

СЕВЕРОМОРСКИЕ ВЕСТИ

27 мая
2011 г.

№ 21

s-vesti.ru



Газета выходит
с 1972 года.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА



Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

24 мая в Мурманске состоялось торжественное открытие Международного кинофестиваля стран Арктики «Северное сияние». По «звездной дорожке» прошли десятки именитых российских и зарубежных гостей. Заслуженные артисты РФ Эвклид Кюрдзидис и Елена Кондулайнен привычно улыбались в объективы фотокамер. А уже 25 мая многие столичные звезды театра и кино выступили перед североморцами во Дворце культуры «Строитель».

Летнее расписание автобусов 5-6 стр.

ПРИЕМ ГРАЖДАН В АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК

6 июня - РАСПОПОВА Рауза Каримовна - заместитель главы администрации ЗАТО г.Североморск - председатель Комитета имущественных отношений.

Предварительная запись с 31 мая по 3 июня в каб.14.

14 июня - АЛЯКРИНСКИЙ Борис Евгеньевич - первый заместитель главы администрации ЗАТО г.Североморск.

Предварительная запись с 7 по 10 июня в каб.30.

20 июня - АБРАМОВ Александр Павлович - глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Запись на прием 14 июня в 08.30 каб.30.

27 июня - ОЛЕЙНИК Андрей Вадимович - заместитель председателя Комитета по развитию городского хозяйства.

Предварительная запись с 21 по 24 июня в каб.30.

Прием граждан

3 июня в 17.00 часов депутат Мурманской областной думы Вячеслав Владимирович Рукша проводит прием граждан по адресу: ул.Ломоносова, 4 (администрация города), каб. №30.

Гуляем по три дня

В этом году в стране будут еще два праздника, совмещенные с выходными. Один – уже в июне, когда отмечается День России. 12 июня выпадает на воскресенье, а согласно Трудовому кодексу при совпадении выходного и праздничного дней выходной переносится на ближайший рабочий день. Следовательно, отдыхать мы будем 11, 12 и 13 июня. Второй раз – в ноябре. День народного единства, 4 ноября, – пятница, здесь и без переносов гуляем три дня.

М.СЕДИНА.

Помощь рублем

Правительство Мурманской области утвердило соответствующие правила о механизме субсидирования в рамках долгосрочной целевой программы «Культура Мурманской области». Первыми субсидию в размере 500 тысяч рублей получит Североморская центральная библиотечная система для приобретения пассажирского микроавтобуса. Затем планируется выделить средства из областного бюджета Дворцам культуры в пгт.Росляково, Мурманшах и Полярных Зорях.

По информации пресс-службы правительства Мурманской области Анжела КОЛЯДА.

Поздравляем!

За добросовестный труд, высокий профессионализм, плодотворную работу по эстетическому воспитанию подрастающего поколения и в связи с 35-летием детской школы искусств награждена **благодарственным письмом главы администрации ЗАТО г.Североморск: Евгения Валентиновна Вежливецва** – заместитель директора МОУ-ДОД Детской школы искусств п.г.т.Росляково.

За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с общероссийским Днем библиотек награждены **благодарственным письмом главы администрации ЗАТО г.Североморск: Галина Анатольевна Конопелько** – ведущий библиотекарь Росляковской детской библиотеки, **Клавдия Ивановна Щербакова** – заведующая сектором абонеента Центральной городской библиотеки.

За добросовестный труд, высокий профессионализм, личный вклад в социально-экономическое развитие муниципального образования и в честь Дня российского предпринимательства награждены **благодарственным письмом главы администрации ЗАТО г.Североморск: Галина Александровна Федоткина** – директор ООО «ГАО», **Татьяна Павловна Бондарева** – индивидуальный предприниматель, **Анатолий Павлович Титовский** – индивидуальный предприниматель, **Алина Николаевна Русакова** – индивидуальный предприниматель, **Владимир Александрович Грачев** – генеральный директор ООО «Фрегат», **Надежда Викторовна Решетняк** – директор ООО «Медком».

26 мая – День российского предпринимательства

Последнее слово за потребителем

Подведены итоги муниципального конкурса «Лидер признания потребителей-2011».

Анкетирование проводили волонтеры молодежных организаций. Была заполнена 221 анкета. Фактически участники конкурса выбирали сами потребители: они вписывали в опросные листы тех, кто им больше нравится, кого они лучше знают.

Учреждены две номинации с подразделами. Первая – розничная торговля продовольственными и отдельно непродовольственными товарами, а также лучшая аптека (торговля фармацевтическими и медицинскими товарами). Здесь рассматривались сетевые магазины и торговые центры, а также магазины и павильоны. Вторая номинация – услуги предприятий общественного питания, бытового обслуживания, СМИ. К сожалению, не во всех подразделах названных но-



Управляющий Дмитрий Бызов открыл североморский трактир «Кружка» в начале августа. Сейчас «Кружка» - самый популярный ресторан города.

минаций были определены победители – некоторые участники не смогли набрать того числа голосов, которое было бы равно или превышало 30% от количества заполненных анкет – это в номинации «Розничная торговля», а 15% - в номинации «Услуги».

Итог следующий: победителями конкурса «Лидер признания потребителей-2011» стали: магазин «ЕвроРос» (ООО ТД «ЕвроНорд»), аптека на ул. Колышкина, 20, которая работает под брендом «Формула здоровья», трактир «Диско-Кружка», парикма-

херская «Стрекоза» и газета «РИО-Североморск».

Конкурсная комиссия приняла решение отдельно отметить участников, которые преодолели процентный барьер, но немного уступили лидерам. Это – овощной отдел в ТЦ «Ветеран», сеть магазинов «Марк», аптека «Формула здоровья» на ул. Сафонова, 13, ООО «Чайка плюс», индивидуальные предприниматели С. Сипягин и А. Крайнов, которые занимаются ремонтом обуви, газета «Североморские вести».

По признанию потребителей, положительный имидж Североморска формируют два промышленных предприятия: молочный завод и колбасный цех.

Награждение победителей состоится в торжественной обстановке, о дате будет сообщено дополнительно.

Пресс-центр администрации.
Фото Ирины ПАЛАМАРЧУК.

Качество и надежность – залог успеха в бизнесе Дорогие друзья!

День российского предпринимательства стал профессиональным праздником для немалой части населения нашего города. В Североморске нет крупных предприятий, и решающую роль в развитии таких направлений в экономике города, как транспорт, строительство, торговля, бытовое обслуживание, играет малый и средний бизнес. В нем заняты более двух тысяч человек, которые обеспечивают жителей флотской столицы продуктами питания, бытовыми и телекоммуникационными услугами, поставляют в город медикаменты и одежду, занимаются вопросами ремонта. Они создают дополнительные рабочие места, пополняют бюджет налоговыми отчислениями.

Североморские предприниматели активно поддерживают муниципальные программы социального значения, участвуют в благотворительных акциях и общественной жизни флотской столицы, занимаются шефской работой и оказывают спонсорскую помощь в проведении спортивных соревнований, городских мероприятий. Очень заметно выступление наших предпринимателей в различных профессиональных конкурсах на уровне города и области.

Конечно, успех в коммерческом деле во многом зависит от доверия окружающих, которое очень не просто заслужить. За этим стоит качество, надежность, умение видеть перспективу и желание работать на будущее. Большинство представителей североморского бизнес-сообщества такими качествами обладают сполна!

Уважаемые предприниматели, искренне желаем всем вам стабильности и новых возможностей для развития вашего дела! Пусть рядом с вами всегда будет добрая удача! Здоровья вам, счастья и семейного благополучия!

Александр АБРАМОВ, глава
муниципального образования
ЗАТО г. Североморск.

Виталий ВОЛОШИН, глава
администрации муниципального
образования ЗАТО
г. Североморск.

Честь и хвала

Стали известны имена победителей и лауреатов ежегодного конкурса «Предприниматель года». Традиционно североморские бизнесмены – достойные участники. В номинации «Социальная ответственность и благотворительность» по группе «Другие виды деятельности» лучшим стало ООО «Урзу» (директор Мубариз

Елчуев), в номинации «Лучший семейный бизнес Мурманской области» – семейный бизнес ИП Елены Суховской (автоперевозки). Диплом лауреата в номинации «Старт» достался ИП Светлане Федяковой (диспетчерская служба автоперевозок).

Подготовила Анжела КОЛЯДА.

Отопление отключают

Во вторник, 24 мая, на очередной сессии депутаты за час рассмотрели 12 вопросов.

Некоторые решения дались нелегко. На заседаниях комиссий немало дискуссий было по изменениям в бюджет 2011 года, по структуре администрации и аппарата Совета депутатов, по порядку проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы. Благодаря серьезной подготовительной работе решения по всем вопросам были приняты единогласно. Все они опубликованы в этом номере газеты, начиная с 7 страницы.

В завершение глава администрации Виталий Волошин предупредил об окончании отопительного сезона 26-27 мая.

Прогноз погоды на неделю благоприятный. Если он совпадет с реальностью, будут соблюдены положенные 5 дней с температурой не ниже 8 градусов.

Но главное, конечно, – нехватка топлива. Последние недели город отапливался буквально с колес. Причин этому несколько, основная из которых – долги населения и предприятий Министерства обороны. Потребители не платят предприятию тепловых сетей, оно не может рассчитаться с поставщиками, а те отказываются отгружать топливо в долг – круг замкнулся.

Несмотря на долги, продолжают отапливаться объекты жизнеобеспечения флота – это госпиталь, общежития, воинские части.

Марина ГРАБАРОВСКАЯ.

Пока верстался номер

Вчера первый заместитель главы администрации Борис Алякринский подписал постановление об окончании отопительного сезона. Погода в этом году сыграла на руку предприятию тепловых сетей – вот уже шестой день температура воздуха выше 8 градусов тепла. Жаль, что ничьим распоряжением нельзя отменить народную примету: раз отключили отопление – жди похолодания.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2011г. №393

«Об окончании отопительного сезона 2010-2011гг. на территории ЗАТО г. Североморск»

В связи с установлением среднесуточной температуры наружного воздуха выше +8°C администрация муниципального образования ЗАТО г. Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предприятиям, независимо от форм собственности, имеющим тепловые источники, обеспечивающим отопление жилищного фонда ЗАТО г. Североморск и общественных зданий, завершить отопительный период на территории ЗАТО г. Североморск с 27 мая 2011 года.

2. Муниципальному унитарному предприятию «Североморские тепловые сети» (Котов А.И.), ООО «Североморскжилкомхоз» (Рязанова Л.Л.), ООО «Росжилкомхоз» (Щербаков А.Ф.):

2.1. Обеспечить отключение циркуляции и заполнение теплоносителем систем отопления жилых домов и общественных зданий;

2.2. Обеспечить бесперебойную подачу горячей воды в жилищный фонд ЗАТО г. Североморск и теплоснабжение объектов муниципального учреждения здравоохранения «Центральная районная больница ЗАТО г. Североморск», отдельно стоящих зданий и объектов Управления образования администрации ЗАТО г. Североморск и детских учреждений Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск.

2.3. Приступить к работам, связанным с подготовкой к новому отопительному периоду 2011-2012гг.

Б.Е.АЛЯКРИНСКИЙ, первый заместитель главы администрации
ЗАТО г. Североморск.

Добро глаголи



Юбилейный, 25-й по счету, День славянской письменности отметили во вторник в Мурманске. Торжество традиционно прошло у памятника первоучителям Кириллу и Мефодию рядом с Областной научной библиотекой. В нем приняли участие школьники – они прошли пестрыми колоннами, держа в руках плакаты с текстами на старославянском.

Святые равноапостольные братья Кирилл и Мефодий составили славянскую азбуку, перевели Евангелие, Псалтырь, Октих и другие церковные книги. Они объединили славянские народы, подарив им единство языка.

Праздник в их честь существовал в Болгарии еще в X-XI веках.

Церковный праздник возродился и стал отмечаться в Мурманске, а потом и в других городах России во многом благодаря мурманскому писателю Виталию Маслову. В дань памяти на аллее писателей около детской библиотеки будет установлен бюст Виталия Семеновича. У подножия памятника первоучителям об этом сообщил губернатор Мурманской области Дмитрий Дмитриенко.

Анжела КОЛЯДА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

О садах и школах

В прошлую пятницу гостем редакции была начальник Управления образования администрации ЗАТО Нина Шарова. В ее адрес поступило более 30 вопросов, большей частью – по проблеме зачисления в детский сад. Перекликающиеся, по традиции, были объединены. Обращаем ваше внимание на то, что вопросы, требующие ознакомления с документами, будут решаться в индивидуальном порядке на приеме в управлении.

– По какой причине закрывают школу №14? – спрашивают несколько североморцев.

– В связи с тем, что средняя школа №7 заполнена на 50%, принято решение о ее реорганизации путем присоединения начальной школы №14. Оттапливать пустые школьные помещения нецелесообразно. Кроме того, 14-я школа – одна из старейших в городе и не соответствует новым санитарным требованиям. Прежде всего это касается столовой и спортзала, который располагается в приспособленном помещении. Если поставить школу на реконструкцию и привести в соответствие всем предъявляемым к учреждению начальное образование требованиям, то учиться в ней смогут всего два класса. Что касается объединения, то всем сотрудникам школы №14 были предложены варианты трудоустройства. Классы перейдут в новую школу вместе со своими учителями. Несколько классов изъявили желание перевестись в школы №10 и 12. Помещение НШ №14 планируется приспособить для образовательных целей.

– Раз закрывается школа №14, нельзя ли сделать школу №6 начальной, а после третьего класса направлять наших детей в североморские школы, организовав транспорт? – интересуется жительница п.Щукозеро Лолита Б. – **У нас в поселке низкая наполняемость 5-9 клас-**

сов и качеством образования многие родители недовольны.

– В школе №6 маленькая наполняемость не только 5-9 классов, но и 1-4, поэтому говорить о ее преобразовании в начальную не приходится.

– Какова перспектива у школы №2? – спрашивают жители п.Сафоново (продолжение темы – на стр.6). – **Сохранятся ли классы с малой наполняемостью? Кто будет преподавать в школе?**

– В связи с сокращением количества учащихся нам приходится искать разные пути для сохранения в поселках образовательных учреждений. Так, в Южном Росляково не набирается 10 класс, поэтому школа №4 с 1 сентября станет 9-летней. Школу №2 планируется преобразовать в малочисленную. В этом случае классы с малой наполняемостью останутся. Набор в первые классы осуществляется до 31 августа, поэтому говорить об их открытии или закрытии пока рано. Что касается преподавательского состава, то многие учителя работают здесь по совместительству.

– Правда ли, что четыре школы ЗАТО закроют на долговременный ремонт? – пишет Ирина К.

– Одновременно 4 школы на реконструкцию поставлены не будут – дети оказались бы лишены возможности получать образование. Речь идет о реконструкции старейшей в городе школы №1, но вопрос о сроках остается от-

крытым.

– Вопрос формирования списков детей в сад на ул.Чабаненко беспокоит многих североморских родителей.

– Отдельной очереди в новый садик не ведется. Списки формируются из претендентов на другие детские сады. Мы будем брать по 5-10 человек из каждой очереди разных возрастов, а не только рожденных в 2009 году, как думают многие. Если в списке в свой детский сад вы во втором десятке и далее, то вероятность попадания в новый сад невелика, но ситуация может измениться, так как к сентябрю наблюдается выезд семей с детьми из Североморска, и мы корректируем списки. Уточнить очередь можно уже в первый понедельник сентября. Может получиться, что из-за набора в сад на ул.Чабаненко очередь в ваш сад подойдет быстрее ожидаемого. Новый сад планируется сдать 1 августа, открыть – 1 октября.

– Ребенку 2,5 года, стоим в очереди в д/с №7 и 34, но там в этом году нет набора в младшую группу, а декретный отпуск подходит к концу. Что делать? – спрашивает Людмила О.

– Поскольку требования к учреждениям дошкольного образования ужесточились, приходится жертвовать 1 группой для приведения медицинского блока в соответствие СанПиНам. Поэтому большое количество детей из Авиагородка будут зачислены в новый сад на ул.Чабаненко.

– Знакомые встали на очередь на 4 месяца позже нас, – пишет Ирина М. – Они попали в детский сад, а мы нет. Нашему ребенку в сентябре будет 2 года и 3 месяца, их – 1 год и 9 месяцев. Как такое могло произойти?

– Это разные возрастные

группы. Если детский сад набирал группу с 1,5 до 2 лет, то ребенок, которому 1 год и 9 месяцев, попал в нее.

– Почему нельзя отдельно заниматься детьми, которые вовремя в сад не попали? – спрашивает Анна К.

– Набор в детские сады ведется с апреля и до сентября. В течение года, по мере высвобождения мест, происходит набор детей разных возрастов. Например, в группах дошкольного возраста сейчас много свободных мест.

– Сотрудник полиции Дмитрий Б. спрашивает, может ли его 2-летний ребенок попасть в детский сад №16 в этом году, ведь служащие МВД имеют льготу?

– Внеочередное право на место в детском саду имеют дети судей, прокуроров и чернобыльцев. Дети сотрудников полиции, военнослужащих и воспитывающиеся в многодетных семьях относятся к категории первоочередников, из которых формируется отдельная очередь. Все ходатайства от этих категорий граждан по возможности стараемся удовлетворить в полном объеме.

– Почему статус матери-одиночки не дает преимуществ перед другими родителями на зачисление детей в детский сад? – задают вопрос Светлана Р. и Марина Г.

– К сожалению, ни на региональном, ни на федеральном уровне льготы для матерей-одиночек законодательно не закреплены. Согласно новому порядку комплектования детских садов, который принят субъектом федерации, из списка имеющих право на льготу исключены также работники здравоохранения, образования, муниципальные служащие. Родителям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, мы по возможности стараемся помочь, но на всех детей мест в детских садах не хватает. В очереди сейчас более 1,5 тыс. детей, и это без учета родившихся в 2009 году, поскольку набор последних еще продолжается.

– Когда будет решена проблема с очередями на прием, почему секретарь не ведет централизованную запись, откуда берутся отдельные списки и когда появится электронная очередь? – спрашивает чуть ли не каждый обратившийся на «прямую линию».

– Прием по детским садам ведется исключительно в порядке живой очереди – принимаем столько людей, сколько позволяют силы. Запись – это ограничение. Бывает, за полдня



проходит до 90 человек. В особых случаях (болезнь, семейные обстоятельства) назначаем отдельное время. Никаких специальных списков не ведется. Все списки – инициатива самих родителей. Перейти на электронную очередь планируется уже в сентябре. Причем электронное обслуживание будет вестись не только по детским садам, а всем образовательным учреждениям.

– На каком основании при постановке на очередь в детский сад требуют справки с места работы? – недоумевает Нина М.

– При постановке на очередь в детский сад необходимо представить заявление, копии свидетельства о рождении ребенка, паспорта одного из родителей и документа, дающего вне- или первоочередное право на получение места в детском саду. Никаких справок с места работы не требуется ни при постановке на очередь, ни при зачислении в дошкольное учреждение. Работающие и неработающие родители имеют равные права на зачисление ребенка в детский сад.

– Будут ли у нас выплаты матерям, чьи дети не попали в детский сад, а воспитываются дома, и какие документы нужны для открытия семейного детского сада? – спрашивает Татьяна С.

– Осуществление каких-либо выплат не входит в компетенцию Управления образования. Мы только частично компенсируем затраты родителей на детский сад, если дети его посещают.

Перечень требований к организации семейного детского сада и губернаторской службы достаточно большой. Всех заинтересованных ждем в 63 кабинете в Управлении образования. Ознакомиться с этой информацией можно также в любом детском саду.

– В детских садах родителям дошколят разрешили перечень предполагаемых платных услуг – от занятий рисованием до уроков танца. Не получится ли так, что дети из малообеспеченных семей будут обделены вниманием? – беспокоит Светлана Д.

– Платные занятия предполагают углубленное изучение, основная программа, предусмотренная образовательным стандартом, останется доступной для всех детей. С нового учебного года появится целый спектр платных услуг, оказываемых квалифицированными сотрудниками детского сада, – это не только кружковая работа, но и организация детских праздников. Кроме того, при детских садах с 1 сентября будут открыты игровые центры или группы временного пребывания, в которых можно будет оставить детей на выходные, причем независимо от того, посещает ребенок этот детский сад или нет.

– Анна Н. просит прокомментировать новые нормы, утвержденные Роспотребнадзором, согласно которым группы в детских садах якобы будут уплотнены до 35-40 детей.

– От практики, когда в группах было по 40 детей, давно отказались. Согласно новым СанПиНам, наполняемость групп зависит от площади помещения. Если она позволяет расширить группу, скажем, с 15 до 20 человек, это будет сделано. О 30 и тем более 40 детях в группе не может идти и речи. Как председатель комиссии по комплектованию детских садов я не допущу наполнения групп сверх нормы, так как это ставит здоровье детей под угрозу.

– Спасибо за беседу!

Записала Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото Анатолия ИГНАТЬЕВА и Льва ФЕДОСЕЕВА.



Сейчас идет комплектование нового детского сада на ул.Чабаненко детьми и сотрудниками – требуются дипломированные специалисты дошкольного образования.

1 июня - День Северного флота

Отучились успешно

Нашего полку прибыло

После двухнедельных российско-норвежских учений «Помор – 2011» в главную базу Северного флота вернулся большой противолодочный корабль «Вице-адмирал Кулаков».

