



Газета выходит
с 1972 года.

СЕВЕРНОМОРСКИЕ ВЕСТИ

14 августа 2015
г.

№ 33

s-vesti.ru

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

2 ТРОПА ДЛЯ ЛЮДЕЙ

4 ГАЗОН ПРЕТКНОВЕНИЯ

25-29 КАНДИДАТЫ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ



Фото Льва ФЕДЮСЕЕВА

Кто-кто, а наши доблестные авиаторы профессиональными праздниками не обижены: 12 августа мы поздравили их с Днем Военно-воздушных сил, а уже в воскресенье, 16-го, все летчики, независимо от специализации и прочих профессиональных нюансов, дружно отметят старый добрый День воздушного флота. И мы снова их поздравим от всей восхищенной души. Рожденные летать этого заслуживают!

Материал к празднику читайте на стр. 3.

12 августа - День Военно-воздушных сил России

**Уважаемые военнослужащие
и ветераны Военно-воздушных сил!**

Примите сердечные поздравления с профессиональным праздником - Днем ВВС России!

Ваша мужественная профессия всегда вызывает особое уважение. В истории Военно-воздушных сил Заполярья много славных имен. Первым дважды Героем Советского Союза стал летчик-истребитель Борис Сафонов, легендарный ас Тимур Апакидзе - первый, кто из морских летчиков совершил посадку истребителя на палубу тяжелого авианесущего крейсера «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецов». Традиции беззаветного служения Родине, преданности военному делу продолжает и нынешнее поколение военных летчиков морской авиации и войск ПВО.

Летчики корабельного истребительного авиаполка морской авиации Северного флота впервые приступили к боевому дежурству по охране воздушных границ Кольского Заполярья на палубных истребителях. В настоящее время авиаторы Северного флота совершенствуют боевую выучку в Крыму. Продолжаются тренировочные полеты противолодочной авиации. Можно с гордостью сказать: воздушные границы Кольского Заполярья под надежной охраной.

Уважаемые военнослужащие, ветераны ВВС России, от всей души желаем вам крепкого здоровья, счастья, семейного благополучия, а главное, мирного неба! С праздником!

Александр АБРАМОВ,
глава ЗАТО г.Североморск.

Ирина НОРИНА,
глава администрации ЗАТО г.Североморск.

Вакцина поступила

В лечебно-профилактические учреждения области поступила противогриппозная вакцина для детей, сообщает Минздрав региона.

Пришедшие 22000 доз – это только начало. Всего в эпидсезон 2015-2016 годов в Мурманской области планируется привить 200743 человека, в том числе 71686 детей.

Медики советуют к наступлению гриппа готовиться заранее. Когда вирус объявится в регионе – скорее всего в декабре – прививаться будет уже поздно. Лучше сделать это сейчас, в детских поликлиниках по месту жительства.

Согласно приказу Минздрава России обязательной иммунизации против гриппа подлежат беременные женщины; лица,

подлежащие призыву на военную службу; лица с рядом хронических заболеваний. Также показана вакцинация людям старше 55 лет (у них прививка, кстати, уменьшает частоту и тяжесть инфарктов и инсультов), детям от 6 месяцев до 3 лет, школьникам, студентам, медперсоналу, учителям.

Ольга СТРОГАЯ.

Школьная ярмарка

Чтобы североморцы смогли приобрести для детей все необходимое к новому учебному году, 22-23 августа в ЗАТО планируется провести школьную ярмарку.

Отдел экономического развития администрации города приглашает к участию в ней предпринимателей, руководителей предприятий и организаций. Подать заявку можно до 19

августа в отдел экономического развития по адресу: г.Североморск, ул.Ломоносова, 4, каб.14 и 26. Справки по тел: 8(81537)4-95-14, 8(81537) 4-95-26. E-mail: econom@citysever.ru, torg@citysever.ru.

«Зеленая Россия»

Всероссийский экологический субботник пройдет 29 августа экологическое общественное движение «Зеленая Россия».

Акция посвящена 70-летию Великой Победы и будет проходить под девизом: «Лес Победы. Мы помним! Мы гордимся!».

Управление Росприроднадзора по Мурманской области приглашает северян принять участие в субботнике. Места его проведения в ЗАТО сейчас уточняют наши экологи.

Сергей БЕРДНИКОВ.

НА КОНТРОЛЕ У ГЛАВЫ

Раз тропинка,
два тропинка

В минувшую среду состоялся очередной рейд главы ЗАТО Александра Абрамова и главы администрации Ирины Норин по объектам муниципальной инфраструктуры.

В поселке Сафоново-1 главы побывали на улице Панина, где совсем недавно находились два полуразрушенных здания. Они представляли серьезную опасность для жителей поселка, прежде всего, непоседливой детворы, и поэтому были внесены в так называемый список объектов накопленного экологического ущерба (три года назад его разработало областное Минприроды). Средства на их снос были выделены из местного и регионального бюджетов. К работе приступили в начале лета, и вот результат: участников рейда встретила ровная площадка. От развалин нет и следа: мусор вывезен, выполнена рекультивация земли. Осталось убрать старую контейнерную площадку, что планируется сделать в самое ближайшее время.

Вопрос о контейнерной площадке, только уже по другому адресу и иному поводу, еще раз возник в ходе рейда. Побывавшая на приеме у Александра Абрамова жительница дома №2 по улице Инженерной просила, чтобы здесь установили хотя бы один дополнительный контей-

нер, поскольку пяти имеющихся совершенно не хватает. Тем более, что один из них меньше, чем другие, размера. В итоге просьбу уважили: маленький контейнер заменят на более вместительный и добавят на площадку еще один.

На улице Падорина у дома №33 участники рейда застали в самом разгаре работы по обустройству пешеходной дорожки. С просьбой это сделать жильцы дома не так давно обращались к заместителю председателя Совета депутатов ЗАТО Евгению Алексееву, который обещал содействие.

Как убедились главы, обсыпка будущей дорожки уже сделана, после трамбовки ее можно будет использовать, но, конечно, нужны еще и бордюры. Однако в этом году средств на такие рас-

ходы, как выяснилось, найти не получится.

- *Давайте так: если нет возможности сразу установить бордюрный камень, то тогда аккуратно подровняйте края и не забывайте за состоянием следить, а зимой – чистить. Иначе не стоило все это затевать,* - подытожил Александр Абрамов.

И напоследок главы осмотрели пешеходную тропу в районе между домами №11 по улице Морской и №2 по улице Корабельной, которую жители близлежащих домов просили привести в порядок, и убедились, что соответствующее поручение исполнено. Тропа очищена от камней, выровнена и подсыпаны отдельные участки, чтобы не было луж и грязи.

Сергей ЖДАНОВ.
Фото Юлии НАЛИМОВОЙ.



ПОДГОТОВКА К ЗИМЕ

В штатном режиме

Областная межведомственная комиссия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в отопительный период 2015-2016 годов проверила ход подготовки коммунального хозяйства в нашем ЗАТО.

Выездное заседание комиссии прошло в городской администрации под руководством главы ЗАТО Александра Абрамова и заместителя министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области Роберта Ахметова. В нем приняли участие глава администрации Ирина Норина, представители ресурсоснабжающих и обслуживающих организаций, контролирующих и надзорных органов, подразделений администрации, предприятий и учреждений ЗАТО. С основным докладом выступил председатель Комитета по развитию городского хозяйства Геннадий Смирнов.

В ходе заседания было отмечено, что практически готовы к отопительному сезону учреждения образования. Из 35 объектов 25 уже получили паспорта готовности и еще пять получат их в ближайшие дни. Не остаются и учреждения культуры.

Запас мазута на начало августа есть, хотя и небольшой – всего около 6000 тонн. Приблизиться к созданию нормативного запаса мешает большая задолжен-

ность населения за теплоснабжение. Заместитель генерального директора по сбыту ОАО «Мурманэнергосбыт» Михаил Бружмелёв оценил просроченную задолженность по выставленным квитанциям в 650 миллионов рублей и подчеркнул, что по сравнению с прошлым годом этот показатель, к сожалению, вырос примерно на 100 млн. рублей.

Вместе с тем представитель МЭС поблагодарил городские власти за понимание, конструктивное сотрудничество и, в частности, полную ликвидацию долгов муниципальных учреждений и предприятий за теплоснабжение.

Роберт Ахметов по этому поводу не удержался от комментария: мол, сегодня такое взаимопонимание руководителей ресурсоснабжающей организации и муниципалитета встречается крайне редко, и в этом смысле ситуация в Северноморске внушает оптимизм.

Было отмечено, что тормозит процесс подготовки к отопительному сезону организации Минобороны: «РЭУ» и «Славянка». Долги растут, реальных ре-

зультатов не видно. С учетом опыта прошлого года заверения представителей «РЭУ», что к 25 августа «все будет готово», не вызывают никакого доверия.

Директор «Северноморскводоканала» Александр Каменев доложил, что предприятие было вынуждено отключить от водоснабжения уже четыре объекта Минобороны и в судебном порядке заниматься принуждением некоторых потребителей к заключению договорных отношений.

Заместитель министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства региона оценил эти меры как абсолютно правильные и предупредил представителей Минобороны, что областные власти готовы принять самые решительные меры, чтобы не допустить вход в зиму их объектов с критическими нарушениями.

Подводя итог отчета городских властей, глава администрации Ирина Норина оценила работу всех служб как слаженную, позволяющую рассчитывать, что к началу отопительного сезона Северноморск подойдет со 100-процентной готовностью.

По итогам работы комиссии было сделано официальное заключение: подготовка к отопительному периоду в ЗАТО г. Северноморск проходит в штатном режиме в соответствии с графиком.

Дмитрий МИТРОФАНОВ.

Помним и скорбим



В День памяти погибших подводников АПЛ «Курск», 12 августа, в Северноморске траурная церемония прошла на городском кладбище, где покоится член экипажа подводного крейсера капитан-лейтенант Борис Гелетин.

Почтить память погибших подводников пришли глава ЗАТО Александр Абрамов, глава администрации Ирина Норина, представители Северного флота, общественных ветеранских и молодежных организаций.

- *Прошло 15 лет, но боль от случившегося не утихает,* - обратился к собравшимся Александр Абрамов. - *Подводники – это цвет нации, гордость ВМФ! Они или побеждают вместе, или гибнут вместе, как это и про-*

изошло с экипажем «Курска». Мы никогда не забудем мужества и героизма этих людей! Вечная им память!

- *После гибели «Курска» выросло уже целое поколение,* - сказала Ирина Норина, к слову, дочь подводника. - *И на нас лежит ответственность, чтобы память об ушедших моряках сохранилась, всегда находила отклик в сердцах!*

Отец Игорь, настоятель храма святого Архистратига Михаила, отслужил литию. На могилу Бориса Гелетина северноморцы возложили венки и цветы, почтили память погибших подводников минутой молчания.

Сергей ЖДАНОВ.
Фото Юлии НАЛИМОВОЙ.

Неформально,
на совесть

В Северноморске полным ходом идут проверки готовности образовательных учреждений к новому учебному году.

В прошедший вторник специальная комиссия посетила детские сады №8, №11 и №12. Сразу отмечу: каких-либо существенных нарушений или проблем с готовностью ни в одном садике проверяющие не выявили. Нет и сколько-нибудь серьезных претензий у заведующих садами к подрядчикам. Главное же – члены комиссии с удовлетворением отметили, что подход к решению всех вопросов подготовки учреждений был не формальный, а очень деловой, продуманный, изобретательный.

- *Вот, скажем, детский сад №11,* - отметил начальник МБОУ «Контора хозяйственно-эксплуатационного обслуживания» Леонид Рындя. - *Он ведь у нас дежурный - там все лето дети, оставшиеся в городе. Казалось бы, это могло помешать, затянуть ремонт, но все регламентные работы здесь на сегодня выполнены, и вообще приятно посмотреть на состояние и помещений, и территории.*

Секрет этого результата раскрыли работники сада: зная о своей летней участии, основной задел в подготовке к новому учебному году коллектив ударным трудом обеспечил еще в мае. В частности, покрасочные работы внутри здания, а также подготовку и оформление объектов на территории: веранд, спортивной площадки.

Отлично выглядел в ходе проверки и детский сад №12. Здесь были отремонтированы лестничный марш, участок кирпичного фасада здания. Внутренние работы в спальнях и группах сотрудники учреждения выполнили своими силами. Также были отремонтированы и покрашены сооружения, установленные на улице.

- *Все сделано с большим старанием, на совесть,* - констатировал руководитель МБУ «АХТО» Андрей Орлов. - *Когда заходишь в наши сады, сразу чувствуется, что тут приложили руки настоящие хозяева! Главное теперь – беречь результаты этого большого труда на протяжении учебного года!*

Сергей БЕРДНИКОВ.
Фото автора.



12 августа – День Военно-воздушных сил России

«Томагавки» над полюсом

Как советские летчики блокировали угрозу американских крылатых ракет

Как-то довелось беседовать с норвежским генералом, командовавшим авиацией на авиабазе в Буде. С удивлением узнал, что этот генерал, которому было хорошо за 50, продолжал летать на истребителях Ф-16. И с грустью вспомнил о своих бывших сослуживцах, летчиках, которых в 45 лет увольняли в запас, хотя они могли еще летать, передавая бесценный опыт молодым пилотам.

То были страшные для Вооруженных сил России годы, когда Верховным главнокомандующим был Борис Ельцин, а помогал ему «лучший из министров обороны» генерал Грачев. За период их «руководства» Вооруженными силами были уволены тысячи первоклассных летчиков, сокращены летные училища, расформированы десятки авиаполков. Здесь, на Севере, было восемь полков истребителей-перехватчиков (320 самолетов), защищавших небо Заполярья в составе 10-й Краснознаменной армии ПВО – не осталось ни одного.

Среди уволенных в те времена из армии был и гвардии подполковник Владимир Пулин, уникальный по уровню подготовки летчик.

Достаточно сказать, что вылетов на перехват воздушных целей, в том числе американского стратегического самолета-разведчика SR-71, у Владимира Тимофеевича столько, сколько не сделали летчики дежурных сил всех авиачастей, базирующихся на Кольском полуострове, за весь постсоветский период. 2300 часов налета на четырех типах истребителей-перехватчиков, два десятка стрельб по крылатым ракетам. Есть в нынешних ВВС пилоты с таким уровнем подготовки?

В 1982 году Владимир Пулин одним из первых освоил истребитель-перехватчик МиГ-31, который и сегодня по многим показателям не имеет себе равных в мире. Через год выполнил на нем экспериментальную стрельбу по крылатой ракете.

Одним из первых Пулин освоил перехват американских стратегических бомбардировщиков над водами Баренцева моря в дальней зоне: за сотни километров от береговой черты и до рубежа пуска ими крылатых ракет. Заокеанские стратеги планиро-

вали, взлетев с авиабаз в США, пройдя через Северный полюс, экипажи стратегических бомбардировщиков в случае необходимости осуществляют пуски КР, не входя в зону поражения советских систем ПВО, и спокойно лягут на обратный курс. А десятки «Томагавков», выполнив несколько корректировок траектории полета над нашей территорией, доставят ядерные килотонны к целям в европейской части страны.

В условиях жесткого противостояния, балансирования на грани между «холодной» и «горячей» войной, нейтрализовать эту угрозу были призваны войска ПВО, в том числе летчики 21-го корпуса. Перед ними стояла задача отодвинуть рубежи перехвата, обеспечить уничтожение бомбардировщиков вероятного противника уже над Северным полюсом. Ведь сбить один Б-52, В-1 или В-2 значительно проще, нежели два десятка крылатых ракет, несущихся к цели на предельно малых высотах.

Чтобы выполнить поставленную задачу, необходимо было освоить так называемый аэродром подскока. И 25 марта 1987 года пара истребителей-перехватчиков МиГ-31, ведомых специально отобранными лучшими летчиками гвардии подполковником Владимиром Пулиным и гвардии майором Вячеславом Миловацким, взяли курс на архипелаг Земля Франца-Иосифа. Преодолев почти полторы тысячи километров над бескрайними ледовыми просторами Северного Ледовитого океана, они должны были сесть на ледовом аэродроме острова Грэм-Белл.

Как оценить степень риска, на который они шли? Начальник штаба корпуса генерал-майор Юрий Науменко, сам опытный летчик, сказал тогда Пулину: «Сядешь на ледовом аэродроме - предста-



Гвардии подполковник запаса Владимир Пулин поздравляет сослуживцев с Днем войск ПВО.

вим к Герою». (В итоге руководители государства не расщедрились даже на медаль). Но Пулин и Миловацкий летели в неизвестное не за наградами. Так было нужно, такой они получили приказ, к этому их готовили.

Они прекрасно понимали, что права на ошибку у них нет, что садиться придется, вполне вероятно, с первого захода, что на обратный путь в случае непредвиденных обстоятельств у них попросту не хватит горючего, а если вдруг придется катапультироваться, то шансов на спасение во льдах Арктики – кот наплакал. Строго говоря, они шли в точку невозврата. Этот авиационный термин означает, что самолет летит туда, откуда не сможет вернуться на свой или запасной аэродром с имеющимся в баках топливом. Чтобы вернуться, Пулин и Миловацкий должны были обязательно сесть на Грэм-Белл и дозаправить МиГи заранее доставленным на ледовый аэродром топливом.

И они сели на необорудованную с точки зрения современной авианавигации взлетную полосу, прорубленную в толще снега и больше похожую на каньон глубиной в несколько метров. После посадки над сугробами торчали лишь кончики килей их истребителей. Мартовский Грэм-Белл встретил их 36-градусным морозом и вет-

ром 18 метров в секунду.

Не легче, чем посадка, был и взлет. Владимир ушел на старт первым. Во время разгона шасси попали в выбоину, самолет бросило в сторону, но он удержал его. Предупредив Миловацкого о неожиданном препятствии, стал дожидаться его в воздухе. Но проблемы только начинались. На МиГе Миловацкого не убралось шасси. Быстрый расчет показал, что с таким «тормозом» во встречном воздушном потоке расход топлива возрастет так, что на благополучный исход полета до Новой Земли надеяться нельзя. И тут судьба сжалилась над летчиками: после нескольких неудачных попыток стойки шасси все-таки заняли положенное место.

В дальнейшем на Грэм-Белл садилась другие летчики, и на МиГах, и на Су. Но именно Пулин и Миловацкий капитально испортили настроение Пентагону: к известию, что у советских летчиков появилась новая авиабаза в Арктике там отнеслись очень серьезно. Ведь один МиГ-31, вооруженный восемью ракетами и скорострельной авиационной пушкой, мог «завалить» несколько бомбардировщиков еще над Северным полюсом. А звено этих истребителей уверенно перекрывало 800 километров воздушного пространства.

За свой подвиг Владимир Пулин

получил единственную награду: в 2002 году, на 45-летие корпуса ПВО, генеральный директор Мурманского морского пароходства Александр Медведев, знавший об уникальной посадке, вручил ветерану вырезанную из дерева фигурку белого медведя, на подставке которой табличка с надписью: «Подполковнику Пулину В.Т. - первому летчику, посадившему МиГ-31 на ледовый аэродром Грэм-Белл. 25.03.1987». В квартире Владимира этот мишка, над которым распростер свои крылья макет МиГ-31, занимает почетное место.

Радует, что нынешнее руководство страны всерьез озабочено проблемой защиты национальных интересов в Арктике. Радует, что в СМИ появились сведения о начале модернизации уникального истребителя-перехватчика МиГ-31. Значит, есть надежда, что он вновь появится в небе Кольского полуострова, а пилоты грозных машин будут помнить тех, кто первыми ставили МиГи на крыло в небе Заполярья.

Но автор этих строк совершенно убежден: то, что совершил Владимир Пулин и его боевые товарищи, важно не только помнить, но и по достоинству оценить. Мы знаем, что на Северном флоте, спустя несколько лет после выполнения работ по устранению аварий на подводных лодках, командование представило отличившихся к наградам, и они, пусть с задержкой, но были удостоены орденов Мужества. Думается, еще не поздно сделать так, чтобы и давнишняя заслуга Владимира Пулина получила достойную оценку. И, конечно, хочется надеяться, что командующий Северным флотом адмирал Владимир Королев, в подчинении которого ныне находится соединение Воздушно-космической обороны, инициирует представление Владимира Пулина к награждению орденом Мужества за первую посадку на остров Грэм-Белл архипелага Земля Франца-Иосифа. Это станет восстановлением справедливости в отношении боевого летчика, верой и правдой служившего Отечеству.

Юрий БАНЬКО.

Фото из архива автора.

Карская экспедиция Пополнение для музея

В книге памяти Ямало-Ненецкого автономного округа история потопленного конвоя «Белое море - Диксон» названа самой трагической страницей внутренних конвоев в истории Великой Отечественной войны в Арктике.

В 1944 году немецкая подлодка торпедировала конвой БД-5 - на дно Карского моря ушли тральщики и транспортный пароход «Марина Раскова», всего погибло около 400 человек.

В прошлом году экспедиция, организованная инженерной компанией «Фертоинг» и научным центром изучения Арктики ЯНАО, смогла найти в Кар-

ском море затонувшие суда конвоя БД-5, а также ледокольный пароход «Александр Сибиряков», погибший в бою в 1942 году.

Для продолжения «Карской экспедиции» на этой неделе из Мурманска вышел ледокол «Балтика» Росморречфлота. На его борту - ученые, инженеры, водолазы, а также группа журналистов, снимающая документальное кино. При помощи современного оборудования инженеры и водолазы обследуют суда на глубине около 50 метров.

В память об участниках конвоя и потопленных судах на острове Белый, рядом с которым развернулась трагедия, будет установлен поклонный крест.

Светлана КОТОВА.

Водолазы-глубоководники Северного флота обследовали транспорт «Томас Дональдсон», лежащий на дне в районе восточной оконечности острова Кильдин.

Как сообщил врио начальника пресс-службы флота капитан 2 ранга Андрей Лузик, результатом специального учения спасательных сил СФ стал подъем из трюма транспорта, торпедированного немецкой подводной лодкой в марте 1945 года, 90-мм зенитного орудия М-2 и дорожного катка, а также нескольких артиллерийских снарядов.

Специальное учение продолжалось несколько недель. Особое внимание при проведении подвод-

ных работ было уделено безопасности водолазов, строжайшему соблюдению режима декомпрессии. Спуски одновременно обеспечивали два водолазных кавера с рабочими барокамерами и медицинскими специалистами на борту.

Затонувшее судно находится на глубине 60 метров, что позволило работать в легком водолазном снаряжении и обойтись без специальных газовых смесей.

Планируется, что в следующем году будет проведена аналогичная операция и музейный фонд СФ пополнится новыми экспонатами.

Дмитрий МИТРОФАНОВ.
Фото пресс-службы СФ.



Орудие М-2 в годы войны США поставляли в СССР по ленд-лизу.

ЭКОНОМИЯ ВЫХОДИТ БОКОМ

Недолго жители Сафоново-1 радовались тому, что у них в поселке появился отличный спортивный корт. Потому что его покрытие из резиновой крошки, уложенное в сентябре 2013 года компанией «Астрастрой», ныне превратилось в Тришкин кафтан.

Причем, распознать на глазах искусственный газон начал еще прошлым летом.

- Да так, что пришлось ставить заплатки десятками, - говорит активист и лидер местной спортивной общности Владимир Кузнецов.

Причиной, по его мнению, стала некачественная укладка покрытия подрядчиком.

Правда, компания «Астрастрой» с этим, разумеется, не согласилась и назвала причиной то, что зимой корт заливают и превращают в хоккейную площадку. А лед, дескать, искусственному газону противопоказан.

Возможно, кого-то другого такая аргументация и убедила бы, но не Кузнецова. Будучи не только энтузиастом спорта, но и очень дотошным человеком, он, как говорится, слишком много знал.

Знал, например, чему именно учил представитель подрядчика приглашенный из столицы специалист по укладке этого злосчастного покрытия. Знал, что позже укладку в силу разных обстоятельств «ученые» работники «Астрастрой» передали в руки тех, кто обучения не проходил. И что у подрядчика не было некоторых механизмов, без которых качественная укладка покрытия невозможна.

Кроме того, Кузнецов не поленился съездить в Мурманск и поинтересоваться судьбой аналогичного покрытия на корте возле школы №41 в Ленинском округе. Там он узнал, что искусственный газон был уложен в 2012 году, зимовал под снегом, после чего без видимых повреждений выдержал две заливки зимой 2014 и 2015 годов. Специалисты фирмы, укладывавшей покрытие в Ленинском округе и, к слову,

соперничавшей с компанией «Астрастрой» в конкурсе на укладку покрытия в Сафоново-1, рассказали, что при строгом соблюдении технологии газон из крошки резины, даже с учетом его заливки под каток, служит десять лет.

Компания «Астрастрой» честно победила в конкурсе, потому что предложила уложить покрытие за меньшие деньги. Муниципалитет в полном соответствии с требованиями законодательства выбрал самый экономный для бюджета вариант. Увы, иногда экономия выходит боком.

Кому там приписывают афоризм «Я не настолько богат, чтобы покупать дешевые вещи»? Похоже, прав был барон.

- Если город будет требовать от подрядчика, пока не истек срок, восстановить газон по гарантии, - говорит Владимир Кузнецов, - надо обязательно поставить условие: переносить по технологии и с использованием специального оборудования. Иначе это будет пустая трата времени и сил.

С этим предложением Кузнецов обратился к городским властям. И 12 августа в ходе очередного рейда по ЗАТО, когда его участники снова побывали в поселке Сафоново-1, Александр Абрамов поинтересовался, как движется дело. Как доложил заместитель главы городской администрации Андрей Сахаров, до 25 августа подрядчики приобретут необходимые материалы и в сентябре начнут установку нового покрытия. Александр Абрамов поручил Городскому центру ЖКХ внимательно проследить за подготовкой и проведением этой работы, чтобы «Астрастрой» вновь не наступил на те же грабли.

Сергей ЖДАНОВ.
Фото автора.



Владимир Кузнецов и другие сафоновцы надеются, что хотя бы со второй попытки подрядчик выполнит работу качественно.

Строители и городские власти твердо намерены ввести в строй новый детский сад на 220 мест на ул.Кирова до конца 2015 года.

Обоснованность этих планов проверила министр образования Мурманской области Наталия Карпенко, посетившая объект на прошлой неделе.

В выездном рейде приняли участие депутаты городского совета Евгений Алексеев, Алевтина Дворцова, Андрей Орлов, Андрей Третьяк и начальник Управления образования администрации ЗАТО Нина Шарова.

Представитель подрядчика, первый заместитель генерального директора ООО «Мурманстрой» Константин Пилецкий, рассказал о выполненных работах и первоочередных текущих задачах строителей.

На объекте завершены кровельные работы, проложены системы электро- и водоснабжения. Строители уже установили свой котел, чтобы подать в здание тепло на время отделочных работ и тем самым обеспечить для них опти-

мальный температурный режим.

- Через неделю приступаем к отделке, - сказал Константин Пилецкий.

Идут работы и вокруг здания детского сада. Подрядчику пришлось завезти около 9000 тонн пескогравийной смеси, чтобы поднять и выровнять территорию, на которой будут размещены площадки и павильоны для прогулок, игр, занятий спортом.

Нина Шарова доложила Наталии Карпенко о том, что проблем с формированием трудового коллектива детского сада нет. Проведены конкурсные процедуры и начата закупка мебели, инвентаря, иг-

рушек, холодильного оборудования. Последнее особенно важно, поскольку из-за внушительных габаритов холодильники и ряд другой техники предпочтительнее доставить и установить до завершения отделочных работ.

Высокую оценку начальника Управления образования также дала качеству работы подрядчика и сложившемуся уровню взаимопонимания при решении текущих проблем.

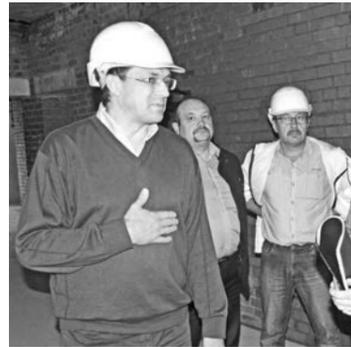
- Выходит, в декабре можно получить лицензию на ведение образовательной деятельности и готовиться к открытию детского сада. До Нового года или после? - испытующе

уточнила министр у Нины Шаровой, когда осмотр объекта был завершен.

Начальник управления ответила без колебаний: мол, есть желание Новый год встретить уже в открытом садике, как положено, с ёлкой, хороводом...

Наталия Карпенко решение одобрила, согласилась, что серьезные риски для его исполнения не видит, и в заключение посоветовала Деда Мороза и Снегурочку приглашать заранее, поскольку будет конкуренция: в ЗАТО Александровск до конца года тоже планируют сдать новый детский сад на 300 мест.

Дмитрий МИТРОФАНОВ.
Фото автора.



Константин Пилецкий обстоятельно ответил на все вопросы Наталии Карпенко, Алевтины Дворцовой (депутата горсовета) и Нины Шаровой.



Пенсионный капитал: сколько будет в баллах?

Отделение Пенсионного фонда РФ по Мурманской области напоминает о значении социально значимых периодов жизни гражданина при формировании его пенсионных прав.

Как известно, с 2015 года каждый год трудовой деятельности гражданина оценивается в пенсионных баллах, количество которых напрямую зависит от суммы страховых взносов, перечисленных за него работодателем в ПФР.

В соответствии с изменениями в пенсионном законодательстве в формировании пенсионного капитала гражданина, помимо периодов официальной трудовой деятельности, теперь участвуют и социально значимые периоды, в течение которых человек вынужден не работать. К ним относятся служба в Вооруженных силах по призыву, отпуск по уходу за ребенком, а также периоды ухода за ребенком-инвалидом, инвалидом I группы или гражданином старше 80 лет.

Так, например, за каждый год срочной военной службы, ухода за ребенком-инвалидом, гражданином старше 80 лет, инвалидом I группы начисляется 1,8 пенсионного балла. Периоды ухода за детьми (до 1,5 лет на каждого ребен-

ка) засчитываются следующим образом: 1,8 балла за год отпуска по уходу за первым ребенком; 3,6 балла - за год по уходу за вторым ребенком; 5,4 балла - за год по уходу за третьим и четвертым ребенком.

В случае если женщина официально работала в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком, у нее будет право выбора: использовать при расчете пенсии баллы за работу или же за социально-значимый период.

Отделение ПФР по Мурманской области напоминает, что норма, в соответствии с которой право на назначение страховой пенсии по старости возникает у граждан при наличии 30 и более пенсионных баллов, начнет действовать с 2025 года. В 2015 году для назначения страховой пенсии по старости достаточно будет иметь 6,6 балла. При этом одновременно должно выполняться второе условие - наличие страхового стажа (в текущем году составляет 6 лет).

Ежегодно стаж будет увеличиваться на 1 год до достижения 15 лет в 2024-м и последующих годах.

Важно также помнить, что перечисленные выше социально значимые периоды жизни гражданина могут быть засчитаны в страховой стаж в том случае, если им предшествовали или за ними следовали периоды официальной трудовой деятельности.

ПРОИСШЕСТВИЯ

Хет-трик в переходе

3 августа гражданка К., 1981 г.р., сообщила в полицию, что накануне ночью кто-то проник сразу в три торговых павильона, находящихся в подземном переходе на улице Северная Застава и украл находившиеся там товары: бижутерию, сувениры, сигареты.

В ходе оперативно-розыскных мероприятий полиция установила личность подозреваемого. Им оказался ранее судимый несовершеннолетний североморец Б., 1998 г.р. Часть похищенного у него изъяли. Возбуждено уголовное дело, с Б. взята подписка о невыезде.

Ударный аргумент

4 августа отдел дознания североморской полиции возбудил уголовное дело по факту нанесения жителю ЗАТО К., 1985 г.р., телесных повреждений, не повлекших за собой тяжкого вреда здоровью.

А началось все 1 августа возле дома №2 по улице Ломоносова. Между К. и неизвестным гражданином по какой-то причине вдруг возникла неприязнь. Облить оппонента молчаливым презрением и удалиться по своим делам каждый из мужчин посчитал зазорным. Зато оба попытались свою неприязнь выразить устно. Словарный запас у К. оказался богаче, но его визави пустил в ход кулаки и победил по очкам.

Тогда К. обратился в полицию, которая разыскала сторонника ударных аргументов и установила, что это гражданин С., 1988 г.р., ранее не судимый. Мужчина в нанесении побоев К. сразу признался. С него взяли подписку о невыезде.

Хотя следы давно остыли

5 августа сотрудники полиции установили причастность к совершенному еще 22 ноября прошлого года преступлению ранее судимого жителя ЗАТО Н., 1988 г.р.

В тот день подозреваемый забрался в квартиру дома №3 по улице Сизова и присвоил ноутбук и фотоаппарат. Ущерб превысил 13 тысяч рублей.

Горький опыт

В людской неблагодарности на собственном горьком опыте убедился 6 августа североморец П., 1975 г.р. Решив выпить со знакомыми, он гостеприимно пригласил их к себе домой. А после ухода гостей обнаружил пропажу мобильного телефона стоимостью 5500 рублей. По «горячим следам» сотрудники полиции задержали подозреваемого. Им оказался один из гостей североморец М., 1975 г.р., ранее судимый. Возбуждено уголовное дело, с М. взята подписка о невыезде.

По материалам полиции
Сергей ЖДАНОВ.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО – город СЕВЕРОМОРСК РЕШЕНИЕ

от 11.08.2015г. № 669

«О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 23.12.2014 №591 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Законом Российской Федерации от 14.07.1992 №3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 21.06.2011 №158 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями)

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов от 23.12.2014 №591 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» следующие изменения и дополнения:

1.1. Подпункт 1.1 пункта 1 Решения изложить в редакции:

«1.1. на 2015 год:

- прогнозируемый общий объем доходов ЗАТО г.Североморск в сумме 2 395 100,9 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 2 596 266,1 тыс. рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2016 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;
- дефицит бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 201 165,2 тыс. руб.

1.2. Приложение №5 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №5 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 11.08.2015 №669

«Приложение №5 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 23.12.2014 №591

Источники финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск на 2015 год

Table with 4 columns: Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника внутреннего финансирования дефицита бюджета, код классификации внешнего сектора государственного управления, код бюджетной классификации, Сумма

1.3. Приложение №8 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №8 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 11.08.2015 №669

«Приложение №8 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 23.12.2014 №591

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам ЗАТО г.Североморск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2015 год

Table with 6 columns: Наименование, Раздел, Подраздел, Целевая статья, Вид расхода, Сумма, в том числе по смете органов местного самоуправления

Main budget table with 6 columns: Наименование, Раздел, Подраздел, Целевая статья, Вид расхода, Сумма

Main budget table with 6 columns: Наименование, Раздел, Подраздел, Целевая статья, Вид расхода, Сумма

Table with columns: Наименование, Код, Кол-во, Цена, Сумма. Contains detailed budget breakdown for various departments and projects.

Table with columns: Наименование, Код, Кол-во, Цена, Сумма. Continues the budget breakdown from the previous table.

Table with columns: Наименование, Код, Кол-во, Цена, Сумма. Continues the budget breakdown from the previous table.

1.4. Приложение №9 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №9 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 11.08.2015 №699»

«Приложение №9 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 23.12.2014 №591»

Ведомственная структура расходов бюджета ЗАТО г.Североморск на 2015 год

Table with columns: Наименование, Код, Кол-во, Цена, Сумма, and a column for 'в том числе за счет средств бюджетов других уровней'. Contains detailed budget breakdown for various departments and projects.

Table with 4 columns: Наименование, Код, Категория, Сумма. Contains financial data for various departments and projects.

Table with 4 columns: Наименование, Код, Категория, Сумма. Contains financial data for various departments and projects.

Table with 4 columns: Наименование, Код, Категория, Сумма. Contains financial data for various departments and projects.

Table with 4 columns: Наименование программы, Код, Код, Код, Сумма. Contains financial data for various programs and projects.

Table with 4 columns: Наименование программы, Код, Код, Код, Сумма. Contains financial data for various programs and projects.

Table with 4 columns: Наименование программы, Код, Код, Код, Сумма. Contains financial data for various programs and projects.

1.5. Приложение №10 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №10 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 11.08.2015 №669

«Приложение №10 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 23.12.2014 №591

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам ЗАТО г.Североморск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета ЗАТО г.Североморск на 2015 год

Large table with 10 columns: Наименование, Целевая статья, Вид расхода, Раздел, Подраздел, Сумма, и другие. Contains detailed budget distribution data.

Table with 4 columns: Description of activities, Budget code, Amount, and Date. Includes rows for 'Работа на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными бюджетными организациями' and 'Средства на выплаты'.

Table with 4 columns: Description of activities, Budget code, Amount, and Date. Includes rows for 'Финансирование некоммерческих (предпринимательских) организаций государственной власти и предпринимательского сектора экономики субъектов Российской Федерации' and 'Работа на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными бюджетными организациями'.

Table with 4 columns: Description of activities, Budget code, Amount, and Date. Includes rows for 'Иные бюджетные ассигнования' and 'Средства на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными бюджетными организациями'.

Table with 4 columns: Description of activities, Budget 2015, Budget 2016, Budget 2017. Includes categories like 'Развитие культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск' and 'Муниципальная программа "Развитие культуры и спорта..."

Table with 4 columns: Description of activities, Budget 2015, Budget 2016, Budget 2017. Includes categories like 'Муниципальная программа "Обеспечение экологической безопасности..."', 'Муниципальная программа "Развитие культуры и спорта..."', and 'Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта..."

Table with 4 columns: Description of activities, Budget 2015, Budget 2016, Budget 2017. Includes categories like 'Муниципальная программа "Обеспечение экологической безопасности..."', 'Муниципальная программа "Развитие культуры и спорта..."', and 'Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта..."

1.6. Приложение №11 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №11 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 11.08.2015 №669

«Приложение №11 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 23.12.2014 №591

Распределение бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО г.Североморск на реализацию муниципальных программ ЗАТО г.Североморск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Table with 4 columns: Code, Name of program, 2015, 2016, 2017. Lists various municipal programs and their budget allocations for the years 2015, 2016, and 2017.

2. Решение вступает в силу с дня его опубликования и распространяется на правоотношения с 01 июля 2015 года.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести»

А.П.АБРАМОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО ГОРОД СЕВЕРОМОРСК РЕШЕНИЕ

от 11.08.2015г. №670 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 12.04.2011 №129 «Об утверждении Положения «О проведении аттестации муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Федеральным Законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

- Внести изменения в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 12.04.2011 №129 «Об утверждении Положения «О проведении аттестации муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск» изложить в редакции:
1. Преамбулу Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 12.04.2011 №129 «Об утверждении Положения «О проведении аттестации муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск» изложить в редакции:
«В соответствии с Федеральным Законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск,»
2. п.23 Приложения «О проведении аттестации муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск» к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 12.04.2011 №129 изложить в редакции:
«По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.»
3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».
4. Решение вступает в силу с дня его официального опубликования.

А.П.АБРАМОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2015г. №788 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 10.06.2013 №578 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг (функций), по переданным полномочиям, осуществляемых по обращениям заявителей», администрация ЗАТО г.Североморск ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах».
2. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 11.03.2014 №204 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим или физическим лицам» - отменить.
3. Постановление вступает в силу с дня его официального опубликования.
4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

И.Л.НОРИНА, глава администрации ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 07.08.2015 №788

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах»
1.1. Предмет регулирования административного регламента.
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах» (далее - Регламент и Муниципальная услуга соответственно) разработан с целью повышения качества и доступности Муниципальной услуги, создания комфортных условий для ее получателей.
Регламент устанавливает порядок предоставления Муниципальной услуги, состав, сроки и требования к порядку выполнения административных процедур, формы контроля за исполнением Регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц и специалистов Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Комитет).
1.2. Получатели Муниципальной услуги.
Получателями Муниципальной услуги являются физические лица (граждане, индивидуальные предприниматели - физические лица, зарегистрированные

рованные в установленном порядке и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), организации (юридические лица) либо их представители, действующие на основании документов, удостоверяющих права (полномочия) представителей (далее - Заявители), имеющие намерение приобрести право на земельные участки.

От имени заявителя могут выступать его законные представители.

1.3. Информирование о порядке предоставления Муниципальной услуги.

1.3.1. Предоставление Муниципальной услуги осуществляется Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск.

1.3.2. Информирование о порядке предоставления Муниципальной услуги осуществляет специалист Комитета, ответственный за информирование о порядке предоставления Муниципальной услуги (далее - специалист Комитета).

Юридический адрес Комитета: 184604, г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4.

Адрес электронной почты Комитета: kio@kio-sever.ru.

Официальный Интернет-сайт Комитета, содержащий информацию о Муниципальной услуге: www.kio-sever.ru.

Телефоны для справок: (815-37) 4-77-40 (приемная).

График работы приемной (г.Североморск, ул.Сафонова, д.18, кабинет 3):

- понедельник - четверг - с 8.30 до 13.00 и с 14.30 до 17.15;

- пятница - с 8.30 до 13.00 и с 14.30 до 17.00;

- выходные дни - суббота, воскресенье.

График приема Заявителей Председателем Комитета: по понедельникам, с 15.00 до 17.00 (по предварительной записи, тел. (815-37) 4-77-40).

График приема Заявителей специалистом Комитета (184604, г.Североморск, ул.Сафонова, д. 18, кабинет № 3): понедельник-пятница, с 15.00 до 17.00.

Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется также через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск (далее МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск»), расположенный по адресу: 184606 г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, д.7а, тел./факс +7(81537)4-91-31, E-mail:mfsc81537@mail.ru.

1.3.3. Информация, представляемая заинтересованным лицом о Муниципальной услуге, является открытой и общедоступной.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц о Муниципальной услуге являются:

- достоверность и полнота информирования;

- четкость в изложении информации;

- удобство и доступность получения информации;

- оперативность предоставления информации.

1.3.4. Индивидуальное информирование заинтересованных лиц по процедуре предоставления Муниципальной услуги осуществляется:

- в устной форме лично или по телефону;

- в письменной форме - по письменным обращениям, поступившим в адрес Комитета посредством почтовых отправлений или электронных средств коммуникации.

1.3.5. Специалист Комитета при информировании по телефону о порядке предоставления Муниципальной услуги в части своих полномочий обязан:

- называть наименование Комитета соответственно, а также свои должность, фамилию, имя и отчество;

- отвечать корректно, не допускать в это время разговоров с другими людьми.

1.3.6. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении заявителей специалист Комитета в пределах своей компетенции дает ответ самостоятельно.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время либо специалист Комитета, осуществляющий индивидуальное устное информирование, не может в данный момент ответить на вопрос самостоятельно, он обязан выбрать один из вариантов дальнейших действий:

- предложить заинтересованному лицу обратиться в Комитет за необходимой информацией в письменном виде;

- согласовать другое время для устного информирования.

1.3.7. Специалист Комитета, осуществляющий прием и информирование (по телефону или лично), должен корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам, не унижая их чести и достоинства.

1.3.8. Индивидуальное устное информирование осуществляется не более 10 минут. Время ожидания заинтересованных лиц при индивидуальном устном информировании (при обращении заинтересованных лиц за информацией лично) не может превышать 15 минут.

1.3.9. Письменные разъяснения даются при наличии письменного обращения Заявителя.

1.3.10. Председатель Комитета или иные уполномоченные им должностные лица определяют исполнителя для подготовки ответа по каждому конкретному письменному обращению.

1.3.11. Письменный ответ подписывает председатель Комитета или иные уполномоченные им должностные лица. Ответ должен содержать фамилию, инициалы и телефон исполнителя.

Письменный ответ направляется письмом, электронной почтой, факсом в зависимости от способа обращения Заявителя за консультацией или способа получения, указанного в обращении Заявителя, в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Комитете.

1.3.12. Публичное информирование о Муниципальной услуге осуществляется путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации, на информационных стендах, в том числе расположенных в помещениях Комитета, на официальном сайте Комитета (www.kio-sever.ru), на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск (далее - ОМСУ ЗАТО г.Североморск) (www.citysever.ru), на Интернет-портале «Государственные услуги Мурманской области» по адресу: http://51.gosuslugi.ru.

1.3.13. На информационных стендах может содержаться следующая информация:

- настоящий Регламент;

- перечень документов, необходимых для принятия решения о предоставлении Муниципальной услуги;

- образцы заявлений;

- график работы.

1.3.14. Полный текст настоящего Регламента приводится на официальном сайте Комитета (www.kio-sever.ru) и на официальном сайте ОМСУ ЗАТО г.Североморск (www.citysever.ru).

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги: «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах».

2.2. Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу.

Муниципальная услуга предоставляется Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск.

2.3. Результат предоставления Муниципальной услуги.

Результатом предоставления Муниципальной услуги является заключение договора аренды земельного участка либо письменное уведомление об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления Муниципальной услуги.

2.4.1. Общий срок осуществления процедуры по предоставлению муниципальной услуги - не менее 40 дней с даты опубликования извещения о проведении аукциона;

2.4.2. Максимальное время ожидания Заявителей в очереди при подаче и получении документов не должно превышать 15 минут.

2.4.3. Время ожидания в очереди на прием к должностному лицу для получения консультации не должно превышать 15 минут.

2.4.4. Срок регистрации документов в Комитете - осуществляется в течение 1 рабочего дня с даты поступления документов в Комитет.

2.5. Правовые основания для предоставления Муниципальной услуги.

Предоставление Муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 №136-ФЗ (первоначальный текст опубликован 30.10.2001 в издании «Российская газета» №211-212);

- Федеральный закон от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (первоначальный текст опубликован 30.10.2001 в издании «Российская газета» №211-212);

- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (первоначальный текст документа опубликован в издании «Российская газета» от 29.07.2006 №165, «Собрание законодательства Российской Федерации» от 31.07.2006 №31 (1 ч.), ст.3451, «Парламентская газета» от 03.08.2006 № 126-127);

- Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (текст документа опубликован в издании «Российская газета» от 30.07.2010 №168, в Собрании законодательства Российской Федерации от 02.08.2010 №31 ст.4179);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков» (первоначальный текст опубликован 21.11.2002 в издании «Российская газета» №221);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 №83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» (первоначальный текст опубликован 20.02.2006 в издании «Собрание законодательства Российской Федерации» №8 ст.920);

- Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 11.06.2013 №417 «Об утверждении Генерального плана ЗАТО г.Североморск» (опубликовано в издании «Североморские вести» от 14.06.2013 №24);

- Решение Совета депутатов МО ЗАТО город Североморск от 22.12.2009 №570 «Об утверждении «Положения «О Комитете имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск» (Первоначальный текст документа опубликован в издании «Североморские вести», от 25.12.2009 №52);

- Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 26.11.13 №476 «Об утверждении «Правил землепользования и застройки населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования ЗАТО г. Североморск» (опубликовано в издании «Североморские вести», от 29.11.2013 №48);

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги.

2.6.1. Для предоставления Муниципальной услуги, в случае, если земельный участок сформирован, но не закреплен за гражданином или юридическим лицом, лица указанные в п.1.2 настоящего Регламента обращаются с заявлением в Комитет непосредственно либо путем направления заявления через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг с заявлением.

Заявление оформляется Заявителем на бланке установленного образца (приложение №1 к настоящему Регламенту) и подписывается Заявителем.

Кроме того, для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность Заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица.

2. Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) или выписка из государственных реестров о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, являющимся заявителем, заинтересованным в предоставлении земельного участка.

3. Документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей).

4. Согласие на обработку персональных данных, в случае, если необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены, в том числе в форме электронного документа.

5. Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка.

6. Выписка из ЕГРП о правах на испрашиваемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок.

Документы, предусмотренные подпунктами 5, 6 настоящего пункта, необходимы в случае обращения с заявлением о предоставлении сформированного земельного участка.

2.6.1.1. Заявитель вправе не представлять самостоятельно документы, предусмотренные подпунктами 2, 5, 6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента.

2.6.1.2. Документы, указанные в подпунктах 2, 5, 6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, в случае непредоставления их Заявителем, должны быть получены Комитетом в рамках межведомственного и (или) межуровневого взаимодействия, в том числе (при наличии технической возможности) в электронной форме с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия.

2.6.2. При принятии решения о проведении аукциона Заявители подают в Комитет заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (далее - заявка).

К заявке прилагаются:

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя (для граждан);

2. Документы, подтверждающие внесение задатка.

2.6.3. Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо специалистом, осуществляющим прием документов, при наличии подлинных документов.

Документы, предусмотренные подпунктом 4 пункта 2.6.1, подпунктом 2 пункта 2.6.2 Регламента, представляются исключительно в подлинниках.

Тексты документов должны быть написаны четко и разборчиво, наименования юридических лиц - без сокращения, с указанием их мест нахождения, номеров контактных телефонов, факсов, адресов электронной почты; фамилии, имени и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью. Документы не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, иметь серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

2.6.4. Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим Регламентом, не допускается.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении Муниципальной услуги.

2.7.1. Основанием для отказа в приеме документов при личном обращении является непредоставление документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, и (или) несоответствие данных документов требованиям, указанным в пункте 2.6.1.

2.7.2. Основанием для отказа в рассмотрении документов поступивших в электронном виде является:

- подписание документов несоответствующими электронными подписями;

- недействительный статус сертификатов электронных подписей на документах;

- не подлинность электронных подписей документов;

- отсутствие электронной подписи;

- наличие поврежденный файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе;

- информация в электронных документах представлена не на государственном языке Российской Федерации;

- непредоставление документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, и (или) несоответствие данных документов требованиям, указанным в пункте 2.6.1.

2.7.3. В предоставлении Муниципальной услуги может быть отказано в случаях:

- непредоставление документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, и (или) несоответствие данных документов требованиям, указанным в пункте 2.6.1.

- представления Заявителем документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства;

- если с Заявлением обратилось ненадлежащее лицо.

2.7.4. Земельный участок не может быть предметом аукциона, если:

- границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

- на земельный участок не зарегистрировано право муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;

- в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если

в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;

- в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства;

- на земельном участке не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;

- земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

- земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;

- на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев размещения сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено) на земельном участке на условиях сервитута или объекта, который размещен на основании разрешения на использование земельного участка и размещение которого не препятствует использованию такого земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием;

- на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком;

- земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;

- земельный участок ограничен в обороте, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

- земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;

- земельный участок расположен в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о ее развитии, или территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном освоении;

- земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;

- земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;

- в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;

- в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;

- земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;

- земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.7.5. Отказ в предоставлении Муниципальной услуги должен быть мотивирован. Письменное уведомление об отказе в предоставлении Муниципальной услуги направляется Комитетом Заявителю почтовым отправлением либо выдается Заявителю при личном обращении в Комитет (в зависимости от способа обращения Заявителя или способа получения, указанного в письменном обращении Заявителя).

2.7.6. Предоставление Муниципальной услуги прекращается в связи с поступлением Заявления Заявителя об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется безвозмездно.

2.9. Требования к местам предоставления Муниципальной услуги

2.9.1. Прием граждан осуществляется в специально выделенных для предоставления Муниципальной услуги помещениях.

2.9.2. Здание, в котором должностные лица осуществляют прием Заявителей, должно быть оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ.

2.9.3. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

2.9.4. Прием Заявителей осуществляется в соответствии с графиком приема (п.1.3.2 Регламента).

2.9.5. Присутственные места включают места для ожидания, информирования и приема Заявителей.

2.9.6. Помещения должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и оснащены системой противопожарной безопасности.

2.9.7. Присутственные места предоставления Муниципальной услуги должны иметь туалет со свободным доступом к нему Заявителей.

2.9.8. Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами;

- стульями и столами (стойками для письма) для возможности оформления обращения Заявителя.

2.9.9. Стенды (вывески), содержащие информацию о процедуре предоставления Муниципальной услуги, размещаются в местах ожидания.

2.9.10. Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов, осуществляющих прием и консультирование Заявителей, обработку документов, связанных с предоставлением Муниципальной услуги.

Место ожидания должно находиться в холле или ином специально приспособленном помещении.

2.9.11. Места ожидания в очереди на предоставление обращений Заявителей должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 2 мест на каждого специалиста Комитета, ведущих прием документов.

2.9.12. Места для подготовки обращений Заявителей оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются ручками для письма.

2.9.13. Кабинеты, в которых специалистом Комитета осуществляется прием Заявителей, должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;

- фамилии, имени, отчества, должности специалиста Комитета, осуществляющего прием.

2.9.14. Специалист Комитета, осуществляющий прием, обеспечиваются личной идентификационной карточкой и (или) настольной табличкой. Кабинет приема Заявителей обеспечивается необходимым для предоставления Муниципальной услуги оборудованием (компьютерами, средствами связи, включая Интернет, оргтехники), канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами о предоставлении Муниципальной услуги, стульями и столами.

2.9.15. Место для приема Заявителей должно быть снабжено стульями, иметь место для письма и раскладку документов.

2.9.16. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о Заявителе одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного посетителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей не допускаются.

2.10. Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги.

2.10.1. Уровень удовлетворенности Заявителей качеством предоставления Муниципальной услуги определяется отсутствием обоснованных жалоб Заявителей.

Нормативные значения показателей доступности и качества приведены в приложении №4 к Регламенту.

2.10.2. Состав показателей доступности и качества предоставления Муниципальной услуги подразделяется на две группы: количественные и качественные.

2.10.3. В группу количественных показателей доступности предоставляемой Муниципальной услуги входят:

- время ожидания предоставления Муниципальной услуги;
- график работы организаций, предоставляющих Муниципальную услугу;
- место расположения организаций, предоставляющих Муниципальную услугу;
- количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении Муниципальной услуги.

2.10.4. В группу качественных показателей доступности предоставляемой Муниципальной услуги входят:

- достоверность информации о предоставляемой Муниципальной услуге;
- наличие различных каналов получения услуги;
- возможность получения информации о ходе предоставления Муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;
- простота и ясность изложения информационных и инструктивных документов.

2.10.5. В группу количественных показателей оценки качества предоставляемой Муниципальной услуги входят:

- соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги;
- количество обоснованных жалоб.

2.10.6. В группу качественных показателей оценки качества предоставляемой Муниципальной услуги входят:

- культура обслуживания (вежливость);
- качество результатов труда сотрудников (профессиональное мастерство).

2.11. Прочие требования к предоставлению Муниципальной услуги.

Бланк Заявления, а также перечень документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги, Заявитель может получить в электронном виде на Интернет-сайте Комитета (www.kio-sever.ru) и на Интернет-портале «Государственные услуги Мурманской области» по адресу: <http://51.gosuslugi.ru>.

При обращении за предоставлением Муниципальной услуги с использованием ТКС общего пользования, в том числе сети Интернет, заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны соответствующей электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

При обращении заявителя за получением Муниципальной услуги в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в целях обеспечения проверки органом власти действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением услуги, перечень классов средств электронных подписей и удостоверяющих центров допустимых для совершения указанных действий, определяется в соответствии с Приказом ФСБ РФ от 27.12.2011 №796 «Об утверждении требований к средствам электронной подписи и требований к средствам удостоверяющего центра».

3. Административные процедуры

3.1. Предоставление Муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация документов;
- 2) проверка документов, представленных заявителем;
- 3) формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги;
- 4) подписание протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 5) проведение аукциона;
- 6) заключение договора аренды земельного участка;
- 7) выдача документов об оказании Муниципальной услуги или письма об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.

3.1.1. Последовательность административных действий (процедур) по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме, представленной в приложении №5 к настоящему административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация документов

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в Комитет с заявкой по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка и представлении документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Регламента, в том числе направление документов по почте или в форме электронного документа, либо при наличии технической возможности с использованием Интернет-портала «Государственные услуги Мурманской области».

Днем обращения считается дата получения документов Комитетом. Обязанность подтверждения факта отправки указанных документов лежит на заявителе.

3.2.2. Специалист Комитета:

- 1) устанавливает предмет обращения, устанавливает личность заявителя (при личном обращении), в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность;
- 2) проводит первичную проверку представленных документов на предмет соответствия их установленным законодательством требованиям, а именно:
 - а) наличие документов, указанных в пункте 2.6. настоящего Регламента;
 - б) правильность заполнения заявления;
 - в) полномочия действовать от имени заявителя (в случае обращения законного представителя или доверенного лица);
 - 3) проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяясь, что:
 - а) документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц, содержат дату и основание выдачи, регистрационный номер;
 - б) тексты документов написаны разборчиво;
 - в) фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их места жительства написаны полностью;
 - г) в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных исправлений;
 - д) документы исполнены не карандашом;

3.2.3. Специалист Комитета при личном обращении заявителя сличает копии представленных документов с их подлинными экземплярами;

3.2.4. При направлении копий документов по почте, представляемые документы заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.2.5. При обращении в электронной форме заявление и каждый прилагаемый документ подписывается тем видом электронной подписи, который установлен действующим законодательством Российской Федерации;

3.2.6. При установлении фактов отсутствия документов, указанных подпунктами 2, 5, 6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, специалист Комитета запрашивает документы

по каналам межведомственного взаимодействия;

3.2.7. Принятые специалистом Комитета заявления передаются для регистрации в МКУ «Муниципальное имущество» для регистрации входящей корреспонденции. Заведующий канцелярией МКУ «Муниципальное имущество» (далее - заведующий канцелярией) перед регистрацией документа и присвоением номера дела проводит сверку с базой данных Комитета о ранее поступивших обращениях заявителя.

Заведующий канцелярией регистрирует заявление в день его поступления в компьютерной программе «Электронный документооборот» и присваивает ему номер дела в соответствии с текущей регистрацией.

В случае наличия в базе данных Комитета информации о предыдущих обращениях заявителя, исполнители, местоположение земельного участка и иных реквизитах, указанных в заявлении, данные сведения указываются на регистрируемом заявлении.

Заведующий канцелярией направляет зарегистрированное заявление председателю Комитета для предоставления резолюции с указанием исполнителя, ответственного за подготовку проекта постановления администрации, с последующей передачей заявления и документов к нему указанному в резолюции исполнителю (далее - исполнитель).

Срок исполнения административной процедуры составляет два дня со дня поступления заявления в Комитет.

3.2.8. Результат административной процедуры: специалист Комитета делает соответствующую запись в журнал регистрации о приеме заявки на участие в аукционе и документах.

3.3. Проверка документов, представленных заявителем

3.3.1. Основанием для начала действия является регистрация документов, представленных заявителем;

3.3.2. Специалист Комитета в течение 3 рабочих дней со дня получения документов проводит проверку достоверности представленных документов и готовит предложения о возможности предоставления муниципальной услуги по данному заявлению;

3.3.3. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
 - 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
 - 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона либо приобрести земельный участок в аренду;
 - 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренной настоящей статьей реестре недобросовестных участников аукциона.
- 3.3.4. Максимальное время, затраченное на административное действие, не должно превышать 3 дней;
- 3.4. Формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении Муниципальной услуги.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по межведомственному взаимодействию является обращение заявителя в Комитет с заявкой и документами, предусмотренными пунктом 2.6. настоящего Административного регламента;

3.4.2. Межведомственное взаимодействие осуществляется Комитетом с:

- 1) Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области в части получения кадастрового паспорта земельного участка;
- 2) ИФНС в части получения сведений о государственной регистрации юридического лица и индивидуального предпринимателя без образования юридического лица (далее - уполномоченные органы);
- 3.4.3. Межведомственное взаимодействие включает в себя направление специалистом Комитета запросов в уполномоченные органы и получение от указанных органов документов, необходимых для предоставления заявителю Муниципальной услуги;
- 3.4.4. Последовательность административных действий по межведомственному взаимодействию отражена в блок-схеме, представленной в приложении №6 к настоящему Регламенту;
- 3.4.5. Межведомственное взаимодействие осуществляется с использованием средств почтовой (курьерской доставкой), факсимильной связи, электронной почты, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ). Направление запроса средствами факсимильной связи осуществляется с последующей досылкой запроса в письменной форме, с курьерской доставкой либо почтовым отправлением. Письменным СМЭВ запрос формируется и направляется в адрес уполномоченных органов в автоматизированном режиме;
- 3.4.6. Запросы по межведомственному взаимодействию формируются и отправляются специалистом Комитета в течение одного рабочего дня с даты получения заявления заявителя;
- 3.4.7. Уполномоченные органы представляют запрашиваемые документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения запроса;
- 3.4.8. Результат административной процедуры является получение Комитетом документов, необходимых для предоставления заявителю Муниципальной услуги;

3.5. Подписание протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе:

3.5.1. Комитет ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания комитетом протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Комитетом не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

3.5.2. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Комитет направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола, указанного в подпункте 3.5.1. настоящего пункта.

3.5.3. Комитет обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.6. Проведение аукциона.

3.6.1. Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующий день и час;

3.6.2. Аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) аукцион ведет аукционист;
 - 2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены земельного участка или начальной цены права на заключение договора аренды земельного участка (начального размера арендной платы), «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.
- «Шаг аукциона» устанавливается в размере от 1 до 5 процентов начальной цены земельного участка или начальной цены арендной платы и не изменяется в течение всего аукциона;
- 3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены права на заключение договора аренды земельного участка (начального размера арендной платы) и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы;
 - 4) каждый размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;
 - 5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером арендной платы, аукционист повторяет этот размер годовой арендной платы 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;
 - 6) по завершении аукциона аукционист объявляет право на заключение договора аренды, называет размер арендной платы и номер билета победителя аукциона;

3.6.3. Аукцион признается несостоявшимся:

- 1) в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;
 - 2) в случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.
- 3.6.4. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет Комитет. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается в Комитете. В протоколе указываются:
- 1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
 - 2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;
 - 3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
 - 4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
 - 5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (раз-

мер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа).

3.6.5. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

3.6.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

3.6.7. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Комитет обязан вернуть задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

3.7. Заключение договора аренды земельного участка

3.7.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Комитет в течение десяти дней со дня подписания протокола направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

3.7.2. В случае, если подана единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Комитет в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

3.7.3. Комитет направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

3.7.4. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

3.7.5. Комитет вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка, не подписали и не представили в уполномоченный орган указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

3.7.6. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанных договоров не были им подписаны и представлены в Комитет, Комитет предлагает заключить указанные договоры иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

3.7.7. В случае если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот участник не представил в Комитет подписанные им договоры, Комитет вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с земельным кодексом Российской Федерации.

3.7.8. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

3.7.9. В случае если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им Комитетом проекта указанного договора, не подписали и не представили в Комитет указанные договоры, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 29 статьи 39.12. Земельного кодекса Российской Федерации, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

3.8. Выдача документов об оказании Муниципальной услуги или письма об отказе в предоставлении Муниципальной услуги

3.8.1. Основанием для выдачи документов об оказании Муниципальной услуги является подписанный протокол о результатах аукциона.

3.8.2. Выдача документов осуществляется специалистом комитета в порядке и сроки, предусмотренные земельным законодательством (протокол об итогах торгов - в день торгов, договоров аренды земельных участков не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте), победителю аукциона или его представителю, единственному участнику аукциона или его представителю под расписку, либо направлением документов заказным письмом с уведомлением;

3.8.3. Специалист Комитета устанавливает личность обратившегося за документами, подтверждающими конечный результат предоставления Муниципальной услуги, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность, проверяет правомочность заявителя, в том числе правомочность представителя заявителя;

3.8.4. Специалист комитета выдает заявителю соответствующие документы.

3.8.5. В случаях, установленных пунктом 2.7. настоящего Регламента, специалист Комитета готовит письменное уведомление об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.

3.8.6. Документы о предоставлении Муниципальной услуги или уведомление об отказе в предоставлении Муниципальной услуги выдается заявителю через МФЦ, лично заявителю или его законному представителю либо направляется почтой по адресу, указанному в заявлении, если иной порядок выдачи документа не определен заявителем при подаче заявления.

3.8.7. Результат административной процедуры является направление заявителю документов о предоставлении Муниципальной услуги или уведомления об отказе в предоставлении Муниципальной услуги.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными должностными лицами.

4.1.1. Текущий контроль устанавливается за соблюдением последовательности действий и сроков, определенных Регламентом.

4.1.2. Текущий контроль осуществляет Председатель Комитета (должностное лицо, его замещающее).

Периодичность осуществления текущего контроля - ежедневно.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения муниципальными служащими положений Регламента, а также нормативных правовых актов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Муниципальной услуги.

4.2.1. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов Комитета.

При плановой проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением Муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.2.2. Внеплановые проверки осуществляются по конкретному обращению Заявителя.

4.2.3. В случае проведения внеплановой проверки, для проведения

(Продолжение на стр.21)

Солнце восход 04.01 заход 21.36
Луна - новолуние
Полная вода 09.11 высота 3,6 м; 21.35 высота 3,4 м
Малая вода 02.57 высота 0,8 м; 15.19 высота 0,6 м

ПОНЕДЕЛЬНИК, 17 АВГУСТА

ООО «Современные Информтехнологии». Перепечатка программ только с разрешения ООО «Современные Информтехнологии».

Внимание! В программе возможны изменения.

ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 03.00 Но-
вости
09.20 Контрольная закупка 12+

РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.30,
20.00 Вести 12+

НТВ

06.00 Солнечно. Без осадков 12+
08.10 Т/с «Возвращение Мухомора» 16+

РОССИЯ К

07.00 Евроньюс 12+
10.00, 15.00, 19.00, 23.30 Новости
культуры

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.15 Х/ф «Испытательный
срок» 12+

ПЕН ТВ

05.00 Секретные территории 16+
06.00 Не ври мне! 16+

РОССИЯ 2

06.30 Панорама дня. Live
08.25, 23.00 Т/с «Две легенды» 16+

ТНТ БЛИЦ

07.00 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
07.30 СУББОТНИЕ НОВОСТИ (16+)

МИР

06.00 180 минут 12+
09.00 Сделано в СССР 12+

Table with weather forecast: С 14 по 20 августа, Temperature (Day/Night), Wind (Dir./Speed). Includes icons for weather conditions like sun, clouds, rain, snow.

По материалам сайта: yandex.ru

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)

МАТЬ И ДИТА

05.00, 08.00, 11.10, 14.50, 18.20,
22.00, 01.30 Школа доктора
Комаровского 12+

ПЕРЕЦ

06.00 Т/с «История государства Рос-
сийского» 0+

ДОМ КИНО

04.15, 14.30 Т/с «Адьютанты любви»
16+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 09.00, 15.00 Х/ф «Дикая соба-
ка Динго» 12+

ЗВЕЗДА

06.00 Д/с «Оружие XX века» 12+
06.15 Новости. Главное

5 КАНАЛ

06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30,
22.00 Сейчас
06.10 Утро на 5 6+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «Аркадий Паровозов спешит
на помощь!»

ТВ XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Блюстители
порока. Если б не было тебя,
...мама» 16+

БЕЛАРУСЬ

04.45 Главный эфир (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.00 Джейми: Обед за
15 минут 16+

СТК

07.50, 13.10, 19.00, 23.00 Городские
новости.

ГОРОСКОП НА НЕДЕЛЮ

Овен (21.03 - 20.04)
В середине недели вас ожидают неожиданные события, непредсказуемые встречи и знакомства.
Телец (21.04 - 21.05)
До четверга воздержитесь от активной деятельности, суеты и болтовни.
Близнецы (22.05 - 21.06)
Некоторые двойственные ситуации в общении и нерешительность в любви будут озадачивать вас и пугать ощущением потери контроля.

Нас слушает всё ЗАТО Североморск.
Наша аудитория - 60000 человек.
Он-лайн вещание в интернете: сайт citysever.ru (раздел Север FM)
Круглосуточное вещание.
Новости города и флота.
Развлекательные и музыкальные программы.
тел. 8 - 815 - 37 - 405 50 факс 8 - 815 - 37 - 4 86 99
http://vk.com/severfm

Теперь и в Интернете.
Североморский Телевизионный Канал информирует жителей ЗАТО о том, что выпуски программы «Новости СТК» ежедневно размещаются на официальном сайте администрации ЗАТО Североморск.
http://citysever.ru/

1 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 03.00 Но-
вости
09.20, 04.25 Контрольная закупка
12+
09.50 Жизнь здорово! 12+
10.55, 03.25 Модный приговор 12+
12.20, 21.35 Т/с «Крик совы» 16+
14.30, 15.25 Мужское / Женское 16+
17.00 Наедине со всеми 16+
18.45 Давай поженимся! 16+
19.50 Пусть говорят 16+
21.00 Время
23.35 Чистота 18+
01.40, 03.05 Х/ф «Явление» 16+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.30,
20.00 Вести 12+
09.55 О самом главном 12+
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 Местное
время. Вести-Мурманск
11.55 Т/с «Тайны следствия» 12+
12.55 Особый случай 12+
14.50, 04.45 Вести. Дежурная часть
15.00 Т/с «Пилот международных
авиалиний» 12+
18.15 Прямой эфир 12+
20.50 Спокойной ночи, малыши! 12+
21.00 Т/с «Полицейский участок» 12+
22.55 Х/ф «Вечный зов» 12+
02.00 Т/с «Военный госпиталь» 12+
03.45 Комната смеха 12+

НТВ

06.00 Солнечно. Без осадков 12+
08.10 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
10.20 Дорожный патруль 16+
12.00 Суд присяжных 16+
13.15 Суд присяжных. Окончатель-
ный вердикт 16+
14.30 Обзор. Чрезвычайное происше-
ствие 16+
15.00, 16.20 Т/с «Москва. Три вокзала»
16+
18.00 Говорим и показываем 16+
19.40 Т/с «Учитель в законе. Возвраще-
ние» 16+
21.30 Футбол. Лига чемпионов УЕФА.
«Спартак» - ЦСКА. Прямая
трансляция
23.40 Т/с «Шеф» 16+
01.40 Т/с «Розыск» 16+
03.30 Как на духу 16+
04.30 Дикая жизнь 0+
05.00 Всё будет хорошо! 16+

РОССИЯ К

06.30 Евроньюс 12+
10.00, 15.00, 19.00, 00.10 Новости
культуры
10.20, 00.30 Х/ф «Стоянка поезда -
две минуты» 12+
11.35, 02.40 Мировые сокровища
культуры 12+
11.50 Человек перед богом 12+
12.20, 21.35 Спектакль «Сублимация
любви» 12+
14.15 Д/ф «Борис Волчек. равнове-
сие света» 12+
15.10 Мистика любви 12+
15.40, 01.55 Поллиглот 12+
16.25 Д/ф «Родословная альтруизма.
Владимир Эфроимсон» 12+
17.05 Д/с «Культурный отдых» 12+
17.35 Вспоминаю великие страницы
12+
18.30 Кто мы? 12+
19.15 Спокойной ночи, малыши! 12+
19.30 Д/ф «Выбор доктора Газаза» 12+
20.05 Д/ф «Бенедикт Спиноза» 12+
20.15 Искусственный отбор 12+
20.55 Театральная повесть в пяти ве-
черах «В поисках радости» 12+
00.25 Худсовет 12+
01.40 Половецкие пляски 12+

У ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.10 Х/ф «Тревожный вылет»
09.55, 11.50 Х/ф «Дети Водо-
лея» 16+
11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 00.00
События
14.50 Без обмана 16+
15.40 Т/с «Чисто английское
убийство» 12+
18.00 Право голоса 16+
19.30 Город новостей
19.45 Т/с «Снайперы. Любовь
под прицелом» 16+
21.45 Петровка, 38
22.30 Осторожно, мошенники!
16+
23.05 Удар властью. Алек-
сандр Лебедев 16+
00.20 Т/с «Любить и ненави-
деть» 12+
04.00 Д/ф «Людмила Хитяева.
Команду парадом я!» 12+
04.55 Д/с «Маленькие чудеса приро-
ды» 12+

РЕН ТВ

05.00, 04.00 Т/с «Встречное течение»
16+
06.00 Не ври мне! 16+
07.00, 22.30, 03.30 Смотреть всем! 16+
07.30 Жадность 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Но-
вости 16+
09.00 Военная тайна 16+
11.00 Д/ф «Мест Вселенной» 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная
программа 112 16+
13.00 Званый ужин 16+
14.00 Х/ф «Убить Билла» 16+
17.00 Тайны мира 16+
18.00 Документальный проект 16+
20.00 Х/ф «Убить Билла 2» 16+
23.25, 01.45, 02.40 Т/с «Ганнибал» 18+
01.15 Водить по-русски 16+

2 РОССИЯ 2

06.30 Панорама дня. Live
08.25, 23.00 Т/с «Две легенды» 16+
10.10, 01.10 Эволюция 16+
11.45, 00.50 Большой спорт 12+
12.05 Т/с «Правила охоты» 16+
15.25 Россия против Гитлера. Непо-
коренный рубеж 16+
16.00 Война за океан. Подводники 12+
16.50 Битва над океаном 16+
17.45 Восход Победы 16+
18.40 Х/ф «Клянемся защищать» 16+
22.05 Шоу «Побег» 16+
02.45 Моя рыбка 12+
03.25 Диалог 12+
03.55 Т/с «Тайная стража. Смертель-
ные игры» 16+

ТНТ БЛИЦ

07.00 НОВОСТИ (16+)
07.25 «Тайм-аут» (16+)
07.30 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
08.00 НОВОСТИ (16+)
08.25 «Тайм-аут» (16+)
08.30 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 «Чарли и шоколадная фабрика»
(12+) Фэнтези/комедия
14.00 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
14.30 «Реальные пацаны» (16+) Ко-
медия
19.30 НОВОСТИ (16+)
20.00 «САШАТАНЯ» (16+) Комедия
20.30 «Интерны» (16+) Ситком
21.00 «Белоснежка: Месье гномов»
(12+) Комедия/фэнтези
23.00 «Дом 2. Город любви» (16+)
00.00 «ДОМ-2. После заката» (16+)
Спецвключение
01.00 «Девушка» (16+) Драма
02.45 «Супервеселый вечер» (16+)
03.15 «Нижний этаж» (12+) Комедия

**Поздравляем с днем рождения
Литинскую Жанну Эдуардовну!**

Какая это женщина! - кругом все говорят.
Ты так очаровательна! Притягиваешь взгляд.
Ты умница, красавица, хозяйка - хоть куда,
И всем ты улыбаешься повсюду и всегда.
Прими же поздравления и будь счастливей всех,
Звучит пусть переливами твой звонкий милый смех.
Балует пусть судьба тебя удачей и добром,
Любовью бесконечно и солнечным теплом!

