



Издаётся
с 1972 года.

СЕВЕРОМОРСКИЕ ВЕСТИ

19 января
2018 г.

№ 3

s-vesti.ru

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

2 | ДЕТСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА:
ЕЩЕ ОДИН ГОД

6 | ИЗ АРМИИ - В ВУЗ

8 | МЕНТАЛЬНЫЙ СЧЕТ
ДЛЯ ДЕТЕЙ



Фото Ирины КУЗЬМИНОЙ.

В ночь с 18 на 19 января в загородном парке на реке Ваенге прошли уже традиционные крещенские купания. Окупаться в ледяную купель в праздник Крещения Господня пришли сотни североморцев. 18-й год подряд саму иордань и атмосферу праздника для горожан обеспечивает коллектив базы отдыха «Ангел».

Если купюры не принимают

Управление Роспотребнадзора по Мурманской области совместно с Консультационным центром по защите прав потребителей Центра гигиены и эпидемиологии в Мурманской области присоединились к проведению Всероссийской «горячей линии» по приему купюр нового образца.

Позвонив с 18 по 25 января по указанным ниже телефонам, вы можете получить квалифицированную консультацию специалистов по обращению купюр 200 и 2000 рублей, приему ветхих купюр, отказу в оплате мелкими монетами и банковской картой.

Телефоны «горячей линии» отдела защиты прав потребителей управления: 8 (815-2) 472-672; 474-009.

Телефон Консультационного центра по защите прав потребителей ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области»: 8 (815-2) 472-477.

Режим работы «горячей линии»: понедельник-четверг - с 09.30 до 16.45; пятница - с 09.30 до 15.00. Перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

С главным волонтером

Североморская детская библиотека №2 (ул.Гвардейская, 52а) приглашает 25 января читателей старшего школьного возраста на встречу с заместителем главы ЗАТО г.Североморск Эдуардом Мироновым, лидером волонтерского движения во флотской столице.

Напомним, 2018 год объявлен Годом добровольца и волонте-

ра. У ребят есть возможность узнать о том, какую миссию выполняют волонтеры в нашем ЗАТО. В ходе встречи-интервью «Сердце – людям», которая начнется в 15.00, Эдуард Анатольевич расскажет о перспективах расширения волонтерского движения.

Ирина КУЗЬМИНА.

В гостях у викингов

ЗАТО Североморск продолжает сотрудничество с норвежской коммуной Сёр-Варангер. Делегация под руководством главы муниципалитета Владимира Евменькова посетила с дружеским визитом Киркенес. Во встрече также приняли участие епископ Североморский и Умбский Митрофан и представители Русской православной церкви. С мэром коммуны Руне Рафаэль-

сеном обсуждались совместные планы в области культуры и искусства и перспективы дальнейшего взаимодействия - в 2019 году исполнится 25 лет со дня подписания первого соглашения о сотрудничестве.

Участники встречи рассмотрели возможности увековечения памяти преподобного Трифона Печенгского. Обсуждался вопрос о совместных ме-

роприятиях по установке памятной иконы Трифона в пещере, находящейся в скале на берегу реки Паз, и таблички на входе с надписью на русском и норвежском языках, а также иконы святого на въезде в тоннель на трассе E105 Киркенес-Мурманск, открытый в сентябре 2017 года и названный в честь преподобного Трифона Печенгского.

Игорь ГЛУЦКИЙ.

Начинающему предпринимателю

Центр поддержки предпринимательства Мурманской области организует обучение по программе тренинг-курса «Начинающий предприниматель».

Всем желающим принять участие в тренинге необходимо обратиться в отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск по адресу: г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4, кабинет №26, до 25.01.2018г.

Телефон для справок: (881537) 4-95-26.

Дворики и дворники

В горадминистрацию стали поступать обращения граждан о том, что плохо убирается либо вовсе не убирается их дворовая территория. Муниципальная комиссия периодически мониторит состояние дворов. Очередной рейд целиком и полностью был посвящен этому вопросу. Возглавил выезд первый замглавы ЗАТО Североморск Андрей Сахаров.

- Рычаги воздействия на управляющую компанию у КРГХ, который сегодня выйдет с муниципальным контролем на осмотр дворов, есть. Комитет заактирует все дворовые нарушения и отправит их на административную комиссию, - сказал Андрей Владимирович. Основным объектом рейда стали дворы по ул. Кирова, у домов №16, 18, 20. Именно на этот день была запланирована чистка данной территории. Трактор действительно работал, но уборка не могла быть произведена максимально качественно, поскольку во дворах стоял личный транспорт, мешавший проезду уборочной техники.

- В подобных случаях, -

подчеркнул руководитель КРГХ Александр Савченко, - жители должны предъявлять претензии соседям-автовладельцам, не отключаясь на просьбы управляющей компании.

- Основную часть проезда трактором почистили, а отвалы остались, - заметил Андрей Сахаров. - А если бы был в наличии дворник, он бы лопатой мог скинуть снег под трактор - и тот бы его убрал. Мы бы имели совсем другой эстетический вид.

Собранный в кучи снег нельзя более суток оставлять на территории дворов, несмотря даже на то, что многие из них тупиковые, а по-хорошему снег следует вывозить в тот же день.



Снегоуборочный слалом: главное, не задеть личный транспорт.

- В график уборки, помимо имеющихся дворов, - добавил Андрей Владимирович, когда участники объезда перешли в соседний двор, - нужно включить и новые объекты, например, такие, как этот. Очевидно, что колея здесь не убрана, пешеходная зона не посыпана, лопата дворника давно не касалась данной территории.

Дворы, кстати, после расчистки обязательно нужно посыпать противоледными реагентами, а, кроме того, отмечать для себя мешающий уборке разукрупленный транспорт для последующего его вывоза.

Участники муниципального рейда затем осмотрели дворы на ул. Гаджиева. Игорь ГЛУЦКИЙ. Фото автора.

14 января 1918 года был подписан декрет «О комиссиях для несовершеннолетних», определяющий работу структуры с подростками, нарушившими закон. С этого документа началась история современных комиссий, выполняющих аналогичные задачи.

В минувший вторник глава ЗАТО Владимир Евменьков и председатель Совета депутатов Евгений Алексеев поздравили членов муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав с вековым юбилеем структуры. В состав комиссии входят представители различных городских структур: полиции, здравоохранения, образования, социальной защиты и другие. Как отметил Владимир Евменьков, деятельность комиссии, в первую очередь, направлена не на наказание, а на профилактику правонарушений, позволяющую подросткам в дальнейшем не оставаться.

- К сожалению, вам придется принимать и очень

нелегкие решения: о сборе материалов на лишение родительских прав, направлении в специальные центры закрытого типа и временного содержания. Они тяжелые для детей, их родителей и, я думаю, для вас. Надеюсь, таких решений будет все меньше, - отметил Владимир Евменьков. - Ваше дело хоть и благородное, но не очень благодарное. Спасибо всем, кто принимает участие в работе комиссии. Успехов вам в дальнейшем. С праздником!

За многолетний добросовестный труд, большой вклад в деятельность и профилактику правонарушений и преступлений со стороны несовершеннолетних и в связи со 100-летием со дня образования комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав благодарственными письмами главы ЗАТО г. Североморск отмечены: Марина Андреева, Ирина Боднарчук, Олег Курышко, Нина Шарова.

Любовь ЧЕБАНУ. Фото на s-vesti.ru.

25 января проведет прием депутат, член фракции партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Совете депутатов **Марыгин Владимир Александрович**.
Время приема: с 18.00 до 19.00.
Место приема: Общественная приемная партии «Единая Россия» (ул. Сафонова, 13).
Предварительная запись по телефону: 4-93-26.

Ремонт закончат в декабре

Капитальный ремонт детской поликлиники на ул. Душенова, 8а, длится седьмой год. Большинство североморцев уже и не верят, что он может завершиться в ближайшее время. В минувшую среду в рамках реализации партпроекта «Единой России» «Здоровое будущее» прошел общественный мониторинг хода работ по ее реконструкции.

- В региональный общественный совет проекта «Здоровое будущее» партии «Единая Россия» поступает множество обращений от жителей Североморска относительно капитального ремонта детской поликлиники.

Людей интересует: что, когда будет сделано и вообще делается ли ремонт. Поэтому мы решили приехать и посмотреть, как обстоят дела с реконструкцией детской поликлиники, - рассказал

региональный координатор партпроекта «Здоровое будущее» главный врач Мурманской городской больницы скорой медицинской помощи депутат Мурманской областной думы Евгений Тарбаев.

Напомним, что в июле прошлого года был подписан договор на выполнение ремонтных работ капитального характера с ООО «Североморская строительная компания». На эти нужды из областного

бюджета было выделено 85 млн. руб. Срок сдачи готового объекта по контракту - 15 декабря 2018 года. Как отметили проверяющие, все работы ведутся согласно графику, особых замечаний и нареканий к работе подрядчика, который уверен, что объект будет сдан вовремя, нет.

Как рассказала комиссии заведующая детской поликлиникой Ирина Боднарчук, на первом этаже здания, кроме регистратуры и гардероба, будут располагаться рентгенологический, травматологический и хирургический кабинеты, а также практический блок - лаборатория. На втором - кабинет фтизиатра с отдельным входом и выходом. Всего согласно проектной документации в здании будет находиться более 50 кабинетов.

- Будут предусмотрены и статистические кабинеты, и кабинеты врачей функциональной диагностики и специалистов: невролога, отоларинголога, офтальмолога, фтизиатра, психиатра. Помещений достаточно для работы всех штатных работников, - рассказала Ирина Федоровна.

Штатное расписание медицинского учреждения предполагает наличие 106 сотрудников. Однако пока детская поликлиника укомплектована врачами и медсестрами на 55%, в целом кадрами - на 70%.

- Не хватает отоларинголога, очень нужен ортопед-травматолог, - говорит Ирина Боднарчук.

- Надеюсь, что после открытия поликлиники массовое недовольство молодых родителей, которое можно понять, сменится радостью от посещения этого учреждения в новых условиях, насколько это возможно. Задача властей города вместе с главным врачом ЦРБ сделать так, чтобы поликлиника была на-



Валерий Перетрухин, Александр Капинос (главврач Мурманской городской клинической больницы депутат горсовета г. Мурманск, член фракции партии «Единая Россия») и Ирина Боднарчук.

полнена современными практиками, которые позволят уйти от больших очередей, и врачами, которые будут своевременно оказывать квалифицированную помощь, - отметил глава ЗАТО г. Североморск Владимир Евменьков.

Стоит отметить, что работа по привлечению специалистов активно ведется со стороны и руководства ЦРБ, и муниципалитета.

- Очень радует, что у администрации больницы комплексный подход к ремонту. Наша задача - членов партии «Единая Россия» и депутатов областной думы - совместно с Министерством здравоохранения решить вопрос оснащения поликлиники современным оборудованием, - отметил Евгений Тарбаев.

В свою очередь министр здравоохранения Мурманской области член партии Валерий Перетрухин отметил, что въезжать в новое отремонтированное здание

необходимо с абсолютно новым оборудованием. Вопрос с его приобретением будет решаться, как только подрядчик хотя бы выйдет на финишную прямую, а ремонтные работы будут идти к своему завершению:

- Хотелось бы извиниться перед жителями Североморска за такой долгострой. Причин затянувшегося ремонта много: недобросовестные подрядчики, изменившиеся за время ремонта СанПиНы, недостаточное финансирование. Сейчас мы ежемесячно проверяем ход ремонтных работ, пока результаты нас устраивают. Я уверен, что до конца года все будет сделано: получены разрешительные документы, расставлены необходимые мебель и оборудование - и поликлиника наконец-то откроет двери для своих посетителей.

Любовь ЧЕБАНУ. Фото автора.



Для сдачи Североморской детской поликлиники в установленный срок препятствий нет: рабочей силы и строительных материалов у подрядчика достаточно.

Зима еще не начиналась...

За чистоту каждого участка в городе и поселках ЗАТО Североморск несут ответственность конкретные компании-подрядчики и управляющие компании.

Более того, на конкурсной основе несколько раз в год они борются за право обслуживать определенные территории, так что от качества их работы сейчас зависит, будет ли у них эта работа потом. Североморцы, как и инспекторы муниципального жилищного контроля КРГХ администрации ЗАТО Североморск, могут принимать непосредственное участие в контро-

ле за уборкой и, если есть замечания или предложения, озвучивать их по следующим телефонам.

Если речь идет о парках, скверах, площадях и трапах, то до 31 марта 2018 года за уборку этих объектов отвечает ООО «Инвест ЖКХ»: 8-906-290-94-94.

Улично-дорожная сеть (проезжая часть и тротуары) находится в зоне ответственности компании «СеверАвто», но направлять свои претензии жителям стоит по телефону заказчика работ - ГЦ ЖКХ: 5-04-93, 5-04-31; ЕДДС - 5-60-60 или 05. Звонок с мобильного на 05 - 8-81537-05-111.

Если беспорядок во дворах Североморска, п.Щукозеро, п.Североморск-3: 5-04-58 (отдел по работе с населением ООО УК «СЖКХ») с 08.30 до 17.00 (13.00-

14.00 обед).

Для жителей ул.Кортик каждый четверг в 17.00 в помещении библиотеки (ул.Кортик, 14) проходят встречи с руководством подрядной организации, убирающей дворы, где и обсуждается текущая обстановка по микрорайону.

Жители п.Сафоново и п.Сафоново-1 оставляют заявки на уборку дворов по телефону: 6-56-26 или 8-815-247-12-78.

УК «Север», отвечающая за чистоту дворовых территорий ул.Морской, 10; ул.Сафонова, 12, 7, 9, 11, принимает обращения жильцов по телефону: 8-953-751-50-04.

В УК «Инвест ЖКХ», которая обслуживает двор ул.Фулика, 8, обращаться по телефону: 8-906-290-94-94.

Мнения североморцев о том, как город убирают от снега этой зимой



Валентина Федотова:

Я живу в проблемном доме - на ул.Душенова, 14. Нас больше волнуют проблемы нашего двора: а там уже весна наступила - вода снова вышла, все замерзло. Нет, там периодически убирают, но проблему-то надо устранять. Говорят, средств нет. А город-то чистят хорошо. Я довольна. К пешеходным тропинкам претензий нет. Трап в этом году хорошо убирают. Работают службы. Единственная проблема - подход к дому.



Сергей Черемушкин:

Город нынешней зимой чистят намного лучше, чем в прошлом или позапрошлом годах. Это видно даже по центральной площади, которая выглядит теперь намного чище. Живу я на ул.Корабельной. Наш двор чистят хорошо, автоводители без проблем выезжают и заезжают.

Елена Никифорова:

Я сегодня (12 января) шла до зубной поликлиники по ул.Головки с коляской и увязла в снежной каше. Второй день снег не убирается, даже машины буксуют.

Тамара Шилкина:

Основные дороги в этом году чистят хорошо, двор наш

по ул.Сивко, 3-5, неплохо убирается, трапы освобождены от снега. А вот пешеходные дорожки не расчищают.



Ирина Кузнецова:

Я сама вожу автомобиль. Как убираются магистрали, по которым движутся машины, и улица Сафонова, меня устраивает. А вот дворы чистят не всегда. Я живу на ул. Гаджиева, 8, и вижу, как Северную Заставу трактор каждый день убирает, а у нас почему-то нет. Часто бываю в центре, на площади. Гуляя с коляской, хожу по трапу, который ведет от школы №10 до ул.Кирова. Теперь его хорошо прочищают, а в том году он не убирался.

Ольга Петрова:

Снега-то еще нет, подождем февральских метелей. Гуляю с коляской по ул. Советской, там неплохо чистят. А вот у нас во дворе - я живу на Северной Заставе, 8а, - зачастую каша, по тротуарам вообще не пройти. И во многом виной тому автоводители, паркующиеся в неположенных местах. Во время новогодних каникул во двор один раз приехал трактор, немного покрутился среди машин и уехал, толком ничего не почистив.

Правда, тогда и объявлений об уборке расклеено не было.

Елена Малеваная с дочкой Ангелиной:

В этом году по сравнению с прошлым город убирают неплохо. Мы с мужем сами автолюбители. В целом дороги чистят хорошо. Правда, грейдеры, когда проходят за домом на ул. Сизова, 3, засыпают наши машины - и нам приходится разгребать снег лопатами. Главная дорога чистая, а на обочинах метровые снежные отвалы. Если бы нас заранее как-то уведомили о времени работы снегоуборочной техники, мы бы убрали свои автомобили. И еще одно пожелание: чтобы вывозили снег, а не скидывали кучами. Вот к очистке трапов претензий нет. Часто ходим пешком, а в прошлом году буквально скатывались по трапам. В этом году ребята - молодцы, хорошо работают. Двор почистили пока один раз. Но пока снега мало, да и зима еще не закончилась - посмотрим, как дальше будет.



Результаты опроса в интернете

Опрос «Как вы оцениваете снегоуборочную кампанию сезона 2017-2018?», который мы провели на сайте газеты и в нашей группе в «ВКонтакте» на минувшей неделе, показал, что многие не спешат давать оценку коммунальным службам по причине малоснежности первой половины календарной зимы. По результатам на 17 января, в «ВК» к этому варианту склоняются 58,5% участников голосования, на сайте - 26,92%. На «отлично» работу дворников и снегоуборочной техники оценили 22,9% пользователей «ВК» и 21,15% посетителей сайта. О плохой уборке дворов, в частности, от снежной каши, заявили 17,6% участников опроса в соцсети и 48,08% - на сайте.

О комфортной среде из уст молодежи

15 января североморские волонтеры рассказывали прохожим на ул.Сафонова о реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», направленного на системное повышение качества и комфорта городской среды на всей территории России. Учет мнений граждан - обязательное условие реализации проекта.

- Мы вместе с волонтерами еженедельно до 9 февраля будем раздавать яркие информационные открытки о проекте. Главное, что мы должны донести до горожан, - это то, что организованы специальные пункты сбора предложений, где, заполнив бланк, можно предложить свой объект для благоустройства, - поясняет Анна Шепурева, специалист отдела молодежи, физкультуры и спорта администрации ЗАТО Североморск.

- Работа волонтеров на улице - это новый формат доведения информации до граждан, и проект «Формирование комфортной городской среды» именно тот случай, когда чем шире информирование жителей, тем эффективней пойдет реализация проекта, - отмечает заместитель главы ЗАТО Североморск Эдуард Миронов. - В прошлом были замечания от североморцев, что кого-то что-то не устраивает, мы постараемся, чтобы каждый житель нашего ЗАТО не только владел информацией о проекте, но и внес свои предложения вариантов благоустройства. Бланки с мнениями граждан будут изыматься из боксов еженедельно и освещаться в СМИ. После 9 февраля специальная комиссия обсудит и проана-



лизирует все предложения, поступившие от граждан. Указанный в бланке номер телефона поможет члену комиссии связаться с тем, кто внес предложение, для дополнительной консультации. Напоминаю, что мы собираем заявки от североморцев для реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» в 2019-2022 годах, так как на 2018 год список объектов составлен.

Пункты сбора предложений находятся в здании администрации ЗАТО Североморск (ул.Ломоносова, 4); в п.Североморск-3 - Североморская сельская библиотека №3 (ул.Тимура Апакидзе, 6); в п.Сафоново-1 - Сафоновская городская библиотека (ул.Панина, 68); в п.Щукозеро - Щукозерская сельская библиотека (ул.Агеева, 7а); в п.Сафоново - Детская школа искусств (ул.Школьная, 9).

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото автора.

Глава за подсветку собора

Напомним, что в рамках формирования комфортной городской среды изначально исходя из прогнозов финансирования 2018 года рассматривались 10 объектов. Однако после того, как область дала на это 19 млн., а ЗАТО в рамках софинансирования выделило 12 млн., получился 31 млн. рублей. Это позволило включить в программу благоустройства 2018 года 16 объектов, 14 из которых планируется ввести в эксплуатацию, а на 2 - подготовить проектно-сметную документацию. Как только погода позволит, придет тепло, начнется реализация этих проектов.

- Сейчас хочется понять, что желают увидеть жители после 2018 года, ведь программа благоустройства городской среды рассчитана до 2022 года, - разъяснил глава ЗАТО Владимир Евменков североморцам смысл происходящего сейчас сбора мнений. - В городе и поселках стоят пять ящиков для предложений, посредством которых жители имеют возможность высказать свои предпочтения.

На основании такого опроса будут сформированы предложения, по которым впоследствии пройдет голосование. Более важные и нужные инициативы реализуют в первую очередь, при этом многое будет зависеть от финансирования данной программы.

- Не буду делать секрета, я отдал свой голос за освещение храмовой территории собора Андрея Первозванного. Периодически с таким предложением обращаются жители, я и сам столкнулся с этим в декабре, когда отмечался престольный



Урны с предложениями о благоустройстве вскроют через 3 недели.

праздник храма. Территория во мраке. Предлагая осветить собор и его округу, понимаю, что это, во-первых, небольшие затраты, во-вторых, от этого станет светлее в самом городском парке, в третьих, подсветка храма - это архитектурная изюминка, добавляющая зданию красоты.

Предложения от североморцев будут собираться до 10 февраля, но это не означает, что программа после этого окончательно сформируется и закрепит. В принципе, доработка не исключается, сбор предложений будет продолжаться до конца года. Североморцы, благоустройство проводится для вас, давайте свои голоса!

Игорь ГЛУЦКИЙ.
Фото автора.

Жизнью любимого города

14 января очередную годовщину отметило одно из самых востребованных у жителей и, пожалуй, самое современное во всех смыслах учреждение: четыре года назад постановлением администрации ЗАТО Паспортно-учетная служба была переименована в Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск.

С этого момента начинается новая веха в истории предоставления государственных и муниципальных услуг во флотской столице.

– Начало работы МФЦ кардинально изменило подход к деятельности учреждения, – рассказывает директор Североморского центра «Мои документы» Елена Завадская. – Количество услуг увеличилось с 26 до 262 на сегодняшний день, а предоставляются они по принципу «одного окна» (независимо от того, какой орган фактически будет оказывать услугу). Появилась и возможность получения посетителем сразу нескольких услуг.

Особенно оценили это родители малышей, ведь за один визит в центре можно подать документы не только на регистрацию ребенка по месту жительства или пребывания, но и на получение СНИЛСа, постановку на очередь в детский сад, оформление материнского капитала, а при рождении третьего ребенка еще и удостоверение многодетной семьи, региональный материнский капитал.

Перечень предоставляемых услуг постоянно увеличивается. С 9 января к ним добавились услуги Пенсионного фонда по приему заявлений о назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, а также МБУ «АХТО» – по оказанию информационных услуг на основе архивных документов. С 22 января через Центр «Мои документы» можно будет оформить «зеленые карты» и страхование жизни при выезде за рубеж. С 31 января МФЦ начнет прием заявлений о включении в списки избирателей на выборах Президента РФ по месту нахождения. С 8 февраля планируется введение значительного количества услуг налоговой службы, в частности, прием заявлений о предоставлении налоговой льготы по транспорт-

ному, земельному налогам, налогу на имущество физических лиц и даже о доступе к личному кабинету налогоплательщика.

– Сейчас прорабатывается возможность приема документов на оформление загранпаспорта нового образца, – делится Елена Анатольевна. – Мы выступаем с предложениями о передаче МФЦ функций по приему документов на предоставление некоторых услуг по линии социальной защиты населения. Прорабатываем возможность оказания услуги по оформлению билетов на железнодорожный и авиатранспорт. Логично было бы передать нам и функцию по приему документов на оформление ИНН для новорожденных.

В том, что со временем североморцы смогут получать в МФЦ максимум социально значимых услуг, сомнений нет, как и в том, что оказаны они будут на самом высоком профессиональном уровне. Только квалифицированный сотрудник способен ориентироваться в таком количестве услуг и документов.

– Соответствие бренду «Мои документы» предполагает далеко не только единый внешний стиль. Это прежде всего особый подход к организации работы с населением, – поясняет Елена Завадская. – Во главу угла ставится клиентоориентированность, что предполагает высокую степень компетенции специалистов; работу не менее 6 дней в неделю, не менее 10 часов в день (кроме дня, предшествующего выходному); ведение раннего утреннего (с 08.00) и позднего вечернего (до 20.00) приема; соответствие количеству окон численности населения; оборудование зоны информирования; обеспечение возможности оплаты государственных пошлин и предоставление сопутствующих дополнительных услуг (сканирование, отправка



Специалисты по работе с заявителями на своем корпоративном празднике.

электронной почты, факса и др.) непосредственно в помещении МФЦ; создание комфортных условий для маломобильных групп населения.

Надо ли говорить, что Североморский центр «Мои документы» отвечает всем этим требованиям (все-таки лучший МФЦ Мурманской области по итогам 2017 года) и постоянно работает над совершенствованием условий работы и приема заявителей. Благо, новое помещение на ул. Колышкина, 9, куда МФЦ переехал в марте прошлого года, позволяет это делать. К лету, например, для удобства родителей малышей здесь планируют установить пеленальный стол и детское кресельце. Детский игровой уголок востребован с момента новоселья. Рабочие места с выходом в портал государственных услуг уже оборудованы и в зале ожидания, и в секторе по работе с заявителями. В зоне ожидания появилось новое телеинформационное табло. Успешно работает Call-центр (тел: 37-600). Обеспечена возможность предварительной записи на прием. Для удобства жителей поселков ЗАТО работают два специальных территориально обособленных подразделения – в Сафоново-1 и Североморск-3 – и последний оборудован в едином стиле «Мои документы». Чего еще желать?

– Мы готовы к диалогу. Критические замечания с конструктивными предложениями очень полезны для учреждения, – говорит руководитель центра. – Североморцы могут обратиться к нам письменно, подав заявление на имя директора или оставив запись в книге отзывов и предложений, в электронной форме – через сайт учреждения (severomorsk.mfc51.ru), а также во время личного приема.

К слову, из 86 записей в книге отзывов и предложений за прошлый год 76 – благодарности. Да и ежемесячное анкетирование заявителей неизменно говорит о

том, что более 90% посетителей полностью удовлетворены качеством оказания услуг в МФЦ.

– На специалистов многофункциональных центров не учат в учебных заведениях. А объем знаний, которыми они должны владеть, огромен. Перед запуском каждой услуги специалисты проходят соответствующее обучение. Кроме того, обучающие семинары организуются каждую неделю. Но в нашей работе недостаточно только профессиональной грамотности – важно уметь сохранить психологический комфорт во время приема, найти подход к заявителю. И мы рассчитываем на взаимовыгодное сотрудничество североморцев, – обращается Елена Завадская. – Я горжусь своим коллективом. Это настоящие профессионалы, неравнодушные люди, болеющие душой за свое дело, судьбу учреждения. Светлана Анатольевна Иньякина, Надежда Владимировна Тетерина, Людмила Ивановна Лозенко, Елена Александровна Лочехина стояли у истоков учреждения. Артур Эдуардович Фокин работает здесь со дня основания. Анна Козлова, Наталья Некрасова, Анна Контарина, Галина Налимова, Ирина Кузнецова – специалисты молодые, но и они уже внесли весомый вклад в развитие центра. Есть большая группа людей, от которых зависит работа всего учреждения, но они остаются, как говорится, за кадром: это Вячеслав Павлов, Анна Ватлина, Галина Налимова, Ирина Кузнецова. Каждый заслуживает самых теплых слов. Мы все вместе делаем одно общее дело. Хочется отметить, что МФЦ живет жизнью любимого города. Собираясь вместе, участвуя в мероприятиях, которые проходят в городе, мы развиваемся, растем, дружим, создаем свои традиции. Спектр услуг Многофункционального центра увеличивается, а значит, наша история продолжается. И мне бы хотелось, чтобы все мы были участниками этой истории.

Ирина КУЗЬМИНА.
Фото автора.

Помощь депутата

В редакцию «СВ» с благодарностью к депутату североморского горсовета Ольге Ефименко обратилась Лидия Петровна Выжул.

Лидия Петровна проживает в доме №29 по ул.Пионерской с 2015 года. За это время она несколько раз обращалась к Ольге Анатольевне за помощью: перила при спуске с крыльца, лавочки, раскroшившиеся ступеньки... Под контролем депутата все было своевременно отремонтировано. В этом году жители одного из подъездов решили сделать в нем ремонт. За помощью вновь обратились к Ольге Ефименко. Работы начались уже в ноябре 2017 года и завершились в декабре. Как отмечает Лидия Петровна, в подъезде теперь чисто и красиво: стены покрашены, почтовые ящики заменены на новые:

– Уважаемая Ольга Анатольевна, от всей души огромное Вам спасибо! Вы очень отзывчивая, ответственная, переживаете душой за каждого человека. Вы находитесь на своем месте, и других депутатов нам не надо!

– Мне очень приятно, что жители улицы Пионерской так отреагировали, – говорит Ольга Анатольевна. – Я оказала именно содействие. Сама я ничего, естественно, отремонтировать не могу. Там было очень много моментов: низкая собираемость платежей, на 2017 год в плане ремонта подъезд не стоял... Благодаря нашей совместной работе с активисткой подъезда Лилией Ивановной результата удалось добиться за три месяца. Хотя бывают и более сложные случаи, когда приходится ждать до года.

Улицы Пионерская и Колышкинская присоединились к избирательному округу Ольги Анатольевны в 2015 году, перед последними выборами в Совет депутатов. К слову, жители именно этой улицы наиболее активно проявили свою гражданскую позицию на выборах, что очень тронуло Ольгу Ефименко.

– Я считаю, что для депутата местного уровня главная задача – это работа с избирателями. Именно работа как посредника между жителями города и властью. В первую очередь, для меня важно общение с жителями моего округа. Самое главное – это выстраивать отношения с людьми, слышать их проблемы, – говорит Ольга Анатольевна. – Я знаю обо всех проблемах на своем округе и всегда стараюсь помочь людям. У меня выстроены добрые отношения с представителями управляющих компаний и отделов администрации ЗАТО, которые всегда готовы прийти на помощь. Я считаю, что эти отношения работают на людей.

За последнее время Ольга Анатольевна удалось добиться установки дорожной неровности и знаков, ограничивающих скорость в районе СШ №7, расширения дорожного полотна нижней части ул.Адм.Сизова, установки новых лавочек у домов, ремонта в подъездах, замены коммуникаций с горячим и холодным водоснабжением, ремонта кровель. Большое внимание было уделено восстановлению трапов, а их на избирательном округе Ольги Анатольевны 8(!). Сейчас к ним нареканий нет.

Любовь ЧЕБАНУ.



16 января коллектив МФЦ с годовщиной учреждения поздравили глава ЗАТО г.Североморск Владимир Евменьков и председатель Совета депутатов Евгений Алексеев. Среди награжденных почетной грамотой главы Елена Лочехина, начальник отдела по работе с заявителями, приему и обработке документов.

Поздравляем!

За профессиональное мастерство, большой личный вклад в расширение предоставления государственных и муниципальных услуг населению ЗАТО г.Североморск и в связи с празднованием Дня образования муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск» почетной грамотой главы ЗАТО г.Североморск награждены сотрудники МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск»: Наталья Германовна Некрасова – ведущий администратор отдела по работе с заявителями, приему и обработке документов; Елена Александровна Лочехина – начальник отдела по работе с заявителями, приему и обработке документов.

Уют от порога

Подъезд – помещение, в которое ежедневно в первую очередь попадают жильцы дома и их гости. По его состоянию можно оценить, и как часто сюда заглядывают технические работники УК, и насколько культурные люди здесь живут.

Долгожданный для жильцов ремонт подъезда лежит в зоне ответственности управляющей компании.

- В 2017 году в ЗАТО Североморск ООО УК «СЖКХ» было отремонтировано полностью 65 подъездов, 11 частично - по причине залитий с кровли, прорывов инженерных сетей, пожаров, - рассказывает Роман Анофриев, генеральный директор ООО

«СЖКХ». - На 2018 год мы планируем отремонтировать приблизительно такое же количество подъездов. Приблизительно потому, что предусмотреть все внеплановые ремонты мы не можем. Вот, например, в минувшие выходные уже был пожар в пятом подъезде на ул.Гвардейской, 20. Понятно, что люди в такой саже и грязи жить не будут, хотя подъезд в плане ремонта на этот год не стоял.

Кроме планов и аварийных ситуаций есть предписания от ГЖИ и муниципального контроля - и они выполняются также УК. Сами жители могут, обратившись в отдел по работе с населением ООО УК «СЖКХ» на ул. Советской, 29а, или по телефону 5-04-58, подать заявку на ремонт подъезда. Специалисты, инженеры выйдут на объект, оценят его состояние, составят акт и внесут в план ремонта. Но обращение обращению рознь.

- Бывает, что по заявке от жильцов мы выходим в подъезд, а там все хорошо, просто хочется побольше эстетики. Скажем, прошла свадьба - и на стенке клей остался от плакатов. Предлагаем его оттереть, а жильцы говорят: «Да нет, лучше вы все покрасьте», - продолжает Роман Николаевич. - А есть люди, у которых подъезды действительно в плохом состоянии, все-таки жилой фонд не новый.

В перечень ремонтных работ в подъезде входит окраска стен, побелка потолков, ремонт оконных блоков, входных дверей второго контура (вторая дверь после домофонной), освещения, перил, накладок на перила. Что касается пола, то в зависимости от степени разрушения ступеней или лестничной клетки или подливается бетон для выравнивания, или проводится капитальное восстановление.

Работы проводят как ремонтники УТИКРа – управления текущего и капитального ремонта ООО УК «СЖКХ», - так и сторонние подрядные организации. На данный момент 5 подрядных организаций трудятся в подъездах.

- Ремонтники подрядных организаций требуют пристального контроля, - продолжает Роман Николаевич. - Есть подрядчики, которые хорошо себя зарекомендовали. Были и такие, которых мы штрафовали за некачественно и несвоевременно выполненные работы и больше с ними не сотрудничаем. Принимая работы, мы обращаем внимание на то, что нужно исправлять сразу. Кроме того, еще до начала работ мы проверяем скрытые, подготовительные работы к побелке потолка, покраске стен. Штрафуем, потому что есть договор, условия которого все должны выполнять.

Сразу отремонтировать все



Работа подрядчиков в третьем подъезде по ул.Душенова, №15, подходит к концу - докрашивают рамы и перила.



На ул.Кирова, 4, в третьем подъезде ремонтные работы в самом разгаре.

подъезды одного дома зачастую нереально. И пусть не чувствуют себя обделенными жильцы тех подъездов, где ремонт не сделан, а у соседей по дому выполнен. Просто, если мы сейчас сделаем ремонт во всех подъездах дома, то потратим все деньги, собранные с этого дома. А если кровля потечет, из каких средств будем ее ремонтировать?

Жильцы помимо подачи заявки могут и в процессе ремонта быть активными. К примеру, активистка с ул.Комсомольской, 23, обратила внимание на темный оттенок краски для стен подъезда, указала на это ремонтникам - и краска была заменена. Если жильцы что-то замечают, их что-то не устраивает, они хотят внести какие-то предложения по ходу ремонта, то можно обратиться по телефону 5-04-58, желательно в самом начале ремонта. Инженер производственного от-

дела в таком случае выезжает на место, и решения принимаются сообща. В этом случае УК удобно работать с советом дома или старшим по подъезду.

На ремонт в подъезде есть гарантийные обязательства. К примеру, на ул.Морской, 11, в первом подъезде отслоился небольшой кусок штукатурки, подрядчик сейчас исправляет ситуацию за свой счет. Кроме этого, долговечность ремонта в подъезде зависит и от самих жильцов. К примеру, недавно отремонтированные подъезды на ул.Гаджиева, 7 (2-й подъезд), ул.Гаджиева, 11 (2-й подъезд), уже пора снова ремонтировать. Стены разрисованы, почтовые ящики сломаны. А ведь в ремонт вложены деньги жильцов и труд работников управляющей компании. Может, стоит поберечь и то, и другое?

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Что нового на Фулика, 2

Оптимизация работы детской поликлиники на ул.Фулика, 2, и, в первую очередь, уменьшение очередей в регистратуру и к врачам обсуждалась главой ЗАТО Владимиром Евменковым с главным врачом Североморской центральной районной больницы Дмитрием Паньчевым еще в прошлом году во время их первой рабочей встречи.

С тех пор был предпринят ряд мер, способствующих улучшению качества и доступности обслужи-

вания юных североморцев в детской поликлинике.

Для увеличения пропускной

способности приемно-информационной зоны окно регистратуры расширили. Теперь к регистраторам могут обращаться одновременно до трех посетителей, а не один, как было раньше.

Еще одно нововведение - многоканальный телефон для связи с регистратурой. Если набрать номер 89009360000 с мобильного телефона, в режиме автоответчика будет предложено нажать цифру 1 - для вызова врача-педиатра или 2 - для получения справочной информации.

Как отметила заведующая детской поликлиникой Ирина Боднарчук, время ожидания дозвона в среднем уменьшилось до 2-х минут.

- Понимая, что в этом году в эксплуатацию будет введено основное здание детской поликлиники на ул.Душенова, 8а, чтобы скрасить этот период ожидания, частично проведен косметический ремонт в коридорах и некоторых кабинетах специалистов на Фулика, 2, - рассказал Дмитрий Паньчев.

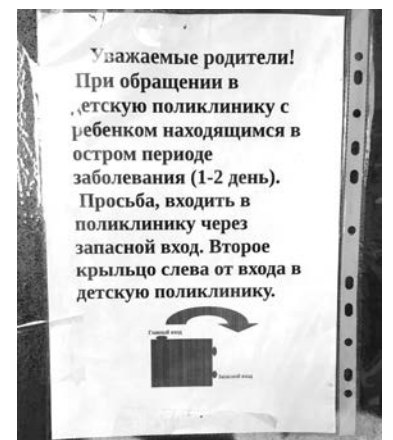
Кроме того, в конце коридора на первом этаже появился кабинет неотложной помощи, куда могут обратиться родители с детьми в остром периоде заболевания, то есть на первый-второй день болезни. Вход в кабинет находится с торца здания. Оставив ребенка

в кабинете, родители тем временем могут обратиться в регистратуру. Прием ведется в порядке живой очереди. Медицинские услуги оказывает опытный фельдшер, который принимает ребят вне зависимости от принадлежности к педиатрическому участку. Кроме того, в случае необходимости, например, консультации или оформления больничного листа, на прием вызывается врач-педиатр с любого из участков. А вот направления на сдачу анализов может выписать и фельдшер. Узнать результаты лабораторного исследования, а также долечиваться юный пациент будет уже у участкового врача-педиатра.

В ближайшее время в поликлинике появится новый информационный стенд с расписанием приема врачей.

Одно из главных достижений - частичное решение проблемы с нехваткой врачей и среднего медицинского персонала в детской поликлинике. Недавно коллектив пополнился участковым врачом-педиатром и несколькими специалистами по профильной медицинской помощи.

- Сейчас ситуация с кадрами в детской поликлинике даже лучше, чем в среднем по больнице. Дефицит, безусловно, есть, но меньше, - пояснил Дмитрий Паньчев.



Записаться на прием к специалистам можно несколькими способами: позвонить по многоканальному телефону в регистратуру, а также через портал Госуслуг и на сайте www.polarmed.ru. Талоны выкладываются на все время приема врачей-педиатров и других специалистов.

Более подробную информацию, как можно попасть на прием к врачам, можно узнать на главной странице в разделе «Запись на прием к врачу» на сайте «црбсевероморск.рф». Здесь же можно посмотреть расписание приема врачей, а также информацию о прикреплении к педиатрическому участку, согласно адресу проживания ребенка. Для этого необходимо перейти в раздел «Пациентам» - «Расписание приема врачей» - «Детская городская поликлиника».

Любовь ЧЕБАНУ.
Фото автора.



В новый 2018 год - с новой регистратурой.

Как солдату стать генералом

Среди военнослужащих по призыву и по контракту на Северном флоте проводится активная разъяснительная работа по поступлению в военные училища, университеты и институты Министерства обороны.

Офицеры организационно-мобилизационного управления Северного флота не только рассказывают военнослужащим о перспективах военного образования, но и обеспечивают их специальными памятками. В них подробно изложен алгоритм действий.

- *Военнослужащий, изъявивший желание стать офицером, первым делом должен подать рапорт установленной образца своему командиру, -* пояснил заместитель председателя приемно-технической комиссии флота капитан 2 ранга Дмитрий Летучий. - *Времени для принятия решения осталось немного: рапорт надо подать до 1 марта. После этого будущий абитуриент направляется на военно-врачебную комиссию, которая выносит решение о его годности. И затем по месту службы военнослужащего на-*

чинают оформлять учебное дело.

В последние годы в военных вузах отмечается высокий конкурс, поэтому к поступлению надо готовиться заранее и серьезно. Прием проходит по результатам ЕГЭ по профильным предметам военно-учебного заведения. Если молодому человеку для поступления необходимо сдать ЕГЭ, то он сможет это сделать по месту службы в пунктах планового приема экзаменов у выпускников школ.

После этого военнослужащий получает вызов в военный вуз и отправляется туда за месяц-полтора до прибытия гражданских абитуриентов, чтобы основательно подготовиться к сдаче спортивных нормативов. С началом приемной кампании служивые вместе с остальными абитуриентами проходят строгий профессионально-психологический отбор и проверку физической подготовки, которая оценивается по 100-балльной шкале. Все результаты суммируются, на их основе составляется рейтинг абитуриентов и выносится решение о зачислении.

Попасть в военный вуз из состава Вооруженных сил проще, так как такие курсанты нужны военно-учебным заведениям. Да и в отличие от гражданской

молодежи, которой определен период для поступления с 16 до 22 лет, военнослужащие по призыву могут претендовать на курсантские погоны до 24 лет, а по контракту – до достижения ими 25 лет. Возраст поступающих на учебу граждан будет определяться по состоянию на 1 августа 2018 года.

Претендовать на поступление могут все военнослужащие, за исключением тех, у кого уже есть высшее образование, а также парней, не имеющих полного среднего образования, то есть окончивших только 9 классов.

Как пояснили в ВУНЦ ВМФ «Военно-морская академия», главное, чтобы отбор будущих абитуриентов проводился в войсках качественно, а рекомендацию на поступление получали действительно достойные. Военным вузам необходимы курсанты, которые не только знают флотскую специфику и имеют за плечами определенный опыт военной службы, но и могут быть хорошими товарищами и наставниками.

Год назад Северный флот направил на обучение в военные вузы около 150 военнослужащих по призыву и по контракту. По планам этого года их должно быть не меньше.

Ольга ВОРОБЬЕВА.
Фото на s-vesti.ru.

Офицерское пополнение флота

На Северном флоте прошел сбор офицеров, окончивших в 2017 году высшие военные учебные заведения.

Менее полугода назад в Заполярье офицерскую биографию начал 151 выпускник военных вузов. Многие из них еще со школьной скамьи мечтали стать военными, большинство выпускников стремилось попасть служить именно на Северный флот, поэтому для них большая удача – состоявшееся назначение на офицерские должности.

Половина прибывших лейтенантов направлены на надводные корабли и подводные лодки Северного флота. Остальные офицеры распределены в соединения армии ВВС и ПВО, армейского корпуса, береговых войск и другие части Северного флота.

Из прибывших лейтенантов 33 человека окончили военные вузы на «отлично», 8 человек получили золотые медали. Большинство молодых офицеров – выпускники военно-морских вузов, остальные окончили высшие учебные заведения других видов ВС РФ и учебные центры Минобороны.

Открыл сбор заместитель командующего Северным флотом по работе с личным составом контр-адмирал Анатолий Минаков. Он объяснил молодым офицерам, насколько важно с самого начала

службы научиться грамотно работать с подчиненными, поддерживать в коллективе на должном уровне воинскую дисциплину, внимательно изучать руководящие документы и постоянно повышать свой профессиональный уровень.

Начальник управления кадров СФ контр-адмирал Геннадий Демков отметил лучших лейтенантов, подающих пример своим ровесникам. Среди них командир гидроакустической группы подводной лодки «Б-340» Кольской флотилии Алексей Тимошенко, начальник расчета пусковой установки стартовой батареи «Бастин» Михаил Гилядинов, инженер электронавигационной группы экипажа атомного подводного крейсера Геннадий Арютин, инженер радиотехнической боевой части атомного подводного крейсера «Северодвинск» Кирилл Кочаков. Все они вовремя сдали зачеты на допуск к самостоятельному управлению и хорошо себя проявили при исполнении служебных обязанностей.

- *Начало офицерской службы – это особый период в жизни, -* сказал на традиционной встрече в Североморском ДОФе командующий Северным флотом адмирал Николай Евменов. - *Лейтенантские звездочки на погонах – своего рода точка отсчета профессиональных достижений, начальные координаты командирской службы и вашего служебного роста.*

Ольга ВОРОБЬЕВА.
Фото на s-vesti.ru.

21 января – День инженерных войск

Профессия повышенного риска

Инженерные войска России ведут свою историю с зарождения регулярной русской армии и подписания Петром I указов в 1701 году от 21 января о создании инженерной школы и от 25 мая о формировании первых инженерных подразделений (минерная рота, инженерная и понтонная команды).

За несколько дней до профессионального праздника мы побывали в поселке Щукозеро в отдельном морском инженерном батальоне (ОМИБ).

В этот день на батальонном полигоне проходили занятия с личным составом отделений саперов и механиками-водителями инженерной техники. Военнослужащие по призыву после тщательного изучения теории перешли на практический уровень. Они уже прошли одиночную подготовку и теперь отработывали слаживание расчетов и отделений.

Полигон военных инженеров обустроен в стороне от поселка. Туда можно добраться только на специальном транспорте. Когда мы прибыли на место, мороз стоял ощутимый, кругом – высоченные сугробы снега. Но молодым воинам было нипочем.

- *Мне здесь очень нравится – настоящая зима, а у нас в Новомосковске, под Тулой, еще снега не видели,*

да и последние три зимы были практически без снега, так что мне повезло, - радостно рассказывал механик-водитель матрос Роман Соболев. - *Я служу с июля 2017 года, после пяти месяцев учебки под Нижним Новгородом меня направили на Северный флот. Уже два месяца, как я за рулем путепрокладчика БАТ-2. Опыт есть, так что чувствую себя в водительской кабине уверенно.*

Роман Соболев прибыл в ОМИБ в составе команды из 17 механиков-водителей, которые прошли обучение в межвидовых учебных центрах в городах Кстово Нижегородской области и Волжский Волгоградской области. Все они получили хорошую базовую подготовку и теперь, управляя тяжелой гусеничной техникой, постигают тонкости профессии в арктическом регионе.

Ход выполнения заданий в полевых условиях контролировал командир ОМИБ подполковник Александр

Попов. Курировал обучающий процесс начальник отдела инженерной техники и подготовки позиционных районов морской инженерной службы Северного флота полковник Игорь Дячок, который до этого на протяжении 5 лет командовал ОМИБ.

Сложный маршрут был построен по непроходимой лесотундре Крайнего Севера. В этот день на трехкилометровый маршрут вышли плавающий транспортер средней модернизированный ПТС-М, инженерная машина разграждения, путепрокладчик БАТ-2 и установка разминирования УР-77. За рулем – молодые воины, рядом – опытные инструкторы.

- *В этот раз к нам прибыло достаточное количество молодых механиков-водителей, что позволит в полном объеме выполнить задачи инженерного обеспечения, -* уточнил полковник Игорь Дячок. - *Теперь согласно плану боевой подготовки инженерных войск им необходимо развивать навыки по вождению техники и одновременно достигать слаженности сначала в составе отделений и расчетов, а затем - взводов и подразделений.*

Рискнув проехать на плавающем транспортере в грузовом отделении, мы пережили одновременно



Подрывом снарядов руководит старший лейтенант Александр Послов.

и страх, и восторг. Вот уж действительно машина, для которой нет непроходимых дорог. Сердце замирало, когда транспортер летел вниз в глубокий ров, а потом плавно взмывал вверх. Ощущения, как на американских горках.

- *Вы испугались, что машина внизу заглохнет и не взберется на высоту? Напрасно! -* рассмеялся в ответ командир отделения сержант Сергей Скороходов. - *Я с 2004 года служу в ОМИБ и справлюсь с любым бездорожьем. Этих молодых ребят тоже обучим ловко управлять техникой.*

Тем временем в стороне от полевого лагеря на бескрайних снежных просторах тренировались саперы. Личный состав инженерно-саперного взвода старшего лейтенанта Александра Послова отработывал установку управляемого минного поля с помощью комплекта УМП-3.

- *В любую погоду саперы работают голыми руками, никаких перчаток, -* пояснил Александр. - *Да, работа опасная, подходим с ювелирной тщательностью. Но это так увлекательно! У военнослужащих по призыву уже через 2-3 занятия начинают глаза го-*

реть от интереса к профессии.

Неподалеку инженерно-десантная рота капитана Булата Туликбаева обнаружила во вражеском минном поле проход и путем закладки зарядов боеприпасов расширила его, чтобы могли пройти наша техника и личный состав. Действовали скрытно, используя элементы маскировки и со штатным оружием.

На завершающем этапе занятия свои навыки продемонстрировали специалисты инженерной роты капитана Максима Асварова. Они пытались извлечь снаряд из земли, но это оказалось невозможным. И тогда саперы его уничтожили на месте: раздался взрыв - и огненный столб фонтаном взмыл вверх.

- *У каждого свой путь в инженерные войска, но всех нас объединяет преданность профессии, мы не ищем легких путей, -* сказал после занятия командир ОМИБ подполковник Александр Попов, который уже 17 лет служит на Северном флоте. - *Инженерные войска – это сплав науки и отваги. У нас очень много задач, связанных с риском для жизни, поэтому каждый должен быть настоящим профессионалом.*

Ольга ВОРОБЬЕВА.
Фото автора.

13 января в Центре досуга молодежи состоялась торжественная церемония закрытия регионального этапа крупнейшего церковно-общественного форума – XXVI Международных Рождественских образовательных чтений «Нравственные ценности и будущее человечества».

- Спасибо, дорогие друзья, за эту прекрасную рождественскую встречу, за этих замечательных детишек, которых растит наш город, наши семьи, - обратился к присутствующим епископ Североморский и Умбский Митрофан. - Мы потрясены тому, что уже две с лишним тысячи лет, как праздник Рождества Христова неотделим от нашей жизни. Мы возносим хвалу Господу каждый раз в эти святочные дни этими замечательными детскими голосами. Мы удивляемся той любви, которой Господь нас согрел, когда эта непостижимая сущность, властитель всего, господин всему, проявляет такую любовь к роду человеческому и вселяется в грешное, немощное человеческое тело для того, чтобы мы могли быть с ним родственниками, родными. Роду человеческому было одиноко до этого величайшего события – Рождества Христова. Ныне христиане самые счастливые люди – Бог стал человеком и общается с нами доверительно, и эту теплоту и радость мы чувствуем как никогда в эти

рождественские дни. Возблагодарим Господа и наших предков о том, что они избрали эту удивительную веру, пошли за Господом нашим Иисусом Христом, и тысячу лет уже Российская государственность держится этим, несмотря на эксперименты XX века.

Организаторы регионального этапа чтений - Духовно-просветительский центр Североморской епархии - впервые провели их в многодневном формате. Работа проходила в пяти секциях по различным направлениям в педагогической и воспитательной сферах. В рамках чтений состоялся «круглый стол» «Церковь и молодежь XXI века: духовные ценности и ориентиры» и муниципальное родительское собрание «Нравственные ценности. Все начинается с семьи».

В ходе рождественских чтений североморцы участвовали в трех творческих конкурсах. Евгений Алексеев, председатель Совета депутатов ЗАТО Североморск, вручил награды победителям регионального этапа Международного



Епископ Митрофан во главе североморской делегации примет участие в московском этапе XXVI международных Рождественских чтений.

го конкурса детского творчества «Красота Божьего мира». Самой маленькой победительницей стала Екатерина Лыско, ученица 2«А» класса СШ №1.

- Я гуашью нарисовала, как коты играют на музыкальных инструментах, - рассказала 8-летняя Катя. - Поучаствовать предложили в детской художественной школе, куда я хожу уже полгода. Не думала, что буду победителем, но меня поддержали мама и папа - и все получилось.

Действительно, среди призеров конкурса много воспитанников ДХШ Североморска, а также юные художники из Печенгского района и г.Заполярного.

В конкурсе литературного творчества «Рождество Христово» принимали участие в основном малыши из детских садов и ученики начальной школы. Ребята представляли на суд жюри собственные произведения разных жанров: сказки, рассказы, стихотворения, притчи, песни. В возрастной категории 4-6 лет коллективная победа досталась воспитанникам д/с №17 из группы «Росинка», в этот же детский сад в группу «Лучики» ушел Гран-при конкурса. Вокальная группа «Домисолька» д/с №31 также среди победителей. Еще 9 малышей заняли первое место индивидуально: Раиса Коваленко, Настя Стоцкая, Виктория Кондрашова, Таисия Гомелева, Софья Емельянова, Вера Чуб, Леонид Кудюков, София Беженарь, Диана Федорова. В возрастной категории от 7-10 лет первые места в основном присуждены ученикам гимназии №1, СШ №2 и Детского морского центра. Гран-при получила трехклассница СШ №9 Валерия Студенская. Среди ребят от 11 до 13 лет Гран-при присужден Захару Ива-

Вера и творчество



Вокальные группы «Конфетти», «Студио» и театр мод «Encanto» ЦДМ.

ней, кадету Североморского кадетского корпуса. Победителями стали Валерия Нефедкина (Североморская школа полного дня), Карина Зимица и Егор Чистыходов из СШ №2.

На фотоконкурс «Времен связующая нить. Ценности Православия» подали свои работы школьники и взрослые, снимавшие не только храмы Североморска, но и церкви Пскова, Ленинградской и Воронежской областей, Вологды, Севастополя, Валдая, Санкт-Петербурга, также в кадр попали Варзуга, Кола, Териберка, Колвица. В холл ЦДМ можно было ознакомиться с работами победителей, а их было немало. Конкурс проводился в категориях «Фотолюбители» и «Профессионалы» по трем возрастным группам в 7 номинациях: «Православная святость», «Храмы Североморской епархии», «Из жизни воскресной школы», «Православные праздники», «Православная семья», «Свет веры (портрет)», «Дела добра и милосердия».

Больше всего жюри впе-

чатлили работы 12-летнего Олега Синельника из СШ №12, взявшего два первых места и одно второе в нескольких номинациях в младшей группе участников.

- Я считаю, что это прекрасный конкурс, хорошо организованный, - сказал Олег Синельник. - Мне важно понимать, что в нашем регионе, в нашем городе развивается творчество в православной сфере. Во время отпуска мы с родителями всегда посещаем храмы и святые места. Две фотографии мною были сделаны в Пскове и Белгороде, где два года назад прошла моя первая исповедь, еще два снимка посвящены Свято-Андреевскому кафедральному собору в Североморске. Три фото из четырех были сделаны на любительский фотоаппарат и одна - на профессиональный. Одна из работ получилась по ходу движения автомобиля, прямо из окна, был пойман момент восхода солнца как бы из-за церкви Новомищенников и Исповедников Белгородских, я назвал

фото «Просветление».

Столь же результативным оказалось и участие в фотоконкурсе 16-летнего Дениса Замыслова из СШ №1, запечатлевшего таинство венчания. Среди взрослых фотолюбителей два первых места у Вадима Ивченко, представившего кадры запыленных снегом храмов Североморской епархии и Валдайского Иверского Богородицкого Свято-озерского монастыря.

Среди профессиональных фотографов 1-е и 3-е места у Виктории Олексив, 2-е у Юлии Колмогоровой.

- В нашей жизни мы куда-то бежим, торопимся, пытаемся объять необъятное, но, к счастью, есть такой праздник - Рождество, когда стоит остановиться, задуматься, оглянуться и понять, что счастье - это когда твои близкие здоровы, когда в домах звучит детский смех, когда друзья рядом и поддерживают в трудную минуту, - сказал в завершение награждения заместитель главы ЗАТО Североморск Эдуард Миронов.

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Страсти по Крещению

Крещение (Богоявление) известно уже со II века. До IV в. Рождество и Крещение праздновались в один день.

Это было логично, потому что есть основание полагать, что Христос принял крещение в день своего тридцатилетия. Дело в иудейских законах, запрещавших учительствовать мужчине до 30 лет. Тотчас после крещения Христос призвал первого апостола - Андрея.

Разбить праздники, перенести Рождество на 12 дней назад, пришлось из-за гностиков, разделявших Иисуса и Христа. Еретики учили, что Иисус был обычным смертным, в крещении в него вселился Бог, после чего он стал Христом. Поэтому у православных появились праздники Рождество ХРИСТОВО (а не просто Иисусово) и Богоявление. Эти праздники, соединенные 12 днями святок, и сейчас составляют одно целое.

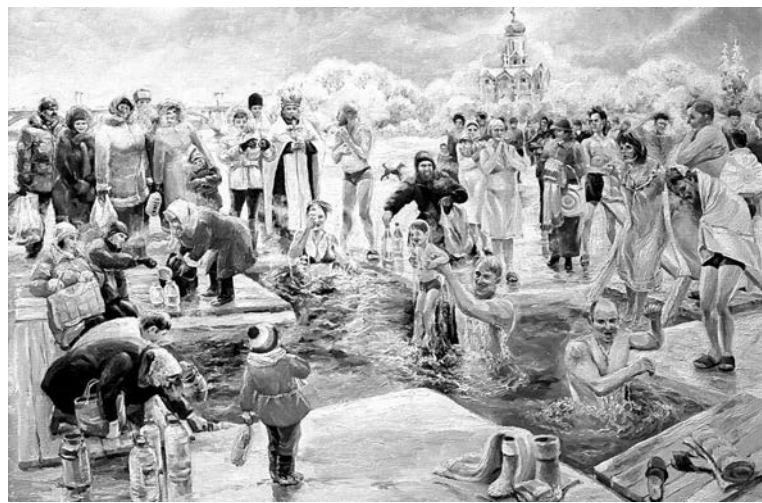
Праздник также именуется Богоявлением, потому что в этот день одновременно все три лица Святой Троицы были явлены людям на Иордане. Сын Божий - крещением в реке, Отец - гласом с неба: «Это Сын Мой возлюбленный», а Святой Дух - схождением на Иисуса Христа в виде голубя. Водное крещение - это символ очищения от грехов, которое дарует Христос будущей своей крестной смертью, принесением невинной жертвы.

На Крещение освящается вода, которая является началом и основой материального мира. Когда существовал хаос, говорится в Книге Бытия, «Дух Божий носился над водами», пронизывая их творческими энергиями. В результате грехопадения эта важнейшая стихия растлевается, Христос, по мысли Церкви, обновляет воду Своим схождением в нее. Священник во время «великого освящения воды» молится: «сотвори ее источником нетления, даром освящения, грехов очищением, недугов исцелением... и да будет помощью ко избавлению от страстей, к освящению

домов, и ко всякой пользе /и даже/ приводящей в жизнь вечную». В церковном понимании, святая вода очищает не только материю, но и душу.

Крещенская вода имеет свойство не портиться - это явление многими признается как бесспорно объективное. Об этом уже в IV веке писал Иоанн Златоуст, свидетельствуя, что «и по два, и по три года такая вода хранится, не отличаясь от только что набранной на источнике». При этом он ничего не сообщает о каких-либо молитвословиях, святость воды имеет основание в самой дате праздника.

На рубеже XIX-XX вв. в С.-Петербурге напротив Зимнего дворца вырубалась прорубь (иордань), над ней сооружалась сень, представлявшая собой храм, обнесенный вокруг открытой галереей. На льду устраивались сходни и мостики, украшенные флагами и гирляндами. Вдоль них выстраивались шпалерами гвардейские части в зимней парадной форме без шинелей. После литургии во дворце духовенство выходило на иордань служить молебен с водо-



святием, появлялась царская семья. Когда митрополит опускал крест в воду, раздавался 101 выстрел из пушек Петропавловской крепости. Затем цар принимал Крещенский парад - мимо него шли церемониальным маршем войска, находившиеся на иордани.

Массовые купания на Крещение, однако, явление современное. Купались и до революции, но преимущественно те, кто в святки ходил ряженым, гадал, грешил, суверно приписывая купаниям очистительное действие. «Массово

сигать в прорубь, - говорит один известный пастырь, - начали в 1980-х годах, причем это явление имело диссидентский оттенок. Прошел с крестным ходом на Пасху, нырнул в иордань - вроде как фигу показал безбожному государству». Впрочем, если не приписывать купаниям мистических сил, не рисковать при этом жизнью и здоровьем, то сойдет за народную забаву, словами европейца, «диких русских варваров».

Илья ВЛАДИМИРСКИЙ.
Иллюстрация из интернета.

Самые креативные

В Выставочном зале СМБК (ул. Сафонова, 22) 11 января подвели итоги XII городской выставки-конкурса креативных ёлок «Новогодний хоровод».

Стартовал конкурс 9 декабря прошлого года. Участниками было представлено 50 новогодних красавиц, изготовленных своими руками. Самыми активными вновь стали детские сады, но было и творчество других коллективов, и семейные работы.

Самой «Креативной ёлкой» стала поделка «Что несет нам новый год?» Людмилы и Екатерины Суюнбаевых. В номинации «Мультиёлка» победила работа Владиславы Злыгостевой (1«Б» класс, СШ №10). Посетители выставки большинством голосов выбрали денежную ёлку: «Дорогая красавица» (группа «Ромашка», д/с №50) получила приз зрительских симпатий.

Авторы самой креативной работы - коллектив группы «Лучики» д/с №17 (воспитатели Наталья Шишова и Тамара Попова). Ёлку наряжали... в костюме медсестры, которая везет 12 щенят, каждый из которых назван в честь определенного месяца: Январик, Февралька, Марта, Апрелька и так далее. Поделка «Рождение Нового года» получила Гран-при выставки-конкурса.

Любовь ЧЕБАНУ.
Полный текст статьи и фото на s-vesti.ru.

Альтернатива детскому саду

Больше года назад благодаря активности североморки Оксаны Лариной и грантовой помощи Центра занятости населения и муниципалитета в рамках программы поддержки малого и среднего предпринимательства в ЗАТО Североморск в городе появился Центр раннего развития и досуга детей. О преимуществах частных групп присмотра и ухода мы и беседуем с Оксаной Сергеевной.

Как правило, группа присмотра и ухода частного типа имеет много партнеров в разных сферах (питании, поставок игрушек, развивающих игр, детской мебели) и может позволить себе действительно индивидуальный подход к каждому ребенку, кроме того, работа ведется круглогодично.

Преимуществами такой группы являются быстрая адаптация ребенка к новым условиям, новым людям, более спокойная, почти домашняя обстановка, - отмечает Оксана Ларина. - Группу посещают не более 15 малышей. Ребенку психологически более комфортно в маленьком коллективе сверстников, да и внимания педагогов и воспитателей ему достается намного больше, чем в обычном детском саду. Посещение платное, но оплата гибкая, чаще всего только за дни посещения:

скажем, ребенок ходит в сад 10-15 дней в месяц - и только за эти дни и берутся деньги. Если ребенок посещает детский сад до обеда, то, соответственно, и плата за день уменьшается вдвое. Я вообще считаю, что семья не должна отдавать за частное детское учреждение половину доходов, поэтому стоимость услуг должна быть достаточно демократичной. Отличным показателем является то, что родители приводят в группу спустя некоторое время и вторых, и третьих детей.

Группа присмотра и ухода - это палочка-выручалочка и в повседневной жизни семей, чьи дети не попали в муниципальные детские сады, и в каких-то критических ситуациях, к примеру, когда родители-военнослужащие заступают в наряд и ребенка не с кем оставить.

- В распоряжении малышей



Центр раннего развития
и досуга детей

СОЛНЕЧНЫЙ ВЕТЕР

частный детский сад

Группа присмотра и ухода за детьми от 1,5 лет
Развивающая программа «Мама + малыш»
Занятия с педагогом-психологом
Развивающие занятия «Sand play»

Североморск, Падорина, 5 • 3 этаж

студия творчества

Основы изобразительной грамоты.
Декоративно-прикладное искусство
Лепка. Объемное плоскостное изображение
Песочная анимация

+7 981 (300) 999 0

реклама

большая игровая комната с яркими современными игрушками, книжками, настольными развивающими играми, и обновленные «игрушечного фонда» происходит намного чаще, чем в муниципальных учреждениях. Также есть возможность ежедневных занятий ребенка с педагогом-психологом, логопедом, дефектологом, возможно приглашение специалиста по ЛФК, массажиста и т.д., - продолжает Оксана Ларина. - Есть вариант, когда мама может находиться рядом с сыном или дочкой во время завтрака, обеда, развивающих игр, занятий, это даже приветствуется в первые дни посе-

щения группы. Логичным продолжением программ раннего воспитания и обучения в группах присмотра и ухода становятся различные творческие курсы, чаще всего это лепка, рисование, песочная анимация. После таких студий детки без проблем поступают в детские художественные школы, школы искусств, да просто отлично учатся в общеобразовательных школах. Эстетическая, творческая база, которую ребенок с самого раннего возраста получил в частных студиях, действительно помогает в последующем достигать весомых успехов.

Наталья СТОЛЯРОВА.

Быстро, правильно, в уме

2639+602-735=... и все это без калькулятора. Не можете? А ведь это решают дошкольники! И не только герои популярных телепередач, но и те, что живут по соседству. Кто они? Маленькие гении? Нет, они просто постигли ментальную арифметику. Разберемся что к чему.

Ментальная арифметика - новая для России, но уже достаточно популярная методика развития интеллекта, в основе которой лежит обучение счету с помощью соробана, или абакуса (специальные счеты). А вот, например, в Японии, она входит в общеобразовательную программу в младших классах, наряду с каллиграфией и оригами. Как говорится, интеллект на кончиках пальцев.

В Мурманск ментальная арифметика пришла не больше года назад. Школ преподавания в России несколько десятков (кстати, в декабре прошлого года сборная России стала чемпионом 17 Международной олимпиады по

ментальной арифметике в ЮАР), но принцип один. Каждый ряд косточек соробана представляет определенный разряд числа: 10, 100, 1000 и т.д. Перебирая косточки определенным образом, можно складывать, вычитать, делить и умножать даже огромные суммы. Но дело, конечно, не в количественных возможностях. Обучившись счету непосредственно на соробане, вы переходите от тактильного к воображаемому счету, представляя себе движение косточек. Собственно в этом и кроется секрет быстрого счета, который демонстрируют юные герои телешоу. И многие полагают, что методика сводится

лишь к приобретению этих фантастических навыков.

- Это очень узкое представление. Ментальная арифметика действительно учит считать быстро, правильно, без ошибок, ведь мы и к этому стремимся, - рассказывает преподаватель ментальной арифметики Инна Солдатова. - Главное преимущество, которое получает ребенок от таких занятий, - это комплексное развитие интеллекта. Стоит ли говорить о развитии памяти и воображения, без чего невозможна визуализация соробана? Занятия способствуют развитию интеллекта, внимания, скорости реакции, стимулируют синхронное развитие обоих полушарий. С первыми результатами появляется уверенность в себе. Дети становятся более собранными, легче концентрируются. В итоге демонстрируют успехи не только в математике.

Существует мнение, что обучение ментальной арифметике проходит в ущерб развитию логического мышления.

- Любая математика, в том числе ментальная, выстроена на логике, соответственно логике развивается и никак не может идти в ущерб, - говорит Инна Тимуровна.

Оптимальный возраст для занятий ментальной арифметикой - с 4 до 12 лет.

- Это обусловлено физиологическими особенностями, - объясняет педагог. - Дети должны понимать, что такое цифры, счет. Существуют программы подготовки к ментальной арифметике, но это другое. Рекомендуемый возраст для начала занятий - 5-6 лет. Раньше смысла нет. Идеальный возраст - дошкольники. Они, как губки, впитывают информацию и через год занятий могут считать лучше, чем более старшие ребята, не занимающиеся

Раскройте способности своего ребёнка, и он вас удивит!

МЕНТАЛЬНАЯ АРИФМЕТИКА СКОРОЧТЕНИЕ

Пробное занятие бесплатно

Международная Ассоциация Ментальной Арифметики



Запись по тел.: 8-911-344-00-99
или в группе
<https://vk.com/mentarsever>

ментальной арифметикой. Взрослого человека научить ментальному счету можно, но это займет больше времени. Нам, в отличие от детей, трудно визуализировать расчеты на соробане. Полный базовый курс обучения сложению и вычитанию на соробане длится до полутора лет (в зависимости от возраста).

- Первые результаты заметны уже через 2-3 месяца занятий, - продолжает Инна Тимуровна. - У каждого, конечно, своя скорость реакции. Но к этому времени все уже умеют считать ментально (воображая соробан и движение косточек), пусть и не так быстро, как те, кто занимается год.

Возможно, секрет такого успеха у детей обусловлен простым, наглядным и в прямом смысле осязаемым объяснением понятия «число».

- Ребенку сложно представить, что это такое. Ментальная арифметика и соробан непосредственно дают возможность пощупать, понять, что такое коли-

чественная мера, каков состав числа 5, 10. Детям вообще нравится перебирать косточки.

И они демонстрируют невероятные способности на радость родителям, педагогам, зрителям. Но главное, конечно, чтобы это доставляло удовольствие самим детям.

Как же мы обходимся без ментальной арифметики? Все окончили школу, умеем считать, да и калькулятор сейчас в каждом телефоне.

- Мы учились в другое время - и, может быть, тогда нам это было не так необходимо, как сейчас нашим детям, - говорит Инна Солдатова. - Ведь в современном мире с его огромным потоком информации нужно успевать ее усваивать - для этого нужно уметь быстро мыслить, запоминать и концентрироваться на главном. А занятия ментальной арифметикой как раз этому и способствуют.

Ирина КУЗЬМИНА.
Фото автора.



Инна Солдатова: «Соробан позволяет ребенку «пощупать» число и осознать количественную меру».

Подтвердили класс

В минувшую субботу завершился открытый городской турнир по волейболу среди мужских команд ветеранов.

Состязания проходили с 8 января в СК «Богатырь». Участие в них приняли 5 команд, они разыграли места по круговой системе.

- Каждая игра проходила с серьезной отдачей, накалом. Болельщики срывали себе горло и отбивали ладоши, - рассказывает Эдуард Миронов, заместитель главы ЗАТО Североморск.

Одно из лидирующих мест в турнирной таблице с первых дней чемпионата занимала команда «Североморскводоканал», практически не оставляя соперникам шансов на победу. Как отметил Алексей Мосин, секретарь соревнований, встречи были непредсказуемыми и захватывающими. Особенно первый день, когда все игры шли очко в очко. В финале, который прошел 13 января, встретились команды «Североморскводоканал» и «Ветераны СФ». От исхода этой игры зависела места в турнирной таблице.

- Судьба первого места была неизвестна до последнего, - рассказал Алексей Мосин.

Во втором периоде финальной игры, после небольшого перерыва, команде «Ветеранов СФ» удалось вырваться на 5 очков вперед. Но упорство и настойчивость сборной Водоканала не оставили им



Как рассказал Александр Каменев, спортсмены команды «Североморскводоканал» не пропускают ни одной тренировки. Возможно, в этом и есть залог успеха.

шансов на победу. В итоге, со счетом 2:0 победу одержала команда «Североморскводоканал», подтвердив полученное в 2017 году звание чемпиона города среди команд ветеранов. Как признается Александр Каменев, либеро команды-победителя, директор МУП «Североморскводоканал», почетное звание было хоть и тяжело удержать, но все же удалось:

- Пришлось побегать. Соперники очень достойные, сильные, но до победы им чего-то не хватило, возможно, удачи. Мы рады, что встретились с ними в финальной встрече. Спасибо им за самоотверженную и красивую игру.

Стоит отметить, что за

время проведения чемпионата «Североморскводоканал» не сдал ни одной игры. Самой сложной была первая - с «Грозой» 8 января. Команде удалось обойти соперников только со счетом 2:1, тогда как счет остальных игр был постоянным - 2:0.

- Победа все же была ожидаемой. Хотя команды давали им хорошее сопротивление, - отметил Алексей Мосин.

Второе место чемпионата заняла команда «Гроза», третье - «Альбатрос» (Кольская флотилия РС).

Лучшими игроками турнира признаны: Ильдар Ахмеров («Альбатрос»); Александр Петков («Североморскводоканал»); Владимир Пасниченко («Авиа-

тор»). В номинации «Самый ценный игрок турнира» были награждены: Сергей Субботин («Североморскводоканал»); Игорь Щербина («Гроза»); Евгений Шевцов («Альбатрос»). Лучшими судьями стали: Владимир Милаш, Алексей Мосин, Руслан Трофимов, Любовь Сурядова, Владимир Пасниченко.

Победители и призеры турнира получили из рук Эдуарда Миронова кубки, медали и дипломы отдела молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО г. Североморск. Переходящий кубок, утвержденный в прошлом году, остался у команды-победителя.

Любовь ЧЕБАНУ.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Новое сражение

Чемпионат Северной военной хоккейной лиги (СВХЛ) на Кубок командующего Северным флотом будет проходить в десяти гарнизонах Мурманской области и продлится до 1 апреля.

Открывая новый чемпионат по хоккею с шайбой, командующий Северным флотом адмирал Николай Евменов, он же президент СВХЛ, поздравил участников с началом матчей. Он пожелал хоккеистам инте-

ресной и честной игры, а также уважительного отношения к соперникам.

В борьбу за лидерство на льду вступили все 20 команд объединений, соединений и воинских частей флота. Сразу после откры-

тия чемпионата на ледовом корте Центра морской и физической подготовки ЦСКА состоялась первая игра во втором дивизионе. Сборная арктической мотострелковой бригады «Арктика» с большим преимуществом одержала победу над хоккейной командой «Торос» Центра материально-технического обеспечения СФ.

Перед началом игры символическое вбрасывание шайбы провел командую-

щий Северным флотом. Поддержать участников чемпионата пришел и первый заместитель главы ЗАТО Североморск Андрей Сахаров.

В этот же день на корте в поселке Малое Сафоново в первом дивизионе «Гроза» (объединение ВВС и ПВО) со счетом 21:1 безоговорочно разгромила «Полярную Звезду» (Пограничное управление ФСБ России по Западному Арктическому району).

На хоккейной площадке на ул. Полярной состоялась игра третьего дивизиона, в ходе которой команда «Ракета» (Кольское соединение ПВО) со счетом 6:4 одержала победу над хоккейной командой «Альфа» (Управление ядерного обеспечения). На второй день чемпионата «Медведи» обыграли «Тайфун» со счетом 6:5.

Следующие игры состоятся уже завтра - 20 января. За время чемпионата до 1 апреля будет проведено более 70 хоккейных матчей в трех дивизионах.

Ольга ВОРОБЬЕВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

В преддверии суперматча

14 января прошли очередные игры чемпионата Мурманской области по хоккею с шайбой. В г. Полярные Зори ХК «Колатом» принимал ХК «Мурман-КСШОР». Гости оказались точнее в серии буллитов. Итог встречи - 6:7 в пользу мурманчан. В тот же день сборная Краснознаменного Северного флота играла в Оленегорске с местным ХК «Горняк». Победа на стороне КСФ - 6:1 (2:0; 2:0; 2:1). Шайбы забросили: Е. Постыко - 2, М. Пужанский, В. Тихомиров, А. Чернядьев, А. Мамедов - по 1.

20 января в Ледовом дворце спорта (г. Мурманск) нашей сборной предстоит непростой матч со сборной областного центра - ХК «Мурман-КСШОР». Напомним, начало в 19.00. Для детей и учащихся учебных заведений до 18 лет вход свободный (при наличии билета учащегося либо проездного билета).

Второй круг

В минувшие выходные стартовали игры второго круга Лиги мини-футбола «МегаСпорт». Участие принимают команды со всей области, в том числе и флотской столицы.

Результаты второго дня: «Водоканал Североморск» - «Путеец» - 10:3; «Петр Великий» - «КЛФ» - 10:4; «Юность» - «Патриот» (Оленегорск) - 2:14; «82 СРЗ» - «Фратрия» - 9:3; «Футболка 51» - «Патриот» - 3:9. Результаты первого дня: «Ростелеком» - «Ультра» - 4:7; «NRG» - «Север-Сити» - 2:2; «Тесла» - «Гроза» - 14:4; «Белфрахт» - «МГТУ» - 8:6; «Альфа Банк» - «МЭС» - 7:4; «ВВС» - «Росляково» - 3:6; «Атом» - «Рыбный Порт» - 7:2; «Партизан» - «Сова» - 9:2.

Расписание дальнейших игр ищите на сайте «СВ».

Напомним, в октябре североморская команда «Клуб любителей футбола» стала победителем летнего этапа открытого чемпио-

ната Мурманской области по футболу 8x8 Лиги мини-футбола «МегаСпорт».

В сборной области

Воспитанницы североморского клуба восточных единоборств «БУДОКАЙ Мастер», занимающиеся в мурманской ДЮСШ №4, завоевали медали первенства Мурманской области по дзюдо среди юношей и девушек до 15 лет.

Соревнования проходили 14 января на базе легкоатлетического манежа Центра спортивной подготовки в г. Мурманске. Участие в них приняли 130 спортсменов. Все наши спортсмены вошли в шестерку и попали в списки сборной Мурманской области.

Даниил Власов и Георгий Гегешидзе стали пятыми. Иван Ярославцев завоевал «бронзу». Ангелина Асафова и Дарья Яковлева стали победительницами в своих весовых категориях и теперь примут участие в первенстве Северо-Западного федерального округа, которое состоится в конце февраля в Выборге.

Анастасия МЕЛЬНИКОВА.

Год начали с побед

С 12 по 14 января в Мончегорске прошло открытое первенство города по боксу. Среди сотни участников девять североморцев ДЮСШ-1, каждый из которых стал победителем или призером.

Глеб Литвиненко, Ренат Гамзаев, Сурен Пиначян и Дмитрий Лавренов стали победителями в своих весовых категориях. «Серебро» у Александра Клевина, «бронза» у Филиппа Аксенова, Вячеслава Ткаченко, Андрея Чиркова и Виктора Серовикова.

Как отметил тренер ребят Андрей Нардаев, эти соревнования стали еще одним этапом в подготовке к оюластному первенству по боксу, которое пройдет 26-28 января в г. Кировске.

Наталья СТОЛЯРОВА.

СПОРТИВНАЯ АФИША

17 января стартовало открытое первенство ЗАТО г. Североморск по волейболу среди сильнейших мужских команд. Игры продлятся до 4 февраля и пройдут в СК «Богатырь».

Расписание предстоящих игр:

19 января в 20.00 «Водоканал» - «Альбатрос».
21 января в 10.00 «Водоканал» - «Динамо», 11.30 «Альбатрос» - «МГАТП».
24 января в 20.00 «Гроза» - «Динамо».
26 января в 20.00 «Гроза» - «МГАТП».
28 января в 10.00 «Динамо» - «МГАТП», 11.30 «Гроза» - «Альбатрос».
31 января в 20.00 «Альбатрос» - «Динамо», 21.30 «Водоканал» - «Гроза».

21 января состоится первый этап городского проекта «Солнечные лучики», посвященный празднику «Здравствуй, солнце!». Это лыжные забеги для самых маленьких жителей города - от 1 года до 7 лет. Спортивный праздник пройдет на территории городского парка.

Программа соревнований:

10.00-11.30 - регистрация участников, дети от 1 года до 7 лет (сбор у входа в городской парк);
11.45 - общее построение, открытие IV городского проекта «Солнечные лучики»;
12.00 - старт участников на дистанции 500 м.
Приходите подзарядиться атмосферой радости и веселья! Приветствуется семейная поддержка.



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.01.2018 г. №13
«Об утверждении условий приватизации объекта муниципального нежилого фонда»

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями), рассмотрев заявление индивидуального предпринимателя Скобелева Игоря Николаевича, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать объект муниципального нежилого фонда - нежилое помещение II (1-14), этаж: подвал, общая площадь 221,3 кв.м, адрес объекта: Мурманская обл., г.Североморск, улица Душенова, д.10.
2. Утвердить способ приватизации объекта, указанного в п.1 постановления, - возмездное отчуждение в собственность арендатора - индивидуального предпринимателя Скобелева Игоря Николаевича, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства.
3. Цена объекта - 2 534 000 рублей.
4. Комитету имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (Федулов А.Ю.) направить арендатору объекта - индивидуальному предпринимателю копию постановления и предложение о заключении договора купли-продажи приобретаемого объекта и проект договора купли-продажи арендуемого имущества.
5. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.01.2018 г. №14
«Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований в области торговой деятельности на 2018 год»

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в целях осуществления администрацией ЗАТО г.Североморск функций по муниципальному контролю в области торговой деятельности, руководствуясь Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики нарушений обязательных требований в области торговой деятельности на 2018 год, согласно приложению к постановлению.
2. Отделу экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск обеспечить в пределах своей компетенции выполнение мероприятий Программы профилактики нарушений.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 09.01.2018 №14

ПРОГРАММА
профилактики нарушений обязательных требований в области
торговой деятельности на 2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа профилактики нарушений юридических лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее - Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» в целях организации проведения администрацией ЗАТО г.Североморск профилактики нарушений требований законодательства в области торговой деятельности, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, а также муниципальными правовыми актами в сфере торговой деятельности, в целях предупреждения возможного нарушения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (далее - подконтрольные субъекты) обязательных требований законодательства в области торговой деятельности и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям.

1.2. Профилактика нарушений обязательных требований законодательства в области торговой деятельности проводится в рамках осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности.

- 1.3. Целью программы является:
- предупреждение нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований законодательства в области торговой деятельности;
 - создание мотивации к добросовестному поведению подконтрольных субъектов;
 - снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

- 1.4. Задачами программы являются:
- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;
 - выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований законодательства в области торговой деятельности;
 - повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

1.5. Срок реализации программы - 2018 год.

2. План-график профилактических мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия
1.	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов	постоянно
2.	Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроков и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований	постоянно
3.	Обобщение и размещение на сайте администрации ЗАТО г.Североморск в сети «Интернет» практики осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности, с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений требований законодательства в области торговой деятельности с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	декабрь 2018
4.	Выдача предостережений о неопустимости нарушения обязательных требований законодательства в области торговой деятельности в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	при выявлении нарушений

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.01.2018 г. №16
«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 20.01.2016 №29 «Об установлении тарифов на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 28.05.2004 №483-01-ЗМО «О государственном регулировании цен на территории Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, рассмотрев экономическое обоснование, предоставленное муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск», администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 20.01.2016 №29 «Об установлении тарифов на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск»:
- Приложение к постановлению «Тарифы на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск» - признать утратившим силу.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 18.10.2017 №1604 «О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 20.01.2016 №29 «Об установлении тарифов на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск» - признать утратившим силу.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 10.01.2018 №16

ТАРИФЫ
на дополнительные платные услуги, предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск»

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость, (руб.)
1.	Оказание рекламных услуг	
1.1.	Размещение рекламы и иной информации на бумажном носителе (газеты, журналы, рекламные листки и прочее) на стенах, стендах или стойках МФЦ	
1.1.1.	Размером А-3 (1 лист на 1 месяц)	360,00
1.1.2.	Размером А-4 (1 лист на 1 месяц)	220,00
1.1.3.	Размером 1/3 А-4 (вертоформат), А-5, А-6 на 1 месяц (предоставление одной ячейки стойки с наполнением до 200 шт.)	2597,00
1.1.4.	Размером от А-7 и менее (визитки) на 1 месяц (предоставление одной ячейки стойки с наполнением до 100 шт. или одна визитница*)	303,00
1.2.	Комплексное размещение рекламной продукции на 1 месяц (баннеры, фриззы, паруса или иные виды рекламно-информационной продукции без ячеек для листовок или визитниц**) общей площадью, не превышающей 0,6 кв.м***	1 833,00
1.3.	Показ видеоролика по телевизору объемом до 2-х минут (включительно) 1 месяц (по 10 показов в каждый рабочий день месяца)	2 316,00
2.	Сканирование документа цветного или черно-белого (1 страница формата А4)	13,00
3.	Сканирование документа черно-белое с записью на электронный носитель клиента**** (1 страница формата А4)	16,00
4.	Сканирование документа цветное с записью на электронный носитель клиента**** (1 страница формата А4)	16,00
5.	Ксерокопирование документов цветного (1 страница формата А4)	18,00
6.	Печать документа с электронного носителя**** цветная (1 страница формата А4)	22,00
7.	Печать документа с электронного носителя черно-белая**** (1 страница формата А4)	18,00
8.	Прием факсимильных сообщений (1 страница формата А4)	15,00
9.	Отправление документов***** электронной почтой с электронного носителя**** (1 файл)	19,00
10.	Составление проекта договора дарения, купли-продажи без использования кредитных средств, без использования материнского капитала (два участника договора, один объект)*****	570,00
11.	Составление проекта договора купли-продажи с использованием кредитных средств или с использованием материнского капитала	850,00
12.	Заполнение формы налоговой декларации по налогу на физических лиц (форма 3-НДФЛ)	566,00
13.	Ламинирование листа А4 (за 1 лист)	66,00
14.	Ламинирование листа А4 (за каждый последующий 1 лист)	34,00
15.	Ламинирование листа А3 (за 1 лист)	95,00
16.	Ламинирование листа А3 (за каждый последующий 1 лист)	62,00
17.	Ламинирование листа А5 (за 1 лист)	51,00
18.	Ламинирование листа А5 (за каждый последующий 1 лист)	19,00
19.	Ламинирование листа А6 (за 1 лист)	50,00
20.	Ламинирование листа А6 (за каждый последующий 1 лист)	18,00
21.	Брошюрование листов А4 (до 20 листов)	82,00
22.	Брошюрование листов А4 (до 60 листов)	96,00
23.	Брошюрование листов А4 (до 120 листов)	123,00

* при наличии свободных ячеек или визитниц, возможно использование визитниц клиента;
** при наличии на рекламном щите ячеек, карманов или визитниц, стоимость увеличивается на 303,00 рубля за каждый объект;
***если площадь свыше 0,6 кв.м, расчет цены производится пропорционально занимаемой площади;
****запись информации и считывание с носителя клиента осуществляется в общепризнанных форматах - PDF, JPG, BMP, PNG;
*****стоимость рассчитана с условием, что документ клиента содержит информацию объемом не более 1МБ;
*****за каждого последующего участника сделки или за каждый последующий объект, являющийся предметом договора, стоимость услуги повышается на 150 руб.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.01.2018г. №17
«О закреплении муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений детских садов за конкретными территориями ЗАТО г.Североморск на 2018 год»

В соответствии со ст.43 Конституции Российской Федерации, ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), ст.9 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями), постановлением, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», ст.8 Закона Мурманской области от 28.06.2013 №1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрепить за муниципальными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями детскими садами территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2018 год согласно приложению к постановлению.

2. Управлению образования администрации ЗАТО г.Североморск (Шарова Н.С.):

- 2.1. Осуществлять контроль за формированием контингента детей дошкольного возраста в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях детских садов с учетом закрепленных территорий и соблюдением санитарных норм и правил.
- 2.2. Обеспечить размещение постановления на официальных сайтах Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск и муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений детских садов в сети Интернет, а также на информационных стендах дошкольных образовательных учреждений детских садов.
3. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 06.03.2017 №326 «О закреплении муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений детских садов за конкретными территориями ЗАТО г.Североморск на 2017 год» - считать утратившим силу.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 10.01.2018 №17

ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений детских садов и закрепленных за ними территорий муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2018 год

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес учреждения	Наименование территорий (населенный пункт, улица, № дома)
1.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 н.п. Сафоново	184620, Россия, Мурманская область, г.Североморск, н.п.Сафоново, ул.Школьная, д.39	н.п.Сафоново: ул.Преображенского № 1, 2, 3, 5, 6, 8 ул.Школьная № 5, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 39 г.Североморск: ул.Кортис № 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21
2.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 г.Североморск	184601, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Гардейская, д.4	г.Североморск: ул.Аматоров № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ул.Гардейская № 5, 8, 10, 12, 14, 15, 16, 18, 20, 22, 31А, 31Б, 32, 32А, 34, 34А, 35, 35А, 36, 36 А, 37, 38, 41, 43, 45, 45А, 47, 48, 49, 50, 51, 52
3.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 комбинированного вида г.Североморск	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Северная Застава, д.8а	г.Североморск: ул.Северная Застава: 4, 5, 6, 8, 8А, 9, 10, 12, 14, 18, 22, 26, 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40 ул.Гадаженя: 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 10 комбинированного вида н.п.Сафоново 1	184621, Россия, Мурманская область, г.Североморск, н.п.Сафоново 1, ул.Елькина, д.18	н.п.Сафоново 1: ул.Панна: № 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ул.Капитана Елькина № 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно - речевому развитию воспитанников	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Сани Ковалева, д.8	г.Североморск: ул.Адмирала Сизова № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 ул.Полярная № 2, 3, 4, 5 ул.Сани Ковалева № 4, 5, 6
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 г.Североморск	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Северная, д.20а	г.Североморск: ул.Северная № 22, 24, 26, 26А, 27, 29, 30, 32, 33, 33А ул.Советская № 7, 10, 20А, 22, 24, 25, 27, 29, 31А, 32, 33, 33А
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 комбинированного вида г.Североморск	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Кирова, д.21	г.Североморск: ул.Кирова № 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17 ул.Восточная № 11 ул.Корабельная № 2, 4, 6, 8, 10, 12
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 комбинированного вида г.Североморск	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Душенова, д.8, корп.10а	г.Североморск: ул.Сани Ковалева № 1, 2, 3 ул.Гадаженя № 1, 2, 3, 4, 5 ул.Душенова № 8, 7, 8, 8А, 8В, 8Г, 8И, 8К, 8Л, 8М, 8Н, 8О, 8П, 8Р, 8С, 8Т, 8У, 8Ф, 8Х, 8Я, 8А, 8Б, 8В, 8Г, 8Д, 8Е, 8Ж, 8З, 8И, 8К, 8Л, 8М, 8Н, 8О, 8П, 8Р, 8С, 8Т, 8У, 8Ф, 8Х, 8Я
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 комбинированного вида	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Кирова, д.8а	г.Североморск: ул.Кирова № 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20 ул.Морская № 13 В группы оздоровительной направленности для детей, которым необходим комплекс специальных оздоровительных мероприятий, принимаются дети со всей территории ЗАТО г.Североморск на основании заключения городской мелко-педагогической комиссии
10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 30 комбинированного вида г.Североморск	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Флотских строителей, д.7а	г.Североморск: ул.Генерала Флунда № 3, 5, 7, 8, 9 ул.Комсомольская № 1, 1А, 2, 3, 5, 7, 7А, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 26, 28, 29
11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 г.Североморск	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Ломоносова, д.15	г.Североморск: ул.Ломоносова № 8, 10, 13, 15, 17 ул.Сафонова № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 ул.Голово № 1, 5, 7
12.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 41	184637, Россия, Мурманская область, г.Североморск, н.п.Шукозеро, ул.Агеева, д.3	н.п.Шукозеро: ул.Агеева № 1, 3, 3А, 5, 7 ул.Приозерная № 1, 3
13.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 44 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию воспитанников	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Стибнева, д.6а	г.Североморск: ул.Стибнева № 2, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 14 ул.Душенова № 22, 24, 26, 28 ул.Сафонова № 1А, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11
14.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 47 комбинированного вида г.Североморск	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Морская 13а	г.Североморск: ул.Морская № 5, 7, 9, 10, 11, 12, 13 ул.Сивко № 1, 1А, 3, 5, 7, 9, 11, 13 ул.Корабельная № 14, 16, 20, 20А, 22, 22А
15.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 49 комбинированного вида г.Североморск	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Пионерская, д.30	г.Североморск: ул.Кольшикина № 1, 1А, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 18, 20 ул.Вице-адмирала Падорина № 10, 12, 14 ул.Пионерская № 11, 14, 20, 22, 24, 26, 28, 29 ул.Адмирала Чабаненко № 23, 25 ул.Ниженерная № 1, 2, 3, 4, 5, 6
16.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50 комбинированного вида г.Североморск	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Чабаненко, д.7а	г.Североморск: ул.Полярная № 6, 7, 8, 9 ул.Вице-адмирала Падорина № 13, 15, 17, 23, 25, 27, 29, 31, 33 ул.Ниженерная № 7, 7А, 9, 11, 12 ул.Адмирала Чабаненко № 1, 3, 5, 7, 9
17.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 51 ЗАТО г.Североморск	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Флотских строителей, д.11	г.Североморск: ул.Флотских строителей № 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 ул.Комсомольская № 4 ул.Генерала Флунда: № 4, 6

Примечание:
Комплектование групп компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМК) с согласия родителей (законных представителей). Дети, прошедшие обследование на ТПМК, направляются в МБДОУ д/с, расположенные на всей территории ЗАТО г.Североморск и имеющие группы необходимой направленности в соответствии с количеством свободных мест в этих группах.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.01.2018г. №18
«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 22.08.2014 №890 «О порядке осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля» (с изменениями)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 06.05.2008 №385 «Об утверждении Положения «Об Управлении Финансов администрации ЗАТО г.Североморск» (с изменениями), Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 21.06.2011 №158 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» (с изменениями), администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 22.08.2014 №890 «О порядке осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля», изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 10.01.2018 №18

«Утвержден
Постановлением администрации
ЗАТО Г.Североморск
от 22.08.2014 №890

ПОРЯДОК осуществления полномочий органов внутреннего муниципального финансового контроля

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение части 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и определяет порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю в целях обеспечения:

- контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- контроля за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

1.2. Полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее - деятельность по контролю, контрольная деятельность) осуществляются Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Контрольный орган) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.3. Деятельность по контролю основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.4. При осуществлении контрольной деятельности Контрольным органом:

- проводятся:

а) проверки по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период;

б) ревизии по комплексной проверке деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности;

в) обследования;

- направляются объектам внутреннего муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) акты, заключения, представления и предписания;

- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- в случае выявления в ходе или по результатам контрольной деятельности административного правонарушения, предусмотренного законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, должностные лица Контрольного органа, направляют материалы в органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях;

- в случае неисполнения объектом контроля предписания Контрольного органа о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию ЗАТО г.Североморск нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Контрольным органом направляется в суд исковое заявление о возмещении такого ущерба.

1.5. Лицами, непосредственно осуществляющими контрольную деятельность, являются муниципальные служащие Управления финансов, уполномоченные на проведение (участие в проведении) контрольных мероприятий в соответствии с приказом руководителя Управления финансов и (или) включаемые в состав проверочной (ревизионной) группы (далее уполномоченные лица Контрольного органа).

1.6. Объектами контроля являются:

- главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета ЗАТО г.Североморск (далее - средства бюджета, бюджетные средства);

- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета ЗАТО г.Североморск;

- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск;

- муниципальные учреждения;

- муниципальные унитарные предприятия;

- хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования ЗАТО г.Североморск в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования ЗАТО г.Североморск в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями ЗАТО г.Североморск, целей, порядка и условий размещения средств местного бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц.

2. Формы осуществления контрольной деятельности

2.1. Деятельность по контролю подразделяется на:

- плановую контрольную деятельность, осуществляемую на основании планов контрольных мероприятий, утверждаемых приказом начальника Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск (далее - начальник Управления финансов);

- внеплановую.

2.2. Плановая и внеплановая деятельность по контролю осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок (ревизий) и обследований (далее - контрольные мероприятия).

2.3. Проверки подразделяются на выездные и камеральные, а также встречные проверки.

2.4. Выездная проверка (ревизия) проводится по месту нахождения объекта контроля и осуществляется как в плановом, так и во внеплановом порядке.

2.5. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Контрольного органа на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

2.6. Встречная проверка проводится в целях установления и подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

Встречная проверка проводится в рамках камеральной проверки, выездной проверки (ревизии) и обследования, проводимого как самостоятельное контрольное мероприятие.

По результатам встречной проверки представления и предписания объекту встречной проверки не выносятся.

2.7. Обследование проводится как в рамках камеральных проверок, выездных проверок (ревизий), так и как самостоятельное контрольное мероприятие.

2.8. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в соответствии с решением начальника Управления финансов, принятым на основании:

- распоряжений главы ЗАТО г.Североморск, обращений (поручений, требований) органов прокуратуры, Следственного комитета Российской Федерации, правоохранительных органов, а также в связи с поступлением обращений иных государственных и муниципальных органов, граждан и организаций;

- наличия информации о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе в средствах массовой информации;

- результатов проведения камеральной проверки;

- истечения срока исполнения объектами контроля ранее выданных представлений и предписаний.

3. Требования к планированию контрольной деятельности

3.1. Плановая деятельность по контролю осуществляется в соответствии с планом проведения контрольных мероприятий (далее - План), утверждаемым начальником Управления финансов. План формируется на год не менее чем за месяц до начала соответствующего планового периода.

3.2. План представляет собой перечень контрольных мероприятий, которые планируется осуществить уполномоченными лицами Контрольного органа в планируемом периоде.

3.3. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не чаще одного раза в год.

3.4. В Плате по каждому контрольному мероприятию указываются:

- наименование объекта контроля, в отношении которого принято решение о проведении проверки (ревизии);

- цель проведения проверки (ревизии);

- проверяемый период;

- метод контроля (камеральная проверка, выездная проверка (ревизия);

- месяц начала проведения проверки (ревизии);

- ответственные исполнители.

Проверяемый период при проведении плановых контрольных мероприятий определяется исходя из задач контрольного мероприятия.

3.5. Составление Плана осуществляется с соблюдением следующих условий:

- обеспечение равномерности нагрузки на уполномоченных лиц Контрольного органа при проведении ими контрольных мероприятий;

- выделение резерва времени для проведения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных мероприятиях, проведенных в предыдущие годы.

3.6. При планировании деятельности по контролю учитываются следующие критерии отбора контрольных мероприятий:

- существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение контрольного мероприятия и направления объемов бюджетных расходов;

- длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия Контрольным органом, и его результаты (в случае если указанный период превышает три года, данный критерий имеет наивысший приоритет);

- оценка состояния внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита у объектов контроля, полученная в результате анализа осуществления главными распорядителями средств бюджета ЗАТО г.Североморск, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета ЗАТО г.Североморск, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.7. В целях исключения дублирования контрольной деятельности План формируется с учетом информации о планируемых (проводимых) Контрольно-счетной палатой ЗАТО г.Североморск идентичных контрольных мероприятиях.

В данном случае под идентичным контрольным мероприятием понимается контрольное мероприятие, в рамках которого Контрольно-счетной палатой ЗАТО г.Североморск проводятся (планируются к проведению) контрольные действия в отношении деятельности объекта контроля, которые могут быть проведены лицами, уполномоченными на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля.

3.8. Утвержденный План размещается не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому, на сайте Управления финансов.

3.9. Внесение изменений в План допускается не позднее, чем за 7 дней до начала контрольного мероприятия.

4. Права, обязанности и ответственность уполномоченных лиц Контрольного органа при осуществлении контрольной деятельности

4.2. Уполномоченные лица Контрольного органа, в пределах своей компетенции имеют право:

4.2.1. Запрашивать и получать на основании мотивированного запроса информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий.

4.2.2. При осуществлении выездных контрольных мероприятий беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений и копии приказа о проведении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимает объект контроля, проводить осмотр, наблюдение, пересчет, контрольные обмеры, требовать проведения инвентаризации активов и обязательств.

Требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг в рамках исполнения заключенных объектом контроля договоров в проверяемом периоде.

4.2.3. В пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля, в том числе с информацией, хранящейся в электронной форме и базах данных.

4.2.4. Проводить экспертизы, необходимые при проведении контрольных мероприятий, и привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз, а также проводить другие мероприятия по контролю.

4.2.5. В случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, выдавать представления и предписания, обязательные для исполнения объектами контроля.

4.2.6. Направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Уполномоченные лица Контрольного органа, в пределах своей компетенции обязаны:

4.3.1. Своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности.

4.3.2. Соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности.

4.3.3. Проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом о проведении контрольного мероприятия.

4.3.4. Знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее - должностное лицо объекта контроля) с копией приказа о проведении контрольного мероприятия, удостоверением на проведение контрольного мероприятия (далее - Удостоверение), программой проведения контрольного мероприятия (далее - Программа), с приказом о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (акты, справки).

4.3.5. Обеспечивать сохранность полученных от объекта контроля документов и материалов.

4.3.6. При выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и документы и иные материалы, подтверждающие такой факт.

4.4. Руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа имеют право составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.5. Все документы, составляемые уполномоченными лицами Контрольного органа в рамках проверки (ревизии), обследования, проводимого как самостоятельное контрольное мероприятие, приобщаются к материалам контрольного мероприятия.

4.6. Ответственность лиц, уполномоченных на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, определяется их должностными инструкциями.

5. Права и обязанности должностных лиц объекта контроля

5.1. Должностные лица объекта контроля имеют право:

5.1.1. Присутствовать при проведении выездных контрольных мероприятий, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия.

5.1.2. Знакомиться с актами, справками проверок (ревизий), заключениями, подготовленными по результатам проведенных контрольных мероприятий.

5.1.3. Обжаловать решения и действия (бездействие) Контрольного органа и его должностных лиц в порядке, установленном настоящим Порядком, и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.1.4. На возмещение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, реального ущерба, причиненного неправомерными действиями (бездействием) Контрольного органа и его должностных лиц.

5.2. Должностные лица объекта контроля обязаны:

5.2.1. Своевременно и в полном объеме представлять информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных мероприятий.

По требованию должностных лиц объекта контроля передача запрашиваемых документов и сведений может осуществляться на основании акта приема-передачи документов и сведений.

В случае если объект контроля не имеет возможности представить требуемую информацию, документы, материалы в установленный запросом срок, на основании письменного обращения в Контрольный орган срок их представления продлевается на основании решения начальника Управления финансов, но не более чем на три рабочих дня.

При невозможности представить требуемую информацию, документы, материалы объект контроля в течение трех рабочих дней обязан представить письменное объяснение в Контрольный орган с обоснованием причин невозможности их представления.

5.2.2. Давать на основании письменных и устных запросов уполномоченных лиц Контрольного органа письменные и устные объяснения по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия.

5.2.3. Обеспечивать необходимые условия для работы уполномоченных лиц Контрольного органа, в том числе предоставлять отдельные помещения для работы, оргтехнику, средства связи (за исключением мобильной связи) и иные необходимые для проведения проверки средства и оборудование, указанные в уведомлении о проведении проверки (ревизии).

5.2.4. Обеспечивать беспрепятственный доступ уполномоченных лиц Контрольного органа, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, в помещения и территории.

Предъявлять уполномоченным лицам Контрольного органа поставленные товары, результаты выполненных работ, оказанных услуг в рамках исполнения заключенных объектом контроля договоров в проверяемом периоде.

5.2.5. Выполнять иные законные требования уполномоченных лиц Контрольного органа, входящих в состав проверочной (ревизионной) группы, а также не препятствовать законной деятельности указанных лиц при исполнении ими своих служебных обязанностей.

5.2.6. Своевременно и в полном объеме исполнять требования представлений, предписаний, выданных Контрольным органом.

5.3. По фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объектов контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении камеральной проверки, выездной проверки (ревизии), обследования, уполномоченное лицо Контрольного органа, которому поручено проведение контрольного мероприятия, составляет акт.

5.4. В случае неповиновения объекта контроля законному распоряжению уполномоченного лица Контрольного органа, воспрепятствования законной деятельности уполномоченного лица Контрольного органа, непредставления или несвоевременного представления объектами контроля по запросам уполномоченных лиц Контрольного органа информации, документов и материалов, необходимых для осуществления контрольной деятельности, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверной информации, документов и материалов, Контрольный орган применяет в отношении объекта контроля меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения проверок (ревизий), обследований, представляются в подлиннике или копиях, заверенных объектом контроля в установленном порядке.

5.6. При воспрепятствовании доступу проверочной (ревизионной) группы на территорию или в помещение объекта контроля уполномоченное лицо Контрольного органа, которому поручено проведение контрольного мероприятия, составляет акт по форме, утвержденной приказом начальника Управления.

5.7. В случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий уполномоченное лицо Контрольного органа, которому поручено проведение контрольного мероприятия, изымает необходимые документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, или копии и опись изъятых документов в соответствующих делах по форме, утвержденной приказом начальника Управления финансов, составляет акт изъятия по форме, утвержденной приказом начальника Управления финансов, а в случае обнаружения данных, указывающих на признаки состава преступления, печатывает кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы.

6. Требования к проведению контрольных мероприятий

6.1. Подготовка к проведению контрольного мероприятия начинается с:

- изучения законодательных и нормативных правовых актов по теме контрольного мероприятия;

- ознакомления с бюджетной (бухгалтерской) и статистической отчетностью, характеризующими деятельность объекта контроля, материалами предыдущих контрольных мероприятий объекта контроля (при наличии);

- составления Программы.

6.2. Решение о проведении контрольного мероприятия оформляется приказом начальника Управления финансов (далее - приказ о проведении контрольного мероприятия), за исключением обследования, проводимого в рамках камеральной проверки, выездной проверки (ревизии).

Приказ о проведении контрольного мероприятия должен содержать:

- полное и сокращенное наименование либо фамилию, имя, отчество (при наличии) объекта контроля;

- предмет и основание проведения контрольного мероприятия;

- метод проведения контрольного мероприятия (проверка, ревизия или обследование);

- вид контрольного мероприятия (плановое или внеплановое);

- форма проверки: камеральная или выездная (при проведении проверки);

- проверяемый период;

- дата начала контрольного мероприятия и срок его проведения;

- должности, фамилии и инициалы должностных лиц Контрольного органа, которому поручается проведение контрольного мероприятия, с указанием руководителя проверочной (ревизионной) группы.

6.3. На каждое уполномоченное лицо Контрольного органа, которому поручено проведение контрольного мероприятия, оформляется Удостоверение по форме, утвержденной приказом начальника Управления финансов.

Удостоверение должно содержать:

- полное и сокращенное наименование либо фамилию, имя, отчество (при наличии) объекта контроля;

- фамилию, имя, отчество, должность уполномоченного лица Контрольного органа, которому поручено проведение контрольного мероприятия;

- реквизиты приказа о проведении контрольного мероприятия;

- наименование контрольного мероприятия;

- сроки проведения контрольного мероприятия.

6.4. Удостоверение подписывается начальником Управления и заверяется печатью Управления.

6.5. Контрольное мероприятие проводится в соответствии с Программой. Программа составляется и подписывается уполномоченным лицом Контрольного органа.

Программа должна содержать:

- полное и сокращенное наименование либо фамилию, имя, отчество (при наличии) объекта контроля;

- наименование контрольного мероприятия;

- перечень основных вопросов контрольного мероприятия.

В случае выявления в ходе контрольного мероприятия вопросов, требующих изучения, но не указанных в программе, признаки являющихся нарушениями, допущенных за рамками проверяемого периода, иных обстоятельств программа контрольного мероприятия может быть изменена начальником Управления финансов либо назначено проведение внепланового контрольного мероприятия.

6.6. Программа утверждается начальником Управления финансов.

6.7. Объекту контроля направляется уведомление о проведении контрольного мероприятия (далее - Уведомление).

Уведомление должно содержать:

- предмет и основание проведения контрольного мероприятия;

- метод проведения контрольного мероприятия (проверка, ревизия или обследование);

- вид контрольного мероприятия (плановое или внеплановое);

- форма проверки: камеральная или выездная (при проведении проверки);

- проверяемый период;

- дата начала контрольного мероприятия и срок его проведения;

- в случае проведения выездного контрольного мероприятия - информацию о необходимости обеспечить необходимые условия для работы должностных лиц Контрольного органа, указанные в пункте 5.2.3 настоящего Порядка.

Уведомление составляется уполномоченным лицом Контрольного органа и подписывается начальником Управления финансов и направляется любым способом, предусмотренным пунктом 6.16 настоящего Порядка и позволяющим доставить Уведомление в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения контрольного мероприятия.

6.8. Объекту контроля направляется запрос, содержащий требование о представлении в Контрольный орган (в случае проведения камеральной проверки), подготовке объектом контроля для проведения выездной проверки (ревизии) информации, документов и материалов, необходимых для проведения соответствующего контрольного мероприятия (далее - запрос).

Запрос должен содержать четкое изложение поставленных вопросов, перечень необходимой к истребованию информации, документов и материалов, срок их представления (подготовки).

Запрос подписывается должностным лицом Контрольного органа и направляется объекту контроля любым способом, предусмотренным пунктом 6.16 настоящего Порядка.

Срок представления информации, документов и материалов устанавливается в запросе и исчисляется с даты получения объектом контроля такого запроса.

6.9. Срок проведения ревизии - не более сорока рабочих дней, проверки - не более двадцати рабочих дней.

6.10. Начальник Управления финансов на основании мотивированного обращения уполномоченного лица Контрольного органа может продлить срок проведения выездной проверки (ревизии) не более чем на 15 рабочих дней. Решение о продлении срока проведения выездной проверки (ревизии) оформляется приказом начальника Управления финансов.

6.11. Вручение (направление) акта проверки (ревизии), заключения, подготовленного по результатам проведения контрольного мероприятия, не может превышать 3-х дней.

6.12. Датой начала контрольного мероприятия считается:

- при проведении выездной проверки (ревизии) - дата предъявления уполномоченным лицом Контрольного органа копии приказа о проведении выездной проверки (ревизии) и Удостоверения должностному лицу объекта контроля;
- при проведении камеральной проверки, обследования как самостоятельного контрольного мероприятия - дата получения от объекта контроля информации, документов и материалов, необходимых для проведения указанных контрольных мероприятий.

Датой окончания контрольного мероприятия считается дата подписания уполномоченным лицом Контрольного органа акта проверки (ревизии), заключения, справки.

Проведение контрольного мероприятия может быть завершено ранее срока, определенного приказом о проведении контрольного мероприятия (указанного в Удостоверении).

6.13. Проведение выездной проверки, ревизии может быть приостановлено начальником Управления финансов на основании мотивированного обращения уполномоченного лица Контрольного органа:

- 1) на период проведения встречной проверки и (или) обследования;
- 2) при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля - на период восстановления объектом контроля документов, необходимых для проведения выездной проверки, ревизии, а также приведения объектом контроля в надлежащее состояние документов учета и отчетности;
- 3) на период организации и проведения экспертиз;
- 4) на период исполнения запросов, направленных в компетентные государственные органы;
- 5) в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов, и (или) представления неполного комплекта запрашиваемых документов, материалов, информации и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия;
- 6) при необходимости обследования имущества и (или) документов, находящихся не по месту нахождения объекта контроля;
- 7) при наличии других объективных причин.

Решение о приостановлении проведения выездной проверки, ревизии оформляется приказом начальника Управления финансов, подготовку проекта которого осуществляет уполномоченное лицо Контрольного органа.

Решение о приостановлении проведения проверки, ревизии с указанием причин доводится до сведения объекта контроля в течение 3 рабочих дней со дня приостановления проведения проверки, ревизии путем вручения представителю объекта контроля соответствующего уведомления, либо направления его заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом.

Подготовку уведомления о приостановлении проведения проверки, ревизии для подписания начальником Управления финансов и направления его объекту контроля обеспечивает уполномоченное лицо Контрольного органа.

В случае приостановления проведения проверки, ревизии в связи с отсутствием или неудовлетворительным состоянием бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта контроля, а также в случае непредставления объектом контроля информации, документов и материалов, и (или) представления неполного комплекта запрашиваемой информации, документов и материалов, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия одновременно с направлением уведомления о приостановлении проведения проверки (ревизии) объекту контроля направляется письменное требование о восстановлении бухгалтерского (бюджетного) учета и (или) предоставлении запрашиваемых информации, документов и материалов или устранении иных обстоятельств, ставших основанием для приостановления проверки, ревизии, с указанием срока его исполнения.

6.14. Выездная проверка, ревизия возобновляется в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления выездной проверки, ревизии.

Решение о возобновлении срока выездной проверки, ревизии оформляется приказом начальника Управления финансов, подготовку проекта которого осуществляет уполномоченное лицо Контрольного органа.

Объект контроля письменно уведомляется о возобновлении проверки, ревизии в течение 3 рабочих дней со дня издания соответствующего приказа начальника Управления финансов путем вручения ему соответствующего уведомления под роспись либо направления его заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом.

6.15. В случае приостановления, продления срока проведения контрольного мероприятия в Удостоверении делается соответствующая отметка, которая заверяется подписью начальника Управления финансов и печатью Управления финансов.

6.16. Уведомления, запросы, акты проверок (ревизий), справки, заключения, мотивированные заключения на возражения, решения Контрольного органа, представления и предписания, подготовленные по результатам контрольных мероприятий, вручаются должностному лицу объекта контроля с отметкой о вручении либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, свидетельствующим о дате его получения адресатом.

7. Проведение обследования

7.1. При проведении обследования осуществляется анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

7.2. Обследование проводится в соответствии с требованиями раздела 6 настоящего Порядка.

7.3. При проведении обследования в рамках камеральной проверки, выездной проверки (ревизии) основанием для его проведения является решение должностного лица Контрольного органа, которому поручено проведение камеральной проверки, выездной проверки (ревизии), по согласованию с начальником Управления финансов.

7.4. При проведении обследования в рамках камеральной проверки, выездной проверки (ревизии) приказ о проведении контрольного мероприятия, Программа, Удостоверение не оформляются.

7.5. Срок проведения обследования в рамках камеральной проверки, выездной проверки (ревизии) не может превышать срок, установленный для проведения основного контрольного мероприятия.

7.6. При проведении обследования проводятся осмотры, исследования с использованием технических средств, в том числе: фото-, видео-, а также измерительных приборов и техники.

7.7. По результатам проведения обследования оформляется заключение по форме, утвержденной приказом начальника Управления финансов, которое подписывается должностным лицом Контрольного органа, проводившим обследование, и утверждается начальником Управления.

7.8. Заключение по результатам проведенного обследования в рамках камеральной проверки, выездной проверки (ревизии) приобщается к материалам камеральной проверки, выездной проверки (ревизии).

8. Проведение встречной проверки

8.1. Встречная проверка проводится в соответствии с требованиями раздела 6 настоящего Порядка. При проведении встречной проверки Программа не оформляется.

8.2. Срок проведения встречной проверки не может превышать срок, установленный для проведения основного контрольного мероприятия.

8.3. По результатам встречной проверки оформляется акт.

8.4. Акт встречной проверки составляется в двух экземплярах: один экземпляр для Контрольного органа, один экземпляр для объекта контроля встречной проверки.

8.5. Оформление и согласование акта встречной проверки должно соответствовать требованиям раздела 11 настоящего Порядка.

8.6. Акт встречной проверки, материалы встречной проверки, письменные возражения на акт встречной проверки, мотивированное заключение по результатам рассмотрения возражений приобщаются к материалам основного контрольного мероприятия.

9. Проведение камеральной проверки

9.1. Камеральная проверка проводится по месту нахождения Контрольного органа и состоит в исследовании информации, документов и материалов, представленных по запросам, а также информации, документов и материалов, полученных в ходе встречных проверок.

9.2. Камеральная проверка проводится в соответствии с требованиями раздела 6 настоящего Порядка.

9.3. В рамках проведения камеральной проверки проводятся обследования и встречные проверки.

9.4. Обследование в рамках камеральной проверки проводится в порядке, определенном разделом 7 настоящего Порядка.

9.5. Встречная проверка в рамках камеральной проверки проводится в порядке, определенном разделом 8 настоящего Порядка.

9.6. При проведении камеральной проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды времени с даты отправки Контрольным органом запроса до даты представления информации, документов и материалов объектом контроля, а также времени, в течение которого проводится встречная проверка и (или) обследование.

9.7. По результатам камеральной проверки оформляется акт.

9.8. Оформление и согласование акта камеральной проверки должно соответствовать требованиям раздела 11 настоящего Порядка.

9.9. По результатам камеральной проверки начальник Управления финансов принимает решение:

9.9.1. О выдаче объекту контроля представления и предписания.

9.9.2. О направлении уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

9.9.3. Об обращении Контрольного органа в суд с иском заявлением в отношении объекта контроля в случае неисполнения им предписания Контрольного органа о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию ЗАТО г.Североморск нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, передаче материалов в правоохранительные органы.

9.9.4. Об отсутствии оснований для выдачи представления и предписания, уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

9.10. По результатам камеральной проверки в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка начальник Управления может назначить внеплановую выездную проверку (ревизию).

10. Проведение выездной проверки (ревизии)

10.1. Выездная проверка (ревизия) проводится в соответствии с требованиями раздела 6 настоящего Порядка.

10.2. В ходе выездной проверки (ревизии) осуществляются контрольные действия по документальному и фактическому изучению финансовых и хозяйственных операций, совершенных объектом контроля в проверяемом периоде.

Контрольные действия по документальному изучению проводятся по финансовым, бухгалтерским, отчетным и иным документам объекта контроля и иных организаций, в том числе путем анализа и оценки полученной из них информации.

Контрольные действия по фактическому изучению проводятся путем осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета и т.п.

10.3. Контрольные действия проводятся сплошным или выборочным порядком.

Сплошным порядком заключается в проведении контрольных действий в отношении всей совокупности финансовых и хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу Программы.

Выборочный порядок заключается в проведении контрольных действий в отношении части финансовых и хозяйственных операций, относящихся к одному вопросу Программы.

10.4. В рамках проведения выездной проверки (ревизии) могут проводиться обследования и встречные проверки.

10.5. Обследование в рамках выездной проверки (ревизии) проводится в порядке, определенном разделом 7 настоящего Порядка.

10.6. Встречная проверка в рамках выездной проверки (ревизии) проводится в порядке, определенном разделом 8 настоящего Порядка.

10.7. В ходе выездной проверки (ревизии) по решению руководителя проверочной (ревизионной) группы участниками проверочной (ревизионной) группы из числа уполномоченных лиц Контрольного органа, которым поручено проведение контрольного мероприятия, могут составляться справки по результатам проведения контрольных действий по отдельным вопросам Программы (далее - справки).

10.8. Справка составляется участником проверочной (ревизионной) группы, проводившим контрольное действие, подписывается им, согласовывается с руководителем проверочной (ревизионной) группы, подписывается должностным лицом объекта контроля, ответственным за соответствующий участок работы объекта контроля.

10.9. Справка составляется в двух экземплярах: один экземпляр для Контрольного органа, один экземпляр для объекта контроля.

В случае отказа должностного лица объекта контроля, ответственного за соответствующий участок работы объекта контроля, подписать справку в конце справки делается запись об отказе указанного лица от подписания справки.

Должностное лицо объекта контроля, ответственное за соответствующий участок работы объекта контроля, вправе представить письменные возражения на справку в течение пяти рабочих дней со дня получения справки.

10.10. Поступившие от объекта контроля письменные возражения на справку в срок до пяти рабочих дней рассматриваются участником проверочной (ревизионной) группы, проводившим контрольное действие.

Мотивированное заключение по результатам рассмотрения возражений на справку подписывается руководителем проверочной (ревизионной) группы и вручается должностному лицу объекта контроля, ответственному за соответствующий участок работы объекта контроля.

Письменные возражения, мотивированное заключение по результатам рассмотрения возражений приобщаются к материалам выездной проверки (ревизии), а информация, изложенная в них, учитывается при составлении акта выездной проверки (ревизии).

10.11. По результатам выездной проверки (ревизии) составляется акт.

10.12. Оформление и согласование акта выездной проверки (ревизии) должно соответствовать требованиям раздела 11 настоящего Порядка с учетом особенностей, определенных разделом 10 настоящего Порядка.

В вводной части акта выездной проверки (ревизии) кроме сведений, указанных в пункте 11.2 настоящего Порядка, должны быть указаны следующие сведения:

- основные виды деятельности согласно учредительным документам;
- перечень и реквизиты лицевых счетов в Федеральном казначействе, всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, действовавших в проверяемом (ревизуемом) периоде;
- фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемом (ревизуемом) периоде;
- о проведенных в проверяемом (ревизуемом) периоде в отношении объекта контроля контрольных мероприятиях, проведенных органами государственного и муниципального контроля.

10.13. К акту выездной проверки (ревизии) приобщаются справки, заключения, документы, полученные в результате контрольных действий, фото-, видеоматериалы, иные документы и их копии, относящиеся к предмету контрольного мероприятия.

10.14. По результатам выездной проверки (ревизии) начальник Управления финансов принимает решение, определенное в пункте 9.9 настоящего Порядка.

10.15. В случае выявления в ходе проведения выездной проверки (ревизии) нарушений законодательства в сфере бухгалтерского (бюджетного) учета, вследствие которых проведение выездной проверки (ревизии) не представляется возможным, Контрольный орган выдает предписание об устранении таких нарушений.

11. Требования к оформлению и согласованию результатов проверки (ревизии)

11.1. Результаты проверки (ревизии) оформляются актом по форме, утвержденной приказом начальника Управления.

11.2. Акт проверки (ревизии) состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

Вводная часть акта проверки (ревизии) должна содержать:

- номер, дату и место составления;
- дату и номер приказа о проведении проверки (ревизии);
- основания, цели и сроки осуществления проверки (ревизии);
- проверяемый (ревизуемый) период;
- период проведения проверки (ревизии);
- наименование контрольного мероприятия;
- должности (должность), фамилии (фамилия) и инициалы уполномоченных лиц (уполномоченного лица) Контрольного органа, проводивших (проводившего) проверку (ревизию);
- общие сведения об объекте контроля.

В мотивировочной части акта проверки (ревизии) должны быть указаны:

- обстоятельства, установленные при проведении проверки (ревизии);
- нормы законодательства, которыми уполномоченные лица Контрольного

органа, проводившие проверку (ревизию), руководствовались при принятии решения;

- сведения о нарушении требований законодательства в установленной сфере деятельности, оценка этих нарушений со ссылкой на приложения к акту, документы, копии документов, сводные справки, объяснения должностных лиц объекта контроля и т.д.

Резолютивная часть акта проверки (ревизии) должна содержать:

- выводы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства в установленной сфере деятельности со ссылками на конкретные нормы законодательства, нарушения которых было установлено в результате проведения проверки (ревизии).

11.3. Результаты проверки (ревизии), излагаемые в акте, должны подтверждаться документами, результатами контрольных действий и встречных проверок, объяснениями должностных лиц объекта контроля, другими материалами.

Уполномоченные лица Контрольного органа, проводившие проверку (ревизию), обеспечивают наличие допустимых и достаточных доказательств установленных нарушений.

В акте проверки (ревизии) не допускается включение различного рода выводов, предположений и фактов, не подтвержденных документами или результатами проверок.

11.4. В акте проверки (ревизии) не должна даваться правовая и морально-этическая оценка действий должностных лиц объекта контроля, квалифицироваться их поступки, намерения и цели.

11.5. Акт проверки (ревизии) составляется в двух экземплярах: один экземпляр для Контрольного органа, один экземпляр для объекта контроля.

11.6. Каждый экземпляр акта проверки (ревизии) подписывается уполномоченным лицом Контрольного органа (руководителем проверочной (ревизионной) группы).

11.7. К акту проверки прилагаются представления и предписания об устранении выявленных нарушений (в случае их установления) и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

11.8. Акт проверки (ревизии) с приложениями направляется объекту контроля не позднее трех рабочих дней со дня его подписания уполномоченным лицом Контрольного органа (руководителем проверочной (ревизионной) группы) с сопроводительным письмом за подписью начальника Управления финансов в порядке, предусмотренном пунктом 6.16 настоящего Порядка.

11.9. Для ознакомления руководителя и главного бухгалтера объекта контроля с актом проверки (ревизии) и его подписания установлен срок до пяти рабочих дней со дня получения акта проверки (ревизии).

11.10. Объект контроля вправе представить письменные возражения на акт. При наличии возражений руководитель и (или) главный бухгалтер делают об этом отметку перед своей подписью и вместе с подписанным актом проверки (ревизии) представляют аргументированные письменные возражения, которые приобщаются к материалам проверки (ревизии).

11.11. Поступившие от объекта контроля письменные возражения на акт проверки (ревизии) в срок до пяти рабочих дней рассматриваются уполномоченным лицом Контрольного органа, проводившим проверку (ревизию).

Мотивированное заключение по результатам рассмотрения возражений на акт проверки (ревизии) подписывается начальником Управления финансов и направляется объекту контроля с сопроводительным письмом начальника Управления финансов в порядке, предусмотренном пунктом 6.16 настоящего Порядка.

11.12. В случае непредставления объектом контроля возражений по акту проверки (ревизии) в срок, определенный пунктом 11.9 настоящего Порядка, считается, что акт принят объектом контроля без возражений.

11.13. В случае отказа должностных лиц объекта контроля подписать или получить акт уполномоченным лицом Контрольного органа (руководителем проверочной (ревизионной) группы) в конце акта делается запись об отказе указанных лиц от подписи или отказе указанных лиц от получения акта. При этом акт направляется объекту контроля заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, обеспечивающим фиксацию факта и даты его получения объектом контроля.

Подтверждение факта направления акта проверки (ревизии) объекту контроля приобщается к материалам проверки (ревизии).

12. Реализация результатов проведения контрольных мероприятий

12.1. При осуществлении деятельности по контролю Контрольный орган направляет:

12.1.1. Представления, составленные по форме, утвержденной приказом начальника Управления финансов, и содержащие информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями ЗАТО г.Североморск, целей, порядка и условий размещения средств местного бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств местного бюджета, обязательные для рассмотрения в установленных в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

12.1.2. Предписания, составленные по форме, утвержденной приказом начальника Управления финансов, и содержащие обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями ЗАТО г.Североморск, целей, порядка и условий размещения средств местного бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба ЗАТО г.Североморск.

12.1.3. Уведомления о применении бюджетных мер принуждения, составленные по форме, утвержденной приказом начальника Управления финансов, и содержащие основания для применения предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения и суммы средств, использованных не по целевому назначению.

12.2. Представления, предписания подписываются начальником Управления финансов и направляются объекту контроля одновременно с актом проверки (ревизии). При этом представление и предписание являются неотъемлемой частью акта проверки (ревизии) и приобщаются к материалам проверки.

12.3. Представление и предписание подлежат исполнению в срок, установленный представлением и (или) предписанием.

Неисполнение в установленный срок представления и предписания влечет за собой последствия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Под неисполнением в срок представления и предписания понимается уклонение от исполнения либо частичное исполнение представления и предписания, а также несвоевременное исполнение такого представления и предписания.

12.4. Объект контроля в случае невозможности исполнения в установленный срок выданного ему представления и предписания по причинам, не зависящим от объекта контроля, вправе не позднее чем за десять рабочих дней до истечения срока исполнения представления и предписания обратиться в Управление с мотивированным заявлением о продлении срока исполнения представления и предписания (далее - заявление).

12.5. Уполномоченные лица Контрольного органа, принимавшие участие в контрольных мероприятиях, осуществляют контроль за исполнением объектами контроля представлений и предписаний.

12.6. В случае установления факта неисполнения объектом контроля выданного ему представления и предписания Контрольный орган в течение двадцати рабочих дней обеспечивает применение к лицу, не исполнившему такое представление и предписание, мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.7. В случае установления факта неисполнения объектом контроля выданного ему предписания о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию ЗАТО г.Североморск нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, Контрольный орган в течение двадцати рабочих дней направляет в суд исковое заявление о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию ЗАТО г.Североморск нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

12.8. Уведомление о применении бюджетных мер принуждения направляется Контрольным органом в срок, определенный Бюджетным кодексом Российской Федерации, и должно содержать основания для применения бюджетных мер принуждения.

13. Порядок обжалования решений и действий (бездействия) Контрольного органа и его должностных лиц

13.1. Решения, действия (бездействие) Контрольного органа и его должностных лиц обжалуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Требования к составлению и представлению отчетности о результатах контрольных мероприятий

14.1. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения Плана за отчетный календарный год, эффективности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий уполномоченное лицо Контрольного органа ежегодно составляет отчет о результатах контрольных мероприятий (далее - Отчет).

14.2. Отчет содержит информацию о количестве контрольных мероприятий и результатах контрольных мероприятий в разбивке по формам и видам (наименованиям) контрольных мероприятий.

К результатам контрольных мероприятий относятся: количество проверенных объектов контроля; объем проверенных средств бюджета ЗАТО г.Североморск, сумма ущерба по видам нарушений в финансово-бюджетной сфере; количество представлений и (или) предписаний и их исполнение в количественном и (или) денежном выражении (в том числе объем восстановленных (возмещенных) средств местного бюджета).

14.3. Отчет подписывается уполномоченным лицом Контрольного органа, утверждает начальником Управления финансов и в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, направляется на рассмотрение Главе ЗАТО г.Североморск.

14.4. Отчет подлежит размещению на официальном сайте Управления финансов в течение пяти дней со дня утверждения.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 10.01.2018 г. №19

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 11.07.2012 №550 «Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общепромышленным должностям служащих и по общепромышленным профессиям рабочих» (с изменениями)»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29.05.2008 №247Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих», приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 29.05.2008 №248Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих», в целях реализации принципа единого подхода к вопросу совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, а также руководствуясь постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 14.12.2017 №2032 «О повышении заработной платы работникам муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск в 2018 году», администрация ЗАТО г.Североморск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 11.07.2012 №550 «Об утверждении Примерного положения по оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих профессиональную деятельность по общепромышленным должностям служащих и по общепромышленным профессиям рабочих» (с изменениями):
- приложение к Примерному положению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения с 01.01.2018.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 10.01.2018 №19
«Приложение
к Примерному положению

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений ЗАТО г.Североморск (минимальные размеры должностных окладов) и размеры должностных окладов работников муниципальных казенных учреждений ЗАТО г.Североморск (размеры должностных окладов), осуществляющих профессиональную деятельность по общепромышленным должностям служащих по профессиональным квалификационным группам

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (размер оклада) (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Агент	2 737
	Агент по снабжению	
	Архивариус	
	Дежурный бюро пропусков	
	Дежурный (по выдаче справок, залу, этажу, гостинице, комнате отдыха, общежитию и др.)	
	Делопроизводитель	
	Инкассатор	
	Калькулятор, кассир	
	Кодификатор, копировщик	
	Комendant	
	Лаборант	
	Машинистка	
	Машинистка (работающая с иностранным текстом)	
	Нарядчик	
	Паспортист	
	Секретарь, секретарь-машинистка	
	Секретарь-стенографистка	
Статистик, стенографистка		
Счетовод		
Табельщик		
Таксировщик		
Учетчик		
Чертежник		
Экспедитор		
Экспедитор по перевозке грузов		
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» (или имеющее среднее профессиональное образование или начальное профессиональное образование либо среднее (полное) общее образование и специальную подготовку по установленной программе без предъявления требований к стажу)	3 098
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Администратор	3 277
	Инспекторы	
	Инспектор по кадрам	
	Инспектор по контролю за исполнением поручений	
	Диспетчер	
	Оператор диспетчерской движения и погрузочно-разгрузочных работ	
	Оператор диспетчерской службы	
	Секретарь незрячего специалиста	
	Секретарь руководителя	
	Техники всех специальностей и наименований	
	Техники всех специальностей и наименований	
	Товаровед	
	Художник	

2 квалификационный уровень	Заведующий архивом	3 674
	Заведующий бюро пропусков	
	Заведующий камерой хранения	
	Заведующий канцелярией	
	Заведующий комнатой отдыха	
	Заведующий копировально-множительным бюро	
	Заведующий машинописным бюро	
	Заведующий (центральным) складом	
	Заведующий фотолaborаторией	
	Заведующий хозяйством, экспедицией	
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	4 106
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутриведомственная категория	
	Заведующий общежитием	
	Заведующий производством (шеф-повар)	
4 квалификационный уровень	Заведующий столовой	4 536
	Начальник хозяйственного отдела	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутриведомственная категория	
	Мастер участка (включая старшего)	
5 квалификационный уровень	Начальник автоколонны	5 078
	Производитель работ (прораб), включая старшего	
	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	
	Начальник гаража	
	Начальник смены (участка)	
6 квалификационный уровень	Начальник (заведующий) мастерской	5 078
7 квалификационный уровень	Начальник цеха (участка)	5 078
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Аналитик	4 898
	Архитектор	
	Бухгалтер	
	Бухгалтер-ревизор	
	Дизайнер (художник-конструктор)	
	Документовед	
	Инженеры различных специальностей и наименований	
	Конструктор (инженер-конструктор)	
	Математик	
	Менеджер по персоналу	
	Менеджер по связям с общественностью	
	Механик	
	Переводчик	
	Переводчик-лактолог	
	Программист	
	Психолог	
	Социолог	
Специалист по кадрам		
Инженер-технолог (технолог)		
Физиолог		
Экономисты различных специальностей и наименований		
Инженер-электроник (электроник)		
Эксперт		
Юрисконсульт		
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутриведомственная категория	5 043
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутриведомственная категория	5 474
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	6 124
5 квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	6 699
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела кадров (спецотдела и др.)	6 128
	Начальник отдела	
2 квалификационный уровень	Главный (механик, энергетик, диспетчер и др.)	6 195
3 квалификационный уровень	Директор гостиницы	7 348
	Директор котельной	
	Директор типографии	
4 квалификационный уровень	Директор филиала	7 348

Примечание:

1. Минимальный размер должностных окладов (размер должностных окладов) работника устанавливается по соответствующим профессиональным квалификационным группам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, установленных Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих.

2. Установление минимальных размеров должностных окладов (размеров должностных окладов) иных должностей работников, отсутствующих в таблице, осуществляется на основании отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2008 года №247Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих».

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ должностных окладов работников муниципальных бюджетных, автономных учреждений ЗАТО г.Североморск (минимальные размеры должностных окладов) и размеры должностных окладов работников муниципальных казенных учреждений ЗАТО г.Североморск (размеры должностных окладов), осуществляющих профессиональную деятельность по общепромышленным профессиям рабочих

Разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	Минимальный размер оклада (размер оклада) (рубль)
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 521
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 593
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 809
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2 954
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 241

6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 603
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3 962
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4 321

Примечание:

1. Установление минимальных размеров должностных окладов (размеров должностных окладов) работников осуществляется на основании отнесения к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 29 мая 2008 года №248Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепромышленных профессий рабочих».

2. Минимальные размеры должностных окладов (размеры должностных окладов) высококвалифицированным рабочим, занятым на важных и ответственных работах, устанавливается исходя из минимального размера должностного оклада (размера должностного оклада) рабочего 8 разряда с увеличением его на повышающий коэффициент 1,1 - 1,2.

3. Минимальные размеры должностных окладов (размеры должностных окладов) высококвалифицированным рабочим, занятым на особо важных и особо ответственных работах, устанавливается исходя из минимального размера оклада рабочего 8 разряда с увеличением его на повышающий коэффициент 1,3 - 1,4.

4. Перечень рабочих, занятых на важных и ответственных работах и на особо важных и особо ответственных работах, устанавливается руководителем муниципального учреждения.»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
от 10.01.2018 г. №20

«Об утверждении порядка осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 06.05.2008 №385 «Об утверждении Положения «Об Управлении финансов администрации ЗАТО г.Североморск» (с изменениями), администрация ЗАТО г.Североморск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля согласно приложению к постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 10.01.2018 №20

ПОРЯДОК

осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органом внутреннего муниципального финансового контроля

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления контроля за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе) органом внутреннего муниципального финансового контроля (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и частью 11 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и определяет требования к процедуре осуществления муниципального финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО г.Североморск (далее - финансовый контроль в сфере закупок).

Финансовый контроль в сфере закупок осуществляется в целях установления законности составления и исполнения бюджета ЗАТО г.Североморск в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности.

1.2. Полномочия по финансовому контролю в сфере закупок осуществляются Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Контрольный орган) в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе (далее - Контрольный орган).

1.3. Деятельность по финансовому контролю в сфере закупок основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

1.4. Финансовый контроль в сфере закупок осуществляется в отношении муниципальных заказчиков, заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования ЗАТО г.Североморск в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе (далее - Субъекты контроля).

1.5. Предметом финансового контроля в сфере закупок является соблюдение Субъектами контроля требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Мурманской области о контрактной системе в сфере закупок.

1.6. Контрольный орган осуществляет финансовый контроль в сфере закупок в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе в отношении:

- 1) соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Федерального закона о контрактной системе;
- 2) соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьей 19 Федерального закона о контрактной системе;
- 3) обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график;
- 4) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;
- 5) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;
- 6) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;
- 7) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

1.7. Лицами, непосредственно осуществляющими финансовый контроль в сфере закупок, являются муниципальные служащие Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск, уполномоченные на проведение (участие в проведении) контрольных мероприятий в соответствии с приказом начальника Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск (далее - начальник Управления финансов) и (или) включаемые в состав проверочной группы (комиссии) (далее - должностные лица по контролю).

2. Порядок организации плановых и внеплановых проверок

2.1. Деятельность по финансовому контролю в сфере закупок подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок. Проверки подразделяются на выездные и камеральные.

2.2. При осуществлении деятельности по финансовому контролю, предусмотренной настоящим Порядком, в рамках одного контрольного мероприятия могут быть реализованы полномочия Контрольного органа по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений.

2.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с планом контрольных мероприятий Управления финансов в сфере закупок на очередной календарный год.

План контрольных мероприятий Управления финансов в сфере закупок утверждается начальником Управления финансов.

2.4. В отношении каждого заказчика, контрактной службы заказчика, контрактного управляющего, постоянно действующей комиссии по осуществлению закупок и ее членов, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения плановые проверки проводятся Контрольным органом не чаще чем один раз в шесть месяцев.

2.5. Плановые проверки проводятся в отношении каждой специализированной организации, комиссии по осуществлению закупки, за исключением указанной в пункте 2.4 раздела 2 комиссии, Контрольным органом не чаще чем один раз за период проведения каждого определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.6. Проведение плановой проверки осуществляется Комиссией, включающей в себя должностных лиц по контролю Управления финансов, а также в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, иных лиц (далее - Комиссия).

2.7. Проведение внеплановых проверок осуществляется в соответствии с приказом начальника Управления финансов, принятым на основании:

- распоряжений главы ЗАТО г.Североморск, обращений (поручений, требований) органов прокуратуры, Следственного комитета Российской Федерации, правоохранительных органов, а также поступлений обращений иных государственных и муниципальных органов, граждан и организаций;
- результатов проведения камеральной проверки;
- поступления информации о нарушении законодательства в сфере закупок, в том числе поступления информации о совершении Субъектом контроля действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения, связанного с нарушением законодательства в сфере закупок;
- истечение срока исполнения ранее выданного Управлением финансов в соответствии с абзацем 6 пункта 3.1 настоящего Порядка.

2.8. При осуществлении финансового контроля в сфере закупок используется информация, содержащаяся в единой информационной системе в сфере закупок.

Информация, содержащаяся в единой информационно системе в сфере закупок, используется в целях планирования контрольной деятельности, осуществления внеплановых контрольных мероприятий, а также при проведении плановых камеральных и выездных проверок.

2.9. Информация о проведении плановых и внеплановых проверок, об их результатах и выданных предписаниях размещается в единой информационной системе в сфере закупок и (или) в реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, в порядке и сроки, утвержденные Правительством Российской Федерации.

Документооборот в единой информационной системе при осуществлении контроля в сфере закупок осуществляется должностными лицами Управления финансов, наделенными правами электронной подписи.

2.10. Запросы о предоставлении информации, документов и материалов, предусмотренных настоящим Порядком, решения Комиссии, акты проверок и предписания, подготовленные по результатам проведенных проверок, вручаются представителю Субъекта контроля под роспись либо направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о дате его получения адресатом.

2.11. Документы, материалы и информация, необходимые для проведения проверок, представляются в подлиннике или копиях, заверенных Субъектом контроля в установленном порядке.

2.12. Все документы, составляемые должностными лицами Контрольного органа в рамках проверки, приобщаются к материалам проверки, учитываются и хранятся в установленном порядке.

2.13. Ответственность лиц, уполномоченных на проведение контрольных мероприятий, устанавливается должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

3. Права и обязанности должностных лиц, осуществляющих контрольную деятельность и уполномоченных должностных лиц субъектов контроля

3.1. Лица, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка, имеют право: - запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

- при осуществлении плановых и внеплановых проверок беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений и приказа (копии приказа) начальника (заместителя начальника) Управления финансов о проведении проверки посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется проверка, для получения необходимых документов и информации о закупках, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

- проводить экспертизы, необходимые при проведении контрольных мероприятий, и (или) привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз, а также проводить другие мероприятия по контролю;

- по результатам проведения контрольных мероприятий признавать планируемую закупку необоснованной;

- выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. При этом в рамках осуществления контроля, предусмотренного пунктами 1 - 3 части 8 Федерального закона о контрактной системе, указанные предписания выдаются до начала закупки;

- составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Лица, указанные в пункте 1.7 настоящего Порядка, обязаны: - своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

- соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

- проводить проверки в соответствии с приказом начальника Управления финансов;

- знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо Субъекта контроля (далее - представитель Субъекта контроля) с приказом (копией приказа) о проведении выездной проверки, с приказом о приостановлении (возобновлении) проведения выездной проверки (ревизии), об изменении состава должностных лиц, уполномоченных на проведение контрольного мероприятия, а также с результатами контрольных мероприятий;

- при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта.

3.3. В случае неисполнения Субъектом контроля предписания Контрольный орган применяет к не исполнившему предписания лицу меры ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.4. В случае неисполнения или исполнения в неполном объеме выданного предписания начальником Управления финансов может быть принято решение о назначении внеплановой выездной проверки.

3.5. Во время проведения проверки представители Субъектов контроля, действия (бездействия) которых проверяются, обязаны: - не препятствовать проведению проверки, в том числе обеспечивать право беспрепятственного доступа должностных лиц Контрольного органа на территорию, в помещения, предъявлять по требованию указанных лиц поставленные товары, результаты выполненных работ, оказанных услуг;

- по письменному запросу должностных лиц Контрольного органа представлять в установленные в запросе сроки необходимые для проведения проверки оригиналы и (или) копии документов и сведений, необходимых должностному лицу Контрольного органа в соответствии с возложенными на него полномочиями, объяснения в письменной форме, информацию о закупках, а также давать в устной форме объяснения.

По требованию представителей Субъекта контроля передача запрашиваемых документов и сведений может осуществляться на основании акта приема-передачи документов и сведений;

- обеспечивать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольного органа, в том числе предоставлять помещения для работы, оргтехнику, средства связи (за исключением мобильной связи) и иные необходимые для проведения проверки средства и оборудование, указанные в уведомлении о проведении проверки.

3.6. По фактам непредоставления или несвоевременного представления должностными лицами Субъектов контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении выездной проверки, должностное лицо Контрольного органа составляет акт по форме, утвержденной приказом начальника Управления финансов.

В случае непредоставления или несвоевременного представления должностным лицам Контрольного органа документов и сведений, необходимых для

проведения проверки, либо предоставления заведомо недостоверных сведений Контрольный орган вправе применить меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Представители Субъекта контроля, имеют право: - непосредственно присутствовать при проведении выездной проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия;

- получать от должностных лиц по контролю информацию, которая относится к предмету контрольного мероприятия; знакомиться с копией приказа на проведение проверки, с приказом о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки;

- ознакомиться с результатами контрольных мероприятий (актами), представлять письменные возражения на акты;

- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Контрольного органа, повлекшие за собой нарушение прав Субъекта контроля при проведении контрольного мероприятия, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Проведение плановой проверки

4.1. Плановые проверки осуществляются в соответствии с планом контрольных мероприятий Управления финансов в сфере закупок на очередной календарный год (далее - План проверок).

План проверок подлежит утверждению не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому.

4.2. План проверок должен содержать следующие сведения: - наименование, адрес местонахождения Субъекта контроля, в отношении которого принято решение о проведении проверки;

- наименование и форма контрольного мероприятия;

- цель и основания проведения проверки;

- проверяемый период;

- месяц начала проведения проверки;

- ответственные исполнители.

4.3. Внесение изменений в план проверок допускается не позднее, чем за один месяц до начала проведения проверки, в отношении которой вносятся такие изменения.

4.4. План проверок, а также вносимые в него изменения размещаются не позднее десяти рабочих дней со дня их утверждения на официальном сайте Управления финансов, а также в единой информационной системе в сроки, предусмотренные пунктом 2.9 настоящего Порядка.

4.5. Основанием для проведения плановой проверки является приказ начальника Управления финансов.

Приказ о проведении контрольного мероприятия должен содержать: - полное и сокращенное наименование либо фамилию, имя, отчество (при наличии) Субъекта контроля;

- предмет и основание проведения контрольного мероприятия;

- вид контрольного мероприятия (плановое или внеплановое);

- форма проверки: камеральная или выездная;

- проверяемый период;

- дата начала контрольного мероприятия и срок его проведения;

- должности, фамилии и инициалы должностных лиц Контрольного органа, которым поручается проведение контрольного мероприятия, с указанием руководителя проверочной (ревизионной) группы (далее - Комиссия).

4.6. На каждое должностное лицо Контрольного органа, которому поручено проведение контрольного мероприятия, оформляется Удостоверение по форме, утвержденной приказом начальника Управления финансов.

Удостоверение должно содержать: - полное и сокращенное наименование либо фамилию, имя, отчество (при наличии) Субъекта контроля;

- фамилию, имя, отчество, должность должностного лица Контрольного органа, которому поручено проведение контрольного мероприятия;

- реквизиты приказа о проведении контрольного мероприятия;

- наименование контрольного мероприятия;

- сроки проведения контрольного мероприятия.

Удостоверение подписывается начальником Управления финансов и заверяется печатью Управления финансов.

4.7. Субъекту контроля направляется уведомление по установленной форме о проведении проверки, содержащее, в том числе, требование о подготовке Субъектом контроля документов и сведений, необходимых для осуществления проверки, с указанием срока их предоставления. Уведомление направляется любым способом, предусмотренным пунктом 2.10 настоящего Порядка и позволяющим доставить уведомление в срок, не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения проверки.

4.8. В состав Комиссии, образованной Управлением финансов для проведения проверки, должно входить не менее трех человек. Комиссию возглавляет руководитель Комиссии.

4.9. Изменения состава Комиссии, а также сроков осуществления проверки оформляются приказами начальника Управления финансов.

4.10. Срок проведения проверки составляет не более 30 календарных дней и может быть продлен только один раз. При этом общий срок проведения проверки не может составлять более чем два месяца.

Срок проверки продлевается в исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, экспертиз и расследований, других объективных причин на основании приказа начальника Управления финансов.

4.11. До начала проведения проверки Комиссия представляет для ознакомления Субъекту контроля приказ (копию приказа) о проведении проверки.

4.12. Результаты проверки оформляются актом (далее - акт проверки), составленным по форме, утвержденной начальником Управления финансов. Акт проверки состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей. Вводная часть акта проверки должна содержать:

- номер, дату и место составления акта;

- дату и номер приказа о проведении проверки;

- основания, цели и сроки осуществления проверки;

- период проведения проверки;

- предмет и программу проверки;

- фамилии, имена, отчества (при наличии), наименования должностей членов Комиссии, проводивших проверку;

- наименование, адрес местонахождения Субъекта контроля, в отношении закупок которого принято решение о проведении проверки, или наименование, адрес местонахождения лица, осуществляющего в соответствии с законодательством в сфере закупок полномочия указанного Субъекта контроля.

В мотивировочной части акта проверки должны быть указаны:

- обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие ее выводы;

- нормы законодательства, которыми руководствовались при принятии решения;

- сведения о нарушении требований законодательства в сфере закупок, оценка этих нарушений.

Резолютивная часть акта проверки должна содержать:

- выводы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействия) которых проверяются, нарушений законодательства в сфере закупок со ссылками на конкретные нормы законодательства в сфере закупок, нарушения которых было установлено в результате проведения проверки;

- выводы о необходимости рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении;

- сведения о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства в сфере закупок;

- сведения о других мерах по устранению нарушений, в том числе об обращении с иском в суд, передаче материалов в правоохранительные органы и т.д.

4.13. Акт проверки подписывается всеми членами Комиссии не позднее последнего дня срока проведения проверки. Копия акта проверки направляется Субъектам контроля в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его подписания с сопроводительным письмом за подписью начальника Управления финансов в порядке, предусмотренном пунктом 2.10 настоящего Порядка.

4.14. В случае если в ходе проведения проверки в действиях (бездействиях) Субъекта контроля выявлены нарушения законодательства в сфере закупок, начальник Управления финансов выдает предписание об устранении таких нарушений. Содержание предписания должно соответствовать требованиям раздела 7 настоящего Порядка.

Предписание подлежит исполнению в срок, установленный таким предписанием.

4.15. Предписание составляется руководителем Комиссии, подписывается начальником Управления финансов, размещается в единой информационной системе

в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка и направляется Субъекту контроля одновременно с актом проверки, в порядке, предусмотренном пунктом 2.10 настоящего Порядка. При этом предписание является неотъемлемой частью акта проверки и приобщается к материалам проверки.

4.16. Субъекты контроля в течение десяти рабочих дней со дня получения копии акта проверки вправе представить в Управление финансов (руководителю Комиссии) письменные возражения по фактам, изложенным в акте проверки, которые приобщаются к материалам проверки.

4.17. В случае, если в рамках осуществления финансового контроля в

отношении подпунктов 1-3 пункта 1.6 настоящего Порядка, выявлены признаки нарушений законодательства в сфере закупок, предписание об устранении таких нарушений составляется руководителем Комиссии, подписывается начальником Управления финансов, размещается в единой информационной системе в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, и незамедлительно направляется Субъекту контроля до начала закупки.

4.18. Предписание Комиссии, предусмотренное пунктом 4.17 настоящего Порядка (при его наличии), является неотъемлемой частью акта проверки, не подлежит повторному направлению и приобщается к материалам проверки.

5. Проведение внеплановой выездной проверки

5.1. Выездная внеплановая проверка проводится по основаниям, предусмотренным пунктом 2.7 настоящего Порядка.

5.2. Проверка назначается приказом начальника Управления финансов.

5.3. Перед проведением проверки Субъекту контроля направляется уведомление о проведении проверки, содержащее, в том числе, требование о подготовке документов и сведений, необходимых для осуществления проверки, с указанием срока их предоставления.

5.4. Уведомление о проведении проверки направляется любым способом, предусмотренным пунктом 2.10 настоящего Порядка, позволяющим доставить уведомление в срок, не позднее, чем за 1 рабочий день до даты проведения проверки.

5.5. Проверка проводится должностными лицами Управления финансов в соответствии с пунктом 1.7 настоящего Порядка.

5.6. Продолжительность проверки не должна превышать один месяц. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения специальных исследований со значительным объемом работ, на основании мотивированного письменного обращения должностного лица, осуществляющего проверку, начальником Управления финансов срок проведения проверки может быть продлен, но не более чем на один месяц.

5.7. По прибытии в проверяемую организацию должностное лицо по контролю знакомит руководителя Субъекта контроля либо лицо, его замещающее, с приказом (копией приказа) о проведении проверки, разъясняет основания и цели проведения проверки.

5.8. По получении требуемых согласно уведомлению документов и информации проводится проверка на соответствие законодательству в сфере закупок, в пределах полномочий Контрольного органа.

5.9. Результаты проверки оформляются актом проверки не позднее последнего дня срока проведения выездной внеплановой проверки.

Содержание акта проверки должно соответствовать требованиям пункта 4.12 настоящего Порядка.

5.10. Акт подписывается должностными лицами по контролю, участвующими в проверке.

5.11. В течение трех рабочих дней со дня составления копия подписанного акта направляется Субъектам контроля с сопроводительным письмом за подписью начальника Управления финансов в порядке, предусмотренном пунктом 2.10 настоящего Порядка.

5.12. В случае несогласия с фактами, выводами и предложениями руководителя Субъекта контроля вправе в течение 5 рабочих дней в письменной форме представить свои возражения и объяснения.

5.13. В случае если в ходе проведения проверки в действиях (бездействиях) Субъекта контроля выявлены нарушения законодательства в сфере закупок, начальник Управления финансов выдает предписание об устранении таких нарушений. Содержание предписания должно соответствовать требованиям раздела 7 настоящего Порядка.

5.14. Предписание составляется должностным лицом по контролю, подписывается, размещается и направляется Субъекту контроля одновременно с актом проверки в порядке, установленном пунктом 4.15 настоящего Порядка. При этом предписание является неотъемлемой частью акта проверки и приобщается к материалам проверки.

6. Проведение внеплановой камеральной проверки

6.1. Внеплановая камеральная проверка проводится по месту нахождения Управления финансов по основаниям, предусмотренным пунктом 2.7 настоящего Порядка, в том числе на основании информации, документов и материалов, представленных по запросам Управления финансов, а также на основании информации о нарушении законодательства в сфере закупок, размещенной в единой информационной системе.

6.2. Проверка проводится должностным лицом по контролю в соответствии с приказом начальника Управления финансов.

6.3. Продолжительность проверки не должна превышать один месяц со дня получения от Субъекта контроля информации, документов и материалов, представленных по запросу должностного лица Контрольного органа.

6.4. При проведении проверки в срок ее проведения не засчитываются периоды времени с даты запроса Контрольного органа до даты предоставления информации, документов и материалов Субъектом контроля.

6.5. В исключительных случаях, на основании мотивированного письменного обращения должностного лица Контрольного органа, осуществляющего проверку, начальником Управления финансов срок проведения проверки может быть продлен, но не более чем на один месяц.

6.6. По результатам проведения проверки должностное лицо готовит акт проверки, содержание которого должно соответствовать требованиям пункта 4.12 настоящего Порядка.

6.7. Акт подписывается должностным лицом Контрольного органа, проводившим проверку.

6.8. После утверждения акта проверки должностное лицо Контрольного органа руководствуется в своей деятельности пунктами 5.11 - 5.14 настоящего Порядка.

7. Реализация результатов проведения контрольных мероприятий

7.1. В случаях если в результате проведения плановых и внеплановых проверок в действиях (бездействиях) Субъекта контроля выявлены нарушения законодательства в сфере закупок, начальник Управления финансов выдает предписание об устранении таких нарушений.

7.2. В предписании должны быть указаны:

- дата и место выдачи предписания;

- основание выдачи предписания;

- наименование и адрес Субъекта контроля, которому выдается предписание;

- требования о совершении действий, направленных на устранение нарушений законодательства в сфере закупок, в том числе о признании закупки необоснованной;

- сроки, в течение которых должно быть исполнено предписание;

- сроки, в течение которых должны поступить в Управление финансов копии документов и сведения об исполнении предписания.

7.3. Предписание должно содержать указание на конкретные действия, которые должно совершить лицо, получившее такое предписание.

7.4. Предписание подписывается начальником Управления финансов в день подписания акта проверки должностными лицами по контролю.

7.5. Предписание подлежит исполнению в срок, установленный таким предписанием.

Неисполнение в установленный срок предписания влечет за собой последствия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Под неисполнением в срок предписания понимается уклонение от исполнения либо частичное исполнение предписания, а также несвоевременное исполнение такого предписания.

7.6. В случае поступления информации о неисполнении Субъектом контроля выданного ему предписания Управление финансов вправе применить меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Обжалование решений и предписаний Управления, принятых в ходе выполнения полномочий по контролю в сфере закупок

Решения, принятые Управлением финансов по результатам плановых и внеплановых проверок, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2018г. №21

«Об утверждении стандарта осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с требованиями части 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях установления единых принципов, правил и процедур осуществления Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить стандарт осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск согласно приложению к постановлению.

2. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 10.04.2017 №552 «Об утверждении стандарта осуществления внутреннего муниципального финансового контроля «Общие требования к стандартам осуществления внутреннего муниципального финансового контроля» - признать утратившим силу.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 10.01.2018 №21

СТАНДАРТ осуществления внутреннего муниципального финансового контроля Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения

1.1. Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля (далее - Стандарты) Управлением финансов администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Контрольный орган) разработаны в соответствии с требованиями части 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур осуществления Контрольным органом полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю (далее - деятельность по контролю).

1.3. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания организации деятельности по контролю;
- определение общих требований к планированию, подготовке к проведению, проведению и оформлению, реализации результатов контрольных мероприятий.

2. Организация деятельности по контролю

2.1. Деятельность по контролю основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, профессиональной компетентности, достоверности результатов и гласности.

2.2. Деятельность по контролю подразделяется на плановую и внеплановую и осуществляется путем проведения контрольных мероприятий.

2.3. Планирование деятельности по контролю осуществляется в целях эффективного осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, а также решения задач и функций, возложенных на Управление финансов.

2.4. План контрольных мероприятий формируется на год и утверждается начальником Управления финансов администрации ЗАТО г.Североморск (далее - начальник Управления финансов) не менее чем за месяц до начала соответствующего планового периода.

2.5. Основаниями включения контрольных мероприятий в план являются:

- распоряжения главы ЗАТО г.Североморск;
- решения начальника Управления финансов (лица, исполняющего его обязанности).

2.6. Контрольные мероприятия включаются в план с учетом следующих критериев отбора контрольных мероприятий:

- существенность и значимость мероприятий, осуществляемых объектами контроля, в отношении которых предполагается проведение контрольного мероприятия и (или) направления объемов бюджетных расходов;
- длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия Контрольным органом, и его результаты (в случае если указанный период превышает три года, данный критерий имеет высший приоритет);
- оценка состояния внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита у объектов контроля, полученная в результате анализа осуществления главными распорядителями средств бюджета ЗАТО г.Североморск, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета ЗАТО г.Североморск, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2.7. Формирование плана контрольных мероприятий осуществляется с учетом имеющейся информации о планируемых (проводимых) иными органами местного самоуправления идентичных контрольных мероприятиях в целях исключения дублирования деятельности по контролю.

2.8. По распоряжению главы ЗАТО г.Североморск в план контрольных мероприятий могут вноситься изменения.

2.9. План контрольных мероприятий, а также вносимые в него изменения не позднее 5 рабочих дней со дня их утверждения размещаются на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск.

2.10. Внеплановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с приказом начальника Управления финансов (лица, исполняющего его обязанности) о проведении контрольного мероприятия, принятом на основании:

- распоряжений главы ЗАТО г.Североморск, обращений (поручений, требований) органов прокуратуры, Следственного комитета Российской Федерации, правоохранительных органов, а также в связи с поступлением обращений иных государственных и муниципальных органов, граждан и организаций;

- наличия информации о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе в средствах массовой информации;

- результатов проведения камеральной проверки;

- истечения срока исполнения объектами контроля ранее выданных представлений и предписаний.

3. Проведение контрольных мероприятий

3.1. Проведению контрольного мероприятия предшествует предварительный этап, в ходе которого изучаются нормативные правовые акты по теме контрольного мероприятия, бюджетная (бухгалтерская) отчетность и другие документы, полученные из доступных информационных систем, готовятся программа контрольного мероприятия и приказ о проведении контрольного мероприятия.

3.2. Программа контрольного мероприятия утверждается начальником Управления финансов (лицом, исполняющим его обязанности) и должна содержать:

- наименование объекта контроля;
- наименование контрольного мероприятия;
- цель контрольного мероприятия;
- проверяемый период;

- перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия.

3.3. В случае выявления в ходе контрольного мероприятия вопросов, требующих изучения, но не указанных в программе, признаков длящихся нарушений, допущенных за рамками проверяемого периода, иных обстоятельств программа контрольного мероприятия изменяется начальником Управления финансов (лицом, исполняющим его обязанности) либо назначается проведение внепланового контрольного мероприятия.

3.4. В приказе начальника Управления финансов (лица, исполняющего его обязанности) о проведении контрольного мероприятия указываются:

- полное и сокращенное наименование либо фамилия, имя, отчество (при наличии) объекта контроля;

- предмет и основание проведения контрольного мероприятия;

- метод проведения контрольного мероприятия (проверка, ревизия или обследование);

- вид контрольного мероприятия (плановое или внеплановое);

- форма контрольного мероприятия: камеральная или выездная;

- проверяемый период;

- дата начала контрольного мероприятия и срок его проведения;

- должности, фамилии и инициалы ответственных за проведение контрольного мероприятия должностных лиц (далее - ответственное должностное лицо).

3.5. Сроки проведения соответствующих контрольных мероприятий, порядок их приостановления и возобновления, порядок и сроки вручения (направления) результатов контрольных мероприятий представителям объектов контроля установлены разделом 6 Порядка осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденного Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 22.08.2014 №890 (с изменениями).

3.6. Контрольные действия проводятся следующими способами:

- сплошной способ, который заключается в проведении контрольных действий в отношении всей совокупности финансово-хозяйственных операций, относящихся к соответствующему вопросу программы контрольного мероприятия;

- выборочный способ, который заключается в проведении контрольных действий в отношении части финансово-хозяйственных операций, относящихся к соответствующему вопросу программы контрольного мероприятия, при этом объем и состав выборки определяется таким образом, чтобы обеспечить возможность объективной оценки соответствующего направления деятельности объекта контроля.

3.7. Результаты обследования оформляются заключением, результаты выездной (камеральной) проверки (ревизии) оформляются актом, которые состоят из вводной, описательной (мотивировочной) и резолютивной частей.

3.8. Вводная часть акта (заключения) должна содержать:

- дату и место составления;

- наименование объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

- дату и номер приказа о проведении контрольного мероприятия;

- основания, цели и сроки осуществления контрольного мероприятия;

- проверяемый период;

- период проведения контрольного мероприятия;

- должности, фамилии и инициалы ответственных должностных лиц;

- общие сведения об объекте контроля, которые включают: наименование и реквизиты учредительных документов, полное и сокращенное наименование объекта контроля, место нахождения объекта контроля, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учет (КПП), основной регистрационный номер (ОГРН), коды общероссийских классификаторов (ОКПО, ОКАТО, ОКТМО, ОКОГУ, ОКФС, ОКОПФ), фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля, имевших в проверяемом периоде право подписи денежных и расчетных документов, перечень и реквизиты лицевых (расчетных) счетов, открытых в органах Федерального казначейства и финансовых (банковских) организациях (при наличии), а также информация, характеризующая деятельность объекта контроля.

3.9. Описательная (мотивированная) часть акта (заключения) должна содержать:

- обстоятельства, установленные при проведении контрольного мероприятия;

- нормы законодательства, которыми ответственные должностные лица руководствовались при принятии решения о включении нарушения в акт (заключение);

- сведения о нарушении требований законодательства в установленной сфере деятельности, оценка этих нарушений со ссылкой на приложения к акту (заключению), документы, копии документов, сводные справки, объяснения должностных лиц объекта контроля и т.д.

3.10. Резолютивная часть акта (заключения) должна содержать:

- выводы о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства в установленной сфере деятельности со ссылками на конкретные нормы законодательства, нарушение которых было установлено в результате проведения контрольного мероприятия.

3.11. При составлении акта (заключения) должны соблюдаться следующие требования:

- объективность, краткость и ясность при изложении результатов контрольного мероприятия;

- логическая и хронологическая последовательность излагаемого материала;

- четкость формулировок выявленных нарушений и недостатков.

3.12. В акте (заключении) не допускаются:

- выводы, предположения, факты, не подтвержденные соответствующими документами;

- морально-этическая оценка действий должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля.

3.13. Результаты контрольного мероприятия, излагаемые в акте (заключении), должны быть подтверждены прилагаемыми к данному акту (заключению) документами (копиями документов), результатами исследований и экспертиз, встречных проверок, объяснениями должностных, материально ответственных и иных лиц объекта контроля, другими материалами.

4. Реализация результатов контрольных мероприятий

4.1. Под реализацией результатов контрольных мероприятий понимаются направление объектам контроля представлений и (или) предписаний, результаты исполнения предписаний, рассмотрение представлений, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения.

4.2. Под представлением понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, содержащий информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушениях условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями ЗАТО г.Североморск, целей, порядка и условий размещения средств местного бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате предоставленных средств местного бюджета, обязательные для рассмотрения в установленные в представлении сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан.

4.3. Под предписанием понимается документ органа внутреннего муниципального финансового контроля, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушенных условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями ЗАТО г.Североморск, целей, порядка и условий размещения средств местного бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба ЗАТО г.Североморск.

4.4. При выявлении в результате контрольного мероприятия нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, должностное лицо Контрольного органа в течение 10 рабочих дней после рассмотрения и утверждения акта и иных материалов контрольного мероприятия начальником Управления финансов подготавливает проект представления и предписания.

4.5. Представления, предписания подписываются начальником Управления финансов (лицом, исполняющим его обязанности) и в течение одного рабочего дня со дня их подписания вручаются (направляются) представителю объекта контроля.

4.6. Неисполнение предписания Управления финансов о возмещении причиненного местному бюджету ЗАТО г.Североморск ущерба является основанием для обращения Управления финансов в суд с исковым заявлением о возмещении ущерба, причиненного бюджету ЗАТО г.Североморск.

4.7. Обжалование и отмена представлений и предписаний осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. Управление финансов осуществляет контроль за исполнением объектов контроля представлений и предписаний. В случае неисполнения представления и (или) предписания к лицу, не исполнившему такое представление и (или) предписание, применяются меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Срок выполнения представления и (или) предписания может быть продлен по решению начальника Управления финансов (лица, исполняющего его обязанности).

4.10. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного нарушения применяется Управлением финансов на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

4.11. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения понимается документ органа муниципального финансового контроля, обязательный к рассмотрению финансовым органом, содержащий основания для применения предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации бюджетных мер принуждения, и суммы средств, использованных не по целевому назначению.

4.12. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения устанавливается Управлением финансов.

4.13. При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий административных правонарушений, предусмотренных статьями 5.21, 15.1, 15.11, 15.14 - 15.15.16, частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, частью 20 статьи 19.5, статьями 19.6 и 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, руководитель, заместитель руководителя Контрольного органа составляют протокол об административном правонарушении и направляют его и подтверждающие нарушение документы в соответствующие федеральные органы, уполномоченные на рассмотрение дел об административных правонарушениях.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.01.2018г. №24

«О порядке предоставления дополнительных гарантий права на жилье помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории ЗАТО г.Североморск»

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с Законом Мурманской области от 28.12.2004 №568-01-ЗМО «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением правительства Мурманской области от 17.02.2005 №46-ПП «О правилах обеспечения жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления дополнительных гарантий права на жилье помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории ЗАТО г.Североморск (далее - Порядок), согласно приложению к постановлению.

2. Определить Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск уполномоченным органом по реализации дополнительных гарантий права на жилье помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющим:

2.1. Формирование и ведение муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями.

2.2. Контроль за использованием и (или) распоряжением, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3. Определить Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск уполномоченным органом по формированию и учету специализированного жилищного фонда для обеспечения жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на территории ЗАТО г.Североморск.

4. Определить отдел по работе с гражданами администрации ЗАТО г.Североморск уполномоченным органом по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и продлении договора найма специализированного жилого помещения.

5. Определить отдел по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск уполномоченным органом по распределению и предоставлению жилых помещений специализированного жилищного фонда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6. Руководителям Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (Федулов А.Ю.), Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск (Шарова Н.С.), отдела по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск (Николаенко Е.И.), отдела по работе с гражданами администрации ЗАТО г.Североморск (Карельская Е.А.) руководствоваться настоящим Порядком при предоставлении дополнительных гарантий права на жилье помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

7. Управлению финансов администрации ЗАТО г.Североморск (Ракшина Н.А.) производить финансирование расходов по предоставлению дополнительных гарантий права на жилье помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в пределах субвенции, поступающей на эти цели из областного бюджета.

8. Признать утратившими силу постановления администрации ЗАТО г.Североморск:

- от 10.07.2013 №706 «О порядке предоставления дополнительных гарантий права на жилье помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории ЗАТО г.Североморск»;

- от 14.12.2015 №1252 «О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 10.07.2013 №706 «О порядке предоставления дополнительных гарантий права на жилье помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории ЗАТО г.Североморск»;

- от 14.02.2017 №212 «О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 10.07.2013 №706 «О порядке предоставления дополнительных гарантий права на жилье помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории ЗАТО г.Североморск».

9. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение

к Постановлению администрации

ЗАТО г.Североморск

от 12.01.2018 №24

ПОРЯДОК

предоставления дополнительных гарантий права на жилье помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории ЗАТО г.Североморск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Мурманской области от 28.12.2004 №568-01-ЗМО «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Мурманской области от 25.12.2012 №1567-01-ЗМО «Об обеспечении жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Постановлением правительства Мурманской области от 17.02.2005 №46-ПП «О Правилах обеспечения жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Мурманской области от 13.12.2007 №927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних» и регулирует порядок взаимодействия структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск по предоставлению дополнительных гарантий прав на жилье помещениям детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и организацию мероприятий по сохранности жилых помещений, закрепленных за вышеуказанной категорией граждан на территории ЗАТО г.Североморск.

1.2. Дополнительные гарантии права на жилье помещения предоставляются администрацией ЗАТО г.Североморск детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающим на территории ЗАТО г.Североморск.

2. Полномочия администрации ЗАТО г.Североморск

Администрация ЗАТО г.Североморск (непосредственно либо через свои структурные подразделения в соответствии с настоящим Порядком) издает муниципальные правовые акты, закрепляющие право детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилье помещения:

- о сохранности жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, до момента их возвращения в указанные жилые помещения после окончательного пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания населения, организациях системы здравоохранения и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семье опекуна (попечителя), приемного родителя, а также по завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных организациях (далее - о сохранности жилых помещений);

- о гарантии предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договорам социального найма либо собственниками жилых помещений, по достижении ими возраста 18 лет, а также при установлении факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семьи нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются (далее - о гарантии предоставления жилых помещений)

- о включении (об отказе во включении) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в муниципальный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями (далее - муниципальный список);

- об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из муниципального списка;

- об установлении факта невозможности (возможности) проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях и о включении (невключении) в список лиц, подлежащих обеспечению жилыми помещениями;

- о предоставлении жилых помещений из состава специализированного жилищного фонда;

- о заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый срок;

- об исключении жилого помещения из состава специализированного жилого и детей, помещения и заключении договора социального найма.

3. Формирование и ведение муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями

Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Управление образования):

3.1. Осуществляет подготовку проектов постановлений администрации ЗАТО г.Североморск о гарантии предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, а также в случаях, предусмотренных Правилами, утвержденными постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 17 февраля 2005 года №46-ПП.

3.2. Формирует и ведет реестр детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договорам социального найма либо собственниками жилых помещений, с момента утраты детьми родительского попечения до достижения ими четырнадцатилетнего возраста в соответствии с Правилами обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - Правила), утвержденными постановлением правительства Мурманской области от 17 февраля 2005 года №46-ПП.

3.3. Формирует и ведет муниципальный список в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением правительства Мурманской области от 17 февраля 2005 года №46-ПП.

3.4. Осуществляет прием заявлений и документов для включения в муниципальный список, а также их регистрацию в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением правительства Мурманской области от 17 февраля 2005 года №46-ПП.

3.5. Запрашивает в органах и учреждениях документы и информацию в порядке межведомственного взаимодействия, если они не представлены заявителями по собственной инициативе, оказывает содействие заявителям в предоставлении документов.

3.6. Проводит проверку сведений, содержащихся в заявлениях и приложенных документах в течение 15 рабочих дней со дня их получения.

3.7. Осуществляет подготовку проектов постановлений администрации ЗАТО г.Североморск:

- о включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в муниципальный список;

- об отказе во включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в муниципальный список.

3.8. Направляет заявителю по почте заказным письмом или вручает под расписку копию постановления администрации ЗАТО г.Североморск о включении (об отказе во включении) в муниципальный список в течение 5 рабочих дней со дня вынесения решения.

3.9. Включает детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в муниципальный список в порядке очередности в зависимости от даты принятия решения о включении указанных лиц в муниципальный список.

3.10. Проводит процедуру переоценки муниципального списка за год до достижения детьми-сиротами, и детьми, оставшимися без попечения родителей, подлежащими обеспечению жилыми помещениями, возраста 18 лет.

3.11. Осуществляет подготовку постановления администрации ЗАТО г.Североморск об исключении из муниципального списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по основаниям, предусмотренным Правилами, утвержденными постановлением правительства Мурманской области от 17 февраля 2005 года №46-ПП.

3.12. Направляет в Министерство образования и науки Мурманской области:

- ежегодно до 15 января утвержденный постановлением администрации ЗАТО г.Североморск муниципальный список детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в текущем году;

- ежегодно направляет в срок до 15 июля утвержденный постановлением администрации ЗАТО г.Североморск список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в очередном году и заявку на предоставление субвенции из областного бюджета в очередном финансовом году в целях предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений;

- ежеквартально, в срок не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходах бюджета на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных жилыми помещениями;

- ежеквартально, в срок не позднее 8 числа следующего за отчетным кварталом, утвержденный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включенных в муниципальный список за отчетный период, и список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, исключенных из муниципального списка по основаниям, предусмотренных подпунктом 2.4.5 Правил, утвержденных постановлением правительства Мурманской области от 17.02.2005 №46-ПП, актуализированный список детей-сирот, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в текущем году по форме согласно приложению №2 к Правилам, утвержденным постановлением правительства Мурманской области от 17.02.2005 №46-ПП;

- ежегодно, до 15 января, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г.Североморск муниципальный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, по состоянию на 31 декабря предшествующего года.

3.13. Ежегодно направляет в срок до 15 января направляет утвержденный постановлением администрации ЗАТО г.Североморск муниципальный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в текущем году в Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск, отдел по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск.

4. Установление факта невозможности (возможности) проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях

4.1. Управление образования:

4.1.1. Осуществляет прием заявлений законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, признанных полностью дееспособными (эмансипированными), лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с приложением документов, подтверждающих невозможность проживания в жилом помещении согласно Перечню, указанному в приложении № 1 к Правилам, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 17.02.2005 № 46-ПП об установлении факта невозможности (возможности) проживания в жилом помещении и включении в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.1.2. При необходимости запрашивает дополнительные документы, подтверждающие невозможность (возможность) проживания с указанием наименования документов и срока предоставления, в порядке межведомственного взаимодействия, если такие документы не были предоставлены законными представителями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, или лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.1.3. Передает в течение 15 рабочих дней со дня предоставления всех прилагаемых к заявлению документов, а также получения дополнительно истребованных у заявителей или уполномоченных органов и организаций документов, заявление законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, объявленных полностью дееспособными (эмансипированными), лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об установлении факта невозможности (возможности) проживания в жилом помещении и включении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в межведомственную комиссию по вопросам предоставления дополнительных гарантий права на жилые помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - межведомственная комиссия). Положение и состав которой утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

4.1.4. На основании заключения межведомственной комиссии осуществляет подготовку проекта постановления администрации ЗАТО г.Североморск об установлении факта возможности (невозможности) проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях и о включении (не включении) в список лиц, подлежащих обеспечению жилыми помещениями. Направляет копию акта в течение 5 рабочих дней заявителю для ознакомления.

5. Осуществление контроля за использованием и (или) распоряжением, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений

5.1. Осуществление контроля за использованием и (или) распоряжением, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений нанимателями или членами семей нанимателя по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, производится в соответствии с Приложением №5 к Правилам, утвержденным постановлением правительства Мурманской области от 17.02.2005 №46-ПП.

5.2. Управление образования:

5.2.1. Осуществляет подготовку проектов постановлений администрации ЗАТО г.Североморск о сохранности жилых помещений нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, до момента их выезда в указанные жилые помещения после окончания пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания населения, организациях системы здравоохранения и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семье опекуна (попечителя), приемного родителя, а также по завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования, либо окончании прохождения военной службы по призыву, либо окончании отбывания наказания в исправительных организациях (далее - о сохранности жилых помещений).

5.2.2. Направляет копию постановления администрации ЗАТО г.Североморск о сохранности жилого помещения в:

- Межмуниципальный отдел по ЗАТО Североморск и Александровск Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области (территориальный орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество);

- организацию, осуществляющую управление жилищным фондом, в котором находится сохраненное жилое помещение;

- Отдел по вопросам миграции МО МВД России по ЗАТО г.Североморск и г.Островной (органы миграционной службы по месту нахождения сохраненного жилого помещения);

- Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск;

- МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск».

5.2.3. В течение месяца с момента издания муниципального правового акта о сохранности жилого помещения производит обследование жилого помещения с составлением акта обследования его состояния.

5.2.4. Не реже одного раза в год совместно со специалистами Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск производит обследование закрепленного за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилого помещения, по результатам составляет акты обследования жилых помещений, которые утверждаются руководителем Управления образования.

5.2.5. Обеспечивает хранение актов обследования в личных делах детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

5.2.6. Принимает меры по устранению выявленных нарушений по сохранности и использованию жилых помещений, а также оспариванию сделок по незаконному распоряжению им.

5.2.7. Осуществляет необходимые мероприятия по ремонту и по подготовке жилых помещений к заселению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

5.2.8. В случае проживания в жилых помещениях, сохраненных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, граждан, лишенных родительских прав в отношении этих детей, при наличии законных оснований, совместно законными представителями детей-сирот, принимает меры по обмену (расселению) или по выселению родителей, лишенных родительских прав, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.9. Осуществляет подготовку предварительного разрешения на сдачу законным представителем в наем жилых помещений, нанимателями или членами семьи нанимателя по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей в соответствии с Приложением №5 к Правилам, утвержденным постановлением правительства Мурманской области 17 февраля 2005 года №46-ПП.

5.3. Комитет имущественных отношений:

5.3.1. В течение месяца с момента издания муниципального правового акта о сохранности жилого помещения, совместно со специалистами Управления образования производит обследование жилого помещения с составлением акта обследования его состояния.

5.3.2. Оказывает содействие в направлении в суд исковых заявлений о взыскании задолженности по оплате за пользование жилым помещением с граждан, не имеющих либо утративших родственные отношения с несовершеннолетними, проживающих в муниципальном жилом помещении, право пользования которым сохранено за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.3.3. По обращению Управления образования выдает согласие законному представителю несовершеннолетнего для передачи в поднаём жилого помещения, право пользования которым сохранено за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, на период их нахождения в организациях для детей-сирот, под опекой (попечительством), в приемных семьях.

5.3.4. По обращению Управления образования не реже одного раза в год участвует в проведении осмотров муниципального жилого помещения, право пользования которым сохранено за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с оформлением актов технического состояния указанного жилого помещения.

6. Обеспечение дополнительных гарантий по предоставлению (приобретению) жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

6.1. Жилые помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляются в границах ЗАТО г.Североморск.

6.2. Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (далее - КИО) является получателем субвенции на приобретение жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и осуществляет следующие функции:

6.2.1. Определяет количество жилых помещений для приобретения, согласно объему финансирования по предоставлению субвенций местным бюджетам, учитывая численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, норму предоставления жилого помещения по договорам социального найма, стоимость жилья в населенном пункте.

6.2.2. Порядок определения сведений о средней рыночной стоимости жилого помещения определяется Правительством Мурманской области.

6.2.3. Приобретает в соответствии с законодательством РФ жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6.2.4. Заключает муниципальный контракт, выступая в качестве покупателя жилого помещения, приобретаемого в собственность муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

6.2.5. Оформляет необходимые документы для государственной регистрации права собственности муниципального образования ЗАТО г.Североморск на жилые помещения с целью дальнейшего предоставления их лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6.3. Жилое помещение, приобретаемое в собственность муниципального образования ЗАТО г.Североморск для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, должно соответствовать следующим требованиям:

1) общая и жилая площадь должна быть не менее нормы, установленной нормативными правовыми актами;

2) жилое помещение должно соответствовать требованиям жилищного законодательства, санитарным, техническим и иным требованиям, предъявляемым к жилым помещениям, предоставляемым гражданам для постоянного проживания;

3) в жилом помещении должен быть произведен надлежащим образом текущий ремонт, включая: исправное состояние и цельность оконных блоков и стекол, дверных блоков (включая исправность дверных замков); наличие полов и их исправное состояние (дощатые полы должны быть покрашены); восстановленные защитно-отделочные покрытия стен и потолков; находящиеся в жилом помещении инженерно-техническое, санитарное, электрическое, газовое (в случае если таковое предусмотрено конструкцией жилого дома и квартиры) и иное оборудование должно находиться в исправном состоянии, не имеющих повреждений, коррозии; ванная и раковина не должны иметь нарушений эмалевого и иного покрытия, сколов и трещин, унитаза и мойка - сколов и трещин; не допускается течь труб и иных водных коммуникаций);

4) жилое помещение должно быть оборудовано газовой или электрической плитой (не допускается повреждение, сколы и трещины по всей поверхности плиты; все конфорки и духовой шкаф должны находиться в исправном состоянии);

5) электропроводка должна находиться в исправном состоянии (не допускается наличие в жилом помещении оголенных (не изолированных) проводов; все розетки, выключатели и патроны (цоколи) для электрических ламп должны находиться в исправном состоянии);

6) системы отопления, водоснабжения, канализации должны находиться в исправном состоянии;

7) жилое помещение должно соответствовать типовому проекту (перепланировка и переустройство должны быть согласованы в установленном законом порядке);

8) жилое помещение приобретает, включая все произведенные ранее неотделимые улучшения;

9) жилое помещение должно быть оборудовано введенными в эксплуатацию, имеющими неповрежденные пломбы и исправными индивидуальными приборами учета электрической энергии, воды (горячей и холодной водоснабжение), газа;

10) в жилом помещении не должно быть зарегистрировано граждан (как по месту жительства, так и по месту пребывания), в том числе граждан, ранее проживавших по основаниям, предусмотренным законом, в том числе в соответствии со ст.292 Гражданского кодекса Российской Федерации;

11) жилое помещение должно быть свободно от граждан и имущества;

12) жилое помещение не должно находиться под каким бы то ни было ограничением (обременением); в отношении него не должны быть применены никакие санкции; жилое помещение на момент совершения сделки не должно быть никому продано, подарено, заложено, не должно состоять в споре, под арестом или запрещением, не должно быть обременено рентой, арендой, наймом или какими-либо иными обязательствами, в том числе задолженностью по оплате коммунальных услуг и иных обязательных платежей; жилое помещение не должно являться предметом судебного спора, не должно быть передано в доверительное управление, в качестве вклада в уставный капитал юридических лиц, должно быть свободно от прав и притязаний третьих лиц; преддоговорные переговоры по вопросам возможного отчуждения жилого помещения не ведутся, соответствующие предварительные договоры не заключены;

13) жилое помещение должно находиться в благоустроенном жилищном фонде (соответствовать требованиям благоустроенности применительно к условиям данного населенного пункта);

14) не допускается приобретение жилого помещения, расположенного в цокольных, полуподвальных этажах, в ветхих, аварийных и деревянных домах, а также в домах, в которых запланировано проведение капитального ремонта.

6.4. После государственной регистрации права собственности муниципального образования ЗАТО г.Североморск на жилое помещение КИО:

6.4.1. Из объема финансовых средств, полученных из областного бюджета на приобретение жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, перечисляет на счет продавца денежные средства в порядке, размере и сроки, установленные муниципальным контрактом на приобретение квартиры.

6.4.2. Вносит изменения в Реестр муниципальной собственности муниципального образования ЗАТО г.Североморск;

6.4.3. В течение 5 рабочих дней направляет в Управление образования и отдел по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск копию муниципального контракта на приобретение квартиры, выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую государственную регистрацию возникновения или перехода прав на недвижимое имущество.

6.4.4. Ведет учет специализированного жилого фонда, предоставленного детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений.

6.4.5. На основании постановления администрации ЗАТО г.Североморск о предоставлении жилого помещения специализированного жилого фонда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготавливает проект договора найма специализированного жилого помещения и после обращения лица, указанного в постановлении, с приложением копии паспорта, заключает с ним договор найма специализированного жилого помещения и передает копию договора найма специализированного жилого помещения Управлению образования.

6.5. Управление образования после издания администрацией ЗАТО г.Североморск постановления, предусмотренного пунктом 6.6.2 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней направляет в Межмуниципальный отдел по ЗАТО Североморск и Александровск Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области надлежащим образом заверенную его копию.

6.6. Отдел по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск:

6.6.1. В порядке, предусмотренном действующим законодательством, подготавливает необходимые документы и проект постановления администрации ЗАТО г.Североморск о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд;

6.6.2. Готовит проект постановления администрации ЗАТО г.Североморск о предоставлении жилого помещения специализированного жилого фонда по договору найма специализированного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

6.6.3. Своевременно информирует Управление образования о предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, с приложением соответствующих постановлений администрации ЗАТО г.Североморск.

6.6.4. После издания постановления администрации ЗАТО г.Североморск о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) выдает на руки 1 экземпляр указанного постановления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, для последующего заключения в Комитете имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск договора найма специализированного жилого помещения.

7. Выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и продлении договора найма специализированного жилого помещения

7.1. Отдел по работе с гражданами администрации ЗАТО г.Североморск:
 7.1.1. Осуществляет деятельность по выявлению обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений (далее - лица из числа детей-сирот) содействия в преодолении трудной жизненной ситуации в соответствии с приложением №6 Правил, утвержденных Постановлением Правительства Мурманской области от 17 февраля 2005 года №46-ПП.

7.1.2. Выявляет обстоятельства, свидетельствующие о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, осуществляется в следующем порядке:
 7.1.3. За 3 месяца до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения лицами из числа детей-сирот проводится проверка условий их жизни и готовит проект заключения, содержащий вывод:
 - об успешной адаптации лиц из числа детей-сирот и отсутствии необходимости продления договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок;
 - о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и продлении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.

Заключение основывается на комплексной оценке жилищно-бытовых условий лица из числа детей-сирот, являющегося нанимателем, исполнения им обязанностей по договору найма специализированного жилого помещения, состояния его здоровья, эмоционального и физического развития, навыков самообслуживания, отношений в семье.

7.2. Основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок является невозможность преодоления обстоятельств самостоятельными усилиями лица из числа детей-сирот и угроза прекращения права пользования жилым помещением (расторжения договора найма):

- неудовлетворительная адаптация лица из числа детей-сирот к самостоятельной жизни, в том числе отсутствие постоянного заработка, иного дохода в связи с незанятостью трудовой деятельностью, наличие отрицательной социальной среды, совершение правонарушений и антиобщественных действий;
- длительная болезнь, инвалидность, препятствующие добросовестному исполнению обязанностей лица из числа детей-сирот, в том числе в связи с нахождением в лечебном или реабилитационном учреждении.

7.3. Не позднее чем за 1 месяц до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения отдел по работе с гражданами передает проект заключения с подтверждающими документами в межведомственную комиссию.

7.4. Межведомственная комиссия до истечения пятилетнего срока с момента заключения найма специализированного жилого помещения выносит заключение:

- об отсутствии необходимости продления договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок;
- о необходимости оказания лицам из числа детей-сирот содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и заключении договора найма специализированного жилого помещения на новый пятилетний срок.

7.5. Заключение межведомственной комиссии является основанием для издания постановления администрации ЗАТО г.Североморск о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) на новый пятилетний срок или исключению жилого помещения из специализированного жилищного фонда и предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

Отдел по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск направляет в течение 5 рабочих дней копию постановления администрации ЗАТО г.Североморск о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения (для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) на новый пятилетний срок или исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда и предоставлении жилого помещения по договору социального найма лицам из числа детей-сирот.

Проект постановления администрации ЗАТО г.Североморск готовит отдел по распределению жилой площади и переселению администрации ЗАТО г.Североморск.

Постановление администрации ЗАТО г.Североморск о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на новый пятилетний срок может быть оспорено лицом из числа детей-сирот в судебном порядке.

7.6. Постановление администрации ЗАТО г.Североморск является основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения для детей-сирот на новый пятилетний срок в соответствии с п.6.11 или исключения жилого помещения из специализированного жилищного фонда и заключения договора социального найма в соответствии с законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Финансирование расходов по обеспечению дополнительных гарантий права на жилье помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей осуществляется за счет средств субвенции, поступающей на эти цели из областного бюджета.

8.2. В вопросах, не урегулированных настоящим Порядком, уполномоченные органы руководствуются нормами законодательства Мурманской области, методическими указаниями и инструктивными материалами, утвержденными исполнительным органом государственной власти Мурманской области, являющимся главным распорядителем бюджетных средств.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.01.2018 г. №29

«О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями ЗАТО г.Североморск на 2018 год»

В соответствии со ст.43 Конституции Российской Федерации, ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), ст.9 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», ст.8 Закона Мурманской области от 28.06.2013 №1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области» (с изменениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Закрепить за муниципальными общеобразовательными учреждениями территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2018 год согласно приложению к постановлению.
2. Начальнику Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск **Шаровой Н.С.:**
 - 2.1. Осуществлять контроль за формированием контингента обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях с учетом закрепленных территорий и соблюдением санитарных норм и правил.
 - 2.2. Обеспечить размещение постановления на официальных сайтах Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск и муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений в сети интернет, а также на информационных стендах муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений.
 - 2.3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 - 2.4. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

местить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 12.01.2018 №29

ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных общеобразовательных учреждений и закрепленных за ними территорий муниципального образования ЗАТО г.Североморск

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес учреждения	Реализуемые уровни общего образования	Наименование территорий (последней пункт - улица, № дома)
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Ивана Сивко г.Североморск Мурманской области (МБОУ СОШ №1)	184602, Мурманская область, г.Североморск, ул.Корова, д.19	- начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование	г.Североморск ул.Корова № 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20 ул.Коробельная № 2, 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 20, 22, 22а ул.Морская № 5, 7, 9, 11 ул.Гаванская № 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14 ул.Восточная № 11
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 (МБОУ СОШ №2)	184620, Мурманская область, г.Североморск, п.г.т.Сафоново, ул.Школьная, д.10	- начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование	п.г.т.Сафоново ул.Проображенского № 1, 2, 3, 5, 6, 8 ул.Школьная № 5, 7, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 19 г.Североморск ул.Кортин № 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5 (МБОУ СОШ №5)	184621, Мурманская область, г.Североморск, п.г.т.Сафоново, ул.Панна, д.11а	- начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование	п.г.т.Сафоново ул.Панна № 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ул.Елманова № 1, 2, 3, 5, 6, 8, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №6 п.г.т.Шукозеро Мурманской области (МБОУ СОШ №6)	184637, Мурманская область, г.Североморск, п.г.т.Шукозеро, ул.Агеева, д.7а	- начальное общее образование; - основное общее образование	п.г.т.Шукозеро ул.Агеева № 1а, 3а, 3, 7 ул.Приозерная № 1, 3
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №7 имени Героя России Марка Евдокимова г.Североморск Мурманской области (МБОУ СОШ №7)	184602, Мурманская область, ул.Саша Ковалева, д.7	- начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование	г.Североморск ул.Саша Ковалева № 1, 2, 3, 4, 5, 6 ул.Адмирала Сизова № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 ул.Сверлова № 4, 5, 6, 8, 8а, 9, 10, 12, 14 ул.Северная № 22, 24, 26, 26а, 27, 29, 30, 32, 33, 33а ул.Советская № 7, 10, 20а, 22, 24, 25, 27, 29, 31а, 32, 33, 33а
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №8 (МБОУ СОШ №8)	184603, Мурманская область, г.Североморск, ул.Школьная, д.7	- начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование	г.Североморск ул.Героев - североморск № 6, 7, 8, 9, 9а, 10, 11, 12, 13, 14, 15 ул.Тимура Апакидзе № 3, 4, 5, 8, 9, 12, 14 ул.Школьная № 1, 2, 4
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9 г.Североморск Мурманской области (МБОУ СОШ №9)	184600, Мурманская область, г.Североморск, ул.Гвардейская, д.26	- начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование	г.Североморск ул.Аматоров № 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ул.Гвардейская № 5, 8, 10, 12, 14, 15, 16, 18, 20, 22, 31а, 31б, 32а, 32б, 34, 34а, 35, 35а, 36, 36а, 37, 38, 41, 43, 45, 45а, 47, 48, 49, 50, 51, 52
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 г.Североморск Мурманской области (МБОУ СОШ №10)	184602, Мурманская область, г.Североморск, ул.Душенова, 13а	- начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование	г.Североморск ул.Корова № 2, 4, 6 ул.Морская № 10, 12, 13 ул.Адмирала Голованова № 1, 5, 7 ул.Сивко № 1, 1а, 3, 5, 7, 9, 11, 13 ул.Сафонова № 1а, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 ул.Душенова № 8, 7, 8, 8а, 8б, 8в, 8г, 8д, 8е, 8ж, 8з, 8и, 8к, 8л, 8м, 8н, 8о, 8п, 8р, 8с, 8т, 8у, 8ф, 8г, 8д, 8е, 8ж, 8з, 8и, 8к, 8л, 8м, 8н, 8о, 8п, 8р, 8с, 8т, 8у, 8ф, 8г, 8д, 8е, 8ж, 8з, 8и, 8к, 8л, 8м, 8н, 8о, 8п, 8р, 8с, 8т, 8у, 8ф
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №11 г.Североморск Мурманской области (МБОУ СОШ №11)	184600, Мурманская область, г.Североморск, ул.Комсомольская, д.33	- начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование	г.Североморск ул.Комсомольская № 2, 3, 4, 11, 13, 15, ул.Финансов стрелителей № 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 ул.Колышкина № 1, 1а, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 14, 18, 20 ул.Вице-адмирала Палорина № 10, 12, 14 ул.Пионерская № 11, 14, 20, 22, 24, 26, 28, 29
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №12 (МБОУ СОШ №12)	184604, Мурманская область, г.Североморск, ул.Душенова, д.19а	- начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование	г.Североморск ул.Степнова № 2, 4, 6, 8, 10, 11, 12, 14 ул.Ломоносова № 8, 10, 13, 15, 17 ул.Сафонова № 12, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 ул.Душенова № 14, 15, 16, 16а, 18, 20, 22, 24, 26, 28
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия №1 (МБОУ Гимназия №1)	184600, Мурманская область, г.Североморск, ул.Полярная, д.11	- начальное общее образование; - основное общее образование; - среднее общее образование	г.Североморск ул.Полярная № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ул.Вице-адмирала Палорина № 13, 15, 17, 23, 25, 27, 29, 31, 33 ул.Адмирала Сизова № 2, 20, 21, 22 ул.Исканерова № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 7а, 9, 11, 12 ул.Адмирала Чабанова № 1, 3, 5, 7, 9
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Североморская школа плавного движения»	184606, Россия, Мурманская область, г.Североморск, ул.Комсомольская, д.27А	- начальное общее образование; - основное общее образование; - адаптированные основные общеобразовательные программы	ул.Комсомольская № 1, 1а, 5, 7, 7а, 9, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 26, 28, 29 ул.Генерала Фулкина № 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ул.Адмирала Чабанова № 23, 25

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.01.2018 г. №32

«О выделении специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории избирательных участков ЗАТО г.Североморск при проведении выборов Президента Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом от 10.01.2003 №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» (с изменениями), администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить специальные места для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории избирательных участков ЗАТО г.Североморск при проведении выборов Президента Российской Федерации, а также информации избирательных комиссий согласно прилагаемому перечню.
2. Комитету по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск (Савченко А.Н.) совместно с МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г.Североморск» (Козинский И.В.) организовать работу по проверке технического состояния специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории избирательных участков ЗАТО г.Североморск при проведении выборов Президента Российской Федерации.
3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 12.01.2018 №32

ПЕРЕЧЕНЬ специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории избирательных участков ЗАТО г.Североморск при проведении выборов Президента Российской Федерации

Адрес	Место расположения
г.Североморск, ул.Гвардейская, 8	стенд на автобусной остановке у магазина «Я Народная Семья»
г.Североморск, ул.Гвардейская, 24	временная конструкция у ТЦ «Авантор»
г.Североморск, ул.Ломоносова, 10	стенд на автобусной остановке у городской поликлиники
г.Североморск, ул.Ломоносова, 15	стенд на автобусной остановке у детского сада № 31 «Колобок»
г.Североморск, ул.Душенова, 13 Б	стенд на автобусной остановке у стадиона
г.Североморск, ул.Душенова, 16	стенд на автобусной остановке
г.Североморск, ул.Сафонова, 14	рекламные стенды

г.Североморск, ул.Коробельная, 2	стенд на автобусной остановке
г.Североморск, ул.Корова, 12	стенд на автобусной остановке
г.Североморск, ул.Северная Застава, 5	стенд на автобусной остановке
г.Североморск, ул.Северная Застава, 12	стенд на автобусной остановке у ТЦ «Североморск»
г.Североморск, ул.Сизова, 7 А	стенд у входа в ГЦ «ЖКХ»
г.Североморск, ул.Колышкина, 9	стенд в МБУ «МДИ»
г.Североморск, ул.Советская, 29А	временная конструкция у входа в ООО «СЖКХ» и магазина «Дикси»
г.Североморск, ул.Адмирала Сизова, 15	стенд на автобусной остановке
г.Североморск, ул.Вице-адмирала Палорина, 4	временная конструкция у ТЦ «Гриф»
г.Североморск, ул.Полярная, 9	стенд на автобусной остановке
г.Североморск, ул.Советская, 10	временная конструкция у магазина «Евророс»
г.Североморск, ул.Колышкина, 20	временная конструкция у магазина «Дикси»
г.Североморск, ул.Комсомольская, 21	стенд на автобусной остановке
г.Североморск, ул.Кортин, 13	временная конструкция у дома № 13
п.г.т.Сафоново, перекресток ул.Проображенского - ул.Школьная	рекламные стенды
п.г.т.Шукозеро, ул.Агеева,	стенд у подъезда к МКХ
п.г.т.Шукозеро, ул.Приозерная	стенд на здании котельной
п.г.т.Североморск-3, ул.Тимура Апакидзе, 7	рекламный стенд

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.12.2017 г. №2006

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2013 №1306 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы» (с изменениями)»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2014 №870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск», с целью повышения эффективности реализации программы, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2013 №1306 «Об утверждении муниципальной программы «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы» (с изменениями) изложив Муниципальную программу в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение

к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 11.12.2017 №2006

«Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2013 №1306 (с изменениями)»

Муниципальная программа «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы

Паспорт муниципальной программы

Заказчик-координатор программы	Администрация ЗАТО г.Североморск
Заказчик муниципальной программы	Администрация ЗАТО г.Североморск (Отдел по работе с отдельными категориями граждан, Отдел молодежи, физической культуры и спорта); Управление образования; Управление культуры и межнациональных связей; Комитет по развитию городского хозяйства; Комитет имущественных отношений.
Цели программы	Тактическая цель: Формирование условий, способствующих улучшению качества и безопасности жизни населения ЗАТО г.Североморск. Цели Программы: 1. Развитие творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи. 2. Формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г.Североморск и развитие спорта. 3. Формирование у населения негативного отношения к незаконному потреблению наркотических средств и психотропных веществ, злоупотреблению алкоголем и пропаганда здорового образа жизни; 4. Обеспечение доступности и повышение качества дополнительных мер социальной поддержки населения, улучшение положения и повышение уровня жизни граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. 5. Интеграция инвалидов в общество, обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам; 6. Повышение уровня экологической безопасности, сохранение природной среды, восстановление нарушенных природных систем; 7. Создание условий, направленных на контроль над криминальной ситуацией, снижение количества правонарушений в ЗАТО г.Североморск, совершенствование системы мер по противодействию терроризму, экстремизму и чрезвычайным происшествиям природного или техногенного характера и минимизация их последствий; 8. Совершенствование дорожных условий и создание безопасной обстановки для участников дорожного движения.
Задачи программы	1. Поддержка деятельности детских и молодежных общественных объединений, формирование гражданско-патриотического воспитания молодежи и приобщение ее к участию в общественно-политической жизни страны; 2. Обеспечение условий для максимальной вовлеченности различных категорий населения к занятиям физической культурой и спортом; 3. Пропаганда здорового образа жизни, как противодействие распространения наркомании, алкоголизма и табакокурения, среди населения ЗАТО г.Североморск; 4. Повышение качества и доступности дополнительных мер социальной поддержки, улучшение уровня жизни отдельных категорий граждан, в том числе Почетных граждан ЗАТО г.Североморск, ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов и многодетных семей, посредством предоставления мер социальной поддержки; 5. Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг для людей, имеющих различные ограничения по здоровью, создание условий для их интеграции в общество на территории ЗАТО г.Североморск; 6. Снижение влияния негативного воздействия вредных факторов на состояние окружающей среды муниципального образования ЗАТО г.Североморск; 7. Повышение эффективности деятельности муниципальной системы по профилактике правонарушений, противодействию терроризму, экстремизму и чрезвычайным происшествиям природного или техногенного характера и минимизация их последствий; 8. Совершенствование системы управления обеспечением безопасности дорожного движения, дорожных условий, внедрение современных технических средств регулирования дорожного движения, обустройство систем видеонаблюдения улично-дорожной сети, формирование безопасного поведения участников дорожного движения.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы	1. Число молодых людей-участников мероприятий, направленных на реализацию потенциальных возможностей молодежи; 2. Количество молодежных общественных организаций, функционирующих на территории ЗАТО г.Североморск, участвующих в реализации государственной молодежной политики и профилактических мероприятий; 3. Число людей, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в том числе с ограниченными возможностями; 4. Количество мероприятий направленных на профилактику наркомании, гососкомании и алкоголизма среди населения и доля людей, участвующих в данных мероприятиях; 5. Количество мер социальной поддержки отдельных категорий граждан; 6. Количество общественных объединений инвалидов, получивших поддержку в рамках программы; 7. Доля административных зданий, учреждений культуры, транспортных средств, ставших доступными для посещения и пользования инвалидами и другими маломобильными группами населения; 8. Доля людей с ограниченными возможностями, получивших доступ к участию в общегородских и областных мероприятиях; 9. Количество общественных объединений, получивших поддержку в рамках программы; 10. Доля предотвращенного экологического ущерба в результате реализации программных мероприятий в общей величине предотвращенного экологического ущерба; 11. Снижение количества совершенных преступлений в общественных местах, увеличении их раскрываемости с использованием АПК «Безопасный город».

средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 8 «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	3 158,50	2 108,50	1 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	3 158,50	2 108,50	1 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 2: Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск	29 038,97	2 494,80	7 601,68	1 817,66	3 289,83	4 545,00	4 545,00	4 545,00	4 745,00
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	27 321,02	2 494,80	5 883,73	1 817,66	3 289,83	4 545,00	4 545,00	4 545,00	4 745,00
средств областного бюджета	1 717,95	0,00	1 717,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 5 «Доступная среда в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	1 942,23	145,00	450,00	264,90	282,33	200,00	200,00	200,00	400,00
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 942,23	145,00	450,00	264,90	282,33	200,00	200,00	200,00	400,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 6 «Образование обучающихся в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	8 951,85	500,00	4 984,35	500,00	1 467,50	500,00	500,00	500,00	500,00
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	7 233,90	500,00	3 266,40	500,00	1 467,50	500,00	500,00	500,00	500,00
средств областного бюджета	1 717,95	0,00	1 717,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 8 «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	18 144,89	1 849,80	2 167,33	1 052,76	1 540,00	3 845,00	3 845,00	3 845,00	3 845,00
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	18 144,89	1 849,80	2 167,33	1 052,76	1 540,00	3 845,00	3 845,00	3 845,00	3 845,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 3: Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск	7 133,00	1 893,00	1 150,23	765,60	553,17	535,50	535,50	1 700,00	1 700,00
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	6 212,8	1 293,00	891,43	704,2	553,17	535,5	535,5	1 700,0	1 700,0
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	920,2	600,0	258,8	61,4	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 5 «Доступная среда в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	7 035,30	1 893,00	1 150,23	667,91	553,17	7	535,50	1 700,00	1 700,00
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	6 115,10	1 293,00	891,43	606,51	553,17	535,50	535,50	1 700,00	1 700,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-

средств федерального бюджета	920,20	600,00	258,80	61,40	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 4 «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	97,7	-	-	97,7	-	-	-	-	-
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	97,7	-	-	97,7	-	-	-	-	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 4: Управление образования администрации ЗАТО г.Североморск	3 743,17	600,00	300,00	261,07	790,00	979,10	813,00	0,00	0,00
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	3 743,17	600,00	300,00	261,07	790,00	979,10	813,00	0,00	0,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 4 «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	111,07	-	-	111,07	-	-	-	-	-
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	111,07	-	-	111,07	-	-	-	-	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 5 «Доступная среда в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	2732,10	-	-	150,00	790,00	979,10	813,00	-	-
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2732,10	-	-	150,00	790,00	979,10	813,00	-	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 8 «Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	900,00	600,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	900,00	600,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 5: Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск	150,00	150,00	-	-	-	-	-	-	-
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	150,00	150,00	-	-	-	-	-	-	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 5 «Доступная среда в ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	150,00	150,00	-	-	-	-	-	-	-
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	150,00	150,00	-	-	-	-	-	-	-
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе муниципальный заказчик 6: Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск	2 177,80	-	-	327,80	650,00	400,00	400,00	400,00	400,00
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2 177,80	-	-	327,80	650,00	400,00	400,00	400,00	400,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-	-

средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2 177,80	-	-	327,80	650,00	400,00	400,00	400,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 4 «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы	2 177,80	-	-	327,80	650,00	400,00	400,00	400,00
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	2 177,80	-	-	327,80	650,00	400,00	400,00	400,00
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
всего бюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-

5. Механизм реализации муниципальной программы, включающий в себя механизм управления рисками

Механизм реализации муниципальной программы основан на скоординированных по срокам и направлениям действиях координатора программы, муниципальных заказчиков программы, исполнителей и участников программных мероприятий по достижению намеченных задач.

Управление и контроль реализации муниципальной программы осуществляется заказчиком-координатором - Администрацией ЗАТО г.Североморск. Текущее управление реализацией Подпрограмм осуществляется заказчиком Подпрограмм.

- осуществляет внесение изменений в муниципальную программу;
- организует и координирует реализацию муниципальной программы;
- несет ответственность за достижение показателей муниципальной программы в целом, а также конечных результатов ее реализации;
- осуществляет подготовку отчетов о реализации муниципальной программы в соответствии с установленным порядком;
- несет ответственность за реализацию Подпрограмм, за достижение показателей целей и задач Подпрограммы, конечных результатов реализации, в части его касающейся;

Заказчики муниципальной программы:

- обеспечивают реализацию мероприятий Подпрограмм, в отношении которых являются заказчиком;
- осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции.

Реализация муниципальной программы позволит повысить уровень жизни и качества населения территории, а также решить проблемы указанные в программе при максимально эффективном управлении государственными финансами.

- 1) Законодательные риски:**
Законодательная база, регламентирующая деятельность отрасли, требует постоянного совершенствования. Для минимизации данного вида рисков необходимо оперативно реагировать на изменения законодательства, касающиеся части муниципальных программ.
- 2) Финансовые риски:**
Финансовые риски могут быть вызваны недостаточным финансированием мероприятий муниципальной программы, в которых предполагается софинансирование деятельности по достижению целей муниципальной программы. Минимизация этих рисков возможна через заключение договоров о реализации мероприятий, направленных на достижение целей программы, через институционализацию механизмов софинансирования.
- 3) Экономические риски:**
Экономические риски могут быть связаны с инфляцией в стране. Для того этого необходимо принять меры по оптимизации расходов муниципальной программы.
- 4) Организационные риски:**
Организационные риски могут быть представлены в виде недостаточной точной проработки и несвоевременной реализации мероприятий Подпрограмм; несогласованности действий учреждений, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, вовлеченных в процесс реализации программы.

Меры, направленные на снижение организационных рисков:

- своевременный мониторинг;
- использование внутренних и внешних источников информации о потребностях населения в предоставляемых услугах;
- обучение и повышение уровня квалификации участников программных мероприятий;
- проведение совещаний с участниками программных мероприятий.

Ежегодное планирование выполнения мероприятий программы и объемов финансирования приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков.

6. Оценка эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности муниципальной программы осуществляется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО г.Североморск (приложение №5 к Методическим указаниям), утвержденным постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 №870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск».

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется на основании отчетов заказчиков Подпрограмм, предоставленных в отдел экономического развития.

Реализация подпрограммных мероприятий создаст реальные предпосылки для повышения эффективности управления социально-экономическим развитием муниципального образования ЗАТО г.Североморск в условиях, осуществляемых в Российской Федерации реформ.

- Выполнение предусмотренных муниципальной программой мероприятий обеспечит достижение положительного эффекта по следующим направлениям:
- рост деловой активности и предприимчивости молодежи и повышение духовно-нравственного, интеллектуального и творческого потенциала молодого поколения;
 - повышение интереса населения к занятию физической культуры и увеличение вовлеченности населения в систематические занятия спортом;
 - постепенное снижение спроса на наркотические и психотропные вещества среди населения муниципального образования, и сохранение таким образом трудового и Интеллектуального потенциала ЗАТО г.Североморск;
 - улучшение качества жизнеобеспечения отдельных категорий граждан, испытывающих значительные трудности с удовлетворением своих первоочередных потребностей;
 - усиление внимания и поддержки ветеранам Великой Отечественной войны;
 - повышение качества жизни инвалидов и других маломобильных групп населения, обеспечение формирования позитивных моральных и нравственных ценностей, в соответствии к различным группам населения с ограничениями здоровья;
 - высвобождение земельных участков занимаемых несанкционированными свалками;
 - улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки ЗАТО г.Североморск;
 - повышение уровня экологической безопасности на территории ЗАТО г.Североморск;
 - увеличение доли раскрытых преступлений;
 - создание условий для поддержки добровольных общественных формирований населения правоохранительной направленности;
 - улучшение информационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления и общественных организаций по обеспечению охраны общественного порядка на территории ЗАТО г.Североморск;
 - сокращение к 2020 году количества ДТП и лиц, погибших и травмированных в результате дорожно-транспортных происшествий на 5% по сравнению с аналогичными показателями 2013 года.

Приложение №1
к муниципальной программе
«Улучшение качества и безопасности жизни
населения» на 2014-2020 годы, утвержденной
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск от 16.12.2013 №1306
(с изменениями)

**Подпрограмма
«Молодежь Североморска» на 2016-2020 годы
Паспорт подпрограммы**

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Улучшение качества безопасности жизнедеятельности» на 2014-2020 г.г.
Заказчик -координатор подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск (Далее - Администрация)
Заказчик подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск (отдел молодежи, физической культуры и спорта)
Цель подпрограммы	Развитие творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи.
Задачи Программы	- Поддержка деятельности детских и молодежных общественных объединений; - Формирование у молодежи активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической жизни страны; - Гражданско-патриотическое воспитание молодежи.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- число молодых людей - участников мероприятий, направленных на реализацию потенциальных возможностей молодежи; - количество молодежных общественных организаций, функционирующих на территории ЗАТО г. Североморск, участвующих в реализации государственной молодежной политики; - число мероприятий, направленных на формирование гражданской ответственности и патриотизма в молодежной среде.
Сроки реализации подпрограммы	2016-2020 г.г.
Финансовое обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования на реализацию программы осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск МБ. 2 867,54 тыс. руб. В том числе: 2016 г. - 867,54 тыс. руб. 2017 г. - 500,00 тыс. руб. 2018 г. - 500,00 тыс. руб. 2019 г. - 500,00 тыс. руб. 2020 г. - 500,00 тыс. руб. Объем финансирования уточняется ежегодно при рассмотрении проекта бюджета ЗАТО г.Североморск на соответствующий финансовый год.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	- приобщение молодежи к ценностной ориентации, подразумевающей ответственность за судьбу своей страны, сопричастность к ее судьбе; - продвижение и популяризация ценностей добровольчества в обществе, вовлечение молодежи в городские добровольческие мероприятия; - успешная социальная интеграция и эффективная реализации потенциальных возможностей молодежи в современных условиях; - снижение социальной напряженности, формирование негативного отношения к деструктивным социальным практикам и экстремизму в молодежной среде.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма.

Одной из приоритетных задач государственной молодежной политики является формирование благоприятных условий для самореализации молодых россиян, воспитание новой российской элиты, ориентированной на реализацию своего творческого потенциала в России. Талантливая творческая молодежь является важным стратегическим ресурсом общества. Творческая деятельность – не только возможность самореализации личности, это и механизм развития способности находить эффективные нестандартные решения любых задач, закрепление формы поведения, подразумевающей проявление инициативы, направленной на созидательную деятельность.

Цель Подпрограммы: Развитие творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи. Основными задачами деятельности Подпрограммы являются:
- поддержка деятельности детских и молодежных общественных объединений;
- формирование у молодежи активной жизненной позиции; готовности к участию в общественно-политической жизни страны.

В контексте настоящей Подпрограммы творчество молодежи рассматривается как ее потребность и умение:
- развивать свои интеллектуальные, творческие способности и инициативы;
- осуществлять поиск идей для создания новых молодежных творческих проектов и объектов;
- выходить в своих решениях за рамки стандартных подходов, прогнозировать, развивать будущий результат и реализовывать свои замыслы.

Развитие позитивных тенденций и использование потенциала творческой и интеллектуальной активности молодежи в интересах социализации и гражданского служения может быть устойчивым лишь при создании адекватной системы участия государства и общества в процессах социализации молодежи, формировании действенных механизмов партнерских взаимоотношений между «взрослым» обществом и входящими в него новыми поколениями. Подобный подход призван обеспечить эффективное становление и развитие молодежи ЗАТО г.Североморск. В рамках решения этих и других задач Отдел поддерживает организацию и проведение на территории ЗАТО г.Североморск семинаров, конференций и обучающих курсов по вопросам организации культурно-досуговой деятельности, развития молодежного творчества.

Конкурсно-фестивальный подход в молодежном творчестве способствует выявлению талантливой молодежи, созданию системы стимулирования и развития ее творческого потенциала. Проведение различных творческих конкурсов, молодежных массовых праздников направлено на создание позитивных форм молодежного досуга.

Значительная поддержка молодежного творчества позволит также демонстрировать высокие достижения молодежи ЗАТО г.Североморск на мероприятиях всех уровней – от городского до международного. Участниками мероприятий являются молодые люди в возрасте от 14 до 30 лет, как правило не вовлеченные в деятельность системы дополнительного образования учреждений органов культуры и образования.

Важным направлением остается патриотическое воспитание, потому что оно является систематической и целенаправленной деятельностью учреждений, организаций по формированию у граждан патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите интересов Родины. Патриотическое воспитание направлено на формирование и развитие личности, обладающей качествами гражданина - патриота Родины и способной успешно выполнять гражданские обязанности в мирное и военное время.

Вместе с тем события последнего времени подтвердили, что экономическая дезинтеграция, социальная дифференциация общества оказали негативное влияние на общественное сознание большинства социальных и возрастных групп населения города, снизили воспитательное воздействие российской культуры, искусства и образования как важнейших факторов формирования патриотизма.

В общественном сознании получили распространение равнодушие, эгоизм, индивидуализм, агрессивность, неуважительное отношение к государству и социальным институтам. Вне школы деятельность по военно-патриотическому воспитанию детей и молодежи, подготовке юношей к службе в армии проводят учреждения дополнительного образования, такие как военно-патриотические клубы, кружки, а также общественные организации. В сознании многих молодых людей преобладает негативное отношение к военной службе. Ухудшается состояние здоровья юношей, поэтому часть молодых солдат не выдерживает психологической и физической напряженности военной службы.

В области патриотического воспитания на территории ЗАТО г.Североморск существует ряд проблем:
- несоответствие учебно-материальных условий, обязательных при организации обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы;
- низкая динамика включения граждан в деятельность общественных организаций (объединений) патриотической направленности, оборонно-спортивных лагерей, военно-патриотических клубов, которые также испытывают недостаток в материально-техническом обеспечении;

Подпрограмма направлена на дальнейшее формирование патриотического сознания и поведения граждан как важнейшей ценности, одной из основ духовно-нравственного единства общества. Подпрограмма также решает задачу выполнения поручения Президента Российской Федерации главам субъектов РФ по итогам заседания президиума Государственного совета РФ 22 апреля 2009 года о патриотическом воспитании молодежи и подготовке к военной службе (№Пр-1098ГС от 6 мая 2009 года, подпункты «а» и «б» пункта 3) о разработке программ допризывной подготовки молодежи.

Подпрограмма доступна для участия в ней общественных объединений, научных, творческих союзов и организаций на основе их собственных инициатив.

Сложные социально-политические и экономические процессы, происходящие в государстве, породили множество негативных явлений, таких как:
- изменение ценностных ориентиров, деформация некоторых идеалов, убеждений и взглядов, размытость понятий «патриотизм», «честь», «долг», «достоинство», «любовь», что вносит свой негативный вклад в морально-психологическое состояние общества.

Перечисленные выше явления характерны для всего российского общества, проявляются во всех сферах жизнедеятельности и требуют неотложных системных решений.

Опыт самоорганизации и профессионализм гражданских объединений очень важен для выработки государственной региональной политики в самых разных сферах и для принятия взвешенных управленческих решений.

Использование потенциала гражданского общества может быть устойчивым лишь при создании экономических и организационных условий для развития гражданских инициатив.

2. Основные цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)						
			Отчетный год 2014	Текущий год 2015	Годы реализации Подпрограммы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: Развитие творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи.									
1	Задача 1: поддержка деятельности детских и молодежных общественных объединений.								
	Количество молодежных общественных организаций, функционирующих на территории ЗАТО г.Североморск, участвующих в реализации государственной молодежной политики.	Ед.	15	15	15	15	15	15	15
2	Задача 2: формирование у молодежи активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической жизни страны.								
	Число молодых людей - участников мероприятий, направленных на развитие и продвижение талантливой молодежи	Чел.	600	600	600	600	600	600	600
3	Задача 3: гражданско-патриотическое воспитание молодежи								
	Количество мероприятий, число мероприятий, направленных на формирование гражданской ответственности и патриотизма в молодежной среде.	Ед.	7	5	5	5	5	5	5

3. Перечень основных программных мероприятий

№ п/п	Программные мероприятия	Исполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	Сроки	Источник финансирования	Объем финансирования					Наим. индик.	Ед. изм.	Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий								
					2016	2017	2018	2019	2020			2016	2017	2018	2019	2020				
Основное мероприятие: Обеспечение организации и проведения мероприятий в области молодежной политики																				
Цель: Развитие творческого и интеллектуального потенциала детей и молодежи.																				
1	Прочие направления расцодов муниципальной программы	Администрация ЗАТО г.Североморск (отдел молодежи, физической культуры и спорта)	2016-2020 г.г.	Бюджет ЗАТО г.Североморск	867,54	500,00	500,00	500,00	500,00											
Задача 1: Поддержка деятельности детских и молодежных общественных объединений																				
1.1.	Поддержка детских, молодежных и студенческих общественных объединений: подготовка специалистов, поддержка в проведении городских молодежных мероприятий, содействие в участии в мероприятиях, связанных с реализацией молодежной политики в РФ	Администрация ЗАТО г.Североморск (отдел молодежи, физической культуры и спорта)	2016-2020 г.г.	Бюджет ЗАТО г.Североморск	305,00	86,00	95,00	95,00	95,00	кол-во детских и обществ. организаций	шт.	15	15	15	15	15				
Задача 2: Формирование у молодежи активной жизненной позиции, готовности к участию в общественно-политической жизни страны.																				
1.2.	Поддержка и развитие форм и методов воспитания, способствующих формированию у молодежи активной жизненной позиции. Пропаганда здорового образа жизни и готовности к участию в общественно-политической жизни страны.	Администрация ЗАТО г.Североморск (отдел молодежи, физической культуры и спорта)	2016-2020 г.г.	Бюджет ЗАТО г.Североморск	327,34	199,80	239,80	239,80	239,80	число молодых людей - участников мероприятий	шт.	600	600	600	600	600				
Задача 3: Гражданско-патриотическое воспитание молодежи.																				
1.3.	Гражданско-патриотическое воспитание молодежи.	Администрация ЗАТО г.Североморск (отдел молодежи, физической культуры и спорта)	2016-2020 г.г.	Бюджет ЗАТО г.Североморск	235,20	214,20	165,20	165,20	165,20	кол-во меропр.	шт.	7	5	5	5	5				
Всего:					867,54	500,00	500,00	500,00	500,00											

4. Обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации Подпрограммы

Ресурсное обеспечение, необходимое для реализации Подпрограммы осуществляется за счет бюджета ЗАТО г.Североморск.

Общий объем финансирования на реализацию программы за счет средств бюджета ЗАТО г.Североморск на 2016-2020 года составит 2 867,54 тыс. руб.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В т.ч.				
		2016	2017	2018	2019	2020
Всего по Подпрограмме	2 867,54	867,54	500,00	500,00	500,00	500,00
В т.ч. средства бюджета ЗАТО г.Североморск	2 867,54	867,54	500,00	500,00	500,00	500,00
В т.ч. по Заказчикам:	2 867,54	867,54	500,00	500,00	500,00	500,00
Заказчик 1: Администрация ЗАТО г.Североморск	2 867,54	867,54	500,00	500,00	500,00	500,00

Объем финансирования уточняется ежегодно при рассмотрении проекта бюджета ЗАТО г.Североморск на соответствующий финансовый год.

5. Описание системы управления Подпрограммой.

Отдел молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО г.Североморск:

- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию мероприятий Подпрограммы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- ежегодно при необходимости уточняет механизм реализации Подпрограммы, расходы на реализацию мероприятий Подпрограммы;
- ежеквартально представляет в отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск отчет о ходе реализации Подпрограммы, ежегодно до 20 февраля - ежегодный доклад о выполнении мероприятий по Подпрограмме и эффективности использования финансовых средств;
- по завершении реализации Подпрограммы до 20 февраля 2020 года предоставляет доклад о ее выполнении, эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации в администрацию ЗАТО г.Североморск, Управлению финансов администрации ЗАТО г.Североморск, отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск;
- вносит в отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск и Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск предложения о корректировке мероприятий Подпрограммы либо о прекращении ее выполнения;
- организует размещение на сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск www.citysever.ru информацию о ходе и результатах реализации Подпрограммы, финансировании программных мероприятий.

6. Оценка эффективности Подпрограммы

Оценка вклада Подпрограммы в достижение стратегической цели	Описание внешних рисков реализации Подпрограммы	Механизмы минимизации негативного влияния внешних факторов	Описание и оценка внутренних рисков реализации Подпрограммы	Меры, направленные на снижение внутренних рисков
Реализация Подпрограммы позволит повысить уровень жизни и качества населения территории, а также решить проблемы, указанные в Подпрограмме при максимальном эффективном управлении государственными финансами	Выполнению цели и поставленных задач могут помешать внешние риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и имеющихся в области социально-экономических проблем: - экономические риски : Законодательная база, регламентирующая деятельность отрасли, требует постоянного совершенствования. Своевременное решение поставленных задач зависит от принятия необходимых нормативных правовых актов; - наличие политической нестабильности .	Оперативное реагирование на изменение федерального законодательства в части внесения изменений в Подпрограмму в части перераспределения финансовых средств между программными мероприятиями	Выполнению цели и поставленных задач могут помешать внутренние риски: - не своевременная и некорректная информация	Сбор актуальной статистики, работа и договоры с исполнителями Подпрограммы о реализации мероприятий, наложение ответственных за координацию программных мероприятий

Цель и задачи Подпрограммы соответствуют целям и задачам посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Стратегии социально-экономического развития Мурманской области.

В результате реализации Подпрограммы предполагается:
- увеличение числа молодых людей, участников мероприятий, направленных на развитие и продвижение талантливой молодежи;
- рост количества молодежных общественных организаций, функционирующих на территории ЗАТО г.Североморск, участвующих в реализации государственной молодежной политики;
- увеличение доли молодых людей, участвующих в мероприятиях, направленных на воспитание гражданской ответственности и патриотизма, в общей численности молодежи.

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется на основании отчетов отдела молодежи, физической культуры и спорта, предоставленных в отдел экономического развития, согласно Постановлению администрации №870 от 28.08.13 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск».

Специфика Подпрограммы и ее ярко выраженный социально-профилактический характер предопределяет в качестве эффекта от реализации программных мероприятий формирование благоприятных условий для самореализации молодых россиян, ориентированных на реализацию своего творческого потенциала в России.

Реализация Подпрограммы позволит не допустить ухудшения ситуации с распространением среди молодежи равнодушия, агрессивности и неуважительного отношения к государству и социальным институтам.

**Подпрограмма
«Развитие физической культуры и спорта и формирование здорового образа жизни
в ЗАТО г.Североморск» на 2016-2020 годы
Паспорт подпрограммы**

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	«Улучшение качества безопасности жизнедеятельности» на 2014-2020 г.г.
Заказчик координатор подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск (далее - Администрация)
Заказчик подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск (отдел молодежи, физической культуры и спорта)
Цель подпрограммы	- Формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г.Североморск и развитие спорта;
Задачи подпрограммы	- Обеспечение условий для максимальной вовлеченности населения ЗАТО г.Североморск в систематическое занятие физической культурой и спортом, дальнейшего развития спорта - количество спортивных мероприятий муниципального, областного, регионального и Всероссийского уровня;
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- число людей, систематически занимающихся физической культурой и спортом; - количество человек, выполнивших нормы ВФСК «ГТО»; - число людей с ограниченными возможностями здоровья, принимающими участие в физкультурных мероприятиях.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2016-2020 г.г.
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 4995,96 тыс. руб., в т.ч. МБ: 4995,96 тыс. руб. 2016 г. - 1795,96 тыс. руб. 2017 г. - 1700,00 тыс. руб. 2018 г. - 500,00 тыс. руб. 2019 г. - 500,00 тыс. руб. 2020 г. - 500,00 тыс. руб. Объем финансирования уточняется ежегодно при рассмотрении проекта бюджета ЗАТО г.Североморск на соответствующий финансовый год.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	- сохранение числа людей, вовлеченных в систематическое занятие спортом к 2020 году на уровне 2016 г. ; - сохранение количества массовых спортивных мероприятий к 2020 году на уровне 2016 г. ; - сохранение количества участников массовых спортивных мероприятий к 2020 году на уровне 2016 г.

Приложение №2
к муниципальной программе
«Улучшение качества и безопасности жизни
населения» на 2014-2020 годы,
утвержденной постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск от 16.12.2013 №1306
(с изменениями)

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

Физкультура и спорт являются важнейшим средством профилактики заболеваний, укрепления здоровья, поддержания высокой работоспособности и духовного развития человека. В неблагоприятных для жизнедеятельности условиях районов Крайнего Севера хорошее физическое и духовное здоровье граждан является важным фактором социально-экономического развития территории, поддержания ее конкурентоспособности. Анализ показывает, что величина издержек государства на здравоохранение, социальную защиту, образование, поддержание правопорядка находится в прямо пропорциональной зависимости от степени вовлеченности населения в занятия физкультурой и спортом, его приверженности здоровому образу жизни. Таким образом, развитие физкультуры и спорта является одной из основополагающих задач социальной политики государства.

Органом исполнительной власти в ЗАТО г. Североморск в области физической культуры и спорта является отдел молодежи, физкультуры и спорта администрации ЗАТО г. Североморск (далее – ОМФКиС). В отделе замещают свои должности начальник отдела, ведущий инспектор, инспектор. Главный специалист отдела и ведущий инспектор находятся в отпусках по уходу за ребенком.

ОМФКиС не имеет подведомственных учреждений. Спортивные мероприятия, организованные ОМФКиС проходят в спортивных учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации ЗАТО г. Североморск, в спортивных учреждениях Министерства обороны на платной основе.

Кроме того, ОМФКиС арендует спортивный зал «Богатырь» Северо-Западного территориального подразделения управления эксплуатации имущества ОАО «Оборонстрой», где происходит тренировочные процессы сборных команд по волейболу, баскетболу и футболу и т.д., а также городские, областные мероприятия.

На территории ЗАТО г. Североморск действуют спортивные сообщества и секции по следующим видам спорта: боевое самбо, рукопашный бой, бильярд, гиревой спорт, бокс, футбол, каратэ, лыжный спорт, баскетбол, волейбол, вольспорт, айкидо, дзюдо, киокусинкай, легкая атлетика, мини-футбол, парусный спорт, пауэрлифтинг, плавание, пляжный волейбол, самбо, настольный теннис, фигурное катание, фитнес-аэробика, хоккей, художественная гимнастика, шахматы.

ОМФКиС планирует поддержку инициатив спортивных организаций и сообществ различного уровня в совместном проведении спортивных мероприятий (чемпионатов, турниров, соревнований) за счет средств подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта и формирование здорового образа жизни в ЗАТО г. Североморск».

В настоящее время в ЗАТО г. Североморск функционирует 3 спортивные школы (ДЮСШ). Все они находятся в ведении управления образования. В спортивных школах занимается 2164 человека. В спортивных школах имеется 12 отделений по разным видам спорта. Больше всего занимается в отделениях такими видами спорта, как футбол – 437 чел., баскетбол – 331 чел., лыжные гонки – 315 чел., прыжки на батуте – 285 чел., фигурное катание – 238 чел.

Тренеры-преподаватели оказывают помощь в проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре.

В летний период 2014 года ДЮСШ принимали участие в организации и проведении мероприятий в лагерьх дневного пребывания (соревнования по мини-футболу, пионерболу, легкой атлетике).

Педагоги проводят работу по развитию детей с ограниченными возможностями здоровья. В МБОУ ДОД ДЮСШ №2 реализуется дополнительная общеобразовательная программа «ОФП с элементами адаптивной физкультуры». За отчетный период были проведены 62 спортивных мероприятия с участием детей с ОВЗ, число участников – 512, в том числе 23 ребенка с ОВЗ.

Для школьников организовано 54 спортивных мероприятия муниципального уровня. Общая численность принявших в них участие – 4 423 обучающихся.

Обучающиеся ДОД приняли участие в 135 областных, всероссийских соревнованиях, с общим охватом 1597 чел. Студенты и учащаяся молодежь, регулярно привлекается к участию, организации и проведению спортивно-массовых мероприятий.

Команды общеобразовательных школ, североморские студенты Мурманских вузов и сузов принимают участие в общегородских спортивных мероприятиях.

Современный уровень развития детско-юношеского спорта и спорта высших достижений требует исключительно детального подхода к техническому обеспечению как тренировочного, так и соревновательного процесса. С целью качественной подготовки спортсмены должны иметь необходимую экипировку, современные спортивные сооружения и другие приспособления, необходимые для выполнения тренировочных планов.

Высокие спортивные достижения являются важнейшим средством пропаганды здорового образа жизни, всестороннего развития человека и важным фактором социально-экономического развития региона, поддержания его конкурентоспособности и привлекательности.

В 2014 году календарный план спортивно-массовых мероприятий ОМФКиС включал более 120 различных мероприятий. Мероприятия охватывали все категории населения: дети, взрослые, молодежь, любители спорта старшего возраста, люди с ограниченными физическими возможностями по здоровью.

В г. Североморске в 2014 году проведены соревнования областного уровня (волейбол, баскетбол).

За активное участие ЗАТО Североморск в мероприятиях, посвященных Олимпийскому дню России, проводимых Национальным олимпийским комитетом Североморск был отмечен грамотой Международного олимпийского комитета.

Вместе с тем проведение областных соревнований в г. Североморске затруднено недостаточно развитой инфраструктурой. Недостаточно мест в гостиничном комплексе. В городе всего одна гостиница, принадлежащая МО РФ, несколько ведомственных общежитий.

Штатных работников физической культуры и спорта по месту жительства нет.

По месту жительства проводится работа с детьми, подростками, взрослым населением силами любителей спорта. В ЗАТО г. Североморск действует клуб любителей велоспорта «Пилигримы», клубы любителей футбола, хоккея, легкой атлетики, настольного тенниса, рыбной ловли, шахмат, в которых объединены любители спорта самых различных возрастов.

Отдел молодежи, физкультуры и спорта тесно взаимодействует с городским военным комиссариатом. Решаются вопросы направления спортсменов города на Северный флот, проведения городских, областных и региональных соревнований, а также сборов допризывной молодежи.

С учащимися старших классов допризывного возраста, проводятся соревнования, направленные на патриотическое воспитание, на подготовку к службе в ВС РФ, поступлению в военные училища и другие ведомства (Городская школьная спартакиада среди допризывной молодежи; «Школа безопасности»). Соревнования проводятся совместно с военным комиссариатом и МЧС.

Представители предприятий ЗАТО г. Североморск принимают участие в городских спортивных соревнованиях (туриры, чемпионаты), защищая честь своих организаций.

В гражданских коллективах освобожденных спортивных работников нет.

В организациях и на предприятиях цехов здоровья нет.

К сельской местности в ЗАТО г. Североморск относится н.п. Североморск-3, где преимущественно проживают военнослужащие авиации Северного флота.

Отдел молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО г. Североморск привлекает население села к спортивным мероприятиям.

На территории ЗАТО г. Североморск действует 00 «Всероссийское общество инвалидов», городской клуб инвалидов «Надежда», 00 «Всероссийское общество слепых», проект «Особым детям – особую заботу», люди на колясках.

Команды людей с ОВЗ ЗАТО г. Североморска постоянно принимают участие в областных соревнованиях по шахматам и шашкам, а также в областной спартакиаде, где показали хорошие результаты.

В декабре 2014 года в СК «Богатырь» состоялся Фестиваль здоровья, творчества и спорта для людей с ограниченными физическими возможностями, где приняли участие жители ЗАТО с ОВЗ от 3 до 67 лет, участники городских проектов «Особым детям – особую поддержку!», «Шире круг», «Люди на колясках».

ОМФКиС взаимодействует с организациями инвалидов: проводятся соревнования среди них, формируются команды для участия в областных соревнованиях, предоставляет спортивный инвентарь. В 2014 г. из средств местного бюджета было приобретено 2 комплекта игры «Бочье» для организации и проведения в 2015г. соревнований среди людей с ОВЗ по данному виду спорта на базе СК «Богатырь».

Во время проведения городских соревнований присутствуют медицинские работники ГОБУЗ «ЦРБ ЗАТО г. Североморск».

На территории ЗАТО г. Североморск отсутствуют диспансеры физической культуры и спорта.

К 2014 году удалось достичь значительных результатов по привлечению населения к систематическому занятию спортом – 14 256 человек. Кроме того, 11 06 человек посещают учебные занятия по физической культуре в дошкольных, общеобразовательных учреждениях, Североморском технологическом колледже. Структура занимающихся физической культурой по возрасту: самые активные возрастные группы – до 14 лет (4 740 чел.), 30-59 лет (3 144 чел.), 15-17 лет (3 111 чел.), 18-29 лет (2 611 чел.).

В связи со сложившейся экономической ситуацией важнейшей задачей ОМФКиС является сохранение интереса населения к спорту и физической культуры на уровне 2016 года.

Таким образом, в настоящее время имеется ряд проблем, влияющих на развитие физической культуры и спорта и требующих неотложного решения, в том числе:

- Отсутствие подведомственных учреждений ЗАТО г. Североморск. Это делает работу менее эффективней в связи с тем, что для организации и проведения спортивных соревнований используются спортивные учреждения других ведомств, что ведет к дополнительным расходам бюджета и нагрузкам на людей и спортивных сооружений
- отсутствие спортивных объектов в ведомстве ОМФКиС, недостаточное обеспечение спортивными объектами иных спортивных и образовательных организаций;
- отсутствие системы медицинского сопровождения спортсменов;
- отсутствие квалифицированных кадров для осуществления работы с людьми с ограниченными возможностями здоровья;
- отсутствие возможности у спортсменов ЗАТО г. Североморск принимать участие в региональных и Всероссийских мероприятиях в связи со слабым финансированием;
- недостаточно высокий интерес к занятиям физической культурой и спортом среди некоторых категорий граждан.

2. Основные цели и задачи Подпрограммы, целевые показатели (индикаторы), реализации Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	ед. изм.	Значение показателя (индикатора)								
			Отчетный год 2014	Текущий год 2015	Годы реализации Подпрограммы						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г. Североморск и развитие спорта.											
1	Задача 1. Обеспечение условий для максимальной вовлеченности населения ЗАТО г. Североморск в систематические занятия физической культурой и спортом, дальнейшего развития спорта.		112	108	71	32	32	32	32	32	32
	Количество спортивных мероприятий муниципального, областного, регионального и Всероссийского уровня.	шт.									
	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом.	%	21,4	23,0	25,7	28,8	32,9	37,9	41,0		
	Количество человек, выполнивших нормы ВСК «ГТО»	чел.	-	-	100	150	200	250	300		
	Число людей с ограниченными возможностями здоровья, принимающими участие в физкультурных мероприятиях.	чел.	156	239	150	100	100	100	100	100	100

3. Перечень основных подпрограммных мероприятий

№ п/п	Задачи подпрограммы	Исполнитель	Срок	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)					Показатели (индикаторы) результативности выполнения по подпрограммным мероприятиям									
					2016	2017	2018	2019	2020	наименование индикатора	ед. изм.	2016	2017	2018	2019	2020			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
Цель: Формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г. Североморск и развитие спорта.																			
1	Прочие направления расходов муниципальной программы				1795,96	1700,00	500,00	500,00	500,00										

Задача 1. Обеспечение условий для максимальной вовлеченности населения ЗАТО г. Североморск в систематические занятия физической культурой и спортом, дальнейшего развития спорта.	квартал	шт.	квартал						итого
			1	2	3	4	5	6	
1.1. Обеспечение организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий на муниципальном уровне, в том числе мероприятий в рамках ВСК «ГТО»	2016-2020 г.г.	шт.	65	46	30	30	30	30	41,0
	г. Североморск (отдел молодежи, физической культуры и спорта)	%	21,4	25,7	28,8	32,9	37,9	41,0	
1.2. Участие и организация физкультурных и спортивных мероприятий на областном, региональном и Всероссийском уровне	2016-2020 г.г.	шт.	150	150	150	150	150	150	
	г. Североморск	чел.	43	25	2	2	2	2	
1.3. Арсенал спортивной индустрии	2016-2020 г.г.	шт.	774	450	40	40	40	40	
	г. Североморск	чел.	40	40	40	40	40	40	
Основные мероприятия 2. Проектирование, ремонт и оснащение оборудования индустриальных спортивных площадок для занятий физической культурой и спортом населения									
2. Прочие направления расходов муниципальной программы	2016-2020 г.г.	шт.	-	-	-	-	-	-	-
2.1. Расходы на проектирование, ремонт и оснащение оборудования индустриальных спортивных площадок для занятий физической культурой и спортом населения	2016-2020 г.г.	шт.	-	-	-	-	-	-	-
	Администрация ЗАТО г. Североморск	шт.	-	-	-	-	-	-	-
Основные мероприятия 3. Строительство, реконструкция и модернизация спортивных объектов ЗАТО г. Североморск									
3. Прочие направления расходов муниципальной программы	2016-2020 г.г.	шт.	-	-	-	-	-	-	-
3.1. Расходы на строительство, реконструкцию и модернизацию спортивных объектов ЗАТО г. Североморск	2016-2020 г.г.	шт.	-	-	-	-	-	-	-
	Администрация ЗАТО г. Североморск	шт.	-	-	-	-	-	-	-
Итого:			1795,96	1700,00	500,00	500,00	500,00	500,00	

4. Обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации Подпрограммы

Ресурсное обеспечение, необходимое для реализации Подпрограммы осуществляется за счет бюджета ЗАТО г. Североморск.

Общий объем финансирования на реализацию программы за счет средств бюджета ЗАТО г. Североморск на 2016-2020 года составит **4 995,96** тыс. руб.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В т.ч.				
		2016	2017	2018	2019	2020
Всего по Подпрограмме	4 995,96	1 795,96	1 700,00	500,00	500,00	500,00
В т.ч. средства бюджета ЗАТО г. Североморск	4 995,96	1 795,96	1 700,00	500,00	500,00	500,00
В т.ч. по Заказчикам	4 995,96	1 795,96	1 700,00	500,00	500,00	500,00
Заказчик 1: Администрация ЗАТО г. Североморск	4 995,96	1 795,96	1 700,00	500,00	500,00	500,00

Объем финансирования уточняется ежегодно при рассмотрении проекта бюджета ЗАТО г. Североморск на соответствующий финансовый год.

5. Механизмы реализации Подпрограммы

Исполнителем Подпрограммы является Отдел молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО г. Североморск, который:

- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию Подпрограммы, достижение целевых индикаторов, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- ежегодно при необходимости уточняет механизм реализации Подпрограммы, расходы на реализацию мероприятий Подпрограммы;
- ежеквартально представляет в отдел экономического развития администрации ЗАТО г. Североморск отчет о ходе реализации Подпрограммы, ежегодно до 20 февраля - ежегодный доклад о выполнении мероприятий по Подпрограмме и эффективности использования финансовых средств;
- по завершении реализации Подпрограммы до 20 февраля 2020 года предоставляет доклад о ее выполнении, эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации в администрацию ЗАТО г. Североморск, Управление финансов администрации ЗАТО г. Североморск, отделу экономического развития администрации ЗАТО г. Североморск;
- вносит в отдел экономического развития администрации ЗАТО г. Североморск и Управление финансов администрации ЗАТО г. Североморск предложения о корректировке мероприятий Подпрограммы либо о прекращении ее выполнения;
- организует размещение на сайте органов МСУ ЗАТО г. Североморск www.citysever.ru, Портале отдела молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО г. Североморск информацию о ходе и результатах реализации Подпрограммы, финансировании подпрограммных мероприятий.

6. Оценка эффективности Подпрограммы

Оценка риска Подпрограммы в достижении тактической цели	Описание внешних рисков реализации Подпрограммы	Механизмы минимизации негативного влияния внешних факторов	Описание и оценка внутренних рисков реализации Подпрограммы	Меры, направленные на снижение внутренних рисков
Реализация Подпрограммы позволит повысить уровень жизни и качества населения территории, а также решить проблемы, указанные в Программе при максимально эффективном управлении государственными финансами	Выполнение цели и поставленных задач могут помешать внешние риски, сложившиеся под воздействием негативных факторов и выходящих в общество социально-экономических проблем: - законодательные риски. Законодательная база, регламентирующая деятельность отрасли, требует постоянного совершенствования. Современное решение поставленных задач зависит от принятия необходимых нормативных правовых актов; - низкая активность населения.	Оперативное реагирование на изменение федерального законодательства в части внесения изменений в Подпрограмму в части перераспределения финансовых средств между программными мероприятиями	Выполнению цели и поставленных задач могут помешать внутренние риски: - не своевременная и недостаточная информация.	Сбор достоверной статистики, разработка и договоров с исполнителями Подпрограммы о реализации мероприятий, назначение ответственных за координацию программных мероприятий

В результате реализации Подпрограммы предполагается:

- сохранение числа занимающихся физической культурой и спортом в клубах по месту работы, жительства и учебы, в общей численности занимающихся физической культурой и спортом на уровне 2015-2016 года;
- сохранение числа участников массовых спортивных мероприятий на уровне 2016 года;
- сохранение числа людей с ограниченными возможностями здоровья, принимающими участие в физкультурных мероприятиях от общего числа инвалидов.

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется на основании отчетов отдела молодежи, физической культуры и спорта, предоставленных в отдел экономического развития согласно Постановлению администрации №870 от 28.08.13 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Североморск».

Специфика Подпрограммы и ее ярко выраженный социально-профилактический характер предопределяет в качестве эффекта от реализации программных мероприятий выбор населения в пользу здорового образа жизни и как следствие, привлечет население к занятиям физической культурой и спортом.

Реализация Подпрограммы позволит не допустить ухудшения ситуации с распространением наркомании, алкоголизма и табакокурением на территории ЗАТО г. Североморск, и обеспечит формирование здорового образа жизни, а также позитивных моральных и нравственных ценностей.

Приложение №3 к муниципальной программе «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 16.12.2013 №1306 (с изменениями)

Подпрограмма «Профилактика наркомании, алкоголизма и токсикомании в ЗАТО г. Североморск» на 2016-2020 годы. Паспорт подпрограммы

Наименование Программы	«Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация ЗАТО г. Североморск, (отдел молодежи, физической культуры и спорта)
Заказчик подпрограммы	Администрация ЗАТО г. Североморск (отдел молодежи, физической культуры и спорта)
Цель подпрограммы	Формирование у населения негативного отношения к незаконному потреблению наркотических средств и психотропных веществ, злоупотреблению алкоголем и пропаганда здорового образа жизни.
Задачи Программы	- информирование населения о вреде потребления наркотических средств, психотропных веществ и злоупотребления алкоголем; - пропаганда здорового образа жизни, как противодействие распространению наркомании, алкоголизма и табакокурения среди населения ЗАТО г. Североморск
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- количество людей, информированных о вреде потребления наркотических средств, психоактивных веществ и алкоголя; - количество мероприятий, направленных на профилактику наркомании, токсикомании и алкоголизма среди населения
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2016-2020 г.г.
Финансовое обеспечение подпрограммы	Общий объем финансирования на реализацию подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО г. Североморск МБ: 1427,13 тыс. руб., в том числе: 2016 г. – 257,13 тыс. руб. 2017 г. – 270,00 тыс. руб. 2018 г. – 300,00 тыс. руб. 2019 г. – 300,00 тыс. руб. 2020 г. – 300,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- постепенное снижение числа случаев первичного употребления наркотиков; -повышение привлекательности для населения ЗАТО г. Североморск здорового и позитивного образа жизни; -сохранение и повышение в конечном итоге качества трудового и интеллектуального потенциала ЗАТО г. Североморск

ПОНЕДЕЛЬНИК, 22 января

Солнце восход 11.09 заход 14.47 Луна - новолуние

1 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15, 04.10 Контрольная закупка 12+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 0 самом главном 12+

НТВ

05.00, 06.05 Т/с «Супруги» 16+
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
07.00 Деловое утро НТВ 12+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 0+

14.10 Д/ф «Цоцило. Шепчущие скалы Калахари» 0+
14.30 Библиейский сюжет 0+
15.10, 01.40 К юбилею Юрия Башмета 0+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.00 Х/ф «Ход конем» 12+
09.35 Х/ф «Без срока давности» 12+

РЕН ТВ

05.00, 09.00 Военная тайна 16+
06.00, 11.00 Документальный проект 16+

МАТЧ ТВ

06.30 Д/с «Заклятые соперники» 12+
07.00, 08.55, 10.30, 11.30, 13.55, 16.30, 18.55, 22.15 Новости

Италии 0+
11.55 Футбол. Товарищеский матч. «Спартак» (Россия) - «Астана» (Казахстан).

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21» (16+)

ЧЕ

07.00 Дорожные войны 16+
09.00 Х/ф «Убить Сталина» 16+
17.30 Решала 16+

МИР

06.00 Т/с «Единственный мужчина» 16+
06.20 Мультфильм 0+

15.00, 03.25 Дел семейные. Новые истории 16+
16.15, 17.10, 18.05 Т/с «Возвращение Мухтара - 2» 16+

ЗВЕЗДА

06.00 Сегодня утром
08.00, 09.15, 10.05 Т/с «Бухта пропавших дайверов» 16+

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 Известия
05.10, 06.00, 06.50, 07.40, 08.25, 09.25, 09.40, 10.30, 11.20, 12.10, 13.25, 14.15, 15.05 Т/с «Застава» 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 12+

ДОМ КИНО

06.40 Ералаш
07.20 Х/ф «Не может быть!» 12+
09.10 Х/ф «Зигзаг удачи» 6+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 06.00, 09.00, 12.00 Х/ф «Академия пана Кляксы» 12+

04.20, 10.20 М/ф «Так сойдет» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Рикки-Тикки-Тави» 12+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.30 Джейми у себя дома 16+
07.30, 18.00, 23.50, 05.20 6 кадров 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.30 Комета-дэнс 0+

01.25 М/с «Детектив Миретта» 0+
02.50 Машины сказки 0+
04.35 Лентяево 0+

24 БЕЛАРУСЬ

04.50 Главный эфир (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики

ДОМАШНИЙ

06.30 Я хочу это увидеть! (12+)
16.55 Записки на полях (6+)
17.00 Новости
18.00 Новости региона

TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Тяжелое ранение» 16+

СТК

07.50, 13.10, 19.00, 23.00 Информационно-развлекательная программа «Добрый вечер, Североморск!».

ГОРОСКОП на неделю

Овен (21.03-20.04)
Неделя благоприятна для того, чтобы добиться задуманного и осуществить свои мечты.

Телец (21.04-21.05)
Хорошо путешествовать или принимать гостей. Для некоторых это время станет очень важным.

Близнецы (22.05-21.06)
Расположение планет в течение первой половины этой недели принесет временные перемены в вашей системе ценностей.

Рак (22.06-23.07)
Неделя серьезных испытаний и противостояния. Исход любого спора будет зависеть от вашей готовности к активной деятельности.

Лев (24.07-23.08)
За эту неделю вы успеете реализовать немало намеченных планов, только старайтесь не спешить с принятием решений.

Дева (24.08-23.09)
Вы почувствуете помощь и поддержку высших сил: у некоторых это ощущение может породить эйфорию или заблуждения.

Весы (24.09-23.10)
Воздержитесь от активной деятельности, суеты и болтовни. Доверяйте интуиции, тогда госпожа Фортуна будет улыбаться вам безостановочно.

Скорпион (24.10-22.11)
Постарайтесь не пропустить интересную информацию, от этого будет многое зависеть. Не нужно винить себя, если у вас разладились отношения с кем-то из коллег.

Стрелец (23.11-21.12)
Займитесь работой, не требующей умственного напряжения. Мысли будут находиться совсем в другом месте - дома, с семьей.

Козерог (22.12-20.01)
На работе вы в чем-то потеряете, но в большем - приобретете. Удастся дополнительно подзаработать. Будьте осторожны, не исключена возможность попасть на крючок иллюзий в личных отношениях.

Водолей (21.01-19.02)
Звезды обещают вам удачную и счастливую неделю. Деловые интересы будут самыми важными. В конце недели загляните к друзьям - и вы узнаете что-то интересное.

Рыбы (20.02-20.03)
Не замыкайтесь на сегодняшнем дне - с надеждой смотрите в будущее. Поддержку родственников во всех начинаниях звезды гарантируют.

ВТОРНИК, 23 января

Солнце восход 11.04 заход 14.53
Луна — новолуние

ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15, 04.25 Контрольная закупка
12+
09.50 Жизнь здорово! 12+
10.55 Модный приговор 12+
12.15, 17.00 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.45 На самом деле 16+
19.50 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.35 Т/с «Секретарша» 16+
23.40 Т/с «Паук» 16+
01.45, 03.05 Х/ф «Чужие» 16+

РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Местное время. Вести-Мурманск
12.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
13.00, 19.00 60 Минут 12+
15.00 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.00 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Склифосовский» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
01.50 Т/с «Поцелуйте невесту!» 12+

НТВ

05.00, 06.05 Т/с «Супруги» 16+
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
07.00 Деловое утро НТВ 12+
09.00, 10.25 Т/с «Возвращение Мухомара» 16+
11.20 Дорожный патруль
13.25 Чрезвычайное происшествие
14.00, 16.30 Место встречи
17.00, 19.40 Т/с «Инспектор Купер» 16+
21.35 Т/с «Последняя статья журналиста» 16+
23.40 Итоги дня
00.10 Т/с «Свидетели» 16+
01.05 Место встречи 16+
03.05 Квартирный вопрос 0+
04.05 Т/с «Курортная полиция» 16+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 0+
06.35 Легенды мирового кино 0+
07.05 Пешком... 0+
07.35, 20.05 Правила жизни 0+
08.10, 22.20 Т/с «Меморандум Парвуса» 0+
09.10 Дворцы взорвать и ухаживать... 0+
09.40, 19.45 Главная роль 0+
10.15, 17.45 Наблюдатель 0+
11.10, 00.45 Д/ф «Аркадий Райкин» 0+
12.15 Д/ф «Часы и годы» 0+
12.55 Сати. Нескучная классика... 0+
13.35 Д/ф «Дом, который построил атом» 0+
14.30, 23.15 Д/с «Запечатленное время» 0+

ТВ-ЦЕНТР

15.10, 01.45 К юбилею Юрия Башмета 0+
16.15 Эрмитаж 0+
16.45 2 Верник 2 0+
17.30 Д/ф «Липарские острова. Красота из огня и ветра» 0+
18.45 Д/ф «Насмешливое счастье Валентины Ковель» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 Д/ф «Вулканы Солнечной системы» 0+
21.40 Искусственный отбор 0+
00.00 Тем временем 0+

СТС ТВ-21

06.00 Настроение
08.10 Доктор И... 16+
08.45 Х/ф «Медовый месяц» 12+
10.35 Д/ф «Павел Кадочников. Затерянный герой» 12+
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50, 02.15 Х/ф «Коломбо» 12+
13.25 Мой герой 12+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «Отец Браун» 16+
17.00 Естественный отбор 12+
17.50 Т/с «Бедные родственники» 12+
20.00, 05.40 Петровка, 38
20.20 Право голоса 16+
22.30 Осторожно, мошенники! 16+
23.05 Прощание 16+
00.35 Хроники московского быта 12+
01.25 Д/ф «Ошибка президента Клинтон» 12+
03.50 Т/с «Инспектор Льюис» 12+

РЕН ТВ

05.00, 04.10 Территория заблуждений 16+
06.00, 11.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
09.00 Военная тайна 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00, 23.25 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
14.00 Х/ф «Специалист» 16+
17.00, 03.10 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.10 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «Танго и кэш» 16+
22.00 Водить по-русски 16+
00.30 Х/ф «Корабль-призрак» 18+

МАТЧ! МАТЧ ТВ

06.30 Д/с «Заклятые соперники» 12+
07.00, 08.55, 11.15, 14.30, 17.25, 21.55 Новости
07.05, 11.25, 14.40, 17.55, 23.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Д/ф «Мираж на паркете» 12+
09.30 Баскетбол. Матч легенд, посвященный 90-летию А.Я.Гомельского. Трансляция из Москвы 0+
12.00 Футбольный год. Италия 2017 12+
12.30 Футбол. Чемпионат Италии. «Ювентус» - «Дженоа» 0+
15.25, 02.40 Смешанные единоборства. Bellator. Дуглас Лима против Рори Макдональда. Куинтон Джексон против Чейла Соннена.

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 Уральские пельмени (16+)
10.10 «Дежурный папа» (12+) Комедия
12.00 «Молодежка» (16+) Молодёжная драма
13.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
13.30 ДНЕВНЫЕ НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
13.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
15.00 Супермачочка (16+)
16.00 «Элеон» (16+) Комедийный сериал
18.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
19.30 НОВОСТИ ТВ-21 400-870 (16+)
20.00 «Молодежка» (16+) Молодёжная драма
21.00 «Животное» (12+) Комедия
22.35 Уральские пельмени (16+)
00.30 НОЧНЫЕ НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
00.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)

ЧЕ

07.00 Дорожные войны 16+
09.10 Т/с «Закон и порядок. Отдел оперативных расследований» 16+
12.00 Х/ф «Псевдоним «Албанец» 12+
16.30 Утилизатор 12+
17.30 Решала 16+
21.30 Х/ф «Механик» 16+
23.30 Х/ф «Побег-5» 16+
01.00 Т/с «Паук» 16+
03.00 Лига «Вфайт» 16+
04.00 100 великих 16+

МИР

06.00 Ой, мамочки! 12+
06.30 Доброе утро, мир! 16+
07.35, 13.15 Т/с «Немного не в себе» 16+
13.00, 16.00, 19.00 Новости
14.00 Дела семейные с Еленой Дмитриевой 16+
15.00, 03.10 Дела семейные. Новые истории 16+
16.15, 17.10, 18.05 Т/с «Возвращение Мухомара - 2» 16+
19.20 Т/с «Метод Лавровой» 16+
23.10 Х/ф «Картина маслом» 12+
00.50 Х/ф «Улыбка Бога, или Чисто одесская история» 12+
04.00 Т/с «Спрут» 16+

ЗВЕЗДА

06.00 Сегодня утром
08.00, 09.15, 10.05, 12.15, 13.15, 14.05 Т/с «Оперативный псевдоним» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
10.00, 14.00 Военные новости
16.25 Х/ф «Ждите связного» 12+
18.40 Д/с «872 дня Ленинграда» 16+
19.35 Легенды армии с Александром Маршалом 12+
20.20 Теория заговора 12+
20.45 Улика из прошлого 16+
21.35 Особая статья 12+
23.15 Звезда на «Звезде» 6+
00.00 Х/ф «Судьба резидента» 6+
03.10 Х/ф «Дерзость» 12+
05.10 Д/с «Освобождение» 12+

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 Известия
05.10, 06.05, 07.05 Т/с «Всегда говори «всегда-2» 16+
08.00, 10.20, 11.10, 09.25 Т/с «Последний бронепоезд» 16+
12.05, 13.25, 14.20, 15.15 Т/с «Быших не бывает» 16+
16.05, 16.45, 17.20 Т/с «Детективы» 16+
17.55, 18.40, 19.30, 20.20, 21.10, 22.30, 23.15 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
00.30, 01.35, 02.40, 03.40 Т/с «Дети водолея» 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 12+
10.00, 10.35, 15.40, 16.20, 21.00, 21.40, 02.50, 03.25 Школа доктора Комаровского 12+
11.15 Мамы в мире животных 12+
14.45 Рожденный быть королем 12+
15.15 Женские штучки 12+
22.20 Уильям, Кэйт и Джордж 12+
23.10 У мамы вкуснее? 6+
02.00 Мамы в тренде 6+

ДОМ КИНО

03.30, 12.40 Т/с «Кухня» 16+
06.00 Ералаш
06.40 Х/ф «Кино про Алексея» 12+
08.30 Х/ф «Будьте моим мужем» 6+
10.05 Х/ф «По семейным обстоятельствам» 12+
15.40 Т/с «Гречанка» 16+
19.00 Х/ф «О чём говорят мужчины» 16+
20.50 Х/ф «8 первых свиданий» 16+
22.30 Х/ф «Джунгли» 12+
00.05 Х/ф «Каникулы строгого режима» 12+
02.10 Х/ф «Влюблён по собственному желанию» 12+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 06.00, 09.00, 12.00 Х/ф «Белый Бим Чёрное Ухо» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Остров ошибок» 12+
05.00, 11.00 М/ф «Сказка о поле и о работнике его Балде» 12+
05.25, 11.25 М/ф «Метаморфоза» 12+
05.30, 11.30 М/ф «Золотая антилопа» 12+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.30 Джейми у себя дома 16+
07.30, 18.00, 23.50 6 кадров 16+
08.00 По делам несовершеннолетних 16+
11.00 Давай разведёмся! 16+
14.00 Тест на отцовство 16+
16.00 М/ф «Понять. Простить» 16+
17.05, 18.05, 19.00 Т/с «Женский доктор» 16+
20.50 Т/с «Подкидыши» 16+
22.50, 02.30 Д/с «Нервный брак» 16+
00.30 Х/ф «Время желаний» 16+
03.30 Кризисный менеджер 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.30 Комета-дэнс 0+
07.35 М/с «Новые приключения пчёлки Майи» 0+
08.25 М/с «Йоко» 0+
09.20 Давайте рисовать! 0+
09.50 М/с «Приключения Тайо» 0+
10.35 М/с «Фиксики» 0+
11.20 М/с «ЛЕГО Сити» 0+
11.25 М/с «Ниндзяго» 0+
12.15 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели» 0+
13.00 М/с «Соник Бум» 0+
14.00 Навигатор. Новости 0+
14.15 М/с «Барбоскины» 0+
14.50 Микростория 0+
15.05 Перемешка 0+
15.15 М/с «Смешарики. Пин-код» 0+
16.00 Бум! Шоу 0+
16.25 М/с «Сказочный патруль» 0+
17.00 М/с «Подружки из Хартлейк Сити» 0+
17.50 М/с «Ми-Ми-Мишки» 0+
19.45 М/с «Дружба - это чудо» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.40 М/с «Мадмуазель Заззи» 0+
22.00 М/с «Трансформеры. Роботы под прикрытием» 0+
22.45 М/с «Огги и тараканы» 0+
00.20 М/с «Везуха!» 0+
01.15 М/с «Колыбельные мира» 0+
01.25 М/с «Детектив Миретта» 0+
02.50 Машинки сказки 0+
04.35 Лентяево 0+

БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама

TV XXI

05.40 Арена (6+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона X (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона X (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 Белорусы (6+)
09.45 Арена (6+)
10.00 Кулинарная дипломатия (6+)
10.35 Коробка передач (12+)
11.10 Лицом к лицу (12+)
11.25 Детский доктор (12+)
12.00 Новости
12.10 Новости экономики
12.15 «И падает снег...». Мелодрама. 1-я серия (12+)
13.00 Новости
13.10 Кулинарная дипломатия (6+)
13.45 Наши (12+)
14.00 Лицом к лицу (12+)
14.15 Коробка передач (12+)
14.45 Спорт-микс (6+)
15.00 Новости
15.15 Новости региона
15.25 Записки на полях (6+)
15.55 Terra incognita. Беларусь неизвестная (12+)
16.30 Обратный отсчет (12+)
17.00 Новости
17.05 Легенды life (6+)
18.00 Новости региона
18.15 Спорт-микс (6+)
18.25 Легенды спорта (12+)
19.00 Новости
19.15 Записки на полях (6+)
19.45 Обратный отсчет (12+)
20.10 24 вопроса (12+)
20.40 Наши (12+)
21.00 Панорама
21.50 Специальный репортаж (12+)
22.05 Дело жизни (12+)
22.30 «И падает снег...». Мелодрама. 1-я серия (12+)
23.25 Коробка передач (12+)
23.55 Фактор силы
00.30 Terra incognita. Беларусь неизвестная (12+)
01.00 Новости
01.15 Сфера (12+)
01.30 24 вопроса (12+)
01.55 Легенды life (6+)
02.55 Панорама
03.40 Специальный репортаж (12+)
04.00 Коробка передач (12+)
04.25 Белорусы (6+)

СТК

07.50, 13.10, 19.00, 23.00 Информационно-развлекательная программа «Добрый вечер, Североморск!».

СЕВЕРОМОРСКИЙ МУЗЕЙНО-ВЫСТАВОЧНЫЙ КОМПЛЕКС
ул.Сафонова, 15 Тел. 4-71-46
Каждое воскресенье в 13.00 работает клуб «Коллекционер», 3-е воскресенье - «Сенполия»; 1-е и 3-е воскресенье в 15.00 - фотоклуб «Ваенга».
Выставка «По следам забытой экспедиции» из собрания МОКМ (с 21 января по 1 февраля) 6+;
Выставочный зал ул.Сафонова, 22 Тел. 4-81-74
Каждое 2-е воскресенье месяца в 15.00 работает фотоклуб «FLASH».
Персональная выставка Вероники Салтыковой «Созерцание» (открытие 21 января в 14.00) 6+.

ДК «СТРОИТЕЛЬ» ул.Падорина, 2 Тел. 5-40-44
20 января в 17.00 - концерт «Зимнее belcanto» народного самодеятельного коллектива ансамбля солистов «Виола» 6+.
27 января в 15.00 - юбилейный концерт образцового самодеятельного коллектива хореографического ансамбля «Каблучок» 6+.
ДК СЕМЕЙНОГО ДОСУГА п.Сафоново-1, ул.Панина, 68 Тел. 6-56-15
По 31 января работают выставки 0+:
- «Собачье сердце» (лоскутное шитье, мягкая игрушка, вышивка), посвященная символу года. Кружок мягкой игрушки «Зайчонок»;
- «Зимний вернисаж». Кружок ДХО «Умка».
27 января в 16.00 - литературно-музыкальная гостиная «Татьянин день», посвященная Дню российского студенчества. Приглашаются старшеклассники и студенты.
ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА Тел. 4-82-35
19 января в 11.00 - литературная композиция по стихам Николая Рубцова «Ах, кто не любит первый снег» (ЦДБ, ул.Головко, 5) 0+.
19 января в 15.00 - виртуальное путешествие по городам Мурманской области «Маршрут 1. Про олений и людей» (к 80-летию Мурманской области, из цикла «Нескучное краеведение») (ЦГБ, ул.Кирова, 2) 12+.

АФИША Североморск
23 января в 16.30 - видеобеседа по творчеству Николая Рубцова «А в нашей горнице светло от грустной музыки поэта» (Североморская детская б-ка №1, ул.Фл.Строителей, 5) 6+.
24 января в 15.00 - информационный час «Блокада Ленинграда» (Североморская городская б-ка №1, ул.Адм.Сизова, 4) 6+.
25 января в 15.30 - час поэзии «Поэт и время» (к 80-летию со дня рождения поэта Владимира Высоцкого) (ЦДБ, ул.Головко, 5) 12+.
25 января в 18.00 - литературный портрет «Эпоха Солженицына» (в рамках проекта «Читающая школа») (ЦГБ, ул. Кирова, 2) 12+.
КИНОТЕАТР «ПЛАНЕТА 51» ул.Советская, 20, Тел. 78-20-30
Красный зал 19 января
13.10, 17.40 - х/ф «Движение вверх» в 2D 6+.
15.40, 20.15 - х/ф «Скиф 2» в 2D 16+.
22.15 - х/ф «Кто наш папа, чувак?» в 2D 18+.
20-24 января
13.10, 17.40 - х/ф «Движение вверх» в 2D 6+.
15.40, 20.15 - х/ф «Скиф 2» в 2D 16+.
22.15 - х/ф «Кто наш папа, чувак?» в 2D 18+.
20, 21 января
11.10, 22.15 - х/ф «Кто наш папа, чувак?» в 2D 18+.
13.10, 17.40 - х/ф «Движение вверх» в 2D 6+.
15.40, 20.15 - х/ф «Скиф 2» в 2D 16+.
Синий зал 19 января
13.00 - а/ф «Три богатыря и принцесса Египта» в 2D 6+.
Показ перенесен на 1 февраля - х/ф «Приключения Паддингтона 2» в 2D 6+.
20.50, 22.50 - х/ф «Астрал 4: Последний ключ» в 2D 16+.
20-24 января
13.00 - а/ф «Три богатыря и принцесса Египта» в 2D 6+.
Показ перенесен на 1 февраля - х/ф «Приключения Паддингтона 2» в 2D 6+.
20.50, 22.50 - х/ф «Астрал 4: Последний ключ» в 2D 16+.
20, 21 января
11.00, 20.50, 22.50 - х/ф «Астрал 4: Последний ключ» в 2D 16+.
13.00 - а/ф «Три богатыря и принцесса Египта» в 2D 6+.
Показ перенесен на 1 февраля - х/ф «Приключения Паддингтона 2» в 2D 6+.

СРЕДА, 24 января

Солнце восход 10.58 заход 14.59
Луна — новолуние

1 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 Контрольная закупка 12+
09.50 Жизнь здорово! 12+
10.55, 03.55 Модный приговор 12+
12.15, 17.00 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.45 На самом деле 16+
19.50 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.35 Т/с «Секретарша» 16+
23.45 Т/с «Паук» 16+
01.40, 03.05 Х/ф «Чужой 3» 16+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Местное время. Вести-Мурманск
12.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
13.00, 19.00 60 Минут 12+
15.00 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.00 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Склифосовский» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
01.50 Т/с «Поцелуйте невесту!» 12+

НТВ

05.00, 06.05 Т/с «Супруги» 16+
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
07.00 Деловое утро НТВ 12+
09.00, 10.25 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
11.20 Дорожный патруль
13.25 Чрезвычайное происшествие
14.00, 16.30 Место встречи
17.00, 19.40 Т/с «Инспектор Купер» 16+
21.35 Т/с «Последняя статья журналиста» 16+
23.40 Итоги дня
00.10 Т/с «Свидетели» 16+
01.05 Место встречи 16+
03.05 Дачный ответ 0+
04.05 Т/с «Курортная полиция» 16+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 0+
06.35 Легенды мирового кино 0+
07.05, 16.20 Пешком... 0+
07.35, 20.05 Правила жизни 0+
08.10, 22.20 Т/с «Меморандум Парвуса» 0+
09.00 Д/ф «Константин Циолковский» 0+
09.10 Дворцы взорвать и ухаживать... 0+
09.40, 19.45 Главная роль 0+
10.15, 17.45 Наблюдатель 0+
11.10, 00.40 Д/ф «Москва, улица Горького» 0+
12.10 Игра в бисер 0+
12.55 Искусственный отбор 0+
13.35 Д/ф «Вулканы Солнечной системы» 0+
14.30, 23.15 Д/с «Запечатленное время» 0+
15.10, 01.35 А.Шнитке, Концерт

для альта с оркестром 0+
15.50, 02.20 Д/ф «Гость из будущего. Исая Берлин» 0+
16.50 Близкий круг Вениамина Фильштинского 0+
18.45 Д/ф «Виктор Шкловский и Роман Якобсон. Жизнь как роман» 0+
20.30 Д/ф «Океаны Солнечной системы» 0+
21.25 Линия жизни 0+
00.00 Д/ф «Молодинская битва. Забытый подвиг» 0+
02.45 Д/ф «Харун-аль-Рашид» 0+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.10 Доктор И... 16+
08.45 Х/ф «Опасно для жизни!» 12+
10.35 Д/ф «Леонид Курравлев. На мне узоров нету» 12+
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50, 02.15 Х/ф «Коломбо» 12+
13.25 Мой герой 12+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «Отец Браун» 16+
17.00 Естественный отбор 12+
17.50 Т/с «Бедные родственники» 12+
20.00, 05.40 Петровка, 38
20.20 Право голоса 16+
22.30 Линия защиты 16+
23.05 Д/ф «Месть тёмных сил» 16+
00.35 Хроники московского быта 16+
01.25 Д/ф «Тайна агента 007» 12+
03.50 Т/с «Инспектор Льюис» 12+

РЕН ТВ

05.00, 09.00, 04.20 Территория заблуждений 16+
06.00, 11.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00, 23.25 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
14.00 Х/ф «Танго и кэш» 16+
17.00, 03.30 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.30 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «13-й район» 16+
21.40 Смотреть всем! 16+
00.30 Х/ф «Убийство в Белом доме» 18+

МАТЧ ТВ

06.30 Д/с «Заклятые соперники» 12+
07.00, 08.55, 10.45, 15.45, 18.20, 22.30 Новости
07.05, 10.50, 15.00, 18.25, 00.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Профессиональный бокс. Эррол Спенс против Ламонта Питерсона. Бой за титул чемпиона мира по версии IBF в полусреднем весе. Роберт Истермилл против Хавьера Фортуну. Бой за титул за титул чемпиона мира по версии IBF в лёгком весе. Трансляция из США 16+
10.15 Сильное шоу 16+
11.25 Х/ф «Новый кулак ярости» 16+
13.00 Все на футбол!
14.00 Футбол. Лига Наций. Жеребьёвка. Прямая трансляция из Швейцарии
15.50 Смешанные единоборства. UFC.

Стипе Миочич против Фрэнсиса Нганну. Даниэль Кормье против Волкана Оздемира. Трансляция из США 16+
17.50 Дакар-2018. Итоги 12+
18.55 Волейбол. Лига чемпионов. Женщины. «Динамо» (Москва, Россия) - «Вакифбанк» (Турция). Прямая трансляция
20.55 Футбол. Чемпионат Италии. «Лацио» - «Удинезе». Прямая трансляция
22.25 Россия футбольная 12+
22.40 Футбол. Чемпионат Италии. «Сампдория» - «Рома». Прямая трансляция
01.20 Баскетбол. Евролига. Женщины. «Галатасарай» (Турция) - «Динамо» (Курск, Россия) 0+
03.10 Х/ф «Гран при» 12+
06.05 Д/с «Вся правда про...» 12+

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 Уральские пельмени (12+)
10.20 «Животное» (12+) Комедия
12.00 «Молодежка» (16+) Молодёжная драма
13.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
13.30 ДНЕВНЫЕ НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
13.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
15.00 Супермачочка (16+)
16.00 «Отель «Элеон» (16+) Комедийный сериал
18.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
19.30 НОВОСТИ ТВ-21 400-870 (16+)
20.00 «Молодежка» (16+) Молодёжная драма
21.00 «Мужчина по вызову» (16+) Комедия
22.45 Уральские пельмени (16+)
00.30 НОЧНЫЕ НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
00.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)

ЧЕ

07.00 Дорожные войны 16+
09.15 Т/с «Закон и порядок. Отдел оперативных расследований» 16+
12.00 Х/ф «Псевдоним «Албанец» 12+
16.30 Утилизатор 12+
17.30 Решала 16+
21.30 Х/ф «Тайна ордена» 16+
23.30 Х/ф «Побег-5» 16+
01.00 Т/с «Паук» 16+
03.00 Лига «вфайт» 16+
04.00 100 великих 16+

МИР

06.00 Достучаться до звезды 12+
06.30 Доброе утро, мир! 16+
07.35 Любимые актеры 12+
08.05 Т/с «ОСА» 16+
09.05, 13.15, 19.20 Т/с «Метод Лавровой» 16+
13.00, 16.00, 19.00 Новости
14.00 Дела семейные с Еленой Дмитриевой 16+
15.00, 02.45 Дела семейные. Новые истории 16+
16.15, 17.10, 18.05 Т/с «Возвращение Мухтара - 2» 16+

23.15 Х/ф «Ищу тебя» 16+
01.05 Х/ф «Картина маслом» 12+
03.55 Т/с «Спутн» 16+

ЗВЕЗДА

06.00 Сегодня утром
08.00, 09.15, 10.05 Т/с «Оперативный псевдоним» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
10.00, 14.00 Военные новости
12.15, 13.15, 14.05 Т/с «Оперативный псевдоним-2» 16+
14.25 Х/ф «Ошибка резидента» 6+
17.30 Д/с «ВМФ СССР. Хроника Победы» 12+
18.40 Д/с «872 дня Ленинграда» 16+
19.35 Последний день 12+
20.20 Специальный репортаж 12+
20.45 Д/с «Секретная папка» 12+
21.35 Процесс 12+
23.15 Звезда на «Звезде» 6+
00.00 Х/ф «Возвращение резидента» 6+
02.45 Х/ф «Убийство свидетеля» 16+
04.20 Х/ф «Максимка» 12+

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 Известия
05.10, 06.00, 06.50, 07.40, 08.25, 09.25, 09.40, 10.30, 11.20, 12.05, 13.25, 14.20, 15.15 Т/с «Одержимый» 16+
16.05, 16.45, 17.20 Т/с «Детективы» 16+
17.50, 18.40, 19.30, 20.20, 21.10, 22.30, 23.15 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
00.30 Х/ф «Квартирантка» 16+
02.25, 03.20, 04.05 Т/с «Застава» 16+

МАТЬ И ДИТЯ

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 12+
10.00, 10.35, 15.40, 16.20, 21.00, 21.40, 02.50, 03.25 Школа доктора Комаровского 12+
11.15 Мамы в мире животных 12+
14.50 Уильям, Кэйт и Джордж 12+
22.20 Секреты королевской детской 12+
23.05 У папы вкуснее? 6+
02.00 Мамы в тренде 6+

ДОМ КИНО

03.30, 12.40 Т/с «Кухня» 16+
06.05 Х/ф «Нереальная любовь» 12+
07.35 Х/ф «8 первых свиданий» 16+
09.15 Х/ф «Джунгли» 12+
10.50 Х/ф «О чём говорят мужчины» 16+
15.40 Т/с «Гречанка» 16+
19.00 Х/ф «Неуловимые мстители» 6+
20.30 Х/ф «Бумбараш» 12+
23.00 Х/ф «Светлая личность» 12+
00.35 Х/ф «Однажды двадцать лет спустя» 12+
02.00 Х/ф «Нежданно-негаданно» 12+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 09.00 Х/ф «Фантазеры» 12+
04.05, 10.05 М/ф «Три банана» 12+
04.20, 10.20 М/ф «Жирафа и очки» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Приключения Васи Куролесова» 12+
05.00, 11.00 М/ф «Старые знакомые» 12+
05.20, 11.20 М/ф «Самый маленький

гном-2» 12+
05.30, 11.30 М/ф «Пастушка и трубочист» 12+
06.00, 12.00 Х/ф «Колыбельная для брата» 12+
07.05, 13.05 М/ф «Каникулы Бонифация» 12+
07.30, 13.30 М/ф «Двенадцать месяцев» 12+
08.25, 14.25 М/ф «Только не сейчас» 12+
15.00, 18.00 Х/ф «Гостя из будущего» 12+
16.05 М/ф «Королевские зайцы» 12+
16.30 М/ф «Последний лепесток» 12+
17.00 М/ф «Сказка о попе и работнике его Балде» 12+
17.20 М/ф «Ежик должен быть колючим» 12+
17.30 М/ф «Дюймовочка» 12+
19.05 М/ф «Матч-реванш» 12+
19.25 М/ф «Веселая карусель №22» 12+
19.30 М/ф «Праздник новогодней елки» 12+
20.30 М/ф «Каштанка» 12+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.00 Джейми у себя дома 16+
07.30, 18.00, 23.50, 05.55 6 кадров 16+
08.00 По делам несовершеннолетних 16+
11.00 Давай разведёмся! 16+
14.00 Тест на отцовство 16+
16.00 Д/с «Понять. Простить» 16+
17.05, 18.05, 19.00 Т/с «Женский доктор» 16+
20.50 Т/с «Подкидыши» 16+
22.50, 01.55 Д/с «Неравный брак» 16+
00.30 Х/ф «Не было печали» 16+
02.55 Кризисный менеджер 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.30 Комета-дэнс 0+
07.35 М/с «Новые приключения пёчки Майи» 0+
08.25 М/с «Йоко» 0+
09.20 Давайте рисовать! 0+
09.50 М/с «Приключения Тайо» 0+
10.35 М/с «Фиксики» 0+
11.20 М/с «ЛЕГО Сити» 0+
11.25 М/с «Ниндзяго» 0+
12.15 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели» 0+
13.00 М/с «Соник Бум» 0+
14.00 Навигатор. Новости 0+
14.15 М/с «Барбоскины» 0+
14.50 Микроистория 0+
15.05 Перемешка 0+
15.15 М/с «Смешарики. Пин-код» 0+
16.00 Бум! Шоу 0+
16.25 М/с «Сказочный патруль» 0+
17.00 М/с «Подружки из Хартлейк Сити» 0+
17.50 М/с «Три кота» 0+
19.45 М/с «Дружба - это чудо» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.40 М/с «Мадемуазель Зазик» 0+
22.00 М/с «Трансформеры. Роботы под прикрытием» 0+
22.45 М/с «Огги и тараканы» 0+
00.20 М/с «Везуха!» 0+
01.15 М/с «Колыбельные мира» 0+
01.25 М/с «Детектив Миретта» 0+
02.50 Машины сказки 0+
04.35 Лентяево 0+

БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама

05.40 Сфера интересов (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона X (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона X (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 24 вопроса (12+)
09.45 Сфера интересов (12+)
10.00 Музеи Беларуси (6+)
10.35 Фактор силы
11.10 Специальный репортаж (12+)
11.25 Детский доктор (12+)
12.00 Новости
12.10 Новости экономики
12.15 «И падает снег...». Мелодрама. 2-я серия (12+)
13.00 Новости
13.15 Легенды спорта (12+)
13.45 24 вопроса (12+)
14.15 50 рецептов первого (6+)
14.45 Спорт-микс (6+)
15.00 Новости
15.15 Новости региона
15.25 Записки на полях (6+)
15.55 Terra incognita. Беларусь неизвестная (12+)
16.25 Музеи Беларуси (6+)
17.00 Новости
17.05 Легенды life (6+)
18.00 Новости региона
18.15 Спорт-микс (6+)
18.25 24 вопроса (12+)
19.00 Новости
19.15 Записки на полях (6+)
19.45 «Дело жизни». Телефильм АТН (12+)
20.10 Взгляд на Беларусь (6+)
20.40 Специальный репортаж (12+)
21.00 Панорама
21.50 Актуальное интервью (12+)
22.05 24 вопроса (12+)
22.35 «И падает снег...». Мелодрама. 2-я серия (12+)
23.30 50 рецептов первого (6+)
00.00 Легенды спорта (12+)
00.30 Terra incognita. Беларусь неизвестная (12+)
01.00 Новости
01.15 Сфера интересов (12+)
01.30 Обратный отсчет (12+)
02.00 Легенды life (6+)
02.55 Панорама
03.40 Актуальное интервью (12+)
03.55 Взгляд на Беларусь (6+)
04.25 Музеи Беларуси (6+)

TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Александровский сад» 16+
10.55, 18.55, 02.55 Х/ф «Цена победы» 12+
12.35, 20.35, 04.35 Х/ф «Пираты» 16+
14.20, 22.20, 06.20 Х/ф «Рождественская ночь в Барселоне» 16+
16.05, 00.05, 08.05 Х/ф «Найди меня, если сможешь» 16+

СТК

07.50, 13.10, 19.00, 23.00 Информационно-развлекательная программа «Добрый вечер, Североморск!».

АФИША Мурманск

ОБЛАСТНОЙ ДРАМАТИЧЕСКИЙ ТЕАТР
На время ремонта находится по адресу: пр.Кольский, 131а

19 января в 19.00 - легенда «Белое облако Чингисхана» 12+.
20 января в 12.00 - музыкальная сказка «Иван-царевич и Серый волк» 6+;
в 19.00 - трагикомедия «Очень простая история» 16+.
21 января в 12.00 - сказка «Ищи ветра в поле» 0+;
в 19.00 - драма «Загнанная лошадь» 18+.
24 января в 19.00 (малая сцена) - трагикомедия «Тушь, варенье, птеродактиль» 18+.
25 января в 18.00 - 100-летию Мурманска посвящается «Мурманск. Признание в любви... Голоса родного города» 12+.
26 января в 19.00 - комедия «Том, Дик и Гарри» 16+;

в 19.00 (малая сцена) - комедия «Сублимация любви» 16+.
27 января в 12.00 - мюзикл о правилах дорожного движения «Осторожно: дети!» 6+;
в 19.00 - мелодрама «...Будем жить как боги?..» 16+.
28 января в 12.00 - музыкальная сказка «Бременские музыканты» 6+;
в 19.00 - комедия «Бедность не порок» 12+.

ОБЛАСТНОЙ ТЕАТР КУКОЛ
ул.Софьи Перовской, 21а
Тел. для справок: 45-60-86

Для детей от 2 до 4 лет
19 января в 16.30 - «Прилетели гуленьки...»
20 января в 10.00 - «Прилетели гуленьки...»;
в 17.00 - «Ёлочка с иголочки».
21 января в 10.00 - «Ёлочка с иголочки»;
в 17.00 - «Сказка о глупом мышонке».
22 января в 16.30 - «Рукавичка».
27 января в 10.00 - «Рукавичка»;
в 17.00 - «Маша и медведь».

28 января в 10.00 - «Маша и медведь»;
в 17.00 - «Пряничный человечек».

Для детей старше 5 лет
20 января в 12.00, 14.30 - «Саамская сказка».
21 января в 12.00, 14.30 - «Летающий диван».
27 января в 12.00, 14.30 - «Чудеса в Дедморозовке».
28 января в 12.00, 14.30 - «Мама для мамонтенка».

Для взрослых от 12 лет
19 января в 19.00 - Шиш да Малина orchestra с программой «Белые туфельки».

ОБЛАСТНАЯ ФИЛАРМОНИЯ
ул.Софьи Перовской, 3
Тел. для справок: 45-08-67

21 января в 17.00 - «Зимняя фантазия в стиле...» - Мурманский филармонический оркестр, дирижер А.Медведев, С.-Петербург 12+.
25 января в 19.00 - концерт к 80-летию Владимира Высоцкого «Мне выбора, по счастью, не дано»: барды Кольского края 16+.
26 января в 19.00 - «Вечер при свечах»:

Е.Попов (скрипка), Е.Охраминская «виолончель», П.Макаров (ф-но), Мурманск 12+.
27 января в 18.00 - поэтический моноспектакль «Над балаганом небо...». Константин Райкин 12+.
28 января в 17.00 - «О чем поют мужчины»: A Cappella Band PlusFive, С-Петербург 12+.

КИНОТЕАТРЫ «МУРМАНСК»
ул.Полярные Зори, 51/33
19-24 января

09.00, 13.00, 17.40 - х/ф «Движение вверх» 12+.
11.30 - а/ф «Три богатыря и принцесса Египта» 6+.
15.30 - х/ф «Кто наш папа, чувак?» 18+.
20.10, 22.20 - х/ф «Скиф» 16+.

«АВРОРА»
ул.Нахимова, 21
19-24 января

09.00 - а/ф «Три богатыря и принцесса Египта» 6+.
10.25 - х/ф «Кто наш папа, чувак?» 18+.
12.35, 21.40, 23.50 - х/ф «Скиф» 16+.
14.45, 19.10 - х/ф «Движение вверх» 6+.
17.15 - х/ф «Карп от замороженный» 12+.

ЧЕТВЕРГ, 25 января

Солнце восход 10.53 заход 15.05
Луна - первая четверть

1 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.15 Контрольная закупка 12+
09.50 Жить здорово! 12+
10.55, 03.50 Модный приговор 12+
12.15, 17.00 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.45 На самом деле 16+
19.50 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.35 Т/с «Секретарша» 16+
23.40 Т/с «Паук» 16+
01.40, 03.05 Х/ф «Чужой 4. Воскрешение» 16+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Местное время. Вести-Мурманск
12.00 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
13.00, 19.00 60 Минут 12+
15.00 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.00 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Т/с «Клифосовский» 12+
23.15 Вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
01.50 Т/с «Поцелуйте невесту!» 12+

НТВ

05.00, 06.05 Т/с «Супруги» 16+
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
07.00 Деловое утро НТВ 12+
09.00, 10.25 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
11.20 Дорожный патруль
13.25 Чрезвычайное происшествие
14.00, 16.30 Место встречи
17.00, 19.40 Т/с «Инспектор Купер» 16+
21.35 Т/с «Последняя статья журналиста» 16+
23.40 Итоги дня
00.10 Т/с «Свидетели» 16+
01.05 Место встречи 16+
03.05 Наш ПотребНадзор 16+
04.05 Т/с «Курортная полиция» 16+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 0+
06.35 Легенды мирового кино 0+
07.05 Пешком... 0+
07.35, 20.05 Правила жизни 0+
08.10, 22.20 Т/с «Меморандум Парвурса» 0+
09.10 Дворцы взорвать и ухаживать... 0+
09.40, 19.45 Главная роль 0+
10.15, 17.45 Наблюдатель 0+
11.10, 00.00 ХХ век 0+
12.20 Д/ф «Бионические полеты» 0+
13.00 Абсолютный слух 0+
13.40 Д/ф «Океаны Солнечной системы» 0+
14.30, 23.15 Д/с «Запечатленное время» 0+
15.10, 01.50 К юбилею Юрия Башмета 0+

ТВ-ЦЕНТР

15.50, 02.30 Д/ф «Его Голгофа. Николай Вавилов» 0+
16.20 Моя любовь - Россия! 0+
16.50 Линия жизни 0+
18.45 Д/ф «Виктор Шкловский и Роман Якобсон. Жизнь как роман» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 Д/ф «Чудеса погоды нашей Вселенной. Инопланетная метеорология» 0+
21.40 Больше, чем любовь 0+
01.05 Д/ф «Vauhaus на Урале» 0+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.05 Доктор И... 16+
08.35 Х/ф «Сказ про то, как царь Петр арапа женил» 12+
10.35 Д/ф «Владимир Высоцкий. Не сыграно, не спето» 12+
11.30, 14.30, 19.40, 22.00, 00.00 События
11.50, 02.15 Х/ф «Коломбо» 12+
13.40, 05.10 Мой герой 12+
14.50 Город новостей
15.05 Т/с «Отец Браун» 16+
17.00 Естественный отбор 12+
17.50 Т/с «Бедные родственники» 12+
20.00 Наш город, диалог с мэром, прямой эфир
21.00 Право голоса 16+
22.35 Вся правда 16+
23.05 Д/ф «Королевы красоты. Проклятие короны» 12+
00.35 Хроники московского быта 12+
01.25 Д/ф «Диеты и политика» 12+
04.10 Петровка, 38
04.30 Д/ф «Олег Даль. Между прошлым и будущим» 12+

РЕН ТВ

05.00, 04.15 Территория заблуждений 16+
06.00, 09.00 Документальный проект 16+
07.00 С добрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00, 23.25 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
14.00 Х/ф «Убийство в белом доме» 16+
17.00, 03.20 Тайны Чапман 16+
18.00, 02.20 Самые шокирующие гипотезы 16+
20.00 Х/ф «13-й район. Ультиматум» 16+
21.50 Смотреть всем! 16+
00.30 Х/ф «Белая мгла» 16+

МАТЧ ТВ

06.30 Д/с «Заклятые соперники» 12+
07.00, 08.55, 11.00, 13.40, 14.50, 20.40 Новости
07.05, 11.10, 14.55, 19.55, 23.00 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Х/ф «Победивший время» 16+
11.55 Х/ф «Разборки в стиле кунг-фу» 16+
13.50 Д/ф «Шаг на татами» 16+
15.30 Смешанные единоборства. UFC. Джереми Стивенс против Ду Хо Чоя. Пейдж Ванзант против Джессики-Роуз Кларк. Трансляция из США 16+
17.25 «Бокс и ММА. Главные ожидания 2018». Специальный репортаж 16+

СТС ТВ-21

17.55 Футбол. Товарищеский матч. «Зенит» (Россия) - «Славия» (Чехия). Прямая трансляция из ОАЭ
20.45 «Биатлон. Олимпийский атлет из России». Специальный репортаж 12+
21.15 Х/ф «В поисках приключений» 12+
23.45 Волейбол. Лига чемпионов. Женщины. «Динамо-Казань» (Россия) - «Визура» (Сербия) 0+
01.40 Смешанные единоборства. UFC. Стипе Миочич против Фрэнсиса Нганну. Даниэль Кормье против Волкана Оздемира. Трансляция из США 16+
03.30 Правила жизни Конора МакГрегора 16+
04.35 Все на футбол! 12+
05.30 Футбол. Лига Наций. Жеребьевка. Трансляция из Швейцарии 0+

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 Уральские пельмени (12+)
10.10 «Маменькин сыночек» (12+) Комедия
12.00 «Молодежка» (16+) Молодёжная драма
13.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
13.30 ДНЕВНЫЕ НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
13.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
15.00 Супермамочка (16+)
16.00 «Телья» (16+) Комедийный сериал
18.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
19.30 НОВОСТИ ТВ-21 400-870 (16+)
20.00 «Молодежка» (16+) Молодёжная драма
21.00 «Цыпочка» (16+) Комедия
23.00 Уральские пельмени (16+)
00.30 НОЧНЫЕ НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
00.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)

СЭ

07.00 Дорожные войны 16+
09.10 Т/с «Закон и порядок. Отдел оперативных расследований» 16+
12.00 Х/ф «Псевдоним «Албанец» 12+
16.30 Утилизатор 12+
17.30 Решала 16+
21.30 Х/ф «Слепая ярость» 16+
23.30 Х/ф «Побег-5» 16+
01.45 Т/с «Паук» 16+
03.50 Лига «8файт» 16+

МИР

06.00 Достояние республик. Восьмидесятые 12+
06.30 Доброе утро, мир! 16+
07.35 Любимые актеры 12+
08.05 Т/с «ОСА» 16+
09.05, 13.15, 19.20 Т/с «Метод Лавровой» 16+
13.00, 16.00, 19.00 Новости
14.05 Дела семейные с Еленой Дмитриевой 16+
15.00, 03.10 Дела семейные. Новые

ЗВЕЗДА

истории 16+
16.15, 17.10, 18.05 Т/с «Возвращение Мухтара - 2» 16+
23.15 Х/ф «Курортный туман» 16+
01.05 Х/ф «Ищу тебя» 16+
04.05 Т/с «Спрут» 16+
06.00 Сегодня утром
08.00, 09.15, 10.05, 11.15, 13.15, 14.05 Т/с «Оперативный псевдоним-2» 16+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
10.00, 14.00 Военные новости
14.25 Х/ф «Судьба резидента» 6+
18.40 Д/с «872 дня Ленинграда» 16+
19.35 Легенды космоса 6+
20.20 Теория заговора 12+
20.45 Код доступа 12+
21.35 Процесс 12+
23.15 Звезда на «Звезде» 6+
00.00 Х/ф «Конец операции «Резидент» 6+
02.55 Х/ф «Белый взрыв» 12+
04.25 Х/ф «Где 042?» 12+

5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00, 22.00 Известия
05.10, 06.00, 06.45, 07.30 Т/с «Последний бронепоезд» 16+
08.20, 09.25, 10.25, 11.15, 12.05, 13.25, 14.20, 15.15, 09.30 Т/с «Личное дело капитана Рюмина» 16+
16.05, 16.45, 17.20 Т/с «Детективы» 16+
17.55, 18.45, 19.35, 20.20, 21.10, 22.30, 23.15 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Итоговый выпуск
00.30, 01.25, 02.20, 03.15, 04.05 Т/с «Застава» 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 12+
10.00, 10.35, 15.40, 16.20, 21.00, 21.40, 02.50, 03.25 Школа доктора Комаровского 12+
11.15 Птенец снегов 12+
14.55 Секреты королевской детской 12+
22.20 Домашние животные: дикие сердцем 12+
23.15 У мамы вкуснее? 6+
02.00 Мамы в тренде 6+

ДОМ КИНО

03.30, 12.40 Т/с «Кухня» 16+
06.00 Х/ф «Светлая личность» 12+
07.25 Х/ф «Ах, ведевил, ведевил...» 0+
08.45 Х/ф «Бумбараш» 12+
11.15 Х/ф «Неуловимые мстители» 6+
15.40 Т/с «Гречанка» 16+
19.00 Х/ф «Вертикаль» 0+
20.30 Х/ф «Сказ про то, как царь Пётр арапа женил» 0+
22.25 Х/ф «Опасные гастроли» 0+
00.05 Х/ф «Короткие встречи» 12+
01.55 Х/ф «Иван Бровкин на целине» 12+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 06.00, 09.00, 12.00, 15.00, 18.00 Х/ф «Гостя из будущего» 12+
04.05, 10.05 М/ф «Королевские зайцы» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Последний лепесток» 12+

ДОМАШНИЙ

05.00, 11.00 М/ф «Сказка о поле и работнике его Балде» 12+
05.20, 11.20 М/ф «Ежик должен быть колючим» 12+
05.30, 11.30 М/ф «Дюймовочка» 12+
07.05, 13.05 М/ф «Матч-реванш» 12+
07.25, 13.25 М/ф «Веселая карусель №22» 12+
07.30, 13.30 М/ф «Праздник новогодней елки» 12+
08.30, 14.30 М/ф «Каштанка» 12+
16.05 М/ф «Потерялась внучка» 12+
16.30 М/ф «Пес в сапогах» 12+
16.50 М/ф «Слоненок» 12+
17.00 М/ф «Машина времени» 12+
17.20 М/ф «Раз - горох, два - горох» 12+
17.30 М/ф «Русалочка» 12+
19.05 М/ф «Зима в Простоквашино» 12+
19.20 М/ф «Путешествие» 12+
19.30 М/ф «Приключения Буратино» 12+
20.35 М/ф «Кот, который гулял сам по себе» 12+

КАРУСЕЛЬ

06.30, 05.30 Джейми у себя дома 16+
07.30, 18.00, 23.50 6 кадров 16+
08.00 По делам несовершеннолетних 16+
11.00 Давай разведёмся! 16+
14.00 Тест на отцовство 16+
16.00 Д/с «Понять. Простить» 16+
17.05, 18.05, 19.00 Т/с «Женский доктор» 16+
20.50 Т/с «Подкидыши» 16+
22.50, 02.30 Д/с «Неравный брак» 16+
00.30 Х/ф «Ой, мамочки...» 16+
03.30 Кризисный менеджер 16+

ТВ XXI

05.00 Ранние пташки 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.30 Комета-дэнс 0+
07.35 М/с «Новые приключения пчёлки Майи» 0+
08.25 М/с «Йоко» 0+
09.20 Давайте рисовать! 0+
09.50 М/с «Приключения Тайо» 0+
10.35 М/с «Фиксики» 0+
11.20 М/с «ЛЕГО Сити» 0+
11.25 М/с «Ниндзяго» 0+
12.15 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели» 0+
13.00 М/с «Соник Бум» 0+
14.00 Навигатор. Новости 0+
14.15 М/с «Барбоскины» 0+
14.50 Микроистория 0+
15.05 Перемешка 0+
15.15 М/с «Смешарики. Пин-код» 0+
16.00 Бум! Шоу 0+
16.25 М/с «Сказочный патруль» 0+
17.00 М/с «Сила дружбы» 0+
17.50 М/с «Лео и Тиг» 0+
19.45 М/с «Дружба - это чудо» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.40 М/с «Мадмуазель Зазик» 0+
22.00 М/с «Трансформеры. Роботы под прикрытием» 0+
22.45 М/с «Огги и тараканы» 0+
00.20 М/с «Везука!» 0+
01.15 М/с «Кольбельные мира» 0+
01.25 М/с «Детектив Миретта» 0+
02.50 Машины сказки 0+
04.35 Лентяево 0+

БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама
05.40 Сфера интересов (12+)

СТК

06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона Х (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона Х (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 Размаўляем па-беларуску (12+)
09.45 Сфера интересов (12+)
10.00 Театр в деталях (6+)
10.35 Тренировочный день (6+)
11.05 Актуальное интервью (12+)
11.25 Детский доктор (12+)
12.00 Новости
12.10 Новости экономики
12.15 «И падает снег...». Мелодрама. 3-я серия (12+)
13.00 Новости
13.10 Размаўляем па-беларуску (12+)
13.40 Взгляд на Беларусь (6+)
14.15 50 рецептов первого (6+)
14.45 Спорт-микс (6+)
15.00 Новости
15.15 Новости региона
15.25 Записки на полях (6+)
15.55 Terra incognita. Беларусь неизвестная (12+)
16.30 Театр в деталях (6+)
17.00 Новости
17.05 Легенды life (6+)
18.00 Новости региона
18.15 Спорт-микс (6+)
18.25 Взгляд на Беларусь (6+)
19.00 Новости
19.15 Записки на полях (6+)
19.45 Тренировочный день (6+)
20.10 24 вопроса (12+)
20.40 Наши (12+)
21.00 Панорама
21.50 Специальный репортаж (12+)
22.05 Обратный отсчет (12+)
22.35 «И падает снег...». Мелодрама. 3-я серия (12+)
23.30 50 рецептов первого (6+)
00.00 Тренировочный день (6+)
00.30 Terra incognita. Беларусь неизвестная (12+)
01.00 Новости
01.15 Сфера интересов (12+)
01.30 Размаўляем па-беларуску (12+)
02.00 Легенды life (6+)
02.55 Панорама
03.40 Специальный репортаж (12+)
04.00 Театр в деталях (6+)
04.25 Врачебные тайны плюс (12+)

СТК

07.50, 13.10, 19.00, 23.00 Информационно-развлекательная программа «Добрый вечер, Североморск!».

ПРОИСШЕСТВИЯ

Дама трэф

9 января возбуждено уголовное дело по ст. 318 УК РФ «Применение насилия к представителю власти» в отношении ранее судимой, в том числе за тяжкое преступление, гр-ки А. В момент задержания дама, находясь в состоянии алкогольного опьянения, вела себя агрессивно и, нецензурно выражаясь, несколько раз пнула полицейского.

Прищучили

Из п.Щукозеро 11 января поступило заявление гр-на Т. о том, что неизвестный, незаконно проникнув в его квартиру, своровал мобильный телефон «Fly», и аналогичное заявление гр-на З. о том, что неизвестный похитил у него 5 тыс. рублей, а также открыто забрал бутылку водки «Петергоф». За совершение данных преступлений задержан гр-н К.,

1981 г.р., давший признательные показания.

Угостил «лимончиком»

11 января поступило заявление гр-на Н., который сообщил о том, что на сайте «Авто.ру» пригласил себе автомобиль «Toyota Land Cruiser Prado» и, связавшись с продавцом, перечислил ему 890 тыс. рублей. Машины не получил. Возбуждено уголовное дело по ст. 159 УК РФ «Мошенничество».

Новостей.net

11 января поступило заявление гр-ки С. о том, что в подвале дома по ул.Гвардейской, 49, ею была обнаружена пропажа телевизионного и интернет-кабеля. Аналогичное заявление о хищении 120 м кабеля в доме по ул.Инженерной, 5, поступило 13 января.

Ни мани, ни Кубани

Гр-ка К., 1995 г.р., искала транспортную компанию для перевозки личных вещей в Краснодарский край. На сайте «Мега Транс Сервис» нашла подходящую услугу, связалась по телефону, перевела 32 тыс. рублей. А 11 января обратилась с заявлением в полицию о факте мошенничества. Возбуждено уголовное дело по ч.2 ст.159 УК РФ.

В сторону суда

Гр-н С., 1996 г.р., сообщил о том, что 13 января в 21.45 недалеко от остановки, расположенной близ дома по ул.Душенова, 16, его толкнул неизвестный. Когда мужчина упал и уронил мобильник «Lepovo» стоимостью 5 тыс. рублей, злоумышленник схватил гаджет и скрылся в направлении городского суда. Это, безусловно, верный путь, ведь, когда его разыщут, именно суд решит его судьбу.

Пятерочка за «Пятерочку»

Гр-н Ж, 1971 г.р., под утро 12 января, подобрав ключи, проник в магазин «Пятерочка», расположенный в п.Сафоново-1 по ул.Елькина, и пытался похитить продукты питания и товары бытовой химии на сумму 840 руб. Однако был задержан сотрудниками полиции. За совершение данного преступления ему может грозить до 5 лет лишения свободы.

Дымоход

Около 6 часов вечера 14 января личные вещи и стройматериалы, находившиеся под лестничной клеткой 1-го этажа в 5-м подъезде дома по ул.Гвардейской, 20, стали источником возгорания и сильного задымления. В результате происшествия около двух десятков жильцов были эвакуированы, семеро отравившихся в легкой

ПЯТНИЦА, 26 января

Солнце восход 10.48 заход 15.11
Луна - первая четверть

1 ПЕРВЫЙ

05.00 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00 Новости
09.15 Контрольная закупка 12+
09.50 Жизнь здорово! 12+
10.55 Модный приговор 12+
12.15, 17.00 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.45 Человек и закон 16+
19.55 Поле чудес
21.00 Время
21.30 Х/ф «Своя колея» 16+
23.45 Х/ф «Афера под прикрытием» 16+
02.05 Х/ф «Руби Спаркс» 16+
03.50 Х/ф «Мисс Переполох» 16+

1 РОССИЯ 1

05.00, 09.15 Утро России
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
09.55 О самом главном 12+
11.40, 14.40, 17.40, 20.45 Местное время. Вести-Мурманск
12.00, 03.20 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+
13.00, 19.00 60 Минут 12+
15.00 Т/с «Тайны следствия» 12+
18.00 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+
21.00 Петросян-шоу 16+
23.20 Д/ф «К 80-летию Владимира Высоцкого»
00.30 XVI Торжественная церемония вручения Национальной кинематографической премии «Золотой Орёл» 12+

НТВ

05.00, 06.05 Т/с «Супруги» 16+
06.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
07.00 Деловое утро НТВ 12+
09.00, 10.25 Т/с «Возвращение Мухтара» 16+
11.20 Дорожный патруль
13.25 Чрезвычайное происшествие
14.00 Место встречи
16.30 ЧП. Расследование 16+
17.00, 19.40 Т/с «Инспектор Купер» 16+
21.35 Т/с «Последняя статья журналиста» 16+
23.40 Захар Прилепин. Уроки русского 12+
00.05 Мы и наука. Наука и мы 12+
01.05 Место встречи 16+
03.00 Холокост - клей для обоев? 12+
04.15 Т/с «Курортная полиция» 16+

РОССИЯ К

06.30, 07.00, 07.30, 08.00, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры 0+
06.35 Легенды мирового кино 0+
07.05 Пешком... 0+
07.35 Правила жизни 0+
08.10 Т/с «Меморандум Парвуса» 0+
09.05 Д/ф «Нефертити» 0+
09.10 Дворцы взорвать и уходить... 0+
09.40 Главная роль 0+
10.20 Х/ф «Цирк» 0+
12.00 Больше, чем любовь 0+

12.45 Д/ф «Бильярд Якова Синая» 0+
13.25 Д/ф «Сирано де Бержерак» 0+
13.35 Д/ф «Чудеса погоды нашей Вселенной. Инопланетная метеорология» 0+
14.30 Д/с «Запечатленное время» 0+
15.10 К юбилею Юрия Башмета. Концерт в Большом зале Берлинской филармонии 0+
16.05 Д/ф «Фидий» 0+
16.15 Письма из провинции 0+
16.45 Царская ложа 0+
17.25 Д/с «Дело №. Жандарм-реформатор Владимир Джунковский» 0+
18.00 Х/ф «Дым отчества» 0+
19.45 Искатели 0+
20.30 Линия жизни 0+
21.25 Х/ф «Парад планет» 0+
22.55 Научный стенд-ап 0+
23.55 2 Верник 2 0+
00.40 Х/ф «Мост Ватерлоо» 0+
02.25 Мультфильмы для взрослых 18+

ТВ-ЦЕНТР

06.00 Настроение
08.10, 11.50, 15.05, 03.30 Петровка, 38
11.30, 14.30, 22.00 События
14.50 Город новостей
15.40 Х/ф «Свадебное платье» 12+
17.45 Х/ф «Версия полковника Зорина» 12+
19.30 В центре событий
20.40 Смех с доставкой на дом 12+
22.30 Приют комедиантов 12+
00.25 Д/ф «Годунов и Барышников. Победителей не судят» 12+
01.35 Х/ф «Арлетт» 12+
03.50 Вся правда 16+
04.20 Д/ф «Ролан Быков. Вот такой я человек!» 12+

РЕН ТВ

05.00, 04.30 Территория заблуждений 16+
06.00, 09.00, 10.00 Документальный проект 16+
07.00 С бодрим утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости 16+
12.00, 16.00, 19.00 112 16+
13.00 Загадки человечества с Олегом Шишкиным 16+
14.00 Д/ф «Засекреченные списки. Голая правда. 7 грязных скандалов» 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
18.00, 20.00 Д/ф «Страшное дело» 16+
23.00 Х/ф «Эпидемия» 16+
01.30 Х/ф «Мне бы в небо» 16+
03.30 Самые шокирующие гипотезы 16+

МАТЧ ТВ

06.30 Д/с «Заклятые соперники» 12+
07.00, 08.55, 10.55, 11.30, 19.20 Новости
07.05, 11.35, 15.20, 19.25, 00.25 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
09.00 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. Нокауты 16+
11.00 Дакар-2018. Итоги 12+
12.20 «Биатлон. Олимпийский атлет из России». Специальный репортаж 12+
12.50 Биатлон. Чемпионат Европы. Спринт. Мужчины. Прямая

трансляция из Италии
14.20 Биатлон с Дмитрием Губерниевым
14.50 Д/с «Утомлённые славой» 16+
15.50 Биатлон. Чемпионат Европы. Спринт. Женщины. Прямая трансляция из Италии
17.20 Х/ф «Лорд дракон» 12+
19.55 Баскетбол. Евролига. Мужчины. ЦСКА (Россия) - «Брозе Бамберг» (Германия). Прямая трансляция
21.55 Все на футбол! Афиша 12+
22.25 Баскетбол. Евролига. Мужчины. «Валенсия» (Испания) - «Химки» (Россия). Прямая трансляция
01.00 Футбол. Кубок Англии. 1/16 финала. «Иовил Таун» - «Манчестер Юнайтед» 0+
02.50 Футбол. Чемпионат Германии. «Айнтрахт» - «Боруссия» (Мёнхенгладбах) 0+
04.40 Десятка! 16+
05.00 Смешанные единоборства. Bellator. Лоренц Ларкин против Фернандо Гонсалеса. Прямая трансляция из США

СТС ТВ-21

07.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
07.15 «НАШЕ УТРО» НА ТВ-21 (12+)
08.45 НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
09.15 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.30 Уральские пельмени (12+)
10.00 «Цыпочка» (16+) Комедия
12.00 «Молодежка» (16+) Молодёжная драма
13.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
13.30 ДНЕВНЫЕ НОВОСТИ - ТВ-21 (16+)
13.45 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
14.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
15.00 Супермамка (16+)
16.00 «Отель «Элеон» (16+) Комедийный сериал
18.00 «Воронины» (16+) Комедийный сериал
18.30 Уральские пельмени (16+)
19.30 НОВОСТИ ТВ-21 400-870 (16+)
20.00 Уральские пельмени (16+) продолжение
21.00 «Поймай толстуху, если сможешь» (16+) Комедия
23.10 «Судья» (18+) Криминальная драма
00.30 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21» (16+)

ЧЕ

06.30, 04.30 100 великих 16+
07.00 Дорожные войны 16+
09.00 Т/с «Паук» 16+
12.00 Т/с «Пятницкий» 16+
16.50 Х/ф «Слепая ярость» 16+
18.30 Решала 16+
19.30 Х/ф «Вне себя» 16+
21.45 Х/ф «Напролом» 16+
23.30 Х/ф «Я - начало» 16+
01.30 Х/ф «Техасская резня бензопилой 3. Кожаное лицо» 18+
03.30 Лига «8файт» 16+

МИР

06.00 Наше кино. История большой любви 12+
06.30 Доброе утро, мир! 16+
07.35 Любимые актеры 12+

08.05 Т/с «ОСА» 16+
09.05, 13.15 Т/с «Метод Лавровой» 16+
13.00, 16.00, 19.00 Новости
14.00 Дела семейные с Еленой Дмитриевой 16+
15.00 Дела семейные. Новые истории 16+
16.15 Секретные материалы 16+
17.10, 18.05 Т/с «Возвращение Мухтара - 2» 16+
19.20 Т/с «Долгая дорога» 16+
23.00 Х/ф «Каменный цветок» 12+
00.45 Держись, шоубиз! 16+
01.15 Х/ф «Курортный туман» 16+
03.05 Мультфильмы 6+

ЗВЕЗДА

06.00 Х/ф «Ждите связного» 12+
07.55, 09.15, 10.05 Х/ф «Единственная...» 12+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
10.00, 14.00 Военные новости
10.10 Х/ф «Разорванный круг» 12+
12.00, 13.15, 14.05 Х/ф «Возвращение резидента» 6+
15.00 Х/ф «Конец операции «Резидент» 6+
18.40, 23.15 Т/с «Случай в аэропорту» 12+
23.40 Х/ф «Следствием установлено» 6+
01.35 Х/ф «Два года над пропастью» 6+
03.35 Х/ф «Забудьте слово смерть» 6+
05.15 Д/с «Москва фронту» 12+

5 5 КАНАЛ

05.00, 09.00, 13.00 Известия
05.10, 06.05, 07.05, 08.00 Т/с «Бывших не бывает» 16+
09.25, 10.20, 11.10, 12.05, 13.25, 14.20, 15.15, 16.10 Т/с «Спецназ по-русски 2» 16+
17.05, 17.50, 18.35, 19.25, 20.10, 21.00, 21.45, 22.35, 23.25, 00.10 Т/с «След» 16+
01.00, 01.45, 02.15, 02.45, 03.25, 03.55, 04.30 Т/с «Детективы» 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 12+
10.00, 10.35, 15.40, 16.20, 21.00, 21.40, 02.50, 03.25 Школа доктора Комаровского 12+
11.15 Родительский инстинкт 6+
14.50 Тайная жизнь малышей 16+
22.20 Домашние животные: дикие сердцем 12+
23.15 У папы вкуснее?! 6+
02.00 Мамы в тренде 6+

ДОМ КИНО

03.30, 12.40 Т/с «Кухня» 16+
06.00 Х/ф «Вертикаль» 0+
07.20 Х/ф «Сказ про то, как царь Пётр арапа женил» 0+
09.15 Ералаш
09.40 Х/ф «Двенадцать стульев» 0+
15.40 Т/с «Гречанка» 16+
19.00 Х/ф «Кубанские казаки» 12+
21.10 Х/ф «Женитьба Балзаминова» 6+
22.50 Х/ф «Свадьба с приданым» 6+
00.55 Х/ф «Добро пожаловать, или Посторонним вход воспрещён» 0+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 06.00, 09.00, 12.00, 15.00 Х/ф «Гостья из будущего» 12+
04.05, 10.05 М/ф «Потерялась внучка» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Пес в сапогах» 12+
04.50, 10.50 М/ф «Слоненок» 12+
05.00, 11.00 М/ф «Машина времени» 12+
05.20, 11.20 М/ф «Раз - горох, два - горох» 12+
05.30, 11.30 М/ф «Русалочка» 12+
07.05, 13.05 М/ф «Зима в Простоквашино» 12+
07.20, 13.20 М/ф «Путешествие» 12+
07.30, 13.30 М/ф «Приключения Буратино» 12+
08.35, 14.35 М/ф «Кот, который гулял сам по себе» 12+
16.05 М/ф «Шайбу! Шайбу!» 12+
16.25 М/ф «Метаморфоза» 12+
16.30 М/ф «Как один мужик двух генералов прокормил» 12+
16.50 М/ф «Радуга» 12+
17.00 М/ф «Лебеди Непрядвы» 12+
17.25 М/ф «Чемодан» 12+
17.30 М/ф «Шапокляк» 12+
18.00 Х/ф «Воробей на льду» 12+
19.00 М/ф «Халиф аист» 12+
19.20 М/ф «Академик Иванов» 12+
19.30 М/ф «Ночь перед Рождеством» 12+
20.15 М/ф «Заколдованный мальчик» 12+

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.00 Джейми у себя дома 16+
07.30, 18.00, 23.40, 05.35 6 кадров 16+
08.00 По делам несовершеннолетних 16+
11.00 Х/ф «Беспокойный участок» 16+
19.00 Х/ф «Будет светлым день» 16+
22.40, 02.35 Д/с «Москвички» 16+
00.30 Х/ф «Миллионер» 16+
03.35 Кризисный менеджер 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 Ранние пташки 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.30 Комета-дэнс 0+
07.35 М/с «Новые приключения пчёлки Майи» 0+
08.25 М/с «Йоко» 0+
09.20 Завтрак на ура! 0+
09.50, 13.05, 15.25 М/с «Элвин и бурундуки» 0+
11.05 Мастерская Умелые ручки 0+
11.25 М/с «Ниндзяго» 0+
12.15 М/с «Трансформеры. Боты-спасатели» 0+
14.55 Всё, что вы хотели знать, но боялись спросить 0+
17.00 М/с «Сила дружбы» 0+
17.50 М/с «Смешарики. Новые приключения» 0+
19.45 М/с «Дружба - это чудо» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.40 М/с «Маша и Медведь» 0+
23.30 М/с «Огни и тараканы» 0+
00.35 М/с «Привет, я Никола!» 0+
03.30 Машины сказки 0+
04.35 Лентяево 0+

БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама

05.40 Сфера интересов (12+)
06.00 Доброе утро, Беларусь! (6+)
07.00 Новости
07.05 Новости экономики
07.10 Зона Х (18+)
07.20 Доброе утро, Беларусь! (6+)
08.00 Новости
08.05 Новости экономики
08.10 Зона Х (18+)
08.15 Доброе утро, Беларусь! (6+)
09.00 Новости
09.05 Новости экономики
09.15 Майстарня. Гісторыя аднаго мастака (6+)
09.45 Сфера интересов (12+)
10.00 Сила веры (6+)
10.35 Наукомания (12+)
11.05 Специальный репортаж (12+)
11.25 Детский доктор (12+)
12.00 Новости
12.10 Новости экономики
12.15 «И падает снег...». Мелодрама. 4-я серия (12+)
13.00 Новости
13.15 Майстарня. Гісторыя аднаго мастака (6+)
13.40 24 вопроса (12+)
14.15 Белорусская кухня (6+)
14.45 Спорт-микс (6+)
15.00 Новости
15.15 Новости региона
15.25 Записки на полях (6+)
15.55 АРТИШОК
16.30 Наукомания (12+)
17.00 Новости
17.05 «Песнярь. Сердцем и душой». Д/ф (12+)
18.00 Новости региона
18.15 Спорт-микс (6+)
18.25 24 вопроса (12+)
19.00 Новости
19.15 Записки на полях (6+)
19.45 АРТИШОК
20.10 Белорусы (6+)
20.40 Актуальное интервью (12+)
21.00 Панорама
21.50 Клуб редакторов (12+)
22.25 «И падает снег...». Мелодрама. 4-я серия (12+)
23.15 Наперёд у минулае
23.40 Белорусская кухня (6+)
00.15 Сила веры (6+)
00.40 Новости
00.55 Зона Х. Итоги недели (18+)
01.25 Наукомания (12+)
01.50 «Песнярь. Сердцем и душой». Д/ф (12+)
02.50 Панорама
03.35 Беларусь как песня (6+)
04.00 Хата на хату (12+)

TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Александровский сад» 16+
10.55, 18.55, 02.55 Х/ф «К черту на рога» 16+
12.25, 20.25, 04.25 Х/ф «Охотники за головами» 16+
14.10, 22.10, 06.10 Х/ф «Ма-Ма» 16+
16.15, 00.15, 08.15 Х/ф «К чему-то прекрасному» 16+

СТК

07.50, 13.10, 19.00, 23.00 Информационно-развлекательная программа «Добрый вечер, Североморск!».

форме продуктами горения обратились за медпомощью и были обслужены амбулаторно. В результате происшествия были закопчены стены и потолок подъезда.

Прикинулся шлангом

14 января поступило сообщение оператора АЗС Lucoil о том, что водитель автомобиля ВАЗ-2115 серебристого цвета, залив 144 литра бензина АИ-95 на сумму более 6 тыс. рублей, скрылся, не оплатив заправку. Проводится проверка.

Кривой дорожкой

14 января около 4 часов утра за рулем автомобиля «Mitsubishi Colt» в состоянии алкогольного опьянения на ул. Пикуля была задержана безработная гр-ка С., 1984 г.р., ехавшая с ул. Гвардейской. Веселая автоледи уже подвергалась административному наказанию в сентябре за отказ от прохождения медэкспертизы,

за что была лишена прав и оштрафована на 30 тыс. рублей. Возбуждено уголовное дело по ст. 264.1 УК РФ.

По материалам полиции, МЧС Игоря ГЛУЦКИЙ.

Внимание!

Разыскиваются очевидцы ДТП, произошедшего 15 января 2018 года в 17.50 на 11 км 950 м автоподъезда к городу Североморску (остановка общественного транспорта, улица Кортик). Водитель, 1956 г.р., управляя автомобилем «Деу-Нексия» (государственный регистрационный знак У223КО51), совершил наезд на пешехода, 1962 г.р. Свидетелей и очевидцев ДТП просьба позвонить по тел.: 5-15-90, 5-17-45 - или написать в «ВКонтакте»: <https://vk.com/id398642562>.

На 73-м году жизни ушла из жизни Дегтярик Тамара Севастьяновна, отличник народного просвещения, ветеран труда, талантливый учитель истории и общественности.

Тамара Севастьяновна проработала в средней школе №1 г. Североморска учителем истории и обществознания, заместителем директора с 1990 по 2001 год. Ее всегда отличал высокий профессионализм, любовь к детям, к своей профессии. Она щедро делилась педагогическим опытом работы с молодыми коллегами. Жизненный путь, пройденный Тамарой Севастьяновной, является ярким примером беззаветного служения школе, преданности идеалам чести, добра и справедливости. Светлая память о Дегтярик Тамаре Севастьяновне навсегда сохранится в наших сердцах. Выражаем глубокие соболезнования родным и близким Дегтярик Тамары Севастьяновны.

Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск, коллектив МБОУ СОШ №1



СУББОТА, 27 января

Солнце восход 10.43 заход 15.16
Луна - первая четверть

1 ПЕРВЫЙ

05.35, 06.10 Россия от края до края 12+
06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.30 Х/ф «Вертикаль» 12+
08.00 Играй, гармонь любимая! 12+
08.45 Смешарики. Спорт
09.00 Умницы и умники 12+
09.45 Слово пастыря 12+
10.20 Владимир Высоцкий. «И, улыбаясь, мне ломали крылья» 16+
11.25, 13.35 Живой Высоцкий 12+
12.15 Х/ф «Стряпуха» 12+
14.40 Владимир Высоцкий. Последний год 16+
15.35 Х/ф «Высоцкий. Спасибо, что живой» 16+
18.00 Вечерние новости
18.15 Кто хочет стать миллионером? 12+
19.50, 21.20 Сегодня вечером 16+
21.00 Время
23.00 К юбилею Владимира Высоцкого. «Своя колея» 16+
00.55 Х/ф «Ганмен» 16+
03.05 Х/ф «Осада» 16+
05.10 Контрольная закупка 12+

1 РОССИЯ 1

04.40 Т/с «Срочно в номер! На службе закона» 12+
06.35 Мульт утро
07.10 Живые истории 12+
08.00, 11.20 Местное время. Вести-Мурманск
08.20 Россия. Местное время 12+
09.20 Сто к одному 12+
10.10 Пятеро на одного 12+
11.00 Вести
11.40 Измайловский парк 16+
14.00 Х/ф «Холодное сердце» 12+
18.00 Привет, Андрей! 12+
20.00 Вести в субботу
21.00 Х/ф «Ожидается ураганный ветер» 12+
01.00 Х/ф «Таблетка от слёз» 12+
03.00 Т/с «Личное дело» 12+

НТВ

05.05 ЧП. Расследование 16+
05.40 Звезды сошли 16+
07.25 Смотр 0+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 Их нравы 0+
08.45 Готовим с Алексеем Зиминим 0+
09.10 Кто в доме хозяин 16+
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Еда живая и мёртвая 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.05 Поедем, поедим! 0+
14.00 Жди меня 12+
15.05 Своя игра 0+
16.20 Однажды... 16+
17.00 Секрет на миллион 16+
19.00 Центральное телевидение
20.00 Х/ф «Раскаленный периметр» 16+
23.40 Международная пирамида 18+
00.40 Квартирник НТВ у Маргулиса 16+
01.50 Х/ф «Вор» 16+
03.55 Т/с «Курортная полиция» 16+

РОССИЯ К

06.30 Библейский сюжет 0+

07.05, 01.25 Х/ф «Третий в пятом ряду» 0+
08.15 М/ф «Праздник непослушания» 0+
09.10 Д/с «Святые Кремля» 0+
09.40 Обыкновенный концерт 0+
10.10 Х/ф «Дым отечества» 0+
11.40 Власть факта 0+
12.20 Д/ф «Зимняя сказка. Путешествие полярных сов» 0+
13.05 Эрмитаж 0+
13.30 Х/ф «Мост Ватерлоо» 0+
15.20 Игра в бисер 0+
16.00 Д/ф «Доктор Саша» 0+
16.40 Искатели 0+
17.30 Д/ф «Секреты долголетия» 0+
18.10 ХХ век 0+
19.05 Х/ф «Испытание верности» 0+
21.00 Агора 0+
22.00 Х/ф «Страна глухих» 0+
00.05 Танго 0+
02.35 Мультфильм для взрослых 18+

ТВ-ЦЕНТР

05.30 Марш-бросок 12+
05.55 АБВГДейка
06.25 Х/ф «SOS над тайгой» 12+
07.50 Православная энциклопедия 6+
08.15 Д/ф «Годунов и Барышников. Победителей не судят» 12+
09.20 Х/ф «Свадебное платье» 12+
11.30, 14.30, 23.40 События
11.45 Х/ф «Спортлото-82» 6+
13.35, 14.45 Х/ф «Чужие и близкие» 12+
17.30 Х/ф «Девушка средних лет» 16+
21.00 Постскрипtum
22.10 Право знать! 16+
23.55 Право голоса 16+
03.05 Чужой против хищников 16+
03.40 Прощание 16+
04.30 Д/ф «Месть тёмных сил» 16+
05.15 Линия защиты 16+

РЕН ТВ

05.00, 17.00, 02.40 Территория заблуждений 16+
08.20 Х/ф «Александр и ужасный, кошмарный, нехороший, очень плохой день» 6+
09.55 Минтранс 16+
10.40 Самая полезная программа 16+
11.40 Ремонт по-честному 16+
12.30, 16.35 Военная тайна 16+
16.30 Новости 16+
19.00 Д/ф «Засекреченные списки. Самые страшные» 16+
21.00 Х/ф «В осаде» 16+
23.00 Х/ф «В осаде-2. Темная территория» 16+
00.50 Х/ф «К солнцу» 18+

МАТЧ! МАТЧ ТВ

06.30 Смешанные единоборства. Bellator. Лоренц Ларкин против Фернандо Гонсалеса. Прямая трансляция из США
07.00 Все на Матч! События недели 12+
07.30 Х/ф «В поисках приключений» 12+
09.15 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/4 финала. Александр Усик

против Марко Хука. Трансляция из Германии 16+
10.30 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/4 финала. Майрис Бриедис против Майка Переса. Трансляция из Латвии 16+
12.10, 13.20, 15.40, 22.10 Новости
12.20 Все на футбол! Афиша 12+
12.50 Автоинспекция 12+
13.25 «34 причины смотреть Примеру». Специальный репортаж 12+
13.55 «Его прощальный поклон?». Специальный репортаж 12+
14.25, 15.50, 23.15 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
14.50 Биатлон. Чемпионат Европы. Гонка преследования. Мужчины. Прямая трансляция из Италии
16.50 Биатлон. Чемпионат Европы. Гонка преследования. Женщины. Прямая трансляция из Италии
17.40, 02.15 Лыжный спорт. Кубок мира. Спринт. Трансляция из Австрии 0+
18.10 Футбол. Чемпионат Испании. «Валенсия» - «Реал» (Мадрид). Прямая трансляция
20.10 Футбол. Товарищеский матч. «Локомотив» (Россия) - «Эстерсунд» (Швеция). Прямая трансляция из Испании
22.15 Профессиональный бокс. Портреты соперников 16+
22.45 Сильное шоу 16+
00.00 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/2 финала. Майрис Бриедис против Александра Усика. Прямая трансляция из Латвии
04.00 Смешанные единоборства. UFC. Роналдо Союза против Дерекка Брансона. Реванш. Овинс Сент-Пре против Илли Латифи. Прямая трансляция из США
06.00 Д/с «Вся правда про ...» 12+

СТС ТВ-21

07.00 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21» (16+)
08.00 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
08.30 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.00 Уральские пельмени (16+)
09.30 ПроСТО кухня (12+)
10.30 Успеть за 24 часа (16+)
11.30 Вокруг света во время декрета (12+)
12.30 «Том и Джерри» (0+) М/с
12.35 «Балерина» (6+) А/ф
14.15 «Богатенький Ричи» (12+) Х/ф
16.00 Фабрика NНовостей (16+)
16.30 Уральские пельмени (16+)
16.40 «Поймай толстуху, если сможешь» (16+) Комедия
18.50 «Охотники за привидениями» (16+) Фантастическая комедия
21.00 «Иллюзия обмана» (12+) Криминальный триллер
23.05 «Без компромиссов» (18+) Боевик

СТС ТВ-21

07.00 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21» (16+)
08.00 НОВОСТИ ТВ-21 (16+)
08.30 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.00 Уральские пельмени (16+)
09.30 ПроСТО кухня (12+)
10.30 Успеть за 24 часа (16+)
11.30 Вокруг света во время декрета (12+)
12.30 «Том и Джерри» (0+) М/с
12.35 «Балерина» (6+) А/ф
14.15 «Богатенький Ричи» (12+) Х/ф
16.00 Фабрика NНовостей (16+)
16.30 Уральские пельмени (16+)
16.40 «Поймай толстуху, если сможешь» (16+) Комедия
18.50 «Охотники за привидениями» (16+) Фантастическая комедия
21.00 «Иллюзия обмана» (12+) Криминальный триллер
23.05 «Без компромиссов» (18+) Боевик

ЧЕ

07.00 Т/с «Белый воротничок» 12+

10.30, 00.50 Т/с «Доктор Хаус» 16+
15.00 Х/ф «Я - начало» 16+
17.00 Х/ф «Вне себя» 16+
19.10 Х/ф «Напролом» 16+
21.00 Х/ф «Страховщик» 16+
23.00 Х/ф «Техасская резня бензопилой 3. Кожаное лицо» 18+
04.10 100 великих 16+
05.00 Лига «8файт» 16+

МИР

06.00, 08.20 Мультфильмы 0+
07.50 Союзники 12+
09.00 Ой, мамочки! 12+
09.30 Наше кино. История большой любви 12+
10.00, 16.00, 19.00 Новости
10.15 Достояние республик. Восемидесятые 12+
10.45 Т/с «Жестокий романс» 12+
13.30 Х/ф «Он хуже меня» 16+
15.30 Наше кино. Неувядающие 12+
16.15, 19.15 Т/с «Две легенды» 16+
23.55 Т/с «Долгая дорога» 16+
03.35 Мультфильмы 6+

ЗВЕЗДА

07.10 Х/ф «Царевич Проша» 12+
09.00, 13.00, 18.00, 23.00 Новости дня
09.15 Легенды музыки 6+
09.40 Последний день 12+
10.30 НЕ ФАКТ! 6+
11.00 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым» 12+
11.50 Улика из прошлого 16+
12.35 Теория заговора 12+
13.15 Х/ф «Приказано взять живым» 6+
15.10, 18.25 Т/с «Блокада» 12+
18.10 ЗАДЕЛО! 12+
23.20 Десять фотографий 6+
00.05 Х/ф «Балтийское небо» 6+
03.35 Х/ф «Увольнение на берег» 12+
05.25 Д/с «Москва фронту» 12+
05.40 Х/ф «Максимка» 12+

5 5 КАНАЛ

05.00 Мультфильмы
09.00 Известия
09.15, 10.05, 11.00, 11.50, 12.35, 13.25, 14.15, 15.05, 15.55, 16.45, 17.35, 18.25, 19.05, 19.55, 20.45, 21.35, 22.20, 23.10 Т/с «След» 16+
00.00 Известия. Главное
00.55 Х/ф «Моя правда. Любовь Успенская» 16+
01.55, 03.00, 04.00 Т/с «Личное дело капитана Рюмина» 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 12+
10.00, 10.35, 15.40, 16.20, 21.00, 21.40, 02.50, 03.25 Школа доктора Комаровского 12+
11.15 Родительский инстинкт 6+
14.45 Домашние животные: дикие сердцем 12+
22.20 Ваш дом в чужих руках 12+
23.20 У мамы вкуснее?! 6+
02.00 Мамы в тренде 6+

ДОМ КИНО

03.30 Т/с «Кухня» 16+
06.00 Х/ф «Усатый нянь» 0+

07.30 Х/ф «Свадьба с приданным» 6+
09.25 Х/ф «Дело было в Пенькове» 12+
11.15 Х/ф «Кубанские казаки» 12+
13.20 Х/ф «Белое солнце пустыни» 12+
14.55 Т/с «Брежнев» 12+
19.00 Х/ф «Экипаж» 12+
21.40 Х/ф «Анкор, ещё Анкор!» 16+
23.35 Х/ф «Родня» 12+
01.25 Х/ф «С любимыми не расставайтесь» 12+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 09.00 Х/ф «Гостя из будущего» 12+
04.05, 10.05 М/ф «Шайбу! Шайбу!» 12+
04.25, 10.25 М/ф «Метаморфоза» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Как один мужик двух генералов прокормил» 12+
04.50, 10.50 М/ф «Радуга» 12+
05.00, 11.00 М/ф «Лебеди Непрядвы» 12+
05.25, 11.25 М/ф «Чемодан» 12+
05.30, 11.30 М/ф «Шапокляк» 12+
06.00, 12.00 Х/ф «Воробей на льду» 12+
07.00, 13.00 М/ф «Халиф аист» 12+
07.20, 13.20 М/ф «Академик Иванов» 12+
07.30, 13.30 М/ф «Ночь перед Рождеством» 12+
08.15, 14.15 М/ф «Заколдованный мальчишка» 12+
15.00 Х/ф «Остров сокровищ» 16+
16.20 М/ф «Почему ослик запрягся?» 12+
16.30 М/ф «Щелкунчик» 12+
17.00 М/ф «Мастер из Кламси» 12+
17.25 М/ф «Витамин роста» 12+
17.30 М/ф «Разлученные» 12+
18.00 Х/ф «Странные взрослые» 16+
19.15 М/ф «Рыцарский роман» 12+
19.30 М/ф «Рождественские сказки» 12+
20.45 М/ф «Новогодний ветер» 12+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.30 Джейми у себя дома 16+
07.30, 18.00, 23.35, 05.10 6 кадров 16+
09.00 Х/ф «Ой, мамочки...» 16+
10.55 Х/ф «Костёр на снегу» 16+
14.35 Х/ф «Любка» 16+
19.00 Т/с «Великолепный век» 16+
00.30 Х/ф «Лабиринты любви» 16+
02.15 Х/ф «Розыгрыш» 16+
04.10 Рублёво-Бирюлёво 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «Марин и его друзья. Подводные истории» 0+
06.00 М/с «Малышарики» 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.35 М/с «Дуда и Дада» 0+
09.00 Завтрак на ура! 0+
09.15 М/с «Три кота» 0+
10.45 Король караоке 0+
11.15 М/с «Смешарики. Новые приключения» 0+
12.30 Большие праздники 0+
13.05 М/с «Бобби и Билл» 0+
14.20 М/с «Говорящий Том и друзья» 0+
15.20 М/с «Ханазуки» 0+
15.50 М/с «Герои Энвелла» 0+

24 БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама
05.40 24 вопроса (12+)
06.10 Існась (6+)
06.40 Я хочу это увидеть! (12+)
07.05 «Сыграй меня, если сможешь!» (6+)
07.35 Камень, ножницы, бумага (12+)
08.00 Наперад у мінулае
08.25 Наукомания (12+)
09.00 Новости
09.10 Клуб редакторов (12+)
09.50 Святыні Беларусі (6+)
10.20 Беларусь как песня (6+)
10.55 50 рецептов первого (6+)
11.25 Врачебные тайны плюс (12+)
12.00 Новости
12.10 Детский доктор (12+)
13.05 «Сыграй меня, если сможешь!» (6+)
13.35 Кулинарная дипломатия (6+)
14.00 Майстерня. Гісторыя аднаго мастака (6+)
14.30 Наукомания (12+)
15.00 Новости
15.15 Краіна
15.40 Я знаю (12+)
16.45 Коробка передач (12+)
17.15 Легенды спорта (12+)
17.45 Майстерня. Гісторыя аднаго мастака (6+)
18.15 События (12+)
18.45 Талант країны
20.05 Кулинарная дипломатия (6+)
20.35 «Дело жизни». Телефильм АТН (12+)
21.00 Панорама
21.45 24 вопроса (12+)
22.10 Майстерня. Гісторыя аднаго мастака (6+)
22.35 Талант країны (12+)
23.50 Кулинарная дипломатия (6+)
00.15 Врачебные тайны плюс (12+)
00.40 Я знаю (12+)
01.45 «Сыграй меня, если сможешь!» (6+)
02.10 Камень, ножницы, бумага (12+)
02.35 Битва экстрасенсов (16+)
04.25 События (12+)

XXI TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Агентура» 16+
10.55, 18.55, 02.55 Х/ф «Сладкий и гадкий» 16+
12.35, 20.35, 04.35 Х/ф «Третья звезда» 16+
14.10, 22.10, 06.10 Х/ф «Тропы» 12+
16.05, 00.05, 08.05 Х/ф «Новейший завет» 16+

Светлану Николаевну Сергееву поздравляем с днем рождения!

Желаем, чтобы удавалось
В реальность планы воплотить,
Чтоб все, что хочется, сбывалось,
Было интересно жить!
Мечты заветной, цели ясной,
Любви, заботы и тепла,
Не забывать, что жизнь прекрасна,
Здоровья, счастья и добра!

Коллектив "СВ".

ПОЗДРАВЬТЕ
любимых

со страниц
нашей
газеты

Звоните:
4-68-79,
8-952-290-12-16.

Редакции газеты
"Североморские вести"

требуется
корреспондент

✓ высшее профессиональное образование (или филологическое)
✓ уверенный пользователь ПК

Резюме: mail@s-vesti.ru **4-84-06**

ВОСКРЕСЕНЬЕ, 28 января

1 ПЕРВЫЙ

06.00, 10.00, 12.00 Новости
06.15 Х/ф «Баламут» 12+
08.10 Смешарики. ПИН-код
08.25 Часовой 12+
08.55 Здоровье 16+
10.20 Непутевые заметки 12+
10.40 В гости по утрам 12+
11.30 Дорогая передача 12+
12.15 Теория заговора 16+
13.15 Надежда Румянцева. Одна из девчат 12+
14.20 Х/ф «Королева бензоколонки» 12+
15.45 Афтар жжот 16+
17.30 Русский ниндзя 12+
19.30 Старше всех! 12+
21.00 Воскресное «Время»
22.30 КВН-2018 г 16+
00.40 Х/ф «Французский транзит» 18+
03.15 Модный приговор 12+
04.15 Контрольная закупка 12+

1 РОССИЯ 1

04.50 Т/с «Срочно в номер! На службе закона» 12+
06.45 Сам себе режиссёр 12+
07.35, 03.25 Смехопанорама 12+
08.05 Утренняя почта 12+
08.45 Вести-Москва
09.25 Сто к одному 12+
10.10 Когда все дома с Тимуром Кизяковым 12+
11.00, 14.00 Вести
11.20 Смеяться разрешается 12+
14.20 Д/ф «Алла в поисках Аллы» 12+
16.15 Х/ф «За полчаса до весны» 12+
20.00 Вести недели
22.00 Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым 12+
00.30 Дежурный по стране 12+
01.30 Т/с «Право на правду» 12+

НТВ

04.55 Х/ф «Трио» 16+
07.00 Центральное телевидение 16+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 Их нравы 0+
08.30 Малая земля 16+
09.25 Едим дома 0+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
11.55 Дачный ответ 0+
13.00 НашПотребНадзор 16+
14.00 У нас выигрывают! 12+
15.05 Своя игра 0+
16.20 Следствие вели... 16+
18.00 Новые русские сенсации 16+
19.00 Итоги недели
20.10 Ты не поверишь! 16+
21.10 Звезды сошлись 16+
23.00 Х/ф «Осенний марафон» 12+
00.55 Х/ф «Мафия» 16+
02.40 Судебный детектив 16+
04.00 Т/с «Курортная полиция» 16+

РОССИЯ К

06.30 Святыни христианского мира 0+

07.05 Х/ф «Цирк» 0+
08.35 М/ф «Все дело в шляпе» 0+
09.40 Обыкновенный концерт 0+
10.10 Мы - грамотеи! 0+
10.50 Х/ф «Испытание верности» 0+
12.40 Что делать? 0+
13.30, 00.45 Д/ф «Обитатели болот» 0+
14.20 Муз/ф «Сон» 0+
16.10 Д/с «Карамзин. Проверка временем» 0+
16.40 По следам тайны 0+
17.30 Пешком... 0+
18.00 Х/ф «На Муромской дорожке...» 0+
19.30 Новости культуры 0+
20.10 Юрий Башмет: Юбилейный концерт в КЗЧ 0+
22.45 Х/ф «Трудные дети» 0+
01.40 Искатели 0+
02.25 Мультфильмы для взрослых 18+

ТВ-ЦЕНТР

05.50 Х/ф «Похищение «Савойи» 12+
07.40 Фактор жизни 12+
08.10 Петровка, 38
08.20 Д/ф «Людмила Сенчина. Где ты, счастье моё?» 12+
09.30 Т/с «Детективы Татьяны Устиновой» 12+
11.30, 00.10 События
11.45 Х/ф «Версия полковника Зорина» 12+
13.30 Смех с доставкой на дом 12+
14.30 Московская неделя 12+
15.00, 15.55, 16.40 Хроники московского быта 12+
17.30 Х/ф «Вчера. Сегодня. Навсегда...» 12+
21.15, 00.25 Х/ф «Тот, кто рядом» 12+
01.25 Х/ф «Викинг» 16+
05.00 Д/ф «Трудно быть Джуной» 12+

РЕН ТВ

05.00 Территория заблуждений 16+
06.00 Х/ф «В осаде-2. Темная территория» 16+
08.00 Т/с «Бандитский Петербург. Барон» 16+
13.00 Т/с «Бандитский Петербург. Адвокат» 16+
23.00 Добров в эфире 16+
00.00 Соль 16+
01.40 Военная тайна 16+

МАТЧ! МАТЧ ТВ

06.30 Д/с «Заклятые соперники» 12+
07.00 Все на Матч! События недели 12+
07.50 Футбол. Чемпионат Италии. «Кьево» - «Ювентус» 0+
09.50, 13.05, 14.05, 18.55 Новости
09.55 Автоинспекция 12+
10.25 Хоккей. ВХЛ. «Русская классика». «Зуралье» (Курган) - «Рубин» (Тюмень). Прямая трансляция
13.00 Д/с «Вся правда про...» 12+
13.15 Лыжный спорт. Кубок

мира. Масс-старт. Мужчины. 15 км. Прямая трансляция из Австрии
14.10, 19.05, 00.40 Все на Матч! Прямой эфир. Аналитика. Интервью. Эксперты
14.50 Биатлон. Чемпионат Европы. Одиночная смешанная эстафета. Прямая трансляция из Италии
15.45 Профессиональный бокс. Всемирная Суперсерия. 1/2 финала. Майрис Бриедис против Александра Усика. Трансляция из Латвии 16+
16.25 Сильное шоу 16+
16.55 Биатлон. Чемпионат Европы. Смешанная эстафета. Прямая трансляция из Италии
18.15 Лыжный спорт. Кубок мира. Масс-старт. Женщины. 10 км. Трансляция из Австрии 0+
19.55 Футбол. Чемпионат Италии. «Милан» - «Лацио». Прямая трансляция
21.55 Все на футбол!
22.40 Футбол. Чемпионат Испании. «Барселона» - «Алавес». Прямая трансляция
01.10 Х/ф «Сила воли» 16+
03.20 Футбол. Чемпионат Италии. «Наполи» - «Болонья» 0+
05.10 Д/ф «Век чемпионов» 16+

СТС ТВ-21

07.00 Д/ф ИЗ КОЛЛЕКЦИИ «ТВ-21» (16+)
08.30 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
09.00 Уральские пельмени (16+)
09.50 «Молодежка» (16+) Молодёжная драма
13.50 «Охотники за привидениями» (16+) Фантастическая комедия
16.00 ТЕЛЕГАЗЕТА ТВ-21 (12+)
16.30 «Иллюзия обмана» (12+) Криминальный триллер
18.40 «Знамение» (16+) Фантастический фильм-катастрофа
21.00 «Иллюзия обмана-2» (12+) Криминальный триллер
23.30 «Зачинщики» (16+) Комедийный боевик

СБ

08.30 Х/ф «Банзай» 0+
10.30 Х/ф «Страсти по Чапаю» 16+
23.00 Серия игр. Прага 18+
00.00 Х/ф «Техасская резня бензопилой. Начало» 18+
01.40 Х/ф «Страховщик» 16+
03.45 100 великих 16+

МИР

06.00 Миллион вопросов о природе 6+
06.10, 07.30, 09.20 Мультфильмы 0+
06.30 Такие странные 16+
07.00 Беларусь сегодня 12+
08.20 Культ//Туризм 16+
08.50 Еще дешевле 12+
09.30 Достучаться до звезды 12+
10.00, 16.00 Новости
10.15, 16.15, 20.00 Т/с «Отряд» 16+
19.00 Вместе

02.55 Т/с «ОСА» 16+

★ ЗВЕЗДА

07.05 Х/ф «Следствием установлено» 6+
09.00 Новости недели с Юрием Подкопаевым
09.25 Служу России 12+
09.55 Военная приемка 6+
10.45 Политический детектив 12+
11.10 Код доступа 12+
12.00 Специальный репортаж 12+
12.25 Теория заговора 12+
13.00 Новости дня
13.15 Д/с «ВМФ СССР. Хроника Победы» 12+
13.50 Т/с «СМЕРШ. Легенда для предателя» 16+
18.00 Новости. Главное
18.45 Д/с «Легенды советского сыска» 16+
22.00 Прогнозы 12+
22.45 Фетисов 12+
23.35 Х/ф «Разорванный круг» 12+
01.20 Х/ф «Единственная...» 12+
03.15 Х/ф «Их знали только в лицо» 12+
05.50 Х/ф «Я - Хортица» 6+

5 5 КАНАЛ

05.00 Мультфильм
08.00 М/ф «Маша и медведь»
08.35 День ангела 16+
09.00 Известия. Главное
12.00 Истории из будущего 0+
10.50 Х/ф «Моя правда. Владимир Высоцкий» 16+
11.50, 12.40, 13.35, 14.25 Т/с «Чужая милая» 16+
15.20, 16.20, 17.15, 18.05, 19.00, 19.55, 20.45, 21.40 Т/с «Всегда говори «всегда-3» 16+
22.35 Х/ф «Любить по-русски» 16+
00.15 Х/ф «Любить по-русски-2» 16+
02.05 Х/ф «Любить по-русски-3. Губернатор» 16+
03.55 Т/с «Личное дело капитана Рюмина» 16+

МАТЬ И ДИТА

06.00, 12.00, 17.00, 00.00, 04.00 Время малышей 12+
10.00, 10.30, 15.40, 16.20, 21.00, 21.40, 02.50, 03.25 Школа доктора Комаровского 12+
11.10 Родительский инстинкт 6+
14.45 Домашние животные: дикие сердцем 12+
22.20 Ваш дом в чужих руках 12+
23.20 У мамы вкуснее?! 6+
02.00 Мамы в тренде 6+

ДОМ КИНО

02.45 Х/ф «Вам и не снилось...» 12+
04.15 Х/ф «Человек-амфибия» 12+
05.50 Х/ф «Ширли-мырли» 16+
08.45 Х/ф «Женитьба Бальзаминова» 6+
10.25 Х/ф «Собаچه сердце» 12+
13.00 Х/ф «Экипаж» 12+
15.40 Х/ф «Весна на Заречной улице» 12+
17.30 Х/ф «Где находится нофелет?» 12+

19.00 Х/ф «Жестокий романс» 12+

21.45 Х/ф «Благословите женщину» 12+
00.05 Х/ф «Артистка» 12+
01.55 Х/ф «Пассажирка» 16+

ДЕТСКИЙ МИР

03.00, 09.00 Х/ф «Остров сокровищ» 16+
04.20, 10.20 М/ф «Почему ослик запрягся?» 12+
04.30, 10.30 М/ф «Щелкунчик» 12+
05.00, 11.00 М/ф «Мастер из Кламси» 12+
05.25, 11.25 М/ф «Витамин роста» 12+
05.30, 11.30 М/ф «Разлученные» 12+
06.00, 12.00 Х/ф «Странные взрослые» 16+
07.15, 13.15 М/ф «Рыцарский роман» 12+
07.30, 13.30 М/ф «Рождественские сказки» 12+
08.45, 14.45 М/ф «Новогодний ветер» 12+
15.00, 18.00 Х/ф «Путешествия пана Кляксы» 16+
16.20 М/ф «Переменка» 12+
16.30 М/ф «Мистер Пронька» 12+
17.00 М/ф «Маленькая колдунья» 12+
17.30 М/ф «Миллион в мешке» 12+
19.15 М/ф «0 рыбаке и рыбке» 12+
19.30 М/ф «Лалландские сказки» 12+
20.40 М/ф «Трое из Простоквашино» 12+

ДОМАШНИЙ

06.30, 05.30 Джейми у себя дома 16+
07.30, 18.00, 00.00, 05.05 6 кадров 16+
08.45 Х/ф «Миллионер» 16+
10.50 Х/ф «Счастье по рецепту» 16+
14.20 Х/ф «Будет светлым день» 16+
19.00 Т/с «Великолепный век» 16+
23.00 Д/с «Москвички» 16+
00.30 Х/ф «Костёр на снегу» 16+
04.05 Рублёво-Бирюлёво 16+

КАРУСЕЛЬ

05.00 М/с «Марин и его друзья. Подводные истории» 0+
06.00 М/с «Малышарики» 0+
07.00 С добрым утром, малыши! 0+
07.35 М/с «Деревяшки» 0+
08.05 М/с «Тима и Тома» 0+
09.00 Высокая кухня 0+
09.15 М/с «Лео и Тиг» 0+
10.45 Мастерская Умелые ручки 0+
11.00 М/с «Четверо в кубе» 0+
12.30 Детская утренняя почта 0+
13.00 М/ф «Барби. Виртуальный мир» 0+
14.10 М/с «Детектив Миретта» 0+
15.20 М/с «Ханазуки» 0+
15.50 М/с «Три кота» 0+
17.00 М/ф «Девочки из Эквестрии. Легенды вечнозеленого леса» 0+

18.15 М/с «Ми-Ми-Мишки» 0+
19.20 М/с «Маджики» 0+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.40 М/с «Смешарики. Новые приключения» 0+
23.15 М/с «Бейблэйд Бёрст» 0+
23.40 М/с «Зиг и Шарко» 0+
01.25 М/с «Привет, я Николая!» 0+
03.30 Машины сказки 0+
04.35 Лентяев 0+

24 БЕЛАРУСЬ

04.55 Панорама
05.35 Сила веры (6+)
06.00 Размаляем па-беларуску (12+)
06.30 Здоровье (12+)
07.10 Беларусь как песня (6+)
07.35 Хата на хату (12+)
08.30 Арсенал (12+)
09.00 Новости
09.10 Размаляем па-беларуску (12+)
09.40 Наперад у мінулае (6+)
10.10 Камень, ножницы, бумага (12+)
10.40 50 рецептов первого (6+)
11.10 Здоровье (12+)
12.00 Новости
12.10 Новости. Центральный регион
12.35 Белорусская кухня (6+)
13.05 Хата на хату (12+)
14.05 События (12+)
14.35 Музеи Беларуси (6+)
15.00 Новости
15.15 Твой город (6+)
15.30 АРТИШОК (6+)
16.00 «Сыграй меня, если сможешь!» (6+)
16.25 Тренировочный день (6+)
17.00 События (12+)
17.25 Города Беларуси (6+)
17.50 Вокруг планеты (12+)
18.35 «Будет долгим прощание. Михаил Пташук». Д/ф (12+)
19.25 Театр в деталях (6+)
19.55 АРТИШОК (6+)
20.30 Взгляд на Беларусь (6+)
21.00 Главный эфир (12+)
22.10 Навыны надвор'я
22.25 24 вопроса (12+)
22.55 «Будет долгим прощание. Михаил Пташук». Д/ф (12+)
23.45 Музыкальная мельница (6+)
00.40 Белорусская кухня (6+)
01.10 Наперад у мінулае (6+)
01.35 АРТИШОК (6+)
02.10 Беларусь как песня (6+)
02.35 Битва экстрасенсов (16+)
04.25 Музеи Беларуси (6+)

XXI TV XXI

10.00, 18.00, 02.00 Х/ф «Агентура» 16+
11.00, 19.00, 03.00 Х/ф «Черный тюльпан» 12+
12.55, 20.55, 04.55 Х/ф «Шнайдер против Бакса» 16+
14.35, 22.35, 06.35 Х/ф «Вулкан страстей» 12+
16.10, 00.10, 08.10 Х/ф «Мембиус» 16+

Североморский филиал Лингвистического центра ЛИНГВА

объявляет дополнительный набор детей с 5-летнего возраста, школьников и взрослых в группы английского и французского языков

Мы предлагаем качественное обучение и увлекательные уроки.

г. Североморск, ул. Кирова, 8

8152 230585
81537 43997

Городская поликлиника приглашает вас посетить **ЦЕНТР ЗДОРОВЬЯ**

бесплатно пройти тестирование резервов вашего организма

проверить состояние сердечно-сосудистой и дыхательной систем, определить уровень глюкозы в крови, процентное соотношение в организме воды, мышечной и жировой ткани и др.

По результатам обследований врачом ЦЗ оценивается наличие факторов риска заболеваний, даются рекомендации по их устранению и здоровому образу жизни.

ЗАПИСАТЬСЯ в Центр здоровья вы можете по тел. 960-025-63-10 - с 08.30 до 15.40 (кроме субботы и воскресенья), а также в каб. №33, ул. Ломоносова, 10. При себе иметь паспорт, полис ОМС.

ooo "ТрансКонтейнерПлюс"

- заказ и отправка 20-тонных контейнеров по ВПД и за наличный расчет по ж/д
- автомобильные грузоперевозки по области, России и странам СНГ
- есть грузчики
- заключение договоров и выдача всех финансовых документов

т.: 981-304-47-66, 950-893-40-00, 921-709-00-50

г. Североморск, Приморская площадь, д.1
г. Мурманск, Портовый проезд, д.10, оф.1

Лицензия ГСС-51-10826 выдана 16.03.2004 г. МоОРТИ

МЕСТО ДЛЯ ВАШЕЙ РЕКЛАМЫ

Звоните: 4-63-79, 8-952-290-12-16

(Продолжение. Начало на стр.17)

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

Необходимость подготовки и реализации Подпрограммы обусловлена сохраняющимися в настоящее время значительными масштабами незаконного оборота и немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее - наркотики) в Российской Федерации в целом, на территории Мурманской области и в ЗАТО г.Североморск частности.

Актуальность решения обозначенных вопросов определяется Федеральным законом от 08.01.98 №3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Указами Президента Российской Федерации от 18.10.2007 №1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров», от 12.05.2009 №537 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года», от 09.06.2010 №690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года».

По данным Мурманского областного наркологического диспансера и учреждений здравоохранения, подведомственных Федеральному медико-биологическому агентству, по итогам 2015 года в регионе отмечается незначительное, на 5,8%, сокращение числа наркопотребителей.

Так, по состоянию на конец 2015 года на учетах в учреждениях здравоохранения региона состоит 2253 наркопотребителя. Из них 1494 лиц с диагнозом «наркомания» и 759 потребителей наркотиков с вредными последствиями.

Из общего количества состоящих на учете 86 человек, или 3,8% (67 - с диагнозом «наркомания» и 19 лиц, злоупотребляющих наркотиками с вредными последствиями) - жители ЗАТО г.Североморск.

В 2015 году по предварительным данным по области на 17,2% (с 1428 до 1182) сократилось количество выездов бригад скорой медицинской помощи на случаи передозировок наркотиками, а число смертей, связанных с их употреблением, - на 59,4% (с 69 до 28).

Количество выездов бригад скорой медицинской помощи, связанных с отравлениями, схожими по симптомам с отравлением наркотиками, в ЗАТО г.Североморск по предварительным данным составило 35 (аналогичный период прошлого года - 102).

На фоне снижения числа зарегистрированных преступлений общеуголовной направленности доля наркопреступлений в общем массиве зарегистрированных противоправных деяний продолжает оставаться достаточно высокой. Так, по итогам 2015 года удельный вес преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков от общего количества поставленных на учет уголовно наказуемых деяний составил 11% (в АППГ - 16,5%). Таким образом, с наркотиками связано каждое девятое преступление, зарегистрированное на территории области.

На территории ЗАТО г.Североморск зарегистрировано 70 преступлений (АППГ - 104).

Проведенный анализ показывает, что в последнее время происходит частичное замещение традиционных наркотиков каннабисной группы, прежде всего марихуаны, их синтетическими аналогами или так называемыми «спайсами».

Увеличению сбыта и потребления последних способствует и отсутствие до недавнего времени в нормативной базе запрета на их распространение, и низкие финансовые затраты, необходимые на их производство, и низкая стоимость конечного продукта.

Мониторинг наркоситуации и эффективное взаимодействие правоохранительных органов позволяло до недавнего времени не допустить масштабного распространения оборота этих веществ на территории области и в ЗАТО, однако, сегодня требуется еще большая наступательность в данном направлении работы.

По данным органов здравоохранения в текущем году зарегистрировано 30 случаев отравления жителей области «курительными смесями» (из них 23 - в г.Мурманск, 1 - в Кольском районе, 2 - в г.Мончегорске, 1 - г.Кировск, 1 - в г.Оленегорск, 2 - в г.Североморск), в том числе 9 (г. Мурманск - 6, г. Кировск - 1, г.Североморск - 2) - несовершеннолетними.

В связи с этим, большое внимание уделяется проведению антинаркотической профилактической работы, направленной на снижение у населения спроса на наркотики, пропаганды здорового образа жизни, что обуславливает необходимость применения программно-целевого метода.

2. Основные цели Подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации Подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	ед. изм.	Значение показателя (индикатора)									
			Отчетный год 2014		Текущий год 2015		Годы реализации подпрограммы					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Цель: Формирование у населения негативного отношения к потреблению наркотических средств и психотропных веществ, злоупотреблению алкоголем и пропаганда здорового образа жизни.											
1	Задача 1: Информирование населения о вреде потребления наркотических средств, психотропных веществ и злоупотребления алкоголем. Пропаганда здорового образа жизни, как противодействие распространению наркомании, алкоголизма и табакокурения среди населения ЗАТО г. Североморск											
	Количество людей, информированных о вреде потребления наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя.	%	8	10	12	12	14	14	16			
2	Задача 2: Пропаганда здорового образа жизни как противодействие распространению наркомании, алкоголизма и табакокурения среди населения ЗАТО г. Североморск											
	Количество мероприятий, направленных на профилактику наркомании, токсикомании и алкоголизма среди населения	шт.	6	8	12	12	12	12	12	12	12	12

3. Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Подпрограммные мероприятия	Пользователи, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	Средств выделено	Источники финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)						Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий															
					итого	2016	2017	2018	2019	2020	наим. индикатора	ед. изм.	2016	2017	2018	2019	2020									
Цель: Формирование у населения негативного отношения к потреблению наркотических средств и психотропных веществ, злоупотреблению алкоголем и пропаганда здорового образа жизни.																										
1	Прочие направления расходов муниципальной программы												1427,13	257,13	270,00	300,00	300,00	300,00								
Задача 1: Информирование населения о вреде потребления наркотических средств, психотропных веществ и злоупотребления алкоголем. Пропаганда здорового образа жизни, как противодействие распространению наркомании, алкоголизма и табакокурения среди населения ЗАТО г. Североморск																										
Задача 2: Пропаганда здорового образа жизни как противодействие распространению наркомании, алкоголизма и табакокурения среди населения ЗАТО г. Североморск																										
1.1	Расходы на формирование негативного отношения к потреблению наркотических средств и психотропных веществ, злоупотреблению алкоголем, пропаганде ЗОЖ.												928,4	187,20	171,2	190,00	190,00	190,00	Доля людей, включенных в ЗОЖ, имеющих негативное отношение к потреблению наркотических средств, психотропных веществ и алкоголя.	тыс. чел.	10,5	10,5	10,5	10,5	10,5	10,5
1.2	Участие во Всероссийских, региональных, областных мероприятиях по противодействию злоупотреблению наркотиками, алкоголизмом и табакокурением, пропаганде ЗОЖ.												498,73	69,93	98,80	110,00	110,00	110,00	Количество мероприятий	ед.	2	1	1	1	1	
Итого:													1427,13	257,13	270,00	300,00	300,00	300,00								

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

Финансирование подпрограммных мероприятий предусматривается за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск.

Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск и отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск при подготовке проекта бюджета ЗАТО г.Североморск на очередной финансовый год с учетом поданных бюджетных заявок и прогнозируемых ресурсных возможностей уточняют объемы финансирования Подпрограммы.

Приведенные объемы финансирования Подпрограммы на 2016-2020 годы за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению.

Общие затраты на реализацию Подпрограммы в 2016 - 2020 годах за счет средств городского бюджета составят 1 427,13 тыс. руб.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В т.ч.				
		2016	2017	2018	2019	2020
Всего по Подпрограмме	1 427,13	257,13	270,00	300,00	300,00	300,00
В т.ч. средства бюджета ЗАТО г.Североморск	1 427,13	257,13	270,00	300,00	300,00	300,00
В т.ч. по Заказчикам:	1 427,13	257,13	270,00	300,00	300,00	300,00
Заказчик 1: Администрация ЗАТО г.Североморск	1 427,13	257,13	270,00	300,00	300,00	300,00

5. Механизм реализации Подпрограммы

Муниципальным заказчиком - координатором Подпрограммы является администрация ЗАТО г.Североморск. Исполнителем Подпрограммы является Отдел молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО г.Североморск, который:

- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию Подпрограммы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;
- ежегодно при необходимости уточняет механизм реализации Подпрограммы, расходы на реализации мероприятий Подпрограммы;
- ежеквартально до 15 числа следующего месяца за окончанием квартала представляет в отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск информацию о ходе реализации Подпрограммы, ежегодно до 20 февраля - доклад о ходе работ по Подпрограмме и эффективности использования финансовых средств;
- по завершении реализации Подпрограммы до 20 февраля 2020 года предоставляет доклад о ее выполнении, эффективности использования финансовых средств за весь период ее реализации в администрацию ЗАТО г.Североморск, Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск, отдел экономического развития администрации ЗАТО г. Североморск;
- вносит в отдел экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск и Управление финансов администрации ЗАТО г.Североморск предложения о корректировке мероприятий Подпрограммы либо о прекращении ее выполнения.

6. Оценка экономической, социальной и бюджетной эффективности Подпрограммы

Цель и задачи Подпрограммы соответствуют целям и задачам Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020 года, посланий Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Стратегии социально-экономического развития Мурманской области.

Оценка эффективности реализации Подпрограммы осуществляется на основании отчетов отдела молодежи, физической культуры и спорта, предоставленных в отдел экономического развития, согласно Постановлению администрации №870 от 28.08.13 «об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск».

В результате реализации Подпрограммы предполагается:

- увеличить долю молодежи, вовлеченной в мероприятия по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма;
 - повысить уровень компетентности не менее 10 специалистов (ежегодно), работающих с детьми, несовершеннолетними и молодежью и осуществляющих деятельность по профилактике наркомании, пьянства и алкоголизма.
- Специфика Подпрограммы и ее ярко выраженный социально-профилактический характер предопределяет в качестве эффекта от реализации программных мероприятий предотвращение вовлечения в употребление наркотиков посредством проведения профилактических антинаркотических и антиалкогольных мероприятий, формирование негативного отношения к немедицинскому потреблению наркотиков.
- Реализация Подпрограммы позволит не допустить ухудшения ситуации с распространением наркомании, обесценит формирование позитивных моральных и нравственных ценностей, определяющих отрицательное отношение к незаконному потреблению наркотиков, выбор здорового образа жизни подростками и молодежью.

Приложение №4 к муниципальной программе «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 16.12.2013 №1306 (с изменениями)

Подпрограмма «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы
Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа «Улучшение качества и безопасности жизни населения» на 2014-2020 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск (отдел по работе с отдельными категориями граждан)
Заказчики подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Североморск
Цель Подпрограммы	Обеспечение доступности и повышения качества дополнительных мер социальной поддержки населения, улучшение положения и повышение уровня жизни граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
Задачи Подпрограммы	1. Повышение качества и доступности дополнительных мер социальной поддержки, улучшение уровня жизни отдельных категорий граждан. 2. Своевременное оказание социальной помощи отдельным категориям граждан, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. 3. Повышение уровня и качества жизни Почетных граждан ЗАТО г.Североморск, посредством предоставления мер социальной поддержки.
Целевые индикаторы (показатели)	- общее количество граждан, получивших дополнительные меры социальной поддержки. Задача 1. - средний размер выплат получателям пенсии за выслугу лет и ежемесячную доплату к трудовой пенсии; - средний размер выплат, оказанных ветеранам ВОВ в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и Дня освобождения Заполярья от немецко-фашистских захватчиков; - количество праздничных подарков врученных ветеранам ВОВ в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.; - количество граждан, получивших социальную помощь по замене индивидуальных (квартирных) приборов учета; - количество ветеранов ВОВ, получивших помощь в организации мероприятий по ремонту квартир; - количество ветеранов ВОВ, получивших помощь в улучшении социально-бытовых условий; - количество инвалидов, получивших социальную помощь на приобретение и ремонт (замену) сантехнического оборудования и материалов; - количество инвалидов, получивших помощь по оплате расходов по Zubопротезированию; - количество многодетных семей, получивших социальную выплату для строительства жилья на предоставленных земельных участках; - количество сформированных временных рабочих мест для организации общественных работ; - количество талонов выданных отдельным категориям граждан на обслуживание в общем отделении банного комплекса ЗАТО г.Североморск; - количество семей, получивших помощь по проезду в государственные областные медицинские организации; - средний размер выплат гражданам по переезду к новому месту жительства. Задача 2. - количество граждан, получивших социальную поддержку по оплате внепланового лечения и высокотехнологичных операций, оплате интраокулярной линзы; - количество граждан, получивших дополнительную социальную помощь в связи с трудной жизненной ситуацией; - количество выданных продуктовых наборов гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; Задача 3. - количество Почетных граждан ЗАТО г.Североморск, получающих меры социальной поддержки.
Сроки реализации Подпрограммы	2014-2020 годы
Объемы и источники финансирования по годам реализации	Всего по подпрограмме 50 799,39 тыс. руб., в том числе: - за счет средств местного бюджета - 50 799,39 тыс. руб., из них: 2014 год - 4 133,70 тыс. руб., 2015 год - 3 843,35 тыс. руб., 2016 год - 6 878,92 тыс. руб., 2017 год - 7 002,44 тыс. руб., 2018 год - 7 818,44 тыс. руб., 2019 год - 8 333,44 тыс. руб., 2020 год - 12 789,10 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы и показатели социально-экономической эффективности	Улучшение социального положения и качества жизни отдельных категорий граждан из числа жителей ЗАТО г.Североморск. Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать: 1. Улучшению качества жизнеобеспечения отдельных категорий граждан, испытывающих значительные трудности с удовлетворением своих первоочередных потребностей - до 590 чел. ежегодно; 2. Усилению внимания и поддержки ветеранам Великой Отечественной войны.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

В последнее время такая сфера деятельности как социальная защита и социальная поддержка населения почти полностью переведены на региональный уровень. Однако это не должно исключать задачу участия в решении социальных вопросов органов местного самоуправления.

Социальная жизнь общества находится в первую очередь под ведением органов местного самоуправления. Совершенствование социальной сферы на местном уровне имеет особое значение.

Администрация ЗАТО г.Североморск, понимая значимость социальной проблемы, на протяжении многих лет предоставляет дополнительные меры социальной поддержки для отдельных категорий граждан за счет средств бюджета муниципального образования.

В ЗАТО г.Североморск проживает более полутора тысяч инвалидов, почти 23% населения являются пенсионерами различных категорий.

В связи с тем, что при оказании адресной государственной социальной помощи, предоставляемой государственными органами социальной защиты, в перечень учитываемых доходов в настоящее время включены суммы оказанных мер социальной поддержки в виде субсидий и предоставленных льгот, значительно сокращается количество граждан, имеющих возможность получить эту помощь. Особенно осложняется положение инвалидов и пенсионеров, а также граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Многие из указанных категорий граждан имеют серьезные заболевания сердечно-сосудистой и эндокринной систем, опорно-двигательного аппарата, для лечения которых показаны высокотехнологичные дорогостоящие операции и расходные материалы. Получить бесплатные медицинские услуги по указанным направлениям остается проблематичным ввиду существующей очередности на данные операции, тогда как необходимо оперативного лечения больного для обеспечения его жизнедеятельности ограничивается неделями или днями.

Большое количество обращений об оказании материальной помощи поступает от граждан пожилого возраста, а также граждан трудоспособного возраста, оказавшихся в трудной жизненной ситуации по независимости от них причинам (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, сиротство, безнадзорность, бедность или отсутствие средств к существованию, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокие обращения в семье, одиночество и тому подобное), которую они не могут преодолеть самостоятельно.

Всего течение 2012-2013 годов получили социальную поддержку более 1300 жителей ЗАТО г.Североморск на общую сумму 6 млн. 136 тыс. рублей.

Подпрограмма на период 2014-2020 годов определяет систему дополнительных мер социальной поддержки ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов и других категорий граждан, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, что позволит более своевременно и комплексно решать многие возникающие проблемы.

Реализация подпрограммы в определенной степени позволит снизить социальную напряженность среди малообеспеченных категорий граждан и сохранить минимальные социальные гарантии их жизнеобеспечения путем адресного оказания социальной помощи.

Исполнителем подпрограммы является администрация ЗАТО г.Североморск. Органом, уполномоченным на осуществление приема первичных документов, их обработку, подготовку проектов решений о предоставлении мер социальной поддержки и формирование выплатахных списков является отдел по работе с отдельными категориями граждан администрации ЗАТО г.Североморск.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. Изм.	Отчетный год	Текущий год	Значение показателя (индикатора)							
					Год реализации подпрограммы							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Цель: Обеспечение доступности и качества дополнительных мер социальной поддержки населения, улучшение положения и повышение уровня жизни граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.											
Задача 1: Повышение качества и доступности дополнительных мер социальной поддержки, улучшение уровня жизни отдельных категорий граждан.												
Основное мероприятие: Повышение качества и доступности дополнительных мер социальной поддержки и улучшение уровня жизни отдельных категорий граждан.												
1.1.	Количество получателей пенсии за выслугу лет и ежемесячной доплаты к трудовой пенсии	чел.	-	-	-	-	46	52	58	63	68	
1.2.	Расходы на организацию денежной выплаты в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и годовщины разгрома немецко-фашистских войск в Заполярье	тыс. руб.	-	264	240	160	136	110	125	123	120	
1.3.	Количество человек, получивших единовременную денежную выплату в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и годовщины разгрома немецко-фашистских войск в Заполярье	чел.	-	264	240	160	136	110	125	123	120	
1.3.1.	Количество подарков, врученных ветеранам ВОВ - участникам праздничных мероприятий, в связи с празднованием Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и годовщины разгрома немецко-фашистских войск в Заполярье	чел.	281	50	65	140	130	100	50	120	120	
1.4.	Прочие направления муниципальной программы											
1.4.1.	Количество граждан, получивших социальную поддержку по установке (замене) индивидуальных (квартирных) приборов учета	чел.	-	5	20	80	-	-	-	15	15	

Сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме 12 999,63 тыс. руб. , в том числе: 2014 год – 2 323,00 тыс. руб. 2015 год – 2 355,23 тыс. руб. 2016 год – 1 182,80 тыс. руб. 2017 год – 1 625,50 тыс. руб. 2018 год – 1 714,60 тыс. руб. 2019 год – 1 548,50 тыс. руб. 2020 год – 2 250,00 тыс. руб. МБ: 12 079,44 тыс. руб., из них: 2014 год – 1 723,00 тыс. руб., 2015 год – 2 096,43 тыс. руб. 2016 год – 1 121,40 тыс. руб. 2017 год – 1 625,50 тыс. руб. 2018 год – 1 714,60 тыс. руб. 2019 год – 1 548,50 тыс. руб. 2020 год – 2 250,00 тыс. руб. ФБ: 920,20 тыс. руб., из них: 2014 год – 600,00 тыс. руб. 2015 год – 258,80 тыс. руб. 2016 год – 61,40 тыс. руб. 2017 год – 0,00 тыс. руб. 2018 год – 0,00 тыс. руб. 2019 год – 0,00 тыс. руб. 2020 год – 0,00 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1) Формирование условий устойчивого развития доступной среды для инвалидов и других маломобильных категорий граждан на территории муниципального образования; 2) Обеспечение межведомственного взаимодействия и координации работ органов местного самоуправления при формировании условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных категорий граждан в ЗАТО г.Североморск; 3) Сбор и систематизация информации о доступности объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных категорий граждан; 4) Формирование условий доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных категорий граждан в ЗАТО г.Североморск; 5) Преодоление социальной разобщенности в обществе.

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма муниципальной программы

Одной из особенностей сегодняшней демографической ситуации, как в Мурманской области так и в ЗАТО г.Североморск, является высокая численность граждан пожилого возраста и граждан, имеющих различные ограничения здоровья. Опережающими темпами растет численность населения в возрасте 80 лет и старше.

По состоянию на 01.01.2013 года на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск проживало более полутора тысяч инвалидов, в том числе инвалидов 1 группы - 322, почти 23% населения являлись пенсионерами различных категорий.

Несмотря на предпринимаемые меры, сопровождающиеся ежегодно возрастающими объемами финансирования из бюджетов всех уровней, остается нерешенной важнейшая социальная задача – создание равных возможностей для инвалидов во всех сферах жизни общества: транспорт, связь, образование, культурная жизнь и т.д.

Подвальной частью объектов социальной инфраструктуры остается недоступным для маломобильных категорий граждан, о чем свидетельствуют исследования, проведенные рабочей группой совета при губернаторе Мурманской области по делам инвалидов, а также итоги обследования наиболее востребованных объектов и услуг для инвалидов проведенные в ЗАТО г.Североморск. Не отвечают всем требованиям доступности около 50% учреждений здравоохранения, 40% учреждений культуры, 60% объектов жилищно-коммунальной сферы, 75% объектов в сфере транспорта, более 80% объектов спорта и физической культуры.

Необходимость первоочередного обеспечения доступности в целях решения проблем социальной защиты и реабилитации инвалидов отражена в положениях Конвенции о правах инвалидов ООН, принятой Генеральной Ассамблеей ООН 13.12.2006 года, к которой 24 сентября 2008 года присоединилась Россия. Конвенция дает широкую трактовку понятия доступности: «...важна доступность физического, социального, экономического и культурного окружения, здравоохранения и образования, а также информации и связи, поскольку она позволяет инвалидам в полной мере пользоваться всеми правами человека и основными свободами».

Вопросы обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры, к информации законодательно закреплены Федеральным законом от 24.11.95 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». В статье 15 Закона указано, что «Правительство Российской Федерации, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации независимо от организационно-правовых форм создают условия инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры (жилищ, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, спортивным сооружениям, местам отдыха, культурно-зрелищным и другим учреждениям), а также для беспрепятственного пользования железнодорожным, воздушным, водным, междугородным автомобильным транспортом и всеми видами городского и пригородного пассажирского транспорта, средствами связи и информации (включая средства, обеспечивающие дублирование звуковыми сигналами световых сигналов светофоров и устройств, регулирующих движение пешеходов через транспортные коммуникации)».

Подпрограмма принимается впервые. Реализация подпрограммы позволит обеспечить комплексный подход к решению проблем инвалидов, скоординировать действия органов местного самоуправления и должностных лиц, участвующих в реализации подпрограммы. Исполнителем подпрограммы является Администрация ЗАТО г.Североморск.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задача и показатели (индикаторы)	Ед. Изм.	Значение показателя (индикатора)							
			Отчетный год	Год реализации подпрограммы						
1	2	3	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	11
Цель: интеграция инвалидов в общество, обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам										
Задача 1: Создание условий для интеграции инвалидов в общество и повышения качества жизни инвалидов в современных условиях										
1.1	Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, в том числе общественных объединений инвалидов, получивших поддержку в рамках программы	ед.	-	-	1	2	1	1	1	1
1.2	Доля инвалидов, родителей детей-инвалидов, их опекунов, попечителей, получивших консультативную помощь по вопросам социальной поддержки и социальной реабилитации	%	70	56	60	70	70	75	75	80
Задача 2: Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории ЗАТО г.Североморск; интеграция граждан старшего поколения и инвалидов в общество посредством обеспечения творческого и культурного развития личности.										
2.1	Доля учреждений культуры и дополнительного образования, ставших доступными для посещения их инвалидами и другими маломобильными группами населения, от общего числа	%	17	10	15	17	20	26	35	40
2.2	Доля административных зданий и других объектов социальной инфраструктуры, ставших доступными для посещения их инвалидами и другими маломобильными группами населения, от общего числа	%	20	10	15	20	25	30	40	60
2.3	Доля людей с ограниченными возможностями, получивших возможность принимать участие в культурно-досуговых, спортивных и других городских и областных мероприятиях	%	58	50	55	58	60	63	65	70
2.4	Доля клубных формирований для людей с ограниченными возможностями, получивших помощь в обеспечении их деятельности, в т.ч. приобретение костюмов и расходного материала	%	100	100	100	100	100	100	100	100

3. Перечень основных мероприятий Подпрограммы

№ п/п	Цель, задача, основные мероприятия	Сроки реализации (отчетный год)	Исполнитель (организация)	Объемы финансирования, тыс. руб.							Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий						
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Цель: интеграция инвалидов в общество, обеспечение беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам																	
Задача 1: Создание условий для интеграции инвалидов в общество и повышения качества жизни инвалидов в современных условиях																	
1	Оказание мер поддержки для повышения качества жизни граждан старшего поколения и инвалидов, имеющих различные ограничения здоровья	2014-2020 гг.	Всего: МБ	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0
1.1	Оказание финансовой поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций (на конкурсной основе)	2014-2020 гг.	МБ	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0
1.1.1	Оказание финансовой поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций (на конкурсной основе)	2014-2020 гг.	МБ	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0	380,0
1.1.2	Оказание материальной поддержки общественным объединениям инвалидов	2014-2020 гг.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.3	Оказание помощи семьям с детьми-инвалидами по доставке в ГОУ СОСЭИ «Мурманский центр социальной помощи семье и детям» в целях реабилитации и обучения	2014-2020 гг.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.4	Оказание инвалидам, родителям детей-инвалидов, их опекунам, попечителям консультативную помощь по вопросам социальной поддержки и социальной реабилитации	2014-2020 гг.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.5	Реализация программы мероприятий, трансляция радиопрограмм публицистической, научно-популярной и культурно-просветительской направленности, адресованных инвалидам	2014-2020 гг.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.6	Ежегодное проведение мониторинга состояния доступности социальной инфраструктуры для инвалидов и маломобильных групп населения	2014-2020 гг.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование	Сроки реализации	Исполнитель	Всего	В том числе по годам реализации										Исполнитель			
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год							
Задача 2: Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории ЗАТО г.Североморск; интеграция граждан старшего поколения и инвалидов в общество посредством обеспечения творческого и культурного развития личности.																		
2	Оказание мер поддержки для повышения качества жизни граждан старшего поколения и инвалидов, имеющих различные ограничения здоровья	2014-2020 гг.	Всего: МБ	920,2	12 079,4	12 079,4	12 079,4	12 079,4	12 079,4	12 079,4	12 079,4	12 079,4	12 079,4	12 079,4	12 079,4	12 079,4		
2.1	Повышение уровня доступности объектов социальной инфраструктуры для инвалидов и других маломобильных групп населения	2014-2020 гг.	Всего: МБ	816,8	11 230,0	11 230,0	11 230,0	11 230,0	11 230,0	11 230,0	11 230,0	11 230,0	11 230,0	11 230,0	11 230,0	11 230,0		
2.1.1	Пасторизация и классификация жидких объектов социальной и транспортной инфраструктуры с целью их последующей модернизации (оборудования) и обеспечения доступности для инвалидов	2014-2020 гг.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.2	Адаптация учреждений культуры ЗАТО г.Североморск (устройство пандусов, поручней, кнопок вызова, подъемных устройств, средств ориентации для инвалидов по зрению и слуху, ремонт туалетных комнат, расширение дверных проемов и т.д.)	2014-2020 гг.	МБ	327,67	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.3	Адаптация административных зданий и помещений (устройство пандусов, поручней, кнопок вызова, подъемных устройств, средств ориентации для инвалидов по зрению и слуху, ремонт туалетных комнат, расширение дверных проемов и др.)	2014-2020 гг.	МБ	700,0	100,0	600,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.4	Адаптация образовательных учреждений и учреждений образования ЗАТО г.Североморск (устройство пандусов, поручней, кнопок вызова, подъемных устройств, средств ориентации для инвалидов по зрению и слуху, расширение дверных проемов и т.д.)	2016 г.	МБ	2 312,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.5	Адаптация жилья домов (проектирование, установка (оборудование) сантехнических и системных пандусов, поручней, разработка проектно-сметной и рабочей документации и т.д.)	2014-2020 гг.	МБ	1 942,23	142,0	40,0	264,9	262,33	200,0	200,0	200,0	400,0	-	-	-	-		
2.1.6	Проектирование и установка (оборудование) стационарных и съемных пандусов и в подъемных устройствах	2014-2015 гг.	МБ	150,0	150,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.7	Адаптация вспомогательных мест для инвалидов в целях обеспечения доступности объектов и услуг	2016-2020 гг.	Средства учреждений и организаций	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Обеспечение инвалидам возможности беспрепятственного пользования высокоскоростным транспортом, средствами связи и информацией																		
2.1.8	Оборудование городского и пригородного пассажирского транспорта дополнительными средствами информации для инвалидов по зрению	22014-2020 гг.	Средства учреждений и организаций	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.9	Оборудование места для парковки специальных автомобилей средств инвалидов около здания администрации	2014 г.	МБ	5,0	5,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.10	Оборудование пешеходных путей и переходов (в т.ч. съездов с тротуаров и др.)	2014-2020 гг.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.11	На местах, установленных для стоянки (основной) автомобилей средств инвалидов по зрению (не менее 10% от общего количества мест) для парковки специальных автомобилей средств инвалидов	2014-2020 гг.	Средства учреждений и организаций	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.12	Повышение расходов на проезд в государственные объекты медицинские организации отдельными категориями граждан по направлению врачей по основному заболеванию	2014-2020 гг.	МБ	85,0	30,0	33,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Улучшение доступности информации для людей с ограниченными возможностями в сфере телекоммуникаций																		
2.1.13	Комплектование фондов библиотек для слепых и слабовидящих людей	2014-2020 гг.	МБ	324,0	150,0	150,0	74,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.14	Комплектование фондов библиотек для слепых, слабовидящих, незрячих, слабослышащих, социально-информационной литературы для инвалидов	2014-2020 гг.	МБ	200,0	150,0	50,0	50,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.15	Проектирование звуковой дорожки для слабовидящих	2014 г.	МБ	380,0	380,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.16	Проектирование звуковой дорожки и звуковой дорожки для слепых	2015 г.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.17	Проектирование портативного диктатора Брайля Focus 40 Plus с беспроводной технологией связи для слепых и слабовидящих	2016 г.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.18	Проектирование звуковой дорожки для слабовидящих	2015 г.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.1.19	Услуга «Библиотека на дому» для жителей с ограниченными возможностями здоровья	2014-2020 гг.	МБ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Обеспечение творческого и культурного развития личности																		
2.2	Проведение ежегодного открытого городского фестиваля творчества людей с ограниченными возможностями «Мы вместе»	2014-2020 гг.	МБ	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0		
2.2.1	Проведение выставки работ департаментно-пригородного творчества инвалидов	2014-2020 гг.	МБ	140,0	40,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2.2.2	Проведение Новогоднего утренника для детей-инвалидов	2014-2020 гг.	МБ	732,03	100,0	76,43	110,0	95,5	95,5	95,5	95,5	95,5	100,0	100,0	100,0	100,0		
2.2.3	Обеспечение деятельности клубных формирований для людей с ограниченными возможностями, в т.ч. приобретение костюмов и расходного материала	2014-2020 гг.	МБ	500,0	215,0	15,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	100,0	100,0	100,0	100,0		
Софинансирование мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы																		
				Всего:	4632,81	4632,81	12000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
				МБ:	3716,61	3716,61	6000,00	808,80	283,91	-	-	-	-	-	-	-	-	-
				ФБ:	920,20	920,20	6000,00	399,10	796,10	310,00	310,00	310,00	310,00	310,00	310,00	310,00	310,00	
				Всего:	4217,71	4217,71	12000,00	1198,70	1080,00	620,00	620,00	620,00	620,00	620,00	620,00	620,00	620,00	
				МБ:	3292,51	3292,51	5350,00	61,40	222,51	283,91	-	-	-	-	-	-	-	
				ФБ:	920,20	920,20	6650,00	61,40	857,49	346,09	346,09	346,09	346,09	346,09	346,09	346,09		
				Всего:	4201,71	4201,71	12000,00	123,90	1080,00	620,00	620,00	620,00	620,00	620,00	620,00	620,00		
				МБ:	3292,51	3292,51	5350,00	61,40	222,51	283,91	-	-	-	-	-	-		
				ФБ:	920,20	920,20	6650,00	61,40	857,49	346,09	346,09	346,09	346,09	346,09	346,09			
Итого по подпрограмме:				Всего:	12 999,63	12 999,63	12 999,63	12 999,63	12 999,63	12 999,63	12 999,63	12 999,63	12 999,63	12 999,63	12 999,63	12 999,63		
в том числе:				МБ:	12 079,44	12 079,44	12 079,44	12 079,44	12 079,44	12 079,44	12 079,44	12 079,44	12 079,44	12 079,44	12 079,44	12 079,44		
				ФБ:	920,20	920,20	920,20	920,20	920,20	920,20	920,20	920,20	920,20	920,20	920,20	920,20		

4. Обоснование ресурсного обеспечения Подпрограммы

<p>Цель программы</p>	<p>Обеспечение права граждан на участие в культурной жизни, равного доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам для разностороннего развития личности</p>	<p>Сроки и этапы реализации программы</p>	<p>2016 - 2020 годы</p>
<p>Задачи программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение предоставления услуг дополнительного образования детям в области искусства. 2. Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей. 3. Обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга граждан. 4. Формирование и обеспечение сохранности музейного фонда, организация публичного показа музейных предметов и музейных коллекций. 5. Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск. 6. Обеспечение бухгалтерского учета и отчетности, информационно-методическая и хозяйственная деятельность учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск 	<p>Финансовое обеспечение программы</p>	<p>Всего по муниципальной программе: 1 590 012,82 тыс. руб., в т.ч. МБ: 1 569 226,13 тыс. руб., ФБ: 63,59 тыс. руб., ОБ: 20 723,10 тыс. руб., из них: 2016 год - 288 341,53 тыс. руб., МБ: 284 318,25 тыс. руб., ФБ: 17,58 тыс. руб., ОБ: 4 005,7 тыс. руб., 2017 год - 311 899,17 тыс. руб., МБ: 307 931,06 тыс. руб., ОБ: 3 922,1 тыс. руб., 2018 год - 324 123,54 тыс. руб., МБ: 320 262,84 тыс. руб., ОБ: 3 860,7 тыс. руб., 2019 год - 332 824,29 тыс. руб., МБ: 328 356,99 тыс. руб., ОБ: 4 467,3 тыс. руб., 2020 год - 332 824,29 тыс. руб., МБ: 328 356,99 тыс. руб., ОБ: 4 467,3 тыс. руб.</p> <p>Всего по подпрограмме «Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в сфере культуры»: Всего по подпрограмме: 505 960,75 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 491 866,75 тыс. руб., ОБ: 14 094,0 тыс. руб., из них: 2016 год - 95 572,59 тыс. руб., МБ: 92 788,19 тыс. руб., ОБ: 2 784,4 тыс. руб. 2017 год - 99 680,25 тыс. руб., МБ: 97 025,45 тыс. руб., ОБ: 2 654,8 тыс. руб. 2018 год - 103 339,17 тыс. руб., МБ: 100 684,37 тыс. руб., ОБ: 2 654,8 тыс. руб. 2019 год - 103 684,37 тыс. руб., МБ: 100 684,37 тыс. руб., ОБ: 3 000,0 тыс. руб. 2020 год - 103 684,37 тыс. руб., МБ: 100 684,37 тыс. руб., ОБ: 3 000,0 тыс. руб.</p> <p>Всего по подпрограмме «Совершенствование библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей»: 338 096,79 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 335 572,60 тыс. руб., ОБ: 2 460,6 тыс. руб. ФБ: 63,59 тыс. руб. 2016 год - 62 892,12 тыс. руб., ФБ: 17,58 тыс. руб., МБ: 62 432,74 тыс. руб., ОБ: 441,8 тыс. руб. 2017 год - 68 097,52 тыс. руб., МБ: 67 595,01 тыс. руб., ОБ: 456,5 тыс. руб., ФБ: 46,01 тыс. руб. 2018 год - 66 787,31 тыс. руб., МБ: 66 338,01 тыс. руб., ОБ: 449,3 тыс. руб. 2019 год - 70 159,92 тыс. руб., МБ: 69 603,42 тыс. руб., ОБ: 556,5 тыс. руб. 2020 год - 70 159,92 тыс. руб., МБ: 69 603,42 тыс. руб., ОБ: 556,5 тыс. руб.</p> <p>Всего по подпрограмме «Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан»: 473 256,97 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 469 088,47 тыс. руб., ОБ: 4 168,5 тыс. руб., из них: 2016 год - 99 433,70 тыс. руб., МБ: 98 654,2 тыс. руб., ОБ: 779,5 тыс. руб., 2017 год - 109 578,12 тыс. руб., МБ: 108 767,32 тыс. руб., ОБ: 810,8 тыс. руб., 2018 год - 84 642,01 тыс. руб., МБ: 83 885,41 тыс. руб., ОБ: 756,6 тыс. руб., 2019 год - 89 873,62 тыс. руб., МБ: 88 962,82 тыс. руб., ОБ: 910,8 тыс. руб., 2020 год - 89 729,52 тыс. руб., МБ: 88 818,72 тыс. руб., ОБ: 910,8 тыс. руб.</p> <p>Всего по подпрограмме «Совершенствование музейного обслуживания граждан»: в т.ч. МБ: 75 983,11 тыс. руб., из них: 2016 год - 14 499,21 тыс. руб., 2017 год - 14 829,49 тыс. руб., 2018 год - 15 137,85 тыс. руб., 2019 год - 15 758,28 тыс. руб., 2020 год - 15 758,28 тыс. руб.</p> <p>Всего по подпрограмме «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск»: Всего по подпрограмме: 6613,23 тыс. руб., в т.ч. МБ: 6613,23 тыс. руб., из них: 2016 год - 905,11 тыс. руб., 2017 год - 1256,12 тыс. руб., 2018 год - 1484,0 тыс. руб., 2019 год - 1484,0 тыс. руб., 2020 год - 1484,0 тыс. руб.</p> <p>Всего по подпрограмме «Финансовое обеспечение, информационно-методическая и хозяйственная деятельность учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск»: Всего по подпрограмме: 190 101,97 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 190 101,97 тыс. руб., из них: 2016 год - 15 038,80 тыс. руб., 2017 год - 18 457,67 тыс. руб., 2018 год - 52 733,20 тыс. руб., 2019 год - 51 864,10 тыс. руб., 2020 год - 52 008,20 тыс. руб.</p>
<p>Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение предоставления услуг дополнительного образования детям в области искусства: - доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общей численности детей (%); - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы в учреждении дополнительного образования (%); - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий (%); - доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающие программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги (%); - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы в учреждении образовательной услуги (%); - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий (%); - доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги (%). 2. Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей: - увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморский ЦБС (по сравнению с предыдущим годом) (%); - увеличение количества посещений библиотек (тыс. чел.); - увеличение количества посещений пользователей библиотек в стационарных условиях (тыс. чел.); - увеличение количества посещений пользователей библиотек вне стационара (тыс. чел.); - увеличение количества посещений пользователей библиотек удаленно через сеть Интернет (тыс. чел.); - увеличение количества документов (тыс. ед.); - увеличение количества новых поступлений документов и ввод в электронный каталог (тыс. ед.). 3. Обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга граждан: - увеличение количества посещений учреждений культурно-досугового типа (тыс. чел.); - сохранение количества клубных формирований (по сравнению с предыдущим годом) (ед.); - сохранение количества культурно-массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов) (ед.); - сохранение количества культурно-массовых мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты и т.п.) (ед.). 4. Формирование и обеспечение сохранности музейного фонда, организация публичного показа музейных предметов и музейных коллекций: - увеличение посещаемости учреждения (тыс. чел.); - увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда (%); - увеличение количества выставочных проектов по отношению к 2012 году (%); - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций в стационарных условиях (тыс. чел.); - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций вне стационара (тыс. чел.); - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций удаленно через сеть Интернет (тыс. чел.); - увеличение количества музейных предметов, использованных в создании экспозиций (выставках), выездных выставках в стационарных условиях (всего) (ед.); - увеличение количества музейных предметов (всего), в отношении которых осуществлено формирование, учёт и изучение (ед.); - сохранение количества объектов культурного наследия, использованных в культурно-просветительных мероприятиях, направленных по популяризации (ед.) 5. Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск: - доля памятников истории и культуры, находящиеся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов (%); - увеличение количества граждан, посетивших культурно-просветительные мероприятия по популяризации памятников истории (чел.); - количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственности и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ (ед.); - количество памятников истории и культуры, в отношении которых выполнены кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуг по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов (ед.); - количество памятников истории и культуры, в отношении которых оформлен земельный участок - (ед.); - количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры (ед.); - количество благоустроенных памятников истории и культуры (ед.). 6. Обеспечение бухгалтерского учета и отчетности, информационно-методическая и хозяйственная деятельность учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск: - работа по ведению бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск; - количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях информации (ед.); - количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на электронных носителях информации (ед.); - количество учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск, нуждающихся в получении услуги (ед.); - сохранение количества изготовленных видеороликов (ед.); - доля учреждений, получивших правовую, информационную, организационную, техническую поддержку (%); - доля учреждений, которым было оказано хозяйственно-эксплуатационное обслуживание (%); - доля изготовленных видеороликов, переданных в музейный фонд МБУК СМВК (%). 	<p>Ожидаемые конечные результаты реализации программы к 2020 году</p>	<p>1. Обеспечение предоставления услуг дополнительного образования детям в области искусства: - доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общей численности детей - 10,1%; - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающих программы в учреждении дополнительного образования - 34,9 %; - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающих программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий - 9,6 %; - доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающих программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - 96,5 %; - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональных программы в учреждении образовательной услуги - 65,1%; - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональных программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий - 10,1 %; - доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные предпрофессиональных программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - 96,5 %</p> <p>2. Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей: - увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморский ЦБС (по сравнению с предыдущим годом) - 2,3%; - увеличение количества посещений библиотек - 318,3 тыс. чел.; - увеличение количества посещений пользователей библиотек в стационарных условиях - 241,4 тыс. чел.; - увеличение количества посещений пользователей библиотек вне стационара - 5,3 тыс. чел.; - увеличение количества посещений пользователей библиотек удаленно через сеть Интернет - 62 тыс. чел.; - увеличение количества документов - 253,9 тыс. ед.; - увеличение количества новых поступлений документов и ввод в электронный каталог - 2,9 тыс. ед.</p> <p>3. Обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга граждан: - увеличение количества посещений учреждений культурно-досугового типа 269,1 тыс. чел.; - сохранение количества клубных формирований (по сравнению с предыдущим годом) - 54 ед.; - сохранение количества культурно-массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов) - 4 ед.; - сохранение количества культурно-массовых мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты и т.п.) - 590 ед.</p> <p>4. Формирование и обеспечение сохранности музейного фонда, организация публичного показа музейных предметов и музейных коллекций: - увеличение посещаемости учреждения - 108,5 тыс. чел.; - увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда - 35%; - увеличение количества выставочных проектов по отношению к 2012 году - 106 %; - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций в стационарных условиях - 33,45 тыс. чел.; - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций вне стационара - 8,25 тыс. чел.; - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций удаленно через сеть Интернет - 22,2 тыс. чел.; - увеличение количества музейных предметов, использованных в создании экспозиций (выставках), выездных выставках в стационарных условиях (всего) - 2205 ед.; - увеличение количества музейных предметов (всего), в отношении которых осуществлено формирование, учёт и изучение - 8186 ед.; - сохранение количества объектов культурного наследия, использованных в культурно-просветительных мероприятиях, направленных по популяризации - 99 ед.</p> <p>5. Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск: - доля памятников истории и культуры, находящиеся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов - 100%; - увеличение количества граждан, посетивших культурно-просветительные мероприятия по популяризации памятников истории и культуры до 6330 чел.;</p>
<p>Перечень подпрограмм</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подпрограмма «Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в области искусства» на 2016 - 2020 годы; 2. Подпрограмма «Совершенствование библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей» на 2016 - 2020 годы; 3. Подпрограмма «Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан» на 2016-2020 годы; 4. Подпрограмма «Совершенствование музейного обслуживания граждан» на 2016 - 2020 годы; 5. Подпрограмма «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск» на 2016 - 2020 годы; 6. Подпрограмма «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск» на 2016 - 2020 годы. 		

- количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ - 10 ед.;
- количество памятников истории и культуры, в отношении которых выполнены кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуг по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов - 4 ед.;
- количество объектов культурного наследия, в отношении которых оформлены земельные участки - 12 ед.;
- количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры - 29 ед.;
- количество благоустроенных памятников истории и культуры - 4 ед.
6. Обеспечение бухгалтерского учета и отчетности, информационно-методическая и хозяйственная деятельность учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск:
- работа по ведению бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск - 11 ед.;
- количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях информации - 11 ед.;
- количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на электронных носителях информации - 11 ед.;
- количество учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, нуждающихся в получении услуги (11 ед.);
- доля учреждений, получивших правовую, информационную, организационную, техническую поддержку (100 %);
- доля учреждений, которым было оказано хозяйственно-эксплуатационное обслуживание (100 %);
- сохранение количества изготовленных видеороликов (1000 ед.);
- доля изготовленных видеороликов, переданных в музейный фонд МБУК СМБК (100 %).

Раздел 1

Характеристика текущего состояния

Сфера культуры ЗАТО г.Североморск многогранна. На основании статьи 16 главы 3 Федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в ЗАТО г.Североморск функционируют муниципальные бюджетные учреждения культуры и дополнительного образования детей.

По состоянию на 31.12.2014 года сфера культуры включала 14 муниципальных бюджетных учреждений, в т.ч.:

1) Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморская централизованная библиотечная система (юридическое лицо), в т.ч.:

- Общедоступные библиотеки:
 - Центральная городская библиотека;
 - Североморская городская библиотека №1;
 - Североморская городская библиотека №2;
 - Североморская городская библиотека №4;
 - Сафоновская городская библиотека;
 - Росляковская городская библиотека №1;
 - Росляковская городская библиотека №2;
 - Щук-Озерская сельская библиотека;
 - Североморская сельская библиотека №3;
- Детские библиотеки:
 - Центральная детско-юношеская библиотека;
 - Североморская детская библиотека №1;
 - Североморская детская библиотека №2;
 - Росляковская детская библиотека.

2.) Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс.

3.) Учреждения культуры клубного типа:

- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Строитель» г.Североморск;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Судоремонтник» п.г.т.Росляково;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дом культуры семейного досуга п.г.т.Сафоново-1;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский дом культуры прикладного творчества и народных ремесел;

4.) Образовательные учреждения дополнительного образования детей:

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детская музыкальная школа имени Э.С. Пастернак г.Североморск;
- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детская художественная школа г.Североморск;
- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детская школа искусств п.г.т.Сафоново;
- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детская школа искусств п.г.т.Росляково;
- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Детская школа искусств н.п.Североморск-3.

5.) Муниципальное бюджетное учреждение Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.

В соответствии с Указом Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012 №2190-р «О Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда при оказании государственных (муниципальных) услуг на 2012-2018 годы» и на основании Постановления администрации ЗАТО г.Североморск от 27.06.2014 № 666 «О реорганизации муниципальных бюджетных учреждений культуры в форме присоединения Муниципального бюджетного учреждения культуры Североморский выставочный зал к Муниципальному бюджетному учреждению культуры Североморский музей истории города и флота» Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский выставочный зал реорганизовано путем присоединения к Муниципальному бюджетному учреждению культуры Североморский музей истории города и флота. Новое наименование учреждения – Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс.

На основании Указа Президента Российской Федерации от 01.09.2014 №603 «О преобразовании закрытого административно-территориального образования - города Североморска Мурманской области» с 01.01.2015:

- МБУК Североморская ЦБС включает в себя 10 библиотек, т.к. 3 библиотеки (Росляковская городская библиотека №1, Росляковская городская библиотека №2, Росляковская детская библиотека) исключены из сети МБУК Североморская ЦБС переданы в муниципальную собственность г.Мурманск;
- МБОУДОД ДШИ и МБУК ДК «Судоремонтник», расположенные в п.г.т.Росляково передана в муниципальную собственность г.Мурманск.

На основании Постановления администрации ЗАТО г.Североморск от 29.04.2015 №415 «О реорганизации муниципальных бюджетных учреждений культуры в форме присоединения Муниципального бюджетного учреждения культуры Североморский дом культуры прикладного творчества и народных ремесел к Муниципальному бюджетному учреждению культуры Североморский музейно-выставочный комплекс» завершена процедура реорганизации учреждений сферы культуры ЗАТО г.Североморск.

Структура муниципальной сферы культуры на 01.01.2016 включает:

- 4 муниципальных бюджетных образовательных учреждения дополнительного образования детей;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморская централизованная библиотечная система (в составе 10 библиотек);
- 4 муниципальных бюджетных учреждений культуры культурно-досугового типа;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс;
- Муниципальное бюджетное учреждение Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.

В целях повышения качества оказываемых услуг, эффективности деятельности учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск, внедрение в практику новых технологий в сфере культуры, обеспечение преемственности развития культуры и поддержка многообразия культурной жизни, обеспечение деятельности учреждений подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск, исполнения Указа Президента Российской Федерации №597 от 07.05.2012, в т.ч. доведение к 2018 году средней заработной платы преподавателей, работников учреждений культуры до средней заработной платы в Мурманской области и на основании приказа Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск от 22.11.2017 №150 Муниципальное бюджетное учреждение культуры Центр социо-культурных технологий г.Североморск переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение Центр социо-культурных технологий г.Североморск (далее – МБУ ЦСКТ).

Определены следующие задачи МБУ ЦСКТ:

- оказание методической, правовой, информационной, организационной, технической поддержки Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, учреждений подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;
- организационно-методическая поддержка в сфере международных отношений Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, учреждений подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;
- хозяйственно-эксплуатационное и техническое обслуживание Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, учреждений подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;
- создание и совершенствование правового, информационного обеспечения деятельности учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;
- координация международных, межрегиональных культурно-гуманитарных связей учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;
- осуществление консультативной деятельности по развитию и внедрению информационных технологий.
- совершенствование хозяйственной деятельности учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс (МБУК СВМБК) осуществляет деятельность по сохранению, популяризации, изучению и использованию культурного наследия, в том числе объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности, а также объектов культурного наследия, находящихся в собственности граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе лиц, не имеющих гражданства.

- содействие укреплению материально-технической базы и повышению уровня предоставляемых услуг учреждениями культуры и муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования детей, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;

- бытовое и коммунальное обслуживание имущества учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;

- транспортное обслуживание Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, учреждений подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.

МБУ ЦСКТ осуществляет методическую, правовую, информационную, организационную, техническую поддержку, хозяйственно-эксплуатационное обслуживание учреждений подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск, а именно:

- Казенное муниципальное учреждение Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск;

- Муниципальному бюджетному учреждению культуры Дворца культуры «Строитель» г.Североморск;

- Муниципальному бюджетному учреждению культуры Центру досуга молодежи г.Североморск-3;

- Муниципальному бюджетному учреждению культуры Дому культуры семейного досуга п.Сафоново;

- Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Детская музыкальная школа имени Э.С.Пастернак г.Североморск;

- Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Детская художественная школа г.Североморск;

- Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования Детская школа искусств п.Сафоново;

- Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования п.Североморск-3;

- Муниципальному бюджетному учреждению культуры Североморскому Музейно-выставочному комплексу;

- Муниципальному бюджетному учреждению культуры Североморской централизованной библиотечной системе;

- Муниципальному бюджетному учреждению Централизованной бухгалтерии по обслуживанию учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.

Структура муниципальной сферы культуры на 01.01.2018 включает:

- Муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей – 4 ед.;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморская централизованная библиотечная система (в составе 10 библиотек);
- Муниципальных бюджетных учреждений культуры культурно-досугового типа -3 ед.;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Североморский музейно-выставочный комплекс;
- Муниципальных бюджетных учреждения - 2 ед.

Основной целью реализации Подпрограммы является повышение эффективности деятельности учреждений подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск, внедрение в практику новых технологий в сфере культуры, обеспечение преемственности развития культуры и поддержка многообразия культурной жизни.

Подпрограмма позволит обеспечить достижение поставленных целей путем повышения эффективности использования ресурсов, внедрения новых организационно-экономических механизмов. С учетом внесения изменений в федеральное законодательство в связи с совершенствованием правового положения муниципальных учреждений, а также установления общих принципов организации предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций мероприятия Подпрограммы включают следующее:

- исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Распоряжения Правительства РФ от 26.11.2012 №2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда при оказании государственных (муниципальных) услуг на 2012-2018 годы», Постановления администрации ЗАТО г.Североморск от 19.04.2013 №356 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры ЗАТО г.Североморск»;

- оптимизация бюджетных средств;

- сохранение уровня качества предоставления услуг в сфере культуры и дополнительного образования в сфере искусств.

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральная целевая программа «Развитие дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2020 года» определили основные направления развития дополнительного образования детей.

Главная задача дополнительного образования детей состоит в том, чтобы не только помочь каждому развить свои способности, уметь выбрать собственную позицию, цель и средства самореализации, но и отвечать за свой выбор.

Система дополнительного образования детей ЗАТО г.Североморск достаточно развита, успешно работает, в целом дает положительные результаты, однако для дальнейшего развития дополнительного образования детей ЗАТО г.Североморск необходимо:

- апробировать модели сетевого взаимодействия, интеграции дополнительного образования с другими формами и уровнями образования;
- придать работе с одаренными детьми характер комплексности и системности, создать единую систему психологической поддержки одаренных детей в учреждениях дополнительного образования и условия для более полного удовлетворения и развития их широких познавательных интересов, создать систему комплексной поддержки наставников, успешно работающих с одаренными и талантливыми детьми, расширить практику проведения научно-практических мероприятий по работе с одаренными детьми в сфере дополнительного образования.

Учреждения дополнительного образования в сфере культуры и искусства ЗАТО г.Североморск остаются весьма востребованными.

Процент охвата детей художественным образованием в 2015 году составил 20,0%, что на 2,2% ниже уровня 2014 года. Однако данный показатель является одним из самых высоких показателей в Мурманской области.

Обучающиеся учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства активно принимают участие и побеждают на конкурсах и фестивалях регионального, всероссийского и международного уровней. Всего в 2015 году приняли участие в конкурсах различного уровня 429 человек: из них 160 человек стали лауреатами, дипломантами – 115 человек, результативность участия составила 64,0% от общего числа участников. Обучающиеся, достигшие значительных результатов в исполнительском искусстве, ежегодно становятся стипендиатами и премиантами муниципального образования ЗАТО г.Североморск, губернатора Мурманской области.

В 2015 году 5 человек стали лауреатами премии губернатора Мурманской области «За успехи в области искусств», 23 человека стали стипендиатами муниципального уровня, 1 творческий коллектив стал обладателем премии творческим коллективом в области культуры и искусства ЗАТО г.Североморск.

Анализ состояния дополнительного образования детей города позволяет сформулировать следующие проблемы:

- все сильнее ощущается отставание в направлении компьютеризации и развития информационных технологий в образовательной деятельности учреждений дополнительного образования детей, что не только существенно снижает степень профессионального и социального самоопределения детей, но и не дает возможность педагогам использовать преимущества новых технологий, мультимедийных обучающих программ;
- сегодня, большинство учреждений дополнительного образования ЗАТО г.Североморск, предоставляют услуги исходя из собственных возможностей, без учета реальных потребностей, интересов и мотивов потребителей этих услуг - детей, их родителей, с одной стороны, без предложений, опережающих сегодняшней набор индивидуальных стереотипов потребностей и интересов, с другой. Не осявен по причинам объективного и субъективного порядка механизм маркетинговой деятельности в учреждениях дополнительного образования, моделирующий личные запросы, исходя из перспектив социального заказа общества в целом.

С целью развития дополнительного образования детей в сфере искусства ЗАТО г.Североморск необходимо выполнить ряд задач:

- сохранение и увеличение к 2020 году числа детей в возрасте от 6,5 до 17 лет, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам;
- увеличение числа детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях в целях выявления и поддержки юных талантов из общего числа обучающихся;
- развитие системы дополнительных образовательных услуг на бесплатной основе;
- взаимодействие муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования детей с дошкольными и образовательными учреждениями.

Взаимодействие детских школ искусств с дошкольными учреждениями должно стать неотъемлемой частью основной образовательной деятельности учреждений.

В объединении ресурсов, для достижения более высокого качества образования, заинтересованы как детские школы искусств, так и детские сады и общеобразовательные школы.

Для достижения положительных результатов реализации Подпрограммы необходима модернизация материально-технической базы образовательных учреждений: приобретение современного оборудования и программного обеспечения, качественных музыкальных инструментов.

Мероприятия Подпрограммы направлены на создание условий для дальнейшего развития учреждений дополнительного образования детей, как эффективного инструмента выявления и развития творческих способностей детей, духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения. Необходимо привести учреждения дополнительного образования детей и по форме и по содержанию в современное состояние, чтобы современным было все, что обеспечивает образовательную деятельность, позволяя добиваться высоких результатов в качестве образования, получаемого учащимися. Результатом реализации основных мероприятий Подпрограммы должно стать создание новых возможностей для реализации потенциала, имеющегося у системы дополнительного образования детей в сфере культуры ЗАТО г.Североморск.

Решение локальных проблемных ситуаций и частичные изменения могут привести только к временному, неустойчивому результату, не гарантирующему снятие причин новых проблем функционирования и развития учреждений дополнительного образования детей. Использование программно-целевого метода, путём реализации муниципальной программы, позволяет решить задачи, направленные на создание условий для дальнейшего развития учреждений и преобразовать учреждения дополнительного образования детей на новый современный уровень.

Огромную информационную и просветительскую работу в ЗАТО г.Североморск осуществляет МБУК Североморская ЦБС, которая обслуживает 31,7 тыс. пользователей. Процент охвата населения библиотечным обслуживанием МБУК Североморская ЦБС по-прежнему высокий - 58,9%. В 2015 году посещаемость библиотек МБУК Североморская ЦБС жителями ЗАТО составила 281,6 тыс., зафиксирована выдача более 735,8 тыс. документов (книг, периодических изданий, документов в электронном виде, аудиовизуальные материалы).

Основным библиотечно-информационным ресурсом общедоступной библиотеки является библиотечный фонд, который включает документы в разных форматах и носителях. Общий библиотечный фонд МБУК Североморская ЦБС (книги, периодические издания, аудиовизуальные материалы, CD-ROM) в 2013 году составил 298,6 тыс. экз., в 2014г. - 298,8 тыс. экземпляров, в 2015 году, в связи с передачей 3-х библиотек уменьшился на 45,5тыс. экземпляров и составил 253,3 тыс. экземпляров. Обновляемость библиотечного фонда в 2014 году составила – 8,37%, в 2015 году – 5,26%.

Отраслевая структура фондов на данный момент соответствует читательскому спросу и информационным потребностям пользователей, однако, чтобы библиотеки МБУК Североморская ЦБС были так же востребованы и имели возможность максимально удовлетворить информационные потребности пользователей необходимо и в дальнейшем уделять огромное внимание комплектованию библиотечного фонда.

Основным электронным информационным ресурсом библиотеки МБУК Североморская ЦБС является электронный каталог библиотечного фонда. В 2015 г. объем электронного каталога составил 64,1 тысяч записей, объем собственных баз данных составил 2805,4 тысяч записей. Число документов библиотечного фонда, переведенных в электронную форму 1632 единицы библиотечного фонда (газеты), что в 5,5 раза больше, чем в 2013 году (296ед.).

Все библиотеки МБУК Североморской ЦБС имеют выход в сеть Интернет.

В феврале 2012 года состоялась открытие Центров общественного доступа (ЦОД) к информационным ресурсам государственной власти во всех библиотеках МБУК Североморская централизованная библиотечная система. С каждым годом количество жителей, воспользовавшихся Центрами общественного доступа увеличивается: в 2013 году - 8682 жителей, в 2014г - 10213 жителей.

Для обеспечения широкого доступа населения к информационным ресурсам в МБУК Североморская ЦБС постоянно увеличивается количество пунктов нестационарного библиотечного обслуживания: в 2012 году – 4 ед., в 2015г. успешно функционировали 47 нестационарных пунктов. В 2015 году значительно увеличилось число посещений библиотек удаленными пользователями до 40513 ед., в т.ч. число посещений Интернет-сайта библиотек – 35,4тыс. ед. Завершилась многолетняя работа по внедрению Автоматизированной библиотечной информационной системы ИРБИС на базе Центральной городской библиотеки. С декабря 2015 года началась выдача электронных читательских билетов.

В 2015 году коллективы библиотек Североморской ЦБС подготовили и провели 1605 культурно-просветительских мероприятий, в т.ч. проект «Книги моей жизни», за который библиотечная система была удостоена диплома победителя областного конкурса среди библиотек Мурманской области «Инновационный библиотечный проект».

В МБУК Североморской ЦБС для привлечения читателей успешно используют такие формы, как семейно-досуговые центры и мини-музеи. 3 марта 2015 года открыт Мини-музей «Писатели флотской столицы» (ЦГБ) - это 5-й мини-музей в библиотеках Североморской ЦБС.

В Североморской ЦБС активно действуют 22 клуба по интересам, из которых 9 для детей до 14 лет. В 2015 году созданы ещё два читательских клуба «Сударыня» и «Акуна-Матата».

2015 год ознаменовался победами команды «ЛавиНа» Клуба интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?» (ЦГБ): во II Всероссийском синхронном чемпионате по интеллектуальным играм «Формула интеллекта» (г. Мурманск, ледокол «Ленин», 1 место), в X Фестивале интеллектуальных игр «Хибинская весна – 2015» (г. Кировск, 1, 2, 3 места в разных конкурсах фестиваля).

- в областном открытом турнире «Экслибри» по правилам интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?», посвященном Году Литературы (г. Мурманск, ДК им.С.М.Кирова, 1 место).

Сеть муниципальных библиотек Североморской ЦБС соответствует существующим нормативам, утвержденным Правительством Российской Федерации.

Решение задач МБУК Североморской ЦБС через реализацию программных мероприятий позволит:

- сохранить количество пользователей библиотек МБУК Североморская ЦБС;
- увеличить количество посещений библиотек;
- осуществлять качественное комплектование библиотечного фонда;
- увеличить количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморской ЦБС;

- обеспечить безопасность пребывания пользователей в библиотеках;
- продолжить модернизацию технологических процессов;
- создать условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп.

Муниципальные учреждения культурно-досугового типа осуществляют свою деятельность по следующим направлениям:

- организация деятельности клубных формирований;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

Для всех категорий населения ЗАТО учреждения культуры проводят культурно-массовые мероприятия. С особым успехом проходят такие мероприятия, как: городские праздники, посвященные Дню города Североморска, Дню Победы «Весна Победного мая», Дню Военно-Морского флота, встрече Нового года, городской праздник для молодежи «Выпускники», праздник улицы Комсомольской «От поколения к поколению» и многие другие.

За последние годы появились новые, полюбившиеся жителям проекты и мероприятия, которые стали традиционными: проект «Дни культуры ЗАТО г. Североморск», конкурс-развлекательная программа «Несколько мгновений из жизни женщины», открытый городской конкурс эстрадной песни «Музыка осени», открытый городской фестиваль декоративно-прикладного творчества «Горница Победная», открытый городской фестиваль творчества инвалидов «Мы вместе», открытый городской турнир «Стальной Фьюд», городской фестиваль-конкурс декоративно-прикладного творчества «Умелых рук творенье!» и многие, многие другие. В 2015 году силами муниципальных учреждений культурно-досугового типа проведено 643 культурно-массовых мероприятия. Впервые состоялся творческий проект «Фестиваль национальных культур в ЗАТО г. Североморск».

В рамках традиционного творческого проекта «Дни культуры в ЗАТО г. Североморск» в 2015 году впервые состоялся «Фестиваль национальных культур в ЗАТО г. Североморск», который был направлен на приобщение к традициям национальных культур через творчество разных народов. Наряду с традиционными, имеющими огромную популярность мероприятиями в 2015 году впервые состоялся всероссийский выставочный проект кружевоплетения «Письма Победы», посвященного 70-летию Победы в Великой Отечественной войне. В проекте приняли участие мастера из Североморска, Мурманска и городов Мурманской области, Вологодской области, Кузнецка Пензенской области, Кировской области, Санкт-Петербурга, Краснодурская, с. Чуровичи Брянской области, Коврова, Новосибирска, Подольска. Всего - 19 городов и 81 мастер кружевоплетения. Особый интерес вызвал интерактивная выставка «Диалог культуры», в котором приняли участие более 800 жителей.

В 2015 году, в год 70-летия Победы над немецко-фашистскими захватчиками были проведены городская акция «Героическая ленточка», реконструкция празднования 9-го мая 1945 года «Вспомним всех поименно», встречи с ветеранами Вов, флэш-моб «Этот День Победы!» и мн. др.

В современных условиях сложной экономической ситуации в стране, при недостаточном, для успешного развития, финансировании очень важно сохранить в рабочем состоянии приобретенное в последние годы оборудование, а при возможности модернизировать его. В связи с интенсивным использованием сценического пространства в МБУК ДК «Строитель» необходимо произвести замену полового покрытия и осуществить реконструкцию сценического оборудования.

В учреждениях культуры динамично развиваются 52 клубных формирований, в которых занимаются более 1000 жителей ЗАТО г. Североморск. Из общего количества клубных формирований - 34 коллективов самодеятельного художественного творчества, из которых 12 имеют звание «народный» и «образцовый». Стабильность высокой результативности свидетельствует о систематической, качественной работе коллективов, о постоянном совершенствовании исполнителей мастерства участников коллективов. Сохранить высокий исполнительский уровень коллективов, обеспечить рост исполнительского мастерства участников коллективов - одна из основных задач, стоящая перед творческим коллективом учреждений. Для реализации поставленной задачи необходимо: систематически повышать квалификацию руководителей коллективов народного художественного творчества, выделять финансовые средства на участие коллективов в конкурсах и фестивалях различных уровней и на развитие материально-технической базы коллективов, а так же на поощрение активных участников творческих коллективов. Разработанные мероприятия подпрограммы «Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан» на 2016 - 2020 годы предусматривают активное вовлечение граждан в коллективы художественной самодеятельности и культурно-досуговые мероприятия, что, с одной стороны, способствует развитию творческого потенциала и организации досуга населения, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

С целью обеспечения доступа в учреждения культуры культурно-досугового типа лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп в МБУК ДК «Строитель» установлены 2 пандуса, приобретены 2 лестничных гусеничных подъемных устройства, в МБУК ЦДМ - 2 пандуса при входе в здание и в универсальный зал, оборудована туалетная комната для колясочников, приобретены 2 лестничных гусеничных подъемных устройства. Однако в этом направлении необходимо выполнить ещё ряд задач: установить звуковую петлю и информационное табло в учреждениях, оборудовать санитарные комнаты и многое другое.

Решение задач, стоящих перед учреждениями культурно-досугового типа через реализацию программных мероприятий позволит:

- увеличить посещаемости учреждений культурно-досугового типа;
- сохранение количества клубных формирований;
- сохранение количества культурно-массовых мероприятий;
- ежегодно изготавливать видеоматериалы (сюжеты о прошедших мероприятиях, рекламные сюжеты, информационные программы, беседы и др.);

- продолжить модернизацию материально-технической базы учреждений;
- обеспечить безопасное пребывание посетителей учреждений культуры;
- создать условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп.

Центром нравственно-патриотического воспитания, формирования гражданской позиции, сохранения истории города и флота является МБУК Североморский Музейно-выставочный комплекс. По состоянию на 01.01.2016 года музейный фонд составляет более 7043 экземпляров, из которых сформировано 19 коллекций. В музее с 2006 года функционируют: «Зал Боевой славы», «Городской зал», «Выставочный зал», в 2010 году создан краеведческий уголок, в 2014 году проведена реконструкция «Городского зала». Учреждение ежегодно реализует более 60 выставочных проектов, 19 образовательных программ, проводит до 400 лекций и бесед. Посещают музей более 40 тысяч жителей и гостей ЗАТО г. Североморск в год.

МБУК Североморский Музейно-выставочный комплекс, один из немногих музеев Мурманской области, создал и постоянно обновляет официальный сайт (SMIGF.ru.), посредством которого любой гражданин имеет возможность посетить 3 зала музея в разделе «Виртуальный музей»: «Ими гордится Североморск», «Зал боевой славы» и «Ваенга-Североморск - фотографии об истории города».

Программа КАМИС, установленная в 2009 году, позволяет структурировать информацию, осуществлять быстрый поиск и выборку данных по всем атрибутам и их сочетаниям, вести учетные операции и подготавливать различные виды списков, каталогов, документов, а также электронные интерактивные публикации, сводные базы данных с доступом из сети Интернет.

Обеспечение сохранности музейных экспонатов один из важных направлений работы музея, которое зависит от режима и системы хранения и охраны, а коллекция оружия, которая состоит на учёте в учреждении, требует ещё и особых условий её хранения. С 1996 года музей оснащен охранно-пожарной сигнализацией, в 2008 году установлены «тревожные кнопки» и камеры видеонаблюдения, в 2011 году установлены дополнительные камеры видеонаблюдения. В декабре 2012 года в витринах, где экспонируются наиболее ценные предметы, установлена третья степень защиты. Основная часть экспонатов хранится в фондохранилище, оборудованном специальной мебелью, сейфами, системой сигнализации (два рубежа защиты). Однако, в настоящее время хранилище не способно разместить все имеющиеся экспонаты и создать условия хранения, отвечающие требованиям «Инструкции по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в музеях СССР» (Приказ министерства культуры СССР от 17.07.1985 №290), т.к. отсутствует система пассивного и активного климат-контроля. Для сохранности экспонатов, регулирования температуры и влажности воздуха в залах музея необходимо наличие системы кондиционирования воздуха. В программе «Культура ЗАТО г. Североморск» на 2014-2020 годы предусмотрены меры по обеспечению сохранности музейных предметов.

Решение задач, стоящих перед МБУК Североморский Музейно-выставочный комплекс, через реализацию программных мероприятий позволит:

- увеличить долю представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда;
- увеличить посещаемость учреждения;
- увеличить количество выставочных проектов;
- улучшить сохранность музейных экспонатов;
- обеспечить безопасность пребывания посетителей учреждения;
- создать условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп.

В настоящее время значение памятников истории и культуры в формировании мировоззрения, национального самосознания и коллективной и индивидуальной идентичности постоянно возрастает. Одно из важнейших направлений работы Администрации ЗАТО г. Североморск (КИО, МБУ «АХТО»), МБУК Североморский Музейно-выставочный комплекс является учёт, сохранность и популяризация 63 памятников истории и культуры и 36 мемориальных досок, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск.

Из общего количества памятников истории и культуры, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск:

- 19 памятников регионального значения из «Списка объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, представляющих собой историко-культурную ценность, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск» (Приложение № 1 к подпрограмме «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск» на 2014 - 2016 годы);
- 13 памятников, представляющих историко-культурную ценность из «Списка объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, представляющих собой историко-культурную ценность, рас-

положенных на территории ЗАТО г. Североморск» (Приложение № 2 к подпрограмме «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск» на 2014 - 2016 годы);

- 36 мемориальных досок (Приложение №3 к подпрограмме «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск» на 2014 - 2016 годы);

- 31 памятник, расположенный на территории ЗАТО г. Североморск, учтённых, но не вошедших в «Список объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, представляющих собой историко-культурную ценность, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск» (Приложение № 4 к подпрограмме «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск» на 2014 - 2016 годы).

По состоянию на 01.01.2015 года в удовлетворительном состоянии находятся 79% памятников истории и культуры. Остальные памятники находятся в неудовлетворительном состоянии, некоторые из них требуют незамедлительного ремонта. В результате реализации данной программы планируется отремонтировать 25 памятников.

Из 63 памятников истории и культуры, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, на 01.01.2014 год собственник определен по 21 памятнику. В рамках мероприятия программы запланирована работа по определению собственника 10 памятникам истории и культуры.

На 12 памятниках истории и культуры регионального значения установлены таблички с информационными надписями.

Ежегодно с целью популяризации памятников истории и культуры, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск МБУК Североморский музейно-выставочный комплекс проводит около 60 культурно-просветительских мероприятий, подготовлено 131 публикация в СМИ.

Решение задач, стоящих перед МБУК Североморский музейно-выставочный комплекс, через реализацию программных мероприятий позволит:

- увеличить долю памятников истории и культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов;
- увеличить количества граждан, посетивших культурно-просветительские мероприятия по популяризации памятников истории и культуры;
- увеличить количество памятников истории и культуры в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено Свидетельство о государственной регистрации права;
- увеличить количество памятников истории и культуры, в отношении которых оформлены земельные участки.

Основная задача подпрограммы – «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск - в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) объекты культурного наследия должны быть занесены в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), предусматривает осуществление ряда мероприятий:

1. Оформление Учетной карточки памятника истории и культуры, которая содержит полную информацию о памятнике истории и культуры.
2. Проведение работ по описанию памятника истории и культуры.

Из 19 памятников истории и культуры регионального значения, вошедших в «Список объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, представляющих собой историко-культурную ценность, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск» 2 памятника требуют проведения работ по описанию и оформлению учётных карточек. К концу 2016 года работу по описанию памятников истории и культуры регионального значения, вошедших в «Список объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, представляющих собой историко-культурную ценность, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск» планируется завершить.

Обследование технического состояния памятников истории и культуры, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, проводилось в 2013 году. Мероприятия Программы позволят систематизировать данную работу и проводить регулярно процедуру обследования технического состояния памятников истории.

В рамках мероприятия программы запланирована работа по определению собственника 14 памятников истории и культуры.

Оформление земельного участка памятников истории и культуры необходимая процедура, в т.ч. и для включения объекта культурного т.к. руб. наследия в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ.

В рамках реализации данной Подпрограммы планируется формирование земельного участка по 12 памятникам. Кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуги по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов.

В рамках мероприятия программы запланирована работа по памятникам истории и культуры, в отношении которых планируется выполнение кадастровых работ по изготовлению технических планов и услуга по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов по 4 объектам.

Мероприятия, предусмотренные в муниципальной программе «Культура ЗАТО г. Североморск» на 2016-2020 годы направлены на исполнение Указа Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Распоряжения Правительства РФ от 26.11.2012 №2190-р «О утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда при оказании государственных (муниципальных) услуг на 2012-2018 годы» и на повышение качества услуг в сфере культуры и искусства, обеспечение конституционного права граждан на участие в культурной жизни, равного доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам.

Раздел 2
Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели	Ед.	Значение показателя				
			Год реализации программы				
			2016	2017	2018	2019	2020
Цель: Обеспечение права граждан на участие в культурной жизни, равного доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам для равноправного развития личности							
1. Целевой показатель подпрограммы: «Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в области искусства» на 2016 – 2020 годы							
1.1.	доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общей численности детей	%	9,9	10	10,1	10,1	10,1
2. Целевой показатель подпрограммы: «Совершенствование библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей» на 2016 – 2020 годы							
2.1.	увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморской ЦБС (по сравнению с предыдущим годом)	%	1,9	2,0	2,1	2,2	2,3
2.2.	увеличение количества посещений библиотек	тыс. чел.	317,0	281,5	293,8	306,0	318,2
3. Целевой показатель подпрограммы: «Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан» на 2016 – 2020 годы							
3.1.	увеличение посещаемости учреждений культурно-досугового типа	тыс. чел.	251,5	269,1	270,0	273,0	276,0
4. Целевой показатель подпрограммы: «Совершенствование музейного обслуживания граждан» на 2016 – 2020 годы							
4.1.	увеличение количества посещений	тыс. чел.	100,8	105,6	108,5	108,5	108,5
4.2.	увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда.	%	30	31,99	33,99	34,5	35
4.3.	увеличение количества выставочных проектов по отношению к 2012 году	%	91	97,1	105,9	106	106
5. Целевой показатель подпрограммы: «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск» на 2016 – 2020 годы							
5.1.	доля памятников истории и культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов;	%	82	85,8	87,9	95,9	100
5.2.	увеличение количества граждан, посетивших культурно-просветительские мероприятия по популяризации памятников истории.	тыс. чел.	5456	5683	5911	6131	6330
6. Целевой показатель подпрограммы: «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск» на 2016 - 2020 годы							
6.1.	работа по ведению бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск	ед.	11	11	11	11	11
6.2.	количество учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск, нуждающихся в получении услуг	х	х	11	11	11	11
Задача 1 Обеспечение предоставления услуг дополнительного образования детям в области искусства Подпрограмма «Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в области искусства» на 2016 - 2020 годы							
1.1.	доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы в учреждениях дополнительного образования	%	62,7	51,0	45,7	40,2	34,9
1.2.	доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	10,5	12,9	10,1	9,8	9,6
1.3.	доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающие программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	93,9	95,6	96,5	96,5	96,5
1.4.	доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы в учреждении дополнительного образования	%	37,3	49,0	54,3	59,8	65,1
1.5.	доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	9,03	8,3	9,5	9,9	10,1
1.6.	доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	93,9	95,6	96,5	96,5	96,5
Задача 2 Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей. Подпрограмма «Совершенствование библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей» на 2016 - 2020 годы							
2.1.	увеличение количества посещений пользователей библиотек в стационарных условиях	тыс. чел.	240,8	240,8	241	241,2	241,4
2.2.	увеличение количества посещений пользователей библиотек вне стационара	тыс. чел.	5,3	5,3	5,3	5,3	5,3
2.3.	увеличение количества посещений пользователей библиотек удаленно через сеть Интернет	тыс. чел.	43,5	59,8	61,0	61,5	62

2.4.	увеличение кол-во документов	тыс. ед.	253,5	254	253,7	253,8	253,9
2.5.	увеличение количества новых поступлений документов и ввод в электронный каталог	тыс. ед.	2,5	3	2,7	2,8	2,9

Задача 3 Обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга граждан. Подпрограмма «Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан» на 2016 - 2020 годы							
3.1.	- сохранение количества клубных формирований	ед.	52	54	54	54	54
3.2.	- сохранение количества культурно-массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов)	ед.	4	4	4	4	4
3.3.	- сохранение количества культурно-массовых мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты и т.п.)	ед.	605	605	590	590	590

Задача 4 Формирование и обеспечение сохранности музейного фонда, организация публичного показа музейных предметов и музейных коллекций. Подпрограмма «Совершенствование Музейного обслуживания граждан» на 2016-2020 годы							
4.1.	увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций в стационарных условиях	%	x	33,3	33,35	33,4	33,45
4.2.	увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций вне стационара	%	x	7,0	7,009	8,1	8,15
4.3.	увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций удаленно через сеть Интернет	%	x	21,3	21,6	21,8	21,9
4.4.	увеличение количества музейных предметов, использованных в создании экспозиций (выставках), выездных выставках в стационарных условиях (всего)	%	1220	1310	1513	1680	1855
4.5.	увеличение количества музейных предметов (всего), в отношении которых осуществлено формирование, учёт и изучение	%	6782	7043	7139	7403	7664
4.6.	сохранение количества объектов культурного наследия, использованных в культурно-просветительских мероприятиях, направленных по популяризации	%	99	99	99	99	99

Задача 5 Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск Подпрограмма «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск» на 2016-2020 годы							
5.1.	количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ;	ед.	0	10	0	0	0
5.2.	количество памятников истории и культуры, в отношении которых выполнены кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуг по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов	ед.	0	3	1	0	0
5.3.	количество памятников истории и культуры, в отношении которых оформлен земельный участок	ед.	0	2	6	4	0
5.4.	количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры	ед.	3	4	9	9	4
5.5.	количество благоустроенных памятников истории и культуры, ед	ед.	0	1	1	1	1

Задача 6 Обеспечение бухгалтерского учета и отчетности, информационно-методическая и хозяйственная деятельность учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск Подпрограмма «Финансовое обеспечение, информационно-методическая и хозяйственная деятельности учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск» на 2016 - 2020 годы							
6.1.	количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях информации	ед.	11	11	11	11	11
6.2.	количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на электронных носителях информации	ед.	11	11	11	11	11
6.3.	- доля учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск, получивших правовую, информационную, организационную, техническую поддержку;	%	x	x	x	100	100
6.4.	- доля учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск, которым было оказано хозяйственно-эксплуатационное обслуживание;	%	x	x	x	100	100
6.5.	- сохранение количества изготовленных видеороликов;	ед.	x	x	x	1000	1000
6.6.	- доля изготовленных видеороликов, переданных в музейный фонд МБУК СМВК	%	x	x	x	100	100

Раздел 3

Перечень и краткое описание подпрограмм

В рамках Программы предполагается реализация 5 основных направлений развития сферы культуры ЗАТО г. Североморск, сформированных в соответствии со статьей 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и выделенных в подпрограммы:

1. Подпрограмма «Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в области искусства» на 2016 - 2020 годы;
2. Подпрограмма «Совершенствование библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей» на 2016-2020 годы;
3. Подпрограмма «Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан» на 2016-2020 годы;
4. Подпрограмма «Совершенствование Музейного обслуживания граждан» на 2016 - 2020 годы;
5. Подпрограмма «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск» на 2016 - 2020 годы;
6. Подпрограмма «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск» на 2016 - 2020 годы.

Подпрограмма «Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в области искусства» на 2016 - 2020 годы предусматривает ряд мероприятий по организации учебного процесса, участию обучающихся в конкурсах и фестивалях различного уровня и других культурно-просветительской мероприятий, повышению квалификационного уровня преподавателей, укреплению материально-технической базы учреждений.

Цель подпрограммы: Развитие творческих способностей детей через реализацию дополнительных образовательных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных предпрофессиональных программ.

Задача подпрограммы: обеспечение предоставления услуг дополнительного образования детям в области искусства.

Основные мероприятия:

1. Обеспечение предоставления услуг дополнительного образования детям в сфере культуры, в т.ч.:
 - обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетных субсидий (школы) - расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетных субсидий (школы);
 - компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета;
 - реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области;
 - софинансирование МБ к ОБ - Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области;
 - выплаты стипендий и премий одаренным детям и учащейся молодежи ЗАТО г. Североморск, добившихся высоких результатов;
2. Укрепление материально-технической базы, ремонт и капитальный ремонт учреждений дополнительного образования:
 - ремонт и капитальный ремонт;
 - приобретение основных средств для оснащения.

Конечным результатом реализации подпрограммы «Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в области искусства» на 2016 - 2020 годы является:

- доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общей численности детей - 10,1%;
- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающих программы в учреждении дополнительного образования - 34,9%;
- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающих программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий - 9,6%;
- доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающих программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - 96,5%;
- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональных программы в учреждении образовательной услуги - 65,1%;
- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональных программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий - 10,1%;
- доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные предпрофессиональных программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - 96,5%.

Подпрограмма «Совершенствование библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей» на 2016-2020 годы предусматривает ряд мероприятий по созданию условий для формирования и обеспечения сохранности библиотечного фонда, организации эффективного библиотечного, библиографического и информационного обслуживания населения, проведению культурно-просветительских мероприятий, повышению квалификационного уровня специалистов библиотек, укреплению материально-технической базы МБУК Североморской ЦБС.

Цель подпрограммы: удовлетворение информационных потребностей жителей ЗАТО г. Североморск, используя лучшие образцы мирового культурного наследия, обеспечение свободного доступа к информации, знаниям и культуре.

Задача подпрограммы: формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей.

Основные мероприятия:

1. Развитие библиотечного дела ЗАТО г. Североморск, в т.ч.

- обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным учреждениям субсидий (библиотеки);
- компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета;
- реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в МБУК Североморской ЦБС, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области;
- софинансирование МБ к ОБ - Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в МБУК Североморской ЦБС, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области;
- комплектование книжных фондов библиотек МБУК Североморской ЦБС.

2. Укрепление материально-технической базы, ремонт и капитальный ремонт библиотек:
 - ремонт и капитальный ремонт библиотек МБУК Североморской ЦБС;
 - приобретение основных средств для оснащения библиотек МБУК Североморской ЦБС.

Конечным результатом реализации подпрограммы «Совершенствование библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей» на 2016-2020 годы являются следующие показатели:

- увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморской ЦБС (по сравнению с предыдущим годом) - 2,3%;
- увеличение количества посещений библиотек - 318,3 тыс. чел.;
- увеличение количества посещений пользователей библиотек в стационарных условиях - 241,4 тыс. чел.;
- увеличение количества посещений пользователей библиотек вне стационара - 5,3 тыс. чел.;
- увеличение количества посещений пользователей библиотек удаленно через сеть Интернет - 62 тыс. чел.;
- увеличение количества документов - 253,9 тыс. ед.;
- увеличение количества новых поступлений документов и ввод в электронный каталог - 2,9 тыс. ед.

Подпрограмма «Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан» на 2016 - 2020 годы предусматривает ряд мероприятий по созданию условий для развития народного художественного творчества и организации досуга граждан ЗАТО г. Североморск, информационному и методическому обеспечению в сфере организации досуга населения, повышению квалификационного уровня специалистов и укреплению материально-технической базы учреждений клубного типа.

Цель подпрограммы: реализация права граждан на занятие творческой деятельностью, создание условий для организации досуга жителей ЗАТО г. Североморск.

Задача подпрограммы: обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга граждан.

- Основные мероприятия:**
1. Обеспечение развития творческого потенциала и организации досуга граждан в т.ч.:
 - обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным учреждениям субсидий (дворцы);
 - компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в учреждениях, финансируемых из местного бюджета;
 - реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в учреждениях культурно-досугового типа, расположенных в поселке городского типа ЗАТО г. Североморск;
 - софинансирование МБ к ОБ - Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в учреждениях культурно-досугового типа, расположенных в поселке городского типа ЗАТО г. Североморск;
 - выплаты стипендий и премий одаренным детям и учащейся молодежи ЗАТО г. Североморск, добившихся высоких результатов.

Конечным результатом реализации подпрограммы Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан на 2016 - 2020 годы являются следующие показатели:

- увеличение количества посещений учреждений культурно-досугового типа 269,1 тыс. чел.;
- сохранение количества клубных формирований (по сравнению с предыдущим годом) - 54 ед.;
- сохранение количества культурно-массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов) - 4 ед.;
- сохранение количества культурно-массовых мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты и т.п.) - 590 ед.

Подпрограмма «Совершенствование музейного обслуживания граждан» на 2016 - 2020 годы предусматривает ряд мероприятий по формированию и обеспечению сохранности музейного фонда МБУК Североморский музейно-выставочный комплекс, организации публичного показа музейных предметов и музейных коллекций, повышению квалификационного уровня специалистов и укреплению материально-технической базы учреждений клубного типа.

Цель подпрограммы: создание условий для сохранения, изучения и популяризации культурного и исторического наследия ЗАТО г. Североморск, Северного флота, формирование интереса к отечественной истории и культуре.

Задача подпрограммы: формирование и обеспечение сохранности музейного фонда, организация публичного показа музейных предметов и музейных коллекций.

Основное мероприятие:

1. Формирование и обеспечение сохранности музейного фонда, организация публичного показа музейных предметов и музейных коллекций, в т.ч.:
 - обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным учреждениям субсидий;
 - компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета;
 - ремонт и капитальный ремонт муниципальных бюджетных учреждений;
 - приобретение основных средств для оснащения учреждений.

Конечным результатом реализации подпрограммы «Совершенствование музейного обслуживания граждан» на 2016 - 2020 годы являются следующие показатели:

- увеличение посещаемости учреждения - 108,5 тыс. чел.;
- увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда - 35%;
- увеличение количества выставочных проектов по отношению к 2012 году - 106%;
- увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций в стационарных условиях - 33,45 тыс. чел.;
- увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций вне стационара - 8,25 тыс. чел.;
- увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций удаленно через сеть Интернет - 22,2 тыс. чел.;
- увеличение количества музейных предметов, использованных в создании экспозиций (выставках), выездных выставках в стационарных условиях (всего) - 2205 ед.;
- увеличение количества музейных предметов (всего), в отношении которых осуществлено формирование, учёт и изучение - 8186 ед.;
- сохранение количества объектов культурного наследия, использованных в культурно-просветительских мероприятиях, направленных по популяризации - 99 ед.

Подпрограмма «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск» на 2016 - 2020 годы предусматривает ряд мероприятий по организации учета памятников истории и культуры, проведению работ по сохранению, популяризации памятников истории и культуры.

Цель подпрограммы: Обеспечение прав граждан на доступ к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) ЗАТО г. Североморск.

Задача подпрограммы: сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск.

Основные мероприятия: создание условий для сохранения объектов культурного наследия, расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, и обеспечения доступа

к ним населения, в т.ч.:

- расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление субсидий (КИО), (МБУ «АХТО»);
- благоустройство объектов культурного наследия.

Конечным результатом реализации подпрограммы «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г. Североморск» на 2016 - 2020 годы являются следующие показатели:

- доля памятников истории и культуры, находящиеся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов - 100%;
- увеличение количества граждан, посетивших культурно-просветительные мероприятия по популяризации памятников истории и культуры до 6330 чел.;
- количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ - 10 ед.;
- количество памятников истории и культуры, в отношении которых выполнены кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуг по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов - 4 ед.;
- количество объектов культурного наследия, в отношении которых оформлен земельный участок - 12 ед.;
- количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры - 29 ед.;
- количество благоустроенных памятников истории и культуры - 4 ед.

Подпрограмма «Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск» на 2016 - 2020 годы предусматривает ряд мероприятий по осуществлению бухгалтерского учета и отчетности, по созданию условий для эффективной деятельности учреждений культуры и дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры и международных связей.

Цель подпрограммы: осуществление финансового обеспечения муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск. Повышение эффективности деятельности учреждений подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск, внедрение в практику новых технологий в сфере культуры, обеспечение преемственности развития культуры и поддержка многообразия культурной жизни.

Задача подпрограммы: Обеспечение бухгалтерского учета и отчетности, информационно-методическая и хозяйственная деятельность учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск.

Основное мероприятие:

1. Обеспечение ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в муниципальных учреждениях в сфере культуры, в т.ч.:
 - обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным учреждениям субсидий (централизованная бухгалтерия);
 - компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета;

2. Укрепление материально-технической базы, ремонт и капитальный ремонт централизованной бухгалтерии:

- ремонт и капитальный ремонт учреждения;
- приобретение основных средств для оснащения учреждений.

3. Создание условий для оказания методической, правовой, информационной, организационной, технической поддержки, хозяйственно-эксплуатационного обслуживания учреждений подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск.

Конечным результатом реализации подпрограммы «Финансовое обеспечение, информационно-методическая и хозяйственная деятельности учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск» на 2016 - 2020 годы являются следующие показатели:

- работа по ведению бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск - 11ед.;
- количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях информации - 11ед.;
- количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на электронных носителях информации - 11ед.
- обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетных учреждениям субсидий (МБУ ЦСКТ);
- компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в учреждениях, финансируемых из местного бюджета.
- количество учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, нуждающихся в получении услуги (11 ед.);
- доля учреждений, получивших правовую, информационную, организационную, техническую поддержку (100%);
- доля учреждений, которым было оказано хозяйственно-эксплуатационное обслуживание (100 %);
- сохранение количества изготовленных видеороликов (1000 ед.);
- доля изготовленных видеороликов, переданных в музейный фонд МБУК СМБК (100 %).

Раздел 4

Сведения об объемах финансирования муниципальной программы

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7
Всего по муниципальной программе:	1590012,82	288341,53	311899,17	324123,54	332824,29	332824,29
В том числе муниципальный заказчик 1:	1583399,59	287436,42	310643,05	322639,54	331340,29	331340,29
Управление культуры и международных связей						
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1562612,89	283413,14	306674,93	318778,84	326872,99	326872,99
средств областного бюджета	20723,1	4005,7	3922,1	3860,7	4467,3	4467,3
средств федерального бюджета	63,59	17,58	46,01	0,00	0,00	0,00
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0
В том числе подпрограмма 1	505960,75	95572,59	99680,25	10339,17	103684,37	103684,37
«Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в сфере культуры» на 2014-2020 годы						
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	491866,75	92788,19	97025,45	100684,37	100684,37	100684,37
средств областного бюджета	14094,00	2784,40	2654,80	2654,80	3000,00	3000,00
средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0
В том числе подпрограмма 2	338096,79	62892,12	68097,52	66787,31	70159,92	70159,92
«Совершенствование библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей» на 2014-2020 годы						
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	335572,60	62432,74	67595,01	66338,01	69603,42	69603,42
средств областного бюджета	2460,60	441,80	456,50	449,30	556,50	556,50
средств федерального бюджета	63,59	17,58	46,01	0,00	0,00	0,00
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0
В том числе подпрограмма 3	473256,97	99433,70	109578,12	84642,01	89873,62	89729,52
«Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан» на 2014-2020 годы						
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	469088,47	98654,20	108767,32	83885,41	88962,82	88818,72
средств областного бюджета	4168,50	779,50	810,80	756,60	910,80	910,80
средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0
В том числе подпрограмма 4	75983,11	14499,21	14829,49	15137,85	15758,28	15758,28
«Совершенствование Музейного обслуживания граждан» на 2014-2020 годы						
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	75983,11	14499,21	14829,49	15137,85	15758,28	15758,28
средств областного бюджета	0	0	0	0	0	0
средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0
В том числе подпрограмма 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
«Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы						
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средств областного бюджета	0	0	0	0	0	0
средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0
В том числе подпрограмма 6	190101,97	15038,8	18457,67	52733,2	51864,1	52008,20
«Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск» на 2016 - 2020 годы» на 2014-2020 годы						
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	190101,97	15038,8	18457,67	52733,2	51864,1	52008,20
средств областного бюджета	0	0	0	0	0	0
средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0
В том числе муниципальный заказчик 2:	180,00	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00
Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск						
В том числе подпрограмма 5	180,00	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00
«Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы						
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	180,00	0,00	180,00	0	0	0
средств областного бюджета	0	0	0	0	0	0
средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0
В том числе муниципальный заказчик 3:	6433,23	905,11	1076,12	1484,0	1484,0	1484,0
Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)						
В том числе подпрограмма 6	6433,23	905,11	1076,12	1484,00	1484,00	1484,00
«Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы						
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	6433,23	905,11	1076,12	1484,00	1484,00	1484,00
средств областного бюджета	0	0	0	0	0	0
средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0

Раздел 5

Механизм реализации муниципальной программы

1. Управление реализацией муниципальной программы.
 - 1.1. Заказчики муниципальной программы:
 - Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск;
 - Администрация ЗАТО г.Североморск (исполнитель – МБУ «АХТО»);
 - Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск.
 - 1.2. Руководителем Программы является начальник Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Программы.
 - 1.3 Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск как муниципальный заказчик - координатор Программы в ходе ее выполнения:
 - обеспечивает координацию деятельности муниципальных заказчиков по подготовке и реализации мероприятий Программы, а также по анализу и рациональному использованию средств муниципального бюджета;
 - подготавливает в установленном порядке проекты Решений Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, постановлений администрации ЗАТО г.Североморск о внесении изменений в Программу и досрочном ее прекращении;
 - разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Программы;
 - подготавливает отчеты о ходе реализации Программы;
 - запрашивает (рассматривает) предложения муниципальных исполнителей программы.
 - 1.4. Заказчики муниципальной программы:
 - участвуют в подготовке отчетов о ходе реализации Программы, достигнутых результатах и об эффективности использования финансовых средств;
 - осуществляют ведение отчетности реализации Программы;
 - готовят ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Программы на очередной финансовый год, уточняют затраты по мероприятиям Программы, а также механизм реализации Программы;
 - согласовывают с основными участниками Программы возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования Программы;
 - представляют муниципальному заказчику - координатору Программы статистическую, справочную и аналитическую информацию о реализации мероприятий Программы;
 - осуществляют использование финансовых средств на реализацию основных задач программы.

Раздел 6

Оценка эффективности муниципальной программы

1. Оценка эффективности муниципальной программы выполняется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО г.Североморск (приложение № 5 к Методическим указаниям, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 № 870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск»).
2. Ожидаемые конечные результаты реализации программы к 31.12.2020:

- 2.1. Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в области искусства:
 - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы в учреждении дополнительного образования - 34,9%;
 - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы в учреждении образовательной услуги - 65,1%;
 - доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общей численности детей - 10,1%;
 - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий - 9,6%;
 - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий - 10,1%;
 - доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающие программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - 96,5%;
 - доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - 96,5%.

- 2.2. Совершенствование библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей:
 - увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморский ЦБС (по сравнению с предыдущим годом) - 2,3%;
 - увеличение количества посещений библиотек - 318,3 тыс.чел.;
 - увеличение количества посещений пользователей библиотек в стационарных условиях - 241,4 тыс.чел.;
 - увеличение количества посещений пользователей библиотек вне стационара - 5,3 тыс.чел.;
 - увеличение количества посещений пользователей библиотек удаленно через сеть Интернет - 62 тыс.чел.;
 - увеличение количества документов - 253,9 тыс. ед.;
 - увеличение количества новых поступлений документов и ввод в электронный каталог - 2,9 тыс. ед.

- 2.3. Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан:
 - увеличение количества посещений учреждений культурно-досугового типа 269,1,0 тыс.чел.;
 - сохранение количества клубных формирований (по сравнению с предыдущим годом) - 54 ед.;
 - сохранение количества культурно-массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов) - 4 ед.;
 - сохранение количества культурно-массовых мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты и т.п.) - 590 ед.

- 2.4. Совершенствование музейного обслуживания граждан:
 - увеличение посещаемости учреждения - 108,5 тыс. чел.;
 - увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда - 35%;
 - увеличение количества выставочных проектов по отношению к 2012 году - 106%;
 - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций в стационарных условиях - 33,45 тыс.чел.;
 - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций вне стационара - 8,25 тыс.чел.;
 - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций удаленно через сеть Интернет - 22,2 тыс.чел.;
 - увеличение количества музейных предметов, использованных в создании экспозиций (выставках), выездных выставках в стационарных условиях (всего) - 2205 ед.;
 - увеличение количества музейных предметов (всего), в отношении которых осуществлено формирование, учет и изучение - 8186 ед.;
 - сохранение количества объектов культурного наследия, использованных в культурно-просветительных мероприятиях, направленных по популяризации - 99 ед.

- 2.5. Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г.Североморск:
 - доля памятников истории и культуры, находящиеся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов - 100%;
 - увеличение количества граждан, посетивших культурно-просветительные мероприятия по популяризации памятников истории и культуры до 6330 чел. в 2020 году;
 - количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ - 10 ед.;
 - количество памятников истории и культуры, в отношении которых выполнены кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуг по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов - 4 ед.;
 - количество объектов культурного наследия, в отношении которых оформлен земельный участок - 12 ед.;
 - количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры - 28 ед.;
 - количество благоустроенных памятников истории и культуры - 4 ед.

- 2.6. Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск:
 - работа по ведению бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск - 11ед.;
 - количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях информации - 11ед.;
 - количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на электронных носителях информации - 11ед.;
 - количество учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, нуждающихся в получении услуги (11 ед.);
 - доля учреждений, получивших правовую, информационную, организационную, техническую поддержку (100%);
 - доля учреждений, которым было оказано хозяйственно-эксплуатационное обслуживание (100%);
 - сохранение количества изготовленных видеороликов (1000 ед.);
 - доля изготовленных видеороликов, переданных в музейный фонд МБУК СМБК (100%).

3. Факторы риска реализации муниципальной программы

Описание внешних рисков реализации программы	Механизмы минимизации негативного влияния внешних факторов	Описание и оценка внутренних рисков реализации программы	Меры, направленные на снижение внутренних рисков
Изменение федерального, регионального законодательства	Оперативное реагирование на изменения законодательства в части принятия соответствующего локального нормативного акта	Организационные Риски (несогласованность действий учреждений, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, вовлеченных в процесс реализации программы)	Проведение совещаний с участниками программных мероприятий
Экономические риски, связанные с инфляцией	Принятие мер по оптимизации расходов	Отражение неполных, недостоверных данных или данных в несвободном разрезе участниками программных мероприятий, которые будут использоваться в качестве базовых показателей при формировании муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг	Повышение качества ведомственного мониторинга; использование внутренних и внешних источников информации о потребностях населения в предоставляемых услугах; обучение и повышение уровня квалификации участников программных мероприятий

Приложение №1 к Муниципальной программе «Культура ЗАТО г.Североморск» на 2016-2020 годы, утвержденной Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 25.11.2016 № 1551

ПОДПРОГРАММА «Совершенствование предоставления дополнительного образования детям в области искусства» на 2016-2020 годы Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа «Культура ЗАТО г.Североморск» на 2016 - 2020 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск
Заказчики подпрограммы	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск
Цели подпрограммы	Развитие творческих способностей детей через реализацию дополнительных образовательных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных предпрофессиональных программ.
Задача подпрограммы	Обеспечение предоставления услуг дополнительного образования детям в области искусства.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общей численности детей (%); - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы в учреждении дополнительного образования (%); - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий (%); - доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающие программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги (%); - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы в учреждении образовательной услуги (%); - доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий (%); - доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги (%).
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2016 - 2020 годы

Финансовое обеспечение подпрограммы	<p>Всего по подпрограмме: 505 960,75 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 491 866,75 тыс. руб., ОБ: 14 094,0 тыс. руб., из них:</p> <p>2016 год – 95 572,59 тыс. руб., МБ: 92 788,19 тыс. руб., ОБ: 2 784,4 тыс. руб.</p> <p>2017 год – 99 680,25 тыс. руб., МБ: 97 025,45 тыс. руб., ОБ: 2 654,8 тыс. руб.</p> <p>2018 год – 103 339,17 тыс. руб., МБ: 100 684,37 тыс. руб., ОБ: 2 654,8 тыс. руб.</p> <p>2019 год – 103 684,37 тыс. руб., МБ: 100 684,37 тыс. руб., ОБ: 3 000,0 тыс. руб.</p> <p>2020 год – 103 684,37 тыс. руб., МБ: 100 684,37 тыс. руб., ОБ: 3 000,0 тыс. руб.</p> <p>Объем финансовых средств, выделяемых из муниципального бюджета на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы, ежегодно уточняется при формировании проекта муниципального бюджета на соответствующий финансовый год.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<p>- доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общей численности детей – 10,1%;</p> <p>- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы в учреждении дополнительного образования – 34,9%;</p> <p>- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий – 9,6%;</p> <p>- доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающие программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги – 96,5%;</p>
	<p>- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы в учреждении дополнительного образования – 65,1%;</p> <p>- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий – 10,1%;</p> <p>- доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги – 96,5%.</p>

Раздел 1
Характеристика проблемы

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральная целевая программа «Развитие дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2020 года», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 №1726-р, определили основные направления развития дополнительного образования детей.

Главная задача дополнительного образования детей состоит в том, чтобы не только помочь каждому развить свои способности, уметь выбрать собственную позицию, цель и средства самоосуществления, но и отвечать за свой выбор. Система дополнительного образования детей ЗАТО г.Североморск достаточно развита, успешно работает, в целом дает положительные результаты, однако для дальнейшего развития дополнительного образования детей ЗАТО г.Североморск необходимо:

- апробировать модели сетевого взаимодействия, интеграции дополнительного образования с другими формами и уровнями образования;
- придать работе с одаренными детьми характер комплексности и системности, создать единую систему психологической поддержки одаренных детей в учреждениях дополнительного образования и условия для более полного удовлетворения и развития их широких познавательных интересов, создать систему комплексной поддержки наставников, успешно работающих с одаренными и талантливыми детьми, расширить практику проведения научно-практических мероприятий по работе с одаренными детьми в сфере дополнительного образования.

Учреждения дополнительного образования в сфере культуры и искусства ЗАТО г.Североморск остаются весьма востребованными.

Процент охвата детей художественным образованием в 2015 году составил 20,0%, что на 2,2% ниже уровня 2014 года. Однако данный показатель является одним из самых высоких показателей в Мурманской области.

Обучающиеся учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства активно принимают участие и побеждают на конкурсах и фестивалях регионального, всероссийского и международного уровней. Всего в 2015 году приняли участие в конкурсах различного уровня 429 человек: из них 160 человек стали лауреатами, дипломантами – 115 человек, результативность участия составила 64,0% от общего числа участников. Обучающиеся, достигшие значительных результатов в исполнительском искусстве, ежегодно становятся стипендиатами и премиантами муниципального образования ЗАТО г.Североморск, губернатора Мурманской области.

В 2015 году 5 человек стали лауреатами премии губернатора Мурманской области «За успехи в области искусств», 23 человека стали стипендиатами муниципального уровня, 1 творческий коллектив стал обладателем премии творческим коллективам в области культуры и искусства ЗАТО г.Североморск.

Анализ состояния дополнительного образования детей города позволяет сформулировать следующие проблемы: - все сильнее ощущается отставание в направлении компьютеризации и развитии информационных технологий в образовательной деятельности учреждений дополнительного образования детей, что не только существенно снижает степень профессионального и социального самоопределения детей, но и не дает возможность педагогам использовать преимущества новых технологий, мультимедийных обучающих программ;

- сегодня, большинство учреждений дополнительного образования ЗАТО г.Североморск, предоставляют услуги исходя из собственных возможностей, без учета реальных потребностей, интересов и мотивов потребителей этих услуг - детей, их родителей, с одной стороны, без предложений, опережающих сегодняшний набор индивидуальных стереотипов потребностей и интересов, с другой. Не освоен по причинам объективного и субъективного порядка механизм маркетинговой деятельности в учреждениях дополнительного образования, моделирующий личностные запросы, исходя из перспектив социального заказа общества в целом.

С целью развития дополнительного образования детей в сфере искусства ЗАТО г.Североморск необходимо выполнить ряд задач:

- сохранение и увеличение к 2020 году числа детей в возрасте от 6,5 до 17 лет, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим программам;
- увеличение числа детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях в целях выявления и поддержки юных талантов из общего числа обучающихся;
- развитие системы дополнительных образовательных услуг на бесплатной основе;
- взаимодействие муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования детей с дошкольными и образовательными учреждениями.

Взаимодействие детских школ искусств с дошкольными учреждениями должно стать неотъемлемой частью основной образовательной деятельности учреждений.

В объединении ресурсов, для достижения более высокого качества образования, заинтересованы как детские школы искусств, так и детские сады и общеобразовательные школы.

Для достижения положительных результатов реализации Подпрограммы необходима модернизация материально-технической базы образовательных учреждений: приобретение современного оборудования и программного обеспечения, качественных музыкальных инструментов.

Мероприятия Подпрограммы направлены на создание условий для дальнейшего развития учреждений дополнительного образования детей, как эффективного инструмента выявления и развития творческих способностей детей, духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения. Необходимо привести учреждения дополнительного образования детей и по форме и по содержанию в современное состояние, чтобы современным было все, что обеспечивает образовательную деятельность, позволяет добиваться высоких результатов в качестве образования, получаемого учащимися. Результатом реализации основных мероприятий Подпрограммы должно стать создание новых возможностей для реализации потенциала, имеющегося у системы дополнительного образования детей в сфере культуры ЗАТО г.Североморск.

Решение локальных проблемных ситуаций и частичные изменения могут привести только к временному, неустойчивому результату, не гарантирующему снятие причин новых проблем функционирования и развития учреждений дополнительного образования детей. Использование программно-целевого метода, путем реализации муниципальной программы, позволяет решить задачи, направленные на создание условий для дальнейшего развития учреждений и преобразовать учреждения дополнительного образования детей на новый современный уровень.

На основании Указа Президента Российской Федерации от 01.09.2014 №603 «О преобразовании закрытого административно-территориального образования - города Североморска Мурманской области» с 01.02.2015 МБОУДОД ДШИ, расположенная в п.г.т.Росляково передана в муниципальную собственность г.Мурманска.

Раздел 2
Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели	Ед.	Значение показателя						
			Отчетный 2014 год	Текущий 2015 год	2016	2017	2018	2019	2020
1	Цель: Развитие творческих способностей детей через реализацию дополнительных образовательных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных предпрофессиональных программ.	%	9,7	9,8	10	10,1	10,1	10,1	10,1
1.1.	доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общей численности детей	%	9,7	9,8	10	10,1	10,1	10,1	10,1
Задача 1: Обеспечения предоставления услуг дополнительного образования детям в области искусства									
1.2.	- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы в учреждении дополнительного образования	%	x	x	62,7	51,0	45,7	40,2	34,9
1.3.	- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	x	x	10,5	12,9	10,1	9,8	9,6
1.4.	- доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающие программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	x	x	93,9	95,6	96,5	96,5	96,5
1.5.	- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы в учреждении дополнительного образования	%	x	x	37,3	49,0	54,3	59,8	65,1
1.6.	- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	x	x	9,03	8,3	9,5	9,9	10,1
1.7.	- доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	x	x	93,9	95,6	96,5	96,5	96,5

Раздел 3
Перечень основных мероприятий подпрограммы.

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Сроки реализации (год)	Источники финансирования	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.							Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий, по годам					Исполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				2016	2017	2018	2019	2020	2020	2016	2017	2018	2019	2020			
1.	Цель: Развитие творческих способностей детей через реализацию дополнительных образовательных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных предпрофессиональных программ.																
1.1	- доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общей численности детей (процент по отношению к 2012 году)	2016-2020 гг.	МБ, ОБ														МБОУДОД ДШИ им. Э.С. Пастернак, МБОУДОД ДШИ им. г.т. Сафонова, МБОУДОД ДШИ им. Североморск-3, МБОУДОД ДШИ
2.	Цели: Обеспечение предоставления услуг дополнительного образования детям в области искусства																
2.1.	Основные мероприятия 1. Обеспечение предоставления услуг дополнительного образования детям в области искусства																
2.1.1.	Итого по основному мероприятию 1	2016-2020 гг.	МБ, ОБ	491722,08	92643,52	97025,45	100684,37	100684,37	100684,37	100684,37							
2.1.1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) образовательных учреждений, в том числе предоставление дополнительного образования (бюджетным субсидиям, грантам)	2016-2020 гг.	МБ	482697,23	90611,5	95384,02	98900,57	98900,57	98900,57	98900,57							МБОУДОД ДШИ им. Э.С. Пастернак, МБОУДОД ДШИ им. г.т. Сафонова, МБОУДОД ДШИ им. Североморск-3, МБОУДОД ДШИ
	- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий (%)																
	- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий (%)																
	- доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающие программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги (%)																
	- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы в учреждении дополнительного образования (%)																
	- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий (%)																
	- доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающие программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги (%)																
2.1.1.2.	Комплексная работа по развитию творческих способностей детей и развитию их познавательных интересов, в том числе использование отпуска и рабочего времени в организациях, финансируемых из местного бюджета	2016-2020 гг.	МБ	7594,05	1736,42	1357,63	1500,00	1500,00	1500,00								МБОУДОД ДШИ им. Э.С. Пастернак, МБОУДОД ДШИ им. г.т. Сафонова, МБОУДОД ДШИ им. Североморск-3, МБОУДОД ДШИ
2.1.1.3.	Реализация мероприятий по развитию творческих способностей детей и развитию их познавательных интересов, в том числе использование отпуска и рабочего времени в организациях, финансируемых из местного бюджета	2016-2020 гг.	ОБ	14094,0	2784,4	2654,8	2654,8	3000,0	3000,0								
2.1.1.4.	Софинансирование МБ и ОБ - реализация мероприятий по развитию творческих способностей детей и развитию их познавательных интересов, в том числе использование отпуска и рабочего времени в организациях, финансируемых из местного бюджета	2016-2020 гг.	МБ	705,8	146,6	139,8	139,8	139,8	139,8								
2.1.1.5.	Выплата стипендий и премий одаренным детям и учащимся молодежи ЗАТО г.Североморск, добившимся высоких результатов	2016-2020 гг.	МБ	725,00	149,00	144,00	144,00	144,00	144,00								
2.2.	Основные мероприятия 2. Укрепление материально-технической базы, ремонт и капитальный ремонт учреждений дополнительного образования																
2.2.1.	Итого по основному мероприятию 2	2016-2020 гг.	МБ, ОБ	144,67	144,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							МБОУДОД ДШИ
2.2.1.1.	Ремонт и капитальный ремонт муниципальных учреждений		МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
2.2.1.2.	Привлечение внешних средств для оснащения учреждений		МБ	144,67	144,67	0,00	0,00	0,00	0,00								им. Э.С. Пастернак, МБОУДОД ДШИ им. г.т. Сафонова, МБОУДОД ДШИ им. Североморск-3, МБОУДОД ДШИ
3.	Итого по задаче			505960,75	95572,59	99680,25	103339,17	103684,37	103684,37								
4.	Всего по подпрограмме			505960,75	95572,59	99680,25	103339,17	103684,37	103684,37								
	в т.ч. муниципальные услуги (работы)			497497,03	93542,5	98178,62	101695,17	102040,37	102040,37								
	Муниципальные услуги (работы)			483260,66	90758,1	95381,45	99040,37	99040,37	99040,37								
	Муниципальные услуги (работы)			14094,00	2784,4	2654,8	2654,8	3000,0	3000,0								
	бюджетные обязательства			0	0	0	0	0	0								
	линейные мероприятия			8463,72	2030,09	1501,63	1644,0	1644,0	1644,0								
	линейные мероприятия			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

Раздел 4
Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7
Всего по подпрограмме:	505960,75	95572,59	99680,25	103339,17	103684,37	103684,37
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	491866,75	92788,19	97025,45	100684,37	100684,37	100684,37
средств областного бюджета	14094,00	2784,4	2654,8	2654,8	3000,0	3000,0
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0
в т.ч. Заказчик №1 - Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск	505960,75	95572,59	99680,25	103339,17	103684,37	103684,37

**Раздел 5
Механизм реализации муниципальной подпрограммы**

Заказчик муниципальной подпрограммы:
Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.
Исполнители муниципальной подпрограммы:
- МБУДО ДМШ им.Э.С.Пастернак,
- МБУДО ДШИ п.г.т.Сафоново,
- МБУДО ДШИ н.п.Североморск-3,
- МБУДО ДХШ.
Руководителем Подпрограммы является начальник Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Подпрограммы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Подпрограммы.
Руководители муниципальных учреждений (исполнители подпрограммы) несут персональную ответственность за реализацию мероприятий подпрограммы, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Подпрограммы финансовых средств.
Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск как муниципальный заказчик - координатор Подпрограммы в ходе ее выполнения:
- обеспечивает координацию деятельности муниципальных заказчиков и исполнителей Подпрограммы по подготовке и реализации мероприятий Подпрограммы, а также по анализу и рациональному использованию средств муниципальной подпрограммы;
- подготавливает в установленном порядке проекты Решений Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, постановлений администрации ЗАТО г.Североморск о внесении изменений в Программу и досрочном ее прекращении;
- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Подпрограммы;
- предоставляют отчеты о ходе реализации Подпрограммы;
- запрашивает (рассматривает) предложения муниципальных исполнителей Подпрограммы.
Муниципальные исполнители Подпрограммы:
- предоставляют отчеты о ходе реализации Подпрограммы, достигнутых результатах и об эффективности использования финансовых средств;
- осуществляют ведение отчетности реализации Подпрограммы;
- готовят ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год, уточняют затраты по мероприятиям Подпрограммы, а также механизм реализации Программы;
- согласовывают с Управлением культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования Подпрограммы;
- представляют Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск статистическую, справочную и аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- осуществляют использование финансовых средств на реализацию основных задач Подпрограммы.

**Раздел 6
Оценка эффективности муниципальной подпрограммы**

1. Оценка эффективности муниципальной подпрограммы выполняется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ (приложение № 5 к Методическим указаниям, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 №870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск».)
2. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:
1) Количественные показатели реализации подпрограммы:
- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы в учреждении дополнительного образования - 34,9 %;
- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы в учреждении образовательной услуги - 65,1%;
2) Качественные показатели реализации подпрограммы:
- доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, в общей численности детей - 10,1%;
- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий - 9,6%;
- доля детей, осваивающих дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий - 10,1%;
- доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные общеразвивающие программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - 97,5%;
- доля родителей (законных представителей), дети которых осваивают дополнительные образовательные предпрофессиональные программы, удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги - 97,5%.

3. Факторы риска реализации муниципальной подпрограммы:

Описание внешних рисков реализации программы	Механизмы минимизации негативного влияния внешних факторов	Описание и оценка внутренних рисков реализации программы	Меры, направленные на снижение внутренних рисков
Изменение Федерального, регионального законодательства	Оперативное реагирование на изменения законодательства в части принятия соответствующего локального нормативного акта	Организационные риски (несогласованность действий учреждений, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, вовлеченных в процесс реализации программы)	Проведение совещаний с участниками программных мероприятий
Экономические риски, связанные с инфляцией	Принятие мер по оптимизации расходов	Отражение исполных, недостоверных данных или данных в неверном разрезе участниками программных мероприятий, которые будут использоваться в качестве базовых показателей при формировании муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг	Повышение качества ведомственного мониторинга; использование внутренних и внешних источников информации о потребностях населения в предоставляемых услугах; обучение и повышение уровня квалификации участников программных мероприятий

Приложение №2
к Муниципальной программе
«Культура ЗАТО г.Североморск»
на 2016-2020 годы, утвержденной
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск от 25.11.2016 №1551

**ПОДПРОГРАММА
«Совершенствование библиотечного, библиографического
и информационного обслуживания пользователей» на 2016-2020 годы
Паспорт подпрограммы**

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа «Культура ЗАТО г.Североморск» на 2016 - 2020 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск
Заказчики подпрограммы	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск
Цели подпрограммы	Удовлетворение информационных потребностей жителей ЗАТО г.Североморск, используя лучшие образцы мирового культурного наследия, обеспечение свободного доступа к информации, знаниям и культуре
Задача подпрограммы	Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания населения
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморский ЦБС (по сравнению с предыдущим годом) (%); - увеличение количества посещений библиотек (тыс.чел.); - увеличение количества посещений пользователей библиотек в стационарных условиях (тыс.чел.); - увеличение количества посещений пользователей библиотек вне стационара (тыс.чел.); - увеличение количества посещений пользователей библиотек удаленно через сеть Интернет (тыс.чел.); - увеличение количества документов (тыс. ед.); - увеличение количества новых поступлений документов и ввод в электронный каталог (тыс. ед.)
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2016-2020 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 338 096,79 в т.ч.: МБ: 335 572,60 тыс. руб., ОБ: 2460,6 тыс. руб. ФБ: 63,59 тыс. руб. 2016 год - 62 892,12 тыс. руб. ФБ: 17,58 тыс. руб. МБ: 62 432,74 тыс. руб., ОБ: 441,8 тыс. руб. 2017 год - 68 097,52 тыс. руб. МБ: 67 595,01 тыс. руб., ОБ: 456,5 тыс. руб., ФБ: 46,01 тыс. руб. 2018 год - 66 787,31 тыс. руб. МБ: 66 338,01 тыс. руб., ОБ: 449,3 тыс. руб. 2019 год - 70 159,92 тыс. руб. МБ: 69 603,42 тыс. руб., ОБ: 556,5 тыс. руб. 2020 год - 70 159,92 тыс. руб. МБ: 69 603,42 тыс. руб., ОБ: 556,5 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Объем финансовых средств, выделяемых на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы, ежегодно уточняется при формировании проекта муниципального бюджета на соответствующий финансовый год. - увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморский ЦБС (по сравнению с предыдущим годом) -2,3%; - увеличение количества посещений библиотек-318,3 тыс.чел.; - увеличение количества посещений пользователей библиотек в стационарных условиях - 241,4 тыс.чел.; - увеличение количества посещений пользователей библиотек вне стационара - 5,3тыс.чел.; - увеличение количества посещений пользователей библиотек удаленно через сеть Интернет - 62 тыс.чел.; - увеличение количества документов - 253,9 тыс. ед.; - увеличение количества новых поступлений документов и ввод в электронный каталог - 2,9 тыс. ед.

**Раздел 1
Характеристика проблемы**

Огромную информационную и просветительскую работу в ЗАТО г.Североморск осуществляет МБУК Североморская ЦБС, которая обслуживает 31,7 тыс. пользователей, охват населения библиотечным обслуживанием составляет 58,9%. В 2015 году посещаемость библиотек МБУК Североморская ЦБС жителями ЗАТО составила 281,6 тыс. чел., зафиксирована выдача более 735,8 тыс. документов (книг, периодических изданий, документов в электронном виде, аудиовизуальные материалы).

МБУК Североморская ЦБС до 31.12.2014 года состояла из 13 библиотек. На основании Указа Президента Российской Федерации от 01.09.2014 №603 «О преобразовании закрытого административно-территориального образования - города Североморск Мурманской области» с 01.01.2015 МБУК Североморская ЦБС включает в себя 10 библиотек, 3 библиотеки (Росляковская городская библиотека №1, Росляковская городская библиотека №2, Росляковская детская библиотека) исключены из сети МБУК Североморская ЦБС, в связи с передачей в г.Мурманск.

С 01.01.2015 года МБУК Североморская ЦБС состоит из 10 библиотек:
1. Центральная городская библиотека
2. Центральная детская библиотека
3. Североморская городская библиотека №1
4. Североморская городская библиотека №2
5. Североморская городская библиотека №4
6. Сафоновская городская библиотека
7. Североморская детская библиотека №1
8. Североморская детская библиотека №2
9. Североморская сельская библиотека №3
10. Шукозерская сельская библиотека.

Основным библиотечно-информационным ресурсом общедоступной библиотеки является библиотечный фонд, который включает документы в разных форматах и носителях. Общий библиотечный фонд МБУК Североморская ЦБС (книги, периодические издания, аудиовизуальные материалы, CD-ROM) в 2013 году составил 298,6 тыс. экз., в 2014г. - 298,8 тыс. экземпляров, в 2015 году, в связи с передачей 3-х библиотек уменьшился на 45,5тыс. экземпляров и составил 253,3 тыс. экземпляров. Обновляемость библиотечного фонда в 2013 году составила 7%, в 2014 году - 8,37%, в 2015 году - 5,26%.

Отраслевая структура фондов на данный момент соответствует читательскому спросу и информационным потребностям пользователей, однако, чтобы библиотеки МБУК Североморская ЦБС были так же востребованы и имели возможность максимально удовлетворить информационные потребности пользователей необходимо и в дальнейшем уделять огромное внимание комплектованию библиотечного фонда. Кроме этого, сегодня, актуальной является проблема сохранения библиотечных фондов в процессе их использования.

Основным информационным электронным ресурсом библиотек МБУК Североморская ЦБС является электронный каталог библиотечного фонда. В 2015г. объем электронного каталога составил 64,1 тысяча записей, объем собственных баз данных составил 2805,4 тысяч записей. Число документов библиотечного фонда, переведенных в электронную форму 1632 единицы библиотечного фонда (газеты), что в 5,5 раза больше, чем в 2013 году (296ед.).

Для обеспечения широкого доступа населения к информационным ресурсам в МБУК Североморская ЦБС постоянно увеличивается количество пунктов нестационарного библиотечного обслуживания: в 2012 году - 41ед., в 2015г. успешно функционировали 47 нестационарных пунктов.

Все библиотеки МБУК Североморской ЦБС имеют выход в сеть Интернет.
В феврале 2012 года состоялась открытие Центров общественного доступа (ЦОД) к информационным ресурсам государственной власти во всех библиотеках МБУК Североморская централизованная библиотечная система. С каждым годом количество жителей, воспользовавшихся Центрами общественного доступа увеличивается: в 2013 году - 8682 чел., в 2014г. - 10213 чел., в 2015 году - 9283 чел.

В 2015 году значительно увеличилось число посещений библиотеки удаленными пользователями до 40513 ед., в т.ч. число посещений Интернет-сайта библиотек - 35,4 тыс. ед.

Завершилась многолетняя работа по внедрению Автоматизированной библиотечной информационной системы ИРБИС на базе Центральной городской библиотеки. С декабря 2015 года началась выдача электронных читательских билетов. В МБУК Североморской ЦБС для привлечения читателей успешно используют такие формы, как семейно-досуговые центры и мини-музеи. 3 марта 2015 года открыт мини-музей «Писатели флотской столицы» (ЦГБ) - это 5-й мини-музей в библиотеках Североморской ЦБС.

В Североморской ЦБС активно действуют 22 клуба по интересам, из которых 9 для детей до 14 лет. В 2015 году созданы ещё два читательских клуба «Сударыня» и «Акуна-Матата».

2015 год ознаменовался победами команды «ЛавиНа» Клуба интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?» (ЦГБ):
- во II Всероссийском синхронном чемпионате по интеллектуальным играм «Формула интеллекта» (г. Мурманск, ледокол «Ленин», 1 место),
- в X Фестивале интеллектуальных игр «Хибинская весна - 2015» (г. Кировск, 1, 2, 3 места в разных конкурсах фестивала),

- в областном открытом турнире «Экслибрис» по правилам интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?», посвященном Году Литературы (г. Мурманск, ДК им. С.М.Кирова, 1 место.
С целью обеспечения доступа в библиотеки МБУК Североморская ЦБС для лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп необходимо приобрести электроподъемник в Североморскую городскую библиотеку № 2. В 2015г. в целях обеспечения доступности библиотек для инвалидов и маломобильных групп населения было затрачено 129400 руб. (установка поручней на пандусе в ЦДБ, кнопка вызова в библиотеку, средств ориентации инвалидов по зрению и слуху и пр.), на комплектование фондов библиотек для слепых и слабовидящих людей (книги по Брайлю) было израсходовано 150000 руб.

Сеть муниципальных библиотек Североморской ЦБС соответствует существующим нормативам, утвержденным Правительством Российской Федерации.

Решение задач МБУК Североморской ЦБС через реализацию программных мероприятий позволит:
- сохранить количество пользователей библиотек МБУК Североморская ЦБС;
- увеличить количество посещений библиотек;
- осуществлять качественное комплектование библиотечного фонда;
- увеличить количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморской ЦБС;

- обеспечить безопасность пребывания пользователей в библиотеках;
- продолжить модернизацию технологических процессов;
- создать условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп.

**Раздел 2
Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы**

№ п/п	Цель, задачи и показатели	Единица измерения	Значение показателя						
			Отчетный 2014 год	Текущий 2015 год	2016	2017	2018	2019	2020
Цель: Удовлетворение информационных потребностей жителей ЗАТО г.Североморск, используя лучшие образцы мирового культурного наследия, обеспечение свободного доступа к информации, знаниям и культуре.									
1-й целевой показатель подпрограммы: - увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморский ЦБС (по сравнению с предыдущим годом)									
	%	1,9	2,0	2,1	2,2	2,3	2,3	2,3	
2-й целевой показатель подпрограммы: - увеличение количества посещений библиотек									
	тыс.чел	317,0	281,5	293,8	306,0	318,2	318,2	318,2	
1 Задача 1 Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей									
1.1.	Увеличение количества посещений пользователей библиотек в стационарных условиях	тыс.чел.	288,4	240,0	240,8	240,8	241	241,2	241,4
1.2.	Увеличение количества посещений пользователей библиотек вне стационара	тыс.чел.	5,3	5,1	5,3	5,3	5,3	5,3	5,3
1.3.	Увеличение количества посещений пользователей библиотек удаленно через сеть Интернет	тыс.чел.	29,8	35,4	43,5	59,8	61,0	61,5	62
1.4.	Увеличение кол-во документов	тыс. ед.	298,8	253,4	253,5	254	253,7	253,8	253,9
1.5.	Увеличение количества новых поступлений документов и ввод в электронный каталог	тыс. ед.	2,5	2,8	2,5	3	2,7	2,8	2,9

**Раздел 3
Перечень основных мероприятий подпрограммы**

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок реализации (год)	Инициатор финансирования	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.						Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий, по годам	Исполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий				
				2016	2017	2018	2019	2020	2016			2017	2018	2019	2020
1. Цели, задачи, основные мероприятия 1. Развитие библиотечного дела ЗАТО г. Североморск															
2.1.	Итого по основному мероприятию	2016-2020 гг.	МБ, ОБ, ФБ	334889,90	615560,04	67595,01	66338,01	69603,42	69603,42	69603,42					
				2460,6	441,8	456,5	449,3	556,5	556,5	556,5					
				63,59	17,58	46,01	0,00	0,00	0,00	0,00					
2.1.1.	Расходы на обслуживание деятельности (исполнение услуг) подисполнительных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетных услуг (библиокава)	2016-2020 гг.	МБ:	329367,47	605846,09	66160,23	65363,91	68629,32	68629,32	68629,32					
2. Задача 1. Формирование и обеспечение сохранности библиотечного фонда, организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей															
2.1.1.	Увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморский ЦБС (по сравнению с предыдущим годом) (%)										2,1	2,2	2,3	2,3	2,3
	Увеличение количества посещений библиотек (тыс.чел.)										293,8	306,0	318,2	318,2	318,2
	Увеличение количества посещений пользователей библиотек в стационарных условиях (тыс.чел.)										240,8	240,8	241	241,2	241,4
	Увеличение количества посещений пользователей библиотек вне стационара (тыс.чел.)										5,3	5,3	5,3	5,3	5,3
	Увеличение количества посещений пользователей библиотек удаленно через сеть Интернет (тыс.чел.)										43,5	59,8	61,0	61,5	62
	Увеличение кол-во документов (тыс. ед.)										253,5	254	253,7	253,8	253,9
	Увеличение количества новых поступлений документов и ввод в электронный каталог (тыс. ед.)										2,5	3	2,7	2,8	2,9

2.1.1.2	Комплексная реализация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	2016-2020 гг.	МБ	4702,73	942,05	910,68	950,00	950,00	950,00										МБУК Североморская ЦБС
2.1.1.3	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	2016-2020 гг.	ОБ	2460,6	441,8	456,5	449,3	556,5	556,5										МБУК Североморская ЦБС
2.1.1.4	Софинансирование МБ - Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в сельских населенных пунктах или поселках городского типа Мурманской области	2016-2020 гг.	МБ	119,7	23,3	24,1	24,1	24,1	24,1										МБУК Североморская ЦБС
2.1.1.5	Комплексное развитие библиотечного фонда МБУК Североморской ЦБС	2016-2020 гг.	МБ ФБ	500,00 63,59	0,00 17,58	500,00 46,01	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00										МБУК Североморская ЦБС
2.2. Основное мероприятие 2. Укрепление материально-технической базы, ремонт и капитальный ремонт библиотек																			
2.2.1	Итого по основному мероприятию 2	2016-2020 гг.	МБ ОБ	882,7 0,00	882,7 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00										
2.2.1.1	Ремонт и капитальный ремонт библиотек МБУК Североморской ЦБС		МБ	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
2.2.1.2	Приобретение основных средств для оснащения библиотек МБУК Североморской ЦБС		МБ	582,7	582,7	0,00	0,00	0,00	0,00										
3.	Итого по Задаче 1			338096,79	62892,12	68097,52	66787,31	70159,92	70159,92										
4.	Всего по подпрограмме, в т.ч.			338096,79	62892,12	68097,52	66787,31	70159,92	70159,92										
	муниципальные услуги (работы)		МБ	332493,78	61049,79	67186,84	65837,31	69209,92	69209,92										
			МБ	329987,17	60607,99	66684,33	65388,01	68653,42	68653,42										
			ОБ	2460,6	441,8	456,5	449,3	556,5	556,5										
			ФБ	46,01	0,00	46,01	0,00	0,00	0,00										
	публичные обязательства		МБ	0	0	0	0	0	0										
	иные мероприятия		МБ	5603,01	1842,33	910,68	950,00	950,00	950,00										
			МБ	5585,43	1824,75	910,68	950,00	950,00	950,00										
			ФБ	17,58	17,58	0,00	0,00	0,00	0,00										
			ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										

Раздел 4

Обновление ресурсного обеспечения подпрограммы

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7
Всего по подпрограмме:	338 096,79	62 892,12	68 097,52	66 787,31	70 159,92	70 159,92
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	335572,60	62 432,74	67595,01	66338,01	69603,42	69603,42
средств областного бюджета	2 460,6	441,8	456,5	449,3	556,5	556,5
средств федерального бюджета	63,59	17,58	46,01	0	0	0
в т.ч. Заказчик №1 - Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск	338 096,79	62 892,12	68 097,52	66 787,31	70 159,92	70 159,92

Раздел 5

Механизм реализации муниципальной подпрограммы.

Заказчик муниципальной подпрограммы: Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.
Исполнитель муниципальной подпрограммы: МБУК Североморская ЦБС
Руководителем Подпрограммы является начальник Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Подпрограммы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Подпрограммы.
Руководитель МБУК Североморская ЦБС (исполнитель подпрограммы) несет персональную ответственность за реализацию мероприятий подпрограммы, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Подпрограммы финансовых средств.
Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск как муниципальный заказчик - координатор Подпрограммы в ходе ее выполнения:
- обеспечивает координацию деятельности муниципальных заказчиков и исполнителей Подпрограммы по подготовке и реализации мероприятий Подпрограммы, а также по анализу и рациональному использованию средств муниципального бюджета;
- подготавливает в установленном порядке проекты Решений Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, постановлений администрации ЗАТО г.Североморск о внесении изменений в Программу и досрочном ее прекращении;
- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Подпрограммы;
- предоставляют отчеты о ходе реализации Подпрограммы;
- запрашивает (рассматривает) предложения муниципальных исполнителей Подпрограммы.
Муниципальный исполнитель Подпрограммы:
- предоставляет отчеты о ходе реализации Подпрограммы, достигнутых результатах и об эффективности использования финансовых средств;
- осуществляет ведение отчетности реализации Подпрограммы;
- готовит ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год, уточняют затраты по мероприятиям Подпрограммы, а также механизм реализации Программы;
- согласовывает с Управлением культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования Подпрограммы;
- представляет Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск статистическую, справочную и аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- осуществляет использование финансовых средств на реализацию основных задач Подпрограммы.

Раздел 6

Оценка эффективности муниципальной программы

1. Оценка эффективности муниципальной подпрограммы выполняется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО г.Североморск (приложение №5 к Методическим указаниям, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 №870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск»).

2. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:
1) Количественные показатели реализации подпрограммы:
- увеличение количества посещений пользователей библиотек в стационарных условиях – 241,4 тыс.чел.;
- увеличение количества посещений пользователей библиотек вне стационара – 5,3 тыс.чел.;
- увеличение количества посещений пользователей библиотек удаленно через сеть Интернет – 62тыс.чел.;
- увеличение количества документов – 253,9 тыс. ед.;
- увеличение количества новых поступлений документов и ввод в электронный каталог – 2,9тыс. ед.;
2) Качественные показатели реализации подпрограммы:
- увеличение количества библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек МБУК Североморской ЦБС(по сравнению с предыдущим годом) - 2,3%;
- увеличение количества посещений библиотек – до 318,2 тыс.чел..

3. Факторы риска реализации муниципальной подпрограммы

Описание внешних рисков реализации программы	Механизмы минимизации негативного влияния внешних факторов	Описание и оценка внутренних рисков реализации программы	Меры, направленные на снижение внутренних рисков
Изменение федерального, регионального законодательства	Оперативное реагирование на изменения законодательства в части принятия соответствующего локального нормативного акта	Организационные риски (несогласованность действий учреждений, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, вовлечённых в процесс реализации программы)	Проведение совещаний с участниками программных мероприятий
Экономические риски, связанные с инфляцией	Принятие мер по оптимизации расходов	Отражение неполных, недостоверных данных или данных в неверном разрезе участниками программных мероприятий, которые будут использоваться в качестве базовых показателей при формировании муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг	Повышение качества ведомственного мониторинга; использование внутренних и внешних источников информации о потребностях населения в предоставляемых услугах; обучение и повышение уровня квалификации участников программных мероприятий

Приложение №3 к Муниципальной программе «Культура ЗАТО г.Североморск» на 2016-2020 годы, утвержденной Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 25.11.2016 №1551

ПОДПРОГРАММА «Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан» на 2016-2020 годы
Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа «Культура ЗАТО г.Североморск» на 2016 - 2020 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.
Заказчики подпрограммы	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.
Цели подпрограммы	Реализация права граждан на занятие творческой деятельностью, создание условий для организации досуга граждан.
Задача подпрограммы	Обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга граждан.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- увеличение количества посещений учреждений культурно-досугового типа (тыс.чел.); - сохранение количества клубных формирований (по сравнению с предыдущим годом) (ед.); - сохранение количества культурно-массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов) (ед.); - сохранение количества культурно-массовых мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты и т.п.) (ед.)
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2016 – 2020 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 473 256,97 тыс. руб. , в т.ч. МБ: 469 088,47 тыс. руб., ОБ: 4 168,5 тыс. руб., из них: 2016 год – 99 433,70 тыс. руб., МБ: 98 654,2 тыс. руб., ОБ: 779,5 тыс. руб., 2017 год – 109 578,12 тыс. руб., МБ: 108 767,32 тыс. руб., ОБ: 810,8 тыс. руб., 2018 год – 84 642,01 тыс. руб., МБ: 83 885,41 тыс. руб., ОБ: 756,6 тыс. руб., 2019 год – 89 873,62 тыс. руб., МБ: 88 962,82 тыс. руб., ОБ: 910,8 тыс. руб., 2020 год – 89 729,52 тыс. руб., МБ: 88 818,72 тыс. руб., ОБ: 910,8 тыс. руб. Объем финансовых средств, выделяемых из муниципального бюджета на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы, ежегодно уточняется при формировании проекта муниципального бюджета на соответствующий финансовый год.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- увеличение количества посещений учреждений культурно-досугового типа 269,1,0 тыс.чел.; - сохранение количества клубных формирований (по сравнению с предыдущим годом) - 54 ед.; - сохранение количества культурно-массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов) - 4 ед.; - сохранение количества культурно-массовых мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты и т.п.) - 590 ед.

Раздел 1

Характеристика проблемы

Муниципальные учреждения культурно-досугового типа осуществляют свою деятельность по следующим направлениям:

- организация деятельности клубных формирований;
 - организация и проведение культурно-массовых мероприятий.
- За последние два года (2014-2015гг.) сеть муниципальных бюджетных учреждений культуры культурно-досугового типа изменилась. В соответствии с Указом Президента РФ от 01.09.2014 №603 «О преобразовании закрытого административно-территориального образования – города Североморска Мурманской области» МБУК ДК «Судоремонтник» п.г.т.Росляково (учреждение культурно-досугового типа) передан в муниципальную собственность г.Мурманска. На основании Постановления администрации ЗАТО г.Североморск от 29.04.2015 №415 «О реорганизации муниципальных бюджетных учреждений культуры в форме присоединения муниципального бюджетного учреждения культуры Североморский дом культуры прикладного творчества и народных ремесел к Муниципальному бюджетному учреждению культуры Североморский музейно-выставочный комплекс» осуществлена реорганизация Муниципального бюджетного учреждения культуры Североморский дом культуры прикладного творчества и народных ремесел (культурно-досугового типа) путём присоединения к МБУК Североморский музейно-выставочный комплекс (музейного типа). На 01.01.2016 года в ЗАТО г.Североморск функционирует 4 учреждения культурно-досугового типа:

- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Строитель» г.Североморск (МБУК ДК «Строитель»);
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Центр досуга молодежи г.Североморск (МБУК ЦДМ);
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дом культуры семейного досуга п. Сафоново-1 (МБУК ДК семейного досуга);
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Центр социо-культурных технологий г.Североморск (МБУК ЦСКТ).

Для всех категорий населения ЗАТО учреждения культуры проводят культурно-массовые мероприятия. С особым успехом проходят такие мероприятия, как: городские праздники, посвященные Дню города Североморска, Дню Победы «Весна Победного мая», Дню Военно-Морского флота, встрече Нового года, городской праздник для молодежи «Выпускник», праздник улицы Комсомольской «От поколения поколению» и многие другие.
За последние годы появились новые, любимые жителями проекты и мероприятия, которые стали традиционными: проект «Дни культуры ЗАТО г.Североморск», конкурс-развлекательная программа «Несколько мгновений из жизни женщины», открытый городской конкурс эстрадной песни «Музыка осени», открытый городской фестиваль декоративно-прикладного творчества «Горница мастеровая», открытый городской фестиваль творчества инвалидов «Мы вместе», открытый городской турнир «Стальной Фьорд», городской фестиваль-конкурс декоративно-прикладного творчества «Умелых рук творенье!» и многие, многие другие. В 2016 году силами муниципальных учреждений культурно-досугового типа проведено 605 культурно-массовых мероприятий.

В современных условиях сложной экономической ситуации в стране, при недостаточном, для успешного развития, финансировании очень важно сохранить в рабочем состоянии приобретенное в последние годы оборудование, а при возможности модернизировать его. В связи с интенсивным использованием сценического пространства в МБУК ДК «Строитель» необходимо произвести замену полового покрытия и осуществить реконструкцию сценического оборудования.

В учреждениях культуры динамично развиваются 52 клубных формирований, в которых занимаются более 1000 жителей ЗАТО г.Североморск. Из общего количества клубных формирований - 34 коллективов самодеятельного художественного творчества, из которых 12 имеют звание «народной» и «образцовой». Стабильность высокой результативности свидетельствует о систематической, качественной работе коллективов, о постоянном совершенствовании исполнительского мастерства участников коллективов. Сохранить высокий исполнительский уровень коллективов, обеспечить рост исполнительского мастерства участников коллективов - одна из основных задач, стоящая перед творческим коллективом учреждений. Для реализации поставленной задачи необходимо: систематически повышать квалификацию руководителей коллективов народного художественного творчества, выделять финансовые средства на участие коллективов в конкурсах и фестивалях различных уровней и на развитие материально-технической базы коллективов, а так же на поощрение активных участников творческих коллективов. Разработанные мероприятия подпрограммы «Совершенствование организации досуга и развитие творческих способностей граждан» на 2016 - 2020 годы предусматривают активное вовлечение граждан в коллективы художественной самодельности и культурно-досуговые мероприятия, что, с одной стороны, способствует развитию творческого потенциала и организации досуга населения, а с другой стороны, служит средством продвижения общечеловеческих культурных ценностей.

С целью обеспечения доступа в учреждения культуры культурно-досугового типа лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп в МБУК ДК «Строитель» установлены 2 пандуса, приобретены 2 лестничных гусеничных подъемных устройства, в МБУК ЦДМ – 2 пандуса при входе в здание и в универсальный зал, оборудована туалетная комната для колясочников, приобретены 2 лестничных гусеничных подъемных устройства. Однако в этом направлении необходимо выполнить еще ряд задач: установить звуковую петлю и информационное табло в учреждениях, оборудовать санитарные комнаты и многое другое.

Решение задач, стоящих перед учреждениями культурно-досугового типа через реализацию программных мероприятий позволит:

- увеличить посещаемости учреждений культурно-досугового типа;
- сохранение количества клубных формирований;
- сохранение количества культурно-массовых мероприятий;
- ежегодно изготавливать видеоматериалы (сюжеты о прошедших мероприятиях, рекламные сюжеты, информационные программы, беседы и др.);
- продолжить модернизацию материально-технической базы учреждений;
- обеспечить безопасное пребывание посетителей учреждений культуры;
- создать условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных групп.

Раздел 2

Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели	Ед. измерения	Значение показателя						
			Отчетный год 2014	Текущий год 2015	2016	2017	2018	2019	2020
Цель: Реализация права граждан на занятие творческой деятельности, создание условий для организации досуга граждан.									
Целевой показатель подпрограммы: - увеличение количества посещений учреждений культурно-досугового типа		тыс.чел.	293,9	230,4	251,5	269,1	270,0	273,0	276,0
Задача 1 Обеспечение развития творческого потенциала и организации досуга граждан.									
1.1.	- сохранение количества клубных формирований	ед.	100	48	52	54	54	54	54
1.2.	- сохранение количества культурно-массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов)	ед.	x	x	4	4	4	4	4
1.3.	- сохранение количества культурно-массовых мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты и т.п.)	ед.	x	x	605	605	590	590	590

Раздел 3

Перечень основных мероприятий подпрограммы.

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Исполнитель	Объемы финансирования по годам, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий, по годам					Исполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020		
1. Цель: Реализация права граждан на занятие творческой деятельностью, создание условий для организации досуга граждан.													МБУК ДК «Строитель», МБУК ДК Семейного досуга, МБУК ЦДМ		
2.1. Основное мероприятие 1. Обеспечение развития творческого потенциала и организации досуга граждан.															
2.1.1.	Итого по основному мероприятию 1	2016-2020 гг.	МБ, ОБ	466426,90	95922,53	108767,32	83885,41	88962,82	88818,72	910,8	910,8	910,8		910,8	910,8
2.1.1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) образовательных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетных учреждений субсидий (дворца)	2016-2020 гг.	МБ	459717,82	94740,58	107264,39	82800,71	87528,12	87384,02						
2.1.1.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	2016-2020 гг.	МБ	6157,18	1158,95	1388,23	970,00	1320,00	1320,00						
2.1.1.3.	Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях культуры досугового типа, расположенных в поселке городского типа Мурманской области	2016-2020 гг.	ОБ	4168,5	779,5	810,8	756,6	910,8	910,8						
2.1.1.4.	Софинансирование МБ в ОБ - Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, работающих в муниципальных учреждениях образования и культуры, расположенных в поселке городского типа Мурманской области	2016-2020 гг.	МБ	211,8	41,0	42,7	42,7	42,7	42,7						
2.1.1.5.	Выплаты стипендий и премий одаренным детям и учащимся молодежки ЗАТО г.Североморск, добившимся высоких результатов	2016-2020 гг.	МБ	340,0	52,0	72,00	72,00	72,00	72,00						
2.2. Основное мероприятие 2. Укрепление материально-технической базы, ремонт и капитальный ремонт культурно-досуговых учреждений															
2.2.1.	Итого по основному мероприятию 2	2016-2020 гг.	МБ, ОБ	2661,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.1.2.	Ремонт и капитальный ремонт муниципальных учреждений		МБ	883,43	883,43	0,00	0,00	0,00	0,00						
2.2.1.3.	Приобретение основных средств для оснащения учреждений		МБ	1778,24	1778,24	0,00	0,00	0,00	0,00						
3.	Итого по Задаче 1			473256,97	99433,7	109578,12	84642,01	8973,62	89729,52						
4.	Всего по подпрограмме, в т.ч. муниципальные услуги (работы)			473256,97	99433,7	109578,12	84642,01	8973,62	89729,52						
				464098,12	95561,08	108117,89	83600,01	88481,62	88337,52						
				459929,62	94781,58	107807,09	82843,41	87570,82	87426,72						
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
				9158,90	3872,62	1460,23	1042,00	1392,00	1392,00						
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						

Раздел 4

Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме:	473256,97	99433,7	109578,12	84642,01	8973,62	89729,52
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	469088,47	98654,2	108767,32	83885,41	88962,82	88818,72
средств областного бюджета	4168,5	779,5	810,8	756,6	910,8	910,8
в т.ч. Заказчик №1 - Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск	473256,97	99433,7	109578,12	84642,01	8973,62	89729,52

Раздел 5

Механизм реализации подпрограммы

Заказчик и координатор муниципальной подпрограммы:
Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.
Исполнители муниципальной подпрограммы:
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Строитель» г.Североморск;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дом культуры семейного досуга п.г.т.Сафоново-1;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Центр досуга молодежи г.Североморск;
- Муниципальное бюджетное учреждение культуры Центр социо-культурных технологий г.Североморск.
Руководителем Подпрограммы является начальник Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Подпрограммы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Подпрограммы.
Руководители муниципальных учреждений (исполнители подпрограммы) несут персональную ответственность за реализацию мероприятий подпрограммы, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Подпрограммы финансовых средств.
Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск как муниципальный заказчик

- координатор Подпрограммы в ходе ее выполнения:
- обеспечивает координацию деятельности муниципальных заказчиков и исполнителей Подпрограммы по подготовке и реализации мероприятий Подпрограммы, а также по анализу и рациональному использованию средств муниципального бюджета;
- подготавливает в установленном порядке проекты Решений Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, постановлений администрации ЗАТО г.Североморск о внесении изменений в Программу и срочном ее прекращении;
- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Подпрограммы;
- предоставляют отчеты о ходе реализации Подпрограммы;
- запрашивает (рассматривает) предложения муниципальных исполнителей Подпрограммы.
Муниципальные исполнители Подпрограммы:
- предоставляют отчеты о ходе реализации Подпрограммы, достигнутых результатах и об эффективности использования финансовых средств;
- осуществляют ведение отчетности реализации Подпрограммы;
- готовят ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год, уточняют затраты по мероприятиям Подпрограммы, а также механизм реализации Программы;
- согласовывают с Управлением культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования Подпрограммы;
- представляют Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск статистическую, справочную и аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- осуществляют использование финансовых средств на реализацию основных задач Подпрограммы.

Раздел 6

Оценка эффективности подпрограммы

1. Оценка эффективности муниципальной подпрограммы выполняется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО г.Североморск (приложение №5 к Методическим указаниям, утвержденным Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 №870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск»).

2. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:
1) Количественные показатели реализации подпрограммы:
- сохранение количества клубных формирований – 54 ед.;
- сохранение количества культурно-массовых мероприятий (фестивалей, конкурсов) - 4 ед.;
- сохранение количества культурно-массовых мероприятий (народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты и т.п.) - 590 ед.
2) Качественные показатели реализации подпрограммы:
- увеличение количества посещений учреждений культурно-досугового типа - 269,1 тыс.чел.;

3. Факторы риска реализации муниципальной подпрограммы

Описание внешних рисков реализации программы	Механизмы минимизации негативного влияния внешних факторов	Описание и оценка внутренних рисков реализации программы	Меры, направленные на снижение внутренних рисков
Изменение федерального, регионального законодательства	Оперативное реагирование на изменения законодательства в части принятия соответствующего локального нормативного акта	Организационные риски (несогласованность действий учреждений, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, вовлеченных в процесс реализации программы)	Проведение совещаний с участниками программных мероприятий
Экономические риски, связанные с инфляцией	Принятие мер по оптимизации расходов	Отражение неполных, недовольных данных или данных в неверном разрезе участниками программных мероприятий, которые будут использоваться в качестве базовых показателей при формировании муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг	Повышение качества ведомственного мониторинга; использование внутренних и внешних источников информации о потребностях населения в предоставляемых услугах; обучение и повышение уровня квалификации участников программных мероприятий

Приложение №4 к Муниципальной программе «Культура ЗАТО г.Североморск» на 2016-2020 годы, утвержденной Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 25.11.2016 № 1551

ПОДПРОГРАММА «Совершенствование музейного обслуживания граждан» на 2016 - 2020 годы
Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа «Культура ЗАТО г.Североморск» на 2016 - 2020 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск
Заказчики подпрограммы	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск
Цели подпрограммы	Создание условий для сохранения, изучения и популяризации культурного и исторического наследия ЗАТО г.Североморск, Северного флота, формирование интереса к отечественной истории и культуре.
Задача подпрограммы	Формирование и обеспечение сохранности музейного фонда, организация публичного показа музейных предметов и музейных коллекций.
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- увеличение посещаемости учреждения зрителем музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда (%); - увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда (%); - увеличение количества выставочных проектов по отношению к 2012 году (%); - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций в стационарных условиях (тыс. чел.); - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций вне стационара (тыс. чел.); - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций удаленно через сеть Интернет (тыс. чел.); - увеличение количества музейных предметов, использованных в создании экспозиций (выставках), выездных выставках в стационарных условиях (всего) (ед.); - увеличение количества музейных предметов (всего), в отношении которых осуществлено формирование, учет и изучение (ед.); - сохранение количества объектов культурного наследия, использованных в культурно-просветительных мероприятиях, направленных по популяризации (ед.)
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2016–2020 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 75 983,11 тыс.руб., в т.ч.: МБ: 75 983,11 тыс.руб., из них: 2016 год – 14 499,21 тыс.руб., 2017 год – 14 829,49 тыс.руб., 2018 год – 15 137,85 тыс.руб., 2019 год – 15 758,28 тыс.руб., 2020 год – 15 758,28 тыс.руб. Объем финансовых средств, выделяемых из муниципального бюджета на реализацию мероприятий настоящей подпрограммы, ежегодно уточняется при формировании проекта муниципального бюджета на соответствующий финансовый год.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- увеличение посещаемости учреждения - 108,5 тыс. чел.; - увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда- 35%; - увеличение количества выставочных проектов по отношению к 2012 году - 106 %; - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций в стационарных условиях- 33,45 тыс.чел.; - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций вне стационара- 8,25 тыс.чел.; - увеличение количества посетителей публичных показов музейных предметов и музейных коллекций удаленно через сеть Интернет- 22,2 тыс.чел.; - увеличение количества музейных предметов, использованных в создании экспозиций (выставках), выездных выставках в стационарных условиях (всего) - 2205 ед.; - увеличение количества музейных предметов (всего), в отношении которых осуществлено формирование, учет и изучение-1816 ед.; - сохранение количества объектов культурного наследия, использованных в культурно-просветительных мероприятиях, направленных по популяризации- 99 ед.

Раздел 1

Характеристика проблемы

Центром нравственно-патриотического воспитания, формирования гражданской позиции, сохранения истории города и флота является МБУК Североморский музейно-выставочный комплекс (далее МБУК СМВК). По состоянию на 01.01.2016 года музейный фонд составляет более 7043 экземпляра, из которых сформировано 19 коллекций.
В МБУК СМВК с 2006 года функционируют: «Зал Боевой славы», «Городской зал», «Выставочный зал», в 2010 году создан краеведческий уголок, в 2014 году проведена реконструкция «Городского зала». В течение 2015 года проведено 115 выставок, 715 экскурсий, 524 лекции, 314 массовых мероприятий, зарегистрировано почти 100 тысяч посетителей. Учреждение ежегодно реализует более 60 выставочных проектов, 19 образовательных программ.
В 2014 и 2015 годах на основании Постановления администрации ЗАТО г.Североморск от 27.06.2014 №666 «О реорганизации муниципальных бюджетных учреждений культуры в форме присоединения Муниципального бюджетного учреждения культуры Североморский выставочный зал к Муниципальному бюджетному учреждению культуры Североморский музей истории города и флота» и Постановления администрации ЗАТО г.Североморск от 29.04.2015 №415 «О реорганизации муниципальных бюджетных учреждений культуры в форме присоединения Муниципального бюджетного учреждения культуры Североморский дом культуры прикладного творчества и народных ремесел к Муниципальному бюджетному учреждению культуры Североморский музейно-выставочный комплекс» завершена процедура реорганизации учреждений сферы культуры ЗАТО г.Североморск.
МБУК Североморский музейно-выставочный комплекс, один из немногих музеев Мурманской области, создал и постоянно обновляет официальный сайт (SMIGF.ru.), посредством которого любой гражданин имеет возможность посетить 3 зала музея в разделе «Виртуальный музей»: «Ими гордится Североморск», «Зал боевой славы» и «Ваенга-Североморск - фотографии об истории города».

Приложение №5
к Муниципальной программе
«Культура ЗАТО г.Североморск»
на 2016-2020 годы, утвержденной
Постановлением администрации
ЗАТО г.Североморск от 25.11.2016 №1551

ПОДПРОГРАММА
«Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г.Североморск»
на 2016-2020 годы
Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа «Культура ЗАТО г.Североморск» на 2016 - 2020 годы
Заказчик-координатор подпрограммы	Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск
Заказчики подпрограммы	- Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск; - Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»); - Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск
Цели подпрограммы	Обеспечение прав граждан на доступ к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) ЗАТО г.Североморск
Задачи подпрограммы	Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г.Североморск
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	- доля памятников истории и культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов (%); - увеличение количества граждан, посетивших культурно-просветительские мероприятия по популяризации памятников истории (чел.); - количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ (ед.); - количество памятников истории и культуры, в отношении которых выполнены кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуг по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов (ед.); - количество памятников истории и культуры, в отношении которых оформлен земельный участок – (ед.); - количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры (ед.); - количество благоустроенных памятников истории и культуры (ед.)
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2016 – 2020 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 6613,23 тыс. руб. , в т.ч.: МБ: 6613,23 тыс. руб. , из них: 2016 год – 905,11 тыс. руб., 2017 год – 1256,12 тыс. руб., 2018 год – 1484,0 тыс. руб., 2019 год – 1484,0 тыс. руб., 2020 год – 1484,0 тыс. руб. Объем финансовых средств, выделяемых на реализацию мероприятий настоящей Программы, ежегодно уточняется при формировании проекта муниципального бюджета на соответствующий финансовый год.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	5. Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г.Североморск: - доля памятников истории и культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов – 100%; - увеличение количества граждан, посетивших культурно-просветительские мероприятия по популяризации памятников истории и культуры до 6330 чел.; - количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ – 10 ед.; - количество памятников истории и культуры, в отношении которых выполнены кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуг по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов – 4 ед.; - количество объектов культурного наследия, в отношении которых оформлены земельные участки – 12 ед.; - количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры – 29 ед.; - количество благоустроенных памятников истории и культуры – 4 ед.

Раздел 1

Характеристика проблемы

Значение памятников истории и культуры в формировании мировоззрения, национального самосознания, коллективной и индивидуальной идентичности постоянно возрастает. Одно из направлений работы Администрации ЗАТО г.Североморск (КИО, МБУ «АХТО»), МБУК Североморский Музейно-выставочный комплекс является учёт, сохранность и популяризация 63 памятников истории и культуры и 36 мемориальных досок, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск.

Из общего количества памятников истории и культуры, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск:
- 19 памятников регионального значения из «Списка объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, представляющих собой историко-культурную ценность, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск» (Приложение №1 к Подпрограмме);
- 13 памятников, представляющих историко-культурную ценность из «Списка объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, представляющих собой историко-культурную ценность, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск» (Приложение №2 к Подпрограмме);
- 36 мемориальных доски (Приложение №3 к Подпрограмме);
- 31 памятников, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск, учтенных, но не вошедших в «Список объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, представляющих собой историко-культурную ценность, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск» (Приложение №4 к Подпрограмме).

По состоянию на 01.01.2015 года в удовлетворительном состоянии находятся 79% памятников истории и культуры. Остальные памятники находятся в неудовлетворительном состоянии, некоторые из них требуют незамедлительного ремонта.
В результате реализации данной программы планируется отремонтировать 25 памятников.
Из 63 памятников истории и культуры, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск, на 01.01.2014 год собственник определен по 21 памятнику. В рамках мероприятия программы запланирована работа по определению собственника 10 памятникам истории и культуры.
На 12 памятниках истории и культуры регионального значения установлены таблички с информационными надписями.
Ежегодно с целью популяризации памятников истории и культуры, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск МБУК Североморский Музейно-выставочный комплекс проводит около 60 культурно-просветительских мероприятий, подготовлено 131 публикация в СМИ.
Решение задач, стоящих перед МБУ «АХТО», КИО и МБУК Североморский Музейно-выставочный комплекс, через реализацию программных мероприятий позволит:
- увеличить долю памятников истории и культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов;
- увеличить количество граждан, посетивших культурно-просветительские мероприятия по популяризации памятников истории и культуры;
- количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ;
- увеличить количество памятников истории и культуры, в отношении которых оформлены земельные участки.

Мероприятия, предусмотренные в муниципальной программе «Культура ЗАТО г.Североморск» на 2016-2020 годы направлены на исполнение Указа Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Распоряжения Правительства РФ от 26.11.2012 №2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда при оказании государственных (муниципальных) услуг на 2012-2018 годы» и на повышение качества услуг в сфере культуры и искусства, обеспечение конституционного права граждан на участие в культурной жизни, равного доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам.

Основная задача подпрограммы – сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г.Североморск - в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) объекты культурного наследия должны быть занесены в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», предусматривает осуществление ряда мероприятий:

1. Оформление Учетных карточек памятника истории и культуры, которые содержат полную информацию о памятниках истории и культуры.
2. Проведение работ по описанию памятника истории и культуры.
3. Из 19 памятников истории и культуры регионального значения, вошедших в «Список объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, представляющих собой историко-культурную ценность, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск» 2 памятника требуют проведения работ по описанию и оформлению учетных карточек. К концу 2016 года работу по описанию памятников истории и культуры регионального значения, вошедших в «Список объектов культурного наследия, объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, представляющих собой историко-культурную ценность, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск» планируется завершить.
3. В рамках мероприятия программы запланирована работа по определению собственника 10 памятников истории и культуры:

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» под сохранением объекта культурного наследия понимаются ремонтно-реставрационные работы, направленные на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия, которые выполняются комплексно и представляют собой неразрывный процесс, выполняемых зачастую одновременно, мероприятий по консервации объекта культурного наследия, ремонту, реставрации или приспособлению для современного использования, в том числе: научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научно-методическое руководство, технический и авторский надзор.

В 2013 году комиссией проведено обследование технического состояния памятников истории и культуры. Из 99 памятников и мемориальных досок в удовлетворительном состоянии находятся 69 объекта, 25 объектов требует проведения ремонтных работ.
В рамках реализации Подпрограммы планируется произвести ремонт 25-ти памятников истории и культуры, количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры -29 ед.:

№ п/п	Наименование	Место нахождения	Финансирование ремонтных работ (тыс.руб.) по годам					Заказчик	
			2016	2017	2018	2019	2020		
1.	Восстановленный макет самолета И-16	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.г.т.Сафоново (ангар музея ВВС СФ)						2017	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
2.	Памятники военной техники Самолёт ПО-2.	Мурманская обл. ЗАТО г.Североморск п. Сафоново (ангар ВВС СФ)						2017	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
3.	Памятники военной техники Американский истребитель Р-39. Аэрокобра.	Мурманская обл. ЗАТО г.Североморск п. Сафоново (ангар ВВС СФ)						2017	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
4.	Памятники военной техники Самолёт МиГ - 17	Мурманская обл. ЗАТО г.Североморск п. Сафоново (ангар ВВС СФ)						2017	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
5.	Английский истребитель «Хаувер Харграссейн». Восстановленный макет	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.г.т.Сафоново (ангар музея ВВС СФ)						2017	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
6.	МБР-2 (Морской ближний разведчик) макет	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.г.т.Сафоново (ангар музея ВВС СФ)						2017	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
7.	Бомбардировщик ИЛ-4	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.г.т.Сафоново (ангар музея ВВС СФ)						2017	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
8.	Як-9 (вариант разведчика) Макет	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.г.т.Сафоново (ангар музея ВВС СФ)						2017	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
9.	СБ-2 бомбардировщик	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.г.т.Сафоново (ангар музея ВВС СФ)						2017	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
10.	Самолет ИЛ-2	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.г.т.Сафоново (ангар музея ВВС СФ)						2017	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)

4. Оформление земельного участка.
Оформление земельного участка памятников истории и культуры необходимая процедура, в т.ч. и для включения объекта культурного тыс.руб. наследия в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ.
В рамках реализации данной Подпрограммы планируется формирование земельного участка по12 памятникам:

№ п/п	Наименование	Место нахождения	Даты проведения работ (г.г.)
1.	Памятник авиаторам, погибшим в море в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг.	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск, п.Сафоново	2017
2.	Бюст Т.А.Апакидзе	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул.Сафонова, 15	2017
3.	Обелиск воинам – связистам, погибшим в годы войны 1941-1945 гг.	Мурманская обл. ЗАТО г.Североморск ул.Кортки	2018
4.	Стела «Североморск»	Мурманская обл. ЗАТО г.Североморск, ул.Кортки	2018
5.	Декоративный знак «Краснознаменный Северный флот»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск, ул.Кортки	2018
6.	Памятник неизвестному лётчику.	Мурманская обл. ЗАТО г.Североморск п. Сафоново	2018
7.	Бюст дважды Героя Советского Союза Б.Ф.Сафонова	Мурманская область, ЗАТО Североморск-1, ул.Гвардейская	2018
8.	Бюст «Авиаторам Заполярья»	Мурманская обл. ЗАТО г.Североморск Североморск-3	2018
9.	Памятник «Пионерам корабельной авиации»	Мурманская обл. ЗАТО г.Североморск п.Североморск-3	2019
10.	Памятник строителям Северного флота	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул.Адмирала Падорина, 7	2019
11.	Самолет ЛИ-2 (полностью сохранившийся экземпляр)	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск Североморск-1	2019
12.	Памятник первым авиаторам. Гидросамолёт.	Мурманская обл. ЗАТО г.Североморск п. Сафоново Кольский залив о. Большой грязный	2019

5. Кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуги по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов.

В рамках мероприятия программы запланирована работа по памятникам истории и культуры, в отношении которых планируется выполнение кадастровых работ по изготовлению технических планов и услуга по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов по 4 объектам:

№ п/п	Наименование	Место нахождения	Даты проведения работ (г.г.)
1.	Бюст «Авиаторам Заполярья»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск г.Североморск-3	2017
2.	Памятник «Пионерам корабельной авиации»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск г.Североморск-3	2017
3.	Памятник строителям Северного флота	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул.Падорина,7	2017
4.	Памятник первым авиаторам. Гидросамолёт.	Мурманская обл. ЗАТО г.Североморск п. Сафоново Кольский залив о. Большой грязный	2018

6. Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск.

В соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» под сохранением объекта культурного наследия понимаются ремонтно-реставрационные работы, направленные на обеспечение физической сохранности объекта культурного наследия, которые выполняются комплексно и представляют собой неразрывный процесс, выполняемых зачастую одновременно, мероприятий по консервации объекта культурного наследия, ремонту, реставрации или приспособлению для современного использования, в том числе: научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научно-методическое руководство, технический и авторский надзор.

В 2013 году комиссией проведено обследование технического состояния памятников истории и культуры. Из 99 памятников и мемориальных досок в удовлетворительном состоянии находятся 69 объекта, 25 объектов требует проведения ремонтных работ.

В рамках реализации Подпрограммы планируется произвести ремонт 25-ти памятников истории и культуры, количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры -29 ед.:

№ п/п	Наименование	Место нахождения	Финансирование ремонтных работ (тыс.руб.) по годам					Заказчик
			2016	2017	2018	2019	2020	
1.	Памятник «Герою Североморск - защитникам Советского Заполярья»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск	739,7	0	0	0	800	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
2.	Аллея Славы Героев-авиаторов Северного флота (54 бюста Героев Советского Союза)	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.Сафоново, ул.Преображенского	0	0	150	0	200	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
3.	Бюст дважды Героя Советского Союза Б.Ф.Сафонова	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.Сафоново	0	0	100	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
4.	Малая аллея Героев-авиаторов (6 бюстов Героев Советского Союза)	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.Сафоново-1 ул.Панна	0	0	150	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
5.	Памятник авиаторам, погибшим в море в годы Великой Отечественной войны 1941-1945гг.	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.Сафоново	0	799,5	0	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
6.	Скульптура «Олень»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул. Гаджиева	0	19,07	0	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
7.	Памятник В.И.Ленину	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск (городской парк)	0	73,6	0	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
8.	Бюст Героя Советского Союза Б.Ф.Сафонова	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул. Сафонова, д.15	0	0	50	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
9.	Торпедный катер ТКА-12	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск пл. Мужества	0	0	0	0	400	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
10.	Памятный знак «Пушка Космачёва», установленный в честь воинов-артиллеристов Северного флота.	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск Приморская пл., (северная сопка)	79,3	0	0	100	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
11.	Монумент славы «Авиаторам Северного флота – защитникам Заполярья»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул.Пиккуля (при въезде в город)	0	184	0	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
12.	Памятный знак «Ракета», установленный в честь 25-летия г.Североморска	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск Приморская пл.	86,1	0	0	0	84	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
13.	Памятник неизвестному лётчику	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.Сафоново, крыло на сопке	0	0	150	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
14.	Бюст «Авиаторам Заполярья»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск г.Североморск-3	0	0	200	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
15.	Памятник «Пионерам корабельной авиации»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск г.Североморск-3	0	0	500	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
16.	Декоративный знак «Краснознаменный Северный флот»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул.Кортки	0	0	100	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
17.	Стела «Североморск»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул.Кортки	0	0	84	0	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
18.	Памятник строителям Северного флота	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул.Падорина,7	0	0	0	150	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
19.	Самолет ИЛ-4, установленный в честь авиаторов-североморцев, сражавшихся против фашистских захватчиков	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск площадь Мужества	0	0	0	500	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)

20	Памятник «Летчикам, штурманам, техникам гарнизона Сафоново-1, погибшим при исполнении служебного долга»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск п.Сафоново-1	0	0	0	300	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
21	Бюст Т.А.Алиакидзе	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул.Сафонова, 15	0	0	0	50	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
22	Бюст Саши Ковалева	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул.Головкин, 1а	0	0	0	50	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
23	Памятник «Североморцам, не вернувшимся с войны»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск площадь Мужества, у Самолета ИЛ-4	0	0	0	200	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
24	Обелиск «В честь мужества, героизма североморцев и во славу российского флота»	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск площадь Мужества	0	0	0	84	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
25	Бюст дважды Героя Советского Союза Б.Ф.Сафонова	Мурманская область, ЗАТО г.Североморск ул.Гвардейская	0	0	0	50	0	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)
Всего (ед./тыс.руб)			3/ 905,1	4/ 1076,12	9/ 1484	9/ 1484	4/ 1484	Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»)

Раздел 2

Основные цели и задачи, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели	Ед.	Значение показателя						
			Отчетный 2014 год	Текущий 2015 год	Год реализации программы				
			2016	2017	2018	2019	2020		
1	Цель: Обеспечение прав граждан на доступ к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) ЗАТО г.Североморск.								
1.1.	1-й целевой показатель подпрограммы: - доля памятников истории и культуры, находящиеся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов;	%	79	79	82	85,8	87,9	96	100
1.2.	2-й целевой показатель подпрограммы: - увеличение количества граждан, посетивших культурно-просветительные мероприятия по популяризации памятников истории	чел.	5001	5229	5456	5683	5911	6131	6330
1	Задача 1 сознание и охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) ЗАТО г.Североморск.								
1.1.	- количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ;	ед.	9	4	0	10	0	0	0
1.2.	- количество памятников истории и культуры, в отношении которых оформлен земельный участок	ед.	9	0	0	2	6	4	0
1.3.	- количество памятников истории и культуры, в отношении которых выполнены кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуг по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов	ед.	0	8	0	3	1	0	0
1.4.	- количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры	Ед.	10	1	3	4	9	9	4
1.5.	- количество благоустроенных памятников истории и культуры	ед.	0	0	0	1	1	1	1

Раздел 3

Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Инициатор	Финансирование	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнитель, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
					2016	2017	2018	2019	2020	Наименование, ед. измерения	2016	2017	2018	2019	
1	Цель: Обеспечение прав граждан на доступ к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) ЗАТО г.Североморск.														
1.1.	1.1.1. Учет объектов культурного наследия, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск	2016-2020 гг.	МБ	6613,23	905,11	1256,12	1484,0	1484,0	1484,0	- количество памятников истории и культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов (%)	82	85,8	87,9	96	100
1.1.2.	1.1.2. Сохранение и благоустройство памятников истории и культуры	2016-2020 гг.	МБ	180,0	0	180,0	0	0	0	- количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ, ед.	0	10	0	0	0
2.1.1.	2.1.1.1. Итого по основному мероприятию 1	2016-2020 гг.	МБ	6613,23	905,11	1256,12	1484,0	1484,0	1484,0	- количество памятников истории и культуры, в отношении которых оформлен земельный участок	9	4	0	10	0
2.1.1.3.	2.1.1.3. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетных учреждений субсидий (МБУ «Административно-хозяйственное и транспортное обслуживание») и др.	2016-2020 гг.	МБ	6433,23	905,11	1076,12	1484,0	1484,0	1484,0	- количество объектов культурного наследия, в отношении которых оформлен земельный участок, ед.	9	4	0	10	0

2.1.1.4.	Прочие направленные расходы муниципальной программы	2016-2020 гг.	МБ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Итого по Задаче	2016-2020 гг.	МБ	6613,23	905,11	1256,12	1484,0	1484,0	1484,0					
34	Всего по подпрограмме, в т.ч.	2016-2020 гг.	МБ	6613,23	905,11	1256,12	1484,0	1484,0	1484,0					
	муниципальные услуги (работы)	2016-2020 гг.	МБ	0	0	0	0	0	0					
	публичные обязательства	2016-2020 гг.	МБ	0	0	0	0	0	0					
	иные мероприятия	2016-2020 гг.	МБ	6613,23	905,11	1256,12	1484,0	1484,0	1484,0					

Раздел 4
Обновление ресурсного обеспечения подпрограммы

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2016	2017	2018	2019	2020
Всего по подпрограмме:	6433,23	905,11	1256,12	1484,00	1484,00	1484,00
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	6433,12	905,11	1256,12	1484,00	1484,00	1484,00
Заказчик 1 Управление культуры и междунароных связей администрации ЗАТО г.Североморск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Заказчик 2 Комитет имущественных отношений	180,00	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	180,00	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00
Заказчик 3 Администрация ЗАТО г.Североморск	6613,23	905,11	1076,12	1484,00	1484,00	1484,00
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	6613,23	905,11	1076,12	1484,00	1484,00	1484,00

Раздел 5

Механизм реализации подпрограммы

Заказчик-координатор муниципальной подпрограммы: Управление культуры и междунароных связей администрации ЗАТО г.Североморск.
Исполнители муниципальной подпрограммы:
- Управление культуры и междунароных связей администрации ЗАТО г.Североморск;
- Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»);
- Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск.
Руководителем Подпрограммы является начальник Управления культуры и междунароных связей администрации ЗАТО г.Североморск.
Руководитель Подпрограммы в ходе ее выполнения:
- обеспечивает координацию деятельности муниципальных заказчиков и исполнителей Подпрограммы по подготовке и реализации мероприятий Подпрограммы;
- подготавливает в установленном порядке проекты Решений Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, постановлений администрации ЗАТО г.Североморск о внесении изменений в Программу и досрочном ее прекращении;
- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Подпрограммы;
- запрашивает (рассматривает) предложения, отчеты о выполнении муниципальных исполнителей Подпрограммы;
- предоставляет отчеты о ходе реализации Подпрограммы.
Заказчик Подпрограммы - Управление культуры и междунароных связей администрации ЗАТО г.Североморск (УКИМС), в лице начальника несет персональную ответственность за конечные результаты при реализации задач:
- «Осуществление мероприятий по учету объектов культурного наследия, находящихся на территории ЗАТО г.Североморск», в части касающейся организации первичного учета памятников истории и культуры;
- «Популяризация объектов культурного наследия, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск».
Заказчик Подпрограммы - (УКИМС) в ходе ее выполнения:
- обеспечивает координацию деятельности муниципальных исполнителей Подпрограммы по подготовке и реализации мероприятий Подпрограммы;
- запрашивает отчеты о ходе реализации Подпрограммы муниципального исполнителя;
- запрашивает (рассматривает) предложения муниципального исполнителя Подпрограммы.
Заказчик Подпрограммы - Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (КИО), в лице председателя КИО, несет персональную ответственность за:
1) реализацию задачи «Осуществление мероприятий по учету объектов культурного наследия, находящихся на территории ЗАТО г.Североморск», в части касающейся:
- количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ;
- оформление земельного участка;
2) конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Подпрограммы финансовых средств.
Заказчик КИО:
- предоставляет отчеты о ходе реализации Подпрограммы, достигнутых результатах и об эффективности использования финансовых средств;
- осуществляет ведение отчетности реализации Подпрограммы;
- готовит ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год, уточняет затраты по мероприятиям Подпрограммы, а также механизм реализации Программы;
- согласовывают с Заказчиком-координатором Подпрограммы возможные сроки выполнения мероприятий Подпрограммы;
- представляет Заказчику-координатору статистическую, справочную и аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
осуществляет использование финансовых средств на реализацию основных задач Подпрограммы
Заказчик Подпрограммы - Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»), несет персональную ответственность:
1) за реализацию задач:
- «Осуществление мероприятий по учету объектов культурного наследия, находящихся на территории ЗАТО г.Североморск» в части, касающейся установки информационных надписей на объекты культурного наследия регионального значения, оформление земельных участков;
- «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск» в части, касающейся содержания памятников истории и культуры, проведения (организации) ремонтных работ.
2) конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Подпрограммы финансовых средств.
Заказчик Подпрограммы Администрация ЗАТО г.Североморск (МБУ «АХТО»):
- предоставляет отчеты о ходе реализации Подпрограммы, достигнутых результатах и об эффективности использования финансовых средств;
- осуществляет ведение отчетности реализации Подпрограммы;
- готовит ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год, уточняет затраты по мероприятиям Подпрограммы, а также механизм реализации Программы;
- согласовывают с Заказчиком-координатором Подпрограммы возможные сроки выполнения мероприятий Подпрограммы;
- представляет Заказчику-координатору статистическую, справочную и аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- осуществляет использование финансовых средств на реализацию основных задач Подпрограммы.

Раздел 6

Оценка эффективности подпрограммы

1. Оценка эффективности подпрограммы выполняется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО г.Североморск (приложение № 5 к Методическим указаниям, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 № 870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск»).

2. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:
1) Количественные показатели реализации подпрограммы:
- количество памятников истории и культуры, в отношении которых проведена процедура определения собственника и оформлено право собственности в порядке, установленном законодательством РФ – 10 ед.;
- количество памятников истории и культуры, в отношении которых выполнены кадастровые работы по изготовлению технических планов и услуг по обеспечению постановки на государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов – 4 ед.;
- количество памятников истории и культуры, в отношении которых оформлен земельный участок – 12 ед.;
- количество ремонтных работ, направленных на сохранение памятников истории и культуры – 29 ед.
2) Качественные показатели реализации подпрограммы:
- доля памятников истории и культуры, находящихся в удовлетворительном состоянии от общего количества объектов – 100%;
- увеличение количества граждан, посетивших культурно-просветительные мероприятия по популяризации памятников истории – 6330 чел.;
- количество благоустроенных памятников истории и культуры- 4 ед.

3. Факторы риска реализации муниципальной подпрограммы

Описание внешних рисков реализации программы	Механизмы минимизации негативного влияния внешних факторов	Описание и оценка внутренних рисков реализации программы	Меры, направленные на снижение внутренних рисков
Изменения федерального, регионального законодательства	Оперативное реагирование на изменения законодательства в части принятия соответствующего локального нормативного акта	Организационные риски (несоответственность действующих подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, вовлеченных в процесс реализации программы)	Проведение совещаний с участниками программных мероприятий
Экономические риски, связанные с инфляцией	Принятие мер по оптимизации расходов	Отражение неполных, недостоверных данных или данных в неверном разрезе участниками программных мероприятий, которые будут использоваться в качестве базовых показателей при формировании муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг	Повышение качества ведомственного мониторинга; использование внутренних и внешних источников информации о потребностях населения в предоставлении муниципальных услуг; обучение и повышение уровня квалификации участников программных мероприятий

2.1. Основное мероприятие 1. Обеспечение ведения бухгалтерского учета и составления отчетности в муниципальных учреждениях в сфере культуры										
2.1.1.	Итого по основному мероприятию 1.	2016-2020 гг.	МБ ОБ	76376,54	14736,24	14839,1	15700,4	15700,4	15700,4	
2.1.1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным учреждениям субсидий (централизованная бухгалтерия)	2016-2020 гг.	МБ	75143,18	14371,62	14420,36	15450,4	15450,4	15450,4	Количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях информации Количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на электронных носителях информации
2.1.1.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	2016-2020 гг.	МБ	1233,36	364,62	118,74	250,0	250,0	250,0	
2.2. Основное мероприятие 2. Укрепление материально-технической базы, ремонт и капитальный ремонт централизованной бухгалтерии										
2.2.1.	Итого по основному мероприятию 2	2016-2020 гг.	МБ ОБ	302,56	302,56	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2.1.1.	Ремонт и капитальный ремонт муниципальных учреждений		МБ							
2.2.1.2.	Приобретение основных средств для оснащения учреждений		МБ							
2.3. Основное мероприятие 3. Информационно-методическая и хозяйственная деятельность										
2.3.1.	Итого по основному мероприятию 3	2017-2020 гг.	МБ ОБ	113422,87	0,0	3918,57	37032,8	36163,7	36307,8	
2.3.1.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальных бюджетным учреждениям субсидий (МБУ ЦСКТ)	2017-2020 гг.	МБ	112832,87	0,0	3918,57	36602,8	36083,7	36227,8	- доля учреждений, подведомственных Управлению культуры и между народными связями администрации ЗАТО г.Североморск, получивших правовую, информационную, организационную, техническую поддержку;
										x x 100 100 100
										- доля учреждений, подведомственных Управлению культуры и между народными связями администрации ЗАТО г.Североморск, которым было оказано хозяйственно-эксплуатационное обслуживание;
										x x 100 100 100
										- сохранение количества изготовленных видеороликов;
										x x 100 100 100
										- доля изготовленных видеороликов, переданных в музейный фонд МБУК СМБК.
2.3.1.2.	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	2016-2020 гг.	МБ	590,0	0,0	0,0	430,00	80,0	80,0	
	Итого по мероприятию	2016-2020 гг.		190101,97	15038,8	18457,67	52733,2	51864,1	52008,2	
	Итого по Задаче 1			190101,97	15038,8	18457,67	52733,2	51864,1	52008,2	
	Всего по подпрограмме, в т.ч.			190101,97	15038,8	18457,67	52733,2	51864,1	52008,2	
	муниципальные услуги (работы)			187976,05	14371,62	18338,93	52053,2	51534,1	51678,2	
	публичные обязательства иные мероприятия			2125,92	667,18	118,74	680,0	330,0	330,0	

Раздел 4
Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.				
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
I	2	3	4	5	6	7
Всего по подпрограмме:	190101,97	15038,8	18457,67	52733,2	51864,1	52008,2
в том числе за счет:						
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	190101,97	15038,8	18457,67	52733,2	51864,1	52008,2
средств областного бюджета	0	0	0	0	0	0
средств федерального бюджета	0	0	0	0	0	0
внебюджетных средств	0	0	0	0	0	0
в т.ч. Заказчик №1 - Управление культуры и между народными связями администрации ЗАТО г.Североморск	190101,97	15038,8	18457,67	52733,2	51864,1	52008,2

Раздел 5
Механизм реализации подпрограммы

Заказчик муниципальной подпрограммы:
- Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.
Исполнители муниципальной подпрограммы - МБУ ЦБ.
Руководителем Подпрограммы является начальник Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Подпрограммы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Подпрограммы.
Руководители муниципального учреждения (исполнители подпрограммы) несут персональную ответственность за реализацию мероприятий подпрограммы, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение Подпрограммы финансовых средств.
Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск как муниципальный заказчик - координатор Подпрограммы в ходе ее выполнения:
- обеспечивает координацию деятельности муниципальных заказчиков и исполнителей Подпрограммы по подготовке и реализации мероприятий Подпрограммы, а также по анализу и рациональному использованию средств муниципального бюджета;
- подготавливает в установленном порядке проекты Решений Совета депутатов ЗАТО г.Североморск, постановлений администрации ЗАТО г.Североморск о внесении изменений в Программу и досрочном ее прекращении;
- разрабатывает в пределах своих полномочий нормативные правовые акты, необходимые для выполнения Подпрограммы;
- предоставляют отчеты о ходе реализации Подпрограммы;
- запрашивает (рассматривает) предложения муниципальных исполнителей Подпрограммы.
Муниципальный исполнитель Подпрограммы:
- предоставляет отчеты о ходе реализации Подпрограммы, достигнутых результатах и об эффективности использования финансовых средств;
- осуществляет ведение отчетности реализации Подпрограммы;
- готовит ежегодно в установленном порядке предложения по уточнению перечня мероприятий Подпрограммы на очередной финансовый год, уточняют затраты по мероприятиям Подпрограммы, а также механизм реализации Программы;
- согласовывает с Управлением культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск возможные сроки выполнения мероприятий, объемы и источники финансирования Подпрограммы;

- представляет Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск статистическую, справочную и аналитическую информацию о реализации мероприятий Подпрограммы;
- осуществляет использование финансовых средств на реализацию основных задач Подпрограммы.
Руководитель муниципального учреждения (исполнитель программы) несет персональную ответственность за реализацию мероприятий подпрограммы, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение задач подпрограммы финансовых средств.

Раздел 6
Оценка эффективности подпрограммы

1. Оценка эффективности муниципальной программы выполняется в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО г.Североморск (приложение № 5 к Методическим указаниям, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2013 № 870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск»).

2. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:
1) Количественные показатели реализации подпрограммы:
- количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на бумажных носителях информации - 11ед.;
- количество учреждений в отношении которых осуществляется ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета на электронных носителях информации - 11ед.;
- количество учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск, нуждающихся в получении услуги (11 ед.);
- сохранение количества изготовленных видеороликов (1000 ед.);
2) Качественные показатели реализации подпрограммы:
- работа по ведению бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях, подведомственных Управлению культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск - 11ед.;
- доля учреждений, получивших правовую, информационную, организационную, техническую поддержку (100%);
- доля учреждений, которым было оказано хозяйственно-эксплуатационное обслуживание (100%).
- доля изготовленных видеороликов, переданных в музейный фонд МБУК СМБК (100 %).

3. Факторы риска реализации муниципальной подпрограммы

Описание внешних рисков реализации программы	Механизмы минимизации негативного влияния внешних факторов	Описание и оценка внутренних рисков реализации программы	Меры, направленные на снижение внутренних рисков
Изменение федерального, регионального законодательства	Оперативное реагирование на изменения законодательства в части принятия соответствующего локального нормативного акта	Организационные риски (несогласованность действий учреждений, структурных подразделений администрации ЗАТО г.Североморск, вовлеченных в процесс реализации программы)	Проведение совещаний с участниками программных мероприятий
Экономические риски, связанные с инфляцией	Принятие мер по оптимизации расходов	Отражение неполных, недостоверных данных или данных в неверном разрезе участниками программных мероприятий, которые будут использоваться в качестве базовых показателей при формировании муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг	Повышение качества ведомственного мониторинга; использование внутренних и внешних источников информации о потребностях населения в предоставляемых услугах; обучение и повышение уровня квалификации участников программных мероприятий.

СЕВЕРОМОРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
РЕШЕНИЕ

14.01.2018 №48/152
г.Североморск

«Об образовании избирательных участков

для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах на выборах Президента Российской Федерации в местах временного пребывания избирателей»
В соответствии с пунктом 5 статьи 19 Федерального закона от 12.06.2002 №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пп.1 п.3 статьи 25 Федерального закона от 10.01.2003 №19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации», на основании Постановления Избирательной комиссии Мурманской области от 10.01.2018 №18/142 «О согласовании образования избирательных участков в местах временного пребывания избирателей»
Североморская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**
1. Образовать избирательные участки в местах временного пребывания избирателей для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах Президента Российской Федерации: избирательный участок №730 (ГБОУЗ «Центральная районная больница ЗАТО г.Североморск», г.Североморск, ул.Комсомольская, 27); избирательный участок №731 (ФГКУ №1469 «Военно-морской клинический госпиталь МО РФ» г.Североморск, ул.Мурманское шоссе, 1).
2. **Направить** настоящее решение в Избирательную комиссию Мурманской области.
3. **Направить** выписку из настоящего решения в соответствующие участковые избирательные комиссии.
4. **Опубликовать** настоящее решение в газете «Североморские вести».

Председатель Североморской территориальной избирательной комиссии Т.В.Ищенко.
Секретарь Североморской территориальной избирательной комиссии Е.А.Карельская.

ИНФОРМАЦИЯ

Правила ввоза домашних животных в страны Евросоюза

Собаки, кошки и хорьки, вывозимые с территории России в любую из стран Евросоюза на условиях некоммерческого ввоза, т.е. в качестве домашних питомцев, помимо ветеринарного паспорта животного в обязательном порядке должны сопровождаться ветеринарным сертификатом, выданным компетентным российским ветеринарным врачом. Указанные сертификаты выдаются должностными лицами территориальных управлений Россельхознадзора.
Для вывоза домашнего питомца из России в ЕС необходимо выполнить следующие условия: животное должно быть чипировано, после этого ему необходимо сделать прививку от бешенства. При этом с момента вакцинации до момента выезда должно пройти не менее 21 дня. Владельцам собак также необходимо провести профилактику своего питомца от эхинококкоза (ленточных червей). Пересечение границы можно осуществлять через 24 часа, но не позднее 5 суток после получения животного соответствующего препарата.
Во многих странах действуют специальные правила ввоза и перемещения животных. Поэтому не лишним будет предварительно с ними ознакомиться, обратившись в консульство соответствующей страны.

Прокуратура Североморска разъясняет

Согласно Федеральному закону от 20.12.2017 №412-ФЗ «О внесении изменений в статьи 245 и 258.1 Уголовного кодекса Российской Федерации и статьи 150 и 151 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации» усилена уголовная ответственность за жестокое обращение с животными.
Согласно изменениям, внесенным в статью 245 УК РФ, теперь за жестокое обращение с животным в целях причинения ему боли и (или) страданий, а равно из хулиганских или из корыстных побуждений, повлекшее его гибель или увечье, предусматривается, в числе прочего, лишение свободы на срок до трех лет.
За те же деяния, совершенные группой лиц, в присутствии малолетнего, с применением садистских методов, с публичной демонстрацией, в том числе в средствах массовой информации (включая сеть интернет), а также в отношении нескольких животных, срок лишения свободы составит уже от трех до пяти лет.

За архивной информацией

С начала 2018 года в Североморском многофункциональном центре «Мои документы» можно получить информацию на основе архивных документов, находящихся на муниципальном хранении в архиве города.
Вы можете запросить следующую информацию: о стаже, льготном северном стаже; о заработной плате; о периоде нахождения в декретном отпуске и отпуске по уходу за ребенком; о реорганизации предприятия; о дислокации предприятия в районах Крайнего Севера; о льготах в районах Крайнего Севера (полярные надбавки, районный коэффициент); о награждении; об отчислениях в госстрах; архивные копии (архивные выписки); тематические подборки копий архивных документов (при их наличии); тематические перечни.
Анкеты-заявления - на сайте МФЦ.

ПОГОДА в Североморске <small>по материалам yandex.ru</small>				
с 19 по 25 января	ТЕМПЕРАТУРА		ВЕТЕР	
	ДЕНЬ	НОЧЬ	направл.	скорость
ПЯТНИЦА ☁☁☁	-13...-12	-12...+10	ЮВ	3.0
СУББОТА ☁☁	-10...-9	-13...-12	ЮВ	2.6
ВОСКРЕСЕНЬЕ ☁☁☁	-15...-14	-16...-15	ЮВ	2.4
ПОНЕДЕЛЬНИК ☁☁☁	-17...-16	-18...-17	ЮВ	1.6
ВТОРНИК ☁☁☁	-16...-15	-17...-16	ЮЗ	4.3
СРЕДА ☁☁	-12...-11	-13...-13	Ю	4.4
ЧЕТВЕРГ ☁☁	-9...-8	-7...-6	Ю	3.9

Анекдоты

 Меня в детстве родители хотели назвать Глебом, но бабушка была против, потому что она была уверена, что меня будут дразнить Глеб-хлеб.
 И назвали Антоном. Огромное спасибо бабушке!..

 Коротко о типах темперамента:
 Сангвиник - мозги управляют чувствами.
 Холерик - чувства управляют мозгами.
 Флегматик - мозгом не хватает чувств.
 Меланхолик - чувствам не хватает мозгов.

 Мне было 6 лет. Папа разбил бокал. Мама сказала, что «на

счастье» - и родители засмеялись. Я сделал выводы. Когда родители ушли, я разбил все, до чего смог дотянуться. Квартира наполнилась ароматом счастья. В предвкушении я уселся ждать возвращения родителей. Мама плакала, папа смеялся - система дала сбой. Этот мир не так-то прост....

 Вопреки наветам гнусным, ничего я не курил: я с рождения бесстрашный, жизнерадостный дебил.

 Нежный поцелуй сзади в шею. Очень трогательный и интимный момент... Не понимаю, почему люди в метро из-за этого так психуют.

ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД ИЗ НОМЕРА 2:

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: Каска. Амбре. Богач. Юкон. Терка. Казино. Кайма. Руга. Алиби. Агни. Алла. Компот. Ляссе. Абсент. Сааб. Рожки. Юннат. Ребе. Макси. Урна. Стеб. Вика. Абажур. Штат. Ливр. Кито. Окоп. Диатез. Холл. Ниру. Нора.
ПО ВЕРТИКАЛИ: Факториал. Ретро. Оберег. Ксенон. Атос. Автол. Чебак. Месть. Арап. Склон. Изгой. Годар. Таити. Мент. Безе. Кичка. Бардо. Брем. Союз. Лас-со. Абакан. Кизил. Ежик. Жито. Амон. Бланк. Скутер. Нокия. Типи. Роза.

Статус Золушки в семье	Столица Германии	Синие "тетры" старой девы	Небольшое судно	Философ... Декарт
Убийца цыганки Земфиры	Жилище В.Ленина в Разливе	Первое слово малыша	Беднота, что на выдумки хитра	"Закалка" керамики в печи
"Карцер" Буратино	Иновенец у мусульман	Друг по-испански	Ученик гуру	Между словами в тексте
Чин дипломата	Причуда избалованной дамочки	Придумал Винни-Пуха	Город с Тадж-Махалом	Отвесный берег
Российская река	Бразильский попугай	Замотать дело - положить под ...	Краска для волос	Математическое задание
Лодочная переправа	Бразильский попугай	Замотать дело - положить под ...	Краска для волос	Шведский полквартет
Новолуние как период	Тропическое растение	Ловчая снасть ското-вода	Потакание чаду	Уско-ренная кино-съемка
Галерка в театре (устар.)	Взять быка за ...	Житейский "багаж"	Степной сорный злак	Пулеметчица у Чапая
Гармонь с именем сказителя	Автоком-пания Германии	Сочинил балет "Жизель"	Степной сорный злак	Пулеметчица у Чапая

Сканворд от Елены Тимошенко.

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

НЕДВИЖИМОСТЬ

Куплю

• 2-ком.кв., р-н. ул.Корабельная, без ремонта. Распашонка. Т. 921-276-67-74.

Продам

- Дом в Липецкой обл., г.Лебедевский; с/х; 20м от реки Дон; участок 24сот.; пл. дома 78кв.м. Т. 921-041-37-87.
- Дача, г.Евпатория, Крым, два уровня, без отделки, восток, виноградники, сад. Т.921-163-62-42.
- Земельный участок в СНТ «Раздолье» (садовый домик с верандой, плодово-ягодные кустарники, теплица, пруд), 6 соток,хоз.постройки, обработанный. Т. 911-306-79-48.
- Зем.уч. в Мурманской обл., Кольский р-н, СТ «Земельный огонек», 9сот. 350т.р. Торг. Т. 952-292-55-09.
- Участок в Ейске, в районе Широцанки, 5 сот. Т. 960-027-20-82, после 17.00.
- Гараж. Т. 906-289-41-57.
- Дом в Курской обл., г.Рыльск, ул.Володарского, 41, 2-эт., 11 соток. Змлн.700т.р. Торг. Т. 903-724-54-02, Виктор.
- Дом в Ленинградской обл., г.Волхов, 2-эт., 60кв.м. фундамент плита, веранда, с/пак, ролл-ставни, 6 соток, электр.ч., колодец. Т. 921-281-88-74.
- Дом во Владимирской обл., Селивановский р-н, п.Красная Ушна, 50кв.м, 2комнаты, больш.кухня, 7соток, газ, с/уз в доме, отопление. 1млн.500т.р. или офис Североморск, Мурманск. Т. 921-274-72-69.
- 1-ком.кв., г.Воронеж, центр города; ул.Средне-Московская, 6/9; косметич. ремонт; с/х; меб.; кухня; 1 млн. 990 т.р. Торг. Т. 921-041-37-87.
- 1-ком.кв., ул.Сизова, 4, 9/9; 32,4/18/7,6; с/х; 800 т.р. Торг. Т. 921-271-63-38.
- 1-ком.кв., ул.Гаджиева, 4, 2/5; меб. и быт. техника; 1млн.100 т.р. Т. 906-286-09-59.
- 1-ком.кв., ул.Головки, 1, 1/5; 41/23,2/7,7; кап.рем.; с/пак; зам. м/к двери, вход. дв. мет.; с/тех. подвода газа; радиатор; ламинат; шкаф-купе; сч. воды и газа; удобно под офис. Т. 950-898-99-79.
- 1-ком.кв. ул.Головки, 1, 5/5; 43,2/21,2/7,7; с.х.; мет. дв.; сч. воды, газа; 1 соб. 1 млн.200 т.р. Т. 911-303-37-42.
- 1-ком.кв., ул.Сивко,13, 2/9; с/пак; с/у совмещ.; больш.лджия, 1 млн.р. Т. 960-020-42-21.
- 1-ком.кв., ул.Комсомольская,28, 8/9, 35,1/1605/6,9, замена всех дверей, сч.воды, замен.стояка. 1млн.100т.р. Т. 951-297-55-47.
- 1-ком.кв., ул.Сафонова,17, 9/9, 36м2, сделан ремонт. Т. 921-282-26-99.
- 1-ком.кв., ул.Сафонова,17, 9/9, 37м2, х.с. 1млн.200т.р. