

Издается  
с 1972 г.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

## С ВИЗИТОМ В СЕВЕРОМОРСК



Фото Игоря ГЛУЦКОГО.

**Во время рабочей поездки во флотскую столицу губернатор Андрей Чибис осмотрел социальные объекты, проверил ход капитальных ремонтных работ в школах, а также пообщался с юными североморцами. Подробности читайте на стр. 2.**

## НОВОСТИ

Нуждающимся  
в помощи

Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» предусмотрено предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной форме гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

Заявление о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании можно подать:

- в центр социальной поддержки населения по месту жительства лично либо по почте;
- онлайн, заполнив форму и прикрепив копии документов на портале Госуслуг: [www.gosuslugi.ru/600212/1](http://www.gosuslugi.ru/600212/1).

По всем вопросам можно обратиться к специалистам учреждений социальной поддержки населения через Единый контакт-центр взаимодействия с гражданами по единому номеру 8-800-100-00-01.

Чтобы  
не было штрафа

В Мурманской области стартовал любительский лов горбуши. В министерстве природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства региона напомнили, как рыбачить и не получить штраф.

## Главные правила:

- За пределами рыболовных участков этот вид рыбы можно ловить бесплатно в Баренцевом и Белом морях, в озерах, реках и ручьях, где не нерестится атлантический лосось.
- Платная рыбалка есть на участках именно для любительского лова.
- Вылавливать горбушу можно ис-

ключительно крючковыми орудиями либо специальными пистолетами и ружьями для подводной охоты.

- В морских водах разрешено ловить не более 50 килограмм рыбы в сутки, в пресноводных — 25 килограмм.

## Все на праздник

8 июля в городском парке пройдет семейный праздник, посвященный Дню любви, семьи и верности. В программе: фитнес-разминка от инструктора групповых программ тренажерного зала «Nord Gym»; развлекательная программа «Игры нашего двора» от Центра досуга молодежи.

**Для гостей праздника будут работать тематические площадки:**

- «Движение первых»: семейные игры, викторина и розыгрыш призов;
- аквагим от Яны Лебедевой, руководителя аниме и манга клуба «DANKETSU» (14+). Начало мероприятия в 14.00.

Расходы  
компенсируют

В целях реализации государственной программы Мурманской области «Занятость и труд» расширены возможности северян на профессиональное обучение за пределами места своего проживания.

Соответствующее постановление подписал губернатор Андрей Чибис.

Так, при направлении органами службы занятости жителей региона на обучение в населенный пункт не по месту жительства, как в Мурманской области, так и за ее пределами, будут компенсированы затраты на оплату стоимости проезда к месту прохождения обучения и обратно, по найму жилого помещения и суточные расходы.

На такую финансовую поддержку могут рассчитывать граждане, имеющие статус безработного, в пределах установленных нормативов затрат.

«Териберка»  
дарит подарки

15 и 16 июля в Териберке состоится Арктический фестиваль «Териберка» (12+).

Туристский информационный центр Мурманской области совместно с туристическим бизнесом объявляют грандиозную беспроигрышную лотерею для всех участников фестиваля.

Чтобы принять участие, требуется скачать мобильное приложение «Гид по Мурманской области» и заполнить форму. **В лотерею участвуют более 4 000 подарков.**

**13 июля** прием по обращениям граждан проведет **Олеся Францискевич** — депутат Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от партии «Единая Россия». **Место приема:** ул. Сафонова, 13. **Время приема:** с 17.00 до 18.00. **Запись по тел.:** 4-93-26 или 8 (950) 894-11-37.

## «Знаковое» заседание

Девять вопросов были рассмотрены 28 июня на ежеквартальной комиссии по безопасности дорожного движения, которая прошла под председательством главы муниципалитета Олега Прасова.

Но прежде чем приступить к их обсуждению, члены комиссии ознакомились с ходом выполнения решений, принятых на предыдущих заседаниях.

Так, согласно отчету КРГХ, демонтированы знак парковочного места для инвалидов у дома №3 на ул. Инженерной, знак «Остановка запрещена» у дома №7 на ул. Сафонова в районе магазина «К&Б», табличка «Для а/м работников д/с №50» на парковке у дома №7а на ул. Адм. Чабаненко. Заменен знак «Движение запрещено» на «Остановка запрещена» с табличками «Зона действия» и «Работает эвакуатор» на въезде в ДМЦ на ул. Советской, 23. Наконец, установлен знак «Остановка запрещена» с табличками «Зона действия» и «Работает эвакуатор» на проезжей части у здания «Учебного центра» на ул. Авиаторов, 3.

Что касается текущей повестки, одним из обращений было заявление североморки Любови Власовой. Женщина пожаловалась, что сильно мешают машины, стоящие на дворовой территории на ул. С. Ковалева. Она просила сделать пешеходную дорожку у домов №2 и 3, запретить стоянку машин у стены Духовно-просветительского центра. Комиссия приняла решение отказать североморке на основании того, что проезд расположен в границах придомовых территорий. А значит, решение за собственниками.

Представитель военного ведомства попросил заменить знак «Парковка» на проезде к внутреннему двору здания ад-

министрации на ул. Ломоносова, 4, знаком «Движение запрещено». Цель — антитеррористическая безопасность. Членами комиссии принято решение просто демонтировать знак «Парковка» без замены.

Оборудовать пешеходный переход и перенести знак остановки автобуса на ул. Приозерной в нп Щукозеро просил один из жителей поселка во время встречи с главой. Такая мера признана комиссией нецелесообразной.

Что касается организации подъезда мусоровоза к контейнерным площадкам в районе новой амбулатории в нп Североморск-3, то данная просьба была удовлетворена. Однако реализовать ее получится не ранее будущего года, когда будут выполнены все необходимые обмеры, расчеты и заложено финансирование.

Кроме того, в срок до 1 августа на придомовых территориях муниципалитета будет оборудовано восемь парковочных мест для инвалидов.

Заседавшие также заслушали сообщения о ходе нанесения в городе дорожной разметки и профилактике правонарушений в области дорожного движения среди несовершеннолетних в период каникул. Помимо этого, небольшой доклад с цифрами огласил начальник ГИБДД Юрий Пасичник. Из сказанного следует, что количество ДТП в этом году в Североморске, с ранеными и даже погибшими, возросло. И такая тенденция наблюдается во всей Мурманской области. Берегите себя! Соблюдайте ПДД!

Игорь ГЛУЦКИЙ.

## Две площадки и новый центр

На этой неделе традиционный городской объезд главы ЗАТО г. Североморск Олега Прасова начался на Приморской площади.

Здесь ведутся работы по доукомплектованию детской площадки, а также продолжается благоустройство прилегающей территории.

Напомним, работы на указанных объектах стартовали в прошлом году. Так, проведение благоустройства территории рядом с детской площадкой стало возможным благодаря экономии, которая образовалась в результате проведения конкурентных процедур в течение прошлого года, и было рассчитано на два года. В конце 2022-го подрядчик уложил бортовой камень, подготовил основание и начал укладку плитки. Этим летом работы продолжились и сейчас они в завершающей стадии. Уже в середине июля объект будет полностью готов.

Что касается детской площадки на Приморской площади, ее преобразование поддержали североморцы в 2021 году во время рейтингового голосования, которое проходило на единой федеральной платформе. Однако новых игровых элементов, увы, оказалось недостаточно. С просьбой установить дополнительные североморцы обратились к главе муниципалитета Олегу Прасову и к губернатору Мурманской области Андрею Чибису. Мнение жителей услышали и учли в рамках реализации стратегического плана «На Севре — жить!».

— Монтаж нового игрового оборудования фактически в завершающей стадии. Но уже понятно, что площадка станет более насыщенной и более интересной, — отметил глава муниципалитета.

Благодаря поддержке регионального правительства обновилась



С новыми игровыми элементами детская площадка на Приморской заметно преобразилась.

и детская площадка на ул. Советской, которая ранее была отремонтирована в рамках программы по поддержке местных инициатив. Теперь здесь есть не только игровые элементы, но и детские уличные тренажеры.

Еще одной точкой в городском объезде стало помещение на ул. Адмирала Сизова, 20. Девять месяцев назад его безвозмездную передачу некоммерческой организации «ЦСОН «Арктика» согласовал Совет депутатов нашего ЗАТО, сегодня уже видны результаты проделанной работы. Помещение отремонтировано и вскоре будет готово принимать своих первых посетителей.

— При поддержке нашей управляющей компании был проделан колоссальный ремонт подвального помещения, заменены стояки, сделана ливневка, отремонтирован теплообменник. В самом помещении тоже все было демонтировано до бетонных стен. Мы, конечно, хотели уложиться с ремонтом в пять месяцев, но объем работ действительно большой, поэтому понадобилось больше времени, — расска-

зывает директор АНО «ЦСОН «Арктика» Оксана Ларина.

К слову, со временем немного изменились и приоритеты будущего центра. Если изначально акцент был сделан на реабилитацию после ковида, то сейчас речь идет о сохранении и поддержке здоровья в целом. Кроме того, есть планы оказывать профессиональную психологическую помощь участникам специальной военной операции и их семьям.

— Решение о передаче в безвозмездное пользование мы приняли нелегко: было много обсуждений и сомнений. Но все же решились. Сегодня увидели результаты. То, что было до, и что стало сейчас — разница видна невооруженным глазом. Я надеюсь, что в будущем данное учреждение принесет пользу городу и будет востребовано, — поделилась мнением по итогам объезда заместитель председателя Совета депутатов ЗАТО г. Североморск Евгения Гордеева.

Работу в тестовом режиме центр социальной поддержки населения планирует начать уже в августе.

Анна ВИННИЦКАЯ. Фото автора.

Североморский музейно-выставочный комплекс совершил в своем оснащении мощный скачок.

Стеллажи для экспонатов, выдвигаемые сетки для картин, шкаф-драйвер для фото и графики, аудиогиды, монофоны, а главное, климатические комплексы, осушители, датчики температуры, система автоматического пожарогасотушения: вся эта чудо-техника на общую сумму почти 1,8 млн рублей появилась в рамках нацпроекта «Культура». Ей будет оснащено фондохранилище и помещения Отдела ремесел. 29 июня директор СМВК Светлана Павлова продемонстрировала оборудование депутатам.

Самое дорогое приобретение — это система автоматического пожаротушения, обеспечивающая самостоятельную локализацию пожара в хранилище. Осушители позволяют собирать влажность в помещении, поглощая в специальный контейнер воду из воздуха. Климатические комплексы помогают регулировать температуру и вычищают воздух, производя обезпыливание. Датчики температуры устанавливают в фондохранилище и залах Отдела ремесел, а также на Сафонова, 15. Они могут подклю-

## Осушить и обеспылить

чаться к wi-fi и фиксировать данные в электронном журнале. Для хранения фондов появились новые стеллажи, шкаф-драйвер горизонтального хранения с выдвигаемыми ящиками для фото, графики.

Все понимают, какое значение ныне придает сохранности ценных экспонатов. В нашем музее такое оснащение появилось впервые, и хочется верить, что это только начало.

— В Отделе ремесел у нас хранятся живопись, графика, скульптуры, грампластинки, бытовые коллекции. Помещение для фондохранилища небольшое, поэтому хранение производится комплексное (смешанное). Это первый шаг по приведению музея к нормам, предъявляемым Министерством культуры РФ. Теперь мы подали заявку на оснащение на 2024 год, если получится, перейдем к оборудованию музея на Сафонова, 15, — выражает надежду Светлана Павлова.

У музейщиков также появилась возможность проводить групповые пешие экскурсии с помощью аудиогид-

да — фонограммы, используемой для знакомства с экспозицией или местностью, и устройством для ее воспроизведения. Закуплено 10 комплектов наушников. Есть возможность уже ко Дню флота открыть первый маршрут, который будет проходить от Дома офицеров до Приморской площади.

Также закуплены монофоны — антивандальные наушники. С помощью таких устройств можно будет транслировать посетителю тексты или рассказы людей, которые когда-либо жили или служили в Североморске.

— Есть небольшое муниципальное софинансирование этого проекта, поэтому членам депутатского корпуса было любопытно посмотреть, на что потрачены деньги. Новая техника, конечно, впечатляет, это восхитительно. Хотелось бы надеяться на привлечение в будущем в наш город туристов. У нас есть на что посмотреть, — подытожила поездку заместитель председателя Совета депутатов ЗАТО г. Североморск Евгения Гордеева.

Игорь ГЛУЦКИЙ. Фото автора.



Светлана Павлова демонстрирует новые стеллажи с блоком выдвигаемых сетчатых экранов, на которых размещаются картины.

# С визитом в Североморск

В минувшую субботу, 1 июля, Североморск с рабочим визитом посетил губернатор Мурманской области Андрей Чибис.

В центре внимания — ряд социальных объектов, на которых выполнены или проводятся ремонтные работы.

Первой остановкой в рабочем маршруте главы региона стал стационарный бетонный скейт-парк в городском парке Североморска, который построен в 2022 году в рамках стратегического плана «На Севере — жить!». Этот спортивный объект стал вторым бетонным скейт-парком в Мурманской области. Первый был построен в областном центре на территории спорткомплекса «Долина уюта» в 2021 году.

— У нас городской парк находится на болоте, и достаточно непросто было с точки зрения реализации — понадобились дополнительные объемы, чтобы отсыпать площадку, чтобы она была ровная и качественная, — рассказал глава ЗАТО г. Североморск Олег Прасов.

В ходе посещения Андрей Чибис оценил итоги проведенных работ и пообщался с юными североморцами, которые на самокатах, роликах и велосипедах осваивали новый объект.

— Этот скейт-парк — один из самых больших в Мурманской области — почти 900 квадратных метров. Очень здорово, что он зашел детям. Ребята — яркие, спортивные, бесстрашные и исходя из того, что они говорят, парк всем понравился, он качественный и достойный. Радостно, что все получилось. Единственное, детям и их родителям хочется порекомендовать, чтобы при посещении скейт-площадки соблюдали технику безопасности — были в шлемах, наколенниках, — сказал Андрей Чибис.

Следующие объекты — школа №12 и №1 имени Героя Советского Союза Ивана Сивко, где в рамках федерального проекта «Развитие образования», стратегического плана «На Севере — жить!» и проекта партии «Единая Россия» «Новая школа» проводятся работы по капитальному ремонту.

В школе №12 уже отремонтированы фасад и кровля, заменены внутренние инженерные системы, началась чистовая отделка внутренних помещений здания, укладка линолеума и сборка мебели. В школе №1 помимо замены инженерных сетей и окон, установки вентилируемого фасада и ремонта внутренних помещений, благоустроят пришкольную территорию — там появятся зона воркаута, полоса препятствий, беговая дорожка и небольшое поле для футбола. Также в школе будет обновлен погодозависимый тепловой узел, который поможет существенно сэкономить на оплате за отопление.

