



Издается
с 1972 года.

СЕВЕРОМОРСКИЕ ВЕСТИ

13 июля
2018 г.

№ 28

s-vesti.ru

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

3 | В МФЦ -
ЗА ПРОПУСКОМ

4 | ВОЙНА АЛЕКСАНДРЫ
МАНУХИНОЙ

12 | ЕГЭ НА СТО
БАЛЛОВ



Фото Игоря ГЛУЦКОГО.

Бетон застыл, рабочие убирают опалубку. Реконструкция трибуны, которая станет лицом флотской столицы во время празднования Дня ВМФ, входит в решающую стадию.

Материал об этом на стр.3

ПРИЕМ ГРАЖДАН В ИЮНЕ (ул.Ломоносова, 4)

16.07.2018 - ЕВМЕНЬКОВ Владимир Васильевич – глава ЗАТО г.Североморск.

30.07.2018 – МИРОНОВ Эдуард Анатольевич – заместитель главы ЗАТО г.Североморск.

Запись на прием 24, 25 июля с 08.30 до 13.00 и с 14.30 до 17.00 в каб.30 (тел. 4-95-30).

САВЧЕНКО Александр Николаевич - председатель Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск (каб.16, понедельник-пятница с 09.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.30).

Каждый понедельник ведут прием:

ФЕДУЛОВ Андрей Юрьевич - председатель Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (по предварительной записи, справки по тел. 4-77-40, ул.Сафонова, 18).

ШАРОВА Нина Сергеевна - начальник Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск (каб.65, справки по тел. 4-95-65).

Танцуют все

29 июля в День Военно-морского флота России на Приморской площади жители города станцуют вальс. Чтобы стать участником акции, необходимо посетить уроки или принять участие в танцевальном мастер-классе, который пройдет непосредственно в день празднования Дня ВМФ.

Расписание ближайших репетиций: 13.07 (пт) - 20.00; 14.07 (сб) - 19.00; 15.07 (вс) - 18.00; 16.07 (пн) - 20.00; 18.07 (ср) - 20.00; 20.07 (пт) - 20.00.

Уроки будут проходить в помещении или, в хорошую погоду, на танцевальной площадке городского парка. Проводит занятия радиоведущая «Север FM» Татьяна Муртазина.

Запись, а также более подробная информация - в группе «Североморск танцует» в «ВКонтакте». Участие бесплатное!

Новая строка в квитанциях

1 июля вступил в силу приказ, определяющий нормативы отведения сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме (МКД). Утверждены они приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области от 01.07.2016 №106 (в редакции от 22.06.2018 №154) в соответствии с поручением, данным в Постановлении Правительства РФ от 26.12.2016 №1498 «О вопросах предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме».

Нововведения отразятся уже в квитанциях за июль. В зависимости от категории жилых помещений и этажности нормативы на м² общей площади

помещений в месяц составят в МКД с холодным и горячим водоснабжением от 0,03 до 0,06 м³. Проведенный анализ возможного роста платы составил от 0,05 до 0,24%. Приказы размещены на сайте Министерства энергетики и ЖКХ Мурманской области в разделе «Документы/Нормативы потребления услуг».

Любовь ЧЕБАНУ.

Профилактика

С 16 июля Североморский телевизионный канал на 1 неделю прекратит вещание. Технический перерыв необходим для обслуживания и настройки монтажного и транслирующего оборудования. Информационно-развлекательная программа «Полярный день» вновь выйдет в эфир 23 июля, как обычно, в 19.00. Повторы - в 23.00, 07.50, 13.10.

Ирина КУЗЬМИНА.

Главный по уборке

Определены организации, которые займутся вывозом твердых коммунальных отходов в регионе, включая ЗАТО Североморск.

«С учетом разработанной проработанной схемой территориальной схемы весь регион был разбит на 20 лотов, - сообщает региональный оператор Мурманской области по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) АО «Управление отходами». - При этом учитывались как объемы транспортируемых к местам хранения и переработки твердых коммунальных отходов, так и

логистика. Так, например, в один лот были объединены соседние небольшие муниципалитеты, входящие в закрытые административно-территориальные образования (ЗАТО), а Мурманск, напротив, был разделен на несколько лотов».

В результате уже состоявшихся торгов вывозом ТКО в Мурманской области займется 7 предприятий. В Североморске, части Октябрьского округа и жилрайоне Росляково г. Мурманска - это ООО «Автодорсервис». Общая сумма контрактов - около 55 млн. рублей. К работе «Автодорсервис» должен будет приступить 1 августа. Срок окончания договоров - 1 февраля 2019 года.

Ирина КУЗЬМИНА.

Еще минус пять



Продолжение эвакуации автохлама следует...

В Североморске продолжают эвакуировать автохлам. В прошлую пятницу еще 5 разукомплектованных автомобилей с улиц Колышкина, Гаджиева и Панина отправились на специальную стоянку.

Вывозом автохлама занимается ИП Карапетян, с которым заключен контракт с 1 января до 31 декабря этого года. За первые 6 месяцев с улиц нашего ЗАТО подрядчиком эвакуировано 26 брошенных разукомплектованных автомобилей. Тем не менее, жалобы североморцев на наличие автохлама продолжают поступать в адрес Комитета по развитию городского хозяйства администрации города.

- Сейчас в работе пять обращений. По всем проведен визуальный осмотр и отправлены документы в ОГИБДД для установления личности собственников авто, - рассказал заместитель председателя КРГХ Константин Ухарев. - Далее в адрес владельцев направляются уведомления с просьбой убрать старые авто, которые к тому же попадают под административное правонарушение - нарушение

правил благоустройства города.

Если хозяин машины ее не уберет, авто отправляется на специальную стоянку на ул.Вербицкого в п.Сафоново.

- Протокол об изъятии будет направлен в адрес административной комиссии, которая известит собственника о необходимости убрать авто, - продолжает Константин Ухарев. - Если он этого не сделает, то будет составлен и подан иск в суд о признании транспортного средства бесхозным и передачи его в собственность муниципалитета. После вынесения решения разукомплектованный автомобиль будет утилизирован.

Эвакуации подлежат не все забытые автомобили, а только те, которые попадают под категорию разукомплектованных. Для этого транспортное средство должно иметь видимые повреждения: отсутствие различных частей кузова, узлов и агрегатов, разбитые стекла.

Сообщить об автохламе жители ЗАТО могут по телефонам: 5-07-57 (КРГХ), 4-93-05 (ГЦ ЖКХ) или через интернет-приемную на сайте администрации. Желательно назвать конкретный адрес нахождения авто или отправить фото с привязкой к адресу.

Любовь ЧЕБАНУ.
Фото автора.

Важный июль

Насыщенной выдалась повестка июльского заседания Совета депутатов ЗАТО г. Североморск - в минувший вторник они рассмотрели 17 вопросов.

В первую очередь народные избранники согласовали изменение муниципальной казны. Поправки вызваны увеличением субвенций из областного бюджета и необходимостью перераспределения средств, в частности, выделения финансов на отсыпку кладбища.

Бразды на год

На должность директора муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственное и транспортное обслуживание» депутаты согласовали кандидатуру занимавшего ее ранее Андрея Орлова. Он стал первым руководителем, контракт с которым будет заключен на 1 год. В дальнейшем это коснется всех должностей со срочными договорами, отметил глава ЗАТО Владимир Евменков. 5-летних контрактов больше не будет.

Спортшкола: 2 в 1

Депутаты одобрили слияние двух спортивных школ: №1 и 2 - что, как заверила начальник Управления образования Нина Шарова, не окажет негативного влияния на развитие детско-юношеского спорта в ЗАТО:

- Реорганизация вызвана необходимостью оптимизации кадров, материально-технической базы и дает экономию почти в 9 миллионов рублей. Ни одного сотрудника не оставили без работы (сокращены только вакантная должность директора и должность заместителя директора по хозяйственной части - авт.). Помещение на ул. Саши Ковалева, 4, где располагается офис ДЮСШ-1, мы передадим Комитету имущественных отношений. ДЮСШ-1 теперь будет иметь помещение, где дети смогут заниматься.

Напомним, собственными спортивными залами ДЮСШ-1 не

располагает, а занятия проводит на базе образовательных учреждений. Две спортшколы различаются по секционному наполнению, так что количество спортивных направлений не сократится. По оценке Управления образования, объединение позволит даже увеличить набор детей.

Право на служебное жилье

Решением Совета депутатов расширен перечень категорий граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного фонда ЗАТО г. Североморск.

- О необходимости такого решения мы задумались в конце прошлого года. И в первую очередь это вызвано изменениями в экономике, - пояснил глава. - По предыдущим установленным порядкам мы выделяли служебное жилье тем работникам, которые трудятся в организациях Североморска. Но жизнь не стоит на месте - и появились вопросы, требующие урегулирования. Так, стоматологическая поликлиника фактически работает на территории Североморска, а юридически ее сотрудники относятся к работникам Мурманска, поскольку влились в состав мурманской поликлиники. Та же ситуация и со «скорой помощью». Коллектив «Североморских теплосетей» имеет трудовые отношения с АО «Мурманэнергосбыт». Чтобы снять все вопросы, вызванные предоставлением жилья работникам, которые фактически работают на территории Североморска, а формально являются работниками мурманских организаций, и был разработан новый Порядок предоставления жилых помещений. Учен и вопрос предоставления жилья тем, кто работает в управляющих организациях: все-таки ЖКХ - важная сфера жизни.

Теперь на получение служебного жилья могут претендовать военнослужащие и гражданский персонал ВС РФ, проходящие службу (работающие) в в/ч на

территории ЗАТО г. Североморск; граждане, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления ЗАТО г. Североморск; муниципальные служащие, работники, замещающие должности муниципальной службы (работающие) в органах местного самоуправления и их структурных подразделениях; госслужащие, работники, замещающие должности госслужбы (работающие) в территориальных органах федеральной исполнительной власти РФ, в государственных органах Мурманской области, дислоцированных на территории ЗАТО г. Североморск; граждане, имеющие трудовые отношения с государственными и муниципальными учреждениями всех типов, государственными унитарными предприятиями, осуществляющими деятельность на территории ЗАТО г. Североморск; граждане, имеющие трудовые отношения с организациями различных форм собственности, осуществляющими на территории ЗАТО г. Североморск деятельность по обеспечению населения муниципального образования жилищно-коммунальными услугами и деятельность по управлению многоквартирными домами жилищного фонда ЗАТО г. Североморск.

Работодателей в свою очередь обязали уведомлять своих сотрудников в случае увольнения о необходимости сдать служебное помещение и сообщать в органы местного самоуправления об увольнении таких работников.

Безвозмездно

Еще на 1 год помещения в районе сопки Маячной в безвозмездное пользование получила общественная организация помощи животным «Право на жизнь» (приют «Надежда»). Не возражали депутаты и против передачи на тех же условиях сроком на 5 лет одной из воинских частей помещения бывшего детского сада на ул. Школьной, 3, в Североморске-3 для организации приема личного состава.

Решения, принятые депутатами по всем вопросам, опубликованы на стр. 17-52.

Ирина КУЗЬМИНА.
Фото автора.



Почти все решения народные избранники приняли единогласно.

19 июля проведет прием депутат, член фракции партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Совете депутатов ЗАТО г. Североморск **Марыгин Владимир Александрович.**

Время приема: с 18.00 до 19.00.

Место приема: Общественная приемная партии «Единая Россия» (ул. Сафонова, 13).

Предварительная запись по телефону: 4-93-26.

НА КОНТРОЛЕ У ГЛАВЫ

Горячие полярные деньки

11 июля состоялся традиционный объезд городской инфраструктуры под руководством главы ЗАТО Североморск Владимира Евменьева.

Градоначальник отметил, что большая кабинетная работа, проводившаяся осенью-зимой, сейчас перетекла в активную стадию.

- Идет подготовка площадок к строительству школы и детсада, начато благоустройство пяти дворов, в девяти местах обустроивается общественное пространство, стартовал ремонт входной группы в городском парке, ведется большой объем работ по ремонту школ и детских садов. В целом, осваиваются порядка 50 млн. рублей. Надеюсь, в октябре все будет завершено, - рассказал Владимир Васильевич.

Ясли без если

Первая остановка рейда - участок под строительство ясельного детского сада на ул.Авиаторов. Здесь хорошая площадка, ровный грунт и оптимальное место с точки зрения подвода коммуникаций, что дает возможность удешевить строительство. Но для освобождения места требовалось убрать 4 старых дома-развалюхи и 30 незаконно установленных гаражей. На сегодняшний день дома обрушены, предстоит вывезти строительный мусор, вскоре будет определен подрядчик, который уберет лам в течение августа. Самовольных автоколонн осталось 5 штук, остальные уже вывезены или демонтированы. Проект садики типовый, сейчас идет подготовка проектно-сметной документации, в ноябре должно начаться непосредственное строительство.

- Сад-ясли для детей до трех лет должен быть введен в строй в декабре 2019 года. Он будет невелик, одноэтажен, рассчитан на 75 мест. Полностью проблему нехватки мест для маленьких детей не решит (очередь - 180 человек), но снизит ее остроту, - отметил глава ЗАТО.

Предварительная стоимость проекта - 95 млн. рублей, работы финансируются из бюджетов трех уровней, доля муниципалитета - 12 млн.



Владимир Евменьев (в центре) выслушал, что будет сделано в ближайшее время на детской площадке на ул.Гвардейской.

Удаление спама

В рамках программы «Формирование комфортной городской среды» пройдет модернизация детской площадки возле домов по ул.Гвардейской, 16-20, где выходят на брег 33 богатыря в окружении незатейливой советской архитектуры. Благоустроить площадку просили жители. Здесь будет проведена отсыпка, старое и небезопасное оборудование - демонтировано, а хорошее - обновлено. Подрядчик определен, вскоре он перейдет к активной фазе.

- Из капитальных работ, - говорит замгендиректора «Мегаснабсевер» Игорь Блинов, - отмечу замену осветительных опор. Старые мы убрали, новых будет установлено на три больше, чтобы освещать площадку по всему периметру. Смонтируем также ограждение, поставим лавочки. Все оборудование закуплено, нужно только установить, в конце июля закончим.

На будущий год, если понадобится, реконструкция будет продолжена.

Трибуны по-флотски

Исполнение контракта по ре-

конструкции трибуны на Приморской площади, которая в день празднования Дня ВМФ становится лицом флотской столицы, шло непростое. Главным образом из-за лимита по времени: пока долждливо - не приступишь, а к Дню ВМФ - вынь да положь. Бетонное основание почти готово, осталось залить последний участок. Подрядчик уверяет, что к требуемой дате кресла будут установлены, а мусор - вывезен.

- Работы выполняются в соответствии с проектом, заказанным еще в 2015 году, он прошел много согласований, в том числе, с военными, - напоминает директор ГЦ ЖКХ Игорь Козинский. - На монолитной бетонно-металлической стяжке появятся пластиковые сидения, как на футбольных стадионах, проходы останутся, основание покрасят. Трибуна будет вмещать тысячу зрителей.

Падорина отутюжат

Владимир Евменьев рассказал и о строительстве дорог. Регион резко сократил в этом году финансирование соответствующей статьи, в частности, Североморск не получил на дороги из областного бюджета ни копейки, что явилось неприятным сюрпризом. Пришлось на ходу скрестить по сусекам средства в местной казне. В итоге 15 млн. рублей на эти цели все же нашли. В настоящее время проводится ямочный ремонт в рамках содержания улично-дорожной сети и готовятся строительные работы.

- Конкурс в рамках реализации летней асфальтовой кампании находится в стадии завершения. Для ремонта определено семь участков, это несколько квадратных километров. В частности, сюда вошли два наиболее критикуемых участка дороги в п.Североморск-3 (район 13-15 км), а в городе - фрагменты по ул.Пикуля, Колышкина, Падорина, все с учетом пожеланий жителей. До конца лета запланированное выполним, - сказал в завершении рейда глава муниципалитета.

Игорь ГЛУЦКИЙ.
Фото автора.



От сноса старых домов двойная польза: и место под садик расчистили, и облик города улучшили.

НАМ ПИШУТ

Безопасности ради

С просьбой разобраться в вопросе демонтажа детских игровых элементов во дворе в редакцию обратилась Оксана Соловьева.

«Здравствуйте, дорогая редакция. У нас на днях во дворе дома №2 по улице Сизова демонтировали все элементы, оставшиеся от детской площадки, а именно: качели, баскетбольный щит и подобие шведской стенки - металлическую конструкцию. Естественно, жители заволновались. Я позвонила в свою управляющую компанию, на что мне был дан ответ: качели снесли по жалобе жителя дома №2 якобы из-за аварийного состояния. Допускаю, что качели были непригодны для использования. А вот щит и шведская стенка чем помешали тому же соседу? Ломать - не строить. Такое ощущение, что эта детская площадка плавно готовится стать очередной парковкой. Я не отрицаю того, что мест для машин не хватает.

Но не за счет же детей!»

Прокомментировать ситуацию мы попросили руководителя ООО «СЖКХ» Романа Анофриева:

- Все элементы на детской площадке во дворе ул.Сизова, 2, были уже в аварийном состоянии: сломанные и ржавые. На демонтаж качелей, представляющих опасность, у нас было предписание от Комитета по развитию городского хозяйства. Убрали все, чтобы никто не пострадал. Что касается дальнейшего благоустройства площадки, то двое жителей дома высказывали идеи о расширении парковки и установке новых игровых элементов. Это возможно в рамках программы «Формирование комфортной городской среды». Но до реальных предложений дело не дошло. Заявки на включение в программу принимаются в Комитете по развитию городского хозяйства и отделе архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск.

Ирина КУЗЬМИНА.

В МФЦ - за пропуском

С 1 августа прием документов на оформление пропусков для въезда в ЗАТО г.Североморск физических и юридических лиц будет осуществляться в МФЦ «Мои документы». Новшество комментирует руководитель Многофункционального центра Североморска Елена Завадская:

- 6 июля между главой ЗАТО Североморск, МБУ «АХТО» и Многофункциональным центром было заключено соглашение о порядке приема документов на согласование въезда в ЗАТО. Теперь эта функция передается в МФЦ. Сделано это для удобства жителей по инициативе главы.

Учреждение работает 58 часов в неделю без обеденных перерывов, можно выбрать удобное время посещения. Например, в четверг МФЦ работает с 8 утра, в пятницу - до 20 часов, также работает в один из выходных дней. Еще одно удобство - в количестве специалистов, которые ведут прием: 10-11 окон приема. Ожидание в очереди по нормативу МФЦ не должно превышать 15 минут - и мы будем к этому стремиться.

Также МФЦ, который находится на ул.Колышкина, 9, имеет в составе два удаленных рабочих места - в п.Североморск-3 и Сафоново-1, где также ведется прием. Теперь подать документы можно будет и в поселках, раньше это было невозможно сделать.

Перечень документов на оформление пропуска не изменился.

Форма заявления будет размещена на сайте МФЦ, ее можно распечатать и заполнить. Но при желании клиента заявление заполнит специалист МФЦ. Удобно, что здесь же можно снять копии с документов, а копию паспорта заявителя сделают бесплатно.

Заявитель получит расписку, где будут перечислены все принятые документы, указан срок исполнения услуги и место получения пропуска. Как и ранее, выдавать готовый документ будет бюро пропусков Североморского местного гарнизона на ул. Восточной.

Адреса отделений МФЦ в ЗАТО г.Североморск:

* г.Североморск, ул.Колышкина, 9. Режим работы: понедельник, вторник - 09.00-19.00, среда, четверг - 08.00-18.00, пятница - 09.00-20.00, суббота - 09.00-16.00, воскресенье - выходной.

* н.п.Североморск-3, ул.Т.Апакидзе, 2: понедельник - 09.00-13.00, вторник - 15.00-20.00 (перерыв - 17.00-18.00), пятница - 09.00-11.00

* п.г.т.Сафоново, ул.Панина, 68 (помещение библиотеки): четверг - 12.00-19.00.

В экстренных случаях (похороны, тяжелая болезнь) документы принимаются отделом пропусков МБУ «АХТО» по адресу: г.Североморск, ул.Ломоносова, 8, кабинеты №24, 25 - с понедельника по пятницу с 10.15 до 17.00 (обед с 13.00 до 14.30).

Елена ПОЦЦИНА.

Пикники отменяются

С 12 по 23 июля на территории лесничеств Мурманской области вводится ограничение пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств, а также проведение в лесах работ с использованием открытого огня. Соответствующее решение принято региональным Министерством природных ресурсов и экологии в связи жаркой погодой. По Мурманской области ожидается IV региональный класс пожарной

опасности, а в центральной части Кольского района, Печенгском районе, районе г.Апатиты, на западе Терского района - V класс.

Сообщить о возгораниях в лесу и нарушениях в области лесного законодательства можно на «прямую линию» лесной охраны: 8-800-100-94-00 (звонок по России бесплатный), по номеру мобильной связи: 8-911-338-61-31, а также -112.

Ирина КУЗЬМИНА.

В одном из сел Архангельской области жили-были двоюродные сестры Зина и Саша Манухины. Девочки ходили в один класс, дружили. Саша была единственной дочерью своих родителей, спокойной, усидчивой девушкой, любила читать, училась играть на гитаре. Летом 1942 года Саше, как называла ее сестра, было 18. Окончив 10-й класс, она собралась поступать в мединститут.

Роковой звонок

Однако вместо этого ее с группой школьников мобилизовали на оборонные работы в Маймаксанский лесозавод г. Архангельска. Девушек определили в общежитие, распределили по цехам: лесопильный, ящичный, подсобный. Руководителем их группы была учительница немецкого языка. В июле она пришла к директору завода и попросила отпустить Сашу и еще нескольких учащихся школы пораньше, чтобы они имели возможность подготовиться к экзаменам. В это время директору позвонили из военкомата, дав указ подобрать двух человек для отправки на фронт. Этой парой и оказались Саша Манухина - самая старшая из девушек - и ее школьный педагог.

- Нас осмотрела врач-педиатр, - вспоминает учительница немецкого языка Анна Губинская. - Спросив о моем сердцебиении и услышав ответ, что я волнуясь, написала: «годна». Отправили поездом в Мурманск, потом распределили по разным частям. Позднее мы оказались по соседству, но виделись редко, так как я часто находилась в штабе.

Александра стала телеграфисткой авиационной роты связи 9-го гвардейского полка, ее часть располагалась между губой Грязной и п.Ваенга. Вот что вспоминает ее землячка, санитарка госпиталя Августа Волкова:

- Сперва встретила Саню Манухину в октябре 1943 года, затем навестила ее. Она говорила мне, что очень скучает по родным, показывала карточки из альбома и плакала. В землянке, где жили девушки, было сыро, на полу и стенах - сочившаяся отовсюду вода, которую не успевали убирать. Спали на двухъярусных нарах, она - на нижнем, у мокрой стенки. Достав из-под подушки кусочки пайкового хлеба, угощала меня. Говорила, что сама кушать не хочет и не может. Сказала также, что ночью не удается уснуть из-за частых бомбежек, тревог. Вспоминала, как ночью носили убитых и раненых. Мороз ли, пурга, артиллерийская канонада - неважно: девушкам нужно ползти и налаживать связь.

Потом Саня оказалась в санчасти полка, тоже в землянке. Лежала одна, кашляла сильно, но говорила, что просто простудилась, все пройдет. Однако через пару недель тяжелобольную Саню Манухину доставили в госпиталь. Проллежала она у нас с полмесяца, кашляла кровью. Наш госпиталь хирургический - для раненых солдат, а у Сани скоротечный открытый туберкулез. Когда мы ее на рентген носили, оба легкого уже были темными. Была Саша очень худая, лежала, закрыв глаза, а по вискам текли слезы. Рада была



Зина и Саша Манухины после окончания 10 класса (1942 год).

Санина земля



«В хорошем деле и Бог помогает», - говорит двоюродная племянница Сани Манухиной Галина Ряхина, оказавшаяся, благодаря североморским поисковикам, в День семьи в Тюва-губе на могиле тети.

уже и смерти. Носилками ее перенесли на военный катер и эвакуировали по заливу в 74 военно-морской госпиталь в Тюва-губу. В итоге пролежала она там не больше месяца, быстро умерла.

Жизнь за двоих

В мае 1945 года Анна Губинская, вернувшись из отпуску, узнала о том, что Саня умерла. Старшина роты рассказал, как ездил ее хоронить. В это было невозможно поверить.

Спустя 20 лет Санина мама, Лидия Васильевна, ездила на могилу к дочери. В советское время в Тюва-губе жили военные, за ее захоронением ухаживали пионеры. С тех пор минуло более полувека, и о том, что стало с могилой, да и где она в точности находится, оставшимся в живых родственникам ничего не было известно.

При этом двоюродная сестра Сани Зинаида, о которой шла речь в начале, жива до сих пор, ей 93 года. И все это время она живет памятью об Александре, живет за двоих, 74 года кряду, едва ли не ежедневно говоря о ней. Она собрала о сестре официальную информацию, воспоминания очевидцев и хранит все документы в отдельной папке. Благодаря ей память о Саше увековечена сейчас на ее малой родине: ее имя внесено в списки фронтовиков, о ее судьбе рассказывают в школе и музее.

Зинаида постоянно говорила о сестре Саше своей дочери Галине Ряхиной и, как оказалось, не напрасно. Та, став старше, всерьез заинтересовалась вопросом, тем более, что во время Петсамо-Киркенесской операции в 1944 году у них на Мурмане погиб еще один родственник - родной дядя Галины. Подготовив документы, она задалась целью увековечить его имя в Долине Славы, а также найти и, если надо, обустроить могилу Александры.

Начался розыск компетентных людей, по цепочке ей в феврале сего года удалось выйти на известного мурманского историка-поисковика Ми-

хаила Орешету.

- Ко мне в 1987 году, - рассказывает Михаил Григорьевич, - пришел фронтовик, почетный гражданин г. Мурманска Александр Храповицкий и сказал, что когда он был санитаром в госпитале в Тюва-губе, помнит, что там хоронили людей. Мы задались целью найти захоронения, но долго этого сделать не могли: кладбище уже было заброшено. Лишь когда нам выделили моряков, мы, прочесывая косогор, все же их разыскали. Это был ряд заброшенных могил, на которых лежали пирамидки. Александр Сергеевич помнил несколько имен, подтвердить которые документально возможности не было: добраться до архивов в те времена было непросто. Поэтому мы изготовили безымянную табличку «Вечная слава защитникам Советского Заполярья», и все. Сейчас, по данным ОБД «Меморил», документально восстановлены 24 имени. В списках погибших есть, к примеру, маленькая девочка (1935 г.р.), попавшая под бомбежку, пограничники, моряки сторожевого корабля, но основная масса - умершие от ран и болезней в госпитале.

День семьи в Тюва-губе

Между тем развивалась параллельная история. Два года назад, во время проведения военно-туристического лагеря «Школа выживания», в Тюва-губе были обнаружены старые захоронения, вызвавшие живой интерес. Эдуард Мионов, зам. главы ЗАТО и руководитель поискового отряда «Ваенга», через запросы в архивы, сбор воспоминаний стал проводить работу по поиску имен погребенных. Среди прочего выяснилось, что военно-морской госпиталь, имевший в своем составе туберкулезное отделение, работал здесь наездами, базировался в Мурманске, но из-за частых бомбежек менял место дислокации. Эдуард Анатольевич переписывался по электронной почте с Галиной Ряхиной, вышедшей на него через Орешету.

- Узнав, что родственники Александры Манухиной хотят приехать на место ее захоронения, - вспоминает Эдуард Мионов, - наш отряд выехал в экспедицию в

Тюва-губу, чтобы привести эту территорию в порядок, установить новый памятник, мемориальную плиту. Хочу отметить, что никто из тех, кого мы просили помочь, узнав для чего это нужно, нам не отказал. Была проведена большая работа, вплоть до того, что мы привезли генераторы, электроинструменты. Заверяю, пока существует отряд «Ваенга», захоронение это не будет заброшено. Ну а Александра Манухина 9 Мая этого года с помощью наших волонтеров прошла в колонне «Бессмертного полка» в Североморске.

Знаменательно, что историческая поездка родственников Александры на место ее захоронения состоялась 8 июля, в День семьи. Большую благодарность выразила поисковикам Галина Ряхина:

- Хорошо, что здесь чтут память рядовых бойцов, которые не совершали больших подвигов, но ежедневно в очень тяжелых условиях защищали свою землю. Хранить память о таких людях - это и есть патриотизм. Я очень рада, что силами североморцев не только установлен обелиск, но на нем появилось и фото Сани Манухиной. Приехала я сегодня не одна, а с внучкой моей сестры, чтобы память об этом событии у нее отложилась на всю жизнь.

Интересно, что Юлии Шмарченко, двоюродной правнучке Александры Манухиной, сейчас 21 год - ровно столько, сколько было Саше, когда она погибла. И глядя на девушку в столь цветущем возрасте, энергичную, любознательную, заинтересованную всем, что происходит вокруг, понимаешь, что умирать в такие годы - противоестественно. Но у войны свои законы.

- Я живу в Архангельске. Тетя Галя рассказала мне о судьбе прабабушки и предложила поехать вместе с ней - я согласилась. Поездка мне понравилась, произвела впечатление. Здесь очень красивая природа и море. Не исключено, что в будущем я еще навещу эту могилу, - говорит Юлия.

Работа по установлению имен погребенных в Тюва-губе будет продолжаться, их список наверняка еще пополнится.

Игорь ГЛУЦКИЙ.
Фото автора.

ПОНЕДЕЛЬНИК, 16 июля

Солнце не заходит
Луна — новолуние

Полная вода 09.39 высота 4,0 м; 22.12 высота 3,7 м
Малая вода 03.24 высота 0,4 м; 15.54 высота 0,3 м

1 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 Контрольная закупка 12+
09.50 Жизнь здорово! 16+
10.55, 02.45, 03.05 Модный приговор 12+
12.15, 17.00, 01.40 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00, 03.50 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.15 Видели видео? 12+
19.00 На самом деле 16+
19.55 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.35 Т/с «Старушки в бегах» 12+
23.35 Т/с «Спарта» 18+
00.40 Романовы. Век в поисках истины 12+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Местное время. Вести-Мурманск
12.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
13.00, 19.00 60 Минут 12+
15.00 Т/с «Склифосовский» 12+
18.00 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Капитанша» 12+
01.10 Д/ф «Тайна Ипатьевского подвала. Предательство Европы» 12+
02.10 Х/ф «Романовы. Венценосная семья» 12+

НТВ

04.50 Подозреваются все 16+
05.20, 06.05, 00.55 Суд присяжных 16+
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
06.30 Деловое утро НТВ 12+
08.30, 10.25 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие
14.00 Т/с «Ментовские войны» 16+
16.25, 19.40 Место встречи
20.40 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+
23.00 Т/с «Свидетели» 16+
01.55 Т/с «Стервы» 18+
03.50 Дорожный патруль

РОССИЯ К

06.30, 17.30 Пленницы судьбы 0+
07.05, 17.55 Т/с «В лесах и на горах» 0+
07.50 Петербург: время и место 0+
08.20 Х/ф «Бронзовая птица» 0+
09.30 Д/с «Маленькие капитаны» 0+
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры 0+
10.15 Наблюдатель 0+
11.10 Х/ф «Квартет Гварнери» 0+
13.35 Острова 0+
14.15 Д/ф «Головная боль госпожи Люмьер» 0+
15.10 Эрмитаж 0+
15.45, 23.40 Д/ф «Женщины-викинг» 0+
16.40, 01.40 Туган Сохийев и Национальный оркестр Капитолия Тулузы 0+

18.45 Д/с «Холод» 0+
19.45 Д/ф «Никогда ни о чем не жалейте...» 0+
20.25 Цвет времени 0+
20.40 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.55 Д/с «Романовы. Личные хроники века» 0+
21.20 Т/с «Баязет» 0+
22.50 Герман, сын Германа 0+
00.35 Д/ф «Георгий Гамов. Физик от Бога» 0+
01.25 Д/ф «Грахты Амстердама. Золотой век Нидерландов» 0+
02.35 Д/ф «Наскальные рисунки в долине Твифелфонтейн. Зашифрованное послание из камня» 0+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.00 Х/ф «Неуловимые мстители» 6+
09.30 Х/ф «Ночной патруль» 12+
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Постскриптум 16+
12.55 В центре событий 16+
13.55 10 самых... 16+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «Мисс Марпл Агаты Кристи» 12+
17.00 Естественный отбор 12+
17.50 Т/с «Так не бывает» 16+
20.00 Право голоса 16+
22.30 Звездные люди 16+
23.05 Без обмана 16+
00.35 Прощание 16+
01.25 Д/ф «Лени Рифеншталь. Остатся в Третьем рейхе» 12+
02.15 Петровка, 38
02.35 Т/с «Гранчестер» 16+
03.55 Х/ф «Свадебное платье» 12+

РЕН ТВ

05.00, 06.00, 11.00, 14.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 Военная тайна 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00, 23.25 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00, 03.20 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «Служители закона» 16+
22.20 Водить по-русски 16+
00.30 Х/ф «Полицейская академия 7. Миссия в Москве» 16+
02.00 Х/ф «Александр и ужасный, кошмарный и нехороший, очень плохой день» 6+
04.20 Территория заблуждений 16+

МАТЧ! МАТЧ ТВ

06.30, 09.00 По России с футболом 12+
07.00, 08.55, 10.10, 13.15, 15.05, 17.00 Новости
07.05, 10.15, 15.10, 23.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.30 «Комментаторы. Live». Специальный репортаж 12+
09.40 Город живёт футболом 12+
10.45, 23.30 «Чемпионат мира. Live». Специальный репортаж 12+
11.15, 02.05 Футбол. Чемпионат мира-2018 г. Матч за 3-е место. Трансляция из Санкт-Петербурга 0+

13.25 Водное поло. Чемпионат Европы. Мужчины. Россия - Словакия. Прямая трансляция из Испании
14.35, 04.35 Эмоции ЧМ 2018 г 12+
16.00, 04.05 «ЧМ 2018 в цифрах». Специальный репортаж 12+
16.30 Обзор Чемпионата мира. Путь к финалу 12+
17.05 Футбол. Чемпионат мира-2018 г. Финал. Трансляция из Москвы 0+
19.40 Тотальный футбол 12+
21.00 Д/ф «Россия-2018 - навсегда» 12+
22.00 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/4 финала. Александр Усик против Марко Хука. Трансляция из Германии 16+

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21» (16+)
09.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 «Дикие предки» (6+) Полнометражный а/ф
11.00 «2012» (16+) Фильм-катастрофа
14.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.30 «Кухня» (12+) Комедийный сериал
20.00 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
21.00 «Перевозчик-3» (16+) Криминальный боевик
23.00 Уральские пельмени. Любимое (16+)
23.30 Кино в деталях с Фёдором Бондарчуком (18+)
00.30 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)

ЧЕ

06.00 Смешно до боли 16+
07.00 Улётное видео 16+
09.00, 18.00, 19.30, 23.30 Дорожные войны 16+
11.00, 18.30 Утилизатор 12+
12.00, 21.30 Решала 16+
13.00 Т/с «Солдаты-3» 12+
16.00 Т/с «Ч. Чрезвычайная ситуация» 16+
00.00 Т/с «24» 16+
01.50 Т/с «Тиран-2» 18+
03.30 Т/с «Закон и порядок. Преступный умысел» 16+
04.30 100 великих 16+
05.00 Лига «8файт» 16+

МИР

06.00, 08.05 Т/с «ОСА» 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.00 Новости
09.50, 10.05, 13.15 Т/с «Бронзовая птица» 12+
14.00, 05.20 Дела семейные. Битва за будущее 16+
15.00 Дела семейные. Новые истории 16+
16.15, 04.25 Игра в кино 12+
17.10, 18.05 Т/с «Возвращение Мухтара - 2» 16+
19.15 Т/с «Марьяна роща» 16+
22.00 Х/ф «Распутин» 12+
00.10 Дневник Международного фестиваля искусств «Славянский базар» 12+
00.15 XXVII Международный конкурс

исполнителей эстрадной песни «Витебск-2018» 12+
01.50 Х/ф «Любимый Раджа» 16+

ЗВЕЗДА

06.00, 06.50, 07.45 Легенды кино 6+
08.35, 09.15, 10.05, 12.50, 13.15, 14.05 Т/с «Брат за брата-2» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня 10.00, 14.00 Военные новости
18.35, 19.20 Д/с «Ленд-лиз» 6+
20.10 НЕ ФАКТ! 6+
20.40, 21.25, 22.10 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым» 12+
23.15 Х/ф «Карьера Димы Горина» 12+
01.15 Звезда на «Звезде» 6+
02.00 Х/ф «День свадьбы придется уточнить» 12+
03.55 Х/ф «Их знали только в лицо» 12+

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 Известия
05.25, 06.15 Д/ф «Яблочко» 12+
07.10 Х/ф «Ночные сестры» 16+
09.25 Х/ф «Беглецы» 16+
11.10, 12.05, 13.25, 14.15, 15.05, 16.00, 16.55, 17.50 Т/с «Морской патруль 1» 16+
18.40, 19.30, 20.20, 21.10, 22.30, 23.15 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
00.30, 01.30, 02.30, 03.35 Т/с «СО-Блазн» 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 0+
10.00, 16.00, 21.00, 02.00 Школа доктора Комаровского 12+
15.00 У папы вкуснее?! 6+
22.25 Кто есть кто? 16+
23.10 У мамы вкуснее?! 6+

ДОМ КИНО

05.35 Х/ф «Военно-полевой роман» 12+
07.10 Х/ф «Артистка» 12+
09.00 Т/с «Между нами девочками» 12+
11.05 Х/ф «Место встречи изменить нельзя» 16+
18.00 Т/с «Убойная сила» 16+
22.00 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+
01.45 Х/ф «Хочу в тюрьму» 16+
03.25 Х/ф «Загадочный наследник» 16+

ДЕТСКИЙ МИР

00.00, 06.00, 12.00 Х/ф «Златовласка» 12+
01.30, 07.30, 13.30 М/ф «Только не сейчас» 12+
02.05, 08.05, 14.05 М/ф «Три толстяка» 12+
02.40, 08.40, 14.40 М/ф «Как козлик землю держал» 12+
02.50, 08.50, 14.50 М/ф «Как мы весну делали» 12+
03.00, 09.00 Х/ф «Волшебник Изумрудного города» 12+
04.05, 10.05 М/ф «Про шмелей и королей» 12+
04.15, 10.15 М/ф «Про щенка» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Сокровища затонувших кораблей» 12+
04.45, 10.45 М/ф «Солдат и черт» 12+
05.00, 11.00 М/ф «Дело №» 12+
05.15, 11.15 М/ф «Муха-Цокотуха» 12+

05.30, 11.30 М/ф «Без этого нельзя» 12+
05.40, 11.40 М/ф «Большая эстафета» 12+
05.50, 11.50 М/ф «Боцман и попугай» 12+
15.00, 21.00 Х/ф «Бал сказок» 12+
16.05, 22.05 М/ф «Чудесный колокольчик» 12+
16.20, 22.20 М/ф «Про деда, бабу и курочку Рябу» 12+
16.30, 16.40, 16.50, 17.00, 17.10, 17.20, 17.30, 17.40, 17.50, 18.00, 18.10, 18.20, 18.30, 22.30, 22.40, 22.50, 23.00, 23.10, 23.20, 23.30, 23.40, 23.50 М/ф «Приключения Капитана Врунгеля» 12+
18.40 М/ф «Как ослик грустью заболел» 12+
18.50 М/ф «Клетка» 12+
19.00 М/ф «Мой друг Мартын» 12+
19.10 М/ф «Ох и Ах идут в поход» 12+
19.20 М/ф «Поликлиника Кота Леопольда» 12+
19.30 М/ф «Сказка о рыбаке и рыбке» 12+
20.00 М/ф «Чудо-мельница» 12+
20.20 М/ф «Три мешка хитростей» 12+
20.30 М/ф «Соломенный бычок» 12+
20.40 М/ф «Сестрица Аленушка и братец Иванушка» 12+
20.50 М/ф «Олень и волк» 12+

ДОМАШНИЙ

06.30, 18.00, 23.40, 05.40 6 кадров 16+
07.00, 12.25, 03.30 Д/с «Понять. Простить» 16+
07.30 По делам несовершеннолетних 16+
09.30 Давай разведёмся! 16+
11.25, 04.40 Тест на отцовство 16+
14.05 Х/ф «Саквояж со светлым будущим» 16+
19.00 Х/ф «Гадкий утёнок» 16+
22.40, 00.30 Т/с «Глухарь. Возвращение» 16+
01.25 Х/ф «Зойкина любовь» 16+
06.00 Жить вкусно с Джейми Оливером 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.30 Комета-дэнс 0+
07.35 М/с «Робокар Поли и его друзья» 0+
08.30 М/с «Новые приключения пчёлки Майи» 0+
10.00 М/ф «38 попугаев» 0+
10.30 М/с «Рэй и пожарный патруль» 0+
11.40 М/с «Роботы-поезда» 0+
12.15 М/с «Ниндзяго» 0+
13.05 Т/с «Классная школа» 0+
13.55 М/с «Соник Бум» 0+
15.45 Маша и Медведь 0+
17.05 М/с «Клуб Винкс» 0+
17.55 М/с «Ханазуки» 0+
18.20 М/с «Смешарики. Новые приключения» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 М/с «Ми-Ми-Мишки» 0+
22.25 М/с «Бен 10» 0+
22.40 М/с «Черепашки-ниндзя» 0+
23.05 М/с «LBX - Битвы маленьких гигантов» 12+
23.50 Х/ф «Необыкновенные приключения Карика и Вали» 0+
00.55 М/с «Куми-Куми» 12+
01.40 М/с «Кольбельные мира» 0+
01.45 Копилка фокусов 0+

02.10 М/ф «Лесной концерт» 0+
02.20 М/ф «Зай и Чик» 0+
02.30 М/ф «Чемпион» 0+
02.40 М/ф «Лев и заяц» 0+
02.50 М/ф «Пирожок» 0+
03.00 М/ф «Первый урок» 0+
03.10 Подводный счёт 0+
03.25 М/с «Викинг Вико» 0+

БЕЛАРУСЬ

05.05 Главный эфир (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона Х (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона Х (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.50 Наши (6+)
09.00 Новости
09.10 Главный эфир (12+)
09.15 Специальный репортаж (12+)
10.20 Здоровье (12+)
11.00 События (12+)
11.30 Беларусь (6+)
12.00 Новости
12.10 Новости экономики
12.15 Размаўляем па-беларуску (6+)
12.45 На природе с Виталием Гуменым (6+)
13.00 Новости
13.05 Вокруг планеты (12+)
13.45 Специальный репортаж (12+)
14.00 АРТИШОК (6+)
14.30 Музеи Беларуси (6+)
15.00 Новости
15.15 Новости региона
15.30 Записки на полях (6+)
16.00 Понаехали (12+)
17.00 Новости
17.05 События (12+)
17.30 Беларусь (6+)
18.00 Новости региона
18.15 Спорт-микс (6+)
18.30 Музеи Беларуси (6+)
19.00 Новости
19.20 Специальный репортаж (12+)
19.35 АРТИШОК (6+)
20.05 Записки на полях (6+)
20.30 Легенды спорта (6+)
21.00 Панорама
21.50 Наши (6+)
22.00 Торжественное закрытие XXVII Международного фестиваля искусств «Славянский базар в Витебске». Прямая трансляция (6+)
00.30 Беларусь (6+)
01.05 Арена (6+)
01.20 Легенды спорта (6+)
01.45 Записки на полях (6+)
02.15 Здоровье (12+)
03.00 День спорта (12+)
03.10 Специальный репортаж (12+)
03.25 Взгляд на Беларусь (6+)
03.55 Дача (6+)
04.25 АРТИШОК (6+)

TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Тринадцатый» 16+
11.00, 19.00, 03.00 Х/ф «Час пик» 16+
12.50, 20.50, 04.50 Х/ф «Джеки» 16+
14.30, 22.30, 06.30 Х/ф «Дама в очках и с ружьем в автомобиле» 16+
16.10, 00.10, 08.10 Х/ф «Все, что у меня есть» 18+

ГОРОСКОП на неделю

Овен (21.03 - 20.04)
Думать и действовать надо будет быстро и решительно. Также рекомендуется спокойно смотреть, слушать и запоминать брошенные в сердцах слова, но с почтительного расстояния, а позже полученной информацией можно воспользоваться. Возможно, к концу недели напряжение спадет.

Телец (21.04 - 21.05)
Эта неделя будет благоприятной в любых путешествиях, и коротких и продолжительных. Они будут отличаться безопасностью, если учесть, что большинство из них будут предприняты ради удовольствия, то все будет соответствовать этому. Займитесь оздоровительными процедурами.

Близнецы (22.05 - 21.06)
Вторник - один из самых удачных дней недели: в этот день вы многое успеете решить, могут открыться новые совсем неожиданные возможности. А чтобы сохранить остатки здравого смысла, рекомендуется избегать резких заявлений, по крайней мере, до конца недели.

Рак (22.06 - 23.07)
Критическое начало недели. Неблагоприятное расположение звезд предупреждает о неудачах в общении, неприятных известиях или о проблемах в сфере профессиональной деятельности. Неделя благоприятна для деловых контактов, общения в органы власти.

Лев (24.07 - 23.08)
Вам явно удастся подчинить себе обстоятельства не только в виде результата, но и самого процесса. Дружеские отношения с коллегами помогут решить любую проблему. Однако, смотря какие документы вы оформляете. А без номерных знаков садиться за руль запрещено категорически.

Дева (24.08 - 23.09)
Постарайтесь сохранить ясный ум, что будет крайне нелегко, ведь по закону подлости именно он окажется недоступен. У вас будет очень большая свобода действий, позволяющая любую работу совмещать с удовольствием, игрой или новыми интересными впечатлениями.

Весы (24.09 - 23.10)
Ожидается напряженная неделя. Начало ее связано с проблемами в делах, возможно в это время и разорочение в людях, к которым вы относились с большой симпатией. На самом деле вы всегда знаете, куда идти, что делать или как поступать - прислушайтесь к себе.

Скорпион (24.10 - 22.11)
В начале недели желательно более углубленно пересмотреть ранее начатые проекты, связанные как с делами, так и с домашними заботами, и сразу перейти либо к действиям, дающим вашим планам новый импульс, либо полностью отстраниться в случае обнаружения некоего сомнения.

Стрелец (23.11 - 21.12)
В начале недели делайте ставку только на свою интуицию. А вот делам и профессиональным обязанностям можете выделить еще пару дней, а дальше... далее вам следует вспомнить о всех своих чадах и домочадцах, дальних и близких родственниках, друзьях и приятелях.

Козерог (22.12 - 20.01)
Вы можете получить поддержку со стороны авторитетных людей, многих из вас могут наконец заметить, для этого вам надо без стеснения ярче заявлять о себе, знакомиться с новыми людьми и активно участвовать в публичной жизни. Назначенные встречи будут неожиданными продуктивными.

Водолей (21.01 - 19.02)
От того, с какими людьми и о чем вы будете сегодня говорить, во многом зависит, как сложится ваша судьба на ближайшее время. Выбирайте собеседников повнимательнее. В пятницу кто-то сделает вам предложение, которое положительно повлияет на ваше дальнейшее благосостояние.

Рыбы (20.02 - 20.03)
В первой половине этой недели следует ожидать расширения контактов, приятного общения и получения новой интересной информации. Можно заниматься работой над бумагами, подписывать договоры, посвятив время изучению иностранных языков, а также планировать поездки.

ВТОРНИК, 17 июля

Солнце не заходит
Луна — новолуние

Полная вода 10.26 высота 3,9 м; 23.02 высота 3,7 м
Малая вода 04.11 высота 0,6 м; 16.43 высота 0,4 м

ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 Контрольная закупка 12+

РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+

НТВ

04.50 Подозреваются все 16+
05.20, 06.05, 05.55 Суд присяжных 16+
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня

РОССИЯ К

06.30, 17.30 Пленницы судьбы 0+
07.05, 17.55 Т/с «В лесах и на горах» 0+

ТВ-ЦЕНТР

16.40, 01.15 Туган Сохийев и Национальный оркестр Капитолия Тулузы 0+

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ-ТВ-21 (повтор) (16+)

ПЕН ТВ

05.00 Территория заблуждений 16+
06.00, 11.00, 14.00 Документальный проект 16+

МАТЧ! МАТЧ ТВ

06.30 По России с футболом 12+
07.00, 08.55, 13.20, 14.25, 16.05, 18.00, 21.55 Новости

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ-ТВ-21 (повтор) (16+)

ЧЕ

06.00 Смешно до боли 16+
07.00 Улётно видео 16+
09.00, 18.00, 19.30, 23.30 Дорожные войны 16+

МИР

06.20 Т/с «ОСА» 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.00 Новости

ЗВЕЗДА

06.00, 06.50, 07.45 Легенды армии с Александром Маршалом 12+

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 Известия
05.25, 06.20, 07.10, 08.05 Т/с «Морской патруль 1» 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00 Время малышей 0+

ДОМ КИНО

05.40 Х/ф «Старомодная комедия» 12+
07.20 Х/ф «Суета сует» 12+

ДЕТСКИЙ МИР

00.00, 00.10, 00.20, 00.30, 04.30, 04.40, 04.50, 05.00, 05.10, 05.20, 05.30,

КАРУСЕЛЬ

04.05, 10.05 М/ф «Чудесный колокольчик» 12+

ДОМАШНИЙ

06.30, 07.30, 18.00, 23.30, 01.30 6 кадров 16+

БЕЛАРУСЬ

02.55 М/ф «Часы с кукушкой» 0+

ТВ XXI

10.00, 18.00 Х/ф «Тринадцатый» 16+

СЕВЕРОМОРСКИЙ МУЗЕЙНО-ВЫСТАВОЧНЫЙ КОМПЛЕКС

ул.Сафонова, 15. Тел. 4-71-46
Каждое воскресенье в 13.00 работает клуб «Коллекционер», 1-е и 3-е воскресенье в 15.00 - фотоклуб «Ваенга».

ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА

13 июля в 11.00 - творческая площадка «Путешествие в мир цветов» (ЦДБ, ул.Головки, 5) 6+.

АФИША Североморск Мурманск

судьба» (к 90-летию со дня рождения) (ЦГБ, ул.Кирова, 2) 18+.
16 июля в 11.00 - час интересной информации «Дорожный лабиринт (Североморская городская б-ка-филиал №2, ул.Фл.Строителей, 5)» 0+.

КИНОТЕАТР «ПЛАНЕТА 51»

ул.Советская, 20. Тел. 78-20-30
Красный зал
13 июля
15.00, 22.50 - х/ф «Человек-муравей и Оса» в 3D 12+.

17.15 - а/ф «Монстры на каникулах 3: Море зовет!» в 3D 6+.
19.10 - х/ф «Небоскреб» в 3D 12+.
21.10 - х/ф «Русалка. Озеро мертвых» в 2D 16+.

ОБЛАСТНАЯ ФИЛАРМОНИЯ

ул.Софьи Перовской, 3
Тел. для справок: 45-08-67
3 сентября в 19.00 - творческий вечер Дины Рубиной 12+

КИНОТЕАТРЫ «МУРМАНСК»

ул.Полярные Зори, 51/33
13-15 июля
09.00, 19.05 - х/ф «Человек-муравей и Оса»

в 3D Atmos 12+.
11.25, 13.15, 17.15 - а/ф «Монстры на каникулах 3: Море зовет» 6+.
15.05, 21.30, 23.40 - х/ф «Небоскреб» в 3D Atmos 12+.

16-18 июля

09.00, 13.15, 17.15 - а/ф «Монстры на каникулах 3: Море зовет» 6+.
10.50, 19.05 - х/ф «Человек-муравей и Оса» в 3D Atmos 12+.

«АВРОРА»

ул.Нахимова, 21
13-18 июля
09.00, 13.15, 16.55 - а/ф «Монстры на каникулах 3: Море зовет» 6+.
10.50, 18.45 - х/ф «Человек-муравей и Оса» 12+.