Напомним, норвежский фрегат «Хельге Ингстад» зашел в Североморск накануне Дня Победы. Его экипаж принял участие в праздновании 9 Мая, а после вместе с российским кораблем отправился на учения, которые проходили в акватории Баренцева и Норвежского морей.

В «Поморе» были задействованы не только «Вице-адмирал Кулаков» и «Хельге Ингстад», но и корабль береговой охраны «Анде-

нес» ВМС Норвегии, противолодочные самолеты и истребители морской авиации обеих сторон.

В течение пяти дней союзники отработывали совместные действия в Арктическом регионе. Помимо артиллерийских стрельб по целям в воздухе и на воде выполнили освобождение условной нефтяной платформы и гражданского судна от вооруженных экстремистов, спасение потерпевших бедствие.



Освобождение гражданского судна от вооруженных экстремистов - один из самых зрелищных моментов учений.

Затем российский БПК совершил ответный визит, посетив Тромсе. На борту фрегата «Хельге Ингстад» прошел итоговый брифинг, участие в котором приняли начальник штаба Западного военного округа Вооруженных сил РФ адмирал Николай Максимов и начальник главного оперативного командования ВС Норвегии Бернт Брувольд. Оба отметили важность учений «Помор» в свете развития и укрепления экономических, культурных и торговых отношений наших стран.

Также российские моряки приняли участие в праздновании Дня конституции Норвегии, почтили память воинов, погибших во Второй мировой войне. Вме-

сте с норвежскими моряками североморцы возложили венки к памятнику знаменитого путешественника и борца за права человека Фритьофа Нансена. После этого экипажи БПК «Вице-адмирал Кулаков» и фрегата «Хельге Ингстад» выполнили артиллерийский салют. Оркестр штаба флота, который тоже участвовал в плавании, отыграл в Тромсе концерт.

Совместные учения «Помор» Россия и Норвегия организуют уже в третий раз после шестнадцатилетнего перерыва.

Как показывает опыт, у военных моряков разных стран много общего.

Анжела КОЛЯДА.
Фото Андрея ЛУЗИКА.

По итогам весенней призывной кампании Северный флот должны пополнить 2500 срочников. 400 из них уже прибыли к месту службы из Иванова, Тулы, Вологды и других городов.

В 8-м флотском экипаже по мере поступления все новобранцы сначала проходят военно-врачебную комиссию. Состояние здоровья играет ключевую роль в распределении:

– Почти в 15% случаев заключения врачей заставляют изменить предписание военкомата, направляющего призывника на корабль: по медицинским показателям он может служить в береговых частях, – говорит заместитель председателя ВВК Андрей Рафиков. – Самым распространенным заболеванием стала большая росто-весовая разница, чаще всего – дефицит массы тела.

Из-за стремления выполнить план или просто ошибок военкоматов на

местах до 1,5% призыва приходится отправлять домой.

В основном ограничения по состоянию здоровья могут помешать направлению новобранцев к выбранному месту службы.

– Призывники распределяются по частям в зависимости от общего физического состояния, полученной специальности, прохождения военной подготовки в ДОСААФ, – рассказал врио командира 8-го флотского экипажа Валерий Измайлов. – Стараемся учитывать пожелания: хочет попасть на корабль, годен для службы в плавсоставе – мы не чиним этому препятствий.

С заключением ВВК, получив необходимую форму и пройдя приемно-техническую комиссию, новобранцы отправятся к месту распределения, где ближайший год будут отдавать долг Родине.

Анна ВИХРОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



Дефицит массы тела устраняется вкусными полторными, а то и двойными порциями.

Дорогие североморцы!

Уважаемые жители флотской столицы!

1 июня Северный флот отметит свой 78 день рождения. По сравнению с другими российскими флотами он еще очень молод, однако с самого начала перед ним стояли серьезные задачи, главная из которых – создание надежного щита Родины, прикрывающего Россию с северо-запада.

Летопись Северного флота – это летопись славных побед: в морских сражениях, дальних океанских походах, в освоении новой техники и вооружения. Североморцы бережно хранят и приумножают лучшие традиции, передают их из поколения в поколение.

Дорогие друзья! Сердечно поздравляем вас с Днем Северного флота! Праздник этот негосударственный, но для жителей флотской столицы он значимый. В нашем городе почти каждый человек имеет отношение к флоту, знает его проблемы и заботы. Мы все живем и трудимся здесь ради того, чтобы наш Краснознаменный Северный был сильным и надежным защитником Отечества.

Желаем всем, для кого Северный флот стал судьбой, крепкого здоровья, благополучия и удачи в делах!

Александр АБРАМОВ, глава
муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Виталий ВОЛОШИН, глава
администрации муниципального
образования ЗАТО
г.Североморск.

Динамо-машина в действии

Отправил письмо на имя Президента, оттуда пришел ответ, что мое послание переправили в Министерство обороны. Дальше – в правительство Мурманской области, потом в Департамент жилищного строительства. Наконец дождался ответа, общий смысл которого: «Наше ведомство жильем вне области не занимается». Короче, динамо-машина в действии – пожалуй, так можно резюмировать отношение к людям, которые 20, а то и 30 лет были на защите Родины.

В Мурманске прошел очередной митинг, посвященный проблеме обеспечения жильем бывших военнослужащих. Инициатором стал Общероссийский профсоюз военнослужащих и Региональное общественное движение обманутых военнослужащих.

После успокоительных заверений заместителя министра обороны Татьяны Шевцовой, главнокомандующего ВМФ Владимира Высоцкого и заместителя начальника Западного регионального управления Департамента жилищного обеспечения

Министерства обороны Александры Семенович (см. №18 от 6 мая и №19 от 13 мая нашей газеты) каких-либо активных действий со стороны соответствующих структур бесквартирные военнослужащие не дождалось. Мягко стелили, да жестко спали. Правда, волна увольнений в запас прекратилась, но при этом обратно никого не восстановили.

За плечами Владимира из Заозерска 20 лет службы, а на руках – годовалый младший сын. Старший, школьник, вместе с мамой также приехал на митинг.

Владимира уволили 11 февраля. Пытался восстановиться, дважды обращался в суд и оба раза проиграл – по мнению суда, увольнение законно. Семья живет на его военную пенсию и пособие по уходу за ребенком, которое получает супруга. Так в одночасье многие оказались не только без квартир, но и без средств к существованию и без надежды.

Две Юлии, Светлана и Татьяна вместе с мужьями прибыли из Полярного. Ситуация практически одна и та же: увольняют без предоставления жилья. Хорошо, если дают возможность проживать в служебной квартире. Многие в процессе сбора необходимых документов обрели статус бомжей: были выпелены из служебных квартир.

У каждого, прибывшего на митинг из Видяево, Гаджиево или Оленегорска-8, своя непростая история. Только вот требование у собравшихся настоящих и бывших офицеров и прапорщиков, их жен и детей одно: дать им

обещанное жилье.

Официальный гость акции – депутат Государственной думы Борис Кашин – в своем выступлении заверил, что деньги на покупку жилья есть. Федеральный бюджет выделил 2 миллиарда 166 миллионов рублей. Их должно хватить на приобретение квартир.

Как положено, в результате была принята резолюция, текст которой отправлен не только главнокомандующему – Президенту России Дмитрию Медведеву, но и в Правительство РФ, Министерство обороны.

Мурманский митинг стал предвестником «Построения обманутых полков», которое состоялось в Москве. Там военнослужащие от социальных лозунгов перешли к политическим. Что еще остается делать людям, о которых забыла когда-то нуждавшаяся в их защите Родина?

Елена ЯКУНИНА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



Военнослужащие уверены: «Мы 20 лет выполняли приказы. Правительство обязано выполнить хотя бы одно обещание».



РАСПИСАНИЕ ДВИЖЕНИЯ АВТОБУСОВ с 1 июня 2011 года (пригородные)

Маршрут №105 (будни)			
из Североморска		из Мурманска	
часы	минуты	часы	минуты
5	36, 50	6	00, 24, 44
6	08, 26, 44	7	02, 20, 29, 38, 53
7	02, 18, 35, 54	8	08, 23, 40
8	12, 28, 44	9	00, 20, 40, 53
9	00, 16, 30, 44	10	06, 20, 32, 46
10	04, 26, 44	11	05, 24, 44
11	02, 18, 39	12	03, 23, 45
12	06, 16, 35, 56	13	02, 22, 42, 54
13	17, 34, 50	14	14, 30, 46
14	02, 14, 26, 44	15	02, 15, 28, 41, 59
15	02, 15, 29, 44, 59	16	18, 32, 41, 50
16	14, 28, 43, 56	17	05, 20, 41
17	11, 26, 44	18	02, 20, 38, 56
18	00, 18, 38	19	20, 43
19	00, 18, 36	20	02, 20, 50
20	00, 24, 37	21	26
21	00, 30	22	03, 40
22	00, 36	23	12, 48
23	12, 48	00	15

Маршрут №105 (суббота, воскресенье)			
из Североморска		из Мурманска	
часы	минуты	часы	минуты
5	42	6	00, 24, 48
6	00, 24, 48	7	12, 36
7	10, 23, 36	8	00, 24, 36, 48
8	05, 24, 44	9	00, 12, 32, 50
9	04, 23, 42, 56	10	10, 36
10	12, 27, 45	11	05, 20, 34, 48
11	03, 20, 34, 48	12	02, 16, 30, 44, 58
12	14, 30, 40, 58	13	20, 40, 54
13	12, 26, 40, 54	14	08, 22, 36, 50
14	08, 22, 36, 50	15	04, 18, 32, 46
15	04, 18, 32, 46	16	00, 14, 28, 42, 56
16	00, 14, 28, 42, 56	17	10, 24, 38, 52
17	10, 24, 52	18	11, 31, 53
18	06, 20, 48	19	08, 24, 42
19	16, 42, 54	20	06, 30, 54
20	06, 30, 54	21	18 вск., 25 сб., 42 вск.
21	18, 42	22	00 сб., 06 вск., 30, 54
22	06, 30, 46	23	30, 48
23	18		

Маршрут №101					
г.Североморск			п.Сафоново-1		
будни	суббота	воскр.	будни	суббота	воскр.
6.30	7.40	7.40	7.06	8.14	8.14
7.00	8.48	8.48	7.40	9.22	9.22
7.40	11.04	11.04	8.14	11.38	11.38
8.48	12.13	12.13	9.22	12.47	12.47
11.04	13.20	13.20	11.38	13.54	13.54
12.13	14.28	14.28	12.47	15.01	15.01
13.20	15.34	15.34	13.54	16.07	16.07
14.28	16.40	16.40	15.01	17.14	17.14
15.34	18.25	18.25	16.07	18.59	18.59
16.40	19.45		17.14	20.27	
18.25	21.03		18.59	21.37	
19.45			20.27	22.30	
21.03			21.37		
			22.30		

Маршрут №150					
г.Североморск, морвокзал			ГМ "О-КЕЙ" г.Мурманск		
будни	суббота	воскресенье	будни	суббота	воскресенье
7.07	10.10	10.10	8.20		
7.40	11.12	11.06	9.00		
9.48	11.50	12.22	12.05	11.15	11.10
10.24	12.22	13.26	12.50	12.15	12.25
11.03	13.26	15.18	13.30	12.50	13.35
13.08	14.08	16.14	14.00	13.30	14.35
13.58	15.18	17.30	14.40	14.30	16.20
14.44	16.14	18.20	15.15	15.10	17.20
15.16	16.42	19.42	15.54	16.20	18.30
15.59	17.30	20.30	16.25	17.20	19.20
16.44	18.20		17.05	17.45	
17.00	18.48		17.50	18.40	
17.38	19.42		19.30	19.25	
18.25	20.30			19.50	
19.07	20.54				

Маршрут №112					
г.Североморск			с-з "Североморец"		
будни	суббота	воскр.	будни	суббота	воскр.
6.50	6.50	6.50	7.40	7.40	7.40
8.30	11.30	8.30	9.20	12.20	12.20
11.30	13.30	17.00	12.20	14.20	17.50
13.30	15.20	19.25	14.20	16.10	20.30
15.20	17.00		16.10	17.50	
17.00	19.25		17.50	20.40	
19.25			20.40		

Маршрут №102					
г.Североморск			г.Североморск-3		
будни	суббота	воскр.	будни	суббота	воскр.
6.30	6.30 - по 18.06.11г.		7.40	7.40 - по 18.06.11г.	
9.00	9.00	9.00	10.10	10.10	10.10
12.30	12.30	15.00	13.40	13.40	16.10
15.00	15.00	18.30	16.10	16.10	19.40
18.30	18.30		19.40	19.40	

ВНИМАНИЕ!
В расписании автобусов возможны изменения.
Справки по телефону:
(8152) 22-46-47

Маршрут №105 к (будни)	
п.Росляково-1 (ул.Приморская)	
Мурманск	Росляково
7.45	7.10 на Мурманск
	8.20 на Мурманск

ФОТОФАКТ

Перекрыл

Недостаток парковочных мест – головная боль как автомобилистов, так и пешеходов. Водитель этого железного коня не нашел другого места и оставил машину прямо у трапа, ведущего к улице Инженерной. Тем не менее, такая парковка – нарушение п.12.4 Правил дорожного движения. Транспортное средство создало помехи для движения пешеходов. За такое административное правонарушение предусмотрено наказание в виде предупреждения или штрафа в размере 100 рублей.



Если вы стали очевидцем подобного случая, сообщайте в дежурную часть ОВД по телефону: 02 или 5-15-90.

Пользователь сайта s-vesti.ru Lion: «Федеральным законом от 21.04.2011 №69-ФЗ с 1 января 2012 года часть 3 статьи 28.6 КоАП будет дополнена, и уже применять штрафы к тем, кто паркуется в непопозволенном

месте, то есть совершает правонарушения в области благоустройства территории, предусмотренного законом субъекта Российской Федерации, можно будет на основании сделанных фотографий.

Если сейчас эта процедура сильно затруднена, то после

01.01.2012 штрафы будут приходить собственникам, как и за нарушения ПДД.

Я считаю, это правильно. Обещаю, что лично буду фотографировать такие машины и отправлять снимки в полицию».

Ангела КОЛЯДА.
Фото автора.

ПРОИСШЕСТВИЯ

Бои без правил

15 мая в поселке Росляково на гражданина Ф., 1985 г.р., напали двое незнакомых ранее молодых людей и избили его.

17 мая в ОВД обратился североморец К, 1986 г.р., сообщивший, что 2 мая у входа в кафе «Глория» незнакомый мужчина без объяснения причин сильно ударил его по лицу и сломал челюсть.

Средь бела дня

19 мая около 11 утра в одном из гаражей, находящихся на ул.Авиаторов, была избита и изнасилована гражданка Д., 1986 г.р. Девушка стала жертвой своего знакомого К., 1974 г.р. Материалы дела переданы в прокуратуру.

Абонент недоступен

22 мая поступило заявление от гражданина Г., 1978 г.р. Он сообщил, что пригласил в гости в свою квартиру на ул.Гвардейской новую знакомую. Около полуночи у них с девушкой произошел конфликт, в ходе которого она выбросила в унитаз его сотовый телефон. Мобильный после этого перестал работать. Ущерб составил 1□500 рублей.

Не только ценный мех

24 мая в ОВД с заявлением обратился гражданин С., который рассказал, что в дневное время с территории подсобного хозяйства на ул.Заводской были похищены 6 крольчих и 35 крольчат. Ущерб устанавливается.

По информации ОВД г.Североморска Анна ВИХРОВА.



РАСПИСАНИЕ ДВИЖЕНИЯ АВТОБУСОВ

с 1 июня 2011 года

Маршрут №2 (только будни)

Маршрут №6

Маршрут №3

ул.Комсомольская	Морвокзал	ул.Восточная
2 6.40 ч/з Ломоносова	2 6.55	2 7.05
2 7.27 ч/з Ломоносова	2 7.42	2 7.52
2 кор. 8.15 ч/з Корабельную	2 кор. 8.31 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 8.54 ч/з Корабельную	2 кор. 9.10 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 9.33 ч/з Корабельную до морвокзала	-	-
-	2 кор. 9.46 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 10.04 ч/з Корабельную до морвокзала	-	-
-	2 кор. 10.29 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 10.51 ч/з Корабельную	2 кор. 11.07 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 11.29 ч/з Корабельную	2 кор. 11.45 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 12.07 ч/з Корабельную	2 кор. 12.23 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 12.48 ч/з Корабельную	2 кор. 13.05 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 13.30 ч/з Корабельную до морвокзала	-	-
-	2 кор. 13.55 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 14.17 ч/з Ломоносова	2 14.33	2 14.43
2 кор. 15.05 ч/з Корабельную	2 кор. 15.21 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 15.44 ч/з Корабельную	2 кор. 16.00 ч/з Ломоносова, Кольшклина	-
2 кор. 16.22 ч/з Корабельную	-	-
-	2 кор. 17.08	2 кор. 17.18
2 кор. 17.40 ч/з Ломоносова	2 18.06	2 18.16
2 18.40 ч/з Корабельную до морвокзала	-	-

ул.Поларная		Морвокзал	
будни	суббота	будни	суббота
7.00 по 17.06.11г.	8.00 по 18.06.11г.	7.15 по 17.06.11г.	7.45 по 18.06.11г.
7.30	8.30	7.45	8.15
8.00	9.00	8.15	8.45
8.30	9.30	8.45	9.15
9.00	12.00	9.15	11.45
9.30	12.30	11.45	12.15
12.00	13.00	12.15	12.45
12.30	13.30	12.45	13.15
13.00	14.00	13.15	13.45
13.30	14.30	13.45	14.15
14.00	15.00	14.15	14.45
14.30	15.30	14.45	15.15
15.00	17.00	15.15	16.45
15.30	17.30	16.45	17.15
17.00	18.00	17.15	17.45
17.30	18.30	17.45	18.15
18.00	19.00	18.15	18.45
18.30		18.45	19.15
19.00		19.15	
19.30		19.45	

Морвокзал		Ашагаджок	
будни	суббота, воскресенье	будни	суббота, воскресенье
7.05	8.15 сб. по 18.06.11г.	6.50	8.00 сб. по 18.06.11г.
7.40	8.50 сб. по 18.06.11г.	7.25	8.35 сб. по 18.06.11г.
8.15	9.25 сб. по 18.06.11г.	8.00	9.10 сб. по 18.06.11г.
8.50	10.35 сб. по 18.06.11г.	8.35	9.45 сб. по 18.06.11г.
9.25	11.10	9.10	10.55
10.35	11.45	9.45	11.30
11.10	12.20	10.55	12.05
11.45	13.00	11.30	12.40
12.20	13.30	12.05	13.15
13.00	14.05	12.40	13.50
13.30	14.40	13.15	14.25
14.05	15.15	13.50	15.00
14.40	16.30	14.25	15.35
15.15	17.05	15.00	16.50
16.30	17.40	15.35	17.25
17.05	18.15	16.50	18.00
17.40	18.50	17.25	18.35
18.15	19.25	18.00	19.10
18.50		18.35	
19.25		19.10	

Маршруты №1, 7, 8

Маршрут №107

(будни)			(суббота)			(воскресенье)		
ул.Комсомольская	Морвокзал	ул.Восточная	ул.Комсомольская	Морвокзал	ул.Восточная	ул.Комсомольская	Морвокзал	ул.Восточная
1 7.05	1 7.20	1 7.30	1 7.05	1 7.20	1 7.30	8 8.31	8 кор. 8.13	-
1 7.48	1 8.03	1 8.13	1 7.48	1 8.03	1 8.13	7 кор. 9.04	8 8.46	-
1 8.31	1 8.46	1 8.56	1 8.31	1 8.46	1 8.56	-	-	-
7 кор. 9.14	-	-	7 кор. 9.14	-	-	-	-	-
-	1 кор. 10.08	1 кор. 10.18	-	1 кор. 10.08	1 кор. 10.18	8 10.36	1 кор. 10.08	1 кор. 10.18
8 10.36	8 10.51	1 11.34	8 10.36	8 10.51	1 11.34	1 11.09	1 11.24	1 11.34
1 11.09	1 11.24	1 12.17	1 11.09	1 11.24	1 12.17	1 11.52	1 12.07	1 12.17
1 11.52	1 12.07	1 12.17	1 11.52	1 12.07	1 12.17	1 12.35	1 12.50	1 13.00
1 12.35	1 12.50	1 13.00	1 12.35	1 12.50	1 13.00	8 13.18	8 13.33	-
8 13.18	8 13.33	-	8 13.18	8 13.33	-	7 кор. 13.51	-	-
7 кор. 13.51	-	-	7 кор. 13.51	-	-	-	-	-
-	1 кор. 14.06	1 кор. 14.16	-	1 кор. 14.06	1 кор. 14.16	-	1 кор. 14.06	1 кор. 14.16
1 14.37	1 14.52	1 15.02	1 14.37	1 14.52	1 15.02	1 14.37	1 14.52	1 15.02
1 15.20	1 15.35	1 15.45	1 15.20	1 15.35	1 15.45	1 16.03	1 16.18	1 16.28
1 16.03	1 16.18	1 16.28	1 16.03	1 16.18	1 16.28	7 кор. 16.46	-	-
7 кор. 16.46	-	-	7 кор. 16.46	-	-	-	-	-
-	1 кор. 17.30	1 кор. 17.40	-	1 кор. 17.30	1 кор. 17.40	-	1 кор. 17.30	1 кор. 17.40
8 17.58	8 18.13	-	8 17.58	8 18.13	-	8 17.58	8 18.13	-
1 18.31	1 18.46	1 18.56	1 18.31	1 18.46	1 18.56	1 18.31	1 18.46	1 18.56
1 19.14	1 19.29	1 19.39	1 19.14	1 19.29	1 19.39	1 19.14	1 19.29	1 19.39
8 20.10	8 20.25	-	8 20.10	8 20.25	-	8 20.10	8 20.25	-
8 20.58	8 21.15	-	8 20.10	8 20.25	-	-	-	-

г.Мурманск			п.Сафоново-1		
будни	суббота	воскр.	будни	суббота	воскр.
6.35 по 17.06.11г.	6.35 по 18.06.11г.	-	6.40	6.40	-
7.30	7.30	7.30	7.25 по 17.06.11г.	7.25 по 18.06.11г.	-
9.37	9.37	9.37	8.20	8.20	8.20
11.24	11.24	11.24	10.32	10.32	10.32
14.50	14.50	14.50	12.22	12.22	12.22
17.45	17.45	17.45	15.45	15.45	15.45
19.38	19.38	19.38	18.40	18.40	18.40
21.40	21.40	-	20.30	20.30	20.30

Дети не выгодны школе?