Отремонтированные учебные заведения откроют свои двери для юных северян уже к началу нового учебного года.

— Мы особое внимание уделяем ЗАТО и военным гарнизонам. С учетом всех ограничений инфраструктура на этих территориях должна развиваться опережающими темпами, в том числе в системе образования. Так, в школе №12 ремонт уже в завершающей стадии, в активной стадии — ремонт в школе №1. Все объекты — масштабные, работы на них идут по графику, и 1 сентября дети пойдут в обновленные школы, — отметил губернатор.

Глава региона также подчеркнул, что помимо масштабных ремонтных работ в школах и детских садах флотской столицы обновляются пространства в рамках программы «Арктическая школа», открываются образовательные площадки для подготовки к олимпиадам, а также для проведения научно-исследовательской деятельности.



Юным североморцам новый скейт-парк пришелся по душе: поклонники экстремальных видов спорта с удовольствием проводят здесь свое свободное время.

В школе №7 имени Героя России Марка Евтюхина, которую также посетил губернатор в ходе рабочей поездки, в марте этого года в рамках реализации стратегического плана развития региона «На Севере — жить!» было открыто четыре «Уникума» — кабинеты биологии, химии, физики и информатики, оснащенные современным оборудованием.

А еще в 7-й школе откроется первый в городе психолого-педагогический класс, в котором будут готовить будущих учителей совместно с педагогическим колледжем и Арктическим университетом.

Подготовила

Анна ВИННИЦКАЯ.

Фото Игоря ГЛУЦКОГО и пресс-службы правительства Мурманской области.



О ходе капитального ремонта в школе №12, который стартовал в прошлом году и должен завершиться к новому учебному году, главе региона подробно рассказала директор учреждения Татьяна Смирнова.

## В помощь заполярным родителям

В эту субботу в России отмечают День семьи, любви и верности. Одной из главных тем оперативного совещания в правительстве региона стали меры поддержки семей с детьми.

Губернатор Андрей Чибис отметил, что в этом году направлено 6,7 млрд рублей на поддержку семей с детьми в Мурманской области. Мерами охвачено более 65% семей.

— Среди них отдельно отмечу, что по поручению Президента Владимира Путина с 1 января этого года введено единое пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка, которое объединило ряд ранее действовавших мер поддержки для беременных — это выплата до 25,5 тысячи рублей, и на ребенка — до 22,7 тысячи рублей, в зависимости от степени нуждаемости. На сегодняшний день единое пособие назначено 13,5 тысячам семей, в которых живут 23,5 тысячи детей, — подчеркнул Андрей Чибис.

Глава региона напомнил, что в прошлом году по региональной мере поддержки «Зарплата мамы» были сняты ограничения по возрасту матери, размер выплаты теперь зависит от величины прожиточного минимума: 75% прожиточного минимума для детей. В 2023 году ее размер составляет 17 тысяч рублей.

— С учетом этих изменений численность получателей «Зарплаты мамы» увеличилась практически в 2,5 раза: с 1367 получателей до снятия ограничений до 3310 — сейчас. И напомним, что в этом году мы запускаем проект «Сопки. Семья». Первые три многофункциональных пространства будут открыты в Мурманске, Североморске и Полярном, — прокомментировал губернатор.

Подробнее о мерах поддержки семей с детьми доложил министр труда и соцразвития региона Сергей Мякишев. Он отметил, что система государственных гарантий для семей с детьми постоянно совершенствуется как на федеральном, так и на региональном уровнях.

В регионе более 70 тысяч семей являются получателями раз-

личных мер поддержки. Необходимое финансирование предусматривается в областном бюджете. Для обеспечения гарантий и усиления адресной направленности программ в 2023 году только в программе «Социальная поддержка» предусмотрено почти 13,4 млрд рублей. При этом из областного бюджета на эти цели предусмотрено более 10,1 млрд рублей. Большая часть средств — порядка 5,3 млрд рублей — предназначена для поддержки северян с детьми.

Среди самых востребованных программ, которые действуют на территории Мурманской области, Сергей Мякишев отметил выплаты, которые по поручению губернатора позволяют беременным и родившим северянкам компенсировать оплату проезда в медицинские организации региона. Напомним, их размер зависит от протяженности маршрута и варьируется от 700 рублей до 9 тысяч рублей.

Говоря о мерах поддержки при рождении ребенка, глава профильного ведомства подробно осветил комплекс мер, предназначенных для заполярных семей.

— В 2022 году были сняты ограничения по возрасту для «зарплаты мамы». Кроме того, мера была привязана к величине прожиточного минимума. Сегодня ее размер составляет чуть более 17 тысяч рублей. Эти шаги помогли увеличить численность участников программы, — прокомментировал Сергей Мякишев.

Министр труда и социального развития напомнил, что в день выписки из роддома каждый новорожденный получает подарочный набор, а кормящим матерям и детям в возрасте до 3 лет предусмотрена ежемесячная денежная выплата для обеспечения полноценным питанием в размере 1 тысячи рублей, для детей в возрасте до 6 месяцев — 2 тысячи рублей. Для многодетных семей в Мурманской области действует ряд выплат: при появлении двойни семье, вне зависимости от ее материального положения, предоставляется единовременное пособие более 16 тысяч рублей на каждого ребенка; при появлении тройни — 1 млн рублей. Сергей Мякишев напомнил и о региональном материнском (семейном) капитале

в размере более 141 тысячи рублей, который получают северяне при рождении третьего и последующих детей. Оформление социальных выплат предусмотрено без необходимости личного обращения в ведомство, а также осуществляется в проактивном режиме.

Наряду с программами министерства труда и социального развития, в Мурманской области другими ведомствами также проводится комплексная работа по продвижению семейных ценностей и поддержке заполярных пар с детьми. Среди основных — бесплатное горячее питание и летняя оздоровительная кампания для школьников, организация разноплановых мероприятий, спортивных событий для северян всех возрастов, а также создание уникальных для страны пространств «Сопки.Спорт».

Подробная информация о действующих мерах поддержки размещена на портале регионального министерства труда и соцразвития <https://minsoc.gov-murman.ru/> (Главная/направления деятельности).

Подготовила Яна АРБУЗОВА.

## Лето с пользой

Вопросы организации летнего досуга несовершеннолетних североморцев, а также трудоустройства подростков, в том числе состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, обсудили на межведомственной комиссии по профилактике правонарушений, которая прошла под председательством главы ЗАТО г. Североморск Олега Прасова.

Традиционно в каникулярный период в нашем ЗАТО работают пришкольные оздоровительные лагеря. В этом году они организованы на базе пяти образовательных учреждений. По предварительным подсчетам, их посетят около 520 детей. Для ребят проводятся различные спортивные, культурные, творческие и развлекательные мероприятия, встречи и профилактические беседы со специалистами экстренных служб: пожарных, полиции и др.

В пределах Мурманской области будут организованы выезды несовершеннолетних североморцев в Зеленоборскую санаторную школу-интернат и в детский центр «Гандвиг». Также с 5 июня в Магнетитах начал работу Центр гражданско-патриотического воспитания «На Севере – жить!», созданный по поручению главы региона, где отдыхают и наши школьники. Кроме того, в летний период ребята смогут отдохнуть и за пределами Мурманской области на побережьях Краснодарского края.

В каникулярный период продолжится и практика трудоустройства подростков. Этим летом запланировано трудоустройство 343 юных североморцев в пришкольные трудовые бригады. 34 несовершеннолетним оказано содействие в трудоустройстве к работодателям, осуществляющим свою деятельность в ЗАТО г. Североморск в качестве ВОПР (временные общественно полезные работы).

Также во время заседания участники межведомственной комиссии рассмотрели вопросы популяризации деятельности дружин и стимулирования североморцев к активному участию в охране общественного порядка и профилактики противоправного поведения в образовательных учреждениях Североморска.

Анна ВИННИЦКАЯ.

## «Снегурочка» летом

Где живет Снегурочка, какой изображали внуку Деда Мороза на советских открытках и благодаря кому сказочная героиня стала известна детям и взрослым, узнали участники литературно-игровой композиции «Снегурочка»: летнее прочтение весенней сказки».

30 июня она прошла в Центральной городской библиотеке им. Л. Крейна.

Ведущий библиотекарь отдела обслуживания ЦГБ Елена Каленистова рассказала ребятам из летнего лагеря школы №1 об истории создания пьесы А. Н. Островского «Снегурочка», имени Щельикова, где известный драматург работал над произведением и окрестности которого нашли свое воплощение в пьесе. Школьники узнали о постановках спектаклей по мотивам пьесы-сказки на сцене Большого театра, в домашнем театре Саввы Мамонтова и оперы «Снегурочка» на музыку Н. А. Римского-Корсакова, развитии образа Снегурочки как спутницы Деда Мороза на новогодних праздниках в Советском Союзе. Также ребята увидели интерпретации образа Снегурочки М. Врубелем, В. Васнецовым, Н. Рерихом, А. Клопатовским, Б. Зворыкиным



Во время конкурса эрудитов ребята старательно вспоминали пословицы. Елена Каленистова посоветовала школьникам изучать русский фольклор.

и другими русскими художниками. Краткое содержание пьесы Елена Каленистова проиллюстрировала отрывками из советских фильмов и мультфильмов, снятых по мотивам «Снегурочки».

После знакомства с произведением ребята поучаствовали в конкурсах, отражавших времена года: сдували снежинки, вспоминали тезок ёлки (женские и мужские имена с корнем ел), пословицы, которые могли бы стать девизами разных животных и насекомых. Ярким завершением мероприятия стала премьера мини-бое-

вика «Неожиданная встреча или Новый год летом». Она обеспечила хорошее настроение и актерам, и зрителям.

— Почему «Снегурочка» летом? Во-первых, по авторскому определению это «весенняя сказка», а весна предвещает лето. А во-вторых, в этом году исполняется 150 лет со дня написания пьесы «Снегурочка» и 200 лет со дня рождения А. Н. Островского. Хотелось это отметить и рассказать об этом детям. Как выяснилось, они уже знакомы с творчеством П. И. Чайковского. Сегодня мы их не-

много познакомили с великим драматургом. Надеюсь, когда они будут изучать его творчество в школе, то отнесутся к нему с большим интересом. А Снегурочку каждый воспринимает по-своему. Я надеюсь, что дети, узнав, что она родилась в пьесе Островского и там исполняла непривычную для них роль, по-новому взглянут на этот персонаж и может быть, пересмотрят фильмы и мультфильмы, снятые по пьесе, — отметила Елена Каленистова.

Анна ЛИПИНА.  
Фото автора.

## Чтобы каникулы были безопасными

Отдыхая от уроков, школьники большую часть времени предоставлены сами себе, каждый занимается как может.

Направить энергию ребят в мирное русло и предупредить их о неприятных последствиях некоторых экспериментов было призвано профилактическое мероприятие для подростков, состоявшееся 29 июня в молодежном пространстве «Сопки».

Инспектор по пожарному надзору Спецуправления №48 ФПС МЧС России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной Егор Харитонов рассказал ребятам о мерах пожарной безопасности, которые необходимо соблюдать летом при нахождении в общественных местах, и дал советы, которые помогут обезопасить не только свою жизнь, но и жизни друзей и близких. По словам сотрудника МЧС, не только подростки, но и взрослые зачастую игнорируют сигналы

пожарной тревоги, принимая их за ложные или учебные. Наиболее распространенными ошибками при эвакуации являются попытки выйти только через центральный вход и использование вращающихся дверей в торговых центрах.

Также Егор Харитонов напомнил о мерах ответственности, которые следуют с 14 и 16 лет за нарушение требований пожарной безопасности. Так одна из мер наказаний за поджог леса для шестнадцатилетних правонарушителей — лишение свободы до 8 или до 10 лет в случае особо тяжкого вреда природе. Во время разговора ребята задумались, стоит ли «по приколу» поджигать траву или ангар где-нибудь на Заводской улице, если сумму, которую родителям

придется заплатить в качестве штрафа, они могли бы потратить на совместный отдых, учебу или покупку необходимых вещей.

— В академии командиры учили меня — перед тем, как что-то сделать, спросить себя: зачем мне это надо и что мне за это будет. Энергию нужно направлять в мирное русло. Приходите в «Сопки», занимайтесь спортом, делайте что-то полезное, чтобы у вас не оставалось времени на глупости, — посоветовал инспектор МЧС.

Продуктивно проводить свободное время призвала школьников и инспектор по делам несовершеннолетних и отдела участковых уполномоченных полиции МО МВД по ЗАТО г. Североморск и г. Островной Анастасия Гулим:

— Для этого у вас есть все возможности. В «Сопках» создаются комфортные условия для того, чтобы вы развивались, стано-

вились лучше. Мне бы очень хотелось, чтобы вы приходили сюда регулярно, цените то, что для вас делают, и бережно относитесь к имуществу, которое здесь находится.

Анастасия Алексеевна напомнила ребятам о необходимости соблюдать законодательство РФ и пожелала безопасных каникул.

В «Сопках» есть все для интересного времяпрепровождения — актовый зал с проектором, музыкальная студия, зона для творчества, коворкинг с компьютерами, игровая зона с приставкой X-box. В молодежном пространстве проходят творческие мастер-классы, волонтерские акции, квесты, встречи с интересными людьми, собираются Аниме и Манга клуб DANKETSU (14+) и общество любителей настольных игр. С «Сопками» школьников познакомила специалист по работе с молодежью Североморского



Координатор РДДМ в ЗАТО Североморск София Золотарева.

информационно-аналитического центра Кристина Руджянская. Ребята подписались на Телеграм-канал молодежного пространства и вступили в его группу во ВКонтакте.

Найти хорошую компанию и дело по душе североморцы также могут в «Движении Первых». О самом движении и возможностях, которые доступны его участникам, школьникам рассказала координатор Российского движения детей и молодежи в ЗАТО г. Североморск София Золотарева. Например, недавно «Движение Первых» запустило проект 210000

идей на лето». На сайте лето.будьдвигении.рф школьники, молодежь и все желающие провести лето незабываемо могут сгенерировать список идей из разных категорий в соответствии со своими предпочтениями.

В завершение встречи специалист комиссии по делам несовершеннолетних администрации ЗАТО г. Североморск Ольга Васильева раздала ребятам памятки с контактами сотрудников центра занятости, чтобы они смогли найти работу на лето и трудоустроиться в дальнейшем.