Коллектив «СВ»

03.45 «Полицейская академия» (16+) Комедия
04.35 «Заложники» (16+) Драма
05.25 «Люди будущего» (12+) Фан-
тастический сериал
06.20 «Женская лига: парни, деньги
и любовь» (16+) Комедия

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ - ТВ-21 (повтор) (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 «Маргоша» Сериал (16+)
10.30 «Воронины» Сериал (16+)
11.00 «Завтра не умрёт никогда»
Боевик (12+)
13.20 «Ералаш» (0+)
13.30 НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
13.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.00 «Последний из Магикян» Сери-
ал (12+)
15.00 «Воронины» Сериал (16+)
16.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 Уральские пельмени. Семейное
(16+)
18.30 «Воронины» Сериал (16+)
19.30 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
20.00 «Кухня» Сериал (16+)
21.30 «И целого мира мало» Боевик (16+)
00.00 НОЧНЫЕ НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
00.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
00.30 «Большая разница» (12+)
01.30 «Д'Артаньян и три мушкетера»
Приключенческий фильм (0+)

ПЕРЕЦ

06.00, 05.45 Мультфильмы 0+
06.25, 15.05 Среда обитания 16+
07.30, 17.15 Д/с «Великая война» 16+
08.30 Т/с «История государства Рос-
сийского» 0+
09.35, 18.30, 21.45 КВН на бис 16+
19.30, 01.05 Х/ф «Пылающий остров»
16+
22.15 Т/с «Светофор» 16+
23.15 Х/ф «Перевозчик» 12+
00.15 Винни Джонс: реально о Рос-
сии 12+
03.15 Х/ф «Запомните, меня зовут Ро-
гозин» 12+

МИР

09.00 Сделано в СССР 12+
09.30 Х/ф «Прощальная гастроля
«Артиста» 12+
11.00 Х/ф «Залезь на Луну» 16+
13.00, 16.00, 19.00, 23.00 Новости
13.20 Д/с «Давайте разберемся!» 16+
14.15, 04.10 Т/с «Мужчина во мне» 16+
16.20 Секретные материалы 16+
16.50 Т/с «По имени Барон» 16+
19.25 Х/ф «Дом на краю» 16+
21.10, 23.15 Т/с «Разлучница» 16+
00.25 Главная тема
00.35 Х/ф «Мечтатель» 12+
02.25 Т/с «Время любить» 16+

ЗВЕЗДА

06.00 Х/ф «Дамское танго» 12+
07.50 Д/ф «Сестры немилосердной
войны» 12+
08.25 Служу России
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
09.20 Т/с «Наружное наблюдение» 16+
12.20, 13.15, 00.55 Т/с «На углу, у Па-
триарших-3» 16+
14.40 Т/с «На углу, у Патриарших-4»
16+
18.30 Д/ф «Особое оружие. Геогра-
фы - Великой Победе» 12+
19.15 Х/ф «Дерсу Узала» 0+
22.15 Х/ф «Двое» 0+
23.20 Д/с «Легенды советского сыс-
ка» 16+

5 5 КАНАЛ

06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30,
22.00 Сейчас
06.10 Утро на 5 6+
09.30 Место происшествия 16+
10.30, 11.25, 12.30, 12.50, 13.40, 14.35,
15.25, 16.00, 16.45, 17.40 Т/с
«УГРО. Простые парни-4» 16+
19.00, 19.30, 20.00 Т/с «Детектив» 16+
20.30, 21.15, 22.25, 23.10 Т/с «След»
16+
00.00 Х/ф «Двенадцать стульев» 12+
03.10 Т/с «Возмездие» 12+

МАТЬ И ДИТА

05.00, 08.00, 11.10, 14.50, 18.20,
22.00, 01.30 Школа доктора
Комаровского 12+
05.40, 08.40, 19.30, 21.40, 00.10 Вер-
ните мое тело 12+
06.00, 09.30, 13.00, 17.30, 23.45,
03.05 Свежий воздух 12+
06.30, 15.30, 22.40 18 детей - не пре-
дел 12+
07.20, 16.00, 03.55 Субботник 12+
09.00, 14.45, 18.10, 03.45 Машинки
страшилки 12+
10.00 Я могу готовить 12+
10.30, 16.40, 21.00, 04.35 Везем до-
мой ребенка 12+
11.50 Секреты Маленького Шефа 12+
12.25, 02.10 Воображариум 12+
13.30, 20.00, 00.30 Экстремальная
беременность 12+
14.00 Д/ф «Скажем всем «Спокойной
ночи!» 12+
19.00, 02.35 Маленькие гурманы 12+
20.25, 00.50 130 дет со Дня рожде-
ния Корнея Чуковского 12+

ДОМ КИНО

04.00, 14.30 Т/с «Адьютанты любви»
16+
05.45 Х/ф «Надежда и опора» 12+
07.30 Х/ф «Опасно для жизни!» 12+
09.05 Х/ф «Гонка века» 16+
10.40 Х/ф «Усатый няня» 12+
12.00, 02.30 Х/ф «Формула» 16+
13.30, 01.30 Т/с «Убойная сила-6» 16+
16.25 Т/с «Семнадцать мгновений
весны» 12+
17.40 Х/ф «Яблоко раздора» 12+
19.20 Х/ф «Подранки» 12+
20.55 Х/ф «Зигзаг удачи» 12+
22.25 Х/ф «Мой любимый клоун» 12+
23.55 Х/ф «Семь кабинок» 18+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 09.00, 15.00 Х/ф «Двенадцать
месяцев», м/ф «Сказка дедуш-
ки Ай-По», «Мисс Новый год» 6+
04.30, 10.30, 16.30 М/с «Болек и Лё-
лек - искатели приключений»,
«Приключения Мышки» 0+
05.00, 11.00, 17.00 М/с «Покахонтас»
12+
05.30, 11.30, 17.30 М/ф «Старый
дом», «Последняя охота», «То-
поль» 12+
06.00, 12.00, 18.00 Х/ф «Шалка Мо-
номаха», м/ф «Сказание про
Игорев поход» 12+
07.30, 13.30, 19.30 М/ф «Большая эн-
циклопедия природы», «Хо-
мяк-молчун» 0+
08.00, 14.00, 20.00 М/с «Пришелец
Ванюша» 6+
08.50, 14.50 М/ф «Талант и поклон-
ники» 12+
20.50 Шишкин лес 0+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.00 Джейми: Обед за 15 ми-
нут 16+

07.30 Был бы повод 16+
08.00 По делам несовершенно-
летних 16+
09.50 Давай разведёмся! 16+
10.50 Д/с «Понять. Простить»
16+
12.00 Клуб бывших жён 16+
13.00 Моя свадьба лучше! 16+
14.00 Т/с «И всё-таки я люблю»
16+
18.00 Т/с «Она написала убий-
ство» 16+
18.55, 23.30 Одна за всех 16+
19.00 Т/с «Не родись красивой»
12+
20.45 Т/с «Доктор Хаус» 16+
22.30 Д/с «Близкие люди» 16+
00.30 Х/ф «Дочки-матери» 16+
02.30 Д/с «Любовный треуголь-
ник» 16+
04.30 Д/ф «Она ушла к друго-
му» 16+
05.30 Домашняя кухня 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «Аркадий Паровозов спе-
шит на помощь!»
05.10, 20.40 М/с «Смурфики»
06.00, 09.20, 11.10 Прыг-Скок Команда
06.10, 14.35 Мультфильмы
06.40 М/с «Лунтик и его друзья»
07.40 М/с «Даша-путешественница»
08.30 М/с «Бумажки»
08.45 М/с «Клуб креативных умель-
цев»
09.30 М/с «Непоседа Зу»
09.55 Funny English
10.15 М/с «Робокар Поли и его дру-
зья»
11.20 М/с «Пожарный Сэм»
12.00 М/с «Трансформеры. Роботы
под прикрытием»
12.45 М/с «Смешарики»
14.10 Лентяево
15.10 М/с «Свинка Пеппа»
16.20 М/с «Чудики»
17.10 М/с «Рыцарь Майк»
18.40 М/с «Весёлые паровозики из
Чаггингтона»
19.40 М/с «Фиксики»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
21.55 М/с «Новаторы»
23.00 Х/ф «Мэри Поппинс, до свидан-
ия!»
00.15 Т/с «Принцесса слонов» 12+
01.05 М/с «Букашки»
01.55 Большие буквы
02.25 Танцы под Фа-Соль
02.40 Говорим без ошибок
02.55 Чаепитие
03.10 Пора в космос!
03.25 Звёздная команда
03.40 Какое ИЗОбразие!
04.05 Спроси у Всезнамуса!
04.20 Лабиринт науки
04.45 Зарядка с чемпионом

24 БЕЛАРУСЬ

05.05 Панорама
05.40 Тэлефільм АТН цыкла «Зямля
беларуская» (0+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона Х (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики

08.10 Зона Х (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 «Исцеление любовью». Мелодра-
ма (16+)
10.05 Азбука вкуса (6+)
10.35 Истории ремонта (6+)
11.05 Форум (12+)
12.00 Новости
12.10 «Сердцу не прикажешь». Сери-
ал (16+)
13.00 «24 вопроса» (12+)
13.30 «Водитель автобуса». Дорож-
ная история (12+)
14.40 За гранью (12+)
15.00 Новости
15.10 «Женщина желает знать...»
Остросюжетная мелодрама
(12+)
16.05 День в большом городе (12+)
17.00 Секрет фирмы (6+)
17.15 Вот это да! (6+)
17.40 Обратный отсчет (12+)
18.05 «Исцеление любовью». Мелодра-
ма (16+)
19.00 Новости
19.20 Диалоги о цивилизации (12+)
19.45 Наши (6+)
20.00 «Сердцу не прикажешь». Сери-
ал (16+)
21.00 Панорама
21.45 Специальный репортаж (12+)
22.00 «Женщина желает знать...»
Остросюжетная мелодрама
(12+)
22.45 Белорусское времечко (12+)
23.40 «Водитель автобуса». Дорож-
ная история (12+)
00.50 Новости
01.05 Репортер (12+)
01.45 Сфера интересов (12+)
02.00 Зона Х (18+)
02.20 Диалоги о цивилизации (12+)
02.45 Обратный отсчет (12+)
03.10 Вот это да! (6+)
03.40 Сила веры (6+)
04.05 День в большом городе (12+)

TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Блюстители
порока. Печальный сонет»
16+
11.10, 19.10, 03.10 Х/ф «Поющие под
дождем» 12+
13.00, 21.00, 05.00 Х/ф «Секретная
служба Его Величества» 16+
13.55, 21.55, 05.55 Х/ф «Заговор в Эс-
кортале» 16+
16.10, 00.10, 08.10 Х/ф «Защита Лу-
жина» 12+

СТК

07.50, 13.10, 19.00, 23.00 Городские
новости.

Теперь и в Интернете.

Североморский
Телевизионный Канал
информирует жителей ЗАТО
о том, что выпуски програм-
мы «Новости СТК» ежеднев-
но размещаются
на официальном сайте
администрации
ЗАТО Североморск.
<http://citysever.ru/>

Программы по вашим заявкам
в будни:

**14.00 до 15.00 -
"Привет в обед".**

тел. 8-815-37-4 05 50

факс 8-815-37-4 86 99
<http://vk.com/severfm>

Он-лайн вещание в Интернете: сайт citysever.ru
(раздел Север FM)



ГОРОСКОП НА НЕДЕЛЮ



Рак (22.06 - 23.07)

Позаботьтесь о своем здоровье или отпра-
вляйтесь в отпуск: вам показаны все виды
водных процедур и спорта. В середине не-
дели все документы подписывайте только
после того, как изучите их досконально. обя-
зательно оформите страховку на все свое
имущество.

Лев (24.07 - 23.08)

Удача этой недели будет зависеть от ва-
шего окружения на работе, дома и в компа-
нии. Сложившиеся обстоятельства могут
потребовать от вас трезвой оценки своих
способностей и правильного планирования
времени. Возможно выгодное деловое пред-
ложение или увлекательная работа.

Дева (24.08 - 23.09)

Организаторы вечеринки, на которой вы
рассчитывали хорошенько повеселиться,
отменяют мероприятие. Словом, сплошное
разочарование. Никто не захочет понимать
ваши стремления, тем более что вы будете
разрываться между двумя несовместимы-
ми видами деятельности.



Солнце восход 04.10 заход 21.26
Луна — новолуние
Полная вода 10.13 высота 3,4 м; 22.38 высота 3,3 м
Малая вода 04.03 высота 0,9 м; 16.23 высота 0,8 м

СРЕДА, 19 АВГУСТА

1 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 03.00 Новости
09.20, 04.05 Контрольная закупка 12+
09.50 Жить здорово! 12+
10.55 Модный приговор 12+
12.20, 21.35 Т/с «Крик совы» 16+
14.30, 15.25 Мужское / Женское 16+
17.00 Наедине со всеми 16+
18.45 Давай поженимся! 16+
19.50 Пусть говорят 16+
21.00 Время
23.35 Чистота 18+
01.40, 03.06 Х/ф «Леди-ястреб» 12+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести 12+
09.55 О самом главном 12+
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 Местное время. Вести-Мурманск
11.55 Т/с «Тайны следствия» 12+
12.55 Особый случай 12+
14.50, 04.45 Вести. Дежурная часть
15.00 Т/с «Пилот международных авиалиний» 12+
18.15 Прямой эфир 12+
20.50 Спокойной ночи, малыши! 12+
21.00 Т/с «Полицейский участок» 12+
22.55 Х/ф «Вечный зов» 12+
02.00 Т/с «Военный госпиталь» 12+
03.45 Комната смеха 12+

НТВ

06.00 Солнечно. Без осадков 12+
08.10 Т/с «Возвращение Мухомора» 16+
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30 Сегодня
10.20 Дорожный патруль 16+
12.00 Суд присяжных 16+
13.15 Суд присяжных. Окончательный вердикт 16+
14.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие 16+
15.00, 16.20 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
18.00 Говорим и показываем 16+
19.40 Т/с «Учитель в законе. Возвращение» 16+
21.30 Т/с «Шеф» 16+
23.50 Т/с «Розыск» 16+
01.45 Лига чемпионов УЕФА. Обзор
02.15 Квартирный вопрос 0+
03.20 Т/с «2, 5 человека» 16+
04.55 Всё будет хорошо! 16+

РОССИЯ К

06.30 Евроньюс 12+
10.00, 15.00, 19.00, 00.15 Новости культуры
10.20, 00.35 Х/ф «Однажды в декабре» 12+
11.35, 02.40 Мировые сокровища культуры 12+
11.50 Человек перед богом 12+
12.20 Спектакль «Сублимация любви» 12+
15.10 Мистика любви 12+
15.40, 01.55 Полиглот 12+
16.25 Д/ф «Выбор доктора Гааза» 12+
17.05 Д/с «Культурный отдых» 12+
17.35 Вспоминая великие страны 12+
18.30 Кто мы? 12+
19.15 Спокойной ночи, малыши! 12+
19.30 Д/ф «18 секунд. Вера Оболенская» 12+
20.15 Искусственный отбор 12+
20.55 Театральная повесть в пяти вечерах «В поисках радости» 12+
21.35 Спектакль «Последняя жертва» 12+

00.30 Худсовет 12+
01.50 Д/ф «Бенедикт Спиноза» 12+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.10 Х/ф «Наш дом»
10.05 Д/ф «Анатолий Папанов. Так хочется пожить...» 12+
10.55 Д/ф «Родня» 12+
11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «Путь домой» 16+
13.40 Д/ф «День без полицейского» 12+
14.50 Удар властью. Александр Лебедь 16+
15.40 Т/с «Чисто английское убийство» 12+
18.00 Право голоса 16+
19.30 Город новостей
19.45 Т/с «Снайперы. Любовь под прицелом» 16+
21.45 Петровка, 38
22.30 Линия защиты 16+
23.05 Хроники московского быта 12+
00.20 Х/ф «Вопреки здравому смыслу» 16+
02.15 Х/ф «Испытательный срок»
04.10 Добро пожаловать домой! 6+
05.00 Д/с «Маленькие чудеса природы» 12+

РЕН ТВ

05.00, 04.00 Т/с «Встречное течение» 16+
06.00 Не ври мне! 16+
07.00, 22.10, 03.30 Смотреть всем! 16+
07.30 Жадность 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 Территория заблуждений 16+
11.00 Д/ф «Прикоснуться к чуду» 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00 Званый ужин 16+
13.45 Х/ф «Убить Билла 2» 16+
17.00 Тайны мира 16+
18.00 Документальный проект 16+
20.00 Х/ф «Мачете убивает» 16+
23.25, 01.45, 02.40 Т/с «Ганнибал» 18+
01.15 Водить по-русски 16+

2 РОССИЯ 2

06.30 Панорама дня. Live
08.25, 23.00 Т/с «Две легенды» 16+
10.10, 01.10 Эволюция 16+
11.45, 00.45 Большой спорт 12+
12.05 Т/с «Сармат» 16+
16.20 Россия против Гитлера. Непокоренный рубеж 16+
16.50 Небесный щит 16+
17.45 Восход Победы 16+
18.35 Т/с «Марш-бросок» 16+
22.05 Шоу «Побег» 16+
02.45 Моя рыбка 12+
02.55 Язь против еды 12+
04.00 Т/с «Тайная стража. Смертельные игры» 16+

ТНТ БЛИЦ

07.00 НОВОСТИ (16+)
07.30 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
08.00 НОВОСТИ (16+)
08.30 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 «Белоснежка: Месь гномов» (12+) Комедия/фантазия
13.30 «Универ» (16+) Ситком
14.00 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
14.30 Т/с «Универ. Новая общага»
19.30 НОВОСТИ (16+)
20.00 «САШАТАНЯ» (16+) Комедия
20.30 «Интерны» (16+) Ситком
21.00 «Скуби-Ду» (12+) Приключен-

ческая комедия
22.35 «Комеди клуб. Лучшее» (16+)
23.00 «Дом 2. Город любви» (16+)
00.00 «ДОМ-2. После заката» (16+)
Спецвыпуск
01.00 «Дикая банда» (16+) Вестерн
03.55 «Супервеселый вечер» (16+)
04.20 «Нижний этаж» (12+) Комедия
04.50 «Полицейская академия» (16+) Комедия
05.40 «Заложники» (16+) Драма
06.30 «Женская лига: парни, деньги и любовь» (16+) Комедия

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ-ТВ-21 (повтор) (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 «Маргоша» Серил (16+)
10.30 «Вороныны» Серил (16+)
11.00 «И целого мира мало» Боевик (16+)
13.30 НОВОСТИ-ТВ-21 (16+)
13.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.00 «Ералаш» (0+)
14.20 «Последний из Магикян» Серил (12+)
15.20 «Вороныны» Серил (16+)
16.50 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 Уральские пельмени. Шопинг-МАНИЯ (16+)
18.30 «Вороныны» Серил (16+)
19.30 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
20.00 «Кухня» Серил (16+)
21.30 «Умри, но не сейчас» Боевик (12+)
00.00 НОЧНЫЕ НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
00.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
00.30 «Большая разница» (12+)
01.15 «Супертанкер» Фантастический боевик (16+)
02.55 «Изо всех сил» Спортивная драма (12+)

ПЕРЕЦ

06.00, 05.50 Мультфильмы 0+
06.20, 15.05 Среда обитания 16+
07.25, 17.20 Д/с «Великая война» 16+
08.30 Т/с «История государства Российского» 0+
10.05, 23.00 Х/ф «Перевозчик» 12+
14.05, 18.30, 21.30 КВН на бис 16+
19.30, 00.55 Х/ф «Во имя короля-2» 16+
22.00 Т/с «Светофор» 16+
00.00 Винни Джонс: реально о России 12+
02.55 Т/с «Перегон» 16+

МИР

06.00 180 минут 12+
09.00 Сделано в СССР 12+
09.30 Х/ф «Смерть на взлете» 12+
11.10 Х/ф «Дом на краю» 16+
13.00, 16.00, 19.00, 23.00 Новости
13.20 Д/с «Давайте разберемся!» 16+
14.15, 04.15 Т/с «Мужчина во мне» 16+
16.20 Секретные материалы 16+
16.50 Т/с «По имени Барон» 16+
19.25 Х/ф «Жестокость» 16+
21.10, 23.15 Т/с «Разлучница» 16+
00.25 Главная тема
00.35 Х/ф «Тереза Д» 16+
02.30 Т/с «Время любить» 16+

ЗВЕЗДА

06.00 Д/с «Оружие XX века» 12+
06.25 Х/ф «Не имей 100 рублей...» 0+
08.10 Военная приемка 6+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
09.20 Т/с «Наружное наблюдение» 16+
12.20, 13.15, 02.55 Т/с «На углу, у Патриарших-4» 16+
18.30 Д/ф «Истребитель пятого поколения» 6+
19.15 Х/ф «Журавушка» 0+
21.00 Х/ф «Сицилианская защита» 6+
23.20 Д/с «Легенды советского сыска» 16+
00.55 Т/с «На углу, у Патриарших-3» 16+

5 5 КАНАЛ

06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30,

22.00 Сейчас
06.10 Утро на 5 6+
09.30 Место происшествия 16+
10.30, 12.30, 14.00, 01.25, 02.45, 04.05 Т/с «В лесах под Ковелем» 12+
16.00 Х/ф «Председатель» 12+
19.00, 19.30, 20.00 Т/с «Детективы» 16+
20.30, 21.15, 22.25, 23.10 Т/с «След» 16+
00.00 Х/ф «Улица полна неожиданностей» 12+

МАТЬ И ДИТА

05.00, 08.00, 11.10, 14.50, 18.20, 22.00, 01.30 Школа доктора Комаровского 12+
05.40, 08.40, 19.30, 21.40, 00.10 Верните мое тело 12+
06.00, 09.30, 13.00, 17.30, 23.45, 03.05 Свежий воздух 12+
06.30, 15.30, 22.40 18 детей - не предел 12+
07.20, 16.00, 03.55 Субботник 12+
09.00, 14.40, 18.10, 03.45 Машинки страшилки 12+
10.00, 19.00, 02.35 Я могу готовить 12+
10.30, 16.40, 21.00, 04.35 Везем домой ребенка 12+
11.50 Готовим на гриле с Ликой Длугач 12+
12.25, 02.10 Воображаю 12+
13.30, 20.00, 00.30 Экстремальная беременность 12+
14.00 130 лет со дня рождения Корнея Чуковского 12+
20.20, 00.50 Все равно его не брошу 12+

ДОМ КИНО

04.00, 14.30 Т/с «Адьютанты любви» 16+
05.50 Х/ф «Полустанок» 12+
07.05 Х/ф «Чёрный коридор» 12+
08.30 Х/ф «Мы веселы, счастливы, талантливо!» 12+
10.05 Х/ф «Марафон» 16+
12.00, 02.30 Х/ф «Формула» 16+
13.30, 01.30 Х/ф «Две судьбы - 2» 12+
16.25 Т/с «Семнадцать мгновений весны» 12+
17.40 Х/ф «Человек ниоткуда» 12+
19.05 Х/ф «Эффект домино» 16+
20.40 Х/ф «Крах операции «Террор» 16+
23.05 Х/ф «Обыкновенное чудо» 12+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 09.00, 15.00 Х/ф «Двенадцать месяцев», м/ф «Козел и баран», «Прямое попадание» 6+
04.30, 10.30, 16.30 М/с «Болек и Лёлек - искатели приключений», м/ф «Солдатская сказка» 6+
05.00, 11.00, 17.00 М/с «Покахонтас» 12+
05.30, 11.30, 17.30 М/ф «Свинья-копилка», «Сказка о попе и о работнике его Балде» 12+
06.00, 12.00, 18.00 Х/ф «Приключения в городе, которого нет», м/ф «Солдатская сказка» 6+
07.30, 13.30, 19.30 М/ф «Большая энциклопедия природы», «Стекло» 12+
08.00, 14.00, 20.00 М/с «Ванюша и космический пират» 6+
08.50, 14.50 М/ф «Недобаюканная» 12+
20.50 Шишкин лес 0+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.00 Джейми: Обед за 15 минут 16+
07.30 Был бы повод 16+
08.00 По делам несовершеннолетних 16+
10.00 Давай разведёмся! 16+
11.00 Д/с «Понять. Простить» 16+
12.10 Клуб бывших жён 16+
13.10 Моя свадьба лучше! 16+
14.10 Т/с «И всё-таки я люблю» 16+
18.00 Т/с «Она написала убийство» 16+
18.55, 23.30, 05.50 Одна за всех 16+
19.00 Т/с «Не родись красивой» 12+
20.45 Т/с «Доктор Хаус» 16+

22.30 Д/с «Близкие люди» 16+
00.30 Х/ф «Двенадцатая ночь» 0+
02.20 Д/с «Не отрекаются любя» 16+
05.20 Домашняя кухня 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
05.10, 20.40 М/с «Смурфики»
06.00, 09.20, 11.10 Прыг-Скок Команда
06.10, 14.35 Мультфильмы
06.40 М/с «Лунтик и его друзья»
07.40 М/с «Даша-путешественница»
08.30 М/с «Бумажки»
08.45 М/с «Клуб креативных умельцев»
09.30 М/с «Непоседа Зу»
09.55 Funny English
10.15 М/с «Робокор Поли и его друзья»
11.20 М/с «Пожарный Сэм»
12.00 М/с «Трансформеры. Роботы под прикрытием»
12.45, 19.40 М/с «Фиксики»
14.10 Лентево
15.10 М/с «Свинка Пеппа»
16.20 М/с «Чудики»
17.10 М/с «Рыцарь Майк»
18.40 М/с «Весёлые паровозики из Чаггингтона»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
21.55 М/с «Новаторы»
23.05 Х/ф «Не покидай...» 12+
00.15 Т/с «Принцесса слонов» 12+
01.05 М/с «Букашки»
01.55 Большие буквы
02.25 Танцы под Фа-Соль
02.40 Говорим без ошибок
02.55 Чаепитие
03.15 Пора в космос!
03.25 Звёздная команда
03.40 Какое ИЗОбражение!
04.05 Спроси у Всезнамуся!
04.20 Лабиринт науки
04.45 Зарядка с чемпионом

24 БЕЛАРУСЬ

05.05 Панорама
05.40 Специальный репортаж (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона X (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона X (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.50 Слово Митрополита Павла на праздник Преображения Господне (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 «Исцеление любовью». Мелодрама (16+)
10.05 50 рецептов первого (6+)
10.35 Понять и обезвредить (12+)
11.05 Наперекор у минулае (6+)
11.30 Музеи Беларуси (6+)

12.00 Новости
12.10 «Сердцу не прикажешь». Серил (16+)
13.05 Диалоги о цивилизации (12+)
13.30 «Водитель автобуса». Дорожная история (12+)
14.40 Сфера интересов (12+)
15.00 Новости
15.10 «Женщина желает знать...» Остроумная мелодрама (12+)
16.05 День в большом городе (12+)
17.00 Наши (6+)
17.10 «XXL Woman TV» (12+)
17.40 Выход есть (12+)
18.05 «Исцеление любовью». Мелодрама (16+)
19.00 Новости
19.20 «24 вопроса» (12+)
19.45 Секрет фирмы (6+)
20.00 «Сердцу не прикажешь». Серил (16+)
21.00 Панорама
21.45 Актуальное интервью (6+)
22.00 «Женщина желает знать...» Остроумная мелодрама (12+)
22.50 Белорусское времечко (12+)
23.45 «Записки юного врача». Экранизация (12+)
00.55 Новости
01.15 Актуальное интервью (6+)
01.30 Секрет фирмы (6+)
01.45 Сфера интересов (12+)
02.00 Зона X (18+)
02.15 «24 вопроса» (12+)
02.45 Выход есть (12+)
03.10 «XXL Woman TV» (12+)
03.40 Понять и обезвредить (12+)
04.05 День в большом городе (12+)

XXI TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Блюстители порока. Обитель в поднебесье» 16+
11.15, 19.15, 03.15 Х/ф «Любовь с препятствиями» 16+
13.05, 21.05, 05.05 Х/ф «Секретная служба Его Величества» 16+
14.00, 22.00, 06.00 Х/ф «Голливудский финал» 12+
16.00, 00.00, 08.00 Х/ф «Возвращение в «А» 16+

СТК

07.50, 13.10, 19.00, 23.00 Городские новости.
Теперь и в Интернете.
Североморский Телевизионный Канал информирует жителей ЗАТО о том, что выпуск программы «Новости СТК» ежедневно размещаются на официальном сайте администрации ЗАТО Североморск. <http://citysever.ru/>

Жизнь ЗАТО г. Североморск в репортажах радиожурналистов.

Информационные программы: пн, вт, чт, пт - с 13.10 до 14.00 и будьте в курсе событий!

тел. 8 - 815 - 37 - 4 05 50 факс 8 - 815 - 37 - 4 86 99
<http://vk.com/severfm>

**ГОРОСКОП НА НЕДЕЛЮ****Весы (24.09 - 23.10)**

В первой половине недели вы сможете укрепить свои позиции на работе, доказав всем, что вам можно поручать сложные задания. Будьте внимательны с информацией, читайте что подписываете - есть вероятность запутаться и пропустить очень важные мелочи.

**Скорпион (24.10 - 22.11)**

В начале недели из-за непрактичности и неверного планирования дел вы можете попасть в неприятные обстоятельства, которые слегка ослабят ваш авторитет и заставят внимательнее относиться к деталям. В середине недели в дружеской компании вы обретете могущественного покровителя.

**Стрелец (23.11 - 21.12)**

Не торопите события в начале недели. Сейчас имеются все предпосылки, необходимые для создания прочного финансового фундамента. Но вам необходимо дополнительно потрудиться и прислушаться к мудрым советам. Душевное спокойствие и светлые мысли посетят вас в субботу вечером.

