



Газета выходит
с 1972 года.

СЕВЕРОМОРСКИЕ **ВЕСТИ**

3 августа
2012 г.

№ 31

s-vesti.ru

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

2 ДВОРЫ - К ПОРЯДКУ!

21 РАСПИСАНИЕ 105-ГО

23 СРЕДНЕВЕКОВАЯ СВАДЬБА



Фото Максима ТОКАРСКОГО.

29 июля в Североморске с размахом отметили День ВМФ. В морском параде приняли участие 3 тысячи военных, было задействовано более 20 единиц боевой техники, атомные и дизельные подводные лодки. Моряков поздравили Петр I и Нептун, а во время концертной программы зажигательными выступлениями зрителям не давали замерзнуть солисты Ансамбля песни и пляски Краснознаменного Северного флота.

Фоторепортаж с праздника на стр.3

Внимание! Учебная тревога

8 августа в ЗАТО Североморск пройдет проверка работы автоматизированной системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях. В 11.20 включатся динамики громкоговорителей, в 11.30 – электросирена, которая будет работать около 4 минут.

Подробнее об этом читайте на стр.21.

Торговлю отложили

Сезонная торговляпло- доовощной продукцией, начать которую планировалось 1 августа, переносится на неделю. Обстоятельства смены сроков не блещут оригинальностью: коммунальщики кое-где не успели закончить ремонтные работы, да и сами североморцы, уехавшие в отпуск и оставившие свои авто на площадках, зарезервированных для торговли, не подумали о своих соседях.

Минимум увеличен

В Мурманской области пересчитали величину прожиточного минимума, теперь для трудоспособного населения она составляет 9080 рублей, для пенсионеров – 7420 рублей, для детей – 8971 рубль. По сравнению с первым кварталом величина минимума выросла на 0,8% и распространяется на правоотношения с 1 июля 2012 года.

Молодое пополнение

В течение всего лета идет распределение по местам прохождения службы выпускников военных учебных заведений Министерства обороны РФ. На Северный флот ожидается прибытие около 300 лейтенантов из всех регионов России, 212 из них пополнят экипажи кораблей и подлодок. На сегодняшний день флот уже принял свыше 180 лейтенантов, 167 прибывших получили распределение и назначены на первичные офицерские должности. В ближайшее время им предстоит принять под командование свои подразделения, учебно-тренировочную и материально-техническую базу, вверенное вооружение и технику.

На СФ готовы к приему лейтенантов и в социальном плане: семейные получат служебные квартиры, холостяков поселят в общежития. В прошлом году на СФ прибыло 350 молодых офицеров.

Наталья СТОЛЯРОВА.

Из Средиземного к Черному

По сообщению пресс-службы Министерства обороны, три больших десантных корабля Северного флота «Александр Орловский», «Георгий Победоносец» и «Кондопога» пройдут в черноморскую акваторию 11-12 августа через турецкие проливы Босфор и Дарданеллы. Заход в порт Новороссийска станет задачей дальнего океанского похода группировки. Страгетической целью этого маневра является осуществление межфлотского перехода, который является одним из основных элементов боевой учбы.

Свою базу в Североморске корабли СФ покинули 10 июля, а с 24-го они находятся в Средиземном море вместе с отрядом боевых судов Балтийского флота в составе сторожевых кораблей «Ярослав Мудрый» и «Неструшимый», спасательного буксира «СБ-921» и танкера «Лена».

Анна ВИХРОВА.

Флот на подъеме

В преддверии Дня ВМФ для военнослужащих, ветеранов флота и членов их семей в ДК «Строитель» традиционно состоялся торжественный вечер, где чествовали представителей самого молодого и самого мощного флота страны.

В настоящий момент на рейде меньше кораблей, чем обычно, что является особым поводом для гордости. Это отметили и почетные гости, и сам командующий Северным флотом вице-адмирал Владимир Королев.

— Мне очень приятно осознавать, что моряки-североморцы сейчас выполняют свои прямые задачи в дальних походах, это значит, что флот не стоит на месте, что он на подъеме, — говорит Владимир Иванович. — Корабли Кольской флотилии принимают активное участие в борьбе с пиратством. Недавно с этой задачей справился БПК «Вице-адмирал Кулаков».

«**В**сопроводив более 14 кораблей по Аденскому заливу. На днях межфлотская группировка закончила переход в Средиземное море и готовится к дальнейшим совместным учениям.

Как и в прежние годы, командующий отметил отличное выполнение всех поставленных задач и напомнил, что в ближайшее время флот ожидает пополнение. На Белом море продолжаются испытания наших ракетных подводных крейсеров и многоцелевых подводных лодок. Начался завершающий этап процесса принятия на вооружение ВМФ России стратегического атомного ракето-

носца 955 проекта «Юрий Долгорукий», а также продолжаются испытания следующего корабля в этой серии «Александр Невский» и многоцелевой подводной лодки нового поколения «Северодвинск».

Поздравляя моряков с профессиональным праздником, Владимир Королев назвал личный состав СФ достойным продолжателем всех самых лучших флотских традиций и рассказал, что сейчас наши военнослужащие готовятся к комплексным мероприятиям боевой подготовки, в которых будут задействованы надводные силы, атомные и дизельные подводные лодки, морская авиация, береговые войска и вся система материально-технического обеспечения.

Но это в скором будущем, а за прошедший год указом Президента РФ ряд военнослужащих Север-



Моряков поздравил московский певец Игорь Демарин.

ного флота получил государственные награды. За заслуги в укреплении обороноспособности страны и высокие личные показатели в служебной деятельности орденом «За морские заслуги» награжден капитан 1 ранга Сергей Артамонов, орденом «За военные заслуги» — штурман корабельной противолодочной эскадрильи подполковник Олег Митин, заместитель командира авиа-базы полковник Валерий Вихерев и начальник отдела замначальника организационно-мобилизационного управления капитан 1 ранга Андрей Пилипенко. Медалью ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени награждены офицеры СФ Евгения Кузнецова, Сергея Шкодина, Николая Дериглазова, Владимира Воробьеву, Станислава Варика, Валерия Лукоянова.

Приказом командующего Западным военным округом девяти военнослужащим объявлена благодарность, еще двоим вручены грамоты командующего ЗВО. А приказом командующего Северным флотом объявлена благодарность более 70 военнослужащим, 45 получили грамоты, семеро — ценные подарки.

Анна ВИХРОВА.
Фото автора.

Дворы приводят в порядок

С начала августа полным ходом запущена кампания по ремонту дворов. Список работ, составленный в соответствии с заявками граждан и планами самих коммунальщиков, включает немало адресов, наиболее масштабные из них пройдут по улицам Корабельная, Саши Ковалева, Сизова, Гаджиева, Колышкина, Сгибнева, в поселке Росляково.

Как сообщили в городском центре «ЖКХ», общая площадь замены асфальтобетонного покрытия дворовых проездов составит 14717 м², стоимость работ почти 11 миллионов рублей. Кроме того, запланирован ремонт 16744,5 м² асфальтобетонного покрытия проездов к дворовым территориям, здесь цена благоустройства приближается к 13 миллионам рублей.

В обоих случаях ремонтники срывают старое покрытие, исправляют, где необходимо, профиль основания проезда и положат новое асфальтобетонное полотно толщиной 5 см с промазкой швов и устройством поверхности водоотвода. Так же по плану подня-

тие колодцев с частичной заменой люковин (крышка люка).

Ремонт должен завершиться до 15 октября, но уже сейчас работы мешают припаркованные во дворах машины. Поэтому коммунальщики обращаются к жителям с просьбой найти временно другую стоянку для своих авто, ведь на внутридворовые проезды и на подъездные пути к ним в первую очередь жалуются те же автовладельцы. Особенно это актуально для североморцев, живущих на ул. Корабельной, 2-12, 16, 20, 20а, где на сегодня из-за загруженности двора работы проводятся частично.

Наталья СТОЛЯРОВА.

Общественная приемная

В Североморске образована общественная приемная Общественного совета при межмуниципальном отделе МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной.

21 августа по адресу: площадь Мужества, административное здание музея подводной лодки «К-21», в период с 18.00 до 19.00 часов прием граждан проведут члены общественного совета и его председатель Юрий Сергеевич Волощенко.

Предварительная запись по тел.: 6-28-50, или 8 953-3060200, или 8 921-5171953.

Школа здоровья

В Мурманском областном центре медицинской профилактики (ул. Ленина, 55) и в городской поликлинике г. Североморска (ул. Ломоносова, 10) с 1 августа начинают работать школы и группы «Здоровье» — защита населения от табакокурения и ожирения.

Обращаться в городскую поликлинику, каб. №10, 33 — «Центр здоровья».

Справки по тел.: 43-10-80, 8-911-301-44-03.



Свою награду Николай Дериглазов получил из рук командующего СФ Владимира Королева.

В пользу пенсионеров

С 2002 года государство ежегодно увеличивает пенсии работающих пенсионеров. С 1 августа произошел очередной перерасчет трудовых пенсий по старости и по инвалидности.

В ЗАТО Североморск более 6000 работающих пенсионеров, в среднем после 1 августа их пенсии увеличиваются на 260 рублей.

Как рассказала главный специалист-эксперт отдела назначения, перерасчета пенсий и оценки пенсионных прав застрахованных лиц Управления Пенсионного фонда в ЗАТО Североморск Виктория Тимофеева, начисления происходят в автоматическом режиме, заявления писать не надо. Сама величина корректировки зависит от перечисленных работодателем на индивидуальный счет пенсионера страховых взносов.

- Страховые взносы - это

безвозмездный процент, который работодатель-страхователь уплачивает от фонда оплаты труда, — уточняет Виктория Валерьевна. — Сумма взносов, поступивших за год по состоянию на 31 июля, делится на количество месяцев ожидаемого периода выплаты пенсий (так называемый коэффициент дожития) и прибавляется к пенсии. Учитывая, что с этого года введен поквартальный отчет работодателей по страховым отчислениям, прибавка получится больше, так как будут учтены взносы не только за 2011 год, но и за истекшие кварталы 2012-го.

Нужно помнить, что увеличение пенсии зависит от размера официальной зарплаты, которая закреплена в трудовом договоре, а не от той, что неофициально выдается в конверте.

Наталья СТОЛЯРОВА.

Здесь не ходи!

Сезон дождей захватил Североморск. Мокнуть не хочется, поэтому особенно востребован козырек у остановки на ул. Душено-ва. Но встать под него не удается, так как натянутая коммунальщиками ограничительная лента предупреждает о возможном отслоении на фасаде.

Как рассказали в ООО «СЖКХ», ограничение прохода — это временная мера, в ближайшее время здесь пройдут ремонтные работы и опасность ликвидируют. Зимой такие же ограничительные ленты будут предупреждать горожан о возможном сходе снега с крыш, пока рабочие его не счистят.

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото Анны ВИХРОВОЙ.

ФОТОФАКТ



День ВМФ в столице флота

Фоторепортаж Анны ВИХРОВОЙ и Максима ТОКАРСКОГО.



Памятный крест

30 июля в координатах гибели атомного подводного крейсера «Курск» прямо на дне Баренцева моря был установлен православный крест. В него заложена капсула с землей, привезенной из Святой Успенской Киево-Печерской Лавры.



Два траурных венка с фамилиями всех погибших подводников были опущены на воду.

В траурной церемонии приняли участие родные и близкие погибших подводников, участники 4-го Международного автопробега ветеранов-подводников ВМФ, представители командования СФ и общественных организаций Мурманской области. На борту спасательного буксира СФ «Николай Чикер», доставившего делегацию в точку гибели, настоятелем Никольского храма протоиереем отцом Сергием был отслужжен молебен. Родители погибших моряков спустили на воду венки с фамилиями всех 118 членов экипажа, также морским волнам была предана земля, привезенная из Курска, Санкт-Петербурга, Архангельска, Сызрани, Воронежа, Североморска и многих других городов, где были захоронены члены экипажа «Курса».

АПРК «Курск» затонул в Баренцевом море, в 175 км от Североморска, на глубине 108 метров в результате катастрофы, произошедшей 12 августа 2000 года. Все 118 членов экипажа, находившиеся на борту, погибли.

Подготовила Наталья СТОЛЯРОВА.

Фото предоставлено отделом информационного обеспечения пресс-службы ЗВО по СФ.



Торопились на войну мальчишки

«В целях создания кадров будущих специалистов флота высокой квалификации, требующих длительного обучения и практического плавания на кораблях Военно-морского флота, приказываю: к 1 августа 1942 года сформировать при учебном отряде Северного флота школу юнг ВМФ со штатной численностью переменного состава 1500 человек с дислокацией на Соловецких островах. Плавовые занятия начать с 1 сентября 1942 года. Адмирал Н.Г.Кузнецов».

Приказ о создании школы юнг был подписан народным комиссаром ВМФ СССР Николаем Кузнецовым 25 мая 1942 года. Она была открыта в назначенный срок, ровно 70 лет назад.

Первый выпуск собрал полторы тысячи мальчишек 15-16 лет из десяти областей Советского Союза. Ребятам самим пришлось готовить базу для будущих занятий: валить лес, копать котлованы, строить землянки. Горя желанием воевать, некоторые выправляли себе документы, чтобы начать учиться раньше, скрывали болезни, брали чужие

имена, чтобы не выдать происхождение родителей. И все ради того, чтобы попасть в школу.

За время ее существования всего было три выпуска (наборы 1942, 1943 и 1944 годов), а общее количество подготовленных специалистов флота – боецманов, рулевых, радистов, артиллерийских электриков, мотористов, морских саперов – составило 4111 человек.

Об обучении в школе юнг многие выпускники потом вспоминали в мемуарах: «В утренние часы мы занимались общеобразовательными предметами: физикой, алгеброй, русским языком, географией. А на последнем, шестом уроке, зубрили морские термины. Особенно трудно давались наименования такелажной ос-

настки кораблей парусного флота. Но самым любимым занятием у нас было хождение на шлюпках».

Одним из учебных корпусов в школе стало бывшее здание тюрьмы, да и вообще лагерного в жизни юнг оказалось немало, судя по их воспоминаниям: «В учебном корпусе было каменное подземелье с узким оконшком. Через оконшко еле-еле проникал свет в эту камеру, посреди нее находился каменный пенек, а в стенах на цепях висели железные кровати, которые задвигались. За провинность нас сажали не на сутки, а на один-два часа. Там бегали здоровенные крысы, нам было очень страшно».

