



СЕВЕРОМОРСКИЕ ВЕСТИ

19 декабря
2014 г.

№ 51

s-vesti.ru

Газета выходит
с 1972 года.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

3 ВРЕМЯ ПОДВОДИТЬ
ИТОГИ

6 МОСТИКИ В ПАРКЕ:
УБРАТЬ ИЛИ ОСТАВИТЬ

19 В ЧЕМ ВСТРЕЧАТЬ
НОВЫЙ ГОД



фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Мощи небесных покровителей доставили в Североморск из Иерусалима. В день их передачи после молебна святыне поклонились все желающие, начиная с руководства Североморской епархии, командующего Северным флотом и прибывшей делегации.

Материал об этом на 4 стр.

22 декабря – День энергетика

Уважаемые североморцы!

Ежегодно в конце декабря в самый разгар полярной ночи мы чествуем людей, от которых зависит то, без чего уже невозможно представить себе современную жизнь. Сегодня в понятие уюта и комфорта мы вкладываем не что иное, как наличие на наших улицах и в домах света и тепла. 22 декабря, в День энергетика, поздравления с профессиональным праздником будут принимать все те, кто посвятил свою жизнь выработке, передаче и сбыту электрической и тепловой энергии.

О перспективах развития энергетической отрасли в нашей стране свидетельствует то, что Энергетическая стратегия России утверждена вплоть до 2035 года. Она направлена на эффективное использование природных энергетических ресурсов и потенциала энергетического сектора для экономического роста и повышения качества жизни населения страны. Однако ни долгосрочные планы, ни новейшие разработки и современные технологии, ни альтернативные источники энергии не будут иметь никакого значения без высококлассных специалистов, людей, ответственно относящихся к делу и стремящихся к профессиональному совершенствованию и росту.

Уважаемые энергетики, ветераны отрасли! Примите искренние поздравления с профессиональным праздником и пожелания крепкого здоровья, счастья и благополучия вам и вашим близким! Пусть в домах североморцев благодаря вашим усилиям всегда будет свет и тепло!

Александр АБРАМОВ,
глава ЗАТО г.Североморск.

Ирина НОРИНА,
глава администрации ЗАТО г.Североморск.

Материал к празднику на 4стр.

Прием детского стоматолога

До конца декабря детский врач-стоматолог Екатерина Леонидовна Зиновьева будет осуществлять прием в стоматологической поликлинике на ул.Головко, 7: в четные числа с 14.00 до 20.00, нечетные - с 08.00 до 14.00. Для решения

вопроса о времени повторного посещения необходимо обратиться к лечащему врачу в часы приема.

Администрация поликлиники приносит извинения за вынужденные неудобства.

Подпиши инвалида

Наша совместная с городской организацией Всероссийского общества инвалидов подписная кампания продолжается. К акции «Подпиши инвалида» присоединился детский сад №6 п.Сафоново. Дружный коллектив дошкольного учреждения уже подписал одного жителя поселка и передал для ВОИ

еще 596 рублей. А мы напоминаем, что стоимость месячной подписки на газету через почту не превышает 70 рублей. Если вы готовы подключиться к акции, звоните в редакцию по тел.: 4-68-79, 5-04-01, или приходите к нам на ул.Сафонова, 13.

Ирина КУЗЬМИНА.

Уважаемые североморцы!

23 декабря в 10.00. в актовом зале №70 здания администрации ЗАТО г.Североморск состоятся публичные слушания по проекту Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов».

Лучшие из лучших

16 декабря в Доме детского творчества им. Саши Ковалева состоялась торжественная церемония вручения премий и стипендий муниципального образования ЗАТО г. Североморск одаренным детям в области образования. В этом году она проводилась в семнадцатый раз.

Поздравления принимали воспитанники Дома детского творчества им. Саши Ковалева, станции юных техников, Детского морского центра им. Пикуля, детско-юношеских спортивных школ №1, 3 и 4, учащиеся средних школ №1, 4, 10, 11 и гимназии №1. Несмотря на свой юный возраст, они уже смогли громко заявить о себе далеко за пределами родного края: победители всероссийских и международных конкурсов и соревнований в области науки, образования, культуры и спорта.

- Сегодняшняя торжественная церемония - это, с одной стороны, красивое завершение большого и трудного пути, а с другой, - первая ступень в достижении всех ваших целей. Желаю вам, чтобы и в дальнейшем в вашей жизни было как можно больше красивых праздников, которые бы вас вдохновляли, -

отметила глава администрации ЗАТО г. Североморск Ирина Норина.

Заслуженные награды получили 47 юных североморцев. Стипендии главы ЗАТО по 1000 рублей в течение 2014/2015 учебного года ежемесячно будут получать двое одаренных студентов вузов - выпускники североморских образовательных учреждений, нуждающиеся в социальной поддержке, и 28 школьников - по 800 рублей. Премиями в размере 1000 рублей по итогам 2013/2014 учебного года отметили 17 победителей предметных олимпиад, научных конференций, конкурсов, выставок, спортивных и технических соревнований.

- Я всегда училась ради себя. Всегда хотела чего-то большего и стремилась к этому. Мне безумно интересно узнавать каждый день что-то новое. Се-

годняшняя награда стала для меня приятным сюрпризом. Все-таки это очень здорово, когда твои успехи замечают и ценят, - поделилась выпускница школы №9 Мария Манжосова.

Однако этот день стал днем признания не только учеников, но и их педагогов, наставников, родителей - всех тех, кто помог юным дарованиям найти свой путь и сейчас помогает им покорять новые вершины.

- Я очень горжусь Североморском, который подарил нашей стране огромное количество талантливых и одаренных детей, и в этом заслуга не только самих учащихся, но и их родителей и, конечно, педагогов. В этом зале действительно находятся лучшие из лучших, - подчеркнул глава ЗАТО г. Североморск Александр Абрамов.

По завершении торжественной церемонии имена всех лауреатов премий и стипендий были внесены в Книгу-летопись, новую страницу которой по традиции подписали руководители флотской столицы.

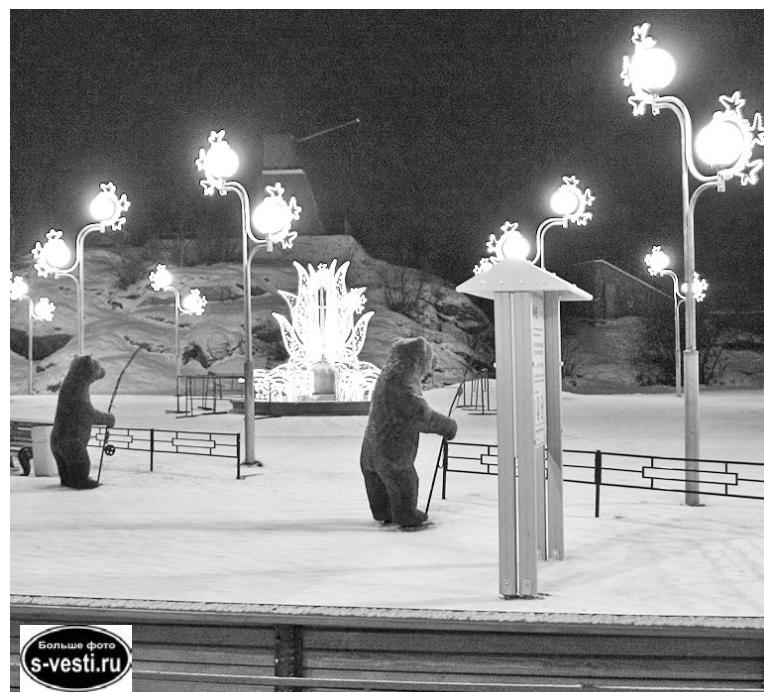
Иванна МИКИТЕНКО.
Фото автора.
Списки награжденных - на сайте s-vesti.ru



Заслуженную награду получает воспитанница спортшколы №4 Дафья Яковleva.

НА КОНТРОЛЕ У ГЛАВЫ

И вырастет горка



Ледяная горка дополнит игровую зону на Приморской площади.

Во время рейда по городу глава ЗАТО Александр Абрамов и глава администрации Ирина Норина определились с местом размещения ледяной горки и побывали в гостях в Центре занятости.

Ледяную горку решено разместить вдоль ограждения детской площадки на Приморской площади. Главное теперь - настремести стройматериалы. Сильных снегопадов в ближайшие дни синоптики не обещают, а вот морозы в Заполярье еще придут. Так что есть надежда, что возведенная «Автодорсервисом»

горка не растает к новогодним каникулам.

Что касается Центра занятости населения ЗАТО Североморск, то он уже в полную силу заработал по новому адресу: ул. Корабельная, 2. Помещения бывшего магазина не узнать. Помимо рабочих кабинетов здесь оборудован конференц-зал для проведения семинаров и туалеты, которыми могут воспользоваться посетители. Напоминаем, что добраться до Центра занятости можно на общественном транспорте. Через Корабельную следуют автобусы №1, 2, 8 (от морвокзала мимо каменного городка) и №2к, 7к (с ул. Комсомольской по ул. Кирова).

Ирина КУЗЬМИНА.
Фото автора.

Большой подарок к большому празднику

В понедельник, 15 декабря, в администрации состоялось вручение смотровых ордеров североморцам.

В уходящем 2014 году шесть некогда бесхозных, ныне отремонтированных квартир в самом Североморске и близлежащих поселках обрели своих хозяев. Среди них - многодетная семья

Пензул и единственный до сего момента не обеспеченный жильем федеральный льготник Сергей Лагерный. Документы торжественно вручили глава ЗАТО Александр Абрамов и сити-менеджер Ирина Норина.

Первым получил ордер Алексей Хмелевских - эмоции парня просто переполняли. Равно как и всех присутствующих. А в семье Пензул получение смотрового ордера на трехкомнатную

квартиру совпало с днем рождения среднего сына Сережи: ему исполнилось 5 лет.

В прошлом году решился квартирный вопрос 12 семей. Работа по выявлению и восстановлению покинутых собственниками квартир в ЗАТО продолжается. И значит, очередь нуждающихся в жилье будет постепенно уменьшаться.

Анастасия ЧЕРНИКОВА.
Фото автора.



Владимир, Дима, именинник Сережа, Саша, Наталья и малыш Алеша Пензул передут из Росляково в Сафоново.

Итоги года из первых уст

17 декабря в здании администрации прошла итоговая пресс-конференция главы ЗАТО Североморск Александра Абрамова и главы администрации ЗАТО Североморск Ирины Нориной. Руководство флотской столицы подробно ответило на вопросы журналистов муниципальных, региональных и федеральных СМИ.

- С 1 января 2015 года поселок Росляково станет частью Мурманска. Какие изменения это несет жителям поселка?

А.Абрамов: Путь, который мы проходим в связи с этим изменением, мы проходим как первопроходцы, так как не существует порядка передачи части территории ЗАТО муниципалитету общей юрисдикции. Изменение границ в нашем случае регламентируется Указом Президента РФ, то есть на федеральном уровне, присоединение поселка к Мурманскому регламентируется уже законами Мурманской области, то есть на региональном уровне. На протяжении последних нескольких месяцев идет активная работа рабочих групп, созданных на всех уровнях власти. Что касается ЗАТО, то мы свои обязательства выполнили: Совет депутатов внес изменения в Устав ЗАТО Североморск. Один из узких вопросов, стоящих на повестке дня, - перенос КПП. Это зона ответственности Минобороны. Мы совместно с командованием Северного флота выезжали на выбранный участок дороги – это между поворотом на Малое Сафоново и мостом через речку Грязную, на пригорке. Командование СФ в сроках переноса и оборудования нового КПП ориентируется на Указ Президента РФ, где перенос ограничен марта 2015 года, а строительство нового КПП - маем 2015 года. Мы понимаем, что та часть дороги, которая выбрана для нового КПП, сегодня трехполосная, в противовес семиполосной дороге на существующем КПП. Во избежание пробок в переходный период мы вышли к флоту с предложением не проверять документы при выезде из ЗАТО, как это уже практиковали в предыдущие годы, и оставить таким образом одну полосу на выезде и две – на въезде.

И.Норина: На сегодняшний день учреждения культуры и образования, находящиеся в Росляково, готовы к передаче, но только в эту пятницу, 19 декабря, будет опубликован закон Мурманской области, определяющий передачу имущественного комплекса бюджетных учреждений от муниципалитета к муниципалитету. Определенной победой можно считать то, что мы отстояли именно передачу бюджетных учреждений, а не их ликвидацию, то есть для трудовых коллективов изменения пройдут незаметно, поменяется лишь учредитель. Для поселковых амбулаторий, находящихся в подчинении ЦРБ, а значит, областного Минздрава, вообще ничего не изменится. Что касается финансовой сферы, то с 1 января 2015 года полномочия Североморска на территории Рослякова будут прекращены, в том числе и финансовые. То есть, ни копейки из североморского бюджета на Росляково мы потратить не имеем права. Надеемся, что правительство области примет нормативно-правовой акт, который позволит Североморску, к примеру, в течение января-февраля выплачивать зарплату бюджетникам, с последующим возвращением этих средств из бюджета Мурманска в бюджет нашего ЗАТО.

- Будут ли североморские дети



В формате пресс-конференции Ирина Норина и Александр Абрамов работали с журналистами впервые.

иметь возможность посещать росляковский детский сад?

И.Норина: Дошкольное учреждение перейдет в ведение Мурманска, где тоже существуют свои проблемы с местами. Североморские малыши посещают основное ясельную группу д/с №45, но как только дети перейдут в другую возрастную категорию, их можно перевести в североморские детсады.

- Будет ли у росляковцев свободный доступ к кладбищу, останется ли возможность хоронить там близких и родных?

А.Абрамов: Кладбище будет находиться до КПП, поэтому для росляковцев доступ к нему останется свободным. Но кладбище останется Североморским.

- Как росляковцы теперь будут проезжать в ЗАТО Североморск?

Абрамов: С 1 января 2015 года жители поселка становятся жителями города Мурманска. Мы обсуждаем с флотом один из вариантов упрощенного оформления пропусков. Те люди, которые работают в Североморске, будут получать пропуск на основании трудовых отношений, те, у кого в ЗАТО родственники, тоже без проблем оформят пропуск.

- Что станет с росляковцами-участниками программы переселения из ЗАТО? Если они остаются в программе, то какой объем средств заложен на исполнение этих обязательств в бюджете ЗАТО?

И.Норина: - В настоящее время проходит рассмотрение законопроекта, защищающий права таких граждан. То есть, в случае выхода из ЗАТО какой-то территории за людьми, проживающими на ней и уже стоящими в очереди на переселение из ЗАТО, сохраняется это право. Мы изначально боролись за это, ведь сейчас в очереди стоит 822 росляковские семьи. Однако пока на 2015 год Североморску предусмотрен трансферт на переселение без учета Рослякова.

- В этом году как никогда часты отключения горячей воды и отопления. Предоставление услуги теплоснабжения – сфера ответственности муниципальной власти. Однако МУП «СТС»

годня такова: у заказчика - Министерства здравоохранения Мурманской области - есть оптимистический план, по которому ремонт должен завершиться к лету 2015 года. К сожалению, при всем уважении к стройfirmам, не знаю ни одной строительной организации, которая бы завершила работу день в день по контракту. Есть такие, которые после сдачи объекта почти в сроки еще какое-то время доделывают, исправляют, а есть те, которые просто откровенно срывают все возможные сроки. Так, к сожалению, случилось и с реконструкцией детской поликлиники. Кроме того, возникли вопросы по проекту детской поликлиники, и сейчас идет процесс внесения изменений в проект.

И.Норина: Детский сад на ул.Флотских Строителей на 140 мест вышел на финишную прямую: до Нового года строительные работы будут завершены, в течение января подготовят помещения для расстановки мебели, оборудования, закупаются игрушки, посуда, мягкий инвентарь. Параллельно сейчас идут работы по прохождению экспертизы и комплектованию штатов. Мы очень надеемся, что в начале февраля будем открывать детский сад.

А.Абрамов: Судьба этого сада интересна: он получил свое название еще до открытия путем народного голосования - «Морошка». Изначально планировали сделать садик ясельным, но группы ясельного возраста по нормам могут располагаться только на первом этаже, поэтому сад будет универсальным – с группами разного возраста. К сожалению, он не решит проблему нехватки мест в детских садах. Сейчас в общей очереди 2 тысячи детей: это дети от рождения до 7 лет, из них 520 детей от полутора до трех лет – это так называемая актуальная очередь. Это остронуждающиеся дети, достигшие полутора лет, чьи мамы хотят выйти на работу. Не стоит забывать, что ясельные группы, согласно санитарным нормам, имеют ограничения по наполняемости.

Что касается строительства детского сада в Североморске-3, то на сегодня проведены конкурсные процедуры, определен подрядчик. Будем надеяться, что в ближайшее время работы начнутся.

- В преддверии большой итоговой пресс-конференции Президента РФ Владимира Путина какой вопрос Вы бы задали главе государства, если бы у Вас была такая возможность?

И.Норина: Я бы спросила у Президента РФ: когда будет изменено отношение к городам ЗАТО? У городов со статусом ЗАТО есть определенные ограничения, которые должны компенсироваться льготами, дополнительными выплатами. Не менее важно, чтобы социально-бытовые вопросы семей военнослужащих решались так же оперативно, как и вопросы обороны. А у нас бюджет, если пересчитывать с учетом инфляции, не увеличивается, а сокращается. К примеру, на программу переселения в 2008 году было выделено 200 миллионов рублей, а в 2015 году – 76 миллионов рублей. Что за эти деньги можно купить, если цена квадратного метра растет?

А.Абрамов: Заметьте, мы не договаривались, но я бы спросил о том же. Североморск выполняет государственные задачи, а последние изменения в политике, geopolитике только увеличивают значение нашего ЗАТО. Нельзя Североморску ставить в один ряд с другими городами, где есть развивающийся бизнес, градообразующие предприятия. Считаю правильным вернуться к прямому федеральному финансированию.

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото Марины ГРАБАРОВСКОЙ.

Ковчег теперь в Североморске

На главной площади Североморска 14 декабря состоялось важнейшее для истории города событие - передача Северному флоту и Североморскому морскому Кафедральному собору святого апостола Андрея Первозванного ковчега с мощами пяти небесных покровителей России и российского воинства.

Во флотской столице торжественные мероприятия начались со строевой прогулки войск Североморского гарнизона под маршем оркестра штаба флота от ДОФА к Приморской площади. Здесь выстроенные войска и жители города встретили делегацию, которая накануне ночью доставила на Кольскую землю святыню. На площадке напротив морского вокзала священники Североморской епархии передали ковчег с мощами почетному эскорту из старших офицеров, которые установили реликвию на специальные носилки и медленно прошествовали к трибуне.

Личный состав соединений надводных кораблей, морской авиации и ПВО по команде «смирно!» приветствовал ковчег с мощами святого апостола Андрея Первозванного, Николая Чудотворца, святого великомученика Георгия Победоносца, Дмитрия Солунского и святого праведного воина адмирала Феодора Ушакова. Их преподнес в дар Северному флоту и Североморской епархии Фонд святого мученика Вонифатия по инициативе Императорского православного палестинского общества, председателем которого является Сергей Степашин.

Значимость события неоспорима. Почитание святых мощей православной церковью основано на вере в то, что тело святого является сосудом благодати и источником сверхъестественной силы. С великим свершением североморцев первым поздравил епископ Североморский и Умбский Митрофан.

- Эти святыни хотели бы иметь многие, но не все оказались избранными, - сказал владыка Митрофан. - Наш город и каждый североморец сегодня обрели великую радость и великое бо-

гатство – настоящее сокровище. Верю, что мы дождемся того часа, когда в самые ответственные дальние походы на наших кораблях отправится и этот ковчег, дабы утверждать нашу могущество силой святого духа.

Командующий Северным флотом в своем выступлении подчеркнул, что благодаря подвижничеству истинных патриотов флот возвращается к вековым традициям доблестного и жертвенного служения Отечеству.

- Вдумайтесь в имена тех, чьи святые мощи вложены в этот ковчег, - обратился к собравшимся на площади адмирал Владимир Королев. - Святой апостол Андрей Первозванный – это наш Андреевский флаг, под которым и сегодня несут службу российские моряки. Святой праведный воин адмирал Феодор Ушаков – великий флотоводец, не проигравший ни одного морского сражения. Николай Чудотворец – покровитель и защитник всех моряков, готовый прийти на помощь терпящим бедствие на море и нуждающимся в помощи. Святой Георгий Победоносец – покровитель всех воинов, победитель врагов и спаситель Родины. Дмитрий Солунский – воин, отдавший жизнь за православную веру.

Глава города Александр Абрамов, обращаясь к североморцам, сказал, что такого уникального события в Североморске еще не было.

- Впервые за всю свою историю город получает сразу пять символов православной веры, - подчеркнул Александр Павлович. - И символично, что это происходит сегодня, 14 декабря, сразу после Дня памяти святого апостола Андрея Первозванного. 13 декабря он был распят на косом кресте, который стал потом Анд-



Почетный эскорта из старших офицеров пронес носилки с ковчегом от Приморской площади до Морского кафедрального собора святого апостола Андрея Первозванного.

реевским и лег в основу флага Военно-морского флота.

В конце митинга протоиерей Александр Козачук, иерей Сергей Мищенко и владыка Митрофан совершили молебен.

Затем участники торжественной церемонии, войска Североморского гарнизона и жители города прошли крестным ходом от Приморской площади через причалы соединений надводных кораблей к строящемуся храму святого апостола Андрея Первозванного. Впереди процессии офицеры несли переданную в дар православную святыню. За ними следовали знаменная группа церковнослужителей с хоругвями, походные колонны войск и горожане.

О значимом событии в жизни флотской столицы возвещали переливы колоколов и исполненные оркестром штаба Северного флота военные марши. Кре-

стный ход завершился возле храма. Здесь в специальной палатке офицеры эскорта установили ковчег с мощами небесных покровителей. После проведения молебна все желающие смогли поклониться православной святыне.

Как отметил после завершения торжеств епископ Североморский и Умбский Митрофан, 14 декабря в Североморске была заложена великая традиция, которая, он надеется, будет существовать здесь до скончания времен. Теперь ежегодно в ближайшее воскресенье после праздника святого апостола Андрея Первозванного в Североморске будет проходить городской крестный ход – в знак единения военнослужащих, чиновников и жителей города.

- Мы живем здесь ради флота, так как вместе решаем единственную главную задачу: возрождение славы России, - под-

черкнул владыка Митрофан, который в свое время прошел сухопутную школу офицерской службы, в том числе и на Северном флоте.

Он сообщил, что пока не завершится строительство храма святого апостола Андрея Первозванного, ковчег будет храниться в приходе церкви Андрея Первозванного на ул. Комсомольской.

Примечательно, что Северный флот стал вторым после Черноморского, удостоенным православной реликвии. Руководитель делегации, доставившей в Североморск святыню, вице-президент Фонда святого мученика Вонифатия Наталья Мезенцева сообщила, что уже решено передать в дар такие походные ковчеги и Тихоокеанскому, и Балтийскому флотам.

Ольга ВОРОБЬЕВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

На встречных курсах

В воскресенье состоялась встреча больших противолодочных кораблей (БПК) Северного флота «Вице-адмирал Кулаков» и «Североморск», выполняющих задачи дальнего похода в Средиземном море. Корабли разошлись на встречных курсах, а экипажи выполнили ритуал воинского приветствия в море.

«Вице-адмирал Кулаков» взял курс в западную часть Средиземного моря, а «Североморск» продолжит выполнение задач дальнего похода в составе группировки кораблей оперативного соединения Военно-морского флота России, действующей в Средиземном море на постоянной основе.

Сегодня экипаж БПК «Вице-адмирал Кулаков» отмечает 244-е сутки с начала дальнего похода, что является рекордом продолжительности плавания надводного корабля в постсоветский период истории Северного флота. Прошлый дальний поход корабля продолжался с 11 мая по 27 сентября 2013 года и составил 140 дней.

По информации пресс-службы Северного флота.

Флот стал богаче историей

Уходящий 2014 год – знаменательный для Северного флота. Ранее считавшийся самым молодым, теперь он получил новую дату своего создания.

Прежде днем образования СФ было 1 июня 1933 года, когда в соответствии с циркуляром начальника штаба Рабоче-крестьянской Красной армии сформировалась Северная военная флотилия, впоследствии переименованная в Северный флот.

В течение десятилетий историки изучали архивные документы, которые отражали ход строительства кораблей и системы базирования Российского флота на Белом и Баренцевом морях. Первые попытки пересмотреть дату основания самого могучего и молодого флота были сделаны в конце 90-х годов. Тогда по указанию командования СФ начальник отделения военно-научной и военно-

исторической работы оперативного управления штаба СФ полковник Сергей Ховрошkin и историограф флота капитан 1 ранга запаса Александр Булаткин исследовали этот вопрос в Центральном военно-морском архиве в Гатчине, изучили ряд исторических документов и материалов, а затем проанализировали факты, полученные в архивах Архангельска и Северодвинска. Все сведения указывали на зарождение флота на Севере страны задолго до 1933 года.

Однако направленные в 1999 году в Морской научный комитет Главкомата ВМФ документы и подробнейшее к ним обоснование остались без ответа. никакой резолюции из Москвы не последовало. Возможно, аргументы оказались не очень убедительными. А может, на стыке веков, когда в стране была сложная экономическая и политическая ситуация, оказалось просто не до того. Тем не менее, историки, документоведы все эти годы вели кропотливую работу, стре-

мясь к восстановлению исторической подлинности.

- В начале 2014 года была предпринята новая попытка добиться пересмотра даты создания Северного флота, - сообщил историограф штаба Северного флота Олег Губарев. - Собранный пакет документов мы передали в отдел воспитательной работы Северного флота, а затем его направили в Главкомат ВМФ.

В этот раз экспертный совет Военно-морского флота провел тщательное исследование. И вот результат: Приказом Главнокомандующего ВМФ №395 от 25 мая сего года установлено считать 1 июня 2014 года 281-й годовщиной со дня образования Северного флота.

Флот стал на 200 лет старше на основании исторического факта: в соответствии с указом императрицы Анны Иоанновны от 15 марта 1733 года был создан Архангельский военный порт и учреждена эскадра кораблей под командованием вице-адмирала Петра Петровича Бредаля. Зоной ее

ответственности было Белое море и побережье Кольского полуострова, где в Екатерининской гавани еще тогда базировались три линейных корабля и фрегат.

Как сказал командующий Северным флотом адмирал Владимир Королев, теперь именно эти исторические события и станут отправными точками в истории зарождения и становления Северного флота.

Заместитель командующего СФ по работе с личным составом контр-адмирал Анатолий Минаков подтвердил, что настойчивость в решении этого вопроса и человеческий фактор помогли восстановить историческую справедливость.

- Как сказал замечательный человек, прежде временно скончавшийся, заслуженный художник России Павел Рыженко, побывавший в июне в Североморске с уникальной выставкой картин, Северный флот стал на 200 лет не старше, а богаче историей, - подчеркнул контр-адмирал Анатолий Минаков.