ЧЕТВЕРГ, 20 АВГУСТА

Солнце восход 04.15 заход 21.21
Луна - новолуние
Полная вода 10.46 высота 3,3 м; 23.15 высота 3,2 м
Малая вода 04.37 высота 1,1 м; 16.58 высота 1,0 м

1 ПЕРВЫЙ
05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 18.00, 03.00 Новости
09.20 Контрольная закупка 12+
09.50 Жить здорово! 12+
10.55, 03.40 Модный приговор 12+
12.20, 21.35 Т/с «Крик совы» 16+
14.30, 15.25 Мужское / Женское 16+
17.00 Наедине со всеми 16+
18.45 Давай поженимся! 16+
19.50 Пусть говорят 16+
21.00 Время
23.35 Чистота 18+
01.40, 03.05 Х/ф «Без предела» 16+

1 РОССИЯ 1
05.00, 09.15 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести 12+
09.55 О самом главном 12+
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 Местное время. Вести-Мурманск
11.55 Т/с «Тайны следствия» 12+
12.55 Особый случай 12+
14.50, 04.45 Вести. Дежурная часть
15.00 Т/с «Пилот международных авиалиний» 12+
18.15 Прямой эфир 12+
20.50 Спокойной ночи, малыши! 12+
21.00 Т/с «Полицейский участок» 12+
22.55 Х/ф «Вечный зов» 12+
01.55 Т/с «Военный госпиталь» 12+
03.40 Комната смеха 12+

НТВ
06.00 Солнечно. Без осадков 12+
08.10 Т/с «Возвращение Мухомора» 16+
10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.30 Сегодня
10.20 Дорожный патруль 16+
12.00 Суд присяжных 16+
13.15 Суд присяжных. Окончательный вердикт 16+
14.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие 16+
15.00, 16.20 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
18.00 Говорим и показываем 16+
19.40 Т/с «Учитель в законе. Возвращение» 16+
21.30 Т/с «Шеф» 16+
23.50 Т/с «Розыск» 16+
01.45 Дачный ответ 0+
02.50 Дикий мир 0+
03.15 Т/с «2, 5 человека» 16+
04.55 Всё будет хорошо! 16+

РОССИЯ К
06.30 Евроньюс 12+
10.00, 15.00, 19.00, 23.45 Новости культуры
10.20, 00.05 Х/ф «Семья как семья» 12+
11.35, 02.40 Мировые сокровища культуры 12+
11.50 Человек перед богом 12+
12.20 Спектакль «Последняя жертва» 12+
15.10 Мистика любви 12+
15.40, 01.55 Полиглот 12+

16.25 Д/ф «18 секунд. Вера Оболенская» 12+
17.05 Д/с «Культурный отдых» 12+
17.35 Вспоминай великие страницы 12+
18.30 Кто мы? 12+
19.15 Спокойной ночи, малыши! 12+
19.30 Д/ф «Идеалист. Владимир Коротенко» 12+
20.15 Искусственный отбор 12+
20.55 Театральная повесть в пяти вечерах «В поисках радости» 12+
21.35 Спектакль «Похождение, составленное по поэме Н.В. Голя «Мертвые души» 12+
00.00 Худсовет 12+
01.20 Оркестровый бал 12+

ТВ-ЦЕНТР
06.00 Настроение
08.15 Х/ф «Два долгих гудка в тумане» 12+
09.50 Д/ф «Ролан Быков. Вот такой человек!» 12+
10.55 Д/ф «Бриллиантовая рука» 12+
11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «Моя последняя первая любовь» 16+
13.35 Д/ф «О чем молчит женщина» 12+
14.50 Хроники московского быта 12+
15.40 Т/с «Чисто английское убийство» 12+
18.00 Право голоса 16+
19.30 Город новостей
19.45 Т/с «Снайперы. Любовь под прицелом» 16+
21.45 Петровка, 38
22.30 Осторожно, мошенники! 16+
23.05 Д/ф «Разведчики. Смертельная игра» 12+
00.20 Д/ф «Самосуд. Око за око» 16+
02.00 Х/ф «Дети Водолея» 16+

РЕН ТВ
05.00, 04.00 Т/с «Встречное течение» 16+
06.00 Не ври мне! 16+
07.00, 03.30 Смотреть всем! 16+
07.30 Жадность 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 День «Военной тайны» 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00 Званый ужин 16+
14.00 Х/ф «Мачете убивает» 16+
17.00 Тайны мира 16+
18.00 Документальный проект 16+
20.00 Х/ф «Побег из Шоушенка» 16+
23.25, 01.45, 02.40 Т/с «Ганнибал» 18+
01.15 Водить по-русски 16+

2 РОССИЯ 2
06.30 Панорама дня. Live
08.25, 00.15 Т/с «Две легенды» 16+
10.10, 02.05 Эволюция 16+
11.45, 21.30, 23.55 Большой спорт 12+
12.05 Т/с «Сармат» 16+
16.25 Россия против Гитлера. Непокоренный рубеж 16+
16.55 Восход Победы 16+
17.45 Т/с «Марш-бросок» 16+

21.55 Футбол. Лига Европы. «Работнички» - «Рубин». Прямая трансляция
03.10 Х/ф «Проект «Золотой глаз» 16+

ТНТ БЛИЦ
07.00 НОВОСТИ (16+)
07.30 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
08.00 НОВОСТИ (16+)
08.30 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Битва экстрасенсов» (16+)
11.30 «Скуби-Ду» (12+) Приключенческая комедия
13.30 «Универ» (16+) Ситком
14.00 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
14.30 «Физрук» (16+) Ситком
19.30 НОВОСТИ (16+)
20.00 «САШАТАНЯ» (16+) Комедия
20.30 «Интерны» (16+) Ситком
21.00 «Кошки против собак» (12+) Фэнтези/комедия
22.35 «Комеди клуб. Лучшее» (16+)
23.00 «Дом 2. Город любви» (16+)
00.00 «ДОМ-2. После заката» (16+) Спецключение
01.00 «Вероника Марс» (16+) Криминальная драма
03.10 «ТНТ-Club» (16+)
03.15 «Супервеселый вечер» (16+)
03.40 «Нижний этаж» (12+) Комедия
04.10 «Полицейская академия» (16+) Комедия
05.05 «Заложники» (16+) Драма
05.55 «Люди будущего» (12+) Фантастический сериал
06.45 «Женская лига. Лучшее» (16+)

СТС ТВ-21
07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ ТВ-21 (повтор) (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 «Маргоша» Сериал (16+)
11.00 «Умри, но не сейчас» Боевик (12+)
13.30 НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
13.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.00 «Ералаш» (0+)
14.10 «Последний из Магикян» Сериал (12+)
15.10 «Воронины» Сериал (16+)
16.40 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 Уральские пельмени. Детское (16+)
18.30 «Воронины» Сериал (16+)
19.30 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
20.00 «Кухня» Сериал (16+)
21.30 «Квант милосердия» Боевик (16+)
23.40 Даешь молодёжь! (16+)
00.00 НОЧНЫЕ НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
00.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
00.30 «Большая разница» (12+)
01.20 «Золотой глаз» Боевик (12+)

ПЕРЕЦ
06.00, 05.25 Мультфильмы 0+
06.25 Среда обитания 16+
07.30, 17.25 Д/с «Великая война» 16+
08.30 Т/с «История государства Российского» 0+
09.40 Х/ф «Агент национальной безопасности 2» 16+
14.10, 18.30, 21.20 КВН на бис 16+
15.10 Среда обитания 12+
19.30, 00.45 Х/ф «Во имя короля - 3» 16+
21.50 Т/с «Светофор» 16+
22.50 Х/ф «Перевозчик» 12+
23.50 Винни Джонс: реально о России 12+
02.30 Х/ф «Все то, о чем мы так долго мечтали» 12+
04.30 Х/ф «Бухта пропавших дайверов» 16+

МИР
06.00 180 минут 12+
09.00 Сделано в СССР 12+
09.30 Х/ф «Его звали Роберт» 12+
11.00 Х/ф «Жестокость» 16+
13.00, 16.00, 19.00, 23.00 Новости 12+
13.20 Д/с «Давайте разберемся!» 16+
14.15 Т/с «Мужчина во мне» 16+
16.20 Секретные материалы 16+
16.50 Т/с «По имени Барон» 16+
19.25 Х/ф «Третий лишний» 16+
21.20, 23.15 Т/с «Разлучница» 16+
00.25 Главная тема
00.35 Х/ф «Уимблдон» 12+
02.25 Х/ф «Частная жизнь Петра Виноградова» 12+
04.00 Х/ф «Мужчина во мне» 16+

ЗВЕЗДА
06.00 Д/с «Хроника Победы» 12+
06.35 Х/ф «Двое» 0+
07.20, 09.15 Х/ф «Два воскресенья» 0+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
09.20 Т/с «Наружное наблюдение» 16+
12.20, 13.15, 00.55 Т/с «На углу, у Патриарших-4» 16+
16.35 Х/ф «Расследование» 12+
18.30 Д/ф «Истребитель пятого поколения» 6+
19.15 Х/ф «Гость с Кубани» 12+
20.40 Х/ф «Запасной игрок» 0+
22.20 Х/ф «Спокойный день в конце войны» 6+
23.20 Д/с «Легенды советского сыска» 16+

5 КАНАЛ
06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30, 22.00 Сейчас
06.10 Утро на 5 6+
09.30 Место происшествия 16+
10.30, 12.30 Х/ф «Контрудар» 12+
12.45 Х/ф «От Буга до Вислы» 12+
16.00 Т/с «Возмездие» 12+
19.00, 19.30, 20.00 Т/с «Детективы» 16+
20.30, 21.15, 22.25, 23.10 Т/с «След» 16+
00.00 Х/ф «Водитель для Веры» 16+
02.20 Х/ф «Председатель» 12+

МАТЬ И ДИТЯ
05.00, 08.00, 11.10, 14.50, 18.20, 22.00, 01.30 Школа доктора Комаровского 12+
05.40, 08.40, 19.30, 21.40, 00.10 Верните мое тело 12+
06.00, 09.30, 13.00, 17.20, 23.45, 03.05 Свежий воздух 12+
06.30, 15.30, 22.40 18 детей - не предел 12+
07.20, 16.00, 03.55 Субботник 12+
09.00, 14.40, 18.10, 03.45 Машинки страшилки 12+
10.00 Я могу готовить 12+
10.30, 16.40, 21.00, 04.35 Везем домой ребенка 12+
11.50 Маленькие гурманы 12+
12.25, 02.10 Воображаю 12+
13.30 Экстремальная беременность 12+
14.00 Все равно его не брошу 12+
19.00, 02.35 Детское меню 12+
20.00, 00.30 Идеальный путешественник 12+

ДОМ КИНО
04.00, 14.30 Т/с «Адьютанты любви» 16+
05.45 Х/ф «Фантазия на тему любви» 12+
07.15 Х/ф «Чёрный принц» 12+
08.55 Х/ф «Инкогнито из Петербурга» 12+
10.30 Х/ф «Связь» 16+
12.00, 02.30 Х/ф «Формула» 16+
13.30, 01.30 Х/ф «Две судьбы - 2» 12+
16.25 Т/с «Семнадцать мгновений весны» 12+
17.45 Х/ф «Сказка странствий» 12+
19.35 Х/ф «Сотрудник ЧК» 12+
21.20 Х/ф «Романс о влюблённых» 16+
23.40 Х/ф «Каникулы строгого режима» 16+

ДЕТСКИЙ МИР
03.00, 09.00, 15.00 Х/ф «Мой добрый папа», м/ф «День чудесный», «Веселая карусель» 6+
04.30, 10.30, 16.30 М/с «Болек и Лёлек - искатели приключений», «Приключения Мышки» 0+
05.00, 11.00, 17.00 М/с «Покахонтас» 12+
05.30, 11.30, 17.30 М/ф «Русалочка» 6+
06.00, 12.00, 18.00 Х/ф «Остров сокровищ» 12+
07.30, 13.30, 19.30 М/ф «Большая энциклопедия природы», «0 мальчишек и девочек» 6+
08.00, 14.00, 20.00 М/с «Ванюша и великан» 6+
08.50, 14.50 М/ф «С кого брать пример?» 0+
20.50 Шишкин лес 0+

ДОМАШНИЙ
06.30, 06.00 Джейми: Обед за 15 ми-

нут 16+
07.30, 18.55, 23.30 Одна за всех 16+
07.35 Был бы повод 16+
08.05 По делам несовершеннолетних 16+
10.05 Давай разведёмся! 16+
11.05 Д/с «Понять. Простить» 16+
12.15 Клуб бывших жён 16+
13.15 Моя свадьба лучше! 16+
14.15 Т/с «И всё-таки я люблю» 16+
18.00 Т/с «Она написала убийство» 16+
19.00 Т/с «Не родись красивой» 12+
20.45 Т/с «Доктор Хаус» 16+
22.30 Д/с «Близкие люди» 16+
00.30 Х/ф «Живёт такой парень» 0+
02.30 Д/ф «Первая любовь» 16+
03.30 Д/ф «Отцы одиночки» 16+
04.30 Д/ф «Право быть отцом» 16+
05.30 Домашняя кухня 16+

КАРУСЕЛЬ
05.00 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
05.10, 20.40 М/с «Смурфики»
06.00, 09.20, 11.10 Прыг-Скок Команда
06.10, 14.35 Мультфильмы
06.40 М/с «Лунтик и его друзья»
07.40 М/с «Даша-путешественница»
08.30 М/с «Бумажки»
08.45 М/с «Клуб креативных умельцев»
09.30 М/с «Непоседа Зу»
09.55 Funny English
10.15 М/с «Робокар Поли и его друзья»
11.20 М/с «Пожарный Сэм»
12.00 М/с «Трансформеры Боты-спасатели»
12.45 М/с «Барбоскины»
14.10 Лентяево
14.35 М/ф «Винни-Пух»
15.15 М/с «Свинка Пеппа»
16.20 М/с «Чудики»
17.10 М/с «Рыцарь Майк»
18.40 М/с «Весёлые паровозики из Чагингтона»
19.40 М/с «Фиксики»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
21.55 М/с «Новаторы»
23.00 Х/ф «Не покидай...» 12+
01.05 М/с «Принцесса слонов» 12+
01.55 М/с «Букашки»
01.55 Большие буквы
02.25 Танцы под Фа-Соль
02.40 Говорим без ошибок
02.55 Чаепитие
03.10 Пора в космос!
03.25 Звёздная команда
03.40 Какое ИЗОбражение!
04.05 Спроси у Всезнателя!
04.20 Лабиринт науки
04.45 Зарядка с чемпионом

БЕЛАРУСЬ
05.05 Панорама
05.40 Актуальное интервью (6+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона Х (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона Х (18+)

08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 «Исцеление любовью». Мелодрама (16+)
10.05 50 рецептов первого (6+)
10.35 Врачебные тайны плюс
11.00 Запрещенная музыка СССР (12+)
11.30 Я хочу это увидеть! (6+)
12.00 Новости
12.10 «Сердцу не прикажешь». Сериал (16+)
13.00 «24 вопроса» (12+)
13.30 «Записки юного врача». Экранизация (12+)
14.40 Сфера интересов (12+)
15.00 Новости
15.10 «Женщина желает знать...» Остроюжетная мелодрама (12+)
16.05 День в большом городе (12+)
17.00 Наши (6+)
17.15 Встреча с... (12+)
17.40 Коробка передач (6+)
18.05 «Исцеление любовью». Мелодрама (16+)
19.00 Новости
19.20 Обычный день (6+)
19.45 Сфера интересов (6+)
20.05 «Сердцу не прикажешь». Сериал (16+)
21.00 Панорама
21.45 Специальный репортаж (12+)
22.00 «Женщина желает знать...» Остроюжетная мелодрама (12+)
22.50 Белорусское времечко (12+)
23.45 «Контрольная по специальности». Мелодрама (12+)
01.05 Новости
01.20 Музеи Беларуси (6+)
01.45 Сфера интересов (12+)
02.00 Зона Х (18+)
02.15 Обычный день (6+)
02.45 Коробка передач (6+)
03.10 Встреча с... (12+)
03.40 Врачебные тайны плюс (12+)
04.05 День в большом городе (12+)

TV XXI
10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Блюстители порока. Издержки воображения» 16+
11.10, 19.10, 03.10 Х/ф «Милая Френсис» 16+
12.40, 20.40, 04.40 Х/ф «Секретная служба Его Величества» 16+
13.35, 21.35, 05.35 Х/ф «Баария» 16+
16.05, 00.05, 08.05 Х/ф «Вдова с острова Сен-Пьер» 12+

СТК
07.50, 13.10, 19.00, 23.00 Городские новости.
Теперь и в Интернете.
Североморский Телевизионный Канал информирует жителей ЗАТО о том, что выпуск программы «Новости СТК» ежедневно размещаются на официальном сайте администрации ЗАТО Североморск. <http://citysever.ru/>

Организатор торгов - конкурный управляющий-ФГУП «ВМСУ СФ» (ИНН 5110102607, ОГРН 1047841013550, юридический адрес: 184600, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Падорина, д.7, СНИЛС 061-002-020124) Прилепин Николай Егорович (ИНН 771703813502, СНИЛС 004-721-259-08, адрес для корр.: 123308, г.Москва, а/я 30, адрес эл. почты: prilepin@bk.ru, тел. 8(499)230-36-07), действующий на основании решения Арбитражного суда Мурманской области от 22.03.2011г. по делу №А42-10727/2009, участник Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих Северо-Запада» (№001-3; ИНН 7825489593, ОГРН 1027809209471, адрес: 191060, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 1/3, подъезд 6, СНИЛС 088-006-074428), сообщает о продаже без проведения торгов по цене предложения следующее движимое имущество: станки, оборудование, автотехника, находящаяся в г.Мурманск и г.Североморск, а также автомобильная и строительная техника, находящаяся на Новой Земле.
По всем вопросам продажи имущества, ознакомлению с ним потенциальные покупатели обращаются по телефону 8 (81537) 5-15-85 в рабочие дни с 10.00 час. до 17.00 час. по московскому времени. Предложение действительно до 20.09.15г.
на правах рекламы

ГОРОСКОП НА НЕДЕЛЮ

Козерог (22.12 - 20.01)
У вас усилится интерес к светской и культурной жизни, многие захотят вырваться из привычного круга забот в гости, театр, кино. Новые деловые отношения, завязанные в конце недели, будут отличаться серьезностью намерений и могут оказаться весьма длительными.

Водолей (21.01 - 19.02)
Для своего ближайшего окружения и самих себя на этой неделе вы способны творить чудеса и делать мир радостнее и счастливее. В среду главное - не давить на подчиненных, оставляя за ними определенную свободу. Такая тактика может принести отличные плоды.

Рыбы (20.02 - 20.03)
Начало недели может оказаться для вас достаточно напряженным в эмоциональном плане, но вас поддержит семья. Вы наконец-то правильно оценили и поняли близких людей, сплотили их в дружный коллектив, собрали воедино идеи и планы, выработали стратегию, а теперь - за работу.



Солнце восход 04.19 заход 21.16
Луна – новолуние
Полная вода 11.24 высота 3,1 м; 23.57 высота 3,1 м
Малая вода 05.15 высота 1,2 м; 17.37 высота 1,1 м

ПЯТНИЦА, 21 АВГУСТА

7 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Новости
09.20, 03.35 Контрольная закупка 12+
09.50 Жить здорово! 12+
10.55 Модный приговор 12+
12.20, 21.30 Т/с «Крик совы» 16+
14.30, 15.25 Мужское / Женское 16+
17.00 Жди меня 12+
18.45 Давай поженимся! 16+
19.50 Поле чудес 12+
21.00 Время
23.30 Чистота 18+
01.35 Т/с «Лига выдающихся джентльменов» 12+
04.30 Х/ф «Испытание верности» 16+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.30, 20.00 Вести 12+
09.55 О самом главном 12+
11.35, 14.30, 17.10, 19.35 Местное время. Вести-Мурманск
11.55 Т/с «Тайны следствия» 12+
12.55 Особый случай 12+
14.50 Вести. Дежурная часть
15.00 Т/с «Пилот международных авиалиний» 12+
18.15 Прямой эфир 12+
21.00 Кривое зеркало 12+
22.50 Х/ф «Пять лет и один день» 12+
00.50 Живой звук 12+
02.50 Горячая десятка 12+
03.55 Комната смеха 12+

НТВ

06.00 Солнечно. Без осадков 12+
08.10 Т/с «Возвращение Мухомора» 16+
10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
10.20 Дорожный патруль 16+
12.00 Суд присяжных 16+
13.15 Суд присяжных. Окончательный вердикт 16+
14.30 Обзор. Чрезвычайное происшествие 16+
15.00, 16.20 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+
18.00 Говорим и показываем 16+
19.40 Х/ф «По следу зверя» 16+
23.25 Х/ф «Отпуск» 16+
01.15 Советский мирный атом 0+
02.10 Чужие дети 16+
03.10 Дикий мир 0+
03.20 Т/с «2, 5 человека» 16+
05.00 Всё будет хорошо! 16+

РОССИЯ К

06.30 Евроньюс 12+
10.00, 15.00, 19.00, 23.55 Новости культуры
10.20 Шедевры старого кино 12+
11.40 Человек перед богом 12+
12.10 Спектакль «Похождение, составленное по поэме Н.В. Гоголя «Мертвые души» 12+
14.20 Иностранное дело 12+
15.10 Мистика любви 12+
15.40 Полиглот 12+
16.25 Д/ф «Все начиналось с «Юности»...» 12+
19.15 Х/ф «Французский канкан» 12+
20.55 Театральная повесть в пяти вечерах «В поисках радости» 12+

21.35 Х/ф «Несколько дней из жизни И.И.Обломова» 12+
00.10 Худсовет 12+
00.15 Концерт «Желтые звезды» 12+
01.30 М/ф «Мистер Пронька» 12+
01.55 Искатели 12+
02.40 Мировые сокровища культуры 12+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.10 Х/ф «Пропавшие среди живых» 12+
09.50, 11.50 Х/ф «Одиссея капитана Блада»
11.30, 14.30, 17.30, 22.00 Собития
13.00 Жена. История любви 16+
14.50 Д/ф «Разведчики. Смертельная игра» 12+
15.40 Т/с «Чисто английское убийство» 12+
18.00 Право голоса 16+
19.30 Город новостей
19.45 Т/с «Каменская» 16+
21.45 Петровка, 38
22.30 Приют комедиантов 12+
00.25 Д/ф «Георгий Данелия. Великий обманщик» 12+
01.15 Т/с «Пуля-дура» 12+
04.40 Добро пожаловать домой! 6+
05.25 Д/ф «Самая обаятельная и привлекательная» 12+

РЕН ТВ

05.00 Т/с «Встречное течение» 16+
06.00 Не ври мне! 16+
07.00, 22.00, 04.10 Смотреть всем! 16+
07.30 Жадность 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости 16+
09.00 День «Военной тайны» 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00 Званный ужин 16+
14.00 Х/ф «Факультет» 16+
17.00 Вся правда о Ванге 16+
20.00 Территория заблуждений 16+
23.00 Х/ф «Контакт» 16+
01.50 Х/ф «Сладкий ноябрь» 16+

2 РОССИЯ 2

06.30 Панорама дня. Live
08.25 Х/ф «Курьерский особой важности» 16+
10.40, 01.20 Эволюция 16+
11.45, 01.00 Большой спорт 12+
12.05 Т/с «Сармат» 16+
16.20 Россия против Гитлера. Непокоренный рубеж 16+
16.50 Извините, мы не знали, что он невидимый 12+
17.45 Восход победы 16+
18.40 Х/ф «След Пираний» 16+
22.00 Шоу «Побег» 16+
22.50 Профессиональный бокс 16+
02.30 Легкая атлетика. Чемпионат мира. Прямая трансляция

ТНТ БЛИЦ

07.00 НОВОСТИ (16+)
07.30 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
08.00 НОВОСТИ (16+)
08.30 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
09.00 «Дом-2. Lite» (16+)
10.30 «Школа ремонта» (12+)

Поздравляем с днем рождения членов Профсоюза ВС России!

РЕШЕТИЛЕНКО Максима (в/ч 40658)
ЧУПРИКОВУ Татьяну (в/ч 77360-Ч)
КУРКИНУ Ирину (в/ч 77360-28)
РАХМАНГУЛОВУ Елену (в/ч 49324)
РЯБЧИКОВУ Светлану (1469 ВМКГ)
СТУДЕНСКУЮ Наталью (в/ч 26808)
ШКИРЕНКО Татьяну (в/ч 26808)

Председатель Североморской городской организации Профсоюза ВС России С.Кошкарев.

11.30 «ТАНЦЫ. Лучшее» (16+)
12.30 «ТАНЦЫ. Лучшее» (16+)
13.30 «Универ» (16+) Ситком
14.00 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
14.30 «Универ» (16+) Ситком
19.30 НОВОСТИ (16+)
20.00 «САШАТАНЯ» (16+) Комедия
20.30 «Интерны» (16+) Ситком
21.00 «Комеди Клуб» (16+)
22.00 «COMEDY БАТТЛ. Последний сезон» (16+)
23.00 «Дом 2. Город любви» (16+)
00.00 «ДОМ-2. После заката» (16+) Спецвключение
01.00 «Не спать!» (16+)
02.00 «Парк культуры и отдыха» (18+) Комедийная мелодрама
04.05 «Мистер Вудкок» (16+) Драма/комедия
05.55 «Супервеселый вечер» (16+)
06.20 «Нижний этаж» (12+) Комедия
06.50 «Женская лига. Лучшее» (16+)

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ - ТВ-21 (повтор) (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 «Маргоша» Сериал (16+)
10.30 «Воронины» Сериал (16+)
11.00 «Квант милосердия» Боевик (16+)
13.10 «Ералаш» (6+)
13.30 НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
13.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.00 «Ералаш» (6+)
14.20 «Последний из Магикян» Сериал (12+)
15.20 «Воронины» Сериал (16+)
16.50 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.00 Уральские пельмени (16+)
19.30 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
20.00 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
22.00 «Большой вопрос. Третий сезон» (16+)
23.00 «Золотой глаз» Боевик (12+)
01.30 «Оставленные» Фантастический триллер (16+)

ПЕРЕЦ

06.00 Мультфильмы 0+
06.30, 15.10 Среда обитания 16+
07.35, 17.15 Д/с «Великая война» 16+
08.30 Т/с «История государства Российского» 0+
09.35 Топ гир 16+
14.10, 18.30 КВН на бис 16+
20.10 Х/ф «Терминатор-2. Судный день» 16+
23.00 Х/ф «Карты, деньги, два ствола» 18+
01.20 Винни Джонс: реально о России 12+
03.05 Х/ф «Бухта пропавших дайверов» 16+

МИР

06.00 180 минут 12+

09.00 Сделано в СССР 12+
09.30 Х/ф «Раз на раз не приходится» 12+
10.55 Х/ф «Третий лишний» 16+
13.00, 16.00, 19.00 Новости
13.20 Д/с «Давайте разберемся!» 16+
14.15, 03.55 Т/с «Мужчина во мне» 16+
16.20 Секретные материалы 16+
16.50 Т/с «По имени Барон» 16+
19.25 Т/с «Право на помилование» 16+
22.50 Х/ф «Злоключения китайца в Китае» 12+
00.55 Х/ф «Чисто английское убийство» 12+

★ ЗВЕЗДА

06.00 Х/ф «В Москве проездом» 0+
07.45, 09.15 Х/ф «Сицилианская защита» 6+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
09.50, 13.15 Т/с «Батя» 12+
18.35 Х/ф «Ищите женщину. История одного убийства» 0+
21.40, 23.20 Х/ф «Опасно для жизни!» 0+
23.50 Х/ф «Исчезнувшая империя» 12+
01.55 Т/с «На углу, у Патриарших-4» 16+

5 5 КАНАЛ

06.00, 10.00, 12.00, 15.30, 18.30 Сейчас
06.10 Момент истины 16+
07.00 Утро на 5 6+
09.30 Место происшествия 16+
10.30, 12.30, 12.45, 14.55, 16.00, 17.00 Т/с «Щит и меч» 12+
19.00, 19.45, 20.35, 21.20, 22.05, 22.55, 23.45, 00.30, 01.20 Т/с «След» 16+
02.05, 02.40, 03.20, 03.55, 04.30, 05.05, 05.40 Т/с «Детективы» 16+

МАТЬ И ДИТА

05.00, 08.00, 11.10, 14.50, 18.20, 22.00, 01.30 Школа доктора Комаровского 12+
05.40, 08.40, 19.30, 21.40, 00.10 Верните мое тело 12+
06.00, 09.30, 13.00, 17.30, 23.45, 03.05 Свежий воздух 12+
06.30, 15.30, 22.40 18 детей - не предел 12+
07.20, 16.00, 03.55 Субботник 12+
09.00, 18.10, 03.45 Машинки страшилки 12+
10.00, 11.50 Я могу готовить 12+
10.30, 16.40, 21.00, 04.35 Везем домой ребенка 12+
12.25, 02.10 Воображариум 12+
13.30 Идеальный путеводитель 12+
14.20 Писатели нашего детства 12+
19.00, 02.35 Секреты Маленького Шефа 12+
20.00, 00.30 Невероятные роды 12+

ДОМ КИНО

04.00, 14.30 Т/с «Адьютанты

любви» 16+
05.45 Х/ф «Асса» 16+
08.25 Х/ф «Безотцовщина» 12+
10.00 Х/ф «Сердца четырех»
11.40, 02.30 Х/ф «Новый русский романс» 16+
13.30, 01.30 Х/ф «Две судьбы - 2» 12+
16.25 Т/с «Семнадцать мгновений весны» 12+
17.40 Х/ф «Прилетит вдруг волшебник» 16+
19.15 Х/ф «Ко мне, Мухтар!» 12+
20.45 Х/ф «Слёзы капали» 12+
22.15 Х/ф «Одинокое плавание» 16+
23.55 Х/ф «Каменная башка» 16+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 09.00, 15.00 Х/ф «Боба и слон», м/ф «Золотой мальчик», «Жила-была курочка» 6+
04.30, 10.30, 16.30 М/с «Болек и Лёлек на Диком западе, «Приключения Мышки» 0+
05.00, 11.00, 17.00 М/с «Пока хонгас» 12+
05.30, 11.30, 17.30 М/ф «Стойкий оловянный солдатик», «Лиса и волк» 6+
06.00, 12.00, 18.00 Х/ф «Остров сокровищ», м/ф «Лесные путешественники» 12+
07.30, 13.30, 19.30 М/ф «Большая энциклопедия природы», «И я бы мог...» 12+
08.00, 14.00, 20.00 М/с «Баба-Яга против!» 6+
08.50, 14.50 М/ф «Клубок» 12+
20.50 Шишкин лес 0+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.00 Джейми: Обед за 15 минут 16+
07.30 Был бы повод 16+
08.00 Д/с «Звёздная жизнь» 16+
10.00 Х/ф «Семь жён одного холостяка» 16+
18.00 Т/с «Она написала убийство» 16+
18.55, 23.40 Одна за всех 16+
19.00 Х/ф «Как выйти замуж за миллионера» 12+
22.40 Моя свадьба лучше! 16+
00.30 Х/ф «Люби меня» 0+
02.30 Д/ф «ЧУДО» 16+
03.30 Д/с «Откровенный разговор» 16+
05.30 Домашняя кухня 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»
05.10 М/с «Смурфики»
06.00, 09.20, 11.10 Прыг-Скок Команда
06.10 Мультфильмы
06.40 М/с «Лунтик и его друзья»
07.40 М/с «Даша-путешественница»
08.30 М/с «Бумажки»
08.45 М/с «Клуб креативных умельцев»
09.30 М/с «Непоседа Зу»
09.55 Funny English
10.15 М/с «Робокар Поли и его друзья»
11.20 М/с «Пожарный Сэм»
12.00 М/с «Трансформеры Боты-спасатели»
12.45 М/с «Свинка Пеппа»
16.20 М/с «Чудики»
17.10 М/с «Привет, я Николая!»
19.40 М/с «Фиксики»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.40 М/ф «Приключения капитана Врунгеля»
22.55 Х/ф «Весенняя сказка» 12+
00.15 Т/с «Принцесса слонов» 12+
01.05 М/с «Букашки»
01.55 Большие буквы
02.25 Танцы под Фа-Соль
02.40 Говорим без ошибок
02.55 Чаепитие
03.10 Пора в космос!

03.25 Звёздная команда
03.40 Какое ИЗОбражение!
04.05 Спроси у Всезнамуса!
04.20 Лабиринт науки
04.45 Зарядка с чемпионом

24 БЕЛАРУСЬ

05.05 Панорама
05.40 Специальный репортаж (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона X (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона X (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 «Исцеление любовью». Мелодрама (16+)
10.05 Кулинарная дипломатия (12+)
10.30 Здоровье (6+)
11.00 Копейка в копеечку (6+)
11.30 Terra incognita. Беларусь неизвестная (6+)
12.00 Новости
12.10 «Сердцу не прикажешь». Сериал (16+)
13.00 Обычный день (6+)
13.25 «Контрольная по специальности». Мелодрама (12+)
14.40 Сфера интересов (12+)
15.00 Новости
15.10 «Женщина желает знать...» Остросюжетная мелодрама (12+)
16.05 День в большом городе (12+)
17.00 Запрещенная музыка в СССР (12+)
17.30 Я хочу это увидеть! (6+)
18.00 Песни прошлого века (6+)
19.00 Новости
19.20 Обратный отсчет (12+)
19.45 Беларусь XXI (6+)
20.05 «Сердцу не прикажешь». Сериал (16+)
21.00 Панорама
21.40 Сделано в Беларуси (6+)
22.00 Детский конкурс песни «Евровидение-2015». Национальный отборочный тур. Финал. Прямая трансляция (6+)
00.00 «Женщина желает знать...» Остросюжетная мелодрама (12+)
00.55 Репортер (12+)
01.35 Премьера. «Платки». Мелодрама (16+)
03.15 Зона X. Итоги недели (18+)
03.40 Terra incognita. Беларусь неизвестная (6+)
04.15 Я хочу это увидеть! (6+)
04.45 Здоровье (6+)

XXI TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Блестители порока. Дело чести» 16+
11.20, 19.20, 03.20 Х/ф «Опасная иллюзия» 16+
13.05, 21.05, 05.05 Х/ф «Секретная служба Его Величества» 16+
14.00, 22.00, 06.00 Х/ф «Мастер» 16+
16.20, 00.20, 08.20 Х/ф «Влюбленный скорпион» 16+

07.50, 13.10, 19.00, 23.00 Городские новости.

СТК

Теперь и в Интернете.
Североморский Телевизионный Канал информирует жителей ЗАТО о том, что выпуски программы «Новости СТК» ежедневно размещаются на официальном сайте администрации ЗАТО Североморск.
<http://citysever.ru/>

Поздравляем!

За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, компетентность и в связи с 70-летием со дня рождения благодарственным письмом главы администрации ЗАТО г.Североморск награждена Валентина Александровна Матулович – уборщик служебных помещений административно-хозяйственного отдела Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница ЗАТО г.Североморск».