СРЕДА, 18 июля

Солнце не заходит
Луна — новолуние

Полная вода 11.15 высота 3,8 м; 23.56 высота 3,5 м
Малая вода 05.01 высота 0,7 м; 17.34 высота 0,5 м

1 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 Контрольная закупка 12+
09.50 Жить здорово! 16+
10.55, 02.45, 03.05 Модный приговор 12+
12.15, 17.00, 01.40 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00, 03.50 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.15 Видели видео? 12+
19.00 На самом деле 16+
19.55 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.35 Т/с «Старушки в бегах» 12+
23.35 Т/с «Спарта» 18+
00.40 Михаил Романов. Первая жертва 16+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Местное время. Вести-Мурманск
12.00, 03.15 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
13.00, 19.00 60 Минут 12+
15.00 Т/с «Склифосовский» 12+
18.00 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Капитанша» 12+
01.15 Торжественная церемония закрытия XXVII Международного фестиваля «Славянский базар в Витебске» 12+

НТВ

04.50 Подозреваются все 16+
05.20, 06.05, 00.55 Суд присяжных 16+
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
06.30 Деловое утро НТВ 12+
08.30, 10.25 Т/с «Возвращение Мухомора» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 14.00 Т/с «Ментовские войны» 16+
16.25 Скелет в шкафу 16+
17.00 ДНК 16+
18.00, 19.40 Т/с «Морские дьяволы» 16+
20.40 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+
23.00 Т/с «Свидетели» 16+
01.50 Дачный ответ 0+
03.05 Т/с «Стервы» 18+
04.00 Дорожный патруль

РОССИЯ К

10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры 0+
10.15 Наблюдатель 0+
11.15 Х/ф «Следствие ведут ЗнаТоКи» 0+
12.50 Д/ф «Георгий Гамов. Физик от Бога» 0+
13.50 Искусственный отбор 0+
14.30 Д/с «Романовы. Личные хроники века» 0+
15.10 Эрмитаж 0+
15.45, 23.40 Д/ф «В поисках Жозефина» 0+
16.40, 01.20 Туган Сохийев и Национальный оркестр Капитолия Тулузы 0+

17.20 Цвет времени 0+
17.30 Пленницы судьбы 0+
17.55 Т/с «В лесах и на горах» 0+
18.45 Д/с «Холод» 0+
19.45 Линия жизни 0+
20.40 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.55 Д/с «Романовы. Личные хроники века» 0+
21.20 Т/с «Баязет» 0+
22.50 Герман, сын Германа 0+
00.35 Д/ф «Николай Федоренко. Человек, который знал...» 0+
02.00 Д/ф «Головная боль господина Люмьера» 0+
02.40 Д/ф «Пестум и Велла. О неизменном и преходящем» 0+

ТВ-ЦЕНТР

До 12.00 вещание осуществляется по кабельным и спутниковым сетям.
05.55 Х/ф «Любовь в розыске» 12+
08.55 Х/ф «Взгляд из прошлого» 12+
12.00 Х/ф «Преступления страсти» 16+
13.45, 04.40 Мой герой 12+
14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
14.50 Город новостей
15.05, 02.50 Т/с «Мисс Марпл Агаты Кристи» 12+
17.00 Естественный отбор 12+
17.50 Т/с «Так не бывает» 16+
20.00 Право голоса 16+
22.30 Линия защиты 16+
23.05 Дикое деньги 16+
00.35 Д/ф «Смерть на сцене» 12+
01.25 Д/ф «Александра Коллонтай и её мужчины» 12+
02.15 Петровка, 38

РЕН ТВ

10.00, 04.00 Территория заблуждений 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
13.00, 23.25 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
14.00 Документальный проект 16+
17.00, 03.10 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.10 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «Робокоп 2» 16+
22.00 Смотреть всем! 16+
00.30 Х/ф «Солдат» 16+

МАТЧ! МАТЧ ТВ

11.00, 11.40, 15.15, 17.20, 19.20, 20.35 Новости
11.10, 17.25, 20.40, 23.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
11.45 Футбол. Чемпионат мира-2018 г. 1/4 финала. Россия - Хорватия. Трансляция из Сочи 0+
14.45, 21.40 «Россия. Как появляется надежда». Специальный репортаж 12+
15.25 Дзюдо. Чемпионат Европы среди смешанных команд. Прямая трансляция из Катманду 12+
18.20 Российский футбол. Итоги сезона 12+
18.50 Футбольные каникулы. ФК «Оренбург» 12+
19.25 Водное поло. Чемпионат Европы. Мужчины. Россия - Сербия. Прямая трансляция из Испании 12+
22.10 История одной сборной 12+
22.30 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/4 фина-

ла. Мурат Гассиев против Кишитофа Владарчика. Трансляция из США 16+
23.30 «Чемпионат мира. Live». Специальный репортаж 12+
00.00 Х/ф «Полицейская история. Часть 2-я» 16+
02.20 Футбол. Чемпионат мира-2018 г. Финал. Трансляция из Москвы 0+
04.45 Х/ф «Человек внутри» 16+

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ-ТВ-21 (повтор) (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 Уральские пельмени. Любимое (16+)
10.00 «Пингвины Мадагаскара» (0+) Полнометражный а/ф
11.40 «Паркер» (16+) Боевик
14.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.30 «Кухня» (16+) Комедийный сериал
20.00 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
21.00 «Профессионал» (16+) Боевик
23.20 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
00.30 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)

ЧЕ

10.00, 18.00, 19.30, 23.30 Дорожные войны 16+
11.00, 18.30 Утилизатор 12+
12.00, 21.30 Решала 16+
13.00 Т/с «Солдаты-3» 12+
16.00 Т/с «ЧС. Чрезвычайная ситуация» 16+
00.00 Т/с «24» 16+
01.50 Т/с «Тиран-2» 18+
03.40 Т/с «Закон и порядок. Преступный умысел» 16+
05.00 Лига «8файт» 16+

МИР

06.45, 08.05, 10.05, 13.15, 05.45 Т/с «ОСА» 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.00 Новости
14.00, 03.50 Дела семейные. Битва за будущее 16+
15.00, 04.50 Дела семейные. Новые истории 16+
16.15, 02.25 Игра в кино 12+
17.10, 18.05 Т/с «Возвращение Мухомора - 2» 16+
19.25 Т/с «Марьяна роца - 2» 12+
22.10, 00.10 Х/ф «Презумпция вины» 16+
00.25 Х/ф «Распутин» 12+
03.20 Другой мир 12+

ЗВЕЗДА

06.00, 06.50, 07.45 Легенды космоса 6+
08.35, 09.15, 10.05, 12.50, 13.15, 14.05 Т/с «Брат за брата-3» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
10.00, 14.00 Военные новости
18.35, 19.20 Д/с «Ленд-лиз» 6+
20.10 НЕ ФАКТ! 6+
20.40, 21.25, 22.10 Д/с «Секретная папка» 12+
23.15 Х/ф «Следствием установлено» 6+
01.00 Звезда на «Звезде» 6+
01.50 Х/ф «Ночной мотоциклист» 12+
03.10 Х/ф «Легкая жизнь» 12+

05.00 Д/ф «Донбасс. Саур-Могила. Неоконченная битва» 12+

5 5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 Известия
05.25, 06.20, 07.10, 08.05 Т/с «Морской патруль 1» 16+
09.25 Х/ф «Егерь» 16+
11.20, 12.10, 13.25, 14.20, 15.10, 16.05, 17.00, 17.55 Т/с «СОБР» 16+
18.40, 19.30, 20.20, 21.05, 22.30, 23.20 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
00.30, 01.30, 02.30, 03.30 Т/с «СОБлазн» 16+

МАТЬ И ДИТА

11.00, 16.00, 21.00, 02.00 Школа доктора Комаровского 12+
12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 0+
15.00 У папы вкуснее?! 6+
22.25 Кто есть кто? 16+
23.10 У мамы вкуснее?! 6+

ДОМ КИНО

06.10 Х/ф «Принцесса цирка» 0+
09.00 Т/с «Между нами девочками» 12+
11.10 Х/ф «Человек с бульвара Капуцинов» 12+
13.00 Х/ф «Раз на раз не приходится» 12+
14.25 Х/ф «Змеелов» 16+
16.10 Х/ф «Чёрный принц» 12+
18.00 Т/с «Убойная сила» 16+
22.00 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+
01.40 Х/ф «Американский дедушка» 16+
03.00 Х/ф «Судья в ловушке» 12+
04.45 Х/ф «Красное, синее, зелёное» 0+

ДЕТСКИЙ МИР

00.00, 06.00, 12.00 М/ф «Стрела» улетаёт в сказку» 12+
00.30, 06.30, 12.30 М/ф «Следствие ведут Колобки. Следствие первое» 12+
00.50, 06.50, 12.50 М/ф «Три новеллы» 12+
01.00, 07.00, 13.00 М/ф «Великан эгоист» 12+
01.10, 07.10, 13.10 М/ф «Веселая карусель №10» 12+
01.15, 07.15, 13.15 М/ф «Веселая карусель №3» 12+
01.30, 07.30, 13.30 М/ф «На лесной эстраде» 12+
01.40, 07.40, 13.40 М/ф «Болек и Лёлек. Ловцы сокровищ» 12+
01.50, 07.50, 13.50 М/ф «Желтый аист» 12+
02.00, 08.00, 14.00 М/ф «Крашенный лис» 12+
02.10, 08.10, 14.10 М/ф «Приключения поросенка Фунтика» 12+
02.20, 08.20, 14.20 М/ф «Лиса-строитель» 12+
02.30, 08.30, 14.30 М/ф «Болек и Лёлек. Зеленая гора» 12+
02.40, 08.40, 14.40 М/ф «Болек и Лёлек. Арбалет» 12+
02.50, 08.50, 14.50 М/ф «Болек и Лёлек. Храбрый ковбой» 12+
03.00, 09.00 Х/ф «Жемчужная девушка» 12+
04.10, 10.10 М/ф «Волшебный клад» 12+

04.30, 10.30 М/ф «Веселая карусель №12» 12+
04.40, 10.40 М/ф «Веселая карусель №29» 12+
04.50, 10.50 М/ф «Мария, Миранда в Транзистории» 12+
15.00, 21.00 Х/ф «Жизнь и удивительные приключения Робинзона Крузо» 12+
16.30, 22.30 М/ф «Веселая карусель №5» 12+
16.40, 22.40 М/ф «Мария и Миранда» 12+
17.45, 23.45 М/ф «О рыбаке и рыбке» 12+
18.00 М/ф «Братья Лю» 12+
18.25 М/ф «Следствие ведут Колобки. Первая серия» 12+
18.40 М/ф «Веселая карусель №9» 12+
18.45 М/ф «Ежик плюс черепаха» 12+
18.55 М/ф «Журавлиные перья» 12+
19.05 М/ф «Заветная мечта» 12+
19.15 М/ф «Здоровье начинается дома» 12+
19.30, 19.40, 19.50, 20.00, 20.10, 20.20, 20.30 М/ф «Доктор Айболит» 12+
20.40 М/ф «Болек и Лёлек. Робинзон» 12+
20.45 М/ф «Болек и Лёлек. Коррида» 12+

24 БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама
05.40 Сфера интересов (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона Х (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона Х (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.50 Наши (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 24 вопроса (12+)
09.45 Сфера интересов (12+)
10.00 Фактор силы (12+)
10.30 Детский доктор (6+)
11.00 Белорусская кухня (6+)
11.30 Театр в деталях (6+)
12.00 Новости
12.10 Новости экономики
12.15 «Спасти босса». Комедийная мелодрама (12+)
13.00 Новости
13.15 24 вопроса (12+)
13.45 Сфера интересов (12+)
14.00 Фактор силы (12+)
14.30 Музеи Беларуси (6+)
15.00 Новости
15.15 Новости региона
15.30 Я хочу это увидеть! (12+)
16.00 Театр в деталях (6+)
16.30 Беларусь как песня (6+)
17.00 Новости
17.05 Белорусская кухня (6+)
17.30 24 вопроса (12+)
18.00 Новости региона
18.15 Спорт-микс (6+)
18.30 Музеи Беларуси (6+)
19.00 Новости
19.20 Сфера интересов (12+)
19.35 Фактор силы (12+)
20.05 Беларусь как песня (6+)
20.30 Взгляд на Беларусь (6+)
21.00 Панорама
21.50 Специальный репортаж (12+)
22.05 XXVII Международный фестиваль искусств «Славянский базар в Витебске». Концерт «International Voice» (6+)
00.00 «Спасти босса». Комедийная мелодрама (12+)
01.00 Новости
01.15 Сфера интересов (12+)
01.30 Взгляд на Беларусь (6+)
02.00 Детский доктор (6+)
02.30 Белорусская кухня (6+)
03.00 День спорта (6+)
03.10 Специальный репортаж (12+)
03.25 Беларусь как песня (6+)
03.55 Я хочу это увидеть! (12+)
04.25 Театр в деталях (6+)

ДОМАШНИЙ

06.30, 07.30, 18.00, 23.35, 05.40 6 кадров 16+
07.00, 12.50, 01.30 Д/с «Понять. Простить» 16+
07.45 По делам несовершеннолетних 16+
09.50 Давай разведёмся! 16+
11.50, 02.40 Тест на отцовство 16+
14.30 Х/ф «Кровь не вода» 16+
19.00 Т/с «Дальше любовь» 16+
22.40, 00.30 Т/с «Глухарь. Возвращение» 16+
03.40 Д/с «Измены» 16+
06.00 Жить вкусно с Джейми Оливером 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.30 Комета-дэнс 0+
07.35 М/с «Робокор Поли и его друзья» 0+
08.30 М/с «Новые приключения пчёлки Майи» 0+
10.00 М/с «38 попугаев» 0+
10.30 М/с «Рэй и пожарный патруль» 0+
11.40 М/с «Роботы-поезда» 0+
12.15 М/с «Ниндзяго» 0+
13.05 Т/с «Классная школа» 0+
13.55 М/с «Соник Бум» 0+
15.45 Маша и Медведь 0+
17.05 М/с «Клуб Винкс» 0+
17.55 М/с «Ханазуки» 0+
18.20 М/с «Летающие звери» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 М/с «Ми-Ми-Мишки» 0+
22.25 М/с «Бен 10» 0+
22.40 М/с «Черепашки-ниндзя» 0+
23.05 М/с «ЛВХ - Битвы маленьких гигантов» 12+
23.50 Х/ф «Приключения Тома Сойера и Гекльберри Финна» 0+
01.05 М/с «Куми-Куми» 12+
01.40 М/с «Колыбельные мира» 0+
01.45 Копилка фокусов 0+
02.10 М/ф «Замок лгунов» 0+
02.25 М/ф «Шёл трамвай десятый но-

мер...» 0+
02.40 М/ф «Волшебное лекарство» 0+
02.45 М/ф «Гордый кораблик» 0+
03.10 Подводный счёт 0+
03.25 М/с «Викинг Вик» 0+

24 БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама
05.40 Сфера интересов (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона Х (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона Х (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.50 Наши (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 24 вопроса (12+)
09.45 Сфера интересов (12+)
10.00 Фактор силы (12+)
10.30 Детский доктор (6+)
11.00 Белорусская кухня (6+)
11.30 Театр в деталях (6+)
12.00 Новости
12.10 Новости экономики
12.15 «Спасти босса». Комедийная мелодрама (12+)
13.00 Новости
13.15 24 вопроса (12+)
13.45 Сфера интересов (12+)
14.00 Фактор силы (12+)
14.30 Музеи Беларуси (6+)
15.00 Новости
15.15 Новости региона
15.30 Я хочу это увидеть! (12+)
16.00 Театр в деталях (6+)
16.30 Беларусь как песня (6+)
17.00 Новости
17.05 Белорусская кухня (6+)
17.30 24 вопроса (12+)
18.00 Новости региона
18.15 Спорт-микс (6+)
18.30 Музеи Беларуси (6+)
19.00 Новости
19.20 Сфера интересов (12+)
19.35 Фактор силы (12+)
20.05 Беларусь как песня (6+)
20.30 Взгляд на Беларусь (6+)
21.00 Панорама
21.50 Специальный репортаж (12+)
22.05 XXVII Международный фестиваль искусств «Славянский базар в Витебске». Концерт «International Voice» (6+)
00.00 «Спасти босса». Комедийная мелодрама (12+)
01.00 Новости
01.15 Сфера интересов (12+)
01.30 Взгляд на Беларусь (6+)
02.00 Детский доктор (6+)
02.30 Белорусская кухня (6+)
03.00 День спорта (6+)
03.10 Специальный репортаж (12+)
03.25 Беларусь как песня (6+)
03.55 Я хочу это увидеть! (12+)
04.25 Театр в деталях (6+)

XXI TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Тринадцать» 16+
11.00, 19.00, 03.00 Х/ф «То лето страсти» 16+
12.40, 20.40, 04.40 Х/ф «11.14» 16+
14.10, 22.10, 06.10 Х/ф «Агент Хамилтон. Похищенная» 16+
15.45, 23.45, 07.45 Х/ф «Леди» 16+

И ВНОВЬ ЛИТМОСТ

Летом наш город становится тише, многие североморцы выезжают на отдых. Но нельзя сказать, что культурная жизнь в Североморске прекращается.

Активно работают летние площадки для учащихся школ города. Библиотеки Североморской централизованной библиотечной системы приглашают юных читателей на разнообразные мероприятия. В оставшиеся июльские дни на базе библиотек юные североморцы смогут больше узнать о творчестве Валентина Пикуля и Веры Чаплиной, испытать силы в шашечном турнире, посетить открытие выставки работ детского клуба «Юный Пикассо» и даже стать участниками флешмоба «В нашем городе морском...» Но не только детей и подростков ждут интересные библиотечные события. ЦГБ им.Л.Крейна продолжает принимать участие во Всероссийском изда-

тельско-библиотечном проекте «#Литмост. Эксмо объединяет». В рамках этого проекта 26 июля в 14 часов состоится онлайн-встреча с известным автором, создателем авантюрных детективных романов, писателем Татьяной Поляковой. Ее многочисленные произведения отличают острозюжетная интрига, захватывающие повороты действия, которые заставляют читателей позабыть о времени. Полякова живет во Владимире, но охотно и часто встречается с читателями. 26 июля любителям детектива будет представлена уникальная возможность не только увидеть автора любимых произведений в режиме реального времени, но и пообщаться с писателем, задать вопросы. Виртуальная встреча пройдет в ЦГБ им.Л.Крейна по адресу: ул.Кирова, дом 2. Анастасия ГЕРАСЕНКО, главный библиотекарь методического отдела ЦГБ им.Л.Крейна МБУК Североморская ЦБС.

ПОЗДРАВЬТЕ
любимых
со страниц нашей газеты



Звоните:
4-68-79,
8-952-290-12-16.

В редакцию газеты "Североморские вести" требуется **ВОДИТЕЛЬ** категории "В" с личным автомобилем на 0,5 ставки.

4-84-06

ЧЕТВЕРГ, 19 июля

Солнце не заходит
Луна — первая четверть

Полная вода 12.08 высота 3,6 м
Малая вода 05.56 высота 0,9 м; 18.31 высота 0,7 м

1 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 Контрольная закупка 12+
09.50 Жить здорово! 16+
10.55, 02.45, 03.05 Модный приговор 12+
12.15, 17.00, 01.45 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00, 03.50 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.15 Видели видео? 12+
19.00 На самом деле 16+
19.55 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.45 Т/с «Старушки в бегах» 12+
23.35 Т/с «Спарта» 18+
00.40 Алексей Герман. Трудно быть с Богом 16+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Местное время. Вести-Мурманск
12.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
13.00, 19.00 60 Минут 12+
15.00 Т/с «Склифосовский» 12+
18.00 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Капитанша» 12+
01.30 Х/ф «Не враги» 12+
02.35 Х/ф «Счастливый маршрут» 12+

НТВ

04.50 Подозреваются все 16+
05.20, 06.05, 01.00 Суд присяжных 16+
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
06.30 Деловое утро НТВ 12+
08.30, 10.25 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие
14.00 Т/с «Ментовские войны» 16+
16.25 Скелет в шкафу 16+
17.00 ДНК 16+
18.00, 19.40 Т/с «Морские дьяволы» 16+
20.40 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+
23.00 Т/с «Свидетели» 16+
02.00 Т/с «Стервы» 18+
03.50 Дорожный патруль

РОССИЯ К

06.30 Пленницы судьбы 0+
07.05, 17.55 Т/с «В лесах и на горах» 0+
07.50 Петербург: время и место 0+
08.20 Х/ф «Последнее лето детства» 0+
09.30 Д/с «Маленькие капитаны» 0+
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры 0+
10.15 Наблюдатель 0+
11.15 Х/ф «Следствие ведут ЗнаТоКи» 0+
12.45 Д/ф «Николай Федоренко. Человек, который знал...» 0+
13.30, 02.40 Д/ф «Национальный парк Дурмитор. Горы и водоёмы Черногории» 0+
13.50 Искусственный отбор 0+
14.30 Д/с «Романовы. Личные хроники века» 0+
15.10 Эрмитаж 0+
15.45, 23.40 Д/ф «В поисках Жозефина» 0+
16.40, 01.30 Туган Сохийев и Национальный оркестр Капитолия Тулузы 0+

18.35, 20.25, 01.15 Цвет времени 0+
18.45 Д/с «Холод» 0+
19.45 Д/ф «Служебный роман» с кинокамерой 0+
20.40 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.55 Д/с «Романовы. Личные хроники века» 0+
21.20 Т/с «Баязет» 0+
22.50 Герман, сын Германа 0+
00.35 Д/ф «Алексей Ляпунов. Лицо дворянского происхождения» 0+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.05 Доктор И... 16+
08.35 Х/ф «Испытательный срок» 12+
10.35 Короли эпизода 12+
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50 Х/ф «Преступления страсти» 16+
13.35, 04.25 Мой герой 12+
14.50 Город новостей
15.05, 02.35 Т/с «Мисс Марпл Агаты Кристи» 12+
16.55, 05.10 Естественный отбор 12+
17.45 Т/с «Так не бывает» 16+
20.00 Право голоса 16+
22.30 10 самых... 16+
23.05 Д/ф «Наследство советских миллионеров» 12+
00.35 90-е 16+
01.25 Д/ф «Любимые женщины Владимира Ульянова» 12+
02.15 Петровка, 38

РЕН ТВ

05.00, 04.00 Территория заблуждений 16+
06.00, 09.00, 14.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00, 23.25 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
17.00, 03.00 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.10 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «Робокорп 3» 16+
21.50 Смотреть всем! 16+
00.30 Х/ф «Ниндзя 2» 18+

МАТЧ! МАТЧ ТВ

06.30 По России с футболом 12+
07.00, 08.55, 11.35, 13.55, 15.25, 19.40, 21.15 Новости
07.05, 11.40, 14.00, 18.55, 23.05 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Город футбола 12+
09.20, 23.35 «Чемпионат мира. Live». Специальный репортаж 12+
09.50 Смешанные единоборства. Bellator. Патрисио Фрейре против Даниэля Вайхеля. Андрей Корешков против Васо Бакочевича. Трансляция из Италии 16+
12.10 Смешанные единоборства. Bellator. Джулия Бадд против Талиты Ногейры. Эдуардо Дантас против Майкла МакДональда. Трансляция из США 16+
14.55 «Россия. Как появляется надежда». Специальный репортаж 12+
15.30 Футбольные каникулы. ФК «Крылья Советов» 12+
16.00 Х/ф «Обещание» 16+
17.55 «Наш ЧМ. Тенденции». Специальный репортаж 12+
19.45, 05.35 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/2 финала. Мурат Гассиев против

Юниера Дортикоса. Трансляция из Сочи 16+
20.50 «Гассиев vs Усик». Специальный репортаж 16+
21.25 Водное поло. Чемпионат Европы. Женщины. Россия - Венгрия. Прямая трансляция из Испании
22.35 Мурат Гассиев с Алексеем Ягудиным 12+
00.05 Х/ф «Новая полицейская история» 16+
02.25 Смешанные единоборства. UFC. Благой Иванов против Джуниора Дос Сантоса. Трансляция из США 16+
04.10 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/2 финала. Майрис Бриедис против Александра Усика. Трансляция из Латвии 16+
05.10 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/4 финала. Мурат Гассиев против Кишишофа Влодарника. Трансляция из США 16+

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ ТВ-21 (повтор) (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 «Три мушкетёра» (0+) Приключенческий фильм
11.40 «Профессионал» (16+) Боевик
14.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.30 «Улётный экипаж» (16+) Комедийный сериал
19.30 «Кухня» (12+) Комедийный сериал
20.00 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
21.00 «Хаос» (16+) Боевик
23.15 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
00.30 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)

ЧЕ

06.00 Смешно до боли 16+
07.00 Улётное видео 16+
09.00, 18.00, 19.30, 23.30 Дорожные войны 16+
11.00, 18.30 Утилизатор 12+
12.00, 21.30 Решала 16+
13.00 Т/с «Солдаты-4» 12+
16.00 Т/с «Ч. Чрезвычайная ситуация» 16+
00.00 Т/с «24» 16+
01.50 Т/с «Тиран-2» 18+
03.30 Т/с «Закон и порядок. Преступный умысел» 16+
04.30 Лига «8файт» 16+

МИР

06.00, 08.05, 04.35 Т/с «ОСА» 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 00.00 Новости
09.05, 10.05 Т/с «Марина роша» 16+
13.15, 19.20 Т/с «Марина роша - 2» 16+
14.00, 02.45 Дела семейные. Битва за будущее 16+
15.00, 03.40 Дела семейные. Новые истории 16+
16.15, 01.20 Игра в кино 12+
17.10, 18.05 Т/с «Возвращение Мухтара - 2» 16+
21.10 Х/ф «Папа напрокат» 16+
23.05, 00.10 Х/ф «Презумпция вины» 16+

ЗВЕЗДА

06.00, 06.50, 07.45 Последний день 12+
08.35, 09.15, 10.05, 12.50, 13.15, 14.05 Т/с «Брат за брата-3» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня

10.00, 14.00 Военные новости
18.35, 19.20 Д/с «Ленд-лиз» 6+
20.10 НЕ ФАКТ! 6+
20.40, 21.25, 22.10 Код доступа 12+
23.15 Х/ф «Если враг не сдается...» 12+
00.50 Звезда на «Звезде» 6+
01.40 Х/ф «Бессонная ночь» 6+
03.25 Х/ф «Следствие установлено» 6+
05.15 Х/ф «По данным уголовного розыска...» 12+

5 5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 Известия
05.25, 06.15 Д/ф «Яблочко» 12+
07.00 Х/ф «Егеря» 16+
09.25 Х/ф «Цель вижу» 12+
11.10, 12.10, 13.25, 14.20 Т/с «Паршивые овцы» 16+
15.15, 16.05, 17.50, 16.55 Т/с «СМЕРШ. Легенда для предателя» 16+
18.40, 19.30, 20.15, 21.05, 22.30, 23.15 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
00.30, 01.30, 02.30, 03.30 Т/с «СОБлазн» 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 0+
10.00, 16.00, 21.00, 02.00 Школа доктора Комаровского 12+
15.00 У мамы вкуснее?! 6+
22.25 Кто есть кто? 16+
23.15 У папы вкуснее?! 6+

ДОМ КИНО

05.50 Х/ф «Песни моря» 0+
07.25 Х/ф «Первый троллейбус» 0+
09.00 Т/с «Между нами девочками» 12+
10.45 Ералаш
11.15 Х/ф «Мужики!..» 6+
13.05 Х/ф «Земля Санникова» 6+
14.50 Х/ф «Светлая личность» 12+
16.25 Х/ф «Версия полковника Зорина» 6+
18.00 Т/с «Убойная сила» 16+
22.00 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+
01.35 Х/ф «Полицейские и воры» 12+
03.15 Х/ф «Человек ниоткуда» 12+
04.35 Х/ф «Кин-дза-дза!» 12+

ДЕТСКИЙ МИР

00.00, 06.00, 12.00 М/ф «Братья Лю» 12+
00.25, 06.25, 12.25 М/ф «Следствие ведут Колобки. Первая серия» 12+
00.40, 06.40, 12.40 М/ф «Веселая карусель №9» 12+
00.45, 06.45, 12.45 М/ф «Ежик плюс черепаха» 12+
00.55, 06.55, 12.55 М/ф «Журавлиные перья» 12+
01.05, 07.05, 13.05 М/ф «Заветная мечта» 12+
01.15, 07.15, 13.15 М/ф «Здоровье начинается дома» 12+
01.30, 01.40, 01.50, 02.00, 02.10, 02.20, 02.30, 07.30, 07.40, 07.50, 08.00, 08.10, 08.20, 08.30, 13.30, 13.40, 13.50, 14.00, 14.10, 14.20, 14.30 М/ф «Доктор Айболит» 12+
02.40, 08.40, 14.40 М/ф «Болек и Лёлек. Робинзон» 12+
02.45, 08.45, 14.45 М/ф «Болек и Лёлек. Коррида» 12+
03.00, 09.00 Х/ф «Жизнь и удивительные приключения Робинзона Крузо» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Веселая карусель №5» 12+
04.40, 10.40 М/ф «Мария и Миранделла» 12+
05.45, 11.45 М/ф «0 рыбаке и рыбаке» 12+

15.00, 21.00 Х/ф «Как выйти замуж за короля» 12+
16.15, 22.15 М/ф «Таежная сказка» 12+
16.30, 22.30 М/ф «Веселые охотники Карандаш и Клякса» 12+
16.40, 22.40 М/ф «Приключения Буратино» 12+
17.45, 23.45 М/ф «Рыцарский роман» 12+
18.00 М/ф «Оранжевое горлышко» 12+
18.20 М/ф «Веселый огород» 12+
18.30 М/ф «Следствие ведут Колобки. Третья серия» 12+
18.40 М/ф «Зеркальце» 12+
18.50 М/ф «Зимовье зверей» 12+
19.00 М/ф «И мама меня прости» 12+
19.10 М/ф «Как ослик счастье искал» 12+
19.20 М/ф «Как стать большим» 12+
19.30 М/ф «Приключения поросенка Фунтика» 12+
19.40 М/ф «Приключения Мюнхгаузена» 12+
19.50 М/ф «Машенькин концерт» 12+
20.00 М/ф «Болек и Лёлек. Укротитель зверей» 12+
20.05 М/ф «Болек и Лёлек. Снежный человек» 12+
20.15 М/ф «Болек и Лёлек. Скрещенные шпаги» 12+
20.25 М/ф «Болек и Лёлек. Индейский трофей» 12+
20.35 М/ф «Болек и Лёлек. Король леса» 12+
20.45 М/ф «Почему ослик запрягся?» 12+
20.50 М/ф «Жирафа и очки» 12+

24 БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама
05.40 Сфера интересов (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона X (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона X (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 Взгляд на Беларусь (6+)
09.45 Сфера интересов (12+)
10.00 Тренировочный день (12+)
10.30 Детский доктор (6+)
11.00 50 рецептов первого (6+)
11.30 Камертон (6+)
12.00 Новости
12.10 Новости экономики
12.15 «Спасти босса». Комедийная мелодрама (12+)
13.00 Новости
13.15 Взгляд на Беларусь
13.45 Сфера интересов (12+)
14.00 Тренировочный день (12+)
14.30 Музеи Беларуси (6+)
15.00 Новости
15.15 Новости региона
15.30 Размаулем па-беларуску (6+)
16.00 Камертон (6+)
16.30 Камень, ножницы, бумага (12+)
17.00 Новости
17.05 50 рецептов первого (6+)
17.30 Взгляд на Беларусь (6+)
18.00 Новости региона
18.15 Спорт-микс (6+)
18.30 Музеи Беларуси (6+)
19.00 Новости
19.20 Специальный репортаж (12+)
19.35 Тренировочный день (12+)
20.05 Камень, ножницы, бумага (12+)
20.30 24 вопроса (12+)
21.00 Панорама
21.50 Специальный репортаж (12+)
22.05 XXVII Международный фестиваль искусств «Славянский базар в Витебске». Юбилейный концерт А.Морозова (6+)
00.00 «Спасти босса». Комедийная мелодрама (12+)

ДОМАШНИЙ

06.30, 07.30, 18.00, 23.50, 05.40 6 кадров 16+
07.00, 12.40, 01.30 Д/с «Понять. Простить» 16+
07.35 По делам несовершеннолетних 16+
09.40 Давай разведёмся! 16+
11.40, 02.40 Тест на отцовство 16+
14.20 Т/с «Дальше любовь» 16+
19.00 Т/с «Я требую любви!» 16+
22.55, 00.30 Т/с «Глухарь. Возвращение» 16+
03.40 Д/с «Измены» 16+
06.00 Жить вкусно с Джейми Оливером 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.30 Комета-дэнс 0+
07.35 М/с «Робокор Поли и его друзья» 0+
08.30 М/с «Новые приключения пчёлки Майи» 0+
10.00 М/с «38 попугаев» 0+
10.30 М/с «Рэй и пожарный патруль» 0+
11.40 М/с «Роботы-поезда» 0+
12.15 М/с «Ниндзяго» 0+
13.05 Т/с «Классная школа» 0+
13.55 М/с «Соник Бум» 0+
15.45 Маша и Медведь 0+
17.05 М/с «Мир Винкс» 0+
17.55 М/с «Ханазуки» 0+
18.20 М/с «Лео и Тигр» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 М/с «Ми-Ми-Мишки» 0+
22.25 М/с «Бен 10» 0+
22.40 М/с «Черепашки-ниндзя» 0+
23.05 М/с «LBX - Битвы маленьких гигантов» 12+
23.50 Х/ф «Приключения Тома Сойера и Гекльберри Финна» 0+
00.55 М/с «Куми-Куми» 12+
01.40 М/с «Колыбельные мира» 0+
01.45 Копилка фокусов 0+

02.10 М/ф «Вот так тигр!» 0+
02.20 М/ф «Жёлтики» 0+
02.30 М/ф «Сегодня день рождения» 0+
02.45 М/ф «Как верблюжонок и ослик в школу ходили» 0+
02.55 М/ф «Сказка про лень» 0+
03.10 Подводный счёт 0+
03.25 М/с «Викинг Вик» 0+

TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Мелкие мошенники» 16+
11.35, 19.35, 03.35 Х/ф «Дочь» 16+
13.30, 21.30, 05.30 Х/ф «Ривьера» 16+
14.20, 22.20, 06.20 Х/ф «Старое ружье» 16+
16.05, 00.05, 08.05 Х/ф «Мечтатели» 18+

МАСТЕРСКАЯ ПО РЕМОНТУ БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ

а также:

- кухонного оборудования
- оргтехники
- швейных машин

ул.Сафонова, д.4, офис 37А.
Т. 4-89-32,
953-304-33-22

время работы:
вт-пт: 12.00 - 19.00
сб: 12.00 - 17.00
вс, пн: выходной

возможны оплата по терминалу, безналичный расчет

ООО "ТрансКонтейнерПлюс"

- заказ и отправка 20-тонных контейнеров по ВПД и за наличный расчет по ж/д
- автомобильные грузоперевозки по области, России и странам СНГ
- есть грузчики
- заключение договоров и выдача всех финансовых документов

т.: 981-304-47-66, 950-893-40-00,
921-709-00-50

г. Североморск, Приморская площадь, д.1
г. Мурманск, Портовый проезд, д.10, оф.1

Лицензия ГСС-51-10826 выдана 16.03.2004 г. МоОРТИ

На постоянную работу требуются:

- электромеханик
- машинист экскаватора
- оператор дробильно-сортировочного комплекса
- уборщик производственных помещений
- водитель кат. "Е", "С"

Зарплата от 40 000 в зависимости от занимаемой должности.

Работа в Североморске

(8152) 23-05-13

Атмосфера плюс

- Ремонт квартир и офисов
- Высокое качество ОКОН
- ВХОДНЫЕ МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ ДВЕРИ.
- АРКИ, МЕЖКОМНАТНЫЕ ДВЕРИ
- Натяжные потолки
- Жалюзи, рулонные шторы

ул. Колышкина, д.3, ТЦ «Ани», оф. 2
(81537) 5-60-06, 785-795,
8-921-177-00-36, 8-906-290-96-50
vk.com/atmosfera_plus_51

ПЯТНИЦА, 20 июля

Солнце не заходит
Луна — первая четверть

Полная вода 00.52 высота 3,4 м; 13.04 высота 3,4 м
Малая вода 06.58 высота 1,1 м; 19.34 высота 0,8 м

1 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.15, 05.10 Контрольная закупка 12+
09.50 Жить здорово! 16+
10.55, 03.15 Модный приговор 12+
12.15, 17.00 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00, 04.15 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.15 Видели видео? 12+
19.00 Человек и закон 16+
19.55 Поле чудес
21.00 Время
21.30 Три аккорда 16+
23.35 Белые ночи Санкт-Петербурга. Прямой эфир 12+
01.30 Х/ф «Однажды вечером в поезде» 16+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Местное время. Вести-Мурманск
12.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
13.00, 19.00 60 Минут 12+
15.00 Т/с «Склифосовский» 12+
18.00 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Петросян-шоу 16+
23.25 Х/ф «Когда наступит рассвет» 12+
03.25 Х/ф «Жених» 12+

НТВ

04.50 Подозревают все 16+
05.20, 06.05, 00.25 Суд присяжных 16+
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
06.30 Деловое утро НТВ 12+
08.30, 10.25 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие
14.00 Т/с «Ментовские войны» 16+
16.25 Скелет в шкафу 16+
17.00 ДНК 16+
18.00, 19.40 Т/с «Морские дьяволы» 16+
20.40 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+
22.30 Неожиданный Задорнов 12+
01.25 И снова здравствуйте! 0+
02.05 Т/с «Стервы» 18+
03.55 Дорожный патруль

РОССИЯ К

06.30 Пленницы судьбы 0+
07.05 Т/с «В лесах и на горах» 0+
07.50 Петербург: время и место 0+
08.20 Х/ф «Последнее лето детства» 0+
09.30 Д/с «Маленькие капитаны» 0+
10.00, 15.00, 19.30, 23.20 Новости культуры 0+
10.15 Наблюдатель 0+
11.15 Х/ф «Следствие ведут ЗнаТоКи» 0+
12.50 Д/ф «Алексей Ляпунов. Лицо дворянского происхождения» 0+
13.30, 17.30 Д/ф «Сан-Марино. Свободный край в Апеннинских» 0+

13.50 Искусственный отбор 0+
14.30 Д/с «Романовы. Личные хроники века» 0+
15.10 Х/ф «Насреддин в Бухаре» 0+
16.45 Д/ф «Александр Ворошило. Свой голос» 0+
17.50 Х/ф «Одна строка» 0+
19.45 Линия жизни 0+
20.35 Искатели 0+
21.20 Т/с «Баязет» 0+
22.50 Герман, сын Германа 0+
23.40 Х/ф «Трудно быть богом» 0+
02.30 Мультфильмы для взрослых 18+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.00 Д/ф «Елена Яковлева. Женщины на грани» 12+
08.50, 11.50 Х/ф «Синхронистки» 12+
11.30, 14.30, 22.00 События
12.55 Жена. История любви 16+
14.50 Город новостей
15.05 Вся правда 16+
15.40 Х/ф «Любовь со всеми останками» 12+
17.35 Х/ф «Государственный преступник» 12+
19.30 В центре событий
20.40 Красный проект 16+
22.30 Задорнов больше чем Задорнов 12+
00.10 Дикие деньги 16+
01.05 90-е 16+
01.55 Хроники московского быта 12+
02.50 Петровка, 38
03.05 Т/с «Мисс Марпл Агаты Кристи» 12+
04.55 Д/ф «Жанна Прохоренко. Баллада о любви» 12+

РЕН ТВ

05.00, 02.50 Территория заблуждений 16+
06.00, 09.00, 14.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрим утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости 16+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Д/ф «Засекреченные списки. Самые худшие!» 16+
22.00 Д/ф «Засекреченные списки. Не повторять - убьёт!» 16+
00.00 Д/ф «Неудачники» 16+
00.50 Х/ф «Области тьмы» 16+

МАТЧ! МАТЧ ТВ

06.30 По России с футболом 12+
07.00, 08.55, 11.50, 13.30, 15.00, 19.05, 20.45 Новости
07.05, 15.05, 17.30, 20.50, 23.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Футбольное столетие 12+
09.30 Х/ф «Уличный боец» 12+
11.20 Трудности перевода 12+
11.55, 15.55 ФОРМУЛА-1. Гран-при Германии. Свободная практика. Прямая трансляция
13.35 Кикбоксинг. «Жара Fight Show». Сергей Харитонов против Фредерика Синистры. Забит Самедов против Фредди Кемайо 16+
15.25 Футбольные каникулы. ФК «Оренбург» 12+
17.55 Водное поло. Чемпионат Европы. Мужчины. Россия - Румыния

ния. Прямая трансляция из Испании
19.10 Пляжный футбол. Евролига. Россия - Азербайджан. Трансляция из Москвы 0+
20.15 «Путь чемпиона». Специальный репортаж 12+
21.35 Всемирная Суперсерия. Гассиев vs Усик. Перед боем? 16+
22.35 Всемирная Суперсерия. Гассиев vs Усик. Перед боем? 16+
23.30 Х/ф «Воин» 16+
02.15 Х/ф «Добейся успеха» 16+
04.00 Футбол. Международный Кубок чемпионов. «Манчестер Сити» (Англия) - «Боруссия» (Дортмунд, Германия). Прямая трансляция из США
06.00 Всё о чемпионате мира 12+

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ-ТВ-21 (повтор) (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 «Заложник» (12+) Боевик
11.45 «Хаос» (16+) Боевик
14.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.30 «Улетный экипаж» (16+) Комедийный сериал
19.00 Уральские пельмени. Любимое (16+)
19.30 Шоу «Уральских пельменей» (16+)
20.00 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
21.00 «Рэд-2» (12+) Комедийный боевик
23.15 «Воздушный маршал» (12+) Боевик
00.30 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21» (16+)

ЧЕ

06.00 Смешно до боли 16+
07.00 Улетное видео 16+
09.00 Дорожные войны 16+
11.00 Т/с «Пляж» 12+
12.00, 16.00, 19.00 Информационная программа 112 16+
13.00 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Д/ф «Засекреченные списки. Самые худшие!» 16+
22.00 Д/ф «Засекреченные списки. Не повторять - убьёт!» 16+
00.00 Д/ф «Неудачники» 16+
00.50 Х/ф «Области тьмы» 16+

МИР

06.00 Т/с «ОСА» 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Новости
08.05, 10.05, 13.15 Т/с «Марьяна роца - 2» 12+
14.00 Дела семейные. Битва за будущее 16+
15.00 Дела семейные. Новые истории 16+
16.15 Игра в кино 12+
17.10, 19.20 Т/с «Как развести миллионера» 12+
21.10 Х/ф «Тайны Бургундского двора» 12+
23.10 Х/ф «Папа напрокат» 16+
01.05 Держись, шубики! 16+
01.30 Х/ф «Девдас» 12+
05.15 Наше кино. История большой любви 12+
05.45 Мультфильмы 0+

ЗВЕЗДА

06.50 Х/ф «Признать виновным» 12+

08.35, 09.15, 10.05, 12.50, 13.15, 14.05 Т/с «Брат за брата-3» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
10.00, 14.00 Военные новости
15.00, 18.35, 23.15 Т/с «Вечный зов» 12+
02.25 Х/ф «Подвиг Одессы» 6+
05.20 Х/ф «Пограничный пес Альпы» 12+

5 5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00 Известия
05.25, 06.20, 07.15, 08.05, 09.25, 10.20, 11.10, 12.05, 13.25, 14.20, 15.10, 16.05, 16.55, 17.50, 18.40, 19.25, 20.05, 20.55, 21.40, 22.35, 23.20, 00.15 Т/с «След» 16+
01.00, 01.35, 02.05, 02.40, 03.15, 03.45, 04.20 Т/с «Детективы» 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 0+
10.00, 16.00, 21.00, 02.00 Школа доктора Комаровского 12+
15.05 У папы вкуснее?! 6+
22.25 Кто есть кто? 16+
23.10 У мамы вкуснее?! 6+

ДОМ КИНО

07.15 Х/ф «8 первых свиданий» 16+
09.00 Т/с «Между нами девочками» 12+
10.40 Х/ф «Семь стариков и одна девушка» 0+
12.15 Х/ф «Отпуск за свой счёт» 12+
14.45 Х/ф «Любимая женщина механика Гаврилова» 12+
16.15 Х/ф «Особенности национальной охоты» 16+
18.00 Т/с «Убойная сила» 16+
22.00 Т/с «Улицы разбитых фонарей» 16+
01.40 Х/ф «Мой друг Иван Лапшин» 12+
03.20 Х/ф «Дело «Пёстрых» 0+
05.00 Х/ф «Ко мне, Мухтар!» 6+

ДЕТСКИЙ МИР

00.00, 06.00, 12.00 М/ф «Оранжевое горлышко» 12+
00.20, 06.20, 12.20 М/ф «Веселый огород» 12+
00.30, 06.30, 12.30 М/ф «Следствие ведут Колобки. Третья серия» 12+
00.40, 06.40, 12.40 М/ф «Зеркальце» 12+
00.50, 06.50, 12.50 М/ф «Зимовье зверей» 12+
01.00, 07.00, 13.00 М/ф «И мама меня простит» 12+
01.10, 07.10, 13.10 М/ф «Как ослик счастье искал» 12+
01.20, 07.20, 13.20 М/ф «Как стать большим» 12+
01.30, 07.30, 13.30 М/ф «Приключения поросенка Фунтика» 12+
01.40, 07.40, 13.40 М/ф «Приключения Мюнхгаузена» 12+
01.50, 07.50, 13.50 М/ф «Машенькин концерт» 12+
02.00, 08.00, 14.00 М/ф «Болек и Лёлек. Укротитель зверей» 12+
02.05, 08.05, 14.05 М/ф «Болек и Лёлек. Снежный человек» 12+
02.15, 08.15, 14.15 М/ф «Болек и Лёлек. Скрещенные шаги» 12+
02.25, 08.25, 14.25 М/ф «Болек и Лёлек. Индейский трофей» 12+
02.35, 08.35, 14.35 М/ф «Болек и Лёлек. Король леса» 12+
02.45, 08.45, 14.45 М/ф «Почему ослик запрягся?» 12+
02.50, 08.50, 14.50 М/ф «Жирифа и очки» 12+
03.00, 09.00 Х/ф «Как выйти замуж за короля» 12+
04.15, 10.15 М/ф «Таежная сказка» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Веселые охотники Карандаш и Клякса» 12+
04.40, 10.40 М/ф «Приключения Буратино» 12+
05.45, 11.45 М/ф «Рыцарский роман» 12+
15.00, 21.00 Х/ф «Калоши счастья» 12+
16.30, 22.30 М/ф «Болек и Лёлек. Дядя Карл» 12+
16.40, 22.40 М/ф «Али Баба и сорок разбойников» 12+
17.10, 23.10 М/ф «Пастушка и трубочист» 12+
17.40, 23.40 М/ф «Сказка о попе и работнике его Балде» 12+
18.00 М/ф «Валидуб» 12+
18.20 М/ф «Сердце храбрца» 12+
18.40 М/ф «Как утенок-музыкант стал футболистом» 12+
18.45 М/ф «Комаров» 12+
18.55 М/ф «Лесная хроника» 12+
19.05 М/ф «Лиса, медведь и мотоцикл с коляской» 12+
19.15 М/ф «Лошарик» 12+
19.30 М/ф «Крошка Енот» 12+
19.40 М/ф «Козлёнок, который считал до десяти» 12+
19.50 М/ф «Полкан и Шавка» 12+
19.55 М/ф «Болек и Лёлек. В старой шахте» 12+
20.05 М/ф «Болек и Лёлек. Космонавты» 12+
20.15 М/ф «От двух до пяти» 12+
20.20 М/ф «Однажды утром» 12+
20.30 М/ф «Как потерять вес» 12+
20.35 М/ф «Приключения Васи Куролесова» 12+

лек. Король леса» 12+
02.45, 08.45, 14.45 М/ф «Почему ослик запрягся?» 12+
02.50, 08.50, 14.50 М/ф «Жирифа и очки» 12+
03.00, 09.00 Х/ф «Как выйти замуж за короля» 12+
04.15, 10.15 М/ф «Таежная сказка» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Веселые охотники Карандаш и Клякса» 12+
04.40, 10.40 М/ф «Приключения Буратино» 12+
05.45, 11.45 М/ф «Рыцарский роман» 12+
15.00, 21.00 Х/ф «Калоши счастья» 12+
16.30, 22.30 М/ф «Болек и Лёлек. Дядя Карл» 12+
16.40, 22.40 М/ф «Али Баба и сорок разбойников» 12+
17.10, 23.10 М/ф «Пастушка и трубочист» 12+
17.40, 23.40 М/ф «Сказка о попе и работнике его Балде» 12+
18.00 М/ф «Валидуб» 12+
18.20 М/ф «Сердце храбрца» 12+
18.40 М/ф «Как утенок-музыкант стал футболистом» 12+
18.45 М/ф «Комаров» 12+
18.55 М/ф «Лесная хроника» 12+
19.05 М/ф «Лиса, медведь и мотоцикл с коляской» 12+
19.15 М/ф «Лошарик» 12+
19.30 М/ф «Крошка Енот» 12+
19.40 М/ф «Козлёнок, который считал до десяти» 12+
19.50 М/ф «Полкан и Шавка» 12+
19.55 М/ф «Болек и Лёлек. В старой шахте» 12+
20.05 М/ф «Болек и Лёлек. Космонавты» 12+
20.15 М/ф «От двух до пяти» 12+
20.20 М/ф «Однажды утром» 12+
20.30 М/ф «Как потерять вес» 12+
20.35 М/ф «Приключения Васи Куролесова» 12+

24 БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама
05.40 Сфера интересов (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона Х (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона Х (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 24 вопроса (12+)
09.45 Сфера интересов (12+)
10.00 Наука (6+)
10.30 Детский доктор (6+)
11.00 Кулинарная дипломатия (6+)
11.30 АРТИШОК (6+)
12.00 Новости
12.10 Новости экономики
12.15 «Спаста босса». Комедийная мелодрама (12+)
13.00 Новости
13.15 24 вопроса (12+)
13.40 Сфера интересов (12+)
14.00 Наукомания (12+)
14.30 Музеи Беларуси (6+)
15.00 Новости
15.15 Новости региона
15.30 Сила веры (6+)
16.00 АРТИШОК (6+)
16.30 Сыграй меня, если сможешь! (6+)
17.00 Новости
17.05 Кулинарная дипломатия (6+)
17.30 24 вопроса (12+)
18.00 Новости региона
18.15 Спорт-микс (6+)
18.30 Музеи Беларуси (6+)
19.00 Новости
19.20 Специальный репортаж (12+)
19.35 Наукомания (6+)
20.05 Сыграй меня, если сможешь! (6+)
20.30 Беларусь (6+)
21.00 Панорама
21.50 XXVII Международный фестиваль искусств «Славянский базар в Витебске». Концерт «Ритмы лета» (6+)
23.30 24 вопроса (12+)
00.00 «Спаста босса». Комедийная мелодрама (12+)
01.00 Новости
01.15 Зона Х. Итоги недели (18+)
01.45 Беларусь (6+)
02.15 Детский доктор (6+)
02.45 Кулинарная дипломатия (6+)
03.15 День спорта (6+)
03.25 Сыграй меня, если сможешь! (6+)
03.55 Камертон (6+)
04.20 Сила веры (6+)

ДОМАШНИЙ

06.30, 07.30, 18.00, 23.35, 05.15 6 кадров 16+
07.00 Д/с «Понять. Простить» 16+
07.50 По делам несовершеннолетних 16+
10.00 Т/с «Подари мне жизнь» 16+
19.00 Х/ф «Метель» 16+
22.35, 00.30 Т/с «Глухарь. Возвращение» 16+
01.25 Х/ф «Смятение сердец» 16+
03.15 Д/с «Измены» 16+
06.00 Жить вкусно с Джейми Оливером 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.30 Комета-дэнс 0+
07.35 М/с «Робокар Поли и его друзья» 0+
08.30 М/с «Новые приключения пчёлки Майи» 0+
09.25 Завтрак на ура! 0+
09.45, 11.20 М/с «Элвин и бурундуки» 0+
11.05 Мастерская УМЕЛЫЕ РУЧКИ 0+
17.05 М/с «Мир Винкс» 0+
17.55 М/с «Ханазуки» 0+
18.20 М/с «Три кота» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 М/с «Поезд динозавров» 0+
23.50 Х/ф «Приключения Тома Сойера и Гекльберри Финна» 0+
00.55 М/с «Куми-Куми» 12+
01.40 М/с «Колыбельные мира» 0+
01.45 Копилка фокусов 0+

02.10 М/ф «Верните Рекса» 0+
02.25 М/ф «Впервые на арене» 0+
02.35 М/ф «Необычный друг» 0+
02.50 М/ф «Бедокуры» 0+
03.10 Подводный счёт 0+
03.25 М/с «Викинг Вик» 0+

24 БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама
05.40 Сфера интересов (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона Х (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона Х (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 24 вопроса (12+)
09.45 Сфера интересов (12+)
10.00 Наука (6+)
10.30 Детский доктор (6+)
11.00 Кулинарная дипломатия (6+)
11.30 АРТИШОК (6+)
12.00 Новости
12.10 Новости экономики
12.15 «Спаста босса». Комедийная мелодрама (12+)
13.00 Новости
13.15 24 вопроса (12+)
13.40 Сфера интересов (12+)
14.00 Наукомания (12+)
14.30 Музеи Беларуси (6+)
15.00 Новости
15.15 Новости региона
15.30 Сила веры (6+)
16.00 АРТИШОК (6+)
16.30 Сыграй меня, если сможешь! (6+)
17.00 Новости
17.05 Кулинарная дипломатия (6+)
17.30 24 вопроса (12+)
18.00 Новости региона
18.15 Спорт-микс (6+)
18.30 Музеи Беларуси (6+)
19.00 Новости
19.20 Специальный репортаж (12+)
19.35 Наукомания (6+)
20.05 Сыграй меня, если сможешь! (6+)
20.30 Беларусь (6+)
21.00 Панорама
21.50 XXVII Международный фестиваль искусств «Славянский базар в Витебске». Концерт «Ритмы лета» (6+)
23.30 24 вопроса (12+)
00.00 «Спаста босса». Комедийная мелодрама (12+)
01.00 Новости
01.15 Зона Х. Итоги недели (18+)
01.45 Беларусь (6+)
02.15 Детский доктор (6+)
02.45 Кулинарная дипломатия (6+)
03.15 День спорта (6+)
03.25 Сыграй меня, если сможешь! (6+)
03.55 Камертон (6+)
04.20 Сила веры (6+)

TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Волки» 16+
11.50, 19.50, 03.50 Х/ф «Любовник» 18+
13.35, 21.35, 05.35 Х/ф «Ривьера» 16+
14.25, 22.25, 06.25 Х/ф «Газели» 16+
16.05, 00.05, 08.05 Х/ф «Большие» 16+

Дорогие североморцы!
Редакция газеты "Североморские вести" продолжает благотворительную акцию "Подпиши от души".
Подписка на газету не изменит мир, но, несомненно, мир может измениться для этого человека.