После обучения, которое длилось около года, мальчишки отправлялись на боевые корабли. Соловецкие юнги воевали в составе Северного, Балтийского, Черноморского, Тихоокеанского флотов, а также в Амурской, Беломорской, Волжской, Дунайской, Днепровской, Каспийской и Онежской флотилиях.

В числе североморских ветеранов есть выпускники Учебного отряда Северного флота на Соловецких островах и самой школы юнг. Это Петр Федорович Осинов, служивший после окончания школы сигнальщиком в штабе ОВРа, а потом и в Кольском районе

СНС. Многие из отряда попадали прямо на боевые корабли. Завершив с отличием свое обучение по специальности «корабельный электрик», на судно беспроводного размагничивания №5, а затем на станцию, где заряжали аккумуляторы для подводок, попал Александр Егорович Зимин. Осенью 1944 года, с отличием окончив школу юнг, радиостом начал службу на флоте Владимира Ивановича Майданикова.

В 1972 году во время первой встречи выпускников школы на Соловках был установлен памятник ее воспитанникам. Кроме того, в честь героя-юнга там названы две улицы. Одна носит имя Ивана Сивко, другая – Саши Ковалева.

В этом году в честь юбилея создания Соловецкой школы юнг запланировано немало мероприятий. Первым из них стал межрегиональный форум молодежных и ветеранских организаций, состоявшийся в конце мая в Москве. Во время этого форума выпускники школы со всей страны подготовили послание будущим поколениям, которое обнародуют только через тридцать лет – в честь векового юбилея. А сейчас оно передано на хранение в Росохрану.

Подготовила Анна ВИХРОВА.
Фото из Интернета.



В этом году памятнику юнгам исполняется 40 лет.

Флотская награда крейсеру

30 июля Президент РФ Владимир Путин подписал Указ о награждении ТАРКР «Петр Великий» орденом Нахимова. Как отмечено в Указе «за мужество, самоотверженность и высокий профессионализм, проявленные личным составом корабля при выполнении заданий командования».

Строился крейсер с 1986 по 1998 год на ОАО «Балтийский завод» в Санкт-Петербурге. На сегодняшний день корабль является наиболее боеготовым в составе ВМФ России. Известен «Петр Великий» своими дальними походами в акваторию Карибского бассейна, кругосветным переходом в 2009 году, переходом на Тихоокеанский военно-морской флот с участием в стратегическом командно-штабном учении «Восток-2010», патрулировании Аденского залива и задержанием трех судов сомалийских пиратов.

Один из самых тяжелых боевых кораблей в мире оснащен противокорабельными и противовоздушными установками, зенитно-ракетными комплексами, ударными крылатыми ракетами. Крейсер предназначен для уничтожения надводных целей, нанесения ударов по береговым целям, обеспечения ПВО и ПРО соединений кораблей.

Подготовила Наталья СТОЛЯРОВА.



Такую бескозырку носил каждый воспитанник соловецкой школы юнг.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 19.07.2012г. №586
«Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилого фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2008 №1018 «О порядке реализации преимущественного права арендаторов муниципального нежилого фонда ЗАТО г.Североморск на приобретение арендованного имущества» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать объект муниципального нежилого фонда – нежилое помещение I (комнаты №1, 4-10, 20) и VII (комнаты №1-36) в подвалной части и на первом этаже жилого дома площадью 986,7 кв.м, расположенного по адресу: г.Североморск, ул. Советская, дом 10.

2. Утвердить способ приватизации объекта, указанного в п.1 настоящего постановления, - времязадное отчуждение в собственность арендатора - индивидуального предпринимателя Сафоненкова Александра Моисеевича, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

3. Цена объекта - 24 686 000 рублей.

4. Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (Располова Р.К.) направить арендатору объекта - индивидуальному предпринимателю Сафоненкову Александру Моисеевичу - копию настоящего постановления и предложение о заключении договора купли-продажи приобретаемого объекта.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск Располову Р.К.

В.И.ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.07.2012г. №555

**«Об отмене Постановления администрации от 05.04.2012 №274
«Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилого фонда»**

В связи с отказом общества с ограниченной ответственностью «Северная компания «Альбатрос» от подписания договора купли-продажи недвижимого имущества, в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2008 №1018 «О порядке реализации преимущественного права арендаторов муниципального нежилого фонда ЗАТО г.Североморск на приобретение арендованного имущества», администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 05.04.2012 №274 «Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилого фонда» считать утратившим силу.

2. Считать ООО «Северная компания «Альбатрос» утратившим преимущественное право на приобретение арендованного нежилого помещения общей площадью 309,1 кв.м, расположенного по адресу: г.Североморск, ул.Дущенова, дом 8/11, помещение V (комнаты №1-25).

3. Комитету имущественных отношений ЗАТО г.Североморск (Располова Р.К.) направить арендатору объекта - ООО «Северная компания «Альбатрос» - копию настоящего постановления.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

В.И.ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.07.2012г. №592

«Об отмене Постановления администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 14.12.2009 №1008»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 28.12.2011 №1059 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (функций), осуществляемых по обращениям заявителей» администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 14.12.2009 №1008 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация информационного обеспечения граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений на основе документов Архивного фонда Мурманской области и других архивных документов» - отменить.

2. Опубликовать данное постановление в газете «Североморские вести» и на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации ЗАТО г.Североморск Долгушину И.Г.

В.И.ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.07.2012г. №561

«Об утверждении Правил расходования средств в 2012 году иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, с целью реализации Решения Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 28.12.2010 №79 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014-г.г.», руководствуясь Постановлением правительства Мурманской области от 28.04.2011 №218-ПП «О комплектовании книжных фондов муниципальных библиотек за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных районов (городских округов) Мурманской области из областного бюджета», администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Управление культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск уполномоченным органом на расходование иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету муниципального образования ЗАТО г.Североморск на комплектование книжных фондов МБУК СЦБС, в т.ч. по приобретению литературы, журналов или иной подписки.

2. Утвердить прилагаемые Правила расходования средств из областного бюджета бюджету муниципального образования ЗАТО г.Североморск иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

3. Управлению культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск (Норина И.Л.) осуществить комплектование книжных фондов муниципальных библиотек муниципального образования ЗАТО г.Североморск за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету ЗАТО г.Североморск из областного бюджета на 2012 год.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2012.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.И.ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Утвержденны
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 16.07.2012 №561

**ПРАВИЛА
расходования средств в 2012 году иных межбюджетных трансфер-
тов на комплектование книжных фондов библиотек муниципального
образования ЗАТО г.Североморск**

1. Настоящие Правила определяют порядок расходования средств в 2012 году иных межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета на комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования ЗАТО г.Североморск, в том числе на приобретение муниципальными библиотеками ЗАТО г.Североморск литературно-художественных журналов.

2. За счет указанных иных межбюджетных трансфертов осуществляется финансирование расходов Управления культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск, связанных с комплектованием книжных фондов библиотек муниципального образования ЗАТО г.Североморск, в том числе финансирование приобретения вышеназванными библиотеками литературно-художественных журналов.

3. Ассигнования на указанные цели предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск, кассовым планом, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Управлением культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

4. Ассигнования на комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования ЗАТО г.Североморск, в том числе на приобретение муниципальными библиотеками ЗАТО г.Североморск литературно-художественных журналов, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

5. Управление культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск представляет в Управление финансов администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск ежеквартально, но позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о произведенных расходах на указанные цели по установленной форме.

6. Неиспользованный Управлением культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск в текущем финансовом году остаток средств подлежит возврату в бюджет муниципального образования ЗАТО г.Североморск. В случае необходимости, не позднее 12.01.2013, в Управление финансов администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск направляется письменное обоснование наличия потребности в неиспользованных остатках средств на конец отчетного года для направления их на те же цели в последующем году.

7. Управление культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск несет ответственность за своевременное и полноценное обеспечение расходов на комплектование книжных фондов библиотек, а также за целевое использование средств и достоверность предоставляемых сведений.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.07.2012г. №560

«О комплектовании муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений детских садов в ЗАТО г.Североморск

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2011 №2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Порядок комплектования дошкольного образовательного учреждения определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в уставе.

2. В дошкольное образовательное учреждение принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в дошкольные образовательные учреждения любого вида дошкольного образовательного учреждения обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы, в группах по присмотру и уходу за детьми – условия, учитывающие особенности их психофизического развития.

5. Количество и соотношение возрастных групп детей в дошкольном образовательном учреждении определяется учредителем, исходя из требований СанПиН п.1.10. - количество детей в группах дошкольной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) – для ясельных групп не менее 2,5 кв.м на 1 ребенка, в дошкольных группах - не менее 2,0 кв.м на одного ребенка.

6. В группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей, площади групповой и составляет:

- от 2-х месяцев до года – 10 детей;

- от 1 года до 3 лет – до 23 человек;

- от 3 лет до 7 лет – до 28 человек.

В разновозрастных группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость составляет при наличии в группе детей:

- двух возрастов (от 2-х месяцев до 3 лет) – 13 детей;

- любых трех возрастов (от 3 до 7 лет) – до 18 детей;

- любых двух возрастов (от 3 до 7 лет) – до 23 человек.

7. В группах компенсирующей направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от категории детей и их возраста (до 3 лет и старше 3 лет) и составляет:

- для детей с тяжелыми нарушениями речи – 6 и 10 детей;

- для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи только в возрасте старше 3 лет – 12 детей;

- для глухих детей – 6 детей для обеих возрастных групп;

- для слабослышащих детей – 6 и 8 детей;

- для слепых детей – 6 детей для обеих возрастных групп;

- для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием – 6 и 8 детей;

- для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата – 6 и 8 детей;

- для детей с задержкой психического развития – 6 и 10 детей;

- для детей с умственной отсталостью легкой степени – 6 и 10 детей;

- для детей с умственной отсталостью умеренной, тяжелой только в возрасте старше 3 лет – 8 детей;

- для детей с аутизмом только в возрасте старше 3 лет – 5 детей;

- для детей со сложным дефектом (имеющих сочетание 2-х или более недостатков в физическом и (или) психическом развитии) – 5 детей для обеих возрастных групп;

- для детей с иными ограниченными возмож

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
 в) подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если Заявитель не является собственником или законным владельцем недвижимого имущества;

г) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

д) документ о праве собственности на имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, если Заявитель является законным владельцем недвижимого имущества;

е) эскиз в цветном изображении, проект на изготовление рекламной конструкции, схема (план) расположения конструкции на территории ЗАТО г.Североморск;

ж) копия квитанции об уплате госпошлины (предоставление возможно при получении разрешения на установку рекламной конструкции);

з) доверенность, засвидетельствованная в установленном законом порядке (в случае, если от имени Заявителя выступает его представитель).

Документы, указанные в пункте 2.1. настоящего Положения, могут быть представлены в форме электронных документов, порядок оформления которых определяется нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и (или) правительства Мурманской области, и направлены в подведомственное Комитету муниципальное казенное учреждение «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г.Североморск» (далее – МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск») с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая Интернет-портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б» абзац 1, «в», «г», «е», «з» пункта 2.1. настоящего Положения, предоставляются Заявителем самостоятельно. Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «б» абзац 2, 3, «в», «з» пункта 2.1. настоящего Положения, запрашиваются МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» в порядке межведомственного взаимодействия в государственных органах, в распоряжении которых находятся данные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, если Заявитель не предоставил указанные документы по собственной инициативе. Документы, указанные в подпункте «в» пункта 2.1. настоящего Положения, являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги. Выдача указанных документов осуществляется платно. Стоимость услуги зависит от организации, предоставляющей данную услугу.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2012.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – председателя Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск Шаталова В.Д.

В.И.ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.07.2012г. №574

**«О внесении изменений в Постановление администрации
от 12.07.2011 №536»**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2009 №596 «О порядке разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации», Постановлением правительства Мурманской области от 03.08.2011 №384 «О порядке разработки прогноза социально-экономического развития Мурманской области на очередной финансовый год и плановый период», Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 24.05.2011 №146 «Об утверждении структуры администрации ЗАТО г.Североморск», с целью уточнения субъектов прогнозирования и сроков представления прогноза администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 12.07.2011 №536 «Об утверждении Положения «О порядке разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск» на очередной финансовый год и плановый период».

1.1. В тексте постановления и тексте положения слова «Сектор экономического прогнозирования, анализа и развития потребительского рынка» заменить словами «Отдел экономики и развития предпринимательства администрации ЗАТО г.Североморск», слова «Сектор муниципального заказа» заменить словами «Сектор муниципального заказа и услуг».

1.2. В положении в п.4.3. слова «до 10 сентября» заменить словами «до 5 сентября», в п.4.4. слова «до 20 августа» заменить словами «до 27 августа».

1.3. Приложение к положению изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.И.ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 17.07.2012 №574

ПЕРЕЧЕНЬ

субъектов прогнозирования

1. Разработчики прогноза социально-экономического развития:

- Отдел экономики и развития предпринимательства;
- Совет депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
- Комитет имущественных отношений;
- Комитет по развитию городского хозяйства;
- Управление финансов;
- Управление образования;
- Управление культуры и международных связей;
- Отдел по работе с отдаленными территориями;
- Отдел молодежи, физической культуры и спорта;
- Отдел по учету, распределению жилой площади и переселению;
- Отдел архитектуры и градостроительства;
- Сектор капитального строительства;
- Сектор развития потребительского рынка;
- Сектор по работе с отдельными категориями граждан;
- Сектор муниципального заказа и услуг;
- МТИУ «Редакция газеты «Североморские вести»;
- МТИУ «Радиоредакция» Радио – Североморск.

2. Участники разработки прогноза социально-экономического развития:

Участниками разработки прогноза социально-экономического развития являются территориальные подразделения федеральных и региональных органов исполнительной власти, коммерческие и некоммерческие организации, территориально обособленные подразделения юридических лиц, осуществляющие деятельность на территории ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16.07.2012г. №568

**«Об исполнении бюджета ЗАТО г.Североморск
за 1 полугодие 2012 года»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Феде-

ральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск за 1 полугодие 2012 года согласно приложению и основными характеристиками исполнения:

доходы – 1 409 935,8 тыс. руб.;

расходы - 1 073 349,8 тыс. руб.;

профицит – 336 586,0 тыс. руб.

2. Направить настоящее постановление в Совет депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

В.И.ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 16.07.2012 №568

**Отчет об исполнении бюджета
муниципального образования ЗАТО г.Североморск**

за 1 полугодие 2012 года тыс.руб.