СУББОТА, 22 АВГУСТА

Солнце восход 04.23 заход 21.11
Луна — первая четверть
Полная вода 12.08 высота 3,0 м
Малая вода 05.59 высота 1,4 м; 18.24 высота 1,3 м**ПЕРВЫЙ**

06.00, 10.00, 12.00, 15.00, 18.00
Новости
06.10 Х/ф «Испытание верности» 12+
06.50 Т/с «Дурная кровь» 16+
08.45 Смешарики. Новые приключения б+
09.00 Играй, гармонь любимая! 12+
09.45 Слово пастыря 12+
10.15 Смак 12+
10.55 Владимир Мигуля. Мелодия судьбы 12+
12.15 Идеальный ремонт 12+
13.10, 15.15 Т/с «Личная жизнь следователя Савельева» 16+
17.30 Угадай мелодию 12+
18.15 Кто хочет стать миллионером? 12+
19.15 Достояние Республики 12+
21.00 Время
21.20 Сегодня вечером 16+
23.00 КВН 16+
00.20 Х/ф «Люди Икс. Начало. Росомаха» 16+
02.20 Х/ф «Флирт со зверем» 16+
04.10 Х/ф «Однажды вечером в поезде» 16+

РОССИЯ 1

04.50 Х/ф «Одна на миллион» 12+
06.35 Сельское утро 12+
07.05 Диалог 12+
08.00, 11.00, 14.00, 20.00 Вести 12+
08.25, 11.10, 14.20 Местное время. Вести-Мурманск
08.35 Военная программа 12+
09.00 Танковый биатлон 12+
10.05 Государственный 12+
11.20 Кулинарная звезда 12+
12.20, 14.30 Х/ф «Кукушка» 12+
16.45 Субботний вечер 12+
18.00 Х/ф «Нинкина любовь» 12+
20.35 Х/ф «Потому что люблю» 12+
00.25 Х/ф «Время собирать» 12+
02.25 Х/ф «Грустная дама червей» 12+
04.15 Комната смеха 12+

НТВ

06.05 Т/с «Курортная полиция» 16+
08.00, 10.00, 13.00, 19.00 Сегодня
08.20 Хорошо там, где мы есть! 0+
08.50 Их нравы 0+
09.25 Готовим с Алексеем Зиминим 0+
10.20 Главная дорога 16+
10.50 Поедем, поедим! 0+
11.55 Квартальный вопрос 0+
13.20 Своя игра 0+
14.10, 19.20 Т/с «Ярость» 16+
22.15 Ты не поверишь! 16+
23.00 Хочу V Виа Гру! 16+
00.55 Х/ф «Воры и проститутки» 16+
03.05 Дикий мир 0+
03.15 Т/с «2, 5 человека» 16+
05.05 Всё будет хорошо! 16+

РОССИЯ К

06.30 Евроньюс 12+
10.00 Обыкновенный концерт 12+
10.35 Х/ф «Вольница» 12+
12.15 Большая семья 12+
13.10 Д/с «Севастопольские рассказы. Путешествие в историю с Игорем Золотовицким» 12+
13.55 Д/ф «Говорящие с белухами» 12+
15.00 Да здравствует оперетта! 12+

15.55 Игра в бисер 12+
16.35 Х/ф «Несколько дней из жизни И.И.Обломова» 12+
18.55 Романтика романа 12+
19.50 Д/ф «Сергей Герасимов. Портрет неизвестного» 12+
20.30 Х/ф «Юность Петра» 12+
22.50 Большой джаз 12+
01.05 Страна птиц 12+
01.45 М/ф «Дождь сверху вниз» 12+
01.55 Искатели 12+
02.40 Мировые сокровища культуры 12+

ТВ-ЦЕНТР

05.55 Марш-бросок 12+
06.30 Х/ф «Два долгих гудка в тумане» 12+
08.05 Х/ф «О рыбаке и его жене» 12+
09.05 Православная энциклопедия б+
09.30 Х/ф «Впервые замужем» 12+
11.30, 21.00 События
11.50 Д/ф «Неуловимые мстители» 12+
12.20 Х/ф «Неуловимые мстители» б+
13.55 Х/ф «Новые приключения неуловимых» 12+
15.30 Х/ф «Не надо печалиться» 12+
17.20 Х/ф «Домик у реки» 12+
21.15 Право голоса 16+
23.35 Украина. Экономика в долгах 16+
00.05 Т/с «Каменская» 16+
02.05 Петровка, 38
02.15 Х/ф «Моя последняя первая любовь» 16+
04.00 Т/с «Чисто английское убийство» 12+

РЕН ТВ

05.00 Х/ф «Жутко громко и запредельно близко» 16+
07.40 Х/ф «Контакт» 16+
10.30 Х/ф «Факультет» 16+
12.30 Новости 16+
13.00 Военная тайна 16+
17.00 Территория заблуждений 16+
19.00 Х/ф «Бэтмен» 16+
21.40 Х/ф «Темный рыцарь» 16+
00.30 Х/ф «Отсчет убийств» 16+
02.50 Х/ф «Радостный шум» 16+

РОССИЯ 2

08.00 Панорама дня. Live
09.10 В мире животных 12+
09.40 Х/ф «Вместе навсегда» 16+
13.00, 19.40 Большой спорт 12+
13.25, 03.25 Легкая атлетика. Чемпионат мира. Прямая трансляция
16.20 Формула-1. Гран-при Бельгии. Квалификация 16+
17.30 24 кадра 16+
20.00 Т/с «Марш-бросок» 16+
23.35 Смешанные единоборства. Грозная битва 16+
01.50 Непростые вещи 12+
02.20 Научные сенсации 12+

ТНТ БЛИЦ

07.00 НОВОСТИ (16+)
07.30 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
08.00 НОВОСТИ (16+)
08.30 «Music Vox» (16+)
09.00 ТЕЛЕРЫНОК (16+)
09.30 «Music Vox» (16+)
10.00 «Дом-2. Lite» (16+)
11.00 «Школа ремонта» (12+)
12.00 «САШАТАНЯ» (16+) Комедия
12.30 «Такое Кино!» (16+)
13.00 «Комеди Клуб» (16+)
17.10 «Шаг вперед: Все или ничего» (12+) Мелодрама, мюзикл
19.30 СУББОТНИЕ НОВОСТИ (16+)

20.00 «Экстрасенсы ведут расследование» (16+)
21.30 «ТАНЦЫ» (16+)
23.30 «Дом 2. Город любви» (16+)
00.30 «ДОМ-2. После заката» (16+) Спецвключение
01.00 «Такое Кино!» (16+)
01.30 «Гамбит» (12+) Криминальная комедия
03.15 «Непокоренный» (16+) Драма
06.00 М/с «Никелодeon на ТНТ»

СТС ТВ-21

07.00 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21» (16+)
08.00 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
08.30 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.00 «Смешарики» М/с (0+)
09.10 «Драконы. Защитники Олуха» М/с (б+)
10.05 «Выше радуги. Очень современная и очень музыкальная сказка» (0+)
11.30 Снимите это немедленно!
12.30 «Кухня» Серил (12+)
16.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
16.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
18.30 «Бросок кобры» Фантастический боевик (16+)
20.45 «Казино «Рояль» Боевик (12+)
23.35 «Подозрительные лица» Криминальный триллер (16+)
01.40 «С меня хватит!» Триллер (12+)

ПЕРЕЦ

06.00, 05.30 Мультфильмы 0+
08.50 Х/ф «Кортик» 0+
13.30 КВН на бис 16+
14.30 Х/ф «Берегите женщин» 12+
17.15 В поисках истины 16+
21.00, 22.00 +100500 16+
01.00 Х/ф «Карты, деньги, два ствола» 18+
03.20 Х/ф «За последней чертой» 12+

МИР

06.00, 08.40, 04.35 Мультфильмы б+
08.10 Союзники 12+
09.30 Ой, мамочки 12+
10.00, 16.00 Новости
10.15 Т/с «Чисто английское убийство» 12+
13.15 Х/ф «Тереза Д» 16+
15.15 Культпросвет 12+
16.15 Т/с «Уральская кружевница» 16+
23.00 Х/ф «Эдит и Марсель» 12+
01.55 Д/ф «По поводу. Аромат любви» 12+
02.45 Х/ф «Светлый путь» 12+

ЗВЕЗДА

06.00 Мультфильмы 0+
06.10 Х/ф «Максимка» 0+
07.35 Х/ф «Гость с Кубани» 12+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
09.15 Легенды цирка с Эдгардом Запашным б+
09.40 Д/с «Предатели с Андреем Луговым» 16+
10.25 Д/ф «Огненный экипаж» 12+
10.55 Х/ф «Спокойный день в конце войны» б+
11.35, 13.15 Х/ф «Запасной игрок» 0+
13.25 Т/с «Без права на выбор» 12+
18.25 Х/ф «Без срока давности» 0+
20.15 Х/ф «Право на выстрел» 12+
21.55, 23.20 Х/ф «Смерть под парусом» б+

00.55 Х/ф «Повесть о чекисте» б+
02.40 Х/ф «Схватка» б+
04.40 Х/ф «Происшествие, которого никто не заметил» б+

5 КАНАЛ

06.10 Мультифильмы 0+
08.10 Х/ф «Илья Муромец» б+
10.00, 18.30 Сейчас
10.10, 11.00, 11.55, 12.40, 13.35, 14.20, 15.10, 16.00, 16.50, 17.40 Т/с «След» 16+
19.00, 19.55, 20.55, 21.55, 22.50, 23.45, 00.40, 01.40 Т/с «УГРО. Простые парни-4» 16+
02.35, 04.00, 05.40, 07.10 Т/с «Щит и меч» 12+

МАТЬ И ДИТА

05.00, 17.00 Школа доктора Комаровского 12+
07.15, 11.10, 12.00, 12.55, 20.20 Верните мое тело 12+
07.30 Я могу готовить 12+
07.45 Секреты Маленького Шефа 12+
08.15 Маленькие гурманы 12+
09.00, 20.50 Воображариум 12+
09.30, 21.20 Не жизнь, а праздник 12+
10.00, 00.50 Субботник 12+
11.05, 16.45, 20.40, 22.20 Машкины страшилки 12+
13.30, 02.00 18 детей - не предел 12+
16.00 С научной точки зрения 12+
23.40 Невероятные роды 12+
04.30 Идеи, меняющие мир 12+

ДОМ КИНО

04.15, 14.30 Т/с «Адьютанты любви» 16+
06.05 Х/ф «Невеста любой ценой» 18+
07.55 Х/ф «Пятьдесят на пятьдесят» 12+
09.35 Х/ф «72 метра» 12+
11.40, 02.30 Х/ф «Новый русский романс» 16+
13.30, 01.30 Х/ф «Две судьбы - 2» 12+
16.25 Т/с «Семнадцать мгновений весны» 12+
17.45 Х/ф «Зимняя вишня» 12+
19.20 Х/ф «Золотой телёнок» 12+
22.20 Х/ф «Небо. Самолет. Девушка» 16+
23.55 Х/ф «Опасные друзья» 16+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 09.00, 15.00 Х/ф «Про Красную Шапочку. Продолжение старой сказки» б+
04.30, 10.30, 16.30 М/ф «Азбука денег, Мудрые сказки тетушки Совы, Мои домашние питомцы», мультифильмы б+
05.00, 11.00, 17.00 М/с «Покахонтас» 12+
05.30, 11.30, 17.30 М/ф «Дюймовочка» б+
06.00, 12.00, 18.00 Х/ф «Остров сокровищ», м/ф «Робинзон и самолет», «Найденый» 12+
07.30, 13.30, 19.30 История одной вещи, Лопы, крылья и хвосты б+
08.00, 14.00, 20.00 М/с «Баба-Яга против!» б+
08.50, 14.50 М/ф «Покрова-Покровеньки» 12+

00.55 Шишкин лес 0+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.00 Джейми: Обед за 15 минут 16+
07.30 М/ф «Веселая карусель» 0+
07.35 М/ф «Золотая антилопа» 0+
08.15 Муз/ф «Танцор диско» 12+
11.05 Х/ф «Нахалка» 16+
15.05, 19.00 Х/ф «1001 ночь» 18.00, 22.00 Д/с «Восточные жёны» 16+
23.00 Д/с «Звёздная жизнь» 16+
00.00 Одна за всех 16+
00.30 Х/ф «Долгожданная любовь» 12+
02.25 Д/с «Откровенный разговор» 16+
04.30 Д/с «Чужая родня» 16+
05.30 Домашняя кухня 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00, 11.00 Мультфильмы
06.55 М/с «Свинка Пеппа»
08.00 Детская утренняя почта
08.30 Лентяево
08.55 М/с «Смурфики»
10.30 Воображариум
12.25 М/с «Врумиз»
14.00, 16.30 М/с «Белка и Стрелка. Озорная семейка»
16.00 Хочу собаку!
19.15 М/ф «Белка и Стрелка. Лунные приключения»
20.30 Спокойной ночи, малыши!
20.40 М/с «Барбоскины»
23.00 Т/с «Доктор Кто» 12+
00.30 М/ф «Ух ты, говорящая рыба!»
00.40 Лабиринт науки
01.25 Вопрос на засыпку
02.00 Навигатор. Ангрейд 12+
02.25 Лови момент
02.50 Мастер спорта
03.10 Пора в космос!
03.25 Звёздная команда
03.40 Какое ИЗОобразие!
04.05 Спроси у Всезнамуся!
04.20 Кулинарная академия
04.45 Зарядка с чемпионом

БЕЛАРУСЬ

05.20 Панорама
05.55 Иснась (б+)
06.25 «Платки». Мелодрама (16+)
08.05 Наперад у мінулае (б+)
08.30 Дача (б+)
09.00 Новости
09.10 «Горя бояться — счастья не видать». Сказка (0+)
10.15 Мультфильм (0+)
10.25 Научное шоу профессора Открывашкина (б+)

10.50 Перегрузка (12+)
11.30 Кулинарная дипломатия (12+)
12.00 Новости
12.10 Большой репортаж (12+)
12.40 «Неизвестная планета. Хранители дождевого леса». Документальный цикл (12+)
13.05 Врачебные тайны плюс (12+)
13.35 50 рецептов первого (б+)
14.05 Судьба гигантов (12+)
14.30 Коробка передач (б+)
15.00 Новости
15.10 Сделано в Беларуси (б+)
15.25 Музеи Беларуси (б+)
15.50 Terra incognita. Беларусь неизвестная (б+)
16.15 Истории ремонта (б+)
16.45 Секрет фирмы (б+)
16.55 Тайны следствия (18+)
17.25 Беларусь 24. События недели (12+)
17.50 Выход есть (12+)
18.15 «Мистические истории-3». Документальная драма (12+)
19.05 Запрещенная музыка СССР (12+)
19.30 Музыкальные вечера в Мирском замке (б+)
21.00 Панорама
21.35 Диалоги о цивилизации (12+)
22.05 «Тещины блины». Мелодрама (12+)
23.35 «Мистические истории-3». Документальная драма (12+)
00.25 Беларусь 24. События недели (12+)
00.55 Запрещенная музыка СССР (12+)
01.20 Музыкальные вечера в Мирском замке (б+)
02.45 «Неизвестная планета. Хранители дождевого леса». Документальный цикл (12+)
03.10 Судьба гигантов (12+)
03.35 Наперад у мінулае (б+)
04.00 Истории ремонта (б+)
04.30 Песни прошлого века (б+)

TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Краповый берет» 16+
10.50, 18.50, 02.50 Х/ф «Мистер Воларе. Великая история Доменико Модуно» 12+
12.45, 20.45, 04.45 Х/ф «Прости за любовь» 16+
14.45, 22.45, 06.45 Х/ф «Кое-что еще» 16+
16.35, 00.35, 08.35 Х/ф «Биндюжник и король» 12+

Конкурсный управляющий Североморского муниципального предприятия тепловых сетей ЗАТО г. Североморск (МУП «Североморские теплосети») (ОГРН 1025100711294, ИНН 5110120902), адрес: 184602, Мурманская обл., г. Североморск, Мурманское шоссе, За) Андреев Максим Николаевич (ИНН 519010115092, СНИЛС 060-030-937-02, адрес: 184602, Мурманская обл., г. Североморск, Мурманское шоссе, За), член НП СОАУ «Континент» (191023, г. Санкт-Петербург, а/я 67, ИНН 7810274570, ОГРН 1027804888704) сообщает о результатах торгов следующего имущества МУП «Североморские теплосети» назначенных на 05 августа в 2015 года в 14-00 (здесь и далее время московское) на электронной торговой площадке - Fabrikant.ru, по адресу в сети Интернет: <http://www.fabrikant.ru>.

Лот №1 - Производственно-технологический комплекс МУП «Североморские теплосети», в состав которого входят здания, сооружения и производственно-технологическое оборудование теплоснабжающего предприятия, используемое для теплоснабжения потребителей ЗАТО Североморск в составе 7 отопительных районов а также имущества вспомогательных служб. Конкурсный управляющий 31.07.2015 г. отказался от проведения торговой процедуры по указанному лоту. Определением Тринадцатого Арбитражного апелляционного суда от 30.07.2015 г. по делу №А42-10237/2009 (8з) конкурсному управляющему запрещено проводить конкурс (торги) до рассмотрения апелляционной жалобы ООО «Торговый дом «Триоконд» на определение суда первой инстанции от 30.06.2015 г. по делу № А42-10237/2009 (8з).

Лот № 2 - Дебиторская задолженность физических и юридических лиц. Начальная стоимость лота - 295 394 112,40 рублей. Торги признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок на участие в торговой процедуре.

на правах рекламы

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 23 АВГУСТА

Солнце восход 04.28 заход 21.07
Луна - первая четверть
Полная вода 00.46 высота 3,0 м; 13.00 высота 2,9 м
Малая вода 06.58 высота 1,5 м; 19.24 высота 1,4 м

1 ПЕРВЫЙ

06.00, 10.00, 12.00, 15.00 Новости

06.10 Т/с «Дурная кровь» 16+

08.10 Служу Отчизне! 16+

08.40 Смешарики. ПИН-код 6+

08.55 Здоровье 16+

10.15 Непутевые заметки 12+

10.40 Пока все дома 12+

11.25 Фазенда 12+

12.10 Идеальный ремонт 12+

13.00 Х/ф «Ангел в сердце» 12+

15.10 Романовы 12+

17.15 Голосающий КиВиН 16+

19.55 Афтар жот 16+

21.00 Время

21.45 Х/ф «Принцесса Монако» 16+

23.35 Танцуй! 16+

01.20 Х/ф «Развод» 12+

03.35 Модный приговор 12+

1 РОССИЯ 1

05.45 Х/ф «Целуются зори» 12+

07.20 Вся Россия 12+

07.30 Сам себе режиссер 12+

08.20 Смехопанорама 12+

08.50 Утренняя почта 12+

09.30 Сто к одному 12+

10.20 Местное время. Вести-Мурманск

11.00, 14.00, 20.00 Вести 12+

11.10 Т/с «Родители» 12+

12.10 Х/ф «Гувернантка» 12+

14.20 Смеяться разрешается 12+

16.15, 21.00 Х/ф «Ключи от прошлого» 12+

00.55 Х/ф «Холмы и равнины» 12+

02.55 Государственный 12+

03.50 Комната смеха 12+

НТВ

06.05 Т/с «Курортная полиция» 16+

08.00, 10.00, 13.00, 15.40 Сегодня

08.15 Русское лото плюс 0+

08.50 Их нравы 0+

09.25 Едим дома! 0+

10.20 Главная дорога 16+

10.50 Соль и сахар. Смерть по вкусу 12+

11.55 Дачный ответ 0+

13.20 Чемпионат России по футболу 2015/2016. «Рубин» - «Зенит»

16.00, 19.35 Т/с «Ярость» 16+

19.00 Акценты недели

00.35 Жизнь как песня 16+

01.50 Большая перемена 12+

03.40 Т/с «2, 5 человека» 16+

04.55 Всё будет хорошо! 16+

РОССИЯ К

06.30 Евроньюс 12+

10.00 Обыкновенный концерт 12+

10.35 Х/ф «Французский канкан» 12+

12.15 Легенды мирового кино 12+

12.45 Д/с «Севастопольские рассказы. Путешествие в историю с Игорем Золото-

вицким» 12+

13.30 Гении и злодеи 12+

14.00 Страна птиц 12+

14.45 Концерт оркестра народных инструментов России 12+

16.00, 00.30 Х/ф «Новая Москва» 12+

17.20 Пешком... 12+

17.50, 01.55 Искатели 12+

18.40 Хрустальный бал «Хрустальной Турандот» 12+

19.50 Д/ф «Тамара Макарова. Свет Звезды» 12+

20.30 Х/ф «В начале славных дел» 12+

22.45 Большая опера - 2014 г 12+

01.50 М/ф «Медленное бistro» 12+

02.40 Мировые сокровища культуры 12+

ТВ-ЦЕНТР

05.50 Х/ф «Пропащие среди живых» 12+

07.30 Фактор жизни 12+

08.00 Х/ф «Как Вас теперь называть?» 16+

10.00 Д/ф «Валерий Чкалов. Жил-был летчик» 12+

10.55 Барышня и кулинар 12+

11.30, 21.00 События

11.45 Х/ф «Привет, киндер!» 12+

13.50 Муз/ф «Лион Измайлов и все-все-все» 12+

15.25 Х/ф «Очкарик» 16+

17.15 Х/ф «Я все преодолел» 12+

РЕН ТВ

05.00 Х/ф «Как громом пораженный» 16+

06.50 Х/ф «Дети шпионов» 6+

08.30, 19.50 Х/ф «Темный рыцарь» 16+

11.40 Х/ф «Побег из Шоушенка» 16+

14.20 Х/ф «Бэтмен» 16+

17.00 Х/ф «Темный рыцарь» 16+

23.00 Военная тайна 16+

03.00 Территория заблуждений 16+

2 РОССИЯ 2

07.45 Панорама дня. Live

08.35 Моя рыбалка 12+

08.50 Х/ф «Шпион» 16+

12.40 Рейтинг Баженова 16+

13.10, 17.05 Большой спорт 12+

13.25, 04.25 Легкая атлетика. Чемпионат мира. Прямая трансляция

14.55 Формула-1. Гран-при Бельгии. Прямая трансляция

17.35 Х/ф «Сокровища О.К.» 16+

19.40 Т/с «Марш-бросок» 16+

23.25 Большой футбол с Владимиром Стогниенко 12+

00.15 Смешанные единоборства. Prime. Д. Гольцов - Д. Максвилли 16+

02.10 Формула-1. Гран-при Бельгии 16+

03.20 За гранью 12+

03.50 Иные 16+

СОЗДАН ДЛЯ БЕЗДОРОЖЬЯ.
ОБНОВЛЕН ДЛЯ ГОРОДА.



реклама

НОВЫЙ UAZ PATRIOT

ООО "АВТО-ЛИГА"

Апатиты, Октябрьская, 1а, (81555)6-16-35

ТНТ БЛИЦ

07.00 СУББОТНИЕ НОВОСТИ (16+)

07.30 ТЕЛЕРЫНОК (16+)

08.00 СУББОТНИЕ НОВОСТИ (16+)

08.30 «Music Vox» (16+)

09.00 ТЕЛЕРЫНОК (16+)

09.30 «Music Vox» (16+)

10.00 «Дом-2. Lite» (16+)

11.00 «Сделано со вкусом»

12.00 «Перезагрузка» (16+)

13.00 «Битва экстрасенсов» (16+)

14.30 «Шаг вперед: Все или ничего» (12+) Мелодрама, мюзикл

16.45 «Comedy Woman»

19.30 «Music Vox» (16+)

20.00 «Comedy Woman» (16+)

23.00 «Дом 2. Город любви» (16+)

00.00 «ДОМ-2. После заката» (16+) Спецвключение

01.00 «Майор» (18+) Криминальная драма

03.00 «Информатор!» (16+) Комедийный триллер

05.05 «Супервеселый вечер» (16+)

05.30 «Нижний этаж» (12+) Комедия

06.00 М/с «Никелодeon на ТНТ»

СТС ТВ-21

07.00 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21» (16+)

08.30 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)

09.00 «Драконы. Защитники Олуха» М/с (6+)

09.30 «Выше радуги. Очень современная и очень музыкальная сказка» (0+)

11.00 «Драконы. Защитники Олуха» М/с (6+)

12.00 «Женаты с первого взгляда» (16+)

13.00 «Бросок кобры» Фантастический боевик (16+)

15.15 «Ералаш» (0+)

15.30 Уральские пельмени (16+)

16.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)

16.30 «Казино «Рояль» Боевик (12+)

19.20 «Координаты «Скайфолл» Боевик (16+)

22.15 «С меня хватит!» Триллер (12+)

00.25 «Большой вопрос. Третий сезон» (16+)

01.25 «МАСТЕРШЕФ» (16+)

02.35 «Женаты с первого взгляда» (16+)

ПЕРЕЦ

06.00, 05.30 Мультфильмы 0+

09.00 Т/с «Светофор» 16+

14.30, 01.00 Х/ф «Новобранцы сходят с ума» 12+

16.15 Концерт Михаила Задорнова 16+

18.25 Х/ф «Терминатор-2. Судный день» 16+

21.15 100500 16+

02.45 Х/ф «Команда «33» 16+

04.30 Т/с «История государства Российского» 0+

МИР

06.15 Мультфильмы 6+

07.30 Х/ф «Его звали Роберт» 12+

09.05 Знаем русский 6+

10.00, 16.00 Новости

10.15, 05.25 Почему я? 12+

10.45 Т/с «Право на помилование» 16+

13.55 Х/ф «Злоключения китайца в Китае» 12+

16.15 Т/с «Лилии» 16+

21.00 Вместе

22.00 Х/ф «Тот, кто гасит свет» 16+

23.35 Х/ф «Уимблдон» 12+

01.20 Х/ф «Залезь на Луну» 16+

03.00 Д/с «По поводу. Пленить великого» 12+

03.55 Х/ф «Музыкальная история» 12+

ЗВЕЗДА

06.00 Х/ф «Честное волшебное» 0+

07.20 Х/ф «Сказка о царе Салтане» 0+

09.00 Новости недели с Юрием Подкопаевым

09.20 Служу России 12+

09.55 Военная приемка 6+

10.45 Научный детектив 12+

11.00 Д/ф «Акула императорского флота» 6+

11.35, 13.15 Х/ф «Ищите женщину. История одного убийства» 0+

13.00, 23.00 Новости дня

15.00 Х/ф «Главная улика» 16+

17.10, 18.45 Д/с «Легенды советского сыска» 16+

18.00 Новости. Главное

21.55, 23.20 Т/с «Батя» 12+

05.30 Д/с «Хроника Победы» 12+

5 5 КАНАЛ

08.35 Мультфильмы 0+

10.00, 18.30 Сейчас

10.10, 11.00, 11.50, 12.40, 13.30, 14.20, 15.10, 16.00, 16.50, 17.40 Т/с «ОСА» 16+

19.00, 19.55, 20.55, 21.50 Т/с «Стрелок» 16+

22.50, 23.45, 00.35, 01.30 Т/с «Стрелок-2» 16+

02.20 Х/ф «Водитель для Веры» 16+

04.40 Д/с «Агентство специальных расследований» 16+

МАТЬ И ДИТА

05.00, 06.25 Школа доктора Комаровского 12+

05.45, 06.00, 07.15, 22.20, 22.50, 23.05, 23.20 Верните мое тело 12+

07.30 Я могу готовить 12+

07.45 Секреты Маленького Шефа 12+

08.15 Маленькие гурманы 12+

09.00, 20.50 Воображариум 12+

09.30, 21.20 Не жизнь, а празд-

ник 12+

09.55, 11.05, 16.55, 22.10 Машинки страшилки 12+

10.00, 00.50 Субботник 12+

11.10 Везем домой ребенка 12+

13.15, 23.40 Идеальный путешественник 12+

14.00 Экстремальная беременность 12+

16.00 Невероятные роды 12+

17.00 18 детей - не предел 12+

02.00 Свежий воздух 12+

04.30 Идеи, меняющие мир 12+

ДОМ КИНО

04.15, 14.30 Т/с «Адютанты любви» 16+

06.05 Х/ф «Снег на голову» 16+

07.45 Х/ф «Алые паруса» 12+

09.20 Х/ф «Трава зелена» 12+

11.40, 02.30 Х/ф «Новый русский романс» 16+

13.30, 01.30 Х/ф «Две судьбы - 2» 12+

16.25 Т/с «Семнадцать мгновений весны» 12+

17.45 Х/ф «Честный, умный, неженатый...» 12+

18.55 Х/ф «Трын-трава» 12+

20.35 Х/ф «Операция «Ы» и другие приключения Шурика» 12+

22.15 Х/ф «Прощальная гастроль «Артиста» 16+

23.40 Х/ф «Кармен» 16+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 09.00, 15.00 Х/ф «Про Красную Шапочку. Продолжение старой сказки» 6+

04.30, 10.30, 16.30 М/ф «Вершки и корешки» 6+

05.00, 11.00, 17.00 М/с «Пока-хонтас» 12+

05.30, 11.30, 17.30 М/ф «Пастушка и трубочист» 6+

06.00, 12.00, 18.00 М/ф «Приключения Буратино», «Мы ищем Кляксу», «Веселая карусель» 6+

07.30, 13.30, 19.30 История одной вещи, Лапы, крылья и хвосты 6+

08.00, 14.00, 20.00 М/ф «Баба-Яга против!», «Опять двойка», «Сказка о Снегурочке», «В мире басен» 6+

08.50, 14.50 М/ф «Как бабочка изучала жизнь» 6+

20.50 Шишкин лес 0+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.00 Джейми: Обед за 15 минут 16+

07.30, 18.55, 23.50 Одна за всех 16+

07.45 Х/ф «Танцуй, танцуй» 0+

10.30 Х/ф «Назад в СССР» 16+

14.20 Х/ф «Как выйти замуж за миллионера» 12+

18.00 Т/с «Она написала убийство» 16+

19.00 Х/ф «А снег кружит...» 12+

22.50 Д/с «Звездная жизнь» 16+

00.30 Х/ф «Вечерняя сказка» 12+

02.30 Д/с «Откровенный разговор» 16+

05.30 Домашняя кухня 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Мультфильмы

06.45 М/с «Аркадий Паровозов спешит на помощь!»

07.00 Школа Аркадия Паровозова

07.25 М/с «Бумажки»

08.30 Секреты маленького шефа

08.55 М/с «Смурфики»

10.10 Голос. Дети

11.50 М/с «Привет, я Николая!»

14.00 М/с «Тайны страны эль-

фов»

15.40 М/с «Гуппи и пузырьки»

18.00 М/с «Лунтик и его друзья»

20.30 Спокойной ночи, малыши!

20.40 М/с «Маша и Медведь»

23.05 Х/ф «Маленькие разбойники»

00.20 М/ф «Привередливая мышка»

00.40 Лабиринт науки

01.25 Вопрос на засыпку

02.00 Навигатор. Агрейд 12+

02.25 Лови момент

02.50 Мастер спорта

03.10 Пора в космос!

03.25 Звездная команда

03.40 Какое ИЗОбразие!

04.05 Спроси у Всезнамуса!

04.20 Кулинарная академия

04.45 Зарядка с чемпионом

24 БЕЛАРУСЬ

05.25 «Горя бояться - счастья не видать». Сказка (0+)

06.30 Сила веры (6+)

07.00 «Тещины блины». Мелодрама (12+)

08.30 Арсенал (12+)

09.00 Новости

09.10 «Горя бояться - счастья не видать». Сказка (0+)

10.15 Мультфильм (0+)

10.25 «Колочая история». Д/ф (12+)

10.40 Азбука вкуса (6+)

11.05 Копейка в копеечку (6+)

11.30 Понять и обезвредить (12+)

12.00 Новости

12.10 Новости. Центральный регион

12.35 «Неизвестная планета. Хранители дождевого леса». Документальный цикл (12+)

13.00 Здоровье (6+)

13.35 50 рецептов первого (6+)

14.00 «XXL Woman TV» (12+)

14.30 Я хочу это увидеть! (6+)

15.00 Новости

15.15 Твой город (6+)

15.30 Вот это да! (6+)

15.55 Обычный день (6+)

16.20 Реальная дипломатия (12+)

16.50 Обратный отсчет (12+)

17.15 Вокруг планеты (12+)

17.55 Встреча с... (12+)

18.20 «Мистические истории-3». Документальная драма (12+)

19.15 Суперлото (6+)

20.05 На том же месте в тот же час (12+)

21.00 Главный эфир (12+)

22.15 Клуб редакторов (12+)

22.50 Навыны надворья

23.05 «Тещины блины». Мелодрама (12+)

00.40 «Мистические истории-3». Документальная драма (12+)

01.35 Реальная дипломатия (12+)

02.00 На том же месте в тот же час (12+)

02.55 «Неизвестная планета. Хранители дождевого леса». Документальный цикл (12+)

03.20 «Колочая история». Д/ф (12+)

03.35 «Горя бояться - счастья не видать». Сказка (0+)

TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Краповый берет» 16+

10.50, 18.50, 02.50 Х/ф «Мистер Воляре. Великая история Доменико Модуньо» 12+

12.30, 20.30, 04.30 Х/ф «Дантон» 12+

14.45, 22.45, 06.45 Х/ф «Мой Атила Марсель» 16+

16.35, 00.35, 08.35 Х/ф «Биндюжник и король» 12+

АКЦИЯ

"ПОДПИШИ ИНВАЛИДА"



Справки по тел.:
4-68-79, 5-04-01.
ул.Сафонова,13.

(Продолжение. Начало на стр.11)

проверки полноты и качества предоставления Муниципальной услуги. Председатель (должностное лицо, его замещающее) Комитета создает комиссию и утверждает ее состав приказом.

4.2.4. Результаты проведения проверки полноты и качества предоставления Муниципальной услуги оформляются в виде протокола.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления Муниципальной услуги.

4.3.1. Должностные лица, ответственные за предоставление Муниципальной услуги, в том числе за консультирование, несут персональную ответственность за предоставление Муниципальной услуги.

Персональная ответственность за соблюдение должностными лицами требований Регламента закреплена в должностных инструкциях, утверждаемых Председателем Комитета.

4.3.2. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению Муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами, ответственными за предоставление Муниципальной услуги, осуществляет председатель Комитета.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением Муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Система контроля за предоставлением Муниципальной услуги включает в себя:

- организацию контроля за сроками предоставления Муниципальной услуги;
- проверку хода и качества предоставления Муниципальной услуги.

4.4.2. Контроль за сроками, ходом и качеством предоставления Муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

4.4.3. Контроль осуществляется путем проведения проверок Председателем Комитета (должностным лицом, его замещающим) соблюдения и исполнения должностным лицом, ответственным за предоставление Муниципальной услуги, положений Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Мурманской области, муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

4.4.4. По результатам проведенных проверок, оформленных документально, в случае выявления нарушений прав Заявителей, председатель Комитета (должностное лицо, его замещающее) осуществляет привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4.5. Граждане (их объединения и организации) могут контролировать предоставление Муниципальной услуги путем получения информации о ней по телефону, путем направления письменного обращения, а также путем направления обращения по электронной почте.

4.4.6. Граждане вправе направить письменное обращение в Комитет с просьбой о проведении проверки за соблюдением и исполнением положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Муниципальной услуги, полноты и качества предоставления Муниципальной услуги, в случае нарушения прав и законных интересов заявителей при предоставлении Муниципальной услуги.

В тридцатидневный срок с момента поступления в Комитет обращения, обратившимся направляется по почте информация о результатах проведенной проверки.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) структурного подразделения администрации, предоставляющего муниципальные услуги, должностных лиц и муниципальных служащих

5.1. Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Комитета, должностных лиц и специалистов Комитета при предоставлении Муниципальной услуги (далее - жалоба).

5.2. Предметом досудебного обжалования являются действия (бездействия) и решения, принятые должностными лицами и специалистами Комитета при предоставлении Муниципальной услуги на основании настоящего Регламента, в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении Муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления Муниципальной услуги;
- требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципальных правовых актами для предоставления Муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципальных правовых актами для предоставления Муниципальной услуги, у Заявителя;
- отказ в предоставлении Муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- затребование у Заявителя при предоставлении Муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, муниципальными правовыми актами;
- отказ Комитета, должностного лица или специалиста Комитета в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Обращение подается на имя Главы администрации ЗАТО г. Североморск (лица, его замещающего), председателя Комитета (лица, его замещающего).

5.4. Общие требования к жалобам. Рекомендуемая форма жалобы приведена в приложении №2 к Регламенту. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу, должностного лица или специалиста Комитета, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) Комитета, должностного лица или специалиста Комитета;
- доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, должностного лица или специалиста Комитета. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.5. В досудебном (внесудебном) порядке Заявители имеют право обратиться с жалобой в администрацию ЗАТО г.Североморск, в Комитет в письменной форме по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр), с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Комитета, единого (регионального) портала государственных и муниципальных услуг (далее - единый портал, региональный портал), а также при проведении личного приема граждан.

Прием жалоб осуществляется: Адрес администрации ЗАТО г.Североморск: 184604, г.Североморск, ул. Ломоносова, д.4.

Адрес электронной почты администрации ЗАТО г.Североморск: mail@citysever.ru.

Официальный Интернет-сайт ОМСУ ЗАТО г.Североморск: www.citysever.ru. Телефоны для справок: (815-37) 4-95-32 (приемная).

Адрес Комитета: 184604, г.Североморск, ул.Ломоносова, дом 4. Адрес электронной почты Комитета: kio@kio-sever.ru.

Официальный Интернет-сайт Комитета: www.kio-sever.ru. Телефоны для справок: (815-37) 4-77-40 (приемная).

График приема граждан Председателем Комитета: по понедельникам, с 15.00 до 17.00 (по предварительной записи, тел. (815-37) 4-77-40).

При поступлении жалобы на Комитет, должностное лицо или специалиста Комитета, многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в Комитет в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Комитетом (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации

жалобы в Комитете.

5.6. Жалоба, поступившая в Комитет в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Регламентом.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 5.7.3 Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность Заявителя, не требуется.

5.7. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения и действия (бездействия) Комитета, должностного лица или специалиста Комитета является получение от Заявителя жалобы в письменной форме (в том числе при личном приеме) или в электронном виде.

5.7.1. Председатель Комитета (должностное лицо, его замещающее) проводит личный прием Заявителей по предварительной записи в соответствии с графиком, указанным в п.5.5 настоящего Регламента.

5.7.2. Запись Заявителей проводится специалистом Комитета, ответственным за делопроизводство Комитета, при личном обращении, при обращении по электронной почте или с использованием средств телефонной связи.

Специалист Комитета, ответственный за делопроизводство Комитета и осуществляющий запись Заявителя на личный прием, информирует Заявителя о дате, времени, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица Комитета, осуществляющего личный прием.

При личном приеме Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность. На основании этого документа специалист Комитета, ответственный за делопроизводство Комитета и осуществляющий запись Заявителя на личный прием, оформляет карточку личного приема Заявителя (в бумажном и (или) электронном виде) и заносит в нее содержание жалобы Заявителя.

5.7.3. В случае если жалоба подается через представителя Заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени Заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени Заявителя, может быть представлена:

- а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);
- б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью Заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);
- в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности.

5.7.4. По результатам рассмотрения жалобы Председатель Комитета (должностное лицо, его замещающее) соответственно принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комитетом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Муниципальной услуги документах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8. Жалоба, поступившая в Комитет, подлежит рассмотрению лицами, уполномоченными на рассмотрение жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета, должностного лица или специалиста Комитета, в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или, в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений, - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Ответ на жалобу, поступившую в Комитет, в форме электронного документа, направляется по адресу электронной почты, указанной в жалобе, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы лица, вид которой установлен законодательством Российской Федерации, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе.

5.9. В случае если доводы, изложенные в жалобе, не входят в компетенцию Комитета, уполномоченные на рассмотрение жалобы лица Комитета, соответственно в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации обеспечивают направление жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган (учреждение) и в письменной форме информируют Заявителя о перенаправлении жалобы.