Финансовую помощь можно оказать прийдя в редакцию "СВ", по адресу: ул. Сафонова, д. 13
Благодаря Вам, одинокие люди и люди с ограниченными возможностями смогут получать городскую газету в почтовом ящике.
Не оставайтесь равнодушными!

Изготовление планов эвакуации при пожаре и ЧС
согласно действующего ГОСТа 2009г. для всех видов собственности

Уважаемые руководители обезопасьте себя, своих работников и посетителей заказав у нас данный вид услуги. Стоимость изготовления 1 плана от 1800руб.

ИП Николенко Артур Валентинович
Т.981-31-000-31
e-mail:lira-123@yandex.ru.

Редакции газеты "Североморские вести"

требуется корреспондент

✓ высшее профессиональное образование (или филологическое)
✓ уверенный пользователь ПК

Резюме: mail@s-vesti.ru **4-84-06**

СУББОТА, 21 июля

Солнце не заходит
Луна — первая четверть

Полная вода 01.51 высота 3,3 м; 14.03 высота 3,2 м
Малая вода 08.07 высота 1,2 м; 20.40 высота 1,0 м

ПЕРВЫЙ

06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.10 Ералаш
06.40 Х/ф «Двадцать дней без войны» 12+

РОССИЯ 1

05.20 Т/с «Семейные обстоятельства» 12+
07.10 Живые истории 12+
08.00 Россия. Местное время 12+

НТВ

05.00 Т/с «2, 5 человека» 16+
05.45 Ты супер! 6+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня

РОССИЯ К

06.30 Библиейский сюжет 0+
07.05 Х/ф «Переходим к любви» 0+
09.15 М/ф «Аист», «Храбрый портняжка» 0+

11.35, 00.45 Д/ф «Архитекторы от природы» 0+
12.25 Д/ф «Передвижники. Николай Ге» 0+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Марш-бросок 12+
06.30 Д/ф «Любовь Орлова. Двуклкая и великая» 12+

РЕН ТВ

05.00, 16.30, 04.40 Территория заблуждений 16+
08.00 Х/ф «Пэн. Путешествие в нетландию» 6+

МАТЧ ТВ

06.30 «Чемпионат мира. Live». Специальный репортаж 12+
07.00 Все на Матч! События недели 12+

Свободная практика. Прямая трансляция
14.00 Лучшие поединки Мурата Гассиева 16+

СТС ТВ-21

07.00 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21» (16+)
08.00 НОВОСТИ ТВ-21 (16+) повтор от пятницы

ЧЕ

06.00 Мультфильмы 0+
08.00 Улетное видео 16+

МИР

06.00 Как в ресторане 12+
06.30 Мультфильмы 0+

большой любви 12+
10.00, 16.00, 19.00 Новости
10.10 Игра в кино 12+

ЗВЕЗДА

06.40 Х/ф «Приключения желтого чемоданчика» 6+

5 КАНАЛ

05.00, 05.40, 06.20, 07.00, 07.40, 08.20 Т/с «Детективы» 16+

МАТЬ И ДИТЯ

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 0+

ДОМ КИНО

06.25 Х/ф «Вам и не снилось...» 12+
08.10 Х/ф «Добро пожаловать, или Посторонним вход воспрещён» 0+

ДЕТСКИЙ МИР

00.00, 06.00, 12.00 М/ф «Валидуб» 12+

00.55, 06.55, 12.55 М/ф «Лесная хроника» 12+

01.05, 07.05, 13.05 М/ф «Лиса, медведь и мотоцикл с коляской» 12+

05.00, 05.40, 06.20, 07.00, 07.40, 08.20 Т/с «Детективы» 16+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.30 Жить вкусно с Джейми Оливером 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «Паровозик Тишка» 0+

18.25 М/с «Смешарики. Новые приключения» 0+

БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама
05.40 Иснась (6+)
06.10 24 вопроса (12+)

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

НЕДВИЖИМОСТЬ

Продам

• Дом в Липецкой обл., г.Елец; общ. пл. 90кв.м; все удобства; 4 ком.; с/у совмещен; кухня; веранда; уч. 8соток; возможен ипотечный расчет; все док-ты готовы. 2 млн.700т.р. Т. 999-529-78-95, 950-800-26-77, 904-296-99-28.

• 1-ком.кв., ул.Сизова,4, 9/9; 32,4/18/7,6; с/х. 800 т.р. Торг. Т. 921-271-63-38.
• 1-ком.кв., ул.Головки,1, 1/5; 41/23,2/7,7; кап. рем.; ст/пак; зам. м/к двери; вход. дв. мет.; с/тех. подводка; радиатор; ламинат; шкаф-купе; сч. воды и газа; удобно под офис. 1млн. 800 т.р. Т. 950-898-99-79.

Т. 921-163-62-42. Продам или сдам под наем.
• 2-ком.кв., ул.Кортик,16, общ.пл.46,7кв.м, 4/5, ст/пак, ст, счетчики воды, домофон, 750 т.р. Т. 921-154-59-39.

• 2-комн.кв., р-н Авиагородок; семье военнослужа.; звонить с 15 до 18 часов. Т. 909-559-54-08.
• 2-комн.кв., ул.Сизова,8, на длит. срок. Т. 921-163-62-42.

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 22 июля

Солнце не заходит
Луна — первая четверть

Полная вода 02.52 высота 3,2 м; 15.06 высота 3,1 м
Малая вода 09.16 высота 1,3 м; 21.44 высота 1,0 м

1 ПЕРВЫЙ

05.20, 06.10 X/ф «Три дня вне за-
кона» 16+
06.00, 10.00, 12.00 Новости
07.30 Смешарики. ПИН-код
07.45 Часовой 12+
08.15 Здоровье 16+
09.25 Непутевые заметки 12+
10.25, 12.15 Т/с «Григорий Р.» 16+
17.55 Кто хочет стать миллионе-
ром? 16+
19.35 Старше всех! 12+
21.00 Воскресное «Время»
22.00 Белые ночи Санкт-Петер-
бурга. Гала-концерт. Пря-
мой эфир 12+
00.10 X/ф «Большой переполюх в
маленьком Китае» 12+
02.00 Модный приговор 12+
03.00 Мужское / Женское 16+
03.50 Давай поженемся! 16+

1 РОССИЯ 1

04.55 Т/с «Семейные обстоятель-
ства» 12+
06.45, 03.25 Сам себе режиссёр
12+
07.35, 02.55 Смехопанорама 12+
08.05 Утренняя почта 12+
08.45 Вести-Москва
09.25 Сто к одному 12+
10.10 Когда все дома с Тимуром
Кизяковым 12+
11.00, 20.00 Вести
11.20 Т/с «Там, где ты» 12+
22.00 Воскресный вечер с Влади-
миром Соловьёвым 12+
00.30 Генезис 2.0 12+

НТВ

05.00 Т/с «2, 5 человека» 16+
05.55 Ты супер! 6+
08.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегод-
ня
08.20 Их нравы 0+
08.40 Пора в отпуск 16+
09.25 Едим дома 0+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
11.55 Дачный ответ 0+
12.55 НашПотребНадзор 16+
14.00 У нас выигрывают! 12+
15.05 Своя игра 0+
16.20 Следствие вели... 16+
18.00 Новые русские сенсации
16+
19.35 X/ф «Шаман. Новая угро-
за» 16+
23.25 X/ф «Возвращение» 16+
01.15 X/ф «Служили два товари-
ща» 0+
03.15 И снова здравствуйте! 16+
03.50 Дорожный патруль

РОССИЯ К

06.30 X/ф «Трембита» 0+
08.05 М/ф «Приключения Бурати-
но» 0+
09.15 Обыкновенный концерт 0+
09.40 X/ф «Одна строка» 0+
11.20 Неизвестная Европа 0+
11.45 Научный стенд-ап 0+
12.25, 01.35 Д/ф «Архитекторы
от природы» 0+
13.15 Письма из провинции 0+
13.45 Денис Мацуев, Сольный
концерт в зале Концертге-
бау (Амстердам) 0+

ТВ-ЦЕНТР

15.30 X/ф «Бунтовщик без причи-
ны» 0+
17.25 Пешком... 0+
17.50 Д/ф «Тайна величайшей
гробницы Древнего Китая»
0+
19.20 Романтика романа 0+
20.15 X/ф «Артистка из Грибова» 0+
22.30 Шедевры мирового музы-
кального театра 0+
00.25 X/ф «К Черному морю» 0+
02.30 Мультфильм для взрослых 18+

ТВ-ЦЕНТР

05.45 Т/с «Мисс Марпл Агаты Крис-
ти» 12+
07.30 Фактор жизни 12+
08.00 X/ф «Железная маска» 12+
10.35 Д/ф «Ростислав Плят. Интел-
лигентный хулиган» 12+
11.30, 14.30, 23.55 События
11.45 X/ф «Храбрые жены» 12+
13.35 Смех с доставкой на дом 12+
14.45 Свадьба и развод 16+
15.35 90-е 16+
16.25 Прощание 16+
17.15 X/ф «Вчера. Сегодня. Навсег-
да...» 12+
20.55, 00.10 X/ф «Тот, кто рядом»
12+
01.10 Петровка, 38
01.20 X/ф «Любовь со всеми оста-
новками» 12+
03.15 X/ф «Бестселлер по любви»
12+
05.10 Д/ф «Елена Яковлева. Жен-
щина на грани» 12+

РЕН ТВ

05.00 Территория заблуждений 16+
06.20 Вещи Олега. Обретенная быль
16+
09.00 М/ф «Три богатыря и Шама-
ханская царица» 12+
10.20 М/ф «Три богатыря на даль-
них берегах» 6+
11.40 М/ф «Три богатыря. Ход ко-
нем» 6+
13.00 М/ф «Три богатыря и Морской
царь» 6+
14.30 М/ф «Три богатыря и принцес-
са Египта» 6+
15.45 Т/с «Падение ордена» 16+
00.00 Т/с «Метод Фрейда» 16+

МАТЧ ТВ

06.30 Все на Матч! События недели
12+
06.50 Футбол. Товарищеский матч.
«Бенфика» (Португалия) -
«Севилья» (Испания). Транс-
ляция из Швейцарии 0+
08.50 Автоспорт. Ралли-рейд
«Шёлковый путь» 0+
09.10 «Путь чемпиона». Специа-
льный репортаж 12+
09.40, 11.20, 12.30, 15.05, 18.15 Но-
вости
09.45 Смешанные единоборства. М-
1 Challenge. «Битва в Горах». Транс-
ляция из Ингуштии 16+
11.25 Автоспорт. Российская серия
кольцевых гонок. «Казань
Ринг». Туринг. Прямая транс-
ляция
12.35 Профессиональный бокс. Все-
мирная Суперсерия. Финал.
Мурат Гассиев против Алексан-
дра Усика. Бой за титул абсо-
лютного чемпиона мира в пер-

СТС ТВ-21

07.00 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21»
(16+)
08.30 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.00 Шоу «Уральских пельменей»
(16+)
09.10 «Поймай меня, если смо-
жешь» (12+) Криминальная
драма
12.00 «Майор Пейн» (0+) Комедия
14.00 «Чёрный рыцарь» (12+) Фан-
тастическая комедия
16.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
16.30 «Враг государства» (0+)
Триллер
19.00 «Лего фильм. Бэтмен» (6+)
Полнометражный а/ф
21.00 «Война миров Z» (12+) Фан-
тастический боевик
23.15 «Ярость» (18+) Военная драма

СТС ТВ-21

06.00 Мультфильмы 0+
08.30 Улётное видео 16+
08.30 Улётные животные 16+
09.30 Т/с «Виола Тараканова. В
мире преступных страстей»
12+
13.30 X/ф «Земля Санникова» 6+
15.20 X/ф «Гайшники» 12+
00.00 X/ф «На грани» 16+
02.20 X/ф «Взрыватель» 16+
04.00 100 великих 16+
05.00 Лига «8файт» 16+

ЧЕ

06.00 Миллион вопросов о природе
6+
06.15 Мультфильмы 0+
06.30 Такие странные 16+
07.00 Хранители тайн 12+
07.30 X/ф «Я шагаю по Москве» 16+
09.00 Достояние республик. Вось-
мидесятые 12+
09.30 Наше кино. История большой
любви 12+

МИР

06.00 Миллион вопросов о природе
6+
06.15 Мультфильмы 0+
06.30 Такие странные 16+
07.00 Хранители тайн 12+
07.30 X/ф «Я шагаю по Москве» 16+
09.00 Достояние республик. Вось-
мидесятые 12+
09.30 Наше кино. История большой
любви 12+

10.00, 16.00 Новости
10.15 Как в ресторане 12+
10.45, 16.15, 19.30 Т/с «Станица»
16+
18.30, 00.00 Вместе
23.10, 01.00 Т/с «Виктория» 16+

ЗВЕЗДА

06.00 X/ф «Непобедимый» 6+
07.25 X/ф «Чужие здесь не ходят»
6+
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня
09.15 Военная приемка 6+
11.50, 13.15 X/ф «Тихая застава»
16+
14.00 Т/с «Объявлены в розыск» 16+
18.25 Д/с «Сталинградская битва»
12+
21.40 Д/ф «Фронтальной истребитель
МиГ-29. Взлет в будущее» 12+
23.15 Т/с «Улики» 16+
03.50 X/ф «Признать виновным»
12+
05.25 Д/с «Москва фронту» 12+

5 КАНАЛ

05.00, 05.35, 06.05 Т/с «Детективы»
16+
06.35 Д/ф «Моя правда. Ирина Пе-
черникова» 12+
07.35 Д/ф «Моя правда. Надежда
Румянцева» 12+
08.30 Д/ф «Моя правда. Сергей
Мавроди» 12+
09.25 Д/ф «Моя правда. Наталья
Кустинская» 12+
10.20 Д/ф «Моя правда. Михаил
Круг» 12+
11.20 Д/ф «Моя правда. Николай
Носков» 12+
12.15, 13.10 Д/ф «Моя правда.
Людмила Зыкина» 12+
14.05 Д/ф «Моя правда. Мурат На-
сыров» 12+
15.05, 16.00, 16.45, 17.40, 18.25, 19.20,
20.10, 21.00, 21.50, 22.40,
23.30, 00.20 Т/с «Застава» 16+
01.10 X/ф «Цель вижу» 12+
03.00 Большая разница 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00
Время малышей 0+
10.00, 16.00, 21.00, 02.00 Школа
доктора Комаровского 12+
15.05 Мамы в тренде 6+
22.25 Кто есть кто? 16+
23.15 У мамы вкуснее?! 6+

ДОМ КИНО

06.00 X/ф «Урок жизни» 12+
08.00 X/ф «За витриной универма-
га» 12+
09.45 X/ф «Вас ожидает граждан-
ка Никанорова» 12+
11.20 X/ф «Одиноком представля-
ется общежитие» 12+
13.00 Т/с «Тонкий лёд» 16+
19.00 X/ф «Мосфильм». «Чисто ан-
глийское убийство» 12+
22.10 X/ф «Статский советник» 16+
00.40 X/ф «Шумный день» 6+
02.20 X/ф «Дульсинея Тобосская»
0+
04.35 X/ф «Пока безумствует меч-
та» 12+

ДЕТСКИЙ МИР

00.00, 06.00, 12.00 М/ф «Сармико» 12+

00.20, 06.20, 12.20 М/ф «Дедушка и
внучек» 12+
00.35, 06.35, 12.35 М/ф «Мой друг
зонтик» 12+
00.45, 06.45, 12.45 М/ф «Мороз
Иванович» 12+
00.55, 06.55, 12.55 М/ф «Мы с Дже-
ком» 12+
01.05, 07.05, 13.05 М/ф «Ночной
цветок» 12+
01.15, 07.15, 13.15 М/ф «Лев и
заяц» 12+
01.30, 07.30, 13.30 М/ф «Кто я та-
кой?» 12+
01.35, 07.35, 13.35 М/ф «Конек-
Горбунок. 1975» 12+
02.50, 08.50, 14.50 М/ф «Путеше-
ствие» 12+
03.00, 09.00 X/ф «Легенда о белом
драконе» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Как будто» 12+
04.40, 10.40 М/ф «Золотая антило-
па» 12+
05.10, 11.10 М/ф «Шапокляк» 12+
05.40, 11.40 М/ф «Как один мужик
дух генералов прокормил»
12+
15.00, 21.00 X/ф «Шестеро стран-
ствуют по свету» 12+
16.05, 22.05 М/ф «В лесной чаще»
12+
16.30, 22.30 М/ф «Как Маша поссо-
рилась с подушкой» 12+
16.40, 22.40 М/ф «Заколдованный
мальчик» 12+
17.25, 23.25 М/ф «Дюймовочка»
12+
17.50, 23.50 М/ф «Переменка» 12+
18.00 М/ф «Высокая горка» 12+
18.20 М/ф «Гуси-лебеди» 12+
18.40 М/ф «Возвращение блудного
попугая - 3» 12+
18.50 М/ф «Чужой голос» 12+
18.55 М/ф «Ивашка из дворца пио-
неров» 12+
19.05 М/ф «Болек и Лёлек. День
Святой Барбары» 12+
19.15 М/ф «Богатырская каша» 12+
19.30 М/ф «Лapplандские сказки»
12+
20.40 М/ф «Трое из Простокваши-
но» 12+

БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама
05.35 Сила веры (6+)
06.05 24 вопроса (12+)
06.35 Взгляд на Беларусь (6+)
07.05 События (12+)
07.30 Кикнадзе. Мнение (12+)
08.00 Наукомания (6+)
08.30 Арсенал (6+)
09.00 Новости
09.10 Дача (6+)
09.40 50 рецептов первого (6+)
10.10 Здоровье (12+)
10.55 Размаўляем па-беларуску
(6+)
11.30 Наперад у мінулае (6+)
12.00 Новости
12.10 Новости. Центральный ре-
гион
12.30 Камертон (6+)
13.00 Белорусская кухня (6+)
13.30 Майстарня. Гісторыя адна-
го мастака (6+)
14.00 АРТИШОК (6+)
14.30 Кикнадзе. Мнение (12+)
15.00 Новости
15.15 Твой город (6+)
15.30 «Люблю и помню» (6+)
16.15 События (12+)
16.45 24 вопроса (12+)
17.10 Фактор силы (12+)
17.40 Наши (6+)
18.00 Вокруг планеты (12+)
18.40 Специальный репортаж
(12+)
19.00 Тренировочный день (12+)
19.30 Сыграй меня, если смо-
жешь! (6+)
20.00 АРТИШОК (6+)
20.30 Взгляд на Беларусь (6+)
21.00 Главный эфир
22.25 24 вопроса (6+)
22.55 Музыкальная мельница
(6+)
23.50 Твой город (6+)
00.10 Белорусская кухня (6+)
00.35 Врачебные тайны плюс
(12+)
01.05 Майстарня. Гісторыя адна-
го мастака (6+)
01.35 События (12+)
02.30 Тренировочный день (12+)
02.55 Фактор силы (12+)
03.25 Наукомания (6+)
03.55 Взгляд на Беларусь (6+)
04.20 Наперад у мінулае (6+)

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.30 Жить вкусно с Джейми
Оливером 16+
07.30, 18.00, 23.55, 04.55 6 кадров
16+
08.05 X/ф «Ой, мамочки...» 16+
10.05 Т/с «Я требую любви!» 16+
14.00 X/ф «Метель» 16+
17.30 Свой дом 16+
19.00 Т/с «Великолепный век» 16+
22.55, 03.55 Д/с «Москвички» 16+
00.30 Т/с «Три полуграции» 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «Паровозик Тишка» 0+
06.05 М/с «Пожарный Сэм» 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.30 М/с «Барбоскины» 0+
09.00 Секреты маленького шефа 0+
09.25 М/с «Маленькое королев-
ство» Бена и Холли» 0+
10.45 Проще простого! 0+
11.00 М/с «Летающие звери» 0+
12.30 Детская утренняя почта 0+
12.55 М/с «Отряд джунглей спешит
на помощь» 0+
14.30 М/с «Шоу Тома и Джерри» 0+
15.35 М/с «Бобби и Билл» 0+

17.10 М/с «Сказочный патруль»
0+
20.30 Спокойной ночи, малыши!
0+
20.45 М/с «Три кота» 0+
23.50 М/с «Огги и тараканы» 0+
00.55 М/с «Везуха!» 0+
01.40 Копилка фокусов 0+
02.05 М/с «Маугли» 0+
03.45 Подводный счёт 0+
04.00 М/с «Викинг Вик» 0+

TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 X/ф «Кровь и
роза» 12+
10.50, 18.50, 02.50 X/ф «Русская
игра» 16+
12.30, 20.30, 04.30 X/ф «Скрю-
ченный домишко» 16+
14.25, 22.25, 06.25 X/ф «Полоски
зебры» 16+
15.50, 23.50, 07.50 X/ф «Любовь
и страсть. Далида» 16+

4-68-79

ТОВАРЫ ДЛЯ ДОМА

Продам

- ТВ «Samsung» «кубик», диагональ 54см, 2т.р.; тумба п/ТВ, цв. вишня, 1т.р. Торг. Т. 921-042-20-30.
- Электроплита Indesit, с.о. Т. 921-274-30-94.
- Ковер 220x150, цв. корич. с зеленью, 1400, торг. Т. 911-305-39-32.
- Раковину с подставкой, нов., в упак., 2000р. Т. 4-61-71, 951-296-71-29.
- Компрессионный небулайзер (ингалятор). Т. 911-340-69-16.
- ТВ «Panasonic», d-72, 4т.р.; велотренаж., 6т.р.; монитор LG, 1т.р.; «Nokia 7230», 3500р. Т. 902-134-90-58.
- Электроплита Indesit, отл.сост., 7 т.р. Т.921-284-02-67.

ГАРДЕРОБ

Продам

- Сапоги резиновые, цв. черн. с чулок-вставкой, р.42; ботинки летн.светл., отстег. под бриджи, р.48-50; спорт. ботинки тем-синие, р.ХХХЛ; ботинки летн.-син., р.48-50; спорт. ботинки черн., по бокам бел. полосы, р.ХХХЛ; летнее поло синее с бел. и черн. полосами, р.ХЛ, все б/у, в отл. сост.; сплионы тем-синие, р.44; туфли тем-корич. на сплошн. подошве, р.42; летн. туфли, св.-корич., р.43; тепл. кофта на молнии, ворот под горло, цв. черн., перед-рисунок,

- р.48-50. Т. 900-941-00-10.
- Рубашку воен., белую; тельняшку-маечку; фуражку бел., повседн.; костюм зим. «цифра»; берцы зим. д/ВКПО; туфли лак., воен.; п/сапоги воен., на меху, р.43, для офис.формы одежды; берцы воен.; ботинки летние д/ВКПО; фуражка д/ВКПО. Т. 911-340-69-16.
- Ткань пальтов., черн., 1м-200р.; ткань костюм., черн., 1м-200р.; ткань костюм., синяя., 1м-250р. Т. 906-286-09-59.
- Шубу норк., нов., тем-корич., длин., р.50-52. 65т.р. Т. 953-301-45-24.
- Шубу кролик, цв. кофе с молоком, ворот - норка коричн., р.50-52, 30 т.р., торг. Т. 960-023-65-75.
- Пуховик девичий (пух-перо), р.42, цв. бежевый, 1,5 т.р., торг. Т. 911-305-39-32.

МЕБЕЛЬ

Продам

- Стенка 4-х секц., неполированная, цв.орех, произв.прибалтика; мягкий уголок (диван,2кресла), цв. бордо, тумба под ТВ, цв. орех; стол-книжка полиро-ванный, цв. кор.; Т.921-032-72-40.
- Мебельная секционная стенка,про-во Россия,на-тур, шпон,в хорошем сост.Дл. 3,7м.,шир.590см,выс.556/1841/2380.Цена 15т.р.Т.921-281-37-12,5-32-20.
- Новое кресло-кроват., цв. Тем-корич. с бежевым. 15т.р. Т. 953-304-45-24.
- Кресло, цв.зел., нов., по 4т.р.; спальн.гарнит., цв.бел., 35т.р. Т. 906-286-09-59.
- Подставка п/ТВ 115x155, цв. кор., 1500; стол-

- книжку 165x90, цв.кедр, крепкий, 4т.р. Т. 911-305-39-32.
- Стол обед., кругл., раздвиж., цв.св.-корич. Т. 911-340-69-16.
- Стол круглый,раздвиж. диам.30см,ширина вставки 36см.,на одной ножке,натуральное дерево.Цена 5т.р.Т.921-281-37-12,5-32-20
- Диван угловой с креслом,диван в прав.сторону р-р 165/72,раскл.механ.дельфин.имеется полпр.полочка и часы.Обивка светлый флок,2ящика д/белья.Це-на 45т.р.Т.921-281-37-12,5-32-20.

ТОВАРЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ

Продам

- Руль и педали для перс.компьютера; хелисы на мальчика; «Х-BOX», велосипед «Стелс», подр., склад. Т. 911-340-69-16.

СПОРТИВНЫЕ ТОВАРЫ

Продам

- Лыжи с креплениями 175-180см, 500р. Т. 906-286-09-69.

РАЗНОЕ

Отдам

- Пианино «Красный Октябрь» в отл. сост. в связи с отъездом. Т. 911-331-44-85.

АО «82 СРЗ»
на постоянную работу
ТРЕБУЮТСЯ
газорезчики
Тел. 921-725-73-07

Даже тучи в тот день расступились вопреки дождливому прогнозу: на пикник 5 июля в загородный парк «Ангел» приехали почетные гости – детки с особенностями развития и малыши из многодетных семей.

Встреча на природе стала первым выездным мероприятием Комплексного центра социального обслуживания населения ЗАТО г.Североморск в рамках проекта «Особым детям – особая забота», получившего финансирование Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Напомним, весной КЦСОН получил грант в размере почти 1,5 млн. рублей, которые должны быть направлены на социализацию детей с ограниченными возможностями здоровья. К проекту также присоединились участники Североморского отделения Мурманской региональной общественной благотворитель-

ной организации многодетных семей и инвалидов «Радуга».

– Проект рассчитан на полтора года. Его основная идея – наставничество. Предполагается, что в процессе реализации образуются пары «ребенок-наставник», – рассказывает заведующая отделением реабилитации детей и подростков с ограниченными физическими и умственными возможностями КЦСОН ЗАТО г.Североморск Юлия Поливцева. – В рамках проекта запланированы различные культурно-досуговые, спортивно-оздоровительные мероприятия. На средства гранта также будет закуплена детская игровая площадка, которая будет установлена на территории Комплексного центра социального обслуживания населения.

На дружескую встречу на природе, посвященную Дню семьи, любви и верности,

собрались 12 семей с детьми. В программе – игры, конкурсы и, конечно, угощение.

Юра Королев с мамой Светланой – постоянные участники мероприятий Комплексного центра.

– Сдружились и дети, и родители, – говорит Светлана. – Мы ездили на страусиную ферму, участвовали в снежном сафари, ходили на отличное мероприятие «Ладочки радости» в ДК «Строитель». Теперь вот пикник – отличный повод собраться вместе. У всех прекрасное настроение. Отдохнем, пообщаемся. Одному справиться с недугом нелегко. А наши родители всегда готовы поделиться опытом: как получить путевку, у какого специалиста проконсультироваться.

Айару Малчиева водит близняшек Сою и Таю в центр уже пять лет:

– У нас прекрасные дети, отзывчивые родители! Если у вас особенные детки – скорее к нам, не надо нас бояться!

Виктория Фролова пришла на пикник с сыном Артемом:

– Мы все очень тесно общаемся и всегда с нетерпением ждем новых встреч. Если кто-то думает, что мы находимся в какой-то изоляции, то заблуждается – мы ведем очень активный образ жизни, поддерживаем и подбадриваем друг друга. Так что, если кто-то по каким-то причинам еще не присоединился к нашей большой дружной семье – добро пожаловать!

А мы напоминаем, что проект «Особым детям – особая забота» предполагает участие волонтеров-наставников. Его уже поддержали Мурманская региональная общественная организация поддержки семьи «Северянка», Центр гуманитарной помощи «Стезя милосердия» Североморской епархии, клуб активистов «DIVA» Центра досуга молодежи. Если вы желаете принять участие в проекте, звоните по телефону 5-74-02.

Ирина КУЗЬМИНА.
Фото автора.



Особенный пикник

На все сто!



Александра Барсова.

Даже гордость берет: такая умница гремит журналистикой. Выпускница школы №5 п.Сафоновой-1 Александра Барсова набрала максимальное количество баллов на ЕГЭ по литературе. И скажи после этого, что молодежь не жалуется художественную прозу с поэзией!

– Я творческая личность, и монотонность просто убивает меня. Мне нужно постоянное движение, мне надо творить, создавать, – делится Александра. – Думаю, в журналистике я найду себя.

Наша героиня читает много, разных авторов, разные жанры. Любимая книга «Куда приводят мечты» Ричарда Мэтисона.

– Удобнее читать на электронном носителе, но информация лучше усваивается, если читаю книгу, – признается девушка.

Последние годы она штудировала произведения школьной программы. Готовиться к выпускным экзаменам начала еще в 10 классе с посещения школьных факультативов. В начале 11-го стала заниматься с репетитором.

– Выбор предмета для сдачи – это очень ответственно. Делать его стоит в 10 классе и обязательно нужно посмотреть, какие специальности будут доступны, чтобы потом не ошибиться с выбором, – советует Александра будущим выпускникам. – В начале года я усердно готовилась к экзамену по обществознанию, но поняла, что, выбирая данный предмет, ограничиваю себя в подготовке по литературе, поэтому от него пришлось отказаться.

Секрет 100-процентного Сашиного успеха – в системном подходе:

– Главное – знать содержание произведений. Нужна постоянная отработка навыков написания сочинений. Я, например, анализировала стихотворения – это помогает работать с сочинениями. И больше внимания цитатам. Это очень важно! Начинать учить их надо еще в сентябре. Из заданий советую особенно подготовиться к сочинению №17. Тем очень много и цитат, которые нужно знать, тоже.

Александра посвятила свое сочинение теме смысла и проблематики рассказа А.Солженицына «Матренин двор».

Самым сложным для выпускницы было... нет, не выполнить задания – сохранить спокойствие.

– Я безумно переживаю на каждом экзамене, особенно, если от этого зависит мое будущее.

Александра мечтает учиться в РУДН. Пусть все сбудется!

Ирина КУЗЬМИНА.

Фото из альбома Александры БАРСОВОЙ.

Любовные лодки не бьются о быт

В канун Дня семьи, любви и верности в мурманском Дворце культуры им.Кирова чествовали супругов, чей семейный стаж превышает четверть века.

По сложившейся традиции лучшим парам Заполярья были вручены медали «За любовь и верность». В этом году к награждению были представлены 50 пар. Среди прочих, супружеские пары, прожившие в браке более 50 лет, в их числе три семьи из Североморска. А всего наград удостоились 5 семей флотской столицы.

33 года состоят в браке супруги Матюк. Муж - Адам Павлович - более 30 лет отслужил на Северном флоте, известен североморцам как художник. Супруга – Ирина Игоревна - была ему верной подругой на протяжении всей жизни, отправившись с ним сразу после свадьбы в закрытый гарнизон п.Гранитный. Здесь она работала поваром, в последние годы трудится в д/с №44 в должности шеф-повара. Супруги вырастили двух дочерей, у них двое внуков.

15 июля 40 лет совместной жизни отмечают коренные североморцы супруги Сметанины. Дружба их, завязавшаяся в школьные годы, переросла в любовь. Татьяна Владимировна 37 лет отработала в детских садах города. Она не только энергичная и трудолюбивая женщина, но и одаренная личность - художник. Глава семьи – Александр Алексеевич - всю жизнь работает в строительных организациях города автокрановщиком. У супругов двое взрослых сыновей, внучка Анечка.

Полувековой юбилей совместной жизни отметили в прошлом году супруги



Игорь Борисович и Людмила Петровна Сафоновы.

Сафоновы. Людмила Петровна полжизни трудилась на медицинском фронте. Игорь Борисович был военным строителем, а ныне член Общественного совета при главе ЗАТО.

– Главное, – говорит Людмила Петровна, – это не мешать друг другу заниматься любимым делом. Игоря интересует экономика, юридические обоснования, вопросы ЖКХ, меня – рукоделие. В семье не нужно заикливаться на том, чего у нас нет, а у других есть. По молодости, бывало, повздорим - он возьмет лыжи, уйдет в сопки. Вернется, а я

уже остыла, пирожков напекла – сядем, чай заварим и спокойно все обсудим.

А еще супругов объединяют книги – домашняя библиотека насчитывает 5 тысяч экземпляров. Ну а главное богатство семьи – дочь Инна и внучка Дарья.

52 года вместе супруги Титовы. Муж – Альберт Андреевич - мичман в ракетных войсках. Жена – Лидия Николаевна - трудилась завхозом Военторга, затем - в салоне новобрачных, магазине «Кругозор». Познакомились супруги в 1965 году на танцах в матросском клубе.

– Виктор очень добрый, всегда помогал по дому, мы никогда не ссорились, прожили все годы в мире, дружбе и согласии, – говорит Лидия Николаевна. – В этой теплой обстановке выросли две дочери, внучка.

История любви Титовых началась с танцев и ими продолжается - супруги, несмотря на возраст, до сих пор танцуют вальс.

Супруги Ишук живут в Североморске с 1963 года. Виктор Николаевич служил в войсках связи, был замполитом. 40 лет провел на Северном флоте в различных воинских частях. Алла Ивановна была радиомехаником, старшиной группы. В части они с будущим супругом и познакомились. Позже Алла трудилась библиотекарем, а после рождения дочери - в экспедиции (засекреченной), выйдя на пенсию стала страховым агентом. Воспитали дочь Илону, подростка внучка.

Алла Ивановна вспоминает: – Ни разу ни от кого из нас не было предложений разойтись или просто отдохнуть друг от друга, пожив отдельно. В мире и согласии провели всю жизнь, которая пролетела, как один день.

Илья ВЛАДИМИРСКИЙ.
Фото из архива редакции.

Поздравляем!

Творческим коллективам и объединениям североморского ДДТ им.С.Ковалева присвоено почетное звание образцовых. Приказом Министерства образования и науки Мурманской области образцовыми детскими коллективами на ближайшие 5 лет названы: ансамбль народной песни «Родничок», хореографический ансамбль «Мастерок», эстрадная студия «Мечта», объединение «Фитодизайн», изостудия «Радуга красок».

Любовь ЧЕБАНУ.

В прошлую субботу на Приморской площади города развернулась выставка машин советского автопрома 40-60-х годов прошлого века.

Автопробег исторической техники, посвященный 285-летию Северного флота и предстоящему Дню ВМФ, стартовал утром в Мурманске с площади Пяти Углов и завершился в столице Северного флота.

В колонне 12 единиц техники, большая часть которой ранее находилась на вооружении Советской армии и Военно-морского флота. Возглавил их мотоцикл Урал М-72 с копией Знамени Победы. За ним проехал ГАЗ-М-20 «Победа» — советский легковой автомобиль, разработки которого начались во время Великой Отечественной войны и проходили в условиях постоянных бомбардировок. Немцы считали, что идет работа над бронемашинами. Также в колонне знаменитый фронтовой грузовой автомобиль ЗИС-5, первый полноприводный и самый массовый советский армейский грузовик ГАЗ-63, ставший символом своей эпохи, автомобиль повышенной проходимости и предшественник современного УАЗ-Патриот Газ-69, советские и российские грузовые автомобили ГАЗ-52 и ЗИЛ-431410, а также грузовики ЗИЛ-151, МАЗ-500 и другая техника, предоставленная военно-историческим клубом «Заполяный рубеж», военнослужащими СФ и управления ФСБ по СФ. Под стать автомобилям были и водители: их одежда соответствовала времени эксплуатации машин.

- Это была первая часть автопробега исторической техники. Машины показали свою надежность, несмотря на заслуженный возраст. Вторая часть - мотопробег Североморск-Печенга, а в следующем году подготовим технику и замахнемся на более продолжительную дистанцию, - рассказал командующий СФ адмирал Николай Евменов. - Все эти автомобили — живые представители нашей с вами истории. Уверен, что традиция показывать подрастающему поколению технику, на

которой советский народ ковал Великую Победу и повышал обороноспособность Родины, будет продолжена.

Часть техники — грузовые автомобили — восстановлены силами военнослужащих ремонтно-восстановительного батальона Северного флота, другие — легковые авто и мотоцикл — обычными энтузиастами.

Полюбоваться, а также прикоснуться к исторической технике могли все желающие жители, выставка вызвала неподдельный интерес у североморцев всех возра-

тов. Посетители с большим интересом разглядывали экспонаты снаружи и внутри и, конечно же, делали фото на память.

В это же время на Приморской площади развернулась палаточная торговля, полевая кухня, играла музыка. Народное гулянье, ставшее праздничным продолжением выставки исторической техники, было подготовлено администрацией муниципалитета.

Любовь ЧЕБАНУ.
Фото автора.



Участники автопробега ГАЗ-69 и ГАЗ-М-20 «Победа» стали изюминкой экспозиции.

С азартом гонщиков

Мало кто помнит себя в годовалом возрасте. Милене Штаб точно будет что вспомнить: в минувшее воскресенье под крики болельщиков юная североморка, накануне отметившая свой первый день рождения, открыла детский велоаезд.

На этот раз традиционные старты, организованные отделом молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО г. Североморск, прошли на стадионе в городском парке и были посвящены Дню Военно-морского флота и XXIX Всероссийскому Олимпийскому дню. Они собрали 35 маленьких спортсменов. Азарт — как у настоящих гонщиков. И ни одного проигравшего! Каждому — диплом и угощение.



Изюминкой прошедшего заезда стала городская разминка, которую провела фитнес-тренер Алена Гаврилятова. Разогрелись перед стартом не только дети, но и взрослые. А как иначе? Надо же подбадривать своих спортсменов на протяжении всей дистанции!

Евгения Лежнева болела сразу за троих велосипедистов: 9-летнего Сашу, 5-летнюю Настю и 3-летнюю Марию.

- Мы стараемся не пропускать такие заезды, - говорит мама пятерых детей. - Я сама участвую в автомобильных городских соревнованиях. Дети это видят - и не отстают. Им очень нравится. Вот малышка еще подрастет - и тоже на старт!

3-летний Тимур Гапонов мчал к финишу на беговеле, будто на мотобайке, не меньше!

- Считается, что этот вид транспорта наиболее удобен в раннем возрасте. К тому же нам его рекомендовали остеопат и ортопед, - рассказывает мама Юлия. - Велосипед сложен в управлении для малышей. На беговеле работают все группы мышц - и можно исправить и плоскостопие, и косолапость. В таких соревнованиях участвуем третий раз: сначала пришли в своей группе последними, потом - предпоследними, но научились не расстраиваться, тренировались - и сегодня победили!

Проект продолжится: следующий заезд состоится в августе. Следите за афишей.

Ирина КУЗЬМИНА.
Фото автора.

Как на пляже

28 июля в Североморске пройдет открытый чемпионат Мурманской области по пляжному волейболу среди мужских и женских команд. Предварительные заявки на участие от иногородних участников принимаются для оформления пропусков в ЗАТО до 16 июля.

Соревнования будут проходить на площадке стадиона Спортивного центра морской и физической подготовки МО РФ.

Регистрация команд (прием оригиналов заявок), допуск участников, жеребьевка, составление расписания игр — с 10.30 до 11.00. Открытие — в 11.00.

По вопросам проведения обращаться в отдел молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО г. Североморск: ул. Морская, 10, тел./факс: 4-85-23, 4-21-05, e-mail: zatosport@mail.ru.

На весла!

На Северном флоте определились победители чемпионата по гребно-парусному двоеборью и гребле на ялах.

Торжественная церемония награждения прошла на Приморской площади 6 июля.

В этом году за победу боролись 10 команд из основных объединений, соединений СФ, авиационных и береговых частей. Военнослужащие соревновались в гребле на шестивесельных шлюпках Ял-6 на дистанции 2000м и гребно-парусном двоеборье на дистанции 4000м. Соревнования проходили в акватории гидроаэродрома армии ВВС и ПВО в губе Грязная Кольского залива, а участники были разделены на две группы, соответствующие уровню подготовки команды.

В гребле на шлюпках на дистанции 2 км в первой возрастной группе третье место заняла «Армада», второе - «Гроза», первое у «Альбатроса». Во второй группе третьим стал «Сигнал» центра материально-технического обеспечения, второе место у «Авиатора» - соединения беспилотных летательных аппаратов, первое взяла команда соединения ракетных кораблей «Ураган».

В гребно-парусном двоеборье в первой возрастной группе третье место заняла команда подводных сил флота «Тайфун», второе у «Грозы», первым стал «Альбатрос». Во второй группе: «бронза» чемпионата СФ у «Авиатора», «серебро» досталось «Сигналу», «золото» - «Урагану».

- Наша команда ежегодно участвует в соревнованиях начиная с 2011 года. Дважды мы становились чемпионами СФ. Потом был некий застой, после которого началось возрождение: мы неплохо выступили два года назад, в прошлый раз до победы не хватило совсем чуть-чуть. В этом году более чем на 50% обновился состав участников и мы показали вполне достойные результаты, - рассказывает Владимир Ивановский, капитан команды «Сигнал». - Самым сложным было собрать команду: все заняты, служат, выполняют поставленные задачи. По возможности тренировались на шлюпочной базе. Перед соревнованиями заряд волнения, конечно же, был, но перед нами стояла задача победить - и мы старались ее выполнить. Впервые столкнулись с необходимостью выполнить разворот около буя в гонке на 2 км. Увидели, над чем стоит еще поработать.

Любовь ЧЕБАНУ.
Фото автора.



Командующий СФ Николай Евменов награждает команду «Альбатрос».

АВТОНОВОСТИ

Налетай –
подшевели

В России могут отменить транспортный налог для электрокаров на пять лет. Соответствующий законопроект внесен в Госдуму. Льготы предлагается распространить на все экологически чистые машины, вне зависимости от их мощности. Депутаты ожидают, что новые нормы вступят в силу уже с 1 января 2019 года. Свою инициативу они объяснили недостаточной стимуляцией спроса на электромобили в России. Подобные льготы уже действуют в ряде регионов, в том числе в Санкт-Петербурге и Москве. В нынешнем году в России вырос утилизационный сбор для электромобилей. В сентябре прошлого года закончился период льготного ввоза экологически чистых машин. В результате импортеры уплачивают гигантские пошлины за импорт — 48% от стоимости. Напомним, что в конце 2017 г. комитет Госдумы по бюджету и налогам отказался поддержать идею освобождения от транспортного налога владельцев электрокаров с 1 января 2018 года.

Дуля
из пистолета

Неужели на заправках запрещают наливать топливо в бутылки или канистры для того, чтобы покупатель не

смог проверить, не обманули ли его? Федерация автовладельцев России (ФАР) провела исследование и вынесла вердикт: 76% бензоколонок не доливают топливо. Исследователи побывали на 34 АЗС в 13 регионах. Первая группа АЗС — работающие под маркой вертикально-интегрированных нефтяных компаний: недолив обнаружен только на одной из 5 проверенных заправок (недолив - 1%). Вторая — федеральные и региональные сети: проверена 21 АЗС, сжильничал 81%, в среднем недоливали около 5%, хотя на одной из колонок - 19%. На мелкосетевых и частных АЗС не было работавших честно, но не зарываются ребята, клюют по зернышку: проверено 8 АЗС, средний недолив составил 5%. Владельцы заправок возмущены выводами ФАР, считают их ложными из-за малой выборки, поскольку в стране работает около 25 тысяч АЗС в 85 регионах, хотя в целом проблему недолива не отрицают. Ситуацию на АЗС отслеживают службы Росстандарта.

Иголку в стоге
сена

На дорогах Москвы до конца нынешнего года появятся 400 новых комплексов видеоаналитики. В московском Центре организации дорожного движения эти устройства называют активными муляжами камер. Они не будут штрафовать нарушителей ПДД — с их помощью плани-

руется искать угнанные автомобили. Устройства умеют снимать видео, сохранять, обрабатывать его, распознавать. Кроме того, уже с этой осени обычные камеры фото- и видеофиксации начнут автоматически проверять наличие полисов ОСАГО. На первом этапе проект будет запущен только в Москве, после нововведения появится в Татарстане.

Обзор подготовил Илья ВЛАДИМИРСКИЙ.

Североморская автошкола
ДОСААФ России

ул. Советская, 4.
5-12-35, 5-12-38, 5-00-60
8960-020-36-80, 8960-020-36-78, 8960-020-36-76

обучение водителей-
профессионалов категории В, С
(постоянный набор)
обучение и выдача
профессиональных водительских
прав юношам призывного возраста
переподготовка
водителем кат. В, С

Нет прав?
Иди учиться
в ДОСААФ!

dosaaf-severomorsk.ru
https://vk.com/club93637991

Станут дорожке

Утверждено повышение госпошлины за выдачу загранпаспорта и водительского удостоверения. Согласно новому документу госпошлина за выдачу загранпаспорта увеличится с 3,5 до 5 тысяч рублей, а для граждан младше 14 лет с 1,5 до 2,5 тысяч рублей. В обоих случаях речь идет о паспортах нового поколения, содержащих электронный носитель информации.

Также поправками устанавливается новый вид государственной пошлины - за выдачу свидетельства о регистрации транспортного средства, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность, если документ изготавливается из расходных материалов на пластиковой основе нового поколения. В этом случае размер пошлины составит 1,5 тысячи рублей. Госпошлина за выдачу национального водительского удостоверения нового образца, в том числе взамен утраченного или пришедшего в негодность, составит 3 тысячи рублей.

Расходы федерального бюджета на предоставление госуслуг по выдаче документов, содержащих микрочип, вырастут в среднем на 1 тысячу рублей.

Любовь ЧЕБАНУ.

Рыба болеет

В реках Кола и Тулома вновь регистрируются случаи заболевания атлантического лосося (семги).

Три года назад у семги уже был диагностирован ульцеративный дермальный некроз кожи лососевых (УДН), при котором на теле рыбы появляются серые пятна, а затем язвы, после чего происходит вторичное инфицирование грибом сапролегния (белые пятна). Ослабленная рыба погибает. Для человека заболевание не представляет опасности, оно поражает только дикую семгу.

В Заполярье организован сбор и утилизация погибшей рыбы. Мурманским филиалом Главрыбвода оборудованы два места дезинфекции рыболовного инвентаря и экипировки на лицензионных пунктах в п. Молочный и п. Шонгуй. Дезинфекция осуществляется с помощью дезковриков и ветоши с дезраствором.

В случае обнаружения зараженной рыбы в других водоемах области рыбаков просят сообщать в диагностический отдел Мурманской облветлаборатории (п. Молочный, ул. Совхозная, 2, тел.: 8 (815-53) 91622) или отдел физиологии и болезни рыб Мурманской облСБЖ (г. Мурманск, ул. Марата, 16, тел.: 8 (815-2) 25-25-12, 25-25-13, +7 (921) 1552756).

Рыбу следует хранить в холодильнике не более 12 часов (не замораживать!). В случае невозможности доставить ее лично можно направить фотографии по электронной почте komvet@gov-murmansk.ru с обязательным указанием места и времени вылова.

Ирина КУЗЬМИНА.

ЧЕЛОВЕК И ЗАКОН

Лиса Алиса и буратины

Североморский районный суд продолжает делиться поучительными историями из жизни. В этот раз расскажем об одной не в меру предприимчивой североморке.

В конце 2012 года моряки с авианосца «Адмирал Кузнецов» отмечали в мурманском диско-баре «Кружка» ноябрьские праздники, один из них был с 21-летней женой Алисой*. Его сослуживец Редькин*, кок-инструктор, во время разговора обмолвился, что у него заканчивается контракт, который он бы хотел продлить. При этом желательнее служить так, чтобы не уходить в плавание. Алиса ввернула, что у нее якобы есть знакомые в погранвойсках, которые весьма довольны службой. Вроде бы пустая болтовня: разговор о том, что «хорошо там, где нас нет». Обменялись телефонами.

Вскоре Алиса позвонила Редькину, сказав, что может устроить его перевод в погранвойска, но это обойдется в 130 тыс. руб. Это деньги за медсправку и оформление документов. Ждать потребуется полгода. Редькина предложение заинтересовало. Оба, по просьбе Алисы, ничего не говорили ее мужу: мол ему это не понравится. Деньги как передавал Алисе в несколько заходов на КПП Североморска, поскольку у нее была только мурманская прописка. Спустя полгода наш персонаж забеспокоился: дело не двигалось. Алиса стала ссылаться на возникшие у нужных людей проблемы, редко отвечала на звонки, но обещала деньги в случае чего вернуть. Редькин понял, что его водят за нос, и решил перестраховаться: заставил Алису в присутствии своего друга написать расписку в получении денег. Однако вскоре она исчезла из поля зрения, телефон сменила, по указанному в расписке адресу не проживала, муж ее со службы уволился. В полицию как обратился лишь спустя пять лет, узнав о таком же мошенничестве, произошедшем с его знакомыми. К тому времени Алиса развелась и снова вышла замуж, сменив фамилию...

В августе 2017 года еще один военнослужащий с «Петра Великого», некто Бара-

нов, проезжая по Мурманску, решил подвезти голосующую на обочине молодую женщину с двумя детьми. Посадил ее в машину, познакомились, разговорились. Дамочка спросила, легко ли служить? Он ответил, что служба, мол, не сахар. К тому же у него была не самая светлая полоса на работе, проблемы с медкомиссией. Алиса представилась капитаном следователем ВСО по СФ. А ее отец и вовсе начальник Управления погранвойск ФСБ. Сказала, что может устроить в пограннички без медкомиссии, при этом все будет законно. Обменялись телефонами.

Вскоре она позвонила мужчине, они встретились на заправке, взяла кофе. Алиса говорила быстро, эмоционально, не давая Баранову опомниться. Сыпала фамилиями, козыряла должностями и рангами, уверила, что ее родной дядя — контр-адмирал Сергей Жуга.

- Деньги за медкомиссию и справку-вызов нужны срочно, - продолжала обработку Алиса, - сроки ограничены, на предлагаемую тебе должность стоит очередь из 19 претендентов.

В итоге он не только согласился сам, но и заинтересовал своим рассказом товарища по службе Алехина. Однажды они с Алехиным разъезжали на авто, в это время Баранову позвонила Алиса, попросив подвезти ее с детьми. В машине она «обработала» и второго. Говорила со знанием дела, точно перечисляя, какие копии документов будут нужны для перевода, внушала доверие. Баранов ей к тому времени уже успел уплатить 26 тысяч. Спустя несколько дней она позвонила Алехину, сказав, что договорилась с отцом и срочно нужны деньги. В итоге и этот лишился 34 тысяч. При этом выполнять данные морякам обещания Алиса не торопилась. Если раньше говорила, что все будет быстро, то теперь уверяла, что это долгий процесс.

Мужчины заподозрили неладное и, решив подстраховаться на случай, если придется идти в полицию, взяли своего товарища, который якобы тоже хочет перевестись в погранвойска, назначили встречу. Женщина повторила ему все то же самое, при этом у «клиента» был при себе скры-

тый диктофон. Ничего не подозревая, Алиса расписала очередному буратине свое «поле чудес». Возможно, эта история вновь бы сошла ей с рук (моряки, по понятным причинам, не жаждали бежать в органы с заявлением), если бы не один их товарищ, которого крайне возмутило поведение мошенницы. Однако в том, что моряки окольными путями пытаются облегчить свое положение, он считает, нет ничего предосудительного, ведь «служба на корабле тяжелая».

После обращения в полицию, был произведен ряд оперативно-розыскных мероприятий. Очередной военнослужащий в роли подсадной утки заставил рассказать Алису на скрытый диктофон о своих «услугах», а позже она получила от него на КПП меченые деньги в размере 24 тысяч рублей. При этом была произведена аудио- и видеотекстовая фиксация их встречи. Когда Алиса возвращалась к ждавшему ее у КПП такси, ее задержали сотрудники полиции.

В январе 2018 года состоялся суд.

- Что вас сподвигло на совершение преступления? - спросил ее судья.

- Моя глупость, - ответила фигурантка.

Хотя, кажется, что дело не только в ее глупости, но и в чьей-то еще.

Алиса сделала все, чтобы избежать реального наказания: дело было рассмотрено в особом порядке, без судебного разбирательства, она полностью признала вину, со всеми расплатилась, помогала следствию, на иждивении у нее малолетние дети. Однако ничего не помогло.

Дело в том, что это далеко не первые ее преступления такого рода. В первый раз она получила условный срок за мошенничество в 19 лет. Затем была судима по той же статье еще дважды. В последний раз получила 3,5 года колонии с отсрочкой исполнения приговора до достижения ребенком 14-летнего возраста. Теперь отсрочка отменена и Алиса отправилась на 4,5 года в Вологодскую колонию. Апелляционный суд рассмотрел ее ходатайство об изменении решения, но оставил срок наказания подсудимой без изменения.

По материалам Североморского районного суда
Илья ВЛАДИМИРСКИЙ.

* Имена и фамилии изменены.

ТИК ИНФОРМИРУЕТ

Североморская территориальная избирательная комиссия принимает заявления о включении в список избирателей на дополнительных выборах депутата Совета депутатов ЗАТО г. Североморск пятого созыва по одномандатному избирательному округу №11, которые состоятся 9 сентября 2018 г., по месту пребывания граждан Российской Федерации, место жительства которых расположено за пределами территории Мурманской области, но зарегистрированных по месту пребывания на территории избирательного округа №11 не менее чем за год по адресам:

ул. Комсомольская 1, 1а, 2, 3, 4, 5, 7а, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 26, 28, 29; ул. Фулика, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9.

Заявления принимаются:
В Североморской территориальной избирательной комиссии: с 10 июля по 28 августа 2018 г. по адресу: г. Североморск, ул. Ломоносова, 4, каб. 2.