На протяжении нескольких недель главной темой разговоров в п.Сафоново остается перспективы школы №2.

В связи с сокращением количества обучающихся ей планируется придать статус малочисленной (чит. «Прямую линию» с начальником Управления образования Н.С.Шаровой на стр.3).

Как довели до сведения родителей на общешкольном собрании, второй и шестой классы ввиду недостаточного числа детей с нового учебного года будут закрыты, судьба первого под вопросом. Заявлений на поступление в первый класс на данный момент пока 11.

В минувший понедельник сафоновские родители провели очередное собрание. Дальнейший план действий по восстановлению справедливости

обсуждали прямо под открытым небом.

— Поступление в первый класс — уже большой стресс для ребенка, и если дети будут вынуждены ездить за знаниями в другой населенный пункт, этот стресс удвоится, — говорит мама будущего первоклассника Анастасия Герасенко. — Не все семьи имеют личные автомобили и возможность провожать ребенка в школу. Кто будет отвечать за жизнь и здоровье наших детей по пути? А ведь детям придется пересекать участок трассы Североморск-Мурманск, где нет светофора, установить который мы просим уже не первый год. Мало того, автобусы по утрам переполнены — в условиях Крайнего Севера переохлаждение неизбежно. Единственный аргумент, которым апеллирует администрация школы, — это нерентабельность открытия классов. Таким образом, накануне Дня защи-

ты детей мы узнали о том, что наши дети экономически не выгодны родной школе.

При этом все родители в один голос твердят о том, что школа будет не малочисленной, а малокомплектной — а это большая разница. Отличие — в допустимом количестве учеников в классе.

— В такой неразберихе родители просто переводят детей в другие школы, — рассказывает Оксана Акутина. — Мой ребенок должен пойти в шестой класс — тот самый, который ликвидируют. В классе было 9 человек. Один уже перевелся в школу №10: на носу отпускной период и ждать, когда ситуация прояснится, времени нет. В 90-м году, когда я выпускалась из этой школы, у нас было 2 полноценных одиннадцатых класса по 30 человек. Это была одна из лучших школ. А сейчас уходят и дети, и педагоги. Кто будет готовить детей к экзаменам, если, например, историю будет вести учи-



Оказать содействие в решении вопроса реорганизации школы №2 жителям п.Сафоново обещал врио командующего морской авиации СФ, депутат городского совета Сергей Чечеров.

тель начальных классов?

Кстати говоря, переводы из СШ №2 в другие школы — случаи не единичные. Так, будущий восьмой класс переходит в СШ №5 почти полным составом вместе с учителем.

Обсудив сложившуюся ситу-

ацию, родители приняли решение изложить все претензии к руководству школы на бумаге и направить в администрацию ЗАТО, а если понадобится — и области.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото автора.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК четвертого созыва РЕШЕНИЕ

от 24.05.2011г. №145

«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 28.12.2010 №79 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013гг.»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Законом от 14.07.1992 №3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Законом Мурманской области «Об областном бюджете Мурманской области на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск», утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 06.05.2008 №384,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов от 28.12.2010 №79 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013гг.» следующие изменения: 1.1. Подпункты 1.1. пункта 1 изложить в следующей редакции: «1.1. Утвердить основные характеристики бюджета ЗАТО г.Североморск на 2011 год:

- прогнозируемый общий объем доходов ЗАТО г.Североморск в сумме 2 704 840,8 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 2 783 548,2 тыс. рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2012 года в сумме 79 261,2 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;
- дефицит бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 78 707,4 тыс. рублей.»

1.2. Приложение №5 изложить в редакции:

«Приложение №5 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 28.12.2010 №79

Объем поступлений доходов бюджета ЗАТО г.Североморск в 2011 году

тыс. руб.

Table with columns: Наименование, Коды бюджетной классификации РФ, Сумма. Lists various income categories like taxes, fees, and fines.

Table with columns: ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, Сумма. Lists income from property use, land, and other assets.

Table with columns: Субсидии на повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, Сумма. Lists various subsidies and grants.

Table with 3 columns: Description of subventions, Code, and Amount. Includes items like 'Subventions for realization of Law of Murmansk Oblast on social support of children' and 'Inter-budgetary transfers'.

1.3. Приложение №6 изложить в редакции:

«Приложение №6 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 28.12.2010 №79 Источники финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск на 2011 год тыс. руб.»

Table with 10 columns: No, Name of group, Code, and Amount. Lists various budgetary items and their classification codes.

1.4. Приложение №11 изложить в редакции:

«Приложение № 11 к Решению Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 28.12.2010 №79 Распределение бюджетных ассигнований на 2011 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета тыс. руб.»

Main budget classification table with 6 columns: Name, Code, Sub-code, Target Article, Type, and Amount. Contains detailed breakdown of budget items.

Table with 6 columns: Description of activities, Code, and Amount. Lists various functional areas like 'National security', 'Education', and 'Healthcare'.

Table with 4 columns: Description, Budget Code, Amount, and Total. Rows include categories like 'Благоустройство', 'Резервные фонды', 'Целевые программы муниципальных образований', and 'Охрана окружающей среды'.

Table with 4 columns: Description, Budget Code, Amount, and Total. Rows include categories like 'Выполнение функций бюджетными учреждениями', 'Обеспечение деятельности подведомственных учреждений', 'Культура и кинематография', and 'Здравоохранение'.

Table with 4 columns: Description, Budget Code, Amount, and Total. Rows include categories like 'Обеспечение деятельности подведомственных учреждений', 'Выполнение функций бюджетными учреждениями', 'Софинансирование расходов местных бюджетов', and 'Социальная политика'.

Table with 6 columns: Description, Code, Budget Item, Sub-item, Amount, Total. Rows include categories like 'Социальные выплаты', 'Образование', 'Культура и спорт', 'Здравоохранение', 'Общественные работы', 'Жилищно-коммунальное хозяйство', 'Транспорт', 'Сельское хозяйство', 'Экология', 'Информационные технологии', 'Общественные организации', 'Средства массовой информации', 'Судебная система', 'Прокуратура', 'Правоохранительные органы', 'Общественные организации', 'Средства массовой информации', 'Судебная система', 'Прокуратура', 'Правоохранительные органы'.

Table with 6 columns: Description, Code, Budget Item, Sub-item, Amount, Total. Rows include categories like 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Расходы на компенсационную денежную выплату', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении социальных гарантий', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Расходы на содержание главы местной администрации', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Обеспечение проведения выборов и референдумов', 'Проведение выборов и референдумов', 'Проведение выборов в представительные органы местного самоуправления', 'Выполнение функций государственными органами', 'Резервные фонды', 'Резервные фонды', 'Резервный фонд местных администраций', 'Прочие расходы', 'Другие общегосударственные вопросы', 'Руководство и управление в сфере установленных функций', 'Осуществление мероприятий по подготовке проведения статистических переписей', 'Выполнение функций государственными органами', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Центральный аппарат', 'Реализация Закона Мурманской области "Об административных комиссиях"', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением', 'Выполнение других обязательств государства', 'Выплаты по решениям судов и оплата государственной пошлины', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Оплата членских взносов ассоциации ЗАТО', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Расходы, связанные с организацией и проведением общегородских мероприятий', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Реализация Закона Мурманской области "О государственных гарантиях и компенсациях, правовое регулирование которых отнесено к полномочиям органов государственной власти Мурманской области, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера" в части оплаты проезда граждан и членов их семей и провоза багажа, связанных с выездом за пределы Мурманской области', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Целевые программы муниципальных образований', 'Долгосрочные целевые программы', 'Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Национальная безопасность и правоохранительная деятельность', 'Органы юстиции', 'Руководство и управление в сфере установленных функций', 'Государственная регистрация актов гражданского состояния', 'Выполнение функций государственными органами', 'Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона', 'Резервные фонды', 'Резервные фонды местных администраций', 'Прочие расходы', 'Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий', 'Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера', 'Финансирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны', 'Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности', 'Обеспечение деятельности подведомственных учреждений', 'Финансирование одной дежурной диспетчерской службы', 'Выполнение функций бюджетными учреждениями', 'Национальная экономика', 'Другие вопросы в области национальной экономики', 'Целевые программы муниципальных образований', 'Долгосрочные целевые программы', 'Муниципальная целевая программа "Разработка градостроительной документации о территориальном планировании развития ЗАТО г. Североморск на 2008-2011 гг."', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Муниципальная целевая программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Североморск на 2009-2011 гг."', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Жизненно-коммунальное хозяйство', 'Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства', 'Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления', 'Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований', 'Бюджетные инвестиции', 'Охрана окружающей среды', 'Другие вопросы в области охраны окружающей среды', 'Целевые программы муниципальных образований', 'Муниципальная целевая программа "Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 гг."', 'Профессиональные мероприятия', 'Образование', 'Модельная политика и оздоровление детей', 'Организационно-воспитательная работа с молодежью', 'Проведение мероприятий для детей и молодежи', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Другие вопросы в области образования', 'Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления', 'Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований', 'Иные безвозмездные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований'

Table with 6 columns: Description, Code, Budget Item, Sub-item, Amount, Total. Rows include categories like 'Бюджетные инвестиции', 'Целевые программы муниципальных образований', 'Долгосрочные целевые программы', 'Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в ЗАТО г. Североморск на 2010-2013 годы"', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Культура и кинематография', 'Другие вопросы в области культуры и кинематографии', 'Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления', 'Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований', 'Иные безвозмездные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований', 'Бюджетные инвестиции', 'Социальная политика', 'Охрана семьи и детства', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Центральный аппарат', 'Реализация Закона Мурманской области "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области"', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Физическая культура и спорт', 'Другие вопросы в области физической культуры и спорта', 'Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия', 'Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма', 'Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма', 'Управление финансами администрации ЗАТО г. Североморск', 'Общегосударственные вопросы', 'Финансирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Центральный аппарат', 'Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Расходы на одновременную компенсационную денежную выплату в размере пятикратной среднемесячной заработной платы муниципального служащего, выходящего на пенсию', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Другие общегосударственные вопросы', 'Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением', 'Выполнение других обязательств государства', 'Выплаты по решениям судов и оплата государственной пошлины', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Целевые программы муниципальных образований', 'Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"', 'Обязуживание государственного и муниципального долга', 'Процентные платежи по долговым обязательствам', 'Процентные платежи по муниципальному долгу', 'Прочие расходы', 'Отчеты по оценке и мониторингу, работе с отдельными категориями граждан администрации муниципального образования ЗАТО г. Североморск Мурманской области', 'Общегосударственные вопросы', 'Финансирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Центральный аппарат', 'Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Расходы на одновременную компенсационную денежную выплату в размере пятикратной заработной платы муниципального служащего, выходящего на пенсию', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении социальных гарантий муниципальным служащим, уволенным по сокращению штатной численности работников органов местного самоуправления в связи с проведением мероприятий по оптимизации деятельности органов местного самоуправления и сокращению расходов на их содержание', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Другие общегосударственные вопросы', 'Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением', 'Реализация Закона Мурманской области "О государственных гарантиях и компенсациях, правовое регулирование которых отнесено к полномочиям органов государственной власти Мурманской области, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера" в части оплаты проезда граждан и членов их семей и провоза багажа, связанных с выездом за пределы Мурманской области', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Целевые программы муниципальных образований', 'Долгосрочные целевые программы', 'Муниципальная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Социальная политика', 'Пенсионное обеспечение', 'Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение', 'Доплаты к пенсиям государственным служащим субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих', 'Социальные выплаты', 'Социальное обеспечение населения', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Центральный аппарат', 'Реализация Закона Мурманской области "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (организация мер социальной поддержки)', 'Центральный аппарат', 'Реализация Закона Мурманской области "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (организация мер социальной поддержки)'

1.5. Приложение №12 изложить в редакции: «Приложение №12 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 28.12.2010 №79 Ведомственная структура расходов бюджета на 2011год тыс. руб.

Table with 6 columns: Name, Code, Budget Item, Sub-item, Amount, Total. Rows include categories like 'Орган местного самоуправления - Администрация муниципального образования ЗАТО г. Североморск', 'Общегосударственные вопросы', 'Финансирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Глава муниципального образования (местный бюджет)', 'Выполнение функций органами местного самоуправления', 'Финансирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций', 'Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления', 'Центральный аппарат', 'Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления'

Продолжение. Начало на стр.7.

Прочие мероприятия по благоустройству городских округов (местный бюджет)	731	05	03	600 05 99	9 294,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	03	600 05 99	500	9 294,9
Целевые программы муниципальных образований	731	05	03	795 01 00		2 345,0
Долгосрочные целевые программы	731	05	03	795 01 00		2 345,0
Муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Североморск на 2009-2012гг."	731	05	03	795 01 03		2 345,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	03	795 01 03	500	2 345,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	731	05	05			5 400,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	731	05	05	092 00 00		5 400,0
Выполнение функций по организации первичного паспортного учета	731	05	05	092 60 00		5 400,0
Субсидии юридическим лицам	731	05	05	092 60 00	006	5 400,0
Охрана окружающей среды	731	06	06			19 050,6
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	731	06	06			19 050,6
Целевые программы муниципальных образований	731	06	05	795 01 00		12 008,4
Долгосрочные целевые программы	731	06	05	795 01 00		12 008,4
Муниципальная целевая программа "Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности ЗАТО г. Североморск на 2011-2013гг."	731	06	05	795 01 01		12 008,4
Природоохранные мероприятия	731	06	05	795 01 01	443	12 008,4
Прочие мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов прошлых лет из областного бюджета	731	06	05	998 00 00		7 042,2
Долгосрочная целевая программа "Отходы" на 2009-2013 годы	731	06	05	998 00 00		7 042,2
Природоохранные мероприятия	731	06	05	998 00 00	443	7 042,2
Совет депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск	732	01	01			7 017,8
Общегосударственные вопросы	732	01	01			7 017,8
Финансирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	732	01	02			1 294,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации	732	01	02	002 00 00		1 294,8
Глава муниципального образования	732	01	02	002 03 00		1 294,8
Глава муниципального образования (местный бюджет)	732	01	02	002 03 01		1 294,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	732	01	02	002 03 01	500	1 294,8
Финансирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	732	01	03			5 563,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	732	01	03	002 00 00		5 563,0
Центральный аппарат	732	01	03	002 04 00		3 956,7
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	732	01	03	002 04 01		3 956,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	732	01	03	002 04 01	500	3 956,7
Председатель представительного органа муниципального образования	732	01	03	002 11 00		432,9
Расходы на содержание председателя представительного органа муниципального образования	732	01	03	002 11 01		432,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	732	01	03	002 11 01	500	432,9
Депутаты представительного органа муниципального образования	732	01	03	002 12 00		1 173,4
Расходы на содержание депутатов представительного органа муниципального образования	732	01	03	002 12 01		1 173,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	732	01	03	002 12 01	500	1 173,4
Другие общегосударственные вопросы	732	01	13			160,0
Целевые программы муниципальных образований	732	01	13	795 01 00		160,0
Долгосрочные целевые программы	732	01	13	795 01 00		160,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	732	01	13	795 01 08		160,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	732	01	13	795 01 08	500	160,0
Комитет муниципальных образований администрации ЗАТО г. Североморск	913	01	01			32 069,6
Общегосударственные вопросы	913	01	01			32 069,6
Финансирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	913	01	04			18 236,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	913	01	04	002 00 00		18 236,9
Центральный аппарат	913	01	04	002 04 00		18 236,9
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	913	01	04	002 04 01		18 236,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01	04	002 04 01	500	18 236,9
Расходы на содержание аппарата муниципальной службы в размере пятикратной среднемесячной заработной платы муниципального служащего, выплачиваемую при выходе на трудовую пенсию	913	01	04	002 04 02		1 713,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01	04	002 04 02	500	1 713,1
Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении социальных гарантий муниципальным служащим, уволенным по сокращению штатной численности работников органов местного самоуправления в связи с проведением мероприятий по оптимизации деятельности органов местного самоуправления и сокращению расходов на их содержание	913	01	04	002 04 04		1 119,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01	04	002 04 04	500	1 119,0
Другие общегосударственные вопросы	913	01	13			3 912,2
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	913	01	13	090 00 00		2 614,2
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	913	01	13	090 02 00		2 614,2
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	913	01	13	090 02 01		2 514,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01	13	090 02 01	500	2 514,2
Расходы на осуществление прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	913	01	13	090 02 03		100,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01	13	090 02 03	500	100,0
Целевые программы муниципальных образований	913	01	13	795 00 00		1 298,0
Долгосрочные целевые программы	913	01	13	795 01 00		1 298,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	913	01	13	795 01 07		1 120,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01	13	795 01 07	500	1 120,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	913	01	13	795 01 08		178,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01	13	795 01 08	500	178,0
Национальная экономика	913	04	12			6 340,5
Другие вопросы в области национальной экономики	913	04	12			6 340,5
Реализация государственных функций в области национальной экономики	913	04	12	340 00 00		6 340,5
Мероприятия по землеустройству и земельному хозяйству	913	04	12	340 03 00		6 340,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	913	04	12	340 03 00	500	6 340,5
Социальная политика	913	10	03			3 530,0
Социальное обеспечение населения	913	10	03			3 530,0
Социальная помощь	913	10	03	505 00 00		3 530,0
Обеспечение жильем помещенными детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	913	10	03	505 36 00		3 530,0

Обеспечение жильем помещенными детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения (за счет средств областного бюджета)	913	10	03	505 36 02	005	3 530,0
Социальные выплаты	913	10	03	505 36 02	005	3 530,0
ВСЕГО РАСХОДОВ						2 783 548,2

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 года.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Североморские вести»
А.П.АБРАМОВ, глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
РЕШЕНИЕ

от 24.05.2011 г. №146
«Об утверждении структуры администрации ЗАТО г.Североморск»

В целях реализации Постановления правительства Мурманской области от 14.03.2011 №104-ПП «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области на 2011 год» и в соответствии с Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру администрации ЗАТО г.Североморск согласно приложению к настоящему Решению.
2. Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 21.10.2010 №54 «Об утверждении структуры администрации ЗАТО г.Североморск», от 26.10.2010 №59 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 21.10.2010 №54 «Об утверждении структуры администрации ЗАТО г.Североморск» - считать утратившими силу.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Североморские вести».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.П.АБРАМОВ, глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

УТВЕРЖДЕНА
Решением Совета депутатов
МО ЗАТО г.Североморск
от 24.05.2011 №146

СТРУКТУРА администрации ЗАТО г.Североморск

1. **Руководство**
 - 1.1. Глава администрации
 - 1.2. Первый заместитель главы администрации
 - 1.3. Заместитель главы администрации - председатель КРГХ
 - 1.4. Заместитель главы администрации - председатель КИО
 - 1.5. Управляющий делами
 - 1.6. Советник главы администрации
2. **Комитеты администрации (с правом юридического лица)**
 - 2.1. Комитет имущественных отношений
 - 2.2. Комитет по развитию городского хозяйства
 - 2.3. Управление администрации (с правом юридического лица)
 - 2.4. Управление образования
 - 2.5. Управление культуры и международных связей
 - 2.6. Управление финансов
3. **Подразделения администрации (без права юридического лица)**
 - 3.1. Управление делами
 - 3.2. Отдел администрации
 - 3.3. Отдел по работе с обращениями и заявлениями граждан
 - 3.4. Отдел бухгалтерского учета и отчетности
 - 3.5. Отдел по работе с отдаленными территориями
 - 3.6. Отдел молодежи, физической культуры и спорта
 - 3.7. Отдел организации планирования и контроля общих вопросов
 - 3.8. Информационно-технический отдел
 - 3.9. Отдел ЗАГС
 - 3.10. Отдел по учету, распределению жилой площади и переселению
 - 3.11. Юридический отдел
 - 3.12. Отдел ГО и ЧС
 - 3.13. Отдел экономики и развития предпринимательства
 - 3.14. Отдел архитектуры и градостроительства
4. **Секторы**
 - 4.1. Сектор развития потребительского рынка
 - 4.2. Сектор муниципального заказа и услуг
 - 4.3. Сектор делопроизводства
 - 4.4. Сектор «Муниципальный архив»
 - 4.5. Сектор капитального строительства
 - 4.6. Сектор по работе с отдельными категориями граждан
5. **Комиссии администрации**
 - 5.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
 - 5.2. Административная комиссия

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
РЕШЕНИЕ

от 24.05.2011 г. №147

«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 09.03.2010 №593 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов от 09.03.2010 №593 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск» следующие изменения:
- в приложении №1 к Положению о денежном содержании муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск, утвержденному Решением Совета депутатов от 09.03.2010 №593 «Размеры должностных окладов муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями)

Заместитель начальника отдела администрации (без права юридического лица), заместитель начальника отдела в составе комитета, управления администрации (с правом юридического лица)	3 931
--	-------

включить строку: Советник Главы муниципального образования ЗАТО г. Североморск	3577
---	------

2. Настоящее решение Совета депутатов вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».
А.П.АБРАМОВ, глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ

от 24.05.2011 г. №148

«О структуре и численности аппарата Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск и в целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности депутатов, постоянных и временных комиссий Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить структуру и численность аппарата Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск (приложения №1, №2).
2. Главе администрации ЗАТО г.Североморск подготовить предложения по внесению изменений в бюджет ЗАТО г.Североморск в связи с принятием настоящего решения Совета депутатов.
3. Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего решения Совета депутатов следующие Решения Совета депутатов:
 - от 31.03.2006 №132 «О структуре Аппарата Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск»;
 - 22.12.2009 №572 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 31.03.2006 №132 «О структуре Аппарата Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Решение Совета депутатов опубликовать в газете «Североморские вести».