Ольга ВОРОБЬЕВА.

Ремонт в подарок

Без участия этих людей не обходится регистрация самых важных в судьбе человека событий, а их труд до сих пор не отмечен на федеральном уровне провозглашением профессионального праздника. Мы не будем ориентироваться на официальные условия и поздравим работников органов ЗАГС с очередной годовщиной образования в нашей стране системы государственного учета информации о населении.

Напомним, что начало ей было положено 18 декабря 1917 года с принятием Декрета «О гражданском браке, о детях и о ведении книг актов состояния». В Североморске весь документооборот лежит на хрупких плечах четырех Наташ. Так совпало, что в нашем отделе ЗАГС работают тезки: Наталья Евменькова, Наталья Тойвонен, Наталья Ореховская и Наталья Антонова.

— Муниципальными служащими при этом считаются только трое, — говорит начальник отдела Наталья Евменькова. — Наталья Александровна Антонова — инспектор бюджетного учреждения «Административно-хозяйственное обслуживание» — помогает нам с прошлого года. В условиях увеличения бумагооборота (за последние годы объем исходящих документов увеличился с 2200 до 3333) — **авт.** — каждый сотрудник незаменим. Без поддержки АХТО, которое взяло на себя также расходы по оплате коммунальных услуг, нам пришлось бы вдвое не легче. Дело в том, что органы ЗАГС финансируются из федеральных субвенций, и с каждым годом их объемы сокращаются.

Настоящим подарком к годовщине станет капитальный ремонт

фасада отдела ЗАГС.

— Последний раз его обновляли в 1995 году, — продолжает Наталья Сергеевна. — Внутри отдел ЗАГС преобразился в 2008 году. Предполагалось, что ремонт фасада последует сразу за обновлением интерьера. Над проектом работал тот же дизайнер, что предложил нам эскизы внутреннего убранства. Но средств на реализацию тогда не нашлось. В этом году ремонт наконец начался. Спасибо главе администрации Ирине Леонидовне Нориной за содействие! Ремонт — дело плотное, но мы ему очень рады!

Подрядчик трудится и по вечерам, и в выходные — обещает успеть до конца года.

— Мы приносим извинения жителям, и в первую очередь новобрачным, за доставленные неудобства, но надеемся, что скоро ремонт закончится и обновленный фасад будет радовать глаз горожан.

Еще неделю назад, когда отдел ЗАГС инспектировали главы, вход был в лесах. Сегодня он уже отделен стеклянным тамбуром.

— Когда он будет достроен, обе двери из фойе в тамбур будут всегда распахнуты — для удобства молодоженов, — подчеркивает начальник отдела. — Внешние колонны будут подсвечи-

ваться. А со сходом снега вдоль фасада будет уложена тротуарная плитка.

Меняется и внутреннее убранство североморского отдела ЗАГС. Так, совсем недавно комната невесты стала еще уютнее благодаря появлению камина.

— Неторжественные церемонии мы проводим не в рабочем кабинете, а в отдельном красивом, светлом помещении, чтобы придать моменту праздничности. С особой теплотой мы готовим церемонии чествования юбиляров. Как бы сильно мы не были загружены текущей работой, для супружеских пар, желающих отметить юбилей со дня свадьбы в стенах отдела ЗАГС, время всегда находится. Нередко такая церемония становится сюрпризом для одного из супругов, — призналась Наталья Евменькова.

Ведя речь о работе отдела, не обойтись без статистики, а она в этом году несколько печальна. За весь прошлый год в Североморске было зарегистрировано 368 смертей, с января по середину декабря этого — уже 411. Радует, что неизменно высоким во флотской столице остается уровень рождаемости. В 2014 году в нашем городе зарегистрировано 745 новорожденных. А знаете, какие имена сейчас популярны? Максим, Артем, Дмитрий, Михаил, Елизавета, Анна, Мария, Анастасия, София. А вот Николаев, Юриев, Антонов, Наталья и Ольга также мало, как и Данияров, Елисеев, Тихонов, Эриков, Аделяй, Лаур, Ориан и Ник — по одному в этом году. Положительная динамика и в семейных отношениях: на 392 бракоразводных процесса при-



Вот так к Новому году будет выглядеть фасад отдела ЗАГС.



Больше фото
s-vesti.ru

Ремонтные работы кипят почти без перерыва.

ходится 495 свадеб.

— Это не может не радовать. Мы счастливы, что причастны к такому торжественному собы-

тию в жизни североморцев, как рождение семьи.

Ирина КУЗЬМИНА.
Фото автора.

22 декабря - День энергетика

Излучающая энергию

Уже больше 30 лет День энергетика считается своим праздником Елена Нархова, ведущий инженер производственно-технического отдела МУП «Североморские теплосети».

— Мы — энергеты — еще будучи первокурсниками Ивановского энергоинститута праздновали с размахом, — вспоминает Елена Борисовна. — Было весело, ведь мы получали ту профессию, которой горели. Помню, интерес к энергетике у меня возник в выпускном классе — в целях профориентации нас привели на Ивановскую ТЭЦ-2.

Когда я увидела турбинный цех, ощутила всю атмосферу технической мозы, кипучей работы механизмов, то, оглушенная шумом машин, навсегда влюбилась в энергетику. До сих пор мне нравятся трубы, да чтобы с дымом, даже на заставке в компьютере у меня трубы нашего предприятия.

После окончания энергоинститута по специальности «технология воды и топлива на ТЭС» Елена Борисовна побывала на практике в Кашире, на ГРЭС в Костромской области. Но самое большое впечатление на нее



Елена Нархова с одинаковой энергией отдается работе и хобби — рыбалке.

произвела теплоэнергостанция №2 в Северодвинске. Да и сам город, тогда еще молодой, строящийся, покорил девушку, но его не было в списке на распределение, а был загадочный Североморск. Из-за окончания «морск» она его и выбрала.

— Мне тогда казалось, что это романтично: море рядом, — говорит Елена Борисовна. — С 1984 года работала в воинской части — в то время теплоснабжение

было в военном ведомстве. Смешно, на должность инженера-наладчика требовался холостой мужчина, но у нас было всего 5 мальчишек, и всех разобрали — так что поехала я. С командировками первые три года искалась весь Северо-Запад: Западная Лица, Ара-Губа, Гремиха, Видяево, Архангельск, Северодвинск — налаживала водно-химический режим котельных.

После техногенной аварии в Североморске в 1987 году, когда город оказался размороженным, решено было создать муниципальное предприятие «Североморские теплосети». На предприятии нашлось место и для молодого специалиста — в химлаборатории второго района СТС.

— Каждые 4 часа проводили анализы воды, — рассказывает Елена Борисовна. — Она на Севере очень мягкая, но для подачи на котел ее необходимо еще умягчить, чтобы не было накипи в котлах, ведь там большая температура да еще давление 10 атмосфер. Котел спроектировать — это как самолет построить. Наши котлы, а всего их 45, все с КПД 88-92%, так что зря мы ни топливо, ни воду не переводим. Вода нагрелась, превратилась в пар — его подали на подогреватели, где греется уже сетевая

вода. Сетевую воду мы деаэрируем — удаляем кислород и углекислый газ, чтобы трубы не ржавели, — и пускаем воду в сеть.

Кстати, отход от мазутозависимости для наших сетей и оборудования реален, но только при переходе на газ. У нас котлы вида «газ-мазут», так что дайте газ в нужных количествах — все сможем.

А пока приходится предприятию латать дыры на оборудовании и сетях с предельным износом, отсюда и перебои с отоплением.

— Здорово, когда приходишь домой, а там тепло, вода из крана горячая бежит, — продолжает Елена Борисовна. — Но я-то знаю, чего это стоит нашим рабочим: они из траншей не выходят днем и ночью.

Сейчас наша героиня работает в производственно-техническом отделе, ведет расчеты тех-

нико-экономических показателей. Ведь для того, чтобы что-то улучшить, нужно измерить, сочтать, сделать выводы, вложить деньги.

— Вижу по показателям, что где-то увеличился расход воды, где-то выбросы, подсчитываю, сколько мы сожгли топлива, сколько отдали потребителю, сколько потеряли в сетях, сколько взяли воды, — говорит Елена Борисовна. — В общем, выполню президентский посыл к энергосбережению и энергоэффективности.

А всех своих коллег сердечно поздравляю с наступающим Днем энергетика и Новым годом! Мы вместе делаем одно большое важное дело. Желаю вам безаварийной работы, здоровья, благополучия, оптимизма.

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

История празднования Дня энергетика

22 декабря 1920 года на VIII Всероссийском съезде Советов был утвержден план ГОЭЛРО — Государственной электрификации России. Но отмечать День энергетика как государственный праздник в соответствии с указом Президиума Верховного Совета СССР, стали 22 декабря лишь с 1966 года. Указом того же Президиума от 1 ноября 1988 года празднование перенесли на третью воскресенье декабря, но в последние годы вновь вернулись к исторической дате — 22 декабря, в самый короткий световой день, когда электроэнергия особенно востребована.

По ручью в обход моста

Во время одного из зимних рейдов по городу руководители нашего муниципалитета обратили внимание на новые мостики в городском парке: красиво, но очень скользко. Как же быть? Мы провели на сайте газеты и в группе «СВ» в социальной сети «ВКонтакте» опрос, чтобы выяснить, что думают по этому поводу жители.

Как и следовало ожидать, мнения Интернет-пользователей разделились. На 18 декабря большинство, а это 48% проголосовавших в группе и 40% - на сайте, ратуют за демонтаж и установку других, более удобных для передвижения в гололед мостики. На второй позиции - предложение оставить все как есть с правкой на качественное обслуживание: 30,4% проголосовавших в «ВК» и 35% - на сайте уверены, что проблема решается с помощью песка и лопаты. Североморцы, предлагающие модернизировать имеющиеся мостики, - в меньшинстве: 21,6% и 25% соответственно.

«Менять одно на другое – опять тратить кучу денег, - уверена Ольга Кадырова. - Дворника с ведром песка у каждого мостика не поставить. Может, сделать поверх мостики деревянный настил или лестницы?»

«Слышал, что какая-то фирма делает резиновую крошку, - пишет Александр Евдокименко. - Ее можно нанести на мостики, кстати, даже в форме рисунка. Думаю, это актуально. Срок службы такой крошки до 10 лет».

«Не знаю, как насчет крошки, но на этих мостиках и в дождливую погоду сложно спускаться. Хотя... у кого какая обувь. Лучше бы их сделать более или совсем пологими, - считает Ирина Широкожухова. - Правда, из-за этого они станут менее



Для детворы такой мостик конечно не препрода. А вот для старииков...

красивыми. Может, есть возможность такие мостики опустить ниже? И мостики бы остались целыми, и вода в ручьях также текла бы. И красота осталась бы. А опустить их настолько, чтобы почты не было изгиба, края сравнять с дорожками».

«Поперек мостика можно прибить обычные рейки, - предлагает Марина Обухова. - Во многих городах такие мостики

в парках - и проблем нет, а зима в средней полосе морозней, чем у нас».

«Рейки - отличный вариант, но для колясок они создадут препятствия, - парирует Евгений Карпов. - Если мама с коляской еще сможет как-то пройти через них, то люди с ограниченными возможностями, которые используют коляски, будут вынуждены искать другой путь. Даже

в сопровождении преодолеть это будет крайне тяжело». В качестве альтернативы Евгений предлагает заменить деревянный настил металлической решеткой, как пандус на ул. Сивко, 13. Говорит, не скользко и чистить не надо — снег проваливается в отверстия. Женщинам на каблуках, конечно, будет не очень удобно. Но, как говорится, всем не угодишь.

Дмитрий Самохин и вовсе предлагает последовать примеру Исландии, где тротуары оборудуют системой подогрева, чтобы дождь и снег не превращались в наледь. Что же, было бы неплохо, имел мы теплофикационные геотермальные электростанции. Для справки: 90% помещений в Исландии обогревается геотермальными водами и только 9% — за счет электричества.

Но вернемся к теме опроса. Пока мы изобретаем способы модернизации, мостики удобнее не становятся.

«Зачем в парке делать столько препятствий? - недоумевает Людмила Кокушкина. - Тропинки здесь всегда были ровными. Центральные горки более пологие, но и на них попробуйте забраться с коляской. А маленькие — это катастрофа: надо приложить усилия, чтобы подняться, - и сразу же надо сваливаться с баррикады. И если жители забыли, то напомню, что в парке в том районе не было ручьев! Их искусственно сделали, обложили камнями. Можно оставить пару горок на центральной аллее для фотографов, но в стороне от тропинки. Удобнее гулять по любимому парку по прямым аллеям! Зачем делать глупые вещи, чтобы искать способ вложить в них дополнительные деньги? Сегодня с удовольствием прошла по снежной тропе через созданный ручей рядом с мостом».

Но это удобство временное: снег подтает - и обходить по ручью будет небезопасно. Да и какой в этом смысл? Только вдумайтесь: мост через ручей приходит обходить по ручью!

Ирина КУЗЬМИНА.
Фото автора.

Шаг навстречу мечте, или Как правильно выбрать автошколу

Со вступления в силу новых правил обучения вождению прошло четыре месяца. За это время ни одна из трех североморских автошкол не прошла переаттестацию в ГИБДД.

Начатая в 2011 году реформа подготовки водителей, подходит к логическому завершению. За этот период произошло много изменений: запретили сдачу экзаменов экстерном, разрешили сдавать экзамены на права на машине с автоматической коробкой передач, ввели новые категории прав, а также обязали водителей скутеров и мопедов проходить обучение и получать права.

Но этот год принес самые серьезные перемены. 12 августа вступили в силу новые требования к организации обучения в автошколах. Согласно им каждое учреждение должно иметь собственный автодром площадью не менее 0,24 га, оборудованный светофором, дорожными знаками, пешеходным переходом. Кроме того, в классах для теоретических занятий должны быть установлены интерактивные доски и мультимедийное оборудование, а с курсантами обязан заниматься психолог.

- Информацию о грядущих изменениях до руководителей автошкол довели еще в декабре прошлого года. Так что времени подготовиться как следует было достаточно, - отмечает начальник ГИБДД МО МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной Сергей Гордеев.

Де-юре с 12 августа автошколы не имели права набирать новых учеников без заключения Государственной инспекции о том, что программы и материально-техническая база соответствуют новым требованиям, а без заключения невозможна получить новую лицензию. Де-факто, готовясь к переаттестации, некоторые автошколы продолжали обучать будущих водителей.

- Автошколы, набравшие учеников 12 августа, могли законно преподавать по старым программам и выпускать их. Но следующие группы уже должны были обучаться в соответствии с новыми правилами, - рассказывает Сергей Валентинович.

Игнорируя эти требования, автошколы рискуют своей репутацией. С точки зрения закона, они, конечно, могут продолжать работу, однако выпускники этих школ не будут допущены к экзаменам в ГАИ. А значит, и прав получить не смогут. Что на деле и получилось.

- Я пришла на учебу в ноябре, и мне не сказали, что есть группы, которые не допущены к экзамену из-за проблем с лицензией. Но нам клятвенно обещали до Нового года все же провести экзамен, а теперь он переносится на неопределенный срок, - рассказывает ученица одной из североморских автошкол.

- В ближайшее время ситуация с автошколами должна проясниться. Наши специалисты уже провели проверку, все документы мы отправили в Мурманск. Именно там должны подписать итоговое заключение, - рассказывает начальник Североморского отдела ГИБДД.

Представители автошкол в один голос



Правильно оборудованный автодром - обязательное условие для прохождения аттестации.

утверждают, что сейчас вопрос о прохождении переаттестации — это вопрос нескольких дней. Ведь, по их словам, дело осталось за малым: дождаться проверяющих из областного ГИБДД.

Но, как бы там ни было, если хотите записаться на курсы, сначала поинтересуйтесь, есть ли у школы лицензия и прошла ли она переаттестацию. Уточнить это можно у руководства по телефону и на официальном сайте Госавтоинспекции,

где запустили информационно-справочный ресурс, посвященный автошколам: <https://www.gibdd.ru/r/51/drivingschools/>.

Пока верстался номер, стало известно, что на этой неделе представители областного ГИБДД побывали в автошколах флотской столицы. На днях станут известны результаты этой проверки. О них мы сообщим в следующем номере «СВ».

Иванна МИКИТЕНКО.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Вата, блестки, клей: вуала - и ёлка готова! Нет ваты, есть перчатки? Тоже подойдут! Да что ни возьми - из любого материала можно сотворить новогоднее чудо. Городская выставка-конкурс «Ёлочный маскарад» тому доказательство.

В этом году он проходит по трем номинациям: «Символ года», «Арктическая красавица» и «Сказочная фея». Грядущий год пройдет под покровительством Козы или Овцы. Казалось бы, ну какая из этих рогатых ёлок? Очень даже забавная - бестрая! Равно как и фея, пленочная из страны позитивов. Многие из участников отдали предпочтение традиционной номинации, правда, материалы для творчества выбрали самые неожиданные: от ниток до банок из-под детских смесяй. Хит этого сезона — работы из ватных дисков и помпонов.

На суд жюри представлено 62 ёлочки. Традиционно самые активные участники — коллективы детских садов. Ёлочный маскарад разворачивается в стенах Выставочного зала музея-выставочного комплекса на ул. Сафонова, 22. Торжественная церемония награждения участников состоится 10 января. Кому достанется приз зрительских симпатий, решать вам, дорогие читатели!

Ирина КУЗЬМИНА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



Такие ёлки хочется разглядывать, чтобы почерпнуть идеи для собственных творений.

Мир волшебной красоты и гармонии

В субботу, 13 декабря, в североморском Доме народных ремесел открылась выставка работ народного самодеятельного коллектива «Деметра».

Удивительно, но по своей красоте и филигранности исполнения эти любительские произведения (а в «Деметре» нет профессионалов-художников) могут вполне свободно конкурировать с изделиями мастеров. И все потому, что в каждой выставленной работе чувствуются вложенные в них душа и любовь автора, его искренность и тепло.

- Нам шесть лет, - в голосе руководителя «Деметры» Светланы Печниковой слышится гордость за свой коллектив. - А начиналось все с курсов бисероплетения и вышивки бисером, которые действовали в Доме народных ремесел. Закончив их, решили не останавливаться на достигнутом и совершенствовать полученные знания.

И в 2008 году выпускницы курса организовали клуб «Деметра». Имя выбрали не случайно. Ведь в древнегреческой мифологии так звали богиню плодородия, по-



«Кот и мак», Наталья Гришко
(вышивка бисером).

кровительницу домашнего очага и воплощения первобытной жизненной энергии.

В 2011 году клуб по праву получил звание народного самодеятельного коллектива.

- Начинали с 9 человек, - продолжает далее свой рассказ Светлана Павловна. - Потом количество увеличилось до 12, а сегодня в «Деметре» уже насчитывается 20 участниц. Причем занимаются у нас не только взрослые: из семи девочек двое стали победителями в номинации бисе-

роплетения на конкурсе «Мир детства», который состоялся в этом году! Как видите, растет смена.

- Мне всегда нравилось это искусство, - признается одна из членов клуба «Деметра» Ольга Корж. - Красота ведь немимоверная, другого слова не подберешь! Вот и решила тоже попробовать свои силы. Вышивала иконы, с бисером занималась. Работ, правда, немного. Не потому, что мало делаю, а просто постоянно дарю кому-нибудь...

Работы из бисера только на первый взгляд кажутся такими легкими и воздушными. На деле же за каждой порой стоят месяцы кропотливого труда и воистину ангельского терпения и усидчивости. Далеко не все способны на подобное. Однако результат того стоит.

В чем можно убедиться, побывав на североморской выставке. Вот «Осеннее настроение» Натальи Осиповой. Обычный, вроде бы, сюжет — деревья возле водоема, - но сколько в них тепла и света! Или вышивки Натальи Шабалиной и Натальи Пушкиревой «Маки», где знакомый всем с детства цветок показан авторами по-своему.

Вообще, природа во всех своих проявлениях — излюбленный мотив творчества мастеров «Деметры». В ней они черпают свое вдохновение, у нее учатся гармонии и любви к окружающим. А потом через свои работы передают их нам.

Сергей БЕРДНИКОВ.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



Участница коллектива «Деметра» Любовь Николаевна Власова показывает работы мастеров гостям выставки.



«Водопад», Екатерина Иваева
(лариат).

Подарок Деду Морозу

Дом народных ремесел объявляет об открытии выставки ёлочных игрушек «Подарки для Дедушки Мороза» и приглашает к участию в ней всех желающих.

Принимаются работы, выполненные в различных техниках декоративно-прикладного творчества, эстетически оформленные и имеющие крепления для последующей установки на ёлках: ёлочные игрушки, картины-коллажи 20x25 и праздничные сувениры.

Заявки на участие в выставке и сами работы будут приниматься 24 декабря в Доме народных ремесел по адресу: ул. Северная, 31 (тел./факс: 5-04-96, e-mail: muksgdk@pochta.ru).

Подробности по вопросам проведения выставки можно уточнить по телефонам: 5-05-96, 4-32-16, или на сайте dcip.ru в разделе «Афиша».

Сергей ЖДАНОВ.

Юмор по-мурмански

Сегодня, 19 декабря, в Москве пройдет последняя игра сезона Высшей лиги КВН. Впервые за главную награду Клуба Веселых и Находчивых в финале поборется сборная города Мурманска, ставшая открытием года.

Дебютировав в Высшей лиге, она завоевала «Президентского КВиНа» на 20-ом музыкальном фестивале команд КВН «Голосящий КВиН-2014» в Юрмале и лидировала во всех турах Высшей лиги. В финале она играет с командой Тюменской области «Союз», белгородским «Детективным агентством «Лунный свет» и сборной физтеха из Долгопрудного. Эфир смотрите в воскресенье, 21 декабря, в 18.35.

Ирина КУЗЬМИНА.

Работа над ошибками

В №50 от 12 декабря 2014 года в материале «Знатоки истории» допущена ошибка: спецпризом за победу в тематической интеллектуальной игре была награждена команда «Фортуна» (капитан Полина Харитонова) из школы №11. Приносим свои извинения.

Важные решения

16 декабря состоялось внеочередное заседание Совета депутатов ЗАТО г.Североморск по вопросам, не терпящим промедления. Первый - изменение в бюджет.

- На финальной стадии строительство детского сада №51. Уже совсем скоро новое учреждение дошкольного образования откроет двери для первых воспитанников. Задача и городских властей, и депутатов сделать все возможное, чтобы это произошло как можно быстрее. Надлежащее финансирование играет немаловажную роль, - подчеркнул глава

ЗАТО Александр Абрамов.

С докладом по вопросам изменения бюджетных ассигнований выступила начальник Управления финансов Раиса Носова. В частности, Раиса Филипповна внесла предложение неосвоенные Комитетом развития городского хозяйства средства (4 811 390,98 рублей) передать Управлению образования. За внесение изменений в бюджет депутаты проголосовали единогласно.

Второй вопрос, который рассмотрели на внеочередном заседании, поможет урегулировать передачу имущества в связи с выходом п.Росляково из состава ЗАТО. Чтобы этот процесс прошел быстрее, председатель Комитета имущественных отно-

шений Рауза Распопова выступила с предложением дополнить Положение «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности ЗАТО г.Североморск» статьей 15.1. – «Передача муниципального имущества при изменении границ муниципального образования». Кроме того, Рауза Каримовна обратилась к депутатам с инициативой упростить передачу в безвозмездное временное пользование муниципального имущества от одного муниципального учреждения другому. Оба предложения народные избранники поддержали единогласно.

Иванна МИКИТЕНКО.
(Решения - на стр. 25.)

Повестка дня заседания Совета депутатов ЗАТО г.Североморск 23 декабря в 10.00

1. О проекте Решения «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017г.г.».

Докладчик: начальник Управления финансов **Носова Р.Ф.**

2. О проекте Решения «Об утверждении Комплексной программы развития ЗАТО г.Североморск Мурманской области на 2015-2020 годы».

Докладчик: глава администрации ЗАТО г.Североморск **Норина И.Л.**

3. О проекте Решения «О согласовании приема имущества в муниципальную собственность».

Докладчик: председатель КИО **Распопова Р.К.**

4. О проекте Решения «О согласовании на должность директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2».

Докладчик: начальник Управления образования **Шарова Н.С.**

5. О проекте Решения «О согласовании кандидатуры в Общественную палату Мурманской области».

Докладчик: заместитель председателя Совета депутатов ЗАТО г.Североморск **Алексеев Е.П.**

6. О проекте Решения «О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 24.05.2011 №150 «Об утверждении Порядка назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования ЗАТО г.Североморск»(с изменениями).

Докладчик: начальник отдела по работе с отдельными категориями граждан **Зинченко Ю.В.**

7. О проекте Решения «О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 30.04.2013 №393 «Об утверждении структуры администрации ЗАТО г.Североморск» (с изменениями и дополнениями.)

Докладчик: начальник Управления правового и кадрового обеспечения **Горбунова Е.А.**

Восстановлен в списках части

В начале марта 2013 года с военнослужащим по контракту одной из войсковых частей Североморского гарнизона Анаром Абдуллаевым случилось несчастье – во время спортивной пробежки по обочине дороги его сбил автомобиль. Парень получил тяжелейшую открытую черепно-мозговую травму: вдавленный перелом левой теменной и височной костей, ушиб головного мозга тяжелой степени, а также перелом костей таза.

После выхода из комы более полутора лет Анар находится в vegetativном состоянии, он совершенно беспомощен, не двигается, не говорит, перенес четыре операции на головном мозге, подключен к аппаратам

жизнеобеспечения. Ему требуется длительное лечение и реабилитация в специализированных неврологических клиниках.

Об этой ситуации командованию войсковой части было доподлинно известно, однако Анар неизвестно был досрочно уволен с военной службы по состоянию здоровья и 13 апреля 2014 года исключен из списков личного состава части, фактически находясь на лечении в военном госпитале в г.Москве. Личное дело Анара в военный комиссариат не направлялось, а осталось на хранении в воинской части, пенсия по инвалидности не назначалась.

Члены семьи Анара, осуществляющие постоянный уход за ним в медучреждениях, с указанной

даты фактически лишились средств к существованию, что повлекло обоснованное обращение в средства массовой информации с просьбами о материальной помощи.

В ходе проведенной прокурорской проверки незаконные приказы об увольнении и исключении из списков части Анара Абдуллаева отменены, он восстановлен на военной службе и ему за период с 13 апреля 2014 года по настоящее время предоставлено денежное довольствие.

По представлению военного прокурора виновные за проявленное бездушие привлечены к ответственности.

Военная прокуратура
Северного флота.

Ёлки повышенной опасности

Новогодние ёлки, которые сегодня продаются, в основном поступают к нам от соседей - из Карелии, Архангельской, Новгородской и Вологодской областей. Но, приобретая хвойных красавиц, мы можем в довесок к ним получить еще и крайне опасных вредителей - черных усачей.

Как сообщили в Россельхознадзоре, во многих районах регионов-поставщиков сегодня действуют карантинные зоны по этим насекомым.