Время приема заявлений: в рабочие дни - с 10.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00, в выходные дни: с 12.00 до 17.00.

В участковой избирательной комиссии избирательного участка №151: с 29 августа по 8 сентября 2018 г. по адресу: г. Североморск, ул. Комсомольская, 33, в МБОУ СОШ №11.

Время приема документов: в рабочие дни: с 16.00 до 20.00, в выходные дни: 12.00 до 16.00.

ПОГОДА в Североморске

по материалам yandex.ru

с 13 по 19 июля	ТЕМПЕРАТУРА		ВЕТЕР	
	ДЕНЬ	НОЧЬ	направл.	скорость
ПЯТНИЦА	+19...+23	+10...+11	СЗ	4,3
СУББОТА	+22...+24	+11...+13	СВ	2,1
ВОСКРЕСЕНЬЕ	+17...+20	+12...+13	СВ	1,6
ПОНЕДЕЛЬНИК	+19...+20	+11...+12	СВ	1,6
ВТОРНИК	+23...+25	+14...+16	ЮЗ	0,6
СРЕДА	+21...+23	+13...+15	Ю	0,9
ЧЕТВЕРГ	+17...+18	+9...+10	С	2,8

Анекдоты

Сижу на курсах по борьбе с нарциссизмом. Я тут самый красивый.

- Не понимаю, как они смогли взломать пароль у меня на ноуте?
- А что у тебя за пароль был?
- Год канонизации Доминика Папой Григорием IX.
- А какой это год?
- 1234.

- Уважаемые пассажиры! Наш экипаж приветствует вас на борту нашего авиалайнера. За ваш комфорт и безопасность командир экипажа поднимает свой первый тост...

- Ты чего разорался тут на всю поликлинику? Закрой свой рот!
- Сам закрой! Если такой нервный, запишись к психиатру!
- А я к нему и записан! Жду этого урода!

- Сам ты урод! Проходите в кабинет, я немного задержался...

- Ты, смотрю, поправились?!
- Да это просто юбка такая...
- На лице?

Уже две недели маленький мальчик носит на крышу варенье и торты хитрому божму с вентилятором...

- Вы говорите по-английски?
- Только со словарем.
- А с людьми стесняетесь?

В магазине.
Покупатель:
- Это генномодифицированная морковь?
Продавец:
- Нет, а почему вы спрашиваете?
Морковь:
- Да, почему вы спрашиваете?

ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД ИЗ НОМЕРА 27:

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: Кофта. Лиана. Склад. Омут. Нетто. Кураре. Вобла. Волк. Старт. Дань. Амур. Мораль. Нарты. Плиссе. Внук. Ореол. Ромео. Трон. Орфей. Лорд. Пакт. Омар. Размен. Кран. Дега. Мини. Отек. Ученик. Укор. Жанр. Рана.

ПО ВЕРТИКАЛИ: Глинтвейн. Оброк. Тантал. Мрамор. Киот. Донор. Засов. Рывок. Орда. Падеж. Желоб. Алеут. Арека. Ленъ. Крик. Кадка. Траур. Лоно. Фтор. Тапир. Размер. Мадам. Сейф. Мина. Ажур. Руссо. Есенин. Театр. Елей. Ника.

Печной усилитель тяги	Парный велосипед	Столб для афиш	Отдых на лайнере	Приглушают в телевизоре
		Священное растение в Индии	Судьба в буддизме	Затейливый рисунок
Им пахали встарь	Окраска голоса			Вид премии
		Груз на совести	Всегда крайняя изба	Одежда врача
Французский философ	Французская певица	Дама, подменяющая брачное агентство	Страховой или секретный	Агентура олигарха в парламенте
			Морская птица	Автострада
Ампула роковой женщины	Дворянский титул во Франции	Каустическая сода - едкий ...		Неистребимый сорняк
Рыбачья артель			Огнеупорный материал	Отпечаток ступни
		Домашняя обувь	Меняют на мыло	Международная валюта
Негнущийся от невзгод	Пропитка для древесины	Напиток из рома		Мартышкин или сизифов
			Мясная тубуха для пирожков	
		"Буква" азбуки Морзе		Потребление горючего
Футбольная встреча	Растительный орнамент	Первая репликация ролей	Галдящее скопище	Трель, на урок зовущая
			Отец родной для крепостных	
		Наклеивают на стены	Снежный барс	Певчая лесная птица
				Мелкоячеистое решето
Корка на снегу	Работа актера		Огуречный от похмелья	Еловая ветвь
		И ливанец, и алжирец		Микстура от малярии
Кряква с газетных страниц	Экзотический фрукт		И тритий, и дейтерий	
		Пряность для капели		Авторитет в своем деле

Сканворд от Елены Тимошенко.



Приближается День Военно-морского флота РФ, а это значит, что пришло время для нашего нового фотоквеста.

Вы готовы к новым загадкам? На этот раз они будут тематическими. На выполнение заданий - два дня. Вы найдете их на нашем сайте и в группе «СВ» в «ВКонтакте» в субботу, 21 июля, в 08.00.

Заявки на участие ждем до полудня 20 июля на эл.адрес mail@s-vesti.ru с пометкой «Фотоквест по-флотски_заявка». Обязательно укажите ФИО, возраст и телефон для связи.

Фотоотчеты принимаются на адрес нашей эл.-почты до 08.00 понедельника, 23 июля. Первый приславший правильные ответы на наши загадки получает наибольшее количество баллов. Приславший верные ответы вторым - на один балл меньше, третьим - на два и т.д. За каждое дополнительное бонусное задание плюс два балла.

Лучшие работы участников будут опубликованы на www.s-vesti.ru в альбоме «Фотоквест по-флотски» в разделе «Конкурсы» и газете «Североморские вести».

Победители получают подарки от наших спонсоров: пейнтбольного клуба «TOP GUN», сообщества «Дары Алтая», сети магазинов «Гостинец» и мастеров декоративно-прикладного творчества Ольги Антоненко и Александры Назаровой.

Чествование победителей пройдет на главной городской сцене в День ВМФ России.

Гоняете на велосипеде, бегаєте трусцой, выполняете кульбиты на турнике во дворе или ходите со скандинавскими палками? Лето - самое лучшее время для активного образа жизни и для нашего фотоконкурса «Североморск спортивный».

Загружайте фото со своими спортивными увлечениями в альбом конкурса в нашей группе «ВКонтакте», сопроводив его небольшим рассказом. Победителя определит голосование на сайте s-vesti.ru, которое пройдет с 1 по 8 августа, итоги подведем перед Днем физкультурника. Конкурсный альбом на сайте будет сформирован накануне голосования.

Не забудьте назвать героя снимка, минимальный размер фото - 800x600 пикселей.

Победитель конкурса получит приз от магазина «Спорт и отдых» (Сафонова, 13)!

Платон Лигасов, 5,5 лет. Очень спортивный мальчик, с трех лет занимается футболом, но также любит принимать участие в любых соревнованиях, кататься на велосипеде и гонять на самокате.

Североморск Спортивный



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК пятого созыва РЕШЕНИЕ

«О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №319 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов».

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 14.07.1992 №3297-1 «О закрытом административно – территориальном образовании», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск, Решением Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 21.06.2011 № 158 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск»,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов от 20.12.2017 №319 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее – Решение) следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 1.1 пункта 1 Решения изложить в редакции: «1.1. на 2018 год: - прогнозируемый общий объем доходов ЗАТО г.Североморск в сумме 2 653 765,9 тыс. рублей; - общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 2 779 304,0 тыс. рублей; - верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2019 года в сумме 248 000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;

- 1.2. Подпункт 1.2 пункта 1 Решения изложить в редакции: «1.2. на 2019 год и на 2020 год: - прогнозируемый общий объем доходов бюджета ЗАТО г.Североморск на 2019 год в сумме 2 771 747,7 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 3 077 125,2 тыс. рублей; - общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Североморск на 2019 год в сумме 2 877 870,9 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 3 151 459,2 тыс. рублей; - верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2020 года в сумме 354 150,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г. Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2021 года в сумме 430 020,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей; - дефицит бюджета ЗАТО г.Североморск на 2019 год в сумме 106 123,2 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 74 334,0 тыс. рублей».

- 1.3. Пункт 15 Решения изложить в редакции: «15. Установить объем бюджетных ассигнований Муниципального дорожного фонда на 2018 год в сумме 115 395,3 тыс.рублей, на 2019 год в сумме 98 640,1 тыс. рублей и на 2020 год в сумме 77 100,1 тыс.рублей».

- 1.4. Приложения №4, 4.1, 5, 1, 6, 8, 8.1, 9, 9.1, 10, 10.1, 11, 11.1, 12 изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Решение вступает в силу со дня его опубликования. 3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №394 Приложение №4 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №319

Объем поступлений доходов бюджета ЗАТО г.Североморск на 2018 год рублей

Table with columns: Наименование, Код бюджетной классификации Российской Федерации, Сумма. Lists various income sources like taxes, fees, and grants with their corresponding codes and amounts.

Table with columns: Наименование, Код бюджетной классификации Российской Федерации, Сумма 2019 год, Сумма 2020 год. Lists various income sources and their projected amounts for 2019 and 2020.

Приложение №2 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №394 Приложение №4.1 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №319 Объем поступлений доходов бюджета ЗАТО г.Североморск на плановый период 2019 и 2020 годов рублей

Table with columns: Наименование, Код бюджетной классификации Российской Федерации, Сумма 2019 год, Сумма 2020 год. Lists various income sources and their projected amounts for 2019 and 2020.

Table with columns: Вид расходов, Код бюджетной классификации, Сумма, and Description of budget items.

Table with columns: Вид расходов, Код бюджетной классификации, Сумма, and Description of budget items.

Table with columns: Вид расходов, Код бюджетной классификации, Сумма, and Description of budget items.

Приложение №3 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №394

Приложение №5 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №319

Источники финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск на 2018 год

Table showing sources of budget deficit financing for 2018, including categories like 'Получение кредитов' and 'Иные бюджетные ассигнования'.

Приложение №4 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №394

Приложение №5 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №319

Источники финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск на плановый период 2019 и 2020 годов

Table showing sources of budget deficit financing for 2019 and 2020, including categories like 'Получение кредитов' and 'Иные бюджетные ассигнования'.

Приложение №6 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №394

Приложение №8 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №319

Программа муниципальных внутренних заимствований ЗАТО г.Североморск на 2018 год рублей

Table showing municipal internal borrowings for 2018, including categories like 'Внутренние заимствования' and 'Кредиты кредитных организаций'.

Приложение №6 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №394

Приложение №8 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №319

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам ЗАТО г. Североморск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2018 год

Table showing the distribution of budgetary assignments by sections, sub-sections, and target articles for 2018.

Main table with columns: Вид расходов, Код бюджетной классификации, Сумма, and Description of budget items.

Main table with columns: Вид расходов, Код бюджетной классификации, Сумма, and Description of budget items.

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	9020075550	100	910 542,00	910 542,00	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	9020075550	200	151 535,00	151 535,00	
Выплаты по решению судов и оплате государственной пошлины, расходы по совершению исполнительных действий	01	13	90200M0900	200	72 000,00	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	90200M0900	200	10 103,89	-	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	90200M0900	800	61 896,11	-	
Исполнение судебных актов по искам и муниципальное образование и постановлений судов, принятых в отношении расходов по совершению исполнительных действий с муниципального образования	01	13	90200M0100	200	33 484 668,82	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	90200M0100	200	32 116 093,69	-	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	90200M0100	800	3 368 575,13	-	
Расходы на оплату единовременных, установленных, организационных, выходных пособий и сборов	01	13	90200M0100	800	499 288,80	-	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	90200M0100	800	499 288,80	-	
Расходы, связанные с организацией и проведением сборочных мероприятий	01	13	90200M0170	200	454 600,00	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	90200M0170	200	454 600,00	-	
Исполнение обязательств по оплате штрафов, пеней и иных платежей	01	13	9050000000	200	51 987 664,13	1 364 498,68	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в месте использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	01	13	9050013060	200	750 000,00	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	9050013060	600	750 000,00	-	
Субсидии бюджетным учреждениям	01	13	9050013060	600	750 000,00	-	
Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление расходов на оплату труда работников муниципальных учреждений	01	13	9050011100	600	1 364 498,68	1 364 498,68	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	9050011100	600	1 364 498,68	-	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственными учреждениями, в том числе на предоставление муниципальных бюджетных и автономных учреждений субсидий (МБУ "Административно-хозяйственное и производственное управление")	01	13	90500M0150	600	49 004 442,07	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	90500M0150	600	49 004 442,07	-	
Сотрудничество за счет средств местного бюджета с субъектами муниципальных образований на софинансирование расходов, направленных на оплату труда работников муниципальных учреждений	01	13	9050081100	600	808 723,38	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	01	13	9050081100	600	808 723,38	-	
Навозная биомасса в агропромышленной деятельности	03	04	9000000000	200	12 573 293,83	4 537 864,20	
Органические удобрения	03	04	9000000000	200	4 537 864,20	4 537 864,20	
Исполнение обязательств по оплате штрафов, пеней и иных платежей	03	04	9020000000	200	4 537 864,20	4 537 864,20	
Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление расходов на регистрацию актов гражданского состояния	03	04	9020059300	200	4 537 864,20	4 537 864,20	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	04	9020059300	100	4 537 864,20	4 537 864,20	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	04	9020059300	200	4 537 864,20	4 537 864,20	
Иные бюджетные ассигнования	03	04	9020059300	800	4 537 864,20	4 537 864,20	
Исполнение обязательств по оплате штрафов, пеней и иных платежей	03	04	9040013060	200	100 000,00	-	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в месте использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	03	04	9040013060	200	100 000,00	-	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	04	90400M0200	100	7 135 429,65	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	04	90400M0200	200	247 508,76	-	
Иные бюджетные ассигнования	03	04	90400M0200	800	200 553,89	-	
Исполнение обязательств по оплате штрафов, пеней и иных платежей	03	04	90400M0200	200	800 000,00	-	
Муниципальная программа 1 "Улучшение качества и безопасности жизни населения"	03	14	0100000000	800	800 000,00	-	
Подпрограмма 6 "Приказание безопасности в ЗАТО г. Североморск"	03	14	0100000000	800	800 000,00	-	
Основное мероприятие 1. Мероприятия по развитию систем аппаратно-программного комплекса "Безопасный город"	03	14	0106100000	600	600 000,00	-	
Прочие направления расходов муниципальных программ	03	14	01061M2990	600	600 000,00	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	01061M2990	200	600 000,00	-	
Иные бюджетные ассигнования	03	14	01061M2990	800	600 000,00	-	
Основное мероприятие 2. Обеспечение информирования и оповещения населения об опасности	03	14	0106200000	150	150 000,00	-	
Прочие направления расходов муниципальных программ	03	14	01062M2990	150	150 000,00	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	01062M2990	200	150 000,00	-	
Иные бюджетные ассигнования	03	14	01062M2990	800	50 000,00	-	
Мероприятия, связанные с повышением безопасности граждан, принимающих участие в организации и проведении массовых мероприятий	03	14	01064M2320	30	30 000,00	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	01064M2320	200	30 000,00	-	
Иные бюджетные ассигнования	03	14	01064M2320	800	193 645 803,06	13 657 805,49	
Муниципальная программа 4 "Создание условий для развития экономики и занятости населения"	04	05	0400000000	7 324 436,00	7 324 436,00	-	
Муниципальная программа 4 "Создание условий для развития экономики и занятости населения"	04	05	0400000000	7 324 436,00	7 324 436,00	-	
Подпрограмма 6 "Осуществление проектов мероприятий по благоустройству в ЗАТО г. Североморск"	04	05	0400000000	7 324 436,00	7 324 436,00	-	
Основное мероприятие 2. Мероприятия, связанные с оздоровлением, транспортной и социальной инфраструктурой	04	05	0402000000	7 324 436,00	7 324 436,00	-	
Осуществление мероприятий по благоустройству территории	04	05	0402055900	7 306 416,00	7 306 416,00	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	05	0402055900	200	7 306 416,00	7 306 416,00	
Иные бюджетные ассигнования	04	05	0402055900	800	7 306 416,00	7 306 416,00	
Муниципальная программа 1 "Улучшение качества и безопасности жизни населения"	04	08	0100000000	21 290 975,84	5 727 321,00	-	
Подпрограмма 7 "Транспортная инфраструктура в ЗАТО г. Североморск"	04	08	0100000000	21 290 975,84	5 727 321,00	-	
Основное мероприятие 1. Развитие транспортной инфраструктуры	04	08	0107000000	21 290 975,84	5 727 321,00	-	
Исполнение обязательств по оплате штрафов, пеней и иных платежей	04	08	0107010000	207 731 824,84	5 368 170,00	-	
Иные бюджетные ассигнования	04	08	0107010000	800	15 363 654,84	-	
Муниципальная программа 2. Развитие транспортной инфраструктуры	04	08	0107000000	359 151,00	359 151,00	-	
Исполнение обязательств по оплате штрафов, пеней и иных платежей	04	08	0107026000	359 151,00	359 151,00	-	
Иные бюджетные ассигнования	04	08	0107026000	800	359 151,00	359 151,00	
Муниципальная программа 3. Развитие и модернизация транспортной инфраструктуры городского округа	04	08	010703M240	200 000,00	-	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	08	010703M240	200	200 000,00	-	
Иные бюджетные ассигнования	04	08	010703M240	800	115 395 262,07	-	
Муниципальная программа 4 "Обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г. Североморск"	04	09	0400000000	111 550 262,07	-	-	
Подпрограмма 1 "Автомобильные дороги и проезд в ЗАТО г. Североморск"	04	09	0410000000	111 550 262,07	-	-	
Основное мероприятие 1. Ремонт, капитальный ремонт, реконструкция и содержание дорожных территорий многоквартирных домов в микрорайонах	04	09	0410100000	683 825,21	-	-	
Ремонт дорожных территорий многоквартирных домов в микрорайонах	04	09	04101M2520	683 825,21	-	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	04101M2520	200	683 825,21	-	

Основное мероприятие 2. Капитальный ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования ЗАТО г. Североморск	04	09	0410200000	110 866 436,86	-	-	
Содержание автомобильных дорог общего пользования и инженерных сооружений на них в границах городского округа	04	09	04102M2550	96 197 975,79	-	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	04102M2550	200	96 197 975,79	-	
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая ремонт элементов обустройства и знаков и искусственных дорожных сооружений	04	09	04102M2560	14 588 461,07	-	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	04102M2560	200	14 588 461,07	-	
Капитальный ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая капитальный ремонт и реконструкцию ремонт элементов их обустройства и знаков и искусственных дорожных сооружений	04	09	04102M2570	80 000,00	-	-	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственного (муниципального) имущества	04	09	04102M2570	400	80 000,00	-	
Муниципальная программа 9 "Повышение безопасности дорожного движения и сигнала дорожно-транспортного движения в ЗАТО г. Североморск"	04	09	0900000000	3 845 000,00	-	-	
Основное мероприятие 1. Развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов, повышение безопасности дорожного движения	04	09	0900100000	3 845 000,00	-	-	
Прочие направления расходов муниципальных программ	04	09	09001M2990	3 845 000,00	-	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	09001M2990	200	3 845 000,00	-	
Иные бюджетные ассигнования	04	09	09001M2990	800	23 866 878,74	103 394,91	
Муниципальная программа 3 "Гражданское общество"	04	10	0300000000	14 265,41	8 715,41	-	
Подпрограмма 2 "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск"	04	10	0320000000	14 265,41	8 715,41	-	
Основное мероприятие 1. Развитие информационно-коммуникационных технологий местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	04	10	0320300000	14 265,41	8 715,41	-	
Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление расходов на оплату труда работников муниципальных образований	04	10	0320307570	8 715,41	8 715,41	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	10	0320307570	200	8 715,41	8 715,41	
Сотрудничество за счет средств местного бюджета с субъектами муниципальных образований на софинансирование расходов, направленных на оплату труда работников муниципальных учреждений	04	10	0320308570	5 550,00	-	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	10	0320308570	200	5 550,00	-	
Исполнение обязательств по оплате штрафов, пеней и иных платежей	04	10	9000000000	23 852 613,33	94 679,50	-	
Исполнение обязательств по оплате штрафов, пеней и иных платежей	04	10	9050000000	23 852 613,33	94 679,50	-	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа в месте использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	04	10	9050013060	750 000,00	-	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	10	9050013060	600	750 000,00	-	
Субсидии бюджетным учреждениям на осуществление расходов на регистрацию актов гражданского состояния	04	10	9050071100	94 679,50	94 679,50	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	10	9050071100	200	94 679,50	94 679,50	
Иные бюджетные ассигнования	04	10	9050071100	600	94 679,50	94 679,50	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) государственными учреждениями, в том числе на предоставление муниципальных бюджетных и автономных учреждений субсидий (МБУ "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г. Североморск")	04	10	90500M0400	22 947 655,07	-	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	10	90500M0400	600	22 947 655,07	-	
Сотрудничество за счет средств местного бюджета с субъектами муниципальных образований на софинансирование расходов, направленных на оплату труда работников муниципальных учреждений	04	10	9050081100	60 278,76	-	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	10	9050081100	600	60 278,76	-	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	25 768 310,41	502 653,58	-	-	
Муниципальная программа 1 "Улучшение качества и безопасности жизни населения"	04	12	0100000000	99 110,00	99 110,00	-	
Подпрограмма 2 "Транспортная инфраструктура в ЗАТО г. Североморск"	04	12	0170000000	99 110,00	99 110,00	-	
Основное мероприятие 1. Развитие наземного транспорта, развитие перевозочных услуг, обеспечение безопасности перевозок пассажиров по регулярным тарифам, не обеспечивающим возмещение понесенных затрат	04	12	0170100000	99 110,00	99 110,00	-	
Субсидии на осуществление отдельных государственных полномочий по установлению тарифов на перевозку пассажиров на регулярных тарифах по автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом	04	12	0170175610	99 110,00	99 110,00	-	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	0170175610	100	99 110,00	99 110,00	
Муниципальная программа 2 "Развитие конкурентоспособной экономики ЗАТО г. Североморск"	04	12	0200000000	668 997,43	310 997,43	-	
Подпрограмма 1 "Развитие малого и среднего предпринимательства, стимулирование инновационной деятельности в ЗАТО г. Североморск"	04	12	0210000000	568 997,43	310 997,43	-	
Основное мероприятие 1. Мероприятия по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства	04	12	0210100000	60 000,00	-	-	
Прочие направления расходов муниципальных программ	04	12	02101M2990	60 000,00	-	-	
Завука товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	02101M2990	200	60 000,00	-	
Иные бюджетные ассигнования	04	12	02101M2990	800	568 997,43	310 997,43	
Основное мероприятие 2. Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	04	12	0210200000	508 997,43	310 997,43	-	
Субсидии на реализацию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства	04	12	0210270550	310 997,43	310 997,43	-	
Иные бюджетные ассигнования	04	12	0210270550	800	310 997,43	310 997,43	
Прочие направления расходов муниципальных программ	04	12	02102M2990	198 00			

Table with multiple columns containing financial data, including budget codes, amounts, and descriptions of various programs and activities. The table is organized into several vertical sections.

Table with columns: Наименование расходов, Код, Код, Код, Код, Сумма, Сумма, Сумма. Contains detailed financial data for various municipal programs and projects.

Table with columns: Наименование расходов, Код, Код, Код, Код, Сумма, Сумма, Сумма. Contains detailed financial data for various municipal programs and projects.

Table with columns: Наименование, Код, Код, Код, Код, Сумма, Сумма, Сумма. Contains detailed financial data for various municipal programs and projects.

Приложение №7 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №394 «Приложение №8.1 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №320

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам ЗАТО г. Североморск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на плановый период 2019 и 2020 годов

Table with columns: Наименование, Раздел, Подраздел, Целевая статья, Вид расхода, Сумма, Сумма, Сумма. Contains detailed financial data for various municipal programs and projects.

Table with multiple columns containing financial data, project descriptions, and dates. The table is organized into several vertical sections, each with a header row. The data includes various numerical values and text descriptions of projects and activities.

Main data table with multiple columns containing budgetary details, including categories like 'Социальное обеспечение и иные выплаты населению', 'Образование', and 'Здравоохранение'. It includes columns for codes, amounts, and descriptions of activities.

Main table with multiple columns containing budgetary data, including program names, budget amounts, and organizational details. The table is organized into several vertical sections.

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	02	0520181040	600	4 031 351,42	-	-	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	09	05103M0110	600	16 550 151,18	-	-	Муниципальная программа 3. "Развитие муниципального управления и гражданского общества"	709	01	13	0300000000	110 565,00	-	-		
Дополнительное образование детей	707	07	03		142 485 704,43	-	-	-	Подпрограмма 2. "Платформа питания"	707	07	09	0520000000	19 544 445,90	-	-	-	-	Подпрограмма 2. "Развитие информационного общества и системы "Аэронет" по инициативе" в ЗАТО г. Североморск"	709	01	13	0320000000	33 303,93	-	-	
Муниципальная программа 2. "Развитие кооперативной экономики ЗАТО г. Североморск"	707	07	03	0200000000	109 843,20	-	-	-	Основное мероприятие 1. Организация бесплатного питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений	707	07	09	0520100000	19 544 445,90	-	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование и модернизация инфраструктуры информационного общества	709	01	13	0320100000	33 303,93	-	-	
Подпрограмма 3. "Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"	707	07	03	0230000000	109 843,20	-	-	-	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	707	07	09	0520113060	580 000,00	-	-	-	-	Основное мероприятие 3. Совершенствование информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	03201M2400	33 303,93	-	-	
Основное мероприятие 1. "Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций (на конкурсной основе)"	707	07	03	0230100000	109 843,20	-	-	-	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	09	0520113060	600	580 000,00	-	-	-	Основное мероприятие 3. "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Североморск"	709	01	13	03201M2400	200	33 303,93	-	
Субсидии на оказание услуг в сфере дополнительного образования (на конкурсной основе)	707	07	03	02301M0730	109 843,20	-	-	-	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и автономным учреждениям субсидий (МАУ "Центр здоровья питания")	707	07	09	05201M0180	18 964 445,90	-	-	-	-	Основное мероприятие 3. Обеспечение реализации государственных гарантий, исполнения обязательств, устойчивого функционирования, развития и повышения эффективности муниципальной службы	709	01	13	0330000000	77 264,07	-	-	
Муниципальная программа 5. "Развитие образования ЗАТО г. Североморск"	707	07	03	0500000000	142 375 861,23	2 744 586,55	-	-	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	09	05201M0180	600	18 964 445,90	-	-	-	Основное мероприятие 1. Обеспечение реализации государственных гарантий, исполнения обязательств, устойчивого функционирования, развития и повышения эффективности муниципальной службы	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Подпрограмма 1. "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"	707	07	03	0510000000	142 375 861,23	2 744 586,55	-	-	Социальная политика	707	10	03	0500000000	59 842 400,00	59 283 400,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	800	76 500,00	-	
Основное мероприятие 1. Обеспечение предоставления услуг в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования детей	707	07	03	0510100000	141 896 861,23	2 744 586,55	-	-	Социальное обеспечение населения	707	10	03	0500000000	3 035 500,00	3 035 500,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	707	07	03	0510113060	1 400 000,00	-	-	-	Муниципальная программа 5. "Развитие образования ЗАТО г. Североморск"	707	10	03	0500000000	3 035 500,00	3 035 500,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Обеспечение реализации государственных гарантий, исполнения обязательств, устойчивого функционирования, развития и повышения эффективности муниципальной службы	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	03	0510113060	600	1 400 000,00	-	-	Подпрограмма 3. "Североморск - город без стресса"	707	10	03	0530000000	3 035 500,00	3 035 500,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Субсидии на оказание услуг в сфере дополнительного образования (на конкурсной основе)	707	07	03	0510113060	600	1 400 000,00	-	-	Основное мероприятие 2. Социальное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях, финансируемых из местного бюджета	707	10	03	0530200000	3 035 500,00	3 035 500,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	03	0510113060	600	1 400 000,00	-	-	Субсидии на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	707	10	03	0530252000	2 261 500,00	2 261 500,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Субсидии на оказание услуг в сфере дополнительного образования (на конкурсной основе)	707	07	03	0510113060	600	1 400 000,00	-	-	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	707	10	03	0530252000	300	2 261 500,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	03	0510113060	600	1 400 000,00	-	-	Субсидии на организацию предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	707	10	03	0530252100	41 300,00	41 300,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и автономным учреждениям субсидий (устройства дополнительного образования)	707	07	03	05101M0800	136 004 902,88	-	-	-	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	707	10	03	0530252100	200	41 300,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	03	05101M0800	600	136 004 902,88	-	-	Субсидии на осуществление ремонта жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, либо такого ремонта жилых помещений, право пользования которыми сохраняется за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	707	10	03	0530252100	200	41 300,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Софинансирование за счет средств местного бюджета субсидий бюджетным муниципальным учреждениям	707	07	03	05101S1100	1 747 371,80	-	-	-	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	707	10	03	0530252100	300	2 261 500,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	03	05101S1100	600	1 747 371,80	-	-	Улучшение жилищных условий	707	10	04	0530252100	36 247 900,00	36 247 900,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Основное мероприятие 2. Создание условий для повышения качества образовательных услуг дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей	707	07	03	0510200000	479 000,00	-	-	-	Муниципальная программа 5. "Развитие образования ЗАТО г. Североморск"	707	10	04	0500000000	56 247 900,00	56 247 900,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Развитие кадрового потенциала системы дошкольного, общего и дополнительного образования	707	07	03	05102M1700	479 000,00	-	-	-	Подпрограмма 1. "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"	707	10	04	0510000000	23 207 100,00	23 207 100,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	03	05102M1700	600	479 000,00	-	-	Основное мероприятие 1. Обеспечение предоставления услуг в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования	707	10	04	0510100000	23 207 100,00	23 207 100,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Молодежная политика и оздоровление детей	707	07	07	05102M1000	9 357 521,40	2 033 343,00	-	-	Субсидии на расходы, связанные с выплатой компенсации родительской платы за проезд в учебе, детским, экскурсионными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования (дошкольное образование, летние лагеря, расходы на компенсацию затрат деятельности органов местного самоуправления и учреждений, являющихся и не являющимися)	707	10	04	0510175360	566 000,00	566 000,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Муниципальная программа 5. "Развитие образования ЗАТО г. Североморск"	707	07	07	0500000000	9 357 521,40	2 033 343,00	-	-	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707	10	04	0510175360	200	226 411,00	226 411,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-
Подпрограмма 4. "Отдых и оздоровление детей"	707	07	07	0504000000	9 357 521,40	2 033 343,00	-	-	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	10	04	0510175360	600	339 589,00	339 589,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-
Основное мероприятие 1. Организация и финансовое обеспечение отдыха и оздоровления детей	707	07	07	0504010000	9 357 521,40	2 033 343,00	-	-	Субсидии на выплаты компенсации родительской платы за проезд в учебе, детским, экскурсионными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования	707	10	04	0510175370	22 641 100,00	22 641 100,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Субсидии на организацию отдыха детей Мурманской области в муниципальных образовательных учреждениях	707	07	07	0504017070	2 033 343,00	2 033 343,00	-	-	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	707	10	04	0510175370	300	22 641 100,00	22 641 100,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	07	0504017070	600	2 033 343,00	-	-	Подпрограмма 3. "Североморск - город без стресса"	707	10	04	0530000000	33 040 800,00	33 040 800,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Отдых и оздоровление детей в лагерях дневного пребывания, организованных на базе муниципальных учреждений	707	07	07	050401M230	879 000,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Обеспечение предоставления услуг в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования	707	10	04	0530100000	33 040 800,00	33 040 800,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	07	050401M230	600	879 000,00	-	-	Субсидии на содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также возмещение, причитающееся приемному родителю	707	10	04	0530175340	26 694 500,00	26 694 500,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	07	050401M230	600	879 000,00	-	-	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	707	10	04	0530175340	300	26 694 500,00	26 694 500,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-
Отдых и оздоровление детей в оздоровительных организациях, расположенных на территории Мурманской области	707	07	07	050401M2190	180 000,00	-	-	-	Субсидии на реализацию Закона Мурманской области "О гарантиях в части финансирования расходов на выплаты денежного вознаграждения лицам, осуществляющим воспитательную работу в отношении несовершеннолетних и социальный патронат	707	10	04	0530175350	39 300,00	39 300,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	07	050401M2190	600	180 000,00	-	-	Субсидии на реализацию Закона Мурманской области "О гарантиях органов местного самоуправления по статусу городского округа и муниципального района отдельных государственных полномочий по оценке и поощрению в отношении несовершеннолетних"	707	10	04	0530175350	300	39 300,00	39 300,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-
Софинансирование за счет местного бюджета к субсидии на организацию отдыха детей Мурманской области в муниципальных образовательных учреждениях	707	07	07	050401S1070	1 395 178,40	-	-	-	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными бюджетными финансовыми	707	10	04	0530175350	100	4 833 779,00	4 833 779,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707	07	07	050401S1070	600	1 395 178,40	-	-	Субсидии на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными бюджетными финансовыми	707	10	04	0530175350	200	1 473 221,00	1 473 221,00	-	-	-	Основное мероприятие 2. Улучшение качества образования детей в сфере культуры	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-
Другие вопросы в области образования	707	07	09	05102M1100	290 000,00	-	-	-	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707	10	04	0530175350	200	1 473 221,00	1 473 221,00	-	-	-	Основное мероприятие 1. Совершенствование информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск	709	01	13	0330M2990	200	76 500,00	-
Муниципальная																											

Table with multiple columns containing budgetary data, including descriptions of projects, budget codes, and financial amounts. The table is organized into several vertical sections.

Приложение №9
к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск
от 10.07.2018 №394
«Приложение №9.1
к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск
от 20.12.2017 №319

**Ведомственная структура расходов бюджета ЗАТО г.Североморск на плановый период
2019 и 2020 годов**

рублей

Наименование	Глава	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	2019 год		2020 год	
						Сумма	в том числе за счет средств бюджетов других уровней	Сумма	в том числе за счет средств бюджетов других уровней
Администрация ЗАТО г. Североморск	701	01				621 831 902,73	407 907 544,41	853 206 799,64	610 764 534,41
Секретариат	701	01				102 547 409,78	1 116 191,00	102 335 858,78	1 164 570,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	701	01	02			2 846 615,23	-	2 886 615,23	-
Непрямая деятельность	701	01	02	9000000000		2 846 615,23	-	2 886 615,23	-
Непрямая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений	701	01	02	9020000000		2 846 615,23	-	2 886 615,23	-
Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования	701	01	02	9020001010		2 446 615,23	-	2 446 615,23	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	02	9020001010	100	2 446 615,23	-	2 446 615,23	-
Расходы на обеспечение функций главы муниципального образования	701	01	02	9020001030		400 000,00	-	400 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	02	9020001030	100	270 000,00	-	270 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	02	9020001030	200	130 000,00	-	130 000,00	-
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	701	01	02	9020013060		-	-	40 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	02	9020013060	100	-	-	40 000,00	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	701	01	04			46 582 985,75	-	46 582 985,75	-
Муниципальная программа 3 "Развитие муниципального управления в гражданском обществе"	701	01	04	0300000000		975 000,00	-	975 000,00	-
Подпрограмма 3 "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Североморск"	701	01	04	0330000000		975 000,00	-	975 000,00	-
Основное мероприятие 1 "Обеспечение квалифицированного кадрового состава на муниципальной службе ЗАТО г. Североморск"	701	01	04	0330100000		370 000,00	-	370 000,00	-
Расходы на обеспечение органов местного самоуправления	701	01	04	0330106030		370 000,00	-	370 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	04	0330106030	100	245 000,00	-	245 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	04	0330106030	200	125 000,00	-	125 000,00	-
Основное мероприятие 2 "Предоставление интересов и прав муниципального образования ЗАТО г. Североморск"	701	01	04	0330200000		150 000,00	-	150 000,00	-
Расходы на обеспечение органов местного самоуправления	701	01	04	0330206030		150 000,00	-	150 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	04	0330206030	100	150 000,00	-	150 000,00	-
Основное мероприятие 3 "Обеспечение реализации государственных гарантий, исполнения обязательств, устойчивого финансирования, развития и повышения эффективности муниципальной службы"	701	01	04	0330300000		455 000,00	-	455 000,00	-
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	701	01	04	0330313060		455 000,00	-	455 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	04	0330313060	100	455 000,00	-	455 000,00	-
Непрямая деятельность	701	01	04	9000000000		45 607 985,75	-	45 607 985,75	-
Непрямая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений	701	01	04	9020000000		45 607 985,75	-	45 607 985,75	-
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	701	01	04	9020006010		45 607 985,75	-	45 607 985,75	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	04	9020006010	100	45 607 985,75	-	45 607 985,75	-
Субсидная система	701	01	05			5 700,00	5 700,00	9 255,00	9 255,00
Непрямая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений	701	01	05	9000000000		5 700,00	5 700,00	9 255,00	9 255,00
Осуществление государственной помощи на осуществление (исполнение) функций органов государственной власти в Российской Федерации	701	01	05	9020051200		5 700,00	5 700,00	9 255,00	9 255,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	05	9020051200	200	5 700,00	5 700,00	9 255,00	9 255,00
Другие общегосударственные вопросы	701	01	13			53 112 108,80	1 110 491,00	52 857 002,80	1 155 315,00
Муниципальная программа 3 "Развитие муниципального управления в гражданском обществе"	701	01	13	0300000000		4 077 700,00	-	4 077 700,00	-
Подпрограмма 2 "Развитие информационного общества и системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск"	701	01	13	0320000000		2 680 600,00	-	2 680 600,00	-
Основное мероприятие 1 "Совместное развитие и модернизация аппаратного и программного обеспечения, информационно-коммуникационной и телекоммуникационной сети органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск"	701	01	13	0320100000		990 000,00	-	990 000,00	-
Мероприятия в области информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры информационного общества	701	01	13	03201M2400		990 000,00	-	990 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	13	03201M2400	200	990 000,00	-	990 000,00	-
Основное мероприятие 2 "Обеспечение комплексной защиты информации в информационно-вычислительной сети органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск"	701	01	13	0320200000		206 500,00	-	206 500,00	-
Мероприятия в области информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры информационного общества	701	01	13	03202M2400		206 500,00	-	206 500,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	13	03202M2400	200	206 500,00	-	206 500,00	-
Основное мероприятие 4 "Развитие официальных Интернет-ресурсов органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск и сети Интернет"	701	01	13	0320400000		130 000,00	-	130 000,00	-
Мероприятия в области информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры информационного общества	701	01	13	03204M2400		130 000,00	-	130 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	13	03204M2400	200	130 000,00	-	130 000,00	-
Основное мероприятие 5 "Обеспечение автоматизации бюджетного процесса, в том числе с использованием WEB-технологий"	701	01	13	0320500000		1 354 100,00	-	1 354 100,00	-
Мероприятия в области информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры информационного общества	701	01	13	03205M2400		1 354 100,00	-	1 354 100,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	13	03205M2400	200	1 354 100,00	-	1 354 100,00	-
Подпрограмма 3 "Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Североморск"	701	01	13	0330000000		1 223 100,00	-	1 223 100,00	-
Основное мероприятие 3 "Обеспечение реализации государственных гарантий, исполнения обязательств, устойчивого финансирования, развития и повышения эффективности муниципальной службы"	701	01	13	0330300000		1 223 100,00	-	1 223 100,00	-
Прочие направления расходов муниципальной программы	701	01	13	03303M2990		1 223 100,00	-	1 223 100,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	13	03303M2990	200	1 218 100,00	-	1 218 100,00	-
Иные бюджетные ассигнования	701	01	13	03303M2990	800	5 000,00	-	5 000,00	-
Подпрограмма 4 "Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г. Североморск"	701	01	13	0340000000		174 000,00	-	174 000,00	-
Основное мероприятие 1 "Поддержка общественных объединений и организаций в ЗАТО г. Североморск"	701	01	13	0340100000		174 000,00	-	174 000,00	-
Финансирование поддержки общественных объединений и организаций ЗАТО г. Североморск (на конкурсной основе)	701	01	13	03401M6600		174 000,00	-	174 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	701	01	13	03401M6600	600	174 000,00	-	174 000,00	-
Непрямая деятельность	701	01	13	9000000000		49 034 408,80	1 110 491,00	48 779 302,80	1 155 315,00
Непрямая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений	701	01	13	9020000000		2 088 549,80	1 110 491,00	1 833 443,80	1 155 315,00
Субсидии из областного бюджета на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Мурманской области по определению перечня должностных лиц, увольняемых с составов прокуратуры об административных правонарушениях, председателей Законодательного собрания Мурманской области "Об административных правонарушениях"	701	01	13	9020075540		6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	13	9020075540	200	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Реализация Закона Мурманской области "Об административных комиссиях"	701	01	13	9020075550		1 104 491,00	1 104 491,00	1 149 315,00	1 149 315,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	13	9020075550	100	1 104 491,00	1 104 491,00	1 149 315,00	1 149 315,00
Расходы на оплату единоразовных, вступительных, организационных, членских взносов и сборов	701	01	13	90200M9160		508 058,80	-	508 128,80	-
Иные бюджетные ассигнования	701	01	13	90200M9160	800	508 058,80	-	508 128,80	-
Расходы, связанные с организацией и проведением общегородских мероприятий	701	01	13	90200M9170		470 000,00	-	470 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	13	90200M9170	200	470 000,00	-	470 000,00	-
Непрямая деятельность муниципальных бюджетных и автономных учреждений	701	01	13	9050000000		46 945 859,00	-	46 945 859,00	-
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	701	01	13	9050013060		500 000,00	-	500 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	701	01	13	9050013060	600	500 000,00	-	500 000,00	-
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и автономным учреждениям субсидий (МБУ "Административно-хозяйственное и транспортное обслуживание")	701	01	13	90500M0150		46 445 859,00	-	46 445 859,00	-

Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	701	01	13	90500M0150	600	46 445 859,00	-	46 445 859,00	-
Муниципальная безопасность и правоохранительная деятельность	701	03				10 231 901,00	-	2 545 905,00	9 803 535,00
Органы власти	701	03	04			2 545 905,00	-	2 545 905,00	2 117 609,00
Непрямая деятельность	701	03	04	9000000000		2 545 905,00	-	2 545 905,00	2 117 609,00
Непрямая деятельность администрации ЗАТО г. Североморск и ее структурных подразделений	701	03	04	9020000000		2 545 905,00	-	2 545 905,00	2 117 609,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований на государственное регулирование актов гражданского общества	701	03	04	9020059300		2 545 905,00	-	2 545 905,00	2 117 609,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	03	04	9020059300	100	2 545 905,00	-	2 545 905,00	2 117 609,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны	701	03	09			6 795 996,00	-	6 795 926,00	-
Непрямая деятельность	701	03	09	9000000000		6 795 996,00	-	6 795 926,00	-
Непрямая деятельность муниципальных казенных учреждений	701	03	09	9040000000		6 795 996,00	-	6 795 926,00	-
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	701	03	09	9040013060		100 000,00	-	100 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	03	09	9040013060	100	100 000,00	-	100 000,00	-
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным и автономным учреждениям субсидий (СМБУ "Единая диспетчерская служба")	701	03	09	90400M0020		6 695 996,00	-	6 695 926,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	03	09	90400M0020	100	6 410 160,00	-	6 410 090,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	03	09	90400M0020	200	280 836,00	-	280 836,00	-
Иные бюджетные ассигнования	701	03	09	90400M0020	800	5 000,00	-	5 000,00	-
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	701	03	14			800 000,00	-	800 000,00	-
Муниципальная программа 1 "Улучшение качества и безопасности жизни населения"	701	03	14	0100000000		800 000,00	-	800 000,00	-
Подпрограмма 6 "Профилактика правонарушений в ЗАТО г. Североморск"	701	03	14	0160000000		800 000,00	-	800 000,00	-
Основное мероприятие 1 Мероприятия по развитию системы оперативно-розыскных комплексов "Безопасный город"	701	03	14						

Муниципальная программа 5. "Развитие образования ЗАТО г. Селенгинск"	701	07	02	0500000000	390 030 623,73	343 202 600,00	680 752 510,64	591 265 800,00
Подпрограмма 1. "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"	701	07	02	0510000000	390 030 623,73	343 202 600,00	680 752 510,64	591 265 800,00
Основное мероприятие 4. "Создание, развитие и капитальный ремонт организаций образования"	701	07	02	0510400000	390 030 623,73	343 202 600,00	680 752 510,64	591 265 800,00
Реализация мероприятий по созданию и развитию объектов дошкольного образования в муниципальных районах (сельских населенных пунктах) государственной (муниципальной) собственности	701	07	02	0510405200	2 520 225,00	2 520 225,00	21 817 900,00	21 817 900,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	701	07	02	0510405200	400	2 520 225,00	21 817 900,00	21 817 900,00
Строительство объектов социального и производственного назначения, в том числе объектов образовательного назначения, являющихся объектами государственной (муниципальной) собственности	701	07	02	0510405200	1 604 529,50	-	13 800 610,64	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	701	07	02	0510405200	400	1 604 529,50	13 800 610,64	-
Молодизация населения и оздоровление детей	701	07	07	0100000000	800 000,00	-	800 000,00	-
Муниципальная программа 1. "Улучшение качества и безопасности жизни населения"	701	07	07	0100000000	800 000,00	-	800 000,00	-
Подпрограмма 1. "Мероприятия по развитию культуры и искусства"	701	07	07	0110100000	500 000,00	-	500 000,00	-
Основное мероприятие 1. "Обеспечение организации и проведения мероприятий в области молодежной культуры"	701	07	07	0110102000	500 000,00	-	500 000,00	-
Прочие направления расходов муниципальных программ	701	07	07	0110102000	500 000,00	-	500 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	07	07	0110102000	100	74 350,00	74 350,00	-
Затрата товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	07	07	0110102000	200	425 650,00	425 650,00	-
Подпрограмма 2. "Профилактика правонарушений, административных и уголовных дел в ЗАТО г. Селенгинск"	701	07	07	0130000000	300 000,00	-	300 000,00	-
Основное мероприятие 1. "Формирование негативного отношения к употреблению табачных изделий и алкогольных напитков, алкоголю, табакокурению"	701	07	07	0130100000	300 000,00	-	300 000,00	-
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	701	07	07	0130100000	300 000,00	-	300 000,00	-
Затрата товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	07	07	0130100000	200	300 000,00	300 000,00	-
Культуры и искусства	701	08	04	0600000000	1 484 000,00	-	1 484 000,00	-
Муниципальная программа 5. "Создание, развитие, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Селенгинск"	701	08	04	0600000000	1 484 000,00	-	1 484 000,00	-
Основное мероприятие 1. "Создание условий для сохранения объектов культурного наследия, расположенных на территории ЗАТО г. Селенгинск, и обеспечения доступа к ним населения"	701	08	04	0601000000	1 484 000,00	-	1 484 000,00	-
Прочие направления расходов муниципальных программ	701	08	04	0601000000	1 484 000,00	-	1 484 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	701	08	04	0601000000	600	1 484 000,00	1 484 000,00	-
Совладелец имущества	701	10	01	0100000000	22 387 820,00	15 639 100,00	22 895 020,00	16 146 300,00
Муниципальная программа 1. "Улучшение качества и безопасности жизни населения"	701	10	01	0100000000	6 748 720,00	-	6 748 720,00	-
Подпрограмма 4. "Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г. Селенгинск"	701	10	01	0140000000	6 748 720,00	-	6 748 720,00	-
Основное мероприятие 1. "Обеспечение социальных гарантий и условий адресной поддержки мер социальной поддержки населения"	701	10	01	0140100000	6 748 720,00	-	6 748 720,00	-
Доплата к пенсии по старости	701	10	01	0140100000	6 748 720,00	-	6 748 720,00	-
Совладелец имущества	701	10	03	9000000000	13 426 700,00	13 426 700,00	13 843 500,00	13 843 500,00
Непрямая деятельность администрации ЗАТО г. Селенгинск в сфере культуры, искусства, спорта и олимпийского движения	701	10	03	9020000000	13 426 700,00	13 426 700,00	13 843 500,00	13 843 500,00
Субсидии на реализацию Закона Муранской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в условиях повышенной ответственности или носителей городского звания" в части организации предоставления мер социальной поддержки по оплате аренды помещений и иных коммунальных услуг	701	10	03	9020075100	38 100,00	38 100,00	60 500,00	60 500,00
Затрата товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	10	03	9020075100	200	38 100,00	60 500,00	60 500,00
Субсидии на реализацию Закона Муранской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в условиях повышенной ответственности или носителей городского звания" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и иных коммунальных услуг отдельным категориям граждан	701	10	03	9020075110	13 368 600,00	13 368 600,00	13 783 000,00	13 783 000,00
Совладелец имущества и иные выплаты населению	701	10	03	9020075110	300	13 368 600,00	13 783 000,00	13 783 000,00
Охрана семьи и детства	701	10	04	9000000000	2 212 400,00	2 212 400,00	2 302 800,00	2 302 800,00
Непрямая деятельность администрации ЗАТО г. Селенгинск в сфере культуры, искусства, спорта и олимпийского движения	701	10	04	9020000000	2 212 400,00	2 212 400,00	2 302 800,00	2 302 800,00
Субсидии на реализацию Закона Муранской области "О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в условиях повышенной ответственности или носителей городского звания" в части предоставления мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и иных коммунальных услуг отдельным категориям граждан	701	10	04	9020075530	338 400,00	338 400,00	352 800,00	352 800,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	10	04	9020075530	100	338 400,00	352 800,00	352 800,00
Субсидии бюджетам муниципальных образований по осуществлению государственных функций по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	701	10	04	9020075560	1 874 000,00	1 874 000,00	1 950 000,00	1 950 000,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	10	04	9020075560	100	1 874 000,00	1 950 000,00	1 950 000,00
Затрата товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	10	04	9020075560	200	227 438,00	303 438,00	303 438,00
Финансирование культуры и спорта	701	11	05	0100000000	500 000,00	-	500 000,00	-
Другие вопросы в области культуры и искусства	701	11	05	0100000000	500 000,00	-	500 000,00	-
Муниципальная программа 1. "Улучшение качества и безопасности жизни населения"	701	11	05	0100000000	500 000,00	-	500 000,00	-
Подпрограмма 2. "Развитие физической культуры и спорта и формирование здорового образа жизни в ЗАТО г. Селенгинск"	701	11	05	0120000000	500 000,00	-	500 000,00	-
Основное мероприятие 1. "Обеспечение организации и проведения физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий"	701	11	05	0120100000	500 000,00	-	500 000,00	-
Прочие направления расходов муниципальных программ	701	11	05	0120100000	500 000,00	-	500 000,00	-
Затрата товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	11	05	0120100000	200	500 000,00	500 000,00	-
Средства массовой информации	701	12	01	9000000000	5 169 000,00	-	5 169 000,00	-
Создание и развитие	701	12	01	9000000000	5 169 000,00	-	5 169 000,00	-
Непрямая деятельность муниципальных бюджетных и автономных учреждений	701	12	01	9050000000	5 169 000,00	-	5 169 000,00	-
Комплексная работа на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	701	12	01	9050013060	193 000,00	-	193 000,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	701	12	01	9050013060	600	193 000,00	193 000,00	-
Расходы на обеспечение деятельности объектов государственной (муниципальной) собственности (автономных учреждений) в том числе на предоставление мер социальной поддержки и иных выплат населению	701	12	02	9050008010	10 003 872,00	-	10 003 872,00	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	701	12	02	9050008010	600	10 003 872,00	10 003 872,00	-
Управление финансов администрации ЗАТО г. Селенгинск	703	01	04	0700000000	78 179 066,72	-	101 670 226,24	-
Общественные организации	703	01	04	0700000000	46 599 066,72	-	57 550 226,24	-
Финансирование Программы Российской Федерации, иных исполнительных органов государственной власти и субъектов Российской Федерации, местных администраций	703	01	04	07129 080,70	-	-	17 724 080,70	-
Муниципальная программа 3. "Развитие муниципального управления в гражданском обществе"	703	01	04	0300000000	828 000,00	-	853 000,00	-
Подпрограмма 3. "Развитие муниципальной службы и муниципальной службы ЗАТО г. Селенгинск"	703	01	04	0300000000	828 000,00	-	853 000,00	-
Основное мероприятие 1. "Обеспечение организации и проведения мероприятий в области муниципальной службы ЗАТО г. Селенгинск"	703	01	04	0301000000	553 000,00	-	553 000,00	-
Расходы на обеспечение органов местного самоуправления	703	01	04	0301000000	553 000,00	-	553 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	703	01	04	0301000000	100	343 000,00	343 000,00	-
Затрата товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703	01	04	0301000000	200	210 000,00	210 000,00	-
Основное мероприятие 3. "Обеспечение реализации государственных гарантий, исполнение обязательств, устойчивого финансирования, развитие и повышение эффективности муниципальной службы"	703	01	04	0303000000	275 000,00	-	300 000,00	-
Комплексная работа на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	703	01	04	0303013060	275 000,00	-	300 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	703	01	04	0303013060	100	275 000,00	300 000,00	-
Муниципальная программа 2. "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета"	703	01	04	0700000000	16 901 080,70	-	16 901 080,70	-
Подпрограмма 1. "Улучшение муниципальных финансов"	703	01	04	0710000000	16 901 080,70	-	16 901 080,70	-
Основное мероприятие 1. "Планирование-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса"	703	01	04	0710100000	16 901 080,70	-	16 901 080,70	-
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	703	01	04	0710100000	16 901 080,70	-	16 901 080,70	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	703	01	04	0710100000	100	16 901 080,70	16 901 080,70	-
Услуги связи	703	01	11	9000000000	3 000 000,00	-	3 000 000,00	-
Непрямая деятельность администрации ЗАТО г. Селенгинск в сфере культуры, искусства, спорта и олимпийского движения	703	01	11	9000000000	3 000 000,00	-	3 000 000,00	-
Непрямая деятельность администрации ЗАТО г. Селенгинск в сфере культуры, искусства, спорта и олимпийского движения	703	01	11	9000000000	3 000 000,00	-	3 000 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования	703	01	13	9020008130	800	25 829 985,02	36 796 145,54	-
Другие вопросы в области культуры и искусства	703	01	13	9020008130	800	25 829 985,02	36 796 145,54	-
Муниципальная программа 4. "Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г. Селенгинск"	703	01	13	0140000000	400 000,00	-	400 000,00	-
Подпрограмма 4. "Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г. Селенгинск"	703	01	13	0140000000	400 000,00	-	400 000,00	-
Основное мероприятие 1. "Обеспечение социальных гарантий и условий адресной поддержки мер социальной поддержки населения"	703	01	13	0140100000	400 000,00	-	400 000,00	-
Комплексная работа на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	703	01	13	0140100000	400 000,00	-	400 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования	703	01	13	0140100000	800	400 000,00	400 000,00	-
Муниципальная программа 3. "Развитие муниципального управления в гражданском обществе"	703	01	13	0300000000	879 100,00	-	854 100,00	-
Подпрограмма 2. "Развитие информационного общества и системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Селенгинск"	703	01	13	0320000000	670 100,00	-	670 100,00	-
Основное мероприятие 1. "Созревание и развитие муниципальных бюджетных и автономных учреждений в целях повышения эффективности управления муниципальными финансами"	703	01	13	0320100000	515 600,00	-	515 600,00	-
Мероприятия в области информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры информационного общества	703	01	13	0320102400	200	515 600,00	515 600,00	-
Основное мероприятие 2. "Обеспечение комплексной защиты информации в информационно-телекоммуникационной сети органов местного самоуправления ЗАТО г. Селенгинск"	703	01	13	0320200000	29 500,00	-	29 500,00	-
Мероприятия в области информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры информационного общества	703	01	13	0320202400	200	29 500,00	29 500,00	-
Затрата товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703	01	13	0320202400	200	29 500,00	29 500,00	-
Основное мероприятие 4. "Развитие официальных Интернет-ресурсов органов местного самоуправления ЗАТО г. Селенгинск"	703	01	13	0320400000	42 000,00	-	42 000,00	-
Мероприятия в области информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры информационного общества	703	01	13	0320402400	42 000,00	-	42 000,00	-
Затрата товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703	01	13	0320402400	200	42 000,00	42 000,00	-
Основное мероприятие 5. "Обеспечение автоматизации бюджетного процесса, в том числе с использованием УЭП-технологий"	703	01	13	0320500000	83 000,00	-	83 000,00	-
Мероприятия в области информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры информационного общества	703	01	13	0320502400	83 000,00	-	83 000,00	-
Затрата товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703	01	13	0320502400	200	83 000,00	83 000,00	-
Подпрограмма 3. "Развитие муниципальной службы и муниципальной службы ЗАТО г. Селенгинск"	703	01	13	0330000000	209 000,00	-	184 000,00	-
Основное мероприятие 3. "Обеспечение реализации государственных гарантий, исполнение обязательств, устойчивого финансирования, развитие и повышение эффективности муниципальной службы"	703							

Table with columns for organization name, budget type, and financial data. Includes entries for 'Муниципальная программа 1. Улучшение качества и эффективности...