Анна ЛИПИНА. Фото автора.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 04.07.2023 г. № 417-р

**О внесении изменений в распоряжение администрации ЗАТО г.Североморск от 12.01.2023 № 10-р «О согласовании графика отключения горячего водоснабжения теплоснабжения в ЗАТО г.Североморск на период выполнения ремонта оборудования котельных и испытания тепловых сетей»**

В соответствии с ходатайством Единой теплоснабжающей организации ЗАТО г.Североморск АО «МЭС» о согласовании изменений в график ежегодной остановки источников тепла филиала АО «МЭС» «Североморская теплосеть» для проведения ремонтных работ и испытаний тепловых сетей в 2023 году:

1. Внести в распоряжение администрации ЗАТО г.Североморск от 12.01.2023 № 10-р «О согласовании графика отключения горячего водоснабжения и теплоснабжения в ЗАТО г.Североморск на период вы-

полнения ремонта оборудования котельных и испытания тепловых сетей» (далее – распоряжение) следующие изменения:

- приложение к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Филиалу АО «МЭС» «Североморская теплосеть» (Варламов С.В.) организовать проведение регламентных работ в соответствии с вновь согласованными сроками.

3. Консультанту – пресс-секретарю администрации ЗАТО г.Североморск Микитенко И.А. организовать информирование населения о графике отключения горячего водоснабжения и теплоснабжения в ЗАТО г.Североморск в 2023 году.

4. Опубликовать распоряжение в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава ЗАТО г.Североморск О.А. Прасов.

Приложение к распоряжению администрации ЗАТО г.Североморск от 04.07.2023 № 417-р  
«Приложение к распоряжению администрации ЗАТО г.Североморск от 12.01.2023 № 10-р»

**График отключения горячего водоснабжения и теплоснабжения в ЗАТО г.Североморск выполнения работ по ремонту оборудования и испытаний тепловых сетей в 2023 году**

Наименование зоны теплоснабжения	Опрессовка т/с		Промывка сетей ГВС	Полная остановка источника тепла по пару
	После окончания отоп. сезона	Перед началом отоп. сезона		
1 район	Верхняя Ваенга	05.06. - 07.06.	14.08. - 16.08.	20.06. - 04.07.
	Североморск - 1	08.06. - 09.06.	21.08. - 23.08.	20.06. - 07.07.*
2 район	Низ	31.05. - 02.06.	31.07. - 02.08.	03.07. - 07.07.
	Верх	26.06. - 28.06.	02.08. - 04.08.	
	ЦТП 9 мкр	21.06. - 23.06.	07.08. - 09.08.	
3 район	Североморск - 3	05.06. - 07.06.	24.07. - 26.07.	29.06. - 30.06.
	Щукозеро ул. Агеева	01.06. - 02.06.	27.07. - 28.07.	07.06. - 09.06.
Щукозеро ул. Приозерная				
4 район	М. Сафоново	29.06. - 30.06.	17.08. - 18.08.	18.07. - 31.07.
	Б. Сафоново	06.06. - 08.06.	21.08. - 23.08.	
	ул. Комсомольская	29.06. - 30.06.	17.08. - 18.08.	
6 район	Кортник	01.06. - 02.06.	24.08. - 25.08.	27.06. - 10.07.
	ул. Восточная	08.06. - 09.06.	24.08. - 25.08.	

визи с проведением ремонтных работ на тепловой сети.»

**Перечень МКД по зонам теплоснабжения:**

**«Верхняя Ваенга»:**

ул.Гаджиева, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14;  
ул.Гвардейская, 31А, 31Б, 32, 32А, 34, 34А, 35, 35А, 36, 36А, 37, 38, 48, 50, 52, 52А;  
ул.Кольшикина, 1, 1А, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 18, 20;  
ул.Комсомольская, 4;  
ул.Падорина, 10, 12, 14;  
ул.Пионерская, 11, 14, 20, 22, 24, 26, 28, 29;  
ул.Северная, 22, 24, 26, 26А, 30А, 32, 33, 33А, 35;  
ул.Северная Застава, 4, 5, 6, 8, 8А, 9, 10, 12, 14, 18, 22, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38;  
ул.Советская, 10, 20А, 22, 24, 25, 27, 27А, 29, 31А, 33;  
ул.Флотских Строителей, 1, 2, 3, 5, 6;  
ул.Фулика, 2, 4, 6.

**«Североморск-1»:**

ул.Авиаторов, 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9;  
ул.Гвардейская, 8, 10, 12, 14, 15, 16, 18, 20, 22, 41, 43, 45, 45А, 47, 49, 51.

**«Верх»:**

ул.Гаджиева, 1, 2, 3, 4, 5;  
ул.Душенова, 8/7, 8/8, 8/9, 8/10, 8/11, 11, 13;  
ул.Кирова, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 17, 18, 20;  
ул.Корабельная, 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 20, 20А, 22, 22А;  
ул.Морская, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 13; ул.Сивко, 13.

**«Низ»:**

ул.Головки, 4, 5, 7;  
ул.Душенова, 10, 12, 14, 15, 16, 16А, 18, 20, 22, 24, 26, 28;  
ул.Ломоносова, 8, 10, 13, 15, 17;  
ул.Сафонова, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27;  
ул.Сгибнева, 2, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 14;  
ул.Сивко, 1, 1А, 3, 5, 7, 9, 11.

**«ЦТП 9 мкр»:**

ул.Инженерная, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 7А, 9, 11, 12;  
ул.С.Ковалева, 1, 2, 3, 4, 5, 6;  
ул.Падорина, 13, 15, 17, 23, 25, 27, 29, 31, 33;  
ул.Полярная, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9;  
ул.Северная, 27, 29, 30;  
ул.Сизова, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22;  
ул.Советская, 7;  
ул.Чабаненко, 1, 3, 5, 7, 9, 23.  
**«Ул.Комсомольская»:** ул.Комсомольская, 1, 1А, 2, 3, 5, 7А, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 26, 28, 29;  
ул.Флотских Строителей, 7, 8;  
ул.Фулика, 3, 5, 7, 8, 9.

**«Ул.Восточная»:**

ул.Восточная, 11, 11А; ул.Матросская, 1.

**ПРОИСШЕСТВИЯ**

**Тише едешь - дальше будешь**

28 июня около 20 часов на 3-м км автоподъезда к аэропорту (перекресток п. Молочный - п. Выходной) водитель автобуса одного из маршрутов при движении со второстепенной дороги не предоставил преимущество водителю мотоцикла Suzuki, который ехал из Мурманска в сторону аэропорта. В результате чего произошло столкновение. За рулем мотоцикла находился 44-летний байкер из Североморска, который скончался на месте происшествия до приезда медиков.

**Алкоголь на вынос**

27 июня в сетевом магазине на ул. Советской был выявлен факт хищения 4-х пластиковых бутылок алкоголя объемом 1,2 литра каждая общей стоимостью 330 рублей. В ходе просмотра камер видеонаблюдения была опознана и задержана по месту жительства 26-летняя Р. Уроженка Североморска ранее была лишена родительских прав и привлекалась к уголовной ответственности за неуплату алиментов, а также к административной ответственности за хищение, хулиганство, соприкосновение стражам порядка. Девушка не замужем, не работает. Возбуждено уголовное дело по ст. 161 УК РФ (грабег).

**Третий заход**

1 июля в дежурную часть поступил рапорт из отдела дознания: в ходе расследования уголовного дела было установлено, что 30-летний Ч. приобрел у неизвестного наркотическое вещество массой полграмма, что составляет значительный размер. Гр-н Ч. был уже дважды судим за наркотики, впереди третий заход.

**Мой адрес – Советский Союз**

27 июня в полицию поступило заявление 58-летней А. В районе дома №15 на ул. Комсомольской ее дочь забыла на лавочке рюкзак, где находились банковские карты. С этих карт позже пытались оплатить товар, а потом совершили покупки на 600 рублей в магазине на той же улице. В ходе проверки был изобличен ранее судимый за кражу, неработающий, не имеющий определенного места жительства 55-летний А.

**Серая схема**

27 июня в полицию поступило сообщение 58-летней Д., которая рассказала, что ей поступил звонок с предложением играть на брокерской платформе. Она согласилась, установила приложение Skure и программу, которая переводит деньги в биткойны. Затем сделала несколько переводов по номеру телефона, который ей назвали. Ущерб составил 32 тыс. рублей.

**Дембель с сюрпризом**

30 июня в дежурную часть поступило заявление 25-летнего К., который получил уведомление от микрокредитной компании о задолженности по кредиту в размере 10 тыс. рублей, взятому в декабре прошлого года. При этом займ молодой человек не оформлял, в это время он проходил срочную службу.

По данным МВД, Игорь ГЛУЦКИЙ.

**КОМИТЕТ  
ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

**ПРИКАЗ**

от 29.06.2023 года

№ 137

**О вывозе самовольно установленного объекта**

В соответствии с Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 27.03.2018 № 366 "Об утверждении Положения о порядке вывоза объектов движимого имущества, самовольно установленных на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск", согласно Постановления администрации ЗАТО г. Североморск от 03.04.2018 года № 526 "О реализации Решения Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 27.03.2018 № 366 "Об утверждении Положения о порядке вывоза объектов движимого имущества, самовольно установленных на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск", Постановления администрации ЗАТО г. Североморск от 18.06.2020 года № 982 и на основании приказа Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск от 25 июня 2019 года № 159, акта повторного осмотра от 19.05.2020 года б/н,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Директору МБУ «АХТО» Орлову А.В. организовать вывоз самовольно установленного объекта движимого имущества, а именно деревянно-металлический торговый павильон №3 (далее - Объект) с 10 июля 2023 года, ввиду неисполнения владельцем уведомления "О вывозе самовольно установленного объекта на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск" от 10.04.2020 года.

Объект расположен по адресу: Мурманская область, г. Североморск, в районе дома № 24А по улице Гвардейская. Владелец самовольно установленного объекта - не установлен.

В ходе проверки установлено следующее описание объекта: материал стен объекта - деревянно-металлический; цвет объекта - обшитый сбоку листом голубого цвета.

2. Опубликовать приказ в газете "Североморские Вести", разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы ЗАТО г. Североморск  
Председатель Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск  Д.А. Горбунов

**КОМИТЕТ  
ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК**

**ПРИКАЗ**

от 29.06.2023 года

№ 136

**О вывозе самовольно установленного объекта**

В соответствии с Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 27.03.2018 № 366 "Об утверждении Положения о порядке вывоза объектов движимого имущества, самовольно установленных на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск", согласно Постановления администрации ЗАТО г. Североморск от 03.04.2018 года № 526 "О реализации Решения Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 27.03.2018 № 366 "Об утверждении Положения о порядке вывоза объектов движимого имущества, самовольно установленных на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск", Постановления администрации ЗАТО г. Североморск от 18.06.2020 года № 982 и на основании приказа Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск от 25 июня 2019 года № 159, акта повторного осмотра от 19.05.2020 года б/н,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Директору МБУ «АХТО» Орлову А.В. организовать вывоз самовольно установленного объекта движимого имущества, а именно деревянно-металлический торговый павильон №1 (далее - Объект) с 10 июля 2023 года, ввиду неисполнения владельцем уведомления "О вывозе самовольно установленного объекта на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск" от 10.04.2020 года.

Объект расположен по адресу: Мурманская область, г. Североморск, в районе дома № 24А по улице Гвардейская. Владелец самовольно установленного объекта - не установлен.

В ходе проверки установлено следующее описание объекта: материал стен объекта - деревянно-металлический; цвет объекта - обшитый сбоку листом голубого цвета.

2. Опубликовать приказ в газете "Североморские Вести", разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы ЗАТО г. Североморск  
Председатель Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск  Д.А. Горбунов

Уважаемые владельцы некапитальных гаражей!

Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск сообщает об утверждении мест размещения некапитальных гаражей, в соответствии с Постановлением Правительства Мурманской области от 02.09.2021 № 624-ПП в отношении следующих гаражных массивов:

- Автогородок №1 (ул. Авиаторов; ул. Авиаторов, автогородок № 9; ул. Авиаторов, район автобусной остановки; ул. Авиаторов, конечная автобуса № 3; ул. Авиаторов (Школьная) Автогородок 9);
- Автогородок № 9 (- ул. Речная);
- Автогородок № 14 (ул. Комсомольская, район напротив ТЭЦ; ул. Комсомольская, ГУ «Автомобилист»).

Владельцы некапитальных гаражей расположенных в указанных автогородках, имеют право обратиться с заявлением о выдаче Разрешения на размещение некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов.

В заявлении должны быть указаны:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, в случае если заявление подается представителем заявителя;
- 3) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;
- 4) принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на использование земельного участка для размещения некапитального гаража либо стоянки средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства;
- 5) цель использования земель или земельного участка;
- 6) площадь земель или земельного участка;
- 7) кадастровый номер земельного участка либо кадастровый номер квартала (в случае если планируется размещение объекта за землями, кадастровый учет которых в установленном порядке не осуществлен);
- 8) срок использования земель, земельного участка, который не может превышать срок, на который утверждена схема размещения;
- 9) способ получения разрешения (заказным письмом либо посредством направления электронной почтой по адресу, указанному заявителем в заявлении, либо посредством выдачи на руки заявителю или представителю заявителя).

Заявление подписывается заявителем и (или) его представителем.

К заявлению прилагаются:

- 1) копия паспорта заявителя (при участии представителя - копия паспорта представителя заявителя, документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);
- 2) документы, подтверждающие возведение некапитальных гаражей либо предоставление мест для стоянок средств передвижения инвалидов до 01.09.2021;
- 3) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного реестра недвижимости, которая содержит расположение существующих инженерных сетей, охранных и иных зон с особыми условиями использования территорий (подготовка схемы границ предполагаемых к использованию земель может быть обеспечена гражданином или юридическим лицом);
- 4) документ, подтверждающий наличие транспортного средства, зарегистрированного на имя заявителя;
- 5) копия справки об инвалидности (если испрашивается земельный участок для стоянки средств передвижения инвалидов).

В отношении остальных автогородков заключены муниципальные контакты на выполнение работ по разработке и согласованию схем размещения. Окончание работ – 4 квартал 2023 года. Оформление Разрешений на размещение некапитального гаража, в местах не указанных в настоящем уведомлении, будет осуществляться после опубликования информации об утверждении мест их размещения.

Для получения дополнительной информации о порядке оформления Разрешения на размещение Вы можете обратиться в отдел земельных ресурсов Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск (г. Североморск, ул. Сафонова, д. 18, каб. 3, 5 тел. (81537) 42569.

# Североморцы сделали ход

Воплотить свои идеи, повлиять на будущее вуза, региона и даже страны, сделать жизнь других людей лучше студентам колледжей и вузов страны помогает масштабный проект «Твой Ход».

Со старта проекта в 2021-м в нем успешно участвуют и североморцы.

В этом году «Твой Ход» идет с 25 января по 31 декабря. Участие в нем могут принять студенты до 35 лет, выбрав трек «Делаю» или «Определяю».

## Инклюзия и мобильное здравоохранение

В рамках первого трека команды от 2 до 4 человек вместе с лидером представляют свои идеи, проходят серию испытаний на пути к главному призу — премии в один миллион рублей, которую получают 200 победителей. Потратить средства можно на обучение, улучшение жилищных условий, развитие своего проекта или благотворительность. Также победителей ждут призы от партнеров «Твоего Хода».

Участники трека готовят проекты по тематикам: «Человек — человек», «Человек — природа», «Человек — знаковая система», «Человек — техника», «Человек — художественный образ».

В этом году от Мурманской области представлены 14 работ, и все они, по словам регионального координатора проекта Михаила Карпова, имеют шанс на победу.

— Очень много проектов относится к социальной сфере, она из года в год набирает популярность. Некоторые связаны с адаптацией студентов в вузах, с инклюзией, — отмечает Михаил.

Североморцы Илья Казачинский, Алексей Лисник, Вероника Черепнина, Алексей Гражданов, Дмитрий Гребенюк, обучающиеся на разных курсах и направлениях МАУ, подготовили работы, касающиеся оперативного и мобильного здравоохранения, оптимизации образования проектных команд, эффективной работы с нейросетями, простой и удобной организации и регистрации своего мероприятия для привлечения участников, знакомства школьников с вузами. Рассмотрим одну из разработок.

## Оперативная помощь

Третьекурсник МАУ информатик Илья Казачинский участвовал во всех сезонах «Твоего хода». В 2021-м дошел до полуфинала, в прошлом году прошел в финал. Тогда вместе с командой Илья создал приложение с единой системой событий в университете

и возможностью электронной регистрации на мероприятие. Проект «UniCompass» он представил на Всероссийском студенческом форуме в Москве. В этом году Илья решил совместить области IT и здравоохранения.

— «Оберег» — это проект, направленный на организацию доставки медикаментов или малогабаритных предметов дронами-беспилотниками самолетного типа в труднодоступные места, а также людям, попавшим в беду. Сейчас мы рассматриваем несколько локаций, где планируем установить базы дронов. Оттуда аппарат будет оперативно вылетать по команде и доставлять необходимое. «Оберег» — это проект для районов Крайнего Севера, в первую очередь для Мурманской области. Дрон можно отправить туда, куда на машине зимой или в плохую погоду не добраться. Также дроны не так требовательны к погодным условиям, как вертолеты, — отметил Илья Казачинский.

По словам лидера проекта, идея «Оберега» возникла из личного опыта. Вместе с друзьями Илья часто ездит кататься на горных лыжах в Хибины и знает случаи, когда люди, попавшие в беду, не успели вовремя получить помощь.

— Механикой создания аппаратов занимается мой бывший одноклассник. Существующая сейчас ситуация с дронами — серьезная проблема, но думаю, определенная маркировка наших летательных аппаратов может способствовать тому, что они не будут распознаны как нежелательные объекты, — говорит Илья Казачинский.

Разработав и подготовив жизнеспособную концепцию, студенты планируют сотрудничать с медицинскими учреждениями и коммерческими структурами, например, сетями аптек. Ребятам уже удалось заручиться поддержкой частной мурманской компании.

— Для меня участие в проекте «Твой Ход» — это возможность самореализации. Вместе с товарищами я достаточно давно занимаюсь проектами. Еще в старших классах мы с Артемием Брагиним разработали очень милый чат-бот, который был направлен на улучшение быта, упрощение обучения старшеклассников. Постепенно разработка проектов перетекает в стиль жизни, мы постоянно придумываем что-то новое. А на конкурсе можем проверить свою идею



Даниил Попов и Артемий Брагин.



Алексей Гражданов.



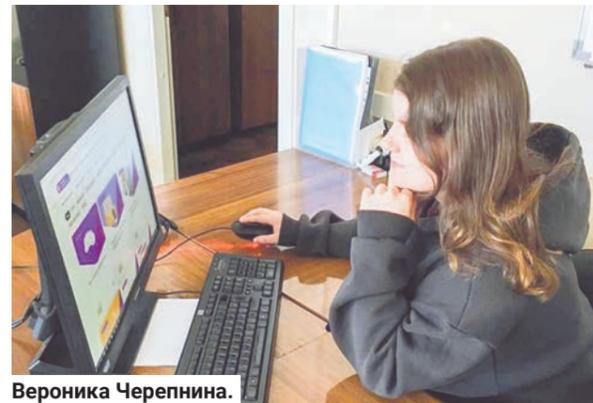
Дмитрий Гребенюк.



Владислав Студенский и Алексей Лисник.



Илья Казачинский.



Вероника Черепнина.

Сейчас на платформе проекта зарегистрированы более 1 237 000 человек.

Организатор «Твоего Хода» — АНО «Большая Перемена», соорганизатор — АНО «Россия — страна возможностей». Конкурс проводится при поддержке Федерального агентства по делам молодежи и Министерства науки и высшего образования РФ.

у экспертов и получить возможность ее реализовать, если наш проект посчитают качественным, — рассказывает Илья Казачинский. — За почти трехлетний опыт участия в «Твоем Ходе» я профессионально вырос, нашел множество друзей и единомышленников, заметно расширил методологию.

По словам Ильи, главными достижениями для него являются не статус финалиста и партнерские коллаборации, а то, что за это время он научился проектному мышлению, публичным выступлениям и эффективному взаимодействию с командой в процессе совместной работы.

В командах есть четкое распределение обязанностей: кто-то отвечает за web-разработку, кто-то — за графический дизайн. Участие в «Твоем Ходе» позволяет каждому раскрывать свой потенциал, соз-

давать портфолио, получать опыт работы.

## Победить реально

За время участия в проекте удача улыбнулась северянам дважды. В 2021 году Даниил Попов, Артемий Брагин, Альбина Егорова и Ирина Щетинская прошли в финал, где проектировали университет будущего. Из 6 направлений Даниил и Артемий выбрали факультет науки, создали команду из 9 человек и работали над проектом для крупной IT компании. Пройдя ряд испытаний, вошли в число победителей, выиграли по миллиону, а также путешествие на Сахалин и Курильские острова.

— Это позволило мне увидеть всю страну — я летел от Мурманска до Сахалина через Москву больше 8 часов. Учитывая тот разносто-

ронный опыт, который получил на конкурсе, могу только с признательностью относиться к его организаторам. Мы работали с представителями крупных федеральных компаний — «Росатом», «Норникель», «Яндекса», «ВКонтакте». Победа в «Твоем Ходе» для меня большая ответственность, нужно держать планку, — отмечает североморец Артемий Брагин.

Сейчас он наставник участников — помогает разрабатывать проекты, планировать стратегию их развития, готовиться к защите, учит не бояться выступать перед аудиторией, привлекать спонсоров.

В настоящее время участники трека «Делаю» проходят отборочный онлайн-этап, где оцениваются паспорта проектов. В конце августа станет известно, чьи разработки прошли на окружные этапы. Лидеры будут защищать их в Санкт-Петербурге в сентябре.

В случае победы североморцы планируют потратить деньги на развитие одного или нескольких проектов. По словам Ильи Казачинского, они уже готовы принять участие в новом сезоне — в запасе есть идеи и процесс генерации новых не останавливается.

## Не поздно поучаствовать

Кстати, студенты, которые в этом году не успели подать заявку и подготовить проекты, могут присоединиться к областным командам в качестве волонтеров и одновременно погрузиться в систему «Твоего Хода», чтобы в следующем сезоне достойно представить свои работы. Также есть возможность поучаствовать во втором треке проекта — «Определяю». Для этого нужно зарегистрироваться на сайте [tvoehod.online](http://tvoehod.online) и выбрать трек в личном кабинете. Молодые люди могут проходить опросы на актуальные темы и участвовать в исследовании мнения студенческого сообщества, за что получают баллы, бонусы и различные призы. В конце года организаторы выберут 200 наиболее активных участников трека, которые отправятся в путешествие по России в рамках проекта «Больше, чем путешествие». Проходить опросы можно до 31 октября.

За актуальной информацией «Твоего Хода» следите на сайте проекта и в соцсетях.

Анна ЛИПИНА.

Фото с сайта МАУ и из альбомов участников проекта.

# «Россия» вернулась!

На фасаде здания бывшего кинотеатра «Россия», там, где сейчас размещается Центр досуга молодежи, появилась привычная для старожилов Североморска надпись.

Кинотеатр «Россия» — первое здание, запроектированное на улице Душенова. Его открытие в 1956 году стало большим событием в культурной жизни не только города, но и области. Кинотеатр стал первым в области широкоформатным. Многие годы он являлся ведущим экраном области, одним из лучших кинотеатров республики, чем немало гордились североморцы.

Шло время, «Россия» пережила реконструкцию, и в августе 2000 года на базе ликвидированного кинотеатра было открыто муниципальное учреждение культуры «Центр досуга молодежи».

Однако для многих североморцев здание так и осталось «Россией». И в администрацию муниципалитета начали поступать просьбы рассмотреть вопрос возвращения надписи на здание бывшего кинотеатра.

— В частности, была инициатива от Бориса Николаевича Кочеулова, в прошлом жителя флотской столицы, о том, чтобы вер-



Как и в прежние времена, бывший кинотеатр «Россия», а теперь Центр досуга молодежи, остается местом притяжения для многих североморцев. Здесь проходит множество мероприятий, как для детей, так и для взрослых.

нуть название учреждению и надпись на фасад здания. Однако в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации использование названия «Россия» четко регламентировано и есть целый ряд критериев. Один из них — деятельность учреждения не менее чем в половине субъектов РФ. Поэтому название вернуть мы не можем. А вот решить вторую составляющую вопроса — вернуть историческую надпись на фасад здания — нам вполне под силу. Занялись этим вопросом, — рассказал глава ЗАТО г. Североморск Олег Прасов.

После совещания с сотрудниками учреждения и специалистами была выработана концепция реализации задумки, а затем заключен контракт на выполнение работ.

— Это не просто буквы. Это световая конструкция. Сейчас многие уже оценили преображение Центра досуга молодежи, а когда у нас зажгутся фонари и архитектурная подсветка, здание станет еще интересней, — отметил глава.

К слову, уличное освещение в Североморске заработает в августе.

Анна ВИННИЦКАЯ.

Фото автора  
и Арсения ПЛОТНИКОВА.



Североморск буквально окутал нежный аромат сирени.

## Июль на Мурмане

Минул июнь, который погрел североморцев с недельку, наступил июль. Пока что он сам на себя не похож, порой близок к рекордным отрицательным значениям: плюс 4–5 °С — это точно не то, на что мы рассчитывали. За прогнозом, что будет дальше, обратимся к синоптикам.

Гидрометцентр России, хотите верить, хотите нет, обещает, что температура воздуха на территории Кольского полуострова в июле будет на 1 °С выше многолетних среднестатистических значений. Среднесуточная температура июля, напомним, составляет 13 °С. При этом последние годы этот месяц был весьма теплым. Например, в 2020 году дневная температура составляла 19 °С, ночная — 12 °С, в 2021 году дневная была 17 °С, ночная — 11 °С, в 2022-м — 18 °С и 13 °С соответственно.

Осадки Росгидрометцентр ожидает в пределах нормы (80–120%). Мало кто знает, что июль наряду с августом — самый влаголюбивый месяц года, норма осадков

составляет 60 мм. Повышенную влажность воздуха и прохладную летнюю погоду принесут северные ветра с Баренцева моря, тогда как зимой преобладают ветры южных направлений, дующие с материка.

В этом месяце завершится также полярный день — период, когда солнце не заходит за горизонт. С 22 июля спать ночью станет чуть более комфортно, но до настоящей темноты еще далеко, впереди североморцев ждут белые ночи.

Закутавшемуся в плед северянину, возможно, трудно поверить во всемирное потепление, однако климатологи утверждают, что оно давно идет. Тот же Росгидрометцентр, к примеру, ежегодно

фиксирует плюсовых климатических рекордов в три раза больше, чем отрицательных.

Глобальное потепление уже привело к замедлению океанических течений, в частности, омывающего наш регион Гольфстрима — за 150 лет его скорость упала на 15%. Потепление еще на 4–5 градусов может привести к уменьшению потока воды в Северный Ледовитый океан на целых 20–30%. Прогнозируют, что в будущем океан будет летом освобождаться ото льда. При этом температура его вод повысится. Это также верно и по отношению к Баренцеву морю, а пока июльская вода в нем ожидается прогреться лишь до 11 °С.

Игорь ГЛУЦКИЙ.  
Фото Натальи АРТЕМОВОЙ.

ПОНЕДЕЛЬНИК 10 ИЮЛЯ

ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 АнтиФейк 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Местное время.
Вести-Мурманск

НТВ

05.15 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
06.10 Д/с «Мои университеты. Будущее за настоящими» 6+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 16+
07.00 Театральная летопись 16+
07.55 Д/ф «Мальта» 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение 12+
08.10 Фактор БЕЗ опасности 16+

18.05 Т/с «Отчим» 16+
22.35 Специальный репортаж 16+
23.05 Знак качества 16+

РЕН ТВ

05.00, 18.00, 02.50 Самые шокирующие гипотезы 16+

МАТЧ ТВ

06.00, 14.25 Спортивный интерес 12+
06.30 Магия большого спорта 12+

ЗВЕЗДА

04.40 Х/ф «Невыполнимое задание» 16+
07.00 Сегодня утром 12+

ДОМАШНИЙ

06.30 По делам несовершеннолетних 16+

СТК

08.00, 13.00, 19.00, 23.00 «Новости»

ВТОРНИК 11 ИЮЛЯ

ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 АнтиФейк 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Местное время.
Вести-Мурманск

НТВ

05.15 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 16+
07.00 Театральная летопись 16+

ЗВЕЗДА

05.20, 12.30, 13.25, 03.50 Т/с «Отдел С.С.С.Р.» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.55 По делам несовершеннолетних 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение 12+
08.20, 00.30 Петровка, 38 16+

16.55 Д/ф «Татьяна Пельцер. Бабушка-скандал» 16+

РЕН ТВ

05.00, 18.00, 02.45 Самые шокирующие гипотезы 16+

МАТЧ ТВ

06.00, 14.25 Спортивный интерес 12+

НТВ

06.10 Д/с «Мои университеты. Будущее за настоящими» 6+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 16+
07.00 Театральная летопись 16+

ЗВЕЗДА

05.20, 12.30, 13.25, 03.50 Т/с «Отдел С.С.С.Р.» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.55 По делам несовершеннолетних 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение 12+
08.25, 00.30 Петровка, 38 16+

СРЕДА 12 ИЮЛЯ

ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 АнтиФейк 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Местное время.
Вести-Мурманск

НТВ

05.20 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 16+
07.00 Театральная летопись 16+

ЗВЕЗДА

05.20, 12.30, 13.25, 03.50 Т/с «Отдел С.С.С.Р.» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.05 По делам несовершеннолетних 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение 12+
08.25, 00.30 Петровка, 38 16+

16.55 Д/ф «Александр Домогаров. Неудобный артист» 16+

РЕН ТВ

05.00, 18.00, 02.15 Самые шокирующие гипотезы 16+

МАТЧ ТВ

06.00, 14.25 Спортивный интерес 12+

НТВ

06.10 Д/с «Мои университеты. Будущее за настоящими» 6+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 16+
07.00 Театральная летопись 16+

ЗВЕЗДА

05.20 Т/с «Отдел С.С.С.Р.» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.05 По делам несовершеннолетних 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение 12+
08.20, 00.30 Петровка, 38 16+

ЧЕТВЕРГ 13 ИЮЛЯ

ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.20 АнтиФейк 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.30, 21.05 Местное время.
Вести-Мурманск

НТВ

05.20 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 16+
07.00 Театральная летопись 16+

ЗВЕЗДА

05.20 Т/с «Отдел С.С.С.Р.» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.05 По делам несовершеннолетних 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение 12+
08.20, 00.30 Петровка, 38 16+

23.10 Д/ф «Актёрские драмы. Неравный брак» 16+
00.00 События. 25-й час
00.45 Д/ф «Обыкновенный нацизм» 16+
01.25 Д/ф «Хроники перелома. Горбачев против Политбюро» 16+
02.05 Д/ф «Убийство, оплаченное нефтью» 12+
02.45 Осторожно, мошенники! 16+

ПЕРВЫЙ

05.00, 18.00, 02.20 Самые шокирующие гипотезы 16+
06.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 Засекреченные списки 16+
11.00 Как устроен мир 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00, 23.30 Загадки человечества 16+
14.00 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Неизвестная история 16+
17.00, 03.05 Тайны Чапман 16+
20.00 Х/ф «Ветреная река» 16+
22.00 Смотреть всем! 16+
00.30 Х/ф «Ночь страха» 16+

МАТЧ! МАТЧ ТВ

06.00, 14.25 Спортивный интерес 12+
06.30 Автоспорт. Дрэг-рейсинг. Фестиваль Суперкаров UNLIM Fest 0+
07.00, 09.40, 12.55, 14.55, 17.00, 18.55, 20.55 Новости
07.05, 15.30, 20.20, 23.00 Все на Матч! 12+
09.45 Автоспорт. Ралли-рейд «Шёлковый путь» 0+
10.05 «Кубок PARI Премьер». Специальный репортаж 12+
10.25 Футбол. Кубок PARI Премьер. «Фенербахче» (Турция) - «Црвена Звезда» (Сербия). Трансляция из Санкт-Петербурга 0+
12.35, 23.40 Специальный репортаж 12+
13.00 Есть тема! 12+
15.00, 03.00 Кто кого? 12+
16.30 Автоспорт. G-Drive Российской серия кольцевых гонок. Трансляция из Санкт-Петербурга 0+
17.05 Д/ф «Марadona. Смерть бога» 16+
19.00 Профессиональный бокс. PRAVDA old school boxing. Дмитрий Кудряшов против Сэма Шумейкера. Трансляция из Владикавказа 16+
21.00 Бильярд. «BetBoom Кубок Чемпионов». Финал. Прямая трансляция из Москвы
00.00 Д/ф «Лошадина сила» 12+
01.25 Магия большого спорта 12+
01.55 Спортивный детектив. Шахматная война 12+
02.55 Новости 0+
03.30 Смешанные единоборства. UFC. Джулианна Пенья против Аманды Нунес. Трансляция из США 16+
04.45 Пляжный Футбол. OLIMPBET Чемпионат России. Женщины. Финал 0+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.40, 21.35 Местное время. Вести-Мурманск
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 11.30, 17.30 60 минут 12+
15.05 Веймарская республика 16+
16.30 Прямой эфир 16+
21.50 Торжественная церемония открытия XXXII Международного фестиваля «Славянский базар в Витебске» 12+
23.55 Х/ф «Танец для двоих» 12+
03.25 Х/ф «Обменяйтесь кольцами» 16+

НТВ

05.20 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
06.10 Д/с «Мои университеты. Будущее за настоящим» 6+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.25, 10.35 Т/с «Лесник» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Т/с «Скорая помощь» 16+
16.45 Т/с «Зимородок» 16+
20.00 Т/с «Ментовские войны» 16+
00.00 Д/с «Авторитеты» 16+
01.00 Инфоцит 16+
01.35 Захар Прилепин. Уроки русского 12+
01.55 Квартирный вопрос 0+
02.45 Т/с «Шуберт» 16+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 16+
07.00 Театральная летопись 16+
07.30 Д/ф «Сергей Прокудин-Горский. Россия в цвете» 16+
08.20 Жизнь и судьба 16+
08.40 Цвет времени 16+
08.50 Х/ф «Бронзовая птица» 0+
10.00, 12.30, 17.00, 19.30 Новости культуры 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.15 Т/с «Спрут-2» 16+
12.45 Пряничник домик. «Загадки восточных узоров» 16+
13.15, 18.40, 01.00 Д/ф «Ключ к разгадке древних сокровищ» 16+
14.00 Уроки рисования с Сергеем Андрияшкой 16+
14.30 Т/с «Баязет» 0+
16.05 Д/ф «Забытое ремесло». «Целовальник» 16+
16.20 Д/ф «Говорящие коты и другие химеры» 16+
17.15, 01.45 Русский симфонизм. Шедевры Прокофьева. Валерий Гергиев и Симфонический оркестр Мариинского театра. Симфония №5 16+
18.00 Билет в Большой 16+
19.45 Смехостальгия 16+
20.15 Искатели. «Никола Тесла из Царицына» 16+
21.00 Линия жизни 16+
21.55 Х/ф «Мелодия на два голоса» 12+
00.20 Д/ф «Лесные стражники. Дятлы» 16+
02.30 М/ф «Легенды перуанских индейцев». «Гром не греет» 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение 12+
08.20, 11.50 Т/с «Жена напрокат» 12+
11.30, 14.30, 17.50 События
12.30, 15.00 Х/ф «Купель дьявола» 12+
14.50 Город новостей 16+
17.00 Д/ф «Актёрские драмы. Не своим голосом» 16+
18.10, 04.30 Петровка, 38 16+
18.20 Удиви меня 16+

СТК

08.00, 13.00, 19.00, 23.00 «Новости»

ПЯТНИЦА 14 ИЮЛЯ

ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро 12+
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.20 АнтиФейк 16+
09.55 Жить здорово! 16+
10.45, 12.15, 15.15, 16.50, 18.35 Информационный канал 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние Новости
19.50 Поле чудес 16+
21.00 Время
21.45 Творческий вечер Алексея Рыбникова. «Через тернии к звездам» 12+
23.30 Д/ф «Джим Моррисон-Последние дни в Париже» 18+
00.35, 01.15, 01.50, 02.25, 03.00, 03.35, 04.10, 04.45, 05.20 Подкаст:Лаб 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.30 Утро России 12+
09.00, 14.40, 21.35 Местное время. Вести-Мурманск
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 11.30, 17.30 60 минут 12+
15.05 Веймарская республика 16+
16.30 Прямой эфир 16+
21.50 Торжественная церемония открытия XXXII Международного фестиваля «Славянский базар в Витебске» 12+
23.55 Х/ф «Танец для двоих» 12+
03.25 Х/ф «Обменяйтесь кольцами» 16+

НТВ

05.20 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
06.10 Д/с «Мои университеты. Будущее за настоящим» 6+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.25, 10.35 Т/с «Лесник» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Т/с «Скорая помощь» 16+
16.45 Т/с «Зимородок» 16+
20.00 Т/с «Ментовские войны» 16+
00.00 Д/с «Авторитеты» 16+
01.00 Инфоцит 16+
01.35 Захар Прилепин. Уроки русского 12+
01.55 Квартирный вопрос 0+
02.45 Т/с «Шуберт» 16+

РОССИЯ К

06.30 Пешком... 16+
07.00 Театральная летопись 16+
07.30 Д/ф «Сергей Прокудин-Горский. Россия в цвете» 16+
08.20 Жизнь и судьба 16+
08.40 Цвет времени 16+
08.50 Х/ф «Бронзовая птица» 0+
10.00, 12.30, 17.00, 19.30 Новости культуры 16+
10.15 Наблюдатель 16+
11.15 Т/с «Спрут-2» 16+
12.45 Пряничник домик. «Загадки восточных узоров» 16+
13.15, 18.40, 01.00 Д/ф «Ключ к разгадке древних сокровищ» 16+
14.00 Уроки рисования с Сергеем Андрияшкой 16+
14.30 Т/с «Баязет» 0+
16.05 Д/ф «Забытое ремесло». «Целовальник» 16+
16.20 Д/ф «Говорящие коты и другие химеры» 16+
17.15, 01.45 Русский симфонизм. Шедевры Прокофьева. Валерий Гергиев и Симфонический оркестр Мариинского театра. Симфония №5 16+
18.00 Билет в Большой 16+
19.45 Смехостальгия 16+
20.15 Искатели. «Никола Тесла из Царицына» 16+
21.00 Линия жизни 16+
21.55 Х/ф «Мелодия на два голоса» 12+
00.20 Д/ф «Лесные стражники. Дятлы» 16+
02.30 М/ф «Легенды перуанских индейцев». «Гром не греет» 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение 12+
08.20, 11.50 Т/с «Жена напрокат» 12+
11.30, 14.30, 17.50 События
12.30, 15.00 Х/ф «Купель дьявола» 12+
14.50 Город новостей 16+
17.00 Д/ф «Актёрские драмы. Не своим голосом» 16+
18.10, 04.30 Петровка, 38 16+
18.20 Удиви меня 16+

СТК

08.00, 13.00, 19.00, 23.00 «Новости»

СУББОТА 15 ИЮЛЯ

ПЕРВЫЙ

06.00 Доброе утро. Суббота 12+
09.45 Слово пастыря 0+
10.00, 12.00 Новости
10.15 Поехали! 12+
11.05 Прюют 0+
12.15 Прерванный полет Гарри Пауэрса 16+
14.15 Т/с «Вариант «Омега» 16+
17.00 Султанат Оман. Аравийское чудо 0+
18.00 Вечерние Новости
18.20 Поем на кухне всей страны 12+
19.55 Кто хочет стать миллионером? 12+
21.00 Время
21.35 Сегодня вечером 16+
23.05 Леониду Аугутину-55 12+
00.55, 01.35, 02.10, 02.45, 03.20, 03.55, 04.30, 05.05 Подкаст:Лаб 16+

РОССИЯ 1

05.00 Утро России. Суббота 12+
08.00 Местное время. Вести-Мурманск
08.20 Местное время. Суббота
08.35 По секрету всему свету 16+
09.00 Формула еды 12+
09.25 Пятеро на одного 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 17.30, 20.00 Вести
11.30 Доктор Мясников 12+
12.30 Т/с «Водоворот» 12+
17.50 Привет, Андрей! 12+
21.00 Х/ф «Из чувства долга» 12+
01.10 Х/ф «Память сердца» 12+
04.30 Х/ф «45 секунд» 12+

НТВ

05.20 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.25 Поедем, поедим! 12+
09.25 Едим дома 0+
10.25 Главная дорога 16+
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.00 Модный vs Народный 12+
14.20 Своя игра 0+
15.20 Игры разумов 0+
16.20 Следствие вели... 16+
19.25 Секрет на миллион 16+
21.25 Просто праздник! 12+
23.00 «Форум Аугутина-2023». Гала-концерт 0+
01.00 Дачный ответ 0+
01.55 Т/с «Шуберт» 16+

РОССИЯ К

06.30 Библейский сюжет 16+
07.05 М/ф «Разные колеса». «Сказка про чужие краски». «Слононок». «Сказка о мертвой царевне и семи богатырях» 16+
08.15 Х/ф «Не ждали, не гадали» 0+
09.30 Классная тема! 16+
10.00, 19.30 Новости культуры 16+
10.15 Тайны старого чердака. «Пейзаж» 16+
10.40 Х/ф «Под куполом цирка» 0+
12.55 Неизвестные маршруты России. «Дагестан. От Дербента до Шалбуздага» 16+
13.35, 00.45 Д/ф «Торжество дикой природы. Национальный парк Биг Бенд» 16+
14.30 Большой балет 16+
17.00 Д/ф «Служебный роман» с кинокамерой 16+
17.40 Х/ф «Жаль, что ты каналья» 16+
19.45 Эстрада, которую нельзя забыть 16+
20.30 Х/ф «Фаворит» 12+
22.40 Д/ф «История в шифрах» 16+
23.20 Х/ф «Сон в начале тумана» 0+
01.40 Искатели. «Никола Тесла из Царицына» 16+
02.25 М/ф «Следствие ведут Колобки». «Кот и клоун» 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.05 Х/ф «Не обмани» 12+
07.35 Православная энциклопедия 6+
08.00 «Координаты смеха». Юмористический концерт 12+
09.35 Х/ф «Полицейский роман» 12+
11.30, 14.30 События
11.45 Х/ф «Кубанские казаки» 12+
13.55, 14.45 Х/ф «Лекарство для бабушки» 16+
17.35 Х/ф «Выйти замуж любой ценой» 12+
21.00 Постскрипум 16+

СТК

08.00, 13.00, 19.00, 23.00 «Новости»

ВОСКРЕСЕНЬЕ 16 ИЮЛЯ

ПЕРВЫЙ

06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10, 23.35, 00.15, 00.55, 01.30, 02.05, 02.40, 03.15, 03.50 Подкаст:Лаб 16+
06.55 Игрой, гармонь любимая! 12+
07.40 Часовой 12+
08.10 Здоровье 16+
09.20 Мечталлион. Национальная Лотерея 12+
09.40 Непутевые заметки 12+
10.15 Жизнь своих 12+
11.10 Повара на колесах 0+
12.15 Видели видео? 0+
14.10 К 100-летию любимого артиста. «Михаил Пугачкин. Жизнь мое» 0+
15.10 Х/ф «Свадьба в Малиновке» 0+
17.00 Специальный репортаж. Кто, кроме нас 16+
18.00 Вечерние Новости
19.00 Три аккорда 12+
21.00 Время
22.35 Т/с «Серебряный волк» 16+

РОССИЯ 1

06.10, 01.30 Х/ф «Отпуск летом» 12+
08.00 Местное время. Воскресенье
08.35 Когда все дома 12+
09.25 Утренняя почта 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 17.30 Вести
11.30 Доктор Мясников 12+
12.30 Т/с «Водоворот» 12+
17.50 Песни от всей души 12+
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+
22.40 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

НТВ

05.15 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
11.50 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.05 Однажды... 16+
15.00 Своя игра 0+
16.20 Следствие вели... 16+
19.40 Х/ф «Практикант-3» 16+
23.35 Маска 12+
02.50 Т/с «Шуберт» 16+
10.25 Лёгкая атлетика. Кубок России. Прямая трансляция

РОССИЯ К

06.30 М/ф «Лиса, медведь и мотоцикл с коляской». «Приключения Мюнхаузена» 16+
07.30 Х/ф «Фаворит» 12+
09.35, 00.55 Диалоги о животных. Московский зоопарк 16+
10.15 Тайны старого чердака. «Наторморт» 16+
10.45 Х/ф «Шестнадцатая весна» 16+
12.10 Человеческий фактор. «Дом со щуками» 16+
12.40 Неизвестные маршруты России. «Дагестан. От Каспия до Кегера» 16+
13.20 Д/ф «Лесные стражники. Дятлы» 16+
14.00 Игра в бисер 16+
14.40 М/ф «Кошкин дом». «Верне-Верь». «Шалтай-Болтай» 16+
15.50 К 240-летию Мариинского театра. Шедевры классического танца. Звезды театра. Запись 1981 г. 16+
17.25 Пешком... 16+
17.55 Линия жизни 16+
18.45 Андрей Дементьев. Всё начинается с любви 16+
19.30, 19.45 Новости культуры 16+
20.25 Острова 16+
21.05 Х/ф «Под куполом цирка» 0+
23.20 Летний концерт Берлинского филармонического оркестра в Вальдбюне. 2021 г. 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.30 Т/с «Истерзанная» 16+
11.40 Х/ф «Тень прошлого» 16+
15.35 Т/с «Парфюмерша» 16+
22.55 Скажи, подруга 16+
23.10 Т/с «Моя мама» 16+
04.30 б кадров 16+
04.40 Д/с «Преступления страсти» 16+

СТК

06.45 Х/ф «Кубанские казаки» 12+
08.35 Удиви меня 16+
10.15 «Удачные песни». Летний концерт 6+

ПЕРВЫЙ

06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10, 23.35, 00.15, 00.55, 01.30, 02.05, 02.40, 03.15, 03.50 Подкаст:Лаб 16+
06.55 Игрой, гармонь любимая! 12+
07.40 Часовой 12+
08.10 Здоровье 16+
09.20 Мечталлион. Национальная Лотерея 12+
09.40 Непутевые заметки 12+
10.15 Жизнь своих 12+
11.10 Повара на колесах 0+
12.15 Видели видео? 0+
14.10 К 100-летию любимого артиста. «Михаил Пугачкин. Жизнь мое» 0+
15.10 Х/ф «Свадьба в Малиновке» 0+
17.00 Специальный репортаж. Кто, кроме нас 16+
18.00 Вечерние Новости
19.00 Три аккорда 12+
21.00 Время
22.35 Т/с «Серебряный волк» 16+

РОССИЯ 1

06.10, 01.30 Х/ф «Отпуск летом» 12+
08.00 Местное время. Воскресенье
08.35 Когда все дома 12+
09.25 Утренняя почта 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 17.30 Вести
11.30 Доктор Мясников 12+
12.30 Т/с «Водоворот» 12+
17.50 Песни от всей души 12+
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+
22.40 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

НТВ

05.15 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
11.50 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.05 Однажды... 16+
15.00 Своя игра 0+
16.20 Следствие вели... 16+
19.40 Х/ф «Практикант-3» 16+
23.35 Маска 12+
02.50 Т/с «Шуберт» 16+
10.25 Лёгкая атлетика. Кубок России. Прямая трансляция

РОССИЯ К

06.30 М/ф «Лиса, медведь и мотоцикл с коляской». «Приключения Мюнхаузена» 16+
07.30 Х/ф «Фаворит» 12+
09.35, 00.55 Диалоги о животных. Московский зоопарк 16+
10.15 Тайны старого чердака. «Наторморт» 16+
10.45 Х/ф «Шестнадцатая весна» 16+
12.10 Человеческий фактор. «Дом со щуками» 16+
12.40 Неизвестные маршруты России. «Дагестан. От Каспия до Кегера» 16+
13.20 Д/ф «Лесные стражники. Дятлы» 16+
14.00 Игра в бисер 16+
14.40 М/ф «Кошкин дом». «Верне-Верь». «Шалтай-Болтай» 16+
15.50 К 240-летию Мариинского театра. Шедевры классического танца. Звезды театра. Запись 1981 г. 16+
17.25 Пешком... 16+
17.55 Линия жизни 16+
18.45 Андрей Дементьев. Всё начинается с любви 16+
19.30, 19.45 Новости культуры 16+
20.25 Острова 16+
21.05 Х/ф «Под куполом цирка» 0+
23.20 Летний концерт Берлинского филармонического оркестра в Вальдбюне. 2021 г. 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.30 Т/с «Истерзанная» 16+
11.40 Х/ф «Тень прошлого» 16+
15.35 Т/с «Парфюмерша» 16+
22.55 Скажи, подруга 16+
23.10 Т/с «Моя мама» 16+
04.30 б кадров 16+
04.40 Д/с «Преступления страсти» 16+

СТК

06.45 Х/ф «Кубанские казаки» 12+
08.35 Удиви меня 16+
10.15 «Удачные песни». Летний концерт 6+

ПЕРВЫЙ

06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10, 23.35, 00.15, 00.55, 01.30, 02.05, 02.40, 03.15, 03.50 Подкаст:Лаб 16+
06.55 Игрой, гармонь любимая! 12+
07.40 Часовой 12+
08.10 Здоровье 16+
09.20 Мечталлион. Национальная Лотерея 12+
09.40 Непутевые заметки 12+
10.15 Жизнь своих 12+
11.10 Повара на колесах 0+
12.15 Видели видео? 0+
14.10 К 100-летию любимого артиста. «Михаил Пугачкин. Жизнь мое» 0+
15.10 Х/ф «Свадьба в Малиновке» 0+
17.00 Специальный репортаж. Кто, кроме нас 16+
18.00 Вечерние Новости
19.00 Три аккорда 12+
21.00 Время
22.35 Т/с «Серебряный волк» 16+

РОССИЯ 1

06.10, 01.30 Х/ф «Отпуск летом» 12+
08.00 Местное время. Воскресенье
08.35 Когда все дома 12+
09.25 Утренняя почта 12+
10.10 Сто к одному 12+
11.00, 17.30 Вести
11.30 Доктор Мясников 12+
12.30 Т/с «Водоворот» 12+
17.50 Песни от всей души 12+
20.00 Вести недели
22.00 Москва. Кремль. Путин 12+
22.40 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+

НТВ

05.15 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
11.50 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.05 Однажды... 16+
15.00 Своя игра 0+
16.20 Следствие вели... 16+
19.40 Х/ф «Практикант-3» 16+
23.35 Маска 12+
02.50 Т/с «Шуберт» 16+
10.25 Лёгкая атлетика. Кубок России. Прямая трансляция

РОССИЯ К

06.30 М/ф «Лиса, медведь и мотоцикл с коляской». «Приключения Мюнхаузена» 16+
07.30 Х/ф «Фаворит» 12+
09.35, 00.55 Диалоги о животных. Московский зоопарк 16+
10.15 Тайны старого чердака. «Наторморт» 16+
10.45 Х/ф «Шестнадцатая весна» 16+
12.10 Человеческий фактор. «Дом со щуками» 16+
12.40 Неизвестные маршруты России. «Дагестан. От Каспия до Кегера» 16+
13.20 Д/ф «Лесные стражники. Дятлы» 16+
14.00 Игра в бисер 16+
14.40 М/ф «Кошкин дом». «Верне-Верь». «Шалтай-Болтай» 16+
15.50 К 240-летию Мариинского театра. Шедевры классического танца. Звезды театра. Запись 1981 г. 16+
17.25 Пешком... 16+
17.55 Линия жизни 16+
18.45 Андрей Дементьев. Всё начинается с любви 16+
19.30, 19.45 Новости культуры 16+
20.25 Острова 16+
21.05 Х/ф «Под куполом цирка» 0+
23.20 Летний концерт Берлинского филармонического оркестра в Вальдбюне. 2021 г. 16+

ТВ-ЦЕНТР

06.30 Т/с «Истерзанная» 16+
11.40 Х/ф «Тень прошлого» 16+
15.35 Т/с «Парфюмерша» 16+
22.55 Скажи, подруга 16+
23.10 Т/с «Моя мама» 16+
04.30 б кадров 16+
04.40 Д/с «Преступления страсти» 16+

СТК

06.45 Х/ф «Кубанские казаки» 12+
08.35 Удиви меня 16+
10.15 «Удачные песни». Летний концерт 6+

ПЕРВЫЙ

06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10, 2

## КОМИТЕТ ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

### ПРИКАЗ

от 29.06.2023 года

№ 138

#### О вывозе самовольно установленного объекта

В соответствии с Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 27.03.2018 № 366 «Об утверждении Положения о порядке вывоза объектов движимого имущества, самовольно установленных на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск», согласно Постановлению администрации ЗАТО г. Североморск от 03.04.2018 года № 526 «О реализации Решения Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 27.03.2018 № 366 «Об утверждении Положения о порядке вывоза объектов движимого имущества, самовольно установленных на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск», Постановления администрации ЗАТО г. Североморск от 18.06.2020 года № 982 и на основании приказа Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск от 25 июня 2019 года № 159, акта повторного осмотра от 19.05.2020 года б/н,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Директору МБУ «АХТО» Орлову А.В. организовать вывоз самовольно установленного объекта движимого имущества, а именно деревянно-металлический торговый павильон №7 (далее - Объект) с 10 июля 2023 года, ввиду неисполнения владельцем уведомления "О вывозе самовольно установленного объекта на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск" от 10.04.2020 года.

Объект расположен по адресу: Мурманская область, г. Североморск, в районе дома № 24А по улице Гвардейская. Владелец самовольно установленного объекта - не установлен.

В ходе проверки установлено следующее описание объекта: материал стен объекта - деревянно-металлический; цвет объекта - обшитый сбоку листом голубого цвета.

2. Опубликовать приказ в газете "Североморские Вести", разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель Главы ЗАТО г. Североморск

Председатель Комитета по развитию городского

хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск

 Д.А. Горбунов

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2023 г. № 1248

#### Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 26.09.2022 № 1742 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», администрация ЗАТО г. Североморск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» согласно приложению к постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава ЗАТО г. Североморск О.А. Правос.

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Североморск от 21.06.2023 № 1248

#### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

#### предоставления муниципальной услуги

#### «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»

##### 1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) по предоставлению муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения.

1.2. Круг заявителей:

1.2.1. Получателями муниципальной услуги являются физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся застройщиками (далее – заявители).

1.2.2. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2.1 настоящего Административного регламента, могут представлять их уполномоченные представители, полномочия которых должны быть подтверждены доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо представители юридических лиц, имеющие право действовать от имени юридических лиц без доверенности (далее – представители).

1.3. Муниципальная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

1.4. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется, исходя из установленных в соответствии с приложением № 1 к настоящему Административному регламенту признаков заявителя, а также из результата предоставления муниципальной услуги, за предоставлением которого обратился заявитель.

1.5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

##### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги  
Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу  
2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией ЗАТО г. Североморск (далее – Администрация).

Предоставление муниципальной услуги в части направления уведомления о приеме уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, о приеме уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства осуществляется отделом архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г. Североморск (далее – Отдел).

2.2.2. Муниципальная услуга предоставляется в государственном областном бюджетном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Мурманской области» (далее – МФЦ) в части:

- приема, регистрации и передачи в Отдел заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

2.2.3. В случае если заявление подано в МФЦ, МФЦ не вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) Направление уведомления о приеме уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства либо выдана решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- 2) Направление уведомления о приеме уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства либо выдана решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.3.2. Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства подлежат размещению в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

2.3.3. Формы уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства (далее – заявления) утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

Уведомления о приеме уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства, о приеме уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства оформляются в форме электронного документа либо документа на бумажном носителе по формам, приведенным в приложениях № 2, № 3 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в форме электронного документа либо документа на бумажном носителе по форме, приведенной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

2.3.3. Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, имеют следующие реквизиты:

- регистрационный номер;
- дата регистрации;
- подпись должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления муниципальной услуги.

2.3.4. Результат предоставления муниципальной услуги, может быть получен:

- в Отделе при личном обращении;
- в МФЦ при личном обращении;
- почтовым отправлением;
- посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГУ);
- посредством Регионального портала электронных услуг Мурманской области (далее – РПГУ).

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги  
2.4.1. Муниципальная услуга предоставляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня поступления в Администрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги считается полученным Администрацией со дня его регистрации.

2.4.2. В случае предоставления заявления и документов через МФЦ срок, указанный в пункте 2.4.1 настоящего Административного регламента, исчисляется со дня передачи МФЦ заявления и документов в Отдел.

МФЦ обеспечивает передачу полученных документов в Отдел в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и Администрацией, но не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления.

2.4.3. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги  
Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, Отдела, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск (далее – ОМСУ) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на ЕПГУ и РПГУ.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги  
2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель представляет самостоятельно в Администрацию:

2.6.1.1. В случае направления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства:

- 1) уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае предоставления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в Администрацию, в том числе через МФЦ;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителем заявителя);
- 4) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства;
- 5) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства;
- 6) вступившее в законную силу решение суда о сносе объекта капитального строительства (в случае принятия такого решения).

Документы, указанные в данном подпункте, направляются в Администрацию не позднее чем за семь рабочих дней до начала выполнения работ по сносу объекта капитального строительства.

2.6.1.2. В случае направления уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства:

1) уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае предоставления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в Администрацию, в том числе через МФЦ;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителем заявителя).

Документы, указанные в данном подпункте, направляются в Администрацию не позднее семи рабочих дней после завершения сноса объекта капитального строительства.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

2.6.2.1. В случае направления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) правоустанавливающие документы на объект капитального строительства;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае обращения юридического лица);
- 4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае обращения индивидуального предпринимателя);
- 5) решение органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства.

2.6.2.2. Документы, указанные в абзацах «1» и «2» подпункта 2.6.2.1 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

2.6.2.3. В случае направления уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) правоустанавливающие документы на объект капитального строительства;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае обращения юридического лица);
- 4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае обращения индивидуального предпринимателя).

2.6.2.4. Документы, указанные в абзацах «1» и «2» подпункта 2.6.2.3 настоящего Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

2.6.3. Заявление заверяется подписью заявителя (представителя).

В случае предоставления документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ документ, подтверждающий получение заявителем уведомления о направлении заявления, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, представляя документ, удостоверяющий его личность, и предоставляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или иные документы, подтверждающие его право действовать от имени юридического лица без доверенности.

При предоставлении заявления представителем заявителя по почте либо в форме электронного документа к такому заявлению прилагается доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации либо иной документ, подтверждающий его право действовать от имени заявителя.

В случае направления заявления и документов по почте, копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.6.4. Уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и о завершении сноса объекта капитального строительства, а также иные документы, указанные в пунктах 2.6.1-2.6.3 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов посредством ЕПГУ или РПГУ.

Заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ, РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Администрацию. В этом случае заявление должно быть подписано электронной подписью, требования к которой установлены Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае направления заявления посредством ЕПГУ или РПГУ формирование заявления осуществляется посредством интерактивной формы на ЕПГУ или РПГУ без необходимости подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявителем, осуществляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителем обеспечивается:

- a) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пунктах 2.6.1-2.6.3 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления услуги;
- b) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- c) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму;
- d) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- e) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- f) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного дня, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Электронные документы представляются в следующих форматах:

- a) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;
- b) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;
- c) xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;
- d) pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием.

В случае, если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, выданы и подписаны на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, предоставляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех авторитетных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа (бланка), с использованием следующих режимов:

- «оттени серого» (при наличии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «цветной» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о предоставлении муниципальной услуги, предоставляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, предоставляемого в электронной форме.

В случае если заявление подается через представителя заявителя посредством ЕПГУ, РПГУ, и достоверность представителя заявителя изготовлена в электронной форме, такая достоверность должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации, регулирующим отношения в области использования электронных подписей.

Удостоверенная, совершенная или выданная нотариусом доверенность представителя заявителя в электронной форме должна соответствовать требованиям статьи 44.2 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.3.1 настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в случае направления заявления посредством ЕПГУ, РПГУ.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.7.1. Основания для отказа в приеме документов на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию, в том числе через МФЦ, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- 1) заявление о предоставлении муниципальной услуги представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги;
- 2) непредоставление документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
- 3) представленные документы утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги;
- 4) представленные документы содержат подкисы и исправления текста;

2.7.2. Основания для отказа в приеме к рассмотрению документов в электронном виде:

- 1) неполное заполнение полей в форме заявления о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ, РПГУ;
- 2) непредоставление документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
- 3) представленные документы утратили силу на день обращения за получением муниципальной услуги;

4) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;

5) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.

2.7.3. Решение об отказе в приеме документов, из указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о предоставлении муниципальной услуги не позднее рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в МФЦ или Отделе.

Решение об отказе в приеме к рассмотрению документов, из указанных в пункте 2.7.2 настоящего

Административного регламента, оформляется в форме электронного документа и направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ, РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в случае направления заявления и документов посредством ЕПГУ, РПГУ.

2.7.4. Основания для отказа в приеме документов, указанные в пунктах 2.7.1 и 2.7.2 настоящего Административного регламента, не препятствуют повторному обращению заявителя в Администрацию за получением услуги.

Решение об отказе в приеме документов оформляется в форме электронного документа либо документа на бумажном носителе по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

2.8.2. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в случае направления уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства:

- 1) отсутствие документов, предусмотренных подпунктом 2.6.2.2 настоящего Административного регламента;
- 2) сведения, представленные заявителем, противоречат сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия;
- 3) заявитель не является правообладателем объекта капитального строительства;
- 4) уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства содержит сведения об объекте, который не является объектом капитального строительства.

2.8.3. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги в случае направления уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства:

- 1) отсутствие документов, предусмотренных подпунктом 2.6.2.4 настоящего Административного регламента;
- 2) сведения, представленные заявителем, противоречат сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия;
- 3) заявитель не является правообладателем объекта капитального строительства.

2.8.4. Непредоставление (несвоевременное предоставление) органом или организацией документов и информации, которые находятся в их распоряжении, не может являться основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

2.9.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.9.2. В соответствии со статьей 22.1 «Основ законодательства Российской Федерации о нотариате», утвержденных Верховным Советом Российской Федерации от 11.02.1993 № 4462-1, выдана нотариально заверенных копий документов и нотариально удостоверенной доверенности на совершение действий осуществляется за плату, размер которой установлен статьей 333.24 Налогового кодекса Российской Федерации. Госпошлина за совершение нотариальных действий взимается нотариусами.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

2.11.1. Срок регистрации полученных от заявителя документов о предоставлении муниципальной услуги составляет 1 рабочий день с даты поступления заявления и документов в Администрацию.

2.11.2. В случае предоставления заявления и документов вне рабочего времени Администрации либо в выходной, нерабочий праздничный день днем получения заявления считается первый рабочий день, следующий за днем предоставления заявителем указанного заявления.

2.11.3. Заявление о предоставлении муниципальной услуги считается полученным Администрацией со дня его регистрации.

2.12. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.12.1. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно располагаться с учетом пешеходной доступности для заявителей от остановок общественного транспорта.

2.12.2. Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа граждан. Должны быть созданы условия для обслуживания маломобильных групп населения: помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами.

2.12.3. Центральный вход в здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование Администрации;
- место нахождения Администрации;
- режим работы Администрации.

2.12.4. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Для входа и выхода из здания, перемещения по объекту в целях доступа к месту предоставления услуг либо в ограниченных возможностях здоровья должны быть предусмотрены содействие специалистов, предоставляющих услуги.

2.12.5. Прием заявителей осуществляется в отведенных для этих целей помещениях.

2.12.6. Для удобства заявителей помещения для приема заявителей рекомендуется размещать на нижнем этаже здания (строения), с предоставлением доступа в помещение маломобильным группам населения.

2.12.7. Присутственные места включают места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.12.8. Помещения должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормативам.

2.12.9. Информационные стенды, столы (стойки) для письма размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лицам, имеющим ограничения к передвижению, в том числе инвалидам, использующим кресла-коляски.

2.12.10. Помещения должны быть оснащены техническими средствами, обеспечивающими доступ людей с ограниченными возможностями здоровья.

При предоставлении муниципальной услуги предусматривается обеспечение допуска в помещение судорогерадика, тифлосудорогерадика. Допускается нахождение в помещениях собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение.

В случае необходимости специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, осуществляется сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта.

2.12.11. Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы специалистов, осуществляющих прием и консультирование граждан.

2.12.12. Места ожидания в очереди на предоставление документов должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 2 мест на каждого специалиста, ведущего прием документов.

2.12.13. Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и ручками для письма.

2.12.14. Место ожидания должно находиться в холле или ином специально приспособленном помещении.

2.12.15. Для создания комфортных условий ожидания на столах (стойках) для письма могут размещаться газеты, журналы, печатная продукция (брошюры, буклеты) по вопросам предоставления муниципальной услуги.

2.12.16. Кабинет, в котором осуществляется прием заявителей должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) с информацией номера кабинета.

2.12.17. Место для приема посетителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.12.18. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно посетитель не допускается.

2.12.19. В случае невозможности полностью приспособить помещение с учетом потребности инвалида ему обеспечивается доступ к месту предоставления муниципальной услуги либо, когда это возможно, ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.13. Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- 1) полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления муниципальной услуги в электронной форме;
- 2

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя);  
4) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства;  
5) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства;  
6) вступившее в законную силу решение суда о сносе объекта капитального строительства (в случае принятия такого решения).

Документы, указанные в данном пункте, направляются в Администрацию не позднее чем за семь рабочих дней до начала выполнения работ по сносу объекта капитального строительства.

3.3.4. Заявитель вправе одновременно с заявлением представить следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) правоустанавливающие документы на объект капитального строительства;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае обращения юридического лица);
- 4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае обращения индивидуального предпринимателя);
- 5) решение органа местного самоуправления о сносе объекта капитального строительства.

Документы, указанные в абзацах «1» и «2» данного пункта, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

3.3.5. Заявление заверяется подписью заявителя (представителя).

В случае представления документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и представляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или иные документы, подтверждающие его право действовать от имени юридического лица без доверенности.

При предоставлении заявления представителем заявителя по почте либо в форме электронного документа к такому заявлению прилагается доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, либо иной документ, подтверждающий его право действовать от имени заявителя.

В случае направления заявления и документов по почте, копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3.6. Отдел обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления лично в Отдел, на ЕПГУ, РПГУ, с момента получения заявления по почте или от МФЦ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

- а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;
- б) регистрацию заявления и направление заявителю электронного уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, РПГУ, с периодом не реже 2 раз в день, рассматривает поступившие заявления и приложенные образцы документов (документы).

3.3.7. Личность заявителя устанавливается:

- 1) при личном обращении заявителя – путем предъявления оригинала основного документа, удостоверяющего личность;
- 2) при подаче заявления почтовым отправлением с описью вложения прилагаемых документов – путем приложения к заявлению нотариально заверенной копии основного документа, удостоверяющего личность;
- 3) при подаче заявления с использованием ЕПГУ, РПГУ – путем подтверждения учетной записи в ЕСИА.

3.3.8. Основания для отказа в приеме документов предусмотрены подразделом 2.7 настоящего Административного регламента.

3.3.9. В рамках межведомственного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги заявителю Отделом запрашивается информация:

- 1) о действительности паспортных данных – Министерство внутренних дел Российской Федерации;
- 2) о сведениях, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей – Федеральная налоговая служба Российской Федерации;
- 3) правоустанавливающие документы на земельный участок – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
- 4) правоустанавливающие документы на объект капитального строительства – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

3.3.10. Запросы, предусмотренные пунктом 3.3.9 настоящего Административного регламента, направляются специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, не позднее 1 рабочего дня с даты регистрации заявления и содержат:

- 1) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
- 2) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации;
- 3) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
- 4) реквизиты и наименования документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результат запроса должен поступить в Отдел в срок не более 3 рабочих дней.

3.3.11. Межведомственные запросы о предоставлении документов и информации формируются и направляются в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия при принятии специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, решения о необходимости направления межведомственного запроса в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.12. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2 настоящего Административного регламента.

3.3.13. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается в течение 2 рабочих дней с даты получения Отделом всех сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления.

3.3.14. На основании решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 1 рабочего дня с даты получения такого решения, направляет его заявителю способом, указанным заявителем в заявлении.

3.3.15. Документы, предусмотренные пунктом 3.3.13 настоящего Административного регламента, направляются заявителю не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления.

3.3.16. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется Отделом или МФЦ по выбору заявителя, указанному в заявлении и может быть получен:

- 1) на бумажном носителе:
  - в Отделе при личном обращении;
  - в МФЦ при личном обращении;
  - почтовым отправлением;
- 2) в личном кабинете ЕПГУ, РПГУ, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.17. Результатом муниципальной услуги является направление заявителю извещения о приеме уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства либо выдача решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.18. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдать результата оказания услуги через МФЦ, специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 1 рабочего дня с даты получения результата, передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю) в порядке, определенном заключенным соглашением о взаимодействии между Администрацией и МФЦ.

3.3.19. Прием заявителем в МФЦ для выдачи документов, являющихся результатами муниципальной услуги, ведется в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

3.3.20. Сотрудники МФЦ осуществляют следующие действия:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- определяет статус исполнения заявления заявителя;
- выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ; запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг МФЦ.

3.4. Направление уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства

3.4.1. Запрос о предоставлении варианта муниципальной услуги подается путем направления заявления и прилагаемых к нему документов:

- в Отдел или в МФЦ лично;
- почтовым отправлением с описью вложения прилагаемых документов;
- в электронной форме с использованием ЕПГУ, РПГУ.

Предусмотрена возможность подачи заявления представителем заявителя.

Возможность получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу отсутствует.

3.4.2. Заявление о предоставлении муниципальной услуги заполняется заявителем путем внесения соответствующих сведений по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства.

3.4.3. Одновременно с заявлением представляются:

- 1) уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, в случае предоставления заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в Администрацию, в том числе через МФЦ;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя).

Документы, указанные в данном пункте, направляются в Администрацию не позднее семи рабочих дней после завершения сноса объекта капитального строительства.

3.4.4. Заявитель вправе одновременно с заявлением представить следующие документы:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
- 2) правоустанавливающие документы на объект капитального строительства;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае обращения юридического лица);
- 4) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае обращения индивидуального предпринимателя).

Документы, указанные в абзацах «1» и «2» данного пункта, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.

3.4.5. Заявление заверяется подписью заявителя (представителя).

В случае предоставления документов в электронной форме посредством ЕПГУ, РПГУ документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

Лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и представляет выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или иные документы, подтверждающие его право действовать от имени юридического лица без доверенности.

При предоставлении заявления представителем заявителя по почте либо в форме электронного документа к такому заявлению прилагается доверенность, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации либо иной документ, подтверждающий его право действовать от имени заявителя.

В случае направления заявления и документов по почте, копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4.6. Отдел обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления лично в

Отдел, на ЕПГУ, РПГУ, с момента получения заявления по почте или от МФЦ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, - в следующий за ним первый рабочий день:

- а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;
- б) регистрацию заявления и направление заявителю электронного уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, РПГУ, с периодом не реже 2 раз в день; рассматривает поступившие заявления и приложенные образцы документов (документы).

3.4.7. Личность заявителя устанавливается:

- 1) при личном обращении заявителя – путем предъявления оригинала основного документа, удостоверяющего личность;
- 2) при подаче заявления почтовым отправлением с описью вложения прилагаемых документов – путем приложения к заявлению нотариально заверенной копии основного документа, удостоверяющего личность;
- 3) при подаче заявления с использованием ЕПГУ, РПГУ – путем подтверждения учетной записи в ЕСИА.