А.П.АБРАМОВ, глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Приложение №1
к Решению Совета депутатов
МО ЗАТО г.Североморск
от 24.05.2011 №148

СТРУКТУРА и численность аппарата Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск

1. **Организационный отдел**
Старшие должности муниципальной службы
Начальник отдела - 1
Ведущий специалист-бухгалтер - 1
2. **Отдел правового обеспечения деятельности Совета депутатов**
Старшие должности муниципальной службы
Начальник отдела - 1
Ведущий специалист - 1
3. Ведущая должность муниципальной службы (аппарат главы ЗАТО)
Советник главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск - 1
4. Младшая должность муниципальной службы (аппарат главы ЗАТО)
Специалист 1 категории - 1
5. Должность, не отнесенная к должностям муниципальной службы, предназначенная для технического обеспечения деятельности главы ЗАТО и Совета депутатов
Водитель - 1
Численность аппарата - всего 7 единиц, в том числе: 6 ед. муниципальных служащих; 1 ед. немунICIPальных служащих.

Приложение №2
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г.Североморск
от 24.05.2011 №148

СТРУКТУРА аппарата Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ

от 24.05.2011 г. №149

«Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области» (с последующими изменениями и дополнениями)

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».
А.П.АБРАМОВ, глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г.Североморск
от 24.05.2011 №149

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА
ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СЛУЖБЫ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск (далее - конкурс).

1.2. Конкурс обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе, право муниципальных служащих на должностной рост на конкурсной основе, а также объективность оценки и единство требований ко всем кандидатам.

1.3. Конкурс может проводиться при наличии вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск (далее - вакантная должность муниципальной службы).

Вакантной должностью муниципальной службы признается не замещенная муниципальным служащим должность муниципальной службы, предусмотренная штатным расписанием органа местного самоуправления или его структурного подразделения со статусом юридического лица.

1.4. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 65 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, предъявляемым к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы.

1.5. Муниципальные служащие также могут принимать участие по своей инициативе в конкурсе, независимо от того, какие должности они замещают на начало проведения конкурса.

1.6. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи всех видов, медицинское обслуживание и др.), осуществляются лицами, претендующими на участие в конкурсе, участниками конкурса, кандидатами на вакантную должность муниципальной службы за счет собственных средств.

1.7. Конкурс не проводится при назначении на должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

2. Подготовка и проведение конкурса

2.1. Конкурс проводится на основании распоряжения (приказа) руководителя Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, администрации ЗАТО г.Североморск, структурного подразделения администрации со статусом юридического лица (далее - руководитель).

2.2. Объявление о проведении конкурса публикуется в официальном печатном издании не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса, также может размещаться на сайте. В публикуемом объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются:

- наименование вакантной должности муниципальной службы;
- требования, предъявляемые к претенденту на замещение указанной должности;
- перечень документов, подлежащих представлению в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;
- сроки начала и окончания приема документов на конкурс;
- место и время приема указанных документов;
- дата, место и время проведения конкурса;
- условия проведения конкурса;
- проект трудового договора на замещение должности муниципальной службы;
- иные информационные материалы, в том числе сведения об источнике получения дополнительной информации.

2.3. Срок подачи заявления и документов на участие в конкурсе - 15 календарных дней со дня опубликования объявления о его проведении, включая дату публикации.

2.4. В течение 5 дней после окончания приема документов конкурсная комиссия ведет работу по подготовке документов к конкурсу.

2.5. Несвоевременное предоставление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

3. Допуск претендентов к участию в конкурсе

3.1. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, предоставляет работодателю, объявившему конкурс:

- личное заявление на имя руководителя органа местного самоуправления или его структурного подразделения со статусом юридического лица;
- собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение N1 к настоящему Положению);
- 2 фотографии;
- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- надлежаще заверенную копию трудовой книжки либо ее подлинник, за исключением случаев, когда работник поступает на работу впервые;
- подлинники и копии документов, подтверждающих наличие среднего профессионального и (или) высшего образования, стаж муниципальной службы (государственной службы) или стаж работы по специальности, профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования или его копию (за исключением случаев, когда работник поступает на работу впервые);
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- медицинское заключение о состоянии здоровья с записью об отсутствии заболеваний, препятствующих ему исполнять обязанности муниципальной службы.

3.2. Другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации и т.п. представляются по усмотрению гражданина.

3.3. Сведения, предоставленные гражданином в соответствии с настоящим Положением, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск (далее - комиссия) создается на постоянной основе.

4.2. Конкурсная комиссия формируется в составе не менее 5 человек. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением (приказом) руководителя. На период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

4.3. В состав комиссии входят руководитель органа местного самоуправления, руководитель структурного подразделения органа местного самоуправления со статусом юридического лица или уполномоченные им муниципальные служащие.

Состав комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

4.4. В состав комиссии могут включаться депутаты Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск и члены общественных организаций. К работе комиссии могут привлекаться независимые эксперты.

4.5. Форма работы комиссии - заседание. Заседание является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов. Дату и время проведения заседания комиссии назначает председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

4.6. Комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством, настоящим Положением.

4.7. Комиссия оценивает профессиональные и личностные качества кандидатов, их соответствие установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы, ведет и оформляет протоколы заседаний (далее - протокол), принимает решения.

4.8. При оценке качеств кандидатов комиссия исходит из основных требований, предъявляемых к муниципальному служащему: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (основного Закона) Мурманской области, законов Мурманской области, иных нормативных правовых актов Мурманской области, Устава муниципального образования ЗАТО г.Североморск и других нормативных правовых актов ЗАТО г.Североморск применительно к исполнению обязанностей по соответствующей должности муниципальной службы; организаторские и управленческие способности, влияющие на эффективность служебной деятельности муниципального служащего. Оценка профессиональных качеств кандидатов осуществляется, исходя из должностных обязанностей, полномочий и квалификационных требований по конкретной должности муниципальной службы.

4.9. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе комиссия в назначенный день конкурса оценивает претендентов на основании предоставленных документов, а также на основании проверки и принимает решение о допуске или отказе в допуске к участию в конкурсе претендентов.

4.9.1. Основаниями для отказа претенденту в допуске к участию в конкурсе являются:

- несоответствие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы;
- признание его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- осуждение его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- отказ от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальной службой должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

- наличие заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

- близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

- прекращение гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

- наличие гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

- предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

- непредставление сведений, предусмотренных действующим законодательством о муниципальной службе и настоящим Положением, или представление заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

4.9.2. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, являющихся основанием для отказа претенденту в участии в конкурсе, конкурсная комиссия составляет, подписывает справку с указанием причин отказа и представляет ее руководителю, который принимает решение об отказе претенденту в участии в конкурсе.

В случае отказа претенденту в участии в конкурсе он уведомляется об этом конкурсной комиссией в письменной форме с указанием причин отказа в течение 10 дней со дня принятия решения.

4.9.3. Лицо, претендующее на участие в конкурсе и не допущенное к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Конкурс проводится при наличии не менее двух кандида-

тов. В случае если подана одна заявка или к участию в конкурсе допущен один кандидат, конкурс признается несостоявшимся. Документы возвращаются кандидату, о чем составляется протокол.

4.11. На втором этапе комиссия проводит конкурсные процедуры с использованием не противоречащих действующему законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

4.12. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании в отсутствие кандидата.

При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя, а в его отсутствие - заместителя председателя комиссии.

4.13. Ход проведения заседания, результаты голосования и решения комиссии заносятся в протокол, оформленный по форме, указанной в приложении №2 к настоящему Положению, который подписывают председатель, секретарь и члены комиссии, принявшие участие в голосовании.

Комиссия по результатам конкурса принимает следующие решения:

- а) отобрать кандидата для назначения на вакантную должность муниципальной службы;
- б) отказать кандидату в назначении на вакантную должность муниципальной службы.

Отобранным считается кандидат, получивший при голосовании наибольшее число голосов членов комиссии.

Если в результате проведения конкурса среди участников конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие требованиям, предъявляемым по вакантной муниципальной должности, на замещение которой он был объявлен, повторный конкурс может не проводиться. Указанными действиями конкурс завершается.

4.14. Протокол представляется председателем комиссии руководителю в течение 7 дней со дня окончания конкурса, после чего руководитель в течение 10 дней заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы кандидата, отобранного комиссией по результатам конкурса.

4.15. Результаты конкурса сообщаются кандидатам в письменной форме в течение 7 дней со дня его завершения. В официальном печатном издании публикуется, также информация может размещаться на сайте о состоявшемся конкурсе и его результатах.

4.16. Документы кандидатов, не отобранных на вакантную должность муниципальной службы, возвращаются им по почте в срок, не превышающий 30 дней со дня завершения конкурса.

4.17. Трудовые споры по вопросам, связанным с результатами конкурса, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к Положению о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск, утвержденному Решением Совета депутатов от 24.05.2011 №149

**АНКЕТА
(ЗАПОЛНЯЕТСЯ СОБСТВЕННОРУЧНО)**

1. Фамилия _____	Место для фотографии
Имя _____	
Отчество _____	

2. Если изменили фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменили	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Гражданство (если изменили, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)	
5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов)	
7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясниться, владеете свободно)	
8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены)	
9. Были ли Вы судимы (когда и за что)	
10. Привлечение к административной ответственности за последние 3 года (дата, причина, принятое решение)	
11. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется)	

12. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

Месяц и год начала работы	Месяц и год окончания работы	Должность с указанием организации	Адрес организации (в т.ч. за границей)

13. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

Если родственники изменили фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их настоящее фамилию, имя, отчество.

Степень родства	Фамилия, имя, отчество	Год, число, месяц и место рождения	Место работы (наименование и адрес организации), должность	Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания)

15. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформившие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

16. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)	
17. Отношение к воинской обязанности и воинское звание	
18. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)	
19. Паспорт или документ, его заменяющий (серия, номер, кем и когда выдан)	
20. Наличие заграничного паспорта (серия, номер, кем и когда выдан)	
21. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (если имеется)	

22. ИНН (если имеется)	
23. Дополнительные сведения (участие в выборах представительных органов, другая информация, которую желаете сообщить о себе)	

Мне известно, что сообщение о себе в анкете заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в участии в конкурсе и приеме на должность, поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации.
На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

" " 20 г. Подпись _____

и _____
фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе
и М.П. об учете оформляемого лица соответствуют
документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке,
документам об образовании и воинской службе.

" " 20 г. _____
(подпись, фамилия работника кадровой службы)

Приложение №2

к Положению о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск, утвержденному Решением Совета депутатов от 24.05.2011 №149

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

В _____
(указать орган местного самоуправления или его структурное подразделение со статусом юридического лица)

" " 20 г. № _____ город
Североморск

Присутствуют:
председатель _____
секретарь _____
члены комиссии: _____
(с указанием фамилии, и.о., места работы и занимаемой должности)
приглашенные: _____
Слушали: _____
Выступили: _____
Решили: _____
Голосовали: "за" - ____; "против" - ____; "воздержались" - ____.

Председатель комиссии _____
Секретарь комиссии _____
Члены комиссии _____

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК четвертого созыва РЕШЕНИЕ

от 24.05.2011г. №150

«Об утверждении Порядка назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый «Порядок назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования ЗАТО г.Североморск».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 09 марта 2011 года.
3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».

А.П.АБРАМОВ, глава муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Утвержден
Решением Совета депутатов
ЗАТО г.Североморск
от 24.05.2011 №150

ПОРЯДОК назначения, выплаты и финансирования пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Настоящий порядок разработан в соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Порядок определяет назначение, выплату и финансирование пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, уволенным с муниципальной службы в связи с достижением предельного возраста нахождения на муниципальной службе, а также в связи с обнаружившимся несоответствием замещаемой должности муниципальной службы вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению муниципальной службы; при увольнении с должностей, учреждаемых в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и муниципальными правовыми актами порядке для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих должности муниципальной службы, в связи с прекращением этими лицами своих полномочий, высвобождаемые в связи с выходом на трудовую пенсию либо в связи с ликвидацией органа местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Североморск или сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления.

Пенсия за выслугу лет назначается к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 17.02.2001 №173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», либо к пенсии, досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», и выплачивается независимо от получения накопительной части трудовой пенсии.

1. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

1.1. При наличии оснований, предусмотренных Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», пенсия за выслугу лет назначается решением руководителя соответствующего органа местного самоуправления, в котором лицо, претендующее на пенсию за выслугу лет, замещало должность муниципальной службы на основании письменного заявления (приложение №1 к Порядку):

- главой муниципального образования ЗАТО г.Североморск – для лиц, замещавших должность главы администрации ЗАТО г.Североморск, а также должности муниципальной службы в Совете депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
- главой администрации ЗАТО г.Североморск – для лиц, замещавших должности муниципальной службы в администрации муниципального образования.

В случае реорганизации органа местного самоуправления решение о назначении пенсии за выслугу лет реорганизованного органа местного самоуправления принимает руководитель органа, которо-

му переданы функции указанного органа местного самоуправления.

В случае ликвидации (упразднения) органа местного самоуправления решение о назначении пенсии за выслугу лет муниципальным служащим ликвидируемого органа местного самоуправления принимает председатель ликвидационной комиссии либо руководитель иного уполномоченного на осуществление этих действий органа местного самоуправления.

Пенсия за выслугу лет назначается со дня подачи заявления, независимо от срока обращения, со всеми необходимыми документами, но не ранее дня, следующего за днем освобождения от должности муниципальной службы и назначения трудовой пенсии.

1.2. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в органе местного самоуправления, руководитель которого уполномочен принимать решение о назначении пенсии за выслугу лет, в день его подачи.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия паспорта;
- справка органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии по старости (инвалидности), о размере страховой части трудовой пенсии по старости либо трудовой пенсии по инвалидности;
- заявление с указанием кредитной организации в ЗАТО г.Североморск и номера лицевого счета для перечисления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

1.3. Орган местного самоуправления, уполномоченный принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет, в 14-дневный срок со дня регистрации заявления принимает решение о назначении (отказе в назначении) пенсии за выслугу лет (приложение №2 к Порядку). В случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет заявитель письменно уведомляется об этом с разъяснением причин данного отказа.

1.4. Расчет размера и выплата пенсии за выслугу лет осуществляется уполномоченным на это структурным подразделением администрации ЗАТО г.Североморск (далее уполномоченный орган).

1.5. Решение о назначении пенсии за выслугу лет с документами в 5-дневный срок со дня его подписания направляются в уполномоченный орган.

К решению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются следующие документы:

- заявление муниципального служащего о назначении пенсии за выслугу лет;
- справка о размере месячного денежного содержания (приложение №3 к Порядку);
- справка о продолжительности стажа муниципальной службы, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет, (приложение №4 к Порядку);
- справка органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии по старости (инвалидности), о размере выплачиваемой трудовой пенсии, с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена;
- копия решения (постановления, распоряжения, приказа) об освобождении от муниципальной службы;
- копия трудовой книжки о трудовой деятельности;
- копия паспорта;
- заявление с указанием кредитной организации в ЗАТО г.Североморск и номера лицевого счета для перечисления пенсии за выслугу лет.

1.6. Должностные лица несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, выданных для назначения пенсии за выслугу лет, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

В случае выявления факта осуществления выплаты пенсии за выслугу лет на основании недостоверных сведений, представленных заявителем или должностными лицами, ущерб, причиненный местному бюджету указанной выплатой, возмещается в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Уполномоченный орган в месячный срок со дня получения всех необходимых документов производит расчет и определяет своим решением (приложение №5 к Порядку) размер пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», о чем уведомляет заявителя письменно.

1.8. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается при увеличении месячного денежного содержания по соответствующей должности муниципальной службы или при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации размера трудовой пенсии, с учетом которой определена пенсия за выслугу лет.

Обязанность по уведомлению уполномоченного органа об изменении размера трудовой пенсии возлагается на получателя пенсии за выслугу лет.

Перерасчет пенсии за выслугу лет производится с 1 числа месяца, следующего за тем, в котором произошли соответствующие изменения.

1.9. В случае если размер пенсии за выслугу лет, рассчитанный в соответствии с пунктами 1.7. и 1.8, составит менее 500 рублей, в том числе отрицательную величину, пенсия за выслугу лет назначается в размере 500 рублей.

2. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

2.1. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется уполномоченным органом путем перечисления суммы пенсии за выслугу лет на лицевой счет, открытый в учреждениях банков и иных кредитных организаций на территории ЗАТО г.Североморск.

Получатель пенсии за выслугу лет обязан в 10-дневный срок в письменной форме уведомить уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера пенсии или прекращении права на выплату ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

Лицам, выехавшим на постоянное место жительства за пределы ЗАТО г.Североморск, пенсия за выслугу лет выплачивается при условии представления ими в уполномоченный орган в декабре месяца каждого года по выбору заявителя либо свидетельства, удостоверяющего факт нахождения гражданина в живых (нотариально заверенная копия паспорта), либо личного представления документа, удостоверяющего личность гражданина, либо оформленной надлежащим образом справки о регистрации по месту жительства или по месту пребывания.

2.2. Пенсия за выслугу лет прекращается лицам, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и законодательством других субъектов Российской Федерации назначены иная пенсия за выслугу лет, или ежемесячная доплата к трудовой пенсии (за исключением ежемесячной доплаты к пенсии, устанавливаемой в соответствии со статьей 14 Закона Мурманской области «О наградах и премиях Мурманской области»), или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное ежемесячное материальное обеспечение либо установлено дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение.

Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет получателю производится также в случае его смерти.

Суммы пенсии за выслугу лет, недополученные получателем в связи с его смертью, выплачиваются наследникам по правилам выплаты трудовых пенсий.

2.3. Пенсия за выслугу лет приостанавливается на период нахождения на государственной или муниципальной службе, замещения государственных должностей Российской Федерации или Мурманской области либо муниципальных должностей, а также в период, когда лицу, уволенному с муниципальной службы, предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации.

Приостановление выплаты пенсии за выслугу лет производится также в случаях:

- а) непредставления справки о размере трудовой пенсии по старости (по инвалидности) при ее изменении;
- б) непредставления в декабре каждого года, выехавшим на постоянное место жительства за пределы ЗАТО г.Североморск свидетельства о факте нахождения гражданина в живых, заверенного нотариусом, либо документа, удостоверяющего личность гражданина, либо оформленной надлежащим образом справки о регистрации по месту жительства или по месту пребывания.

2.4. Приостановление или прекращение выплаты пенсии за выслугу лет осуществляется с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором наступили соответствующие обстоятельства. По истечении указанных обстоятельств выплата возобновляется по заявлению лица, имеющего на нее право, с 1-го числа месяца, следующего за тем, в котором возникло право на возобновление пенсии за выслугу лет.

2.5. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные получателю вследствие несвоевременного уведомления получателем об обстоятельствах, изложенных в подпункте 2.3. настоящего Порядка, подлежат обязательному удержанию в установленном законодательством Российской Федерации порядке

2.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, разрешаются применительно к правилам, установленным законодательством Российской Федерации о трудовых пенсиях.

3. ФИНАНСИРОВАНИЕ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

3.1. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах ассигнований, утвержденных уполномоченному органу на указанные цели на соответствующий финансовый год.

3.2. Уполномоченный орган не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в финансовый орган администрации ЗАТО г.Североморск сведения (заявку) о размерах начисленных и подлежащих зачислению на банковские счета получателей пенсии за выслугу лет.