Table with columns for organization name, budget type, and financial data. Includes entries for 'Муниципальная программа 1. Улучшение качества и эффективности...', 'Муниципальная программа 2. Развитие образования...', and 'Муниципальная программа 3. Развитие культуры...'.

Подпрограмма 4. "Совместительские музеевского обслуживания граждан"	709	08	04	0640000000	9 000,00	-	9 000,00	-	-
Основное мероприятие 1. "Формирование и обеспечение сохранности музейных фондов, организация культурного показа музейных предметов и музейных коллекций"	709	08	04	0640100000	9 000,00	-	9 000,00	-	-
Выплата стипендий и премий одаренным детям и учащимся молодежи ЗАТО г. Североморск, добившимся успехов в учебе	709	08	04	06401M1100	9 000,00	-	9 000,00	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	709	08	04	06401M1100	600	9 000,00	-	9 000,00	-
Подпрограмма 6. "Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной связи с администрацией ЗАТО г. Североморск"	709	08	04	0660000000	56 611 400,00	-	56 755 500,00	-	-
Основное мероприятие 1. "Обеспечение ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в муниципальных учреждениях в сфере культуры"	709	08	04	0660100000	18 553 700,00	-	18 553 700,00	-	-
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	709	08	04	0660113000	100 000,00	-	100 000,00	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	709	08	04	0660113000	600	100 000,00	-	100 000,00	-
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетов и автономным учреждениям субсидий (партнеризованная деятельность)	709	08	04	06601M0900	18 453 700,00	-	18 453 700,00	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	709	08	04	06601M0900	600	18 453 700,00	-	18 453 700,00	-
Основное мероприятие 3. "Информационно-методическая и методическая деятельность"	709	08	04	0660300000	38 057 700,00	-	38 201 800,00	-	-
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	709	08	04	0660313000	80 000,00	-	80 000,00	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	709	08	04	0660313000	600	80 000,00	-	80 000,00	-
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетов и автономным учреждениям субсидий (МБУ "Центр содействия развитию молодежи")	709	08	04	06603M0100	37 977 700,00	-	38 121 800,00	-	-
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	709	08	04	06603M0100	600	37 977 700,00	-	38 121 800,00	-
Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск	731	01	04	0660300000	208 023 842,53	27 079 574,00	187 339 026,93	27 394 758,40	-
Сметный раздел: прочие доходы	731	01	01	12 416 540,93	-	-	12 416 540,93	-	-
Финансирование Программы Российской Федерации "Молодежь России" в сфере культуры, искусства, физической культуры и спорта	731	01	04	11 796 239,79	-	-	11 796 239,79	-	-
Муниципальная программа 3. "Развитие муниципальной службы и муниципального образования ЗАТО г. Североморск"	731	01	04	0300000000	366 600,00	-	366 600,00	-	-
Подпрограмма 3. "Развитие муниципальной службы и муниципального образования ЗАТО г. Североморск"	731	01	04	0300000000	366 600,00	-	366 600,00	-	-
Основное мероприятие 1. "Формирование кадрового состава на муниципальной службе ЗАТО г. Североморск"	731	01	04	0301000000	124 700,00	-	124 700,00	-	-
Расходы на обеспечение органов местного самоуправления	731	01	04	0301000000	124 700,00	-	124 700,00	-	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	731	01	04	0301060300	100	24 700,00	-	24 700,00	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	0301060300	200	100 000,00	-	100 000,00	-
Основное мероприятие 3. "Обеспечение реализации государственных гарантий, исполнения обязательств, устойчивого функционирования, развития и повышения эффективности муниципальной службы"	731	01	04	0303000000	241 900,00	-	241 900,00	-	-
Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	731	01	04	0303013000	241 900,00	-	241 900,00	-	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	731	01	04	0303013000	100	241 900,00	-	241 900,00	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	0303013000	200	241 900,00	-	241 900,00	-
Основное мероприятие 2. "Обеспечение комплексной защиты информации в информационно-вычислительной сети органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск"	731	01	04	0302000000	14 401,14	-	15 500,00	-	-
Мероприятия в области информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры муниципального образования	731	01	04	030202M240	14 401,14	-	15 500,00	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	030202M240	200	14 401,14	-	15 500,00	-
Подпрограмма 3. "Развитие муниципальной службы и муниципального образования ЗАТО г. Североморск"	731	01	04	0303000000	219 000,00	-	217 901,14	-	-
Основное мероприятие 3. "Обеспечение реализации государственных гарантий, исполнения обязательств, устойчивого функционирования, развития и повышения эффективности муниципальной службы"	731	01	04	0303000000	219 000,00	-	217 901,14	-	-
Прочие выплаты персоналу муниципальной службы	731	01	04	030302M290	219 000,00	-	217 901,14	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	030302M290	200	216 000,00	-	217 901,14	-
Иные бюджетные ассигнования	731	01	04	030302M290	800	2 400,00	-	2 400,00	-
Национальная молодежь	731	04	05	0400000000	106 360 411,46	7 720 474,00	85 129 411,86	8 029 158,40	-
Сельское хозяйство и рыболовство	731	04	05	0400000000	7 617 404,00	7 617 404,00	7 922 108,40	7 922 108,40	-
Муниципальная программа 4. "Обеспечение муниципальной службы в ЗАТО г. Североморск"	731	01	04	0400000000	7 617 404,00	7 617 404,00	7 922 108,40	7 922 108,40	-
Подпрограмма 6. "Актуальные проекты мероприятий по благоустройству в ЗАТО г. Североморск"	731	04	05	0400000000	7 617 404,00	7 617 404,00	7 922 108,40	7 922 108,40	-
Основное мероприятие 2. Мероприятия, связанные с освоением, транспортировкой и применением бюджетных ассигнований	731	04	05	0402000000	7 617 404,00	7 617 404,00	7 922 108,40	7 922 108,40	-
Озеленение и содержание ландшафтных животных (субсидия бюджетным учреждениям, организациям)	731	04	05	040202M590	7 598 664,00	7 598 664,00	7 902 608,40	7 902 608,40	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	04	05	040202M590	200	7 598 664,00	-	7 902 608,40	-
Организация осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий по отбору и содержанию выселенных животных (субсидия бюджетным учреждениям, организациям)	731	04	05	040202M590	18 740,00	18 740,00	19 500,00	19 500,00	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	04	05	040202M590	200	18 740,00	-	19 500,00	-
Дорожные мостовые (дорожные фонды)	731	04	09	0402000000	98 660 137,46	-	97 100 053,46	-	-
Муниципальная программа 4. "Обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г. Североморск"	731	04	09	0400000000	94 793 137,46	-	73 255 053,46	-	-
Подпрограмма 1. "Автономные дороги и проезд в ЗАТО г. Североморск"	731	04	09	0410000000	94 793 137,46	-	73 255 053,46	-	-
Основное мероприятие 1. "Ремонт, капитальный ремонт, реконструкция и содержание дорогих территорий муниципальных образований"	731	04	09	0410100000	1 841 950,00	-	1 046 410,00	-	-
Ремонт дорогих территорий многоквартирных домов и проезд в них	731	04	09	04101M2520	1 841 950,00	-	1 046 410,00	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	04101M2520	200	1 841 950,00	-	1 046 410,00	-
Основное мероприятие 2. Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования ЗАТО г. Североморск"	731	04	09	0410200000	92 953 187,46	-	72 208 643,46	-	-
Содержание автомобильных дорог общего пользования и инженерных сооружений на них в границах городских округов	731	04	09	04102M2530	80 626 277,46	-	69 944 363,46	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	04102M2530	200	80 626 277,46	-	69 944 363,46	-
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая ремонт элементов их обустройства и защитных и искусственных дорожных сооружений	731	04	09	04102M2560	12 114 380,00	-	11 079 620,00	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	04102M2560	200	12 114 380,00	-	11 079 620,00	-
Постановление финансирования автомобильных дорог общего пользования местного значения и защитных и искусственных дорожных сооружений	731	04	09	04102M2580	212 530,00	-	184 660,00	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	04102M2580	200	212 530,00	-	184 660,00	-
Муниципальная программа 9. "Повышение безопасности дорожного движения и снижение аварийности транспортного потока в ЗАТО г. Североморск"	731	04	09	0900000000	3 845 000,00	-	3 845 000,00	-	-
Основное мероприятие 1. Развитие системы организации движения транспортных средств и обеспечения повышения безопасности дорожных условий	731	04	09	0900100000	3 845 000,00	-	3 845 000,00	-	-
Прочие выплаты персоналу муниципальной службы	731	04	09	09001M2990	3 845 000,00	-	3 845 000,00	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	09001M2990	200	3 845 000,00	-	3 845 000,00	-
Другие вопросы в области национальной экономики	731	04	12	0100000000	103 070,00	103 070,00	107 250,00	107 250,00	-
Муниципальная программа 1. "Улучшение качества и безопасности жизни населения"	731	04	12	0100000000	103 070,00	103 070,00	107 250,00	107 250,00	-
Подпрограмма 7. "Транспортная инфраструктура ЗАТО г. Североморск"	731	04	12	0170000000	103 070,00	103 070,00	107 250,00	107 250,00	-
Основное мероприятие 1. Повышение безопасности дорожного движения, осуществление регулярных перевозок пассажиров по маршрутам паркам, не обслуживаемым возмездными перевозками	731	04	12	0170100000	103 070,00	103 070,00	107 250,00	107 250,00	-
Субсидия на осуществление отдельных государственных полномочий по установлению регулярных перевозок на маршрутах пассажирского и багажного автомобильного транспорта и городских наземных электрических транспортных средств	731	04	12	0170175010	103 070,00	103 070,00	107 250,00	107 250,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	731	04	12	0170175010	100	103 070,00	-	107 250,00	-
Жилищно-коммунальное хозяйство	731	05	01	0400000000	88 389 290,14	19 201 700,00	89 229 374,14	19 201 700,00	-
Жилищно-коммунальное хозяйство	731	05	01	0400000000	3 324 000,00	-	7 624 000,00	-	-
Муниципальная программа 4. "Обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г. Североморск"	731	05	01	0400000000	3 324 000,00	-	7 624 000,00	-	-
Подпрограмма 5. "Муниципальный жилищный фонд ЗАТО г. Североморск"	731	05	01	0450000000	3 324 000,00	-	7 624 000,00	-	-
Основное мероприятие 1. Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Североморск"	731	05	01	0450100000	-	-	1 000 000,00	-	-
Мероприятия, связанные с капитальным ремонтом муниципального жилищного фонда	731	05	01	04501M2660	-	-	1 000 000,00	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	01	04501M2660	200	-	1 000 000,00	-	-
Основное мероприятие 2. Содержание текущего муниципального жилищного фонда	731	05	01	0450200000	3 324 000,00	-	6 624 000,00	-	-
Содержание текущего муниципального жилищного фонда	731	05	01	04502M2670	3 324 000,00	-	6 624 000,00	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	01	04502M2670	200	3 324 000,00	-	6 624 000,00	-
Обеспечение сохранности текущего муниципального жилищного фонда	731	05	01	04502M2690	-	-	100 000,00	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	01	04502M2690	200	-	100 000,00	-	-
Коммунальное хозяйство	731	05	02	0400000000	9 722 500,00	-	9 722 500,00	-	-
Муниципальная программа 4. "Обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г. Североморск"	731	05	02	0400000000	8 722 500,00	-	8 722 500,00	-	-
Подпрограмма 3. "Жиробоочистка и повышение энергоэффективности на территории ЗАТО г. Североморск"	731	05	02	0430000000	5 222 500,00	-	5 222 500,00	-	-
Основное мероприятие 1. Обеспечение чистоты водопользователей, энергосбережение ресурсов и повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов	731	05	02	0430100000	222 500,00	-	222 500,00	-	-
Повышение энергетической эффективности использования энергетических ресурсов	731	05	02	04301M2640	200 000,00	-	200 000,00	-	-
Содержание объектов и иные выплаты населению	731	05	02	04301M2640	300 200 000,00	-	200 000,00	-	-
Прочие выплаты персоналу муниципальной службы	731	05	02	04301M2990	22 500,00	-	22 500,00	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	02	04301M2990	200	22 500,00	-	22 500,00	-
Основное мероприятие 2. Обеспечение рационального использования энергетических ресурсов и повышение энергоэффективности объектов недвижимого имущества	731	05	02	0430200000	5 000 000,00	-	5 000 000,00	-	-

Прочие выплаты персоналу муниципальной службы	731	05	02	04302M2990	5 000 000,00	-	5 000 000,00	-	-
Завышения тарифов, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	02	04302M2990	200	5 000 000,00	-	5 000 000,00	-
Подпрограмма 4. "Подготовка объектов и систем жилищно-коммунального хозяйства в рамках реализации программы"	731	05	02	0440000000	3 500 000,00	-	3 500 000,00	-	-
Основное мероприятие 1. Подготовка объектов и систем жилищно-коммунального хозяйства в рамках реализации программы	731	05	02	0440100000	3 500 000,00	-</			

Table with columns: Мероприятия в области информатизации, координирующий и исполняющий органы, бюджет, дата, статус, и т.д.

Table with columns: Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами, бюджет, дата, статус, и т.д.

Приложение №10 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №394 «Приложение №10 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №319

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам ЗАТО г.Североморск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета ЗАТО г.Североморск на 2018 год

Summary table with columns: Наименование, Целевые статьи, Вид расхода, Раздел, Подраздел, Сумма, и т.д.

Main data table with multiple columns containing project details, budget amounts, and organizational information. The table is organized into several vertical sections.

Table with columns: Наименование, Целевая статья, Вид расхода, Код, Под-код, 2019 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджета), 2020 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджета).

Table with columns: Наименование, Целевая статья, Вид расхода, Код, Под-код, 2019 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджета), 2020 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджета).

Table with columns: Наименование, Целевая статья, Вид расхода, Код, Под-код, 2019 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджета), 2020 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджета).

Приложение №11 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №394 «Приложение №10.1 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №319

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам ЗАТО г. Североморск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета ЗАТО г. Североморск на плановый период 2019 и 2020 годов

рублей

Table with 5 columns: ID, Name, Amount 1, Amount 2, Amount 3, Amount 4. Contains financial data for various projects and departments.

Table with 5 columns: ID, Name, Amount 1, Amount 2, Amount 3, Amount 4. Contains financial data for various projects and departments.

Table with 5 columns: ID, Name, Amount 1, Amount 2, Amount 3, Amount 4. Contains financial data for various projects and departments.

Main data table with multiple columns containing financial and administrative information, including budget codes, amounts, and descriptions of various programs and projects.

Table with columns: Код, Наименование, Сумма, and other financial data. It lists various budget items and their corresponding amounts.

Table with columns: Код, Наименование, Сумма, and other financial data. It lists various budget items and their corresponding amounts.

Table with columns: Код, Наименование, Сумма, and other financial data. It lists various budget items and their corresponding amounts.

Приложение №12 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №394 «Приложение №11 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №319

Распределение бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО г.Североморск на реализацию муниципальных программ ЗАТО г.Североморск на 2018 год

рублей

Summary table showing the distribution of budget allocations for various municipal programs in ZATO g. Severomorsk for 2018. It includes columns for code, name, and sum.

Table with multiple columns containing budgetary data, including program names, descriptions, and financial figures. The table is organized into several vertical sections.

Приложение №13 к Решению Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 №394 «Приложение №11.1 к Решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №319

Распределение бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО г.Североморск на реализацию муниципальных программ ЗАТО г.Североморск на плановый период 2019 и 2020 годов

рублей

Table with columns: Код, Наименование, 2019 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджетной организации), 2020 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджетной организации). Rows list various municipal programs and their funding allocations.

Table with columns: Код, Наименование, 2019 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджетной организации), 2020 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджетной организации). Rows list various municipal programs and their funding allocations.

Table with columns: Код, Наименование, 2019 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджетной организации), 2020 год (Сумма, в том числе за счет средств бюджетной организации). Rows list various municipal programs and their funding allocations.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК**
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №395

«О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 21.06.2011 №158 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск».
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 10.07.2018 №158 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. абзац второй пункта 6 статьи 39 Приложения к Решению изложить в редакции:

«в случае осуществления выплат, сокращающих долговые обязательства муниципального образования ЗАТО г. Североморск в соответствии со статьей 96 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

2. Решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК**
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №396

«О согласовании назначения на должность директора Муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственное и транспортное обслуживание»

В соответствии с Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать назначение на должность директора Муниципального бюджетного учреждения «Административно-хозяйственное и транспортное обслуживание» Орлова Андрея Вениаминовича.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК**
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №397

«О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 21.06.2011 №159 «Об утверждении Положения «Об Управлении образования администрации ЗАТО г. Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 12.04.2005 №608-01-ЗМО «Об органах местного самоуправления муниципальных образований в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 21.06.2011 №159 «Об утверждении Положения «Об Управлении образования администрации ЗАТО г.Североморск» следующие изменения:

1.1. Дополнить раздел 3 Положения «Об Управлении образования администрации ЗАТО г.Североморск» следующим пунктом:

«3.53. Участвует * в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в подведомственных образовательных организациях;

* в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержке и развитию языков и культуры народов Российской Федерации, обучающихся в образовательных организациях ЗАТО г.Североморск;

* в реализации прав национальных меньшинств, обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактике межнациональных (межэтнических) конфликтов в образовательных организациях».

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК**
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №398

«О согласовании реорганизации Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы №1»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 12.04.2005 №608-01-ЗМО «Об органах местного самоуправления муниципальных образований в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов от 03.05.2011 №140 «О порядке согласования создания, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений (автономных, бюджетных, казенных)», на основании положительного заключения Комиссии по результатам проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы №1 от 20.06.2018

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Согласовать реорганизацию Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы №1 в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеской спортивной школы №2

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК**
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №399

«О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 30.01.2018 №343 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», руководствуясь Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 30.01.2018 №343 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в ЗАТО г. Североморск» (далее – Решение), следующие изменения:

1.1. В Приложении к Решению пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, обязаны иметь:

а) для высших должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

б) для главных должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

в) для ведущих должностей муниципальной службы - высшее образование;

г) для старших и младших должностей муниципальной службы - профессиональное образование.».

1.2. Дополнить пункт 1 Приложения к Решению следующими подпунктами:

«1.1. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличиями, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

1.2. При исчислении стажа муниципальной службы для замещения должностей муниципальной службы в указанный стаж включаются периоды, предусмотренные пунктом 1 статьи 25 Закона Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области».

1.3. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, которые необходимы для замещения должности муниципальной службы, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы по этой специальности, этому направлению подготовки после получения гражданином (муниципальным служащим) документа об образовании и (или) о квалификации по указанной специальности, направлению подготовки.

1.4. В случае если должностной инструкцией муниципального служащего не предусмотрены квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, то при исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (муниципального служащего), при выполнении которой получены знания и умения, необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, после получения им документа о профессиональном образовании того уровня, который соответствует квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.».

1.3. Пункт 2 Приложения к Решению признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК**
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №400

«О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 27.03.2018 №369 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, в целях приведения муниципальных правовых актов Совета депутатов ЗАТО г.Североморск в соответствие с действующим законодательством РФ

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 27.03.2018 №369 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г.Североморск» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. В Приложении к Решению Раздел 2 изложить в следующей редакции:

«2. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г.Североморск

2.1. На должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г.Североморск назначаются граждане Российской Федерации, отвечающие квалификационным требованиям, установленным Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск и Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 30.01.2018 №343 «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в ЗАТО г.Североморск».

2.2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должности председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты ЗАТО г.Североморск в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

2.3. Гражданин, замещающий должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате ЗАТО г.Североморск, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, Главой ЗАТО г.Североморск, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск.

2.4. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.5. Председатель и аудитор Контрольно-счетной палаты ЗАТО г.Североморск, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Мурманской области, а также муниципальными нормативными правовыми актами.

2.6. Особенности поступления на муниципальную службу, прохождения и прекращения муниципальной службы председателем и аудитором Контрольно-счетной палаты ЗАТО г. Североморск, в том числе ограничения, запреты и обязанности, связанные с замещением указанных должностей муниципальной службы, устанавливаются федеральными законами и законами Мурманской области.».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК**
пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №401

«Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», руководствуясь Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов согласно Приложению №1 к Решению;

1.2. Состав комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов согласно Приложению №2 к Решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г.Североморск
от 10.07.2018 №401

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ
К ДОЛЖНОСТНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ЛИЦ,
ЗАМЕЩАЮЩИХ
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия).

2. Для целей настоящего Положения к лицам, замещающим муниципальные должности, относятся Глава ЗАТО г.Североморск и депутаты Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Мурманской области, Уставом и иными нормативными правовыми актами муниципального образования ЗАТО г.Североморск, а также настоящим Положением.

4. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии. Председателем Комиссии является Глава ЗАТО г.Североморск. К членам Комиссии относятся: председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, депутаты Совета депутатов ЗАТО г.Североморск. Секретарь Комиссии и заместитель председателя Комиссии избираются из числа членов Комиссии.

5. Состав Комиссии утверждается Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск. В состав Комиссии входит не более 5 человек.

6. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии либо при рассмотрении вопросов соблюдения требований к должностному поведению и урегулированию конфликта интересов непосредственно Главой ЗАТО г.Североморск обязанности председателя Комиссии исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом председателю Комиссии. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участие в рассмотрении указанного вопроса.

8. Основной задачей Комиссии является содействие в обеспечении соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон от 07.05.2013 №79-ФЗ).

9. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач рассматривает следующие вопросы:

а) обращение лица, замещающего муниципальную должность, с заявлением о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

б) уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) обращение лица, замещающего муниципальную должность (из числа лиц, указанных в п.п.«з» п.1 и п.1.1. ч.1 ст.2 Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ), с заявлением о невозможности выполнения требования Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) поступление в Комиссию в письменном виде информации о нарушении, влекущих увольнение (освобождение от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия в случаях, установленных ст.13.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст. 10 Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ, за исключением заявления Губернатора Мурманской области, поступившего в Совет депутатов ЗАТО г.Североморск на основании ч.4.5 ст.12.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

10. Информация, указанная в подпункте «г» пункта 9 настоящего Положения, предоставляется:

* правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

* работниками подразделений кадровых служб государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

* постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

* Общественной палатой Российской Федерации;

* Общественной палатой Мурманской области;

* Общественным советом при Главе ЗАТО г. Североморск;

* общероссийскими и региональными средствами массовой информации.

11. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

12. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, через секретаря Комиссии:

* в 10-дневный срок назначает дату, время и место проведения заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 рабочих дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения;

* организует извещение лица, замещающего муниципальную должность, членов Комиссии, других лиц, участвующих в заседании Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;

* организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, членов Комиссии с информацией, поступившей в Комиссию.

13. Заседание по основаниям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 9 настоящего Положения, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

14. До заседания Комиссии организуется проверка обращений, уведомлений и информации, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, за исключением случаев, когда такая проверка должна проводиться по решению Губернатора Мурманской области на основании ч.4.4 ст.12.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

В случае поступления в Комиссию информации, влекущей необходимость проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, указанная информация направляется Губернатору Мурманской области или в уполномоченный орган Мурманской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

15. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность. В случае невозможности лично присутствовать на заседании Комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, уведомляет об этом председателя Комиссии. В случае неявки лица, замещающего муниципальную должность, надлежащим образом извещенного о времени и месте проведения заседания Комиссии, заседание Комиссии проводится в его отсутствие.

16. При проведении проверки, а также на заседании Комиссии лицо, замещающее муниципальную должность, вправе представить в Комиссию материалы и дать пояснения по существу рассматриваемого в отношении него вопроса. На заседании комиссии заслушиваются пояснения иных лиц (с их согласия) по существу внесенных на заседание вопросов.

17. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «а» пункта 9 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

* признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является уважительной;

* признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, принять меры по предоставлению указанных сведений;

* признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является уважительной и является способом уклонения от предоставления указанных сведений. В этом случае Комиссия инициирует рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» пункта 9 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

* признать, что при исполнении должностных обязанностей (полномочий) лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

* признать, что при исполнении должностных обязанностей (полномочий) лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

* признать, что лицо, представившим уведомление, не соблюдалось требование об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия инициирует рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 9 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

* признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ, являются объективными;

* признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим муниципальную должность, требований Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ, не являются объективными. В этом случае Комиссия инициирует рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 9 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

* установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало установленные ограничения, запреты и обязанности;

* установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало установленные ограничения, запреты и обязанности. В этом случае Комиссия инициирует рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, либо применении к нему мер дисциплинарного воздействия в зависимости от совершеннолетия правонарушителя.

22. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 9 настоящего Положения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов председатель Комиссии является решающим.

23. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель и члены Комиссии, принимавшие участие в заседании.

24. В протоколе заседания Комиссии указываются:

* дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

* формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность;

* содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу вопроса;

* фамилии, имена, отчества выступавших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

* источник информации, содержащий основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Комиссию, другие сведения;

* результат голосования, решение и обоснование его принятия.

25. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

26. При принятии решений, влекущих рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, Комиссия наряду с протоколом оформляет мотивированное заключение, подтверждающее вывод о допущенных нарушениях и содержащее рекомендацию Совету депутатов ЗАТО г.Североморск. Указанные документы направляются в Совет депутатов ЗАТО г.Североморск в 3-дневный срок со дня заседания Комиссии.

27. Совет депутатов ЗАТО г.Североморск обязан принять и рассмотреть протокол заседания Комиссии на ближайшем заседании. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении Совет депутатов ЗАТО г.Североморск в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня рассмотрения протокола заседания Комиссии. Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

Приложение №2
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск
от 10.07.2018 №401

Состав комиссии по соблюдению требований к должности и урегулированию конфликта интересов

- Председатель Комиссии – Глава ЗАТО г.Североморск Евменков В.В.;
- Заместитель председателя Комиссии – председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск Алексеев Е.П.;
- Член Комиссии – заместитель председателя Совета депутатов ЗАТО г.Североморск Сахарова Т.А.;
- Член Комиссии – депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск Годунов В.К.;
- Член Комиссии (секретарь) - депутат Совета депутатов ЗАТО г.Североморск Чеботарь В.В.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО ГОРОД СЕВЕРОМОРСК ПЯТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №402

«Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г.Североморск и категорий граждан, имеющих право на предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42, Законом Мурманской области от 25.12.2012 №1567-01-ЗМО «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск и в целях определения порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, а также категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Североморск,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск согласно Приложению №1.

1.2. Категории граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г.Североморск согласно Приложению №2.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 18.12.2007 №336 «Об утверждении Положения о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда и исключения служебных жилых помещений из специализированного жилищного фонда в муниципальном жилищном фонде ЗАТО г. Североморск».

2.2. Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 29.12.2015 №51 «О внесении изменений в Положение «О предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда и исключения служебных жилых помещений из специализированного жилищного фонда в муниципальном жилищном фонде ЗАТО г.Североморск».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г.Североморск
от 10.07.2018 №402

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ЗАТО Г. СЕВЕРОМОРСК

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск (далее – Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42 (далее – Правила отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду), Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 №25 (далее – Правила пользования жилыми помещениями), Законом Мурманской области от 25.12.2012 №1567-01-ЗМО «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» и устанавливает порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск.

1.2. Специализированный жилищный фонд – это совокупность жилых помещений в муниципальном жилищном фонде ЗАТО Г. Североморск, предназначенных для проживания отдельных категорий граждан.

1.3. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения жилого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда в соответствии с Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и настоящим Порядком.

1.4. Включение жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений осуществляется на основании постановления администрации ЗАТО г.Североморск с соблюдением требований и в порядке, установленном Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду.

1.5. Отнесение жилых помещений к муниципальному специализированному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также, если имеют обременения прав на это имущество.

1.6. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилым помещениям, должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), быть благоустроенными применительно к условиям соответствующего населенного пункта на территории ЗАТО Г. Североморск.

1.7. Решение об отнесении жилого помещения к специализированному фонду направляется в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения администрацией ЗАТО г.Североморск.

2. Предоставление специализированных жилых помещений и пользование ими

2.1. Виды жилых помещений, отнесенных к специализированному жилищному фонду, и их назначение установлены Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.2. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории ЗАТО Г. Североморск, при наличии оснований, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.3. Прием документов на предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда и учет таких помещений осуществляется администрацией ЗАТО г.Североморск (далее – Администрация).

2.4. Специализированные жилые помещения предоставляются по договорам найма специализированных жилых помещений на основании соответствующего решения Администрации.

2.5. Решение о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения является основанием для заключения с гражданином договора найма специализированного жилого помещения.

2.6. Договоры найма специализированных жилых помещений с гражданами заключает от имени муниципального образования ЗАТО г.Североморск Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск (наймодатель).

2.7. По договору найма специализированного жилого помещения одна сторона (наймодатель) передает другой стороне – гражданину и членам его семьи (нанимателю) жилое помещение за плату во владение и пользование для временного проживания в нем.

2.8. Порядок внесения платы за пользование специализированным жилым помещением предусматривается заключенным договором найма специализированного жилого помещения.

Типовая форма договора найма специализированного жилого помещения утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от

26.01.2006 №42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

2.9. Пользование жилым помещением по договору найма специализированного жилого помещения осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в этом жилом помещении граждан, соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства Российской Федерации, а также в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями.

2.10. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут или прекращен по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

2.11. Расторжение или прекращение договора найма специализированных жилых помещений влечет возникновение у нанимателей обязанности освободить занимаемые ими специализированные жилые помещения. В случае отказа освободить жилые помещения граждане подлежат выселению в судебном порядке, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3. Порядок предоставления служебных жилых помещений

3.1. Служебные жилые помещения специализированного муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Североморск (далее – служебные жилые помещения) предоставляются гражданам в связи с их трудовыми (служебными) отношениями с организациями (учреждениями, предприятиями), осуществляющими деятельность на территории ЗАТО г. Североморск.

Перечень категорий граждан, которые имеют право на предоставление служебных жилых помещений в муниципальном специализированном жилищном фонде ЗАТО г. Североморск, утверждается Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск.

3.2. К служебным жилым помещениям относятся отдельные квартиры. Не допускается выделение под служебное жилое помещение комнат в квартирах, в которых проживает несколько нанимателей и (или) собственников жилых помещений.

3.3. Служебные жилые помещения, предоставляемые гражданам по договорам найма специализированных жилых помещений, не подлежат обмену, разделу, передаче в аренду или в поднаем иным лицам.

В целях сохранения муниципального специализированного жилого фонда ЗАТО г. Североморск, служебные жилые помещения приватизации не подлежат.

3.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения руководители организаций (учреждений, предприятий) обращаются в Администрацию с ходатайством, обосновывающим необходимость предоставления гражданину служебного жилого помещения на период трудовых отношений (прохождения службы) (по форме согласно приложению к настоящему Порядку).

К ходатайству прилагаются документы, необходимые для принятия решения о предоставлении гражданину служебного жилого помещения:

- 1) для военнослужащих:
 - справка, подтверждающая право военнослужащего на обеспечение служебным жилым помещением на основании ст. 15 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
 - выписка из личного дела военнослужащего о составе семьи для прибывших к новому месту службы на территории ЗАТО г. Североморск либо справка о составе семьи и регистрации по месту жительства (пребывания) для военнослужащих, проживающих на территории ЗАТО г. Североморск;
- 2) для иных граждан:
 - заявление гражданина о предоставлении ему служебного жилого помещения;
 - справка о составе семьи и регистрации по месту жительства (пребывания), при отсутствии регистрации – копии документов, подтверждающих нахождение граждан на территории ЗАТО г. Североморск;
 - копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;
 - копии документов, подтверждающих степень родства членов семьи гражданина;
 - копии документов, подтверждающих трудовые отношения гражданина (засверенные надлежащим образом по месту работы копии трудовой книжки и трудового договора гражданина).

3.5. Сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений, находящихся в собственности граждан на территории ЗАТО Г. Североморск, Администрация запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области, в рамках межведомственного взаимодействия.

3.6. Решение о предоставлении гражданину (военнослужащему) служебного жилого помещения принимается Администрацией в течение 30 календарных дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.7. Гражданину отказывается в предоставлении служебного жилого помещения при наличии одного из следующих оснований:

- 1) гражданин не относится к категории граждан, которым может быть предоставлено служебное жилое помещение;
- 2) не представлены (представлены не в полном объеме) документы, указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка;
- 3) гражданин и (или) члены его семьи имеют в собственности или пользовании по договору социального найма другое жилое помещение по месту работы (прохождения службы) на территории ЗАТО г.Североморск;
- 4) отсутствуют свободные служебные жилые помещения специализированного муниципального жилищного фонда ЗАТО Г. Североморск.

3.8. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения в письменном виде доводится до сведения гражданина с обязательным указанием причины отказа. В отношении военнослужащих решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения направляется в Федеральное государственное казенное учреждение «Северного регионального управления жилищного обеспечения» Министерства обороны Российской Федерации (далее – ФГКУ «СРУЖО»).

3.9. В случае отказа гражданина от вселения в предложенное ему служебное жилое помещение такой отказ оформляется в письменной форме с указанием причин отказа. Отказ гражданина от вселения в предложенное ему служебное жилое помещение является основанием для отмены решения Администрации о предоставлении гражданину служебного жилого помещения.

4. Заключение, расторжение, прекращение договора найма служебного жилого помещения

4.1. Основанием временного владения и пользования служебным жилым помещением является договор найма служебного жилого помещения. Договор найма служебного жилого помещения заключается между Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск (наймодателем), действующим от имени муниципального образования ЗАТО г.Североморск, и гражданином (нанимателем).

4.2. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений (период прохождения службы) гражданина с организациями (учреждениями, предприятиями), осуществляющими деятельность на территории ЗАТО Г. Североморск.

4.3. Договор найма служебного жилого помещения заключается на основании постановления Администрации о предоставлении гражданину служебного жилого помещения.

4.4. Договор найма служебного жилого помещения подлежит расторжению (прекращению) по основаниям, предусмотренным статьями 101, 102 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случаях:

- 1) прекращения трудовых отношений гражданина с организациями (учреждениями, предприятиями), осуществляющими деятельность на территории ЗАТО Г. Североморск либо увольнения гражданина со службы;
- 2) предоставления гражданину жилого помещения по договору социального найма.

4.5. Договор найма служебного жилого помещения подлежит расторжению (прекращению) в течение 30 дней со дня поступления в Администрацию информации о наступлении события, предусмотренного пунктом 4.4 настоящего Порядка.

4.6. При расторжении (прекращении) договора найма служебного жилого помещения наниматель обязан возратить наймодателю служебное жилое помещение в состоянии, пригодном для постоянного проживания граждан (отвечающим установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), и произвести оплату за жилое помещение и коммунальные услуги по дате расторжения (прекращения) договора найма служебного жилого.

Передача служебного жилого помещения нанимателем наймодателю производится по акту приема-передачи, составленному наймодателем.

4.7. В случае отказа освободить при расторжении (прекращении) договора найма служебного жилого помещения служебные жилые помещения добровольно, наниматели подлежат выселению в судебном порядке.

4.8. Выселение членов семьи, проживающих совместно с гражданином, которому предоставлено служебное жилое помещение, осуществляется в порядке, установленном статьей 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.9. Руководители организаций (учреждений, предприятий), по ходатайству которых гражданину было предоставлено служебное жилое помещение, обязаны:

1) при прекращении трудовых отношений с гражданином, которому было предоставлено служебное жилое помещение, предупредить бывшего работника о необходимости в 30-дневный срок освободить занимаемое им и членами его семьи служебное жилое помещение;

2) в течение 10 рабочих дней со дня прекращения (расторжения) трудового договора направить в Администрацию копию приказа об увольнении работника и копию предупреждения последнего о необходимости освободить занимаемое им и членами его семьи служебное жилое помещение.

4.10. В отношении военнослужащих, увольняемых с военной службы, и которым на период прохождения службы были предоставлены служебные жилые помещения по ходатайству ФГКУ «СРУЖО», мероприятия, предусмотренные пунктом 4.9 настоящего Порядка, осуществляются ФГКУ «СРУЖО».

5. Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

5.1. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договорам социального найма либо собственниками жилых помещений, а также детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, место жительства которых находится на территории ЗАТО г. Североморск, однократно предоставляются благоустроенные жилые помещения специализированного муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Североморск (далее – специализированные жилые помещения) по договорам найма специализированных жилых помещений.

5.2. Специализированные жилые помещения предоставляются лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

По заявлению в письменной форме лиц, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка и достигших возраста 18 лет, жилые помещения предоставляются им по окончании срока пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания, учреждениях системы здравоохранения и иных учреждениях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также по завершении получения профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

5.3. Право на обеспечение специализированными жилыми помещениями по основаниям, установленным настоящим разделом Порядка, сохраняется за лицами, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, до фактического обеспечения их жилыми помещениями.

5.4. Решение о предоставлении специализированных жилых помещений лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, принимается Администрацией по результатам рассмотрения вопроса на заседании межведомственной комиссии, созданной в ЗАТО г. Североморск в соответствии с Законом Мурманской области от 25.12.2012 №1567-01-ЗМО «Об обеспечении жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – межведомственная комиссия).

5.5. Факт невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, определяется межведомственной комиссией на основании заявлений указанных лиц либо их законных представителей в порядке, установленном Правительством Мурманской области.

5.6. Предоставление специализированных жилых помещений лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, осуществляется по договорам найма специализированных жилых помещений в порядке, установленном Администрацией, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

5.7. Специализированные жилые помещения предоставляются лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, в виде благоустроенных квартир применительно к условиям соответствующего населенного пункта на территории ЗАТО г. Североморск, не ниже установленных в муниципальном образовании норм предоставления площади жилого помещения по договору социального найма.

5.8. Срок действия договора найма специализированного жилого помещения составляет пять лет.

В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, на основании заключения межведомственной комиссии о необходимости продления договора найма специализированного жилого помещения договор найма специализированного жилого помещения заключается на новый пятилетний срок.

Договор найма специализированного жилого помещения может быть заключен на новый пятилетний срок не более чем один раз.

5.9. По окончании срока действия договора найма специализированного жилого помещения и при отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в пункте 5.1 настоящего Порядка, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, Администрация принимает решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключает с лицами, указанными в пункте 5.1 настоящего Порядка, договор социального найма в отношении данного жилого помещения в порядке, установленном Администрацией.

6. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

6.1. Жилые помещения маневренного фонда муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Североморск (далее – жилые помещения маневренного фонда) предназначены для временного проживания:

1) граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

2) граждан, утративших жилые помещения в результате обращения за выпиской на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения за выпиской такие жилые помещения являются для них единственными;

3) граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

4) иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

6.2. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее чем 6 квадратных метров жилой площади на одного человека. Жилые помещения маневренного фонда могут быть предоставлены размером менее чем занимаемое гражданином жилое помещение по месту постоянной регистрации и с меньшим количеством комнат.

6.3. Решение о предоставлении жилого помещения маневренного фонда принимается Администрацией на основании представленных документов:

1) заявления гражданина о предоставлении жилого помещения маневренного фонда;

2) документа, подтверждающего проведение капитального ремонта либо реконструкции дома – для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 6.1 настоящего Порядка;

3) заверенной судом копии вступившего в законную силу решения суда об обращении за выпиской на жилое помещение, являющееся предметом залога по обеспечению возврата кредита или целевого займа, предоставленного на приобретение данного жилого помещения – для граждан, указанных в подпункте 2 пункта 6.1 настоящего Порядка;

4) документа, подтверждающего непригодность жилого помещения для проживания в результате чрезвычайной ситуации – для граждан, указанных в подпункте 3 пункта 6.1 настоящего Порядка;

5) копий паспортов гражданина и членов его семьи, свидетельств о рождении детей, документов, подтверждающих степень родства членов

семьи гражданина;

6) справки о составе семьи и регистрации по месту жительства;

7) копии договора найма или копии документа, удостоверяющего право собственности на ремонтируемое (реконструируемое) жилое помещение.

Обязанность по предоставлению документов, указанных в настоящем

пункте Порядка, возложена на заявителя.

6.4. Решение о предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда принимается Администрацией в 30-дневный срок со дня

представления документов, указанных в пункте 6.3 настоящего Порядка, и

оформляется постановлением Администрации.

6.5. На основании постановления Администрации о предоставлении заявителю жилого помещения маневренного фонда в течение 10 рабочих дней Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск с заявителем заключается договор найма жилого помещения маневренного фонда, который является основанием для вселения в предоставленное жилое помещение.

6.6. В случае заключения договора найма жилого помещения маневренного фонда с гражданами, указанными в подпункте 1 пункта 6.1 настоящего Порядка, договор найма в отношении ремонтируемого (реконструируемого) жилого помещения на период ремонта (реконструкции) жилого помещения не расторгается.

6.7. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

1) до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 1 пункта 6.1 настоящего Порядка);

2) до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения за выпиской на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 2 пункта 6.1 настоящего Порядка);

3) до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 3 пункта 6.1 настоящего Порядка);

4) установленный законодательством (при заключении такого договора с гражданами, указанными в подпункте 4 пункта 6.1 настоящего Порядка).

6.8. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

6.9. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается при условии оформления гражданином обязательства на освобождение предоставленного жилого помещения маневренного фонда после истечения периода, на который был заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда.

Приложение
к Порядку, утвержденному Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 №402

ФОРМА ХОДАТАЙСТВА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СЛУЖЕБНОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

Угловой штамп
организации

Главе ЗАТО г. Североморск

ХОДАТАЙСТВО

Прошу предоставить служебное жилое помещение

(указывается Ф.И.О. гражданина, должность)
на период трудовых отношений с
(наименование организации)

Приложение:

1. Заявление о предоставлении служебного жилого помещения.
2. Копии документов (перечень указан в п.3.4. Порядка)

В срок не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения трудовых отношений обязуюсь предоставить в администрацию информацию о прекращении трудовых отношений с гражданином, проживающим в предоставленном служебном жилом помещении.

Руководитель организации (учреждения)
или уполномоченное лицо

И.О. Фамилия

М.П.

Приложение №2
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск
от 10.07.2018 №402

КАТЕГОРИИ

граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Североморск

1. Военнослужащие и лица гражданского персонала Вооруженных сил Российской Федерации, проходящие службу (работающие) в воинских частях, дислоцированных на территории ЗАТО г. Североморск.

2. Граждане, замещающие муниципальные должности I в органах местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

3. Муниципальные служащие и работники, замещающие должности муниципальной службы (работающие) в органах местного самоуправления ЗАТО г. Североморск и их структурных подразделений.

4. Государственные служащие и работники, замещающие должности государственной службы (работающие) в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и государственных органов Мурманской области, дислоцированных на территории ЗАТО г. Североморск.

5. Граждане, имеющие трудовые отношения с государственными и муниципальными учреждениями всех типов, государственными и муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими деятельность на территории ЗАТО г. Североморск.

6. Граждане, имеющие трудовые отношения с организациями различных форм собственности, осуществляющими на территории ЗАТО г. Североморск деятельность по обеспечению населения муниципального образования жилищно-коммунальными услугами (электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение), деятельность по управлению многоквартирными домами муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Североморск.

1) лица, замещающие муниципальную должность, - депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, член избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса (статья 2 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №403

«Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории ЗАТО г. Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения на территории ЗАТО г. Североморск.

2. Признать утратившими силу:
2.1. Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 26.02.2013 №363 «Об утверждении Положения о проведении в ЗАТО г. Североморск публичных слушаний».

2.2. Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 02.04.2013 №386 «О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов от 26.02.2013 №363 «Об утверждении Положения о проведении в ЗАТО г. Североморск публичных слушаний».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г. Североморск.
Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г. Североморск.

Приложение

к Решению Совета депутатов

ЗАТО г. Североморск

от 10.07.2018 №403

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории ЗАТО г. Североморск и направлено на реализацию права жителей ЗАТО г. Североморск на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях.

1.2. Публичные слушания являются формой непосредственного участия жителей ЗАТО г. Североморск в осуществлении местного самоуправления и проводятся с целью обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск, с участием населения ЗАТО г. Североморск.

1.3. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

- 1) проект Устава муниципального образования ЗАТО г. Североморск (далее – Устав), а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Мурманской области или законов Мурманской области в целях приведения Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
- 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
- 3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

На публичные слушания выносятся иные вопросы, подлежащие в соответствии с законодательством решению с учетом результатов реализации права жителей ЗАТО г. Североморск на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях.

1.4. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам и вопросам, указанным в 1.3 Положения, определяется настоящим Положением.

1.5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Североморск (далее – Совет депутатов) с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

1.6. Порядок проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд ЗАТО г. Североморск определяется нормативным правовым актом Совета депутатов с учетом положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

1.7. Граждане участвуют в публичных слушаниях лично. Каждый участник публичных слушаний имеет право высказать свою точку зрения по вопросу, вынесенному на публичные слушания.

1.8. Публичные слушания могут проводиться в следующих формах:

- 1) массовое обсуждение населением проектов муниципальных правовых актов и вопросов местного самоуправления;
- 2) рассмотрение на заседании Совета депутатов проектов муниципальных правовых актов с участием представителей общественности.

1.9. Форма проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов одновременно с принятием решения о назначении публичных слушаний либо постановлением Главы ЗАТО г. Североморск, если публичные слушания проводятся по его инициативе.

2. Право на участие в публичных слушаниях

2.1. В публичных слушаниях имеют право участвовать дееспособные граждане Российской Федерации, проживающие на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск, достигшие 18 летнего возраста.

2.2. Запрещаются прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в публичных слушаниях в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, политических и иных взглядов, времени проживания на территории ЗАТО г. Североморск, рода и характера занятий.

2.3. Деятельность граждан, органов местного самоуправления и общественных объединений, участвующих в организации и проведении публичных слушаний, осуществляется открыто и гласно.

2.4. Средства массовой информации вправе освещать ход подготовки и проведения публичных слушаний, их представителям гарантируется беспрепятственный доступ на все мероприятия, связанные с публичными слушаниями, и получение соответствующей информации.

3. Инициатива проведения публичных слушаний

3.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального образования ЗАТО г. Североморск (далее – население), Совета депутатов или Главы ЗАТО г. Североморск.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, обладающего активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления, численностью не менее 100 человек, или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе Главы ЗАТО г. Североморск – Главой ЗАТО г. Североморск.

3.2. Инициатива населения о проведении публичных слушаний реализуется путем подачи соответствующего обращения в Совет депутатов, подписанного жителями ЗАТО г. Североморск численностью не менее 100 человек, с приложением протокола собрания участников данной инициативы, содержащего их фамилии, имена, отчества, места жительства, телефоны, с указанием обоснования необходимости проведения публичных слушаний, а также информационных, аналитических материалов, относящихся к теме публичных слушаний.

3.3. Совет депутатов рассматривает инициативу населения о проведении публичных слушаний на своем заседании в соответствии с Регламентом Совета депутатов и принимает одно из следующих решений:

- 1) принять инициативу населения о проведении публичных слушаний и назначить публичные слушания;
- 2) отклонить инициативу населения о проведении публичных слушаний;
- 3) отложить рассмотрение вопроса о назначении публичных слушаний и создать согласительную комиссию для урегулирования возникших при обсуждении инициативы разногласий.

3.4. В состав согласительной комиссии, указанной в подпункте 3 пункта 3.3 настоящего Положения, включаются представители Совета депутатов и инициаторов обращения. Численный и персональный состав согласительной комиссии, а также сроки ее работы указываются в решении Совета депутатов.

3.5. Порядок работы согласительной комиссии, созданной в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения, определяется комиссией самостоятельно.

По результатам работы согласительной комиссии принимается заключение о необходимости проведения публичных слушаний либо об отсутствии необходимости проведения публичных слушаний, которое носит рекомендательный характер.

3.6. Заключение согласительной комиссии рассматривается на заседании Совета депутатов вместе с обращением о назначении публичных слушаний, после чего Совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

3.7. Вопрос о назначении публичных слушаний по инициативе Совета депутатов вносится в повестку дня заседания Совета депутатов и рассматривается в соответствии с регламентом Совета депутатов.

3.8. Публичные слушания по вопросам местного значения, указанным в пункте 1.3 настоящего Положения, могут назначаться по инициативе Главы ЗАТО г.Североморск, о чем Главой ЗАТО г.Североморск издается постановление.

3.9. В решении Совета депутатов и постановлении Главы ЗАТО г. Североморск о назначении публичных слушаний должны содержаться:

- 1) форма проведения публичных слушаний;
- 2) вопросы, выносимые на публичные слушания;
- 3) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 4) другие сведения по вопросу проведения публичных слушаний (в случае их необходимости).

3.10. Решение Совета депутатов, постановление Главы ЗАТО г. Североморск о назначении публичных слушаний подлежат публикации в газете «Североморские вести» и размещаются в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск (далее – Официальный сайт) не позднее чем за 30 дней до даты проведения публичных слушаний.

При необходимости одновременно публикуется информационное сообщение Совета депутатов, Главы ЗАТО г.Североморск, содержащее справочную информацию по вопросам подготовки и проведения публичных слушаний.

4. Порядок подготовки и проведения публичных слушаний

4.1. Организация, подготовка и проведение публичных слушаний, назначенных Советом депутатов, возлагается на председателя Совета депутатов. Лицо, ответственное за организацию, подготовку и проведение публичных слушаний, назначенных Главой ЗАТО г.Североморск, определяется Главой ЗАТО г.Североморск самостоятельно в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

4.2. Порядок организации публичных слушаний предусматривает:

- 1) оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний через средства массовой информации;
- 2) опубликование проекта муниципального правового акта по вопросам местного значения, рассматриваемых на публичных слушаниях в средствах массовой информации для ознакомления жителей не позднее чем за 30 дней до дня проведения публичных слушаний.

4.3. Перед началом проведения публичных слушаний проводится регистрация его участников.

4.4. Лицо, ответственное за организацию, подготовку и проведение публичных слушаний (далее – Председательствующий), открывает публичные слушания, оглашает тему публичных слушаний, перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний, основания и причины их проведения, выступающих на публичных слушаниях, представляет секретаря публичных слушаний.