Наименование	Коды бюджетной классификации Российской Федерации	Утверждено	Исполнено
доходы	000 1 00 0000 00 0000 000	874 340,6	532 640,0
Налоговые доходы		780 366,6	458 414,0
Налоги на прибыль, доходы	000 1 01 0000 00 0000 000	759 142,0	446 289,3
Налог на свидетельский доход	000 1 05 0000 00 0000 000	13 686,9	6 712,2
Налог на имущество	000 1 06 0000 00 0000 000	3 853,8	2 207,5
Государственная пошлина	000 1 08 0000 00 0000 000	3 677,4	3 204,5
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам		6,5	0,4
Неналоговые доходы		93 974,0	74 226,0
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	000 1 11 0000 00 0000 000	67 559,0	27 732,5
Платежи при пользовании природными ресурсами	000 1 12 0000 00 0000 000	3 209,0	1 989,9
Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000 1 13 0000 00 0000 000	18 532,1	
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	000 1 14 0000 00 0000 000	18 000,0	21 899,5
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	000 1 16 0000 00 0000 000	5 206,0	2 733,4
Прочие неналоговые доходы	000 1 17 0000 00 0000 000	1 338,7	
Безвозмездные поступления	000 2 00 0000 00 0000 000	1 748 436,9	877 295,0
Безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 0000 00 0000 000	1 748 436,9	971 284,4
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 0100 00 0000 151	763 437,0	401 157,0
Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	000 2 02 0200 00 0000 151	216 512,7	106 048,4
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2 02 0300 00 0000 151	588 717,4	316 848,9
Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 0400 00 0000 151	179 769,8	147 230,0
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет			-93 988,6
ВСЕГО доходов		2 622 777,5	1 409 935,8
расходы			
Общегосударственные вопросы	0100	135 044,4	57 033,5
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	16 835,8	3 417,1
Национальная экономика	0400	40 631,1	7 132,5
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	482 483,4	66 537,3
Охрана окружающей среды	0600	12 014,9	2 595,0
Образование	0700	1 696 633,9	766 389,6
Культура и кинематография	0800	210 281,1	122 723,0
Социальная политика	1000	78 347,4	32 538,1
Физическая культура и спорт	1100	28 730,0	2029,9
Средства массовой информации	1200	12 568,0	12 568,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	1300	1 357,9	385,7
ВСЕГО расходов		2 714 674,9	1 073 349,8
ПРОФИЦИЙ бюджета (со знаком «+») или ДЕФИЦИТ бюджета (со знаком «-»)		-91 897,4	336 586,0

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.07.2012г. №550

«Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск, осуществляющих профессиональную деятельность по общетраслевым должностям служащих и по общетраслевым профессиям рабочих»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение по оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общетраслевым должностям служащих и по общетраслевым профессиям рабочих.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.</p

3 квалификационный уровень	3217
Заведующий общежитием	
Заведующий производством (шеф- повар)	
Заведующий столовой	
Начальник хозяйственного отдела	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	3556
Мастер участка (включая старшего)	
Начальник автоколонны	
Производитель работ (прораб), включая старшего	
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	3979
Начальник гарнажа	
Начальник смены (участка)	
Начальник (заведующий) мастерской	
Начальник цеха (участка)	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	3838
Аналитик	
Архитектор	
Бухгалтер	
Бухгалтер-ревизор	
Дизайнер (художник-конструктор)	
Документовед	
Инженеры различных специальностей и наименований	
Конструктор (инженер-конструктор)	
Математик	
Менеджер по персоналу	
Менеджер по связям с общественностью	
Механик	
Переводчик	
Переводчик-дактилолог	
Программист	
Психолог	
Социолог	
Специалист по кадрам	
Инженер-технолог (технолог)	
Физиолог	
Экономисты различных специальностей и наименований	
Инженер-электроник (электроник)	
Эксперт	
Юрисконсульт	
2 квалификационный уровень	3952
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	
3 квалификационный уровень	4290
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	
4 квалификационный уровень	4798
Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
5 квалификационный уровень	5249
Заместитель главного бухгалтера	
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	4008
Начальник отдела кадров (спецотдела и др.)	
Начальник отдела	
2 квалификационный уровень	4855
Главный (механик, энергетик, диспетчер и др.)	
3 квалификационный уровень	5758
Директор гостиницы	
Директор котельной	
Директор типографии	

Примечание:

1. Минимальный размер оклада работника устанавливается по соответствующим профессиональным квалификационным группам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, установленных Квалификационным справочником должностных руководителей, специалистов и служащих.

2. Установление минимальных размеров окладов иных должностей работников, отсутствующих в таблице, осуществляется на основании отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 №247Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Минимальные размеры окладов работников муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск, осуществляющих профессиоанльную деятельность по общеотраслевым профессиям рабочих

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада (рублей)
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1976
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2032
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2202
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2314
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2540
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2823
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3105
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3387

Примечание:

1. Минимальный размер оклада высококвалифицированным рабочим, занятый на важных и ответственных работах, устанавливается исходя из минимального размера оклада рабочего 8 разряда с увеличением его на повышающий коэффициент 1,1 - 1,2.

2. Минимальный размер оклада высококвалифицированным рабочим, занятым на особо важных и особо ответственных работах, устанавливается исходя из минимального размера оклада рабочего 8 разряда с увеличением его на повышающий коэффициент 1,3 - 1,4.

3. Перечень рабочих, занятых на важных и ответственных работах и на особо важных и особо ответственных работах, устанавливается руководителем муниципального учреждения.

ВЕСТИ**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17.07.2012г. №577****«О проведении в 2012 году на территории ЗАТО г.Североморск конкурса бизнес-проектов для участия в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году»**

Руководствуясь Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Мурманской области от 27.05.2008 №977-01-ЗМО «О содействии развитию и государственной поддержке малого и среднего предпринимательства в Мурманской области» (ред. от 30.12.2009), в целях активизации развития инновационного потенциала и расширения деловых связей субъектов предпринимательской деятельности, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г.Североморск, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории ЗАТО г.Североморск в период с 25.07.2012 по 05.09.2012 конкурс бизнес-проектов для участия в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году.

2. Утвердить:

2.1. Положение о конкурсе бизнес-проектов для участия в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году (приложение №1).

2.2. Состав Комиссии по проведению конкурса бизнес-проектов для участия в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году (приложение №2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации ЗАТО г.Североморск **Долгушкин И.Г.**

В.И.ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 17.07.2012 №577

ПОЛОЖЕНИЕ**о конкурсе бизнес-проектов для участия в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году****1. Общие положения**

1.1. Конкурс бизнес-проектов для участия в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году (далее - Конкурс) проводится среди субъектов предпринимательской деятельности, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г.Североморск.

1.2. Организатором и техническим секретариатом Конкурса является отдел экономики и развития предпринимательства администрации ЗАТО г.Североморск. Специалисты отдела оказывают консультационную поддержку участникам Конкурса.

1.3. Для проведения Конкурса создается Комиссия по проведению конкурса бизнес-проектов для участия в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году (далее - Комиссия), которая рассматривает представленные участниками Конкурса заявки и бизнес-проекты, подводит итоги и определяет победителей Конкурса.

1.4. Цель Конкурса:

- активизация развития инновационного потенциала и расширение деловых связей субъектов предпринимательской деятельности, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г.Североморск.

1.5. Задачи Конкурса:

- формирование партнерских отношений между представителями бизнеса и органами власти;

- поддержание инициативы в сфере разработки и реализации бизнес-проектов;

- привлечение инвестиций, поддержка и продвижение на рынок инновационной продукции;

- улучшение качества жизни населения ЗАТО г.Североморск, создание дополнительных рабочих мест.

2. Условия проведения Конкурса

2.1. Для участия в Конкурсе претенденту необходимо направить в технический секретариат Конкурса заявку (приложение к Положению №1) и бизнес-проект в срок до 20 августа 2012 года.

2.2. Бизнес-проекты могут носить как коммерческий, так и социальный характер.

2.3. Бизнес-проект рекомендуется составить из следующих пунктов:

- 1) описание (резюме) проекта, содержащее:
- резюме инициатора проекта;
- цель и задачи проекта;
- краткое описание продукции (услуги);
- стадия готовности проекта;
- общая стоимость проекта (собственные средства и размер требуемых инвестиций);
- срок реализации проекта;
- срок окупаемости проекта;
- 2) описание продукции (услуги);
- 3) план маркетинговых мероприятий;
- 4) производственный план;
- 5) кадровое обеспечение;
- 6) финансовый план и инвестиции;
- 7) экономическая эффективность, социальная полезность проекта.

2.4. Претендент имеет право представить на Конкурс несколько бизнес-проектов.

2.5. Не допускаются к участию в Конкурсе бизнес-проекты претендентов, не представивших необходимые документы в соответствии с п.2.1 настоящего Положения.

2.6. По окончании приема документов технический секретариат подготавливает материалы для заседания Комиссии. На заседании происходит обсуждение рейтинга претендентов и принятие окончательного решения путем рассмотрения членами Комиссии каждой заявки отдельно. После обсуждения каждый член Комиссии оценивает качество проработки бизнес-проекта, в соответствии с количественными критериями оценки (приложение к Положению №2). Победителям Конкурса признаются претенденты и бизнес-проекты, которые получили наибольшее количество баллов.

2.7. Если на Конкурс заявлены только бизнес-проекты, являющиеся победителями конкурса бизнес-проектов для участия в Арктическом Мурманском международном экономическом форуме прошлых лет, то Конкурс считается несостоявшимся. По решению Комиссии данные проекты могут быть представлены на выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году.

2.8. На заседании конкурсной комиссии ведется протокол, в котором указываются следующие сведения:

- список участников конкурса;
- результаты обсуждения вопросов проведения конкурса;
- результаты обсуждения рейтинга претендентов;
- победители Конкурса.

2.9. Комиссия в срок до 5 сентября 2012 года определяет победителей Конкурса.

2.10. Информация, предоставленная конкурсантами, носит конфиденциальный характер и не может быть использована в иных целях без согласования с ее владельцем.

2.11. Победитель самостоятельно оплачивает услуги по изготовлению типографской продукции (буллетени, брошюры) и иные расходы по представлению своего бизнес-проекта на выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году.

3. Награждение победителей Конкурса

3.1. Победители Конкурса награждаются сертификатами Конкурса на основании постановления администрации ЗАТО г.Североморск и включаются в перечень бизнес-проектов, представляемых муниципальным образованием ЗАТО г.Североморск на выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году.

Приложение №2
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 17.07.2012 №577

Состав комиссии по проведению конкурса бизнес-проектов для участия в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году

Председатель Комиссии:	
Долгушкин И.Г.	- Управляющий делами администрации ЗАТО г.Североморск.
Заместитель председателя Комиссии:	
Ерасова В.В.	- начальник отдела экономики и развития предпринимательства администрации ЗАТО г.Североморск.
Секретарь Комиссии:	
Подлинская О.А.	- специалист 1 категории отдела экономики и развития предпринимательства администрации ЗАТО г.Североморск.
Члены Комиссии:	
Рожковский А.Л.	- помощник Главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
Гонак В.А.	- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск;
Кладько Л.Н.	- консультант по взаимодействию со СМИ администрации ЗАТО г.Североморск;
Пасанович О.П.	

данных главных администраторов бюджетных средств в соответствии с прилагаемой Методикой балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов доходов и главных распорядителей бюджетных средств ЗАТО г.Североморск (далее – Методика) по показателям, представленным в приложении №1 к Методике.

На основе результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента Управление финансов формирует отчет о результатах оценки финансового менеджмента и рейтинг главных администраторов бюджетных средств.

Результаты оценки качества финансового менеджмента размещаются на странице Управления финансов официального Интернет-сайта администрации ЗАТО г.Североморск в течение месяца со дня формирования отчета о результатах оценки качества финансового менеджмента.

3. Применение результатов оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств

Результаты оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств могут использоваться:

- для формирования сводного рейтинга главных администраторов бюджетных средств;
- при рассмотрении администрацией ЗАТО г.Североморск вопроса о поощрении руководителей структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск;
- при предложении по применению мер административного воздействия по отношению к руководителям структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, действие (бездействие) которых привели к ухудшению уровня качества управления муниципальными финансами по сравнению с прошлым периодом;
- при распределении на очередной финансовый год и плановый период объема бюджетных ассигнований, необходимых для обеспечения приемлемых расходных обязательств ЗАТО г.Североморск;
- при составлении отчета о результатах и основных направлениях деятельности главных администраторов средств бюджета.

Приложение к Порядку

МЕТОДИКА

балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения

Методика балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов доходов бюджетных средств ЗАТО г.Североморск (далее – Методика) определяет состав показателей, характеризующих качество финансового менеджмента, а также алгоритм расчета оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств и формирование сводного рейтинга главных администраторов бюджетных средств по качеству финансового менеджмента.

2. Показатели оценки качества финансового менеджмента, порядок расчета показателей качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств

Оценка качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств производится по следующим направлениям:

- качество бюджетного планирования;
- качество и результативность исполнения бюджета;
- качество бюджетного учета и отчетности;
- качество бюджетного контроля;
- качество исполнения судебных актов.

Расчет показателей качества финансового менеджмента осуществляется в соответствии с приложением №1 к настоящей Методике.

Оценка каждого показателя рассчитывается на основании балльной оценки по каждому показателю от 0 до 5 баллов. Итоговая оценка складывается из соответствующих оценок по каждому показателю, а также рассчитывается средней суммой баллов оценок по всем показателям.

В случае выявления объективной невозможности определения оценки по какому-либо показателю, в целях обеспечения равных условий по указанному показателю выставляется оценка 0 баллов и в расчете средней суммы баллов не используется.

Расчет суммарной оценки качества финансового менеджмента (КФМ) каждого главного администратора и главного распорядителя рассчитывается по следующей формуле:

$$KFM = SUM Bi, \text{ где:}$$

Bi – итоговое значение оценки по направлению;

i – номер направления оценки;

SUM – сумма показателей.

Итоговое значение оценки по направлению (Bi) рассчитывается по формуле:

$$Bi = SUM Kj, \text{ где:}$$

K – значение оценки показателя по i-му направлению;

j – номер показателя оценки в рамках направления оценки;

SUM – сумма показателей.

3. Анализ качества финансового менеджмента и формирование рейтинга главных администраторов бюджетных средств

Анализ качества финансового менеджмента производится по следующим направлениям:

- по уровню оценок, полученных главными администраторами бюджетных средств по каждому из показателей;
- по суммарной оценке, полученной каждым главным администратором бюджетных средств по примененным к нему показателям;
- по средней оценке уровня финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств.