5.10. Администрация ЗАТО г.Североморск, Комитет отказывают в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.11. Комитет вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

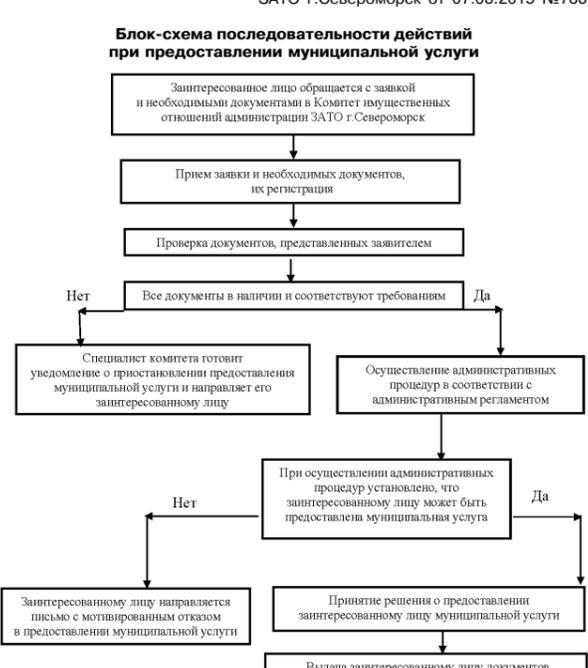
- при получении жалобы, в тексте которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, организация, уполномоченная на рассмотрение жалобы вправе оставить жалобу без ответа и сообщить гражданину, направившему жалобу, о недопустимости злоупотребления правом.
- если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

Приложение №3 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, государственной собственности на которые не разграничена, на торгах», утвержденном Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 07.08.2015 №788

Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование, аренду земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, юридическим и физическим лицам» и нормативные значения показателей

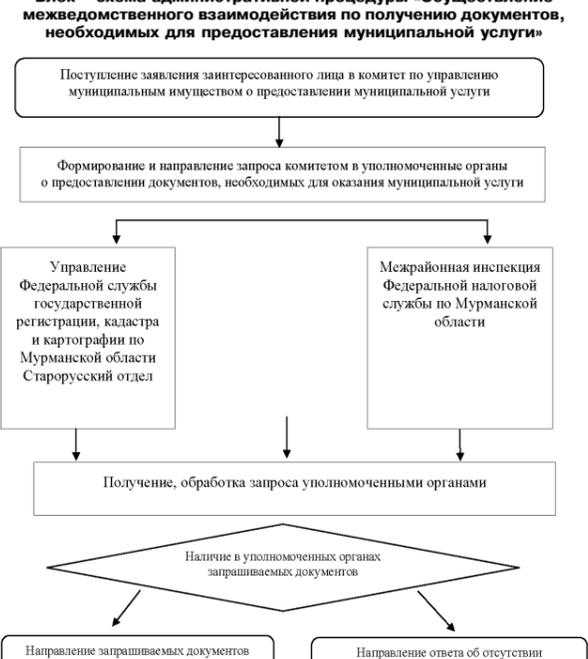
№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления Муниципальной услуги	Нормативное значение показателя (%)
Показатели доступности предоставления Муниципальной услуги		
1.	% Заявителей, удовлетворенных графиком работы Комитета (за отчетный период)	90
2.	% Заявителей, удовлетворенных местом расположения Комитета (за отчетный период)	90
3.	% Заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут (за отчетный период)	100
4.	Правдивость (достоверность) информации о предоставляемой услуге	100
5.	Простота и ясность изложения информационных и инструктивных документов (% Заявителей, обратившихся за повторной консультацией, за отчетный период)	5
Показатели качества предоставления Муниципальной услуги		
6.	Соблюдение сроков предоставления Муниципальной услуги (% случаев предоставления услуги в установленный срок с момента приема документов, за отчетный период)	100
7.	Количество обжалованных жалоб (% от количества поступивших за отчетный период жалоб)	0
8.	% Заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания (вежливостью) сотрудников (за отчетный период)	95
9.	% Заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания (вежливостью) персонала (за отчетный период)	100

Приложение №5 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах», утвержденном Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 07.08.2015 №788



Приложение №6 к Административному регламенту предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на торгах», утвержденном Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 07.08.2015 №788

Блок – схема административной процедуры «Осуществление межведомственного взаимодействия по получению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги»



1 В случаях если федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства РФ используемый вид электронной подписи не установлен.

Приложения №1,2,4 к Регламенту опубликованы на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск citysever.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО Г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.08.2015г. №791 «О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 03.07.2013 №688 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, поступающими (претендующими) на должности руководителей муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск, и руководителями муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 №207 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Североморского суда Мурманской области от 03.06.2015 по делу №2-974/2015, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- 1. Внести следующие изменения в приложение к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 03.07.2013 №688 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, поступающими (претендующими) на должности руководителей муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск, и руководителями муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск»:

- 1.1. В пункте 1 слово «представляемых» заменить словом «представленных».
- 1.2. В подпункте «б» пункта 8 слово «представляемые» заменить словом «представленные».

- 2. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.
- 3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести».

И.Л.НОРИНА, глава администрации ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.08.2015г. №792**

«Об утверждении Положения «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск»

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением правительства Мурманской области от 19.03.2015 №101-ПП/З «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Мурманской области» и в целях реализации статьи 50 Устава муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск».
2. Постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 15.03.2012 №201 «Об утверждении Положения «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск» - признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление с приложением в газете «Североморские вести».

И.Л.НОРИНА, глава администрации ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 10.08.2015 №792

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ
КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК**

Настоящее Положение о порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Положение) разработано на основании Конституции Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации (далее - ЗК РФ), Кодекса Российской Федерации

об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ), Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Постановлением правительства Мурманской области от 19.03.2015 №101-ПП/З «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Мурманской области» и устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории ЗАТО г.Североморск Мурманской области.

1. Используемые понятия

1.1. Муниципальный земельный контроль – деятельность уполномоченного органа администрации по контролю за соблюдением органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Мурманской области, за нарушение которых законодательством предусмотрена ответственность.

1.2. Предмет муниципального земельного контроля - соблюдение в отношении объектов земельных отношений, расположенных на территории Мурманской области, органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований законодательства Российской Федерации, законодательства Мурманской области, за нарушение которых предусмотрена административная и иная ответственность.

1.3. Муниципальный инспектор – должностное лицо, специалист уполномоченного органа, осуществляющий муниципальный земельный контроль, на которого возложены соответствующие обязанности.

1.4. Проверка соблюдения земельного законодательства – совокупность действий должностных лиц, наделенных полномочиями по осуществлению проверки соблюдения юридическими, должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований земельного законодательства и закреплением результатов проверки в форме акта проверки соблюдения земельного законодательства и приложений к нему.

1.5. Документарная проверка – проверка, проводимая по месту нахождения органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний органов муниципального контроля.

1.6. Выездная проверка – проверка, проводимая по месту нахождения земельного участка, используемого гражданином, в отношении которого производятся контрольные мероприятия.

2. Общие положения

2.1. Настоящее положение о муниципальном земельном контроле регулирует отношения в области организации и осуществления муниципального земельного контроля.

2.2. Муниципальный земельный контроль на территории ЗАТО г.Североморск осуществляет специалист уполномоченного органа.

2.3. Муниципальный инспектор осуществляет свою деятельность во взаимодействии со специально уполномоченными органами, иными органами Федеральной исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями, а также гражданами.

2.4. Муниципальный инспектор осуществляет контроль за соблюдением:

а) выполнения требований земельного законодательства о недопущении самовольного занятия земельных участков, самовольного обмена земельными участками и использования земельных участков без оформленных на них в установленном порядке правоустанавливающих документов, а также без документов разрешающих осуществление хозяйственной деятельности;

б) выполнения требований земельного законодательства об использовании земель по целевому назначению и выполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

в) наличием и сохранностью межевых знаков границ земельных участков;

г) выполнением иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель.

Муниципальный инспектор имеет право:

1) беспрепятственно посещать проверяемые земельные участки;

2) запрашивать от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, юридических лиц, должностных лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан и получать необходимые для осуществления муниципального земельного контроля сведения и материалы о состоянии, использовании и охране земель, в том числе документы, удостоверяющие права на земельный участок и находящиеся на нем объекты, а также сведения о лицах, использующих земельные участки;

3) получать объяснения от юридических лиц, должностных лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

4) составлять по результатам проверки акт проверки соблюдения земельного законодательства (далее – Акт) с обязательным ознакомлением с ним проверяемых лиц;

5) в соответствии с порядком, определенным Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» осуществлять записи о проведенной проверке юридического лица, индивидуального предпринимателя в журнале учета проверок (при отсутствии журнала учета проверок вносить в акт проверок соответствующую запись).

6) выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений земельного законодательства.

3. Порядок проведения проверок и оформления первичных документов

3.1. Муниципальный инспектор осуществляет муниципальный земель-

ный контроль в форме плановых или внеплановых проверок.

3.2. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых администрацией ежегодных планов.

В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

План проведения плановых проверок граждан разрабатывается на одно полугодие и утверждается распоряжением главы администрации не позднее последнего числа месяца, предшествующего полугодию проведения проверок.

3.2.1. В планах проведения плановых проверок граждан указываются следующие сведения:

- фамилии, имена, отчества граждан, в отношении которых проводится проверка;
- цель и основания проведения каждой плановой проверки;
- сроки проведения каждой плановой проверки;
- наименование органа муниципального контроля, ответственного за проведение проверки. При проведении плановой проверки совместно с иными лицами указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов;

- адрес местонахождения земельного участка.

3.2.2. План проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей разрабатывается и утверждается в порядке и в сроки, установленные в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.2.3. Утвержденные органом муниципального контроля план проведения плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и план проведения проверок в отношении граждан доводятся до сведения заинтересованных лиц посредством их размещения на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск.

3.3. Проверка является внеплановой, если она не включена в план проверок.

3.3.1. Внеплановые проверки в отношении граждан проводятся в случае: - обнаружения муниципальным инспектором данных, указывающих на наличие земельных правонарушений, или получения от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан документов и иных доказательств, свидетельствующих о наличии признаков нарушения земельного законодательства;

- осуществления проверки исполнения предписания об устранении нарушений земельного законодательства, выданного ранее.

Внеплановые проверки в отношении граждан проводятся на основании распоряжений уполномоченного органа.

3.3.2. Внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся по основаниям, установленным п.п.1, 2 п.2 ст.10 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В целях недопущения проведения в отношении одного юридического лица или одного индивидуального предпринимателя федеральными органами государственного земельного надзора и органами муниципального земельного надзора проверок исполнения одних и тех же обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации, а также обеспечения соблюдения установленной законодательством Российской Федерации периодичности проведения плановых проверок ежегодные планы проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках муниципального земельного контроля, разрабатываемые в соответствии с Правилами подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», согласовываются с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор.

Проекты ежегодных планов муниципальных проверок до их утверждения направляются органами муниципального земельного контроля на согласование в территориальные органы федеральных органов государственного земельного надзора (Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и Федеральной службы по надзору в сфере природопользования) до 1 июня года, предшествующего году проведения соответствующих проверок.

3.3.3. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

В день подписания распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения орган муниципального контроля представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

По результатам рассмотрения заявления о согласовании проведения внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя и прилагаемых к нему принимается решение о согласовании ее проведения.

3.4. Внеплановые и плановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей проводятся в порядке, установленном Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

3.5. О проведении проверки соблюдения земельного законодательства гражданином уведомляется в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом (телефонограммой, вручением лично под роспись).

3.6. При условии надлежащего уведомления гражданина проверка может проводиться как в его присутствии, так и без его участия.

3.7. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, в отношении которых проводится проверка, обязаны по требованию лица, проводящего проверку, обеспечить беспрепятственный доступ на территорию осматриваемого земельного участка, а также к находящимся на его территории объектам, обеспечить представление запрашиваемых документов.

3.8. По результатам каждой проведенной проверки составляется Акт проверки соблюдения земельного законодательства в 2 экземплярах.

- Акт проверки гражданина составляется по форме согласно приложению №3.

- Акт проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя составляется в соответствии с типовой формой, установленной уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти.

3.9. В целях укрепления доказательной базы и подтверждения достоверности полученных в ходе проверки сведений, указывающих на наличие события нарушения земельного законодательства, к Акту могут прилагаться: фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка (приложение № 4), обзор площади земельного участка (приложение № 5) и иная информация, подтверждающая или опровергающая наличие нарушения земельного законодательства.

3.10. Акт проверки в отношении граждан оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых вручается гражданину под расписку о получении либо об отказе в получении. В случае отсутствия гражданина, а также в случае отказа проверяемого лица в получении акта, акт проверки направляется в течение 5 рабочих дней заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле уполномоченного органа.

3.11. Акт проверки в отношении юридического лица, индивидуального

предпринимателя оформляется и направляется проверяемым лицам, а также лицам, определенным Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в соответствии с порядком и сроками, установленными данным законом.

4. Меры, принимаемые муниципальным земельным инспектором в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки

В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, муниципальный земельный инспектор, проводивший проверку, в пределах полномочий обязан:

- 1) в случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, органы муниципального земельного контроля в течение 3 рабочих дней со дня составления акта проверки направляют копию акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения в структурное подразделение территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.
- 2) выдать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;
- 3) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений.

5. Ведение учета проверок соблюдения земельного законодательства

Специалист ведет учет проверок соблюдения земельного законодательства в соответствующей книге учета проверок (приложение №6).

Приложения №2-6 к Положению опубликованы на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск citysever.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.08.2015г. №793**

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 24.02.2014 №131 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, являемых в электронном виде» и Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 10.06.2013 №578 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг (функций) и государственных услуг (функций) по переданным полномочиям, осуществляемых по обращениям заявителей», администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 24.02.2014 №131 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» следующие изменения:

приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

И.Л.Норина, глава администрации ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 10.08.2015 №793

«Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 24.02.2014 №131

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений,
документов, а также постановка граждан на учет в качестве
нуждающихся в жилых помещениях»**

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента
Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся

в жилых помещениях» (далее, соответственно, Регламент и муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги.

Регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги, состав и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, формы контроля за исполнением Регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц и сотрудников отдела.

1.2. Получатели муниципальной услуги

1.2.1. Получателями муниципальной услуги являются малоимущие граждане Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающие на территории ЗАТО г.Североморск и нуждающимися в жилых помещениях (далее - заявители).

1.2.2. Нуждающимися в жилых помещениях по договору социального найма в муниципальном жилищном фонде ЗАТО г.Североморск признаются малоимущие граждане:

- не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

- являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные жильем помещением общей площадью на одного человека менее учетной нормы;

- проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

- являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

1.3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в отделе по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Отдел) по адресу:

- 184604, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4., каб.11; режим работы: понедельник-четверг с 08.30 до 17.15 час.; пятница с 08.30 до 17.00 час., обед

- с 13.00 до 14.30 час.; суббота, воскресенье - выходные дни;

- с использованием средств телефонной связи и электронного информирования (815-37) 4-95-11; e-mail: zhih@citysever.ru;

- посредством размещения Регламента в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск (далее - ОМСУ ЗАТО г.Североморск) (<http://www.citysever.ru>);

- с использованием Интернет-портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), а также регионального Интернет-портала государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru).

1.3.2. Информацию по процедуре предоставления муниципальной услуги можно получить у должностных лиц, сотрудников Отдела лично или по телефону, а также на официальном сайте ОМСУ ЗАТО г.Североморск, информационном стенде, размещенном в холле администрации ЗАТО.

Должностные лица, сотрудники Отдела осуществляют информирование по следующим направлениям:

- а) о месте нахождения и графике работы Отдела;
- б) об адресе интернет-портала государственных и муниципальных услуг, регионального интернет-портала государственных и муниципальных услуг, официального сайта ОМСУ ЗАТО г.Североморск в сети Интернет, адресе электронной почты Отдела;
- в) о порядке получения информации заинтересованными лицами по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги.

Основными требованиями к информированию заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги являются:

- а) актуальность;
- б) своевременность;
- в) четкость в изложении материала;
- г) полнота информации;
- д) наглядность форм подачи материала;
- е) удобство и доступность.

1.3.3. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме:

- а) непосредственного общения заявителей (при личном обращении либо по телефону) с должностными лицами, сотрудниками Отдела;
- б) информационных материалов, которые размещаются на Интернет-портале государственных и муниципальных услуг, региональном Интернет-портале государственных и муниципальных услуг, официальном сайте ОМСУ ЗАТО г.Североморск в сети интернет, информационном стенде, размещенном в холле администрации ЗАТО.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги:
Наименование муниципальной услуги - «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу
Предоставление муниципальной услуги осуществляется Отделом. Ответственными исполнителями муниципальной услуги являются должностные лица, сотрудники Отдела.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Конечными результатами предоставления муниципальной услуги являются:
- принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги в случаях, указанных в настоящем Регламенте, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Решение о принятии на учет принимается Администрацией ЗАТО г.Североморск (далее - Администрация ЗАТО) на основании представленных в соответствии с пунктом 2.6.1 документов не позднее чем через тридцать дней со дня представления указанных документов в Отдел.

2.4.2. Решение Администрации ЗАТО о принятии на учет или отказе в принятии на учет направляется по почте гражданину, подавшему соответствующее заявление
о принятии на учет, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения.

Письменное обращение (в том числе в электронном виде) о порядке предоставления муниципальной услуги, поступившее в Отдел, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

В исключительных случаях должностное лицо Отдела вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя.

2.4.3. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не может превышать 15 минут.

2.4.4. Время регистрации письменного обращения заявителя, а так же обращения, полученного в электронном виде о порядке предоставления муниципальной услуги, составляет не более 3 дней с момента его поступления в Отдел.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2004 №188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)» («Российская газета», №1, 12.01.2005);
- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) («Российская газета», №202, 08.10.2003);
- Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (с изменениями и дополнениями) («Российская газета», №25, 13.02.2009);
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями) («Российская газета», №165, 29.07.2006);
- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями) («Российская газета», №168, 30.07.2010);
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями) («Российская газета», №165, 29.07.2006);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении

за получением государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями) («Российская газета», №148, 02.07.2012);

- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 №1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» (с изменениями и дополнениями) («Российская газета», №247, 23.12.2009);

- Законом Мурманской области от 07.07.2005 №646-01-ЗМО «О предоставлении жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» (с изменениями и дополнениями) («Мурманский вестник», №130, 12.07.2005, стр.7);

- Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск (с изменениями и дополнениями) («Североморские вести», №51, 23.12.2011; «Североморские вести», №1, 06.01.2012);

- Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 27.02.2006 №123 «О нормативах предоставления и учетной норме площади жилого помещения в ЗАТО г.Североморск» («Североморские вести», №9, 03.03.2006);

- Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 21.02.2012 №237 «О порядке признания граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма» («Североморские вести» № 8, 23.02.2012);

- Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.03.2015 № 623 «Об установлении размера среднемесячного дохода и стоимости имущества для признания граждан малоимущими в целях постановки на учет для предоставления жилых помещений по договорам социального найма в ЗАТО г.Североморск» («Североморские вести» №11, 13.03.2015, с.8);

- Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 21.06.2011 №164 «Об утверждении «Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией муниципального образования ЗАТО г.Североморск» (с изменениями и дополнениями) («Североморские вести», №26, 01.07.2011, с.15);

- Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 12.10.2009 №809 «Об утверждении Регламента администрации ЗАТО г.Североморск» (с изменениями и дополнениями) («Североморские вести», №43, 23.10.2009, с.21-24);

- Распоряжением администрации ЗАТО г.Североморск от 19.12.2013 №1691-р «Об утверждении Положения об отделе по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск» (документ опубликован не был).

- Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 03.11.2009 №861 «Об утверждении Положения о постоянно действующей комиссии по рассмотрению жилищных вопросов на территории ЗАТО г.Североморск» (документ опубликован не был).

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для принятия на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма (далее - учет) необходимы

следующие документы:

- Личное заявление на имя главы администрации ЗАТО г.Североморск, подписанное всеми дееспособными членами семьи (по форме согласно приложению №1 к Регламенту);
- Паспорт или иные документы, удостоверяющие личность и подтверждающие гражданство РФ заявителя и членов его семьи;
- Документы, содержащие сведения о составе семьи и степени родства, в том числе:

- а) справка по форме-9 о составе семьи, занимаемой жилой площадью, статусе квартиры, из МБУ «Многофункциональный центр ЗАТО г.Североморск» (далее - МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск») (г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, д.7 «А»); для проживающих в жилом помещении менее 5 лет - жилищные документы с прежнего места жительства;
- б) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор найма, ордер, иные документы, подтверждающие право пользования жилым помещением);
- в) свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение суда об усыновлении (удочерении), решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя, иные документы, подтверждающие принадлежность к членам семьи заявителя.

- Документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) жилой площади в собственности, в том числе:

- а) справка из Североморского филиала ГУПТИ МО (г.Североморск, ул.Душенова, д.11) о наличии или отсутствии жилой площади в собственности на территории ЗАТО г.Североморск (дополнительно - для лиц, менявших фамилию, имя, отчество - справки предоставляются также и по прежним фамилии, имени, отчеству);
- б) справка о наличии (отсутствии) жилой площади в собственности из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области (г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, д.2 «А»).

- Для подтверждения статуса малоимущих, граждане, подавшие заявление о принятии на учет, предоставляют:

- а) документы, содержащие сведения о доходах заявителя и членов его семьи за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о принятии на учет (для работающих граждан - справка о фактических выплатах с места работы; для неработающих граждан - справка из ГОБУ «Центр занятости населения ЗАТО г.Североморск»); копии трудовых книжек, заверенные надлежащим образом;
- б) документы, содержащие сведения о денежных выплатах (пенсии, алименты, пособия, стипендии, получаемые заявителем или членами его семьи);
- в) документы, содержащие сведения о наличии или отсутствии недвижимого имущества, земельных участков, транспортных средств, находящихся в собственности заявителя или членов его семьи и подлежащих налогообложению;
- г) документы, содержащие сведения о стоимости транспортного средства (оценка транспортного средства);
- д) справка о получении или неполучении социальных выплат (ГОКУ «Североморский межрайонный центр социальной поддержки населения» - г.Североморск, ул.Ломоносова, д.8).

- Документы, подтверждающие право на дополнительную площадь (для граждан, имеющих право на дополнительную площадь).

- Документы, подтверждающие право граждан на получение жилого помещения по договору социального найма вне очереди.

Вне очереди жилые помещения предоставляются гражданам:

- а) жилые помещения которых признаны непригодными для проживания;
- б) гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, перечень которых утвержден Правительством РФ.

- Согласно на обработку персональных данных (приложение №4 и №5 к Регламенту).

2.6.2. Справки предоставляются на всех проживающих совместно с заявителем, включая несовершеннолетних детей.

2.6.3. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, можно получить у должностного лица, сотрудника Отдела в часы приема, а также на официальном сайте ОМСУ ЗАТО г.Североморск.

2.6.4. Представление справок по форме-9 из МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск», из Североморского филиала ГУПТИ МО, из Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области, из ГОБУ «Центр занятости населения ЗАТО г.Североморск», из ГОКУ «Североморский межрайонный центр социальной поддержки населения», из ГУ «Управление пенсионного фонда России в ЗАТО г.Североморск», указанных в подпункте 2.6.1. настоящего Регламента, осуществляется в рамках межведомственного взаимодействия, по межведомственному запросу Отдела, в том числе в электронной форме при наличии технической возможности, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

2.6.5. Остальные документы, не перечисленные в подпункте 2.6.4. настоящего Регламента, представляются заявителем самостоятельно.

2.6.6. Документы, содержащие сведения о стоимости транспортного средства, являются результатом предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг. Выдача указанных документов является платной. Стоимость услуги зависит от организации, предоставляющей данную услугу. Услуга по выдаче документов о стоимости транспортного средства предоставляется оценочной организацией.

2.6.7. Заявитель подает заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги непосредственно в Отдел либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, в соответствии с заключенным ими в установленном Правительством Российской Федерации порядке, соглашением о взаимодействии.

2.6.8. Требовать от заявителя документы, не предусмотренные данным пунктом Регламента, не допускается.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Оснований для отказа в приеме документов не предусмотрено.

2.7.2. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.7.3. Отказ в предоставлении муниципальной услуги допускается в случаях, когда:

- не предоставлены все необходимые для постановки на учет документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
- предоставлены документы, на основании которых гражданин не может быть признан нуждающимся в жилом помещении;
- не истек срок, предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации (гражданин, которые с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных намеренных действий).

Отказ в рассмотрении документов, поступивших в электронном виде, допускается в случаях, когда:

- подписание документов несоответствующими электронными подписями;
- недействительный статус сертификатов электронных подписей на документах;
- не подлинность электронных подписей документов;
- отсутствие электронной подписи.

2.7.4. Отказ в принятии на учет может быть обжалован гражданином в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7.5. При отказе в предоставлении муниципальной услуги, заявителю направляется письменное разъяснение с указанием причин отказа.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.9. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.9.1. Помещения, в которых осуществляется предоставление услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим и санитарно-гигиеническим требованиям, должны быть оборудованы системой противопожарной сигнализации.

2.9.2. Рабочие места должностных лиц, сотрудников отдела, участвующих в предоставлении муниципальной услуги обеспечиваются необходимыми для предоставления муниципальной услуги оборудованием (компьютер, средство электронного информирования, средствами связи, включая Интернет, ортотехнику), канцелярскими принадлежностями, информационными и справочными материалами о предоставлении муниципальной услуги, позволяющими своевременно и в полном объеме организовать предоставление муниципальной услуги.

2.9.3. Места ожидания и приема соответствуют комфортным условиям для заявителя и оптимальным условиям для работы сотрудников отдела, спланированы таким образом, чтобы в каждом кабинете осуществлялся прием и оказание услуги не более двух должностных лиц или сотрудников отдела, в целях удобства предоставления высококачественной услуги для граждан.

2.9.4. Кабинеты приема заявителей оборудованы информационными

табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета;
- названия Отдела;
- графика приема.

2.9.5. На информационных стендах в холле Администрации ЗАТО размещаются следующие информационные материалы:

- сведения о предоставляемой муниципальной услуге;
- перечень документов, которые заявитель должен представить для предоставления муниципальной услуги;
- образцы заполнения документов;
- адреса, номера телефонов и факса, график работы, адрес электронной почты Отдела;
- адреса интернет-портала государственных и муниципальных услуг, регионального Интернет-портала государственных и муниципальных услуг, официального сайта ОМСУ ЗАТО г.Североморск в сети интернет;
- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- необходимая информация о предоставлении муниципальной услуги.

2.10. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги

2.10.1. Состав показателей доступности и качества предоставления муниципальной услуги подразделяется на две группы: количественные и качественные.

2.10.2. В группу количественных показателей доступности входят:

- время ожидания предоставления муниципальной услуги;
- график работы Отдела;
- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги.

2.10.3. В число качественных показателей доступности предоставляемой услуги входят:

- правдивость (достоверность) и полнота информации о предоставляемой муниципальной услуге;
- простота и ясность изложения информационных и инструктивных документов.

2.10.4. В группу количественных показателей оценки качества предоставляемой муниципальной услуги входят:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- количество обоснованных жалоб.

2.10.5. К качественным показателям оценки качества относятся:

- культура обслуживания (вежливость);
- качество результатов труда сотрудников (профессиональное мастерство).

2.11. Прочие требования к предоставлению муниципальной услуги

2.11.1. Бланк заявления для предоставления муниципальной услуги заявитель может получить в электронном виде на портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), региональном портале государственных и муниципальных услуг (www.51.gosuslugi.ru).

Ссылки на Интернет-порталы размещены в сети Интернет на официальном сайте ОМСУ ЗАТО г.Североморск (http://www.citysever.ru).

2.11.2. При обращении за предоставлением услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (далее ТКС) общего пользования, в том числе сети Интернет, заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны соответствующей электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.06.2012 №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.11.3. При обращении заявителя за получением услуги в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в целях обеспечения проверки органом власти действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением услуги, перечень классов средств электронных подписей и удостоверяющих центров допустимых для совершения указанных действий, определяется в соответствии с приказом ФСБ РФ от 27.12.2011 №796 «Об утверждении требований к средствам электронной подписи и требований к средствам удостоверяющего центра».

3. Административные процедуры

3.1. Последовательность административных действий (процедур)
Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры (приложение № 6 к Регламенту):

- личный прием заявителей, претендующих на получение муниципальной услуги;
- информирование и консультирование граждан по вопросам оказания муниципальной услуги;
- прием и регистрация письменных обращений заявителей и обращений заявителей, поступивших в электронном виде;
- рассмотрение письменных обращений заявителей, обращений, полученных в электронном виде;
- прием документов на личном приеме;
- подача заявления и документов в электронном виде;
- подача заявления и документов через многофункциональный центр;
- осуществление межведомственного взаимодействия;
- принятие решения о предоставлении муниципальной услуги;

3.2. Личный прием заявителей, претендующих на получение муниципальной услуги

3.2.1. Прием заявителей сотрудниками Отдела производится без предварительной записи каждую среду с 09.00 до 13.00 часов и с 15.00 до 17.00 (кроме праздничных дней) в кабинете №11 Администрации ЗАТО.

3.2.2. Прием заявителей осуществляется в порядке очередности, с учетом права заявителей на первоочередность.

3.2.3. Заявители, имеющие установленное действующим законодательством Российской Федерации право внеочередного приема, принимаются вне очереди.

3.3. Информирование и консультирование граждан по вопросам оказания муниципальной услуги

3.3.1. Сотрудник Отдела в рамках процедур по консультированию и информированию предоставляет гражданам информацию о нормативных правовых актах, регулирующих порядок и условия предоставления муниципальной услуги.

Консультации проводятся устно.

По желанию заявителя сотрудником Отдела предоставляются справочные материалы (образец заявления, перечень документов).

3.3.2. Сотрудник Отдела разъясняет порядок получения необходимых документов и требования, предъявляемые к ним.

3.4. Прием и регистрация письменных обращений заявителей и обращений заявителей, поступивших в электронном виде

3.4.1. Основанием для начала административного действия по приему и регистрации обращения заявителя о предоставлении информации о порядке предоставления муниципальной услуги является поступление по почте или в электронном виде в Отдел данного обращения.

3.4.2. Сотрудник Отдела осуществляет прием и регистрацию письменных обращений и обращений, поступивших в электронном виде:

- принимает и регистрирует обращения, поступившие в электронном виде, в журнале регистрации письменных обращений (с пометой «Эл/п»);
- принимает и регистрирует письменное обращение в журнале регистрации письменных обращений;
- на письменном обращении заявителя, обращении, полученном в электронном виде, ставит регистрационный номер и дату приема обращения от заявителя;
- направляет письменное обращение заявителя, обращение, полученное в электронном виде, на рассмотрение начальника Отдела.

Время приема письменного обращения заявителя, обращения, полученного в электронном виде, составляет не более 15 минут.

Время регистрации письменного обращения заявителя, обращения, полученного в электронном виде, составляет не более 3 дней с момента его поступления в Отдел.

3.4.3. Результатом исполнения административного действия является направление письменного обращения заявителя, обращения, полученного в электронном виде, на рассмотрение должностному лицу Отдела.

3.5. Рассмотрение письменных обращений заявителей, обращений, полученных в электронном виде

3.5.1. Основанием для начала административного действия по рассмотрению письменного обращения заявителя, обращения, полученного в электронном виде о предоставлении информации о порядке предоставления муниципальной услуги, является его прием и регистрация.

3.5.2. Начальник Отдела:

- определяет сотрудника Отдела, ответственного за рассмотрение письменного обращения заявителя, обращения, полученного в электронном виде, и подготовку проекта ответа заявителю (далее ? исполнитель);
- дает указания исполнителю в форме резолюции с отражением фамилии и инициалов исполнителя, порядка, характера и срока исполнения.

* В случаях если федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства РФ используемый вид электронной подписи не установлен.

3.5.3. Исполнитель:

- обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение письменного обращения заявителя, обращения, полученного в электронном виде, в случае необходимости - с участием гражданина, направившего обращение;

- готовит проект ответа на письменное обращение заявителя, обращение, полученное в электронном виде, и не позднее 3 дней до истечения срока предоставления муниципальной услуги представляет на подпись начальнику Отдела.

3.5.4. После подписания ответа на письменное обращение заявителя, обращение, полученное в электронном виде, начальником Отдела сотрудник Отдела направляет его заявителю. Ответ на обращение, поступившее в Отдел по информационным системам общего пользования, направляется по почтовому адресу, указанному в письменном обращении, либо по адресу электронной почты.

3.6. Прием документов на личном приеме

3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя о принятии на учет.

3.6.2. Сотрудник Отдела в соответствии с перечнем, установленным подпунктом 2.6.1 настоящего Регламента, устанавливает предмет обращения, наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов, правильности заполнения документов.

3.6.3. Сотрудник Отдела проверяет соответствие предоставленных экземпляров оригиналов и копий документов друг с другом. Если предоставленные копии документов нотариально не заверены, специалист проверяет копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и даты заверения документов.

3.6.4. Сотрудник проверяет соответствие представленных документов требованиям, установленным настоящим Регламентом, удостоверяясь, что: - документы в установленном законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

- тексты документов написаны разборчиво;

- фамилии, имена и отчества - при наличии, физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;

- в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;

- документы не исполнены карандашом;

- документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

3.6.5. При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия предоставленных документов требованиям, указанным в настоящем Регламенте, неправильно заполнении заявления, сотрудник Отдела обозначает меры по устранению названных недостатков. Если недостатки могут быть устранены в ходе приема, они устраняются немедленно.

В случае невозможности незамедлительного устранения недостатков в предоставленных документах, специалист по согласованию с заявителем назначает время следующего приема.

Прием заявителей для подачи документов осуществляется в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Регламента.

3.6.6. При предоставлении документов в полном объеме специалист осуществляет регистрацию заявления и представленных документов в «Книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договорам социального найма», при этом вносятся следующие сведения:

- порядковый номер записи;

- дата приема заявления и документов;

- данные о заявителе (фамилия, имя, отчество - при наличии, адрес)

Максимальный срок выполнения действия - не более 5 минут.

3.6.7. Сотрудник Отдела оформляет расписку о приеме документов (приложение №2 к Регламенту) в двух экземплярах. В расписке указываются:

- дата представления документов;

- перечень документов;

- фамилия, инициалы и номер телефона сотрудника, принявшего документы, а также его подпись.

Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут.

3.6.8. Сотрудник Отдела передает заявителю экземпляр расписки о приеме документов, а копию расписки помещает к предоставленным заявителем документам для формирования пакета документов.

3.6.9. Продолжительность приема граждан у специалиста отдела при подаче документов на личном приеме не должен превышать 15 минут.

3.7. Подача заявления и документов в электронном виде

3.7.1. В день поступления заявления и документов через портал государственных и муниципальных услуг должностное лицо, ответственное за прием заявления и документов в электронной форме, с использованием программного обеспечения органа:

- проверяет заявление и полученные документы, полноту и правильность их заполнения; уведомление о получении заявления и документов формируется в «Личном кабинете» заявителя на портале государственных и муниципальных услуг в автоматическом режиме;

- регистрирует заявление и документы;

- направляет информацию о регистрации заявления в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа на портал государственных и муниципальных услуг;

- распечатывает заявление и документы (при необходимости) и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в Регламенте.

3.7.2. В день получения заявления и документов в электронной форме по ТКС должностное лицо, ответственное за прием заявления и документов в электронной форме, выполняет с использованием программного обеспечения органа, следующие действия:

1) проверяет подлинность усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя с использованием системного криптографического программного обеспечения;

2) формирует извещение о получении заявления и документов, после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа отправляет его заявителю.

После поступления заявления и документов в электронном виде должностное лицо, ответственное за их прием, в течение одного рабочего дня с момента получения заявления и документов выполняет с использованием программного обеспечения следующие действия:

1) регистрирует заявление и документы, формирует уведомление о приеме заявления и документов;

2) после подписания ее усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа отправляет уведомление о приеме заявления и документов заявителю;

3) распечатывает заявление и документы (при необходимости) и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в Регламенте.

3.7.3. О ходе рассмотрения заявления, полученного через портал государственных и муниципальных услуг, должностное лицо ответственное за предоставление муниципальной услуги обязано направлять информацию в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица органа на портал государственных и муниципальных услуг.