Участники публичных слушаний вправе установить время для выступления. 4.5. Для анализа и систематизации предложений, поступивших от участников публичных слушаний, подготовки итоговых документов по результатам публичных слушаний формируется редакционная комиссия. Количество и персональный состав редакционной комиссии определяется участниками публичных слушаний.

4.6. В ходе проведения публичных слушаний Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, предоставляет слово докладчику и участникам публичных слушаний для внесения и аргументации своих предложений к проекту муниципального правового акта.

4.7. По окончании выступления каждого участника публичных слушаний Председательствующий дает возможность присутствующим на публичных слушаниях задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

4.8. Участники публичных слушаний вправе снять свои предложения или присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Изменения позиций участников публичных слушаний фиксируются в протоколе публичных слушаний.

4.9. В процессе проведения публичных слушаний могут вноситься предложения о принятии или отклонении проекта муниципального правового акта, которые заносятся в протокол публичных слушаний и приобщаются к нему, если они поданы в письменной форме. Предложения принимаются простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

4.10. Протокол публичных слушаний подписывается Председательствующим и секретарем публичных слушаний.

4.11. По итогам публичных слушаний принимается итоговый документ (заключение по результатам публичных слушаний), который носит рекомендательный характер.

Заключение по результатам публичных слушаний принимается путем открытого голосования и считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

Заключение по результатам публичных слушаний может содержать рекомендации по решению вопросов местного значения, рассмотренным на публичных слушаниях, обращения к Совету депутатов и Главе ЗАТО г.Североморск, обращения в органы государственной власти и органы местного самоуправления других муниципальных образований, обращения к жителям ЗАТО г. Североморск и организациям различных форм собственности, расположенным на территории муниципального образования.

4.12. Заключение по результатам публичных слушаний подписывается Председательствующим и секретарем публичных слушаний.

4.13. Заключение по результатам публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Североморские вести» и размещению на Официальном сайте.

4.14. Совет депутатов рассматривает заключение по результатам публичных слушаний на заседании Совета депутатов одновременно с проектом муниципального правового акта по вопросам местного значения, по которым проводились публичные слушания.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК

пятого созыва

РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №404

«Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск согласно Приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г.Североморск
от 10.07.2018 №404

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории ЗАТО г.Североморск

1. Настоящее Положение регламентирует вопросы организации и проведения на территории ЗАТО г. Североморск публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

2. Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2017 №455 «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации

и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск в целях соблюдения на территории ЗАТО г. Североморск прав граждан на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

3. На публичные слушания, порядок проведения которых регламентирован настоящим Положением, выносятся следующие вопросы:

- 1) утверждение генеральных планов ЗАТО г.Североморск и входящих в него населенных пунктов (г.Североморск, п.г.т.Сафоново, н.п.Североморск-3, н.п.Шукозеро);
- 2) утверждение правил землепользования и застройки (далее – ПЗЗ) территории ЗАТО г.Североморск;
- 3) утверждение проектов планировки территорий и проектов межевания территорий;
- 4) утверждение проектов правил благоустройства территорий ЗАТО г.Североморск;
- 5) утверждение проектов изменений, вносимых в утвержденные генеральные планы ЗАТО г.Североморск и входящих в него населенных пунктов, правила землепользования и застройки, документации по планировке территорий и проекты межевания территорий, правила благоустройства территорий ЗАТО г. Североморск;
- 6) предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;
- 7) предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Публичные слушания проводятся в обязательном порядке до принятия органами местного самоуправления ЗАТО г. Североморск решений в сфере градостроительной деятельности, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

5. Инициатором проведения публичных слушаний могут являться:

- 1) федеральные органы исполнительной власти в случаях, если ПЗЗ могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;
- 2) органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случаях, если ПЗЗ могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;
- 3) органы местного самоуправления в случаях, если ПЗЗ могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;
- 4) органы местного самоуправления в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующих территориях;
- 5) физические или юридические лица в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения ПЗЗ земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений;

6) физические или юридические лица, заинтересованные в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования);

7) правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики которых неблагоприятны для застройки.

Вопросы, связанные с утверждением ПЗЗ и внесением изменений в утвержденные ПЗЗ, выносятся на публичные слушания после их рассмотрения Комиссией по подготовке проекта ПЗЗ населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования ЗАТО г. Североморск, созданной в Администрации ЗАТО г.Североморск.

Порядок, регламентирующий административные процедуры при приеме, регистрации и рассмотрении обращений по вопросам градостроительной деятельности, устанавливается Администрацией ЗАТО г.Североморск.

6. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

7. Решение о проведении публичных слушаний принимается Главой ЗАТО г.Североморск путем издания постановления, которое подлежит опубликованию в газете «Североморские вести» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://citysever.ru> (далее – Официальный сайт).

8. Органом местного самоуправления, уполномоченным на проведение публичных слушаний, является администрация ЗАТО г. Североморск (далее – организатор публичных слушаний).

Администрация ЗАТО г.Североморск вправе определить структурные подразделения, осуществляющие функции и полномочия организатора публичных слушаний, определенные настоящим Положением.

9. Проект постановления Главы ЗАТО г.Североморск о назначении публичных слушаний разрабатывается организатором публичных слушаний по своей инициативе либо по результатам рассмотрения обращений инициаторов публичных слушаний, определенных пунктом 5 настоящего Положения.

10. Постановление Главы ЗАТО г. Североморск о назначении публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

- 1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний и их форме;
- 2) вопросы, выносимые на публичные слушания;
- 3) сведения об организаторе публичных слушаний;
- 4) дата и место (места) размещения оповещения о начале публичных слушаний;
- 5) дата и место размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему, открытия экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 6) место и время проведения экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 7) дату, время и место проведения собрания или собрания участников публичных слушаний;
- 8) дату и место опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

В постановлении Главы ЗАТО г. Североморск о назначении публичных слушаний может указываться иная информация по вопросу, выносимому на публичные слушания.

Постановление Главы ЗАТО г. Североморск о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Североморские вести» и размещается на Официальном сайте не позднее чем через 10 (десять) дней с даты принятия решения о проведении публичных слушаний.

11. Участниками публичных слушаний по вопросам, указанным в подпунктах 1-5 пункта 3 настоящего Положения, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

Участниками публичных слушаний по вопросам, указанным в подпунктах 6 и 7 пункта 3 настоящего Положения, являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены проекты, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены проекты, а в случае, предусмотренном частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации проектов.

12. Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на Официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

13. Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет:

- 1) при рассмотрении проектов генеральных планов, проектов планировки территории, проектов межевания территории, проектов правил благоустройства территорий, проектов изменений вносимых в утвержденные генеральные планы, документации по планировке территорий, проекты межевания территорий и правил благоустройства территорий – не менее одного месяца и более трех месяцев;
- 2) при рассмотрении проектов ПЗЗ, проектов изменений вносимых в утвержденные ПЗЗ – не менее двух месяцев и более четырех месяцев;
- 3) при рассмотрении проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектов решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – не менее 14 (четырнадцать) дней и более одного месяца.

14. Оповещение о начале публичных слушаний (приложение №1 к настоящему Положению) должно содержать:

- 1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- 2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;
- 3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиций или экспозиций;
- 4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 5) информацию об Официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему;
- 6) информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собрания участников публичных слушаний.

15. Оповещение о начале публичных слушаний:

- 1) не позднее чем за 7 (семь) дней до дня размещения на Официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в газете «Североморские вести» и размещению на Официальном сайте;
- 2) распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания организатора публичных слушаний, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в абзаце втором пункта 10 настоящего Положения (далее – территория, в пределах которой проводятся публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

16. Информационные стенды, указанные в подпункте 2 пункта 15 настоящего Положения, должны соответствовать следующим требованиям:

- 1) должны размещаться в местах, доступных для всех категорий граждан, в том числе лиц с ограниченными возможностями;
- 2) информация, размещаемая на информационном стенде, должна быть изготовлена на государственном языке Российской Федерации, размером шрифта не менее 14;
- 3) информационный стенд должен обеспечивать сохранность размещенной на нем информации в различных погодных условиях (дождь, снег, ветер и т.д.).

17. В течение всего периода размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

В ходе работы экспозиции организатором публичных слушаний организуется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, ведется учет посетителей экспозиции проекта в соответствующем журнале (книге).

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

18. В период размещения в соответствии с подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собрания участников публичных слушаний;
- 2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- 3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

19. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного пунктом 22 настоящего Положения.

20. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

21. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

22. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения, не рассматриваются в случае выявления факта предоставления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

23. Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний.

24. Собрание (собрания) участников публичных слушаний (далее – собрание) проводятся в рабочие дни в период с 10.00 до 20.00 часов или в выходные дни в период с 10.00 до 17.00 часов. Проведение собраний в дни официальных праздников не допускается. Местом проведением собраний могут быть актовые залы, иные помещения общественных и (или) зданий, позволяющие разместить всех желающих принять участие в собрании участников публичных слушаний.

25. Перед началом проведения собрания организатором публичных слушаний проводится регистрация участников собрания. Участники публичных слушаний, намеренные в ходе проведения подать предложения или замечания в отношении обсуждаемого проекта, обязаны пройти идентификацию в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения.

26. Проводит собрание представитель организатора публичных слушаний (далее – ведущий собрания), который открывает собрание, оглашает вопросы, вынесенные на публичные слушания, инициатора (инициаторов) публичных слушаний, основания и причины проведения публичных слушаний, выступающих на публичных слушаниях.

Участники собрания вправе установить время для выступления участников публичных слушаний.

27. Для анализа и систематизации поступивших в ходе собрания предложений и замечаний, подготовки материалов для оформления протокола публичных слушаний и составления протокола собрания формируется редакционная комиссия. Количество и персональный состав редакционной комиссии определяется участниками публичных слушаний самостоятельно.

28. При обсуждении ведущий собрания объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово докладчику и участникам публичных слушаний для внесения и аргументации своих предложений по проекту, в отношении которого проводятся публичные слушания.

29. По окончании выступления каждого участника публичных слушаний с аргументацией своих предложений ведущий собрания дает возможность присутствующим на собрании задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы. Время для ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления, если такое время установлено участниками собрания.

30. Участники публичных слушаний вправе снять свои предложения или присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний. Изменения позиций участников публичных слушаний фиксируются в протоколе собрания редакционной комиссией.

31. По результатам проведения публичных слушаний организатор публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний (приложение №2 к настоящему Положению), в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола публичных слушаний;
- 2) информация об организаторе публичных слушаний;
- 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;
- 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;
- 5) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

32. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).

33. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

34. На основании протокола публичных слушаний организатор публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

35. В заключении о результатах публичных слушаний (приложение №3 к настоящему Положению) должны быть указаны:

- 1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;
- 2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;
- 3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;
- 4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
- 5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

36. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Североморские вести» и размещению на официальном сайте.

37. После завершения публичных слушаний по проекту организатор публичных слушаний в течение 10 (десяти) дней обеспечивает внесение изменений в проект с учетом результатов публичных слушаний и представляет доработанный проект Главе ЗАТО г. Североморск вместе с протоколом публичных слушаний и заключением о результатах публичных слушаний.

38. Глава ЗАТО г. Североморск по результатам рассмотрения доработанного проекта и документов, указанных в пункте 37 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- 1) о согласии с проектом, подготовке проекта муниципального правового акта об утверждении проекта и направлении его в Совет депутатов ЗАТО г. Североморск для рассмотрения и принятия;
- 2) об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

Приложение №1
к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории ЗАТО г. Североморск, утвержденному Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 №404

ОПОВЕЩЕНИЕ о проведении публичных слушаний по проекту

(наименование проекта)

(дата оформления оповещения)

1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях (далее – проект), и перечень информационных материалов к проекту:
2. Информация о порядке и сроках проведения публичных слушаний:
3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, о сроках проведения экспозиции или экспозиций проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:
4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта:
5. Информация об официальном сайте, на котором будут размещены проект и информационные материалы к нему:
6. Информация о дате, времени и месте проведения собрания или собрания участников публичных слушаний:

(должность сотрудника организатора публичных слушаний) (подпись) (фамилия, и.о.)

Приложение №2
к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории ЗАТО г. Североморск, утвержденному Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 №404

ПРОТОКОЛ проведения публичных слушаний по проекту

(наименование проекта)

(дата оформления протокола)

1. Место проведения публичных слушаний:
2. Организатор публичных слушаний:
3. Информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования:
4. Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

5. Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:

6. Предложения и замечания иных участников публичных слушаний:

7. Приложения¹:

(должность сотрудника организатора публичных слушаний) (подпись) (фамилия, и.о.)

Приложение №3
к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории ЗАТО г. Североморск, утвержденному Решением Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 10.07.2018 №404

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний по проекту

(наименование проекта)

(дата оформления заключения)

1. Сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях:
2. Реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний:
3. Содержание внесенных предложений и замечаний¹ граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания:
4. Содержание внесенных предложений и замечаний иных участников публичных слушаний:
5. Аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:
6. Выводы по результатам публичных слушаний:

(должность сотрудника организатора публичных слушаний) (подпись) (фамилия, и.о.)

¹ к протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц)

² в случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК пятого созыва РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №405

«О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 27.12.2016 №189 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы таких муниципальных нормативных правовых актов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 14.11.2014 №1785-01-ЗМО «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Мурманской области, проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Мурманской области, муниципальных нормативных правовых актов», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск и в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с законодательством Мурманской области **Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 27.12.2016 №189 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы таких муниципальных нормативных правовых актов» (далее – Решение Совета) следующие изменения:

- 1.1. В подпункте 2 пункта 13 Приложения к Решению Совета слова «15 календарных дней» заменить словами «5 рабочих дней».
- 1.2. Пункт 23 Приложения к Решению Совета изложить в редакции: «23. План утверждается уполномоченными органами на год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск (далее – Официальный сайт)».
- 1.3. В абзаце 2 пункта 26 и пункте 30 Приложения к Решению Совета слова «сайте уполномоченного органа» заменить словами «Официальном сайте».
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г. Североморск.
Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г. Североморск.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК пятого созыва РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года №406

«Об утверждении Порядка проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО г. Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.08.2016 №835 «Об утверждении Правил проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск **Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО г. Североморск согласно Приложению.
 2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
 3. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.
- В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г. Североморск.
Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г. Североморск.

Приложение
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск
от 10.07.2018 №406

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 20 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и устанавливает порядок и случаи проведения обязательного общественного обсуждения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО г. Североморск (далее соответственно – закупки, обязательное общественное обсуждение).

1.2. Обязательное общественное обсуждение проводится в случае осуществления закупок при начальной (максимальной) цене контракта, составляющей более 500 млн. рублей, с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случаев осуществления закупок:

- а) с применением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- б) путем проведения повторного конкурса, конкурса в электронной форме (в случае его проведения на основании части 4 статьи 55.1 Закона о контрактной системе без изменения объекта закупки), электронного аукциона (в случае его проведения на основании части 4 статьи 71 Закона о контрактной системе без изменения объекта закупки), запроса предложений, запроса предложений в электронной форме;
- в) путем проведения запроса котировок в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Закона о контрактной системе.

1.3. Обязательное общественное обсуждение проводится:

- а) муниципальными заказчиками;
- б) муниципальными бюджетными учреждениями, осуществляющими закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Закона о контрактной системе;
- в) муниципальными унитарными предприятиями при осуществлении закупок в соответствии с частью 2.1 статьи 15 Закона о контрактной системе;
- г) муниципальными автономными учреждениями при осуществлении закупок в соответствии с частью 4 статьи 15 Закона о контрактной системе;
- д) юридическими лицами, не являющимися муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, при осуществлении ими закупок в соответствии с частью 5 статьи 15 Закона о контрактной системе;
- е) муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, осуществляющими закупки в соответствии с частью 6 статьи 15 Закона о контрактной системе;
- ж) уполномоченными органами, уполномоченными учреждениями, на которые в соответствии со статьей 26 Закона о контрактной системе возложены полномочия по планированию и осуществлению закупок, включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение муниципальных контрактов, их исполнение, в том числе с возможностью приема поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, обеспечение их оплаты для соответствующих муниципальных заказчиков.

1.4. Обязательное общественное обсуждение закупок учреждениями и предприятиями, указанными в подпункте «е» пункта 1.3 настоящего Порядка, проводится от лица соответствующего органа местного самоуправления, передавшего этим учреждениям и предприятиям полномочия муниципального заказчика.

1.5. Обязательное общественное обсуждение проводится в том числе в отношении соблюдения лицами, указанными в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее – лица, осуществляющее обязательное общественное обсуждение), соответствия закупок:

- а) требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, в том числе о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- б) целям и мероприятиям, предусмотренным муниципальными программами;
- в) функциям и полномочиям органов местного самоуправления;
- г) решениям, поручениям и указаниям Президента Российской Федерации, решениям и поручениям Правительства Российской Федерации, решениям и поручениям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также муниципальным правовым актам;
- д) требованиям актов о нормировании в сфере закупок;
- е) приоритету обеспечения муниципальных нужд путем закупок инновационной и высокотехнологической продукции.

1.6. Обязательное общественное обсуждение проводится в 2 этапа. Лица, указанные в подпункте «д» пункта 1.3 настоящего Порядка, проводят обязательное общественное обсуждение начиная со второго этапа в соответствии с пунктами 3.1 – 3.7 настоящего Порядка.

1.7. Обязательное общественное обсуждение проводится в разделе «Обязательное общественное обсуждение закупок» официального сайта единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – специализированный раздел, единая информационная система), а также в виде очных публичных слушаний.

1.8. В обязательном общественном обсуждении могут на равных условиях принимать участие любые юридические лица вне зависимости от организационно-правовой формы, места нахождения и места происхождения капитала, любые физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, государственные органы и органы местного самоуправления (далее – участники обязательного общественного обсуждения).

1.9. Участники обязательного общественного обсуждения после прохождения процедуры регистрации в единой информационной системе получают доступ к специализированному разделу, где могут оставлять свои замечания и предложения.

1.10. Замечания и предложения участников обязательного общественного обсуждения, ответы лиц, осуществляющих обязательное общественное обсуждение, протоколы этапов обязательного общественного обсуждения размещаются в специализированном разделе в сроки, установленные пунктами 2.3, 2.4, 2.16, 3.1, 3.2, 3.4 и 3.6 настоящего Порядка.

1.11. Замечания и предложения участников обязательного общественного обсуждения, поступившие в специализированный раздел, проходят в закрытой части единой информационной системы предварительную проверку, осуществляемую оператором этой системы, в целях исключения замечаний и предложений, содержащих ненормативную лексику, и размещаются в открытой части единой информационной системы не позднее 1 дня после дня их поступления.

1.12. Обязательное общественное обсуждение начинается с даты размещения в единой информационной системе планов закупок, содержащих информацию о закупках, подлежащих обязательному общественному обсуждению (далее – планы закупок), и завершается за 3 дня до даты, не позднее которой определение поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть отменено в соответствии со статьей 36 Закона о контрактной системе.

1.13. По результатам обязательного общественного обсуждения могут быть внесены изменения в планы закупок, планы-графики, документацию о закупках или закупки могут быть отменены.

1.14. Сроки, установленные в настоящем Порядке, исчисляются в календарных днях. Если последний день срока, установленного настоящим Порядком, приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

2. Первый этап обязательного общественного обсуждения

2.1. Первый этап обязательного общественного обсуждения заключается в обсуждении в специализированном разделе и в рамках очных публичных слушаний информации о закупке, включенной в план закупок, и начинается с даты размещения в единой информационной системе лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, плана закупок.

2.2. Срок обсуждения в специализированном разделе в рамках первого этапа обязательного общественного обсуждения должен составлять не менее 20 дней с даты размещения в единой информационной системе лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, плана закупок.

2.3. Участники обязательного общественного обсуждения в течение срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, оставляют в специализированном разделе свои замечания и предложения по информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению.

2.4. Лицо, осуществляющее обязательное общественное обсуждение, в течение 2 дней с даты размещения в специализированном разделе участником обязательного общественного обсуждения замечания или предложения по информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению, размещает в специализированном разделе ответ на такое замечание или предложение. При этом с помощью средств программно-аппаратного комплекса единой информационной системы этот ответ автоматически направляется автору замечания или предложения на адрес электронной почты, указанный при его регистрации в специализированном разделе.

2.5. Не позднее 10 дней после дня окончания срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, лицо, осуществляющее обязательное общественное обсуждение, проводит очные публичные слушания по обсуждению информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению.

2.6. Информация о дате, времени и месте проведения очных публичных слушаний размещается в специализированном разделе лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, не менее чем за 5 дней до дня проведения таких слушаний.

2.7. Информация, указанная в пункте 2.6 настоящего Порядка, с помощью программно-аппаратного комплекса единой информационной системы автоматически направляется всем участникам обязательного общественного обсуждения, принявшим участие в обсуждении в специализированном разделе информации о закупке, на адреса электронной почты, указанные ими при регистрации в единой информационной системе.

2.8. Очные публичные слушания являются открытыми. Лицо, осуществляющее обязательное общественное обсуждение, не имеет права ограничить доступ к участию в нем заинтересованных лиц, представителей государственных органов и органов местного самоуправления.

2.9. Очные публичные слушания не могут проводиться в нерабочие выходные и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.10. Лицо, осуществляющее обязательное общественное обсуждение, обязано проводить очные публичные слушания по месту своего нахождения.

2.11. В очных публичных слушаниях обязательным является участие руководителя лица, осуществляющего обязательное общественное обсуждение, или его заместителей, руководителей контрактных служб либо лиц, исполняющих их обязанности.

2.12. Участники очных публичных слушаний вправе высказывать свои замечания и предложения по информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению, задавать представителям лиц, осуществляющих обязательное общественное обсуждение, любые вопросы, относящиеся к закупке.

2.13. В ходе проведения очных публичных слушаний представители лица, осуществляющего обязательное общественное обсуждение, дают ответы на поступившие от участников таких слушаний вопросы или высказанные ими замечания и предложения по информации о закупке, включенной в план закупок и подлежащей обязательному общественному обсуждению.

2.14. При проведении очных публичных слушаний лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, осуществляется аудиозапись.

2.15. По результатам первого этапа обязательного общественного обсуждения лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, принимается одно из следующих решений:

- отмена проведения закупки;
- продолжение подготовки к проведению закупки без учета результатов обязательного общественного обсуждения;
- продолжение подготовки к проведению закупки с учетом результатов обязательного общественного обсуждения, в том числе с внесением соответствующих изменений в план закупок и план-график (при необходимости).

2.16. В течение 2 дней после дня проведения очных публичных слушаний лицо, осуществляющее обязательное общественное обсуждение, размещает в специализированном разделе протокол первого этапа обязательного общественного обсуждения, который должен содержать поступившие замечания или предложения и ответы на них в рамках данного этапа (включая обсуждение информации о закупке, включенной в план закупок, и обсуждение информации о закупке в ходе очных публичных слушаний), а также принятое лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, решение в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка. В отношении каждой закупки, подлежащей обязательному общественному обсуждению, составляется отдельный протокол.

2.17. Протокол первого этапа обязательного общественного обсуждения после размещения в специализированном разделе автоматически направляется с помощью средств программно-аппаратного комплекса единой информационной системы в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

2.18. В случае если по результатам первого этапа обязательного общественного обсуждения лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, решение об отмене проведения закупки не принято, извещение об осуществлении закупки и документация о закупке, содержащие информацию о принятом в соответствии с подпунктом «б» или «в» пункта 2.15 настоящего Порядка решении, размещаются в единой информационной системе в срок, указанный в плане-графике.

3. Второй этап обязательного общественного обсуждения

3.1. Второй этап обязательного общественного обсуждения заключается в обсуждении в специализированном разделе информации о закупке, включенной в извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке, и начинается с даты размещения в единой информационной системе лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, таких извещений и документации.

3.2. Второй этап обязательного общественного обсуждения завершается за 3 дня до даты, не позднее которой определение поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть отменено в соответствии со статьей 36 Закона о контрактной системе.

3.3. Участники обязательного общественного обсуждения оставляют в специализированном разделе замечания и предложения, касающиеся соответствия документации о закупке требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, в том числе о контрактной системе в сфере закупок.

3.4. Лицо, осуществляющее обязательное общественное обсуждение, в течение 2 дней с даты размещения в специализированном разделе замечаний или предложений, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, размещает ответ на такое замечание или предложение. При этом с помощью средств программно-аппаратного комплекса единой информационной системы такой ответ автоматически направляется автору замечания или предложения на адрес электронной почты, указанный при его регистрации в специализированном разделе.

3.5. По результатам второго этапа обязательного общественного обсуждения лицо, осуществляющее обязательное общественное обсуждение, принимает одно из следующих решений:

- отмена определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- продолжение проведения закупки без внесения изменений в документацию о закупке;
- продолжение проведения закупки с внесением изменений в документацию о закупке.

3.6. В течение 2 дней после окончания второго этапа обязательного общественного обсуждения лицо, осуществляющее обязательное общественное обсуждение, размещает в специализированном разделе протокол второго этапа обязательного общественного обсуждения, который должен содержать поступившие в рамках этого этапа замечания или предложения и ответы на них, а также принятое лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, решение в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка. В отношении каждой закупки, подлежащей обязательному общественному обсуждению, формируется отдельный протокол.

3.7. Протокол второго этапа обязательного общественного обсуждения после размещения в специализированном разделе автоматически направляется с помощью средств программно-аппаратного комплекса единой информационной системы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление функций по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа и в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, которые не относятся к государственному оборонному заказу и сведения о которых составляют государственную тайну.

3.8. Нарушение лицом, осуществляющим обязательное общественное обсуждение, сроков, установленных пунктами 2.2, 2.4, 2.5, 2.16, 3.4 и 3.6 настоящего Порядка, автоматически фиксируется с помощью средств программно-аппаратного комплекса единой информационной системы. Информация о таком нарушении размещается в специализированном разделе.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО ГОРОД СЕВЕРОМОРСК пятого созыва РЕШЕНИЕ

от 10 июля 2018 года 409

«Об утверждении Положения об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 12.04.2005 №608-01-ЗМО «Об органах местного самоуправления муниципальных образований в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 01.06.2006 №154 «Об утверждении Положения «Об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск».

2.2. Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 24.11.2009 №553 «О внесении изменений в Положение «Об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск», утвержденное Решением Совета депутатов от 01.06.2006 №154».

2.3. Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 01.06.2010 №26 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 01.06.2006 №154 «Об утверждении Положения «Об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями)».

2.4. Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 25.10.2011 №194 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 01.06.2006 №154 «Об утверждении Положения «Об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями, внесенными Решениями Совета депутатов от 24.11.2009 №553 и от 01.06.2010 №26)».

2.5. Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 27.12.2012 №340 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 01.06.2006 №154 «Об утверждении Положения «Об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями, внесенными Решениями Совета депутатов от 24.11.2009 №553, от 01.06.2010 №26 и 25.10.2011 №194)».

2.6. Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 23.06.2015 №664 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 01.06.2006 №154 «Об утверждении Положения «Об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями, внесенными Решениями Совета депутатов от 24.11.2009 №553, от 01.06.2010 №26, 25.10.2011 №194 и от 27.12.2012 №340)».

2.7. Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 20.12.2017 №326 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 01.06.2006 №154 «Об утверждении Положения «Об Управлении культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г.Североморск
от 10.07.2018 № 409

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ КУЛЬТУРЫ И МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.СЕВЕРОМОРСК

1. Общие положения

1.1. Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск (далее – Управление) является структурным подразделением администрации ЗАТО г.Североморск (далее – Администрация), обеспечивающим выполнение полномочий Администрации в области культуры, международного сотрудничества и дополнительного образования детей в сфере искусства.

1.2. Управление при осуществлении своих полномочий руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства культуры Российской Федерации, законодательными актами Мурманской области, нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области и Комитета по культуре и искусству Мурманской области, Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, муниципальными нормативными правовыми актами ЗАТО г.Североморск и настоящим Положением.

1.3. Управление наделяется правами юридического лица, по типу является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации, печать с полным наименованием на русском языке с изображением герба муниципального образования ЗАТО г.Североморск, штампа, бланки со своим наименованием и другие атрибуты юридического лица, в том числе может иметь зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.4. Управление владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления; отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении; от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности; является истцом и ответчиком в суде.

1.5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, структурными подразделениями Администрации и организациями всех форм собственности.

1.6. Полное наименование: Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск

Сокращенное наименование: УКИМС.

1.7. Место нахождения Управления: 184606, Россия, Мурманская область, город Североморск, улица Ломоносова, дом 4.

2. Задачи Управления

2.1. Осуществление полномочий Администрации в сфере культуры, международного сотрудничества и дополнительного образования детей в сфере искусства.

2.2. Создание условий, обеспечивающих исполнение федерального, регионального и муниципального законодательства, регулирующего общественные отношения в области культуры, международного сотрудничества и дополнительного образования детей в сфере искусства.

2.3. Реализация на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск единой государственной политики в области культуры, международного сотрудничества и дополнительного образования детей в сфере искусства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Обеспечение единого порядка осуществления международного и приграничного сотрудничества на территории ЗАТО г.Североморск с целью создания условий для достижения их максимальной эффективности.

2.5. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотечной системы ЗАТО г.Североморск.

2.6. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО г.Североморск услугами подведомственных организаций культуры.

2.7. Организация предоставления дополнительного образования детей в сфере искусства в муниципальных образовательных организациях ЗАТО г.Североморск (за исключением дополнительного образования детей, финансового обеспечения которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации и дополнительного образования детей, предоставляемого в муниципальных бюджетных и автономных образовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО г.Североморск).

2.8. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности ЗАТО г.Североморск, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск.

2.9. Обеспечение деятельности муниципальных музеев, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск.

2.10. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории ЗАТО г.Североморск.

2.11. Организация проведения общегородских мероприятий в области культуры, а также конференций, совещаний, семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

2.12. Координация работы ЗАТО г.Североморск и (или) муниципальных образований с муниципальными образованиями зарубежных стран и (или) зарубежными организациями в рамках международного и приграничного сотрудничества.

2.13. Взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления Российской Федерации, представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований зарубежных стран, представителями зарубежных организаций в целях развития международного и приграничного сотрудничества на территории ЗАТО г.Североморск.

2.14. Защита законных прав и интересов работников учреждений, подведомственных Управлению, содействие повышению их социального статуса.

2.15. Представление ЗАТО г.Североморск в сфере культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства на международном, всероссийском, межрегиональном уровнях.

3. Функции Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

3.1. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов ЗАТО г.Североморск по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.2. Вносит в Администрацию предложения о развитии сферы культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства, а также о поддержке негосударственных формирований.

3.3. Обеспечивает реализацию региональной, муниципальной политики в сфере культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства.

3.4. Организует мониторинг, анализ, прогнозирование состояния культурной сферы и дополнительного образования детей в сфере искусства на территории ЗАТО г.Североморск.

3.5. Составляет ежегодные планы основных мероприятий Управления.

3.6. Обеспечивает организацию проведения общегородских мероприятий в области культуры, а также конференций, совещаний, семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.7. Создает в установленном порядке коллегиальные совещательные органы по различным направлениям деятельности, в рамках возложенных на Управление полномочий.

3.8. Осуществляет и организует разработку методических материалов, инструкций, рекомендаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.9. Осуществляет функции муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3.10. Осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по противодействию коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Организует и осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по предупреждению терроризма и экстремизма, минимизации их последствий.

3.12. Разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории ЗАТО г.Североморск, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

3.13. Рассматривает в установленном законодательством Российской Федерации порядке обращения, письма, заявления, юридические лиц и граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления, и принимает в соответствии с действующим законодательством меры по урегулированию спорных вопросов.

3.14. Осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по сохранению, использованию, учету и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности ЗАТО г.Североморск, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск.

3.15. Проводит мероприятия по организации библиотечного обслуживания населения. Содействует развитию библиотечного дела в ЗАТО г.Североморск, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов.

3.16. Проводит мероприятия по созданию и содержанию музеев муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

3.17. Осуществляет мероприятия по развитию местного традиционного народного художественного творчества; содействует сохранению, возрождению и развитию народных художественных промыслов на территории ЗАТО г.Североморск. Способствует развитию разнообразных видов и жанров культурно-досуговой деятельности и дополнительного образования детей в сфере искусства.

3.18. Создает условия для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО г.Североморск услугами организаций культуры.

3.19. Осуществляет мероприятия по организации предоставления жителям ЗАТО г.Североморск услуг дополнительного образования детей в сфере искусства.

3.20. Обеспечивает организацию и проводит приёмы официальных иностранных делегаций муниципальных образований сопредельных государств и отдельных официальных должностных лиц.

3.21. Обеспечивает организацию командирования за рубеж официальных делегаций ЗАТО г.Североморск.

3.22. Разрабатывает и составляет планы, проекты соглашений, программы международного и приграничного сотрудничества ЗАТО г.Североморск.

3.23. От имени муниципального образования ЗАТО г.Североморск выступает учителем в отношении подведомственных ему муниципальных учреждений культуры, муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере искусства и муниципальных учреждений (далее – подведомственные учреждения) в соответствии с муниципальными правовыми актами.

3.24. Обеспечивает организацию мероприятий по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений культуры, муниципальных учреждений, осуществляющих библиотечное обслуживание населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотеки ЗАТО г.Североморск, муниципальных музеев и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере искусства (за исключением учреждений дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которых осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации и дополнительного образования детей подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО г.Североморск).

3.25. Утверждает Уставы подведомственных учреждений, а также вносит в них изменения.

3.26. Организует и осуществляет координацию, регулирование и контроль деятельности подведомственных учреждений.

3.27. Осуществляет мониторинг деятельности подведомственных учреждений, ее эффективности и результативности в целях принятия обоснованных управленческих решений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.28. Координирует деятельность подведомственных учреждений с целью создания и развития единого информационного пространства по обеспечению открытости, общедоступности и полноты информации о ведущей деятельности для потребителей услуг учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства, в том числе посредством размещения её в информационно-телекоммуникационных сетях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.29. Размещает информацию о своей деятельности и об организации культурного досуга, библиотечного обслуживания населения, дополнительного образования детей в сфере искусства и порядке обеспечения жителей ЗАТО г.Североморск услугами подведомственных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте Управления - dscg.ru.

3.30. Оказывает методическую и организационную помощь подведомственным учреждениям в совершенствовании их деятельности.

3.31. Оказывает методическую, информационную и консультационную помощь подведомственным учреждениям, в том числе в осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд подведомственных учреждений как конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), так и путем заключения контрактов (договоров) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а также по другим вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.32. Оказывает содействие подведомственным учреждениям в решении вопросов содержания занимаемых ими зданий и сооружений, обустройством прилегающих к ним территорий, развития их материально-технической базы, обеспечения уставной деятельности и проведения ремонтных работ. Организует, координирует и обеспечивает контроль за содержанием зданий и сооружений подведомственных учреждений, обустройством прилегающих к ним территорий.

3.33. Организует предоставление в электронном виде через официальный сайт Управления - dcr.ru муниципальной услуги по предоставлению информации об объектах культурного наследия местного значения, находящихся на территории ЗАТО г. Североморск и включённых в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.34. Обеспечивает межрайонное, межрегиональное, всероссийское, международное сотрудничество в сфере культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства. Осуществляет содействие в подготовке творческих коллективов и исполнителей подведомственных учреждений для участия в республиканских, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях.

3.35. Популяризирует в ЗАТО г. Североморск культурную деятельность и деятельность по дополнительному образованию детей и достижения подведомственных учреждений через средства массовой информации.

3.36. Содействует улучшению условий и охраны труда, соблюдению правил пожарной безопасности и безопасности труда в подведомственных учреждениях.

3.37. Выявляет потребности в кадрах подведомственных учреждений, способствует решению кадровых вопросов и повышению квалификации кадров.

3.38. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных учреждениях.

3.39. Осуществляет в пределах своей компетенции контроль выполнения подведомственными учреждениями задач в области антитеррористической защищенности и безопасности, пожарной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

3.40. Запрашивает и получает в установленном порядке от подведомственных учреждений информацию, документы, материалы, необходимые для выполнения задач, возложенных на Управление; передает в установленном порядке подведомственным учреждениям информацию, документы, материалы.

3.41. Прогнозирует и планирует развитие подведомственных учреждений, определяет их приоритеты с учетом социально-экономических, демографических и иных условий, а также запросов и потребностей населения.

3.42. Осуществляет полномочия главного получателя и распорядителя средств местного бюджета в соответствии с ведомственной классификацией расходов, предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на него функций.

3.43. Осуществляет полномочия главного распорядителя бюджетных средств в отношении подведомственных учреждений.

3.44. Принимает участие в формировании проектов бюджета ЗАТО г. Североморск по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

3.45. Разрабатывает и реализует муниципальные программы в сфере культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства, участвует в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных и региональных программ в сфере культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства.

3.46. Обеспечивает формирование и утверждает муниципальные задания для подведомственных учреждений на оказание муниципальных услуг (работ) в соответствии с видами деятельности, отнесенными их уставами к основной деятельности, контролирует исполнение муниципальных заданий.

3.47. Осуществляет контроль бухгалтерского учёта и отчётности в подведомственных учреждениях. Организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль.

3.48. Согласовывает планирование и контролирует финансово-хозяйственную деятельность подведомственных учреждений.

3.49. Устанавливает порядок определения платы за работы, услуги, оказываемые подведомственным учреждениями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

3.50. Организует в установленном порядке проведение аттестации работников Управления и руководителей подведомственных учреждений; осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения аттестации.

3.51. Ведет текущее делопроизводство Управления и готовит документы к хранению, обеспечивает их сохранность до сдачи в городской архив.

3.52. Отчитывается о работе Управления перед Администрацией, составляет необходимые сводные отчеты о деятельности подведомственных учреждений.

3.53. Осуществляет иные функции, определенные законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, действующими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

4. Права Управления

4.1. Для выполнения возложенных задач и реализации функций Управления, в пределах своей компетенции, имеет право:

4.1.1. Вносить на рассмотрение Администрации предложения по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

4.1.2. Издавать приказы, утверждать инструкции, положения, регламенты и другие документы, обязательные для выполнения подведомственными учреждениями, и осуществлять контроль за их исполнением.

4.1.3. Готовить проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

4.1.4. Утверждать Положения и Уставы подведомственных учреждений, заключать трудовые договоры с их руководителями.

4.1.5. Образовывать экспертные и консультативные советы, комиссии, рабочие группы, в том числе с привлечением специалистов других органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и организаций для обсуждения важнейших проблем в сфере культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства и выработки соответствующих предложений и рекомендаций, в том числе с привлечением для консультаций специалистов и экспертов на договорной основе за счёт средств Управления.

4.1.6. Вносить предложения в Администрацию по изменению структуры и штатной численности Управления.

4.1.7. В установленном порядке организовывать мероприятия по сохранности объектов культурного наследия местного значения ЗАТО г. Североморск, культурных ценностей, хранящихся в фондах муниципального музея, выставочного зала и библиотек.

4.1.8. Вносить предложения в Администрацию о создании, реорганизации и ликвидации учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства, находящихся в ведении Управления, в порядке, установленном нормативными правовыми актами ЗАТО г. Североморск.

4.1.9. Участвовать в деятельности по реализации программ (в том числе международных) в сфере культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства, осуществлять сотрудничество с организациями и учреждениями (в том числе иностранными) в сфере культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства.

4.1.10. Проводить смотры, конкурсы, семинары, фестивали, конференции, массовые гуляния, организовывать музейные и библиотечные выставки и иные мероприятия.

4.1.11. Взаимодействовать с представителями муниципальных образований сопредельных государств, стран ближнего зарубежья и зарубежных стран в рамках решения вопросов международного и приграничного сотрудничества.

4.1.12. Назначать и освобождать от должности руководителей подведомственных учреждений, проводить их аттестацию в установленном законодательством порядке.

4.1.13. Контролировать деятельность подведомственных учреждений.

4.1.14. Созывать совещания, в том числе с привлечением представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций.

4.1.15. Представлять кандидатуры работников подведомственных учреждений культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства к государственному наградам, почетным званиям Российской Федерации, ведомственным наградам, на поощрение Главы ЗАТО г. Североморск.

4.1.16. Награждать и поощрять граждан и юридических лиц за активную деятельность в сфере культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства.

4.1.17. Заключать в пределах своей компетенции договоры, контракты, соглашения с юридическими и физическими лицами.

4.1.18. Обращаться в органы прокуратуры, правоохранительные, налоговые, таможенные и иные органы.

4.1.19. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и организаций независимо от организационно-правовой

формы и ведомственной принадлежности сведения, материалы, документы и иную информацию.

4.1.20. Выступать уполномоченным органом при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд подведомственных учреждений.

4.1.21. Осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и действующим законодательством Российской Федерации во исполнение возложенных на Управление задач и функций.

4.2. При выполнении возложенных задач и реализации функций Управления, в пределах своей компетенции обязано:

4.2.1. Осуществлять координацию и регулирование деятельности подведомственных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации, Мурманской области, Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

4.2.2. Рассматривать в установленном Федеральным законом порядке обращения юридических лиц и граждан и принимать в соответствии с действующим законодательством меры по урегулированию спорных вопросов.

4.2.3. Вести прием граждан по личным вопросам.

4.2.4. Выполнять требования техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Разрабатывать и осуществлять мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций.

4.2.5. Осуществлять работу с документами, контроль за их исполнением, вести архивное дело, при всех реорганизациях обеспечивать преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с требованиями законодательства. Делопроизводство Управления ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел на основании действующих инструкций.

4.2.6. Отчитываться о результатах своей деятельности.

4.2.7. Осуществлять в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности, обеспечить ее достоверность.

4.2.8. Своевременно и целевым образом использовать бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности Управления, в соответствии с настоящим Положением, предоставлять отчеты об их освоении.

4.2.9. Выполнять другие обязанности, возложенные на Управление федеральными, региональными и муниципальными правовыми актами.

4.3. За нарушение законодательства Российской Федерации, Мурманской области, Устава муниципального образования ЗАТО г. Североморск, муниципальных правовых актов, за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных функций, за целевое использование закрепленного на праве оперативного управления имущества и выделенных бюджетных ассигнований Управление и его работники несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Мурманской области, Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск, муниципальными правовыми актами.

5. Структура Управления и организация деятельности

5.1. Структура Управления формируется в соответствии с его функциями в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда.

5.2. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой ЗАТО г. Североморск по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск.

5.3. Начальник Управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от замещающей должности в установленном порядке.

5.4. Начальник Управления:

5.4.1. Осуществляет общее руководство Управлением на принципах единоначалия, несет всю полноту ответственности за деятельность Управления.

5.4.2. Действует без доверенности от имени Управления, представляет Управление во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, представляет интересы Управления в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, третейском суде, в органах государственной власти и органах местного самоуправления, распоряжается закрепленным за Управлением имуществом и финансовыми средствами, подписывает финансовые и иные документы, выдает доверенности.

5.4.3. Определяет полномочия заместителя, утверждает должностные инструкции работников Управления и руководителей подведомственных учреждений.

5.4.4. Организует кадровую работу (ведение трудовых книжек и личных дел) в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Управлении и руководителей подведомственных учреждений.

5.4.5. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Управления, осуществляет по отношению к работникам Управления права и обязанности работодателя.

5.4.6. Утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальные задания) в соответствии с предусмотренными уставами подведомственных учреждений основными видами деятельности.

5.4.7. Заключает от имени Управления муниципальные контракты, соглашения и иные сделки.

5.4.8. Назначает на должность руководителей подведомственных учреждений по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, осуществляет по отношению к ним права и обязанности работодателя, согласовывает кандидатуры на должности заместителей руководителей подведомственных учреждений.

5.4.9. Организует выплату денежного содержания муниципальным служащим из средств, направляемых на обеспечение деятельности Управления.

5.4.10. Поощряет и налагает взыскания на муниципальных служащих Управления и руководителей подведомственных учреждений.

5.4.11. Организует защиту персональных данных муниципальных служащих Управления и руководителей подведомственных учреждений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.12. Утверждает учредительные документы подведомственных учреждений.

5.4.13. Утверждает по согласованию с Уполномоченным органом ЗАТО г. Североморск перечни особо ценного движимого имущества подведомственных учреждений.

5.4.14. Утверждает перспективные календарные планы подведомственных учреждений.

5.4.15. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности подведомственных учреждений, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

5.4.16. Предварительно согласовывает совершение крупных сделок подведомственными учреждениями.

5.4.17. Согласовывает сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями на праве оперативного управления или приобретенного подведомственными учреждениями за счет средств выделенных им на приобретение такого имущества.

5.4.18. Согласовывает передачу подведомственными учреждениями организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество.

5.4.19. Согласовывает внесение подведомственными учреждениями в случаях в порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежными средствами (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.4.20. Издаёт в пределах своих полномочий приказы, дает указания, обязательные для выполнения работниками Управления и руководителями подведомственных учреждений.

5.4.21. Открывает (закрывает) лицевой счет Управления в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации, подписывает финансовые документы, распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами Управления, в пределах утвержденного бюджетной сметы.

5.4.22. Ведет прием граждан, рассматривает и принимает решения по обращениям граждан и юридических лиц.

5.4.23. Обеспечивает выполнение требований законодательства Российской Федерации в части антитеррористической защищенности подведомственных объектов культуры и дополнительного образования детей в сфере искусства, в том числе осуществляет организационные, контрольные и иные мероприятия.

5.4.24. Осуществляет иные права в соответствии с законодательством

Российской Федерации, во исполнение задач и функций возложенных на Управление.

6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Управления

6.1. Имущество, необходимое для осуществления деятельности Управления, является муниципальной собственностью и закрепляется за Управлением на праве оперативного управления.

6.2. Управление владеет и пользуется имуществом, находящимся в оперативном управлении, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, исключительно для достижения целей, предусмотренных настоящим Положением в соответствии с назначением имущества.

6.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Управлением обязано:

6.3.1. Эффективно и рационально использовать имущество.

6.3.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому направлению.

6.3.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (данные требования не распространяются на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

6.4. Управление отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам несет собственник его имущества.

6.5. Управление осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Положением.

6.6. Финансирование деятельности Управления осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования ЗАТО г. Североморск на основании бюджетной сметы.

7. Реорганизация и ликвидация

7.1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются решением Советом депутатов ЗАТО г. Североморск и подлежат государственной регистрации.

8.2. Настоящее Положение вводится в действие с момента его государственной регистрации и внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО ГОРОД СЕВЕРОМОРСК пятого созыва РЕШЕНИЕ от 10 июля 2018 года №410

«Об утверждении Положения о Комитете по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 12.04.2005 №608-01-ЗМО «Об органах местного самоуправления муниципальных образований в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о Комитете по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск от 28.11.2006 №222 «Об утверждении Положения «О Комитете по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск».

2.2. Решение Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск от 09.10.2012 №299 «Об внесении изменений в Решение Совета депутатов от 28.11.2006 №222 «Об утверждении Положения «О Комитете по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск».

2.3. Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 30.04.2013 №394 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 28.11.2006 №222 «Об утверждении Положения «О Комитете по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск».

2.4. Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 12.04.2016 №97 «Об внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 28.11.2006 №222 «Об утверждении Положения «О Комитете по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск».

2.5. Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 06.12.2016 №173 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов ЗАТО г. Североморск от 28.11.2006 №222 «Об утверждении Положения «О Комитете по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск» (с изменениями)».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать решение в газете «Североморские вести» и разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г. Североморск.

Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г. Североморск.

Приложение
к Решению Совета депутатов
ЗАТО г. Североморск
от 10.07.2018 №410

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комитете по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск

1. Общие положения

1.1. Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск (далее по тексту – Комитет), является уполномоченным органом администрации ЗАТО г. Североморск (далее – Администрация) по организации управления, функционированию объектов жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Североморск, функционированию и реализации долгосрочных, среднесрочных, краткосрочных планов в области повышения эффективности, безопасности и снижению энергоёмкости в жилищно-коммунальном хозяйстве ЗАТО г. Североморск, входит в структуру Администрации и действует в пределах своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск, Решениями Совета депутатов ЗАТО г. Североморск, постановлениями и распоряжениями Администрации и настоящим Положением.

1.2. Комитет при осуществлении своих полномочий руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства культуры Российской Федерации, законодательными актами Мурманской области, нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области и Комитета по культуре и искусству Мурманской области, Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск, муниципальными нормативными правовыми актами ЗАТО г. Североморск и настоящим Положением.

1.3. Комитет наделяется правами юридического лица, по типу является муниципальным казенным учреждением, имеет самостоятельный баланс и бюджетную смету, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации, печать с полным наименованием на русском языке с изображением герба муниципального образования ЗАТО г. Североморск, штамп, бланки со своим наименованием и другие атрибуты юридического лица.

1.4. Комитет владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления; отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении; от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности; является истцом и ответчиком в суде. В своей деятельности Комитет подотчетен Администрации.

1.5. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Мурманской области, органами местного самоуправления ЗАТО г. Североморск, структурными подразделениями Администрации и организациями всех форм собственности.

1.6. Полное наименование: Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск.

1.7. Место нахождения Комитета: 184606, Россия, Мурманская область, город Североморск, улица Ломоносова, дом 4.

2. Цели деятельности Комитета

2.1. Разработка направлений развития жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск на основе программ и инвестиционных проектов.

2.2. Создание условий для формирования эффективного рынка обслуживания и управления объектами жилищно-коммунального и городского хозяйства.

2.3. Повышение качества и снижение издержек по предоставлению жилищно-коммунальных услуг, содержанию и ремонту объектов городского хозяйства.

2.4. Организация мероприятий по охране окружающей среды.

2.5. Организация муниципального жилищного контроля на территории ЗАТО г. Североморск.

2.6. Организация муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа.

2.7. Организация контроля по транспортному обслуживанию на территории ЗАТО г. Североморск.

2.8. Организация и координация деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск и их структурных подразделений по повышению уровня комфортности проживания граждан в ЗАТО г. Североморск.

3. Задачи комитета

3.1. Составление и утверждение краткосрочных и перспективных планов развития жилищно-коммунального комплекса и городского хозяйства. Формирование расходной части бюджета в части реализации программ и мероприятий в сфере жилищно-коммунального и городского хозяйства.

3.2. Обеспечение единой тарифной и ценовой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г. Североморск.

3.3. Организация обучения, повышения квалификации персонала подготовки кадров для реализации полномочий, возложенных на Комитет в области жилищно-коммунального и городского хозяйства.

3.4. Организация и контроль за исполнением утвержденных инвестиционных программ, направленных на развитие и модернизацию жилищно-коммунального и городского хозяйства.

4. Функции комитета

В целях выполнения возложенных задач Комитет в установленном законодательством и муниципальными правовыми актами ЗАТО г. Североморск порядке осуществляет следующие функции:

В сфере управления жилищно-коммунальным хозяйством:

4.1. Выступает заказчиком и организатором работ по благоустройству ЗАТО г. Североморск, коммунальному обслуживанию, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, выполнению работ с использованием предусмотренных для этого финансовых средств бюджета ЗАТО г. Североморск.

4.2. Участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе муниципальных.

4.3. Принимает участие в пределах своей компетенции в мероприятиях по созданию, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений.

4.4. Осуществляет текущий контроль за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий жилищно-коммунального комплекса и городского хозяйства, анализ их деятельности.

4.5. Осуществляет проведение аналитической работы по анализу финансово-хозяйственной деятельности подведомственных (оперативно подчиненных) муниципальных предприятий. Принимает решение о проведении мероприятий по предотвращению несостоятельности (санация) указанных предприятий, осуществление этих мероприятий, а также участие в реализации процедур по банкротству подведомственных муниципальных предприятий.

4.6. Осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и казенных учреждений, создаваемых для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск в вопросе организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения, обеспечения реализации вопросов местного значения, связанных с организацией, содержанием, ремонтом, обслуживанием, реконструкцией и эксплуатацией объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, организацией сбора, вывоза, утилизации, переработки коммунальных и промышленных отходов, организацией благоустройства и озеленения на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

4.7. Осуществляет организацию и проведение в установленном порядке открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, в случае если собственниками помещений не был выбран способ управления многоквартирным домом или принятое такими собственниками решение о выборе способа управления многоквартирным домом не было реализовано, а также многоквартирным домом, в котором доля муниципального образования в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме составляет более чем пятьдесят процентов.

4.8. Осуществляет закупку в рамках действующего законодательства товаров, работ, услуг, необходимых для реализации полномочий в области жилищно-коммунального и городского хозяйства.

4.9. Осуществляет функции и полномочия учредителя подведомственных ему муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных учреждений.

4.10. Обеспечивает предоставление статистической отчетности в соответствующие органы в рамках своей компетенции.

4.11. Участвует в разработке прогнозов социально-экономического развития ЗАТО г. Североморск.

В сфере охраны окружающей и природной среды:

4.12. Реализует полномочия в области использования и охраны вод, лесов и недр, атмосферного воздуха, растительного и животного мира, других природных ресурсов на территории ЗАТО г. Североморск в соответствии с федеральными законами.

4.13. Организует использование, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО г. Североморск.

4.14. Участвует в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

4.15. Организует мероприятия по охране окружающей среды в границах ЗАТО г. Североморск.

4.16. Согласовывает вырубку (сноса) и (или) пересадки, санитарной обрезки зеленых насаждений на территории ЗАТО г. Североморск.

4.17. Разрабатывает проекты постановлений и распоряжений Администрации в сфере жилищно-коммунального, городского хозяйства, охраны окружающей среды.