3.3. Уполномоченный орган на основании сформированных списков получателей пенсии за выслугу лет обеспечивает перечисление средств на банковские счета получателей не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

3.4. Контроль за целевым использованием уполномоченным органом средств, выделяемых из бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск на выплату пенсии за выслугу лет, осуществляет главный распорядитель средств бюджета и финансовый орган

Приложение N 1
к Порядку

(наименование должности, инициалы, фамилия)
руководителя органа местного самоуправления)

(должность заявителя)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

(домашний адрес)

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Законом Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» прошу назначить (возобновить выплату, приостановить) мне пенсию за выслугу лет (нужное подчеркнуть).

Трудовую пенсию _____
(вид пенсии)

получаю в _____
(наименование органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии)

При поступлении на государственную или муниципальную службу, замещение государственной или муниципальной должности либо назначении мне иной пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания (материального обеспечения доплаты) по другому основанию или от другого ведомства, а также о других обстоятельствах, влияющих на выплату пенсии, обязуюсь в 10-дневный срок сообщить об этом уполномоченному органу, выплачивающему ежемесячную доплату к трудовой пенсии.

Даю согласие на обработку, указанных в заявлении и прилагаемых документах персональных данных.

" " 20 года _____
подпись заявителя

Заявление зарегистрировано:
" " 20 года _____

(подпись, фамилия, имя, отчество и должность работника, уполномоченного регистрировать заявления)

М.П. _____

Приложение N 2
к Порядку

_____ (наименование органа местного самоуправления)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « » 20 г. № _____

О назначении пенсии за выслугу лет

В соответствии с Законом Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» и на основании решения комиссии по установлению стажа муниципальной службы (протокол от « » 20 г. № _____):

назначить с « » 20 года _____

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему (ей) должность муниципальной службы (муниципальную должность) _____

(наименование муниципальной должности)

исходя из стажа муниципальной службы _____ лет _____ месяцев _____ дней, пенсию за выслугу лет, составляющую _____ суммарно, с учетом трудовой пенсии _____

(вид пенсии)
_____ процентов месячного денежного содержания (не свыше 2,4 должностного оклада по замещавшей муниципальной должности с начисленным на него районным коэффициентом).

Должностной оклад по указанной должности составляет _____ рублей.

Приложение:

- 1) заявление установленного образца;
- 2) справка о размере месячного денежного содержания;
- 3) справка о продолжительности стажа службы, учитываемого для назначения пенсии за выслугу лет;
- 4) копия распоряжения (приказа) об освобождении от муниципальной службы;
- 5) копия паспорта;

- 6) копия трудовой книжки;
7) справка органа, осуществляющего выплату трудовой пенсии по старости (инвалидности), о размере выплачиваемой трудовой пенсии, с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена;
8) заявление с указанием кредитной организации в ЗАТО г.Североморск и номера лицевого счета для перечисления ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

Руководитель органа местного самоуправления
" " 20__ г. _____
(подпись, Ф.И.О.)
Приложение № 3
к Порядку

СПРАВКА
о размере месячного денежного содержания муниципального служащего _____
Денежное содержание _____
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего (ей) должность муниципальной службы (муниципальную должность) _____
(наименование должности)
за _____ составило:
(год, месяц)

		Сумма в рублях
1	Должностной оклад по замещаемой должности муниципального служащего (муниципальной должности) перед увольнением	
2	Месячное денежное содержание за период с _____ по _____	
3	Денежное содержание, учитываемое для установления пенсии за выслугу лет к трудовой пенсии (не свыше 2,4 должностного оклада по замещавшей должности с начисленным на него районным коэффициентом)	

Руководитель органа местного самоуправления
(руководитель структурного подразделения с правом юридического лица)

Главный бухгалтер _____ (подпись, Ф.И.О.)

Дата выдачи _____ (подпись, Ф.И.О.)

(число, месяц, год)

м.п. _____

Приложение № 4
к Порядку

СПРАВКА
о продолжительности стажа муниципальной службы, учитываемого для определения размера пенсии за выслугу лет _____
Стаж муниципальной службы _____
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего (ей) муниципальную должность _____

дающей право на назначение пенсии за выслугу лет, составляет _____ лет _____ месяцев _____ дней.

Осложнение: решение комиссии по установлению стажа муниципальной службы от _____, протокол № _____.

Руководитель органа местного самоуправления
" " 20__ г. _____
(подпись, Ф.И.О.)
м.п. _____

Приложение N 5
к Порядку

(наименование уполномоченного органа)

" " 20__ года N _____

РЕШЕНИЕ
об определении размера пенсии за выслугу лет _____
(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с Законом Мурманской области «О муниципальной службе в Мурманской области» на основании распоряжения Главы муниципального образования ЗАТО г. Североморск _____ (дата, номер)

1. Определить к трудовой пенсии _____ (вид пенсии)

в размере _____ рублей _____ копеек в месяц _____ (рублей) _____ копеек в месяц, исходя из общей суммы трудовой пенсии и пенсии за выслугу лет в размере _____ рублей _____ копеек, составляющей _____ процентов месячного денежного содержания муниципального служащего с учетом районного коэффициента.

2. Приостановить (возобновить) выплату пенсии за выслугу лет с «__» 20__ года в связи с _____ (указать основание)

3. Прекратить выплату пенсии за выслугу лет с «__» 20__ года в связи с _____ (указать основание)

Руководитель уполномоченного органа
" " 20__ г. _____
(подпись, Ф.И.О.)

м.п. _____

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ**

от 24.05.2011г. №151

«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 11.03.2011 №103 «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд в ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд в ЗАТО г.Североморск,

утвержденные Решением Совета депутатов от 11.03.2011 №103, следующие изменения и дополнения:

раздел 1 «Общие положения» дополнить пунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. При использовании водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории ЗАТО г.Североморск выход людей, выезд техники на лед в период ледостава и интенсивного таяния льда запрещается.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».

*А.П.АБРАМОВ, глава муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.*

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.05.2011г. №324
«Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилевого фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2008 №1018 «О порядке реализации преимущественного права арендаторов муниципального нежилевого фонда ЗАТО г.Североморск на приобретение арендуемого имущества» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать объект муниципального нежилевого фонда - нежилое помещение IV (комнаты 1-10) площадью 130,6 кв.м, расположенное по адресу: г.Североморск, улица Морская, дом 10.

2. Утвердить способ приватизации объекта, указанного в п.1 настоящего постановления - возмездное отчуждение в собственность арендатора - общества с ограниченной ответственностью «Североморские молочные продукты», являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

3. Цена объекта - 3 027 000 рублей.

4. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «Североморские молочные продукты» рассрочку платежа на 5 лет.

5. Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (**Распопова Р.К.**) направить арендатору объекта - обществу с ограниченной ответственностью «Североморские молочные продукты» - копию настоящего постановления и предложение о заключении договора купли-продажи приобретаемого объекта.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации - председателя Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск **Распопов Р.К.**

*В.И.ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.*

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.05.2011г. №358
«Об определении уполномоченного органа»

В целях реализации статьи 13 Федерального закона от 15.04.98 №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск органом, уполномоченным осуществлять регистрацию и учет заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков.

2. Порядок регистрации и учета заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков, определяется Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск.

3. Списки граждан, подавших заявление о предоставлении садового, огородного или дачного земельного участка, утверждаются администрацией муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

*В.И.ВОЛОШИН, глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.*

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.04.2011г. №282

«Об определении уполномоченного органа на осуществление функций по размещению заказов для нужд образовательных учреждений и учреждений образования ЗАТО г.Североморск»

В целях оптимизации расходования средств, в соответствии с Федеральным законом «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом ЗАТО г.Североморск и Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 21.10.2010 №54 «Об утверждении структуры администрации ЗАТО г.Североморск», администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск (**Шарова Н.С.**) уполномоченным органом на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд подведомственных образовательных учреждений и учреждений образования ЗАТО г.Североморск.

2. Утвердить прилагаемое Положение о порядке взаимодействия Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск как уполномоченного органа при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, руководствуясь Уставом ЗАТО г.Североморск.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

*Б.Е.АЛЯКРИНСКИЙ, и.о. первого заместителя
главы администрации ЗАТО г.Североморск.*

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 21.04.2011 №282

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке взаимодействия Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск как уполномоченного органа при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд образовательных учреждений и учреждений образования ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения

1. Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск является структурным подразделением органа местного самоуправления - администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляет функции по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд подведомственных образовательных учреждений и учреждений образования ЗАТО г.Североморск при размещении заказов путем проведения торгов в форме открытого конкурса, аукциона в электронной форме, запроса котировок цен (далее - Уполномоченный орган).

2. Осуществляя возложенные функции по размещению заказов, Уполномоченный орган руководствуется положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», положениями иных федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Министерства экономического развития Российской Федерации, регулирующих отношения, связанные с размещением заказов.

3. Полномочия, права и обязанности Уполномоченного органа при размещении заказов определены Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и настоящим Положением.

2. Полномочия Уполномоченного органа

2. При осуществлении возложенных полномочий при размещении заказов Уполномоченный орган:

2.1. Утверждает перечень учреждений, от лица которых Уполномоченный орган осуществляет размещение заказов.

2.2. Утверждает формы заявлений Заказчиков для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и перечень прилагаемых к ним документов, необходимых для размещения заказов.

2.3. Утверждает регламент (сроки) подачи заявлений Заказчиков для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

2.4. Совместно с заказчиками готовит сводный план-график размещения заказа на предстоящий год и размещает на официальном сайте РФ: www.zakupki.gov.ru (с 01.01.2012).

3. Задачи и функции Уполномоченного органа

3. В соответствии с возложенными на него задачами Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

3.1. Принимает и рассматривает заявления Заказчиков для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и иные документы, необходимые для проведения процедур в порядке и в сроки, указанные в регламенте.

3.2. Возвращает Заказчикам заявления на размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг и иные документы в случае их неполноты или несоответствия действующему законодательству о размещении заказов, сводному плану-графику размещения заказов на текущий год в порядке и в сроки, указанные в регламенте.

3.3. Издает приказы о проведении процедур размещения заказа (запросов котировок цен, открытых аукционов в электронной форме, открытых конкурсов, а также совместных торгов) с указанием сроков проведения, назначением ответственных лиц.

3.4. Перед каждой процедурой размещения заказа (открытого аукциона в электронной форме, открытого конкурса, запроса котировок цен) издает приказ о создании котировочной, конкурсной или аукционной комиссии (далее - Комиссии), утверждает ее состав, утверждает порядок ее работы.

3.5. Принимает решение об установлении обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе, аукционе в электронной форме, обеспечения исполнения контрактов, гражданско-правовых договоров учреждений. Определяет размер обеспечения заявок, а также размер обеспечения муниципального контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения.

4. Процедура размещения заказов

4. В целях размещения заказов путем проведения открытого конкурса, открытого аукциона, запроса котировок цен:

4.1. На основании предоставленных Заказчиками документов разрабатывает:

- извещение о проведении открытого конкурса, извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме, извещение о проведении запроса котировок цен;

- разрабатывает и утверждает конкурсную документацию, документацию об открытом аукционе в электронной форме;

- разрабатывает и утверждает проект муниципального контракта (а также гражданско-правового договора бюджетного учреждения) при проведении конкурсов, аукционов в электронной форме, запросов котировок цен.

4.2. Размещает на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее - Официальный сайт) предусмотренную действующим законодательством информацию при размещении заказов путем проведения торгов в форме открытого конкурса, аукциона в электронной форме, а также запроса котировок цен.

4.3. По запросу участников размещения заказа предоставляет конкурсную документацию заинтересованным лицам.

4.4. По запросу участников размещения заказа дает разъяснения положений конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме.

4.5. Принимает решение об отказе от проведения открытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок цен в порядке, предусмотренном действующим законодательством о размещении заказов.

4.6. Размещает извещение об отказе от проведения открытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок цен на официальном сайте.

4.7. Принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме в конкурсную документацию и документацию об открытом аукционе в электронной форме в порядке, предусмотренном действующим законодательством о размещении заказов.

4.8. Принимает и регистрирует заявки участников размещения заказа на участие в открытом конкурсе, запросе котировок цен и обеспечивает их хранение.

4.9. Обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках участников размещения заказа.

4.10. Осуществляет аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе.

4.11. Подписывает совместно с членами Комиссии протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе и размещает его на официальном сайте.

4.12. Осуществляет проверку на предмет отсутствия сведений об участниках размещения заказа в реестре недобросовестных поставщиков (в случае, если такое требование установлено в конкурсной документации, документации об открытом аукционе в электронной форме).

4.13. Запрашивает у соответствующих органов и организаций сведения о проведении ликвидации участника размещения заказа - юридического лица, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, заявку на участие в аукционе в электронной форме о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя - банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.

4.14. Подписывает совместно с членами Комиссии протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок цен, размещает их на официальном сайте.

4.15. Подписывает совместно с членами Комиссии протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме и направляет указанный протокол оператору электронной площадки.

4.16. Направляет участникам размещения заказа, подавшим заявку на участие в открытом конкурсе, уведомления о принятых Комиссией решениях о допуске к участию в открытом конкурсе или об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе.

4.17. Обеспечивает соблюдение порядка проведения конкурсов, аукционов в электронной форме, установленного действующим законодательством о размещении заказов.

4.18. Подписывает совместно с членами Комиссии протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, размещает его на официальном сайте.

4.19. Направляет оператору электронной площадки без подписи Заказчика проект контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения (далее - Контракт), который составляется путем включения цены Контракта, предложенной участником, с которым заключается Контракт, а также сведений о товаре (товарный знак и (или) конкретные показатели товара), указанных в заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме такого участника, в проект Контракта, прилагаемого к документации об открытом аукционе в электронной форме.

4.20. Направляет оператору электронной площадки Контракт, подписанный Заказчиком.

4.21. Готовит и размещает на официальном сайте реестры по заключенным контрактам, гражданско-правовым договорам бюджетных учреждений, а также реестры об исполнении, расторжении, либо дополнении контрактов (договоров), подписанных Заказчиком.

4.22. Дает участникам открытого конкурса, аукциона, сделавшим соответствующее заявление, разъяснения результатов открытого конкурса, аукциона, запроса котировок цен.

5. Дополнительные функции

5.1. Передает Заказчикам протокол вскрытия заявок на участие в открытом конкурсе, протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством о размещении заказов.

5.2. Осуществляет проверку соответствия документов, подтверждающих обеспечение исполнения Контракта, требованиям действующего законодательства и конкурсной документации.

5.3. Обеспечивает хранение протоколов, составленных в ходе проведения открытого конкурса, аукциона в электронной форме, запроса котировок цен; извещений о проведении открытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме, запроса котировок цен; конкурсной документации и документации об аукционе в электронной форме; изменений, внесенных в конкурсную документацию, документацию об открытом аукционе в электронной форме и извещений о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса, открытого аукциона в электронной форме; заявок на участие в открытом конкурсе, котировочных заявок; копий заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме; разъяснений конкурсной документации, документации об открытом аукционе в электронной форме; копий заключенных Контрактов и документов, подтверждающих внесение обеспечения Контракта; аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе - в течение 3 лет.

5.4. Выполняет иные действия по определению поставщика (исполнителя, подрядчика) для заключения с ним муниципального контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для Заказчиков, предусмотренных действующим законодательством в области размещения заказов.

5.5. Изучает и распространяет положительный опыт в области размещения заказов.

5.6. Выполняет иные функции, связанные с размещением заказов.

6. Заключительные положения

6. Руководство деятельностью Уполномоченного органа осуществляет:

6.1. Начальник Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск - руководитель Уполномоченного органа.

6.2. В случае временного отсутствия руководителя Уполномоченного органа его обязанности осуществляет заместитель, назначенный приказом Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск.

санитарных правил и урегулирования вопросов расположения и рационального использования контейнерного парка для сбора бытовых отходов, расположенных в жилом фонде населенных пунктов городского округа муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую Адресную схему месторасположения контейнерных площадок и отдельно стоящих контейнеров для размещения ТБО в жилом фонде населенных пунктов городского округа ЗАТО г.Североморск.

2. Запретить юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям несанкционированное использование контейнерных площадок и отдельно стоящих контейнеров, предназначенных для сбора твердых бытовых отходов и расположенных в жилом фонде населенных пунктов ЗАТО г.Североморск, для размещения собственных бытовых отходов.

3. Предприятиям жилищно-коммунального комплекса, собственникам контейнеров жилого фонда в срок до 01.10.2011 все используемые для сбора ТБО от населения контейнеры маркировать надписью «ЖИЛФОНД». Надпись наносить контрастной (по отношению к цвету контейнера) несмываемой краской на лицевой плоскости контейнера в одну строку. Высота букв и цифр должна быть не менее 150 миллиметров, ширина линий букв 15-20 мм.

4. Предприятиям жилищно-коммунального комплекса, обслуживающим контейнерные площадки жилого фонда, предоставлять на контейнерных площадках жилфонда свободные места для размещения контейнеров юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, офисные, хозяйственные и другие объекты, которых расположены в жилом фонде или зданиях близлежащих к жилому фонду.

5. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим хозяйственную и любую другую деятельность на территории ЗАТО г.Североморск в границах территорий предприятий организаций и учреждений, оборудованных ограждениями, организовать в соответствии с санитарными правилами собственные контейнерные площадки с количеством контейнеров, определенных в утвержденных в установленном порядке проектах нормативов образования и лимитов размещения отходов.

6. Рекомендовать юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, имеющим офисные помещения и объекты другой деятельности, расположенные в жилых домах и отдельно стоящих зданиях, а также владельцам киосков, ларьков и других объектов, оказывающих услуги населению, заключать договоры на сбор и транспортировку ТБО с транспортными компаниями, обслуживающими жилой фонд или организовать, по согласованию с организацией обеспечивающей содержание и эксплуатацию контейнерных площадок жилфонда, в соответствующем населенном пункте, установку дополнительных контейнеров на площадках жилого фонда с крышками и надписью принадлежности контейнера, при этом обеспечить своевременный вывоз отходов, содержание контейнеров и поддержание санитарного состояния прилегающих территорий.

7. В исключительных случаях разрешить оборудование дополнительных контейнерных площадок на территориях жилого фонда, по утвержденным администрацией проектам реконструкции и нового строительства.

8. Гражданам твердые бытовые отходы с 02.10.2011 размещать только в контейнеры с надписью «ЖИЛФОНД».

9. Запретить юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям образовываться от ремонта жилищ, объектов эксплуатации, реконструкции и нового строительства отходы, а также тару, образующуюся от предприятий торгово-закупочной деятельности, и другие отходы производства размещать на контейнерных площадках жилого фонда. Данные виды отходов размещать только на санкционированных объектах размещения.

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации - председателя Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск **Шаталова В.Д.**

В.И.ВОЛОШИН, глава администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

АДРЕСНАЯ СХЕМА

месторасположения контейнерных площадок и отдельно стоящих контейнеров для сбора ТБО в жилом фонде населенных пунктов городского округа ЗАТО г.Североморск

№ п/п	Наименование населенного пункта	Адрес места расположения контейнерной площадки	Количество контейнеров на площадке, шт.
г.Североморск			
1.		Ул.Авиаторов, дом 8	3
2.		Ул.Авиаторов, дом 9	3
3.		Ул.Восточная, дом 11	2
4.		Ул.Гаджиева, дом 4	5
5.		Ул.Гаджиева, дом 9	7
6.		Ул.Гаджиева, дом 10	7
7.		Ул.Гвардейская, дом 7	4
8.		Ул.Гвардейская, дом 22	7
9.		Ул.Гвардейская, дом 32	8
10.		Ул.Гвардейская, дом 38	10
11.		Ул.Душенова, дом 8/7	3
12.		Ул.Душенова, дом 8/11	7
13.		Ул.Душенова, дом 10	3
14.		Ул.Душенова, дом 11	6
15.		Ул.Душенова, дом 12	6
16.		Ул.Душенова, дом 15	7
17.		Ул.Душенова, дом 24	7
18.		Ул.Душенова, дом 28	4
19.		Ул.Инженерная, дом 2	5
20.		Ул.Инженерная, дом 4	8
21.		Ул.Кирова, дом 3	5
22.		Ул.Кирова, дом 4	7
23.		Ул.Кирова, дом 17	8
24.		Ул.Кирова, дом 18	6
25.		Ул.Комсомольская, дом 4	10
26.		Ул.Комсомольская, дом 18	5
27.		Ул.Комсомольская, дом 19	8
28.		Ул.Комсомольская, дом 23	3
29.		Ул.Кольшкнина, дом 1А	6
30.		Ул.Кольшкнина, дом 7	7
31.		Ул.Кольшкнина, дом 8	5
32.		Ул.Кольшкнина, дом 20	6
33.		Ул.Корабельная, дом 12	10
34.		Ул.Корабельная, дом 20А	5
35.		Ул.Ломоносова, дом 13	7
36.		Ул.Ломоносова, дом 10	7
37.		Ул.Морская, дом 11	8
38.		Ул.Палорина, дом 12	6
39.		Ул.Палорина, дом 13	7
40.		Ул.Палорина, дом 23	8
41.		Ул.Пионерская, дом 22	4
42.		Ул.Полярная, дом 3	8
43.		Ул.Полярная, дом 5	4

44.		Ул.Полярная, дом 7	7
45.		Ул.Сафонова, дом 4	5
46.		Ул.Сафонова, дом 7	8
47.		Ул.Сафонова, дом 10	5
48.		Ул.Сафонова, дом 19	9
49.		Ул.Сафонова, дом 25	9
50.		Ул.Сафонова, дом 26	5
51.		Ул.Стибнева, дом 11	3
52.		Ул.Северная Застава, дом 5	6
53.		Ул.Северная Застава, дом 6	13
54.		Ул.Северная Застава, дом 9	4
55.		Ул.Северная Застава, дом 26	14
56.		Ул.Северная Застава, дом 38	6
57.		Ул.Северная, дом 29	2
58.		Ул.Сивко, дом 9	4
59.		Ул.Сивко, дом 13	3
60.		Ул.Сизова, дом 1	8
61.		Ул.Сизова, дом 8	6
62.		Ул.Сизова, дом 15	7
63.		Ул.Сизова, дом 21	7
64.		Ул.Советская, дом 7	4
65.		Ул.Советская, дом 22	3
66.		Ул.Советская, дом 29	2
67.		Ул.Советская, дом 29А	3
68.		Ул.Саши Ковалева, дом 1	5
69.		Ул.Саши Ковалева, дом 5	5
70.		Ул.Фулика, дом 9	5
71.		Ул.Флотских Стрелителей, дом 5	7
72.		Ул.Чабаненко, дом 5	8
73.		Ул.Чабаненко, дом 9	2
74.		Ул.Чабаненко, дом 23	4
Североморск-3			
1.		Ул.Тимура Апакидзе, дом 4	5
2.		Ул.Тимура Апакидзе, дом 12	6
3.		Ул.Героев Североморцев, дом 7	5
4.		Ул.Героев Североморцев, дом 8	5
5.		Ул.Героев Североморцев, дом 13	8
6.		Ул.Героев Североморцев, дом 15	2
7.		Ул.Школьная, дом 1	7
Росляково-1			
1.		Ул.Заводская, (БОК)	6
2.		Ул.Зеленая, дом 4	6
3.		Ул.Зеленая, дом 10	3
4.		Ул.Октябрьская, дом 5	3
5.		Ул.Приморская, дом 8/2	3
6.		Ул.Приморская, дом 8/3	4
7.		Ул.Приморская, дом 18	4
8.		Ул.Приморская, дом 8/2	4
9.		Ул.Приморская, ПЛ-19	4
10.		Ул.Советская, дом 6	6
11.		Ул.Советская, дом 11	4
12.		Ул.Советская, дом 17	6
13.		Ул.Заводская (столовая)	4
14.		Ул.Школьная, дом 5/2	8
Росляково			
1.		Ул.Молодежная, дом 10	2
2.		Ул.Молодежная, дом 15	5
3.		Ул.Молодежная, дом 16	4
Сафоново-1			
1.		Ул.Елькина, дом 8	7
2.		Ул.Елькина, дом 15	3
3.		Ул.Панина, дом 68	3
4.		Ул.Заводская, (7 р-н ПЦ)	6
Сафонове			
1.		Ул.Преображенского, дом 5	5
2.		Ул.Школьная, дом 9	1
3.		Ул.Школьная, дом 15	7
Корттик			
1.		Ул.Корттик	4
Щукозеро			
1.		Ул.Агеева, дом 6	6
2.		Ул.Приозерная, дом 1	4

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.05.2011г.

№374

«Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в 2011 году»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.98 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 16.04.2008 №953-01-ЗМО «Об основах организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Мурманской области», Постановлением правительства Мурманской области от 17.02.2011 №60-ПП «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Мурманской области в 2011 году» и в целях обеспечения в 2011 году отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи ЗАТО г.Североморск, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск (**Шарова Н.С.**) координатором оздоровительной кампании 2011 года.

2. Утвердить:

2.1. Программу отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в 2011 году (приложение №1).

2.2. Перечень учреждений по созданию временных рабочих мест для подростков в 2011 году (приложение №2).

3. Делегировать Управлению образования администрации ЗАТО г.Североморск (**Шарова Н.С.**) право на открытие дневного пребывания при образовательных учреждениях в соответствии с доверенностью №796 от 16.05.2011.

4. Управлению образования (**Шарова Н.С.**):

4.1. Обеспечить в первоочередном порядке отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4.2. В срок до 10.09.2011 подготовить сводный отчет и аналитическую справку об итогах летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков ЗАТО г.Североморск.

4.3. Обеспечить предоставление бесплатных путевок и бесплатный проезд к месту отдыха и обратно детям-сиротам, детям, находящимся под опекой, детям-инвалидам, детям из малообеспеченных семей, воспитанникам школ-интернатов и другим категориям, нуждающимся в особой заботе государства, состоящим на учете в отделе социальной защиты населения ЗАТО Североморск. Остальным категориям - с оплатой за счет средств родителей или лиц, их замещающих, в размере 30% стоимости путевки, 50% стоимости проезда.

При выделении путевок в детские оздоровительные учреждения «Красный десант», «Мир», «Янтарь плюс» обеспечить прием частичной оплаты путевки родителями или лицами, их замещающими, в размере 10% от стоимости путевки, оплату проезда железнодорожным транспортом к месту отдыха и обратно, в том числе оплату питания в пути следования в размере 100%.

4.4. Обеспечить сопровождение организованных групп детей к местам отдыха и обратно педагогическими и медицинскими работниками из расчета 1 сопровождающий на не более чем:

- 8 детей в возрасте от 7 до 9 лет;

- 12 детей в возрасте от 10 лет и старше;

- 12 детей разных возрастов, а также оплату суточных на время их пребывания в командировке по нормам возмещения командировочных расходов, установленным на территории Российской Федерации за счет средств, предусмотренных в бюджете ЗАТО.

4.5. Организовать:

- выезд детей в возрасте от 6 до 18 лет (включительно) в санатории и оздоровительные центры Мурманской области;

- выезд детей в оздоровительные лагеря за пределы Мурманской области;

- комиссионный прием лагерей дневного пребывания при образовательных учреждениях для детей и подростков в возрасте с 7 до 15 лет включительно к началу оздоровительной кампании на территории ЗАТО г.Североморск с оформлением соответствующего акта приема за 3-5 дней до их открытия.

4.6. Обеспечить:

- наличие санитарно-эпидемиологических заключений, выданных в установленном порядке, при открытии и начале работы каждой последующей смены оздоровительных учреждений, в том числе с дневным пребыванием детей;

- соблюдение мер пожарной безопасности, проведение инструктажа сотрудников организаций отдыха и оздоровления детей;

- выделение средств на проведение необходимых прививок детям и персоналу в оздоровительных учреждениях по эпидемиологическим показаниям;

- полноценное питание, безопасность жизни и здоровья детей, контроль за соблюдением пожарной безопасности;

- наличие официально изданных санитарных правил и норм в оздоровительных учреждениях всех типов;

- наличие разрешений на выезд детей и персонала в оздоровительные учреждения, дислоцирующиеся в области и за ее пределами;

- оплату заявочного сбора за резервирование мест для перевозки организованных групп детей не менее чем за 47 суток до отправления поезда;

- выкуп проездных документов на проезд железнодорожным транспортом не позднее 20 суток от даты резервирования;

- заключение договоров на обеспечение питанием организованных групп детей с организациями, обслуживающими вагоны-рестораны, не позднее чем за 15 суток до отправления поезда;

- доставку организованных групп детей и сопровождающих железнодорожным транспортом к местам отдыха и обратно;

- наличие средств для оказания медицинской помощи в пути следования организованных групп к местам отдыха и обратно;

- прохождение руководителями и персоналом оздоровительных учреждений гигиенического обучения и аттестации с оформлением личных медицинских книжек, прохождение необходимого инструктажа лицами, сопровождающими детей в пути следования железнодорожным транспортом в оздоровительные учреждения и обратно;

- медицинское обслуживание детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием;

- двухразовое питание детей и подростков в оздоровительных лагерях дневного пребывания на базе образовательных учреждений.

4.7. Обеспечить финансирование двухразового питания в оздоровительных лагерях дневного пребывания на базе образовательных учреждений ЗАТО г.Североморск в период школьных каникул из расчета 118 рублей в день на одного ребенка.

4.8. Обеспечить финансирование расходов на приготовление блюд в лагерях дневного пребывания при образовательных учреждениях за счет средств местного бюджета.

4.9. Организовать работу учреждений дополнительного образования в режиме, обеспечивающем проведение культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий с детьми и подростками, оставшимися в городе в период летних каникул.

4.10. Перевести муниципальные дошкольные образовательные учреждения на дачный режим, с сохранением мест за воспитанниками на период их отдыха с 01 июня по 31 августа 2011 года.

4.11. Определить на летний период дежурными МДОУ детские сады №№8, 17, 31, 45, 49, предусмотрев увеличение на 10% натуральных норм питания детей.

4.12. Принимать в дежурные детские сады детей из семей остро нуждающихся, имеющих статус матерей-одиночек, многодетных семей, а также детей, чьи родители в летний период не предоставляются отпуск.

4.13. Перевести с 1 июня по 31 августа 2011 года МОУ ОШИООО и МСКОУ СКОШИ на летний оздоровительный режим, предусмотрев увеличение на 10% натуральных норм питания детей, а также организацию культурно-досуговых мероприятий.

4.14. Представить до 23.05.2011 сводный план организации досуговой деятельности для детей и подростков в период летних каникул.

5. Управлению финансов (**Носова Р.Ф.**) профинансировать проведение летней оздоровительной кампании в пределах средств, предусмотренных в бюджете на организацию летнего отдыха и занятости детей и подростков в 2011 году, в установленном порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью.

6. Управлению культуры и международных связей (**Норина И.Л.**):

6.1. Предоставить до 23.05.2011 план досуговых мероприятий для детей и подростков в период летних каникул с привлечением специалистов и использованием материально-технической базы учреждений культуры.

6.2. Организовать выезд в летние творческие поездки детей-победителей конкурсов, фестивалей учреждений культуры и дополнительного образования отрасли культуры.

7. Отделу молодежи, физической культуры и спорта (**Мионов Э.А.**):

7.1. До 20.05.2011 предоставить план по организации физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий среди детей, подростков и молодежи в летний период.

7.2. Организовать выезд детей и молодежи в профильные лагеря согласно плану мероприятий.

8. Муниципальному учреждению здравоохранения «ЦРБ ЗАТО г.Североморск» (**Цыганко А.К.**):

8.1. Организовать своевременное прохождение детьми и работниками оздоровительных учреждений медицинских комиссий (медицинская комиссия для детей проводится бесплатно, для работников оздоровительных учреждений - за счет средств учреждений).

8.2. Оформление детей и персонала в летние учреждения проводить в соответствии с требованиями отдела территориального Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в ЗАТО Североморск, ЗАТО Полярный, ЗАТО Скалистый, ЗАТО Островной, ЗАТО Видяево.

8.3. Обеспечить медицинскими работниками оздоровительные лагеря дневного пребывания детей при образовательных учреждениях с 01.06.2011 по 21.06.2011.

8.4. Обеспечить медицинскими работниками сопровождение организованных групп детей, выезжающих на летний отдых и оздоровление в детские оздоровительные лагеря за пределы Мурманской области, согласно программе летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2011 году.

9. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в ЗАТО Североморск, ЗАТО Александровск, ЗАТО Островной, ЗАТО Заозерск (**Шлейфер Е.М.**) обеспечить государственный санитарно-эпидемиологический надзор за соблюдением санитарных правил при открытии и функционировании оздоровительных лагерей дневного пребывания на базе

образовательных учреждений, организации питания детей в пути следования к местам отдыха и обратно, обеспечением условий труда при временной занятости подростков 14-18 лет.

10. Отделу внутренних дел (**Евменков В.В.**) обеспечить:

10.1. Сопровождение и безопасность жизни и здоровья детей при перевозке организованных групп детей и подростков, выезжающих в оздоровительные лагеря, по заявкам Управления образования и отдела социальной защиты населения.

10.2. Охрану правопорядка в местах дислокации детских оздоровительных лагерей при образовательных учреждениях ЗАТО г.Североморск.

10.3. Незамедлительное информирование заинтересованных органов и учреждений о подростках, требующих помощи со стороны государства для оказания содействия в организации их отдыха или трудоустройства и в целях предупреждения и пресечения беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

11. Рекомендовать Североморскому автотранспортному предприятию - филиалу ОАО «Мурманскавтотранс» (**Зеленюк И.Н.**) обеспечить своевременное предоставление информации о водителях и транспортных средствах, участвующих в перевозке групп детей, согласно Инструкции, утвержденной приказом МВД РФ от 31.08.2007 №767.

12. Государственному областному учреждению Центр занятости населения ЗАТО Североморск (**Лисовский С.В.**):

12.1. Организовать работу по временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул во взаимодействии со всеми заинтересованными ведомствами и организациями.

12.2. Определить потребность в трудоустройстве несовершеннолетних граждан и возможность создания для них временных дополнительных рабочих мест.

12.3. Оказывать содействие в трудоустройстве несовершеннолетних граждан, обращающихся в государственное учреждение Центр занятости населения, предоставляя при этом приоритетное право детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям, состоящим на профилактическом учете в органах внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, детям из семей безработных граждан, детям из малообеспеченных, неполных и многодетных семей.

12.4. Осуществлять материальную поддержку несовершеннолетних граждан в период их участия во временных работах за счет средств субвенции из Федерального фонда компенсаций.

13. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (**Алякринский Б.Е.**)

13.1. Обеспечить участие всех субъектов системы государственной профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в комплексной профилактической операции «Подросток» на территории ЗАТО г.Североморск в период с 15 мая по 15 октября 2011 года.

13.2. Спланировать летний отдых и занятость детей и подростков, состоящих на учете в КДН, ОДН ОВД в ЗАТО г.Североморск.

14. Организаторам коллективного отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи представить отчеты о реализации настоящего постановления:

- по состоянию на 01 сентября 2011 года - к 05 сентября 2011 года;

- по состоянию на 01 января 2012 года - к 10 января 2012 года.

15. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

16. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вестки».

17. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации ЗАТО г.Североморск **Алякринского Б.Е.**

В.И.ВОЛОШИН, глава администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1
УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 18.05.2011 №374

Приложение №2
УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 18.05.2011 №374

ПРОГРАММА

отдыха, оздоровления и занятости детей
и молодежи в 2011 году

I. По линии Управления образования:

1. Сеть оздоровительных лагерей дневного пребывания на базе образовательных учреждений в период смены с

База дислокации лагерей дневного пребывания	Образовательное учреждение	Количество детей
МОУ СОШ № 2	МОУ СОШ № 2	20
МОУ СОШ № 3	МОУ СОШ № 3	45
МОУ СОШ № 4	МОУ СОШ № 4	25
МОУ СОШ № 5	МОУ СОШ № 5	30
МОУ СОШ № 6	МОУ СОШ № 6	12
МОУ СОШ № 7	МОУ СОШ № 7	45
	МОУ НОШ № 14	40
	МОУ ДОД ДМЦ	15
МОУ СОШ № 8	МОУ СОШ № 8	35
МОУ СОШ № 9	МОУ СОШ № 9	35
МОУ СОШ № 10	МОУ СОШ № 10	45
	МОУ СОШ № 11	35
	МОУ СОШ № 12	45
МОУ СОШ № 11	МОУ СОШ № 11	40
МОУ гимназия № 1	МОУ гимназия № 1	50
ВСЕГО ДЕТЕЙ		517

2. Выездные оздоровительные учреждения

Наименование оздоровительного учреждения, место дислокации	Контингент и возраст детей,	Количество	
		детей / сопровождающих	Дней/смен
1. ДСОЛ «Огонек» (г.Аманда)	обучающиеся ОУ (7-16 лет)	250/21 чел.	21 4 смены
2. Детский санаторий «Янтарь плюс»	обучающиеся ОУ (7-15 лет)	24/2	21 2 смены
3. ДСОЛ «Мир»	обучающиеся ОУ (7-17 лет)	60/5	21 3 смены
4. ДОЛ «Красный десант»	обучающиеся ОУ (7-17 лет)	72/6	21 3 смены
5. ДСОЛ «Мир» (спортивный профиль)	обучающиеся ОУ (7-17 лет)	24/2	21 1 смена
6. Военно-полевые сборы кадетов (г.Калнинград)	воспитанники ОШИ, кадеты (12-15 лет)	40/2	21 1 смена
7. ФГОУ Всероссийский детский центр «Орленок»	обучающиеся ОУ (11-15 лет)	10/1	21 1 смена
8. ООО «СОК «Радость»	воспитанники ОШИ (7-17 лет)	50/5	44 2 смены
9. ООО «Оздоровительный комплекс им.Хальцева»	воспитанники СКОШИ (7-16 лет)	50/6	48 2 смены
10. ГОУ ДОД МЗСДОЮИЦ «Гандвиг» (г.Кандалакша)	обучающиеся ОУ (6-18 лет)	30/6	21 2 смен

11. Санаторий круглогодичного действия «Изювела»	обучающиеся ОУ (6-18 лет)	30/4	21 4 смены
ИТОГО		640/60	

II. По линии отдела молодежи, физической культуры и спорта

№ п/п	Дата	Место проведения	Мероприятие	Категория участников (возраст)	Количество участников (человек)
1.	05.06.12.06.	Здание администрации - ул. Северная Застава	Велогонка на гору	14-20 лет	30
2.	01.06.-31.08.	Городские ЗАТО г. Североморск	Проведение выездных обучающих семинаров «Оставь нас на линии жизни!»	14-23 лет	500
3.	03.-05.06.	г.Псков	Участие в семинаре - практикуме по айкидо	18-30 лет	4
4.	12.06.	г.Рославль	Открытие скаудской олимпиады	12-27 лет	30
5.	12.06.	Спортивная площадка ул. Фл. Строителей	Городской турнир по стритболу, посвященный Дню России	12-17 лет	60
6.	15.06.-01.08.	Россия - Финляндия - Швеция - Норвегия - Россия	Велопробег детей и молодежи Баренцева региона	15-30 лет	20
7.	17-30.06.	р. Златовиса Либа	Областная военно-патриотическая молодежная экспедиция «Фронтвыми дорогами Рыбальго» (I этап)	16-18 лет	15
8.	19.06.	г.Мурманск	Участие детей и подростков в фестивале «Мурманская мила»	12-17 лет	30
9.	20.-26.06.	ЗАТО Североморск	Соревнования, посвященные Дню молодежи России (по отдельному плану)	12-17 лет	90
10.	25.-26.06.	ЗАТО г. Североморск	Городской праздник «Североморск - город молодежи!», посвященный Дню молодежи России	14-30 лет	3 000
11.	Июнь	г. Североморск	Городская ночная игра «Encounter»	18-30 лет	30
12.	Июнь	г. Североморск	Промо-игра «Точка» в рамках проекта «Адреналин»	18-30 лет	30
13.	Весь период	ЗАТО Североморск	Соревнования «Веселые старты» с командами летних оздоровительных площадок в поселках	12-16 лет	75
14.	04.-10.07	Корт ул. С.Ковалева	Турнир по мини-футболу среди команд летних оздоровительных площадок	12-17 лет	80
15.	08.07.	г. Североморск	Мероприятия, посвященные Дню супружеской любви и семейного счастья	18-30 лет	50
16.	14.-17.07.	Стадион КСФ	Соревнования с детьми и подростками «Веселые старты», «Президентские состязания»	12-16 лет	60
17.	29.07.-07.08.	губа Средняя	I этап военно-туристского лагеря для молодежи «Школа выживания»	14-25 лет	20
18.	01.-06.08.	Стадион КСФ г.Североморск	Соревнования по легкой атлетике среди детей и подростков, посвященные Дню физкультурника	15-17 лет	80
19.	07.08.-14.08	г. Североморск	Велопробег «Велогонка на гору»	12-30 лет	30
20.	08.-13.08.	Корт ул. С.Ковалева	Турнир детских команд по мини-футболу	14-16 лет	60
21.	15.-24.08.	губа Средняя	II этап военно-туристского лагеря для молодежи «Школа выживания»	14-25 лет	25
22.	август	г. Североморск	Городская ночная игра «Encounter - Схватка-18»	18-30 лет	50
23.	04.09.	г. Североморск	Открытый чемпионат г. Североморска по маунтинбайку в дисциплине кросс-кантри «Североморск kross-city»	14-30 лет	100
24.	05.-30.09.	Корт ул. С.Ковалева, стадион КСФ	Общероссийские соревнования детских и юношеских команд по футболу «Кожаный мяч»	12-17 лет	320
25.	09.-11.09.	губа Средняя (Североморский район)	Туристский слет «Привлечены лета-2011»	14-30 лет	150
26.	11.09.	Автостоянка Мурманск - Североморск	Традиционный легкоатлетический пробег «Мурманск - Североморск»	14-16 лет	50
27.	сентябрь	г. Североморск	Городская ночная игра «Encounter - Схватка-19»	18-30 лет	50
28.	сентябрь	г. Москва	Участие в международном семинаре по айкидо	18-30 лет	4
ИТОГО:					5 043 чел.