3.8. Подача заявления и документов через многофункциональный центр

3.8.1. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях может осуществляться на основании заявления получателя муниципальной услуги поданного им через многофункциональный центр, в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

3.8.2. С заявлением о принятии на учет в многофункциональный центр заявителем должны быть представлены документы, в соответствии с пунктом 2.6. Регламента, подтверждающие право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, кроме документов, получаемых по межведомственным запросам Отдела.

3.8.3. Гражданину, подавшему заявление и документы через многофункциональный центр, выдается расписка о принятии документов выдана многофункциональным центром.

3.8.4. При поступлении заявления и документов о принятии на учет многофункциональный центр обеспечивает их передачу в Отдел в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией ЗАТО.

3.8.5. Срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и документов о принятии на учет в Администрацию ЗАТО.

3.8.6. Администрация ЗАТО, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о принятии на учет направляет документ, подтверждающий принятие такого решения заявителю либо в многофункциональный центр,

если иной способ получения данного документа не указан заявителем.

3.9. Осуществление межведомственного взаимодействия

3.9.1. В случае если заявитель самостоятельно не представил документы, указанные в подпункте 2.6.4 Регламента, специалист отдела в течение 2 рабочих дней со дня приема документов и заявления о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях подготавливает проекты межведомственных запросов в государственные органы (организации), в распоряжении которых находится информация (сведения), необходимые для предоставления муниципальной услуги и передает на рассмотрение и подпись начальнику Отдела.

3.9.2. Начальник отдела в течение 1 рабочего дня со дня получения проекта межведомственного запроса о предоставлении информации (сведений) подписывает его и передает сотруднику отдела для его регистрации в «Журнале регистрации отправляемых документов» Отдела.

3.9.3. Сотрудник отдела направляет межведомственный запрос в электронной форме, при наличии технической возможности, или простым почтовым отправлением в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанного запроса.

3.9.4. При поступлении ответа на межведомственный запрос и предоставлении информации (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги, сотрудник отдела выполняет действия по регистрации и рассмотрению документов в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Регламента.

3.10. Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

3.10.1. Сотрудник Отдела, в течение 10 дней с момента обращения заявителя, выносит заявление и представленные заявителем, а также полученные в рамках межведомственного взаимодействия документы на рассмотрение постоянно действующей комиссии по рассмотрению жилищных вопросов на территории ЗАТО г.Североморск.

3.10.2. Сотрудник Отдела в течение 5 дней после принятия комиссией решения, готовит проект постановления Администрации ЗАТО о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3.10.3. Проект постановления Администрации ЗАТО о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях согласовывает начальник отдела.

3.10.4. Согласованный проект постановления Администрации ЗАТО и сформированный пакет документов передаются в Управление делами Администрации ЗАТО для принятия постановления.

3.10.5. Порядок и сроки принятия постановления определяются Регламентом Администрации ЗАТО.

3.10.6. Принятое постановление Администрации ЗАТО регистрируется и заверяется печатью в порядке, установленном Регламентом Администрации ЗАТО.

3.10.7. Управление делами Администрации ЗАТО г.Североморск передает постановление администрации ЗАТО «О принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» и сформированный пакет документов в Отдел, а копию постановления Администрации ЗАТО направляет каждому получателю муниципальной услуги по почте, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения.

3.10.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, сотрудник Отдела готовит письменный мотивированный отказ заявителю в ее предоставлении. Данный мотивированный отказ направляется заявителю почтовым отправлением, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными должностными лицами

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением сроков, последовательности действий, определенных настоящим Регламентом осуществляет начальник Отдела.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется с целью выявления нарушений прав граждан путем проведения начальником Отдела проверок соблюдения и исполнения должностными лицами отдела положений настоящего Регламента.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Плановые проверки полноты и качества по предоставлению муниципальной услуги, периодичность их проведения устанавливаются перспективными планами работы Отдела и утверждаются начальником Отдела.

4.2.2. Основанием для проведения внеплановой проверки является обращение гражданина на нарушения должностными лицами Отдела, сотрудниками Отдела требований настоящего Регламента.

4.2.3. В случае выявления нарушений прав граждан в ходе проведения проверки выявленные нарушения устраняются, а виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность муниципальных служащих и должностных лиц Отдела за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностные лица Отдела несут персональную ответственность:

- за выполнение административных действий (административных процедур) в соответствии с настоящим Регламентом;

- за соблюдение последовательности административных действий (административных процедур) и сроков их выполнения, установленных настоящим Регламентом;

- за достоверность информации, предоставляемой в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации о ней по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте.

4.4.2. Граждане, их объединения и организации в праве направить письменное обращение в адрес Отдела с просьбой о проведении проверки соблюдения положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и (или) законных интересов заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

4.4.3. Письменный мотивированный ответ о результатах проведенной по обращению проверки направляется в адрес инициировавших ее граждан, их объединений и организаций в течение 30 дней с даты регистрации обращения в Отделе.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Отдела, должностных лиц и муниципальных служащих**5.1. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования**

Заявители могут обращаться к Главе администрации ЗАТО, с жалобами на решения, действия (бездействие) должностных лиц, сотрудников Отдела в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Регламента.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

Предметом досудебного обжалования являются действия (бездействие) и решения, принятые сотрудниками Отдела, должностными лицами Отдела в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Регламента.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Рос-

сийской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Прием жалоб

Прием жалоб осуществляет Отдел по работе с обращениями граждан Администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Отдел по работе с обращениями граждан) по адресу: 184604, Мурманская область, город Североморск, улица Ломоносова, дом 4, кабинет №30, телефон (8815-37) 4-95-30, тел/факс (8815-37) 4-24-29.

График работы Отдела по работе с обращениями граждан:

- понедельник-четверг с 08-30 до 17-15, обед с 13-00 до 14-30;

- пятница с 08-30 до 17-00, обед с 13-00 до 14-30;

- суббота, воскресенье - выходные дни.

В досудебном (внесудебном) порядке заявители имеют право обратиться с жалобой в Отдел по работе с обращениями граждан в письменной форме по почте, с использованием официального сайта органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, единого (регионального) портала государственных и муниципальных услуг, а также при проведении личного приема граждан.

5.4. Форма подачи жалобы

5.4.1. Жалоба подается в письменной форме по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта ОМСУ ЗАТО г.Североморск, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя (приложение №3 к Регламенту).

5.4.2. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в Администрацию ЗАТО в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и Администрацией ЗАТО (далее - соглашением о взаимодействии).

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации ЗАТО г.Североморск.

5.4.3. В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:

- информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- официального сайта ОМСУ ЗАТО г.Североморск;

- федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;

- регионального портала государственных и муниципальных услуг.

5.4.4. Жалоба, поступившая в Администрацию ЗАТО в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Регламентом Администрации ЗАТО.

5.5. Содержание жалобы

5.5.1. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо фамилию, имя, отчество сотрудника отдела решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) сотрудника Отдела или должностного лица Отдела;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) сотрудника Отдела или должностного лица Отдела. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

- личную подпись заявителя и дату.

5.5.2. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования жалобы, в том случае если Отдел или Администрация ЗАТО располагает этой информацией и документами.

5.6. Перечень оснований для отказа либо приостановления рассмотрения жалобы

Отказ в рассмотрении жалобы или приостановление рассмотрения жалобы возможно в следующих случаях:

- если в жалобе не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается;

- если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностное лицо Администрации ЗАТО, ответственное за рассмотрение обращения, вправе оставить ее без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

- если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что данное обращение и ранее направлялось в Администрацию ЗАТО. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

5.7. Срок рассмотрения жалобы

Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.8. Результат рассмотрения жалобы

5.8.1. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченным должностным лицом, ответственным за поручение, глава администрации ЗАТО г.Североморск, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.8.2. Заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме, в срок, указанный в пункте 5.7 Регламента, направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8.3. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо Администрации ЗАТО незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение №6
к Регламенту

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ предоставления муниципальной услуги

Приложения №1-5 к Регламенту опубликованы на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск citysever.ru

по финансовым вопросам кандидата,
избирательного объединения)

03.08.2015г. Березина В.В.
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

Первый

Кандидат (избирательное объединение)
Избирательное объединение «Партия Союз Трудя в Мурманской области»
(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование избирательного объединения)
По единому избирательному округу
(наименование и номер избирательного округа)

4070481004100000009 открыт в дополнительном офисе № 8627/01913 (с.д.Надорина 3.5)
(реквизиты специального избирательного счета)

№ п/п	Строки финансового отчета	Шифр строки	Сумма в руб./цел., копеек*	Примечание
1	2	3	4	5
1	Поступило средств в избирательный фонд, всего: *	10	229,00	
	в том числе:			
1.1	Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20	229,00	
1.1.3	Добровольные пожертвования граждан	50	229,00	
3	Итого средств избирательного фонда (стр.10-120)	190	229,00	
4	Использовано средств, всего	200	229,00	
4.1	На организацию сбора подписей избирателей	210	229,00	

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете, подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

(уполномоченный представитель по финансовым вопросам кандидата, избирательного объединения)

29.07.2015г. Трефелова О.Б.
(подпись, дата) (инициалы, фамилия)

* Указываются все денежные средства
** Заполняется только в итоговом финансовом отчете.

Сведения о списке кандидатов, выдвинутых политическими партиями по единому избирательному округу на выборах депутатов Совета депутатов ЗАТО г.Североморск пятого созыва 13 сентября 2015.

Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» (зарегистрирован решением от 01.08.2015 №146/505)

- Абрамов Александр Павлович**, 1963 года рождения, высшее профессиональное образование, Совет депутатов ЗАТО г.Североморск, глава ЗАТО город Североморск, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Шадрин Юрий Анатольевич**, 1966 года рождения, высшее профессиональное образование, Мурманская областная дума, председатель комитета Мурманской областной думы по вопросам местного самоуправления, депутат Мурманской областной думы, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Алексеев Евгений Платонович**, 1952 года рождения, высшее профессиональное образование, Совет депутатов ЗАТО г.Североморск, заместитель председателя Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Ефименко Ольга Анатольевна**, 1955 года рождения, высшее профессиональное образование, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Североморская централизованная библиотечная система», директор, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Дворцова Алевтина Ивановна**, 1949 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Фармация», директор, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Марыгин Владимир Александрович**, 1976 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Рынок», директор, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Костров Сергей Валерьевич**, 1976 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Группа газет «РИО», генеральный директор, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Рыбак Ольга Геннадьевна**, 1980 года рождения, высшее профессиональное образование, Муниципальное бюджетное учреждение «Административно-хозяйственное и транспортное обслуживание», начальник информационно-технического отдела, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Каменев Александр Викторович**, 1970 года рождения, высшее профессиональное образование, Муниципальное унитарное предприятие «Североморскводоканал», директор, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Халатов Сергей Адольфович**, 1960 года рождения, высшее профессиональное образование, отдел военного комиссариата Мурманской области по городам Североморск и Островной, начальник отдела военного комиссариата Мурманской области по городам Североморск и Островной, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Орлов Андрей Вениаминович**, 1965 года рождения, высшее профессиональное образование, Муниципальное бюджетное учреждение «Административно-хозяйственное и транспортное обслуживание», директор, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Сахарова Татьяна Анатольевна**, 1973 года рождения, высшее профессиональное образование, Операционный офис «Североморский» Филиала №7806 ВТБ 24 (ПАО), директор, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Кочнев Захар Иванович**, 1973 года рождения, высшее профессиональное образование, НОУ НП и ДНО Североморская АШ ДОСААФ России, начальник учреждения, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Чечеров Сергей Викторович**, 1960 года рождения, высшее

профессиональное образование, ООО «Мурманское авиационное предприятие», заместитель генерального директора по организационно-летней работе, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства – Московская область, городской округ Подольск.

- Обухова Ольга Геннадьевна**, 1975 года рождения, высшее профессиональное образование, МБУК ДК «Строитель», директор, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Баранцева Наталия Владимировна**, 1956 года рождения, высшее профессиональное образование, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9, директор, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Соколова Тамара Леонидовна**, 1966 года рождения, высшее профессиональное образование, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1, директор, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Чернавцев Станислав Юрьевич**, 1971 года рождения, высшее профессиональное образование, войсковая часть 98613, инструктор (по общественно-государственной подготовке), депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, н.п.Североморск-3.
 - Третьяк Андрей Владимирович**, 1966 года рождения, высшее профессиональное образование, пенсионер, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Годунов Вячеслав Константинович**, 1948 года рождения, высшее профессиональное образование, войсковая часть 45655, главный документовед (помощник командующего флотом по работе с ветеранами) войсковой части 62720, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства в пределах Российской Федерации не имеет.
 - Решетняк Сергей Александрович**, 1961 года рождения, высшее профессиональное образование, индивидуальный предприниматель, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Рыбаков Александр Владимирович**, 1984 года рождения, высшее профессиональное образование, Филиал ОАО «Ремонтно-эксплуатационное управление» «Мурманский», ведущий теплотехник управления эксплуатационного района теплоснабжения №1 «Мурманский», член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Василевич Александр Викторович**, 1983 года рождения, высшее профессиональное образование, Филиал ПАО «ОФК Банк» в Мурманске, директор по развитию розничного бизнеса, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Гапеев Антон Игоревич**, 1984 года рождения, высшее профессиональное образование, Некоммерческая организация «Союз предпринимателей ЗАТО г.Североморск», исполнительный директор, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- ### Североморское городское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (зарегистрирован решением от 09.08.2015 №151/540)
- Стрекаловский Вениамин Владимирович**, 1977 года рождения, в/ч 77360 –Х, сливщик-разливщик отдела перевалки горячего, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Сипягин Сергей Викторович**, 1965 года рождения, высшее профессиональное образование, индивидуальный предприниматель, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Лебедь Юрий Алексеевич**, 1982 года рождения, высшее профессиональное образование, МУП «Североморскжилкомхоз», исполнительный директор, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», место жительства – Мурманская область, пгт Росляково.
 - Панферова Анна Николаевна**, 1981 года рождения, высшее профессиональное образование, ОАО «Морская арктическая геологоразведочная экспедиция», переводчик 2 категории отдела внешних связей и маркетинга, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- ### Мурманское региональное отделение политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России» (зарегистрирован решением от 09.08.2015 №151/541)
- Козинский Игорь Владимирович**, 1982 года рождения, высшее профессиональное образование, ОАО «Центр транспортного обслуживания», директор, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Гафтон Борис Владимирович**, 1977 года рождения, среднее профессиональное образование, ООО «Медведь», директор, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Савельев Вячеслав Юрьевич**, 1969 года рождения, среднее профессиональное образование, ОАО «Оборонэнерго» филиал «Северо-Западный», мастер производственного участка «Центральный» района электрических сетей «Североморский», член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Пахомова Дарья Игоревна**, 1987 года рождения, высшее профессиональное образование, МУП «Североморскводоканал», специалист отдела по начислению и сбору платежей, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Гладских Иван Сергеевич**, 1991 года рождения, высшее профессиональное образование, МУП «Североморскводоканал», специалист юридического отдела, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Павликовский Роман Николаевич**, 1983 года рождения, высшее профессиональное образование, ОАО «Мурманоблгаз», старший мастер аварийно-газовой службы Североморского производственного отделения, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
 - Слюсаренко Ирина Алексеевна**, 1985 года рождения, высшее профессиональное образование, индивидуальный предприни-

матель, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.

Почупайло Екатерина Алексеевна, 1988 года рождения, высшее профессиональное образование, МУП «Североморскводоканал», контролер абонентного отдела, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.

Региональное отделение политической партии «Российская партия пенсионеров за справедливость» в Мурманской области» (зарегистрирован решением от 11.08.2015 №152/553)

- Лещинская Наталья Владимировна**, 1959 года рождения, высшее профессиональное образование, Мурманская областная Дума, председатель Комитета по экологии и охране окружающей среды, депутат Мурманской областной думы, место жительства – Мурманская область, г.Мурманск.
- Чеботарь Виктория Витальевна**, 1981 года рождения, высшее профессиональное образование, Государственное областное учреждение социального обслуживания системы социальной защиты населения «Североморский специальный дом для одиноких престарелых», заместитель главного бухгалтера, член политической партии «Российская партия пенсионеров за справедливость», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Березина Виктория Валерьевна**, 1989 года рождения, высшее профессиональное образование, Мурманская областная дума, помощник депутата Мурманской областной думы, член политической партии «Российская партия пенсионеров за справедливость», место жительства – Мурманская область, г.Мурманск.

Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области (отказано в регистрации решением от 07.08.2015 №150/536)

- Голубоцкий Евгений Петрович**, 1973 года рождения, высшее профессиональное образование, войсковая часть 77360-28, инженер по охране труда и технике безопасности, член Всероссийской политической партии «Союз труда», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Трефелова Оксана Борисовна**, 1971 года рождения, среднее профессиональное образование, войсковая часть 77360-28, стрелок отряда военизированной охраны, член Всероссийской политической партии «Союз труда», место жительства – Мурманская область, ЗАТО г.Североморск, п.Сафоново.
- Уричук Дмитрий Никитович**, 1968 года рождения, высшее профессиональное образование, войсковая часть 77360-31, начальник отдела хранения (технических средств воспитания), член Всероссийской политической партии «Союз труда», место жительства в пределах Российской Федерации не имеет.
- Кулемин Николай Сергеевич**, 1978 года рождения, высшее профессиональное образование, район базирования (сил флота), начальник. Место жительства – город Санкт-Петербург, Пушкинский район, пос.Шушары.
- Баранова Светлана Анатольевна**, 1969 года рождения, высшее профессиональное образование, временно не работает, член Всероссийской политической партии «Союз труда», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Герасимова Ирина Юрьевна**, 1964 года рождения, среднее профессиональное образование, войсковая часть 77360-31, техник, член Всероссийской политической партии «Союз труда», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Волкова Людмила Вячеславовна**, 1977 года рождения, высшее профессиональное образование, войсковая часть 77360-28, заведующая хранилищем в отделе перевалки горячего, член Всероссийской политической партии «Союз труда».
- Козлов Валерий Павлович**, 1954 года рождения, войсковая часть 26808, аккумуляторщик, член Всероссийской политической партии «Союз труда», место жительства – Мурманская область, г.Североморск-3.
- Орешников Дмитрий Валерьевич**, 1991 года рождения, высшее профессиональное образование, индивидуальный предприниматель, член Всероссийской политической партии «Союз труда», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Куприн Илья Владимирович**, 1988 года рождения, высшее профессиональное образование, МУП «Североморские теплосети», слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, член Всероссийской политической партии «Союз труда», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Лисюткин Андрей Александрович**, 1978 года рождения, среднее профессиональное образование, МУП «Североморские теплосети», электросварщик ручной сварки, член Всероссийской политической партии «Союз труда», место жительства – Мурманская область, пгт Сафоново.
- Морозов Павел Владимирович**, 1986 года рождения, войсковая часть 77360-28, заведующий хранилищем отдела перевалки горячего, член Всероссийской политической партии «Союз труда», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.

Региональное отделение политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Мурманской области» (зарегистрирован решением от 09.08.2015 №151/542)

- Варламов Сергей Викторович**, 1966 года рождения, образование высшее профессиональное, Северо-Западное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Северо-Западное управление Ростехнадзор), начальник отдела по государственному энергетическому надзору, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Карапетян Карапет Вануши**, 1971 года рождения, среднее профессиональное, ООО «Баренц», директор, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Березгова Наталья Владимировна**, 1964 года рождения, образование высшее профессиональное, ОАО «Североморск», исполнительный директор, член политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Белик Игорь Анатольевич**, 1961 года рождения, образование высшее профессиональное, индивидуальный предприниматель, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Кочережо Николай Леонидович**, 1958 года рождения, образование высшее профессиональное, войсковая часть 40105, техник, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, член политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.
- Харичко Петр Анатольевич**, 1957 года рождения, образование высшее профессиональное, ООО «Доброе дело», генеральный

директор, член политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.

7. Суворов Платон Вячеславович, 1976 года рождения, образование высшее профессиональное, Филиал «Строительное управление №316» ФГУП «ГУССТ №3 при Спецстрое России», ведущий специалист, член политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск

8. Михалдыко Алла Анатольевна, 1963 года рождения, среднее профессиональное образование, пенсионер, место жительства – Мурманская область, г.Североморск.

Мурманское областное отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ» (зарегистрирован решением от 11.08.2015 №152/549)

1. Романов Вячеслав Вадимович, 1974 года рождения, среднее профессиональное образование, ООО ЧОО «Цербер», заместитель генерального директора, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ», место жительства – Мурманская область, г.Мурманск

2. Стругин Александр Викторович, 1959 года рождения, высшее профессиональное образование, ММБУ «УДОМС города Мурманска», заместитель начальника отдела по информационно-аналитической работе, взаимодействию с органами государственной власти и местного самоуправления и подведомственными им учреждениями, общественными организациями, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ», место жительства – Владимирская область, г.Радужный.

3. Семенов Дмитрий Витальевич, 1963 года рождения, высшее профессиональное образование, МАУК «МГПС», инженер по техническому надзору 1 категории, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ», место жительства – Мурманская область, г.Североморск.

4. Барболин Александр Владимирович, 1976 года рождения, высшее профессиональное образование, ОАО Банк «АЛЕКСАНДРОВСКИЙ», директор Департамента развития Дополнительный офис Фла Мурманский, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ», место жительства – Мурманская область, г.Мончегорск.

5. Юрчук Елена Викторовна, 1976 года рождения, среднее профессиональное образование, филиал войсковой части 77360-Н, стрелок, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ», место жительства – Мурманская область, г.Мурманск.

6. Тарасов Артем Игоревич, 1987 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Молпродукт Мурманск», директор по производству, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ», места жительства – Мурманская область, г.Мурманск.

Сведения о списке кандидатов, выдвинутых по одномандатным избирательным округам на выборах депутатов Совета депутатов ЗАТО г.Североморск пятого созыва 13 сентября 2015.

Одномандатный избирательный округ №1

1. Куприн Илья Владимирович, 1988 года рождения, образование среднее профессиональное, МУП «Североморские теплосети», слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, отказ в регистрации, решение от 09.08.2015 151/547.

2. Орлов Андрей Вениаминович, 1965 года рождения, образование высшее профессиональное, Муниципальное бюджетное учреждение «Административно-хозяйственное и транспортное обслуживание», директор, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, Североморское местное отделение, выдвинут - Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», место жительства - Мурманская область, г.Североморск, зарегистрирован, решение от 25.07.2015 142/480.

3. Туренок Андрей Леонидович, 1960 года рождения, образование высшее профессиональное, временно не работает, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 07.08.2015 150/532.

Одномандатный избирательный округ №2

1. Дворцова Алевтина Ивановна, дата рождения - 8 июля 1949 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Фармация», директор, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 30.07.2015 145/492.

2. Карапетян Карапет Вануши, 1971 года рождения, среднее профессиональное образование, ООО «Баренц», директор, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, выдвинут - Региональное отделение политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Мурманской области, зарегистрирован, решение от 04.08.2015 148/528.

3. Козинский Игорь Владимирович, 1982 года рождения, уровень образования - высшее образование - специалитет, магистратура, сведения о профессиональном образовании - Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования Мурманский государственный технический университет, 2004г., основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - ОАО «Центр транспортного обслуживания», директор, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», выдвинут - Мурманское региональное отделение политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», зарегистрирован, решение от 01.08.2015 146/510.

Одномандатный избирательный округ №3

1. Земсков Михаил Павлович, 1978 года рождения, временно не работает, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, отказ в регистрации, решение от 04.08.2015 148/524.

2. Перевезев Валерий Александрович, 1960 года рождения, высшее профессиональное образование, филиал «УГС №433 ФГУП «ГУССТ №4 при Спецстрое России», сторож сторожевой охраны, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 07.08.2015 150/537.

3. Сахарова Татьяна Анатольевна, 1973 года рождения, высшее профессиональное образование, Операционный офис «Североморский» Филиала №7806 ВТБ 24 (ПАО), директор, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 27.07.2015 144/484.

Одномандатный избирательный округ №4

1. Малыгин Андрей Александрович, 1976 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Атлантик», генеральный директор, место жительства - Мурманская область, г.Североморск,

самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 25.07.2015 142/481.

2. Орешников Дмитрий Валерьевич, 1991 года рождения, высшее профессиональное образование, индивидуальный предприниматель, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, отказ в регистрации, решение от 09.08.2015 №151/543.

3. Сипягин Сергей Викторович, 1965 года рождения, высшее профессиональное образование, индивидуальный предприниматель, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, выдвинут - Североморское городское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», зарегистрирован, решение от 23.07.2015 №141/473.

4. Соколова Тамара Леонидовна, 1966 года рождения, высшее профессиональное образование, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1, директор, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 07.08.2015 №150/534.

5. Одномандатный избирательный округ №5

1. Багиров Фаиг Мирзага оглы, 1991 года рождения, среднее профессиональное образование, временно не работает, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 07.08.2015 №150/538.

2. Барановская Светлана Анатольевна, 1969 года рождения, высшее профессиональное образование, временно не работает, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, отказ в регистрации, решение от 09.08.2015 № 151/544.

3. Берзегова Наталья Владимировна, 1964 года рождения, высшее профессиональное образование, ОАО «Североморщ», исполнительный директор, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ», выдвинут - Региональное отделение политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Мурманской области, зарегистрирован, решение от 09.08.2015 №151/545.

4. Кочнев Захар Иванович, 1973 года рождения, высшее профессиональное образование, НОУ НП и ДНО Североморская АШ ДОСААФ России, начальник учреждения, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 30.07.2015 №145/491.

5. Почупайло Екатерина Алексеевна, 1988 года рождения, среднее профессиональное образование, МУП «Североморскводоканал», контролер абонентского отдела, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», выдвинут - Мурманское региональное отделение политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», зарегистрирован, решение от 01.08.2015 №146/509.

Одномандатный избирательный округ №6

1. Варламов Сергей Викторович, 1966 года рождения, высшее профессиональное образование, Северо-Западное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Северо-Западное управление Ростехнадзор), начальник отдела по государственному энергетическому надзору по Мурманской области, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ», выдвинут - Региональное отделение политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Мурманской области, зарегистрирован, решение от 04.08.2015 №148/527.

2. Герасимова Ирина Юрьевна, 1964 года рождения, среднее профессиональное образование, войсковая часть 77360-31, техник, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, отказ в регистрации, решение от 04.08.2015 №148/522.

3. Костров Сергей Валерьевич, 1976 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Группа газет «РИО», главный редактор, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 30.07.2015 №145/493.

4. Павликовский Роман Николаевич, 1983 года рождения, высшее профессиональное образование, ОАО «Мурманоблгаз», старший мастер аварийно-газовой службы Североморского производственно-обслуживающего подразделения, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», выдвинут - Мурманское региональное отделение политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», зарегистрирован, решение от 04.08.2015 № 148/525.

Одномандатный избирательный округ №7

1. Буша Виктор Дмитриевич, 1951 года рождения, высшее профессиональное образование, пенсионер, место жительства - Мурманская область, ЗАТО г.Североморск, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 25.07.2015 №142/476.

2. Ефименко Ольга Анатольевна, 1955 года рождения, высшее профессиональное образование, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Североморская централизованная библиотечная система», директор, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 25.07.2015 № 142/478.

3. Сидоров Юрий Владимирович, 1971 года рождения, среднее профессиональное образование, ОСО в/ч 77360 г.Мурманска, сменный помощник капитана нефтемусоросборщика «МУС-467», место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», выдвинут - Североморское городское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», зарегистрирован, решение от 11.08.2015 № 152/554.

Одномандатный избирательный округ №8

1. Морозов Павел Владимирович, 1986 года рождения, войсковая часть 77360-28 (Х), заведующий хранилищем, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, отказ в регистрации, решение от 04.08.2015 № 148/523.

2. Пахомова Дарья Игоревна, 1987 года рождения, высшее профессиональное образование, МУП «Североморскводоканал», специалист отдела по начислению и сбору платежей, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», выдвинут - Мурманское региональное отделение Политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», зарегистрирован, ре-

шение от 01.08.2015 №146/511.

3. Тимохин Юрий Львович, 1963 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Паллада», директор, место жительства - Мурманская область, г.Мурманск, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 23.07.2015 №141/472.

4. Третьяк Андрей Владимирович, 1966 года рождения, высшее профессиональное образование, пенсионер, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 25.07.2015 № 142/477.

5. Харичко Петр Анатольевич, 1957 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Доброе дело», генеральный директор, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ», выдвинут - Региональное отделение Политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Мурманской области, зарегистрирован, решение от 11.08.2015 №152/555.

Одномандатный избирательный округ №9

1. Алексеев Евгений Платонович, 1952 года рождения, высшее профессиональное образование, Совет депутатов ЗАТО г.Североморск, заместитель председателя, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 25.07.2015 № 142/479.

2. Голубочкин Евгений Петрович, 1973 года рождения, высшее профессиональное образование, войсковая часть 77360-28, инженер по охране труда и технике безопасности, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, зарегистрирован, решение от 01.08.2015 № 146/507. Литвин Евгений Сергеевич, 1986 года рождения, высшее профессиональное образование, ОАО «Морская арктическая геологоразведочная экспедиция», геофизик 2-ой категории, место жительства - Мурманская область, г.Мурманск, р-н Росляково, член Политической партии ЛДПР - Либерально-демократической партии России, выдвинут - Мурманское региональное отделение политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», зарегистрирован, решение от 02.08.2015 № 147/518.

3. Панферова Анна Николаевна, 1981 года рождения, высшее профессиональное образование, ОАО «Морская арктическая геологоразведочная экспедиция», переводчик 2 категории, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, выдвинут - Североморское городское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», зарегистрирован, решение от 02.08.2015 № 147/521.

Одномандатный избирательный округ №10

1. Алексеев Михаил Александрович, 1982 года рождения, высшее профессиональное образование, Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница ЗАТО г.Североморск», ОСМП, врач отделения скорой медицинской помощи, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 11.08.2015 152/550.

2. Годунов Вячеслав Константинович, 1948 года рождения, высшее профессиональное образование, войсковая часть 45655, главный документовед (помощник командующего флотом), места жительства в пределах Российской Федерации не имеет, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинут Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 02.08.2015 №147/520.

3. Козлов Андрей Борисович, дата рождения - 16 апреля 1972 года рождения, уровень образования - основное общее, основное место работы или службы, занимаемая должность, род занятий - директор, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, самовыдвижение, отказ в регистрации, решение от 07.08.2015 №150/531.

4. Лебедь Юрий Алексеевич, 1982 года рождения, высшее профессиональное образование, МУП «Североморскжилкомхоз», исполнительный директор, место жительства - Мурманская область, пгт Росляково, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», выдвинут - Североморское городское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», зарегистрирован, решение от 04.08.2015 №148/526.

5. Прокофьев Сергей Владимирович, 1964 года рождения, высшее профессиональное образование, МУП «Североморские теплосети», главный инженер, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 30.07.2015 №145/503.

6. Уричук Дмитрий Никитович, 1968 года рождения, высшее профессиональное образование, войсковая часть 77360-31, начальник отдела хранения (технических средств воспитания), место жительства - места жительства в пределах Российской Федерации не имеет, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области. отказ в регистрации, решение от 06.08.2015 № 149/530.

Одномандатный избирательный округ №11

1. Абрамов Александр Павлович, 1963 года рождения, высшее профессиональное образование, Совет депутатов ЗАТО г.Североморск, глава ЗАТО город Североморск, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 25.07.2015 №142/482.

2. Волкова Людмила Вячеславовна, 1977 года рождения, высшее профессиональное образование, Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, отказ в регистрации, решение от 02.08.2015 №147/516.

3. Слюсаренко Ирина Алексеевна, 1985 года рождения, высшее профессиональное образование, индивидуальный предприниматель, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», выдвинут - Мурманское региональное отделение Политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», зарегистрирован, решение от 01.08.2015 № 146/512.

Одномандатный избирательный округ №12

1. Баранцева Наталия Владимировна, 1956 года рождения, высшее профессиональное образование, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9, директор, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 01.08.2015 №146/508.

2. Белик Игорь Анатольевич, 1961 года рождения, высшее про

фессиональное образование, индивидуальный предприниматель, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, выдвинут - Региональное отделение политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Мурманской области, зарегистрирован, решение от 04.08.2015 №148/529.

3. Гладских Иван Сергеевич, 1991 года рождения, высшее профессиональное образование, МУП «Североморскводоканал», специалист юридического отдела, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», выдвинут - Мурманское региональное отделение политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», зарегистрирован, решение от 02.08.2015 №147/519.

4. Ромащенко Валерий Андреевич, 1963 года рождения, высшее профессиональное образование, АО «Славянка» филиал «Североморский», машинист насосных установок, место жительства - Мурманская область, ЗАТО г.Североморск, нп Североморск-3, Член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, зарегистрирован, решение от 11.08.2015 №152/551.

5. Стародумов Игорь Владимирович, 1975 года рождения, среднее профессиональное образование, индивидуальный предприниматель, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 01.08.2015 №146/506.

6. Стрекаловский Вениамин Владимирович, 1977 года рождения, войсковая часть 77360-Х, сливчик-разливщик отдела перевалки горючего, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», выдвинут - Североморское городское отделение политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», зарегистрирован, решение от 07.08.2015 №150/535.

Одномандатный избирательный округ №13

1. Лисюткин Андрей Александрович, 1978 года рождения, среднее профессиональное образование, МУП «Североморские теплосети», электросварщик ручной сварки, место жительства - Мурманская область, пгт Сафоново, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, отказ в регистрации, решение от 11.08.2015 №152/557.

2. Федюхин Юрий Вячеславович, 1977 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Забота плюс», бухгалтер, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 11.08.2015 №152/556.

3. Чечеров Сергей Викторович, 1960 года рождения, высшее профессиональное образование, ООО «Мурманское авиационное предприятие», заместитель генерального директора по организационно-лётной работе, депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства - Московская область, городской округ Подольск, выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 27.07.2015 №144/485.

Одномандатный избирательный округ №14

1. Гафтон Борис Владимирович, 1977 года рождения, среднее профессиональное образование, ООО «Медведь», директор, место жительства - Мурманская область, г.Североморск, член политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», выдвинут - Мурманское региональное отделение политической партии «ЛДПР - Либерально-демократической партии России», зарегистрирован, решение от 02.08.2015 №147/517.

2. Гордеева Евгения Ивановна, 1971 года рождения, высшее профессиональное образование, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5, директор, место жительства - Мурманская область, п.Сафоново, выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 07.08.2015 №150/533.

3. Куницын Павел Дмитриевич, 1979 года рождения, высшее профессиональное образование, Мурманская областная общественная организация по поддержке детей-инвалидов «Конная практика», председатель, место жительства - Мурманская область, пгт Сафоново, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 09.08.2015 №151/548.

4. Трефелова Оксана Борисовна, 1971 года рождения, среднее профессиональное образование, войсковая часть 77360-28, стрелок отряда военизированной охраны, место жительства - Мурманская область, ЗАТО г.Североморск, п.Сафоново, член Всероссийской политической партии «Союз Труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, зарегистрирован, решение от 27.07.2015 №144/487.

Одномандатный избирательный округ №15

1. Козлов Валерий Павлович, 1954 года рождения, войсковая часть 26808, аккумуляторщик РАТО, место жительства - Мурманская область, г.Североморск-3, член Всероссийской политической партии «Союз труда», выдвинут - Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области, отказ в регистрации, решение от 09.08.2015 №151/546.

2. Савченко Андрей Романович, 1972 года рождения, высшее профессиональное образование, филиал «Североморский» ОАО «Славянка», начальник участка в РЭУ №03, РЭП №01, место жительства - Мурманская область, ЗАТО г.Североморск, н.п.Североморск-3, самовыдвижение, зарегистрирован, решение от 11.08.2015 №152/552.

3. Чернавцев Станислав Юрьевич, 1971 года рождения, высшее профессиональное образование, войсковая часть 98613, инструктор (по общественно-государственной подготовке), депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, место жительства - Мурманская область, н.п.Североморск-3, член Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», выдвинут - Североморское местное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», зарегистрирован, решение от 27.07.2015 №144/486.