При анализе качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных главными администраторами бюджетных средств по каждому из показателей:

- производится расчет среднего значения оценки, полученной всеми главными администраторами бюджетных средств по каждому из показателей;
- определяются главные администраторы бюджетных средств, имеющие по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты.

Расчет среднего значения оценки по каждому из показателей (Spj) рассчитывается по формуле:

$$Spj = SUM Kj/n, \text{ где:}$$

K – значение оценки показателя по n-му главному администратору бюджетных средств;

j – номер показателя;

n – общее количество главных администраторов бюджетных средств, к которым применим данный показатель.

Расчет средних значений по группам показателей не производится. Главный администратор бюджетных средств имеет по оцениваемому показателю неудовлетворительные результаты в одном из следующих случаев:

- если среднее значение оценки всех главных администраторов бюджетных средств (Spj) больше 3 баллов, при этом индивидуальная оценка главных администраторов бюджетных средств по показателю ниже среднего значения оценки всех главных администраторов бюджетных средств (Spj) по показателю и (или) ниже 3 баллов;
- если среднее значение оценки всех главных администраторов бюджетных средств (Spj) меньше 3 баллов и индивидуальная оценка главных администраторов бюджетных средств по показателю ниже 3 баллов.

Результаты анализа качества финансового менеджмента по уровню оценок, полученных главными администраторами бюджетных средств по каждому из показателей, представляются по форме, приведенной в приложении №3 к Методике:

- в графы 1, 2 таблицы приложения №4 заносится номер показателя по порядку и его наименование (содержание граф 1, 2 таблицы приложения №4 к Методике должно соответствовать содержанию графы 1 таблицы приложения №1 к Методике);
- в графу 3 таблицы приложения №4 заносится полученное расчетным путем среднее значение по показателю оценки;

- в графы 4 таблицы приложения №4 заносятся наименования главных администраторов бюджетных средств, получивших неудовлетворительную оценку;

- в графу 5 таблицы приложения №4 заносятся наименования главных администраторов бюджетных средств, получивших самую высокую оценку по показателю;

- в графу 6 таблицы приложения №4 заносятся наименования главных администраторов бюджетных средств, к которым данный показатель оказался неприменим.

Анализ качества финансового менеджмента по совокупности оценок, полученных каждым главным администратором бюджетных средств по применимым к нему показателям, производится на основании суммарной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств.

таторов и максимально возможной оценки, которую может получить главный администратор и главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

Максимально возможная оценка, которую может получить главный администратор и главный распорядитель бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей, рассчитывается по формулам раздела 2 Методики путем подстановки в них значения 5 баллов для применимых к главным администраторам показателям (вместо фактически полученных оценок) и значения 0 баллов для неприменимых к главным администраторам показателям.

Уровень качества финансового менеджмента (Q) по совокупности оценок, полученных каждым главным администратором бюджетных средств по применимым к нему показателям рассчитывается по формуле:

$$Q = KFM/MAX, \text{ где:}$$

КФМ – суммарная оценка качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств;

MAX – максимально возможная оценка, которую может получить главный администратор бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей.

Чем выше значение показателя «Q», тем выше уровень качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств. Максимальный уровень качества финансового менеджмента составляет 1,0.

По суммарной оценке, полученной каждым главным администратором бюджетных средств, рассчитывается рейтинговая оценка качества финансового менеджмента каждого главного администратора бюджетных средств и формируется сводный рейтинг, ранжированный по убыванию рейтинговых оценок главных администраторов бюджетных средств.

Рейтинговая оценка каждого главного администратора бюджетных средств «R» за качество финансового менеджмента рассчитывается по следующей формуле:

$$R = Qx5, \text{ где:}$$

Q – уровень качества финансового менеджмента главного администратора бюджетных средств.

Максимальная рейтинговая оценка, которая может быть получена главным администратором бюджетных средств за качество финансового менеджмента, равна 5 баллам.

Сводный рейтинг, ранжированный по убыванию оценок качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств, составляется по форме согласно приложению №5 к Методике.

Оценка среднего уровня качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств (MR) рассчитывается по формуле:

$$MR = SUM R/n, \text{ где:}$$

SUM R – сумма рейтинговых оценок главных администраторов бюджетных средств, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента;

n – количество главных администраторов бюджетных средств, принявших участие в оценке качества финансового менеджмента.

В целях проведения анализа таблицу со сводным рейтингом качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств также заносится информация о суммарной оценке качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств (графа 4 таблицы приложения №5 к Методике) и максимально возможная оценка, которую может получить главный администратор бюджетных средств за качество финансового менеджмента исходя из применимости показателей (графа 5 таблицы приложения №5 к Методике).

Приложения №1, 2 и 3 к Методике не публикуются. С ними можно ознакомиться на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск: citisever.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.07.2012г. №609

«Об утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2004 №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 24.05.2011 №146 «Об утверждении структуры администрации ЗАТО г.Североморск», Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 27.05.2011 №400 «О мерах по реализации Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 24.05.2011 №146 «Об утверждении структуры администрации ЗАТО г.Североморск» администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск.

2. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 11.08.2011 №624 «Об утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск» - признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

В.И.Волошин,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Утвержден
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 26.07.2012 №609

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК

1. Общие положения

1.1. Отдел архитектуры и градостроительства (далее - ОАиГ) является структурным подразделением администрации ЗАТО г.Североморск, в своей деятельности подчиняется непосредственно главе администрации ЗАТО г.Североморск и осуществляет регулирование градостроительной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск.

1.2. ОАиГ в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, федеральными законами, нормативно-правовыми актами Правительства РФ, законами и иными правовыми актами Мурманской области, Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, местными нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Положение об ОАиГ, а также структуру и штаты утверждает глава администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

1.4. ОАиГ обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение устанавливает порядок организации деятельности отдела архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск.

1.6. Адрес ОАиГ: Мурманская область, г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4, кабинет №58.

2. Задачи

Основными задачами ОАиГ являются:

1.2. Проведение градостроительной политики на территории ЗАТО г.Североморск в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения, производственной и социальной инфраструктуры, рационального природопользования и сохранения исторического и культурного наследия.

2.2. Содействие повышению уровня архитектурно-художественной выразительности застройки населенных пунктов с учетом местных природно-климатических условий, историко-культурных особенностей и традиций, научно-технического прогресса, отечественного и зарубежного опыта.

2.3. Обеспечение подготовки, согласования, утверждения и реализации документов территориального планирования ЗАТО г.Североморск, а также внесение изменений в документы территориального планирования.

2.4. Обеспечение разработки и реализации правил землепользования и застройки, других нормативно-правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования в области градостроительной деятельности.

2.5. Обеспечение разработки и реализации документации по планировке территорий населенных пунктов муниципального образования.

2.6. Участие в разработке и реализации градостроительных разделов местных целевых программ и программ социально-экономического развития территории ЗАТО г.Североморск.

2.7. Обеспечение раз

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 26.07.2012г. №610
**«О Порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ
ЗАТО г.Североморск»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 21.06.2011 №158 «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск», Постановлением правительства Мурманской области от 30.06.2008 №308-ПП «О порядке разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ Мурманской области», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств и внедрения программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ ЗАТО г.Североморск (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».
4. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 18.12.2009 №1036 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ ЗАТО г.Североморск» - считать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.И.Волошин,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Утвержден
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 26.07.2012 №610

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ВЕДОМСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к содержанию, формированию, утверждению, реализации ведомственных целевых программ субъектов бюджетного планирования муниципального образования ЗАТО г.Североморск и проведению оценки эффективности их реализации.
- 1.2. Ведомственные целевые программы ЗАТО г.Североморск (далее- Программы) могут формироваться в двух видах:
 - а) ведомственная целевая программа (далее - ВЦП) - документ, включающий комплекс взаимоувязанных программных мероприятий, обеспечивающих достижение одной из тактических целей социально-экономического развития муниципального образования;
 - б) аналитическая ведомственная целевая программа (далее - АВЦП) - документ, представляющий собой аналитическое распределение расходов субъектов бюджетного планирования, исходя из осуществляемых им функций, направленных на достижение одной цели;
- 1.3. В настоящем порядке используются следующие определения:
 - субъекты бюджетного планирования (далее - СБП) - главные распорядители, распорядители и получатели средств местного бюджета (в применении к данному порядку- администрация ЗАТО г.Североморск и ее структурные подразделения);
 - цель СБП (ведомственная цель, цель Программы) - планируемый конечный результат выполнения комплексных действий субъекта бюджетного планирования, осуществляемых в рамках своих полномочий, направленных на достижение тактической цели определенного направления социально-экономического развития ЗАТО г.Североморск;
 - функция СБП - регулярно осуществляемая деятельность СБП или казенного учреждения по реализации или обеспечению ими своих полномочий, в том числе по оказанию муниципальных услуг;
 - Программно-целевой совет ЗАТО г.Североморск (далее - Программно целевой совет) - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган, образованный в целях совершенствования процесса формирования целевых программ ЗАТО г.Североморск и повышения эффективности их реализации.
- 1.4. ВЦП разрабатываются на срок до 3 лет. Программы не подлежат разделению на подпрограммы.
- 1.5. В ВЦП, реализуемых несколькими подведомственными СБП учреждениями различных типов, для каждого типа учреждений формируется отдельный раздел, включающий в себя соответствующие мероприятия.

2. Принятие решения о разработке Программ

- 2.1. Инициатором разработки Программы выступает СБП ЗАТО г.Североморск, исходя из необходимости достижения одной из ведомственных целей, направленной на достижение соответствующей тактической цели социально-экономического развития.
- 2.2. Инициаторы разработки Программы осуществляют подготовку инициативных предложений о разработке Программы (далее - инициативные предложения) по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку и представляют их в срок до 15 мая года, предшествующего году начала действия Программы, в отдел экономики и развития предпринимательства, являющегося техническим секретариатом Программно-целевого совета.
- 2.3. Отдел экономики и развития предпринимательства в течение 5 рабочих дней готовит краткое заключение по каждому из предоставленных инициативных предложений с учетом:
 - соответствие цели Программы ведомственной цели и (или) одной из тактических целей социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Североморск;
 - значимости проблемы и необходимости ее решения с использованием программно-целевого метода;
 - отсутствие дублирования программных мероприятий в иных ведомственных и долгосрочных целевых программах;
 - соответствия требованиям настоящего Порядка.
- 2.4. Отдел экономики и развития предпринимательства направляет инициативные предложения вместе с заключениями в Управление финансов, которое в течение 5 рабочих дней готовит заключение об обоснованности запрашиваемых средств и о возможности их выделения из бюджета муниципального образования на реализацию Программы.
- 2.5. Инициативные предложения вместе с заключениями отдела экономики и развития предпринимательства и Управления финансов выносятся на заседание Программно-целевого совета, куда также приглашаются Инициаторы разработки Программы.
- 2.6. Члены Программно-целевого совета заслушивают обращение Инициатора о необходимости разработки Программы, знакомятся с заключениями отдела экономики и развития предпринимательства и Управления финансов, после чего принимают одно из следующих решений:
 - поддержать инициативное предложение
 - отклонить инициативное предложение с обоснованием причин отклонения;
 - рекомендовать инициативное предложение к доработке и повторно представить на заседание Программно-целевого совета.
- 2.7. В случае поддержки инициативного предложения Программно-целевым советом СБП в срок до 15 июня года, предшествующего году начала действия Программы, направляет главе администрации ЗАТО г.Североморск проект Постановления администрации ЗАТО г.Североморск о разработке Программы, согласованный в соответствии с Регламентом работы администрации ЗАТО г.Североморск вместе с копией протокола заседания Программно-целевого совета.

3. Формирование и утверждение Программы

- 3.1. Проект Программы разрабатывается в виде единого документа, включает в себя паспорт (согласно приложению №2 к Порядку) и состоит из следующих разделов:
 - I. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа.
 - II. Основные цели и задачи Программы с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей.
 - III. Перечень программных мероприятий.
 - IV. Обоснование ресурсного обеспечения Программы.
 - V. Оценка эффективности Программы.
 - VI. Описание системы управления Программой.
- 3.2. К содержанию разделов Программы предъявляются следующие требования:

I раздел Программы должен содержать развернутую постановку проблемы, включая анализ причин ее возникновения, обоснование ее связи с целями, задачами, приоритетами социально-экономического развития ЗАТО г.Североморск.

II раздел Программы должен содержать наименование цели и задач с указанием планируемых целевых индикаторов (показателей), позволяющих оценить ход реализации Программы по годам (в табличной форме).

№ п/п	Цель, задачи	Целевые индикаторы	Ед. изм.	Значение показателя до реализации ВЦП	Значение показателя (индикатора)		
					Годы реализации программы	20 год
1.	Цель						
1.1.	Задача 1						
1.2.	Задача 2						
	и т.д. по задачам						

При формулировании задач необходимо обеспечивать соответствие задач компетенции соответствующих СБП.

III раздел Программы должен содержать перечень мероприятий, планируемых к реализации для решения задач Программы и достижения поставленных целей (по форме согласно приложению №4).

Каждое мероприятие оценивается соответствующими количественными и качественными показателями. Для каждого мероприятия формируется перечень целевых индикаторов (показателей результативности), позволяющий оценить его выполнение по годам реализации Программы.

IV раздел Программы должен содержать обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации Программы.

V раздел Программы должен содержать количественные и качественные оценки ожидаемых результатов реализации Программы, оценку эффективности расходования бюджетных средств, а также общую оценку вклада Программы в социально-экономическое развитие муниципального образования.

VI раздел Программы должен содержать распределение полномочий и ответственности между структурными подразделениями и (или) должностными лицами СБП.

3.3. К проекту Программы прилагаются:

- проект Постановления администрации ЗАТО г.Североморск об утверждении Программы;
- пояснительная записка.

3.4. Проект Программы с прилагаемыми к нему материалами в срок до 20 августа года, предшествующего году начала действия Программы, направляется в отдел экономики и развития предпринимательства, который рассматривает проект и в течение 7 рабочих дней, осуществляет подготовку заключения о социально-экономической эффективности Программы и соответствия проекта требованиям настоящего Порядка. В случае необходимости формируются рекомендации по доработке проекта Программы.

3.5. Согласованный отделом экономики и развития предпринимательства проект Программы направляется в Управление финансов, которое в течение 7 рабочих дней рассматривает проект Программы и согласовывает объемы финансирования с проектом бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период реализации Программы. В случае поступления замечаний и предложений СБП обеспечивает доработку проекта Программы в течение 7 рабочих дней.

3.6. Доработанный проект Программы вместе с сопроводительным письмом, листом согласования и проектом Решения о согласовании Программы направляется в Совет депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск для согласования.