4.18. Организует проведение общественных обсуждений с населением и общественными организациями (объединениями) о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой на территории ЗАТО г. Североморск и подлежащей экологической экспертизе.

4.19. Осуществляет муниципальный контроль в области использования и охраны особо охраняемой природной территории местного значения Загородный парк г. Североморска.

В сфере связи, транспорта и информатизации:

4.20. Осуществляет муниципальных контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО г. Североморск.

4.21. Осуществляет содержание, капитальный ремонт и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных сооружений, находящихся в муниципальной собственности, а также содействует и обеспечивает функционирование парковок (парковочных мест).

4.22. Осуществляет контроль за транспортным обслуживанием населения ЗАТО г. Североморск, утверждает, согласовывает с руководством автотранспортных предприятий маршруты и графики движения автотранспорта, привлекает к транспортному обслуживанию населения организации всех форм собственности.

4.23. Создает условия для обеспечения жителей ЗАТО г. Североморск услугами связи и информатизации, в части согласования технических условий и технической возможности.

В сфере жилищного, жилищно-коммунального обслуживания:

4.24. Осуществляет муниципальный жилищный контроль на территории ЗАТО г. Североморск.

4.25. Разрабатывает проекты постановлений Администрации, устанавливающие в определенных федеральным законодательством случаях размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем), размер платы за содержание жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда и размер платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, в том числе для граждан, проживающих в жилых помещениях домов системы социального обслуживания, а также в общежитиях.

4.26. Принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки

жилых помещений.

4.27. Принимает участие в осуществлении контроля за использованием муниципального жилищного фонда и соответствии жилых помещений данного фонда санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства.

4.28. Участвует в рабочей комиссии по признанию помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу в муниципальном жилищном фонде ЗАТО г. Североморск в установленном порядке.

4.29. Разрабатывает и вносит на утверждение Совета депутатов проекты муниципальных программ, направленных на обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г. Североморск.

4.30. Осуществляет контроль за формированием тарифов и норм потребления населением коммунальных услуг.

4.31. Организует электро-, тепло-, газо-, водоснабжение населения, водоотведения, снабжения населения топливом в соответствии с федеральными законами.

4.32. Организует работы по благоустройству и озеленению территории ЗАТО г. Североморск.

4.33. Организует освещение улиц.

4.34. Организует оказание ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

4.35. Выдает разрешение на установку рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Североморск и осуществление контроля за их размещением, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Североморск, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом «О рекламе», муниципальными правовыми актами.

4.36. Согласовывает разрешения (выдача ордеров) на производство земляных работ.

4.37. Осуществляет контроль за функционированием объектов жилищно-коммунального хозяйства и инженерной инфраструктуры, участвует в согласовании инвестиционных программ для предприятий жилищно-коммунального комплекса.

4.38. Согласовывает техническую документацию по планировке и застройке территории ЗАТО г. Североморск.

4.39. Согласовывает провоз крупногабаритных и (или) тяжеловесных грузов по территории муниципального образования ЗАТО г. Североморска.

4.40. Организует и осуществляет контроль за ходом выполнения работ по подготовке организаций жилищно-коммунального комплекса к работе в осенне-зимние периоды времени года.

4.41. Организует проведение мероприятий (выполнение работ) в сфере жилищных отношений, направленные на:

- приведение своевременно незаселенных (пустующих) муниципальных жилых помещений в соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям и гигиеническим нормативам к жилью помещениям, установленным действующими санитарными правилами, а также требованиям пожарной безопасности;

- внесение платы за содержание жилых помещений управляющим и обслуживающим организациям до заселения жилых помещений муниципального жилищного фонда (с несением расходов по оплате);

- обеспечение сохранности незаселенных объектов муниципального жилищного фонда;

- снос многоквартирных домов муниципального жилищного фонда, признанных аварийными и подлежащими сносу.

4.42. От имени муниципального образования ЗАТО г. Североморск – собственника муниципального жилищного фонда, участвует в проведении общих собраний собственников помещений многоквартирного дома жилищного фонда ЗАТО г. Североморск с правом принятия решений по вопросам:

- реконструкции многоквартирного дома (в том числе с его расширением или надстройкой), строительстве жилых помещений построй и других зданий, строений, сооружений, ремонте общего имущества в многоквартирном доме;

- пользования общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме иными лицами, в том числе о заключении договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме;

- определение лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций) на условиях, определенных решением общего собрания;

- выбора способа управления многоквартирным домом;

- другим вопросам, отнесенным Жилищным кодексом Российской Федерации к компетенции общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

4.43. Участвует в организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития ЗАТО г. Североморска.

4.44. Разрабатывает и реализует программы модернизации жилищно-коммунального и городского хозяйства, внедрение новых технологий и материалов.

4.45. Разрабатывает и актуализует схемы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программы комплексного развития систем коммунальной, транспортной инфраструктуры городского округа.

4.46. Организует работы по отбору объектов жилищно-коммунального хозяйства на капитальный ремонт. Формирует краткосрочные и долгосрочные программы капитального ремонта жилищного фонда и объектов городского хозяйства. Участвует в конкурсах, проводимых НКО «ФКР МО» по выбору подрядной организации, в приемке результатов ремонта по его завершению.

4.47. Организует подготовку территории для проведения массовых мероприятий, а также обеспечивает восстановление нарушенного благоустройства, в том числе последующую уборку места проведения мероприятий и прилегающую к нему территорию.

4.48. Осуществляет информирование собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта, о последствиях неприятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе способа формирования фонда капитального ремонта; созывает общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о выборе способа формирования фонда капитального ремонта, если такое решение не было принято ранее.

4.49. Осуществляет оказание на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в порядке и в случаях, определенных Администрацией.

4.50. В случае, если собственники помещений в многоквартирном доме не выбрали способ формирования фонда капитального ремонта или выбранный ими способ не был реализован в установленный Жилищным кодексом Российской Федерации срок, а также в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 189 Жилищным кодексом Российской Федерации, обеспечивает принятие Администрацией решения о формировании фонда капитального ремонта в отношении такого дома на счете регионального оператора и уведомляет собственников помещений в таком доме о принятом решении.

В сфере обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан:

4.51. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции, готовит на них ответы.

4.52. Обращается в правоохранительные органы и налоговые органы по вопросам, находящиеся в компетенции Комитета.

4.53. Запрашивает и получает информацию от органов и подразделений Администрации, муниципальных предприятий и учреждений в объемах, необходимых для осуществления возложенных на Комитет полномочий.

4.54. Представляет интересы муниципального образования в государственных и муниципальных органах, предприятиях и учреждениях всех форм собственности по вопросам, находящимся в компетенции Комитета;

4.55. При реализации полномочий Комитета должностные лица Комитета уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях в случаях, установленных Законом Мурманской области «Об административных правонарушениях».

4.56. В случае нарушения требований действующего законодатель-

ства, правовых актов органов местного самоуправления, находящихся в компетенции Комитета, а также при нарушении заключенных с Комитетом контрактов договоров, предъявляет иски в федеральные суды Российской Федерации и суды Мурманской области.

4.57. С целью защиты граждан от угрозы причинения вреда жизни и здоровью со стороны безнадзорных животных организует на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск мероприятия по отлову и содержанию безнадзорных животных в рамках переданных государственных полномочий Мурманской области, а также мероприятия по сбору, перемещению и утилизации биологических отходов, в том числе трупов безнадзорных животных и птиц, согласно действующему законодательству.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Структура Комитета формируется в соответствии с его функциями в пределах установленной штатной численности и фонда оплаты труда.

5.2. Комитет возглавляет Председатель Комитета, который назначается на должность и освобождается от замещения должностия Главой ЗАТО г. Североморск по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск. Председатель Комитета является муниципальным служащим ЗАТО г. Североморск.

5.3. Председатель Комитета имеет одного заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от замещения должности в установленном порядке.

5.4. Председатель Комитета:

5.4.1. Осуществляет общее руководство Комитетом на принципах единоначалия, несет всю полноту ответственности за деятельность Комитета.

5.4.2. Действует без доверенности от имени Комитета, представляет Комитет во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, представляет интересы Комитета в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, третейском суде, в органах государственной власти и органах местного самоуправления, распоряжается закрепленным за Комитетом имуществом и финансовыми средствами, подписывает финансовые и иные документы, выдает доверенности.

5.4.3. Определяет полномочия заместителя, утверждает должностные инструкции работников Комитета и руководителей подведомственных учреждений и предприятий.

5.4.4. Организует кадровую работу (ведение трудовых книжек и личных дел) в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Комитете, руководителей подведомственных учреждений и предприятий.

5.4.5. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Комитета, осуществляет по отношению к работникам Комитета права и обязанности работодателя.

5.4.6. Утверждает муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальные задания) в соответствии с предусмотренными уставами подведомственных учреждений основными видами деятельности.

5.4.7. Заключает от имени Комитета муниципальные контракты, соглашения и иные сделки.

5.4.8. Назначает на должность руководителей подведомственных учреждений и предприятий по согласованию с Советом депутатов ЗАТО г. Североморск, заключает и расторгает с ними трудовые договоры, осуществляет по отношению к ним права и обязанности работодателя, согласовывает кандидатуры на должности заместителей руководителей подведомственных учреждений и предприятий.

5.4.9. Организует выплату денежного содержания муниципальным служащим из средств, направляемых на обеспечение деятельности Комитета.

5.4.10. Поощряет и налагает взыскания на муниципальных служащих Комитета и руководителей подведомственных учреждений и предприятий.

5.4.11. Организует защиту персональных данных муниципальных служащих Комитета и руководителей подведомственных учреждений и предприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.12. Утверждает учредительные документы подведомственных учреждений и предприятий.

5.4.13. Утверждает по согласованию с Уполномоченным органом ЗАТО г. Североморск перечни особо ценного движимого имущества подведомственных учреждений и предприятий.

5.4.14. Утверждает перспективные календарные планы подведомственных учреждений и предприятий.

5.4.15. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности подведомственных учреждений, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

5.4.16. Предварительно согласовывает совершение крупных сделок подведомственными учреждениями и предприятиями.

5.4.17. Согласовывает сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями на праве оперативного управления или приобретенного подведомственными учреждениями за счет средств выделенных им на приобретение такого имущества.

5.4.18. Согласовывает передачу подведомственными учреждениями и предприятиями организации в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество.

5.4.19. Согласовывает внесение подведомственными учреждениями и предприятиями в случаях, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.4.20. Издает в пределах своих полномочий приказы, дает указания, обязательные для выполнения работниками Комитета и руководителями подведомственных учреждений и предприятий.

5.4.21. Открывает (закрывает) лицевой счет Комитета в территориальном органе Федерального казначейства Российской Федерации, подписывает финансовые документы, распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами Комитета в пределах утвержденной бюджетной сметы.

5.4.22. Ведет прием граждан, рассматривает и принимает решения по обращениям граждан и юридических лиц.

5.4.23. Осуществляет иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, во исполнение возложенных на Комитет задач и функций.

5.5. Работники Комитета, замещающие должности муниципальной службы в соответствии с реестром муниципальных должностей муниципальной службы, являются муниципальными служащими.

5.6. На работников Комитета распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих действующим законодательством, Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск и другими нормативными правовыми актами.

6. Имущество Комитета

6.1. Имущество Комитета составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на самостоятельном балансе.

6.2. Финансирование Комитета осуществляется за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Североморск согласно утвержденной в установленном порядке смете. Смета расходов на деятельность Комитета утверждается председателем Комитета.

7. Реорганизация и ликвидация Комитета

7.1. Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются решением Советом депутатов ЗАТО г. Североморск и подлежат государственной регистрации.

8.2. Настоящее Положение вводится в действие с момента его государственной регистрации и внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28.05.2018г. №891

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 19.12.2017 №2072 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО г. Североморск» на 2018-2022 годы» (с изменениями)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169, постановлением Правительства Мурманской области от 28.08.2017 № 430-ПП «О государственной программе Мурманской области «Формирование современной городской среды Мурманской области» и в целях реализации федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории ЗАТО г. Североморск, администрация ЗАТО г. Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации ЗАТО г. Североморск от 19.12.2017 №2072 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО г. Североморск» на 2018-2022 годы» (с изменениями) следующие изменения:
 - изложить Муниципальную программу в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г. Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г. Североморск
от 28.05.2018 №891
«Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г. Североморск
от 19.12.2017 №2072

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК» на 2018-2022 годы

1. Характеристика текущего состояния сектора благоустройства в муниципальном образовании ЗАТО г. Североморск

Благоустройство территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск (далее - муниципальное образование, ЗАТО г. Североморск) является важнейшей сферой деятельности муниципального хозяйства. Именно в этой сфере создаются те условия для населения, которые обеспечивают высокий уровень жизни. Тем самым создаются условия для здоровой, комфортной, удобной жизни как для отдельного человека по месту проживания, так и для всех жителей города (населенного пункта, улицы, дома).

Комфортность проживания в многоквартирных жилых домах определяется уровнем благоустройства дворовых территорий (обеспеченных твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов). Без благоустройства дворовых территорий благоустройство города (населенного пункта, улицы, дома) не может носить комплексный характер и эффективно влиять на повышение качества жизни населения.

Всего на территории ЗАТО г. Североморск 393 дворовых территорий многоквартирных домов, общая площадь которых составляет 1 811 911,70 кв.м. Общая численность населения, проживающего на территории муниципального образования, составляет свыше 55 тыс. человек.

Благоустроенных дворовых территорий, в полном объеме соответствующих действующим Правилам благоустройства на территории муниципального образования, крайне мало - 393 316,50 кв.м, что составляет 33,3% от общей площади дворовых территорий. Доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, составляет 34,7%.

Мероприятия по благоустройству дворовых территорий за последние 3 года за счет средств местного бюджета проводились частично, в условиях ограниченного финансирования по причине низкой доходности бюджета муниципального образования.

Оценка состояния благоустройства дворовых территорий ЗАТО г. Североморск приведена в Таблице №1.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения на 01.01.2017	Значения на 01.01.2018
1.	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	102	104
2.	Площадь благоустроенных дворовых территорий	кв.м	375 866,2	393 316,50
3.	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	25,95	26,46
4.	Охват населения благоустроенными дворовыми территориями*	%	34,7	35,4
5.	Объем финансового участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий	тыс.руб.	0,00	0,00
6.	Информация о наличии трудового участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий	Да/нет	да	да

* Доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями от общей численности населения муниципального образования.

Количество муниципальных территорий соответствующего функционального назначения (площадей, набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее - общественные территории), сформированных как объекты благоустройства и находящихся на обслуживании, составляет 11 объектов, общей площадью 573 473 кв.м, 10 из которых находятся в городе Североморск. Одновременно с этим в каждом из четырех населенных пунктов муниципального образования, а именно г. Североморск, п.г.т. Сафонов, н.п. Североморск-3, н.п. Щукозеро, есть возможность организовать и обустроить новые общественные территории.

Анализ сферы благоустройства муниципального образования показал, что в последние годы в ЗАТО г. Североморск проводилась целенаправленная работа по благоустройству существующих общественных территорий.

В целях обеспечения комфортных условий проживания населения путем повышения качества эксплуатационных характеристик объектов внешнего благоустройства проведены мероприятия по ремонту Городского парка, площади Мужества, Приморской площади, Сквера «Рябиновый», обустройству сквера «Народный», площадки для проведения поселковых праздников в п.г.т. Сафонов.

Тем не менее, общественные территории муниципального образования в разной степени нуждаются в благоустройстве и повышении комфортности. Требуется замена скамеек, урн, вазонов, восстановление пешеходных дорожек в скверах и парках, ремонт асфальтового покрытия подъездов к объектам, дорожек, восстановление бордюров, озеленение территорий.

Оценка состояния благоустройства общественных территорий ЗАТО г. Североморск приведена в Таблице №2.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения на 01.01.2017	Значения на 01.01.2018
1.	Количество общественных территорий	ед.	9	11
2.	Площадь благоустроенных общественных территорий от общей площади всех общественных территорий	кв.м	238 903	243 473
3.	Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	%	88,9	90,9
4.	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя муниципального образования	кв.м.	4,34	4,42
5.	Объем финансового участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству общественных территорий	тыс.руб.	0,00	0,00
6.	Информация о наличии трудового участия граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству общественных территорий	Да/нет	да	да

В целях организации процесса комплексного благоустройства территории муниципального образования распоряжением администрации ЗАТО г. Североморск от 21.07.2017 №654-р «О проведении инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий ЗАТО г. Североморск, направленной на реализацию приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» утвержден Порядок проведения инвентаризации благоустройства дворовых и общественных территорий ЗАТО г. Североморск, графики ее проведения, а также составы комиссий по проведению инвентаризации таких территорий.

Цель инвентаризации - оценка текущего состояния сферы благоустройства дворовых и общественных территорий (с учетом их физического состояния).

По итогам проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий составляется итоговый документ, содержащий инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах, - Паспорт благоустройства обследуемой территории (далее - Паспорт территории) в соответствии с установленной формой.

По итогам Инвентаризации администрацией муниципального образования составляется Паспорт благоустройства территории населенного пункта.

В связи с тем, что на территории ЗАТО г. Североморск отсутствуют индивидуальные жилые дома и земельные участки, предоставленные для их размещения отсутствуют, мероприятия по инвентаризации таких объектов не планируются.

Выполнение инвентаризационных мероприятий позволит оптимизировать как процесс ухода и содержания территорий, так и их дальнейшее развитие (например, осуществить проектирование и строительство детских площадок, размещение мест отдыха, выделение дополнительных мест для парковки и т.д.).

По результатам проведенной оценки состояния благоустройства дворовых и общественных территорий к ключевым проблемам территорий, на которых предполагается реализация мероприятий по благоустройству в рамках реализации Программы относятся:

- низкий уровень общего благоустройства территорий;
 - низкий уровень экономической привлекательности территорий из-за наличия инфраструктурных проблем;
 - наличие на территории ветхих и аварийных зданий и сооружений;
 - неудовлетворительный внешний вид зданий, находящихся в муниципальной и государственной собственности;
 - значительная доля населения с низкими доходами и другие.
- Имеющиеся объекты благоустройства, расположенные на территории муниципального образования, не обеспечивают растущие потребности и не удовлетворяют современным требованиям, предъявляемым к качеству среды проживания и временного пребывания, а уровень их износа продолжает увеличиваться. Повышение уровня качества среды проживания и временного нахождения, является необходимым условием стабилизации и подъема экономики муниципального образования и повышения уровня жизни населения.

Учитывая вышеизложенное, фактическое состояние указанных территорий, а также то, что обозначенная проблема затрагивает все население и гостей муниципального образования ЗАТО г. Североморск, требуется комплексный подход к решению проблемы по благоустройству территорий муниципального образования, включающего в себя благоустройство общественных территорий и благоустройство дворовых территорий.

2. Приоритеты политики благоустройства, цели и задачи муниципальной программы

Приоритетом государственной политики Мурманской области на период до 2025 года является обеспечение комфортной и безопасной среды проживания населения региона, которое может быть достигнуто в том числе за счет изменения внешнего облика городов и поселков Мурманской области путем благоустройства территорий муниципальных образований и обеспечения условий проживания и возможности полноценной жизнедеятельности для маломобильных групп населения, семей с детьми.

В соответствии с основными приоритетами государственной политики в сфере благоустройства, стратегическими документами по формированию комфортной городской среды федерального уровня, приоритетами муниципальной политики в области благоустройства является комплексное развитие современной городской инфраструктуры на основе единых подходов.

Решение проблемы создания комфортной среды проживания на территории ЗАТО г. Североморск путем качественного повышения уровня благоустройства способствует концентрации качественного человеческого капитала, что является одним из стратегических направлений развития, как региона, так и муниципального образования. Обеспечение устойчивого социально-экономического развития, повышение имиджа, уровня и качества жизни в ЗАТО г. Североморск невозможно без создания комфортной среды проживания.

Использование программно-целевого подхода, увязывающего цель, задачи и мероприятия по срокам и ресурсам, создаст условия для максимально эффективного использования бюджетных средств, в соответствии с приоритетами муниципальной политики в сфере развития городской хозяйств.

Кроме того применение программно-целевого метода позволит поэтапно осуществлять комплексное благоустройство дворовых территорий и территорий общего пользования с учетом мнения граждан, а именно:

- повысит уровень планирования и реализации мероприятий по благоустройству (сделает их современными, эффективными, оптимальными, открытыми, востребованными гражданами);
- запустит реализацию механизма поддержки мероприятий по благоустройству, инициированных гражданами;
- запустит механизм финансового и трудового участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству;
- сформирует инструменты общественного контроля за реализацией мероприятий по благоустройству на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск.

Для решения вопроса по созданию комфортной среды проживания на территории муниципального образования разработана муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории ЗАТО г. Североморск» на 2018-2022 годы (далее - Программа), которая определяет цели, задачи и основное направление решения поставленного вопроса.

Реализация Программы планируется в рамках приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», направленного на выстраивание современной, безбарьерной инфраструктуры на территориях муниципальных образований, доступной всем категориям граждан. Основные принципы реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»:

- общественное участие;
- системный подход;
- все начинается с дворов;
- современные общественные зоны;
- личная ответственность.

Одним из условий реализации приоритетного проекта является активное вовлечение граждан, организаций в процесс обсуждения проекта муниципальной программы, отбора дворовых территорий, муниципальных общественных территорий для включения в муниципальную программу.

Все решения, касающиеся благоустройства муниципальных территорий общего пользования, должны приниматься открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующего муниципального образования, дворовых территорий - с учетом мнения граждан, проживающих в многоквартирном доме, расположенном в данном дворе, а также других заинтересованных лиц.

Возможно финансовое и (или) трудовое участие граждан, организаций в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий.

Паспорт муниципальной программы «Формирование современной городской среды ЗАТО г. Североморск на 2018-2022 годы (далее - Программа) приведен в приложении №1 к Программе.

Целью Программы является повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г. Североморск.

Для достижения указанной цели Программа предусматривает решить следующие задачи:

1. обеспечение формирования единого облика ЗАТО г. Североморск;
2. обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории ЗАТО г. Североморск, включая объекты, находящиеся в частной собственности, и прилегающей к ним территории.
3. повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Североморск.

В Программе учтено внедрение новых федеральных стандартов благоустройства общественных городских пространств и дворовых территорий, в тоже время уделено внимание вопросу создания индивидуального облика населенных пунктов муниципального образования, избегая формирования однородной и стандартизированной городской среды.

3. Особенности формирования муниципальной программы

Настоящая Программа разработана в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 №691/пр «Об утверждении методических ре-

комендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ формирования современной городской среды» (с изменениями) на основе анализа уровня благоустройства общественных территорий и дворовых территорий с целью определения дальнейших направлений ее реализации.

Исходя из условия реализации приоритетного проекта - активное вовлечение граждан, организаций (далее - заинтересованные лица) в процесс обсуждения проекта Программы, отбора дворовых территорий, муниципальных общественных территорий для включения в Программу и в целях обеспечения единого подхода по представлению, рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении дворовой и общественной территории в Программу, - разработаны и утверждены постановлением администрации соответствующие Порядки. К указанным порядкам прилагаются унифицированные формы, по которым заинтересованные лица представляют соответствующие предложения.

Принятие предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории и дворовой территории многоквартирного дома в Программу осуществляется путем реализации следующих этапов:

- проведения общественного обсуждения в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории ЗАТО г. Североморск» на 2018-2022 годы, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 16.10.2017 №1589;
- рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск, на которых планируется благоустройство в соответствующем году реализации Программы в соответствии с Порядком и сроками представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Программу на 2018-2022 годы и Порядка включения предложений заинтересованных лиц в Программу на 2018-2022 годы, утвержденного Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 28.08.2017 №1279;
- рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень территорий общего пользования ЗАТО г. Североморск, на которых планируется благоустройство в соответствующем году реализации Программы в соответствии с Порядком и сроками представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории в Программу на 2018-2022 годы, утвержденного Постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 28.08.2017 №1278.

Рассмотрение и оценка предложений осуществляется на заседании общественной комиссии, утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Североморск. Общественная комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц для организации обсуждения, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией Программы после ее утверждения.

Представители заинтересованных лиц вправе присутствовать на заседаниях общественной комиссии при рассмотрении предложений, давая пояснения по представленному предложению.

Дворовые территории включаются в Программу исходя из минимального перечня видов работ по благоустройству дворовых территорий, по результатам инвентаризации, проведенной в соответствии с Распоряжением администрации ЗАТО г. Североморск от 21.07.2017 №654-р «О проведении инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий ЗАТО г. Североморск, направленной на реализацию приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», а также на основании предложений заинтересованных лиц в соответствии с вышеуказанным нормативно-правовым актом муниципального образования, устанавливающим порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в Программу.

Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в ЗАТО г. Североморск включает в себя ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения дворовых территорий, установку скамеек, урн, устройств (ремонт) ливневой канализации, устройство или капитальный ремонт элементов сопряжения поверхностей (бортовых камней, ступеней, лестниц, подпорных стенок).

Предложения граждан по включению дворовых территорий в муниципальную программу, подготовленные в рамках минимального перечня работ, могут включать все или несколько видов работ, предусмотренных минимальным перечнем работ.

Нормативная стоимость (единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав минимального перечня работ определяется в соответствии с приказом Министерства строительства Мурманской области от 24.04.2017 №131 «О предельной стоимости работ по благоустройству дворовых территорий, входящих в минимальный и дополнительный перечни работ, и укрупненных нормативных цен конструктивных решений по благоустройству дворовых территорий, входящих в состав дополнительного перечня работ».

Программой предусмотрено трудовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству. Под трудовым участием понимается выполнение заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации. Например, проведение «субботников» (подготовка дворовой территории к началу работ, уборка мусора, покраска оборудования, озеленение территории и другие работы). Форма трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству определяется решением общего собрания собственников помещений.

Перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в ЗАТО г. Североморск включает в себя оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, установку малых архитектурных форм, установку или капитальный ремонт ограждений (заборов, оград дворовых территорий, палисадников), организацию площадок для выгула собак, озеленение территории, иные виды работ.

Общественные территории включаются в Программу по результатам проведенной инвентаризации с учетом предложений граждан и организаций, в соответствии с вышеуказанным нормативно-правовым актом муниципального образования, устанавливающим порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении в муниципальную программу на 2018-2022 годы общественной территории, в том числе в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169 (с изменениями) (далее - Правила предоставления субсидий).

Дизайн-проекты благоустройства каждой дворовой территории, а также дизайн-проект благоустройства общественной территории до начала выполнения благоустроительных работ утверждаются с учетом обсуждения с представителями заинтересованных лиц. Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых работ.

Муниципальная программа на 2018-2022 годы формируется с учетом синхронизации с реализуемой муниципальной программой «Обеспечение комфортной городской среды в ЗАТО г. Североморск» на 2016-2025 годы в части строительства (реконструкции, ремонта) объектов недвижимого имущества.

4. Прогноз ожидаемых результатов реализации Программы и рисков, оказывающих влияние на конечные результаты

Программа призвана решить задачи по созданию комфортной среды для проживания на территории ЗАТО г. Североморск и содержит систему мероприятий, направленных на повышение уровня благоустройства общественных и жилых территорий.

Ведение работ по единой комплексной программе позволит упорядочить систему организации и выполнения мероприятий по созданию безопасных и лагостроительных условий проживания граждан в ЗАТО г. Североморск, благоустройству территории муниципального образования, снизить затраты и получить положительный градостроительный эффект, следовательно, качественно повысить уровень благоустройства ЗАТО г. Североморск. Работы по созданию безопасных и лагостроительных условий проживания граждан в муниципальном образовании приобретут комплексный и постоянный характер, позволят внедрить передовые технологии и новые современные материалы.

Оценка эффективности реализации мероприятий Программы осуществляется в соответствии с постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

Оценка достижения цели Программы по годам ее реализации осуществляется использованием целевых индикаторов и показателей Программы, указанных в приложении №2 к Программе.

На достижение цели подпрограммы оказывают влияние внешние и внутренние факторы и риски, которые могут помешать реализации предполагаемых мероприятий и достижению планируемого уровня целевых показателей.

- К числу основных рисков относятся:
- бюджетные риски, связанные с дефицитом регионального и местных бюджетов и возможностью невыполнения субъектом Российской Федерации обязательств по софинансированию мероприятий Программы;
 - социальные риски, связанные с низкой социальной активностью населения, отсутствием массовой культуры соучастия в благоустройстве дворовых территорий и т.д.;
 - управленческие (внутренние) риски, связанные с неэффективным управлением реализацией Программы, низким качеством межведомственного взаимодействия, недостаточным контролем над реализацией Программы и т.д.;
 - иные риски, которые могут препятствовать выполнению Программы.

Мероприятия по предупреждению рисков:

- внесение соответствующих изменений в нормативные правовые акты, касающиеся реализации мероприятий Программы;
- ежеквартальный мониторинг реализации Программы;
- освещение механизмов реализации мероприятий Программы и итогов реализации Программы в средствах массовой информации, проведение информационно-разъяснительной работы в средствах массовой информации в целях стимулирования активности граждан и бизнеса в инициации проектов по благоустройству.

5. Сведения об объемах средств, необходимых на реализацию Программы

Ресурсное обеспечение реализации Программы в целом, в том числе в разрезе основных мероприятий и подмероприятий Программы приведено в приложении №4 к Программе.

При планировании ресурсного обеспечения Программы учитывались реальная ситуация в финансово-бюджетной сфере на местном уровне, уровень благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, общественных территорий ЗАТО г.Североморск и социально-демографическая значимость проблемы обеспечения высокого уровня благоустройства территории ЗАТО г.Североморск, а также реальная возможность ее решения.

Финансирование мероприятий Программы будет осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск, средств областного бюджета и средств федерального бюджета, собственных средств заинтересованных лиц (в части выполнения дополнительных видов работ по благоустройству дворовой территории).

Финансовое участие заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального перечня работ по благоустройству не планируется.

Доля финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве дворовой территории в рамках перечня дополнительных видов работ должна составлять не менее 50 % от общей стоимости дополнительных видов работ по благоустройству дворовой территории.

В связи с тем, что в поступивших предложениях заинтересованных лиц о включении дворовых территорий многоквартирных домов в Программу выполнение дополнительных видов работ по благоустройству не предусмотрено, Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием не требуется.

Общий объем финансирования в 2018-2022 годах Программы составляет 91 117,28 тыс. рублей, из них:

- из средств местного бюджета в 2018-2022 годах финансирование составляет 12 264,98 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 12 264,98 тыс. рублей, в 2019 году – 0,00 тыс. рублей, в 2020 году – 0,00 тыс. рублей, в 2021 году – 0,00 тыс. рублей и в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;
- из средств областного бюджета в 2018-2022 годах финансирование составляет 53 118,00 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 10 623,60 тыс. рублей, в 2019 году – 10 623,60 тыс. рублей, в 2020 году – 10 623,60 тыс. рублей, в 2021 году – 10 623,60 тыс. рублей и в 2022 году – 10 623,60 тыс. рублей;
- из средств федерального бюджета в 2018-2022 годах финансирование составляет 25 734,30 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 8 578,10 тыс. рублей, в 2019 году – 8 578,10 тыс. рублей, в 2020 году – 8 578,10 тыс. рублей, в 2021 году – 0,00 тыс. рублей и в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;
- из средств заинтересованных лиц в 2018-2022 годах финансирование составляет 0,00 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 0,00 тыс. рублей, в 2019 году – 0,00 тыс. рублей, в 2020 году – 0,00 тыс. рублей, в 2021 году – 0,00 тыс. рублей и в 2022 году – 0,00 тыс. рублей;

Сведения о софинансировании за счет средств бюджета Мурманской области Программы отражены в приложении № 5 к Программе.

Распределение бюджетных ассигнований из средств бюджета Мурманской области на реализацию Программы утверждается Законом Мурманской области о бюджете Мурманской области на очередной финансовый год и на плановый период.

Расходы бюджета Мурманской области приняты в прогнозном ежегодном значении.

6. Сведения об основных мероприятиях Программы

Задачи Программы позволяют создать скоординированную систему направлений деятельности и детализирующих их мероприятий по благоустройству городской среды на территории ЗАТО г.Североморск.

Перечень основных мероприятий Программы Приведен в приложении №3 с указанием, в том числе сроков начала и окончания их реализации,

ожидаемого непосредственного результата, ответственных исполнителей. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период действия Программы, также приведен в приложении № 3 к Программе.

Очередность благоустройства определяется в порядке поступления предложений заинтересованных лиц. Включение дворовой территории в Программу без решения заинтересованных лиц не допускается.

Адресный перечень общественных территорий муниципального образования ЗАТО г.Североморск, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период действия Программы приведен в приложении №3 к Программе.

По мере поступления предложений заинтересованных лиц о включении дворовой, общественной территории в Программу, положительной оценки таких предложений общественной комиссией, выполнения требований Правил предоставления субсидии, Адресные перечни дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в период действия Программы, будут корректироваться.

Визуализированный перечень образцов элементов благоустройства и текстовое описание таких элементов, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, приводятся в соответствии с приложением №6 к Подпрограмме.

Формирование адресного перечня объектов недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которые подлежат благоустройству не позднее 2020 года за счет средств указанных лиц в соответствии с заключенными соглашениями с органами местного самоуправления, будет выполняться по мере заключения администрацией ЗАТО г.Североморск соглашений с такими собственниками.

Мероприятия Программы должны осуществляться с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Мероприятия по обеспечению вовлечения граждан, организация в процесс обсуждения проектов муниципальных программ предполагают следующие:

- создание единого информационного интернет-ресурса, который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению онлайн-участия граждан и регулярному информированию граждан о ходе проекта с публикацией фото-, видео- и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;
- работа с местными СМИ, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;
- вывешивание афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, муниципальной территории общего пользования), а также на специальных стендах на самом объекте в местах притяжения и скопления людей (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, ДК, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
- информирование местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашений для родителей учащихся;
- индивидуальное приглашение участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;
- использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных городских и профессиональных сообществ;
- установка интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет (по мере возможности).

7. Механизм реализации Программы и контроль за реализацией Программы

Механизм реализации Программы является инструментом организации эффективного выполнения программных мероприятий и контроля достижения ожидаемых конечных результатов.

Реализация программных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с нормами, установленными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Общее и текущее управление и контроль за реализацией Программы осуществляет главный распорядитель средств бюджета - Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.

В целях обеспечения мониторинга выполнения Программы Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск представляет в Отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск отчет о реализации Программы в соответствии с утвержденным порядком.

Управление ходом реализации Программы осуществляет заказчик Программы - Администрация ЗАТО г.Североморск.

Муниципальное казенное учреждение «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г.Североморск» обеспечивает выполнение мероприятий Программы, несет ответственность за целевое использование

финансовых средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий.

Ежегодно в установленном порядке будет уточняться перечень финансируемых мероприятий Программы, определяться сроки их реализации и объемы финансирования, оцениваться возможность достижения целевых индикаторов и показателей.

Приложение №1

к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 годы, утвержденной Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 19.12.2017 №2072

**ПАСПОРТ
Муниципальной программы ЗАТО г.Североморск**

Ответственный исполнитель Программы	Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск
Участники Программы	Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск; Отдел архитектуры администрации ЗАТО г.Североморск; МКУ «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г.Североморск»; собственники помещений многоквартирных домов, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск, юридические и физические лица (далее - заинтересованные лица)
Подпрограммы Программы	Не предусмотрены
Цели программы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г.Североморск
Задачи программы	1. Обеспечение формирования единого облика ЗАТО г.Североморск. 2. Обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории ЗАТО г.Североморск, включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающие к ним территории. 3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г.Североморск
Целевые индикаторы и показатели Программы	1. Количество благоустроенных дворовых и общественных территорий. 2. Площадь благоустроенных дворовых и общественных территорий. 3. Доля благоустроенных общественных и дворовых территорий от общего количества общественных и дворовых территорий, запланированных к благоустройству. 4. Доля общественных и дворовых территорий, благоустроенных с финансовым и (или) трудовым участием граждан и организаций, от общего количества общественных и дворовых территорий, запланированных к благоустройству с участием граждан и организаций.
Срок реализации Программы	2018-2022 гг.
Объемы бюджетных ассигнований Программы	Общий объем бюджетных ассигнований Программы составляет 91 117,28 тыс. руб., из них: 2018 год - 31 466,68 тыс. руб., 2019 год - 19 201,70 тыс. руб., 2020 год - 19 201,70 тыс. руб., 2021 год - 10 623,60 тыс. руб., 2022 год - 10 623,60 тыс. руб. В том числе по бюджетам: МБ: 12 264,98 тыс. руб., из них: 2018 год - 12 264,98 тыс. руб., 2019 год - 0,00 тыс. руб., 2020 год - 0,00 тыс. руб., 2021 год - 0,00 тыс. руб., 2022 год - 0,00 тыс. руб., ОБ: 53 118,00 тыс. руб., из них: 2018 год - 10 623,60 тыс. руб., 2019 год - 10 623,60 тыс. руб., 2020 год - 10 623,60 тыс. руб., 2021 год - 10 623,60 тыс. руб., 2022 год - 10 623,60 тыс. руб. ФБ: 25 734,30 тыс. руб., из них: 2018 год - 8 578,10 тыс. руб., 2019 год - 8 578,10 тыс. руб., 2020 год - 8 578,10 тыс. руб., 2021 год - 0,00 тыс. руб., 2022 год - 0,00 тыс. руб. Объем бюджетных ассигнований, выделяемых из бюджетов разных уровней на реализацию мероприятий настоящей Программы, уточняется по мере внесения изменений в бюджетную роспись.
Ожидаемые результаты реализации Программы	- увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, запланированных к благоустройству до 40 % - увеличение доли благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий, запланированных к благоустройству до 97 %

Приложение №2
к Муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 годы,
утвержденной Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск от 19.12.2017 №2072

Приложение №3
к Муниципальной программе
«Формирование современной городской среды
ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 годы,
утвержденной Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск от 19.12.2017 №2072

**СВЕДЕНИЯ
о показателях (индикаторах) муниципальной программы**

№ п/п	Цели, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателей «1» Годы реализации Программы			
			2018	2019	2020	2022
1	Цель: Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г.Североморск					
1.1.	Задача 1. Обеспечение формирования единого облика ЗАТО г.Североморск	дв./лет	да	да	да	да
2.1	Задача 2. Обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории ЗАТО г.Североморск, включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающие к ним территории	ед.	393	393	393	393
2.2	Общее количество дворовых территорий	ед.	109	Сведения будут уточняться в соответствии с существующими предложениями заинтересованных лиц		
2.3	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	109	Сведения будут уточняться в соответствии с существующими предложениями заинтересованных лиц		
2.4	Общая площадь дворовых территорий	кв.м	1 181 911,7	1 181 911,7	1 181 911,7	1 181 911,7
2.5	Площадь благоустроенных дворовых территорий	кв.м	398 701,5	Сведения будут уточняться в соответствии с существующими предложениями заинтересованных лиц		
2.6	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	27,7	Сведения будут уточняться в соответствии с существующими предложениями заинтересованных лиц		
2.7	Общее количество муниципальных территорий общего пользования (общественных территорий)	ед.	23	28	33	38
2.8	Количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования (общественных территорий)	ед.	23	Сведения будут уточняться в соответствии с существующими предложениями заинтересованных лиц		
2.9	Общая площадь муниципальных территорий общего пользования (общественных территорий)	кв.м	682 530,22	Сведения будут уточняться в соответствии с существующими предложениями заинтересованных лиц		
2.10	Площадь благоустроенных муниципальных территорий общего пользования (общественных территорий)	кв.м	682 530,22	Сведения будут уточняться в соответствии с существующими предложениями заинтересованных лиц		
2.11	Доля благоустроенных муниципальных территорий от общего количества муниципальных территорий	%	100	Сведения будут уточняться в соответствии с существующими предложениями заинтересованных лиц		
3	Задача 3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории					
3.1	Количество проведенных на территории муниципального образования общегородских субботников	шт.	5	5	5	5
3.2	Количество проведенных управленческих организационных конвурсов «Уютный двор»	шт.	2	2	2	2
3.3	Доля финансового участия заинтересованных лиц, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории	%	0	0	0	0

<1> значение показателей фиксируются на 1 января отчетного года.

**ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий муниципальной программы**

Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Основные направления реализации	Связь с показателями Программы
		начала реализации	окончания реализации			
Задача 1. Обеспечение формирования единого облика ЗАТО г.Североморск						
Основное мероприятие 1. Актуализация Правил благоустройства ЗАТО г.Североморск (по мере необходимости)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск	2018	2022	Обеспечение должного санитарно-эстетического состояния населенных пунктов муниципального образования	Унификация требований к состоянию благоустройства территорий населенных пунктов ЗАТО г.Североморск и защите окружающей среды	Наличие разработанных в соответствии с требованиями действующего законодательства Правил благоустройства ЗАТО г.Североморск – да
Основное мероприятие 2. Инвентаризация благоустройства дворовых и общественных территорий ЗАТО г.Североморск	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «Ц.ЖСХ ЗАТО г.Североморск»)	2018	2022	Актуализация Паспорта благоустройства ЗАТО г.Североморск	Оформление текущего состояния дворовых территорий муниципального образования	1) Количество благоустроенных дворовых территорий - 109 ед. 2) Количество благоустроенных общественных территорий - 23 ед.
Задача 2. Обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории ЗАТО г.Североморск, включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающие к ним территории						
Основное мероприятие 1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г.Североморск	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «Ц.ЖСХ ЗАТО г.Североморск»)	2018	2022	Увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий, запланированных к благоустройству	Повышение уровня благоустройства дворовой территории	1) Количество благоустроенных дворовых территорий - 5 ед. 2) Площадь благоустроенных дворовых территорий - 5 385,0 кв.м.
1.1. Благоустройство дворовой территории многоквартирного дома № 4 по ул. Кирова в г.Североморск	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «Ц.ЖСХ ЗАТО г.Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства дворовой территории		Площадь благоустроенной дворовой территории – 2 470,0 кв.м.
1.2. Благоустройство дворовой территории многоквартирного дома № 10 по ул. Дзюлова в г.Североморск	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «Ц.ЖСХ ЗАТО г.Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства дворовой территории		Площадь благоустроенной дворовой территории – 1 601,0 кв.м.
1.3. Благоустройство дворовой территории многоквартирного дома № 2 по ул.1 адимена в г.Североморск	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «Ц.ЖСХ ЗАТО г.Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства дворовой территории		Площадь благоустроенной дворовой территории – 366 кв.м.

1.4. Благоустройство дворовой территории многоквартирного дома №9 по ул. Северная Застава в г. Североморск	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства дворовой территории	Площадь благоустроенной дворовой территории – 325 кв.м.
1.5. Благоустройство дворовой территории многоквартирного дома №12 по ул. Пискаревская в г. Североморск	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства дворовой территории	Площадь благоустроенной дворовой территории – 623 кв.м.
Основное мероприятие 2. Благоустройство общественных территорий муниципального образования ЗАТО г. Североморск	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2022	Увеличение доли благоустроенных общественных территорий от общего количества дворовых территорий, зашифрованных к благоустройству	1) Количество благоустроенных общественных территорий, 12 ед. 2) Площадь благоустроенных общественных территорий, 169 057,22 кв.м.
2.1. Благоустройство детской площадки по адресу: г. Североморск, ул. Меркиса, 5, 7, 9, 10, 11 (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 897,6 кв.м.
2.2. Благоустройство сквера «Иерархий» по адресу: г. Североморск, ул.1 Паряевская (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 6,483 кв.м.
2.3. Благоустройство детской площадки по адресу: п.Сафоново, ул. Капитана Елизина, 17, 19 (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 597,7 кв.м.
2.4. Благоустройство детской площадки по адресу: п.Сафоново, ул. Пискарева, 14 (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 660 кв.м.
2.5. Благоустройство площадки для выгула собак по адресу: г. Североморск, ул. Северная Застава, д.8А (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 440 кв.м.
2.6. Благоустройство тротуара по адресу: г. Североморск, Промышленная площадь (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 843,92 кв.м.
2.7. Благоустройство детской площадки по адресу: г. Североморск, ул.1 Паряевская, 16 (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 2940 кв.м.
2.8. Благоустройство детской площадки по адресу: п.Сафоново, ул. Капитана Елизина, 16 (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 336 кв.м.
2.9. Благоустройство площадки для проведения праздничных мероприятий по адресу: г. Североморск, ул. Комсомольская, 11 (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 600 кв.м.
2.10. Благоустройство спортивной площадки по адресу: п.Цукорозеро, ул.Агеева (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 64 кв.м.
2.11. Благоустройство территории в районе панельного здания «Одyssey» по адресу: г. Североморск, ул.Северная Застава (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 7 173,00 кв.м.
2.12. Благоустройство территории в г. Североморск (в том числе подготовка дизайн-проекта и выполнение иных подготовительных работ)	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск (МСУ «ПЦ ЖСК ЗАТО г. Североморск»)	2018	2018	Повышение уровня благоустройства общественной территории	Площадь благоустроенной общественной территории – 88 020 кв.м.

Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству, уточняется в соответствии с Правилами предоставления субсидий.
 Задача 3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций и реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Североморск.

Наименование	Ответственный исполнитель, совладельцев, государственных заказчик, участник	Источники финансирования	Код бюджетной классификации	Объемы бюджетных ассигнований (тыс.руб.)							
				ГРБС	РлРр	ЦСР	ВР	2018	2019	2020	2021
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды ЗАТО г. Североморск» на 2018-2022 гг.	всего, в том числе:		731 0503 0800000000	31 466,68	19 201,70	19 201,70	10 623,60	10 623,60			
	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск	Местный бюджет	731 0503 080001L5550	244	12 264,98	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Министерство строительства и территориального развития Мурманской области	Областной бюджет, Федеральный бюджет	731 0503 08000R5550	244	19 201,70	19 201,70	10 623,60	10 623,60			
	Заинтересованные лица	Собственные средства									

Задача 1. Обеспечение формирования единого облика ЗАТО г. Североморск										
Основное мероприятие 1. Актуализация Правил благоустройства ЗАТО г. Североморск (по мере необходимости)										
1.1. Размещение информации о проведении мероприятий по благоустройству территории муниципального образования в средствах массовой информации (печатных, электронных), на официальном сайте органа местного самоуправления	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Финансирование не требуется
Основное мероприятие 2. Интеграция благоустройства территории ЗАТО г. Североморск										
2.1. Уборка и озеленение дворовых территорий собственными силами жилищных организаций (ТСЖ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Финансирование не требуется
Задача 2. Обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории ЗАТО г. Североморск, включая объекты, находящиеся в частной собственности и принадлежавшие к ним территории										
Основное мероприятие 1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г. Североморск										
всего в том числе:			731 0503 0800100000	6 846,43	4 608,41	4 608,41	10 623,60	10 623,60		
	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск	Местный бюджет	731 0503 08001L5550	244	2 663,26	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Министерство строительства и территориального развития Мурманской области	Областной бюджет, Федеральный бюджет	731 0503 08001R5550	244	4 183,17	4 608,41	4 608,41	10 623,60	10 623,60	
	Заинтересованные лица	Собственные средства		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Основное мероприятие 2. Благоустройство общественных территорий муниципального образования ЗАТО г. Североморск										
всего в том числе:			731 0503 0800200000	24 620,25	14 593,29	14 593,29	0,00	0,00		
	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск	Местный бюджет	731 0503 08002L5550	244	6 276,76	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Министерство строительства и территориального развития Мурманской области	Областной бюджет, Федеральный бюджет	731 0503 08002R5550	414	3 324,96	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Заинтересованные лица	Собственные средства		244	9 796,04	14 593,29	14 593,29	0,00	0,00	
				414	5 222,49	0,00	0,00	0,00	0,00	
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Задача 3. Повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций и реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Североморск.										
Основное мероприятие 1. Информирование граждан ЗАТО г. Североморск, заинтересованных лиц о проведении мероприятий по благоустройству территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск										
1.1. Размещение информации о проведении мероприятий по благоустройству территории муниципального образования в средствах массовой информации (печатных, электронных), на официальном сайте органа местного самоуправления	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Финансирование не требуется

1.1. Размещение информации о проведении мероприятий по благоустройству территории муниципального образования в средствах массовой информации (печатных, электронных), на официальном сайте органа местного самоуправления	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Финансирование не требуется
Основное мероприятие 2. Трудовое участие граждан ЗАТО г. Североморск, заинтересованных лиц в проведении мероприятий по благоустройству территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Финансирование не требуется
2.1. Уборка и озеленение дворовых территорий собственными силами жилищных организаций (ТСЖ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Финансирование не требуется
2.2. Трудовое участие заинтересованных лиц в проведении управленческих мероприятий по благоустройству территории муниципального образования «Уютный двор»	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Финансирование не требуется

Приложение №5 к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 годы, утвержденной Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 19.12.2017 №2072

СВЕДЕНИЯ о софинансировании муниципальной программы за счет средств бюджета Российской Федерации и средств бюджета Мурманской области

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 гг.	78 852,30	19 201,70	19 201,70	19 201,70	10 623,60	10 623,60
Основное мероприятие 1. Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г. Североморск	34 647,19	4 183,17	4 608,41	4 608,41	10 623,60	10 623,60
Основное мероприятие 2. Благоустройство общественных территорий муниципального образования ЗАТО г. Североморск	44 205,11	15 018,53	14 593,29	14 593,29	0,00	0,00

Приложение №6 к Муниципальной программе «Формирование современной городской среды ЗАТО г.Североморск» на 2018-2022 годы, утвержденной Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 19.12.2017 № 2072

ВИЗУАЛИЗИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ образцов элементов благоустройства и текстовое описание таких элементов, предлагаемых к размещению на дворовой территории многоквартирного дома, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий

1. Опоры освещения
 Предназначены для освещения площадей, парковок и пр. Опоры изготавливаются из листовой стали методом гибки с одним продольным сварным швом, защищенным от коррозии методом горячего цинкования (ГОСТ 9.307-89). Данный вид покрытия не является декоративным и носит сугубо функциональный характер. Гарантия на коррозионную стойкость – не менее 15 лет.



2. Скамья
 Предназначена для благоустройства дворов многоквартирных жилых домов и пр. Исполнение скамьи – труба квадратная с деревянным брусом. Основание скамьи покрыто атмосферостойчивой порошковой краской. Деревянные бруски покрыты лаком.



3. Урны
 Предназначены для размещения переносных, но могут крепиться к земле и быть стационарными. Урны изготавливаются из оцинкованного металла с порошковой окраской. Основной бак для мусора опрокидывается. Комплектуется верхним съемным кольцом-крышкой, служащей для крепления пакетов для мусора и одновременно для тушения окурков.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ №892 от 28.05.2018г.

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 26.02.2018 №311 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2018-2020 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 №870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск», администрации ЗАТО г.Североморск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Внести изменения в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 26.02.2018 №311 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2018-2020 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.
- Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 28.05.2018 №892

ИЗМЕНЕНИЯ в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 26.02.2018 №311 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2018-2020 годы»

- Муниципальную программу изложить в редакции: **«МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2018-2020 годы Паспорт муниципальной программы**

Заказчик - координатор Программы	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск
Заказчик Программы	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск Администрация ЗАТО г.Североморск (Отдел молодежи и спорта)
Цели Программы	Совершенствование дорожных условий и создание безопасной обстановки для участников дорожного движения
Задачи Программы	1. Совершенствование дорожных условий, обустройство системами видеонаблюдения участии дорожной сети и улучшение организации дорожного движения; 2. Формирование безопасного поведения участников дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма; 3. Совершенствование системы управления обеспечением безопасности дорожного движения, дорожных условий и внедрение современных технических средств регулирования дорожного движения
Ключевые целевые показатели (индикаторы) реализации Программы	1. Уменьшение доли ДТП, совершено которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий; 2. Сокращение количества мест концентрации ДТП; 3. Сокращение количества ДТП из-за несоблюдения правил дорожного движения; 4. Сокращение количества ДТП с участием детей в возрасте до 16 лет; 5. Сокращение количества пострадавших в результате ДТП; 6. Сокращение количества ДТП
Сроки реализации Программы	2018-2020 годы
Финансовое обеспечение Программы	Общий объем финансирования Программы на 2018-2020 годы: МБ: 11 535,00 тыс. руб., из них: 2018 год – 3 845,00 тыс. руб 2019 год – 3 845,00 тыс. руб 2020 год – 3 845,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Сокращение к 2020 году количества ДТП и лиц, погибших и травмированных в результате дорожно-транспортных происшествий на 5 % по сравнению с аналогичными показателями 2017 года

1. Характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития ЗАТО г.Североморск

Безопасность дорожного движения является одной из важных социально-экономических и демографических задач Российской Федерации. Аварийность на автомобильном транспорте наносит огромный материальный и моральный ущерб как обществу в целом, так и отдельным гражданам. Дорожно-транспортный травматизм приводит к исключению из сферы производства людей трудоспособного возраста. Гибнут или становятся инвалидами дети.

Ежегодно в Российской Федерации в результате дорожно-транспортных происшествий погибают или получают ранения свыше 275 тыс. человек. На дорогах за последние 9 лет погибли 9 852 ребенка в возрасте до 16 лет, травмированы 209 223 ребенка. Демографический ущерб от дорожно-транспортных происшествий и их последствий за 2004-2011 годы составил 571407 человек.

Размер социально-экономического ущерба от дорожно-транспортных происшествий и их последствий за 2004-2011 годы оценивается в 8188,3 млрд. рублей, что можно сопоставить с доходами консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации за 2012 год (8 064,3 млрд. рублей).