ГРАФИК

предоставления печатной площади в газете «Североморские вести» для публикации предвыборных агитационных материалов зарегистрированных кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов на выборы депутатов Совета депутатов ЗАТО г.Североморск пятого созыва

на бесплатной основе

Кандидат	Номер, дата, стр., место
Одномандатный избирательный округ №1	
Орлов Андрей Вениаминович	№ 34 от 21.08.2015, 6 стр., место 1
Туренок Андрей Леонидович	№ 34 от 21.08.2015, 6 стр., место 2

Одномандатный избирательный округ №2	
Дворцова Алевтина Ивановна	№ 34 от 21.08.2015, 6 стр., место 4
Карапетян Карапет Вануши	№ 34 от 21.08.2015, 6 стр., место 3
Козинский Игорь Владимирович	№ 34 от 21.08.2015, 6 стр., место 5
Одномандатный избирательный округ №3	
Переверзев Валерий Александрович	№ 34 от 21.08.2015, 6 стр., место 6
Сахарова Татьяна Анатольевна	№ 34 от 21.08.2015, 6 стр., место 7
Одномандатный избирательный округ №4	
Мальгин Андрей Александрович	№ 34 от 21.08.2015, 7 стр., место 1
Сипягин Сергей Викторович	№ 34 от 21.08.2015, 6 стр., место 9
Соколова Тамара Леонидовна	№ 34 от 21.08.2015, 6 стр., место 8
Одномандатный избирательный округ №5	
Багиров Фаиг Мирзага оглы	№ 34 от 21.08.2015, 7 стр., место 5
Берзегова Наталья Владимировна	№ 34 от 21.08.2015, 7 стр., место 3
Кочнев Захар Иванович	№ 34 от 21.08.2015, 7 стр., место 4
Одномандатный избирательный округ №6	
Варламов Сергей Викторович	№ 34 от 21.08.2015, 7 стр., место 8
Костров Сергей Валерьевич	№ 34 от 21.08.2015, 7 стр., место 6
Павликовский Роман Николаевич	№ 34 от 21.08.2015, 7 стр., место 7
Одномандатный избирательный округ №7	
Ефименко Ольга Анатольевна	№ 34 от 21.08.2015, 8 стр., место 1
Сидоров Юрий Владимирович	№ 34 от 21.08.2015, 7 стр., место 9
Одномандатный избирательный округ №8	
Пахомова Дарья Игоревна	№ 34 от 21.08.2015, 8 стр., место 4
Тимохин Юрий Львович	№ 34 от 21.08.2015, 8 стр., место 3
Третьяк Андрей Владимирович	№ 34 от 21.08.2015, 8 стр., место 5
Харичко Петр Анатольевич	№ 34 от 21.08.2015, 8 стр., место 2
Одномандатный избирательный округ №9	
Алексеев Евгений Платонович	№ 34 от 21.08.2015, 8 стр., место 8
Голубецкий Евгений Петрович	№ 34 от 21.08.2015, 8 стр., место 7
Панферова Анна Николаевна	№ 34 от 21.08.2015, 8 стр., место 6
Одномандатный избирательный округ №10	
Алексеев Михаил Александрович	№ 34 от 21.08.2015, 17 стр., место 1
Годунов Вячеслав Константинович	№ 34 от 21.08.2015, 8 стр., место 9
Лебедь Юрий Алексеевич	№ 34 от 21.08.2015, 17 стр., место 3
Прокофьев Сергей Владимирович	№ 34 от 21.08.2015, 17 стр., место 2
Одномандатный избирательный округ №11	
Абрамов Александр Павлович	№ 34 от 21.08.2015, 17 стр., место 4
Одномандатный избирательный округ №12	
Баранцева Наталия Владимировна	№ 34 от 21.08.2015, 17 стр., место 8
Белик Игорь Анатольевич	№ 34 от 21.08.2015, 17 стр., место 9
Гладских Иван Сергеевич	№ 34 от 21.08.2015, 17 стр., место 6
Ромащенко Валерий Андреевич	№ 34 от 21.08.2015, 17 стр., место 7
Стародумов Игорь Владимирович	№ 34 от 21.08.2015, 18 стр., место 1
Стрекаловский Вениамин Владимирович	№ 34 от 21.08.2015, 17 стр., место 5
Одномандатный избирательный округ №13	
Чечеров Сергей Викторович	№ 34 от 21.08.2015, 18 стр., место 2
Одномандатный избирательный округ №14	
Гордеева Евгения Ивановна	№ 34 от 21.08.2015, 18 стр., место 4
Куницын Павел Дмитриевич	№ 34 от 21.08.2015, 18 стр., место 3
Трефелова Оксана Борисовна	№ 34 от 21.08.2015, 18 стр., место 5
Одномандатный избирательный округ №15	
Савченко Андрей Романович	№ 34 от 21.08.2015, 18 стр., место 7
Чернавцев Станислав Юрьевич	№ 34 от 21.08.2015, 18 стр., место 6

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Региональное отделение политической партии "Российская партия пенсионеров за справедливость" в Мурманской области	№ 34 от 21.08.2015, 5 стр., место 2
Североморское местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	№ 34 от 21.08.2015, 5 стр., место 3
Мурманское региональное отделение Политической партии ЛДПР	№ 34 от 21.08.2015, 4 стр., место 3
МУРМАНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ Политической партии КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ КОММУНИСТЫ РОССИИ	№ 34 от 21.08.2015, 5 стр., место 4
Региональное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Мурманской области	№ 34 от 21.08.2015, 4 стр., место 4
Североморское городское отделение политической партии КПРФ	№ 34 от 21.08.2015, 5 стр., место 1
Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области	№ 34 от 21.08.2015, 4 стр., место 1

на платной основе

Кандидат, избирательное объединение	Номер, дата, стр.
Козинский Игорь Владимирович	№ 36 от 04.09.2015, 6 стр.
Мальгин Андрей Александрович	№ 36 от 04.09.2015, 24 стр.
Соколова Тамара Леонидовна	№ 35 от 28.08.2015, 8 стр.

Кочнев Захар Иванович	№ 36 от 04.09.2015, 9 стр.
Павликовский Роман Николаевич	№ 35 от 28.08.2015, 4 стр.
Пахомова Дарья Игоревна	№ 35 от 28.08.2015, 22 стр.
Третьяк Андрей Владимирович	№ 37 от 11.09.2015, 8 стр.
Абрамов Александр Павлович	№ 37 от 11.09.2015, 23 стр.
Баранцева Наталия Владимировна	№ 35 от 28.08.2015, 23 стр.
Белик Игорь Анатольевич	№ 37 от 11.09.2015, 22 стр.
Гладских Иван Сергеевич	№ 36 от 04.09.2015, 4 стр.
Гордеева Евгения Ивановна	№ 36 от 04.09.2015, 7 стр.
Региональное отделение политической партии "Российская партия пенсионеров за справедливость" в Мурманской области	№ 35 от 28.08.2015, 9 стр.
Североморское местное отделение Всероссийской политической партии "ЕДИНАЯ РОССИЯ"	№ 36 от 04.09.2015, 5 стр.
Региональное отделение Всероссийской политической партии «Союз труда» в Мурманской области	№ 36 от 04.09.2015, 23 стр.
Мурманское региональное отделение политической партии ЛДПР	№ 36 от 04.09.2015, 8 стр.
Региональное отделение политической партии «СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ» в Мурманской области	№ 37 от 11.09.2015, 24 стр.

НАЛОГ-ИНФО

Вниманию физических лиц, претендующих на получение налоговых вычетов

Межрайонная ИФНС России №2 по Мурманской области напоминает, что при обращении за налоговыми вычетами граждане могут получить лишь ту уплаченную сумму налога на доходы физических лиц, которую налоговый агент указал в сведениях о доходах и с которой налог был исчислен, удержан и перечислен в бюджетную систему.

Граждане, получающие «серую» зарплату, не могут в полном объеме воспользоваться предоставленным государством правом, заявить налоговые вычеты по налогу на доходы физических лиц при приобретении квартиры, получении платного образования и медицинских услуг.

О взаимодействии с МФЦ

Межрайонная ИФНС России №2 по Мурманской области обращает внимание налогоплательщиков - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на то, что в соответствии с Постановлением Правительства от 30.05.2015 №496 «О внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 №797» в многофункциональном центре (далее по тексту -МФЦ) с 1 ноября 2014 года организовано предоставление следующих услуг ФНС России:

- государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;
- бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц;
- предоставление сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц;
- предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну);
- предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанных реестров, за исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа);
- прием запросов о предоставлении справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов.

Предлагаем налогоплательщикам воспользоваться услугами МФЦ России через:

- МБУ «МФЦ ЗАТО г.Североморск»: г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 7а;
- МБУ «МФЦ ЗАТО Александровск»: г.Полярный, ул. Душенова, 13.

Режим работы МФЦ :

- вторник, пятница с 11.00 до 20.00 (без перерыва на обед);
- среда, четверг с 8.00 до 16.00 (без перерыва на обед);
- суббота с 10.00 до 15.00 (без перерыва на обед);
- воскресенье, понедельник - выходной.

Отдел по работе с налогоплательщиками Межрайонной ИФНС России №2 по Мурманской области.

Волшебство и вдохновение

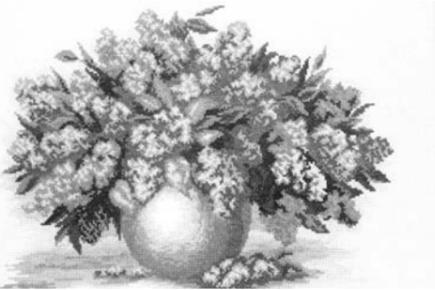
Персональная выставка мастера вышивки Натальи Луцак начала работать в северноморском Доме народных ремесел в минувшую субботу.

Наталья родом из Брянской области, в Северноморске с 1982 года работает в сфере образования.

На выставку, получившую название «Вдохновение», автор представила 14 работ, выполненных в технике вышивки крестом. Основной сюжет и главная идея произведений – это человек и природа в многообразии их взаимодействия и взаимопроникновения. Пожалуй, именно к такому выводу можно прийти, знакомясь с работами Луцак. А еще было заметно, что каждый посетитель находит среди них ту, которая сразу притягивает, заставляет взгляды и прислушиваться к чему-то внутри себя. Для одних такой работой стала изящная



Наталья Луцак и ее работа «Сирень».



«Японка», для других – сдержанно-холодный «Самурай». Кто-то надолго замер у «Проснувшейся бабочки», наверно, пытаюсь представить ее такую короткую, но насыщенную жизнь. А чье-то внимание привлекла умиротворенно-усталая «Вечерняя заря»... Но все работы словно пронизаны каким-то особым светом, глубокой искренностью и человечностью.

На творчество Натальи Александровны, по ее словам, очень большое влияние оказали семейные традиции, великолепие и

неповторимость нашей северной природы, а также творчество русских художников-мастеров пейзажа. Луцак неоднократно принимала участие в различных выставках как местного, так и общероссийского уровня. Она не ограничивается только одной техникой и, кроме вышивки крестом, уже пробовала свои силы в макраме, декупаже, скрапбукинге.

Выставка «Вдохновение» будет работать до 27 августа.

Сергей БЕРДНИКОВ.
Фото автора.

«Творю для Вас...»

Так называется персональная выставка мастера флористики Татьяны Банниковой, открывшаяся в северноморском Доме народных ремесел на прошлой неделе.

На суд зрителей Татьяна Григорьевна выставила 40 работ, выполненных в технике прессованной флористики. Главный их компонент – самая обычная соломка. В условиях нашего Севера, с его капризным и холодным климатом, это, говорят специалисты, пожалуй, наиболее подходящий и по своей неприхотливости удобный материал.

Свое первое знакомство с таким видом декоративно-прикладного творчества, как флористика, мастер свела еще в 1987 году, заглянув в художественный музей Мурманска.

– Там были замечательные маленькие цветочные композиции – икебана, – вспоминает Та-

тьяна Григорьевна. – А в другом зале – работы, казалось, нарисованные без помощи красок, с использованием листьев различных растений и бересты. Как оказалась, искусство создания таких вот работ у японцев называется ошибама. А у нас – флористика.

Вторая встреча с работами флористов произошла в 1996 году, а в 1998-м, закончив предварительно курсы, Татьяна Банникова уже всерьез увлекается этим видом искусства.

За 17 минувших лет Татьяна Григорьевна стала членом мурманского клуба «Природа и творчество», принимала участие в выставках и творческих фестивалях, которые проходили в городах Мурманской области, в том числе и в Северноморске. С прошлого года она руководит народным самодеятельным клубом флористики «Орхидея» и детским клубом «Соцветие».

Флористика, считает мастер, очень простой и демократичный вид творчества, овладеть которым



Татьяна Банникова.

вполне по силам каждому. При некоторой подготовке и терпении можно создать настоящие шедевры.

На торжественном открытии выставки Татьяне Григорьевне пожелали дальнейших творческих успехов и вручили цветы.

Сергей БЕРДНИКОВ.
Фото автора.

Вот какое наше лето!

Сотрудники северноморского детского сада №11 стремятся окружить детей красотой, научить ее видеть, внушить мысль, как важно ее оберегать.

Как они это делают, рассказывает заведующая детским садом Татьяна Шинкаренко:

– Мы постоянно обновляем оборудование участков детского сада, тщательно продумывая, какое использовать, чтобы пребывание в саду было безопасным, интересным детям, а окружающая обстановка радовала, удивляла их, учила познавать, экспериментировать. У нас созданы разные зоны, в которых дети получают знания о природе:

* аптекарский огород, где выращиваются лекарственные растения;

* зона леса;

* учебно-опытный участок,

* метеорологический центр,

* террариум,
* «деревенский дворик»;
* исследовательский центр.

По всей территории детского сада оформлены цветочные клумбы, причем растения на них подобраны с таким расчетом, чтобы цвели с ранней весны до поздней осени. Это приносит детям радость, позволяет любоваться и ухаживать за растениями длительное время.

На аптекарском огороде ребята знакомятся с разнообразием лекарственных растений, их биологическими особенностями. Здесь растут мята перечная, календула лекарственная, тысячелистник обыкновенный, подорожник большой, манжетка обыкновенная, душица, мать-и-мачеха.

У нас есть замечательный огород, созданный руками сотрудников детского сада. Чего здесь только нет: помидоры, огурцы, картошка, фасоль и горох – урожай у нас не плох! Педагоги воспитывают в детях желание трудиться на земле, формируют по-

нятие о том, что земля – кормилица. И дети с большим удовольствием работают в огороде. Конечно, занятия на грядках для них, прежде всего, игра. Но в то же время, поливая и собирая урожай, малыши чувствуют себя взрослыми и самостоятельными. А овощи с огорода особенно вкусны, потому что выращены своими руками. Все лето растения в огороде охраняет хозяйка Огородинка и совсем не страшное пугало Кузьма.

В теплице педагоги вместе с детьми ставят несложные опыты. На каждой веранде оформлен «научный центр», где воспитанники проводят исследования. Например, в Метеорологическом центре дети наблюдают за погодой, осадками, температурой воздуха.

Мы гордимся нашим детским садом и делаем все, чтобы научить детей видеть красоту нашей Северной природы и воспитать бережное отношение к ней.

Фото из архива д/с №11.

С победой, Иван!

Наш земляк – 12-летний велосипедист Иван Бушковский – стал победителем летних Баренц-игр, которые прошли 8-9 августа в финском Оулу и собрали более тысячи юных и взрослых спортсменов.

Североморец победил 8 августа в шоссейной гонке с раздельным стартом на дистанции 7 км. А на следующий день стал лучшим в групповой гонке на 10 км.

Программа игр включала соревнования по 14 видам спорта.

Кроме велоспорта, атлеты Мурманской области завоевали медали высшей пробы в плавании, беге, спортивном ориентировании, волейболе и баскетболе.

В Оулу также прошла церемония передачи флага Баренц-игр. В апреле 2016 года они пройдут в Мурманске. Флаг был торжественно вручен председателю Комитета по физкультуре и спорту Мурманской области Светлане Наумовой.

Андрей ЛИСИЦЫН.

Ответственность и честь

Ученики северноморской средней школы №10 Виталий Борисов, Дмитрий Дурнев и Анна Нитюк в составе команды Мурманской области примут участие во всероссийском этапе Фестиваля комплекса ГТО.

Как сообщило областное Министерство образования и науки, всероссийский этап Фестиваля физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войне, состоится с 23 по 29 августа в Белгороде.

Кроме североморцев право представлять нашу область в финале получили юноши и девушки 2000-2004 годов рождения из школ №1 и №3 г.Ковдора, школы №289 ЗАТО г.Зао-

зерск, гимназии №1 г.Апатиты.

Северянам предстоит борьба со сверстниками из других регионов в 10 видах испытаний комплекса: беге на 1500 и 2000 м, плавании на 50 м, стрельбе из пневматической винтовки, подтягивании на перекладине, сгибании и разгибании рук в упоре лежа на полу, наклоне вперед из положения стоя на полу, метании мяча, прыжке в длину с места толчком двумя ногами, поднимании туловища из положения лежа на спине.

Также в программу фестиваля включена проверка знания теоретической части комплекса ГТО.

Участники, выполнившие нормативы комплекса ГТО, будут представлены к награждению соответствующим – «золотым», «серебряным» или «бронзовым» – знаком.

Ольга СТРОГАЯ.

Невеста в тельняшке

23 августа в Мурманске пройдет праздник «НевестFEST & Wedding party-2015».

В нем могут принять участие замужние северянки, которые хотят еще раз блеснуть на публике в белоснежном платье, сообщает областная газета «Мурманский вестник».

В этом году невестам предлагают добавить к своему свадебному наряду элементы модного во все времена стиля милитари.

Три направления для творчества предлагают участницам организаторы мероприятия: «морской стиль», «наземные войска» и «воздушные войска».

Обладательниц самых оригинальных и красивых тематических нарядов ждут призы и подарки. Оставить заявку на участие в параде невест можно на официальной странице мероприятия «ВКонтакте»: vk.com/event41460669.

Работа над ошибками

В №32 «СВ» от 07 августа с.г. в материале «Призвание быть первым» была допущена ошибка в написании фамилии североморца Артема Поплевина. Приносим извинения.



Потехе — час

Шумно и весело было в ДК «Строитель» в минувшее воскресенье. В глазах рябило от множества форменных курток, украшенных значками, эмблемами, шевронами.

Потому что в ДК высадили десант ССО — студенческих стройотрядов, входящих в состав зонального отряда СЗФО «Гандвик».

Образованный в 2013 году, он уже успел отметить ударным трудом на архипелаге Земля Франца-Иосифа. Там его бойцы с энтузиазмом решали экологические проблемы, которые, например, еще со времен СССР оставили после себя подразделения Минобороны.

А в этом году отряд трудится в местах более цивилизованных, в частности, в Североморске на объектах Спецстроя России. 130 студентов переквалифицировались на лето в бетонщиков, каменщиков, штукатуров, маляров, а также разнорабочих.

Однако в гостеприимный ДК «Строитель» они пришли не в этом качестве.

У нас ребята из Архангельска, Вологды, Санкт-Петербурга и Ярославля.

Возраст — от 18 до 25 лет. Работаем по шесть дней в неделю, седьмой — выходной. А поскольку мы заняты различными видами строительных работ, то и решили в День строителя провести нечто вроде КВН,

- рассказал комиссар «Гандвика» Всеволод Федоров.

В творческом вечере приняли участие шесть из восьми команд «Гандвика», рискнувших вынести на суд зрителей свои программы. Времени для подготовки было маловато — всего неделя, так что отшлифовать номера получилось не у всех. Но зрительный зал великодушно прощал выступающим отдельные недочеты и щедро вознаграждал за удачные находки, искренность, честное и доброжелательное соперничество. Как заметил по этому поводу Всеволод Федоров, главное — загореться! Для того все и готовилось: песни, стихи, театрализованные композиции и пародии...

Каждая команда старалась поразить зрителей чем-то оригинальным. Один танец «Зомби» архангельского ССО «Искра» чего стоил! Впрочем, и пародия отряда «Полюс» на песню группы «Рамштайн» тоже никого не оставила равнодушным...

- Мы присутствуем при возрождении хорошей традиции студенческих стройотрядов, - отметил член жюри, автор и исполнитель песен Сергей Сопель. - К нам в город приехал настоящий ССО, бойцы которого не только хорошо трудятся, но еще и хорошо отдыхают, что мы и видим сейчас.

По итогам выступлений места распределились следующим образом: первое досталось команде «Полюс», второе было у «Искры» и третье получили ребята из команды «Гризли». Все — представители Архангельской области. Победителям и призерам вручили футболки и почетные грамоты отдела молодежи, физической культуры и спорта североморской администрации.

Сергей БЕРДНИКОВ.
Фото автора.



Август у нас богат на праздники, в том числе церковные. И с давних времен к наиболее известным и почитаемым в народе относятся Медовый, Яблочный и Ореховый (Хлебный) Спасы. Эти три праздника связывают собой весь Успенский пост.

Медовый Спас празднуется 14 августа по новому стилю. В старину считалось, что после этого дня пчелы приносят «плохой мед» и поэтому крестьяне торопились собрать «хороший». Он почитался как наиболее целебный, особенно после освящения в церкви.

Было принято дарить в этот день баночки с медом, печь медовые пряники, варить медовуху.

Еще 14 августа священники проводят малое водосвятие. Именно от этой традиции праздник получил второе наименование: Мокрый Спас или Спас на воде. В старину верили, что даже выпавшая в этот день роса является целебной.

Но есть у праздника еще и третье имя — Маковой или Маковый Спас. Потому что наряду с медом в этот день освящали и маковые головки. Как раз к этому времени мак созревает окончательно. На стол было принято выставлять блюда, в которых он использовался. Да и нужно помнить еще вот что: 14 августа — это первый день Успенского поста, поэтому мясные и рыбные блюда не употребляются в этот день, а сдоба готовится из постного теста.

Второй Спас — Яблочный. Официально он зовется Преображение Господа Бога и Спаса нашего Иисуса Христа и приходится на 19 августа.

На Руси Яблочный Спас был одним из широко отме-



чаемых дней года. В это время в деревнях всегда устраивали большие праздники. К этому времени в садах начинали массово зреть яблоки. Их собирали и ели, использовали для приготовления вкусных блюд. До второго Спаса есть яблоки не рекомендовалось, а собранные в этот день плоды освящались в церкви. Считалось, что когда доедаешь последний кусок спасского яблока и при этом загадываешь желание, оно обязательно сбудется. Кстати, в южных регионах нашей страны наряду с яблоками освящали и пробовали виноград. Те, кто имел сады, считали своим долгом в этот день угостить яблоками больных и нищих. А не делавших этого в народе почитали непопулярными.

Крестьяне подмечали, что после Преображения и погода преображалась: ночи становились прохладными. Отсюда и поговорки: «Пришел Спас — бери рукавицы про запас»; «Второй Спас шубу припас». По той погоде, что стояла в этот день, судили о погоде января.

Третий Спас — Ореховый — не столь популярен, как два первых, но не менее важен. Приходится он на 29 августа по новому стилю. К этому дню созревают орехи, их начинают собирать и употреблять в пищу. Другое название праздника — Хлебный Спас, так как по традиции в этот день завершается уборка хлеба и

испекается первый каравай из муки нового урожая. Хлеб относят в храм, чтобы освятить, а потом съедают всей семьей.

Этот Спас было не принято отмечать каким-то особым образом, поскольку в это время страда была в разгаре и нашим предкам было просто не до развлечений. С утра люди шли в церковь, святости хлеб, зерна, орехи и отправлялись готовить ниву к озимым посевам.

У Третьего Спаса имеется еще одно имя — Спас на холстах или Холщевый Спас. Это название уходит своими корнями в христианскую традицию. Считается, что некогда пришел к Христу художник — посланец от князя Эдесского — и попросил разрешения запечатлеть Иисуса, чтобы его изображение помогло исцелить больного в ту пору владыку Эдессы.

Однако у живописца не получалось написать образ Спасителя. Тогда Христос умылся, вытер лицо холстиной и на ней отчетливо проступили его черты. Он передал этот кусок ткани князю, тот быстро излечился, а чудотворная материя стала реликвией. Сначала холст с ликом Христа хранился в Эдессе, потом его перевезли в Константинополь.

В память же о холсте с проявившимся изображением Иисуса Христа в этот день было принято торговать тканями.

Подготовил Сергей ЖДАНОВ.

Фотоконкурс продолжается

Запечатлейте забавные, нелепые объекты окружающей действительности, анекдотические ситуации и пришлите фотоснимок в редакцию «Североморки» (mailto:s-vesti.ru) или через сайт газеты, используя форму «Отправить работу».

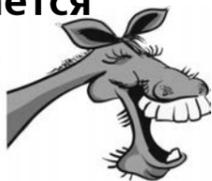
Также можно разместить фотографию в нашей группе в «ВКонтакте» или передать в редакцию (ул. Сафонова, 13) на электронном носителе. **Срок приема работ — до 1 сентября.**

Минимальный размер фотографии — 800x600 пикселей. Принимаются только авторские снимки. Пояснительные подписи желательны.

Работы участников мы будем публиковать каждую пятницу в свежем номере газеты, а также размещать на сайте «СВ».

Автор самого интересного снимка получит приз от нашего спонсора — магазина «ЛАНА» (ул. Кирова, 2).

ПРИКОЛЫ
НАШЕГО
ГОРОДКА



Андрей Субач:
«Новинка - квас «Василий Островский» в одном из городских кафе. В оригинале - квас «Василеостровский» (Васильевский остров - район Санкт-Петербурга).

В продаже
Квас «Василий
Островский»
1л-130руб.

Поймал и сдал

Следовать этому принципу Комитет по ветеринарии Мурманской области призывает рыбаков при вылове семги с признаками поражения внешних покровов.

Это необходимо для предотвращения распространения болезни. Принимает такую рыбу Кольская районная ветеринарная станция (п. Молочный, ул. Совхозная, 3).

По информации комитета, появление особой атлантического лосося с белыми пятнами на коже покровов, плавниках, голове специалисты «Мурманрыбвода» зафиксировали в июле после установки на реке Кола рыбоучетного заграждения (РУЗ) в интересах воспроизводства семги кольской популяции.

В дальнейшем в Коле стали появляться ослаб-

ленные и погибшие особи семги в значительно большем, чем в предыдущие годы количестве. Единичные случаи со схожими клиническими признаками были также отмечены на Туломе и ее притоках.

Первоначально специалисты предположили, что рыба больна сапролегниозом (болезнь, характеризующаяся поражением кожи, плавников и жаберного аппарата условно патогенными грибами). Однако позже, тщательно изучив результаты клинических, эпизоотологических обследований, лабораторно-диагностических экспресс-исследований, государственная ветери-

нарная служба склонилась к диагнозу УДН — ультраинфективно дермальному некрозу. Это заболевание для человека не опасно и поражает только дику семгу. Провоцирующим фактором, очевидно, послужила аномально пониженная в этом году температура воды.

Областной комитет по ветеринарии обращает внимание граждан, что в соответствии с Правилами ветеринарно-санитарной экспертизы рыба с кожными поражениями не рекомендуется к употреблению в пищу.

Кроме того, специальная комиссия рассматривает вопрос о запрете рыболовства в реках Кола и Туломе до прекращения случаев массовой гибели рыбы.

Дмитрий МИТРОФАНОВ.

MILAVITSA
ул. Сивко, д. 5а

Вырежьте, заполните и принесите купон в редакцию по адресу:
ул. Сафонова, д.13, до 25 августа
(копии не принимаются)

РАЗЫГРЫВАЮТСЯ
5 ПРИЗОВ
ОТ MILAVITSA

Да, я участвую в розыгрыше приза от "Милавицы"

Фамилия _____

Имя _____

Телефон _____

Розыгрыш состоится 26 августа в редакции в 12.00

Фамилии счастливых в номере от 28 августа.

В крупную управляющую компанию
ООО "Североморскжилкомхоз"

на постоянную работу требуются:

- заместитель генерального директора по экономике и финансам
- рабочие по благоустройству населенных пунктов
- мастер
- слесари
- сварщики
- электрики

Тел. 5-00-46 (отдел кадров)
факс 5-12-48.

ТЦ "БОЦМАН"

ул. Советская, 21а

Окна
из "Юбилейного"

Rehau
Deseuninck

При заказе - ограничитель поворота в подарок

8-911-304-15-43
8-921-035-59-19

Тепло и уют
в Вашем доме!

реклама

Аврора
центр здоровья и красоты

стоматологические услуги

- + терапия
- + ортопедия
запись на сентябрь
- + хирургия

ул. Сафонова, 16
с 9.00 до 22.00

реклама

Музей восковых фигур
Санкт-Петербург



Ежедневно с 22 августа с 11.00 до 20.00
в К/Т "Планета 51", 3 этаж, тел. 8 921 035 51 40

ул. Сафонова, 1"б".

Аврора
центр здоровья и красоты

СПА-услуги

Комплексная косметология для лица и тела

Сауны

Маникюр, педикюр

Гриль-домик

Единственная красота, которая не требует доказательств, это здоровье.

Тел.: 4-12-12

реклама

Редакции газеты "Североморские вести"

ТРЕБУЕТСЯ
КОРРЕСПОНДЕНТ
на время декретного отпуска основного работника

Запись на собеседование по телефону: 4-84-06

Платные объявления

РАЗНОЕ

- Утерян аттестат на имя Сытник Дениса Олеговича, № 3250418, выдан 01 июля 2006г. Просьба вернуть за вознаграждение. Т. 909-560-81-83.

КУПЮ

- Грибы. Ягоды. ДОРОГО. Т. 921-605-04-73, 921-605-04-68.

ПРОДАМ

- Одним лотом коллекция марок, КМ, КПД, каталоги, литература по филателии. Т.921-039-33-75.

УСЛУГИ

- Перетяжка мягкой мебели, ее ремонт. Т. 921-510-34-88.

АФИША

СЕВЕРОМОРСК
СЕВЕРОМОРСКИЙ
МУЗЕЙНО-ВЫСТАВОЧНЫЙ
КОМПЛЕКС

ул.Сафонова, 15
Тел. для справок: 4-71-46
Каждое воскресенье в 13.00 работает клуб «Коллекционер», 3-е воскресенье - «Сенполия»; 1-е и 3-е воскресенье в 15.00 - фотоклуб «Ваенга».

Работает выставка «Тропические моллюски» из фондов Мурманского областного краеведческого музея.

Выставка «Великая война», посвященная 101-й годовщине Первой мировой войне.

ул.Сафонова, 22
Тел. для справок: 4-81-74
Каждое 2-е воскресенье месяца в 15.00 работает фотоклуб «FLASH».

Фотовыставка «Романтика монохрома» фотоклуба «Имандра» г.Мончегорск.

Отдел прикладного творчества и народных ремесел

ул.Северная, 31

Тел. для справок: 5-05-96

Работают клубы:

«Северное кружево» - вторник, среда, пятница с 13.00-17.00;

«Орхидея» - суббота, воскресенье с 12.00 до 15.00.

До 27 августа - персональная выставка мастера по флористике Татьяны Григорьевны Банниковой «Творю для Вас».

До 27 августа - персональная выставка мастера по вышивке Натальи Александровны Луцак.

ЦЕНТР ДОСУГА МОЛОДЕЖИ

ул.Душенова, 10а

Тел. для справок: 4-20-35

Пятница, суббота: 11.00-13.00, 14.30-17.00 - работает зимний сад.

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ
БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА

Тел. для справок: 4-82-35

16 августа в 12.00 - литературный праздник «Яблочный спас в библиотеке для вас» (ЦГБ, ул.Кирова, 2).

16 августа в 15.00 - медео-беседа «Мой адрес - Россия» (Североморская сельская б-ка №3, Североморск-3, ул.Т.Апакидзе, 6).

17 августа в 12.00 - конкурс-игровая программа «Загадки из бабушкиного сундука!» (Сафоновская городская б-ка, ул. Панина, 68).

18 августа в 12.00 - информина «День здоровья для всех!» (Североморская детская б-ка №1, ул.Фл. Строителей, 5).

18 августа в 15.00 - день информации «Информационные ресурсы ЦГБ в помощь военнослужащим» (ЦГБ, ул.Кирова, 2).

20 августа в 10.30 - библиографический обзор «Первокласснику - первоклассная книга» (Североморская детская б-ка, ул.Гвардейская, 52а).

ДК «СТРОИТЕЛЬ»

ул.Падорина, 2

Тел. для справок: 5-40-44

Игровая программа «Праздник - в каждый двор!» в 15.00 в г.Североморске:

16 августа - Приморская площадь.

ДК СЕМЕЙНОГО ДОСУГА
п.Сафоново-1, ул.Панина, 68
Тел. для справок: 6-56-15
Фотовыставка к Дню ВМФ «Во славу России» (фотоклуб «Flash»).

КИНОТЕАТР «ПЛАНЕТА 51»
ул.Советская, 20
Тел. для справок: 78-20-30 (синий зал)

14-19 августа
15.10, 17.35, 19.55, 22.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» 12+.

15, 16 августа
13.25 - х/ф «Спасатели» в 3D 0+.

(красный зал)

14-19 августа
15.35 - х/ф «Спасатели» в 3D 0+.
17, 10, 21.45 - х/ф «Миссия невыполнима: племя изгоев» в 2D 16+.
19.45 - х/ф «Подарок» 18+.

15, 16 августа
13.10 - х/ф «Пиксели» 12+.

КИНОТЕАТРЫ МУРМАНСКА
«МУРМАНСК»

ул.Полярные Зори, 51/33

14-19 августа
09.00, 13.50, 23.10 - х/ф «Миссия невыполнима: племя

изгоев» в 2D ATMOS 16+.
11.30, 18.30, 20.50 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D ATMOS 12+.

18.20 - х/ф «Подарок» в 2D ATMOS 18+.

«АВРОРА»
ул.Нахимова, 21

14, 17-19 августа

10.00, 14.45, 19.30 - х/ф «Миссия невыполнима: племя изгоев» в 2D 16+.

12.30, 17.15, 22.00 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

15 августа

Программа «Кинодетство»:
10.00 - «Маша и медведь. Героями не рождаются. Новые эпизоды».

11.10, 16.00, 20.45 - х/ф «Миссия невыполнима: племя изгоев» в 2D 16+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

16 августа

10.00, 16.00, 20.45 - х/ф «Миссия невыполнима: племя изгоев» в 2D 16+.

Программа «Кинодетство»:
12.30 - «Маша и медведь. Героями не рождаются. Новые эпизоды».

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

13.40, 18.30, 23.15 - х/ф «Агенты А.Н.К.Л.» в 2D 12+.

УЧРЕДИТЕЛЬ -
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК

Газета основана
1 января 1972 г.

Газета зарегистрирована Управлением
Федеральной службы по надзору в сфере связи,
информационных технологий и массовых
коммуникаций по Мурманской области.
Регистрационный номер ПИ № ТУ51-00293.

Редакция не всегда разделяет взгляды авторов публикаций.
Ответственность за достоверность рекламы и объявлений
несут рекламодатели. Письма, рукописи, фотографии
и рисунки не рецензируются и не возвращаются.

СЕВЕРОМОРСКИЕ
ВЕСТИ

При перепечатке материалов ссылка
на «Североморские вести» обязательна.

В розницу цена свободная.

Индексы 31493.

Газета отпечатана в ООО «Север.ГП»,
183034, г. Мурманск, ул. Транспортная, 7А.

Выходит по пятницам.

Тираж 1420 экз. Заказ 1035.

Время подписания в печать:

по графику - 16.00, фактически - 16.00

Главный редактор Грабаровская М.М.

Адрес редакции (издателя):

184600, г. Североморск,

ул. Сафонова, 13.

Телефоны: 4-84-06 (приемная),

5-04-01 (корреспондентская),

4-68-79 (реклама, объявления).

s-vesti.ru; mail@s-vesti.ru

12+