3.7. СБП представляет проект Программы на заседании Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск. В случае поступления замечаний и предложений от депутатов Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск СБП обеспечивает доработку проекта Программы и представляет доработанный проект Программы для повторного вынесения на заседание Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

3.8. В случае согласования проекта Программы Советом депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск СБП представляет до 15 октября года, предшествующего году начала действия Программы, согласованный в соответствии с Регламентом работы администрации проект Постановления об утверждении Программы вместе с Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск главе администрации для подписания.

3.9. Расходные обязательства на реализацию Программы включаются в реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных СБП.

3.10. Утвержденная Программы отражается отдельной строкой в местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Мониторинг и контроль реализации Программы

4.1. Текущее управление реализацией Программы и оперативный контроль за ходом ее выполнения осуществляется соответствующим СБП.

4.2. Отдел экономики и развития предпринимательства осуществляет общую координацию выполнения Программы, мониторинг эффективности их реализации.

4.3. В целях обеспечения оперативного мониторинга выполнения Программ соответствующие СБП в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в отдел экономики и развития предпринимательства на бумажном и электронном носителях квартальные отчеты согласно приложению №3 к настоящему Порядку, за исключением 4 квартала, информация по которому входит в годовой отчет.

К квартальному отчету в обязательном порядке прилагается пояснительная записка, содержащая информацию:

- по фактически достигнутым результатам реализации программных мероприятий и возможностям достижения запланированных результатов реализации Программы (для выявления степени достижения запланированных результатов фактически достигнутые (ожидаемые) результаты сопоставляются с их плановыми значениями);

- по возникающим проблемам при реализации Программы и предложения по их устранению.

4.4. Управление финансов до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел экономики и развития предпринимательства информацию (нарастающим итогом с начала года) о финансировании Программы.

4.5. На основании данных, предоставленных СБП и Управлением финансов отдел экономики и развития предпринимательства до 20 числа месяца, следующего за отчетным, готовит аналитическую информацию о соответствии плановых и фактических результатов мероприятий, и представляет ее на заседание Программно-целевого совета.

4.6. Программно-целевой совет анализирует материалы, предоставленные отделом экономики и развития предпринимательства и в случае неудовлетворительных результатов реализации мероприятий Программы, а также в случае непредставления СБП отчета о реализации Программы, рекомендует главе администрации ЗАТО г.Североморск принять решение о досрочном прекращении Программы.

4.7. В целях обеспечения программного мониторинга СБП ежегодно подготавливает годовые отчеты о ходе реализации Программы согласно приложению №3 к настоящему Порядку и в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным, направляет их в отдел экономики и развития предпринимательства.

К ежегодному отчету в обязательном порядке прилагается пояснительная записка, содержащая:

- описание достигнутых результатов Программы, включая анализ причин невыполнения (перевыполнения) значений целевых показателей;

- анализ проблем, возникших при реализации Программы, включая предложения по их решению.

4.8. Управление финансов до 20 февраля года, следующего за отчетным, представляется в отдел экономики и развития предпринимательства информацию о финансировании Программ ЗАТО г.Североморск.

4.9. Отдел экономики и развития предпринимательства на основании отчетов СБП и информации Управления финансов до 15 марта года, следующего за отчетным, составляет отчет о реализации Программ ЗАТО г.Североморск за отчетный год.

Приложения №1, 2, 3, 4 и 5 к Порядку не публикуются. С ними можно ознакомиться на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск: citisever.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 23.07.2012г. №601
«Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилого фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2008 №1018 «О порядке реализации преимущественного права арендаторов муниципального нежилого фонда ЗАТО г.Североморск на приобретение арендуемого имущества» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать объект муниципального нежилого фонда - нежилое помещение I (комнаты №1-3) на первом этаже жилого дома площадью 100,1 кв.м, расположенное по адресу: п.Росляково, ул.Молодежная, дом 5.

2. Утвердить способ приватизации объекта, указанного в п.1 настоящего постановления, - возмездное отчуждение в собственность арендатора - индивидуальному предпринимателю **Аксеновой Ольги Анатольевны**, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

3. Цена объекта - 736 000 рублей.

4. Предоставить индивидуальному предпринимателю Аксеновой Ольге Анатольевне рассрочку платежа на 5 лет.

5. Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (**Располова Р.К.**) направить арендатору объекта индивидуальному предпринимателю Аксеновой Ольге Анатольевне копию настоящего постановления и предложение о заключении договора купли-продажи приобретаемого объекта.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск **Располову Р.К.**

В.И.Волошин,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 23.07.2012г. №602-1
«Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилого фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2008 №1018 «О порядке реализации преимущественного права арендаторов муниципального нежилого фонда ЗАТО г.Североморск на приобретение арендуемого имущества» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать объект муниципального нежилого фонда - нежилое помещение II (комнаты №1-27) на первом этаже жилого дома площадью 500,4 кв.м, расположенное по адресу: г.Североморск, ул.Сафонова, дом 22.

2. Утвердить способ приватизации объекта, указанного в п.1 настоящего постановления, - возмездное отчуждение в собственность арендатора - **общества с ограниченной ответственностью «Зори Заполярья»**, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.

3. Цена объекта - 12 972 000 рублей.

4. Предоставить обществу с ограниченной ответственностью «Зори Заполярья» рассрочку платежа на 5 лет.

5. Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (**Располова Р.К.**) направить арендатору объекта - обществу с ограниченной ответственностью «Зори Заполярья» - копию настоящего постановления и предложение о заключении договора купли-продажи приобретаемого объекта.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - председателя Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск **Располову Р.К.**

В.И. Волошин,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 23.07.2012г. №603
«О внесении изменений в Постановление администрации от 29.12.2008 №1070»

В связи с подачей обществом с ограниченной ответственностью «Зори Заполярья» заявлений о реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, руководствуясь ч.5 информационного письма Президиума Высшего арбитражного суда РФ от 05.11.2009 №134, в соответствии с Положением о порядке формирования Перечня муниципального имущества ЗАТО г.Североморск, предназначенному для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденного Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 15.12.2008 №1007, администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 29.12.2008 №1070 «Об утверждении перечня муниципального имущества ЗАТО г.Североморск, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»:

- в приложении к постановлению исключить пункты 76, 77.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести» и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск в десятидневный срок с даты его утверждения.

В.И. Волошин,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 23.07.2012г. №602-2
«Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилого фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2008 №1018 «О порядке реализации преимущественного права арендаторов муниципального нежилого фонда ЗАТО г.Североморск на приобретение арендуемого имущества» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Основные мероприятия
в период подготовки к проведению дополнительных выборов депутата Совета депутатов ЗАТО г.Североморск четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №9, назначенных на 14 октября 2012 года

В состав избирательного округа №9 входят дома №9, 11, 12 по ул.Инженерной, дома №13, 15, 17, 23, 25, 27, 29, 31 по ул.Падорина, дома №9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 по ул.Адм.Сизова.

Выдвижение кандидатов в депутаты Совета депутатов может осуществляться двумя процедурами: самовыдвижение или выдвижение избирательным объединением.

Выдвижение кандидатов в депутаты проводится в период с 4 августа по 3 сентября 2012 года включительно. В случае самовыдвижения кандидат представляет на регистрацию подписи избирателей, собранные в свою поддержку (не менее 12 и не более 16 подписей избирателей).

Не позднее 29 августа будут образованы избирательные участки.

Агитационный период начинается со дня выдвижения кандидата и заканчивается в 24.00 часов 12 октября.

С 15 сентября разрешается предвыборная агитация на каналах организаций телерадиовещания и в периодических печатных изданиях.

Начиная с 23 сентября в помещениях участковых избирательных комиссий списки избирателей представляются избирателям для ознакомления и дополнительного уточнения.

Досрочное голосование в помещениях избирательных комиссий на дополнительных выборах законодательством не предусмотрено.

Североморская территориальная избирательная комиссия в период выдвижения и регистрации кандидатов работает в следующем режиме:

- рабочие дни – с 17.00 до 20.00;
- выходные и праздничные дни – с 12.00 до 14.00.

Телефон избиркома: 4-95-01, 4-95-03 (председатель) +7-953-756-7870.

Перечень средств массовой информации, обязанных предоставлять эфирное время и печатную площадь зарегистрированным кандидатам:

- МТИУ «Редакция газеты «Североморские вести»;
- МТИУ «Радио-Североморск».

Муниципальный конкурс бизнес-проектов для участия в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году

Положение о «Муниципальном конкурсе бизнес-проектов для участия в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная в 2012 году» утверждено Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 17 июля 2012 года №577.

Организатором и техническим секретариатом конкурса является отдел экономики и развития предпринимательства администрации ЗАТО г.Североморск. Специалисты отдела оказывают консультационную поддержку участникам конкурса.

Конкурс позволит активизировать развитие инновационного потенциала и расширение деловых связей субъектов предпринимательской деятельности, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г.Североморск.

Для участия в конкурсе претенденту необходимо направить в срок до 20 августа 2012 года в технический секретариат конкурса заявку и бизнес-проект.

Победители конкурса будут представлены в выставке муниципальных образований «Мурманская область инвестиционная» в 2012 году, участия в которой дает возможность донести информацию о проектах предпринимателей до инвесторов - потенциальных партнеров.

Подробную информацию об условиях конкурса, а также бланки заявок можно получить в отделе экономики и развития предпринимательства администрации ЗАТО г.Североморск (г.Североморск, ул.Ломоносова, 4, кабинет №60, тел. 4-95-60), а также на сайте администрации ЗАТО г.Североморск в разделе «Структурные подразделения/Отдел экономики и развития предпринимательства/Разное».

Приглашаем принять участие!

Муниципальный конкурс журналистских работ «Предпринимательство глазами СМИ» в 2012 году

22 июня 2012 года Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск №490 утверждено Положение о муниципальном конкурсе журналистских работ «Предпринимательство глазами СМИ».

Организатором конкурса является отдел экономики и развития предпринимательства администрации ЗАТО г.Североморск.

Муниципальный конкурс проводится для освещения самых разных аспектов деятельности предпринимателей, позволит познакомить население муниципального образования с работой субъектов малого и среднего бизнеса, расскажет о вкладе предпринимательства в социально-экономическое развитие ЗАТО г.Североморск.

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучшее освещение роли малого и среднего предпринимательства в решении социально-экономических задач муниципального образования ЗАТО г.Североморск»;
- «Лучшее освещение взаимодействия бизнеса и власти»;
- «Лучшее освещение темы социальной ответственности бизнеса»;
- «Сделано в Североморске – лучшее освещение информации о производителях товаров и услуг предпринимателей муниципального образования».

Кандидатам на участие в конкурсе необходимо в срок с 1 июля по 1 октября 2012 года направить в отдел экономики и развития предпринимательства администрации ЗАТО г.Североморск документы, предусмотренные положением о проведении муниципального конкурса.

Подробную информацию об условиях конкурса, а также бланки заявок можно получить в отделе экономики и развития предпринимательства администрации ЗАТО г.Североморск (г.Североморск, ул.Ломоносова, 4, кабинет №60, тел. 4-95-60), а также на сайте администрации ЗАТО г.Североморск в разделе «Структурные подразделения/Отдел экономики и развития предпринимательства/Разное».

Приглашаем принять участие!

Имена присяжных

Согласно Постановлению правительства Мурманской области №275-ПП от 08.06.2012, комиссия по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели на 2013-2016 годы завершила свою работу. В список вошло 1206 имен, выбранных на основании базы данных об избирателях, входящих в информационные ресурсы ГАС «Выборы».

После утверждения губернатором Мурманской области список будет официально опубликован. Граждане, включенные в списки кандидатов в присяжные заседатели, могут обратиться к дежурной в администрацию ЗАТО г. Североморск (ул. Ломоносова, 4), с письменным заявлением об исключении из списков или исправлении в них неточных сведений.

Список кандидатов в присяжные заседатели

А

№ п/п	ФИО
1	Абдулина Оксана Станиславовна
2	Адамова Валентина Чамиловна
3	Айзетов Ирина Ильинович
4	Алексеев Виктор Алексеевич
5	Алексеев Евгений Викторович
6	Аленевский Владимир Александрович
7	Андрющенко Ольга Васильевна
8	Анисенко Инна Алексеевна
9	Антюнина Галина Александровна
10	Антонова Оксана Алексеевна
12	Аржаева Елена Александровна
13	Артёмов Андрей Александрович
14	Архипова Галина Георгиевна
15	Арчакова Наталья Павловна
16	Астахов Владимир Николаевич
17	Бабаева Валентина Ивановна
18	Бабинец Любовь Михайловна
19	Багратян Алексей Викторович
20	Байер Александр Сергеевич
21	Байкова Мария Александровна
22	Бакова Светлана Анатольевна
23	Барановский Олег Брониславович
24	Баранцева Наталия Владимировна
25	Баринская Инна Степановна
26	Батраков Дмитрий Анатольевич
27	Батт Иван Владимирович
28	Батурова Александра Егоровна
29	Баушева Маринана Васильевна
30	Башкова Кристина Михайловна
31	Белемец Алёвтина Андреевна
32	Белошников Андрей Владимирович
33	Бельчиков Сергей Николаевич
34	Беляева Евгения Александровна
35	Беляева Любовь Борисовна
36	Беляева Наталья Васильевна
37	Беляева Ольга Николаевна
38	Беницкий Сергей Вадимович
39	Беспальчев Дмитрий Александрович
40	Бессонов Евгений Геннадьевич
41	Биргалина Марзия Борисовна
42	Блэй Светлана Сергеевна
43	Бобровская Анна Альфредовна
44	Богданов Алексей Вадимович
45	Богданов Вячеслав Николаевич
46	Богданова Лолита Сергеевна
47	Богомолова Алина Алексеевна
48	Бойко Алексей Викторович
49	Бондаренко Наталья Владимировна
50	Борисов Максим Борисович
51	Борисова Юлия Ивановна
52	Борек Леон Павлович
53	Булгаков Владислав Анатольевич
54	Булуцhev Илья Васильевич
55	Бурматова Антонина Владимировна
56	Быковский Роман Владимирович
57	Валевская Надежда Михайловна
58	Ваняка Наталья Артуровна
59	Варганова Надежда Васильевна
60	Васильев Владимир Константинович
61	Васильева Вера Семеновна
62	Васильева Людмила Николаевна
63	Васильева Светлана Павловна
64	Васильева Светлана Сергеевна
65	Василькина Пелагея Максимовна
66	Великородный Игорь Сергеевич
67	Вендель Виталий Владимирович
68	Витченко Ирина Васильевна
69	Вихрова Анастасия Геннадьевна
70	Владимирская Наталья Николаевна
71	Власова Елена Вадимовна
72	Власова Татьяна Алексеевна
73	Войтович Любовь Васильевна
74	Волков Андрей Викторович
75	Волкова Елена Геннадьевна
76	Волкова Нина Дмитриевна
77	Воробьев Андрей Сергеевич
78	Воробьёва Валентина Александровна
79	Воробьёва Надежда Фёдоровна
80	Воробьёва Татьяна Петровна
81	Воронин Юрий Викторович
82	Воронова Татьяна Григорьевна
83	Вохмина Наталья Вадимовна
84	Гаврилук Галина Викторовна
85	Гайдук Людмила Михайловна
86	Галкин Вячеслав Васильевич
87	Галковская Ирина Алексеевна
88	Гапоненко Марина Николаевна
89	Гаранин Геннадий Алексеевич
90	Гашкина Евгения Федоровна
91	Герасимова Вера Григорьевна
92	Герасимчук Игорь Васильевич

