

СЕВЕРОМОРСКИЕ ВЕСТИ

28 октября
2011 г.

№ 43

s-vesti.ru



Газета выходит
с 1972 года.

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

5 ЗАЧЕМ СЕВЕРОМОРСКУ
СВОЕ ТВ?

6 БУДУЩЕЕ ЗА ГАЗОВЫМИ
КОТЕЛЬНЫМИ.

25 ДЕТСАДЫ КАК БАЛЛАСТ:
ИЗБАВЛЯЕМСЯ?



170 дней и ночей родные и близкие ждали возвращения из дальнего похода членов экипажа БПК «Североморск». Оставленные за кормой 25 тысяч миль, сопровождение 11 конвоев и даже предотвращение пиратского захвата стоили того, чтобы дома в холодный октябрьский день быть встреченными с такой теплотой и любовью.

Материал об этом на стр.4

Уважаемые североморцы!

Примите самые искренние поздравления с Днем моряка-надводника!

Этот праздник стал одним из самых уважаемых в нашем городе. И это не случайно. Именно в Североморске, столице Северного флота, базируются самые мощные и современные корабли надводного флота России. Именно от североморских причалов вы уходите на боевую службу на просторы Мирового океана, неся на борту своих кораблей Андреевский флаг, подтверждая, что Россия была, есть и будет великой морской державой.

Моряки-североморцы надводного флота в годы Великой Отечественной войны проявили чудеса мужества и героизма, защищая свою Родину. Нынешнее поколение моряков-надводников бережно хранит и приумножает боевые традиции старших поколений. Сегодняшняя ситуация показывает, что ослабление флота, отсутствие его в районах, где находятся экономические и геополитические интересы страны, приводят к негативным последствиям. Именно поэтому Правительством России предпринимаются меры для возрождения флота, для строительства новейших боевых кораблей.

Мы гордимся тем, что боевые корабли Северного флота вносят огромный вклад в обеспечение безопасности нашей страны, в решение задач противодействия пиратству и охране гражданского судоходства, с честью несут Андреевский флаг по просторам Мирового океана, блестяще выполняя поставленные задачи.

От души желаем вам успехов в боевой учебе и службе. Пусть все штормы и жизненные невзгоды обойдут вас стороной и вам всегда сопутствует удача. Счастья и благополучия вам и вашим семьям.

Александр АБРАМОВ,
глава муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Виталий ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Перехода не будет

Россияне привыкли в ночь с 31 октября на 1 ноября спать на один час дольше: наша страна переходила на зимнее время. Однако по решению Президента России Дмитрия Медведева этой осенью переход отменен. По мнению главы государства, к такому переходу сложно адаптироваться и «необходимость адаптации связана со стрессом и заболеваниями». Напомним, что впервые перевод стрелок на час вперед весной и час назад осенью в целях экономии энергетических ресурсов был проведен в Великобритании в 1908 году. В нашей стране эта акция впервые осуществлена в 1916. Теперь историческая справедливость восстановлена. Ночь с понедельника, 31 октября, на вторник, 1 ноября, будет обычной, а не пролонгированной.

Зато лишний выходной

4 ноября, в пятницу, в нашей стране отмечается новый старый праздник – День народного единства. Поэтому всех работающих ожидают сразу три выходных – 4, 5 и 6 ноября. Согласно части первой статьи 95 Трудового кодекса РФ накануне нерабочих праздничных дней производится сокращение рабочего времени на один час.

Елена ЯКУНИНА.

Память на страницах

Пока мы помним имена героев, отдавших силы и жизнь во имя нашего благополучия, можно говорить о национальном единстве. В Заполярье работа по сбору сведений и увековечиванию памяти о ветеранах не прекращается. Продолжением книги «Победители», 6-томной «Книги Памяти» и двухтомника «Солдаты Победы» стали еще два издания – «Труженики военного тыла» и «Победители», где собрана информация о тружениках тыла и участниках Великой Отечественной войны, проживавших в Заполярье.

Книги были изданы Мурманс-

ким областным отделением Российского фонда мира (РФМ) при поддержке регионального отделения партии «Единая Россия» и регионального правительства. Редактировал тексты непосредственно участник ВОВ почетный гражданин Мурманска и Мурманской области Лев Васильевич Журин. Сбором биографических сведений занимались Мурманский городской совет ветеранов здравоохранения, советы ветеранов рыбного и торгового портов, Мурманский городской совет ветеранов войны и труда, советы ветеранов Ленинского, Октябрьского и Первомайского округов



В первом ряду - участники Великой Отечественной войны Иван Александрович Беляков и Павел Александрович Стуков.



Труженик тыла Зоя Александровна Бойкова получает памятные книги за себя и супруга участника войны Константина Александровича от Татьяны Ищенко и Льва Васильевича Журина.

областного центра, городов Кола, Мончегорск, Полярные Зори и п.Умба, музей истории народного образования Кольского края Мурманского государственного гуманитарного университета, военкоматы городов области, ОВД Мончегорска, учащиеся Хибинской гимназии, Кировского лицея, школьники п.Пушного, Ура-Губы, Молочного, Верхнетуломского, Умбы, Териберки, активисты партии «Единая Россия» и военно-патриотический клуб «Поиск» ДК «Судоремонтник» п.Росляково. Вместе с руководителем Галиной Смирновой наши ребята записали истории 83 односельчан. В минувшую среду памятные книги были торже-

ственно вручены ветеранам Росляково во Дворце культуры «Судоремонтник». Участие в церемонии приняли глава ЗАТО Александр Абрамов, секретарь политсовета местного отделения «Единой России» Татьяна Ищенко, Лев Васильевич Журин. Все ветераны присутствовать на церемонии не смогли – кто-то приболел, некоторые переехали из поселка. Но каждая книга обязательно найдет адресата. Тем, кто уже не живет в Росляково, издания вышлют почтой. К сожалению, многих ветеранов уже нет в живых. Вместо них фолианты получают родные.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото автора.

ПРЯМАЯ ЛИНИЯ

Уважаемые читатели!



Следующим гостем нашей постоянной рубрики «Прямая линия» станет **исполняющий обязанности начальника Территориального отдела Роспотребнадзора Мурманской области по ЗАТО Североморск Евгений Шлейфер**. Свои вопросы, касающиеся санитарно-эпидемиологического благополучия, защиты прав потребителей, сезонной заболеваемости и другие, вы можете задать по телефону: **5-04-01**. Или оставить их в нашей группе в социальной сети «ВКонтакте», на сайте газеты, прислать на электронный адрес: **severomorka@gmail.com**. Лично задать вопрос Евгению Михайловичу можно будет **31 октября с 15 до 16 часов**.

Поздравляем!

За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня работников автомобильного транспорта **почетной грамотой главы администрации ЗАТО г.Североморск** награждены работники ООО «Арктик-Автотранс»: **Николай Васильевич Беспалов** – водитель 1 класса, **Сергей Александрович Коробицын**

За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с 60-летием со дня рождения **почетной грамотой главы администрации ЗАТО г.Североморск** награждена **Ирина Сергеевна Десяткова** – заведующая отделом народных инструментов Детской школы искусств

– водитель 1 класса; работники ООО «Арктик-Транс»: **Асылбек Кахарманович Абдильманов** – водитель 1 класса, **Игорь Александрович Григорьев** – водитель 1 класса, **Дмитрий Юрьевич Тюшин** – водитель 2 класса; работники Североморского АТП ОАО «Мурманскавтотранс»: **Татьяна Сергеевна Сивкова** – кондуктор, **Юрий Викторович Чапля** – водитель автомобиля 1 класса, **Татьяна**

н.п.Североморск-3. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с выходом на пенсию **благодарственным письмом главы администрации ЗАТО г.Североморск** награждена **Лидия Федоровна Быкова** – преподаватель Детской художественной школы.

Анатолевна Шкарпицкая – кладовщик; **благодарственным письмом главы администрации ЗАТО г.Североморск** награждены: **Геннадий Юрьевич Яшков** – водитель автомобиля санитарного ОСМП МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск», **Василий Семенович Шкляр** – водитель автомобиля санитарного автохозяйства МУЗ «ЦРБ ЗАТО г.Североморск».

За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с выходом на пенсию **благодарственным письмом главы администрации ЗАТО г.Североморск** награждена **Лидия Федоровна Быкова** – преподаватель Детской художественной школы.

Устав готов

Во вторник, 25 октября, на заседании городского Совета депутатов народные избранники утвердили новую редакцию Устава муниципального образования. По словам главы ЗАТО председателя Совета депутатов Александра Абрамова, теперь окончательный вариант главного документа Североморска отправляется на регистрацию в Министерство юстиции РФ. В случае успешного прохождения данной процедуры Устав опять будет опубликован в нашей газете и вступит в законную силу.

Также депутаты утвердили некоторые поправки в бюджет ЗАТО, которые ранее были подробнейшим образом рассмотрены на депутатской комиссии.

Следующее решение касалось реорганизации муниципальных унитарных предприятий путем преобразования в хозяйственные общества. С докладом по данному вопросу выступила заместитель председателя Комитета имущественных отношений Лидия Буянова. Процедура реорганизации муниципальных предприятий предусмотрена федеральным законодательством. Депутаты поддержали данное решение.

Начальник Управления культуры и международных связей Ирина Норина представила кандидатуру Светланы Ефановой на должность директора Дома культуры семейного досуга поселка Сафоново-1. Общий трудовой стаж Светланы Владимировны составляет 24 года, с 2002 она была методистом ДК. Ее кандидатура единогласно одобрена народными избранниками.

Председатель территориальной избирательной комиссии Илья Стома предложил депутатам утвердить смету расходов по подготовке и проведению дополнительных выборов депутата Совета депутатов четвертого созыва по одномандатному избирательному округу №12 в связи с досрочным прекращением полномочий депутата Геннадия Серьги. Так как данные выборы будут проходить одновременно с выборами в Государственную и Мурманскую областную думу, экономия бюджетных средств составила примерно 25-28 тысяч рублей.

Единогласно Совет депутатов одобрил установку памятной (мемориальной) доски Алексею Андриановичу Мурашеву. О легендарном летчике Герое Советского Союза «Североморские вести» рассказали в №41 от 14 октября.

В завершение заседания перед собравшимися выступил заместитель начальника Межмуниципального отдела МВД РФ по ЗАТО Североморск Виталий Портянко. Согласно вступившему в силу Федеральному закону «О полиции» помещения, здания, сооружения, то есть недвижимое муниципальное имущество, ранее принадлежавшее милиции, должно быть передано в федеральную собственность. Сейчас Межрайонный отдел занимает 13 помещений, в том числе девять из них по договорам безвозмездного пользования, два – на правах оперативного управления и еще два – на основании договоров аренды. Теперь все они перейдут в федеральную собственность.

Елена ЯКУНИНА.

Ежеквартальные сведения о численности муниципальных служащих ЗАТО г.Североморск и работников муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск с указанием фактических затрат на их денежное содержание по состоянию на 01.10.2011 года

Периодичность: годовая, полугодовая, 9 месяцев, 1 квартал

Единица измерения: расходы - тысячи рублей; численность – человек

Наименование категории работника	Код	Утвержденных штатных единиц на конец отчетного периода	Численность работников		Фактические расходы на заработную плату
			фактическая	среднесписочная	
Муниципальные служащие ЗАТО г. Североморск	0100	123	120	127	56 336
Работники муниципальных учреждений	0200	5 113	3 906	4 025	758 197

30 октября – День работников автомобильного транспорта

Обрученные с дорогой

И хотя их профессиональный праздник отмечается уже 31 год неизменно в последнее воскресенье октября, далеко не все виновники торжества могут встретить его за праздничным столом. Одним приходится проводить его за баранкой, другим – за ремонтом карбюратора, третьим – за обилечиванием пассажиров. В преддверии Дня работников автомобильного транспорта заглянем в гости в Североморское АТП.



Иван Зеленюк: «Комфорт и безопасность пассажиров ставится в работе предприятия во главу угла. В ближайшее время будет откорректировано расписание движения автобуса по маршруту №105 в сторону увеличения рейсов».

В прошлом году АТП отметило 20-летие. Хотя история предприятия началась еще в 1948 году, когда Мурманская автоколонна 1118, на базе которой позднее было создано Североморское АТП, начала осуществлять пассажирские перевозки по маршруту п.Ваенга-Мурманск. Сейчас Североморское АТП обслуживает 11 городов и поселков. И даже выполняет международные рейсы в Финляндию. На линии 120 автомобилей. С теми, что курсировали еще 10 лет назад, не сравнить.

– Мы стараемся как можно чаще обновлять автопарк, – говорит директор Североморского АТП Иван Зеленюк. – За последние годы получили 20 новых комфортабельных автобусов. В следующем планируем взять в лизинг шесть машин марки МАЗ. Это автобусы пригородного и междугородного назначения с 46-51 поса-

дочным местом. Для сравнения, в зеленых МАЗах таковых в два раза меньше. Что касается старых ЛАЗов и ЛиАЗов, то они уже сняты со всех маршрутов.

Один из ЛиАЗов в скором времени станет памятником целой эпохи. Помните, как в них набивалось больше сотни человек! Установить четырехколесный монумент планируется в районе хлебозавода.

– ЛиАЗ-677 сохранился в идеальном состоянии, – продолжает Иван Николаевич, – во многом благодаря стараниям водителя Олега Парфенова, который в одиночку трудился на нем в течение 14 лет. С линии автобус сняли не из-за технической неисправности, а из экономических соображений – работал он на 80-м бензине.

Новые автобусы – требование не столько времени, сколько безопасности. А чтобы повысить ее уровень, особое внимание на предприятии уделяется зимней подготовке – весь парк, а это 200 колес, уже переобут во всепогодную резину, а междугородние автобусы – в шипованную.

– Нужно сказать, что ремонт трассы Североморск-Мурманск значительно облегчил работу предприятия, – отмечает И.Зеленюк. – Подвески теперь придется менять куда реже.

Радужные перспективы у АТП и в финансовом отношении. Помимо регулярных пассажироперевозок предприятие оказывает транспортные услуги в частном порядке. Так, в этом году автобусы Североморского АТП возили рабочих из областного центра, Мурманской и Росляково на наладку буровой платформы «Приразломной». Удалось справиться и с задолженностью по заработной плате, возникшей в прошлом году. Теперь перед руководством стоит задача повышения уровня оплаты труда работникам предприятия. А трудятся здесь 305 человек, в том чис-

ле 140 водителей и 60 кондукторов. Многие, как Лидия Константиновна Федорова и Людмила Анатольевна Лобановская, отдали АТП около 30 лет. 20 лет посвятили предприятию водители Валерий Виноградов и Андрей Рыжеванов, билетный кассир Маргарита Красильникова, старший билетный кассир Татьяна Кунникова, диспетчер Светлана Скидская, слесарь по ремонту автомобилей Василий Шишкин. Ветеранами труда ушли отсюда на пенсию Анатолий Иванович Незамаев, Иван Алексеевич Суслов, Александр Петрович Леонов, Юлия Павловна Попова, Тамара Васильевна Гонтарева, Николай Иванович Ванякин, Тамара Витальевна Зубарева, Владимир Александрович Мельченко, Татьяна Евгеньевна Саморукова, Светлана Николаевна Сич и Василий Владимирович Стрельченко. Все они в воскресенье также будут принимать поздравления с профессиональным праздником. Ну а некоторые из нынешних работников в этот день будут отмечены наградами различного уровня. Так, слесарь по ремонту автомобилей Владимир Бордин, ведущий инженер отдела эксплуатации Лариса Контиевская и кондуктор Наталия Пурх удостоены **благодарности министра транспорта РФ**, начальник производства Владимир Осипов и водитель Павел Шкарпицкий – **благодарности губернатора Мурманской области**, диспетчер Евгений Кузнецов и водитель Вячеслав Домышев – **благодарственных писем Мурманской областной думы**. Инженер производственно-технического отдела Ольга Пугач, кондуктор Татьяна Спирова, слесарь по ремонту автомобилей Дмитрий Хренков, водители Юрий Кудрявцев и Алексей Мельник отмечены **благодарственными письмами главы ЗАТО Североморск**. Начальник колонны Денис Зимин, слесари по ремонту автомобилей Николай Миронов и Петр Онищук награждены **почетными грамотами городского Совета депутатов**, а кондуктор Татьяна Сивакова, водитель Юрий Чапля и кладовщик Татьяна Шкарпицкая – **главы администрации ЗАТО Североморск**. Руководство **ООО «Мурманскавтотранс»** отдельно отметило **почетными грамотами** слесаря по ремонту автомобилей Александра Аверкиева, кондуктора Людмилу Шуневичус, водителей Александра Мельченко и Александра Шкидина. Еще 14 работников будут удостоены **почетных грамот Североморского АТП**. Ну а трое целый год смогут носить звание «Лучший специалист предприятия» – это водитель Иван Габер, кондуктор Марина Сахро и ремонтный рабочий Александр Чернов. С чем мы их и поздравляем!

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



Единственная трудность в работе кондуктора Наталии Пурх – это ранний подъем в полярную ночь. В остальном на линию – как на праздник. Уладить любое недоразумение в пути бывшему учителю помогает знание психологии и педагогики.

Уважаемые работники автомобильного транспорта!

От всей души поздравляем вас с профессиональным праздником!

Жизнедеятельность любого промышленного или хозяйственного предприятия, учреждений социального назначения, больших и малых организаций должна быть обеспечена нормальным транспортным обслуживанием. А в этом заключается огромная работа не только водителей грузовых авто и тех, кто занимается пассажирскими перевозками на рейсовых автобусах, такси, но и кропотливый труд авторемонтников, механиков, диспетчеров. Он всегда сопряжен с высокой ответственностью, напряжением и внимательностью. От профессионализма каждого работника зависит, будет ли дорога хорошей и безопасной, а жизнь горожан спокойной.

Дорогие друзья! В этот праздничный день мы желаем всем автомобилистам удачи в пути! Пусть ваши семьи живут счастливо и благополучно! Здоровья вам и доброго мира!

Александр АБРАМОВ,
глава муниципального
образования
ЗАТО г.Североморск.

Виталий ВОЛОШИН,
глава администрации
муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Уважаемые работники и ветераны автомобильного транспорта!

Каждый год в последнее воскресенье октября мы отмечаем День автомобилиста – день признания важности труда всех работников автомобильного транспорта, чья жизнь связана с дорогой: водителей, ремонтных рабочих, кондукторов, инженерно-технических работников, индивидуальных предпринимателей, занятых автомобильным бизнесом! Поздравляю всех вас, производственные и трудовые коллективы, ветеранов отрасли с профессиональным праздником.

Благодаря вашей повседневной работе обеспечиваются бесперебойные перевозки пассажиров и грузов во все населенные пункты нашей области, регионы Российской Федерации и другие страны. Это не только тяжелый ежедневный труд, но и большая ответственность за жизнь и здоровье людей.

Уверен, что вы и впредь будете успешно решать стоящие перед вами задачи по надежной, безаварийной перевозке пассажиров и грузов. Пусть ваш профессионализм и преданность делу способствуют дальнейшему развитию транспортного комплекса области и всей экономики региона.

Желаю всем автомобилистам – профессионалам и любителям, которые каждый день выезжают на дороги области, безаварийной работы, надежной техники, безопасных и удобных дорог, взаимопонимания и взаимоуважения в пути, крепкого здоровья, личного и семейного благополучия!

С уважением, депутат Мурманской
областной думы А.И.ВАРЗУГИН.

Оплачено из средств избирательного фонда кандидата в депутаты Мурманской областной думы А.Варазгина.



За рулем Иван Габер уже 30 лет. Говорит, для него это не столько труд, сколько отдых – в дороге вся жизнь. За 10 лет работы в АТП Иван Петрович сменил автобусы 4-х марок и заслужил звание лучшего водителя года. А в 2011г. награжден еще и медалью «За славный труд на дорогах».

Соблюдая добрые традиции

Пост сдал – пост принял! Почти полгода БПК «Североморск» успешно выполнял боевые задачи вдали от дома. Большую часть времени североморцы защищали суда от пиратов в районе Аденского залива. Сейчас там несут вахту моряки Тихоокеанского флота. А 23 октября корабль-тезка нашего города наконец прибыл в главную базу Северного флота.

На берегу членов экипажа с нетерпением ждали родные и близкие. Михаил и Татьяна Шаповаловы за пять лет уже привыкли к проводам и встречам из дальних походов своего сына Сергея – капитан-лейтенанта командира дивизиона, который выбрал для себя этот непростой путь по примеру отца, посвятившего морю 40 лет.

– Как ни странно, но со временем все ощущения, переживания только усиливаются, – говорит Татьяна Александровна. – У него уже собственная семья,

сегодня встречает супруга, но и мы постоянно ждем его на берегу, чтобы в числе первых поздравить с возвращением.

Жена мичмана Александра Тупиченко Ольга впервые рассталась с мужем на такое долгое время.

– Отпускать очень не хотелось. Но служба есть служба, и моряки должны ходить в море, а мы должны ждать их. Такова наша доля. Я же знала, за кого выходила замуж. Но мы так долго не виделись – кажется, сегодня будем знакомиться заново, – шутит Ольга.



Командира корабля Андрея Клименко приветствовали добрыми улыбками и хлебом-солью.

Торжественный митинг по случаю возвращения корабля прошел с соблюдением всех канон. По старинной флотской традиции моряков из дальнего плавания встретили жареным поросенком. Но, как отметил глава ЗАТО Александр Абрамов, в Североморске есть и свой, не менее приятный обычай – квартира от муниципалитета за успешное выполнение боевых задач. Поэтому Александр Павлович вручил командиру корабля капитану 1 ранга Андрею Клименко ордер на двухкомнатную квартиру. Она достанется наиболее отличившемуся моряку, семья которого нуждается в жилье.

Сам же командир рассказал об особенностях завершившегося похода, который стал первым для БПК «Североморск» в эту океанскую зону, и о предотвращении захвата пиратами греческого судна:

– 10 сентября, когда корабль уже закончил выполнение поставленных задач в Аденском заливе, поступил сигнал бедствия с сухогруза «Агат», которому необходимо было оказать техническую помощь. От нас на судно направили группу механиков, которые помогли в восстановлении вышедшего из строя двигателя. И в это же время поступила информация о захвате греческого танкера «Юнайтед Эмблем» пиратами. К нему тут же был отправлен вертолет для разведки. Все свои действия мы согласовывали с вышестоящим штабом. Наша группа освобождения уже была готова к высадке. Но, увидев российский вертолет и приближающийся «Североморск», пираты покинули корабль.

Анна ВИХРОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



Свежеиспеченные пироги для всех боевых частей экипажа – подарок от любящих жен моряков.



После томительного ожидания настал самый долгожданный момент: встречи, объятия и поцелуи.

Вернуться в небо

Только увидев их полет собственными глазами, осознаешь, насколько они грозны и изящны. И только сидя в кабине можно понять, насколько мы преуменьшаем их возможности. Ведь неслучайно на вопрос «каковы ощущения во время полета?» летчики в один голос твердят: «Это нужно пережить – слова бесполезны».

На прошлой неделе в гарнизоне авиаторов Североморск-3 прошли подготовительные полеты. А уже в ноябре палубникам предстоит дальний поход на ТАВКР «Адмирал Кузнецов» в ак-



За плечами старшего летчика Бориса Кальмуцкого около 900 часов в небе.

ваторию Атлантического океана.

Инструктаж проведен, задачи поставлены, добро техников получено, аэродром наполняется гулом – на взлетную полосу вырывается легендарный Су-33. Кто не успел заткнуть уши – пожалел, кто замерз – согрелся, обдуваемый потоком горячего воздуха, исходящего от реактивного двигателя. Несколько секунд – и машина взмывает в небо. Для оставшихся на земле погода несносная, для авиаторов – самая что ни на есть летная: встречный ветер – 18 м/с. Так что даже тормозной парашют при посадке без надобности. На высоте летчики отрабатывали элементы перехвата маневренной и неманевренной целей и ведения воздушного боя.

– Задачи самые обычные, часто выполняемые при подготовке летного состава, – говорит командир звена подполковник Сергей Лучников. – Перегрузки привычные.

Слова летчика, за плечами которого уже три дальних похода, сомнению не подвергаешь. За 12 лет службы Сергей Витальевич налетал порядка 700 часов. На авианосец впервые сел на Су-25 в 2005 году, а в августе этого приземлился на палубу на Су-33:

– Сажать самолет на палубу, безусловно, сложнее: длина взлетной полосы всего 306 метров, ширина – чуть больше 30, в то время как на земле – 350 и 80 соответственно. На авианосце нужно попасть на пяточку в

36 метров. Во время похода психологически вдвойне сложнее. Здесь знаешь, что в любой момент можешь сесть на родном аэродроме. Там и от берега дальше, и запасные аэродромы принадлежат иностранным государствам.

Для потомственного авиатора командира звена старшего лейтенанта Алексея Битюка это будет первый дальний поход.

– После многочисленных полетов с аэродрома складывается стереотип, что каждая посадка выполняется мягко, – признается старший лейтенант. – Но он ломается на тренировочном комплексе «НИТКА». Успех обычного полета на 80% зависит от мастерства летчика и на 20% – от сопутствующих факторов, а 50% корабельного составляет моральная подготовка.