ПЕРЕЧЕНЬ учреждений по созданию временных рабочих мест для подростков в 2011 году

Образовательное учреждение	Количество рабочих мест			
	июнь	июль	август	всего
МОУ СОШ № 1	10	0	15	25
МОУ СОШ № 3	25	0	0	25
МОУ СОШ № 4	17	0	0	17
МОУ СОШ № 5	5	0	5	10
МОУ СОШ № 6	6	0	0	6
МОУ СОШ № 7	25	0	10	35
МОУ СОШ № 8	13	11	10	34
МОУ СОШ № 9	20	10	10	40
МОУ СОШ № 10	7	5	5	17
МОУ СОШ № 11	10	10	10	30
МОУ СОШ № 12	30	0	10	40
МОУ ВСОШ № 1	0	4	5	9
МОУ гимназия № 1	20	0	12	32
МОУ ОШИ ОО	30	10	10	50
МСКОУ СКОШИ	30	0	0	30
ИТОГО	248	50	102	400

Нормы расходов увеличены

Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2011 года №213 «О внесении изменений в Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 1994г. №460» увеличены нормы расходов денежных средств на ритуальные услуги погибшим (умершим) военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, погибшим (умершим); гражданам, уволенным с военной службы и имевшим общую продолжительность военной службы 20 и более лет, ветеранам военной службы, участникам войны - до 13845 рублей, а в городах Москве и Санкт-Петербурге - до 19170 рублей.

Предельные нормы расходов денежных средств на изготовление и установку надгробных памятников погибшим (умершим) военнослужащим, проходившим военную службу по призыву, участникам войны (кроме проходивших службу в действующей армии в качестве военнослужащих) увеличены до 19170 рублей, остальным погибшим (умершим); соответствующим категориям граждан - до 24495 рублей.

Вновь установленные нормы применяются на день оплаты, начиная с 09 апреля 2011 года.

Переселение с обратным билетом

В то время как одни североморцы буквально живут надеждой перебраться в теплые края, другие используют любую возможность, чтобы вернуться во флотскую столицу. И если статистика так называемых переселенцев в отделе по распределению жилплощади ведется, то о масштабах явления возвращенцев можно только догадываться...

Назад на Север

Возвращаются по разным причинам: семейные обстоятельства, состояние здоровья, материальные соображения. Ситуация, когда родители-пенсионеры получают квартиру в Средней полосе, а дети-студенты учатся в Мурманске, типична.

— Сначала остались, чтобы дочери помогать, а потом уже и желание уезжать пропало. Говорят же, Север затягивает, — признался один из респондентов.

Другой, человек творческой профессии, просто не смог найти себе применения на новом месте. Реализовать талант в знакомой-то обстановке нелегко, а в чужом городе, да еще в солидном возрасте, сложно вдвойне. Из Воронежа, где образовалась целая диаспора северян, он вернулся спустя полгода — квартиру там продал и купил жилье во флотской столице.

Североморка Мария с мужем получили квартиру в д.Шилово под Воронежем (15 минут езды до центра города) по линии Минобороны в 2004 году, но переезд на ПМЖ так и не состоялся:

— Пока муж был жив, собирались обосноваться в Воронеже. Но с момента распределения квартиры мы не могли прописаться

в ней 5 лет — дом не был сдан. Руководство предприятия, на котором я тогда работала, выделило в Североморске служебное жилье, которое после сокращения осталось за мной. Воронежскую квартиру сдаю. Уезжать не собираюсь. Климат и отсутствие в Воронеже родных и друзей не пугают — страшно сложилось с трудоустройством. В моем возрасте здесь-то, где полгорода знакомых, сложно найти постоянную работу, а там и подавно — предпочитают специалистов до 40 лет.

Супруги Борис и Татьяна пытались расстаться с Севером дважды.

— Первый раз уехали на мою родину — в Липецкую область — в 1995 году, — рассказывает Татьяна Ивановна. — Мне тогда было 35 лет, мужу — 48. Борис стал часто болеть и спустя год мы вернулись в Североморск. Врач сказал, что зря — нужно было переждать, чтобы организм адаптировался. Супруг приехал на СФ с Украины, за 20 лет привык и к полярной ночи, и к морозам. Через 2 года мы предприняли вторую попытку обосноваться под Липецком, но история повторилась — муж не выходил из больницы: проблемы с почками, микроинсульт, частичная парализация. Снова приехали. Супруг восстановился и на здоровье не жалуется — рыбачит, ходит за ягодами-грибами. Звучит неправдоподобно, но

даже отпала необходимость удаления почки.

Имеет значение

Условия жизни за полярным кругом негативным образом сказываются на физическом состоянии человека. Но резкая смена климата — с сурового северного на жаркий южный — способна спровоцировать не менее тяжелые последствия, даже если вы уроженец южных земель. Прожил здесь 10 лет — считай, северянин.

— Примерно столько времени требуется человеку для полной адаптации к условиям Крайнего Севера, — говорит заведующий отделением Центра здоровья городской поликлиники врач-терапевт Александр Остатов, в Тюменском медицинском институте занимавшийся проблемой адаптации нефтяников к условиям Крайнего Севера. — У каждого этот процесс протекает индивидуально. Все зависит от наследственности и физической активности самого человека. Занятия физкультурой в условиях дефицита кислорода облегчают процесс адаптации.

Выбирая новое место жительства, необходимо оценить состояние собственного здоровья. После 30-40 лет пребывания на Севере переезд в южный регион может привести к обострению сердечно-сосудистых заболеваний. В первую очередь рискуют люди с избыточным весом, болезнями сердечно-сосудистой системы, а также пребывающие в состоянии стресса, курящие и злоупотребляющие алкоголем. Если же человек практически здоров и на новом месте не планирует устраиваться на

работу, связанную с большими физическими нагрузками, то адаптация должна пройти нормально.

Тем, кто не уверен в адаптационных возможностях своего организма, врач рисковать не советует и рекомендует выбирать районы с умеренно-континентальным климатом — Карелия, Санкт-Петербург, Нижний Новгород, Подмосковье.

Кто откуда

Сами североморцы в большинстве своем отдадут предпочтение Ленинградской и Московской областям. Но рассчитывать на жилье в самих мегаполисах не приходится.

— В Москве и Санкт-Петербурге не строят квартир в пределах социальной нормы — 33 кв. метра на человека, 42 — на двоих и 18 — на каждого из семьи от трех человек. А доплатить за лишние квадратные метры готовы не все, — поясняет начальник отдела по учету, распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО Североморск Елена Николаенко. — Поэтому мы делаем упор в основном на Ленинградскую область и Воронеж, где строят небольшие квартиры. В 2009 году на реализацию программы переселения из федерального бюджета было выделено 240 млн. рублей, что позволило выкупить около 200 квартир. В прошлом вместо ожидаемых 270 млн. мы получили 101 млн., в этом — 102. А жилье при этом ежегодно дорожает. Поэтому в этом году мы планируем построить 45 квартир — в Воронеже и д.Старая Ленинградская области. От строительства в Нижнем Новгороде в связи с сокращением финансирования



Уезжая, многие мечтают о лучшей жизни на новом месте. Часто эти надежды не оправдываются.

пришлось отказаться. Часто спрашивают, почему не даем квартиры в Свердловской области. Потому что мы не можем строить во всех регионах России. Полученным жильем человек вправе распоряжаться по своему усмотрению: продавать, менять на квартиру в любом другом регионе.

И нередко этим регионом становится Мурманская область и флотская столица в частности. Схема возвращения проста: прописка у родственников, проживающих на территории ЗАТО, и свободное приобретение жилья. И вот вы снова полноправный североморец — можно рассчитывать на все социальные гарантии, предоставляющиеся в ЗАТО. Смысл программы по переселению теряется.

— В свое время мы хотели ограничить возможность возвращения, — продолжает Елена Ивановна, — и даже выступали с инициативой запрета на федеральном уровне. Но это противоречит конституционному праву на свободу выбора места пребывания и жительства и Инструкции по пропускному режиму в ЗАТО г.Североморск. Какое-то время тех, кто вернулся, регистрировали только по месту пребывания без права прописки. Но одна семья подала на ущемление прав и интересов.

Сейчас в общей очереди на переселение из нашего ЗАТО стоит более 4800 человек. Сколько из них вернется?..

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Призвание — быть лучшими

Когда речь идет о новаторстве, услугах и качестве, в Североморске нет равных мебельному салону «Стелс». Сомневаться в этом не приходится: фирма существует уже 11 лет, и накопленное за это время богатство — доверие и преданность клиентов. Оглядываясь назад, сотрудники мебельного салона с гордостью могут сказать, что «Стелс» — лучший в своем деле.

Мебельных салонов в области хватало всегда, но в Североморске только «Стелс» подошел к работе по-новому, а именно: стал первым в городе производить мебель с учетом пожеланий клиента, а не продавать готовые наборы. Корпусная и торговая мебель, шкафы-купе и прихожие — без волшебной палочки мастера «Стелса» осуществят любую вашу мечту. Детские и кухни — конек североморского салона. Достаточно взглянуть на обширнейшую фотогалерею готовых работ!

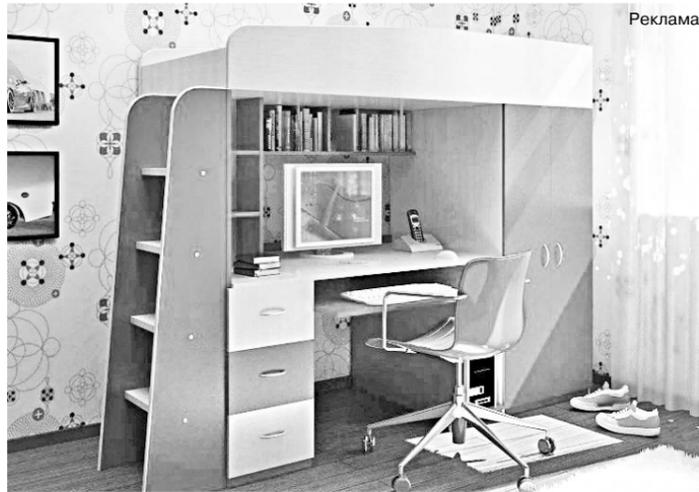
— Дело в том, что заказ каждо-

го клиента уникален и никогда не повторяется, — рассказывает менеджер-дизайнер Вера Журба. — Мы делаем все, чтобы понять, что именно клиент хочет. Учитывая неудобную планировку, превращаем квартиры в функциональное и, главное, приятное глазу жилище, чтобы клиенту было радостно возвращаться домой, и окружала его красивая мебель.

Дизайнеры «Стелса» разрабатывают компьютерную модель мебели — так заказчик может увидеть, как все будет выглядеть в итоге. Потом наступает черед мастеров, среди которых есть настоящие самородки. Они изготавливают все, что душе угодно: неповторимые горки, шкафы, спальни.

Чтобы в доме всегда было светло и тепло, «Стелс» готов обеспечить вас металлопластиковыми окнами.

— Производить которые мы тоже начали первыми в Североморске, используя высококачественный профиль «Deceuninck» профильной системы «ФАВОРИТ», надежную фурнитуру, качественные стеклопакеты от фирмы «Соларекс», — начальник



Реклама

металлопластикового производства Александр Журба секретов от клиентов не таит. — К каждому заказчику подход индивидуальный и действует гибкая система скидок, гарантийный срок 5 лет, но даже по истечению этого времени мы всегда приходим на помощь нашим клиентам.

Мастера по производству окон также стеклят балконы. Используют материал российского производителя «EXPROF» и алюминиевую раздвижную систему одинарного остекления, которые замечательно сочетают доступность цены и высокое ка-

чество.

Среди клиентов «Стелса» не только жители флотской столицы, учреждения образования, объекты Министерства обороны и торговые центры. В североморский (ул.Падорина, 1а) и мурманский (ул.Ленина, 18, ТЦ «Гранд») офисы обращаются многие. Часто мебельный салон выполняет заказы для Мурманска (ночные клубы «Магнит» и «Пилот»), городов области, а также Москвы, Санкт-Петербурга и Калининграда.

Светлана КОТОВА.
Фото из альбома «Стелс».



На все случаи жизни

По просьбам читателей напоминаем, как вызвать экстренные службы с мобильного телефона.

С операторами «Теле-2», «Мегафон» и «Билайн» все просто – достаточно запомнить номер 112. Позвонив по нему, оператор поможет вызвать конкретную службу – от вас потребуется нажать дополнительную клавишу 1, 2, 3 или 4. Помимо трехзначного номера для абонентов этих операторов есть еще одна команда экстренного вызова: *31#, следом стандартный номер:

01, 02, 03 или 04.

Подключенным к «МТС» следует запомнить такие комбинации: 8-815-37-01-111, 8-815-37-02-111, 8-815-37-03-111, 8-815-37-04-111.

Связаться с единой диспетчерской службой абонентам всех операторов можно с помощью номера: 8-815-37-05-111.

Анжела КОЛЯДА.

	Билайн	Мегафон	МТС	Теле-2
экстренный вызов	112	112	-	112
01, пожарная служба	112 1 *31#01	112 1 *31#01	88153701111	112 1 *31#01
02, милиция	112 2 *31#02	112 2 *31#02	88153702111	112 2 *31#02
03, скорая медицинская помощь	112 3 *31#03	112 3 *31#03	88153703111	112 3 *31#03
04, газовая служба	112 4 *31#04	112 4 *31#04	88153704111	112 4 *31#04
05, единая диспетчерская служба	88153705111	88153705111	88153705111	88153705111

Как выпавшие зубы



Жители Североморска, решив прогуляться мимо Главпочтамта на ул.Северной, 4а, не могли не заметить, как поредели ряды торговых павильонов. В Комитете имущественных отношений пояснили, что земля под ларьками не была оформлена согласно нормативным актам. Законно там находится только один павильон – ОАО «Марпи».

Сектор архитектуры и градостроительства сделал заключе-

ние, что нахождение ларьков у Главпочтамта невозможно: они расположены на подземных коммуникациях узла связи, вдобавок нарушают эстетический вид улицы. Предприниматели были предупреждены, что Комитет имущественных отношений договор аренды с ними продлевать не будет, а павильоны необходимо убрать. Бизнесмены не поторопились сделать это самостоятельно, и по решению суда за работу принялись приставы. Из

11 киосков 3 были вывезены, такая же судьба ожидает в ближайшее время еще два киоска у здания почты.

С одной стороны, все органы выполнили свою работу, но с другой – мусор-то и обломки, оставшиеся на месте ларьков, никто убирать не спешит. И похож издалека ряд ларьков на кариозную десну, что, согласитесь, не очень эстетично.

Анжела КОЛЯДА.
Фото автора.

Идеи озвучены

Некоммерческая организация «Союз предпринимателей ЗАТО г.Североморск» в числе областных представителей малого бизнеса встретилась с губернатором Мурманской области Дмитрием Дмитриенко. Делегаты нашего города пе-

редали официальное обращение правительству области. В документе обозначены главные проблемы, с которыми приходится сталкиваться малому бизнесу. Предложено определить закрытые города, особенно в Заполярье, как зону особых эконо-

мических условий с налоговыми и другими привилегиями, уделить больше внимания созданию бизнес-инкубаторов.

С полным текстом обращения можно ознакомиться на нашем сайте: s-vesti.ru

Анжела КОЛЯДА.

СКАНДАЛ

Шоколадки подождут?

До лучших времен пришлось отложить первенство по плаванию среди молодежи, которое должно было пройти 21 мая в северноморском бассейне.

Почти 350 детей, готовившихся к соревнованиям весь год и возлагавших на них большие надежды, оказались разочарованы, узнав об отмене турнира лишь в день его проведения.

Очередные долги Минобороны за теплоснабжение (в марте-апреле накопилось 78 миллионов рублей) не являются для североморцев чем-то неожиданным. Но это слабое утешение для ребят и их родителей.

Как рассказал заведующий бассейном Александр Водник, об отключении отопления ему сообщили слишком поздно, когда перенести первенство по плаванию на более ранний срок, пока помещение отапливалось,

было уже невозможно.

– Сейчас закуплены сладкие призы, кубки и медали победителям, которые так и не нашли своих обладателей, – говорит Александр Калистратович. – Я обращаюсь к руководству теплосетей с просьбой не отключать тепло всего пару дней, до самих соревнований, но результатов это не дало.

По словам исполнительного директора МУП «Североморские теплосети» Александра Котова, об отключении руководству бассейна стало известно еще в начале прошлой недели, но бить тревогу начали уже постфактум:

– О сумме задолженности и ее последствиях Министерству обороны сообщалось неоднократно, в последний раз – две недели назад, но никаких действий предпринято не было. Детей, оставшихся без соревнований, жалко, но у меня есть 800 сотрудников, которым нужно платить зарплату. Бесплатно топливо никто нам давать не со-

бирается, поэтому приходится выбирать: либо оставить без тепла жилые дома, либо военные спортобъекты с их задолженностью. Другого выхода нет.

В этом году бассейн передали из ведения Северного флота в Северо-Западный Центральный спортивный клуб. Но он остается объектом Министерства обороны.

В данной ситуации звучит парадоксально, что осенью Минобороны планировалось открытие спортивной школы олимпийского резерва в бассейне, где самые перспективные пловцы в возрасте от 10 лет занимались бы бесплатно. А выявить тот самый резерв и предполагалось на отмененных соревнованиях. Теперь первенство пройдет осенью, хотя и в этом не может быть полной уверенности: в прошлом году «купальный сезон» был открыт лишь в ноябре. Если не будут найдены деньги, то и открытие школы – под большим вопросом.

Анна ВИХРОВА.

СПРАШИВАЛИ-ОТВЕЧАЕМ

Если курят за рулем

Поведение некоторых североморских водителей побудило жительницу города Наталью Евгеньевну обратиться в газету:

– Не скажу, что все, но многие водители курят прямо за рулем, причем как маршрутного такси, так и автобуса. Почему пассажиры, заплатившие за проезд, должны дышать табачком? Одному водителю сделала замечание, а он в ответ: «Это мое рабочее место – имею право». Регламентируется ли каким-то документом поведение водителей общественного транспорта, и могут ли они дымить во время рейса?

За комментарием мы обратились в Североморское автотранспортное предприятие.

– Курение за рулем противоречит трем внутренним инструкциям предприятия для водителей: должностной, инструкции по охране труда

№29 и инструкции по пожарной безопасности №26, – поясняет ведущий инженер отдела эксплуатации Североморского АТП Лариса Континевская. – В частности, пункт 5.4 должностной инструкции запрещает водителю во время движения пользоваться мобильным телефоном, принимать пищу и курить. В случае нарушения этого правила пассажиры могут обратиться к нам с устной или письменной просьбой разобраться в конкретной ситуации. Кроме того, можно оставить запись в книге жалоб и предложений на конечных пунктах в Мурманске и Североморске. Все обращения рассматриваются в последний день каждого месяца на специальной административной комиссии. К нарушениям применяются меры дисциплинарного воздействия – вплоть до лишения премий.

Без водоотвода

Весна обнажила коммунальные проблемы. «Лотки около домов в п.Сафоново и Сафоново-1 уже много лет подлежат капитальному ремонту, но никто ими не занимается, – пишет в редакцию житель п.Сафоново-1 Владимир Кузнецов. – Из года в год при паводке вода, бегущая по лоткам между швами, попадает в канализационные колодцы, которые не справляются с таким количеством воды. Итог – затопленные подвалы жилых домов. Отсюда и подвальный запах в подъездах, и замывка песком труб наружной канализации. Кто отвечает за лотки в наших поселках и когда будет проводиться их капитальный ремонт?»

За комментарием мы обрати-

лись в ООО «Автодорсервис», занимающееся обслуживанием водоотводных лотков.

– Водоотвода как такового нет ни в Североморске, ни в поселках, – говорит генеральный директор предприятия Сергей Бабыкин. – Все ливневки, а им уже лет по 30, давно пришли в упадок. В городе, например, на ул.Гвардейской, Кольшикина и Советской, они вообще требуют полной замены. В прошлом году лотки были частично отремонтированы на ул.Душенова. К сожалению, в 2011-м средств на эти цели в бюджете не предусмотрено. Единственное, что в наших силах, – это очистка лотков от мусора.

Записала Ирина ПАЛАМАРЧУК.

1 июня – Международный день защиты детей



Фото Льва ФЕДОСЕЕВА

Главная забота взрослых – дети!

Уважаемые североморцы!

Первый день лета по праву принадлежит подрастающему поколению: 1 июня отмечается Международный день защиты детей. Он был объявлен Организацией Объединенных Наций еще в середине прошлого столетия, но главная цель, которую поставило перед собой мировое сообщество, остается актуальной и в наше время – это охрана жизни, здоровья и прав ребенка.

Дети гораздо слабее взрослых, они больше уязвимы и зависимы от окружающих условий. И благополучие каждого ребенка зависит от нашего непосредственного участия в его судьбе, нашей ответственности за его будущее. Мы многое делаем для того, чтобы дети могли спокойно учиться, развивать свой талант и творческие способности, чтобы они выросли полезными обществу, настоящими патриотами своей Родины. Ведь дети – наше будущее! Им в первую очередь нужна любящая и заботливая семья, понимание взрослых. Давайте уважать права детей буквально с малых лет и каждый день уделять им как можно больше внимания. Это вполне в наших силах.

Искренне желаем всем мира и добра, здоровья и благополучия! Пусть у каждого ребенка будет много по-настоящему счастливых дней и в каждом доме звучит радостный детский смех!

Александр АБРАМОВ, глава
муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Виталий ВОЛОШИН, глава
администрации муниципаль-
ного образования ЗАТО
г.Североморск.