93	Глядешина Наталья Ивановна	217	Корепина Евгения Дмитриевна	341	Мягких Людмила Леонидовна
94	Гойнец Василий Иванович	218	Кормачева Лидия Михайловна	342	Мягких Мария Андреевна
95	Головашкина Галина Павловна	219	Коровина Ирина Владимировна	343	Назина Евгения Андреевна
96	Головлева Ирина Алексеевна	220	Король Наталья Николаевна	344	Наприенко Сергей Николаевич
97	Гольварт Дмитрий Александрович	221	Королькова Анна Олеговна	345	Наумов Александр Вадимович
98	Гольварт Светлана Александровна	222	Коротич Любовь Вячеславовна	346	Небритов Владлен Владимирович
99	Гончаров Иван Васильевич	223	Корчебная Татьяна Владимировна	347	Незамаев Валерий Вадимович
100	Горбачев Александр Юрьевич	224	Коршунова Лидия Николаевна	348	Неговорова Ольга Юрьевна
101	Горбунова Галина Михайловна	225	Корюкова Вероника Юрьевна	349	Некрасова Юлия Анатольевна
102	Горячева Валентина Сандхаджиевна	226	Косачева Валентина Михайловна	350	Никитенко Ирина Викторовна
103	Грабаровская Марина Михайловна	227	Косичкина Ольга Матиевна	351	Никитин Алексей Васильевич
104	Грауэр Валентин Анатольевна	228	Кошелев Денис Константинович	352	Николаев Владимир Юрьевич
105	Грачева Галина Серафимовна	229	Кравец Сергей Алексеевич	353	Нишанова Елена Владимировна
106	Гречишникова Галина Михайловна	230	Крамар Татьяна Николаевна	354	Новик Ада Петровна
107	Григорьев Владимир Ильич	231	Крамаренко Алла Анатольевна	355	Новикова Евгения Николаевна
108	Григорьева Ирина Викторовна	232	Крапцов Ольга Любовь	356	Новикова Людмила Александровна
109	Грищенко Ольга Павловна	233	Краснов Ольга Ивановна	357	Новиков Ольга Григорьевна
110	Громов Александр Николаевич	234	Крекотина Лариса Васильевна	358	Новхорост Андрей Владимирович
111	Громов Сергей Александрович	235	Кривенко Ольга Юрьевна	359	Нурмухаметов Исаф Мухаматсафинич
112	Грудзевская Екатерина Анатольевна	236	Кривоусова Валентина Ивановна	360	Нущик Ольга Ивановна
113	Грушенина Елена Ивановна	237	Крица Василий Васильевич	361	Озерова Валентина Алексеевна
114	Губина Ирина Александровна	238	Криценко Светлана Михайловна	362	Ольшанский Вячеслав Юрьевич
115	Гудь Владимир Иванович	239	Крохмалева Елена Николаевна	363	Орищенко Наталья Леонидовна
116	Гудь Галина Константиновна	240	Кудрявцев Валерий Анатольевич	364	Орлова Валентина Александровна
117	Гунченко Нина Алексеевна	241	Кудрявцев Олег Юрьевич	365	Осипов Николай Владимирович
118	Гусев Евгений Владимирович	242	Кузнецова Кирилл Юрьевич	366	Осипов Николай Вячеславович
119	Гусев Николай Алексеевич	243	Кузнецова Ростислав Яковлевич	367	Осипова Светлана Александровна
120	Гусева Дарья Александровна	244	Кузнецова Людмила Халимовна	368	Острягин Олег Юрьевич
121	Давыдов Елена Александровна	245	Кузнецова Марина Юрьевна	369	Охочинская Виктория Григорьевна
122	Данькина Екатерина Юрьевна	246	Кузнецова Наталья Витальевна	370	Очеповская Лариса Владимировна
123	Дворцова Алевтина Ивановна	247	Кузнецова Тамара Павловна	371	Паламарчук Максим Леонидович
124	Дедкова Галина Евгеньевна	248	Кувейчик Александр Петрович	372	Палкина Лариса Игоревна
125	Деменкова Ольга Савельевна	249	Кулембик Сергей Сергеевич	373	Панкина Светлана Анатольевна
126	Денисова Ирина Владимировна	250	Кулиева Елена Анатольевна	374	Пантелеева Нинель Николаевна
127	Дервоед Надежда Викторовна	251	Кулин Александр Владимирович	375	Панферов Алексей Николаевич
128	Джабраилов Сайхан Сандбекович	252	Кулинский Николай Николаевич	376	Паринов Алексей Васильевич
129	Диденко Ольга Васильевна	253	Куриянов Андрей Владимирович	377	Парусников Андрей Николаевич
130	Диордиенко Татьяна Васильевна	254	Куриянич Ирина Алексеевна	378	Пастухова Татьяна Васильевна
131	Добровольская Галина Васильевна	255	Курбатова Надежда Николаевна	379	Пасхикин Вадим Евгеньевич
132	Доленко Алексей Александрович	256	Куренкова Татьяна Леонидовна	380	Паштынова Лариса Николаевна
133	Должикова Надежда Николаевна	257	Курносова Ольга Сергеевна	381	Пенкин Александр Васильевич
134	Донкогло Ирина Александровна	258	Кутепова Наталья Николаевна	382	Пеньковских Наталья Александровна
135	Дорохин Сергей Михайлович	259	Кутепова Нина Николаевна	383	Перевезенцева Екатерина Николаевна
136	Дубчак Зинаида Ивановна	260	Куцмай Валентина Васильевна	384	Петров Руслан Николаевич
137	Духанин Владимир Петрович	261	Кырыкпаева Наталья Владимировна	385	Петрова Елизавета Михайловна
138	Дыгодюк Валентина Андреевна	262	Лаптева Ольга Викторовна	386	Петроченко Антонина Евграфьевна
139	Евтечко Игорь Николаевич	263	ЛАСТОВЕЦКАЯ Гульнара Фаритовна	387	Петрушева Любовь Владимировна
140	Евтушенко Аркадий Андриевич	264	Лах Любомила Ивановна	388	Петриашев Александр Геннадьевич
141	Евтушенко Леонид Григорьевич	265	Лачина Юлия Владимировна	389	Пивоварова Валентина Николаевна
142	Евтушенко Светлана Геннадьевна	266	Лебедев Юрий Иванович	390	Пискин Александр Леонидович
143	Егорова Лидия Петровна	267	Лебедева Елена Николаевна	391	Писков Данил Дмитриевич
144	Елизаров Александр Николаевич	268	Левченко Нина Арсеньевна	392	Пичугина Наталья Евгеньевна
145	Емельянова Светлана Юрьевна	269	Леденев Михаил Александрович	393	Плюсачев Валентин Геннадьевич
146	Ермаков Валерий Викторович	270	Лёзина Наталья Ивановна	394	Погодин Андр

26 Базаркина Галина Павловна	152 Зернова Оксана Викторовна	272 Митина Анжелика Владимировна	390 Спориш Валерий Петрович
27 Байзаков Алексей Валерьевич	153 Зиновьевна Валентина Григорьевна	273 Михайлов Алексей Анатольевич	391 Стальмаков Александр Николаевич
28 Балибардина Татьяна Вячеславовна	154 Иванов Алексей Юрьевич	274 Михайлова Галина Валентиновна	392 Старостенко Вячеслав Сергеевич
29 Баньковская Татьяна Афанасьевна	155 Иванов Сергей Владимирович	275 Михайлова Ольга Николаевна	393 Стасенко Татьяна Викторовна
30 Барабанчикова Екатерина Андреевна	157 Иванова Екатерина Анатольевна	276 Михаил Анатолий Александрович	394 Столбов Андрей Владимирович
31 Барзов Павел Михайлович	158 Иванова Елена Ивановна	277 Михеева Наталия Александровна	395 Столятров Евгений Вячеславович
32 Баронов Юрий Альбертович	159 Иванова Инна Васильевна	278 Михина Светлана Петровна	396 Стрижова Елена Юрьевна
33 Безнееева Наталья Александровна	160 Иванова Ирина Аркадьевна	279 Мойшевич Михаил Васильевич	397 Стужук Олег Юрьевич
34 Бейнорус Виктория Станиславовна	161 Иванова Мария Александровна	280 Мокеева Надежда Павловна	398 Субора Григорий Степанович
35 Беккер Людмила Александровна	162 Ильиних Любовь Алексеевна	281 Мокнина Ольга Александровна	399 Суворов Игорь Николаевич
36 Белан Татьяна Михайловна	163 Ильюхин Александр Васильевич	282 Мукассеева Елена Владимировна	400 Судейманова Гульсина Дамировна
37 Белашева Тамара Михайловна	164 Ищенко Галина Николаевна	283 Муравьев Олег Геннадьевич	401 Сурова Наталья Валентиновна
38 Белова Алена Жоржкова	165 Каверзина Ольга Закиневна	284 Мурзин Сергей Леонидович	402 Сухановская Зоя Ивановна
39 Беловодский Андрей Владимирович	166 Казаков Петр Васильевич	285 Мурзин Сергей Витальевич	403 Сушкива Марина Альбертовна
40 Белокоз Валентина Николаевна	167 Каймин Галина Борисовна	286 Мурсеева Елена Владимировна	404 Таланова Анфия Михайловна
41 Беляева Анна Владимировна	168 Кальянов Ярослав Эдуардович	287 Мущер Лидия Владимировна	405 Тарбаков Вадим Юрьевич
42 Белякова Анна Рудольфовна	169 Каменская Анна Семеновна	288 Назаров Дмитрий Алексеевич	406 Телих Любовь Валерьевна
43 Бобров Виктор Михайлович	170 Каминская Галина Андреевна	289 Назарчук Сергей Анатольевич	407 Тен Светлана Николаевна
44 Богатык Николай Андреевич	171 Камин Андрей Владимирович	290 Недашковская Лариса Юрьевна	408 Тимахова Ирина Владимировна
45 Богачук Ирина Геннадьевна	172 Карапуга Маргарита Михайловна	291 Нелепа Виктор Анатольевич	409 Тимошенко Ольга Ивановна
46 Богданова Людмила Николаевна	173 Карнаухов Андрей Анатольевич	292 Нелюбов Михаил Владимирович	410 Титов Роман Алексеевич
47 Бойко Арина Сергеевна	174 Кашина Татьяна Анатольевна	293 Нешаева Марина Александровна	411 Тихомиров Геннадий Александрович
48 Бондарев Вячеслав Николаевич	175 Кашириева Анна Юрьевна	294 Нечасева Ольга Николаевна	412 Тищенко Олег Федорович
49 Бондаренко Надежда Геннадьевна	176 Кениева Зоя Михайловна	295 Никитина Наталья Юрьевна	413 Ткаличев Денис Николаевич
50 Бондарь Алексей Борисович	177 Клименко Надежда Федоровна	296 Николаев Александр Викторович	414 Ткаченко Михаил Федорович
51 Бондарь Надежда Николаевна	178 Клиmenchenko Дмитрий Сергеевич	297 Николаева Елена Александровна	415 Томарова Людмила Васильевна
52 Борзова Маргарита Анатольевна	179 Ключко Елена Борисовна	298 Ничаева Наталья Валентиновна	416 Тихонов Юрий Александрович
53 Борисова Рита Александровна	180 Клюсова Клавдия Ивановна	299 Новик Татьяна Алексеевна	417 Троян Владимир Федорович
54 Бородина Татьяна Валерьевна	181 Ковалева Светлана Владимировна	300 Новожилова Татьяна Павловна	418 Троин Надежда Ивановна
55 Боронин Геннадий Михайлович	182 Коваленко Ольга Константиновна	301 Нуштаева Антонина Ивановна	419 Трухин Александр Владимирович
56 Бортников Юрий Михайлович	183 Ковал Татьяна Александровна	302 Обухова Лиана Ивановна	420 Туренко Маргарита Олеговна
57 Ботов Виктор Михайлович	184 Коварин Алексей Евгеньевич	303 Овчарова Валентина Александровна	421 Тютюнников Сергей Юрьевич
58 Боярова Наталья Витальевна	185 Коэлов Валерий Николаевич	304 Оленина Валентина Саввовна	422 Умрихи Максим Викторович
59 Бояршикова Людмила Ивановна	186 Козлова Екатерина Сергеевна	305 Орешенкова Татьяна Александровна	423 Урванцев Олег Александрович
60 Бубенкова Оксана Викторовна	187 Колпачников Юрий Николаевич	306 Орешенок Игорь Петрович	424 Урванцева Ольга Ивановна
61 Бугаев Владимир Викторович	188 Колотов Виктор Владимирович	307 Орленко Татьяна Владимировна	425 Усатый Дмитрий Иванович
62 Будько Елена Петровна	189 Комаров Владимир Юрьевич	308 Орлов Анатолий Александрович	426 Фадеева Валентина Сергеевна
63 Бузихина Людмила Павловна	190 Комзолова Ольга Григорьевна	309 Осадчий Владимир Иванович	427 Федотов Юрий Васильевич
64 Букоткина Анна Ильинична	191 Конопелько Владимир Григорьевич	310 Осминин Максим Викторович	428 Федотова Любовь Владимировна
65 Буракова Анна Сергеевна	192 Конопленко Сергей Викторович	311 Павлова Марина Юрьевна	429 Федотова Нина Петровна
66 Бурдаков Степан Александрович	193 Конфедрат Алёна Владимировна	312 Павлючев Андрей Борисович	430 Федий Владимир Васильевич
67 Бурлинкова Елена Вячеславовна	194 Коненюк Андрей Юрьевич	313 Пакета Владимир Анатольевич	431 Фокусов Вита Витальевна
68 Буторина Ирина Захаровна	195 Корнильева Ирина Геннадьевна	314 Панкова Любовь Анатольевна	432 Фомина Лариса Алексеевна
69 Бучинев Юрий Михайлович	196 Корнилова Светлана Дмитриевна	315 Парузин Андрей Владимирович	433 Фролов Николай Викторович
70 Букова Олеся Евгеньевна	197 Коробейников Михаил Юрьевич	316 Паскарь Владимир Лукианович	434 Фролов Сергей Васильевич
71 Быстрова Лариса Васильевна	198 Костенко Надежда Григорьевна	317 Переверстайло Иван Ростиславович	435 Харченко Богдан Петрович
72 Бычкова Елена Джонисовна	199 Кострова Евгения Евгеньевна	318 Перегудов Сергей Гаврилович	436 Хмельницкая Валентина Петровна
73 Вальнер Владимир Николаевич	200 Косцина Галина Ивановна	319 Петров Владимир Николаевич	437 Хомутинников Михаил Иванович
74 Ванин Сергей Алексеевич	201 Котельникова Мария Степановна	320 Петров Владимир Федорович	438 Хорлычева Ирина Александровна
75 Вареникова Наталья Николаевна	202 Котышук Светлана Калениковна	321 Петрова Людмила Михайловна	439 Худикова Тамара Николаевна
76 Василевская Елена Викторовна	203 Kochurova Marina Сергеевna	322 Петрова Наталья Александровна	440 Цветкова Александра Витальевна
77 Василькова Любовь Юниновна	204 Кондев Елена Александровна	323 Петъкова Наталья Витальевна	441 Цветкова Светлана Алексеевна
78 Вахидова Надежда Викторовна	205 Красянинский Сергей Григорьевич	324 Пискорская Ольга Владимировна	442 Цедрик Ольга Алексеевна
79 Ветренников Анатолий Анатольевич	206 Красулица Екатерина Прокофьевна	325 Пискученко Вадим Дмитриевич	443 Чирканин Павел Владимирович
80 Витошкина Нина Степановна	207 Крец Татьяна Владимировна	326 Пицник Сергей Васильевич	444 Чирканин Павел Владимирович
81 Владасова Раиса Сергеевна	208 Крикун Владимир Степанович	327 Плещиков Олег Викторович	445 Черникова Марина Михайловна
82 Волошенко Наталья Энковна	209 Кубасева Елена Анатольевна	328 Плющакова Наталья Юрьевна	446 Черных Татьяна Сергеевна
83 Волошенко Раиса Васильевна	210 Кудрявцев Андрей Владимирович	329 Погорелов Владимир Викторович	447 Чернышева Клавдия Васильевна
84 Воробьева Любовь Михайловна	211 Кузеева Халида Абдрахманова	330 Погудина Нина Александровна	448 Черняева Ирина Ивановна
85 Вторушкина Татьяна Леонидовна	212 Кузнецова Инна Викторовна	331 Подлинский Александр Васильевич	449 Чертополова Галина Аркадьевна
86 Гашникова Наталья Михайловна	213 Кукин Виктор Михайлович	332 Подольский Максим Александрович	450 Чечерова Галина Павловна
87 Гевель Алексей Анатольевич	214 Кудлик Вероника Александровна	333 Полоцкий Ольга Анатольевна	451 Чоломбитько Владислав Леонидович
88 Глаголева Екатерина Прокофьевна	215 Куликов Сергей Вячеславович	334 Полонец Татьяна Алексеевна	452 Чубик Нина Федоровна
89 Глазов Алексей Николаевич	216 Кудина Юлия Николаевна	335 Полупан Екатерина Петровна	453 Шадурская Ольга Юрьевна
90 Глазырина Зоя Владимировна	217 Кульбака Ирина Федоровна	336 Полякова Наталья Алексеевна	454 Шарафтдинова Евгения Владимировна
91 Глебых Татьяна Сергеевна	218 Курганов Олег Федорович	337 Пономарева Светлана Владимировна	455 Шевченко Александр Валентинович
92 Глушенко Нина Ивановна	219 Куриленко Александр Сергеевич	338 Попов Иван Владимирович	456 Чорнова Наталья Петровна
93 Голубкин Владислав Владиславович	220 Курчавов Алексей Николаевич	339 Попова Галина Васильевна	457 Чопик Наталья Евгеньевна
94 Гончаров Антон Валерьевич	221 Куттина Галина Сергеевна	340 Попова Надежда Федоровна	458 Чирканин Павел Владимирович
95 Гора Елена Анатольевна	222 Кухарец Анатолий Леонидович	341 Попович Иван Иванович	459 Шулын Вячеслав Валериевич
96 Горбунов Александр Михайлович	223 Кузнецова Наташа Николаевна	342 Прокопчук Ольга Владимировна	460 Шурдукalo Вера Васильевна
97 Горбунов Николай Алексеевич	224 Кузнецова Наталия Ивановна	343 Проценко Геннадий Семенович	461 Шушина Наталья Борисовна
98 Гордеев Александр Владимирович	225 Лазарев Геннадий Николаевич	344 Протасевич Ольга Викторовна	462 Шепин Алексей Аркадьевич
99 Горлов Сергей Александрович	226 Лаптева Надежда Степановна	345 Пучков Владимир Васильевич	463 Эндаков Евгений Анатольевич
100 Горшков Андрей Петрович	227 Латынова Валентина Петровна	346 Равенков Анатолий Николаевич	464 Юдина Анна Михайловна
101 Гребенец Надежда Павловна	228 Лебедева Наталья Ивановна	347 Радченко Александр Евгеньевич	465 Яблейко Верна Николаевна
102 Гречко Елена Петровна	229 Левшинина Алена Степановна	348 Репина Маргарита Суреновна	466 Яковleva Галина Анатольевна
103 Гринюк Валентина Михайловна	230 Ледовская Зоя Григорьевна	349 Рябушко Ольга Михайловна	467 Якушевич Олег Иванович
104 Гриськова Наталия Васильевна	231 Лепская Татьяна Григорьевна	350 Ряцкова Наталья Леонтьевна	468 Ярчук Ольга Александровна
105 Гужиловская Валентина Гавриловна	232 Логаев Максим Алексеевич	351 Саакова Наталия Евгеньевна	
106 Гуцалюк Александр Владимирович	233 Лосев Юрий Алексеевич	352 Сабиров Дмитрий Валерьевич	
107 Гусак Руслан Андреевич	234 Лотоцкий Павел Васильевич	353 Сажнина Ольга Владимировна	
108 Давыдова Лариса Александровна	235 Лукашук Василий Дмитриевич	354 Семагина Елена Ивановна	
109 Двойникова Татьяна Николаевна	236 Лукина Наталия Александровна	355 Саковский Владимир Иванович	
110 Денега Ольга Ивановна	237 Луковицкая Татьяна Александровна	356 Самойлок Ангелина Павловна	
111 Дерболов Александр Федорович	238 Лукьянин Дмитрий Васильевич	357 Саморуков Юрий Александрович	
112 Дзекун Наталья Викторовна	239 Люмус Александр Викторович	358 Самсонов Александер Валентинович	
113 Дмитриева Наталья Вениаминовна	240 Макаров Александр Михайлович	359 Саножникова Лада Николаевна	
114 Довбыш Жанна Борисовна	241 Маклакова Наталия Александровна	360 Семенина Нина Ивановна	
115 Долгов Александр Николаевич	242 Максименко Константин Александрович	361 Семкин Виктор Николаевич	
116 Долкан Любовь Владимировна	243 Максименко Олег Юрьевич	362 Серебрякова Екатерина Николаевна	
117 Домовец Алексей Викторович	244 Максимец Леонид Григорьевич	363 Сифонова Елена Владимировна	
118 Драганова Ольга Владимировна	245 Максимова Ирина Александровна	364 Сифонова Мария Алексеевна	
119 Дреевкина Ольга Николаевна	246 Максимова Людмила Ивановна	365 Сахаров Владимир Васильевич	
120 Дружков Сергей Николаевич	247 Малахов Александр Анатольевич	366 Сахнин Юлия Анатольевна	
121 Дубинина Ольга Зиновьевна	248 Малинина Анна Викторовна	367 Семагина Светлана Владимировна	
122 Дублинская Светлана Валерьевна	2		

С 4 августа из-за снижения пассажиропотока изменяется расписание движения автобуса №105

Маршрут №105 (будни)			
из Североморска		из Мурманска	
часы	минуты	часы	минуты
5	36, 50	6	00, 24, 44
6	08, 26, 44	7	02, 20, 38, 53
7	02, 18, 35, 54	8	08, 23, 40
8	12, 31, 51	9	00, 20, 42
9	10, 28, 44	10	03, 20, 32, 46
10	04, 26, 50	11	05, 24, 44
11	14, 39	12	03, 23, 50
12	06, 16, 35, 56	13	20, 42, 54
13	17, 34, 50	14	14, 30, 46
14	06, 26, 44	15	02, 20, 39, 59
15	02, 15, 29, 44, 59	16	18, 32, 41, 50
16	14, 28, 48	17	05, 20, 41
17	08, 26, 44	18	02, 20, 38
18	00, 18, 38	19	10, 43
19	00, 18, 36	20	02, 20, 50
20	00, 30	21	26
21	00, 30	22	03, 40
22	00, 36	23	12, 48
23	12, 48	00	15

Маршрут №105 (суббота, воскресенье)			
из Североморска		из Мурманска	
часы	минуты	часы	минуты
5	42	6	00, 24, 48
6	00, 24, 48	7	12, 36
7	10, 23, 36	8	00, 24, 36, 48
8	05, 24, 44	9	00, 23, 47
9	07, 38, 56	10	10, 36
10	12, 27, 46	11	05, 20, 34, 48
11	12, 34, 48	12	07, 26, 44, 58
12	14, 35, 56	13	20, 42
13	16, 35, 54	14	04, 26, 45
14	08, 22, 36, 50	15	04, 18, 32, 46
15	04, 18, 32, 46	16	00, 14, 28, 42, 56
16	00, 14, 28, 42, 56	17	10, 24, 38, 52
17	10, 24, 52	18	11, 31, 53
18	06, 20, 48	19	08, 24, 42
19	16, 42, 54	20	06, 30, 54
20	06, 30	21	25 сб.; 18, 42 вс.
21	00, 34	22	08, 50 сб.; 12, 51 вс.
22	06, 30, 46	23	30, 48
23	18		

Июльские события в Крымске выявили ряд существенных недостатков как в системе оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, так и в координации и действиях аварийных служб района подтопления. Жители первые часы были предоставлены сами себе, а главное - не знали, что же произошло, ждать ли нового удара стихии.

На территории Мурманской области немало потенциально опасных объектов, да и в самом Североморске они тоже есть. Тот же водоканал, имеющий резервуары с хлором, газовые площадки, где голубое топливо находится под большим давлением, теплосети, не застрахованные от разморозки систем отопления в зимний период, не стоит забывать и про объекты Министерства обороны.

Как рассказал Валерий Шовкопляс, директор Североморского муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба», создание системы оповещения является функцией субъекта Федерации, муниципалитеты совместно с областью занимаются поддержанием ее в постоянной готовности, исправности.

- Автоматизированная система оповещения включает в себя сирены, громкоговорители, радиоточки, стойки централизованного оповещения, - говорит Валерий Павлович. - Электро-



Сирены полицейских машин могут быть использованы как резервный вариант оповещения.

сирены в нашем ЗАТО три: в городе на ул. Восточной, 14, в поселке Росляково Южное на ул. Молодежной, 12 и на здании ДК «Судоремонтник». Громкоговорители, их у нас 18 штук, передают информационные блоки о том, что случилось и как действовать населению. Радиоточек в ЗАТО Североморск, по данным Мурманского филиала ОАО «Ростелеком», занимающегося обслуживанием системы оповещения, 1785, так что в данном случае говорить о массовости не приходится. Это раньше в каждом доме обязательно была радиоточка, причем ее ежемесячно проверяли. Держать ее нужно было обязательно включенной, поэтому на многих советских кухнях (обычно там монтировалось радио) постоянно тихонечко «ворковало» радио. Стойки централизованного оповещения (СЦО) расположены на узлах связи, они автоматически подключаются к систе-

ме оповещения домашние, служебные и мобильные телефоны руководителей города, организаций, отвечающих за жизнеобеспечение города и поселков.

Проверки системы проходят ежеквартально, в этом году уже были проведены две – 8 февраля и 16 мая, 8 августа будет очередная, и еще одна запланирована на 14 ноября. Задача подобных проверок – оценить, насколько реально эта система работает, хорошо ли слышен сигнал электросирены в разных районах ЗАТО, разборчива ли речь дикторов в громкоговорителях. Во время работы ревуна сотрудники ЕДДС и ГО и ЧС будут находиться в разных частях города, проверять громкость сигнала, также с 8 по 10 августа диспетчеры выборочно будут звонить североморцам на домашние телефоны, выяснять, хорошо ли было слышно, понятно ли содержание информационных

блоков. Североморцы самостоятельно могут позвонить по телефону 5-60-60, назвать свой адрес и рассказать о качестве сигнала.

Вся работа по проверке системы будет проходить 8 августа с 11.00 до 15.00, сама сирена включится в 11.30 и будет работать около 4 минут. Динамики громкоговорителей включатся в 11.20, они оповестят жителей области, и североморцев в том числе, о плановой проверке системы.

На вопрос о том, что мы будем делать, если первым делом отключится электроэнергия, от которой запитана вся система оповещения, Валерий Павлович ответил:

- Использовать все подручные средства: колокола, рымды, сирены кораблей и пожарной службы, машины полиции с «крыкалками». Но это, конечно, уже не система, а аварийные варианты информирования.

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото из архива редакции.

Ответственность нынче в цене

На период с мая по июнь этого года пришли самые жаркие дебаты относительно законопроекта об ответственности за нарушения правил проведения собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетов. Несмотря на то, что в ЗАТО Североморск не так часто встречаются подобные формы организации граждан, знать о нововведениях в законодательстве не помешает, тем более, что в Госдуме сломали немало костей в процессе его изменения.

В связи с новыми поправками, а их было внесено 400, существенно ужесточилась административная ответственность физических, должностных и юридических лиц при нарушении организаций и проведения массовых мероприятий. Теперь

штраф за нарушение законодательства в этой сфере от 10 до 20 тысяч рублей заплатит отдельно взятый гражданин, от 30 до 50 тысяч рублей – должностное лицо. Если нарушение касается порядка организации либо проведения мероприятия, граждан оштрафуют на 10-300 тысяч рублей или привлекут на обязательные работы сроком до 200 часов, а могут и наложить административный арест сроком до 15 суток. Должностные и юридические лица в этом случае понесут только финансовые убытки: от 50 до 600 тысяч рублей и от 200 до 1 миллиона рублей соответственно. Организация массового одновременного пребывания, передвижения людей в общественных местах, повлекших нарушение общественного порядка,

влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от 10 до 300 тысяч рублей или обязательные работы сроком до 200 часов; на должностных лиц – от 50 до 600 тысяч рублей; на юридических лиц – от 200 до 1 миллиона рублей.

К понятию «нарушение общественного порядка» относятся в том числе и мелкое хулиганство, неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции, военнослужащего, сотрудника ФСБ, органов госохраны, а также пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, блокирование транспортных коммуникаций, производство и распространение экстремистских материалов.

Наталья СТОЛЯРОВА.

Недетские разборки

25 июля гражданка С., 1962 г.р., сообщила в полицию, что у ее несовершеннолетнего сына отобрали мобильный телефон. Обидчиком оказался его знакомый В., попросивший телефон, чтобы сдвинуть звонок. Однако, забрав мобильный, В. заявил, что не собирается его возвращать, а когда С. попыталась выхватить трубку, В. нанес ей несколько ударов по лицу и скрылся. Был установлен неработающий и нигде не учащийся гражданин В., 1995 г.р., от которого были получены признательные показания. В отношении В. возбуждено уголовное дело.

С мамой или папой?

25 июля североморец З. на мобильный телефон позвонил молодой человек, которого она приняла за своего сына. Он рассказал, что попал в непростую ситуацию и ему очень нужны деньги. Женщина перевела на счет мобильного оператора 60 тысяч рублей, а когда поняла, что тот, с кем она разговаривала, вовсе не ее сын, было уже поздно. На следующий день З. обратилась в полицию.

Более бдительными оказались двое мужчин, у которых тем же способом неизвестный пытался выманить по 20 тысяч рублей, но они сразу позвонили в «02», сообщив номер мошенника. По всем трем случаям проводится проверка.

Фантом?

28 июля поступило заявление гражданки Д. о том, что в соседней квартире находится какой-то мужчина, хотя хозяйка давно умерла и в помещении никто не живет. Теперь полицейским предстоит выяснить, что за фантом бродит по чужой жилплощади.

Аморалка

В один из прошлых выходных возле дома №31 на Северной незнакомый молодой человек начал открыто демонстрировать пенсионерке Д. свои половые органы. Она посчитала это оскорблением чести и достоинства и заявила в полицию. Проводится проверка.

По сводкам полиции Анна ВИХРОВА.

9 августа с 11.00 до 13.00 первый заместитель руководителя Следственного управления по Мурманской области Олег Коробов ведет прием граждан по вопросам деятельности Следственного комитета Российской Федерации (предварительное следствие по уголовным делам, подследственные следователям СК РФ) в помещении следственного отдела по закрытым административно-территориальным образованиям Мурманской области по адресу: г. Североморск, ул. Колышкина, 4, 2 этаж, каб. №1.

Предварительная запись 6 и 7 августа по тел.: 4-91-89 – с 10.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00.

Сочинили – победили

Награждение победителей и призеров трех творческих конкурсов, объявленных городскими СМИ, состоялось на Приморской площади в прошлую воскресенье.

Городское телевидение совместно с ДК «Строитель»



Станислав Свильпов и главный редактор «Североморских вестей» Марина Грабаровская.

держали интригу до последнего. В итоге из двух семей, победивших в телевизионной викторине «Мы знаем все о флоте», в ходе творческой борьбы уже на праздничной сцене в День ВМФ в лидеры вышла семья Сопелко. Лариса и Игорь и их сын Сергей теперь носят звание «Самая дружная семья на флоте».

Радиостанция «Североморских вестей» выбирала автора лучших частушек, посвященных флотскому празднику. Большинством голосов победил Владимир Золотов (частушки опубликованы в №30 «СВ» от 20 июля). Победителем от нашего спонсора ООО «Коника-Север» стал Станислав Свильпов, занимающийся творчеством на пенсии, под бдительным оком супруги. Дело в том, что Станислав прислал нам далеко не первую версию частушек собственного сочинения, так как несколько первоначальных вариантов были раскритикованы женой.

Наталья СТОЛЯРОВА.

Фото Анны ВИХРОВОЙ.

И маленькому кораблю – большое плавание

Не зря говорят, что День флота в Североморске – праздник, который имеет особое значение практически для каждого его жителя, в том числе и самого маленького. Именно поэтому уже второй год подряд в Центральной детской библиотеке проходит целая акция для юных читателей, посвященная Дню ВМФ. На этот раз в ней приняли участие воспитанники детских садов №44 и 47.

– Такие акции очень важны, потому что мы живем во флотской столице, – говорит заведующая отделом ЦДБ Клавдия Мазуряк. – С их помощью можно не просто рассказать ребятам о том или ином празднике, но и привить детям любовь к родине, к своему городу.

В отличие от прошлого года, где ребята просто рисовали кораблики, в

этот раз организаторы мероприятия решили расширить программу: дети отгадывали морские загадки, проверили свои силы в испытании для настоящих моряков – перетягивании каната, учились танцевать «Яблочко», а затем в творческой мастерской сложили корабли из бумаги и украсили их аппликацией.

Несмотря на то, что участников было всего по 5-



6 лет, ни на одном из этапов сложностей не возникло, потому что они вместе со своими воспитателями начали подготовку к акции за две недели.

– Мы с ребятами готовили целые тематические альбомы об истории нашего города, о его памятниках, – рассказала воспитатель д/с №44 Людмила Констанченко. – Дети с большим интересом и ответственностью отнеслись к предстоящему событию, особенно мальчики, которые, как их папы, братья или дедушки, хотят в будущем стать моряками.

Затем, прихватив с собой кораблики, ребята отправились на небольшую экскурсию, где о героях-североморцах рассказывали не хуже самих экскурсоводов. А по пути встретили владыку морей и океанов Нептуна, который пообещал в День Военно-морского флота отправить сделанные ими кораблики в большое плавание.

Анна ВИХРОВА.
Фото автора.



© Александр Доронин

Столица в объективе

Выставка «Флотская столица» – результат совместного творчества североморских фотографов-любителей, благодаря которой гости Городского дома культуры смогут посмотреть на Североморск глазами участников фотоклубов «Свет и тень» и «FLASH».

Оба объединения уже хорошо известны, их представители не пропускают значимых для города событий, праздников, запечатлевая каждое красивое мгновение. Не раз североморцы могли посетить персональные или клубные выставки этих фотографов, но никогда еще – совместную.

10 фотографов представили на суд зрителей 32 работы, в которых они по-

казали, каким через объектив видится Североморск как столица Северного флота. Здесь есть корабли, самолеты, будни моряков, их праздники, пейзажи, снятые с вертолетов или палуб кораблей, и, конечно же, люди.

– Мы живем во флотской столице, видим, как проходят будни и праздники, День флота масштабно отмечается у нас каждый год, поэтому как-то по-но-

вому раскрыть эту тему непросто. Но фотограф должен уметь показать нечто такое, что люди постоянно видят, но не замечают. В этом была наша цель. И чем больше творческих людей попробуют ее реализовать, тем большее вероятность того, что она будет достигнута, – говорит руководитель «Свет и тень» Евгений Молчановский. – Мне кажется, именно общими силами у нас все получилось. Пока я не очень хорошо знаком с творчеством «FLASH», и сейчас как раз появилась такая возможность.

Вопреки слухам о конкуренции и даже вражде двух североморских фотоклубов, их фотодуэт оказался очень гармоничным, а участники признались, что неплохо было бы сделать такие выставки традиционными.

Анна ВИХРОВА.
Фото Александра ДОРОНИНА и Николая МИРОШНИЧЕНКО.



© Николай Мирошниченко

На рисунках лето ярче

30 июля в Центральной детской библиотеке прошел День детского рисунка. Первоначально планировалось, что юные художники будут творить на асфальте, но из-за погоды пришлось использовать обычные холсты – бумажные.

Как ребята представляют себе лето, летние забавы и развлечения, можно посмотреть на выставочном стенде в фойе библиотеки.

Среди авторов как малыши из дежурных детских садов, так и младшие школьники, и никому из них даже в голову не пришло нарисовать

то, что творится за окном, для детей лето – это солнце, радуга, море, птицы, цветы. Выставка будет постепенно обновляться, так как не все работы поместились на стенде сразу.

Ну а 17 августа библиотекари приглашают всех ребят на сказочную игру-путешествие «Пришла пора, уроки начинаются», начало в 11.00 и 15.00, ул. Головко, 5.

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото автора.



Опасный маневр

Предпраздничный день 28 июля закончился драматично для водителя «Форд-Фокуса». На 5 км автоподъезда к Североморску, в районе п. Росляково, совершая на своем авто маневр по выезду с прилегающей территории, он не уступил дорогу «Ауди-А6», пользующейся преимущественным правом проезда. В результате столкновения водитель

«Форда», 1969 г.р., получил множественные тяжелейшие травмы головы и был доставлен в реанимацию областной больницы. Водитель «Ауди-А6», 1990 г.р., не пострадал, его пассажирка, во время аварии пристегнутая ремнем безопасности, была обслужена амбулаторно. По факту ДТП проводится проверка.

Наталья СТОЛЯРОВА.

В солнце – под крышей, в дождь – на песке

Не беда, что за полярным кругом, что на улице всего +8, сильный ветер и моросит дождь. Пляжный волейбол бывает и таким. Ведь чемпионат области именно по этому виду спорта состоялся в Североморске в День ВМФ.

В турнире принимали участие 4 женские и 8 мужских команд. Все девушки представляли Мурманск, а вот почти для всех мужчин этот чемпионат стал домашним: приезжими оказались лишь спортсмены из Мурмашей, остальные 7 коллективов защищали честь Североморска и Северного флота. И это совсем не удивительно, ведь наши команды во всей области сегодня вне конкуренции. Поэтому ехать во флотскую столицу за медалями и призовыми местами практически бесполезно.

Несмотря на ледяной мокрый песок под босыми ногами, на игровых площадках просто кипели страсти, а спортивный азарт согревал и зрителей.

По итогам турнира среди девушек третье место заняла команда «Сюрприз», второе – «Луч», а победителем стала «Искра». У мужчин «бронзу» поделили сразу два коллектива – «Риф» и «Звездочка», вице-чемпионом стали «Альные паруса», на вершине пьедестала почета – Александр Шурдукало и Алексей Симонов из команды «Звезда».

Накануне по иронии судьбы, когда на улице светило солнце,

состоялся еще один волейбольный турнир, но проходил он в помещении – в СК «Богатырь». Встречались команды ветеранов Северного флота и московская команда ветеранов ФСБ «Отдушина». Гости прибыли своим самым звездным составом. Чего только стоит приезд олимпийского чемпиона 1980 года, двукратного чемпиона мира и шестикратного чемпиона Европы заслуженного мастера спорта СССР Александра Савина.

Видимо, авторитет соперника сделал свое дело, и первую партию североморцы проиграли. Но потом хозяева собрались и переломили ход встречи, победив с итоговым счетом 2:1. В команде «Отдушина» лучшим был признан Александр Савин, а среди североморцев – Владимир Пасниченко.

Победители и участники обоих турниров получили награды и памятные призы от организаторов – командования Северного флота, федерации волейбола Мурманской области и североморского отдела молодежи, физкультуры и спорта.

Анна ВИХРОВА.
Фото автора.



Девушкам сделали поблажку, разрешив играть в обувь. А мужчинам холод был ни почем.



Вперед, в прошлое!

И встал рыцарь перед прекрасной дамой на колено. Вся свита замерла в ожидании, дамы умиленно сложили руки на груди, кардинал, перебравший в руке до этой секунды четки, задержал дыхание...

Нет, это не вступление к историческому роману. В субботу в североморском ЗАГСе прошла очень необычная свадьба. Ее случайные зрители перешептывались, провожая изумленными взглядами невесту и жениха со свитой, облаченных в средневековые костюмы. Даже детвора, привычно снующая по выходным у ЗАГСа, не сразу затянула стишок молодоженам, мол, угостите конфеткой.

Самый главный день в своей

жизни североморцы Андрей Бурдов и Алина Быкова решили встретить незаурядно. К чему эти костюмы, пышное платье, дорогие лимузины? Друзья-единомышленники с восторгом приняли идею будущих молодоженов отметить свадьбу с изюминкой. С костюмами и снаряжением помогали все – североморская мастерская исторического костюма «Светлица» и клуб «Фьорд», настоящую клепаную кольчугу и меч одолжил мурманский реконструктор. Наряд для невесты сшили, изучив целый ряд моделей платьев тех веков.

Регистрацией в костюмах молодожены решили не ограничиваться, а придумали целый сценарий праздника. Так после официальной части гости свадьбы участвовали в конкурсах. Но не в «ручейках» и «кто лопнет попой воздушный шарик». Развлечения были под стать свадь-

бе – средневековые. Это и метание: мужчины кидали булыжники, а дамы – сковороды. Сильному полу предстояло шуточное состязание «на конях», когда один садился на шею другому. В руках у «всадников» был стакан воды и подушка. Цель – выпить стакан у противника. Все это происходило под музыкальный аккомпанемент группы «Тирлич», исполняющей средневековую музыку и фолк. Также гостям пришлось проявить не только свою силу и ловкость, но и творческие возможности. Ведь им нужно было нарисовать ни больше ни меньше – геральдический щит для молодоженов на память.

Можно не сомневаться, такая свадьба надолго запомнится как виновникам торжества и гостям, так и случайным зрителям.

Анжели КОЛЯДА.
Фото автора.

ВНИМАНИЕ! КОНКУРС

Корзинка с грибами

В погожий солнечный день Валентина Набокина прогуливалась по городу и в районе ул. Гаджиева наткнулась на такую вот большую грибную семью. Пять крепких подосиновиков росли буквально на метре квадратном.

А наш конкурс продолжается. Приносите в редакцию, ул. Сафонова, 18, интересные грибные экземпляры или фото, делитесь рецептами грибных блюд, солений, маринадов, оставляйте сообщения на нашей электронной почте severomorka@gmail.com, или в нашей группе «ВКонтакте» http://vk.com/severomorskies_vesti. Победители будут определяться по трем номинациям: «Большая корзинка», «Необычный гриб» и «Грибная семейка», лучшие рецепты будут опубликованы на страницах газеты.