Выпускник Краснодарского высшего военного авиационного училища Алексей Битюк летал на разных типах самолетов. И каждый полет, особенно в условиях Севера, считает экстремальным:

– Здесь можно взлететь в одних условиях, а сесть совершенно в других. И не всегда бывает так, что взлетаешь в плохих, а садишься в хороших – зачастую происходит наоборот. И все равно после полета всегда возникает желание повторить его. В



Иной судьбы, как летчика, Алексей Битюк не мыслил с детства.

авиацию идут не за тем, чтобы получать большие деньги или жить в хороших квартирах. Элемент романтизма не просто имеет место быть при выборе авиационной судьбы, я бы сказал, он определяющий.

Пока такие летчики служат в полку, за честь морской авиации можно не беспокоиться. По оценке командира полковника Евгения Кузнецова, все летчики к выполнению задач дальнего похода готовы.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Флот без погон

В среду гражданские специалисты Вооруженных сил – члены профсоюзной организации, работающие в войсковых частях и учреждениях Северного флота, – были отмечены высокими наградами. Почетные грамоты Министерства обороны Российской Федерации им вручил заместитель командующего по работе с личным составом контр-адмирал Анатолий Минаков. Как отметил Анатолий Николаевич, все награды заслуженные, так как на плечах гражданского персонала ответственность не меньше, чем у военнослужащих.

Среди награжденных медсестры, стрелки ВОХР, механики, инженеры, программисты, инспекторы, матросы, сторожи, океанологи – всего 28 человек. Подавляющее большинство – представительницы прекрасной половины человечества. У каждой за плечами больше 10 лет службы, грамоты от руководства в/ч, командования флотом. А впереди, говорят гражданские специалисты, выполнение новых и новых задач, ведь Северный флот не подведет.

Ангела КОЛЯДА.

С городским ТВ удобно

Завтра исполнится полгода с момента последнего выхода в эфир телевидения Северного флота. Напомним, что Телецентр СФ не вписался в образ обновленных и оптимизированных Вооруженных сил и был расформирован по приказу министра обороны РФ, подписанному, что называется, под ёлочку – 31 декабря прошлого года. 18-летие североморского телевидения коллектив центра встретил 9 мая за передачей имущества флоту. Ощутили ли вы за это время информационный вакуум и нужно ли городу собственное телевидение? С такими вопросами мы обратились к жителям флотской столицы.

Олег Панкин, майор полиции:



- Раньше мы с ними неплохо взаимодействовали, лично я знал практически всех сотрудников еще с тех времен, когда местное телевидение только начало свое вещание. Ну, разумеется, как горожанину и рядовому зрителю мне его тоже не хватает. Все-таки

город у нас немаленький – более сорока тысяч. А если в таком городе нет своего общедоступного средства массовой информации, это большой минус.

Супруги Рамиль и Диля:



- Нехватка городского ТВ, конечно, ощущается. Многого не узнаем – мурманские каналы не показывают всего того, что у нас происходит. Раньше всегда смотрели новости, чтобы

узнать о событиях в городе и воинских частях.

Ольга и Оксана, молодые мамы:



- Иногда хочется пощелкать по каналам и увидеть Североморск, но не получается. Теперь уже практически неоткуда узнать городские новости. Разве сейчас у кого-то есть время читать газеты? А с городским ТВ было удобно: на кухне что-нибудь готовишь и параллельно узнаешь местные новости.

Руслан Гусейнов, и.о. помощника командира по работе с личным составом БПК «Адмирал Чабаненко»:

- Стало меньше новостей, актуальных для города. Раньше можно было проследить и историю Североморска именно как флотской столицы, увидеть сюжеты о флоте и моряках. Если бы оно возобновило работу, это было бы хорошо и для меня как офицера, и для моего личного состава,



чтобы они больше узнавали о том городе, в котором служат.

Владимир Степанович, 53 года:



- Лично я смотрел выпуски городских новостей. Теперь эту информацию можно получить только из газет, на чтение которых не всегда находится время.

Опрос провели Ирина ПАЛАМАРЧУК, Анна ВИХРОВА и Анжела КОЛЯДА.
Фото Анны ВИХРОВОЙ.

Своего телевизионного канала городу явно не хватает. А есть ли технические возможности для его создания? С этим вопросом мы обратились к директору ЗАО «РосТелеКом» Сергею Старостенкову:

- С 2006 года в сетях кабельного телевидения работает наш канал «СТК». Поначалу он был технически-информационным, оповещая о порядке предоставления услуг кабельного телевидения, частотах, на которых работают каналы. Затем на «СТК» появилась телегазета, объявления государственных и муниципальных органов, культурная афиша. Время от времени мы выпускаем авторские репортажи. Но, к сожалению, выйти в эфир с полноценным выпуском новостей невозможно. В первую очередь любую проблему решает не техника, а люди. Некоторое количество камер, светового оборудования у нас есть, имеется и техническая возможность выходить в эфир. Сложно найти людей с необходимыми знаниями и, главное, опытом для выпуска в эфир новостей – журналистов, операторов, монтажеров. Их можно пересчитать по пальцам. Помимо этого, наша студия в поселке Росляковом слишком маленькая, а для городского телевидения нужно более современное и просторное помещение.

Анжела КОЛЯДА.

ЮБИЛЕЙ

Наше утро хмурым не бывает!

Начать утро с улыбки – сложно, но выполнимо. А подарить ее другому? Так и вовсе чудо! Есть чародеи, которым под силу подарить хорошее настроение тысячам телезрителей, – это команда программы «Наше утро» на телеканале «ТВ-21». С 30 октября 2006 года, уже 5 лет, каждое утро по будням журналисты рассказывают о жизни интересных земляков, необычных увлечениях, событиях и открытиях.

- Полчасовой тележурнал был придуман за три дня, мозговой штурм велся в тесной холодной комнатке. Необходимо было раскачать утренний эфир, не тратя на это особых средств и выгодно отличаясь от других каналов. Мы решили, что в тележурнале будет сквозной сюжет – гость. Приходили в гости по утрам, снимая, как человек собирается, завтракает и едет на работу. Сюжет делили на три части, чтобы начать с него, включить в середине и вернуться в конце, – рассказывает генеральный директор телекомпании «ТВ-21» и создатель «Нашего утра» Светлана Солдатова. - Придумывая новую рубрику, прикидывали список тем: интересные люди, необычные увлечения... Казалось, продолжать его можно бесконечно.

За 5 лет было реализовано немало проектов, один другого интересней, и каждый находил своего зрителя. Один из самых памятных – «Наши дети», когда журналисты подготовили 28 трогательных сюжетов о тех, кто находится в Доме малютки. Эффект потрясающий – всех детей

взяли в семьи! Причем тогда, в 2007 году, еще никто не знал, что появится государственная программа поддержки семей с усыновленными детками – просто северяне не смогли устоять перед обаянием крох.

- Проект «Измени себя» тоже оказался очень интересным! – вспоминает шеф-редактор «Нашего утра» Эльвира Серга. – Его победительница Анна Пахалкова из домохозяйки превратилась в энергичную целеустремленную женщину. Сейчас она тренер по аквааэробике, а также хоккейный тренер детской команды. Наверное, успех наших проектов и изюминка каждого сюжета в том, что нам самим интересно: что, как, почему. Иначе в нашей профессии невозможно!

Найти увлекательную тему для ежедневной программы журналистам помогает любопытство. - В новостях не расскажешь, как бороться с опоздавшими. А в «Нашем утра» - легко! Мы же любопытные, постоянно роемся в Интернете, ищем новости интересные, даже газеты объявля-

ний читаем. Люди столько всего занимательного продают, покупают и предлагают – как про это не сделать сюжет?! Например, объявление «Извинюсь за вас». Интересно же такого человека снять, а потом еще и у специалиста узнать и всем рассказать, что извиняться – полезно для здоровья, – объясняет улыбка «Нашего утра» Мария Фрейман. – Фишка нашей программы, что она для народа и про народ, а герои – люди с улицы.

Ведущие утренней программы даже по улице пройти спокойно не могут. Во-первых, прохожие узнают, а во-вторых, журналистское око не дремлет! Ведущая Юлия Аверина вспоминает, как однажды уже после работы шла мимо памятника Ленину, где катался одинокий роллер, оттачивая трюки.

- Я уже мимо прошла, а потом решила: «Ну, нет!» Вернулась, договорилась с этим роллером о съемках – и отличный ведь вышел сюжет!

Девиз программы: «Наше утро хмурым не бывает!». Судя по каждому эфиру, это подлинная правда. В обратном случае не было бы высоких наград, главная из которых – признание и любовь телезрителей, готовых каждое утро начать вместе с журналистами Марией Фрейман, Юлией Авериной, Михаилом Нагибиным, Саней Суняевым, Татьяной Худяковой и Эльвирой Сергой.

Анжела КОЛЯДА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



В команде «Нашего утра» есть и североморцы: ведущая Юлия Аверина, шеф-редактор Эльвира Серга и оператор Сергей Ломако.

Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск информирует:

1. О результатах торгов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, состоявшихся в 10 час. 00 мин. 14 октября 2011г.

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении торгов: администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Результаты решения: Постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 30.08.2011г. №675 «О проведении торгов на право заключения договоров аренды».

Наименование организатора торгов: Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск.

Лот №3: Предмет торгов — право на заключение договора аренды земельного участка.

Сведения о земельном участке: местоположение: Мурманская область, муниципальное образование ЗАТО г.Североморск, земельный участок находится в восточной части кадастрового квартала №51:06:030105;

площадь - 16,00 кв. м; кадастровый номер: 51:06:0030105:281;

целевое назначение: для установки и эксплуатации рекламной конструкции; разрешенное использование земель-

ного участка: земли под объектами торговли, общественного питания, бытового обслуживания;

категория земель: земли населенных пунктов.

Победитель торгов по лоту №3 - **ООО «Бивер».**

Лот №4: Предмет торгов — право на заключение договора аренды земельного участка.

Сведения о земельном участке: местоположение: Мурманская область, муниципальное образование ЗАТО г.Североморск, земельный участок находится в восточной части кадастрового квартала №51:06:030105;

площадь - 16,00 кв. м; кадастровый номер: 51:06:0030105:282;

целевое назначение: для установки и эксплуатации рекламной конструкции; разрешенное использование земельного участка: земли под объектами торговли, общественного питания, бытового обслуживания;

категория земель: земли населенных пунктов.

Победитель торгов по лоту №4 - **ООО «Лотос».**

2. О признании несостоявшимся назначенного на 26 октября 2011 года аукциона по продаже объектов муниципального нежилого фонда:

1. **Лот №1. Нежилое помещение III (комнаты №№1-5)** общей площадью 57,5 кв.м, расположенное в цокольной части жилого дома по адресу: г.Североморск, ул.Пионерская, дом 28.

2. **Лот №2. Нежилое помещение II (комнаты №№1-3), III (комнаты 1-19)** общей площадью 314,7 кв.м, расположенное в цокольной части жилого дома по адресу: г.Североморск, ул.Кирова, дом 9.

3. **Лот №3. Нежилое помещение III (комнаты №№1, 2)** общей площадью 27,0 кв.м, расположенное на первом этаже жилого дома по адресу: г.Североморск, ул.Полярная, дом 6.

4. **Лот №4. Нежилое помещение XI (комнаты №№1-13)** общей площадью 200,2 кв.м, расположенное на первом этаже жилого дома по адресу: г.Североморск, ул.Душенова, дом 11.

5. **Лот №5. Нежилое помещение 2а (комнаты №№1-37)** общей площадью 321,4 кв.м, расположенное на первом этаже жилого дома по адресу: г.Североморск, ул.Восточная, дом 11.

6. **Лот №6. Нежилое помещение I (комнаты №№1-11)** общей площадью 107,6 кв.м, расположенное в цокольной части жилого дома по адресу: г.Североморск, ул.Комсомольская, дом 19.

7. **Лот №7. Нежилой дом** общей площадью 632,0 кв.м, расположенный по адресу: п.Росляково, ул.Североморское шоссе, дом 5.

8. **Лот №8. Нежилое помещение V (комнаты №№1-3), VII (комнаты №№1-3)** общей площадью 298,5 кв.м, расположенное на первом этаже жилого дома по адресу: п.Росляково, ул. Молодежная, дом 12.

9. **Лот №9. Нежилое помещение VI (комнаты №№1-26)** общей площадью 399,3 кв.м, расположенное на первом этаже жилого дома по адресу: п.Сафонов, ул.Школьная, дом 9.

10. **Лот №10. Нежилой дом** общей площадью 440,3 кв.м, расположенный по адресу: п.Североморск-3, ул.Героев Североморцев, дом 8а.

Мурманская область живет ожиданиями начала работ на Штокмановском газоконденсатном месторождении. Если все будет идти по плану «Газпрома», то в 2016 году сетевой газ появится практически во всех населенных пунктах Мурманской области.

Выступая во Владивостоке, Председатель Правительства России Владимир Путин подчеркнул, что приход природного газа во Владивосток снизит стоимость топлива для котельных по сравнению с мазутом в четыре раза. Это означает, что снизится стоимость отопления и горячего водоснабжения для населения.

Но пока природный газ в Мурманской области не появился, есть надежда на снижение мазутозависимости в Североморске. Именно во флотской столице будет реализован пилотный проект по переводу котельных на сжиженный природный газ. Об этом сообщил в ходе посещения новой котельной в поселке Лопарская губернатор Мурманской области Дмитрий Дмитриенко. Работы на объектах начнутся уже в следующем году.

«Котельные Североморска будут переведены на сжиженный природный газ (СПГ) в 2014г. Проектом предусматривается строительство завода по производству СПГ в Карелии и газовой инфраструктуры на территории Мурманской области, в том числе разветвленной газовой сети в городе Североморске и терминалов по приему СПГ в поселках Ревда и Мурмаши, - сообщил Д.Дмитриенко.

Реализация этого проекта позволит снизить мазутозависимость региона на 130 тыс. тонн в год благодаря его замещению на СПГ в количестве 103 тыс.

тонн в год. Общий объем инвестиций по проекту составляет более 5,7 млрд. рублей.

Глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск Александр Абрамов, комментируя эту информацию, сообщил, что теплоснабжение города всегда было серьезной проблемой для городских властей. И связано это было с высокими и нестабильными ценами на мазут, неритмичными поставками топлива. В отопительном сезоне 2011-2012 годов по инициативе губернатора Мурманской области Дмитрия Дмитриенко решение вопросов отопления города взяло на себя областное правительство. В этом году отоплением Североморска будет заниматься предприятие «Мурманэнергосбыт», которому на год в аренду передано все имущество МУП «СТС».

Что касается перехода на отопление сжиженным природным газом, то это огромный плюс для Североморска и его жителей. Предприятия теплоэнергетического комплекса смогут формировать экономически обоснованные тарифы по отоплению и горячему водоснабжению, зная фиксированную цену на газ. Население ЗАТО получит бесперебойное теплоснабжение, гарантии, что параметры отопления не будут снижаться из-за отсутствия запасов мазута. Стабизируется стоимость отопления. Немаловажно и то, что с приходом сетевого газа со Штокмановского месторождения котельные Североморска уже будут готовы перейти на значительно более дешевое топливо, что скажется на стоимости отопления и горячего водоснабжения.

Уже состоялась рабочая встреча главы ЗАТО г.Североморск Александра Абрамова и главы администрации ЗАТО г.Североморск Виталия Волошина с руководством Мурманского филиала группы ком-

паний «Росдиагностика», которая будет реализовывать данный проект во флотской столице.

В настоящее время Мурманская область – единственный в России негазифицированный регион. 80% тепловой энергии вырабатывается на котельных, работающих на мазуте (годовое потребление мазута 1,2 миллиона тонн). Мазутозависимость создает для жителей множество проблем, главная из которых – высокие тарифы за теплоснабжение и горячую воду. Это приводит к тяжелому финансовому положению и в теплоснабжающих предприятиях, и повышает энергорасходы для бизнеса, это, наконец, большая нагрузка на областную и муниципальный бюджеты.

ОАО «Газпром» утвердил схему газификации Мурманской области. Переход котельных с мазута на газ не только сэкономит личные средства жителей. Снижение тарифов позволит активнее развиваться промышленному производству, малому бизнесу. Уровень газификации Мурманской области должен составить 98%.

С получением газа со Штокмановского ГКМ в соответствии с разработанной схемой для обеспечения газом 69 населенных пунктов в 18 муниципальных образованиях предстоит проложить 772 километра межпоселенческих газопроводов, построить 16 газораспределительных станций, 364 километра газопроводов от магистрального газопровода Териберка-Волхов.

Часть населенных пунктов (37 в 11 муниципальных образованиях) будет обеспечиваться сжиженным природным газом. Всего газ поступит в 363 тысячи квартир, где проживает 803 тысячи человек. Для закрытия потребностей Мурманской области потребуется 2,7 миллиарда кубометров газа в год.

Юрий БАНЬКО.

Уклонисты тоже плачут

1 октября началась призывная кампания, которая продлится до 31 декабря. На протяжении этого периода надзор в Мурманской и Архангельской областях за исполнением законодательства в сфере организации и проведения призыва на службу в ВС ведет военная прокуратура Северного флота.

Во время предыдущей призывной кампании органами военной и территориальной прокуратуры вынесено 29 представлений об устранении нарушений законодательства о призыве граждан на военную службу, опротестовано 10 незаконных правовых актов, заявлено 15 исков. К административной ответственности были привлечены 99 физических и юридических лиц, возбуждено 14 уголовных дел в отношении уклонистов. Еще по двум делам о коррупции суды уже вынесли приговоры.

В ходе прокурорских проверок выяснилось, что часть образовательных учреждений в Мурманске, Кандалякше, Кировске и Апатитах не способны предоставить ученикам начальных знаний об обороне государства по причине нехватки необходимой материальной базы и преподавательского состава.

Руководители же учебных заведений несвоевременно оповещают военкоматы об отчислении студентов. Работодатели не всегда информируют военные комиссариаты о принятии или увольнении с работы граждан, подлежащих воинскому учету, несмотря на то, что эта обязанность возложена на них Постановлением Правительства РФ от 21.11.2006 №719, неисполнение которого карается штрафными санкциями.

Коснулись проверки и собственно призывных пунктов, к некоторым из них имелись нарекания по соблюдению санитарно-эпидемиологических норм.

Правоохранительные органы уделили особое внимание соблюдению законности при освобождении граждан от призыва и предоставлении отсрочки от него. Самые частые среди них – освобождение/отсрочка по состоянию здоровья, а также в связи с обучением.

Призывники, стараясь уклониться от призыва, пускаются на авантюры, представляя поддельные документы о заболеваниях или прохождении обучения. Но органы прокуратуры, военкоматы, следственные органы, а также органы внутренних дел проверяют на подлинность каждый документ. Поэтому уклонистов, которые

попытались обманом уйти от исполнения 59 статьи Конституции РФ, ждет уголовная ответственность.

Проверка медицинских документов также проводится тщательно. Любый диагноз должен быть подтвержден призывной медицинской комиссией, в спорном случае проводится углубленное стационарное обследование призывника. Причем медучреждение определяет приказом Министерства здравоохранения Мурманской области, а не желанием призывника или его родителей. Так в ходе весенне-летней кампании 2011 года не нашли подтверждения диагноза 5 граждан призывного возраста.

В сентябре Мурманский гарнизонный военный суд вынес вердикт бывшему работнику Мончегорского отделения областного военного комиссариата К. Мужчину предложил призывнику содействие в получении у знакомого врача липовой справки с указанием диагноза, который освободил бы от прохождения службы. Цена вопроса – 90 000 рублей. Однако врачу М. отдал только 20 тысяч, присвоив остальную сумму себе.

Мончегорским городским судом на 2 года лишения свободы условно с испытательным сроком на 2 года и штрафом в размере 2 млн. рублей осужден заведующий кардиоотделением Мончегорской центральной городской больницы Б. Доказано, что он неоднократно получал взятки от призывников за помощь в освобождении от призыва.

Одновременно с этим ведется строгий контроль, чтобы призыву не подлежали граждане, состояние здоровья которых действительно не позволяет пройти службу. За время весенне-летней кампании 2011 года 29% призывников были освобождены по медицинским показаниям, а 5% получили отсрочку на тех же основаниях. Еще 19 граждан после повторного медицинского освидетельствования были признаны негодными к призыву.

На период проведения призыва военными прокурорами РФ созданы консультативно-правовые центры, работающие ежедневно с 09.00 до 19.00. Сообщения о преступлениях можно подать круглосуточно:

- военная прокуратура Северного флота: г.Североморск, ул.Сивко, 9, телефон «горячей линии»: (81537)-4-68-85;

- военная прокуратура Североморского гарнизона: г.Североморск, ул.Северная Застава, 24, тел.: (81537)-4-72-36;

Подготовила Анжела КОЛЯДА.

ПРОИСШЕСТВИЯ

Жизнь не мила

19 октября «скорой помощью» была обслужена 40-летняя женщина, попытавшаяся покончить с собой, приняв смертельную дозу таблеток.

Пользуясь случаем

Через открытую дверь автомобиля, принадлежащего жителю Росляково К., 1943 г.р., неизвестное лицо 21 октября похитило папку с документами, а также 3 000 рублей. Возбуждено уголовное дело.

Избили и ограбили

22 октября около полуночи двое мужчин избили гражданина К., 1979 г.р. Когда он попытался позвонить в «02», злоумышленники выхватили мобильный телефон и скрылись. Причиненный ущерб – 10 тысяч рублей. Ведется проверка.

Баш на баш

24 октября в отделение полиции обратился военнослужащий Р., 1992 г.р. 22 октября около 5 утра в баре «Кристалл» трое малознакомых молодых людей отобрали у него военный билет, 5 тысяч рублей, банковскую карту и мобильный телефон. Вернуть все они согласились за 10 тысяч рублей, что военнослужащий и сделал. Ведется проверка.

Выкуп за сына

24 октября на городской телефон североморки З. поступил звонок от якобы следователя. Мужчина сообщил, что ее сын сейчас задержан полицейскими, предложив за 20 тысяч рублей освободить его. Женщина перевела на указанный счет сначала 12 тысяч рублей. Второй звонок мошенника застал ее уже в отделении полиции, куда она пришла забирать сына, - злоумышленник потребовал перевести еще 10 тысяч рублей.

В ходе проверки выяснилось, что звонок поступил из мест лишения свободы Республики Коми. Материалы дела уже переданы местной полиции.

Всего за неделю в североморскую полицию обратились 16 горожан, кому звонили мошенники, и только двое повелись на их уловку и перевели деньги.

По сведениям полиции
Анжела КОЛЯДА.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ**

от 25.10.2011г. №192

**«Об утверждении Положения «О порядке принятия решения о
реорганизации муниципальных унитарных предприятий путем
преобразования в хозяйственные общества»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке принятия решения о реорганизации муниципальных унитарных предприятий путем преобразования в хозяйственные общества» согласно приложению.
2. Решение Совета депутатов от 29.05.2008 №389 «Об утверждении Положения «О порядке принятия решения о реорганизации муниципальных унитарных предприятий путем преобразования в открытые акционерные общества» признать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».

А.П.АБРАМОВ,
глава муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Решению
Совета депутатов
муниципального образования
ЗАТО г.Североморск
от 25.10.2011г. №192

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РЕОРГАНИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ПУТЕМ
ПРЕОБРАЗОВАНИЯ В ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ОБЩЕСТВА**

1. Общие положения
 - 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», определяет порядок принятия решения о реорганизации муниципальных унитарных предприятий, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Североморск, путем преобразования в хозяйственные общества.
 - 1.2. Организацию преобразования муниципальных унитарных предприятий в хозяйственные общества осуществляет уполномоченный орган, значимый администрацией ЗАТО г.Североморск (далее именуется - Уполномоченный орган).
 - 1.3. Приватизация имущественных комплексов унитарных предприятий осуществляется путем их преобразования в хозяйственные общества.
 - 1.4. Преобразованию в хозяйственные общества подлежат муниципальные унитарные предприятия, имущественные комплексы которых решением представительного органа муниципального образования ЗАТО г.Североморск включены в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Североморск (далее - прогнозный план приватизации).
 - 1.5. Приватизация имущественного комплекса унитарного предприятия в случае, если определенный в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», размер уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого в процессе приватизации, равен минимальному размеру уставного капитала открытого акционерного общества, установленному законодательством Российской Федерации, или превышает его, осуществляется путем преобразования унитарного предприятия в открытое акционерное общество.
 - 1.6. В случае если один из таких показателей деятельности этого унитарного предприятия, как средняя численность работников или выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость, определенные за предшествующие приватизации три календарных года, либо сумма остаточной стоимости его основных средств и нематериальных активов на последнюю отчетную дату, не превышает предельное значение, установленное в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» для субъектов малого предпринимательства, приватизация имущественного комплекса унитарного предприятия может быть осуществлена также путем его преобразования в общество с ограниченной ответственностью.
 - 1.7. В случае если определенный в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» размер уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого в процессе приватизации, ниже минимального размера уставного капитала открытого акционерного общества, установленного законодательством Российской Федерации, приватизация имущественного комплекса унитарного предприятия осуществляется путем преобразования унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью.
 - 1.8. При преобразовании муниципальных унитарных предприятий в хозяйственные общества в аренду хозяйственным обществам передаются земельные участки, находящиеся у предприятия на праве аренды, если иное не предусмотрено федеральными законами Российской Федерации.
 2. Порядок принятия решения о реорганизации муниципальных унитарных предприятий путем преобразования в хозяйственные общества
 - 2.1. Состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия определяется в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» и прогнозным планом приватизации муниципального имущества.
 - 2.2. Для определения состава подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия Уполномоченный орган принимает решение о проведении инвентаризации приватизируемого муниципального унитарного предприятия и устанавливает ее сроки.
 - 2.3. По итогам проведения инвентаризации руководитель муниципального унитарного предприятия представляет в Уполномоченный орган промежуточный бухгалтерский баланс и документы о земельных участках, представленных муниципальному унитарному предприятию, документы о правах муниципального унитарного предприятия на указанные земельные участки, а также акт инвентаризации и реестр кредиторов.
 - 2.4. С целью проверки полноты и правильности представленного промежуточного бухгалтерского баланса администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск принимает решение в форме распоряжения о проведении аудиторской проверки и устанавливает ее сроки.
 - 2.5. На основании распоряжения администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск Уполномоченный орган осуществляет выбор и заключает договор со специализированной аудиторской организацией на проведение аудита промежуточного баланса приватизируемого муниципального унитарного предприятия.
 - 2.6. На основании отчета аудиторской организации Уполномоченный орган готовит передаточный акт и проект постановления администрации ЗАТО г.Североморск об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.
 - 2.7. Имущество предприятия при приватизации передается по передаточному акту. В передаточном акте указываются:
 - все виды подлежащего приватизации имущества унитарного предприятия, включая здания, строения, сооружения, оборудование, инвентарь, сырье, продукцию, права требования, долги, в том числе обязательства унитарного предприятия по выплате повременных платежей гражданам, перед которыми унитарное предприятие несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью, а также права на обозначения, индивидуализирующие предприятие, его продукцию, работы и услуги (фирменное наименование, товарные знаки, знаки обслуживания), и другие исключительные права;
 - сведения о земельных участках, подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, и их стоимости;
 - расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов унитарного предприятия, сведения о размере уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого посредством преобразования унитарного предприятия.
 - 2.8. В случае создания открытого акционерного общества посредством преобразования муниципального унитарного предприятия в передаточном акте наряду с этим указываются количество и номинальная стоимость акций, в случае создания общества с ограниченной ответственностью - размер и номинальная стоимость доли единственного учредителя общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования.