«Усачи» - одни из опасных вредителей. Вызывают массовые

увядания и гибель деревьев. С большой ёлки «усачи» легко могут перейти на здоровые деревья в наших лесах и парках.

Так что при покупке новогодней красавицы надо тщательно проверять ее, дабы не приобрести большое дерево.

Не лишним будет поинтересоваться у продавцов и наличием документов о фитосанитарном состоянии товара - все продаваемые ёлки должны обязательно проходить карантинный контроль.

Сергей ЖДАНОВ.

Предупредил = предотвратил

На «телефон доверия» дежурной части областного Управления наркоконтроля поступила информация от жителя Мурманской области: в районе некоего заброшенного здания на территории ЗАТО Североморск он видел неизвестного мужчины, который своим поведением вызвал подозрение.

Дежурный в кратчайшие сроки собрал оперативную группу для выезда по указанному в сообщении адресу. Прибыв на место, сотрудники наркополиции совместно с бойцами отдела специального назначения Управления наркоконтроля провели обследование заброшенного

здания, в ходе которого поисковая собака обнаружила тайник с подозрительными свертками.

Специалисты экспертно-криминалистической лаборатории выяснили: то был амфетамин. Масса изъятого наркотика составила 128,9 граммов.

По данному факту сотрудниками следственного отдела наркоконтроля возбуждено и рассматривается уголовное дело. Личность оборудовавшего тайник также устанавливается.

Региональное Управление наркоконтроля выражает благодарность не оставшемуся без участия, проявившему бдительность

и высокую гражданскую сознательность жителю нашей области за помощь в предотвращении наркоПреступления.

Напоминаем: информацию о фактах сбыта наркотиков, наркопритонах, людях, распространяющих наркотики, можно сообщить через форму обратной связи на сайте <http://51.fskn.gov.ru>, или на электронную почту: pressa_nk@mail.ru. Ваш звонок по «телефону доверия» наркоконтроля 8-(8152)-555-880 может спасти чью-то жизнь.

По сообщению
УФСКН России
по Мурманской области
Елена ПАВЛОВА.

Ну и ну!

Любовь не светит



Топиарную надпись «Я люблю Североморск» вот-вот постигнет та же участь, что и светящиеся скульптуры Деда Мороза с олененком. Фигуры сказочных персонажей, установленные на ул.Сфонова, пали в начале года жертвами детских шалостей и мухицкой удали.

В память о них у жителей остались только фотографии. Что же, спешите запечатлеть топиарную надпись на Приморской площади — такими темпами скоро может не стать и ее. Всего за полгода она стала одним из символов города, популярным местом фотосессий и... детских забав. Да что там детских — взрослых тоже! Вспомните, как в День ВМФ буквы штурмовала и

малышня, и великовозрастные детины. И то, что с подключением новогодней иллюминации такая символичная надпись «Я люблю Североморск» так и не засветилась — итог ожидаемый. Как сообщили в Городском центре ЖКХ, от вмонтированных в буквы светодиодов осталось процентов 20. Кому и зачем понадобились остальные — вопрос риторический. Восстановление электрики обойдется городскому бюджету, к слову, дефицитному, порядка 350 тыс. рублей. Кто-то скажет: «Делайте так, чтобы сломать не получалось». Так у нас вроде не город вандалов! Или нет?..

Ирина КУЗЬМИНА.

Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

ПРОИСШЕСТВИЯ

Ищут очевидцев

Следственный отдел МО МВД по ЗАТО г.Североморск и г.Островной разыскивает всех, кто до 5 апреля 2011 года посещал игровой клуб по адресу: поселок Росляково, ул.Школьная, 6«А».

Очевидцев деятельности игрового клуба просят прийти в следственный отдел или позвонить по телефону: 4-67-99.

Баннер улетучился

8 декабря в полицию ЗАТО обратилась предпринимательница У. Она сообщила о пропаже принадлежавшего ей баннера, который был установлен возле дома №27 по ул.Советской. Проводится проверка.

За побои будет отвечать

10 декабря североморские полицейские возбудили уголовное дело в отношении жителя флотской столицы А. На почве внезапно возникшего конфликта с подростком, 2002 г.р., он нанес ему не менее пяти ударов рукой, причинив телесные повреждения. С А. взята подписка о невыезде.

Карты «проходились»

Два случая мошенничества были зарегистрированы в Североморске на прошедшей неделе, 10 декабря. У североморца Я. неизвестные лица сняли с банковской карты 18 тысяч рублей, а вот у жительницы флотской столицы Б. и ее мужа пропала куда большая сумма — их карту «облегчили» на 50 тысяч рублей.

По двум этим случаям полиция проводит проверку.

Сергей ЖДАНОВ.

Здравствуйте, ребята!

Новогодний праздник все ближе и ближе. Дед Мороз со Снегурочкой уже зажгли огни на главной городской ёлке, и наверняка многие из вас уже побывали или собираются на праздничные утренники. У некоторых дома уже переливаются разноцветными огнями ёлочки или сосенки, кто-то еще только будет наряжать пушистых красавиц.

И сегодня я предлагаю внести свою лепту в дело украшения дома – сделать гирлянды. Как именно – смотрите и читайте внимательно. И, конечно, сегодня на странице – новая порция головоломок. Скушать не придется!

Ваш ЛАПОША.



ПРОВЕРЬ СЕБЯ

А сейчас – тест на внимательность. Между этими картинками ровно десять отличий. Сможешь найти их все?



УГОЛОК ГОЛОВОЛОМОК



Яркие полосы праздника

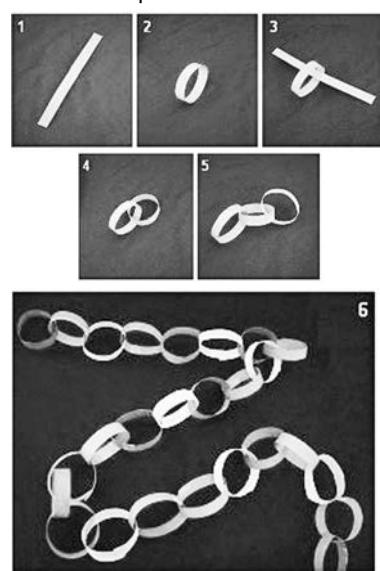
Из бумаги можно сделать массу интересного: от аппликации до настоящего рыцарского замка. А еще – прекрасные украшения для дома к любому празднику. Это увлекательно и вовсе не сложно. Давайте попробуем?

Для творчества нам понадобятся разноцветная бумага, ножницы, клей, нитка и, конечно же, хорошее настроение.

Цепочка

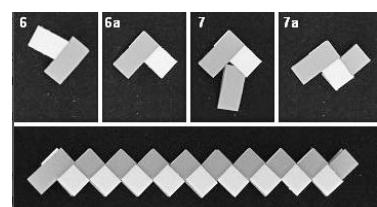
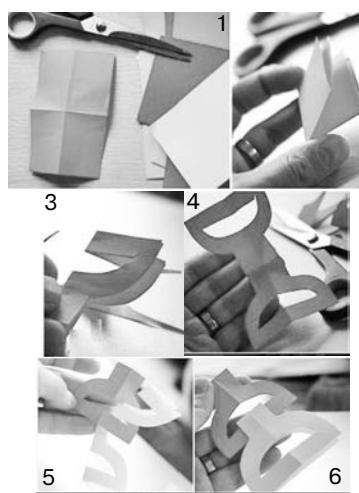
Самая простая гирлянда – из разноцветных колечек. Для нее нарежем бумагу полосками: шириной 0,5-1 см и длиной 10-15 см. Свернем полоски в колечки, продевая каждое последующее в предыдущее. Подробная схема работы – на фото 1.

Чтобы наша гирлянда выглядела более празднично и нарядно, берите два или три цвета. Впрочем, однотонные колечки или цепочки из бумаги с рисунком тоже будут смотреться очень интересно.



Цепочка, вариант второй

Для этой гирлянды нам тоже понадобятся только бумага, клей и ножницы. Но тут поработать нужно будет подольше. Сперва заранее сделайте шаблон половины звена цепочки на белой бумаге. Затем нарежьте цветную бумагу на прямоугольники необходимого размера (равного двойной длине звена). Сложите пополам вместе с шаблоном, перерисовать и вырезать. Делайте столько звеньев, сколько считаете нужным. Собирайте гирлянду также, продевая одно звено цепочки в другое. Для наглядностисмотрите фото 2.



Яркая полоса

Гирлянда из полосок делается элементарно, а смотрится очень эффектно. Как сделать? Нарежьте цветную бумагу на полоски. Далее – сшейте их по центру друг с другом. Можно вручную, если есть возможность – на швейной машинке. Сшивайте полоски по центру, придвигая одну к другой.

К слову, форма может быть любой: вместо полосок можно нарвать кружочки, треугольники или другие фигуры. Кстати, такую гирлянду можно вырезать не только из бумаги, но и из ненужных пластиковых пакетов, например. Такое украшение будет кстати в любой комнате. Да, лучше всего вешать такую гирлянду вертикально. В качестве груза прикрепите кусочек пластилина или пуговку.



Гирлянда-сюрприз

Тем, кто хочет порадовать младшего братишку или сестренку, можно попробовать сделать гирлянду с подарками.

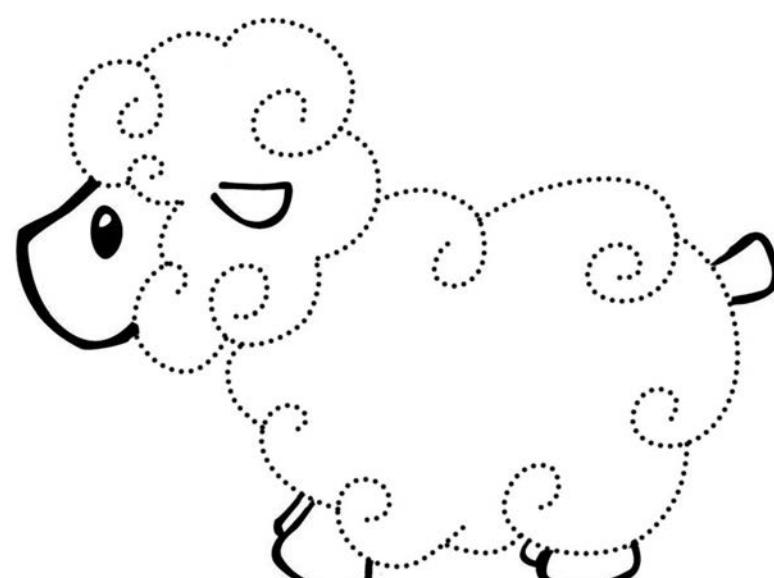
Суть в том, чтобы за, допустим, 10 дней до Нового года повесить гирлянду, в каждом фрагменте которой будет спрятан маленький сюрприз. Получая такой каждый день, приближение праздника становится ощущимее.

Возьмем для нашей гирлянды десять спичечных коробков. Положим в каждый какую-нибудь приятную мелочь: сладости, маленькие игрушки, бумажки с указанием, где лежит предновогодний презент...

Каждую коробочку завернем в гофрированную бумагу и обвязем ниткой. Соединим наши «подарочки». Гирлянда готова!

РАСКРАСКА

Ребята, обведите аккуратно по точкам и раскрасьте животное – символ наступающего года.



Чем порадовать Синюю Овцу?

Синяя Деревянная Овца (Коза), согласно восточному календарю, будет покровительствовать наступающему году. Символ 2015-го обладает идеальными манерами, элегантна и аристократична. Стоит заранее позаботиться о достойном наряде для праздника, чтобы угодить взыскательной Овечке.

Выбираем наряд

Поклонницам дерзких нарядов удивительно повезло: можно смело надевать мини-юбки и короткие платья. Ведь Синяя Овца дает дамам полный карт-бланш в выборе фасона праздничного наряда.

Вы можете надеть свой любимый брючный костюм или строгий сарафан – важно, чтобы вам самой нравилось и было удобно. Платье на Новый 2015 год может быть абсолютно любого покроя. Главное, чтобы наряд безусловно подходил его обладательнице. А вот джинсы и спортивкостюм лучше оставить в шкафу: Овца, любящая яркие краски, может и обидеться на такой чересчур домашний наряд.

Касаемо материалов: скажите твердое «нет» синтетическим тканям в пользу льна, хлопка, шелка или шерсти. Символ 2015 года

просто обожает все мягкое, поэтому обязательно подумайте если не о целом наряде, то о каком-нибудь милом аксессуаре, который обязательно покорит Овечку и принесет удачу в наступающем году.

Какие цвета?

Цвет 2015 года – синий или зеленый, поэтому старайтесь уделить больше внимания этим оттенкам в своем праздничном образе. Никаких мрачных и пастельных тонов – все должно быть яркое и сочное.

В вашем распоряжении сиреневый, фиолетовый, бирюзовый, лазурный, цвет морской волны, салатный, темно-зеленый.

Кстати, основной тон платья или костюма может быть и нейтральным, например, белым или серым, но в таком случае позабытесь о ярких деталях: красивые броские вставки сделают ваш образ более праздничным.

Как быть мужчинам?

Сильному полу при выборе новогодней одежды астрологи рекомендуют темно-синие, серые, коричневые костюмы, в тон им подобранные галстуки (можно и немногого игривые с рельефным орнаментом), хорошо отглаженные рубашки (предпочтительно бирюзового и голубого цвета) и, разумеется, аккуратная стрижка и начищенные туфли. Если костюм надоел, то в этот Новый год от него можно отказаться, одевшись достаточно свободно, используя рубашки из натуральной ткани, вязаные свитеры, жилетки, джинсы, не забыв про гамму цветов, соответствующую требованиям хозяйки года.

Одежда может быть и с различными орнаментами, позволяющими получить расположение Синей Овечки. В качестве дополнения к образу реко-



Идеальный наряд для встречи Нового года продемонстрировали певицы Анастасия и Кристина Галкины на «Снегурочка-2014».

мендуются кожаные или замшевые аксессуары.

Аксессуары

Совершенство, как известно, скрывается в деталях, поэтому не стоит забывать об аксессуарах и ювелирных украшениях. Покровительница 2015 года обожает все блестящее, поэтому изделиям из драгоценных металлов – зеленый свет.

Особенно гармонично будут смотреться броши, подвески или серьги в виде колокольчиков, ведь колокольчики – это не только своеобразный символ Нового года, но и атрибут овец. Однако соблюдайте меру: старайтесь выглядеть максимально гармонично и естественно.

Также не забудьте о драгоценных и полудраго-

ценных камнях: отлично подойдут агат, изумруд, сапфир, белый оникс и лунный камень.

Актуальными в новогоднюю ночь будут деревянные украшения и аксессуары, ведь Дерево – это стихия наступающего года. Деревянные бусы, серьги, браслеты или заколки для волос выгодно выделят вас на вечеринке.

Фото Анастасии ЧЕРНИКОВОЙ.

Лучшие подарки-2015

Как угадать с подарком на этот Новый год, чтобы получатель остался довolen и не сстроил при получении «кошью морду»?

Самое главное правило при выборе подарка на Год Овцы (Козы) – серьезный подход. Конечно, подарок лучше всего выбрать заранее, так как в предновогодней суете что-то забудется или вовсе не найдется.

Не стоит покупать первое попавшееся под руку. Лучше вообще ничего не дарить, чем вручить нечто для галочки!

Никогда и ни за что

На Новый год-2015 не рекомендуется дарить искусственные вещи. Хозяйка года Овца против подарков из ненатуральных тканей. Синтетические безделушки принесут хлопоты тому, кто сделал подарок, а также тому, кто его получил.

Овца – животное хорошее, но пугливое. В этом году нельзя дарить подарки-«рассадники» шума: радиоприемники, телевизоры, музыкальные центры. Равно как и

презенты, связанные с огнем. Дерево – стихия будущего года – его боится. Так что свечи, подсвечники, камины, фейерверки и все, что как-то связано с возгоранием, в качестве подарка не рассматривается.

Астрологи утверждают, что такие презенты принесут в дом ссоры, разочарования и ненужную суету.

В 2015 году нужно дарить только миролюбивые вещи, которыми нельзя обжечься.

Что подарить?

Выбирая подарок родне, обратите внимание на вещи из овечьей шерсти! Теплые качественные свитеры, угги, носки, безрукавки, одеяла и пледы из нее будут как раз кстати! Пожилым родственникам важна ваша забота, теплота и внимание. Овчина – шерсть не только приятна на ощупь, но еще обладает целебными свойствами.

Подарок для второй половины резонно выбирать исходя из ее интересов. Для активных и деятельных людей подойдут турпутевки, билеты на аттракционы, абонементы в спортивные центры или салоны красоты. Овца – животное активное, так что такие презенты привлекут удачу в но-



вом году и порадуют любого.

Отличным новогодним подарком для дам станут украшения. Астрологи советуют обратить внимание на ювелирные изделия с бирюзой, лазуритом, цирконом, сапфиром, изумрудом, хризолитом и бериллом. Эти камни принесут удачу в 2015-м.

При выборе подарка друзьям важно проявить оригинальность. Овца – животное своеобразное, так что и подарок должен быть с изюминкой. Удивите друзей тем, что им действительно понравится, а не будет годами пылиться в кладовке. Астрологи уверяют: 2015-й будет годом самореализации и личных достижений. Так что есть смысл дарить подарки с учетом хобби и любимых занятий.

Вспомните, может, ваш друг уже давно хотел научиться кататься на коньках? Подарите им ему! Может, кто-то из ваших подруг увлекается рукоделием? Значит, можно выбрать что-то для творчества. Главное, что подарок будет направлен на самореализацию и самосовершенствование.

Отличным презентом станет игрушечная Овца или Коза, если, конечно, человек любит мягкие игрушки. Это весьма символично и запоминается надолго!

Овца любит уют, тепло, спокойствие и всевозможные вкусности. Букет из конфет может стать отличным новогодним сюрпризом.

По материалам dailyhoro.ru.
Foto forumnt.ru, nicotoy.ru

Элемент зреющего имиджа

Прическа и цвет волос могут как прибавить, так и скинуть вам несколько десятков лет. Появление седины, как правило, не является неожиданностью. К тому же на помощь приходит краска для волос.

Но в естественном седом цвете есть и своя красота, и определенное величие. Достаточно вспомнить нынешнюю королеву Великобритании Елизавету II. А над красавицами-актрисами вроде Мерил Стрип, Джейми Ли Кертис или Хелен Миррен время и вовсе не властью, и седина им удивительно идет.

В чем секрет? Видимо, в грамотном выборе имиджа.

Модные эксперты советуют обратить внимание на три момента.

Во-первых, делать короткие стрижки.

Поседевшие волосы по своей структуре отличаются от имеющихся цветов и ведут себя более непослушно. Посему прически из длинных седых волос могут выглядеть неряшливо и невыигрышно. Для оттенка благородной седины более органичны короткие и тщательно уложенные средней длины стрижки – за ними проще ухаживать, к тому же они лучше держат



Хелен Миррен в фильме «РЭД».

форму.

Беспрогрышный вариант – симметричное каре.

Мягкие седые волны волос на плечах визуально молодят и делают образ женственнее.

Во-вторых, стоит забыть о косах и пучках.

Такого вида укладки строго противопоказаны. В сочетании с сединой косы способны сделать старушку из моложавой женщины. Тот же эффект – от гладких седых пучков.

В-третьих, есть смысл делать яркие акценты в макияже.

Сочного цвета губы, подведенные глаза, четко очерченные брови – просто необходимы обладательницам обесцвеченных волос. Такие акценты в макияже уравновесят нейтральный оттенок седины, дадут возможность выглядеть ярче, моложе и интереснее.

По материалам elle.ru
Кадры из фильмов.



Мерил Стрип фильме «Дьявол носит «Прада».



Беззащитные защитники

Наверное, только у нас в России находятся «умельцы», которые не только берут на вооружение, но еще и «творчески» переосмысливают различные виды деятельности, особенно - криминальной. Взять, например, вымогательство или, как его еще любят называть, рэкет.

Когда-то в конце перестроенных 80-х и бурных 90-х годов он был очень любим преступниками. Ни один предприниматель не был обделен навязчивым приглядом этих молодцов с большой дороги. Но потом ситуация потихоньку выправилась.

Однако голь оказалась хитра на выдумки и нашла себе таки еще одну не охваченную криминальным вниманием делянку, в результате чего и пришел рэкет на жирную ниву Вооруженных сил. Но – по порядку.

- В Североморске выявлена организованная преступная группа, состоявшая из трех человек, - рассказал прокурор Североморска Юрий Шипов. – Свою деятельность они начали еще в 2011 году, а прекратили только после вмешательства правоохранительных органов в июле 2013-го. Расследование завершено, всем участникам ОПГ предъявлены обвинения. Уголовное дело уже передано в Североморский районный суд. А сами обвиняемые пока находятся в СИЗО.

Суд также рассмотрит и пять заявлений о возмещении обви-

няемыми материального ущерба в размере 338 тысяч 900 рублей.

Само это дело весьма обширное: включает 30 томов. Это и не удивительно: ведь в нем фигурируют 14 потерпевших (родом из Санкт-Петербурга, Пермского края, Республики Марий Эл, Белгородской, Архангельской и Новосибирской областей) и 38 свидетелей (жителей Санкт-Петербурга, Петрозаводска, Североморска и Мурманска)!

- Своих жертв участники ОПГ подбирали из числа контрактников Северного флота, - уточнил далее Юрий Шипов. – Предпочтение отдавалось, во-первых, тем, кто прибыл на службу в Заполярье из других регионов страны. Во-вторых, тем, кто проживал либо один, либо вдвоем с сослуживцем, но за пределами своих подразделений на съемных квартирах в Североморске или Мурманске. И, в-третьих, тем, кто не имел на территории Кольского полуострова родственников или друзей, которые могли бы им помочь.

Схема «наезда» на контрактника была элементарной: когда тот



Людям в форме нужно быть готовым защищать не только Родину, но и себя.

приходил в какой-нибудь из североморских баров или ресторанов, чтобы провести там свободное время, молодые люди провоцировали его на драку и затем требовали в качестве компенсации денег. Представлялись сотрудниками правоохранительных органов – того же наркоконтроля. Угрожали, что в случае отказа сообщат обо всем отцам-командирам виновника драки. А те, мол, не станут во всем разбираться и просто-напросто уволят контрактника со

службы. А где потом тот найдет себе на «гражданке» такую хорошую зарплату?

Вот и платили защитники Отечества дань участникам ОПГ, дабы избежать неприятностей.

А наши «герои» тем временем продолжали совершенствовать методики своих «наездов». При разработке новых преступлений они организовывали за своими жертвами самую настоящую склеку с получением оперативной информации о датах, времени передвижения и маршруте со служ-

бы домой и обратно, уточняли, когда военнослужащие убывают в отпуск и возвращаются из него. А для того, чтобы контрактники оказывались более говорчивыми, нередко вывозили их за город и обещали избить или вообще убить. В частности, одного из военнослужащих угрожали передать неким гражданам в село Териберку, где тот будет принудительно отрабатывать свой «долг» в 300 тысяч рублей.

ОПГ, как отмечали сотрудники правоохранительных органов, отличала высокая степень устойчивости, организованности и сплоченности, основанной на длительных и тесных дружеских отношениях – с детства криминальная троица проживала в соседних домах на улице Полярной в Североморске.

Двое членов группы – 1988 г.р., третий – 1986 г.р. Все ранее не судимые. Один – женат, остальные – холостяки.

К слову, за совершенные участниками ОПГ преступления российское законодательство предусматривает весьма суровые наказания: от 7 до 15 лет лишения свободы за каждое преступление. А их у этой троицы хватает: одному предъявлены обвинения в совершении девяти преступлений, второму – в восьми и третьему – в пяти.

Сергей ЖДАНОВ.
Фото из архива редакции.

Дружины порядка

Старшее поколение россиян помнит, как вечером по улицам наших городов прогуливались группы граждан (обычно по три человека) с красными повязками на рукавах. Это были народные дружины, которые помогали милиции следить за общественным порядком. Дело считалось сугубо добровольным, брали всех желающих, хотя, конечно, потом, когда был энтузиазм в народе схлынул, а с идеейностью стало тускло, в ДНД стали заманивать льготами. Скажем, теми же отгулами за определенное количество дежурств.

В период расцвета ДНД – а он пришелся примерно на 60-70-е годы прошлого столетия – в СССР насчитывалось порядка 280 тысяч народных дружины, объединявших в своих рядах более 13 миллионов человек.

С развалом Союза ушли в историю и ДНД. Кое-где еще по старинке привлекали общественность к охране порядка, но то была капля в море.

Сегодня о дружинах снова

начали вспоминать. Начиная с 2012 года в Североморске, к примеру, было организовано 32 ДНД общей численностью в 73 человека. Их стали привлекать к обеспечению общественного порядка при проведении крупных мероприятий: День Победы и День ВМФ, выборы, спортивные состязания.

В отличие от своих советских предшественников, нынешние добровольные стражи порядка

получили возможность действовать в более комфортном правовом поле. Принятый в 2014 году Федеральный закон №44 закрепил права ДНД.

Теперь дружины и общественные объединения правоохранительной направленности могут действовать только после внесения в специальный реестр. Участие в них остается по-прежнему добровольным. Но брать туда могут только тех, кого в течение года не наказывали за административные правонарушения, кто не имеет непогашенной судимости, не является иностранным гражданином, ранее не был судим за умышленные преступления, не страдает психическими расстройствами, не причастен к экстремистской деятельности и не был признан недееспособным.

Дружины получили право применять силу при задержании нарушителей, но лишь при необходимости обороны или при крайней необходимости.

Органы государственной власти и местного самоуправления отныне могут за счет своих средств материально стимулировать деятельность народных дружины и предоставлять им различные льготы и компенсации: например, выдавать проездные билеты на все виды общественного транспорта, выплачивать вознаграждения за помощь в раскрытии преступлений, предоставлять ежегодный дополнительный отпуск на срок до 10 дней и страховать на период участия в мероприятиях.

Если угрожают по телефону



При поступлении угрозы по телефону постарайтесь дословно запомнить разговор и записать его.

По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: громкий/тихий, низкий/высокий;
- темп речи: быстрая/медленная;

- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;

- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.

Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук телерадиоаппаратуры, голоса, другое). Отметьте характер звонка – городской или международный.

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?

- Какие конкретные требования он(а) выдвигает?

- Выдвигает требования он(а) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?

- На каких условиях он(а) или они согласны отказаться от задуманного?

- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?

- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет – немедленно по его окончании.

Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.

При наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона, что позволит избежать его случайной утраты.

При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките кассету (диск) с записью разговора и примите меры к ее сохранности. Обязательно установите на ее место другую. Обеспечьте своевременную передачу полученной информации в правоохранительные органы.



Kaluga24.TV
REALISTIC CHANNEL

Сергей ЖДАНОВ.
Foto kaluga24.tv

Перестреляли всех



На областном турнире по лазертагу, состоявшемся 14 декабря на турбазе МКТИ в г.Мурманске, североморцы оттерли практически всех конкурентов от пьедестала почета. В большой военно-тактической игре участвовали 16 команд из Мурманска, Ковдора и нашего ЗАТО.