Даешь здоровую страну!

С не по-детски серьезным лозунгом «Мы за здоровую Россию!» в прошлую пятницу на улице вышли воспитанники детского сада №44.

Таким образом ребята из подготовительной группы «Радуга» вместе с воспитателями приняли участие во всероссийской акции, приуроченной к Всемирному дню без табака, который отмечается 31 мая.

По информации Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в ЗАТО, в России курит 40% населения и ежегодно из-за болезней, связанных с потреблением табака, страна теряет от 350 до 500 тысяч граждан. Образовательная программа, реализуемая в д/с «Аленушка», направлена как раз на то, чтобы юное поколение в будущем не пополнило эту печальную статистику.

Шестилетняя Даша уже решила, что никогда не возьмет в руки сигарету и

вызовет маму на серьезный разговор о вреде курения.

– А я помню одну поучительную историю, – рассказывает Ванюша. – Однажды, когда папа курил (хотя

я на него ругаюсь), его знакомый предложил и мне сигарету. Но я отказался, потому что знаю, что клетки мозга из-за этого погибают, а легкие становятся

коричневыми – и человек может умереть.

Родители, прислушайтесь к своим детям!

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото автора.



Плакаты и рисунки антитабачной направленности дети подготовили вместе с воспитателями.

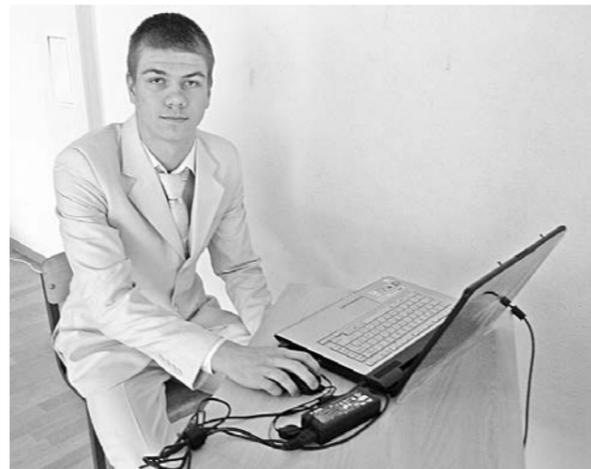
Экзамены начались

Вчера у школьников началась экзаменационная пора – выпускники 9-х классов писали итоговую аттестационную работу по русскому языку. Напомним, что в новой тестовой форме девятиклассники сдают только два обязательных предмета – русский и математику, остальные – по билетам. Со следующего года тестовая форма ГИА станет единственной. Выпускники 11-х классов уже по тра-

диции сдают экзамены в форме ЕГЭ. По информации Управления образования, в ЕГЭ примут участие 391 человек, в том числе 26 прошлых лет и 15 выпускников ПЛ-19. Первые экзамены пройдут сегодня. Информатику и ИКТ выбрали 56 обучающихся, биологию – 79, литературу – 15. Следующий – обязательный ЕГЭ по русскому языку – пройдет 30 мая.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.

Высокие технологии



«Отлично» за сезон

Североморский интеллектуальный клуб «Что? Где? Когда?» успешно завершил игровой сезон участием в I открытом школьном турнире по «ЧГК» на призы руководителя Росрыболовства.

Проходило соревнование в Мурманском морском рыбопромышленном колледже им.Месяцева. Для шестнадцати команд, большинство из которых уже завоевали не одну награду, не составило особого труда ответить на 36 вопросов на общую эрудицию. Но, по словам начальника ММРК Валентина Жука, уже в следующем году знатоков будут ждать вопросы на морскую тематику, а главным призом станет переходящая хрустальная сова в тельняшке и бескозырке.

Североморск на турнире вновь представляли пять команд: «Легион» и «Клевер Реорле» (гимназия №1), «За Y хромосому» и «Номо Ludens» (школа

№10), «ЧиКаГо» (школа №11). С первых вопросов основная борьба развернулась между вечными соперниками, уже неоднократно подтвердившими свой высокий статус: североморцами из «Легиона» и «Инкогнито» – учениками мурманской гимназии №4. В итоге в принципиальном соперничестве с отрывом в 4 очка победу одержал «Легион». Победители увезли с собой традиционную керамическую сову, золотые медали, книги и сувениры с символикой ММРК.

Следующие игры пройдут уже осенью.

Анна ВИХРОВА.
Фото из альбома команды «Легион».



Отправиться на каникулы, победив принципиального соперника, – залог хорошего настроения на все лето.

Североморец Олег Суховский стал призером регионального уровня Всероссийского конкурса «Единой России» в области информационных технологий «IT-прорыв».

Конкурс проектов и разработок появился с подачи Владимира Путина. В нем участвовали специалисты, студенты и школьники всех регионов России.

Олег – единственный участник из Заполярья, добившийся высоких результатов, – занял третье место. Чествовали десятиклассника в офисе Мурманского регионального исполнительного комитета «Единой России». Награда – ноутбук.

Сайт, разработанный выпускником кружка Дома детского творчества «Компьютерное обучение», – это энциклопедия лекарственных растений Кольского полуострова. Они известны давно, но так и остались малоизученными. Морошка, гусиный лук, кошачья лапка

и еще 93 описаны Олегом подробно: из чего можно сделать чай, что стоит засушить на зиму. Здесь же неожиданные кулинарные рецепты, перечень растений из Красной книги области, сказания и инструкции.

Виртуальная энциклопедия пользуется популярностью: стоит набрать в поисковике «лекарственные растения Кольского полуострова» – и первой окажется ссылка на сайт Олега.

Впереди у юноши 11-й класс, а затем поступление в вуз. Куда именно пойти учиться, Олег еще не решил. Но в том, что высшее образование и дальнейшая жизнь будут связаны с высокими технологиями, не сомневается.

Анжела КОЛЯДА.
Фото автора.

Праздник смелых и сильных

В столице Заполярья впервые состоялось празднование Дня водолаза. До этого года оно дважды проходило в нашем ЗАТО. Почетным гостем праздника стал Герой России Анатолий Храмов, бывший начальник Управления 40-го ГосНИИ аварийно-спасательного дела, водолазных и глубоководных работ Минобороны РФ капитан 2 ранга запаса, покоривший 500-метровую глубину.



Олегу Иванову 1,5 года, но водолазные галоши пришлось впору. Жаль только, что одна такая весом - как юный герой.

У лодочной станции на Семновском озере развернулся музей водолазного снаряжения и оборудования. Экспонаты на выставке можно было потрогать руками, а некоторые даже примерить на себя. Что многие с удовольствием делали в перерывах между состязаниями водолазов.

На первом этапе команды соревновались в надевании 3-болтового вентилируемого снаряжения на скорость. Вторым испытанием стал бег в водолазных рубахах и галошах.

Во второй части турнира команды ожидали разные задания, в зависимости от набранных баллов. Занявшим с 5-го по 8-е места предстояло участвовать в перетягивании каната - у водолазов это называется «сдвинь бот, лежащий на грунте». Бот - команда сопер-



Вес обувки - 24 кг, еще 10 кг весит рубаха, в общей сложности костюм водолаза тянет на 90 кг. Надеть его в одиночку не под силу даже богатырю.

ников. А те, кто вырвался на первые четыре позиции, состязались в надувании плавучести резинотканевой, прозванной в народе «водной подушкой».

В итоге третье место у 36-го аварийно-спасательного подразделения соединения спаса-

тельных судов (Североморск). Второе заняла впервые участвовавшая в соревнованиях команда отряда ВВ МВД РФ (Мурманск). Чемпионом стала команда 269 отряда специального назначения из Гаджиево.

Ирина ФИЛИППОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Россия в авангарде

В результате борьбы за власть в республике третьего мира Калма между приверженцами Президента Армандо и генерала Хулио началась гражданская война. Провинции крохотной страны раздирают конфликтующие стороны...

Нет, это не сводка новостного агентства, а сценарий большой ежегодной страйкбольной игры «Противостояние», которая прошла в ЗАТО г.Североморск при поддержке отдела молодежи, физической культуры и спорта.

Впервые на «Противостояние» приехали страйкболисты не только из Мурманска, Кировска, Мончегорска, но и Петрозаводска, и Санкт-Петербурга. Всего - 20 команд. По условиям игры они были поделены на два блока: НАТО и внутренние войска России. Перед каждым стоял ряд задач, включая секретные миссии. «Иностранцам» выполнить все не удалось, победа осталась за блоком РФ.

Напомним, официальное открытие страйкбольного сезона состоится в начале июня.

Ангела КОЛЯДА.

НОВОСТИ

От олимпийцев до звезд

Баскетболисты - ученики ДЮСШ-2 - приняли участие в открытом первенстве, проводимом СДЮШОР-8 (Мурманск). В нем соревновались юноши и девушки 1999 г.р. В этом турнире смешанная команда наших спортсменов не спасовала перед командами воспитанников школы олимпийского резерва, показав хороший уровень игры и заняв почетное третье место. Лучшими игроками среди североморцев стали

Дмитрий Богданов (школа №2) и Екатерина Кудряшова (школа №9). Призеры получили дипломы и сладкие призы.

А 22 мая в Мурманске состоялся так называемый матч звезд, в котором встречались сборные Севера (Североморск, Мурманск, Кола, Мончегорск) и Юга (Апатиты, Кандалякша, Полярные Зори, Ковдор). В состав сборной Севера вошли баскетболистки ДЮСШ-2 Александра Красникова (школа №10) и Ксения Дон-

когло (школа №2). И хоть команда, в составе которой играли североморские спортсменки, уступила соперникам, одна из наших девушек в полной мере продемонстрировала свое индивидуальное мастерство: во время перерывов матча между участниками проходил конкурс по штрафным и дальним броскам. В этом соревновании не было равных Ксении Донкогло, которой торжественно вручили победный кубок.

Награды нашли обладателей

Уже стал традицией большой спортивный праздник в Доме детского творчества, где заслуженные командные и индивидуальные награды получают призеры и победители гонки чемпионов, городского Праздника Севера, чемпионата по лыжным гонкам, пауэрлифтингу, легкой атлетике и футболу.

Десятки молодых спортсменов по несколько раз поднимались на сцену, чтобы принять поздравления, кубки, медали, грамоты и денежные призы.

Чемпионкой Мурманской области 2011 года, чемпионкой

областного 51-го Праздника Севера по лыжным гонкам стала Алена Микьянец, также она была признана лучшим спортсменом отдела «Лыжные гонки».

За высокие спортивные достижения отмечен Даниил Ключев, выполнивший норматив кандидата в мастера спорта по лыжным гонкам, ему были вручены удостоверение и значок КМС.

Победителем областных традиционных пробегов Кола-Мурманск и Мурманск-Североморск стала Анастасия Филина.

Лучшим спортсменом отдела «Футбол» назван Артем Сальников,

а отдела общей физической подготовки - Илья Андросик.

Но таких результатов юноши и девушки могли и не добиться, если бы не их тренеры. Грамотами «За подготовку чемпионов» были награждены Татьяна Белоногова и Юрий Дронов (лыжные гонки), Ольга Агупова (легкая атлетика) и Олег Рыжков (пауэрлифтинг), названный «Лучшим тренером сезона 2011».

Имена всех победителей и призеров можно найти на сайте: www.s-vesti.ru.

Анна ВИХРОВА.

Их не догонят

135 человек - 99 мужчин и 36 женщин - из Североморска, Мурманска, Мончегорска, Колы, Апатитов, Полярных Зорь собрались 22 мая у центрального входа в загородный парк, чтобы выявить лучшего в ежегодном первенстве Мурманской области по бегу на шоссе.



Участники соревнований признались, что полностью преодолеть дистанцию им помогла поддержка зрителей.

На трассе Североморск - Североморск-3 участникам предстояло преодолеть дистанции в 21 километр 97 метров, 10 или 5,1 км. Протяженность зависела от возрастной группы. У мужчин их было одиннадцать, а у женщин семь.

Отличные результаты показали североморские девушки: Юлия Никифоренко и Татьяна Березина, завоевавшие «золото» в своих возрастных группах. Среди наших представителей сильного пола первые места также заняли молодые спортсмены: Антон Бульба, Евгений Кремнев и Даниил Ключев - 13-19 лет. В активе остальных участников-североморцев еще 4 серебряных и 7 бронзовых медалей.

К сожалению, никому из представителей флотской столицы не удалось стать абсолютным чемпионом соревнования, показав лучшее время на основной, полумарафонской дистанции 21,097 км. У женщин комплект медалей поделили Мария Савина (Мурманск), Екатерина Малафеева (Мончегорск) и Ольга Васильева (Мурманск). А у мужчин - Вадим Улежов (Мурманск), Александр Качановский (Мурманск) и Алексей Лукичев (Апатиты).

Все победители и призеры получили медали и грамоты, а чемпионы соревнования - еще и памятные кубки.

Анна ВИХРОВА.
Фото отдела молодежи, физической культуры и спорта.

Кто пожарный? Я пожарный!

На базе североморской школы-интерната прошел II тематический сбор по пожарной безопасности воспитанников кадетских военно-патриотических объединений.

Участникам предстояло показать знания и навыки в спасении на пожаре, боевом развертывании, пожарной эстафете и многом другом. Лучшей стала команда североморских каде-

тов из школы-интерната. Вторыми оказались тоже наши ребята - из Детского морского центра им.В.Пикуля. Третьими - гости из школы №2 г.Полярного.

Полезная встреча

Какими бы современными не были системы оповещения и пожаротушения, без профилактики не обойтись. На прошлой неделе Североморский специальный дом для одиноких престарелых с беседой посетила Елена Горе-

лова, председатель местного отделения Всероссийского добровольного пожарного общества.

Фильм об ужасающих последствиях пожаров и удручающая статистика были призваны не испугать, а еще раз напомнить

о мерах предосторожности в обращении с огнем. Нужно заметить, что жители дома престарелых охотно включились в беседу, тем более, что Елена Горелова там была впервые.

Ангела КОЛЯДА.

Так похожи на людей

В минувшую субботу все гости Городского выставочного зала могли почувствовать себя гулливерами в стране лилипутов. И все благодаря мастерам творческого объединения «Шанс+».

Название выставки «То ли люди, то ли куклы» как нельзя лучше отражает ее суть. Совсем как живые выглядят Малыш и Карлсон, Баба-Яга, Весна и Розочка, влюбленная пара, олицетворяющая моло-

дость, и множество других персонажей. На создание каждого из них, по словам руководителя объединения Светланы Абаринной, уходят недели, а иногда и месяцы. Но результат того стоит: детально прорабо-



Пацюк Елены Сажневой будто сошел со страниц «Ночи перед Рождеством» Н.Гоголя.



Летчик, творение рук Светланы Абаринной, стал одним из самых популярных персонажей выставки.

таны костюмы, на лицах видна каждая морщинка, хитрая ухмылка или ямочки на щеках от доброй улыбки. Именно естественность в облике каждого подкупает больше всего. А дополнением к основной кукольной экспозиции стали картины, написанные все теми же авторами и гармонично вплетенные в канву выставки.

Участники творческого объединения, появившись в 2004 году, не стремятся завоевывать награды, участвовать в конкурсах. Они просто занимаются тем, что у них отлично получается, и показывают

результат работы всем желающим. Мастера предпочитают создавать либо сказочных персонажей, либо вымышленные образы. Пока никто не решил взяться за самый сложный процесс – портретную работу. Но все еще впереди, ведь это только вторая выставка «Шанс+». В нынешней экспозиции представлены работы за последние два года, выполненные взрослыми мастерами, а также выпускниками детской художественной школы.

Выставка продлится до 2 июня.

Анна ВИХРОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

НОВОСТИ

Уже миллионер

Недавно система статистики молодежного портала администрации ЗАТО г.Североморск www.bagenz.ru зафиксировала миллионного посетителя.

Этот портал, разработанный отделом по делам молодежи (нынешний отдел молодежи, физкультуры и спорта), появился в 2005 году, чтобы информировать Интернет-пользователей о жизни города, вопросах административной работы. На сайте регулярно появляются нормативные документы, касающиеся молодежной политики, анонсы предстоящих мероприятий и материалы журналистов североморских газет.

Как сообщил начальник отдела молодежи, физической культуры и спорта Эдуард Миронов, сегодня по ключевым запросам портал находится в первой тройке российских поисковых систем и первой пятерке зарубежных, минимальный порог ежедневных уникальных посетителей достигает 200 человек.

Анна ВИХРОВА.

Заполярный карнавал

Как можно украсить детскую коляску? Если выпустить на волю фантазию, то получится и космический корабль, и корзинка с фруктами, и божья коровка. Хотите поэкспериментировать – примите участие в ежегодном празднике для творческих семей, который пройдет 12 июня в Мурманске на площади Пять Углов.

«Карнавал колясок» предлагает самое первое средство передвижения каждого превратить в произведение искусства. Кроме этого, участвовать в празднике могут мамы, пользующиеся «кенгур», эргорюкзакками, слингами и прочим. Им, как и остальным, необходимо до 10 июня отправить заявку со своими контактными данными на электронную почту: carnaval@phr.ru.

Предложено три номинации: «Детская коляска» (мама с ребенком), «Кукольная коляска» (для девочек до 10 лет с игрушечными колясками и пупсами), «Лучший образ слингомамы, мамы с «кенгур», эргорюкзакком».

Ангела КОЛЯДА.



За библиотеками будущее

В мае 1976 года распоряжением Североморского исполкома городского Совета депутатов 20 государственных библиотек были преобразованы в централизованную библиотечную систему. Включавшая 32 филиала на двух берегах залива, ЦБС исправно исполняла свои главные функции: несла вместе с книгой просвещение, знание, привлекала юных читателей, приглашала любителей книги в клубы по интересам.

Сейчас в Североморскую централизованную библиотечную систему входят 13 филиалов. Это библиотеки флотской сто-

лицы, пгт.Росляково, п.Сафоново, Щукозеро и Североморска-3. В каждой регулярно проходят литературные вечера, творчес-

кие встречи, конкурсы и выставки. Новости о библиотеках практически не исчезают со страниц областной и местной прессы.

Если заглянуть на ул.Головка, 5, где находится Центральная детская библиотека, можно познакомиться с удивительными людьми, делающими каждое посещение юных читателей увлекательным.

На входе в залы вас встретят афиши, вывески, рисунки, наглядные пособия и даже декорации для кукольного театра - все это творения ведущего художника Надежды Баскаковой. Она, как и многие в библиотеке, пример постоянства и преданности. Надежда Антоновна работает здесь уже 31 год!

- Работа может надоесть, если она однообразная, монотонная. Мне скучать некогда, потому что всегда есть чем заняться, над чем подумать. Поступает заявка – и начинается кипучая деятельность. Честно признаюсь, больше всего я неравнодушна к детским библиотекам. Очень благодарна нашему первому руководителю Розе Павловне Цирульнику, которая 31 год назад поверила в меня. Ведь тогда я всего лишь окончила художественную школу, а образование дизайнера получила уже работая здесь.

Методическим отделом, который как мозговой центр координирует и аккумулирует работу всей Централизованной библиотечной системы, заведует Ната-

Уважаемые работники библиотек!

Сердечно поздравляю вас с профессиональным праздником - Общероссийским днем библиотек. Этот праздник стал доброй традицией, символом преданности своему делу, признанием обществом и государством значения библиотек.

Чувство глубокого уважения вызывает энтузиазм и профессиональное мастерство библиотечных работников, которые обеспечивают широкий доступ читателей к национальному и мировым источникам информации, вносят большой вклад в развитие образования, науки, нравственное и патриотическое воспитание подрастающего поколения. Люди идут к вам не только за новыми знаниями, но и за добрым человеческим общением. Уверен, что библиотеки всегда будут востребованы, а ваша профессия - необходимой.

Желаю всем новых достижений, дальнейших успешных проектов и перспективных идей, доброго здоровья и большого личного счастья!

С уважением, А.И.ВАРЗУГИН,
депутат Мурманской областной думы.



Для Натальи Лизавенко, Василия Насоновского и Надежды Баскаковой 35-летие ЦБС - праздник семейный.

лья Лизавенко, работающая в ЦБС на протяжении 23 лет. В споре физиков и лириков на тему «Выживет ли библиотека в эпоху Интернета» она занимает твердую позицию:

- Как бы ни развивались современные технологии, во все времена будет читатель, которому просто необходимо почувствовать книгу в своих руках. А Интернет, несмотря на все свои плюсы, остается глобальной сетью с невероятным количеством информации, и найти необходимые сведения - трудная задача. Библиотека обладает уникальной системой классификации документов, которая помогает пользователю ориентироваться в потоках информации. Пускай движется прогресс, я верю, что

будущее за нами!

Закон жизни: важную работу выполняет тот, кто незаметен. Так книги попадают к читателю прямо на рабочее место благодаря водителю ЦБС Василию Насоновскому, ровеснику города. Не за горами 60-летие, а Василий Николаевич и не думает оставлять работу. Самое главное, отзываются о нем коллеги, 32 года за рулем – ни одной аварии! Уверенный водитель, галантный мужчина и мастер на все руки всегда готов помочь женскому коллективу.

Для миллионов людей библиотеки открыли мир знаний, художественного творчества, истории и мудрости. И поток страждущих не иссякнет.

Ангела КОЛЯДА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.