При составлении передаточного акта расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов муниципального унитарного предприятия производится на основе данных промежуточного бухгалтерского баланса, подготовленного с учетом результатов проведения инвентаризации имущества указанного предприятия, на дату составления акта инвентаризации.

Передаточный акт подписывается принимающей стороной после регистрации хозяйственного общества.

Балансовая стоимость подлежащих приватизации активов муниципального унитарного предприятия определяется как сумма стоимости чистых активов муниципального унитарного предприятия, исчисленных по данным промежуточного бухгалтерского баланса, и стоимости земельных участков, за вычетом балансовой стоимости объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.

2.8. На основании прогнозного плана приватизации администрация ЗАТО

г.Североморск издает постановление об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия.

- 2.8.1. В постановлении об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия указываются:
 - наименование муниципального унитарного предприятия и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества);
 - способ приватизации муниципального унитарного предприятия (преобразование муниципального унитарного предприятия в открытое акционерное общество или преобразование муниципального унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью);
 - необходимые действия, осуществляемые советом директоров и (или) исполняющим обязанности директора (генеральным директором) хозяйственного общества;
 - иные необходимые для приватизации имущества сведения.
- 2.8.2. Постановлением об условиях приватизации имущественного комплекса, муниципального унитарного предприятия путем преобразования в открытое акционерное общество подлежат утверждению:
 - состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия;
 - перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия;
 - расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов муниципального унитарного предприятия;
 - устав хозяйственного общества;
 - количественные составы совета директоров (наблюдательного совета) и ревизионной комиссии;
 - члены совета директоров (наблюдательного совета) и его председатель, члены ревизионной комиссии (ревизор) и исполняющий обязанности директора (генерального директора) открытого акционерного общества до первого общего собрания акционеров открытого акционерного общества;
 - размер уставного капитала открытого акционерного общества, создаваемого посредством преобразования муниципального унитарного предприятия;
 - количество, категории и номинальная стоимость акций открытого акционерного общества.
- 2.8.3. Постановлением об условиях приватизации имущественного комплекса, муниципального унитарного предприятия путем преобразования в общество с ограниченной ответственностью подлежат утверждению:
 - состав подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия;
 - перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия;
 - расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов муниципального унитарного предприятия;
 - устав хозяйственного общества;
 - исполняющий обязанности директора (генерального директора) общества с ограниченной ответственностью до первого общего собрания участников общества с ограниченной ответственностью;
 - размер уставного капитала общества с ограниченной ответственностью, создаваемого посредством преобразования муниципального унитарного предприятия;
 - номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью - муниципального образования.
- 2.8.4. Постановлением об условиях приватизации имущественного комплекса, муниципального унитарного предприятия путем преобразования в общество с ограниченной ответственностью также могут быть утверждены:
 - количественные составы совета директоров (наблюдательного совета) и ревизионной комиссии;
 - члены совета директоров (наблюдательного совета) и его председатель, члены ревизионной комиссии (ревизор).
- 2.9. Постановление об условиях приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия путем преобразования муниципального унитарного предприятия в хозяйственное общество подлежит обязательному опубликованию.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
четвертого созыва
РЕШЕНИЕ**

от 25.10.2011г. №199

**«О внесении изменений в Решение Совета депутатов
от 06.09.2011 №181 «О новой редакции Решения Совета депутатов
от 08.11.2005 №85 «О налоге на имущество физических лиц на
территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск»
(с изменениями и дополнениями, внесенными Решениями
от 21.11.2006 №212, от 25.11.2008 №429, от 18.11.2010 №65)»**

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 09.12.1991 №2003-1 «О налогах на имущество физических лиц», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов от 06.09.2011 №181 «О новой редакции Решения Совета депутатов от 08.11.2005 №85 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск» (с изменениями и дополнениями, внесенными Решениями от 21.11.2006 №212, от 25.11.2008 №429, от 18.11.2010 №65) следующие изменения:
 - Пункт IV, изложить в следующей редакции:
 - IV. «Принять утратившими силу Решения Совета депутатов от 21.11.2006 №212, от 25.11.2008 №429, от 18.11.2010 №65.»
 - Настоящее решение Совета депутатов распространяется на налоговые правоотношения, установленные Решением Совета депутатов от 06.09.2011 №181.
 - Опубликовать решение в газете «Североморские вести».

А.П.АБРАМОВ,
глава муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.10.2011г. №829

**«Об оплате труда работников муниципальных бюджетных
и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск»**

В целях реализации принципа единообразного подхода к вопросу совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО г.Североморск, а также в связи с принятием Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений (приложение №1).
 - 1.2. Порядок оплаты труда руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципальных бюджетных и казенных учреждений (приложение №2).
 - 1.3. Перечень видов выплат компенсационного характера в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях (приложение №3).
 - 1.4. Перечень видов выплат стимулирующего характера в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях (приложение №4).
2. Определить, что системы оплаты труда работников устанавливаются:
 - администрацией ЗАТО г.Североморск в отношении работников администрации ЗАТО г.Североморск;
 - руководителями структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск с правом юридического лица в отношении соответствующих структурных подразделений;
 - руководителями муниципальных бюджетных и казенных учреждений в отношении работников этих учреждений.
3. Установить, что заработная плата работников (включая все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые у соответствующего работодателя, независимо от источников этих выплат), отработавших установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени, исполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленного трехсторонним соглашением о минимальной заработной плате в Мурманской области.
4. Структурным подразделениям администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющим функции учредителя разработать (привести в соответствие с настоящим постановлением) примерные положения по оплате труда работников подведомственных бюджетных и (или) казенных учреждений (далее - примерное положение по оплате труда).
5. Установить, что примерные положения по оплате труда, разрабатываемые в соответствии с пунктом 4 настоящего постановления, включают в себя:
 - 5.1. Размеры:
 - минимальных окладов по должностям служащих на основе отнесения их к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации;
 - минимальных окладов по профессиям рабочих в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.
 - 5.2. Порядок оплаты труда руководителя бюджетного и казенного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера.

5.3. Перечень, порядок и условия применения:

- выплата компенсационного и стимулирующего характера;
- повышающих коэффициентов к минимальным окладам;
- доплат до размера минимальной заработной платы, установленного в Мурманской области решением трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- доплат работникам, уволенным в связи с проведением реорганизационных мероприятий в исполнительном органе ЗАТО г.Североморск, до размера ранее получаемого ими по прежнему месту работы (службы) заработка (денежного содержания).
- 5.4. Рекомендации по условиям формирования фонда оплаты труда и соотношения численности основного персонала на обслуживаемому, новых штатных расписаний и оптимизации действующей штатной численности работников.
- 6. Установить, что заработная плата руководителей бюджетных и казенных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплата компенсационного и стимулирующего характера и иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Мурманской области и нормативными правовыми актами ЗАТО г.Североморск.
 - 6.1. Должностной оклад руководителя бюджетного и казенного учреждения, условия и размеры выплата компенсационного и стимулирующего характера и иных выплат к должностному окладу устанавливаются администрацией ЗАТО г.Североморск, либо ее структурными подразделениями, осуществляющими функции учредителя учреждения, в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) с руководителем учреждения.
 - 6.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения (без учета компенсационных выплат), и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.
 - 6.3. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение.
- Перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности, устанавливаются администрацией ЗАТО г.Североморск, ее структурными подразделениями, осуществляющими функции их учредителя, на основании критериев, утвержденных исполнительным органом государственной власти Мурманской области, уполномоченным в сфере труда и социального развития.
- 7. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.
- 8. Финансовое обеспечение расходов обязательств ЗАТО г.Североморск, связанное с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, выделяемых учреждениям на обеспечение выполнения возложенных на них функций, в части оплаты труда работников.
- 9. Структурным подразделениям администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в срок до 01.01.2012 завершить работу по приведению нормативной базы, регламентирующей правоотношения, связанные с оплатой труда, в соответствие с настоящим постановлением.
- 10. Управлению финансов администрации ЗАТО г.Североморск подготовить и представить на согласование проект Решения Совета депутатов «Об утверждении примерного положения по оплате труда работников органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, осуществляющих профессиональную деятельность по общеполитическим должностям служащих и по общераспространенным профессиям рабочих».
- 11. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
- 12. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».
- 13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.И.ВОЛОШИН,
глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 18.10.2011 №829

ПОЛОЖЕНИЕ

**об установлении систем оплаты труда работников
муниципальных бюджетных и казенных учреждений**

1. Системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений (далее - соответственно работники, учреждения), которые включают в себя размеры окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, доплат до размера минимальной заработной платы, действующей на территории ЗАТО г.Североморск, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с Трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, законами и иными нормативными правовыми актами Мурманской области, ЗАТО г.Североморск, а также настоящим Положением.
2. Системы оплаты труда работников устанавливаются в примерных положениях по оплате труда работников учреждений по видам экономической деятельности, разрабатываемых структурными подразделениями администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющими функции их учредителя, с учетом:
 - а) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
 - б) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
 - в) государственных гарантий по оплате труда;
 - г) перечня видов выплат компенсационного характера;
 - д) перечня видов выплат стимулирующего характера;
 - е) рекомендаций Российской Федерации, трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
 - ж) мнения представительного органа работников.
3. Размеры окладов по должностям служащих (на основе отнесения их к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации) и окладов по профессиям рабочих (в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих) устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных должностных окладов (окладов), установленных для работников подведомственных учреждений структурными подразделениями администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющими функции их учредителей, по согласованию с администрацией ЗАТО г.Североморск, требован к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимые для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.
4. При применении к должностным окладам следующих повышающих коэффициентов образуются новые должностные оклады:
 - за квалификационную категорию;
 - за работу в сельских населенных пунктах и поселках городского типа специальных, указанных в статье 1 Закона ЗАТО г.Североморск от 27.12.2004 №561-01-ЗМО «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа».
5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к минимальным должностным окладам (окладам), установленным для работников подведомственных учреждений структурными подразделениями администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющими функции их учредителей, в процентах к минимальным должностным окладам (окладам) или в абсолютных размерах в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях (за исключением компенсационных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями). В соответствии с законодательством к заработной плате устанавливаются районный коэффициент и процентные надбавки.
- Руководители муниципальных бюджетных и казенных учреждений принимают необходимые меры по проведению аттестации рабочих мест с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.
- При применении к минимальному должностному окладу (окладу) повышающих коэффициентов, образующих новый должностной оклад (оклад), компенсационные выплаты устанавливаются в процентах или в абсолютных размерах к образованному (новому) должностному окладу (окладу).
6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях.
- Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентах к минимальным должностным окладам (окладам), установленным для работников подведомственных учреждений структурными подразделениями администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющими функции их учредителей.
- При применении к минимальному должностному окладу (окладу) повышающих коэффициентов, образующих новый должностной оклад (оклад), стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах или в абсолютных размерах к образованному (новому) должностному окладу (окладу).

7. Условия оплаты труда, включая размеры должностного оклада (оклада) работника, повышающие коэффициенты, компенсационные и стимулирующие выплаты, являются обязательными для включения в трудовой договор (дополнительное соглашение).

8. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения с учетом условия формирования новых штатных расписаний и оптимизации действующей штатной численности работников и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности (по решению структурного подразделения администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющего функции их учредителя).

9. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год раздельно, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета ЗАТО г.Североморск и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Структурные подразделения администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющие функции их учредителя, вправе централизовать до 5 процентов лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на оплату труда работников соответствующих учреждений, на выплаты стимулирующего характера руководителям этих учреждений.

Конкретный процент централизации лимитов бюджетных обязательств на формирование премиального фонда руководителей учреждений определяется структурным подразделением администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющим функции их учредителя, ежегодно при поступлении ассигнований бюджета на оплату труда работников учреждений на счета структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющих функции учредителей данных учреждений, в соответствии с бюджетной росписью.

Средства, поступающие от приносящей доход деятельности (по решению структурного подразделения администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющего функции их учредителя), могут направляться учреждениями на выплаты стимулирующего характера.

10. При формировании фонда оплаты труда доля средств на выплаты стимулирующего характера предусматривается в объеме не менее 30 процентов средств на оплату труда, формируемых за счет ассигнований бюджета ЗАТО г.Североморск.

11. При формировании объема средств бюджета ЗАТО г.Североморск на оплату труда работников предусматриваются средства для выплаты районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, определенных законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 18.10.2011 №829

ПОРЯДОК

оплаты труда руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципальных бюджетных и казенных учреждений

1. Зарплата руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера муниципальных бюджетных и казенных учреждений (далее - учреждения) состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Должностной оклад руководителя учреждения, определяемый трудовым договором с работодателем, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, без учета выплат компенсационного характера и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

3. По решению структурного подразделения администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющего функции учредителя соответствующего учреждения, к должностному окладу руководителя может применяться повышающий коэффициент по занимаемой должности, образующий новый должностной оклад.

При применении повышающего коэффициента по занимаемой должности должна учитываться специфика возглавляемого руководителем учреждения в соответствии с показателями (критериями), структурным подразделением администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющим функции учредителя данного учреждения.

4. Средняя заработная плата работников, относящихся к основному персоналу, для определения размера должностного оклада руководителя исчисляется следующим образом:

4.1. Расчет средней заработной платы работников основного персонала осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

4.2. При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады) и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

4.3. При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

4.4. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов) и выплат стимулирующего характера работников основного персонала за отработанный период в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала учреждения за все месяцы календарного года, предшествующие году установления должностного оклада руководителя учреждения.

4.5. При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются:

- среднемесячная численность работников основного персонала, работающих на условиях полного рабочего времени;
- среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени;
- среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями.

4.6. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца в зависимости от количества дней в каждом конкретном месяце, включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

4.7. Численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествующий выходным или нерабочим праздничным дням.

4.8. При определении численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, за каждый календарный день учитываются работники основного персонала учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени.

4.9. Работники основного персонала учреждения на одной, более одной ставке (оформленные в учреждении как внутренние совместители) учитываются в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

4.10. Работники основного персонала учреждения, работающие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

- а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели, например:
- 40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 - 39 часов - на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 - 36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);
 - 33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);
 - 30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);
 - 24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в перерасчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников основного персонала учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени.

5. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгал-

теров учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров в процентном отношении к должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Мурманской области и нормативными правовыми актами ЗАТО г.Североморск.

7. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера на основании положений о стимулировании руководителей подведомственных учреждений, утвержденных структурными подразделениями администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющими функции учредителя бюджетного и (или) казенного учреждения с учетом критериев оценки эффективности деятельности учреждений.

8. Для стимулирования руководителей структурными подразделениями администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющие функции учредителя бюджетного и (или) казенного учреждения, формируют соответствующий фонд, составляющий до 5% средств фонда оплаты труда учреждения.

9. При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников основного персонала муниципального бюджетного или казенного учреждения для определения должностного оклада руководителя за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада, его размер устанавливается структурными подразделениями администрации ЗАТО г.Североморск, осуществляющим функции учредителя, в ведении которого находится учреждение.

Приложение №3

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 18.10.2011 №829

ПЕРЕЧЕНЬ

видов выплат компенсационного характера в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях

1. Выплаты работникам за труд в особых условиях:
 - на тяжелых, вредных или опасных работах;
 - на работах с иными особыми условиями труда;
 - в местностях с особыми климатическими условиями.
2. Выплаты работникам за труд в условиях, отклоняющихся от нормальных:
 - выполнение работ различной квалификации;
 - совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - сверхурочная работа;
 - работа в ночное время;
 - работа в выходные и нерабочие праздничные дни;
 - дежурство при круглосуточной работе учреждения;
 - многосменный режим работы.
3. Выплаты работникам за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, с их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Приложение №4

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск
от 18.10.2011 №829

ПЕРЕЧЕНЬ

видов выплат стимулирующего характера в муниципальных бюджетных и казенных учреждениях

1. Стимулирующие доплаты и надбавки:
 - за стаж непрерывной работы;
 - за сложность, напряженность (интенсивность), высокие результаты работы;
 - за классность;
 - за квалификацию (высокую квалификацию);
 - за знание и применение в работе иностранных языков;
 - за почетное звание Российской Федерации, ученую степень, ученое звание;
 - педагогу - молодому специалисту;
 - за библиотечный стаж работы;
 - медицинским работником (врачам, провизорам, среднему медицинскому и фармацевтическому персоналу), не имеющим медицинского стажа, в течение первых трех лет работы после окончания среднего или высшего профессионального образовательного учреждения.
2. Премии:
 - за основные результаты работы (месяц, квартал, год);
 - за выполнение особо важных или срочных работ;
 - единовременные премии.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.10.2011г. №834

«О внесении изменений в муниципальную долгосрочную целевую программу «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2011-2013 годы»

В целях финансовой обеспеченности осуществления мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2011-2013 годы» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную долгосрочную целевую программу «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2011-2013 годы», утвержденную Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 29.11.2010 №939:
 - пункт 7 строку 7.6.2 приложения 1 к муниципальной долгосрочной целевой программе изложить в следующей редакции:

Система защиты информации								
7.6.6.	Выполнение работ по аттестации объектов информационной системы (в т.ч. работы по аттестации объектов ИСПДН)	250	250	Аттестация объектов, защита персональных данных	45,5	72,8	100	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск

Аппаратные средства приема, обработки, передачи и хранения информации								
7.6.2.	Приобретение оргтехники взамен изношенных и в связи с новыми технологическими потребностями	300	200	200	33,3	66,6	100	Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск

2. Управлению финансов администрации ЗАТО г.Североморск (Носова Р.Ф.) учесть изменения настоящей Программы при уточнении бюджета на 2011 год.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

В.И.ВОЛОШИН,

глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.10.2011г. №837

«О внесении изменений и дополнений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету по развитию городского хозяйства ЗАТО г.Североморск»

В целях приведения Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету

по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск, утвержденным Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 27.06.2011 №483 в соответствии с Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 22.06.2011 №473 «О повышении заработной платы работникам муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск» администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 27.06.2011 №483 «Об утверждении Примерного Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск», следующие изменения и дополнения:

- 1.1. В названии и далее по тексту постановления после слов «бюджетных» в соответствующем падеже дополнить словами «и казенных» в соответствующем падеже.
- 1.2. Пункт 6.1 постановления дополнить словами «повышающего коэффициента за выслугу лет».
2. Изложить в новой редакции:
 - 2.1. Приложение №1 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск, утвержденное Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 27.06.2011 №483, в соответствии с приложением №1 к настоящему постановлению.
 - 2.2. Приложение №2 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных Комитету по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск, утвержденное Постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 27.06.2011 №83, в соответствии с приложением №2 к настоящему постановлению.
3. Пункт 1 настоящего постановления вступает в силу с момента опубликования настоящего постановления и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2011.
4. Пункт 2 настоящего постановления вступает в силу с момента опубликования настоящего постановления и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2011.
5. Опубликовать настоящее постановление с приложениями в газете «Североморские вести».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

В.И.ВОЛОШИН,

глава администрации муниципального образования
ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1

к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 19.10.2011 №837

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений по соответствующим профессиональным квалификационным группам

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (рублей)
Профессиональная квалифицированная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопродователь, инспектор по учету, кассир, паспортист, секретарь, табельщик	2 145
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	2 427
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Секретарь руководителя, инспектор, диспетчер, техники всех специальностей и наименований	2 568
2 квалификационный уровень	Заведующий складом. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	2 879
3 квалификационный уровень	Начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	3 217
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Инженеры различных специальностей и наименований, бухгалтер, экономист, юрист, юрист-консульт, специалист по кадрам, специалист по защите информации, эксперт	3 838
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	3 952
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	4 290
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	4 798
5 квалификационный уровень	Главные специалисты в отделах, отделениях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	5 249
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела	4 008
2 квалификационный уровень	Главный (техник, механик, диспетчер и др.)	4 855

Примечание:

1. Установление минимальных размеров окладов иных должностей работников, отсутствующих в таблице, осуществляется на основании отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 №247Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих».

Приложение №2

к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 19.10.2011 №837

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ работников учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общепромышленным профессиям рабочих

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада, в руб.
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1 976
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 032
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 202
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 314
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 540
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 823
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 105
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 387

Примечание:

1. Установление минимальных размеров окладов иных должностей работников осуществляется на основании отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2008 №248Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих».

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК четвертого созыва РЕШЕНИЕ

от 25.10.2011г. №191

«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 28.12.2010 №79 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013гг.»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 14.07.1992 №3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Законом Мурманской области «Об областном бюджете Мурманской области на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск», утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 21.06.2011 №158,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов от 28.12.2010 №79 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013гг.» следующие изменения: 1.1. Подпункты 1.1. пункта 1 изложить в следующей редакции: «1.1. Утвердить основные характеристики бюджета ЗАТО г.Североморск на 2011 год:

- прогнозируемый общий объем доходов ЗАТО г.Североморск в сумме 2 878 430,8 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 2 937 856,7 тыс. рублей;
- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2012 года в сумме 79 261,2 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;
- дефицит бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 59 425,9 тыс. рублей.»

1.2. Приложение №5 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №5 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 28.12.2010 №79

Объем поступлений доходов бюджета ЗАТО г.Североморск в 2011 году

тыс. руб.

Table with columns: Наименование, Коды бюджетной классификации Российской Федерации, Сумма. It lists various income categories like taxes, property taxes, and other revenues.

Table with columns: Наименование, Коды бюджетной классификации Российской Федерации, Сумма. It lists various expenditure categories like salaries, social security, and other administrative costs.

Table with columns: Наименование, Коды бюджетной классификации Российской Федерации, Сумма. It lists various social and cultural programs, including support for children, elderly, and cultural activities.

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на осуществление мероприятий по развитию муниципальной экономики, повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства	000 2 02 04035 04 0000 151	1 350,0
ВСЕГО доходов		2 878 430,8

1.3. Приложение №6 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №6 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 28.12.2010 №79

Источники финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск на 2011 год

№ п/п	Наименование вида группы, подгруппы, статьи, вида источника внутреннего финансирования дефицита бюджета, вида классификации операций сектора государственного управления	Код бюджетной классификации										2011 год
		Главно-административный	Группы	Подгруппы	Статьи	Подстатьи	Элементы	Вид	Классификация операций сектора государственного управления	2011 год		
1	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	703	01	02	00	00	00	0000	000	000	000	0,0
1.1	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	703	01	02	00	00	00	0000	700	000	000	0,0
1.2	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	703	01	02	00	00	04	0000	710	000	000	0,0
2	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	703	01	03	00	00	00	0000	000	000	000	52 840,8
2.1	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	703	01	03	00	00	00	0000	700	000	000	0,0
2.2	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	703	01	03	00	00	04	0000	710	000	000	0,0
3	Повышение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000	01	05	00	00	00	0000	000	000	000	112 266,7
3.1	Увеличение остатков средств бюджета	000	01	05	00	00	00	0000	500	2 878 430,8	000	0,0
3.2	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	000	01	05	02	01	00	0000	510	2 878 430,8	000	0,0
3.2.1	Увеличение остатков средств бюджета	000	01	05	02	01	00	0000	600	2 990 697,5	000	0,0
3.2.2	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	000	01	05	02	01	00	0000	610	2 990 697,5	000	0,0
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА												99 425,9

1.4. Приложение №11 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №11 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 28.12.2010 №79

Распределение бюджетных ассигнований на 2011 год по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета

тыс. руб.

Наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01				146 496,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 871,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		1 871,0
Глава муниципального образования (местный бюджет)	01	02	002 03 00		1 871,0
Глава муниципального образования (местный бюджет)	01	02	002 03 01		1 871,0
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	02	002 03 01	500	1 871,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			6 273,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	002 00 00		6 273,6
Центральный аппарат	01	03	002 04 00		4 667,3
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	01	03	002 04 01		4 667,3
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	03	002 04 01	500	4 667,3
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	002 11 00		432,9
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	03	002 11 01		432,9
Депутаты представительного органа муниципального образования	01	03	002 12 00		1 173,4
Расходы на содержание депутатов представительного органа муниципального образования	01	03	002 12 01		1 173,4
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	03	002 12 01	500	1 173,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			115 792,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		115 792,6
Центральный аппарат	01	04	002 04 00		114 848,2
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	01	04	002 04 01		107 603,3
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	04	002 04 01	500	107 603,3
Расходы на одновременную компенсацию по договору выкупить в размере натуральной срочной заработной платы муниципального служащего, выходящего при выходе на трудовое пенсионное	01	04	002 04 02		2 329,9
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	04	002 04 02	500	2 329,9
Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении социальных гарантий муниципальным служащим, уволенным по сокращению штатной численности работников органов местного самоуправления в связи с проведением мероприятий по оптимизации деятельности органов местного самоуправления и сокращению расходов на их содержание	01	04	002 04 04		4 915,0
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	04	002 04 04	500	4 915,0
Расходы на содержание главы местной администрации	01	04	002 08 01		944,4
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	04	002 08 01	500	944,4
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			2 231,8
Проведение выборов и референдумов	01	07	020 00 00		2 231,8
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	020 00 02		2 231,8
Выполнение функций государственных органов	01	07	020 00 02	500	2 231,8
Резервные фонды	01	11			1 591,4
Резервные фонды	01	11	070 00 00		1 591,4
Резервный фонд местных администраций	01	11	070 05 00		1 591,4
Прочие расходы	01	11	070 05 00	013	1 591,4
Другие общегосударственные вопросы	01	13			18 736,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	001 00 00		753,0
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	01	13	001 43 00		753,0
Выполнение функций государственных органов	01	13	001 43 00	500	753,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	002 00 00		1 146,0
Центральный аппарат	01	13	002 04 00		1 146,0
Реализация Закона Мурманской области "Об административных комиссиях"	01	13	002 04 11		1 146,0
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	13	002 04 11	500	1 146,0
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	13	000 00 00		2 569,2
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	000 02 00		2 569,2
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	01	13	000 02 01		2 514,2
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	13	000 02 01	500	2 514,2
Расходы на осуществление прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	01	13	000 02 03		55,0
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	13	000 02 03	500	55,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	002 00 00		8 993,0
Выполнение других обязательств государства	01	13	002 03 00		7 300,0
Выплаты по решениям судов и ордера государственной полиции	01	13	002 03 10		144,0
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	13	002 03 10	500	144,0
Оплата членских взносов ассоциации ЗАТО	01	13	002 03 11		156,0
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	13	002 03 11	500	156,0
Расходы, связанные с организацией и проведением общегосударских мероприятий	01	13	002 03 12		7 000,0
Выполнение функций органов местного самоуправления	01	13	002 03 12	500	7 000,0

Реализация Закона Мурманской области "О государственных гарантиях и компенсиях, правовое регулирование которых отнесено к полномочиям органов государственной власти Мурманской области, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера" в части оплаты проезда граждан и членов их семей и провоза багажа, связанных с выездом за пределы Мурманской области	01	13	002 50 00		1 693,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	002 50 00	500	1 693,0
Целевые программы муниципальных образований	01	13	795 01 00		5 275,4
Долгосрочные целевые программы	01	13	795 01 00		5 275,4
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" В ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	01	13	795 01 07		4 002,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	795 01 07	500	4 002,5
Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	01	13	795 01 08		1 272,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	795 01 08	500	1 272,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				140 408,4
Органы внутренних дел	03	02			132 714,5
Возникшие формирования (органы, подразделения)	03	02	202 00 00		123 061,6
Обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения должностного доверия сотрудникам и заработной платы работникам подведомственной муниципальной безопасности и социальных выплат	03	02	202 01 00	11 414,0	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 01 00	014	11 414,0
Военный персонал	03	02	202 58 00		76 252,0
Денежное довольствие военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов	03	02	202 58 01		74 072,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 58 01	014	74 072,0
Выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, связанные с размером денежного довольствия	03	02	202 58 03		2 180,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 58 03	014	2 180,0
Функционирование Вооруженных Сил Российской Федерации, органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности, войск и иных воинских формирований	03	02	202 67 00		31 127,6
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 67 00	014	31 127,6
Вспомогательное обеспечение	03	02	202 72 00		2 183,0
Вспомогательное обеспечение вне рамок государственного оборонного заказа	03	02	202 72 02		468,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 72 02	014	468,0
Компенсация стоимости вещевого имущества	03	02	202 72 03		1 715,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 72 03	014	1 715,0
Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенным из их числа	03	02	202 76 00		2 025,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	202 76 00	014	2 025,0
Целевые программы муниципальных образований	03	02	795 00 00		9 712,9
Долгосрочные целевые программы	03	02	795 01 00		9 712,9
Муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Североморск на 2009-2012гг."	03	02	795 01 03		5 560,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	02	795 01 03	500	5 560,0
Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в ЗАТО г. Североморск на 2010-2013 годы"	03	02	795 01 09		4 157,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	02	795 01 09	500	4 157,9
Органы местной власти	03	04			2 515,9
Руководство и управление в сфере установленных функций государственных регистрационных органов государственного состояния	03	04	001 18 00		2 515,9
Выполнение функций государственных органов	03	04	001 18 00	500	2 515,9
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			5 238,0
Резервные фонды	03	09	070 00 00		1 199,0
Резервные фонды местных администраций	03	09	070 05 00		1 399,0
Прочие расходы	03	09	070 05 00	013	1 399,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	218 00 00		225,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	218 01 00		225,0
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	09	218 01 00	014	225,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	09	247 00 00		3 814,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	09	247 99 00		3 814,0
Функционирование единой дежурной диспетчерской службы	03	09	247 99 99		3 814,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	03	09	247 99 99	001	3 814,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				20 840,5
Транспорт	04	08			11 470,0
Автомобильный транспорт	04	08	303 00 00		11 470,0
Отдаваемые мероприятия в области автомобильного транспорта	04	08	303 02 00		11 470,0
Реализация Закона Мурманской области "О предоставлении льготного проезда на городском электрическом и автомобильном транспорте общего пользования обучающимся и студентам государственных образовательных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области" в части пригородных межмуниципальных перевозок	04	08	303 02 01		1 427,0
Субсидии юридическим лицам	04	08	303 02 01	006	1 427,0
Возмещение недополученных доходов связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров на социально значимых внутри муниципальных маршрутах	04	08	303 02 99		9 843,0
Субсидии юридическим лицам	04	08	303 02 99	006	9 843,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			9 370,5
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	340 00 00		6 340,5
Мероприятия по земледелию и сельскому хозяйству	04	12	340 03 00		6 340,5
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	340 03 00	500	6 340,5
Долгосрочные целевые программы	04	12	522 00 00		3 000,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие конкурентоспособности Мурманской области на 2011-2013 годы"	04	12	522 46 00		3 000,0
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства Мурманской области"	04	12	522 46 01		3 000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	522 46 01	500	3 000,0
Целевые программы муниципальных образований	04	12	795 00 00		2 790,0
Долгосрочные целевые программы	04	12	795 01 00		2 790,0
Муниципальная целевая программа "Разработка градостроительной документации о территориальном зонировании развития ЗАТО г. Североморск на 2008-2011гг."	04	12	795 01 04		2 790,0
Выполнение функций органами местного самоуправления					

Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях	07	02	423 99 37	4 275,2	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	423 99 37	001	4 275,2
Повышение фонда оплаты труда работников бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	07	02	423 99 60	16 108,6	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	423 99 60	001	16 108,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	07	02	423 99 99	176 524,7	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	423 99 99	001	176 524,7
Мероприятия в области образования	07	02	426 01 00	1 256,0	
Мероприятия в сфере образования	07	02	426 01 00	002	1 256,0
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	07	02	520 00 00	10 094,4	
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	07	02	520 09 00	9 618,1	
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство (за счет средств федерального бюджета)	07	02	520 09 01	9 618,1	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	520 09 02	476,2	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	520 09 02	001	476,2
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	431 01 00	3 000,0	
Организационно-исполнительная работа с молодежью	07	07	431 01 00	3 000,0	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	431 01 01	3 000,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	431 01 01	500	3 000,0
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	07	07	432 02 00	23 500,0	
Оздоровление детей	07	07	432 02 00	23 500,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	432 02 00	500	23 500,0
Долгосрочные целевые программы	07	07	522 00 00	3 064,7	
Долгосрочная целевая программа "Развитие образования Мурманской области на 2011-2015 годы"	07	07	522 15 00	3 064,7	
Отдых и оздоровление обучающихся и воспитанников в лагерях дневного пребывания	07	07	522 15 32	3 064,7	
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	07	07	522 15 32	797	3 064,7
Другие вопросы в области образования	07	09	452 00 00	139 442,2	
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, догоспитальные пункты	07	09	452 00 00	69 237,2	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	09	452 00 00	69 237,2	
Повышение фонда оплаты труда работников бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	07	09	452 00 00	3 181,4	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	452 00 00	001	3 181,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	07	09	452 00 99	66 055,8	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	452 00 99	001	66 055,8
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	07	09	520 00 00	67 050,0	
Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	07	09	520 03 00	67 050,0	
Бюджетные инвестиции	07	09	520 03 02	003	67 050,0
Целевые программы муниципальных образований	07	09	795 00 00	3 155,0	
Долгосрочные целевые программы	07	09	795 01 00	3 155,0	
Муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Североморск на 2009-2012гг."	07	09	795 01 03	1 860,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	795 01 03	500	1 860,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	07	09	795 01 07	1 245,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	795 01 07	500	1 245,0
Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в ЗАТО г. Североморск на 2010-2013 годы"	07	09	795 01 09	50,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	795 01 09	500	50,0
КУЛЬТУРА И КИНОМАТОГРАФИЯ	08	01	440 00 00	156 982,2	
Культура	08	01	440 00 00	88 906,9	
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	440 00 00	88 906,9	
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	08	01	440 02 00	175,7	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	440 02 00	001	175,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 00 00	88 731,2	
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	08	01	440 99 37	1 875,2	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	440 99 37	001	1 875,2
Повышение фонда оплаты труда работников бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	08	01	440 99 60	5 528,1	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	440 99 60	001	5 528,1
Софинансирование расходов по капитальному ремонту (реконструкции) ДК "Суворовский"	08	01	440 99 97	5 000,0	
Бюджетные инвестиции	08	01	440 99 97	003	5 000,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	08	01	440 99 99	76 327,9	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	440 99 99	001	76 327,9
Музеи и постоянные выставки	08	01	441 00 00	7 460,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	441 00 00	7 460,0	
Повышение фонда оплаты труда работников бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	08	01	441 99 60	561,1	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	441 99 60	001	561,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	08	01	441 99 99	6 898,9	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	441 99 99	001	6 898,9
Библиотечки	08	01	442 00 00	45 961,3	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	442 00 00	45 961,3	
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	08	01	442 99 37	506,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	442 99 37	001	506,0
Повышение фонда оплаты труда работников бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	08	01	442 99 60	3 818,8	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	442 99 60	001	3 818,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	08	01	442 99 99	40 736,5	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	442 99 99	001	40 736,5
Долгосрочные целевые программы	08	01	522 00 00	15 500,0	
Ведомственная целевая программа "Культура Мурманской области" на 2011-2013 годы	08	01	522 00 00	15 500,0	
Подпрограмма "Сохранение и развитие культуры Мурманской области"	08	01	522 00 00	15 500,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	522 00 00	001	15 500,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	08	04	452 00 00	22 108,8	
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, догоспитальные пункты	08	04	452 00 00	9 354,8	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	04	452 00 00	9 354,8	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	08	04	452 00 99	9 354,8	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	04	452 00 99	001	9 354,8
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	08	04	520 00 00	12 203,0	
Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	08	04	520 03 00	12 203,0	
Бюджетные инвестиции	08	04	520 03 02	003	12 203,0
Целевые программы муниципальных образований	08	04	795 00 00	551,0	
Долгосрочные целевые программы	08	04	795 01 00	551,0	
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	08	04	795 01 07	551,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	04	795 01 07	500	551,0

Полкиниция, амбулатория и диагностические центры	09	02	471 00 00	111 655,5	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	02	471 00 00	111 655,5	
Денежные выплаты врачам, фельдшерам и медицинским сестрам отдельных маломобильных амбулаторий (врачебных участков), санитарам (санитаркам) отдельных маломобильных амбулаторий (врачебных участков), фельдшерско-акушерских пунктов, выездных бригад скорой медицинской помощи, водителям автомобилей скорой медицинской помощи	09	02	471 99 32	851,9	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	471 99 32	001	851,9
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа и включенных в систему обязательного медицинского страхования на территории Мурманской области	09	02	471 99 33	6 661,5	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	471 99 33	001	6 661,5
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	09	02	471 99 37	267,7	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	471 99 37	001	267,7
Софинансирование расходов местных бюджетов в сфере здравоохранения	09	02	471 99 59	66 508,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	471 99 59	001	66 508,0
Повышение фонда оплаты труда работников бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	09	02	471 99 60	2 460,4	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	471 99 60	001	2 460,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	09	02	471 99 99	34 906,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	02	471 99 99	001	34 906,0
Медицинская помощь в дневных стационарах всех типов	09	03	470 00 00	3 958,8	
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	09	03	470 00 00	3 958,8	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	03	470 00 00	3 958,8	
Софинансирование расходов местных бюджетов в сфере здравоохранения	09	03	470 99 59	1 900,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	03	470 99 59	001	1 900,0
Повышение фонда оплаты труда работников бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	09	03	471 99 60	5,5	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	03	471 99 60	001	5,5
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	09	03	471 99 99	181,7	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	03	471 99 99	001	181,7
Скорая медицинская помощь	09	04	470 00 00	54 762,5	
Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	09	04	470 00 00	54 762,5	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	04	470 00 00	54 762,5	
Денежные выплаты врачам, фельдшерам и медицинским сестрам отдельных маломобильных амбулаторий (врачебных участков), санитарам (санитаркам) отдельных маломобильных амбулаторий (врачебных участков), фельдшерско-акушерских пунктов, выездных бригад скорой медицинской помощи, водителям автомобилей скорой медицинской помощи	09	04	470 99 32	1 592,7	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	470 99 32	001	1 592,7
Софинансирование расходов местных бюджетов в сфере здравоохранения	09	04	470 99 59	45 800,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	470 99 59	001	45 800,0
Повышение фонда оплаты труда работников бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	09	04	471 99 60	5 159,2	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	471 99 60	001	5 159,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	09	04	471 99 99	2 210,6	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	471 99 99	001	2 210,6
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	09	04	520 00 00	5 855,0	
Денежные выплаты медицинскому персоналу фельдшерско-акушерских пунктов, врачам, фельдшерам и медицинским сестрам муниципальной помощи	09	04	520 18 00	5 855,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	04	520 18 00	001	5 855,0
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09	092 00 00	12 681,0	
Реализация государственных функций, связанных с обеспечением государственным управлением	09	09	092 00 00	12 681,0	
Региональные программы модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и программы модернизации федеральных государственных учреждений	09	09	092 32 00	067	12 681,0
Мероприятия в области здравоохранения	09	09	092 32 00	067	12 681,0
Реализация региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации и программ модернизации федеральных государственных учреждений	09	09	096 00 00	137,5	
Реализация региональных программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части внедрения современных информационных систем в здравоохранение в целях перехода на полные обязательного медицинского страхования единого образца	09	09	096 96 00	137,5	
Мероприятия в области здравоохранения	09	09	096 96 00	067	137,5
Долгосрочные целевые программы	09	09	522 00 00	56 150,0	
Долгосрочная целевая программа "Дети Колыского Заполярья" на 2011-2014 годы	09	09	522 17 00	55 000,0	
Долгосрочная целевая программа "Дети Колыского Заполярья" на 2011-2014 годы, в части проведения мероприятий по развитию сети учреждений для детей и семей	09	09	522 17 21	55 000,0	
Бюджетные инвестиции	09	09	522 17 21	003	55 000,0
Долгосрочная целевая программа "Модернизация здравоохранения Мурманской области на 2011-2012 гг."	09	09	522 26 00	1 350,0	
Мероприятия в области здравоохранения	09	09	522 26 00	067	1 350,0
Целевые программы муниципальных образований	09	09	795 00 00	5 553,0	
Долгосрочные целевые программы	09	09	795 01 00	2 386,0	
Муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Североморск на 2009-2012гг."	09	09	795 01 03	1 677,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	09	795 01 03	500	1 677,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	09	09	795 01 07	700,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	09	795 01 07	500	700,0
Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в ЗАТО г. Североморск на 2010-2013 годы"	09	09	795 01 09	50,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	09	795 01 09	500	50,0
Ведомственные целевые программы	09	09	795 02 00	3 167,0	
Ведомственная целевая программа "Развитие системы муниципального здравоохранения, совершенствование медицинской помощи в ЗАТО г. Североморск"	09	09	795 02 01	3 167,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	09	795 02 01	500	3 167,0
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	01	491 00 00	1 033,0	
Пенсионное обеспечение	10	01	491 00 00	1 033,0	
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	491 01 00	1 033,0	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	491 01 00	005	1 033,0
Социальные выплаты	10	01	491 01 00	005	1 033,0
Социальное обеспечение населения	10	03	505 86 07	2 367,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	10	03	505 86 07	299,3	
Центральный аппарат	10	03	505 86 07	299,3	
Реализация Закона Мурманской области "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (на предоставление мер социальной поддержки)	10	03	505 86 07	37,0	

Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении социальных гарантий муниципальным служащим, уволенным по сокращению штатной численности работников органов местного самоуправления в связи с проведением мероприятий по оптимизации деятельности органов местного самоуправления и сокращению расходов на их содержание	701	01	04	002 04 04	2 130,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	01	04	002 04 04	2 130,7	
Расходы на содержание главы местной администрации	701	01	04	002 08 01	944,4	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	01	04	002 08 01	944,4	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	701	01	07	020 00 00	2 231,8	
Проведение выборов и референдумов	701	01	07	020 00 00	2 231,8	
Проведение выборов и представительные органы муниципального образования	701	01	07	020 00 02	2 231,8	
Выполнение функций государственными органами	701	01	07	020 00 02	500	1 494,4
Резервные фонды	701	01	11	070 00 00	1 591,4	
Резервные фонды	701	01	11	070 00 00	1 591,4	
Резервный фонд местных администраций	701	01	11	070 05 00	1 591,4	
Прочие расходы	701	01	11	070 05 00	013	1 591,4
Другие общегосударственные вопросы	701	01	13	001 00 00	753,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций	701	01	13	001 00 00	753,0	
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	701	01	13	001 43 00	753,0	
Выполнение функций государственными органами	701	01	13	001 43 00	500	753,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	701	01	13	002 00 00	1 146,0	
Центральный аппарат	701	01	13	002 04 00	1 146,0	
Реализация Закона Мурманской области "Об административных комиссиях"	701	01	13	002 04 11	1 146,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	01	13	002 04 11	500	1 146,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	701	01	13	092 00 00	7 504,6	
Выполнение других обязательств государства	701	01	13	092 03 00	5 933,7	
Выплаты по решению судов и оплата государственной пошлины	701	01	13	092 03 10	77,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	01	13	092 03 10	500	77,7
Оплата налогов взносов акцизов ЗАТО	701	01	13	092 03 11	156,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	01	13	092 03 11	500	156,0
Расходы, связанные с организацией и проведением общегородских мероприятий	701	01	13	092 03 12	5 700,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	01	13	092 03 12	500	5 700,0
Реализация Закона Мурманской области "О государственных гарантиях и компенсациях, правовое регулирование которых отнесено к полномочию органов государственной власти Мурманской области, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера" в части оплаты переезда граждан и членов их семей и провоза багажа, связанных с выездом за пределы Мурманской области	701	01	13	092 50 00	1 570,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	01	13	092 50 00	500	1 570,9
Целевые программы муниципальных образований	701	01	13	795 00 00	1 932,5	
Долгосрочные целевые программы	701	01	13	795 01 00	1 932,5	
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	701	01	13	795 01 07	1 432,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	01	13	795 01 07	500	1 432,5
Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	701	01	13	795 01 08	500,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	01	13	795 01 08	500	500,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	701	03	04	001 00 00	2 515,9	
Организационные мероприятия	701	03	04	001 00 00	2 515,9	
Руководство и управление в сфере установленных функций	701	03	04	001 00 00	2 515,9	
Государственная регистрация актов гражданского состояния	701	03	04	001 38 00	2 515,9	
Выполнение функций государственными органами	701	03	04	001 38 00	500	2 515,9
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	701	03	09	070 00 00	246,5	
Резервные фонды	701	03	09	070 00 00	246,5	
Резервные фонды местных администраций	701	03	09	070 05 00	246,5	
Прочие расходы	701	03	09	070 05 00	013	246,5
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	701	03	09	218 00 00	225,0	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	701	03	09	218 01 00	225,0	
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	701	03	09	218 01 00	014	225,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	701	03	09	247 00 00	3 814,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	701	03	09	247 99 00	3 814,0	
Функционирование единой дежурной диспетчерской службы	701	03	09	247 99 99	3 814,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	701	03	09	247 99 99	001	3 814,0
Национальная экономика	701	04	12	522 00 00	3 060,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	701	04	12	3 060,0		
Долгосрочные целевые программы	701	04	12	522 00 00	3 060,0	
Долгосрочная целевая программа "Развитие конкурентоспособности Мурманской области на 2011-2013 годы"	701	04	12	522 46 00	3 060,0	
Подпрограмма "Развитие малого и среднего предпринимательства Мурманской области"	701	04	12	522 46 01	3 060,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	04	12	522 46 01	500	3 060,0
Целевые программы муниципальных образований	701	04	12	795 00 00	2 730,0	
Долгосрочные целевые программы	701	04	12	795 01 00	2 730,0	
Муниципальная целевая программа "Разработка градостроительной документации о территориальном планировании развития ЗАТО г. Североморск на 2008-2011 гг."	701	04	12	795 01 04	2 700,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	04	12	795 01 04	500	2 700,0
Муниципальная целевая программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Североморск на 2009-2011 гг."	701	04	12	795 01 05	30,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	04	12	795 01 05	500	30,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	701	05	05	520 00 00	106 263,0	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	701	05	05	520 00 00	106 263,0	
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	701	05	05	520 06 00	106 263,0	
Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	701	05	05	520 06 00	106 263,0	
Бюджетные инвестиции	701	05	05	520 06 00	003	106 263,0
Охрана окружающей среды	701	06	05	795 01 00	20,0	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	701	06	05	795 01 00	20,0	
Целевые программы муниципальных образований	701	06	05	795 01 00	20,0	
Долгосрочные целевые программы	701	06	05	795 01 01	20,0	
Природоохранные мероприятия	701	06	05	795 01 01	443	20,0
Образование	701	07	02	422 00 00	1 859,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	701	07	02	431 00 00	3 000,0	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	701	07	02	431 01 00	3 000,0	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	701	07	02	431 01 00	3 000,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	07	02	431 01 00	500	3 000,0
Другие вопросы в области образования	701	07	09	520 00 00	67 070,0	
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	701	07	09	520 00 00	67 070,0	
Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	701	07	09	520 03 00	67 070,0	
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	701	07	09	520 03 02	67 070,0	
Бюджетные инвестиции	701	07	09	520 03 02	003	67 070,0
Целевые программы муниципальных образований	701	07	09	795 00 00	50,0	
Долгосрочные целевые программы	701	07	09	795 01 00	50,0	
Муниципальная целевая программа "Профилактика правонарушений в ЗАТО г. Североморск на 2010-2013 годы"	701	07	09	795 01 09	50,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	07	09	795 01 09	500	50,0
Культура и кинематограф	701	08	04	520 00 00	12 203,0	
Другие вопросы в области культуры и кинематографа	701	08	04	520 00 00	12 203,0	
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	701	08	04	520 00 00	12 203,0	
Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	701	08	04	520 03 00	12 203,0	

Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	701	08	04	520 03 02	12 203,0	
Бюджетные инвестиции	701	08	04	520 03 02	003	12 203,0
Социальная политика	701	10	01	500 00 00	50 092,4	
Пенсионное обеспечение	701	10	01	491 00 00	1 033,0	
Доходы к пенсион, дополнительное пенсионное обеспечение	701	10	01	491 00 00	1 033,0	
Доходы в пользу гос. пенсионных служб субъектов Российской Федерации и муниципальных служб	701	10	01	491 01 00	1 033,0	
Социальные выплаты	701	10	01	491 01 00	005	1 033,0
Социальное обеспечение населения	701	10	03	002 04 00	32 744,3	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	701	10	03	002 00 00	271,6	
Центральный аппарат	701	10	03	002 04 00	271,6	
Реализация Закона Мурманской области "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (организация мер социальной поддержки)	701	10	03	002 04 13	9,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	10	03	002 04 13	500	9,3
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан (организация мер социальной поддержки)	701	10	03	002 04 15	262,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	10	03	002 04 15	500	262,3
Социальная помощь	701	10	03	505 00 00	28 829,3	
Оказание других видов социальной помощи	701	10	03	505 00 00	27 453,0	
Реализация Закона Мурманской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан (предоставление мер социальной поддержки)	701	10	03	505 00 07	27 453,0	
Социальные выплаты	701	10	03	505 00 07	005	27 453,0
Социальная поддержка отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета	701	10	03	505 90 00	1 375,3	
Реализация Закона Мурманской области "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (на предоставление мер социальной поддержки)	701	10	03	505 90 02	1 375,3	
Социальные выплаты	701	10	03	505 90 02	005	1 375,3
Целевые программы муниципальных образований	701	10	03	795 00 00	3 444,4	
Ведомственные целевые программы	701	10	03	795 02 00	3 444,4	
Муниципальная целевая программа "Социальная поддержка населения ЗАТО г. Североморск на 2010 - 2012 годы"	701	10	03	795 02 02	3 444,4	
Социальные выплаты	701	10	03	795 02 02	005	3 444,4
Образование	701	10	03	795 02 02	068	3 444,4
Мероприятия в области социальной политики	701	10	03	795 02 02	1 855,1	
Охрана семьи и детства	701	10	04	002 00 00	4 418,9	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	701	10	04	002 00 00	4 418,9	
Центральный аппарат	701	10	04	002 04 00	4 418,9	
Реализация Закона Мурманской области "О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Мурманской области"	701	10	04	002 04 05	1 528,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	10	04	002 04 05	500	1 528,0
Субсидии на реализацию Закона Мурманской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по оценке и поощрению в отношении несовершеннолетних»	701	10	04	002 04 07	2 356,1	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	10	04	002 04 07	500	2 356,1
Реализация Закона Мурманской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по оценке и поощрению в отношении несовершеннолетних граждан»	701	10	04	002 04 17	534,8	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	10	04	002 04 17	500	534,8
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	701	10	04	520 00 00	10 412,2	
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семьи, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	701	10	04	520 13 00	10 412,2	
Материальное обеспечение приемной семьи	701	10	04	520 13 10	2 406,6	
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей (за счет средств областного бюджета)	701	10	04	520 13 13	928,7	
Социальные выплаты	701	10	04	520 13 13	005	928,7
Оплата труда приемного родителя (за счет средств областного бюджета)	701	10	04	520 13 14	1 471,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	701	10	04	520 13 14	500	1 471,9
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	701	10	04	520 13 20	895,2	
Социальные выплаты	701	10	04	520 13 20	005	895,2
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей (за счет средств областного бюджета)	701	10	04	520 13 21	7 136,3	
Социальные выплаты	701	10	04	520 13 21	005	7 136,3
Другие вопросы в области социальной политики	701	10	06	505 00 00	1 464,0	
Социальная помощь	701	10	06	505 00 00	1 464,0	
Реализация Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении"	701	10	06	505 22 00	1 464,0	
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет бюджета субъектов РФ и местных бюджетов	701	10	06	505 22 05	1 464,0	
Прочие расходы	701	10	06	505 22 05	013	1 464,0
Физическая культура и спорт	701	11	05	512 00 00	4 121,0	
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	701	11	05	512 00 00	4 121,0	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	701	11	05	512 00 00	4 121,0	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	701	11	05	512 97 00	4 121,0	
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	701	11	05	512 97 00	079	4 121,0
Управление финансами администрации ЗАТО г. Североморск	703				15 409,0	
Общегосударственные вопросы	703	01	04	12 501,0	12 501,0	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	703	01	04	12 501,0		
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	703	01	04	002 00 00	11 205,1	
Центральный аппарат	703	01	04	002 04 00	11 205,1	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	703	01	04	002 04 01	500	11 205,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	703	01	04	002 04 01	500	11 205,1
Другие общегосударственные вопросы	703	01	09	520 00 00	1 295,9	
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	703	01	09	520 00 00	66,3	
Выполнение других обязательств государства	703	01	09	520 03 00	66,3	

Ежемесячное денежное возмещение за классное руководство (за счет средств федерального бюджета)	707	07	02	520 09 01	9 618,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	707	07	02	520 09 01 001	9 618,1
Ежемесячное денежное возмещение за классное руководство (за счет средств областного бюджета)	707	07	02	520 09 02	476,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	707	07	02	520 09 02 001	476,2
Материальная помощь и оздоровление детей	707	07	07		26 564,7
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	707	07	07	432 00 00	23 500,0
Оздоровление детей	707	07	07	432 02 00	23 500,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	707	07	07	432 02 00 500	23 500,0
Долгосрочные целевые программы	707	07	07	522 00 00	3 064,7
Долгосрочная целевая программа "Развитие образования Мурманской области на 2011-2015 годы"	707	07	07	522 15 00	3 064,7
Отдых и оздоровление обучающихся и воспитанников в лагерях дневного пребывания	707	07	07	522 15 32	3 064,7
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	707	07	07	522 15 32 707	3 064,7
Другие вопросы в области образования	707	07	09		72 097,2
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	707	07	09	452 00 00	69 237,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	707	07	09	452 99 00	69 237,2
Повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	707	07	09	452 99 60	3 181,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	707	07	09	452 99 60 001	3 181,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	707	07	09	452 99 99	66 055,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	707	07	09	452 99 99 001	66 055,8
Целевые программы муниципальных образований	707	07	09	795 00 00	2 860,0
Долгосрочные целевые программы	707	07	09	795 01 00	2 860,0
Муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Североморск на 2009-2012 гг."	707	07	09	795 01 03	1 860,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	707	07	09	795 01 03 500	1 860,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	707	07	09	795 01 07	1 000,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	707	07	09	795 01 07 500	1 000,0
Социальная политика	707	10			17 852,1
Социальное обеспечение населения	707	10	03		1 019,4
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	707	10	03	002 00 00	27,7
Центральный аппарат	707	10	03	002 04 00	27,7
Реализация Закона Мурманской области "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (организация мер социальной поддержки)	707	10	03	002 04 13	27,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	707	10	03	002 04 13 500	27,7
Социальная помощь	707	10	03	505 00 00	991,7
Социальная поддержка отдельных категорий граждан за счет средств областного бюджета	707	10	03	505 90 00	991,7
Реализация Закона Мурманской области "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (на предоставление мер социальной поддержки)	707	10	03	505 90 02	991,7
Социальные выплаты	707	10	03	505 90 02 005	991,7
Охрана семьи и детства	707	10	04		16 832,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	707	10	04	002 00 00	2 991,9
Центральный аппарат	707	10	04	002 04 00	2 991,9
Субвенции на реализацию Закона Мурманской области "О наделянии органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и в муниципального района отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних"	707	10	04	002 04 07	2 991,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	707	10	04	002 04 07 500	2 991,9
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	707	10	04	520 00 00	13 840,8
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (банковские, почтовые услуги)	707	10	04	520 10 00	6 000,0
Социальные выплаты	707	10	04	520 10 02	60,0
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (областной бюджет)	707	10	04	520 10 03	6 000,0
Социальные выплаты	707	10	04	520 10 03 005	6 000,0
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также возмещение, причитающееся приемному родителю	707	10	04	520 13 00	7 780,8
Материальное обеспечение приемной семьи	707	10	04	520 13 10	1 450,4
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей (за счет средств областного бюджета)	707	10	04	520 13 13	566,3
Социальные выплаты	707	10	04	520 13 13 005	566,3
Оплата труда приемного родителя (за счет средств областного бюджета)	707	10	04	520 13 14	884,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	707	10	04	520 13 14 500	884,1
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	707	10	04	520 13 20	998,4
Социальные выплаты	707	10	04	520 13 20 005	998,4
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей (за счет средств областного бюджета)	707	10	04	520 13 21	5 332,1
Социальные выплаты	707	10	04	520 13 21 005	5 332,1
Физическая культура и спорт	707	11			1 500,0
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	707	11	05		1 500,0
Долгосрочные целевые программы	707	11	05	522 00 00	1 500,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Мурманской области" на 2011-2014 годы	707	11	05	522 07 00	1 500,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	707	11	05	522 07 00 079	1 500,0
Управление культурой и международными связями администрации ЗАТО г. Североморск	709	01			258 958,2
Общественные вопросы	709	01			2 780,8
Финансирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	709	01	04	002 00 00	2 667,7
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	709	01	04	002 04 00	2 667,7
Центральный аппарат	709	01	04	002 04 00 001	2 667,7
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	709	01	04	002 04 01	2 667,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	709	01	04	002 04 01 500	2 667,7
Другие общегосударственные вопросы	709	01	13		83,1
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	709	01	13	092 00 00	3,1
Реализация Закона Мурманской области "О государственных гарантиях и компенсациях, применяемых к работникам государственных органов государственной власти Мурманской области, для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера" в части оплаты проезда граждан и членов их семей и провоза багажа, связанных с выездом за пределы Мурманской области	709	01	13	092 50 00	3,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	709	01	13	092 50 00 500	3,1
Целевые программы муниципальных образований	709	01	13	092 50 00 500	3,1
Долгосрочные целевые программы	709	01	13	795 01 00	80,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	709	01	13	795 01 08	80,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	709	01	13	795 01 08 500	80,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	709	05			250,0

Коммунальное хозяйство	709	05	02		250,0
Целевые программы муниципальных образований	709	05	02	795 00 00	250,0
Долгосрочные целевые программы	709	05	02	795 01 00	250,0
Муниципальная целевая программа "Энергообеспечение и повышение энергетической эффективности ЗАТО г. Североморск на 2010-2014 годы"	709	05	02	795 01 06	250,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	709	05	02	795 01 06 500	250,0
Охрана окружающей среды	709	06			40,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	709	06	05		40,0
Целевые программы муниципальных образований	709	06	05	795 00 00	40,0
Долгосрочные целевые программы	709	06	05	795 01 00	40,0
Муниципальная целевая программа "Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 гг."	709	06	05	795 01 01	40,0
Природоохранные мероприятия	709	06	05	795 01 01 443	40,0
Образование	709	07			89 083,4
Общее образование	709	07	02		88 838,4
Учреждения по дошкольной работе с детьми	709	07	02	423 00 00	88 838,4
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	709	07	02	423 99 00	88 838,4
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	709	07	02	423 99 37	2 701,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	07	02	423 99 37 001	2 701,4
Повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	709	07	02	423 99 60	7 683,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	07	02	423 99 60 001	7 683,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	709	07	02	423 99 99	78 453,4
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	07	02	423 99 99 001	78 453,4
Другие вопросы в области образования	709	07	09		245,0
Целевые программы муниципальных образований	709	07	09	795 00 00	245,0
Долгосрочные целевые программы	709	07	09	795 01 00	245,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	709	07	09	795 01 07	245,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	709	07	09	795 01 07 500	245,0
Культура и кинематография	709	08			166 834,0
Культура	709	08	01		156 928,2
Дворы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	709	08	01	440 00 00	88 906,9
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	709	08	01	440 02 00	175,7
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	01	440 02 00 001	175,7
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	709	08	01	440 99 00	88 711,2
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	709	08	01	440 99 37	1 875,2
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	01	440 99 37 001	1 875,2
Повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	709	08	01	440 99 60	5 528,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	01	440 99 60 001	5 528,1
Софинансирование расходов по капитальному ремонту (ремонт) ДК "Суворовские"	709	08	01	440 99 97	5 000,0
Бюджетные инвестиции	709	08	01	440 99 97 003	5 000,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	709	08	01	440 99 99	76 327,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	01	440 99 99 001	76 327,9
Музей и постоянные выставки	709	08	01	441 00 00	7 460,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	709	08	01	441 99 00	7 460,0
Повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	709	08	01	441 99 60	561,1
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	01	441 99 60 001	561,1
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	709	08	01	441 99 99	6 898,9
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	01	441 99 99 001	6 898,9
Библиотеки	709	08	01	442 00 00	45 061,3
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	709	08	01	442 99 00	45 061,3
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, культуры и здравоохранения, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа	709	08	01	442 99 37	506,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	01	442 99 37 001	506,0
Повышение фонда оплаты труда работникам бюджетных учреждений образования, культуры и здравоохранения, физической культуры и спорта, финансируемых из местных бюджетов	709	08	01	442 99 60	3 818,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	01	442 99 60 001	3 818,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	709	08	01	442 99 99	40 736,5
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	01	442 99 99 001	40 736,5
Долгосрочные целевые программы	709	08	01	522 00 00	15 500,0
Ведомственная целевая программа "Культура Мурманской области" на 2011-2013 годы"	709	08	01	522 07 00	15 500,0
Подпрограмма "Сохранение и развитие культуры Мурманской области"	709	08	01	522 07 01	15 500,0
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	01	522 07 01 001	500,0
Бюджетные инвестиции	709	08	01	522 07 01 003	15 000,0
Другие вопросы в области культуры и кинематографии	709	08	04		9 908,8
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	709	08	04	452 00 00	9 354,8
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	709	08	04	452 99 99	9 354,8
Выполнение функций бюджетными учреждениями	709	08	04	452 99 99 001	9 354,8
Целевые программы муниципальных образований	709	08	04	795 00 00	551,0
Долгосрочные целевые программы	709	08	04	795 01 00	551,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	709	08	04	795 01 07	551,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	709	08	04	795 01 07 500	551,0
Муниципальные учреждения здравоохранения "Центральная районная больница ЗАТО г. Североморск"	711	01			497 925,7
Общественные вопросы	711	01			36,5
Другие общегосударственные вопросы	711	01	13		36,5
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	711</				

Общегосударственные вопросы	731	01			19 286,2	
Финансирование Правительства Российской Федерации, включая иные выделенные органами государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	731	01	04		17 378,2	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	731	01	04	002 00 00	17 378,2	
Центральный аппарат	731	01	04	002 04 00	17 378,2	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	731	01	04	002 04 01	14 588,6	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	01	04	002 04 01	500	14 588,6
Расходы на одновременную компенсацию денежную выплату в размере пятикратной среднемесячной заработной платы муниципального служащего, выплачиваемую при выходе на трудовую пенсию	731	01	04	002 04 02	839,1	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	01	04	002 04 02	500	839,1
Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении социальных гарантий муниципальным служащим, уволенным по сокращению штатной численности работников органов местного самоуправления в связи с проведением мероприятий по оптимизации деятельности органов местного самоуправления и сокращению расходов на их содержание	731	01	04	002 04 04	1 950,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	01	04	002 04 04	500	1 950,5
Другие общегосударственные вопросы	731	01	13		1 808,0	
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	731	01	13	092 00 00	1 300,0	
Выполнение других обязательств государства	731	01	13	092 03 00	1 300,0	
Расходы, связанные с организацией и проведением общегосударственных мероприятий	731	01	13	092 03 12	1 300,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	01	13	092 03 12	500	1 300,0
Целевые программы муниципальных образований	731	01	13	795 00 00	528,0	
Долгосрочные целевые программы	731	01	13	795 01 00	528,0	
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	731	01	13	795 01 07	350,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	01	13	795 01 07	500	350,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	731	01	13	795 01 08	178,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	01	13	795 01 08	500	178,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	731	03			952,8	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	731	03	09		952,8	
Резервные фонды	731	03	09	070 00 00	952,8	
Резервные фонды местных администраций	731	03	09	070 05 00	952,8	
Прочие расходы	731	03	09	070 05 00	013	952,8
Национальная экономика	731	04			9 840,0	
Транспорт	731	04	08		9 840,0	
Автомобильный транспорт	731	04	08	303 00 00	9 840,0	
Однородные мероприятия в области автомобильного транспорта	731	04	08	303 02 00	9 840,0	
Возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров на социально значимых внутри муниципальных маршрутах	731	04	08	303 02 99	9 840,0	
Субсидии юридическим лицам	731	04	08	303 02 99	006	9 840,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	731	05			375 967,1	
Жилищное хозяйство	731	05	01		100 715,7	
Поддержка жилищного хозяйства	731	05	01	350 00 00	61 113,6	
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	731	05	01	350 02 00	49 689,0	
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда (местный бюджет)	731	05	01	350 02 99	49 689,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	01	350 02 99	500	49 689,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	731	05	01	350 03 00	11 424,6	
Расходы на содержание муниципального жилого фонда (местный бюджет)	731	05	01	350 03 99	11 424,6	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	01	350 03 99	500	11 424,6
Долгосрочные целевые программы	731	05	01	522 00 00	24 485,7	
Субсидии на адресную программу по поэтапному переводу на отopus ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителей в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов	731	05	01	522 01 00	24 485,7	
Субсидии на адресную программу по поэтапному переводу на отopus ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов	731	05	01	522 01 01	11 985,7	
Субсидии на адресную программу по поэтапному переводу на отopus ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов, в части исполнения контрактов 2010 года	731	05	01	522 01 01	500	11 985,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	01	522 01 02	12 500,0	
Субсидии на адресную программу по поэтапному переводу на отopus ресурсов (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления таких ресурсов, в части реализации программы 2011 года	731	05	01	522 01 02	500	12 500,0
Целевые программы муниципальных образований	731	05	01	795 00 00	15 116,4	
Адресные целевые программы	731	05	01	795 03 00	15 116,4	
Муниципальная адресная программа по поэтапному переводу на отopus ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов на 2009-2011 годы	731	05	01	795 03 01	13 116,4	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	01	795 03 01	500	13 116,4
Коммунальное хозяйство	731	05	02		114 806,3	
Поддержка коммунального хозяйства	731	05	02	351 00 00	66 171,7	
Мероприятия в области коммунального хозяйства	731	05	02	351 05 00	23 273,6	
Мероприятия в области коммунального хозяйства (местный бюджет)	731	05	02	351 05 99	23 273,6	
Субсидии юридическим лицам	731	05	02	351 05 99	006	23 273,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	02	351 05 99	500	22 403,6
Софинансирование расходов в сфере коммунального хозяйства	731	05	02	351 06 00	6 352,5	
Софинансирование расходов по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период	731	05	02	351 06 99	6 352,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	02	351 06 99	500	6 352,5
Возмещение расходов теплоэнергетическим предприятием	731	05	02	351 07 00	36 545,6	
Возмещение расходов теплоэнергетическим предприятием в связи с установленными органами местного самоуправления предельного уровня платежей за услуги теплоснабжения	731	05	02	351 07 99	36 545,6	
Субсидии юридическим лицам	731	05	02	351 07 99	006	36 545,6
Ведомственные целевые программы	731	05	02	622 00 00	35 454,6	
Ведомственная целевая программа "Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области к работе в осенне-зимний период на 2010/2011 годы"	731	05	02	622 48 00	35 454,6	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	02	622 48 00	500	35 454,6
Целевые программы муниципальных образований	731	05	02	795 00 00	12 890,0	
Долгосрочные целевые программы	731	05	02	795 01 00	12 890,0	
Муниципальная целевая программа "Энергоэффективность и повышение энергетической эффективности ЗАТО г. Североморск на 2010-2014 годы"	731	05	02	795 01 06	12 890,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	02	795 01 06	500	12 890,0
Благоустройство	731	05	03	070 00 00	345,0	
Резервные фонды	731	05	03	070 05 00	345,0	
Резервные фонды местных администраций	731	05	03	070 05 00	345,0	
Прочие расходы	731	05	03	070 05 00	013	345,0
Долгосрочные целевые программы	731	05	03	522 00 00	19 488,7	
Долгосрочная целевая программа "Развитие транспортного комплекса Мурманской области (2011-2013 годы)"	731	05	03	522 42 00	19 488,7	
Ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	731	05	03	522 42 12	19 488,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	03	522 42 12	500	19 488,7
Благоустройство	731	05	03	600 00 00	126 546,4	
Уличное освещение	731	05	03	600 01 00	17 830,9	
Уличное освещение (местный бюджет)	731	05	03	600 01 99	17 830,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	03	600 01 99	500	17 830,9
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов в рамках благоустройства общего пользования	731	05	03	600 02 00	92 690,2	

Софинансирование расходов Долгосрочной целевой программы "Развитие транспортного комплекса Мурманской области (2011-2013 годы)"	731	05	03	600 02 97	1 025,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	03	600 02 97	500	1 025,7
Содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов в рамках благоустройства общего пользования (местный бюджет)	731	05	03	600 02 99	91 664,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	03	600 02 99	500	91 664,5
Однородные мероприятия по благоустройству городских округов	731	05	03	600 03 00	2 475,9	
Однородные мероприятия (местный бюджет)	731	05	03	600 03 99	2 475,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	03	600 03 99	500	2 475,9
Организация и содержание мест захоронения	731	05	03	600 04 00	3 188,7	
Организация и содержание мест захоронения (местный бюджет)	731	05	03	600 04 99	3 188,7	
Субсидии юридическим лицам	731	05	03	600 04 99	006	3 188,7
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	03	600 04 99	500	1 000,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов	731	05	03	600 05 00	10 360,7	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов (местный бюджет)	731	05	03	600 05 99	10 360,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	03	600 05 99	500	10 360,7
Целевые программы муниципальных образований	731	05	03	795 00 00	2 345,0	
Долгосрочные целевые программы	731	05	03	795 01 00	2 345,0	
Муниципальная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Североморск на 2009-2012 гг."	731	05	03	795 01 03	2 345,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	731	05	03	795 01 03	500	2 345,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	731	05	05		12 020,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	731	05	05	002 00 00	6 620,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	731	05	05	002 00 00	6 620,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	731	05	05	002 00 99	6 620,0	
Выполнение функций бюджетными учреждениями	731	05	05	002 00 99	001	6 620,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	731	05	05	092 00 00	5 400,0	
Выполнение функций по организации первичного паспортного учета	731	05	05	092 00 00	5 400,0	
Субсидии юридическим лицам	731	05	05	092 00 00	006	5 400,0
Охрана окружающей среды	731	06			19 050,6	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	731	06	05		19 050,6	
Целевые программы муниципальных образований	731	06	05	795 00 00	12 008,4	
Долгосрочные целевые программы	731	06	05	795 01 00	12 008,4	
Муниципальная целевая программа "Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 гг."	731	06	05	795 01 01	12 008,4	
Природоохранные мероприятия	731	06	05	795 01 01	443	12 008,4
Прочие мероприятия, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов прошлых лет из областного бюджета	731	06	05	998 00 00	7 042,2	
Долгосрочная целевая программа "Отходы" на 2009-2013 годы	731	06	05	998 00 00	7 042,2	
Природоохранные мероприятия	731	06	05	998 00 00	443	7 042,2
Совет депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск	732	01			7 728,4	
Общегосударственные вопросы	732	01			7 728,4	
Финансирование высшего, дошкольного, общего образования	732	01	02		1 294,8	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	732	01	02	002 00 00	1 294,8	
Глава муниципального образования	732	01	02	002 03 00	1 294,8	
Глава муниципального образования (местный бюджет)	732	01	02	002 03 01	1 294,8	
Выполнение функций органами местного самоуправления	732	01	02	002 03 01	500	1 294,8
Финансирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	732	01	03	002 03 01	500	1 294,8
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	732	01	03	002 00 00	6 273,6	
Центральный аппарат	732	01	03	002 04 00	4 667,3	
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	732	01	03	002 04 01	4 667,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	732	01	03	002 04 01	500	4 667,3
Председатель представительного органа муниципального образования	732	01	03	002 11 00	432,9	
Расходы на содержание председателя представительного органа муниципального образования	732	01	03	002 11 01	432,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	732	01	03	002 11 01	500	432,9
Депутаты представительного органа муниципального образования	732	01	03	002 12 00	1 173,4	
Расходы на содержание депутатов представительного органа муниципального образования	732	01	03	002 12 01	1 173,4	
Выполнение функций органами местного самоуправления	732	01	03	002 12 01	500	1 173,4
Другие общегосударственные вопросы	732	01	13		160,0	
Целевые программы муниципальных образований	732	01	13	795 00 00	160,0	
Долгосрочные целевые программы	732	01	13	795 01 00	160,0	
Муниципальная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	732	01	13	795 01 08	160,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	732	01	13	795 01 08	500	160,0
Межмуниципальный отдел внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО города Североморск и город Островный Мурманской области	733				132 714,5	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	733	03			132 714,5	
Органы внутренних дел	733	03	02		132 714,5	
Возникшие формирования (органы, подразделения)	733	03	02	202 00 00	123 001,6	
Обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	733	03	02	202 01 00	11 414,0	
Фу иницирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	733	03	02	202 01 00	014	11 414,0
Военный персонал	733	03	02	202 02 00	76 252,0	
Денежное довольствие военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов	733	03	02	202 02 01	74 072,0	
Фу иницирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	733	03	02	202 02 01	014	74 072,0
выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, зависящие от размера денежного довольствия	733	03	02	202 02 03	2 180,0	
Фу иницирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	733	03	02	202 02 03	014	2 180,0
Фу иницирование Вооруженных Сил Российской Федерации, органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности, войск и иных воинских формирований	733	03	02	202 07 00	31 127,6	
Фу иницирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	733	03	02	202 07 00	014	31 127,6
Всестороннее обеспечение	733	03	02	202 72 00	2 183,0	
Всестороннее обеспечение вне рамок государственного оборонного заказа	733	03	02	202 72 02	408,0	
Фу иницирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	733	03	02	202 72 02	014	408,0
Компенсация стоимости вещевого имущества	733	03	02	202 72 03	1 715,0	
Фу иницирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	733	03	02	202 72 03	014	1 715,0
Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенным из их числа	733	03	02	202 76 00	2 025,0	
Фу иницирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	733	03	02	202 76 00	014	2 025,0
Целевые программы муниципальных образований	733	03	02	795 00 00	9 712,9	

услуги, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

6.2. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности организации в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал организации, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее административно-управленческий персонал);
- хозяйственные расходы - приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее - затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи, начисляемые и уплачиваемые в соответствии с законодательством о налогах и сборах;
- затраты (амортизация) на содержание зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

7. Для расчета затрат на оказание платной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

8. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействован в равной степени весь основной персонал организации и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических затрат организации в предшествующие периоды. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит расчет средней стоимости единицы времени (человеко-дня, человеко-часа) и оценка количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

При использовании расчетно-аналитического метода применяется следующая формула:

$$Зул = (\sum Зучр / Фр.вр) * Тусл., \text{ где}$$

Зул - затраты на оказание единицы платной услуги;

$\sum Зучр$ - сумма всех затрат организации за период времени;

Фр.вр - фонд рабочего времени основного персонала организации за тот же период времени;

Тусл. - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

9. Метод прямого счета применяется в случаях, когда оказание платной услуги требует использования отдельных специалистов организации и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

При использовании метода прямого счета применяется следующая формула:

$$Зул = Зоп + Змз + Аусл + Зн, \text{ где}$$

Зул - затраты на оказание платной услуги;

Зоп - затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги;

Змз - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

Аусл - сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги;

Зн - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

10. Затраты на основной персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;
- затраты на командировки основного персонала, связанные с предоставлением платной услуги;
- суммы вознаграждения сотрудников, привлекаемых по гражданско-правовым договорам.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги согласно приложению №2 к настоящему Порядку, и определяется по формуле:

$$Зоп = (\sum Зп / Фр.вр.) * Тусл, \text{ где}$$

Зоп - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала;

$\sum Зп$ - сумма всех затрат организации на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала за период времени;

Фр.вр. - фонд рабочего времени основного персонала организации за тот же период времени;

Тусл. - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание соответствующей платной услуги.

11. Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

- затраты на медикаменты и перевязочные средства;
- затраты на продукты питания;
- затраты на мягкий инвентарь;
- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
- затраты на другие материальные запасы.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платной услуги. Затраты на приобретение материальных запасов определяются по формуле:

$$Змз = \sum МЗ_i * Ц_i, \text{ где}$$

Змз - затраты на материальные запасы, потребляемые в процессе оказания платной услуги;

МЗ_i - материальные запасы определенного вида;

Ц_i - цена приобретаемых материальных запасов.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги, проводится по форме согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

12. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, проводится по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку.

13. Объем накладных затрат относится на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги:

$$Зн = kn * Зоп, \text{ где}$$

kn - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за пред-

шествовавший период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

$$kn = (Зауп + Зохн + Аохн) / \sum Зоп, \text{ где}$$

Зауп - фактические затраты на административно-управленческий персонал за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Зохн - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи с учетом изменения налогового законодательства;

Аохн - прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения в плановом периоде;

Зоп - фактические затраты на весь основной персонал организации за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;
- нормативные затраты на командировки административно-управленческого персонала;
- затраты по повышению квалификации основного и административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые организацией при оказании платной услуги;
- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

Расчет накладных затрат проводится по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку.

14. Расчет цены проводится по форме согласно приложению №6 к настоящему Порядку.

Приложение №1 к Порядку Форма

Информация о ценах на платные услуги, работы, оказываемые (выполняемые)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена
1.		
2.		
3.		
4.		
...		

Приложение №2 к Порядку Форма

Расчет затрат на оплату труда основного персонала, оказывающего услугу (Зоп)

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование должностей	Число лиц, занятых в оказании услуги	Расходы на оплату труда (Зо), руб./мес.	Рабочее время в месяц (Фр.вр.), часов	Время, затраченное на оказание услуги (Тусл), час.	Затраты на оплату труда в расчете на 1 услугу (Зоп), руб., {(4)/(5)} * (6)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
...						
Итого		x	x	x	x	

Приложение №3 к Порядку Форма

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной услуги)

Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в ед. измерения)	Цена за единицу	Всего затрат материальных запасов (5) = (3) * (4)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
Итого	x	x	x	

Приложение №4 к Порядку Форма

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа, (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час)	Сумма начисленной амортизации (6) = (2)*(3)/(4))*(5)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					
Итого	x	x	x	x	

Приложение №5 к Порядку Форма

Расчет накладных затрат

(наименование платной услуги)

1.	Прогноз затрат на административно-управленческий персонал	
2.	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	
3.	Прогноз суммы начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения	
4.	Прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала	
5.	Коэффициент накладных затрат	(5) = (1) + (2) + (3)/(4)
6.	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги	
7.	Итого накладные затраты	(7) = (5)*(6)

Приложение №6 к Порядку Форма

Расчет цены на оказание платной услуги

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1.	Затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги	
2.	Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	
4.	Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги	
5.	Итого затрат на оказание платной услуги	
6.	Цена на платную услугу	

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК РЕШЕНИЕ

от 25.10.2011г.

№194

«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 01.06.2006 №154 «Об утверждении Положения «Об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями, внесенными Решениями Совета депутатов от 24.11.2009 №553 и от 01.06.2010 №26)»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных муниципальных учреждений» и Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов от 01.06.2006 №154 «Об утверждении Положения «Об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями, внесенными Решениями Совета депутатов от 24.11.2009 №553 и от 01.06.2010 №26) следующие изменения и дополнения:

1.1. Изложить Приложение к Решению Совета депутатов от 01.06.2006 №154 «Об утверждении Положения «Об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск» в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».

А.П.АБРАМОВ,
глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Решению Совета депутатов
от 25.10.2011 №194

«Приложение
к Решению Совета депутатов
от 01.06.2006 №154

ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Управление культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск (далее - Управление) является структурным подразделением администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск, создано для выполнения полномочий администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск в области культуры и международных отношений. Управление является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций в области культуры и международных связей.

1.2. Полное наименование: Управление культуры и международных связей администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск. Краткое наименование: УКИМС.

1.3. Управление при осуществлении своих полномочий руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства России, Министерства культуры РФ, нормативными правовыми актами правительства Мурманской области, Комитета по культуре и искусству Мурманской области, Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, решениями Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск, а также настоящим Положением.

1.4. Управление взаимодействует с областными и муниципальными учреждениями культуры, искусства, творческими союзами на принципах законности, демократизма, уважения прав и интересов сторон.

1.5. Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс и смету, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации, печать с полным наименованием на русском языке, штамп, бланки со своим наименованием, а также может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Местонахождение Управления: 184604, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4.

1.6. Расходы на содержание Управления осуществляются за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на основании бюджетной сметы.

1.7. Имущество Управления является муниципальной собственностью ЗАТО г.Североморск и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

1.8. Управление вправе от своего имени быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и иные права, нести обязанности. Отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, при их недостаточности субсидиарно

ответственность по обязательствам Управления несет его собственник.

1.9. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г.Североморск, структурными подразделениями администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск, организациями и учреждениями.

1.10. Реорганизация и ликвидация Управления производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Основными задачами Управления являются:

2.1.1. Организация исполнения нормативных актов Президента РФ, Правительства РФ, Министерства культуры Российской Федерации, Комитета по культуре и искусству Мурманской области, главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск, регулирующих общественные отношения в области культуры и международных связей.

2.1.2. Проведение на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск государственной политики в области культуры и международных связей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Обеспечение единого порядка осуществления международных и внешнеэкономических связей на территории ЗАТО г.Североморск с целью создания условий для достижения их максимальной эффективности.

2.1.4. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек ЗАТО г.Североморск.

2.1.5. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО г.Североморск услугами подведомственных учреждений культуры.

2.1.6. Организация предоставления дополнительного образования детям в сфере культуры и искусства (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения, а также муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск и Отделу молодежи, физической культуре и спорту администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск).

2.1.7. Сохранение, использование, учет и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности ЗАТО г.Североморск, охрана объектов культурного наследия местного значения, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск.

2.1.8. Содержание муниципальных музеев на территории ЗАТО г.Североморск.

2.1.9. Создание условий для развития местного традиционного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории ЗАТО г.Североморск.

2.1.10. Координация работы по вопросам международного сотрудничества с организациями, расположенными на территории ЗАТО г.Североморск.

2.1.11. Координация работы по вопросам международного сотрудничества в пределах своих полномочий с правительством Мурманской области, представительством Министерства иностранных дел РФ в г.Мурманске, штабом Северного флота, главным штабом Военно-морского флота, Генеральным штабом Вооруженных сил РФ, Управлением Федеральной службы безопасности по Мурманской области, посольствами зарубежных стран, Генеральными консульствами зарубежных стран и другими представительствами зарубежных организаций.

2.1.12. Защита законных прав и интересов работников учреждений, подведомственных Управлению, содействие повышению их социального статуса.

2.1.13. Представление ЗАТО г.Североморск в сфере культуры на международном, всероссийском, межрегиональном уровнях.

3. СТРУКТУРА

3.1. Структура Управления формируется в соответствии с его функциями в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда.

3.2. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск по согласованию с Советом депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск на контрактной основе.

3.3. Начальник Управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности по представлению начальника Управления в установленном порядке.

3.4. Начальник Управления:

3.4.1. Осуществляет общее руководство Управлением на принципах единоначалия, несет всю полноту ответственности за деятельность управления.

3.4.2. Действует без доверенности от имени Управления, представляет Управление во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, распоряжается закрепленным за Управлением имуществом и финансовыми средствами, подписывает финансовые и иные документы.

3.4.3. Определяет полномочия заместителя, утверждает должностные инструкции работников Управления и руководителей учреждений, подведомственных Управлению.

3.4.4. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Управления, осуществляет по отношению к работникам Управления права и обязанности работодателя, выдает доверенности.

3.4.5. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Мурманской области, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с руководителями муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления, осуществляет по отношению к ним права и обязанности работодателя, согласовывает кандидатуры на должности заместителей руководителей учреждений.

3.4.6. Утверждает учредительные документы подведомственных учреждений, находящихся в ведении управления.

3.4.7. Утверждает по согласованию с Уполномоченным органом администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск перечни особо ценного движимого имущества подведомственных учреждений.

3.4.8. Утверждает календарные планы подведомственных учреждений.

3.4.9. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности подведомственных учреждений, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и нормативно правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

3.4.10. Предварительно согласовывает совершение крупных сделок подведомственными учреждениями.

3.4.11. Согласовывает сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями или приобретенного подведомственными учреждениями за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества.

3.4.12. Согласовывает передачу подведомственными учреждениями некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество.

3.4.13. Согласовывает внесение подведомственными учреждениями в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передаче им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.4.14. Издает в пределах своих полномочий приказы, дает указания, обязательные для выполнения работниками Управления и руководителями муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления (далее – подведомственные учреждения).

3.4.15. Открывает (закрывает) лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации, подписывает финансовые документы, распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами Управления, в пределах утвержденной бюджетной сметы.

3.4.16. Ведет прием граждан, рассматривает и принимает решения по обращениям граждан и юридических лиц.

3.4.17. Осуществляет по поручению главы администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск другие поручения.

4. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

4.1. Организует и проводит приемы официальных иностранных делегаций и отдельных лиц по поручению главы администрации ЗАТО г.Североморск.

4.2. Обеспечивает организацию командирования за рубеж официальных делегаций администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

4.3. Разрабатывает и составляет планы международного сотрудничества, проектов, программ.

4.4. Организует и осуществляет координацию деятельности подведомственных учреждений в целях обеспечения выполнения законодательства РФ о культуре, реализации региональной, муниципальной политики в сфере культуры и дополнительного образования детей.

4.5. Разрабатывает проекты нормативно-правовых актов ЗАТО г.Североморск в области сохранения, использования, популяризации и муниципальной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ на территории ЗАТО г.Североморск.

4.6. Организует предоставление в электронном виде через сайт информационно-телекоммуникационной сети Интернет - dsig.ru следующих услуг: - предоставление информации об организации культурного досуга, библиотечного обслуживания населения, дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства и обеспечения жителей ЗАТО г.Североморск услугами подведомственных Управлению учреждений.

4.7. Управление выступает учредителем в отношении подведомственных ему муниципальных бюджетных учреждений культуры ЗАТО г.Североморск (далее – МБУК) и муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей ЗАТО г.Североморск (далее – МБОУ ДОД), за исключением учреждений регионального значения дополнительного образования детей, а также муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск и Отделу молодежи, физической культуры и спорта администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

4.8. Организует и осуществляет координацию, регулирование и контроль деятельности подведомственных Управлению учреждений, по предоставлению гражданам и организациям услуг в сфере культуры и дополнительного образования детей.

4.9. Осуществляет мониторинг деятельности подведомственных учреждений, ее эффективности и результативности в целях принятия обоснованных управленческих решений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.10. Организует библиотечное обслуживание населения, создание и содержание музеев муниципального образования ЗАТО г.Североморск. Содействует развитию библиотечного дела в ЗАТО г. Североморск и сохранности библиотечных фондов.

4.11. Организует развитие разнообразных видов и жанров культурно-досуговой деятельности, народного творчества, художественных промыслов и ремесел.

4.12. Вносит в администрацию ЗАТО г.Североморск предложения о развитии культуры, поддержке негосударственных формирований.

4.13. Оказывает помощь подведомственным учреждениям, в соответствии с их деятельностью.

4.14. Осуществляет и расширяет межрайонное, межрегиональное, всероссийское, международное сотрудничество в сфере культуры. Организует подготовку творческих коллективов и исполнителей для участия в республиканских, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях.

4.15. Популяризирует культурную деятельность и достижения культуры через средства массовой информации.

4.16. Оказывает методическую и консультационную помощь учреждениям подведомственным Управлению в размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг путем проведения торгов, в форме аукциона, в том числе и электронного аукциона, или конкурса на право заключения контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд подведомственных Управлению учреждений, а также без проведения торгов способом запроса котировок цен товаров, работ, услуг для заключения контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд подведомственных Управлению учреждений, а также по другим вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.17. Содействует улучшению условий и охраны труда, соблюдению правил безопасности труда в подведомственных учреждениях.

4.18. Выявляет потребности в кадрах, способствует решению кадровых вопросов и повышению квалификации кадров.

4.19. Формирует и утверждает муниципальное задание для подведомственных учреждений.

4.20. Осуществляет контроль бухгалтерского учета и отчетности в подведомственных учреждениях.

4.21. Согласовывает планирование и контролирует финансово-хозяйственную деятельность подведомственных учреждений.

4.22. Устанавливает порядок определения платы за работы, услуги, оказываемые подведомственными учреждениями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания.

4.23. Планирует и принимает меры по созданию, ликвидации и реорганизации подведомственных учреждений.

4.24. Организует в установленном порядке проведение аттестации работников подведомственных учреждений; осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения аттестации.

4.25. Ведет текущее делопроизводство Управления и готовит документы к хранению, обеспечивает их сохранность до сдачи в городской архив.

4.26. Отчитывается о работе Управления перед администрацией ЗАТО г. Североморск. Составляет необходимые сводные отчеты деятельности подведомственных учреждений.

4.27. Проводит аттестацию учреждений, подведомственных Управлению.

4.28. Принимает участие в формировании проектов бюджета ЗАТО г. Североморск по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.29. Составляет ежегодные планы основных мероприятий Управления.

4.30. Организует и обеспечивает проведение городских культурных мероприятий, а также конференций, совещаний, семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.31. Создает в установленном порядке коллегиальные совещательные органы по различным направлениям культурной деятельности.

4.32. Осуществляет и организует разработку методических материалов, инструкций, рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.33. Оказывает методическую и организационную помощь подведомственным учреждениям.

4.34. Оказывает содействие подведомственным учреждениям в решении вопросов содержания зданий и сооружений подведомственных муниципальных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий, развития их материально-технической базы, обеспечения уставной деятельности и проведения ремонтных работ.

4.35. Осуществляет информационное обеспечение подведомственных учреждений.

4.36. Осуществляет контроль выполнения подведомственными учреж-

дениями задач в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

4.37. Запрашивает и получает в установленном порядке от подведомственных учреждений информацию, документы, материалы, необходимые для выполнения задач, возложенных на Управление; передает в установленном порядке указанным учреждениям информацию, документы, материалы.

4.38. Организует мониторинг, анализ, прогнозирование состояния культурной сферы на территории ЗАТО г.Североморск.

4.39. Прогнозирует и планирует развитие подведомственных учреждений, определяет их приоритеты с учетом социально-экономических, демографических и иных условий, а также запросов и потребностей населения.

4.40. Принимает участие в разработке и реализации целевых, федеральных, областных, муниципальных программ по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.41. Рассматривает в установленном Федеральным законом порядке обращения, письма, заявления, юридических лиц и граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления, и принимает в соответствии с действующим законодательством меры по урегулированию спорных вопросов.

5. ПРАВА УПРАВЛЕНИЯ

5.1. Для выполнения возложенных задач и реализации функций Управление имеет право в пределах своей компетенции:

5.1.1. Вносить на рассмотрение главы администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

5.1.2. Анализировать состояние культурного обслуживания населения ЗАТО г.Североморск.

5.1.3. Издавать приказы, утверждать инструкции, положения, регламенты и другие документы, обязательные для выполнения подведомственными учреждениями, и осуществлять контроль за их исполнением.

5.1.4. Готовить проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

5.1.5. Утверждать Положения и Уставы подведомственных учреждений, заключать трудовые договоры с их руководителями.

5.1.6. Утверждать, в пределах установленных нормативов, численность работников и фонд оплаты труда.

5.1.7. Привлекать для консультаций специалистов и экспертов на договорной основе за счет средств Управления.

5.1.8. Представлять главе администрации ЗАТО г.Североморск кандидатуры специалистов Управления.

5.1.9. Вносить предложения главе администрации ЗАТО г.Североморск по изменению структуры Управления и штатного расписания.

5.1.10. В установленном порядке осуществлять меры по сохранности объектов культурного наследия ЗАТО, культурных ценностей, хранящихся в фондах муниципального музея, выставочного зала, библиотек.

5.1.11. Вносить предложения администрации ЗАТО г.Североморск о создании, реорганизации и ликвидации учреждений культуры, находящихся в ведении управления, в порядке, установленном нормативно-правовыми актами ЗАТО г.Североморск.

5.1.12. В установленном порядке проводить смотры, конкурсы, фестивали, конференции, массовые гуляния, организовывать музейные и библиотечные выставки и иные мероприятия, находящиеся в компетенции управления.

5.1.13. Назначать и освобождать от должности руководителей учреждений, находящихся в ведении Управления, проводить их аттестацию в установленном законодательством порядке.

5.1.14. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль за деятельностью подведомственных учреждений.

5.1.15. Сзывать совещания по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, в том числе с привлечением представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций.

5.1.16. Создавать аттестационную комиссию по аттестации педагогических работников, руководящих работников, специалистов учреждений культуры в подведомственных учреждениях.

5.1.17. Представлять работников культуры к государственному наградам, почетным званиям РФ, ведомственным наградам, на поощрение главы муниципального образования ЗАТО г.Североморск и главы администрации муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

5.1.18. Награждать и поощрять граждан и юридических лиц за активную деятельность в сфере культуры.

5.1.19. Заключать в пределах своей компетенции договоры, контракты, соглашения с юридическими и физическими лицами.

5.1.20. Обращаться в органы прокуратуры, правоохранительные, налоговые, таможенные и иные органы по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

5.1.21. Выступать уполномоченным органом по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд подведомственных Управлению учреждений.

5.1.22. Осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и действующим законодательством Российской Федерации во исполнение возложенных на него задач и функций.

6. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО

6.1. Управление содержится за счет средств местного бюджета ЗАТО г.Североморск согласно утвержденной в установленном порядке сметы и наделяется на праве оперативного управления имуществом, необходимым для выполнения задач и функций, ради которых оно создано.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. За нарушение законодательства Российской Федерации, Мурманской области, Устава муниципального образования ЗАТО г.Североморск, муниципальных правовых актов, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных функций и делегированных полномочий, за нецелевое использование закрепленного на праве оперативного управления имущества и выделенных бюджетных ассигнований Управление и его работники несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК четвертого созыва РЕШЕНИЕ

от 25.10.2011г.

№197

«Об установке памятной (мемориальной) доски Мурашеву Алексею Андриановичу»

В соответствии с Решением городского Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 27.11.2003 №268 «О порядке установки памятных (мемориальных) досок на территории ЗАТО г.Североморск» и с целью увековечения памяти

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить памятную (мемориальную) доску на здании жилого дома в г.Североморске по адресу: ул.Душенова, д.13, Герою Советского Союза Мурашеву Алексею Андриановичу.

2. Выполнение работ по изготовлению и установке памятной (мемориальной) доски Герою Советского Союза Мурашеву Алексею Андриановичу на здании жилого дома в г.Североморске по адресу: ул.Душенова, д.13, возложить на Мурманское региональное отделение Общероссийского движения поддержки флота (Мальцев В.П.) и Североморскую городскую общественную организацию ветеранов «Боевое братство» (Годунов В.К.).

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

4. Опубликовать решение в газете «Североморские вести».

А.П.АБРАМОВ,

глава муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Стучите - и вам откроется

Совсем недавно на улице Советской на территории храма Святых Великомучениц Веры, Надежды, Любви и матери их Софии завершено строительство нового здания воскресной школы. О том, чем школа живет сегодня, и о церковном образовании вообще мы поговорили с настоятелем храма отцом Георгием:

- Когда новая воскресная школа открыла свои двери?

- Первое занятие было в начале октября.

- А где находилась школа до того, как построили новое здание?

- Нам любезно предоставляли помещение в Центре социального обслуживания населения на ул.Сафонова, 5. Мы очень благодарны за проявленное внимание.

- На какие средства велось строительство школы? Благодарность? Пожертвования?

- Только пожертвования.

- Не слишком ли маленькое здание для школы?

- Мы ни в коем случае не стремились к тому, чтобы по количеству учеников сравняться с общеобразовательной школой. Каждый нуждается в духовных знаниях, но пока на данный момент мы дифференцируем, кого примем, а кого нет.

- По каким признакам происходит отбор учеников в школу?

- Родители должны быть верующими. Какой смысл ребенку ходить, если родители не заботятся о сохранении того, что он приобрел в стенах воскресной школы?!



Воскресная школа при храме Святых Великомучениц Веры, Надежды, Любви и матери их Софии стала второй в городе.

рел в стенах воскресной школы?!

- Но ведь многие представители старшего поколения, выросшие в Советском Союзе, были атеистами.

- Нет, люди были верующими, только строй делал нас глупыми, и сейчас мы выходим из этой глупости. Человек как был способен принимать, усваивать Божие знание, так и остался способен к этому. Только нужно применить личным усилием эту способность. Кто не хочет, тот, естественно, не применит. А кто хочет, тот будет стремиться. Как сам Бог сказал: «Стучите, и Вам откроется. Ищите, и Вы найдете».

- Сколько сейчас учеников в школе?

- Две группы: младшая от 7 до 10 лет и старшая от 10 до 15 - по пятнадцать человек в каждой. Еще есть группа взрослых. Я с ними

занимаюсь отдельно.

- Сколько у Вас в школе преподавателей?

- Я местный министр образования (улыбается), есть директор и преподаватели, которые закончили специальное учебное заведение при Епархии - катехизаторские курсы. Всего 5 человек.

- Какие предметы изучают в школе?

- Священное Писание, Закон Божий, Богослужение. Если есть праздники ближайшие, говорим о них. Вообще говорим о науке, которая называется «наука спасения души».

- Что получают выпускники после завершения обучения?

- Выдается диплом об окончании воскресной школы.

- Спасибо за беседу.

Алексей ТРИШИН.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Будущее - за нестандартным мышлением

Всероссийский конкурс «Воспитатель года России-2011» проходил в Москве с 17 по 21 октября во второй раз. И впервые в нем принимала участие представительница Североморска - победитель городского и областного «Учителя года-2011» среди педагогов-дошкольников воспитатель д/с №11 «Родничок» Ольга Авдеева.

В столицу приехали только лучшие - около 60 участников со всей страны. В первом туре необходимо было подготовить презентацию опыта работы. Казалось бы, это уже «дежурный» этап для подобного рода соревнований, который не должен вызвать затруднений. Но выступления на городском, региональном и федеральном уровнях существенно отличаются. Поэтому в подготовке презентации, которая бы соответствовала всем стандартам такого конкурса, нашей участнице помогли методисты МУО ИМЦ Татьяна Кухарева, детского сада Валентина Максимишина и Валентина Юлусова. Последняя, кстати, поддерживала Ольгу Александровну и в Москве.