Среди 3-5 классов победила команда «Гром» из Сафоново-1 (школа №5). На втором месте — североморские гимналисты из «Ориона». Во второй возрастной категории (6-8 классы) лидировал «Адреналин» (школа №11), на третьем — росляковский «Импульс» (школа №3). Нишу между ними заняла команда из Ковдора. Среди старшеклассников (9-11 классы) отличились «Браво» от клуба «Полигон 51 - Североморск» и «Медведи» (школа №7). Ребята заняли первое и третье места соответственно, пропустив на второе ковдорчан.

В ближайших планах у спортсменов — весенний турнир по лазерному бою, посвященный 70-летию Великой Победы.

Анастасия ЧЕРНИКОВА.
Фото отдела молодежи, физкультуры и спорта.

Спортивная афиша

20 декабря в 09.00 в плавательном бассейне Центра морской физической подготовки г.Североморска (ул.Сгибнева, 7) пройдут городские соревнования по плаванию «Новогодние старты».

20 декабря в СК «Богатырь» стартуют игры турнира «Новогодний мяч» среди юношей 2004-2005 г.р. Начало в 18.00.

21 декабря в СК «Богатырь» состоится первенство Мурманской области по баскетболу среди юношей и девушек. На игровом поле встретятся сборные команды Североморска и Мончегорска. Начало в 12.00.

22 декабря в СК «Богатырь»: с 18.30 - очередные игры турнира «Новогодний мяч» среди юношей 2006-2007 г.р.; с 20.30 - полуфинальные игры Кубка города по мини-футболу.

23 декабря в СК «Богатырь» - финальные игры турнира «Новогодний мяч» среди юношей 2004-2005 г.р. Начало в 18.00.

Дважды чемпионы

Второй год подряд сборная команда Североморска по волейболу становится чемпионом области и обладателем кубка. Победа ковалась в напряженной борьбе 12-14 декабря в столице региона. Всухую обыграв мурманский «Атомфлот» и «Динамо-ГПС» из Кировска (счет обеих встреч 3:0), североморские спортсмены встретились в финале со сборной г.Апатиты. Счет встречи 3:1 в нашу пользу. В финале лучшим нападающим признан Алексей Мосин, лучшим игроком - Виктор Петров. Теперь команда Североморска получила право представить наш регион на чемпионате СЗФО в Пскове. Он пройдет в марте 2015г.

По всем статьям

Сборные команды по баскетболу Североморска и Полярных Зорь сразились в нашем городе 14 декабря. В спортивном комплексе «Богатырь» прошли очередные игры XIX чемпионата Мурманской области. Результаты весьма порадовали и игроков, и болельщиков: две встречи — две победы. Женская команда выиграла со счетом 56:40, мужская — 89:72. Ближайшая игра, которая закроет круг чемпионата, состоится 28 декабря.

Голы и победы

С понедельника, 15 декабря, в «Богатыре» стартовали игры Кубка города по мини-футболу. В нем участвуют восемь команд. По результатам первых игр в полуфинал прошли «Астрастрой», «Универсал», «ДЮСШ-1» и «Гроза». Они сыграют друг с другом 22 декабря.

НОВОСТИ СПОРТА



Юные спортсмены боролись за победу по-взрослому.

А турнир по мини-футболу «Новогодний мяч», в котором соревновались мальчишки 7-8 лет, завершился в «Богатыре» 16 декабря. Пьедестал почета между собой поделили «Надежда» (1-е место; тренер Сергей Миронов), «Гимназия №1» (2-е место; тренер Виктор Мавричев), «Юность», (3-е место; тренер Алексей Кныш).

Лучшими игроками признаны Артем Габрилян из команды «Гимназия №1», Артем Коваль и Матвей Стручков из «Надежды».

Знай наших!

На ежегодной конференции мурманского регионального отделения Всероссийского физкультурно-спортивного общества «Динамо» отметили североморку Александру Полуэктову. Уже второй год подряд она входит в десятку лучших спортсменов нашей области. Мероприятие состоялось 16 декабря в столице региона.

Награду девушке вручал председатель регионального отделения «Динамо» генерал-майор полиции Игорь Баталов. В свою очередь Александра Полуэктова передала ему боксерские перчатки, подписанные всемирно известным спортсменом Константином Цио.

Анастасия ЧЕРНИКОВА.
Фото на сайте s-vesti.ru.

Наши начинают — и выигрывают

С 11 по 14 декабря в Пскове прошли Всероссийский турнир по боксу класса «Б» среди юниоров и мужчин и открытое первенство города среди юношей.

Поединки собрали 140 участников из Псковской, Ленинградской, Московской и Мурманской областей, Республики Беларусь, Латвии и Эстонии. Североморск на этих соревнованиях представляли восемь боксеров из ДЮСШ-4 (директор Александр Черепанов). Все — воспитанники тренера Андрея Нардаева.

Соревнования были достаточно представительными, если учсть, что белорусская и латвийская стороны привезли спортсменов, которые уже принимали участие в чемпионатах мира и Европы. И, тем не менее, наши боксеры показали себя вполне достойно, встретившись со столь именитыми и грозными противниками.

Среди юношей 1999-2000 г.р. первое

место занял Игорь Беляев (весовая категория до 63 кг), третье - Мнацакян Сукиян (до 60 кг) и Вячеслав Тощев (до 70 кг).

Среди юношей 2001-2002 г.р. на второе место вышел Армен Хлгтян (до 38 кг), на третье - Александр Сергеев (до 59 кг).

У ребят 2003-2004 г.р. третье место занял Сергей Литвиненко (до 34 кг), а 1997-1998 г.р. - Фуад Джрафов (до 60 кг).

И, наконец, среди мужчин 1996 г.р. и старше третье место получил Роман Латыпов (до 60 кг).

Всех выступавших наградили кубками, медалями и почетными грамотами.

А далее двое североморских боксеров — Александр Сергеев и Армен Хлгтян — примут участие в XXV Всероссийских соревнованиях по боксу памяти Б.Н.Грекова. Они начались в Москве 15 декабря и продолжаются до 21.

Сергей ЖДАНОВ.

Готовность радует

Достойно выступила 14 декабря в Мончегорске и сборная команда североморских школьников. Ребята участвовали в региональном этапе соревнований по многоборью Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Среди 16 городов области (рекордная цифра участников для таких соревнований среди муниципалитетов) ребята из флотской столицы успешно представили свой город. В общекомандном зачете у нас 4-е место (до 3-го места пьедестала почета не хватило каких-то восемь очков).

Среди тех, кто отличился в личном первенстве, — Ирина Соина, занявшая 1-е место в своей категории. Три серебряные медали в Североморск привезли Анастасия Воробьева, Анна Нитюк и Илья Бородкин.

Александра ГРИГОРЬЕВА.
Фото на сайте s-vesti.ru.

Спорт без границ

Фестиваль неограниченных возможностей позволил команде североморцев проявить себя в адаптивном спорте и физкультуре. В состав городской сборной из 24 человек вошли представители местных отделений Всероссийского общества инвалидов и Всероссийского общества слепых.

Спортивный фестиваль собрал команды из десяти городов области 14 декабря на Центральном стадионе профсоюзов. В состязательной программе значились армспорта, дартс, бросок баскетбольного мяча в кольцо, подъем гантели 1 кг от плеча на вытянутую руку, элементы комплекса ГТО.

Североморцы достойно представили флотскую столицу и получили различные призовые места в своих категориях: 1-е место заняла Надежда Пьянкина; 2-е — Галина Кайминг; 3-е — Ирина Кузнецова.

Все участники спартакиады награждены грамотами и новогодними подарками от Комитета по физической культуре и спорту Мурманской области.

Анастасия ЧЕРНИКОВА.
Фото отдела молодежи, физкультуры и спорта.



Областная спартакиада инвалидов еще одно доказательство того, что ограниченные возможности — понятие довольно условное.

Снег, эротика, рок-н-ролл — «Снегурочка-2014»
оказалась определенно запоминающейся.

Семь североморских старшеклассниц соревновались 12 декабря в стенах ЦДМ за право стать помощницей Деда Мороза на празднике зажжения городской ёлки.

В конкурсной программе значились три этапа: чтение монологов на тему «Что для вас зима?», творческое выступление и дефиле в костюмах. Первый, в силу строго определенной темы, не дал особого простора для творчества участниц. Зато сценические выходы разительно отличались: заводной рок-н-ролльный дует сменил весьма смелый и провокационный номер с современной хореографией от участницы из девятой школы. Следом за Снегурочкой в неглиже на сцену выходили девушки в народных костюмах, более каноничных для таких конкурсов. Завершила творческий этап Алина Сергеева из школы №12, появившись на сцене под занавес демонстрации немого фильма с ее участием.

Костюмы Снегурочек также подчеркнули индивидуальность девушек. И каждая смотрелась удивительно органично.

Подарки сыпались на девчата как из рога изобилия: от Управления культуры и международных связей, от спонсоров праздника. Приз зрительских симпатий завоевала очаровательная Татьяна Савина из школы №10. А право зажечь огни на главной городской ёлке и высступить на «Ёлке мэра» заслуженно



Татьяна Савина, Анастасия Ленчик, Николь Кононова, Александра Яхневич, Полина Захарова, Алина Сергеева и Ирина Перепичка в ожидании результатов.

получила участница из гимназии №1 Ирина Перепичка.

Поздравить победительниц на сцену тут же ринулись друзья, одноклассники, педагоги. В зале радовались самые главные болельщики - родители. Мама Ири-

ны Татьяна, помогавшая шить костюм Снегурочки, призналась: в победе дочери не сомневалась.

Ирина в свою очередь старалась не загадывать наперед, но имевшийся опыт выступлений сыграл свою роль: девушка ув-

лекается танцами, ранее четыре года занималась в театральном кружке «Шанс». И хоть предстоящее зажжение главной городской ёлки вызывало, энтузиазма Ирине было не занимать:

- Мы с Дедом Морозом пода-

рим людям радость, откроем Новый год!..

К слову, в нем гимназистку ждет окончание школы и поступление в медвуз.

Анастасия ЧЕРНИКОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Праздник зажигает огни



Вот уже почти неделю иллюминация главного украшения грядущего праздника радует глаз жителей флотской столицы и поднимает настроение. Глядя на нее, так и хочется сказать: «Новый год стучится в дверь! Открывай ему скорей».

В этом году городские власти учли пожелания жителей и церемонию зажжения огней на главной ёлке нашего ЗАТО провели в выходной день. Яркими огнями городская новогодняя красавица засверкала в минувшую субботу. Поучаствовать в празднике на ул.Сафонова собрались сотни североморцев.

Старт развлекательной программы дало театрализованное представление, которое подготовил коллектив Центра досуга молодежи. Веселые песни и танцы, конкурсы и викторины, сказочная новогодняя история – все это придало празднику особое настроение. А когда на сцене появились главные гости всех новогодних торжеств Дед Мороз и Снегурочка, все присутствующие окончательно убедились: сказочный праздник рядом.

В торжественном мероприятии приняли участие главы ЗАТО Александр Абрамов и Ирина Норина. Они пожелали маленьким жителям флотской столицы, чтобы каждый из них нашел под ёлкой тот самый подарок, который и просил у Деда Мороза, а взрослым – чтобы они встретили Новый год лучше, чем прежде, чтобы удача сопутствовала им во всех делах и начинаниях.

Финальным аккордом торжественного дня стал красочный фейерверк.

- В этом году наш город очень хорошо подготовился к празднику. Прямо расцвел огнями.

Конечно, в больших городах, таких как Москва и Питер, праздник зажжения огней, может, и ярче, но у нас он очень душевный, по-домашнему теплый, и каждый сегодня веселился очень искренне. А это самое главное, - поделилась своими впечатлениями после праздника североморка Юлия Смирнова.

Сказочно и весело аналогичные праздники прошли и в поселках. 15 декабря новогодние огни зажглись на ёлочке у ДК «Судоремонтник» в п.Росляково. А днем позже празднич-



Среди зрителей была своя очаровательная Снегурочка.

ные хороводы водили в п.Сафоново-1. На очереди Североморск-3. Здесь венчозеленая гостья будет в центре внимания завтра, 20 декабря.

Иванна МИКИТЕНКО.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



Дети – самые активные участники праздника.

На прошлой неделе в Доме детского творчества им. Саши Ковалева состоялся смотр-конкурс агитбригад «Мы пожарам скажем «нет».

Его проводит Специальное Управление Федеральной противопожарной службы №48 МЧС России и Мурманское областное отделение Всероссийского добровольного пожарного общества при поддержке Управления образования администрации ЗАТО Североморск. В этом году смотр начался особенно торжественно. Громкими аплодисментами участники приветствовали ученика школы №9 Илью Файзуллина, лауреата XI Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности. На суд столичного жюри было представлено 598 работ. Рисунок «Мы в ответе за тех, кого приручили» принес североморцу второе место.

Что касается конкурса агитбригад, то на этот раз участие в нем принимали не только школьники закрытых муниципалитетов

Заполярья, но и воспитанники североморских детских садов.

Победа среди малышей не присуждалась. Специальными призами отмечены команды детских садов №31 «Колобок», №44 «Аленушка» и №11 «Родничок». А вот среди школьников борьба развернулась серьезная: в ход пошел юмор, декорации, сказочные костюмы, реквизит — в общем, не смотр агитбригад, а конкурс драматического искусства. Один только шипушитель, которым Волк тушил избушку Бабы-яги, чего стоит. Ребята из Североморского кадетского корпуса к теме пожарной безопасности подошли серьезно: огонь шуток не прощает. По итогам конкурса плакатов, приветствий и творческих номеров кадеты завоевали «бронзу».

На втором месте команда североморской школы №11 «Спасатели». Ну а лидером соревнований стали ребята из школы №4 п. Росляково.

Ирина КУЗЬМИНА.
Фот автора.



На сцене североморские кадеты действовали слаженно, как на полевых сборах.



Конкурс «Игрушка для ёлочки»

Приносите свои поделки (по одной от каждого участника) в редакцию на ул. Сафонова, до 23 декабря включительно. Фото работ будет размещено на сайте «СВ» в разделе «Конкурсы», где с вечера 23 декабря по 23.59 следующего дня. 24-го пройдет голосование.



Вот такие новогодние игрушки воспитанники группы «Золотой ключик» д/с №16 смастерили вместе с воспитателями Санией Рыбницкой и Еленой Корюхиной.



«Веселого снеговика» представляют Маша Житникова и ее мама Екатерина Анатольевна.

Авторы игрушек, набравшие наибольшее количество голосов, получат новогодние подарки от нашего спонсора — магазина «Аня» (ул. Сев. Застава, 9). Итоги конкурса будут подведены в канун праздника — в «СВ» №52 от 26.12.2014.

Новое кафе

В среду, 17 декабря, в Североморске состоялось торжественное открытие еще одного кафе «Юность».

Под новое заведение были отданы помещения бывшего магазина «Ветеран» и небольшого кинотеатра, который, к слову, вызывал у жителей флотской столицы большие нарекания в свой адрес.

Сейчас все это в прошлом. Был сделан качественный ремонт, завезено современное оборудование — и теперь у североморцев появилось уютное место для семейного отдыха.

Сергей ЖДАНОВ.

И сказка оживает

Окунуться в волшебную атмосферу грядущих праздников и увидеть сказочный Новый год глазами юных североморцев можно в зале временных экспозиций Североморского музеино-выставочного комплекса (ул. Сафонова, 15). 18 декабря здесь открылась выставка детского творчества «Новогодняя сказка».

Поделки своими руками всегда вызывают умиление и восхищение, особенно если их авторы — воспитанники детских садов. И пусть их ёлочки и снежинки немножко неуклюжи, но от них неизменно веет теплом и добротой, ведь детки всегда вкладывают частичку души в свое творчество.

На этой выставке, кажется, есть все: картины, игрушки, снеговики, веночки...

— Здесь нельзя определить, кто лучше, а кто немножечко не дотягивает. Каждая работа красива по-своему. Поэтому мы не будем выбирать победителей. В конце работы выставки будет проведена торжественная церемония награждения, где все участники «Новогодней сказки» получат почетные грамоты и благодарственные письма на память об этом событии. А самых маленьких участников ждет сюрприз, — поделилась замдиректора Североморского музеино-выставочного комплекса Ирина Куликова.

Увлекательное путешествие в сказочный мир новогодних детских поделок можно будет совершить все новогодние каникулы.

Иванна МИКИТЕНКО.

Фотоконкурс «Зимнее селфи»

Продолжаем конкурс «Зимнее селфи».

От одного участника принимается одна конкурсная работа.

Минимальный размер фотографии — 800x600 пикселей.

Присыпайте снимки

до 20 декабря на эл.адрес: severomorka@gmail.com, или через сайт газеты, используя форму «Отправить работу» в разделе «Конкурсы» или размещайте в альбоме «Зимнее селфи» в нашей группе в «ВКонтакте». Голосование за лучший кадр будет открыто на сайте «Североморских вестей» 22 декабря.

Победитель получит приз от агентства «Star Studio» (ул. Падорина, 7, 4 эт.).

Итоги конкурса будут подведены в канун Нового года — в «СВ» №52 от 26.12.2014.



Ульяна Афонина: «Мы с сестренкой вдвоем/ На каток сейчас идем,/ Будем весело кататься/ И здоровья набираться!»



Зимнее селфи Анастасии Июльской.

ул. Сивко, 2

Магазин ЛИЧНАЯ

Милые дамы!
Поздравляем с наступающим
Новым годом!

**Новое
поступление
одежды**

Работаем с 11.00 до 20.00. Т. 4-67-45.

**ОТКРЫЛСЯ
отдел
детских
товаров**

НОВОГОДНИЕ СКИДКИ до 20%

- игрушки
- головные уборы
- верхняя одежда

Ждем вас ежедневно
с 11.00 до 19.00
по адресу ТЦ "ПОМОР",
ул. Падорина, д. 31

ДИКСИ
Просто. Рядом. По-соседски.

ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ



ПРИГЛАШАЕМ НА РАБОТУ

- УПРАВЛЯЮЩИХ МАГАЗИНОВ З/П 48.600-68.500 Р.
- ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ УПРАВЛЯЮЩИХ МАГАЗИНОВ
З/П 31.400-42.700 Р.
- СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ТОВАРОДВИЖЕНИЮ
З/П 28.300-38.500 Р.
- КАССИРОВ З/П 19.900-27.000 Р.
- ГРУЗЧИКОВ З/П 19.900-27.000 Р.

НАШИ КОНТАКТЫ:
8-800-250-90-09, job@dixi.ru

Также в любом магазине ДИКСИ можно сразу пройти собеседование с Управляющим магазином

ДАВАЙТЕ РАБОТАТЬ ВМЕСТЕ!

ОАО «82 СРЗ» на работу требуются:

- заместитель начальника ГОТК
- инженер по охране окружающей среды
- инженер-электромеханик
- слесари-судоремонтники - 4-5 разрядов
- судокорпусники-ремонтники - 4-5 разрядов
- электромонтер охранно-пожарной сигнализации
- электромонтеры по ремонту и обслуживанию электрооборудования
- слесари-судоремонтники
- маляр ● дозиметрист
- дефектоскопист ● грузчик
- подсобный рабочий ● крановщик порталного крана

Телефон: 8(81537)31-866

GLAZBURG
ОПТИКА



НЕМЕЦКАЯ ОПРАВА + ЛИНЗЫ =

**ОЧКИ ИЗ ГЕРМАНИИ
С ЛИНЗАМИ ZEISS**

1999 ₽

Акция продлится до 20 января. подробности на сайте: www.OPTICA51.ru

Реклама

**ПОДАРОЧНЫЕ
СЕРТИФИКАТЫ**

МУЖСКАЯ ОДЕЖДА

КОНСТАНТИН

ОДЕЖДА ДЛЯ СОЛИДНЫХ МУЖЧИН

ул. Советская, 12, т. 953-751-180-09, ул. Сафонова, 2 (ТЦ "Алан", 2 эт.) т. 953-759-55-15

Ателье “ЧИЖ”

с 10.00 до 11.00 СКИДКА 5%
на все услуги

- пошив изделий из любой ткани заказчика
- ремонт всех видов одежды
- скорняжные работы
- пошив штор

МЫ ГОТОВИМ ВАС К ВСТРЕЧЕ

ул. Северная, 33
пн-пт с 10.00 до 19.00
сб с 10.00 до 18.00
т. 911-322-68-78

ул. Душёнова, 16
пн-пт с 11.00 до 19.00
сб с 10.00 до 18.00
т. 953-758-01-95

Центр здоровья и красоты

Аврора

Поздравляем с наступающим Новым годом!

С 10 декабря по 10 января
дарим денежные призы
и бесплатные услуги.

Трем самым активным клиентам - новогодние призы.

ул. Сафонова, 1"б", Т. 4-12-12.

Реклама

реклама

отдел НОРКА

ШУБЫ

из меха норки, енота,
бобра, каракульчи,
нутрии, кролика

Мурманск,
ул. Самойловой, 14,
ТЦ «Арбат»

8(921)281-25-71
8(921)709-77-87
(815-2)45-57-84

Размеры от 40 до 60

Предъявите купона

3 %
СКИДКА

Адреса №1
ТЦ "Арбат"
отдел "Норка"

режим работы:
с 11.00 до 19.00
воскресенье: с 12.00 до 18.00

“МЕДКОМ”

ТРЕБУЮТСЯ:
**ФАРМАЦЕВТ
ПРОВИЗОР**
Соц. пакет.
4-25-75

**Прием
частных
бесплатных
объявлений**
т. 4-68-79

Пиццерийка
вкусная пицца и выпечка

**ТЕПЕРЬ И
ДОСТАВКА!**

702-702

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО город СЕВЕРОМОРСКчетвертого созыва
РЕШЕНИЕ

от 11.11.2014 №572

«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ (ред. от 12.2013) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Совет депутатов ЗАТО г.Североморск

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования ЗАТО г.Североморск, принятый Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 13.12.2011 №218 (далее – Устав), следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 2.2 статьи 2 изложить в следующей редакции:

«Границы ЗАТО г.Североморск утверждены Указом Президента Российской Федерации.»

1.2. Подпункт 30 пункта 9.1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«30) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

1.3. Подпункт 38 пункта 9.1 статьи 9 изложить в следующей редакции.

«38) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;»

1.4. Статья 12 дополнить пунктом 12.4. следующего содержания:

«В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморска с иными органами местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации могут быть образованы межмуниципальные объединения, учрежденные межмуниципальными организациями в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований. В этих целях органы местного самоуправления ЗАТО г.Североморск могут заключать договоры и соглашения с иными органами местного самоуправления муниципальных образований Российской Федерации. Указанные межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.»;

1.5. Пункт 15.3 статьи 15 изложить в следующей редакции:

«Десять депутатов Совета депутатов избираются по пропорциональной избирательной системе, при которой депутатские мандаты распределяются между списками кандидатов, выдвинутыми избирательными объединениями, пропорционально числу голосов избирателей, поданных за каждый из списков кандидатов. Пяtnадцать депутатов Совета депутатов избираются по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам, образуемым на основе средней нормы представительства избирателей.»;

1.6. Пункт 26.3 статьи 26 изложить в новой редакции:

«Совет депутатов состоит из 25 депутатов. Депутаты избираются сроком на пять лет на муниципальных выборах на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании.»;

1.7. Пункт 29.4 статьи 29 изложить в следующей редакции:

«Первое заседание созывается Главой ЗАТО г.Североморск не позднее 30 дней со дня избрания не менее 2/3 от установленного числа депутатов. Открывает и ведет заседание Глава ЗАТО г.Североморск»;

1.8. В пункте 37.2 статьи 37 слова «тайным голосованием» заменить словами «открытым голосованием»;**1.9. В пункте 39.8 статьи 39 слова «о результатах открытого голосования» заменить словами «о результатах открытого голосования»;****1.10. В пункте 43.1 статьи 43 слова «тайным голосованием» заменить словами «открытым голосованием»;****1.11. В подпункте 1 пункта 47.11 статьи 47 слова «в медицинских учреждениях» заменить словами «в медицинских организациях», слова «гарант» оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи» заменить словами «гарант бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»;****1.12. В подпункте 2 пункта 32.6 статьи 32 слова «состоять членом управления» заменить словами «состоять членом органа управления»;****1.13. В пункте 59.4 статьи 59 слова «Муниципальные нормативные правовые акты» заменить словами «Муниципальные нормативные правовые акты»;****1.14. Подпункт 1 пункта 59.5 статьи 59 дополнить абзакцем следующего содержания:**

«Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания, исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.»;

1.15. Пункт 42.2 статьи 42 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) допущение главой муниципального образования, местной администрации, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.»

1.16. Пункт 47.6. статьи 47 дополнить подпунктом 12 следующего содержания:

«12) осуществляет организацию работ по проведению инвентаризации, экспертизы и оценки муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.»;

1.17. Пункт 47.7. статьи 47 дополнить подпунктами 10, 11 следующего содержания:

«10) устанавливает порядок регистрации и учета заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков на территории ЗАТО г.Североморск;»

«11) ведет учет многодетных семей в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков.»

1.18. Пункт 47.10. статьи 47 дополнить подпунктом 28 следующего содержания:

«28) осуществляет муниципальный контроль в области торговой деятельности через структурное подразделение администрации города, уполномоченное в сфере организации торговли;»;

1.19. Статью 47 дополнить пунктом 47.14. следующего содержания:

«47.14. В области закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд:

1) устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации;

2) устанавливает правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с общими правилами нормирования, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) устанавливает порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации;

4) определяет случаи осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд;

5) устанавливает порядок осуществления ведомственного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отноше-

нии подведомственных заказчиков.»;

1.20. Нумерацию пункта 47.14 статьи 47 изменить на 47.15.;

1.21. Нумерацию пункта 47.15 статьи 47 изменить на 47.16.;

1.22. Нумерацию пункта 47.16 статьи 47 изменить на 47.17.;

1.23. Нумерацию пункта 47.17 статьи 47 изменить на 47.18.;

1.24. Статью 70 изложить в следующей редакции:

«Статья 70. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

70.1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

70.2. Закупки товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.»

1.25. Пункт 3.1 статьи 3 признать утратившим силу;

1.26. Подpunkt 40 пункта 9.1. статьи 9 признать утратившим силу;

1.27. Подpunkt 24 пункта 46.1 статьи 46 признать утратившим силу;

1.28. Подpunkt 10 пункта 47.5 статьи 47 признать утратившим силу;

1.29. Подpunktы 12,13,14 пункта 47.5 статьи 47 признать утратившим силу.

2. Направить изменения и дополнения в отдел законодательства Мурманской области, ведения федерального регистра и регистрации установов муниципальных образований Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области.

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, после государственной регистрации.

3.1. Пункт 1.20. Решения, в части подпунктов 1,2,3 пункта 47.14 статьи 47 вступает в силу с 01 января 2015 года.

4. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».

А.П.АБРАМОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК

четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

от 16.12.2014. №589

«О внесении изменений и дополнений**в Решение Совета депутатов от 24.12.2013 №486****«О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016г.»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Законом от 14.07.1992 №3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов от 21.06.2011 №158 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск»,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов от 24.12.2013 №486 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016г.» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в редакции:

1.1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск:

1.1.на 2014 год:

- прогнозируемый общий объем доходов ЗАТО г.Североморск в сумме 2 867 448 878 тыс. рублей;

- общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 3 272 642,1 тыс. рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2015 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г. Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;

- дефицит бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 405 193,3 тыс. рублей;

1.2. на 2015 год и на 2016 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета ЗАТО г.Североморск на 2015 год в сумме 2 883 927,7 тыс. рублей и на 2016 год в сумме 2 837 974,3 тыс. рублей;

- общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Североморск на 2015 год в сумме 2 997 453,4 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 43 093,1 тыс. рублей и на 2016 год в сумме 2 845 911,9 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 82 771,2 тыс. рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2016 года в сумме 110 000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2017 года в сумме 120 000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;

- дефицит бюджета ЗАТО г.Североморск на 2015 год в сумме 113 525,6 тыс. рублей и на 2016 год в сумме 7 937,6 тыс. рублей.»

1.2. Приложение №5 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №5

к Решению Совета депутатов

ЗАТО г. Североморск

от 24.12.2013 №486

Источники финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск на 2014 год

рублей

| Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника внутреннего финансирования дефицита бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления | Код бюджетной классификации | Сумма</th |
| --- | --- | --- |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Расходы на обеспечение функций руководителями органов местного самоуправления и его заместителей | 01 | 06 | 9730503 | | 34 864,8 | - | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 9730503 | 100 | 34 864,8 | - | | Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 01 | 06 | 9730601 | | 1 025 256,2 | - | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 9730601 | 100 | 1 025 256,2 | - | | Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 06 | 9730603 | | 140 087,2 | - | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 9730603 | 100 | 50 000,0 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 9730603 | 200 | 75 135,2 | - | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 06 | 9730603 | 800 | 14 952,0 | - | | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 01 | 06 | 9731306 | | 50 000,0 | - | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 9731306 | 100 | 50 000,0 | - | | Резервный фонд | 01 | 11 | | | 3 000 000,0 | - | | Непрограммная деятельность | 01 | 11 | 9700000 | | 3 000 000,0 | - | | Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 01 | 11 | 9720000 | | 3 000 000,0 | - | | Резервный фонд администрации ЗАТО г. Североморск | 01 | 11 | 9729021 | | 3 000 000,0 | - | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 9729021 | 800 | 3 000 000,0 | - | | Другие общесоцкультурные затраты | 01 | 13 | | | 84 662 663,0 | 1 285 500,0 | | Муниципальная программа "Развитие муниципального управления и гражданского общества в ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 01 | 13 | 0300000 | | 18 240 164,5 | - | | Подпрограмма "Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 01 | 13 | 0310000 | | 2 144 519,9 | - | | Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 01 | 13 | 0312006 | | 240 240,7 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0312006 | 200 | 240 240,7 | - | | Расходы на осуществление прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 01 | 13 | 0312007 | | 1 844 779,2 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0312007 | 200 | 1 844 779,2 | - | | Соблюдение требований о порядке проверок деятельности муниципальных юнитарных предприятий ЗАТО г. Североморск | 01 | 13 | 0312010 | | 59 500,0 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0312010 | 200 | 59 500,0 | - | | Подпрограмма "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2014-2016 годы" | 01 | 13 | 0320000 | | 11 348 880,0 | - | | Прочие направления расходов муниципальных программ | 01 | 13 | 0322999 | | 11 348 880,0 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0322999 | 200 | 11 348 880,0 | - | | Подпрограмма "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 01 | 13 | 0330000 | | 4 595 764,6 | - | | Формирование единого информационного кадрового состава и обеспечение его устойчивого развития, повышение эффективности муниципальной службы | 01 | 13 | 0332009 | | 4 595 764,6 | - | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 0332009 | 100 | 1 321 189,5 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0332009 | 200 | 3 274 575,1 | - | | Подпрограмма "Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 01 | 13 | 0340000 | | 151 000,0 | - | | Прочие направления расходов муниципальных программ | 01 | 13 | 0342999 | | 151 000,0 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0342999 | 200 | 151 000,0 | - | | Непрограммная деятельность | 01 | 13 | 9700000 | | 66 422 498,5 | 1 285 500,0 | | Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 01 | 13 | 9720000 | | 5 906 598,5 | 1 285 500,0 | | Субсидия местным бюджетам на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области в определении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области "Об административных правонарушениях" | 01 | 13 | 9727554 | | 6 000,0 | 6 000,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9727554 | 200 | 6 000,0 | 6 000,0 | | Реализация Закона Мурманской области "Об административных комиссиях" | 01 | 13 | 9727555 | | 1 279 500,0 | 1 279 500,0 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 9727555 | 100 | 946 900,0 | 946 900,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9727555 | 200 | 332 600,0 | 332 600,0 | | Выплаты по репатриации ссуд и оплата государственной пошлины | 01 | 13 | 9728022 | | 1 876 510,5 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 9728022 | 200 | - | - | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 9729022 | | 1 480 000,0 | - | | Расходы на выплату единовременных, вступительных, организационных, членских взносов и сборов | 01 | 13 | 9729030 | | 573 000,0 | - | | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 9729030 | 800 | 573 000,0 | - | | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 01 | 13 | 9729087 | | 691 588,0 | - | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 9729087 | 100 | 186 023,1 | - | | Социальное обеспечение и иные выплаты | 01 | 13 | 9729087 | 300 | 505 564,9 | - | | Непрограммная деятельность муниципального бюджетного - хозяйственного и транспортное обслуживание | 01 | 13 | 9780000 | | 60 515 900,0 | - | | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 01 | 13 | 9781306 | | 939 000,0 | - | | Представление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | 9789005 | | 59 276 900,0 | - | | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 01 | 13 | 9789005 | 100 | 186 023,1 | - | | Социальное обеспечение и иные выплаты | 01 | 13 | 9789005 | 300 | 505 564,9 | - | | Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 01 | 13 | 9789005 | 600 | 59 276 900,0 | - | | Представление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | 9789100 | | 300 000,0 | - | | Расходы, осуществляемые за счет поступающих бюджету ЗАТО г. Североморск добровольных пожертвований | 01 | 13 | 9789100 | 600 | 300 000,0 | - | | Представление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | 9789100 | 600 | 300 000,0 | - | | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 03 | | | | 17 257 816,0 | 2 755 000,0 | | Органы юстиции | 03 | 04 | | | 2 782 796,0 | 2 755 000,0 | | Непрограммная деятельность | 03 | 04 | | | 2 782 796,0 | 2 755 000,0 | | Расходы на выплаты по выплате по оплате труда работников органов местного самоуправления | 03 | 04 | | | 2 782 796,0 | 2 755 000,0 | | Закупки местных бюджетов на выполнение переданных государственным полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния, проводимые за счет собственных средств | 03 | 04 | | | 27 796,0 | - | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 04 | | | 27 796,0 | - | | О осуществление переданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах правительства Российской Федерации на территории Российской Федерации на государственную регистрацию действий актов гражданского состояния" | 03 | 04 | | | 2 755 000,0 | 2 755 000,0 | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 04 | | | 2 469 400,0 | 2 469 400,0 | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 04 | | | 285 600,0 | 285 600,0 | | О осуществление переданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона "Об актах правительства Российской Федерации на государственную регистрацию действий актов гражданского состояния" | 03 | 04 | | | 6 086 520,0 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | | | 6 086 520,0 | - | | Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 03 | 09 | | | 493 200,0 | - | | Планирования населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время | 03 | 09 | | | 493 200,0 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | | | 493 200,0 | - | | Компенсация населения и территории на чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, гражданской обороны и пожаротушения | 03 | 09 | | | 5 593 320,0 | - | | Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 03 | 09 | | | 64 964,0 | - | | Компенсация населения и территории на чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, гражданской обороны и пожаротушения | 03 | 09 | | | 5 528 356,0 | - | | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 03 | 14 | | | 64 964,0 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | | | 533 260,2 | - | | Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 03 | 14 | | | 8 388 500,0 | - | | Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск на 2014-2016 годы | 03 | 14 | | | 8 388 500,0 | - | | Муниципальная программа "Лучшение качества жизни населения" | 03 | 14 | | | 8 388 500,0 | - | | Подпрограмма "Профилактика проникновений в ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 03 | 14 | | | 6 280 000,0 | - | | Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | | | 341 000,0 | 341 000,0 | | Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 04 | 12 | | | 60 000,0 | 60 000,0 | | Субсидии на реализацию мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства | 04 | 12 | | | 1 302 438,4 | - | | Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск на 2014-2016 годы | 04 | 12 | | | 1 |

| | | | | | | |
|--|----|----|---------|-----|-----------------|-----------------|
| Прочие мероприятия по благоустройству городских округов | 05 | 03 | 9729059 | | 73 854 940,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для социальных (благотворительных) нужд | 05 | 03 | 9729059 | 200 | 73 854 940,0 | - |
| Непрограммная деятельность муниципальных бюджетных и автономных учреждений | 05 | 03 | 9760000 | | 26 683 500,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 05 | 03 | 9769005 | | 26 683 500,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 05 | 03 | 9769005 | 600 | 26 683 500,0 | - |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | | | 124 236 471,6 | 96 838 267,8 |
| Непрограммная деятельность | 05 | 05 | 9700000 | | 124 236 471,6 | 96 838 267,8 |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 05 | 05 | 9720000 | | 100 991 791,6 | 96 838 267,8 |
| Иные межбюджетные трансферты из перечисленных граждан из закрытых административно-территориальных образований | 05 | 05 | 9725159 | | 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 05 | 05 | 9725159 | 400 | 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Выплаты по расходам на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 05 | 05 | 9729022 | | 4 153 523,8 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 9729022 | 200 | 3 970 845,6 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 05 | 9729022 | 800 | 182 678,2 | - |
| Непрограммная деятельность казенных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 9750000 | | 23 244 680,0 | - |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 05 | 05 | 9751306 | | 362 000,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 05 | 05 | 9751306 | 100 | 362 000,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 05 | 05 | 9759005 | | 22 882 680,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 05 | 05 | 9759005 | 100 | 19 048 306,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 9759005 | 200 | 3 692 674,0 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 05 | 9759005 | 800 | 141 700,0 | - |
| Охрана окружающей среды | 06 | 05 | | | 500 000,0 | - |
| Другие вопросы в области охраны окружающей среды | 06 | 05 | | | 500 000,0 | - |
| Муниципальная программа "Улучшение качества и безопасности жизни населения на 2014 - 2016 годы" | 06 | 05 | 0100000 | | 500 000,0 | - |
| Прием обращений граждан ЗАТО г. Североморск" на 2014 год | 06 | 05 | 0180000 | | 500 000,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 06 | 05 | 0182999 | | 500 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 06 | 05 | 0182999 | 200 | 500 000,0 | - |
| Образование | 07 | | | | 2 058 295 832,8 | 1 040 124 884,4 |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | | | 930 708 382,8 | 521 204 784,4 |
| Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 07 | 01 | 0500000 | | 624 008 125,4 | 322 947 000,0 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" на 2014 - 2016 годы | 07 | 01 | 0510000 | | 624 008 125,4 | 322 947 000,0 |
| Расходы местного бюджета на осуществление полномочий по предметам совместного ведения в части предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (дошкольные учреждения) | 07 | 01 | 0510905 | | 292 061 125,4 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 0510905 | 600 | 292 061 125,4 | - |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 07 | 01 | 0511306 | | 9 000 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 0511306 | 600 | 9 000 000,0 | - |
| Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образований и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области | 07 | 01 | 0517103 | | 2 443 700,0 | 2 443 700,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 0517533 | | 5 931 500,0 | 5 931 500,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки инвалидов" в части финансирования расходов на обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в дошкольных учреждениях | 07 | 01 | 0517538 | | 314 571 800,0 | 314 571 800,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 0517538 | 600 | 314 571 800,0 | 314 571 800,0 |
| Непрограммная деятельность | 07 | 01 | 9700000 | | 306 700 257,4 | 198 257 784,4 |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 07 | 01 | 9720000 | | 306 700 257,4 | 198 257 784,4 |
| Модернизация речетелесных систем, социальной политики | 07 | 01 | 9720509 | | 196 076 500,0 | 196 076 500,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 07 | 01 | 9720509 | 400 | 196 076 500,0 | 196 076 500,0 |
| Субсидии на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности (подтверждение остатки прошлых лет) | 07 | 01 | 9727929 | | 2 181 284,4 | 2 181 284,4 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 07 | 01 | 9727929 | 400 | 2 181 284,4 | 2 181 284,4 |
| Строительство объектов социального и производственного комплексов, в том числе объектов общетехнического назначения, зданий, инфраструктуры | 07 | 01 | 9729041 | | 108 442 473,0 | - |
| Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 07 | 02 | 0500000 | | 819 001 123,0 | 492 154 100,0 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" на 2014 - 2016 годы | 07 | 02 | 0510000 | | 819 001 123,0 | 492 154 100,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 07 | 02 | 0510005 | | 130 303 144,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0510005 | 600 | 130 303 144,0 | - |
| Расходы местного бюджета на осуществление полномочий по предметам совместного ведения в части предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (школы) | 07 | 02 | 0510915 | | 173 538 356,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0510915 | 600 | 173 538 356,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0510925 | | 16 585 523,0 | - |
| Расходы местного бюджета на осуществление полномочий по предметам совместного ведения в части предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (школы) | 07 | 02 | 0510925 | 600 | 16 585 523,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0510925 | 600 | 16 585 523,0 | - |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 07 | 02 | 0511306 | | 6 420 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0511306 | 600 | 6 420 000,0 | - |
| Мероприятия государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011-2016 годы | 07 | 02 | 0515027 | | 2 600 000,0 | 2 600 000,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0515027 | 600 | 2 600 000,0 | 2 600 000,0 |
| Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образований и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области | 07 | 02 | 0517103 | | 1 541 100,0 | 1 541 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0517103 | 600 | 1 541 100,0 | 1 541 100,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0517103 | 600 | 1 541 100,0 | - |
| Реализация Закона Мурманской области "О социальной поддержке детей-orphans, беспризорников, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей находящихся в трудной жизненной ситуации" в части обеспечения деятельности муниципальных школ-интернатов | 07 | 02 | 0517522 | | 44 074 200,0 | 44 074 200,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0517522 | 600 | 44 074 200,0 | 44 074 200,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О региональных нормативных финансовых обеспечениях образовательной деятельности в Мурманской области" | 07 | 02 | 0517531 | | 438 842 500,0 | 438 842 500,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0517531 | 600 | 438 842 500,0 | 438 842 500,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки инвалидов" в части финансирования расходов на обеспечение воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в дошкольных учреждениях | 07 | 02 | 0517533 | | 5 096 300,0 | 5 096 300,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0517533 | 600 | 5 096 300,0 | - |
| Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки инвалидов" в части финансирования расходов на воспитание и обучение детей-инвалидов на дому и в дошкольных учреждениях | 07 | 02 | 0517535 | | 5 321 600,0 | 5 321 600,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0610000 | | 116 827 200,0 | 116 827 200,0 |
| Муниципальная программа "Культура ЗАТО г. Североморск" | 07 | 02 | 0610000 | | 116 827 200,0 | 116 827 200,0 |
| Подпрограмма "Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в сфере культуры" на 2014-2016 годы | 07 | 02 | 0610000 | | 116 827 200,0 | 116 827 200,0 |
| Выплаты стипендий и премий одаренным детям и учащимся молодежи ЗАТО г. Североморск, добившимся высоких результатов | 07 | 02 | 0618102 | | 144 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | | | | |

| | | | | | | |
|---|----|----|---------|-----|--------------|--------------|
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 0148101 | 300 | 1 094 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 03 | 0148101 | 600 | 1 310 000,0 | - |
| Подпрограмма "Доступная среда в ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 10 | 03 | 0150000 | | 2 323 000,0 | 600 000,0 |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 10 | 03 | 0152999 | | 1 723 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 0152999 | 200 | 295 000,0 | - |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 0152999 | 300 | 30 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 03 | 0152999 | 600 | 1 398 000,0 | - |
| Мероприятия государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011-2015 годы | 10 | 03 | 0155027 | | 600 000,0 | 600 000,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 03 | 0155027 | 600 | 600 000,0 | 600 000,0 |
| Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 10 | 03 | 0500000 | | 2 250 100,0 | 2 250 100,0 |
| Подпрограмма "Североморск - город без спирта" на 2014 - 2015 годы | 10 | 03 | 0530000 | | 2 250 100,0 | 2 250 100,0 |
| Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 10 | 03 | 0537520 | | 2 005 800,0 | 2 005 800,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 0537521 | 200 | 34 900,0 | 34 900,0 |
| Проведение текущего ремонта жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, либо жилье помещений жилого фонда, право пользования которыми сохранено за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей | 10 | 03 | 0537525 | | 209 400,0 | 209 400,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 0537525 | 300 | 209 400,0 | 209 400,0 |
| Непрограммная деятельность | 10 | 03 | 9700000 | | 20 202 200,0 | 18 738 200,0 |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 10 | 03 | 9720000 | | 20 202 200,0 | 18 738 200,0 |
| Организация предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 10 | 03 | 972510 | | 138 200,0 | 138 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 972510 | 200 | 138 200,0 | 138 200,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области | 10 | 03 | 972511 | | 18 600 000,0 | 18 600 000,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 972511 | 300 | 18 600 000,0 | 18 600 000,0 |
| Возмещение расходов потребления, связанных с реализацией ст. 12 Федерального закона от 12.01.96 № 43-ФЗ, оценкой и оплатой труда бывшими военнослужащими | 10 | 03 | 9729088 | | 1 464 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 9729088 | 200 | 1 464 000,0 | - |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | | | 52 604 100,0 | 52 604 100,0 |
| Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 10 | 04 | 0500000 | | 47 007 100,0 | 47 007 100,0 |
| Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" на 2014 - 2016 годы | 10 | 04 | 0510000 | | 18 844 800,0 | 18 844 800,0 |
| Расходы, связанные с выплатой компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие дошкольное образование (бюджетные, постельные услуги, расходы на компенсацию затрат деятельности органов местного самоуправления и учреждений, находящихся в ведении) | 10 | 04 | 0517536 | | 459 600,0 | 459 600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 04 | 0517536 | 200 | 183 800,0 | 183 800,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 04 | 0517536 | 600 | 275 800,0 | 275 800,0 |
| Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие дошкольное образование | 10 | 04 | 0517537 | | 18 385 200,0 | 18 385 200,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 0517537 | 300 | 18 385 200,0 | 18 385 200,0 |
| Подпрограмма "Североморск - город без спирта" на 2014 - 2015 годы | 10 | 04 | 0530000 | | 28 162 300,0 | 28 162 300,0 |
| Содержание ребенка в семье отчужденной (поселенец) и приемной семье, а также поэтизации, привлеченные приемной родителем (за счет средств областного бюджета) | 10 | 04 | 0537534 | | 22 191 300,0 | 22 191 300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 04 | 0537534 | 200 | 5 279 000,0 | 5 279 000,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 0537534 | 300 | 16 912 300,0 | 16 912 300,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальными образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних" | 10 | 04 | 0537552 | | 5 971 000,0 | 5 971 000,0 |
| Расходы на выполнение функций государственных (муниципальных) органов, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 10 | 04 | 0537552 | 100 | 4 786 700,0 | 4 786 700,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 04 | 0537552 | 200 | 1 184 300,0 | 1 184 300,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 10 | 04 | 0537552 | 800 | - | - |
| Непрограммная деятельность | 10 | 04 | 9700000 | | 5 597 000,0 | 5 597 000,0 |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 10 | 04 | 9720000 | | 5 597 000,0 | 5 597 000,0 |
| Субвенции на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 10 | 04 | 9725082 | | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 9725082 | 300 | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальными образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан" | 10 | 04 | 972553 | | 319 000,0 | 319 000,0 |
| Расходы на выполнение функций государственных (муниципальных) органов, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 10 | 04 | 972553 | 100 | 251 030,0 | 251 030,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 04 | 972553 | 200 | 67 970,0 | 67 970,0 |
| Расходы на выполнение функций государственных (муниципальных) органов, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 10 | 04 | 9727556 | 100 | 1 706 000,0 | 1 706 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 10 | 04 | 9727556 | 200 | 263 050,0 | 263 050,0 |
| Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств областного бюджета) | 10 | 04 | 9727557 | | 3 410 600,0 | 3 410 600,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 9727557 | 300 | 3 410 600,0 | 3 410 600,0 |
| Физическая культура и спорт | 11 | | | | 4 010 773,8 | 96 050,0 |
| Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 | | | 4 010 773,8 | 96 050,0 |
| Муниципальная программа "Улучшение качества безопасности жизни населения" | 11 | 05 | 0100000 | | 3 910 593,8 | - |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта и формирования здорового образа жизни в ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 11 | 05 | 0120000 | | 3 910 593,8 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 11 | 05 | 0122999 | | 3 910 593,8 | - |

| | | | | | | |
|---|-----|----|---------|---------|--------------|-------------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 05 | 0122999 | 200 | 3 910 593,8 | - |
| Непрограммная деятельность | 11 | 05 | 9700000 | | 100 180,0 | 96 050,0 |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 11 | 05 | 9720000 | | 100 180,0 | 96 050,0 |
| Реализация ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области в части наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по присвоению спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей» | 11 | 05 | 9727539 | | 96 050,0 | 96 050,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 11 | 05 | 9727539 | 200 | 96 050,0 | 96 050,0 |
| Строительство объектов социального и производственного комплексов, в том числе объектов общегражданского назначения, зданий, инфраструктуры | 11 | 05 | 9729041 | | 4 130,0 | - |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 11 | 05 | 9729041 | 400 | 4 130,0 | - |
| Предоставление машинной информации | 12 | 01 | | | 14 852 750,0 | - |
| Межрайонная программа "Развитие муниципального управления и гражданской обороны в ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 12 | 01 | | | 4 812 600,0 | - |
| Подпрограмма "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2014-2016 годы" | 12 | 01 | 0300000 | | 60 000,0 | - |
| Формирование квалифицированного кадрового состава администрации ЗАТО г. Североморск | 12 | 01 | 0320000 | | 60 000,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 12 | 01 | 0332009 | | 100 | 564 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 | 01 | 13 | 0332009 | 200 | 1 655 000,0 |
| Подпрограмма "Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 701 | 01 | 13 | 0340000 | | 151 000,0 |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 701 | 01 | 13 | 0342999 | | 151 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 | 01 | 13 | 0342999 | 200 | 151 000,0 |
| | | | | | | |

| | | |
|--|------------------------------------|---------------|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 701 03 09 9779005 100 4 995 095,8 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 03 09 9779005 200 533 260,2 | - |
| Прочие направления расходов государственных (муниципальных) нужд | 701 03 14 8 388 500,0 | - |
| Муниципальная программа "Улучшение качества и безопасности жизни населения на 2014 - 2016 годы" | 701 03 14 0100000 8 388 500,0 | - |
| Подпрограмма "Профилактика правонарушений в ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 701 03 14 0160000 6 280 000,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 701 03 14 0162999 6 280 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 03 14 0162999 200 6 280 000,0 | - |
| Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 701 03 14 0190000 2 108 500,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 701 03 14 0192999 2 108 500,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 03 14 0192999 200 2 108 500,0 | - |
| Национальная экономика | 701 04 50 856 850,0 | 1 628 400,0 |
| Сельское и лесное хозяйство | 701 04 10 48 541 850,0 | 11 400,0 |
| Муниципальная программа "Развитие муниципального управления и гражданского общества в ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 701 04 10 0300000 250 000,0 | - |
| Подпрограмма "Развитие информационного общества, создания системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2014-2016 годы" | 701 04 10 0320000 250 000,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 701 04 10 0320005 250 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 701 04 10 0320005 600 250 000,0 | - |
| Непрограммовая деятельность | 701 04 10 9700000 48 291 850,0 | 11 400,0 |
| Непрограммовая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 701 04 10 9720000 11 400,0 | 11 400,0 |
| Субсидии из областного бюджета бюджетных муниципальных образований на техническое сопровождение программного обеспечения "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования" | 701 04 10 9727057 11 400,0 | 11 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 04 10 9727057 200 11 400,0 | 11 400,0 |
| Непрограммовая деятельность муниципальных бюджетных и автономных учреждений | 701 04 10 9760000 48 280 450,0 | - |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 701 04 10 9761306 177 500,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 701 04 10 9761306 600 177 500,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 701 04 10 9769005 48 102 950,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 701 04 10 9769005 600 48 102 950,0 | - |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 701 04 12 2 315 000,0 | 1 617 000,0 |
| Муниципальная программа "Развитие конкуренцеспособной экономики" на 2014 - 2016 годы | 701 04 12 0200000 398 000,0 | - |
| Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства, стимулирования инвестиционной деятельности ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 701 04 12 0210000 298 000,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 701 04 12 0212999 298 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 04 12 0212999 200 298 000,0 | - |
| Подпрограмма "Развитие потребительского рынка ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 701 04 12 0220000 100 000,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 701 04 12 0222999 100 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 04 12 0222999 200 100 000,0 | - |
| Непрограммовая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 701 04 12 9700000 1 917 000,0 | 1 617 000,0 |
| Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства | 701 04 12 9725064 1 209 000,0 | 1 209 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 04 12 9725064 200 117 000,0 | 117 000,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 701 04 12 9725064 800 1 092 000,0 | 1 092 000,0 |
| Субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства | 701 04 12 9727055 341 000,0 | 341 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 04 12 9727055 200 33 000,0 | 33 000,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 701 04 12 9727055 800 308 000,0 | 308 000,0 |
| Субвенции на осуществление органами местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области со статусом городского округа и муниципального района отдельных государственных полномочий по сбору сведений для формирования и ведения горногородского реестра | 701 04 12 9727551 67 000,0 | 67 000,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 701 04 12 9727551 100 42 000,0 | 42 000,0 |
| Социальная информационная система обеспечения социальной поддержки | 701 04 12 9729407 300 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 04 12 9729407 200 300 000,0 | - |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 701 05 05 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Прочие вопросы в области жизненно-коммунального хозяйства | 701 05 05 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Непрограммовая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 701 05 05 9720000 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Иные межбюджетные трансферты на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований | 701 05 05 9725159 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 701 05 05 9725159 400 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Образование | 701 07 303 695 143,6 | 193 163 264,4 |
| Дошкольное образование | 701 07 01 301 605 737,4 | 193 163 264,4 |
| Непрограммовая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 701 07 01 301 605 737,4 | 193 163 264,4 |
| Муниципальная программа "Улучшение качества и безопасности жизни населения на 2014 - 2016 годы" | 701 07 01 0100000 2 089 406,2 | - |
| Подпрограмма "Молодежь Североморска" на 2014-2016 годы | 701 07 01 0110000 1 768 725,2 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 701 07 01 0112999 1 768 725,2 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 07 01 0112999 200 1 768 725,2 | - |

| | | |
|---|------------------------------------|--------------|
| Подпрограмма "Профилактика наркомании, алкоголизма и токсикомании в ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 701 07 01 0130000 320 681,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 701 07 01 0132999 320 681,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 07 01 0132999 200 320 681,0 | - |
| Культура и кинематография | 701 08 4 239 000,0 | - |
| Прочие вопросы в области культуры и кинематографии | 701 08 4 239 000,0 | - |
| Муниципальная программа "Культура ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 701 08 04 0600000 4 239 000,0 | - |
| Подпрограмма "Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 701 08 04 0650000 4 239 000,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 701 08 04 0652999 4 239 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 701 08 04 0652999 600 4 239 000,0 | - |
| Социальная политика | 701 10 25 731 900,0 | 20 763 200,0 |
| Пенсионное обеспечение | 701 10 01 700 000,0 | 700 000,0 |
| Непрограммовая деятельность | 701 10 01 9700000 700 000,0 | - |
| Непрограммическая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 701 10 01 9720000 700 000,0 | - |
| Долгги к пенсиям муниципальных служащих | 701 10 01 9729082 700 000,0 | - |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 701 10 01 9729082 300 700 000,0 | - |
| Социальное обеспечение населения | 701 10 03 23 006 900,0 | 18 738 200,0 |
| Муниципальная программа "Улучшение качества и безопасности жизни населения на 2014 - 2016 годы" | 701 10 03 0100000 4 268 700,0 | - |
| Подпрограмма "Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан по публичным нормативным обязательствам | 701 10 03 0140000 4 133 700,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 701 10 03 0142999 282 400,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 701 10 03 0142999 200 282 400,0 | - |
| Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан по публичным нормативным обязательствам | 701 10 03 0148001 1 447 300,0 | - |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 701 10 03 0148001 300 1 310 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 701 10 03 0152999 600 105 000,0 | - |
| Непрограммическая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 701 10 03 9700000 18 738 200,0 | 18 738 200,0 |
| Социальная политика | 701 10 03 9720000 18 738 200,0 | 18 738 200,0 |
| Охрана семьи и детства | 701 10 04 9727511 18 600 000,0 | 18 600 000,0 |
| Непрограммовая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 701 10 04 9727511 300 18 600 000,0 | 18 600 000,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан | 701 10 04 9727511 319 000,0 | 319 000,0 |
| Непрограммовая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 701 10 04 9727511 319 000,0 | 319 000,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О налогах на имущество организаций, самоуправления и муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан | 701 10 04 9727553 251 030,0 | 251 030,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 701 10 04 9727553 200 67 970,0 | 67 970,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О налогах на имущество организаций, самоуправления и муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан | 701 10 04 9727556 1 706 000,0 | 1 706 000,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджет | | |

| | | | |
|---|-----------------------|---------------|-------------|
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 709 08 01 0630005 | 124 628 300,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 709 08 01 0630005 600 | 124 628 300,0 | - |
| Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 709 08 01 0631306 | 1 936 706,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 709 08 01 0631306 600 | 1 936 706,0 | - |
| Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области | 709 08 01 0637103 | 3 693 800,0 | 3 693 800,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 709 08 01 0637103 600 | 3 693 800,0 | 3 693 800,0 |
| Подпрограмма "Совершенствование музеевого обслуживания граждан" на 2014 - 2016 годы | 709 08 01 0640000 | 10 472 400,0 | - |
| Бюджетные расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 709 08 01 0640005 | 10 276 400,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 709 08 01 0640005 600 | 10 276 400,0 | - |
| Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 709 08 01 0641306 | 196 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 709 08 01 0641306 600 | 196 000,0 | - |
| Другие вопросы в области культуры и кинематографии | 709 08 04 | 16 263 394,0 | - |
| Муниципальная программа "Развитие муниципального управления и гражданского общества в ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 709 08 04 0300000 | 3 356 500,0 | - |
| Подпрограмма "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2014-2016 годы" | 709 08 04 0320000 | 3 356 500,0 | - |
| Прочие направления расходов | 709 08 04 0320005 | 3 356 500,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 709 08 04 0320005 600 | 3 356 500,0 | - |
| Муниципальная программа "Культура ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 709 08 04 0600000 | 12 906 894,0 | - |
| Подпрограмма "Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан на 2014 - 2016 годы | 709 08 04 0630000 | 87 000,0 | - |
| Выплаты стипендий и премий одаренным детям и учащимся молодежи ЗАТО г. Североморск, добившимся высоких результатов | 709 08 04 0638102 | 87 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 709 08 04 0638102 600 | 87 000,0 | - |
| Подпрограмма "Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению и межмуниципальным связям администрации ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 709 08 04 0660000 | 12 819 894,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 709 08 04 0660005 | 12 573 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 709 08 04 0660005 600 | 12 573 000,0 | - |
| Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 709 08 04 0661306 | 246 894,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 709 08 04 0661306 600 | 246 894,0 | - |
| Социальная политика | 709 10 | 1 893 000,0 | 600 000,0 |
| Социальное обеспечение населения | 709 10 03 | 1 893 000,0 | 600 000,0 |
| Муниципальная программа "Улучшение качества и безопасности жизни населения на 2014 - 2016 годы" | 709 10 03 0100000 | 1 893 000,0 | 600 000,0 |
| Подпрограмма "Доступная среда в ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 709 10 03 0150000 | 1 893 000,0 | 600 000,0 |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 709 10 03 0152999 | 1 293 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 709 10 03 0152999 600 | 1 293 000,0 | - |
| Мероприятия государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2012-2015 годы | 709 10 03 0155027 | 600 000,0 | 600 000,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 709 10 03 0155027 600 | 600 000,0 | 600 000,0 |
| Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск | 731 | 514 390 462,9 | 9 958 969,9 |
| Общегосударственные вопросы | 731 01 | 11 208 693,0 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 731 01 04 | 9 656 883,0 | - |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 731 01 04 9700000 | 9 656 883,0 | - |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 731 01 04 9720601 | 9 173 283,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 731 01 04 9720603 100 | 9 173 283,0 | - |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 731 01 04 9720603 | 302 000,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 731 01 04 9720603 100 | 9 000,0 | - |
| Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 731 01 04 9721306 | 288 600,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 731 01 04 9721306 100 | 181 600,0 | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 731 01 13 | 1 551 810,0 | - |
| Муниципальная программа "Развитие муниципального управления и гражданского общества в ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 731 01 13 0300000 | 1 551 810,0 | - |
| Подпрограмма "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2014-2016 годы" | 731 01 13 0320000 | 1 133 310,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 731 01 13 0322999 | 1 133 310,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 01 13 0322999 200 | 1 133 310,0 | - |
| Подпрограмма "Развитие информационной инфраструктуры ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 731 01 13 0330000 | 418 500,0 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 731 01 13 0330000 200 | 418 500,0 | - |
| Формирование квалифицированного кадрового состава и обеспечение его устойчивого развития, повышение эффективности муниципальной службы | 731 01 13 0332009 | 44 400,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 731 01 13 0332009 100 | 374 100,0 | - |
| Национальная экономика | 731 04 | 199 563 539,2 | 8 708 969,9 |
| Транспорт | 731 04 08 | 10 761 300,0 | - |
| Информационная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 731 04 08 9720000 | 10 761 300,0 | - |
| Организация транспортного обслуживания на территории ЗАТО г. Североморск | 731 04 08 9729405 | 10 761 300,0 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 731 04 08 9729405 800 | 10 761 300,0 | - |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 731 04 09 | 188 802 239,2 | 8 708 969,9 |
| Муниципальная программа "Обеспечение комфорта городской среды в ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 731 04 09 0400000 | 13 028 969,9 | 8 708 969,9 |
| Строительство, реконструкция, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 731 04 09 0412409 | 4 320 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 04 09 0412409 200 | 4 320 000,0 | - |
| Строительство, реконструкция, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного назначения (на конкурсной основе) | 731 04 09 0417093 | 8 708 969,9 | 8 708 969,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 04 09 0417093 200 | 8 708 969,9 | 8 708 969,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 731 04 09 0417093 800 | - | - |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск | 731 04 09 0417093 900 | 175 773 269,3 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 04 09 0417093 900 | 175 773 269,3 | - |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 731 04 09 0420000 | 12 770 200,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 04 09 0420000 200 | 12 770 200,0 | - |
| Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на линиях в границах городских округов | 731 04 09 0429408 | 146 300 969,3 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 04 09 0429408 200 | 146 300 969,3 | - |
| Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 731 04 09 0429409 | 16 702 100,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 04 09 0429409 200 | 16 702 100,0 | - |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 731 05 | 301 509 230,7 | 1 250 000,0 |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск | 731 05 01 | 60 872 770,0 | - |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 731 05 01 9720000 | 60 872 770,0 | - |
| Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда | 731 05 01 972050 | 44 506 070,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 05 01 972050 200 | 44 506 070,0 | - |
| Расходы, связанные с составлением технических паспортов многоквартирных домов | 731 05 01 9729051 | 5 000 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 05 01 9729051 200 | 5 000 000,0 | - |
| Расходы на содержание пустующего муниципального жилищного фонда | 731 05 01 9729052 | 10 966 700,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 05 01 9729052 200 | 10 966 700,0 | - |
| Содержание пустующего муниципального жилищного фонда | 731 05 01 9729053 | 400 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 05 01 9729053 200 | 400 000,0 | - |
| Мероприятия по спутниковому вещеизлучению | 731 05 02 | 10 966 700,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 05 02 9729053 200 | 10 966 700,0 | - |
| Мероприятия по подготовке объектов и производственных комплексов, в том числе объектов общегородского значения, жилья, инфраструктуры | 731 05 02 9729054 | 14 891 800,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 05 02 9729054 200 | 14 891 800,0 | - |
| Мероприятия в области энергосбережения и энергоэффективности | 731 05 02 9729060 | 26 408 600,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 731 0 | | |

| | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------|-----|--------------|-------------|
| Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и прохода багажа к месту исполнения отпуска и обратного пути лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 734 | 01 | 06 | 9731306 | | 50 000,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 734 | 01 | 06 | 9731306 | 100 | 50 000,0 | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 734 | 01 | 13 | | | 801 600,0 | - |
| Муниципальная программа "Развитие муниципального управления и гражданского общества в ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 734 | 01 | 13 | 0300000 | | 801 600,0 | - |
| Подпрограмма "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2014-2016 годы" | 734 | 01 | 13 | 0320000 | | 347 600,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 734 | 01 | 13 | 0322999 | | 347 600,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 734 | 01 | 13 | 0322999 | 200 | 347 600,0 | - |
| Подпрограмма "Развитие муниципальной службы и муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2014-2016 годы" | 734 | 01 | 13 | 0330000 | | 454 000,0 | - |
| Формирование квалифицированного кадрового состава и обеспечение его устойчивого развития, повышение эффективности муниципальной службы | 734 | 01 | 13 | 0332009 | | 454 000,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 734 | 01 | 13 | 0332009 | 100 | 203 000,0 | - |
| Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск | 913 | 01 | | | | 38 995 027,8 | 3 572 000,0 |
| Общегосударственные вопросы | 913 | 01 | | | | 11 804 559,8 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 913 | 01 | 04 | | | 8 705 245,3 | - |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 913 | 01 | 04 | 9700000 | | 8 705 245,3 | - |
| Расходы по оплате труда работников органов местного самоуправления | 913 | 01 | 04 | 9720601 | | 7 541 746,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 913 | 01 | 04 | 9720601 | 100 | 7 541 746,0 | - |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 913 | 01 | 04 | 9720603 | | 211 832,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 913 | 01 | 04 | 9720603 | 200 | 207 000,0 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 913 | 01 | 04 | 9720603 | 800 | 4 832,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 913 | 01 | 04 | 9720840 | | 803 039,6 | - |
| Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и прохода багажа к месту использования отпуска и обратного пути лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 913 | 01 | 13 | 0300000 | | 3 099 314,5 | - |
| Муниципальная программа "Развитие муниципального управления и гражданского общества в ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 913 | 01 | 13 | 0310000 | | 3 099 314,5 | - |
| Подпрограмма "Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 913 | 01 | 13 | 0312006 | | 2 144 519,9 | - |
| Оценка недвижимости, прививание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 913 | 01 | 13 | 0312006 | | 240 240,7 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 913 | 01 | 13 | 0312006 | 200 | 240 240,7 | - |
| Расходы на осуществление прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 913 | 01 | 13 | 0312007 | | 1 844 779,2 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 913 | 01 | 13 | 0312007 | 200 | 1 844 779,2 | - |
| Подпрограмма "Развитие муниципальной службы и муниципального образования ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы" | 913 | 01 | 13 | 0330000 | | 231 864,6 | - |
| Формирование квалифицированного кадрового состава и обеспечение его устойчивого развития, повышение эффективности муниципальной службы | 913 | 01 | 13 | 0332009 | | 231 864,6 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 913 | 01 | 13 | 0332009 | 100 | 5 600,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 913 | 01 | 13 | 0332009 | 200 | 226 264,6 | - |
| Национальная экономика | 913 | 04 | | | | 23 466 468,0 | - |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 913 | 04 | 12 | | | 23 466 468,0 | - |
| Муниципальная программа "Развитие муниципального управления и гражданского общества в ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 913 | 04 | 12 | 0300000 | | 4 235 835,3 | - |
| Подпрограмма "Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 913 | 04 | 12 | 0310000 | | 2 933 396,9 | - |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию | 913 | 04 | 12 | 0312401 | | 2 933 396,9 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 913 | 04 | 12 | 0312401 | 200 | 2 933 396,9 | - |
| Подпрограмма "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2014-2016 годы" | 913 | 04 | 12 | 0320000 | | 1 302 438,4 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 913 | 04 | 12 | 0322999 | | 1 302 438,4 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 913 | 04 | 12 | 0322999 | 200 | 1 302 438,4 | - |
| Муниципальная программа "Культура ЗАТО г. Североморск" | 913 | 04 | 12 | 0600000 | | 90 000,0 | - |
| Подпрограмма "Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (истории и культуры) ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 913 | 04 | 12 | 0650000 | | 90 000,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 913 | 04 | 12 | 0652999 | | 90 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 913 | 04 | 12 | 0652999 | 200 | 90 000,0 | - |
| Непрограммная деятельность | 913 | 04 | 12 | 0700000 | | 19 140 632,8 | - |
| Непрограммная деятельность казенных учреждений в сфере управления муниципальным имуществом | 913 | 04 | 12 | 0740000 | | 19 140 632,8 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 913 | 04 | 12 | 0749005 | | 18 919 484,3 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 913 | 04 | 12 | 0749005 | 100 | 12 778 228,7 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 913 | 04 | 12 | 0749005 | 200 | 6 139 158,2 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 913 | 04 | 12 | 0749005 | 800 | 2 097,4 | - |

| | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------|-----|-----------------|-----------------|
| Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и прохода багажа к месту исполнения отпуска и обратного пути лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 913 | 04 | 12 | 9741306 | | 221 148,5 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, организациями управления государственными внебюджетными фондами | 913 | 04 | 12 | 9741306 | 100 | 221 148,5 | - |
| Социальная политика | 913 | 10 | | | | 3 722 000,0 | 3 572 000,0 |
| Социальное обеспечение населения | 913 | 10 | 03 | | | 150 000,0 | - |
| Муниципальная программа "Улучшение качества жизни населения на 2014 - 2016 годы" | 913 | 10 | 03 | 0100000 | | 150 000,0 | - |
| Подпрограмма "Доступная среда в ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 913 | 10 | 03 | 0150000 | | 150 000,0 | - |
| Прочие направления расходов муниципальных программ | 913 | 10 | 03 | 0152999 | | 150 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 913 | 10 | 03 | 0152999 | 200 | 150 000,0 | - |
| Охрана семьи и детства | 913 | 10 | 04 | | | 3 572 000,0 | 3 572 000,0 |
| Непрограммная деятельность | 913 | 10 | 04 | 9700000 | | 3 572 000,0 | 3 572 000,0 |
| Непрограммная деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений | 913 | 10 | 04 | 9720000 | | 3 572 000,0 | 3 572 000,0 |
| Социальная политика | 913 | 10 | 04 | 9725082 | | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 913 | 10 | 04 | 9725082 | 300 | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Обеспечение предоставления жилищных помещений детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицами из их числа по договорам найма специализированных жилищных помещений | 913 | 10 | 04 | 9725757 | | 3 410 600,0 | 3 410 600,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 913 | 10 | 04 | 9725757 | 300 | 3 410 600,0 | 3 410 600,0 |
| Безопасность и обеспечение жизнедеятельности | 913 | 10 | 04 | 9727557 | | 3 410 600,0 | 3 410 600,0 |
| Безопасность и обеспечение жизнедеятельности | 913 | 10 | 04 | 9727557 | 300 | 3 410 600,0 | 3 410 600,0 |
| ВСЕГО | | | | | | 3 272 642 104,0 | 1 233 431 072,1 |

1.6. Приложение №10 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:
«Приложение №10
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск
от 24.12.2013 №486

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам ЗАТО г. Североморск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета ЗАТО г. Североморск на 2014 год

| | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства, стимулирование инвестиционной деятельности ЗАТО г. Североморск" на 2014-2016 годы | 0210000 | | | </ |

| | | | | | |
|---|---------|-----|----|---------------|---------------|
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0510915 | 600 | | 173 538 356,0 | - |
| Образование | 0510915 | 600 | 07 | 173 538 356,0 | - |
| Общее образование | 0510915 | 600 | 07 | 02 | 173 538 356,0 |
| Расходы местного бюджета на осуществление мер по предоставлению субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (школы-интернаты) | 0510925 | | | 16 585 523,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0510925 | 600 | | 16 585 523,0 | - |
| Образование | 0510925 | 600 | 07 | 16 585 523,0 | - |
| Общее образование | 0510925 | 600 | 07 | 02 | 16 585 523,0 |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропозиции в месту исполнения отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 0511306 | | | 16 769 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0511306 | 600 | | 16 769 000,0 | - |
| Образование | 0511306 | 600 | 07 | 16 769 000,0 | - |
| Дошкольное образование | 0511306 | 600 | 07 | 01 | 9 000 000,0 |
| Общее образование | 0511306 | 600 | 07 | 02 | 6 420 000,0 |
| Другие вопросы в области образования | 0511306 | 600 | 07 | 09 | 1 349 000,0 |
| Организации и проведение аттестационной экспертизы руководящих работников образовательных учреждений | 0512107 | | | 100 000,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0512107 | 200 | | 100 000,0 | - |
| Образование | 0512107 | 200 | 07 | 100 000,0 | - |
| Другие вопросы в области образования | 0512107 | 200 | 07 | 09 | 100 000,0 |
| Мероприятия из государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" на 2011-2015 годы | 0515027 | | | 2 600 000,0 | 2 600 000,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0515027 | 600 | | 2 600 000,0 | 2 600 000,0 |
| Образование | 0515027 | 600 | 07 | 2 600 000,0 | 2 600 000,0 |
| Общее образование | 0515027 | 600 | 07 | 02 | 2 600 000,0 |
| Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области | 0517103 | | | 3 984 800,0 | 3 984 800,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0517103 | 600 | | 3 984 800,0 | 3 984 800,0 |
| Образование | 0517103 | 600 | 07 | 3 984 800,0 | 3 984 800,0 |
| Общее образование | 0517103 | 600 | 07 | 01 | 2 443 700,0 |
| Дошкольное образование | 0517103 | 600 | 07 | 02 | 1 541 100,0 |
| Общее образование | 0517103 | 600 | 07 | 09 | 1 541 100,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О социальной поддержке детей-сирот, безнадзорных детей, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации" в части обеспечения деятельности муниципальных школ-интернатов | 0517522 | | | 44 074 200,0 | 44 074 200,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0517522 | 600 | | 44 074 200,0 | 44 074 200,0 |
| Образование | 0517522 | 600 | 07 | 44 074 200,0 | 44 074 200,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности в Мурманской области" | 0517531 | | | 438 842 500,0 | 438 842 500,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0517531 | 600 | | 438 842 500,0 | 438 842 500,0 |
| Образование | 0517531 | 600 | 07 | 438 842 500,0 | 438 842 500,0 |
| Общее образование | 0517531 | 600 | 07 | 02 | 438 842 500,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки инвалидов" в части финансирования расходов по обеспечению воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в дошкольных учреждениях | 0517533 | | | 11 027 800,0 | 11 027 800,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0517533 | 600 | | 11 027 800,0 | 11 027 800,0 |
| Образование | 0517533 | 600 | 07 | 11 027 800,0 | 11 027 800,0 |
| Дошкольное образование | 0517533 | 600 | 07 | 01 | 5 931 500,0 |
| Общее образование | 0517533 | 600 | 07 | 02 | 5 096 300,0 |
| Расходы, связанные с выплатой компенсации родительской платы за пристрой и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования (бюджетные, почтовые услуги, расходы на компенсацию затрат на питание органов местного самоуправления и учреждений, находящихся в их ведении) | 0517536 | | | 459 600,0 | 459 600,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0517536 | 200 | | 183 800,0 | 183 800,0 |
| Социальная политика | 0517536 | 200 | 10 | 183 800,0 | 183 800,0 |
| Охрана семьи и детства | 0517536 | 200 | 10 | 04 | 183 800,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0517536 | 600 | | 275 800,0 | 275 800,0 |
| Социальная политика | 0517536 | 600 | 10 | 275 800,0 | 275 800,0 |
| Охрана семьи и детства | 0517536 | 600 | 10 | 04 | 275 800,0 |
| Компенсации родительской платы за пристрой и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы дошкольного образования | 0517537 | | | 18 385 200,0 | 18 385 200,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты | 0517537 | 300 | | 18 385 200,0 | 18 385 200,0 |
| Социальная политика | 0517537 | 300 | 10 | 18 385 200,0 | 18 385 200,0 |
| Охрана семьи и детства | 0517537 | 300 | 10 | 04 | 18 385 200,0 |
| Реализация Закона Мурманской области "О региональных нормативах финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных бюджетных, автономных учреждений и иных некоммерческих организаций" | 0517538 | | | 314 571 800,0 | 314 571 800,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0517538 | 600 | | 314 571 800,0 | 314 571 800,0 |
| Образование | 0517538 | 600 | 07 | 314 571 800,0 | 314 571 800,0 |
| Дошкольное образование | 0517538 | 600 | 07 | 01 | 314 571 800,0 |
| Выплаты стипендий и премий одаренным детям и учащимся младежи ЗАТО г. Североморск, добившимся высоких результатов | 0518102 | | | 290 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0518102 | 600 | | 290 000,0 | - |
| Образование | 0518102 | 600 | 07 | 290 000,0 | - |
| Другие вопросы в области образования | 0518102 | 600 | 07 | 09 | 290 000,0 |
| Подпрограмма "Школьное питание" на 2014 - 2016 годы | 0520000 | | | 64 273 600,0 | 19 061 900,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 0520005 | | | 44 481 700,0 | - |
| Образование | 0520005 | 600 | 07 | 44 481 700,0 | - |
| Другие вопросы в области образования | 0520005 | 600 | 07 | 09 | 44 481 700,0 |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропозиции к месту исполнения отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 0521306 | | | 730 000,0 | - |
| Образование | 0521306 | 600 | 07 | 730 000,0 | - |
| Другие вопросы в области образования | 0521306 | 600 | 07 | 09 | 730 000,0 |
| Обеспечение бесплатным молоком либо питьевым молоком обучающихся 4-х классов общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста | 0527104 | | | 1 215 700,0 | 1 215 700,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0527104 | 600 | | 1 215 700,0 | 1 215 700,0 |
| Образование | 0527104 | 600 | 07 | 1 215 700,0 | 1 215 700,0 |
| Другие вопросы в области образования | 0527104 | 600 | 07 | 09 | 1 215 700,0 |
| Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся | 0527532 | | | 17 846 200,0 | 17 846 200,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0527532 | 600 | | 17 846 200,0 | 17 846 200,0 |
| Образование | 0527532 | 600 | 07 | 17 846 200,0 | 17 846 200,0 |
| Другие вопросы в области образования | 0527532 | 600 | 07 | 09 | 17 846 200,0 |
| Подпрограмма "Североморск - город без спирта" на 2014 - 2015 годы | 0530000 | | | 30 412 400,0 | 30 412 400,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям по оплате жилищной платы, коммунальных услуг, льготам, земельным участкам, лицензиям из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 0537520 | | | 2 005 800,0 | 2 005 800,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населения | 0537520 | 300 | | 2 005 800,0 | 2 005 800,0 |
| Социальная политика | 0537520 | 300 | 10 | 2 005 800,0 | 2 005 800,0 |
| Социальное обеспечение населения | 0537520 | 300 | 10 | 03 | 2 005 800,0 |
| Организации предоставления мер социальной поддержки, включая помощь в получении материальных услуг, льготам, земельным участкам, лицензиям из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 0537521 | | | 34 900,0 | 34 900,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населения | 0537521 | 200 | 10 | 34 900,0 | 34 900,0 |
| Социальная политика | 0537521 | 200 | 10 | 03 | 34 900,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 0537521 | 200 | | 34 900,0 | 34 900,0 |
| Социальная политика | 0537521 | 200 | 10 | 34 900,0 | 34 900,0 |

| | | | | | | |
|--|---------|-----|----|-----------|-----------|----------|
| Социальное обеспечение населения | 0537521 | 200 | 10 | 03 | 34 900,0 | 34 900,0 |
| Проведение текущего ремонта жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, либо жилых помещений, имеющих право пользования которыми сохранены за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей | 0537525 | | | 209 400,0 | 209 400,0 | |

| | | | | | | |
|---|---------|-----|----|----|---------------|---------------|
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 9720401 | 100 | 01 | 04 | 2 012 142,0 | - |
| Расходы на обеспечение функций главы местной администрации | 9720403 | | | | 678 110,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9720403 | 100 | | | 649 210,0 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9720403 | 100 | 01 | | 649 210,0 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 9720403 | 100 | 01 | 04 | 649 210,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9720403 | 200 | | | 28 900,0 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9720403 | 200 | 01 | | 28 900,0 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 9720403 | 200 | 01 | 04 | 28 900,0 | - |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 9720601 | | | | 84 401 547,7 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9720601 | 100 | | | 84 401 547,7 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9720601 | 100 | 01 | | 84 401 547,7 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 9720601 | 100 | 01 | 04 | 84 401 547,7 | - |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 9720603 | | | | 4 562 022,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9720603 | 100 | | | 293 700,0 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9720603 | 100 | 01 | | 293 700,0 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 9720603 | 100 | 01 | 04 | 293 700,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9720603 | 200 | | | 4 232 290,0 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9720603 | 200 | 01 | | 4 232 290,0 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 9720603 | 800 | | | 36 032,0 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9720603 | 800 | 01 | | 36 032,0 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 9720603 | 800 | 01 | 04 | 36 032,0 | - |
| Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении социальных гарантий муниципальным служащим по сокращению штатного complementa работников органов местного самоуправления в связи с проведением мероприятий по оптимизации деятельности органов местного самоуправления и сокращению расходов на их содержание | 9720840 | | | | 842 306,2 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9720840 | 100 | | | 842 306,2 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9720840 | 100 | 01 | | 842 306,2 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 9720840 | 100 | 01 | 04 | 842 306,2 | - |
| Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 9721306 | | | | 1 784 968,8 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9721306 | 100 | | | 1 784 968,8 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9721306 | 100 | 01 | | 1 784 968,8 | - |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 9721306 | 100 | 01 | 04 | 1 784 968,8 | - |
| Модернизация региональных систем дошкольного образования | 9720509 | | | | 196 076 500,0 | 196 076 500,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 9720509 | 400 | | | 196 076 500,0 | 196 076 500,0 |
| Образование | 9720509 | 400 | 07 | | 196 076 500,0 | 196 076 500,0 |
| Дополнительное образование | 9720509 | 400 | 07 | 01 | 196 076 500,0 | 196 076 500,0 |
| Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства | 9720504 | | | | 1 209 000,0 | 1 209 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9720504 | 200 | | | 117 000,0 | 117 000,0 |
| Национальная экономика | 9720504 | 200 | 04 | | 117 000,0 | 117 000,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 9720504 | 200 | 04 | 12 | 117 000,0 | 117 000,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 9720504 | 800 | | | 1 092 000,0 | 1 092 000,0 |
| Национальная экономика | 9720504 | 800 | 04 | | 1 092 000,0 | 1 092 000,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 9720504 | 800 | 04 | 12 | 1 092 000,0 | 1 092 000,0 |
| Субвенции на обеспечение предоставления земель томическим семьям-одиночкам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений (за счет средств областного бюджета) | 9725082 | | | | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 9725082 | 300 | 10 | | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 9725082 | 300 | 10 | 04 | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований | 9725159 | | | | 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Субвенции на обеспечение предоставления земель томическим семьям-одиночкам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 9725082 | 300 | | | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 9725082 | 300 | | | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Социальная политика | 9725082 | 300 | 10 | | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Охрана семьи и детства | 9725082 | 300 | 10 | 04 | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Иные межбюджетные трансферты на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований | 9725159 | | | | 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Субвенции на обеспечение предоставления земель томическим семьям-одиночкам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 9725082 | 300 | | | 161 400,0 | 161 400,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 9725159 | 400 | | | 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 9725159 | 400 | 05 | | 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 9725159 | 400 | 05 | 05 | 96 838 267,8 | 96 838 267,8 |
| Расходы местных бюджетов на выполнение переданных государственным полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния, производимые за счет собственных средств | 9725219 | | | | 27 796,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9725219 | 100 | | | 27 796,0 | - |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 9725219 | 100 | 03 | | 27 796,0 | - |
| Органы юстиции | 9725219 | 100 | 03 | 04 | 27 796,0 | - |
| Осуществление переданных органами Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 Федерального закона "Об актах гражданского состояния" полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 9725930 | | | | 2 755 000,0 | 2 755 000,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9725930 | 100 | | | 2 469 400,0 | 2 469 400,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 9725930 | 100 | 03 | | 2 469 400,0 | 2 469 400,0 |
| Органы юстиции | 9725930 | 100 | 03 | 04 | 2 469 400,0 | 2 469 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9725930 | 200 | | | 285 600,0 | 285 600,0 |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 9725930 | 200 | 03 | | 285 600,0 | 285 600,0 |
| Органы юстиции | 9725930 | 200 | 03 | 04 | 285 600,0 | 285 600,0 |
| Субсидии на реализацию мероприятий по программам развития малого и среднего предпринимательства | 9727055 | | | | 341 000,0 | 341 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9727055 | 200 | | | 33 000,0 | 33 000,0 |
| Национальная экономика | 9727055 | 200 | 04 | | 33 000,0 | 33 000,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 9727055 | 200 | 04 | 12 | 33 000,0 | 33 000,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 9727055 | 800 | | | 308 000,0 | 308 000,0 |
| Национальная экономика | 9727055 | 800 | 04 | | 308 000,0 | 308 000,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 9727055 | 800 | 04 | 12 | 308 000,0 | 308 000,0 |
| Расходы на выплаты в области национальной экономики | 9727055 | 800 | 04 | 13 | 308 000,0 | 308 000,0 |

| | | | | | | |
|--|---------|-----|----|----|-----------------|-------------|
| Субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на техническое и программное обеспечение "Система автоматизированного рабочего места муниципального образования" | 9727057 | | | | 11 400,0 | 11 400,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9727057 | 200 | | | 11 400,0 | 11 400,0 |
| Национальная экономика | 9727057 | 200 | 04 | | 11 400,0 | 11 400,0 |
| Связь и информатика | 9727057 | 200 | 04 | 10 | 11 400,0 | 11 400,0 |
| Субсидии муниципальным районам (городским округам) на приобретение и установку спортивных площадок | 9727060 | | | | 1 250 000,0 | 1 250 000,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9727060 | 200 | | | 1 250 000,0 | 1 250 000,0 |
| Благоустройство | 9727060 | 200 | 05 | 03 | 1 250 000,0</td | |

| | | | | | |
|--|---------|-----|----|--------------|---|
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9730503 | 100 | | 34 864,8 | - |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 9730503 | 100 | 01 | 34 864,8 | - |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления | 9730601 | | | 1 025 256,2 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9730601 | 100 | | 1 025 256,2 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9730601 | 100 | 01 | 1 025 256,2 | - |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 9730601 | 100 | 01 | 1 025 256,2 | - |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 9730603 | | | 50 000,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9730603 | 100 | | 50 000,0 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9730603 | 100 | 01 | 50 000,0 | - |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 9730603 | 100 | 01 | 50 000,0 | - |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 9730603 | | | 90 087,2 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9730603 | 200 | | 75 135,2 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9730603 | 200 | 01 | 75 135,2 | - |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 9730603 | 200 | 01 | 75 135,2 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 9730603 | 800 | | 14 952,0 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9730603 | 800 | 01 | 14 952,0 | - |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 9730603 | 800 | 01 | 14 952,0 | - |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропозиций к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 9731306 | | | 50 000,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9731306 | 100 | | 50 000,0 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9731306 | 100 | 01 | 50 000,0 | - |
| Нетратомизированная деятельность казенных учреждений в сфере управления муниципальным имуществом | 9740000 | | | 19 140 632,8 | - |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропозиций к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 9741306 | | | 221 148,5 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9741306 | 100 | | 221 148,5 | - |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 9741306 | 100 | 04 | 221 148,5 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 9749005 | | | 18 919 484,3 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9749005 | 100 | | 12 778 228,7 | - |
| Нацональная экономика | 9749005 | 100 | 04 | 12 778 228,7 | - |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 9749005 | 100 | 04 | 12 778 228,7 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9749005 | 200 | | 6 139 158,2 | - |
| Нацональная экономика | 9749005 | 200 | 04 | 6 139 158,2 | - |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 9749005 | 200 | 04 | 6 139 158,2 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 9749005 | 800 | | 2 097,4 | - |
| Нацональная экономика | 9749005 | 800 | 04 | 2 097,4 | - |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 9749005 | 800 | 04 | 2 097,4 | - |
| Нетратомизированная деятельность казенных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства | 9750000 | | | 23 244 680,0 | - |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропозиций к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 9751306 | | | 362 000,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9751306 | 100 | | 362 000,0 | - |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 9751306 | 100 | 05 | 362 000,0 | - |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 9751306 | 100 | 05 | 362 000,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 9759005 | | | 22 882 680,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9759005 | 100 | | 19 048 306,0 | - |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 9759005 | 100 | 05 | 19 048 306,0 | - |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 9759005 | 100 | 05 | 19 048 306,0 | - |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9759005 | 200 | | 3 692 674,0 | - |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 9759005 | 200 | 05 | 3 692 674,0 | - |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 9759005 | 200 | 05 | 3 692 674,0 | - |
| Иные бюджетные ассигнования | 9759005 | 800 | | 141 700,0 | - |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 9759005 | 800 | 05 | 141 700,0 | - |
| Нетратомизированная деятельность муниципальных бюджетных и автономных учреждений | 9760000 | | | 89 665 250,0 | - |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропозиций к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 9761306 | | | 377 500,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 9761306 | 600 | | 377 500,0 | - |
| Некоммерческая деятельность | 9761306 | 600 | 04 | 177 500,0 | - |
| Связь и информатика | 9761306 | 600 | 04 | 177 500,0 | - |
| Средства массовой информации | 9761306 | 600 | 12 | 200 000,0 | - |
| Телевидение и радиовещание | 9761306 | 600 | 12 | 100 000,0 | - |
| Периодическая печать и издательства | 9761306 | 600 | 12 | 100 000,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 9769005 | | | 89 287 750,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 9769005 | 600 | | 89 287 750,0 | - |
| Нацональная экономика | 9769005 | 600 | 04 | 48 103 950,0 | - |
| Экономическое развитие и поддержка предпринимательской деятельности | 9769005 | 600 | 04 | 48 103 950,0 | - |
| Средства массовой информации | 9769005 | 600 | 05 | 26 682 500,0 | - |
| Телевидение и радиовещание | 9769005 | 600 | 05 | 26 682 500,0 | - |
| Периодическая печать и издательства | 9769005 | 600 | 12 | 14 501 300,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 9769005 | 600 | 12 | 4 652 600,0 | - |
| Нетратомизированная деятельность казенных учреждений в сфере обеспечения защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны | 9770000 | | | 5 593 320,0 | - |
| Компенсации расходов на оплату стоимости проезда и пропозиций к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 9771306 | | | 64 964,0 | - |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 9771306 | 100 | | 64 964,0 | - |

| | | | | | |
|---|---------|-----|----|-----------------|-----------------|
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 9771306 | 100 | 03 | 64 964,0 | - |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны | 9771306 | 100 | 03 | 64 964,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 9779005 | | | 5 528 356,0 | - |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 9779005 | 100 | | 4 995 095,8 | - |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны | 9779005 | 100 | 03 | 4 995 095,8 | - |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | 9779005 | 200 | 03 | 533 260,2 | - |
| Защита товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 9779005 | 200 | 03 | 533 260,2 | - |
| Нетратомизированная деятельность муниципального бюджетного учреждения "Администрацию - хозяйственное и транспортное обслуживание" | 9780000 | | | 60 515 900,0 | - |
| Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропозиций к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 9781306 | 600 | | 939 000,0 | - |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 9781306 | 600 | 01 | 939 000,0 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9781306 | 600 | 01 | 939 000,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 9789005 | | | 59 276 900,0 | - |
| Расходы, осуществляемые за счет поступлений бюджета ЗАТО г. Североморск | 9789100 | | | 300 000,0 | - |
| Приобретение расходов муниципальных учреждений | 9789100 | 600 | | 300 000,0 | - |
| Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 9789100 | 600 | 01 | 300 000,0 | - |
| Общегосударственные вопросы | 9789100 | 600 | 01 | 300 000,0 | - |
| Другие общегосударственные вопросы | 9789100 | 600 | 01 | 300 000,0 | - |
| ВСЕГО | | | | 3 272 642 104,0 | 1 233 431 072,1 |

1.7. Приложение №11 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №11
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск
от 24.12.2012 №486

Распределение бюджетных ассигнований бюджета
ЗАТО г. Североморск на реализацию муниципальных программ
ЗАТО г. Североморск на 2014 год
и на план

| | | | | |
|--|--|---------------|---------------|---------------|
| 0520005 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 44 481 700,0 | 41 283 300,0 | 47 306 400,0 |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 44 481 700,0 | 41 283 300,0 | 47 306 400,0 |
| 0521306 | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 730 000,0 | 60 000,0 | 1 500 000,0 |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 730 000,0 | 60 000,0 | 1 500 000,0 |
| 0527104 | Обеспечение бесплатным цельным молоком либо питательным молоком обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений муниципальных образований для дошкольного и младшего школьного возраста | 1 215 700,0 | 1 197 100,0 | 1 173 900,0 |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 1 215 700,0 | 1 197 100,0 | 1 173 900,0 |
| 0527532 | Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся | 17 846 200,0 | 9 782 400,0 | 10 099 700,0 |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 17 846 200,0 | 9 782 400,0 | 10 099 700,0 |
| Подпрограмма "Североморск - город без спирта" на 2014 - 2016 годы | | 30 412 400,0 | 31 978 400,0 | 32 868 800,0 |
| 0537520 | Предоставление мер социальной поддержки по случаю жалого помешания и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 2 005 800,0 | 2 342 700,0 | 2 456 600,0 |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 2 005 800,0 | 2 342 700,0 | 2 456 600,0 |
| 0537521 | Организация предоставления мер социальной поддержки по случаю жалого помешания и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 34 900,0 | 36 000,0 | 36 000,0 |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 34 900,0 | 36 000,0 | 36 000,0 |
| 0537525 | Проведение текущего ремонта жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, либо жилых помещений жилого фонда, право пользования которым сохранено за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей | 209 400,0 | 209 400,0 | - |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 209 400,0 | 209 400,0 | - |
| 0537534 | Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также наказование, практикующееся приемным родителем (за счет средств областного бюджета) | 22 191 300,0 | 23 223 300,0 | 24 209 200,0 |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 22 191 300,0 | 23 223 300,0 | 24 209 200,0 |
| 0537552 | Реализация Закона Мурманской области "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований полномочиями городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних" | 5 971 000,0 | 6 167 000,0 | 6 167 000,0 |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 5 971 000,0 | 6 167 000,0 | 6 167 000,0 |
| Подпрограмма "Отдача и оздоровление детей" на 2014 - 2016 годы | | 27 767 820,8 | 28 566 800,0 | 28 566 800,0 |
| 0542702 | Мероприятия связанные с отдалкой и оздоровлением детей ЗАТО г. Североморск | 25 385 320,8 | 26 071 100,0 | 26 071 100,0 |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 25 385 320,8 | 26 071 100,0 | 26 071 100,0 |
| 0547105 | Организация отдыха детей Мурманской области в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием, организованных на базах муниципальных учреждений | 2 382 500,0 | 2 495 700,0 | 2 495 700,0 |
| 707 | Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск | 2 382 500,0 | 2 495 700,0 | 2 495 700,0 |
| Муниципальная программа "Культура ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | | 342 180 100,0 | 357 607 200,0 | 388 522 300,0 |
| Подпрограмма "Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в сфере культуры" на 2014 - 2016 годы | | 116 971 200,0 | 119 042 000,0 | 124 380 600,0 |
| 0610005 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 109 228 800,0 | 111 086 700,0 | 116 203 900,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 109 228 800,0 | 111 086 700,0 | 116 203 900,0 |

| | | | | |
|---|---|---------------|---------------|---------------|
| 0611306 | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 2 276 800,0 | 2 276 800,0 | 2 276 800,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 2 276 800,0 | 2 276 800,0 | 2 276 800,0 |
| 0617103 | Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области | 5 321 600,0 | 5 534 500,0 | 5 755 900,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 5 321 600,0 | 5 534 500,0 | 5 755 900,0 |
| 0660005 | Выплаты стипендий и премий одаренным детям и учащимся молодежи ЗАТО г. Североморск, добившимся высоких результатов | 144 000,0 | 144 000,0 | 144 000,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 144 000,0 | 144 000,0 | 144 000,0 |
| Подпрограмма "Совершенствование библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей" на 2014 - 2016 годы | | 67 241 800,0 | 71 800 900,0 | 88 402 400,0 |
| 0620005 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 64 894 500,0 | 69 413 800,0 | 85 973 800,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 64 894 500,0 | 69 413 800,0 | 85 973 800,0 |
| 0621306 | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 1 350 700,0 | 1 350 700,0 | 1 350 700,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 1 350 700,0 | 1 350 700,0 | 1 350 700,0 |
| 0627103 | Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области | 996 600,0 | 1 036 400,0 | 1 077 900,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 996 600,0 | 1 036 400,0 | 1 077 900,0 |
| Подпрограмма "Совершенствование организации досуга и развития творческих способностей граждан" на 2014 - 2016 годы | | 130 345 806,0 | 138 330 000,0 | 144 364 100,0 |
| 0630005 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 124 628 300,0 | 132 460 300,0 | 138 340 800,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 124 628 300,0 | 132 460 300,0 | 138 340 800,0 |
| 0631306 | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 1 936 706,0 | 1 941 100,0 | 1 941 100,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 1 936 706,0 | 1 941 100,0 | 1 941 100,0 |
| 0637103 | Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области | 3 693 800,0 | 3 841 600,0 | 3 995 200,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 3 693 800,0 | 3 841 600,0 | 3 995 200,0 |
| 0638102 | Выплаты стипендий и премий одаренным детям и учащимся молодежи ЗАТО г. Североморск, добившимся высоких результатов | 87 000,0 | 87 000,0 | 87 000,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 87 000,0 | 87 000,0 | 87 000,0 |
| Подпрограмма "Совершенствование музейного обслуживания граждан" на 2014 - 2016 годы | | 10 472 400,0 | 13 783 100,0 | 13 773 100,0 |
| 0640005 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 10 276 400,0 | 13 587 100,0 | 13 577 100,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 10 276 400,0 | 13 587 100,0 | 13 577 100,0 |
| 0641306 | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 196 000,0 | 196 000,0 | 196 000,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 196 000,0 | 196 000,0 | 196 000,0 |

| | | | |
|--|--|-----------------|-----------------|
| Подпрограмма "Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 4 329 000,0 | 2 904 000,0 | 4 454 000,0 |
| 0652999 | Принес направления расходов муниципальных программ | 4 329 000,0 | 2 904 000,0 |
| 701 | Администрация ЗАТО г. Североморск | 4 239 000,0 | 2 724 000,0 |
| 913 | Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск | 90 000,0 | 180 000,0 |
| Подпрограмма "Социальный, подъемный, подвиговый, подвластный деятельности муниципальных учреждений Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск" на 2014 - 2016 годы | 12 819 894,0 | 11 747 200,0 | 13 148 100,0 |
| 0660005 | Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий | 12 573 000,0 | 11 504 700,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 12 573 000,0 | 11 504 700,0 |
| 0661306 | Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и пропуска багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета | 246 894,0 | 242 500,0 |
| 709 | Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск | 246 894,0 | 242 500,0 |
| ВСЕГО | | 2 086 828 188,8 | 2 096 461 400,0 |
| | | | 2 192 324 500,0 |

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».</p

3.3.3. Формирование и направление поставщику информации в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения Заявления ответного сообщения о необходимости повторной подачи Заявления с указанием замечаний, которые необходимо устранить, в случае не-надлежащего заполнения Заявления поставщиком информации.

3.3.4. Под параметрами доступа поставщика информации понимается результат назначения роли в соответствии со сферой деятельности поставщика информации, указанной в Заявлении, настройка прав доступа к функциям программного обеспечения и назначение идентификационной связки «имя пользователя и пароль» для доступа пользователей, указанных в Заявлении, к функциональным возможностям программного обеспечения.

3.3.5. Документ, содержащий назначенную при регистрации поставщика информации идентификационную связку «имя пользователя и пароль» для доступа пользователя в программное обеспечение, направляется на адрес электронной почты, указанный для информационного взаимодействия в Заявлении.

4. Описание информационного взаимодействия при передаче информации

4.1. Информационное взаимодействие между уполномоченным органом и поставщиком информации осуществляется в электронном виде посредством следующих адресов электронной почты:

- выделенный адрес электронной почты уполномоченного органа krg@citysever.ru.

- адрес электронной почты для информационного взаимодействия поставщика информации, указанный в Заявлении.

4.1.1. Поставщик информации в процессе информационного взаимодействия с уполномоченным органом предоставляет информацию, сформированную в порядке, определенном в разделе 5 настоящего Регламента, не позднее срока, определенного в пункте 4.3 настоящего Регламента.

4.1.2. Уполномоченный орган осуществляет сбор, обработку и хранение информации, сформированной поставщиком информации, в порядке, определенном в разделе 6 настоящего Регламента.

4.2. С момента утверждения в установленном порядке форм и форматов электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, электронного документа о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры орган местного самоуправления размещает в открытом доступе на официальном сайте www.citysever.ru в сети Интернет:

- формы электронного паспорта многоквартирного дома, электронного паспорта жилого дома, электронного документа о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры для формирования электронных документов

4.3. Сроки предоставления информации поставщиками информации:

4.3.1. Информация в форме электронного паспорта многоквартирного дома или электронного паспорта жилого дома предоставляется ежемесячно до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным (для поставщиков информации, указанных в пунктах 2.1.1-2.1.3 настоящего Регламента).

4.3.2. Информация в форме электронного документа для представления информации о состоянии расположенных на территории муниципального образования объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры предоставляемая ежемесячно до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным (для поставщиков информации, указанных в пункте 2.1.4 настоящего Регламента).

4.3.3. Извещение об изменении перечня домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, либо об изменении перечня услуг (работ, ресурсов), поставляемых в каждый дом, предоставляется в течение 10 (десяти) дней со дня произошедших изменений (для поставщиков информации, указанных в пунктах 2.1.1- 2.1.3 настоящего Регламента).

5. Порядок формирования и предоставления информации поставщиками информации

5.1. Доступ пользователей поставщиков информации к функциональным возможностям программного обеспечения организован через сайт в сети Интернет www.citysever.ru с учетом ролевого разграничения поставщика информации.

5.1.1. Под пользователями поставщика информации понимаются сотрудники (представители) поставщика информации, наделенные полномочиями по формированию с помощью программного обеспечения электронного документа в соответствии с требованиями формата для данного типа документа и передаче его в зашифрованном виде.

5.1.2. Под электронным документом понимается контейнер, представляющий собой zip-архив, содержащий файл усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписи (далее – КЭЦП) и зашифрованный файл обмена.

5.1.3. Под файлом обмена понимается XML документ, соответствующий доступной для него XSD-схеме и содержащий один из следующих видов информации в зависимости от сферы деятельности поставщика информации, указанной в Заявлении:

- о состоянии расположенных на территории муниципального образования многоквартирных домов или жилых домов в форме электронного паспорта (для поставщиков информации, указанных в пунктах 2.1.1- 2.1.3 настоящего Регламента);

- о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры в форме электронного документа (для поставщиков информации, указанных в пункте 2.1.4 настоящего Регламента);

- об изменениях перечня домов, для которых осуществляется поставка ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) в которых осуществляется предоставление коммунальных услуг, оказание услуг (выполнение работ) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, либо об изменениях перечня услуг (работ, ресурсов), поставляемых в каждый дом в виде извещения (для поставщиков информации, указанных в пунктах 2.1.1-2.1.3 настоящего Регламента).

5.2. Формирование электронного документа осуществляется пользователями поставщика информации в следующем порядке:

5.2.1. Внесение пользователями поставщика информации сведений в программное обеспечение.

5.2.2. Выгрузка из программного обеспечения контейнера, представляющего собой zip-архив, содержащий файл обмена, сформированный на основании внесенных пользователями поставщика информации сведений в программное обеспечение, файл с XSD-схемой файла обмена и файл сертификата сервера, содержащий открытый ключ.

5.2.3. Распаковка выгруженного контейнера.

5.2.4. Подписание файла обмена лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени организации, либо лицом, уполномоченным на подписание файла обмена доверенностью, с использованием усиленной КЭЦП.

5.2.5. Шифрование файла обмена открытым ключом серти-

фиката сервера.

5.2.6. Формирование zip-архива, содержащего файл усиленной КЭЦП и зашифрованный файл обмена.

5.3. Направление в уполномоченный орган сформированного электронного документа. При этом тема электронного письма формируется следующим образом: ИНН поставщика информации, знак подчеркивания, дата направления электронного документа в виде гггг-мм-дд (например: «7703575090_2013-10-15»).

5.3.1. В случае предоставления информации, указанной в пункте 4.3.3, к сформированному электронному документу необходимо прикрепить копии документов (далее – копии документов), подтверждающие изменения, указанные в извещении.

5.3.2. Для предоставления в уполномоченный орган копии документов с помощью средств сканирования должны быть переведены в электронный вид.

5.3.3. Копии документов должны быть отсканированы в черно-белом цвете в формате Adobe PDF (с разрешением не менее 200 точек на дюйм (dpi) для сохранения всех аутентичных признаков подлинности копии документов). Общий размер файлов с копиями документов не может превышать 10 Мб.

5.4. Обязанность по предоставлению электронного документа поставщиков информации считается выполненной при получении автоматического ответного сообщения, предусмотренного пунктом 6.3.1 настоящего Регламента, при условии надлежащего заполнения и подписания файла обмена.

5.5. Поставщик информации, получивший извещение, указанное в пункте 6.3.3 настоящего Регламента, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней устранить замечания, перечисленные в извещении уполномоченного органа, и направить доработанный электронный документ в адрес уполномоченного органа, сформированный в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего Регламента.

5.6. В случае обнаружения поставщиком информации ошибок, недостоверных и (или) неполных данных в информации, в отношении которой уполномоченным органом осуществлены действия, предусмотренные пунктом 6.3.4 настоящего Регламента, поставщик информации выполняет следующие действия:

5.6.1. Направляет в уполномоченный орган электронное письмо в произвольной форме с указанием причин для разблокирования информации файла обмена для ее изменения в программном обеспечении поставщиком информации.

Тема электронного письма формируется следующим образом: ИНН поставщика информации, знак подчеркивания, СООБЩЕНИЕ (например: «7703575090_СООБЩЕНИЕ»).

5.6.2. Поставщик информации, получивший сообщение, указанное в пункте 6.3 настоящего Регламента, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней скорректировать информацию файла обмена и направить скорректированный электронный документ, формируемый в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего Регламента, в адрес уполномоченного органа.

6. Порядок сбора, обработки и хранения информации, сформированной поставщиками информации

6.1. Доступ пользователей уполномоченного органа к функциональным возможностям программного обеспечения организован через сайт www.citysever.ru. Пользователям уполномоченного органа назначается роль «Орган местного самоуправления».

6.1.1. Под пользователями уполномоченного органа понимаются сотрудники (представители) уполномоченного органа, наделенные полномочиями для внесения полученной информации из электронного документа, сформированного поставщиком информации, в программное обеспечение.

6.2. Сбор информации, сформированной поставщиками информации, осуществляется в электронном виде посредством выделенного адреса электронной почты уполномоченного органа, указанного в пункте 4.1 настоящего Регламента.

6.3. Обработка электронного документа, сформированного поставщиком информации, осуществляется пользователем уполномоченного органа в следующем порядке:

6.3.1. Направление автоматического ответного сообщения о факте получения электронного документа поставщику информации, предоставившему электронный документ, при получении электронного документа.

6.3.2. Загрузка в программное обеспечение электронного документа.

6.3.3. Формирование и направление поставщику информации в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения электронного документа извещения о необходимости внесения корректировок с указанием замечаний, которые необходимо устранить, в случае не-корректного заполнения и (или) некорректного подписания файла обмена поставщиком информации.

6.3.4. Блокирование информации файла обмена на ее изменение в программном обеспечении поставщиком информации с момента загрузки в программное обеспечение электронного документа в случае корректного заполнения и корректного подписания файла обмена поставщиком информации.

6.4. В случае получения письма, указанного в пункте 5.6.1 настоящего Регламента, пользователь уполномоченного органа осуществляет формирование и направление поставщику информации в течение 1 (одного) рабочего дня сообщения о разблокировании информации файла обмена для ее изменения в программном обеспечении поставщиком информации.

6.5. В процессе обработки и хранения информации, сформированной поставщиками информации, уполномоченный орган обеспечивает:

6.5.1. Соблюдение правил защиты информации в соответствии законодательством Российской Федерации в целях исключения случаев ее неправомерного использования.

6.5.2. Своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации, обрабатываемой программным обеспечением.

6.5.3. Резервирование информации в целях обеспечения возможности незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней.

7. Описание организации контроля своевременности и полноты предоставляемой информации

7.1. Органом, уполномоченным на осуществление контроля своевременности и полноты информации, предоставляемой поставщиками информации, является уполномоченный орган.

Контактные данные уполномоченного органа:

- адрес: 184604, г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4
- телефон (81537) 5-07-57
- электронная почта: krg@citysever.ru
- сайт: www.citysever.ru

7.2. Уполномоченный орган готовит предложения по применению определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органа местного самоуправления мер административного воздействия в отношении поставщиков информации, нарушающих положения настоящего Регламента.

8. Порядок эксплуатации программного обеспечения

8.1. Орган местного самоуправления обеспечивает:

8.1.1. Выбор доверенных удостоверяющих центров в целях реализации информационного обмена, предусмотренного настоящим Регламентом.

8.1.2. Размещение на официальном сайте информации о выбранных доверенных удостоверяющих центрах.

8.1.3. Настройку и актуализацию хранилища, содержащего сертификаты уполномоченных удостоверяющих центров.

8.1.4. Настройку и актуализацию нормативной справочной информации (справочников, классификаторов и т.д.), использующейся в программном обеспечении.

8.1.5. Бесплатную эксплуатацию технических средств, обеспечивающих функционирование программного обеспечения и предотвращающих несанкционированный доступ к информации, обрабатываемой программным обеспечением.

8.1.6. Недопущение воздействия на технические средства обработки информации, в результате которого нарушается их функционирование.

Приложение №1
к «Регламенту информационного взаимодействия лиц, осуществляющих поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающих коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, при предоставлении информации с использованием типового программного обеспечения Министерства экономического развития Российской Федерации», утвержденному Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 08.12.2014 №1417

ЗАЯВЛЕНИЕ на регистрацию поставщика информации

| | |
|---|--|
| 1. Полное наименование юридического лица / Ф.И.О.* | |
| 2. Сокращенное наименование юридического лица | |
| 3. Регистрационный номер (ОГРН / ОГРПН) | |
| 4. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | |
| 5. Адрес местонахождения (юридический) места жительства* (регистрации) | |
| 6. Почтовый адрес / адрес места пребывания* | |
| 7. Сайт в сети Интернет | |
| 8. Адрес электронной почты | |
| 9. Номера контактного телефона и факса | |
| 10. Сведения о руководителе (для юридических лиц): | |
| 10.1. Ф.И.О. | |
| 10.2. Должность | |
| 10.3. Основание полномочий, дата и номер приказа о вступлении в должность | |
| 11. Сфера деятельности: | |
| 11.1. Организации, осуществляющие поставку в многоквартирные дома ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг: | <input type="checkbox"/> |
| Вид ресурса: | <input type="checkbox"/> тепловая <input type="checkbox"/> горячая <input type="checkbox"/> холодная <input type="checkbox"/> электрическая <input type="checkbox"/> природный газ |
| 11.2. Организации, осуществляющие предоставление коммунальных услуг в многоквартирных и жилых домах: | <input type="checkbox"/> |
| 11.3. Лица, оказывающие услуги (выполняющие работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах: | <input type="checkbox"/> |
| 11.4. Ресурсоснабжающие организации и лица, оказывающие услуги (выполняющие работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, предоставляющие коммунальные услуги и осуществляющие эксплуатацию объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры | <input type="checkbox"/> |
| 12. Адрес электронной почты для информационного взаимодействия | |

Примечание: * - указывается в случае заполнения Заявления индивидуальным предпринимателем.

Прошу зарегистрировать в качестве пользователей типового программного обеспечения сотрудников организаций:

| № п/п | Ф.И.О. сотрудника | Должность |
| --- | --- | --- |

<tbl_r cells="3" ix="

от 10.06.2013 №578 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг (функций), по переданным полномочиям, осуществляемых по обращениям заявителей», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством администрация ЗАТО г. Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск», утвержденный Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 11.02.2014 №98, следующие изменения:

1.1. В подразделе 2.7 «Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги» пункт «наличие в электронных документах изыннов, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание» изложить в следующей редакции:

«наличие повреждений файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе».

1.2. Пункт 5.1.7 изложить в новой редакции:

«5.1.7. Отдел архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г. Североморск вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- если в обращении не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение неается;

- при получении жалобы, в тексте которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. При этом гражданину, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

- если текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если в обращении содержит вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что данное обращение и ранее направлялось одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.».

1.3. Пункт 5.2. исключить.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

И.Л.НОРИНА, глава администрации ЗАТО г. Североморск.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2014г. №1442

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 26.02.2014 №146 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архитектурно-планировочного задания на проектирование объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 10.06.2013 №578 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг (функций), по переданным полномочиям, осуществляемых по обращениям заявителей», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством администрация ЗАТО г. Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача архитектурно-планировочного задания на проектирование объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта», утвержденный Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 26.02.2014 №146, следующие изменения:

1.1. В подразделе 2.7 «Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги» пункт «наличие в электронных документах изыннов, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание» изложить в следующей редакции:

«наличие повреждений файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе».

1.2. Пункт 5.1.7 изложить в новой редакции:

«5.1.7. Отдел архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г. Североморск вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- если в обращении не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение неается;

- при получении жалобы, в тексте которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. При этом гражданину, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

- если текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если в обращении содержит вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что данное обращение и ранее направлялось одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.».

1.3. Пункт 5.2. исключить.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

И.Л.НОРИНА, глава администрации ЗАТО г. Североморск.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2014г. №1443

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 26.02.2014 № 147 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 10.06.2013 №578 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг (функций), по переданным полномочиям, осуществляемых по обращениям заявителей», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством администрация ЗАТО г. Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск», утвержденный Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 26.02.2014 № 147, следующие изменения:

1.1. В подразделе 2.7 «Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги» пункт «наличие в электронных документах изыннов, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание» изложить в следующей редакции:

«наличие повреждений файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе».

1.2. Пункт 5.1.7 изложить в новой редакции:

«5.1.7. Отдел архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г. Североморск вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- если в обращении не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение неается;

- при получении жалобы, в тексте которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. При этом гражданину, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

- если текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если в обращении содержит вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что данное обращение и ранее направлялось одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.».

1.3. Пункт 5.2. исключить.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

И.Л.НОРИНА, глава администрации ЗАТО г. Североморск.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.12.2014г. №1460

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 29.12.2008 №1070»

В соответствии с Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 15.12.2008 №1007 «Об утверждении Положения о порядке формирования Перечня муниципального имущества ЗАТО г. Североморск, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с последующими изменениями), рассмотрев предложение Совета по вопросам малого и среднего предпринимательства при администрации ЗАТО г. Североморск от 11.12.2014, администрация ЗАТО г. Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести Постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 29.12.2008 №1070 «Об утверждении перечня муниципального имущества ЗАТО г. Североморск, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (с последующими изменениями) следующие изменения:

в приложении к постановлению пункты 12, 26, 39, 58, 90, 91, 111, 112, 127, 135, 138 - исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск в десятидневный срок с даты его утверждения.

И.Л.НОРИНА, глава администрации ЗАТО г. Североморск.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2014г. №1444

«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация проведения общественных обсуждений с населением и общественными организациями (объединениями) о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, осуществляющейся на территории ЗАТО г. Североморск и подлежащей экологической экспертизе»

В соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 23.11.95 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Госкомэкологии Российской Федерации от 16.05.200 №372 «Об утверждении положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в РФ», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск. Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 10.06.2013 №578 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг (функций) и государственных услуг (функций) по переданным полномочиям, осуществляемых по обращениям заявителей», администрации ЗАТО г. Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация проведения общественных обсуждений с населением и общественными организациями (объединениями) о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, осуществляющейся на территории ЗАТО г. Североморск и подлежащей экологической экспертизе» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

И.Л.НОРИНА, глава администрации ЗАТО г. Североморск.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.12.2014г. №1443

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 26.02.2014 № 147 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 12.12.2014 №1444

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Организация проведения общественных обсуждений с населением и общественными организациями (объединениями) о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой на территории ЗАТО г.Североморск и подлежащей экологической экспертизе»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация проведения общественных обсуждений с населением и общественными организациями (объединениями) о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, осуществляющейся на территории ЗАТО г. Североморск и подлежащей экологической экспертизе» (далее - Регламент и муниципальная услуга соответственно) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги.

Регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги, состав и сроки выполнения администрации ЗАТО г. Североморск вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги.

Общий срок предоставления муниципальной услуги (с учетом срока публикации информационного сообщения о проводимых общественных обсуждениях с населением в средствах массовой информации в течение 30 дней) составляет не более 60 календарных дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в п.2.6.1 настоящего Регламента.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.

Полномочия по предоставлению муниципальной услуги осуществляются в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», №168, 30.07.2010);

- Федеральным законом от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды» («Российская газета», № 6, 12.01.2002);

- Федеральным законом от 23.11.95 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» («Российская газета», №232, 30.11.95);

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», №202, 08.10.2003);

- приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 №372 «Об утверждении положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации» («Российская газета», №170, 01.09.2000);

- Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск («Североморские вести», №51, 23.12.2011);

- Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.04.2012 №330 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг ЗАТО г.Североморск».

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель самостоятельно представляет в Комитет с использованием средств почтовой или электронной связи следующие документы:

- заявление об организации проведения общественных обсуждений с населением и общественными организациями (объединениями) о намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, осуществляющейся на территории ЗАТО г.Североморск и подлежащей экологической экспертизе, содержащее сведения по форме, приведенной в приложении №2 (далее - Заявление);

- материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной деятельности на окружающую среду, осуществляющейся на территории ЗАТО г.Североморск и подлежащей экологической экспертизе, в соответствии с типовым содержанием материалов согласно приложению к приказу Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 №372 «Об утверждении положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации».

2.6.2. Документы, указанные в пункте 2.6.1 настоящего Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Мурманской области, муниципальными правовыми актами и направлены в Комитет с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (далее - ТКС) общего пользования, в том числе сети Интернет.

При обращении за предоставлением услуги с использованием ТКС, в том числе сети Интернет, заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны соответствующей электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.6.3. Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных настоящим Регламентом, не допускается.

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для предоставления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.7.1. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.7.2. В предоставлении муниципальной услуги Заявителю может быть отказано в том случае, если подача Заявления и документов о предоставлении муниципальной услуги была осуществлена с нарушением требований пункта 2.6.1 настоящего Регламента.

2.7.3. Приостановление муниципальной услуги не предусмотрено.

2.7.4. Основанием для отказа в рассмотрении документов, поступивших в электронном виде, является:

- подписание документов несоответствующими электронными подписями;

- недействительный статус сертификатов электронных подписей на документах;

- неподлинность электронных подписей документов;

- отсутствие электронной подписи;

2.8. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.9. Требования к местам предоставления муниципальной услуги.

2.9.1. Здание, в котором расположена организация, представляющая муниципальную услугу, должно быть оборудовано входом для свободного доступа граждан.

2.9.2. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

2.9.3. Прием Заявителей осуществляется специалистом Комитета на своем рабочем месте в служебном кабинете в соответствии с графиком приема (п.1.3.2. Регламента).

2.9.4. Для удобства Заявителей помещения для приема Заявителей рекомендуется размещать на нижнем этаже здания (строения).

2.9.5. Присутственные места включают места для ожидания, информирования и приема Заявителей.

2.9.6. Помещения должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормативным.

2.9.7. Присутственные места предоставления муниципальной услуги должны иметь туалет со свободным доступом к нему Заявителей.

2.9.8. Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами;

- стульями и столами (стойками для письма) для возможности оформления обращения Заявителя.

2.9.9. Стенды (вывески), содержащие информацию о процедуре предоставления муниципальной услуги, размещаются в местах ожидания.

2.9.10. Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для Заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов Комитета, осуществляющих прием и консультирование Заявителей, обработку документов, связанных с предоставлением Муниципальной услуги.

2.9.11. Места ожидания в очереди на предоставление обращений Заявителей должны быть оборудованы стульями. Количество мест ожидания не может составлять менее 2-х мест на каждого специалиста Комитета, ведущего прием документов.

2.9.12. Места для подготовки обращений Заявителей оборудуются стульями, столами и обеспечиваются ручками для письма.

2.9.13. Кабинет, в котором специалистом Комитета осуществляется прием Заявителей, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) с указанием:

- номера кабинета;

- фамилии, имени, отчества, должности специалиста Комитета, осуществляющего прием.

2.9.14. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о Зая-

вите однократно одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного посетителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей не допускаются.

2.10. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги.

2.10.1. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- время ожидания муниципальной услуги;
- достоверность информации о предоставляемой муниципальной услуге;
- простота и ясность изложения информационных и инструктивных документов;
- количество взаимодействий Заявителя с муниципальными службами при предоставлении муниципальной услуги.

2.10.2. Показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- количество обоснованных жалоб;
- культура обслуживания (вежливость, эстетичность);
- эффективность результатов труда сотрудников (профессионализм).

2.10.3. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги и их значения приведены в приложении № 6 к настоящему Регламенту.

2.11. Порядок предоставления муниципальной услуги.

Бланк Заявления, а также перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Заявитель может получить в электронном виде на Интернет-сайте администрации ЗАТО г.Североморск (<http://admin.citysever.ru/>) и на Интернет-портале «Государственные услуги Мурманской области» по адресу: <http://51.gosuslugi.ru>.

При обращении за предоставлением муниципальной услуги с использованием телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны соответствующей электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

3. Административные процедуры

3.1. Общие положения.

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием, регистрация Заявления и предоставленных документов, для исполнения муниципальной услуги;
- проверка документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо отказа в ее предоставлении;
- оформление и направление Заявителю Извещения и протокола результатов общественных обсуждений;

3.1.2. Последовательность действий по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме предоставления муниципальной услуги (приложение № 1).

3.2. Прием, регистрация Заявления и предоставленных документов для исполнения муниципальной услуги.

3.2.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является поступление в адрес Комитета лично, почтовым отправлением или с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (в форме электронных документов), в том числе сети Интернет (e-mail: Krgx@mail.ru) или через Интернет-портал «Государственные услуги Мурманской области» (<http://51.gosuslugi.ru>), или необходимых документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента.

3.2.2. Заявление с прилагаемыми документами принимается в приемной Комитета и регистрируются в день поступления. Факт получения от заинтересованных лиц пакета документов фиксируется путем внесения записи в журнал регистрации входящей корреспонденции.

3.2.3. Время приема Заявления и необходимых документов от Заявителя для предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

3.2.4. После регистрации в журнале входящей корреспонденции поступившего Заявления, документы передаются на рассмотрение председателю Комитета (лицу, его замещающему).

3.2.5. Председатель Комитета (лицо, его замещающее) в день регистрации документов рассматривает их, принимает решение и дает письменное поручение специалисту КРГХ, возвращая документы ответственному за прием Заявления, для передачи специалисту КРГХ.

3.2.6. Специалист КРГХ повторно регистрирует документы во внутреннем журнале регистрации входящих документов и в течение трех дней со дня получения Заявления проводит проверку комплектности предоставленных документов и полноты содержащейся в Заявлении информации.

3.2.7. В день поступления Заявления и документов через портал государственных и муниципальных услуг, специалист Комитета, ответственный за прием Заявления и документов в электронной форме, с использованием программного обеспечения:

- проверяет Заявление и полученные документы, полноту и правильность их заполнения; уведомление о получении Заявления и документов формируется в личном кабинете Заявителя на портале государственных и муниципальных услуг в автоматическом режиме;
- в случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.7.4 Регламента;

3.2.8. В день поступления Заявления и документов через портал государственных и муниципальных услуг, специалист Комитета, ответственный за прием Заявления и документов в электронной форме, с использованием программного обеспечения, следующие действия:

- 1) формирует уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги при приеме документов в электронном виде с указанием причин отказа;
- 2) после подписания уведомления уполномоченным должностным лицом Комитета усиленной квалифицированной электронной подписью отправляет его на портал государственных и муниципальных услуг;
- в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении документов, поступивших в электронном виде, указанных в пункте 2.7.4 Регламента:

3) распечатывает Заявление и документы (при необходимости) и выполняет дальнейшие действия в соответствии с административными процедурами, указанными в Регламенте.

3.2.9. О ходе рассмотрения Заявления, полученного через портал государственных и муниципальных услуг, специалист КРГХ обязан направлять информацию в форме электронного документа, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Комитета на портале государственных и муниципальных услуг.

3.3. Проверка документов и принятие решения о предоставлении муниципальной услуги либо отказа в ее предоставлении.

3.3.1. Специалист КРГХ в течение трех дней со дня получения Заявления проводит проверку содержащихся в нем сведений согласно форме Заявления, приведенной в приложении №2. При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия предоставленных документов требованиям, указанным в пункте 2.6.1 Регламента, и выявленных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, специалист КРГХ уведомляет Заявителя по телефону или по факсу о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, предлагает Заявителю в течение пяти дней с момента уведомления принять меры по их устранению.

В случае если в течение пяти дней с момента уведомления Заявителя о предоставлении отсутствующих документов и (или) несоответствия предоставленных документов требованиям, документы в адрес Комитета не предоставлены, специалист КРГХ в течение трех дней оформляет проект уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению №5, согласовывает его с председателем Комитета (лицом, его замещающим) и направляет его Заявителю в срок не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения.

В случае соответствия предоставленных документов всем требованиям, указанным в пункте 2.6.1 Регламента, специалист КРГХ в течение трех дней с момента регистрации документов направляет в адрес Заявителя письмо с текстом информационного сообщения о проведении общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, осуществляющейся на территории ЗАТО г.Североморск и подлежащей экологической экспертизе (далее - Информационное сообщение).

Информационное сообщение должно содержать сведения:

- о назывании, целях и месторасположении намечаемой деятельности;
- о наименовании и адресе заказчика или его представителя;
- об органе, ответственном за организацию общественного обсуждения;
- о форме общественного обсуждения, а также форме представления замечаний и предложений;
- о сроках и месте доступности документов по объекту намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

3.3.2. Информационное сообщение в течение десяти дней с момента его получения публикуется Заявителем за счет собственных средств в официальных изданиях федеральных органов исполнительной власти (для объектов экспертизы федерального уровня), в официальных изданиях органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, на территории которых намечается реализация объекта экологической экспертизы, а также на территории которых намечаемая хозяйственная или иная деятельность может оказывать воздействие.

За два дня до публикации в средствах массовой информации (далее - СМИ) Информационное сообщение Заявитель направляет в Комитет сведения о сроках его публикации.

Дополнительное информирование о проведении общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, осуществляющейся на территории ЗАТО г.Североморск и подлежащей экологической

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными должностными лицами.

Текущий контроль за предоставлением муниципальной услуги и исполнением положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется председателем Комитета (лицом, его замещающим).

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Плановые проверки осуществляются на основании полуго-ловых или годовых планов Комитета.

При плановой проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с использованием муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.2.2. Внеплановые проверки осуществляются по конкретному обра-щению Заявителя.

4.2.3. В случае проведения внеплановой проверки, для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги председатель Комитета (лицо, его замещающее) создает комиссию и утверждает ее состав приказом.

4.2.4. Результаты проведения проверки полноты и качества предо-ставления муниципальной услуги оформляются в виде протокола.

4.3. Ответственность должностных лиц и специалистов Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3.1. Должностные лица, специалисты Комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в том числе за консультирование, несут персональную ответственность за предоставление муниципальной услуги.

4.3.2. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами, ответственными за прием и подготовку документов, осуществляется пред-седатель Комитета (лицо, его замещающее).

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Система контроля за соблюдением муниципальной услуги включает в себя:

- организацию контроля за сроками исполнения муниципальной услуги;
- проверку хода и качества исполнения муниципальной услуги;
- учет и анализ результатов исполнительской дисциплины.

4.4.2. Контроль за сроками, ходом и качеством исполнения муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц.

4.4.3. Заявители могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации о ней по телефону, по письменным обращениям, по электронной почте.

4.4.4. Заявители вправе направить письменное обращение в Комитет с просьбой о проведении проверки за соблюдением и исполнением положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае возможного нарушения прав и законных интересов Заявителей при предоставлении муниципальной услуги.

В тридцатидневный срок с момента поступления в Комитет обра-щения от Заявителей, обратившимся направляется информация о ре-зультатах проведенной проверки.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) структурного подразде-ния Администрации, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц и муниципальных служащих

5.1. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования.

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование действий или без-действия должностных лиц Комитета в ходе предоставления муници-пальной услуги.

5.1.2. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у Заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмот-рено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у Заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъек-тов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо наруше-ние установленного срока таких исправлений.

5.1.3. Обращение подается на имя председателя Комитета (лица, его замещающего).

Прием жалоб осуществляется уполномоченным должностным лицом.

Регистрация жалобы осуществляется должностным лицом, ответственным за делопроизводство, в день ее поступления.

5.1.4. Жалоба может быть направлена по почте, через МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск» (далее – многофункциональный центр), с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта ОМСУ ЗАТО г.Североморск, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок), адресах электронной почты приведены в п. 1.3.2 и п. 1.3.6 Регламента.

5.1.5. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Комитета, предоставляющего муниципальную ус-

лугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии); сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование; сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица; номер (номера) контактного телефона; адрес (адреса) электронной почты (при наличии); почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

5.1.6. Жалоба, поступившая в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном настоящим Регла-ментом.

5.1.7. Перечень оснований для отказа либо для приостановления рассмотрения обращения:

- если в обращении не указаны фамилия Заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение недается;

- если в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе оставить ее без ответа по существу поставленных в ней вопросов и сообщить Заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

- если текст обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается Заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

- если в обращении содержится вопрос, на который Заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с Заявителем по данному вопросу при условии, что данное обращение и ранее направлялась одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется Заявитель, направивший обращение.

5.1.8. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в адрес председателя Комитета (лица, его замещающего).

5.1.9. Жалоба, поступившая в адрес председателя Комитета (лица, его замещающего) подлежит рассмотрению должностным лицом, на-деленным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.1.10. По результатам рассмотрения жалобы председатель Комитета (лицо, его замещающее) принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Комитетом, предоставляющим муниципальную услугу, ошибок и ошибок в выданных в результате предо-ставления муниципальной услуги документах, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.1.11. По результатам рассмотрения жалобы Заявителю в письменной форме или по желанию Заявителя в электронной форме направ-ляется мотивированный ответ о результатах ее рассмотрения в срок, установленный п.5.1.9 настоящего Регламента.

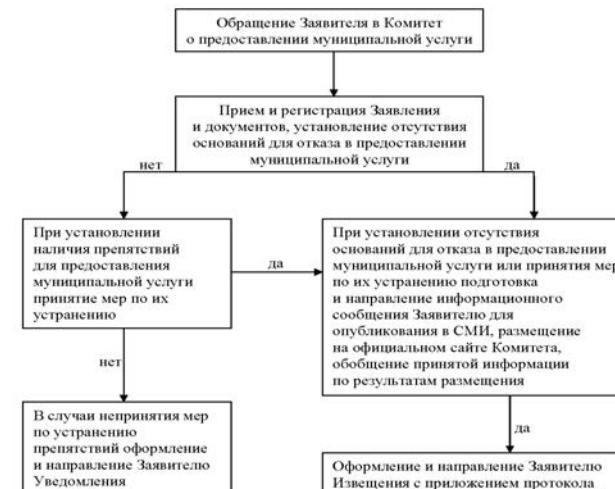
5.1.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонаруше-ния или преступления должностного лица, наделенного полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся ма-териали в органы прокуратуры.

5.1.13. Жалоба считается рассмотренной, если в установленный срок дан письменный ответ Заявителю по существу поставленных в ходе вопросов.

Ответ на жалобу, поступившую в адрес председателя Комитета (лица, его замещающего) в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

Приложение №1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Организация проведения общественных обсуждений с населением и общественными организациями (объединениями) о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, осуществляющейся на территории ЗАТО г.Североморск и подлежащей экологической экспертизе», утвержденному Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 12.12.2014 №1444

БЛОК-СХЕМА предоставления муниципальной услуги

Приложения №2-6 не публикуются. С ними можно ознакомиться на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск: citysever.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2014г. №1448

«О предоставлении в 2014 году грантов начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса по результатам конкурса бизнес-планов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением правительства Мурманской области от 18.01.2012 №7-ПП «О предоставлении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на реализацию программы развития малого и среднего предпринимательства», Распоряжением правительства Мурманской области от 14.11.2014 №286-РП «О предоставлении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства по итогам конкурса», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Постановлениями администрации ЗАТО г.Североморск от 24.09.2013 №965 «Об утверждении Порядка предоставления грантов начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса по результатам конкурса бизнес-планов» от 30.10.2014 №1213 «О проведении в 2014 году на территории ЗАТО г.Североморск конкурса бизнес-планов для предоставления грантов начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса (далее - победители конкурса) следующих пре-тендентов:

| Ф.И.О. или наименование претендента | Название бизнес-проекта | Сумма гранта, тыс.рублей |
|--|--|--------------------------------|
| Кевлич Наталья Александровна | Специализированный комиссионный магазин «Сундучок» | 300,0 |
| Давлетова Ирина Викторовна | Студия детских увлечений «Солнечный дом» | 300,0 |
| Довбня Таисия Сергеевна | Time-cafe «В тапках» | 300,0 |
| Челпанов Андрей Валерьевич | Организация тренажерного зала | 300,0 |
| ИТОГО: | | 1 200,0 |

2. Отделу экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск (**Ерасова В.В.**) подготовить проекты договоров между администрацией ЗАТО г.Североморск и победителями конкурса бизнес-планов для предоставления грантов начинающим предпринимателям на создание собственного бизнеса.

3. Назначить отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск (**Ерасова В.В.**) куратором Получателей субсидии для взаимодействия при реализации бизнес-плана.

4. Управлению финансов администрации ЗАТО г.Североморск (**Носова Р.Ф.**) предоставить финансирование в пределах средств, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета ЗАТО г.Североморск и в соответствии с заявкой ГРБС ЗАТО г.Североморск.

5. Отделу бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО г.Североморск (**Ракшина Н.А.**) произвести выплаты субсидий победителям конкурса в соответствии с заключенными договорами о предоставлении субсидии на создание собственного бизнеса.