3.4.8. Основания для отказа в приеме документов предусмотрены подразделом 2.7 настоящего Административного регламента.

3.4.9. В рамках межведомственного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги заявителю Отделом запрашивается информация:

- 1) о действительности паспортных данных – Министерство внутренних дел Российской Федерации;
- 2) о сведениях, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей – Федеральная налоговая служба Российской Федерации;
- 3) правоустанавливающие документы на земельный участок – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;
- 4) правоустанавливающие документы на объект капитального строительства – Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

3.4.10. Запросы, предусмотренные пунктом 3.3.9 настоящего Административного регламента, направляются специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, не позднее 1 рабочего дня с даты регистрации заявления и содержат:

- 1) наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;
- 2) наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации;
- 3) указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
- 4) реквизиты и наименования документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результат запроса должен поступить в Отдел в срок не более 3 рабочих дней.

3.4.11. Межведомственные запросы о предоставлении документов и информации формируются и направляются в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия при принятии специалистом Отдела, ответственным за предоставление муниципальной услуги, решения о необходимости направления межведомственного запроса в органы, участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.12. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.3 настоящего Административного регламента.

3.4.13. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается в течение 2 рабочих дней с даты получения Отделом всех сведений, необходимых для принятия решения, но не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления.

3.4.14. На основании решения о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 1 рабочего дня с даты получения такого решения, направляет его заявителю способом, указанным заявителем в заявлении.

3.4.15. Документы, предусмотренные пунктом 3.3.13 настоящего Административного регламента, направляются заявителю не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления.

3.4.16. Результат предоставления муниципальной услуги предоставляется Отделом или МФЦ по выбору заявителя, указанному в заявлении и может быть получен:

- 1) на бумажном носителе:
  - в Отделе при личном обращении;
  - в МФЦ при личном обращении;
  - почтовым отправлением;
- 2) в личном кабинете ЕПГУ, РПГУ, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, уполномоченного на подписание результата предоставления муниципальной услуги.

3.4.17. Результатом муниципальной услуги является направление заявителю извещения о приеме уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства либо выдача решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.18. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдать результата оказания услуги через МФЦ, специалист Отдела, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в срок не позднее 1 рабочего дня с даты получения результата, передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю) в порядке, определенном заключенным соглашением о взаимодействии между Администрацией и МФЦ.

3.4.19. Прием заявителем в МФЦ для выдачи документов, являющихся результатами муниципальной услуги, ведется в порядке очередности при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

3.4.20. Сотрудники МФЦ осуществляют следующие действия:

- устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- определяет статус исполнения заявления заявителя;
- выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ; запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг МФЦ.

**4. Формы контроля за исполнением административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль устанавливается за соблюдением последовательности действий и сроков, определенных Административным регламентом.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется Глава ЗАТО г.Североморск и начальники Отдела. Периодичность осуществления текущего контроля – ежедневно. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения муниципальными служащими положений Административного регламента, а также нормативных правовых актов Российской Федерации, Мурманской области, правовых актов ЗАТО г.Североморск.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядка и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов Администрации или Отдела.

При плановой проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки).

4.2.2. Внеплановые проверки осуществляются по конкретному обращению заявителя.

4.2.3. В случае проведения внеплановой проверки, для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги Глава ЗАТО г.Североморск может создавать комиссию, в состав которой включаются должностные лица.

4.2.4. Результаты проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги оформляются в виде протокола.

4.3. Ответственность должностных лиц структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Должностные лица, сотрудники, нарушившие требования Административного регламента, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Персональная ответственность сотрудников и должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

**5. Досудебный (безсудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Администрации, структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также их должностных лиц**

5.1. Информирование заявителем о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на ЕПГУ, РПГУ на официальных сайтах ОМСУ, Администрации в сети «Интернет», на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги.

5.2. Формы жалобы и способы ее подачи:

- в форме документа на бумажном носителе - передается непосредственно или отправляется по почте в Администрацию, Отдел;
- в форме электронного документа - направляется посредством ЕПГУ, РПГУ в сети «Интернет».

Приложение № 1-5 к Административному регламенту опубликовано в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2023 г. № 1265

**Об утверждении схемы размещения некапитальных гаражей, находящихся на территории городского округа ЗАТО г.Североморск**

В соответствии со статьями 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 02.09.2021 № 624-ПП «Об утверждении Порядка использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Мурманской области», решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 02.04.2014 № 517 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск» (с изменениями), постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 02.06.2023 № 1142 «Об определении уполномоченного органа на выдачу разрешения на размещение некапитального гаража либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», письмом Министерства имущественных отношений Мурманской области от 13.04.2023 № 19-04/5259-ВМ, администрация ЗАТО г.Североморск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов на территории муниципального образования ЗАТО город Североморск, согласно приложению к постановлению:

1.1. Местоположение территории: Российская Федерация, Мурманская область, Городской округ ЗАТО город Североморск, город Североморск, Автогородок № 1.

1.2. Площадь: 58 554,00 кв. м.

2. Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (Зозуля Н.О.) направить настоящее постановление в Министерство имущественных отношений Мурманской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава ЗАТО г.Североморск О.А. Прасов.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2023 г. № 1266

**Об утверждении схемы размещения некапитальных гаражей, находящихся на территории городского округа ЗАТО г.Североморск**

В соответствии со статьями 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 02.09.2021 № 624-ПП «Об утверждении Порядка использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Мурманской области», решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 02.04.2014 № 517 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск» (с изменениями), постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 02.06.2023 № 1142 «Об определении уполномоченного органа на выдачу разрешения на размещение некапитального гаража либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», письмом Министерства имущественных отношений Мурманской области от 13.04.2023 № 19-04/5259-ВМ, администрация ЗАТО г.Североморск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов на территории муниципального образования ЗАТО город Североморск, согласно приложению к постановлению:

1.1. Местоположение территории: Российская Федерация, Мурманская область, Городской округ ЗАТО город Североморск, город Североморск, Автогородок № 9.

1.2. Площадь: 35 91,00 кв. м.

2. Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (Зозуля Н.О.) направить настоящее постановление в Министерство имущественных отношений Мурманской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава ЗАТО г.Североморск О.А. Прасов.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2023 г. № 1268

**Об утверждении схемы размещения некапитальных гаражей, находящихся на территории городского округа ЗАТО г.Североморск**

В соответствии со статьями 39.33, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Мурманской области от 02.09.2021 № 624-ПП «Об утверждении Порядка использования земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для возведения гражданами гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо для стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства на территории Мурманской области», решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 02.04.2014 № 517 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск» (с изменениями), постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 02.06.2023 № 1142 «Об определении уполномоченного органа на выдачу разрешения на размещение некапитального гаража либо стоянки технических или других средств передвижения инвалидов вблизи их места жительства», письмом Министерства имущественных отношений Мурманской области от 13.04.2023 № 19-04/5259-ВМ, администрация ЗАТО г.Североморск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить схему размещения гаражей, являющихся некапитальными сооружениями, либо стоянок технических или других средств передвижения инвалидов на территории муниципального образования ЗАТО город Североморск, согласно приложению к постановлению:

1.1. Местоположение территории: Российская Федерация, Мурманская область, Городской округ ЗАТО город Североморск, город Североморск, Автогородок № 14.

1.2. Площадь: 4 236,00 кв. м.

2. Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (Зозуля Н.О.) направить настоящее постановление в Министерство имущественных отношений Мурманской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в официальном сетевом издании «Электронный бюллетень органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава ЗАТО г.Североморск О.А. Прасов.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.06.2023 г. № 1307

**О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 06.05.2019 № 843 «Об утверждении перечня организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск, в отношении которых собственники помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация»**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении

**Карта жителя Мурманской области**

**СКИДКА ДО 11 РУБЛЕЙ НА ПРОЕЗД +2% КЕШБЭК ЗА ПОКУПКИ**

☎ 1000 ЗВОНОК ПО РОССИИ БЕСПЛАТНЫЙ  
8 800 100 24 24 / VTB.RU

8 РУБЛЕЙ СКИДКА ПРИ ОПЛАТЕ СМАРТФОНОМ В ОБЩЕСТВЕННОМ ТРАНСПОРТЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ. ИМЕЮТСЯ ОГРАНИЧЕНИЯ. ОРГАНИЗАТОР АКЦИИ – АО НСПК. АКЦИЯ ПРОВОДИТСЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАТОРЕ АКЦИИ, ПРАВИЛАХ И УСЛОВИЯХ АКЦИИ, ИНФОРМАЦИЯ О МОБИЛЬНЫХ ПРИЛОЖЕНИЯХ РАЗМЕЩЕНЫ НА САЙТЕ PRIVETMIR.RU В РАЗДЕЛЕ «ВСЕ АКЦИИ», КАТЕГОРИЯ «ТРАНСПОРТ». СКИДКА НА ПРОЕЗД ПО КАРТЕ ЖИТЕЛЯ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ СОГЛАСНО ТАРИФАМ, ПОДРОБНЕЕ НА КАРТА51.РФ. КЕШБЭК – ВОЗВРАТ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПОКУПКИ В ВИДЕ МУЛЬТИБОНУСОВ НА БОНУСНЫЙ СЧЕТ УЧАСТНИКА ПРОГРАММЫ ЛОЯЛЬНОСТИ «МУЛЬТИБОНУС». 2% КЕШБЭКА НАЧИСЛЯЕТСЯ ЗА ПОКУПКИ ПО КАРТЕ В КАТЕГОРИЯХ «РЕСТОРАНЫ», «ТРАНСПОРТ», «СУПЕРМАРКЕТЫ». ПОДРОБНЕЕ НА VTB.RU. **БАНК ВТБ (ПАО)**. ГЕНЕРАЛЬНАЯ ЛИЦЕНЗИЯ БАНКА РОССИИ №1000. РЕКЛАМА. 0+

## КАЛЕНДАРЬ РЫБАКА

<p><b>10 июля</b> Солнце не заходит Луна – последняя четверть Полная вода 00.38 высота 3,4 м; 12.46 высота 3,5 м Малая вода 06.39 высота 1,1 м; 19.16 высота 0,7 м</p>	<p><b>14 июля</b> Солнце не заходит Луна – последняя четверть Полная вода 04.39 высота 3,2 м; 16.54 высота 3,0 м Малая вода 11.03 высота 1,2 м; 23.21 высота 1,0 м</p>
<p><b>11 июля</b> Солнце не заходит Луна – последняя четверть Полная вода 01.36 высота 3,3 м; 13.44 высота 3,3 м Малая вода 07.45 высота 1,2 м; 20.20 высота 0,8 м</p>	<p><b>15 июля</b> Солнце не заходит Луна – последняя четверть Полная вода 05.40 высота 3,2 м; 18.02 высота 3,0 м Малая вода 11.59 высота 1,1 м</p>
<p><b>12 июля</b> Солнце не заходит Луна – последняя четверть Полная вода 02.36 высота 3,2 м; 14.44 высота 3,2 м Малая вода 08.54 высота 1,3 м; 21.23 высота 0,9 м</p>	<p><b>16 июля</b> Солнце не заходит Луна – последняя четверть Полная вода 06.36 высота 3,2 м; 19.02 высота 3,0 м Малая вода 00.14 высота 1,0 м; 12.50 высота 1,0 м</p>
<p><b>13 июля</b> Солнце не заходит Луна – последняя четверть Полная вода 03.37 высота 3,2 м; 15.47 высота 3,1 м Малая вода 10.01 высота 1,2 м; 22.24 высота 0,9 м</p>	

## ТРЕБУЕТСЯ РАБОТНИК

**для уборки вольеров (приют для бездомных собак «Надежда»)**

**Требования:** трудолюбие, ответственность, аккуратность, любовь к животным и умение за ними ухаживать, отсутствие брезгливости, устойчивость к запахам, без ограничений по здоровью (аллергические реакции), без боязни животных.

**Условия:** з/п 1000-1500 руб. за 4 часа работы.

**График работы:** по 4 часа 2-3 дня в неделю.

Обращаться по тел. 8 (963) 363-91-43.

**▶ ОБЪЯВЛЕНИЯ**

**▶ ПОЗДРАВЛЕНИЯ**

**▶ РЕКЛАМА**

**В газете на ТВ и радио**

8(815-37) 4-05-50, 8(921) 66-602-55

**День рождения и круглую дату отмечают члены профсоюза гражданского персонала ВС России**

**ВОЛОДИНА Олеся (в/ч 40105)**  
**СУРИНТ Ирина (в/ч 77360 - X)**  
**ХОМУТОВА Лариса (Военно-морской клинический госпиталь г. Североморск)**  
**ГИЗЕР Оксана (в/ч 36138)**  
**РОМАНЮК Светлана (в/ч 77360-Н)**  
**РУДЕНЯ Екатерина (в/ч 49324)**

**Поздравляем!**

Территориальная организация Северного флота Профсоюза гражданского персонала ВС России.

### НЕСКУЧНАЯ АФИША (6+)

Дата и время	Наименование мероприятия	Место проведения
с 10.07 по 16.07 с 10.00 до 13.00	Просмотр видеофильмов в рамках киномарафона «Арктическое кино»	МБУК СМВК Музей истории города и флота (ул. Сафонова, 15)
11.07 в 11.00	Экологическая викторина «И все они - создания природы...»	Центральная детская библиотека имени С. Михалкова (ул. Адмирала Головки, 5)
13.07 в 18.00	День настольных игр «Среди друзей»	Молодежное пространство «Сопки» (ул. Морская, 10)
13.07 в 12.00	Литературно-игровая программа «Добрый сказочник Сутеев»	Североморская городская библиотека-филиал №1 имени Е. Гулидова (ул. Адмирала Сизова, 4)
14.07 в 12.00	Оздоровительная игровая программа «Спортландия зовет играть!»	ФОКОТ (в зависимости от погоды программа может быть проведена в помещении МБУК ДК семейного досуга)
14.07 в 12.00	Литературный портрет «Поэт эпохи Просвещения» (к 280-летию со дня рождения Г. Р. Державина в рамках регионального центра Всероссийского музея А.С. Пушкина)	Центральная городская библиотека имени Л. Крейна (ул. Кирова, 2)
14.07 в 12.00	Час мужества «Северный флот в сердце живет»	Североморская детская библиотека-филиал №2 (ул. Гвардейская, 52а)
16.07 в 11.00	Экскурс в историю «Врагу не сдались ни «Пассат», ни «Туман»...»	Центральная городская библиотека имени Л. Крейна (ул. Кирова, 2)