- На конкурс практически все участницы приехали с сопровождающими, - рассказывает воспитатель. - И иногда было не ясно, кто же переживает сильнее. И это понятно: каждому конкурсному мастерству, но и достойно представить регион.

Занятие в рамках второго тура Ольга Александровна проводила в Троицке с детьми подготови-

тельной группы. В его основу была положена технология ТРИЗ (теория решения изобретательских задач) и выбрана привлекательная для детей форма - «Путешествие в волшебный лес, полный загадок и чудес». Как рассказала конкурсантка, в подмосковном садике, видимо, данная технология не применялась, что вызвало некоторое затруднение.

- Для детей это было в новинку, поэтому они чувствовали себя немного скованно. Сама же технология направлена на то, чтобы научить ребят размышлять, находить пути решения различных задач, используя при этом имеющиеся знания об окружающем мире. Сейчас это очень важно, если мы хотим, чтобы дети умели нестандартно мыслить, - утверждает Ольга Александровна.

По итогам обоих этапов определились имена 10 финалисток. Очень сильный состав участников сыграл свою роль, и североморке не удалось выйти в финал. Но она стала победителем в специальной номинации «За верность профессии», которая была учреждена Фондом поддержки российского учительства. К своему результату Ольга Авдеева относится философски:

- Это тот случай, когда участие дает в профессиональном плане очень многое. К тому же другие конкурсантки признавались, что расценивают меня как сильного конкурента, а организаторы сказали, что себя и свой город мы зарекомендовали хорошо.

Анна ВИХРОВА.

Судьба сада под вопросом

5 месяцев жители Североморска-3 с ужасом ждали наступления зимы - волновали их отнюдь не декабрьские морозы, а перспектива закрытия детских садов. В мае министр обороны принял решение о ликвидации около 500 ведомственных детских садов по всей стране. И это при почти двухмиллионной очереди в дошкольные учреждения.

В гарнизоне палубных летчиков расположены два детских сада, которые посещают в общей сложности 133 малыша в возрасте от 2 до 6 лет. Еще около сотни стоят в очереди. И это не считая тех мам, которые не работают.

- Нашему садика уже 46 лет, - говорит заведующая д/с №5 Ольга Сорокина. - Штат, а это 44 человека, полностью укомплектован. Все воспитатели со специальным образованием. Многие уже давно работают здесь. Но главное, конечно, это то, что без образовательных услуг останутся дошколята. При штатной наполняемости в 95 детей сад посещают 113.

Родители недоумевают, как можно оптимизировать армейские расходы за счет детей?

У Марии Владимировны Быко-

вой в садик ходят двое внуков:

- Это настоящий кавардак! В садике детей к школе готовят - другой альтернативы в гарнизоне нет. Родители не смогут дать детям столько, сколько дают воспитатели.

Если детские сады закроют, больше ста женщин будут вынуждены стать домохозяйками.

- Через месяц муж уйдет в дальний поход, - сетует Марина Прокопьева. - Мне придется уволиться. Иначе кто с младшим сыном сидеть будет?! А из каких средств тогда оплачивать учебу старшего в университете?..

Между тем найти работу в гарнизоне и без того непросто.

- Работать приходится в Североморске, - рассказывает Ольга Фурсова. - Если садик закроют, на



20 октября родители дошколят и коллектив д/с №5 вышли на митинг протеста против закрытия детского сада.

кого мы детей оставлять будем?

Некоторые родители всерьез задумались о переезде с Севера.

- Мы приехали за нашим папой из Воронежа, - говорит мама двоих малышек Ольга. - Ни бабушек, ни дедушек здесь нет. Так что надеяться не на кого. Скоро ждем рождения третьего ребенка. Если ничего не изменится, придется уезжать отсюда.

Радужная перспектива все-таки появилась. В понедельник, 24 октября, на встрече с министром обороны Президент РФ Дмитрий Медведев заявил о недопустимости закрытия детских садов: «Подготовьте-ка мне список тех са-

мых регионов, где муниципалитеты отказываются принимать детские сады. А я дам поручение контрольному управлению, чтобы они связались с губернаторами и задали им простой вопрос: вам детские сады нужны или нет? И пусть кто-нибудь попробует отказаться хоть от одного детского сада и сказать: «Знаете, лучше мы его закроем». Так не пойдет».

Детские сады в Североморске-3 - единственные в нашем ЗАТО, которые Минобороны в свое время не передало в ведение муниципалитета. С тех пор их техническое состояние ухудшилось донельзя. Еще три года назад

специальная комиссия в составе представителей городской администрации, областной думы и Морской инженерной службы постановила: садик №5 работает вопреки всем существующим нормам. Система канализации отсутствует, пожарной сигнализации нет. Прими муниципалитет детский сад на баланс - пожарная и санитарная службы закроют его на следующий же день. Каким будет решение этого непростого вопроса, покажет время. Мы будем следить за развитием событий.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото Валерия ШВАЧКА.

Комментирует глава муниципального образования ЗАТО Североморск Александр Абрамов:

- Это указание Президента - передать ведомственные детские сады муниципалитетам - и мы обязаны его выполнить. Хотя ситуация очень сложная. Техническое состояние детских дошкольных учреждений в поселке Североморск-3 очень плохое. К тому же отсутствуют правоустанавливающие документы. Реконструкция обойдется достаточно дорого. Из федерального бюджета региону обещали выделить 950 миллионов рублей на передачу 15 ведомственных садов. Это большие деньги. Но в один день работы не проведешь. Поэтому сразу возникает вопрос: где в этот период будут дети? Остается острой и проблема с персоналом, который получил уведомление об увольнении с 5 декабря... В общем, вопросов много. Будем думать, как их решить.

Удачный выезд

В прошедшие выходные в Апатитах состоялся традиционный открытый турнир по дзюдо «Надежды Заполярья». В соревнованиях приняли участие около двухсот человек, представляющих 10 команд из области и одну из Карелии.

В субботу сильнейших выявляли в группе среди ребят 1999-2002 г.р., а в воскресенье сражались дзюдоисты постарше – 1996-1998 г.р. Честь Североморска на этом турнире защищали 8 спортсменов, тренируемых Юрием Шепталом. Пятеро из них вернулись домой с наградами. Причем оба соребновательных дня наших участников оказались результативными.

В весовой категории до 26

кг третье место занял Иван Клыков, результат чуть выше – второе место – у его брата Кирилла Клыкова, а также у Артема Рашкина (оба – в весовой категории до 42 кг). В своих возрастных группах обладателями «бронзы» стали Игорь Разводовский (в весе до 60 кг) и Георгий Скрипка (до 73 кг).

Времени на долгий отдых нет, и уже 30 октября североморские ребята из старшей возрастной группы поедут в Мончегорск на первенство Мурманской области по самбо, по результатам которого будет осуществляться отбор на чемпионат Северо-Западного федерального округа.

Анна ВИХРОВА.

Фото из альбома Юрия Шептало.



Несмотря на возраст спортсменов, схватки на татами весьма острые.

Кому за сорок

23 октября в ТЦ «Лев» весь день не стихали удары кия. Здесь прошел турнир по бильярду для тех, кому за сорок. Подобные встречи регулярно проводятся в Североморске и стали уже традицией. Нынешняя игра была организована при поддержке Сергея Варламова и Виктора Герасименко – главного судьи и секретаря турнира. Встреча была приурочена к 67 годовщине освобождения Заполярья от немецко-фашистских захватчиков.

В турнире приняли участие 27 североморцев. Победителем стал Владимир Коннов, «серебро» взял Иван Ганза, «бронза» у Юрия Акамова.

Алексей ТРИШИН.

Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



В бильярде главное не сила и молодость, а опыт, поэтому выигрывают спортсмены постарше.

Впереди четвертьфинал

В рамках Кубка Мурманской области по волейболу североморские мужчины чувствуют себя очень уверенно и соперника не жалеют. После непростой домашней победы молодежи, одержанной в упорной борьбе, основная сборная Северного флота 16 октября провела в Видяево, что называется, тренировку на выезде. Наши волейболисты поиграли в свое удовольствие, практически не встретив сопротивления со стороны местной команды. Итог встречи – 0:3 в пользу североморцев и выход в четвертьфинал Кубка.

Анна ВИХРОВА.

Вместе мы сила

На днях с Чемпионата Северо-Западного федерального округа по плаванию, проходившего в Санкт-Петербурге, вернулась сборная Мурманской области, в составе которой выступали и североморцы. Это Алексей Михайлов (10 класс, школа №1), Екатерина Попова (11 класс, школа №10) и Николай Климцов (студент МГТУ).

В протоколах победителей и призеров индивидуальных видов программы имен наших пловцов не числится, зато в составе эстафетной команды региона Алексей и Николай стали обладателями бронзовых медалей Чемпионата СЗФО.

Анна ВИХРОВА.

Спортивная афиша

29 октября в 16.00 на базе МОУ «Межшкольный учебный комбинат» (ул.Авиаторов, 3) для ребят 16-17 лет пройдет викторина и соревнования по фигурному вождению автомобиля. Участники – ученики межшкольного комбината и ДОСААФ России.

30 октября в 11 утра на центральном стадионе начнутся традиционные городские соревнования автомобилистов. Регистрация участников – с 10.00 до 10.30. Обязательно наличие водительского удостоверения и свидетельства о регистрации транспортного средства.

30 октября в 10.00 в СК «Богатырь» состоится встреча между основной и молодежной североморскими сборными по волейболу, которые будут бороться за выход в полуфинал Кубка Мурманской области.

Уступили лишь хозяевам да столичным

Международный турнир по боксу в Великих Луках, посвященный памяти заслуженного работника культуры Е.А.Клевцова, собрал более 150 спортсменов из Москвы, Санкт-Петербурга, Псковской области, Ненецкого автономного округа. Свои команды прислали и сопредельные государства: Эстония и Беларусь. Флотскую столицу представляла бравая десятка воспитанников Андреяна Нардаева из Росляковской ДЮСШ-4 (директор Александр Черепанов). Практически все наши ребята стали либо победителями, либо призерами соревнований. Среди юношей 1998-1999 г.р. на первом месте Игорь Беляев (весовая категория до 42 кг), вторым стал Мнацакан Сукиасян (до 39 кг). Победители у старших юношей 1996-1997 г.р. – наши Дмитрий Кружков (до 46 кг) и Максим Данилов (до 63 кг). «Бронза» у Артема Новикова (до 44 кг), Владислава Ситкалиева и Фуада Джафарова (до 54 кг). Отлично зарекомендовали себя юниоры 1994-1995 г.р. Сергей Осипюк (до 75 кг) в финале проиграл мастеру спорта победителю первенства мира из Москвы, в итоге завоевав «серебро». Данила Чапайкин (до 64 кг) стал третьим. В неофициальном общекомандном зачете североморцы заняли почетное третье мес-



Североморцу Дмитрию Кружкову победа досталась нелегко.

то, уступив хозяевам и московской команде, в составе которой выступали воспитанники училища олимпийского резерва, члены сборной команды России, победители первенств Европы и мира. Поездка ребят состоялась

благодаря помощи ООО «Медведь», ИП Алексея Чубченко и питерского бизнесмена Анатолия Носикова.

Елена ЯКУНИНА.
Фото из альбома
Андреяна Нардаева.

ХРОНОГРАФ

НОЯБРЬ

- 1 День судебного пристава.
- 4 День народного единства.
- 5 День военного разведчика.
- 6 Всемирный день мужчин (неоф).
Международный день предотвращения эксплуатации окружающей среды во время войны и вооруженных конфликтов.
День Октябрьской революции 1917 года.
- 7 День воинской славы (День проведения военного парада на Красной площади в Москве в ознаменование 24 годовщины Великой Октябрьской социалистической революции – 1941г.).
- 8 Международный день КВН.
День Акции социальной работы.
- 10 День милиции.
Всемирный день молодежи.
Всемирный день науки за мир и развитие.
Всемирный день качества.
- 11 День памяти погибших в Первой мировой войне.
- 12 День работников Сбербанка России.
День специалиста по безопасности (неоф).
- 13 Международный день слепых.
День войск радиационной, химической и биологической защиты.
- 14 Всемирный день борьбы с диабетом.
- 15 Всероссийский день призывника.
День создания подразделений по борьбе с организованной преступностью (неоф).
- 16 Международный день взаимопонимания (толерантности).
- 17 Международный день студентов.
День участкового.
Международный день отказа от курения.
Международный день философии.
- 18 День рождения Деда Мороза (неоф).
- 19 День ракетных войск и артиллерии.
- 20 Международный день прав ребенка.
Всемирный день памяти жертв дорожных аварий.
Всемирный день иммигрантов.
День бухгалтера в России (неоф).
- 21 День работника налоговых органов Российской Федерации.
Всемирный день приветствий.
Всемирный день телевидения.
- 25 Международный день борьбы за ликвидацию насилия в отношении женщин.
- 26 Всемирный день информации.
- 27 День морской пехоты в России.
День матери.
- 30 Международный день защиты информации (неоф).

В прошлом номере, к сожалению, была допущена ошибка. Спортсмен Николай Кравченко на Кубке мира в Екатеринбурге завоевал «золото»: он стал чемпионом по экипировочному жиму лежа. Принесим свои извинения.

Туапсе: успеть увидеть

Чем можно привлечь туристов в маленький городок на берегу Черного моря? Разумеется, ласковым солнцем, изобилием фруктов, доступными ценами на жилье да развитой инфраструктурой. Все перечисленное имеется в Туапсе. Но есть, уверяют местные, реальная угроза, что курортный город вскоре станет обычным промышленным, а значит, поток туристов медленно иссякнет.

По прогнозам старожилов, Туапсе отведено еще лет 7-10, не больше. Источником проблем они называют балкерный терминал, возведенный несколько лет назад. Местные экологи и горожане бьют тревогу, но им не побороть гиганта химической промышленности – компанию «Еврохим», которой и принадлежит терминал. Даже распространение среди автомобилистов наклеек «Я против нефтяного терминала в городе Туапсе» со временем сошло на нет: типографии отказываются печатать их. Активисты говорят, что обращались даже в Краснодар, но и там никто не решился выполнить заказ.

И если раньше туапсинцам приходилось терпеть катаклизмы природного характера, то теперь к этому добавились регулярные техногенные катастрофы. И страдает в первую очередь природа: мало кто вспомнит, когда последний раз видел здесь живого дельфина, а не мертвое животное, которое выбросилось на берег.

Пока же Туапсе не утратил своего черноморского обаяния. Дивный город отчасти похож на Североморск: численностью населения, рельефом и приветливостью людей. Здесь вас ждут удивительные знакомства. В мясной лавочке можно встретиться с экс-диктором радио, а по дороге на пляж – с представителем азербайджанской диаспоры в Испании, в магазине сумок – с женой летчика, служившего в Сафонове.

В то же время есть тут и классический южный напор: как толь-

ко ваш поезд остановится в Туапсе, на перроне появятся галантные мужчины. Они помогут и багаж выгрузить, и руку девушке подадут. А затем, широко улыбаясь, предложат отвезти в город всего-то за 500-600 рублей. От таких предложений отказывайтесь: только выйдете из здания вокзала (который и так находится в центре Туапсе), как окажетесь на разворотном кольце 4-х основных автобусов, проезд в которых от 7 до 10 рублей.

Вообще понять и прочувствовать город можно, только общаясь с коренными туапсинцами. В годы войны он активно держал оборону, в 90-е тут творился криминальный беспредел, в 2000-е и по сей день – передел. Поэтому рассказы о местных достопримечательностях могут перемежаться парадоксальными подробностями. Например, установленная на постаменте зенитка однажды ночью едва не отправила смертоносный заряд в сторону моря, как то было в годы ВОВ. Просто какой-то пьяной компании, нашедшей в лесу боеприпасы, взбрело в голову проверить, в рабочем ли состоянии зенитка. Возню у мемориала вовремя заметили, экспериментаторов повязала милиция. Как только рассвело, специалисты начали работу по «обезвреживанию» исторического памятника, спилив все необходимые для залпов детали.

Кстати, о мемориалах и прочих достопримечательностях. Если вам назначат встречу у напильника, книжки или чупа-чупса – не удивляйтесь. Напильник – это



С крыши гостиницы-«книжки» открывается красивый вид на набережную, башню-«чупа-чупс» и обелиск-«напильник».

obelisk борцам за власть Советов, установленный у набережной, книжка – рядом расположенная гостиница, а чупа-чупс – диспетчерская башня морского порта.

Еще одно словечко из лексикона местных – «Киселевка». Так называют расположенную в лесопарке Кадош скалу Киселева. Видели ее все без исключения. Сомневаетесь? Вспомните фильм «Бриллиантовая рука», когда герой Андрея Миронова бредет по воде, зовет на помощь и встречает мальчика с удочкой. Съемки этого эпизода проходили именно у скалы, названной в честь художника Александра Киселева. Это потрясающее место необходимо посетить всем гостям Туапсе. Правда, есть одно «но» – добраться сюда непросто. Сделать это можно на катере либо на автобусе (заранее предупредив водителя, что нужно остановиться у Киселевки), а потом спускаться по отвесным скалам или же идти пешком по пляжу от судоремонтного завода (путь займет около полутора часов). Если в проводниках местный, не пожалейте времени, отправляйтесь на скалу Киселева через дорогу на мыс Кадош. Сосны, лианы, орхидеи, заброшенные беседки, обвитые растениями, – кажется, что вы попали в далекое прошлое.

Туапсе примечательно еще и тем, что даже осенью отпускнику есть чем заняться. Посудите сами: море прогрелось, пляжи опустели, сезон самых разных праздников открыт. Этой осенью здесь впервые прошел фестиваль адыгской культуры, на котором выступил и Государственный академический ансамбль народного танца Адыгеи «Нальмэс». В зале – аншла! Более того, в антракте участники на заднем дворе Городского дома культуры (хотя язык не поворачивается назвать его так, ведь на деле – это почти дворец) продолжили танцевать. На звуки живой музыки и задорные крики подтягивались зрители с набережной. По заверениям ме-



Можно только позавидовать стати и грации танцоров «Нальмэс», на счету которых и выступление перед Президентом США.



Невозможно пройти мимо фонтана у кафе «Каменный цветок», особенно в жаркую погоду.



Купальный сезон в Туапсе длится до ноября. На Киселевке, где вода всегда чище и теплее, даже в будни найдутся отдыхающие.

стных культурных деятелей, такие фестивали станут регулярными. А значит, в Туапсе можно возвращаться вновь и вновь, чтобы оценить все богатство народ-

ных культур и, как ни грустно, еще успеть застать курортную вежу в жизни города.

Ангела КОЛЯДА.
Фото автора и из Интернета.

«Но я ни за что не смирюсь...»

Дома и на работе, в общественном транспорте и за рулем, на улице и в магазине – Муза может осенить поэта своими крыльями где угодно. Творчество – процесс неуправляемый. Вспыхнувшее сию минуту вдохновение нужно ловить, как синицу за хвост: не успеешь – не воротится. Оттого не записанные вовремя – на салфетке или газетном обрывке, клочке бумаги или квитанции, в мобильный или на диктофон – строки часто канут безвозвратно. Североморский поэт Владимир Соловьев рифмой откликается на все, что бредит душу и память, пишет везде – независимо от места и времени суток. На этот раз представляем вашему вниманию его новые стихи из цикла «Госпитальное», в который вошли произведения, написанные в период пребывания автора в стационаре.



Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

В госпитале в кардиологии
В госпитале с дисциплиной круто.
Беспристрастен госпитальный быт.
Процедуры четко, по минутам.
И никто, кто болен, не забыт.

Каждому больному распорядок
На бумажке выдают с утра.
И чтоб был в лечении порядок,
Зорко бдит за этим медсестра.

Лишь ненастье вносит свою лепту.
Солнцу из-за туч пробраться лень.
Дождик капли, словно по рецепту,
Выдает на окна каждый день.

Но сегодня солнце, как на юге.
Госпитальный парк ожил теплом.
И спросил я по палате друга:
«За грибами, может быть, махнем?»

Позабыв, что скоро час укольный,
Что болезнь лечить пришла пора,
Словно в детстве, как с уроков школьных,
Мы бежим с больничного двора.

Как нам показалось, долго ходим
По кустам – и вдруг счастливый миг:
Три гриба моховика находим
И огромный подосиновик.

Радостно находка греет душу.
Хвори укорачивает нить.
И заметил я дружку: «Послушай,
Нам сама природа шепчет – жить!»

Врач, добряк, за самоувольнение,
Вне сомнений, отругает нас.
И объявит нам предупреждение:
«Мол, прощаю, но в последний раз».

У всего свои одежды.
У одежд свои цвета.
В платье розовом - надежда,
В белом платье - доброта.

Веру вовсе не смущает
Вид немодного шитья.
Подлость шелком прикрывает
Грязь исподнего белья.

Совесьть часто одевают
В беловышитую гладь.
Но бывает, так марают,
Что ничем не отстирать.

Ложь порой – воронья стая,
Ловко прячется за тьму.
Только истина нагая,
Ей одежда ни к чему.

Дождь с утра,
А мне не грустно.
Никогда не замечаю
За собой такого чувства...
Дочь сказала: «Старым стал».

Зять всегда согласен с нею.
Не перестает твердить
То, что время не умеет
Человека молодить.

Лишь внучок сей довод веский
Во внимание не взял.
И серьезно, не по-детски
Мне спокойно так сказал:

«Ты совсем не старый, деда,
Никому не верь, родной,
Дождик кончится к обеду.
Снова будешь молодой».

Преклонный возраст
Когда возраст приходит преклонный,
Понимать начинаешь сполна:
Красота к молодым благосклонна,
Ну а к старым почтенна она.
Говорят, каждый возраст прекрасен.

С утверждением этим скажу:
«Внешне я, несомненно, согласен,
Но с душой в разногласьи живу».

Пусть меня обвинят в пессимизме,
Но сейчас пессимизм мне родней,
Потому что чем дальше по жизни,
На душе все грустней и грустней.

Осень жизни. Деревья устали
В вальсе листьев кружить золотых.
Но смотрю я порой без печали
И с надеждой на молодых...

Не забытые сны
Уж не снится мне детства пора.
Улетели из снов соловьи.
Мать меня не зовет со двора.
Ей напрасно кричу: «Позови...»

Умоляю зарю: «Не буди,
Я намного добрее во сне.
Дай побыть где-то там, позади,
В молодой отшумевшей весне».

Мне не видятся сны о любви.
Но и в этом не ведаю грусть,
Так как грезы младые свои
До сих пор помню все наизусть.

Я жил беспокойства не зная.
Был милым семейный мой круг.
Но боль, словно пуля шальная,
Под сердце ударила вдруг.

И тут же 03 – неотложка,
Как будто меня и ждала,
Недоброю черною кошкой
Дорогу мою перешла.

Без лишних на то разговоров,
Преграду создав на пути,
Судьба показала свой нрав:
«Мол, знай - от меня не уйти».

Напрасно печалиться, злиться...
Да, в общем-то, я и не злюсь.
С судьбою бы надо смириться,
Но я ни за что не смирюсь.

КНИЖНОЕ ОБОЗРЕНИЕ

Полярный год

Серия книг «Международный полярный год» состоит из переизданий дневников известных полярников, художественных произведений на полярную тему, исследований современных историков. Интерес к первопроходцам начала XX века не угасает. Именно им пришлось принять на себя первые удары высоких широт, именно они накапливали тот бесценный опыт, которым пользовались все последующие поколения полярников.



К столетию выдающегося геофизика, исследователя Арктики и Антарктики академика Евгения Константиновича Федорова, участвовавшего в легендарной первой арктической экспедиции на дрейфующей полярной станции («СП-1»), была выпущена книга «Воспоминания о академике Е.К. Федорове «Этапы большого пути».

В книге представлены как уникальные мемуары самого Е.К. Федорова, так и воспоминания его дочери, учеников, коллег. Книга «Папанинская четверка: взлеты и падения» рассказывает о героической странице в летописи Арктики – дрейфующей станции «Северный полюс-1». Это новое издание вошло в себя все самое интересное, что было опубликовано о героях-полярниках за прошедшие десятилетия. В книге собраны не только биографии И.Д. Папанина, Э.Т. Кренкеля, Е.К. Федорова, Н.П. Ширшова, но их воспоминания и дневники.

Один из самых пронзительных эпизодов в истории Арктики описан в книге «На юг, к Земле Франца-Иосифа». Издание является дневником штурмана полярной



экспедиции Брусилова на судне «Св. Анна» Валериана Альбанова. Покинув борт закованного во льдах судна, он во главе отряда из десяти человек устремился к земле Франца-Иосифа, чтобы попытаться найти людей и организовать помощь оставшимся. Прочитайте эту книгу, и вы поймете, почему россияне во все века стремились на Север и считали его своим домом.

Автор книги «Моря российской Арктики» – известный арктический исследователь, участник экспедиции Г.Я. Седова 1912 – 1914 годов к Северному полюсу Владимир Юльевич Визе. Шестидесять лет она является настольной книгой для полярников и всех тех, кто интересуется историей освоения Крайнего Севера. Книга не переиздавалась с 1948 года и стала настоящей библиографической редкостью.