Обеспечение безопасности дорожного движения является составной частью задач обеспечения личной безопасности, решения демографических, социальных и экономических проблем, повышения качества жизни и содействия региональному развитию.

На высокий уровень аварийности на дорогах и улицах городов, населенных пунктов в значительной степени влияет уровень транспортной дисциплины участников дорожного движения. В настоящее время не уменьшается количество водителей, управляющих транспортом в состоянии алкогольного опьянения, нарушающих скоростной режим, правила проезда перекрестков, правила обгона, нередко выезжающих на полосу встречного движения, правила остановки и стоянки. Этому в немалой степени способствует и то, что ликвидируются службы безопасности движения в авторотационных предприятиях, ослаблен контроль за техническим состоянием автотранспорта. Увеличение парка транспортных средств, снижение объемов и темпов строительства и реконструкции дорог, несоответствие уровня их обустройства и сервисного обслуживания современным требованиям приводят также к значительному ухудшению условий движения, к созданию помех при содержании дорожно-уличной сети города и дворовых территорий.

С увеличением уровня автомобилизации и включением все большего числа граждан в дорожное движение возрастает роль государства в обеспечении безопасности дорожного движения, сохранении жизни и здоровья участников дорожного движения.

На дорогах ЗАТО г.Североморск ежегодно совершается более 50 ДТП, в которых погибают более 5 и получают ранения более 60 человек.

Значительная доля погибших в результате ДТП - люди наиболее активного трудоспособного возраста (26 - 40 лет).

Изучение особенностей дорожно-транспортного травматизма показывает, что происходит постепенное увеличение количества дорожно-транспортных происшествий, в результате которых пострадавшие получают травмы, характеризующиеся особой степенью тяжести. На высокий уровень аварийности на автодорогах и улицах в значительной степени влияет низкий уровень транспортной дисциплины участников дорожного движения.

По ряду таких объективных и субъективных причин, как увеличение количества автотранспорта, ослабление внимания к вопросу профилактики дорожно-транспортного травматизма в процессе воспитания детей в дошкольных, школьных учреждениях и семье, кардинальным образом не улучшается положение с детским дорожно-транспортным травматизмом.

При сохранении сложившейся в настоящее время ситуации и непринятии своевременных конкретных мер по обеспечению безопасности дорожного движения ожидается рост основных показателей аварийности: числа дорожно-транспортных происшествий, количества пострадавших в них, а также тяжести последствий при ДТП.

Уменьшить уровень аварийности, человеческие и материальные потери возможно лишь при осуществлении согласованного комплекса экономических, организационных, технических и воспитательных мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения. Эффективность самих мероприятий во многом будет зависеть от объемов необходимого целевого финансирования.

Вместе с тем проблема профилактики детского дорожно-транспортного травматизма остается наиважнейшей, поэтому в Программу внесены мероприятия по открытию в детских образовательных учреждениях кабинетов по изучению школьниками правил дорожного движения и профильных учебно-игровых площадок.

Для принятия решений и подготовки необходимой нормативной правовой базы в сфере безопасности дорожного движения необходимо обеспечить своевременное информирование органов местного самоуправления о состоянии аварийности на подведомственных территориях. Необходимо повысить ответственность руководителей предприятий и организаций, деятельность которых связана с обеспечением безопасности дорожного движения, за своевременное и надлежащее исполнение принимаемых решений по снижению аварийности на дорогах города.

Программа предусматривает мероприятия, способные активно воздействовать на индивидуальное и массовое (групповое) сознание людей с целью формирования у них отношения к вопросам безопасности дорожного движения как жизненно важным и индивидуально значимым.

2. Основные цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели (индикаторы) реализации программы

Целью Программы является совершенствование дорожных условий и создание безопасной обстановки для участников дорожного движения.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Совершенствование дорожных условий, обустройство системами видеонаблюдения улично-дорожной сети и улучшение организации дорожного движения.
2. Формирование безопасного поведения участников дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.
3. Совершенствование системы управления обеспечением безопасности дорожного движения, дорожных условий и внедрение современных технических средств регулирования дорожного движения.

Задачи Программы позволят создать скоординированную систему направлений деятельности и детализирующих их мероприятий по снижению дорожно-транспортного травматизма на территории городского округа, а также обеспечить условия для грамотного, ответственного и безопасного поведения участников дорожного движения.

Оценка достижения цели Программы по годам ее реализации осуществляется с использованием целевых индикаторов и показателей Программы

№ п/п	Цели, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
					2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8
Цель: совершенствование дорожных условий и создание безопасной обстановки для участников дорожного движения							
1	Задача 1. Совершенствование дорожных условий, обустройство системами видеонаблюдения улично-дорожной сети и улучшение организации дорожного движения						
1.1	Уменьшение доли ДТП, совершение которых сопутствовало наличию неадекватных дорожных условий	%	15	23,1	15	10	5
1.2	Сокращение количества мест концентрации ДТП	ед.	3	5	3	2	1
1.3	Сокращение количества ДТП из-за несоблюдения правил дорожного движения	ед.	24	26	24	22	20
2	Задача 2. Формирование безопасного поведения участников дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма						
2.1	Сокращение количества ДТП с участием детей в возрасте до 16 лет	ед.	2	11	2	2	0
Задача 3. Совершенствование системы управления обеспечением безопасности дорожного движения, дорожных условий и внедрение технических средств регулирования дорожного движения							
3.1	Сокращение количества пострадавших в результате ДТП	чел./100 тыс.чел.	0,0002	0,00003	0,00002	0,00001	0
3.2	Сокращение количества ДТП	ед.	29	31	29	27	25

3. Перечень основных программных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018	2019	2020	Наименование, ед. измерения	2018	2019	2020		
													5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Цель: совершенствование дорожных условий и создание безопасной обстановки для участников дорожного движения													
Задача 1. Совершенствование дорожных условий, обустройство системами видеонаблюдения улично-дорожной сети и улучшение организации дорожного движения													
1.1	Пробуксовка и установка стационарных комплексов видеонаблюдения нарушения скоростного режима движения: места установки по согласованию с ГИБДД	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	11 535,00	3 845,00	3 845,00	3 845,00	Количество установок комплексов видеонаблюдения нарушения скоростного режима, ед.	0	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «ЦД ЖЭС, ЗАТО г.Североморск»)
				МБ:	11 535,00	3 845,00	3 845,00	3 845,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
1.2	Пробуксовка и установка стационарных комплексов видеонаблюдения нарушения скорости движения: места установки по согласованию с ГИБДД	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	Количество установок комплексов видеонаблюдения нарушения скорости движения, ед.	0	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «ЦД ЖЭС, ЗАТО г.Североморск»)
				МБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
1.3	Содержание и обслуживание систем видеонаблюдения	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	Обслуживание систем видеонаблюдения, находящихся в эксплуатации, ед.	0	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «ЦД ЖЭС, ЗАТО г.Североморск»)
				МБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
1.4	Проведение государственной поверки средств измерений, применяемых с целью обеспечения безопасности дорожного движения	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	В соответствии с действующим законодательством, на срок эксплуатации, да -1, лет-0	0	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «ЦД ЖЭС, ЗАТО г.Североморск»)
				МБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
1.5	Эвакуация транспортных средств (бесхозные, брошенные, разноместонахождения)	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	300,00	100,00	100,00	100,00	По мере необходимости, да -1, лет-0	1	1	1	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «ЦД ЖЭС, ЗАТО г.Североморск»)
				МБ:	300,00	100,00	100,00	100,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
1.6	Обустройство дополнительных пешеходных переходов, автобусных остановок	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	По результатам проектной технической документации, да -1, лет-0	0	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «ЦД ЖЭС, ЗАТО г.Североморск»)
				МБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					

№ п/п	Цели, задачи и показатели (индикаторы)	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018	2019	2020	Наименование, ед. измерения	2018	2019	2020		
													5
1.7	Обустройство наиболее опасных участков улично-дорожной сети дорожными ограждениями	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	Протяженность установленных дорожных ограждений, п.м	-	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «ЦД ЖЭС, ЗАТО г.Североморск»)
МБ:	0,00	0,00	0,00	0,00									
ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00									
1.8	Привнесение пешеходных переходов в соответствие с требованиями ГОСТ и ПДД	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	9 963,00	2 473,00	3 745,00	3 745,00	Выполнение установленных требований согласно ГОСТу, да -1, лет-0	1	1	1	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «ЦД ЖЭС, ЗАТО г.Североморск»)
				МБ:	9 963,00	2 473,00	3 745,00	3 745,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
1.9	Обустройство элементов повышения безопасности дорожного движения: переустройство пешеходных переходов, прилегающих непосредственно к дошкольным образовательным учреждениям и учреждениям дополнительного образования (в т.ч. установка дорожных знаков)	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	По мере необходимости, да -1, лет-0	0	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «ЦД ЖЭС, ЗАТО г.Североморск»)
				МБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
1.10	Разработка комплексной схемы организации дорожного движения	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	1 272,00	1 272,00	0,00	0,00	По мере необходимости, да -1, лет-0	1	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск (МКУ «ЦД ЖЭС, ЗАТО г.Североморск»)
				МБ:	1 272,00	1 272,00	0,00	0,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
Итого по задаче 1				Всего:	11 535,00	3 845,00	3 845,00	3 845,00					
				МБ:	11 535,00	3 845,00	3 845,00	3 845,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					

Задача 2. Формирование безопасного поведения участников дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Цели, задачи и показатели (индикаторы)	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2018	2019	2020	Наименование, ед. измерения	2018	2019	2020		
													5
Основное мероприятие 2. Развитие системы профилактики опасного поведения участников дорожного движения													
2.1	Проведение муниципальных профилактических акций, мероприятий, направленных на привлечение внимания широких слоев населения к решению проблем безопасности движения и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (пробуксовка и подготовка к суверенной продукции: диски, кубки, медали и т.д.)	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	Доля участия мероприятий от общего числа обучающихся %	0	0	0	Управление образования
				МБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
2.2	Осуществление образовательных учреждений комплексной формы для ГИБДД учебно-методическими пособиями (учебники по правилам дорожного движения, статьи, компьютерные программы, учебные фильмы и т.д.)	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	Доля основных образовательных учреждений, ед.	75	75	75	Управление образования, отделение ГИБДД МО МВД России по ЗАТО г.Североморск и г.Островной (подведомственной Администрации ЗАТО г.Североморск (ОГЭТ, моу, филиал культуры и спорта), отделение ГИБДД МО МВД России по ЗАТО г.Североморск (по согласованию))
				МБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
2.3	Проведение тематических информационно-просветительских мероприятий, направленных на профилактику факторов риска, влияющих на количество ДТП и тяжесть их последствий	2018-2020 годы	в т.ч.	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	Привлечение участников дорожного движения разных возрастных категорий, да -1, лет-0	0	0	0	Управление образования, отделение ГИБДД МО МВД России по ЗАТО г.Североморск (по согласованию))
				МБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					
Итого по задаче 2				Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				МБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ОБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				ФБ:	0,00	0,00	0,00	0,00					
				Фед:	0,00	0,00	0,00	0,00					

Задача 3. Совершенствование системы управления обеспечением безопасности дорожного движения, дорожных условий и внедрение современных технических средств регулирования дорожного движения

№ п/п	Цели, задачи и показатели (индикаторы)	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2018	2019	2020	Наименование, ед. измерения	2018	2019	2020	
3.1	Подготовка информации в администрацию ЗАТО г.Североморск о состоянии аварийности на автодорогах, внесении предложений направленных на снижение ДТП и дорожно-транспортного травматизма	ежеквартально	финансирование не требуется	-	-	-	-	Количество предоставленных копий по БДД, ед.	5	5	5	отделение ГИБДД МО МВД России по ЗАТО г.Североморск и г.Островной
3.2	Мониторинг ДТП, рассмотрение состояния аварийности на автомобильном транспорте, заслушивание руководителей учреждений и организаций, деятельность которых связана с обеспечением безопасности дорожного движения, в том числе о принятых мерах по снижению аварийности автодорожных предприятий, на дорогах ЗАТО г.Североморск	1 раз в год	финансирование не требуется	-	-	-	-	При получении статистической отчетности по итогам года проводится полный анализ с предоставлением информации по СМД, ед.	2	2	2	комиссия по БДД ЗАТО г.Североморск
3.3	Рассмотрение на заседании комиссии по БДД следующего вопроса: «основные дорожно-транспортного травматизма и меры по его предупреждению» и результатов проведенных в учебных заведениях на право управления автомобилем	1 раз										

Реализация программных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с нормами, установленными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск является координатором реализации Программы.

В целях обеспечения мониторинга выполнения Программы Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск предоставляет в Отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск отчет о реализации Программы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 №870.

Контроль за исполнением Программы осуществляет муниципальный заказчик-координатор.

На достижение целей Программы оказывают влияние внешние и внутренние факторы и риски, которые могут помешать реализации предполагаемых мероприятий и достижению планируемого уровня целевых показателей.

К внешним рискам следует отнести:

1. изменения законодательства;
2. ухудшение социально-экономической ситуации в стране, что выразится в снижении темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, возникновении бюджетного дефицита и сокращении объемов финансирования;
3. превышение фактического уровня инфляции по сравнению с прогнозируемым и ускоренный рост цен на строительные материалы, машины, специализированное оборудование, что может привести к увеличению стоимости работ, снижению объемов планируемых работ. Затраты, связанные с возникновением внешних рисков, спрогнозировать невозможно.

К внутренним рискам следует отнести:

1. риск уклонения от подписания контракта, договора на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) исполнителем, определенным в процессе отбора, способами установленными законодательством Российской Федерации;
2. риск неисполнения или ненадлежащего исполнения условий контракта, договора на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), следствием которого, может стать его расторжение с исполнителем;
3. риск несостоявшегося аукциона (конкурса) на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
4. риск отклонения сроков реализации программных мероприятий от установленных сроков по вине исполнителя муниципальных услуг (выполнения работ).

Мероприятия по предупреждению рисков:

- внесение соответствующих изменений в нормативные правовые акты, касающиеся реализации мероприятий Программы;
- ежеквартальный мониторинг реализации Программы;
- освещение механизмов реализации мероприятий Программы и итогов реализации Программы в средствах массовой информации, проведение информационно-разъяснительной работы в средствах массовой информации в целях стимулирования активности граждан и бизнеса в инициации проектов по благоустройству.

6. Оценка эффективности муниципальной программы

Эффективность реализации Программы заключается в сохранении жизни участникам дорожного движения и предотвращении социально-экономического и демографического ущерба от дорожно-транспортных происшествий и их последствий. Эффективность Программы определяется в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 №870 (с изменениями).

В ходе реализации Программы планируется сокращение к 2020 году количества лиц, погибших и травмированных в результате дорожно-транспортных происшествий на 5% по сравнению с аналогичными показателями 2016 года, создание безопасных условий для движения на дорогах автомобилей и пешеходов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.05.2018г. №897

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2013 №1306 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы» (с изменениями)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2014 №870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск», с целью повышения эффективности реализации программы, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2013 №1306 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы» (с изменениями) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 29.05.2018 №897

ИЗМЕНЕНИЯ

в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2013 №1306 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы» (с изменениями)

1. В муниципальной программе:
1.1. В паспорте раздел «Финансовое обеспечение программы» изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение программы	ВСЕГО по муниципальной программе: 125 275,05 тыс. руб., в т.ч.:
	2014 год - 17 795,00 тыс. руб. 2015 год - 18 130,26 тыс. руб. 2016 год - 13 535,11 тыс. руб. 2017 год - 14 855,44 тыс. руб. 2018 год - 39 666,04 тыс. руб. 2019 год - 11 201,01 тыс. руб. 2020 год - 10 092,19 тыс. руб.
	В том числе по бюджетам: МБ: 110 981,05 тыс. руб., из них: 2014 год - 17 195,00 тыс. руб. 2015 год - 16 153,51 тыс. руб. 2016 год - 13 473,71 тыс. руб. 2017 год - 14 855,44 тыс. руб. 2018 год - 28 892,95 тыс. руб. 2019 год - 10 761,72 тыс. руб. 2020 год - 9 648,72 тыс. руб.
	ОБ: 12 714,12 тыс. руб., из них: 2014 год - 0,00 тыс. руб. 2015 год - 1 717,95 тыс. руб. 2016 год - 0,00 тыс. руб. 2017 год - 0,00 тыс. руб. 2018 год - 10 113,41 тыс. руб. 2019 год - 439,29 тыс. руб. 2020 год - 443,47 тыс. руб.
	ФБ: 1579,88 тыс. руб., из них: 2014 год - 600,00 тыс. руб. 2015 год - 258,80 тыс. руб. 2016 год - 61,40 тыс. руб. 2017 год - 0,00 тыс. руб. 2018 год - 659,68 тыс. руб. 2019 год - 0,00 тыс. руб. 2020 год - 0,00 тыс. руб.
	1. «Молодежь Североморска» на 2016-2020 годы: МБ: 2 867,54 тыс. руб., из них: 2016 г. - 867,54 тыс. руб. 2017 г. - 500,00 тыс. руб. 2018 г. - 500,00 тыс. руб. 2019 г. - 500,00 тыс. руб. 2020 г. - 500,00 тыс. руб.
	2. «Развитие физической культуры и спорта и формирование здорового образа жизни в ЗАТО г.Североморск» на 2016-2020 годы: МБ: 5 932,26 тыс. руб., из них: 2016 г. - 1 795,96 тыс. руб. 2017 г. - 1 700,00 тыс. руб. 2018 г. - 1 436,30 тыс. руб. 2019 г. - 500,00 тыс. руб. 2020 г. - 500,00 тыс. руб.
	3. «Профилактика наркомании, алкоголизма и токсикомании в ЗАТО г.Североморск» на 2016-2020 годы: МБ: 1 427,13 тыс. руб., из них: 2016 г. - 257,13 тыс. руб. 2017 г. - 270,00 тыс. руб. 2018 г. - 300,00 тыс. руб. 2019 г. - 300,00 тыс. руб. 2020 г. - 300,00 тыс. руб.
	4. «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы: МБ: 42 989,13 тыс. руб., из них: 2014 год - 4 133,70 тыс. руб. 2015 год - 3 843,35 тыс. руб. 2016 год - 6 878,92 тыс. руб. 2017 год - 7 002,44 тыс. руб. 2018 год - 6833,28 тыс. руб. 2019 год - 7 148,72 тыс. руб. 2020 год - 7 148,72 тыс. руб.

5. «Доступная среда в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы:

Всего: 10 738,31 тыс. руб.:
2014 год - 2 323,00 тыс. руб.
2015 год - 2 355,23 тыс. руб.
2016 год - 1 182,80 тыс. руб.
2017 год - 1 625,50 тыс. руб.
2018 год - 1 838,78 тыс. руб.
2019 год - 1 013,00 тыс. руб.
2020 год - 400,00 тыс. руб.
МБ: 9 158,43 тыс. руб., из них:
2014 год - 1 723,00 тыс. руб.,
2015 год - 2 096,43 тыс. руб.
2016 год - 1 121,40 тыс. руб.
2017 год - 1 625,50 тыс. руб.
2018 год - 1 179,10 тыс. руб.
2019 год - 1 013,00 тыс. руб.
2020 год - 400,00 тыс. руб.

ФБ: 1579,88 тыс. руб.
2014 год - 600,00 тыс. руб.
2015 год - 258,80 тыс. руб.
2016 год - 61,40 тыс. руб.
2017 год - 0,00 тыс. руб.
2018 год - 659,68 тыс. руб.
2019 год - 0,00 тыс. руб.
2020 год - 0,00 тыс. руб.

6. «Профилактика правонарушений в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы:

МБ: 13 860,00 тыс. руб., из них:
2014 г. - 6 280,00 тыс. руб.;
2015 г. - 3 430,00 тыс. руб.;
2016 г. - 1 000,00 тыс. руб.;
2017 г. - 750,00 тыс. руб.;
2018 г. - 800,00 тыс. руб.;
2019 г. - 800,00 тыс. руб.;
2020 г. - 800,00 тыс. руб.

7. «Транспортная инфраструктура ЗАТО г.Североморск» на 2018-2020 годы:

Всего: 21 286,64 тыс. руб., из них:
2018 год - 20 403,88 тыс. руб.
2019 год - 439,29 тыс. руб.
2020 год - 443,47 тыс. руб.

МБ: 14 600,37 тыс. руб., из них:
2018 год - 14 600,37 тыс. руб.
2019 год - 0,00 тыс. руб.
2020 год - 0,00 тыс. руб.

ОБ: 6 686,27 тыс. руб., из них:
2018 год - 5 803,51 тыс. руб.
2019 год - 439,29 тыс. руб.
2020 год - 443,47 тыс. руб.

8. «Охрана окружающей среды ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы:

Всего: 15 505,65 тыс. руб.:
2014 г. - 500,00 тыс. руб.
2015 г. - 4 984,35 тыс. руб.
2016 г. - 500,00 тыс. руб.
2017 г. - 1 467,50 тыс. руб.
2018 г. - 7 553,80 тыс. руб.
2019 г. - 500,00 тыс. руб.
2020 г. - 0,00 тыс. руб.

МБ: 9 477,80 тыс. руб., из них:
2014 г. - 500,00 тыс. руб.
2015 г. - 3 266,40 тыс. руб.
2016 г. - 500,00 тыс. руб.
2017 г. - 1 467,50 тыс. руб.
2018 г. - 3 243,90 тыс. руб.
2019 г. - 500,00 тыс. руб.
2020 г. - 0,00 тыс. руб.

ОБ: 6 027,85 тыс. руб., из них:
2014 г. - 0,00 тыс. руб.
2015 г. - 1 717,95 тыс. руб.
2016 г. - 0,00 тыс. руб.
2017 г. - 0,00 тыс. руб.
2018 г. - 4 309,90 тыс. руб.
2019 г. - 0,00 тыс. руб.
2020 г. - 0,00 тыс. руб.

9. «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2017 годы:

МБ: 10 668,39 тыс. руб., из них:
2014 г. - 4 558,30 тыс. руб.;
2015 г. - 3 517,33 тыс. руб.;
2016 г. - 1 052,76 тыс. руб.;
2017 г. - 1 540,00 тыс. руб.

Объем финансовых средств, выделяемых из муниципального бюджета на реализацию мероприятий настоящей программы, ежегодно уточняется при формировании проекта муниципального бюджета на соответствующий финансовый год.

1.2. Раздел 4 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:
«Раздел 4. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы»

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по муниципальной программе:	125 275,05	17 795,00	18 130,26	13 535,11	14 855,44	39 666,04	11 201,01	10 092,19
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	110 981,05	17 195,00	16 153,51	13 473,71	14 855,44	28 892,95	10 761,72	9 648,72
средств областного бюджета	12 714,12	-	1 717,95	-	-	10 113,41	439,29	443,47
средств федерального бюджета	1579,88	600,00	258,80	61,40	-	659,68	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 1: Администрация ЗАТО г.Североморск	75 891,79	12 657,20	9 078,35	10 362,98	9 572,44	16 523,38	8 848,72	8 848,72
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	71 581,89	12 657,20	9 078,35	10 362,98	9 572,44	12 213,48	8 848,72	8 848,72
средств областного бюджета	4 309,90	-	-	-	-	4 309,90	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 1 «Молодежь Североморска» на 2016-2020 годы	2 867,54	-	-	867,54	500,00	500,00	500,00	500,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2 867,54	-	-	867,54	500,00	500,00	500,00	500,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 2 «Развитие физической культуры и спорта и формирование здорового образа жизни в ЗАТО г.Североморск» на 2016-2020 годы	5 932,26	-	-	1 795,96	1 700,00	1 436,30	500,00	500,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	5 932,26	-	-	1 795,96	1 700,00	1 436,30	500,00	500,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 3 «Профилактика наркомании, алкоголизма и токсикомании в ЗАТО г.Североморск» на 2016-2020 годы	1 427,13	-	-	257,13	270,00	300,00	300,00	300,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 427,13	-	-	257,13	270,00	300,00	300,00	300,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 4 «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	40 602,56	4 133,70	3 843,35	6 342,35	6 352,44	6 433,282	6 748,72	6 748,72
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	40 602,56	4 133,70	3 843,35	6 342,35	6 352,44	6 433,282	6 748,72	6 748,72
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 5 «Доступная среда в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	990,00	135,00	755,00	100,00	-	-	-	-
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	990,00	135,00	755,00	100,00	-	-	-	-

средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 6 «Профилактика правонарушений в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	13 860,00	6 280,00	3 430,00	1 000,00	750,00	800,00	800,00	800,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	13 860,00	6 280,00	3 430,00	1 000,00	750,00	800,00	800,00	800,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 8 «Охрана окружающей среды ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	7053,80	-	-	-	-	7053,80	-	-
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2743,90	-	-	-	-	2743,90	-	-
средств областного бюджета	4309,90	-	-	-	-	4309,90	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 9 «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2017 годы	3 158,50	2 108,50	1 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	3 158,50	2 108,50	1 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 2: Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск	37 281,94	2 494,80	7 601,68	1 817,66	3 289,83	20 767,65	803,07	507,25
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	29 886,39	2 494,80	5 883,73	1 817,66	3 289,83	15 300,37	700,00	400,00
средств областного бюджета	7 395,55	0,00	1 717,95	0,00	0,00	5 467,28	103,07	107,25
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 5 «Доступная среда в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	1 942,23	145,00	450,00	264,90	282,33	200,00	200,00	400,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 942,23	145,00	450,00	264,90	282,33	200,00	400,00	400,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 8 «Охрана окружающей среды ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	8 451,85	500,00	4 984,35	500,00	1 467,50	500,00	500,00	0,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	6 733,90	500,00	3 266,40	500,00	1 467,50	500,00	500,00	0,00
средств областного бюджета	1 717,95	0,00	1 717,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 9 «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	6 609,89	1 849,80	2 167,33	1 052,76	1 540,00	-	-	-
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	6 609,89	1 849,80	2 167,33	1 052,76	1 540,00	-	-	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 7 «Транспортная инфраструктура ЗАТО г.Североморск» на 2018-2020 годы	20 277,97	-	-	-	-	20 067,65	103,07	107,25
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	14 600,37	-	-	-	-	14 600,37	-	-
средств областного бюджета	5 677,60	-	-	-	-	5 467,28	103,07	107,25
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 3: Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск	4 362,00	1 893,00	1 150,23	765,60	553,17	0,00	0,00	0,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	3 441,8	1 293,00	891,43	704,2	553,17	0,00	0,00	0,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	920,2	600,0	258,8	61,4	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 5 «Доступная среда в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	4 264,30	1 893,00	1 150,23	667,91	553,17	0,00	0,00	0,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	3 344,10	1 293,00	891,43	606,51	553,17	0,00	0,00	0,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	920,20	600,00	258,80	61,40	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 4 «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	97,7	-	-	97,7	-	-	-	-
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	97,7	-	-	97,7	-	-	-	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 4: Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск	5 411,51	600,00	300,00	261,07	790,00	1 975,00	1 149,22	336,22
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	3 743,17	600,00	300,00	261,07	790,00	979,10	813,00	-
средств областного бюджета	1 008,66	-	-	-	-	336,22	336,22	336,22
средств федерального бюджета	659,68	-	-	-	-	659,68	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 4 «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	111,07	-	-	111,07	-	-	-	-
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	111,07	-	-	111,07	-	-	-	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 5 «Доступная среда в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	3 391,78	-	-	150,00	790,00	1 638,78	813,00	-
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2 732,10	-	-	150,00	790,00	979,10	813,00	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	659,68	-	-	-	-	659,68	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 9 «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	900,00	600,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	900,00	600,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 7 «Транспортная инфраструктура ЗАТО г.Североморск» на 2018-2020 годы	1 008,67	-	-	-	-	336,23	336,22	336,22
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	-	-	-	-	-	-	-	-
средств областного бюджета	1 008,67	-	-	-	-	336,23	336,22	336,22
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 5: Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск	150,00	150,00	-	-	-	-	-	-
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	150,00	150,00	-	-	-	-	-	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 5 «Доступная среда в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	150,00	150,00	-	-	-	-	-	-
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	150,00	150,00	-	-	-	-	-	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-

внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 6: Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск	2 177,80	-	-	327,80	650,00	400,00	400,00	400,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2 177,80	-	-	327,80	650,00	400,00	400,00	400,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 4 «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	2 177,80	-	-	327,80	650,00	400,00	400,00	400,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2 177,80	-	-	327,80	650,00	400,00	400,00	400,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 4 «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	2 77,8	-	-	327,8	650,0	400,0	400,0	400,0
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2 77,8	-	-	327,8	650,0	400,0	400,0	400,0
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-

2. Приложение №7 к муниципальной программе подпрограмма «Транспортная инфраструктура ЗАТО г.Североморск» на 2018-2020 годы изложить в новой редакции:

«Приложение №7 к Муниципальной программе «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы, утвержденной Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2013 №1306

ПОДПРОГРАММА «Транспортная инфраструктура ЗАТО г.Североморск» на 2018-2020 годы
Паспорт Подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит Подпрограмма	Муниципальная программа «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы
Заказчик-координатор Подпрограммы	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск
Заказчики Подпрограммы	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск Управление образования ЗАТО г.Североморск
Цель Подпрограммы	Формирование современной и эффективной транспортной инфраструктуры и повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения муниципального образования ЗАТО г.Североморск
Задачи Подпрограммы	1. Организация транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с предоставлением права льготного проезда отдельным категориям граждан. 2. Создание условий для развития транспортной инфраструктуры муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы	1. Количество обслуживаемых муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом с предоставлением права льготного проезда отдельным категориям граждан. 2. Объем перевозок обучающихся общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования при организации льготного проезда на городском электро и автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) городского и

Оценку достижения цели Подпрограммы по годам ее реализации осуществляется с использованием целевых индикаторов и показателей Подпрограммы.

№ п/п	Цели, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)							
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Подпрограммы					
					2016	2017	2018	2019	2020	
1	Цель: Формирование современной и эффективной транспортной инфраструктуры и повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения муниципального образования ЗАТО г.Североморск									
1.1	Количество обслуживаемых муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом с предоставлением права льготного проезда отдельным категориям граждан.	ед.	10	10	10	10	10			
1.2	Количество проданных транспортных карт обучающихся	ед.	1 485	1 330	1 300	1 300	1 300			
2	Задача 2. Создание условий для развития транспортной инфраструктуры муниципального образования ЗАТО г.Североморск									
2.1	Наличие утвержденной программы комплексного развития транспортной системы ЗАТО г.Североморск	да-1, нет-0	0	0	1	1	1			

Показатель 1.1 «Количество обслуживаемых муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом с предоставлением права льготного проезда отдельным категориям граждан» выражается в единицах не по нарастающей.

Показатель 1.2 «Количество проданных транспортных карт обучающихся» выражается в единицах не по нарастающей.

3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий		
				Всего	2018	2019	2020	Наименование показателя, ед. измерения	2018	2019	2020			
													2016	2017
Цель: Формирование современной и эффективной транспортной инфраструктуры и повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения муниципального образования ЗАТО г.Североморск														
Задача 1. Организация транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок с предоставлением права льготного проезда отдельным категориям граждан														
1.1	Основное мероприятие 1. Возмещение недополученных доходов перевозчиком, осуществляющим регулярные муниципальные перевозки пассажиров по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение понесенных затрат	2018-2020 гг.	Всего:	19 777,97	19 567,65	103,07	107,25	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск		
				МБ:	14 100,37	14 100,37	0,00						0,00	
				ОБ:	5 677,60	5 467,28	103,07						107,25	
				ФБ:	0,00	0,00	0,00						0,00	
1.1.1	Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджетам муниципальных образований для осуществления расходов, связанных с предоставлением субсидий перевозчикам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа на муниципальных маршрутах	2018 год	Всего:	5 368,17	5 368,17	0,00	0,00	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск		
				МБ:	0,00	0,00	0,00						0,00	
				ОБ:	5 368,17	5 368,17	0,00						0,00	
				ФБ:	0,00	0,00	0,00						0,00	
1.1.2	Субсидии на возмещение недополученных доходов перевозчиком, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа на муниципальных маршрутах по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение понесенных затрат	III-IV кварталы года	Всего:	14 100,37	14 100,37	0,00	0,00	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск		
				МБ:	14 100,37	14 100,37	0,00						0,00	
				ОБ:	0,00	0,00	0,00						0,00	
				ФБ:	0,00	0,00	0,00						0,00	
1.1.3	Субсидии на осуществление отдельных государственных полномочий по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом	2018-2020 гг.	Всего:	309,43	99,11	103,07	107,25	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	1	1	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск		
				МБ:	0,00	0,00	0,00						0,00	
				ОБ:	309,43	99,11	103,07						107,25	
				ФБ:	0,00	0,00	0,00						0,00	
1.2	Основное мероприятие 2. Возмещение транспортных расходов перевозчика при организации льготного проезда на городском электро и автомобильном транспорте общего пользования обучающихся государственных образовательных учреждений Мурманской области	2018-2020 гг.	Всего:	1 008,67	336,23	336,22	336,22	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	300	1 300	1 300	Управление образования ЗАТО г.Североморск	
				МБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
				ОБ:	1 008,67	336,23	336,22							336,22
				ФБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
1.2.1	Субсидия муниципальным образованиям для возмещения транспортных расходов перевозчика при организации льготного проезда на городском электро и автомобильном транспорте общего пользования обучающихся государственных образовательных учреждений Мурманской области	2018-2020 гг.	Всего:	1 008,67	336,23	336,22	336,22	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	300	1 300	1 300	Управление образования ЗАТО г.Североморск	
				МБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
				ОБ:	1 008,67	336,23	336,22							336,22
				ФБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
Итого по задаче 1	в т.ч.	Всего:	20 286,64	19 903,88	439,29	443,47	443,47	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	0	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск	
				МБ:	14 100,37	14 100,37	0,00							0,00
				ОБ:	6 686,27	5 803,51	439,29							443,47
				ФБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
Задача 2. Создание условий для развития транспортной инфраструктуры муниципального образования ЗАТО г.Североморск														
3.1	Основное мероприятие 3. Разработка и актуализация программы комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа	2018 год	Всего:	500,00	500,00	0,00	0,00	Наличие актуальной редакции программы, да - 1, нет - 0	1	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск		
				МБ:	500,00	500,00	0,00						0,00	
				ОБ:	0,00	0,00	0,00						0,00	
				ФБ:	0,00	0,00	0,00						0,00	
Итого по задаче 2	в т.ч.	Всего:	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	0	0	0	Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск	
				МБ:	500,00	500,00	0,00							0,00
				ОБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
				ФБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
Всего по Подпрограмме:	в т.ч.	Всего:	21 286,64	20 403,88	439,29	443,47	443,47	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	300	1 300	1 300	Управление образования ЗАТО г.Североморск	
				МБ:	14 600,37	14 600,37	0,00							0,00
				ОБ:	6 686,27	5 803,51	439,29							443,47
				ФБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
Муниципальные услуги (работы)	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	300	1 300	1 300	Управление образования ЗАТО г.Североморск	
				МБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
				ОБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
				ФБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
Публичные обязательства	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	300	1 300	1 300	Управление образования ЗАТО г.Североморск	
				МБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
				ОБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
				ФБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
Мероприятия по капитальному ремонту	Всего:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	300	1 300	1 300	Управление образования ЗАТО г.Североморск	
				МБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
				ОБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
				ФБ:	0,00	0,00	0,00							0,00
Иные мероприятия	Всего:	21 286,64	20 403,88	439,29	443,47	443,47	443,47	По мере необходимости, да - 1, нет - 0	1	300	1 300	1 300	Управление образования ЗАТО г.Североморск	
				МБ:	14 600,37	14 600,37	0,00							0,00
				ОБ:	6 686,27	5 803,51	439,29							443,47
				ФБ:	0,00	0,00	0,00							0,00

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

При планировании ресурсного обеспечения Подпрограммы учитывались реальная ситуация в финансово-бюджетной сфере на местном уровне, потребность в предоставлении транспортных услуг населению и социально-демографическая значимость проблемы обеспечения транспортного обслуживания населения, а также реальная возможность ее решения.

Финансирование мероприятий Подпрограммы будет осуществляться за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск и средств областного бюджета. Общий объем финансирования в 2018-2020 годах Подпрограммы составляет 21 286,64 тыс. рублей,

- из них из средств местного бюджета в 2018-2020 годах финансирование составляет 14 600,37 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 14 600,37 тыс. рублей, в 2019 году – 0,00 тыс. рублей и в 2020 году – 0,00 тыс. рублей;

- из них из средств областного бюджета в 2018-2020 годах финансирование составляет 6 686,27 тыс. рублей, в том числе: в 2018 году – 5 803,51 тыс. рублей, в 2019 году – 439,29 тыс. рублей и в 2020 году – 443,47 тыс. рублей.

Распределение объемов финансирования Подпрограммы между ее исполнителями приведено ниже в таблице.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.		
		2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5
Всего по Подпрограмме:	21 286,64	20 403,88	439,29	443,47
в том числе за счет:				
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	14 600,37	14 600,37	0,00	0,00
средств областного бюджета	6 686,27	5 803,51	439,29	443,47
средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе по Заказчикам:				
1. Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск	20 277,97	19 968,54	103,07	107,25
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	14 600,37	14 600,37	0,00	0,00
средств областного бюджета	5 677,60	5 467,29	103,07	107,25
средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Управление образования Администрации ЗАТО г.Североморск	1 008,67	336,23	336,22	336,22
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	0,00	0,00	0,00	0,00
средств областного бюджета	1 008,67	336,23	336,22	336,22
средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00

5. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации Подпрограммы является инструментом организации эффективного выполнения программных мероприятий и контроля достижения ожидаемых конечных результатов.

В условиях ограниченного финансирования перечень мероприятий Подпрограммы сформирован исходя из их непосредственного влияния на формирование современной и эффективной транспортной инфраструктуры и повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения муниципального образования ЗАТО г.Североморск. При этом значительные средства направлены на обеспечение транспортного обслуживания населения, а также реальная возможность ее решения.

Реализация программных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных в соответствии с нормами, установленными Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и утвержденными порядком предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов перевозчиком, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров по регулируемым тарифам, не обеспечивающим возмещение понесенных затрат, предусматриваются субсидии при подтверждении пе-

ревозчиками произведенных расходов.

Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск является координатором реализации Подпрограммы.

В целях обеспечения мониторинга выполнения Подпрограммы Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск предоставляет в Отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск отчет о реализации Подпрограммы в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 №870.

Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Североморск и Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск обеспечивают выполнение мероприятий подпрограммы, несут ответственность за целевое использование финансовых средств, выделяемых на реализацию программных мероприятий.

Ежегодно в установленном порядке будет уточняться перечень финансируемых мероприятий подпрограммы, определяться сроки их реализации и объемы финансирования, оцениваться возможность достижения целевых индикаторов и показателей.

6. Оценка эффективности подпрограммы и рисков ее реализации

Реализация программных мероприятий, направленных на формирование современной и эффективной транспортной инфраструктуры, позволит создать скоординированную систему направлений деятельности и детализирующих их мероприятий по формированию современной и эффективной транспортной инфраструктуры и повышению доступности услуг транспортного комплекса для населения муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

В ходе реализации Подпрограммы планируется сохранение на уровне 2017 года количества обслуживаемых муниципальных маршрутов регулярных перевозок автомобильным транспортом и объема перевозок учащихся государственных образовательных учреждений Мурманской области, а именно 10 и 1 300 единиц соответственно.

На выполнение задач подпрограммы могут повлиять следующие риски:

1. внешние риски:

- увеличение стоимости энергоресурсов (электроэнергия, горюче-смазочные материалы), увеличение стоимости транспортных средств может привести к значительному увеличению расходов перевозчика, что может поставить под угрозу реализацию мероприятий подпрограммы;

- изменения федерального, областного и муниципального законодательства, сокращение бюджетного финансирования.

Затраты, связанные с возникновением внешних рисков, спрогнозировать невозможно.

2. внутренние риски:

- расторжение по инициативе перевозчика в одностороннем порядке договора на перевозку пассажиров транспортом общего пользования (автобусы, троллейбусы) по отдельным муниципальным маршрутам регулярных перевозок по причине снижения пассажиропотока;

- величина убытков, полученных перевозчиком, может поставить его в ситуацию, при которой перевозчик не сможет выполнять обязательства по своевременным платежам в бюджетные и внебюджетные фонды, производить расчеты с поставщиками товаров (горюче-смазочные материалы, запчасти) и услуг, выплачивать заработную плату, что может привести к расторжению перевозчиком в одностороннем порядке договоров на перевозку пассажиров транспортом общего пользования (автобусы) по отдельным муниципальным маршрутам регулярных перевозок и частичному невыполнению мероприятий подпрограммы;

- риск неисполнения условий контракта. В процессе конкурсного отбора победителем открытого аукциона на оказание услуг (работ) может стать организация,

с которой в дальнейшем возможно расторжение контракта из-за неисполнения (ненадлежащего исполнения) условий контракта;

- риск несостоявшегося аукциона на оказание услуг (работ);

- риск истечения сроков реализации мероприятий от установленных сроков по вине исполнителя услуг (работ). Для того чтобы минимизировать данные виды рисков необходимо своевременно проводить мониторинг данной отрасли и оперативно реагировать на изменения законодательства.

Планирование мероприятий подпрограммы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.07.2018г. №1171

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 25.09.2015 №946 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО г.Североморск» (с изменениями)»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 №554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск администрации ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 25.09.2015 №946 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО г.Североморск» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 6 приложения к постановлению изложить в редакции:

«6. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двустороннего конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двустороннего конкурса, аукциона (закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, в том числе проводимых в электронной форме, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Закона №44-ФЗ.»

1.2. Пункт 11 приложения к постановлению изложить в редакции:

«11. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в системе закупок извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением закупок, которые осуществляются в соответствии с частями 2, 4 - 6 статьи 55, частью 4 статьи 55.1, частью 4 статьи 71, частью 4 статьи 79, частью 2 статьи 82.6, частью 19 статьи 83, частью 27 статьи 83.1 и частью 1 статьи 93 Закона №44-ФЗ и при которых внесение изменений в план-график может осуществляться не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении соответствующей закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) закрытым способом, но не ранее размещения внесенных изменений в единой информационной системе, а также за исключением случая, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Законом №44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.»

2. Главным распорядителем бюджетных средств ЗАТО г.Североморск довести настоящее распоряжение до своих подведомственных учреждений.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2018 года.

4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить в Единой информационной системе в сфере закупок и на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

Э.А.МИРОНОВ, врио главы ЗАТО г.Североморск.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2.8. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 11.09.2015 № 901 «О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 10.12.2007 №914 «О создании межведомственной комиссии при администрации ЗАТО г.Североморск о признании помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу в муниципальном жилищном фонде ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями)».

2.9. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 27.01.2016 №59 «О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 10.12.2007 №914 «О создании межведомственной комиссии при администрации ЗАТО г.Североморск о признании помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу в муниципальном жилищном фонде ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями)».

2.10. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 30.03.2016 № 303 «О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 10.12.2007 №914 «О создании межведомственной комиссии при администрации ЗАТО г.Североморск о признании помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу, находящихся в федеральной собственности и муниципальном жилищном фонде ЗАТО г.Североморск» (с изменениями)».

2.11. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 24.10.2016 №1366 «О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 10.12.2007 №914 «О создании межведомственной комиссии при администрации ЗАТО г.Североморск о признании помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу, находящихся в федеральной собственности Российской Федерации и муниципальном жилищном фонде ЗАТО г.Североморск» (с изменениями)».

2.12. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 26.03.2018 № 466 «О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 10.12.2007 №914 «О создании межведомственной комиссии при администрации ЗАТО г.Североморск о признании помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания и многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу в муниципальном жилищном фонде ЗАТО г.Североморск» (с изменениями)».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. 4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

Э.А. МИРОНОВ, врио главы ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 06.07.2018 №1182

**ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии при администрации
ЗАТО г.Североморск о признании помещений жилыми помещениями,
жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных
домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия при администрации ЗАТО г.Североморск о признании помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции (далее – Комиссия) создается для проведения оценки и обследования жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда ЗАТО г.Североморск и частного жилищного фонда на территории ЗАТО г.Североморск в целях признания помещений жилыми помещениями, жилых помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан, многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.8 настоящего Положения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом РФ, Положением о признании помещений жилыми помещениями, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 (далее – Положение, утвержденное постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 №47), Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» и действующими Положениями.

1.3. В состав Комиссии включаются сотрудники администрации ЗАТО г.Североморск и ее структурных подразделений, представители органов, уполномоченных на проведение регионального жилищного надзора (муниципального жилищного контроля), государственного контроля и надзора в сферах санитарно-эпидемиологической, пожарной, экологической и иной безопасности, защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – органы государственного надзора (контроля), на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся на территории ЗАТО г.Североморск, а также в случае необходимости – представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Председателем Комиссии назначается один из заместителей Главы ЗАТО г.Североморск.

1.4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

1.5. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), за исключением органов местного самоуправления и органов (или) организаций, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, привлекается к работе в Комиссии с правом совещательного голоса и подлжет уведомлению о времени и месте заседания Комиссии в порядке, установленном администрацией ЗАТО г.Североморск.

1.6. В случае если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, в состав Комиссии с правом решающего голоса включается представитель федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества. В состав Комиссии с правом решающего голоса также включается представитель государственного органа Российской Федерации или подведомственного ему предприятия (учреждения), если указанному органу либо его подведомственному предприятию (учреждению) оцениваемое имущество принадлежит на соответствующем вещном праве (далее – правообладатель).

1.7. Решение о признании на территории ЗАТО г.Североморск помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции принимается администрацией ЗАТО г.Североморск (за исключением жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации и многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, а также случаев, предусмотренных пунктом 1.8 настоящего Положения).

1.8. В случае если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, а также многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, решение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции принимается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, на основании заключения Комиссии, оформленного в порядке, предусмотренном пунктом 2.13 настоящего Положения.

1.9. Администрация ЗАТО г.Североморск при наличии обращения собственника помещения принимает решение о признании частных жилых помещений, находящихся на территории ЗАТО г.Североморск, пригодными (непригодными) для проживания граждан на основании соответствующего заключения Комиссии.

2. Порядок признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

2.1. Комиссия на основании заявления собственника помещения, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (наимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, проводит оценку соответствия помещения требованиям, которым должно отвечать жилое помеще-

щение, установленным Положением, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 №47 (далее – Требования к жилым помещениям), и принимает решения в порядке, предусмотренном пунктом 2.13 настоящего Положения.

2.2. При оценке соответствия находящегося в эксплуатации помещения Требованиям к жилым помещениям, проверяется его фактическое состояние. При этом проводится оценка степени и категории технического состояния строительных конструкций и жилого дома в целом, степени его огнестойкости, условий обеспечения эвакуации проживающих граждан в случае пожара, санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов, содержания потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, качества атмосферного воздуха, уровня радиационного фона и физических факторов источников шума, вибрации, наличия электромагнитных полей, параметров микроклимата помещения, а также месторасположения жилого помещения.

2.3. Процедура проведения оценки соответствия помещения Требованиям к жилым помещениям включает:

- прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;
- определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным требованиям;
- определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения;
- работу Комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;
- составление Комиссией заключения в порядке, предусмотренном пунктом 2.12 настоящего Положения, по форме согласно приложению №1 к Положению, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 №47 (далее – Заключение);
- составление акта обследования помещения (в случае принятия Комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление Комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, Заключения. При этом решение Комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;
- принятие соответствующим федеральным органом исполнительной власти, администрацией ЗАТО г.Североморск решения по итогам работы Комиссии;
- передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией).

2.4. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным заявитель представляет в Комиссию следующие документы:

- заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением – проект реконструкции нежилого помещения;
- заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, – в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;
- заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения – в случае, если соответствует с абзацем третьим пункта 2.3 настоящего Положения предоставление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) Требованиям к жилым помещениям;
- заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания – по усмотрению заявителя.

2.5. Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии) или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается заявителем простой электронной подписью, а прилагаемые к нему электронные документы должны быть подписаны должностными лицами органов (организаций), выдавших эти документы, усиленной квалифицированной электронной подписью (если законодательством Российской Федерации для подписания таких документов не установлен иной вид электронной подписи).

2.6. В случае если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в Комиссию свое заключение, после рассмотрения которого Комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Положения.

2.7. Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает в том числе в электронной форме:

- сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на жилое помещение;
- технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений – технический план;
- заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов в соответствии с абзацем третьим пункта 2.3 настоящего Положения признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) Требованиям к жилым помещениям.

Комиссия вправе запрашивать эти документы в органах государственного надзора (контроля), указанных в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.8. Заявитель вправе представить в Комиссию указанные в пункте 2.7 настоящего Положения документы и информацию по своей инициативе.

2.9. В случае если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, администрация ЗАТО г.Североморск не позднее чем за 20 дней до дня начала работы Комиссии обязана в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием Единого портала направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы Комиссии, а также разместить такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.10. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладатель такого имущества в течение 5 дней со дня получения уведомления о дате начала работы Комиссии направляют в Комиссию посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием Единого портала информацию о своем представителе, уполномоченном на участие в работе Комиссии.

В случае если уполномоченные представители не принимали участие в работе Комиссии (при условии соблюдения установленного пунктом 2.9 настоящего Положения порядка уведомления о дате начала работы Комиссии), Комиссия принимает решение в отсутствие указанных представителей.

2.11. Комиссия рассматривает поступившее заявление или заключение органа государственного надзора (контроля) в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 2.13 настоящего Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы Комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение Комиссии.

2.12. В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия Комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым пункта 2.11 настоящего Положения.

2.13. По результатам работы Комиссия принимает одно из следующих решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов Требованиям к жилым помещениям:

- о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;
- о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с Требованиями к жилым помещениям;
- о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;
- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;
- о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;
- об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятого решения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

Основания для признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции приведены в Положении, утвержденном Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 №47.

2.14. В случае обследования помещения Комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме согласно приложению №2 к Положению, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 №47.

2.15. На основании полученного Заключения администрация ЗАТО г.Североморск в течение 30 дней со дня получения Заключения в установленном ею порядке принимает решение и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроков отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

2.16. В случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу договоры найма и аренды жилых помещений расторгаются в соответствии с законодательством.

Договоры на жилые помещения, признанные непригодными для проживания, могут быть расторгнуты по требованию любой из сторон договора в судебном порядке в соответствии с законодательством.

2.17. Комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 2.15 настоящего Положения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по 1 экземпляру распоряжения и Заключения Комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции – в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по основаниям, предусмотренным пунктом 36 Положения, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 №47, решение, предусмотренное 2.13 настоящего Положения, направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, администрацию ЗАТО г.Североморск, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

2.18. Решение соответствующего федерального органа исполнительной власти, администрации ЗАТО г.Североморск, Заключение, предусмотренное пунктом 2.13 настоящего Положения, могут быть обжалованы заинтересованными лицами в судебном порядке.

3. Использование дополнительной информации для принятия решения

3.1. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании указанного

в пункте 2.13 настоящего Положения Заключения, Комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

3.2. Отдельные занимаемые инвалидами жилые помещения (комната, квартира) могут быть признаны Комиссией непригодными для проживания граждан и членов их семей на основании заключения об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, вынесенного в соответствии с пунктом 20 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов».

Комиссия оформляет в 3 экземплярах Заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания указанных граждан по форме согласно приложению №1 к Положению, утвержденному Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 №47, и в 5-дневный срок направляет 1 экземпляр в соответствующий федеральный орган исполнительной власти или администрацию ЗАТО г.Североморск, второй экземпляр заявителю (третий экземпляр остается в деле, сформированном Комиссией).

3.3. Прием, регистрация и учет заявлений, запросов, направляемых в Комиссию, подготовка ответов заявителям по вопросам признания помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции осуществляется по адресу: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Ломоносова, дом 4, кабинет 16.

Приложение №2
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 06.07.2018 №1182

**СОСТАВ
межведомственной комиссии при администрации
ЗАТО г.Североморск о признании помещений жилыми
помещениями, жилых помещений непригодными
для проживания, многоквартирных домов аварийными
и подлежащими сносу или реконструкции**

Председатель комиссии:	
Савченко А.Н.	- Председатель Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.
Заместитель Председателя комиссии:	
Федулов А.Ю.	- Председатель Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск.
Секретарь комиссии:	
Пасынкова Н.Б.	- ведущий специалист отдела формирования и реализации политики в области энергетики и жилищно-коммунального комплекса Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск.
Члены комиссии:	
Котинский Н.В.	- директор МКУ «Городской центр жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г.Североморск»;
Дурина М.А.	- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск;
Суворова И.А.	- главный специалист отдела муниципального жилищного контроля Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск – муниципальный жилищный инспектор.
Николаенко Е.И.	- начальник отдела по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск;
Корбаткин А.И.	- начальник отдела капитального строительства МБУ «АХТО»;
Соболев А.П.	- заместитель начальника РЭС «Североморский» - главный инженер.
Анофриев Р.Н.	- генеральный директор ООО «СЖКХ»;
Шлейфер Е.М.	- начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Мурманской области в ЗАТО Североморск, ЗАТО Александровск, ЗАТО Островной, ЗАТО Заозерск;
	- представитель ФГКУ «Специальное управление ФПС № 48 МЧС России» (по согласованию);
	- представитель МТНО ГУПТИ по Мурманской области (по согласованию);
	- представитель Росреестра по Мурманской области (по согласованию).