Книга «Глубина 4261 метр» – это описание комплексной высокоширотной экспедиции «Арктика-2007», во время которой было совершено первое в мире глубоководное погружение аппаратов «Мир» в Северном Ледовитом океане в точке Северного полюса. В издании рассказывается о наиболее важных, порой драматических эпизодах экспедиции.

Подготовила библиограф
Центральной городской библиотеки
Людмила ШЕЛЕПНИКОВА.

ВИДЕОГИД

«Кот в сапогах» в 3D



Жанр: мультфильм, фэнтези, комедия, приключения.

Производство: США.

Роли озвучивали: Антонио Бандерас, Сальма Хайек, Зак Галифианакис, Билли Боб Торнтон, Эми Седарис и др.

Мечи пересекутся, и сердца будут разбиты в приключениях с одним из самых любимых персонажей из «Шрэка» – Котом в сапогах, когда он объединяется с умным Шалтай-Болтаем и сообразительной Китти, чтобы украсть знаменитого Гуса, несущего золотые яйца.

«Время»

Жанр: фантастика, триллер, криминал.

Производство: США.

В ролях: Джастин Тимберлейк, Аманда Сайфред, Алекс Петтифер, Киллиан Мерфи, Джессика Паркер Кеннеди, Винсент Картайзер и др.



Добро пожаловать в мир, где время стало единственной и самой твердой валютой, где люди генетически запрограммированы так, что в 25 лет перестают стареть. Правда, следующие годы стоят денег. И вот богатые становятся практически бессмертными, а бедные, как всегда, обречены сражаться за жизнь. Уилл, бунтарь из гетто, несправедливо обвинен в убийстве с целью грабежа времени и вынужден, захватив заложницу,

пустить в бега. Так, ежеминутно рискуя жизнью, эти двое становятся грозным оружием в борьбе с системой. Но вот вопрос: кто кого? А может быть, в дело вмешается третья сила?..

«Гениальный папа»

Жанр: драма, комедия.

Производство: США.

В ролях: Кевин Спейси, Камилла Белль, Джонни Ноксвилл, Хэзер Грэм и др.

Роберт Аксель, эксцентричный изобретатель, считает себя настоящим гуром. Но он теряет все в один миг, когда одно из его изобретений калечит тысячи покупателей. Его ждали тюрьма и 8 лет затворничества. После Аксель готов восстановить свое имя и свою многомиллионную империю. Но пока что ему нужно уговорить свою 22-летнюю дочь пустить его к себе в дом, чтобы где-то жить.



«Отряд особого назначения»

Жанр: боевик, драма, приключения.

Производство: Франция.

В ролях: Дайан Крюгер, Джимон Хунсу, Бенуа Мажимель, Дэнис Меночет, Рафаэль Персонас, Ален Фиглаж, Мехди Неббу, Раз Деган и др.

Журналист из Франции проводил в Афганистане журналистское расследование и был похищен талибами. Выкуп за него дать отказались, и теперь вся надежда на небольшое количество солдат, которые посланы ему на помощь.



По информации Интернет-сайтов.

Малышу карета подана!



Многие родители верят в приречу, мол, нельзя покупать приданое для будущего ребенка заранее. Но даже если вы оттягиваете с приобретением всего необходимого до последнего, лучше составьте список заранее, причем постарайтесь детализировать: чего, сколько, какого качества и по какой цене. Практически ни один из подобных списков не обходится без ключевого, как правило, самого дорогостоящего пункта – коляски. Сегодня мы расскажем о том, как выбрать правильное «транспортное средство», ведь в условиях Крайнего Севера и пересеченной местности к нему предъявляются чрезвычайно высокие требования.

Классика или транс?

Детские коляски, подходящие для грудничков, делятся на

два вида: трансформеры и классика. Первые могут служить и зимой, и летом, трансформируются с помощью раскладывающегося сиденья, отстегивающегося зонтика и чехла для ног. Вторые имеют колесную базу, к которой в зависимости от сезона и удобства пристегивается либо зимняя колябель, либо летнее кресло. Причем в современных классических колясках летнее кресло представляет собой тот же трансформер – ребенок в нем может сидеть или лежать, зонтик и чехол для ног отстегиваются. Первый вариант дешевле, чем второй, ведь классика – это по сути две разные коляски. К тому же трансформеры лучше поддаются дизайнерским переделкам: все новомодные стильные коляски, которые можно встретить на улице, принадлежат к этой категории. Дизайн классики практически не претерпевает изме-

нений у разных производителей, меняется лишь цвет и материалы. Трансформеры сопоставимы по весу с классикой в летнем варианте. Зимняя же колябель добавляет коляске еще несколько килограммов. **Чтобы сделать окончательный выбор, задайте себе несколько вопросов:**

1. В каком месяце малыш появится на свет? Очень важно обеспечить ребенку тепло именно в первые два-три месяца жизни. У деток, рожденных в конце осени, зимой или в начале весны, первые прогулки будут проходить при снегопаде, морозах и сильном ветре. Трансформер для таких условий практически не приспособлен: он состоит из каркаса и тканевых чехлов с большими зазорами и отверстиями – продуваться будет насквозь. В отличие от зимней колябели, сделанной из монолитного пластика и снабженной высокими бортиками. Если же малыш родился в теплое время года, то к холодам он достаточно подрастет и окрепнет, чтобы гулять в теплом комбинезоне, в котором ему будет комфортно хоть в трансформере, хоть у вас на руках.

2. Где вы планируете использовать коляску? Если, например, для походов в поликлинику и в гости у вас есть автомобиль, к тому же вы живете в нижней части Североморска или в небольшом поселке, то вам предстоит вывозить ребенка в коляске только на прогулку по более-менее ровной местности, не перегруженной автотранспортом (в Североморске это улица Сафонова и городской парк). Значит, вам вполне подойдет модный трансформер: невысокий, на трех колесах или с двумя разными по диаметру парами колес.

В ином случае обратите внимание на классику. Эти коляски значительно выше, а значит, ребенок будет вдыхать меньше выхлопных газов, катаясь, например, вдоль забитой транспортом улицы Советской. Честно говоря, очень жалко деток, которых родители возят в час пик вдоль дорог в низеньких прогулочных ко-

лясках или миниатюрных трансформерах: на уровне их лиц концентрация ядовитых газов в разы (!) выше, чем на уровне роста взрослого. Врачи, кстати, дают вполне конкретный совет: стоя у светофоров и вообще на оживленных улицах, берите ребенка на руки – пусть он дышит тем же воздухом, что и вы.

3. Какого роста мама? Так как чаще всего пользоваться коляской предстоит именно маме, важно, чтобы ей было удобно управлять этим «транспортным средством». Из-за того, что классика – высокая и тяжелая, вряд ли она подойдет миниатюрной женщине. И наоборот, высокой маме может быть неудобно возить некоторые модели трансформеров.

4. Какого пола ребенок? Сразу оговоримся: голубой и розовый цвет здесь ни при чем. Дело в том, что многие трансформеры рассчитаны на очень некрупных детей. Невозможно предсказать, сколько будет весить ваше чадо в полгода или год, но как правило, мальчики набирают вес быстрее девочек, так что покупать для них красивую, но тесную «люльку на колесах» не стоит. Есть мальчишки, которые в 6 месяцев весят 10-12 кг – они в гламурную колясочку точно не поместятся.

Колеса имеют значение

Все классические коляски и многие трансформеры оснащены четырьмя одинаковыми по диаметру большими колесами. Во-первых, это позволяет значительно легче прорываться сквозь снежную кашу, которой покрыты наши дворы большую часть года. Во-вторых, делает реальным перемещение по трапам. Расстояние между рельсами на североморских трапах варьируется, но выход есть: расстояние между выпирающими частями парных колес должно быть не больше 59 см. Покупая коляску такой ширины, я думала исключительно о том, чтобы она свободно входила в двери лифта (они в нашем доме 63 см). Однако, покатавшись по городу, с радостью обнару-

жила, что легко могу проехать по всем трапам, за исключением «пьяного» трапа с ул. Полярной к магазину «ЕвроРос». «Пьяным» его прозвали, потому что рельсы здесь уложены не параллельно – они то сходятся, то расходятся. В итоге на одних отрезках колеса свободно входят в пазы, на других родители вынуждены приподнимать одну сторону и тащить коляску на левых или правых колесах.

Говоря о проходимости, отметим, что резиновые колеса значительно лучше едут и по снегу, и по льду, нежели пластиковые, но и цена соответственно выше.

При детальном рассмотрении

Перед покупкой обязательно проверьте, как работает педаль тормоза: не заклинивает ли, не разболтана ли. Поднимите коляску за раму, оцените реально, сможете ли при необходимости поднять ее и перенести через высокий бордюр, ступеньку и т.п. Осмотрите корзину: она должна быть достаточно вместительной, чтобы перевозить большую пачку памперсов, и достаточно прочной, чтобы выдержать по меньшей мере два пакета с продуктами. Желательно, чтобы у коляски были амортизаторы, это позволяет не только «гасить» неровности дороги, но и качать малыша стоя на одном месте, не катая коляску. Посмотрите, как она выглядит в сложенном виде, прикиньте, поместится ли в ваш автомобиль.

Не имеет особого значения, покупаете вы новую коляску или подержанную. Если понравившаяся модель в магазине стоит, на ваш взгляд, чересчур дорого, поищите такую же, но уже бывшую в употреблении, по объявлениям в газетах и Интернете. В конце концов, потерявшая обивку принесет и вам, и ребенку меньше неудобств, чем неудачная, но более дешевая новая модель.

Екатерина ГУДКОВА.
Фото Ирины ПАЛАМАРЧУК.

Плавать с удовольствием

Любой малыш изначально любит воду. И все благодаря генетической памяти. В течение девяти месяцев плод окружен жидкостью, которая, словно бронезилет, оберегает его. Поэтому если ребенок не любит купаться, вина в этом только родительская. Значит, не смогли создать комфортных условий. Чтобы обеспечить таковые, достаточно узнать о некоторых интересных приспособлениях.

Во-первых, существуют специальные подгузники-трусики. Внутри они, как и положено всяким там памперсам, удерживают влагу. Резиновые вокруг ножек не дают ей «убежать», например, в бассейн. Наружный слой не промокает и не разбухает, поэтому ничто не сковывает движений. И малышу комфортно, и окружающих в аквапарке не беспокоим.

Чтобы купально-банный про-

цесс был безопасным, существуют круги на шею для купания новорожденных. В отличие от привычных, когда руки находятся сверху, все тело ребенка, кроме головы, погружается в воду. Тут уж сама природа, та самая генетическая память, подскажет, как ручками да ножками двигать. Чем еще хорош круг – он освобождает ваши руки. Когда вы поддерживаете спинку малыша или его плечики в воде, ваша

собственная спина постоянно согнута и напряжена. А так еще и сами успеете поплавать в удовольствие.

Если вы хотите от плавания получить не только физическую, но и интеллектуальную пользу, смело берите с собой в бассейн специальные книжки для купания. Мягкие и приятные на ощупь, они изготовлены из пластика. Не промокают, зато умеют пищать и даже брызгаться, как игрушки. Обычно книжки-купалочки белого цвета, но стоит их только намочить, как картинки станут цветными. Так что в бассейне малыши могут научиться и цвета различать, и животных.

Однако какой производитель остановится, выкачивая деньги из заботливого родителя? Нет возможности посетить обычный бассейн? Приобрети для ребенка домашний сборный. Он зна-



Купаться научиться – всегда пригодится!

чительно плотнее, чем привычные надувные, подключается к канализации и, по заверению тех же производителей, чрезвычайно прочный и долговечный.

Так что после вашего малыша его можно передать по наследству еще паре-тройке.

Елена ЯКУНИНА.
Фото из Интернета.

За вклад в культуру

Стали известны имена лауреатов премии губернатора Мурманской области «За особый вклад в развитие культуры и искусства» за 2010 год. Решением специальной комиссии за подписью главы региона Дмитрия Дмитриенко награду присудили девяти творческим людям Заполярья: семи мурманчанам – актрисе Драматического театра Северного флота Юлии Блоховой, артисту-кукловоду Мурманского областного театра кукол Денису Дмитриеву, артисту Мурманского областного драматического театра Владимиру Равдановичу, художникам Максиму Драницину и Анастасии Березе, писателю Борису Блинову, заведующей рекламным отделом Мурманской областной филармонии Ольге Беляевой и двум североморцам: гитаристу Андрею Скороходову и поэту Владимиру Соловьеву. Солист-инструменталист Мурманской областной филармонии член Союза концертных деятелей РФ Андрей Скороходов удостоен премии за исполнение сольных концертных программ «Знакомая незнакомка» и «Латиноамериканская музыка». Член Союза писателей России Владимир Соловьев отмечен за сборник стихов «Память без обид», вышедший в свет в конце прошлого года.

Новые произведения автор представит в нашей «Литературной гостиной» на стр.20.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.

35 — период расцвета

Этот год стал богатым на юбилеи для библиотек нашего ЗАТО, а самой Североморской централизованной библиотечной системе исполнилось 35 лет. По случаю круглой даты 26 октября в стенах ЦГБ прошла научно-практическая конференция.

Для выступления приехали представители библиотечных систем со всей области, поздравить от имени депутатов пришел заместитель председателя Совета депутатов Евгений Алексеев, не остались в стороне и попечители СЦБС - депутат областной думы Андрей Варзугин и депутат городского совета Юрий Шадрин, пообещавшие и в дальнейшем свою поддержку.

— Прошло 35 лет, и есть смысл не в качестве традиционного юбилейного вечера отмечать эту дату, а в качестве обсуждения проблемы того, подтверждена ли временем централизация, обсуждения ее плюсов и минусов, — убеждена директор СЦБС Ольга Ефименко. — Итогом мероприятия станет издание сборника материалов с докладами всех выступавших.

Первой выступила начальник Управления культуры и международных связей Ирина Норина, рассказавшая о ситуации в культурной сфере ЗАТО в целом и в библиотеках в частности:

— Из года в год финансирование только увеличивается, средние показатели использования денежных средств в североморских библиотеках выше, чем в области. Но за последние два года у нас значительно сократилось финансирование на приобретение книг. Сейчас мы сконцентрированы на создании привлекательного образа библиотек. Из 13 библиотек отремонтированы уже 11, поэтому скоро мы сможем выделять больше средств на книжный фонд.

Ольга Ефименко рассказала об истории становления ЦБС:

— Условно эти годы можно разделить на три важных этапа. Первый — развитие нашей системы, когда у нее было 34 филиала и все ЗАТО находились в ее составе, второй этап — разделение закрытых городов (тогда мы остались только в составе Североморского района). И нынешнее время, когда также грядут перемены в связи с 83 Федеральным законом, согласно которому СЦБС ста-



Ирина Норина поздравляет одного из самых опытных сотрудников ЦБС - ведущего библиотекаря отдела комплектования и обработки Валентину Писареву.

нет бюджетным учреждением нового типа.

Говоря о рубеже в 35 лет, Ольга Анатольевна отметила, что это та дата, которая позволяет подводить определенные итоги и ставить новые цели, это возраст расцвета. И сегодня радует то, что ЦБС может держать планку на том уровне, который ставит перед ней руководство.

Анна ВИХРОВА.
Фото автора.

Лучший кадр всегда без фотоаппарата

Чтобы увидеть необычное в повседневном, нужно уметь по-особому смотреть на окружающий мир. А чтобы поделиться увиденным с другими, нужен талант и фотоаппарат. В этом всех пришедших в Городской выставочный зал убедил участник фотоклуба «Flash» Александр Кузнецов.

Его фотовыставка «Необычное в повседневном» показывает красоту северной природы, которую люди в постоянной спешке по своим делам редко замечают.

Пейзаж всегда был любимым жанром Александра Карольевича, и особен-

но сейчас, в период расцвета цифровых технологий, когда ни одна, даже самая мелкая, деталь не остается незамеченной.

Данная персональная выставка для автора уже не первая, но в стенах ГВЗ — это дебют. Как отметила начальник Управления



Александр Кузнецов родом из Средней полосы, но красотой его покорила именно северная природа.

культуры и международных связей Ирина Норина, выставка в этом зале является очень важной вехой в творчестве любого художника и показателем высокого уровня мастерства.

— Для меня фотография — это миг, который никогда не повторится, и нужно успеть его остановить, — делится Александр Кузнецов. — И так часто это сделать не удается просто потому, что нет с собой техники для съемки. Один из лучших кадров в

жизни — тот, который ты увидел, когда был без фотоаппарата.

Судя по количеству работ все-таки автор с фотоаппаратом расстается крайне редко. Изначально для этой экспозиции он подготовил около сотни фотографий, но зал смог вместить лишь половину.

Североморцы могут насладиться «Необычным в повседневном» до 10 ноября.

Анна ВИХРОВА.
Фото автора.

Поэтический успех

Успешный старт Северо-Западному региональному фестивалю авторской песни и литературы малых форм «Капитан Грэй» был дан на минувших выходных в Оленегорском молодежном досуговом центре «Полярная звезда». Как и аналогичные фестивали Смоленской, Липецкой, Московской областей, наш проходил в рамках Всероссийского межвузовского литературного форума им.Н.С.Гумилева «Осиянное слово», одним из организаторов которого является известный литератор, бард, телеведущий Алексей Витков, давший на прошлой неделе концерт в ЦДМ «Россия» (см. №42 «СВ» от 21 октября). Столичный автор и возглавил заполярное жюри.

Творческие мастерские вели поэты, прозаики и музыканты области. Так, в секции «Поэзия» верховодили члены Союза писателей России бард Владимир Трусов из Мончегорска и североморский поэт Михаил Зверев, в «Прозе» — член Союза писателей России мурманский поэт, прозаик, журналист Дмитрий Коржов и бард и писатель из Апатитов Игорь Панасенко, в «Авторской песне» — барды Елена Фомина (Мурманск) и Алексей Литовченко (Заозерск), а также североморский музыкант Дмитрий Зверев. Участие же в фестивале приняли авторы и исполнители из



Летом Екатерина Подгорнова стала лауреатом литературной премии губернатора им.К.Баева и А.Подстанницкого.

Мурманской области, Череповца и Санкт-Петербурга. Флотскую столицу представляли молодые поэтессы Екатерина Подгорнова и Юлия Колмогорова. К сожалению, лично присутствовать на фестивале Екатерина не смогла, но жюри все же рассмотрело ее заявку и высоко оценило первый поэтический сборник североморки «Шла весна», присудив ей диплом 1 степени. Лауреатом же в номинации «Поэзия» стала апатитчанка Елена Штурнева. Теперь Екатерина сможет побороться за победу в финале форума, который пройдет 3-6 ноября в Доме творчества писателей в Переделькино.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.
Фото из архива редакции.



На фотографии «99. Гуси летят на юг» Настя Сидорова решила пересчитать птиц.

НОВОСТИ

Впереди большие дела

В Доме творчества состоялся сбор школьных активистов. Повод для встречи был приятным – посвящение новичков в Городской ученический парламент, куда образовательные учреждения Североморска делегируют самых активных и талантливых юношей и девушек. Для приветствия участников торжественной церемонии на сцену поднялись начальник Управления образования Нина Шарова и заместитель председателя Совета депутатов Евгений Алексеев.

Нынешний состав добровольной самостоятельной общественной неполитической организации на 80% состоит из новобранцев, опытных участников оказалось всего семеро, но у некоторых довольно большой стаж. Теперь ребятам предстоит выбрать один из семи комитетов, ознакомиться со своими обязанностями и приступить к работе. А подводить итоги и давать оценку деятельности парламента можно будет в конце учебного года.

Анна ВИХРОВА.

В почетном карауле

Кадеты школы-интерната и курсанты Детского морского центра им.В.С.Пикуля совместно с музеем истории города и флота 23 октября провели Вахту памяти Герою СССР вице-адмиралу подводнику Александру Ивановичу Петелину, который в 1961 году руководил походом АПЛ на Северный полюс.

Мемориальная доска командующему первым в ВМФ Советского Союза объединением атомных подводных лодок была открыта в 2006 году на ул.Сафонова, 3. Кадеты и курсанты исправно несли вахту, попутно раздавая прохожим небольшие буклеты, чтобы напомнить о Герое СССР. Людям постарше акция стала поводом вспомнить детство.

- Пионерами мы всегда несли Вахту памяти, и это было почетно, - рассказывает Валентина Эрастовна Ершова. - Допускали к ней не всех, а только отличников. И сегодня продолжение этой традиции необходимо – вот оно, начало патриотизма, его истоки.

Ангела КОЛЯДА.

Страшный день

Встретив 31 октября ряженых, не пугайтесь – желающие подучиться в костюмах нечисти в Хэллоуин, отмечаемый в канун Дня всех святых, есть по всему миру. В Североморске шанс столкнуться с человеком, у которого тыква вместо головы, будет уже завтра. В субботу городской молодежный клуб ДК «Строитель» организует тематическую вечеринку «Хэллоуин», которая откроет сезон диско-программ. Начало в 18.00. Костюмы ведьм, демонов и привидений приветствуются. Вход по билетам.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.

Ждут неравнодушных

Североморская городская общественная организация «Общество защиты животных» во главе с председателем Александром Колоничуком убедилась, что в нашем городе есть отзывчивые люди.

Александр Сергеевич обращался в администрацию с открытым письмом, приложением к которому стал лист с несколькими сотнями подписей горожан, ратующих за создание приюта в Североморске. Наконец город выделил помещение и территорию под приют на Маячной сопке (бывшее управление комбината нерудоископаемых).

Теперь необходимо будущий приют очистить от мусора. В связи с этим организация ищет волонтеров и неравнодушных людей, готовых завтра, 29 октября, в 14.00 принять участие в субботнике. Необходимы лишь рабочая одежда и перчатки, а инструменты будут предоставлены на месте. Дополнительную информацию можно получить в офисе по адресу: ул.Падорина, 7-21, или по телефону: 5-55-06.

Анна ВИХРОВА.



КОНКУРС

Хорошейте на здоровье!

нам 3 года

Все мы вовлечены в индустрию красоты и здоровья – покупаем новую одежду, красим и стрижем волосы, пользуемся кремами и косметикой, принимаем лекарства и витамины, используем все возможные средства, чтобы сохранить молодость как можно дольше.

Следите за новинками в этой области? Думаете, что знаете все секреты красоты? Тогда предлагаем вам принять участие в нашей викторине «Хорошейте на здоровье!», приуроченной к третьей годовщине Центра здоровья и красоты «Аврора».

Обведите правильные, на ваш взгляд, ответы, вырежьте купоны и принесите в редакцию (ул.Сафонова, 18) или в Центр «Аврора» (ул.Сафонова, 16) до 17 ноября. В розыгрыше примут участие только те, кто правильно ответит на все вопросы викторины, опубликованные в трех (!) номерах. Новые задания – в следующем выпуске «СВ». Телефон для справок: 4-84-06.

Имя главного знатока индустрии красоты мы узнаем 19 ноября на празднике, посвященном дню рождения Центра красоты и здоровья «Аврора». Победитель получит от именинника сертификат на программу «Морское путешествие».

- 1. В истории производства стоматологических пломб эти материалы применялись в следующем хронологическом порядке:**
 - А. Пластмассы, цемент, амальгама, композиты.
 - Б. Цемент, пластмассы, амальгама, композиты.
 - В. Амальгама, цемент, пластмассы, композиты.
- 2. С помощью чего проводится стоун-терапия?**
 - А. Бамбуковых палочек.
 - Б. Вакуумной банки.
 - В. Вулканических камней.
 - Г. Рук.
- 3. Какая техника используется специалистом для проведения хиромассажа?**
 - А. Прихлопывание руками.
 - Б. Безотрывное движение рук.
 - В. Продавливание.
- 4. С какого массажа рекомендуется начинать все процедуры по эстетике тела?**
 - А. Антицеллюлитного массажа.
 - Б. Лимфодренажного массажа.
 - В. Массажа Гуаша.
 - Г. Классического массажа.




В то время как одни измеряют яблоки килограммами, Ваня Долотин – целыми ваннами!



«Экстремальное лето» Ваня и Миша Долотины провели, косясь по с.Колодежное Воронежской области на велосипеде.

Конкурс Наше лето

Что помогает пережить нам холодную зиму? Конечно, воспоминания о лете! Предлагаем вернуть летнее настроение – пересмотреть отпускные снимки, отобрать лучшие и принять участие в новом фотоконкурсе «Наше лето». Победители будут определены в трех номинациях: «Дружное лето», «Экстремальное лето» и «Вкусное лето». Не забудьте сопроводить фото рассказом о своих веселых, необычных и аппетитных приключениях. Авторы самых оригинальных снимков получат призы от спонсоров.

Фотографии можно приносить в редакцию по адресу: ул.Сафонова, 18, отправлять по электронной почте: severomorka@gmail.com, а также оставлять в группе «Североморские вести» в социальной сети «ВКонтакте».

Справки по телефону: 4-84-06.

Спонсоры конкурса: мурманская торговая марка «CLUB» (производство футболки с аппликацией), магазин «Бриз» (ул.Корабельная, 12), сеть магазинов «Марк» и отдел компьютерных игр «VIA.COM» в ТЦ «Алан» (ул. Сафонова, 2А).



Этим летом Алиночка Лобачева отдыхала в с.Донском Липецкой области. «Самая вкусная клубника – с бабушкиного огорода!» – уверена маленькая североморка.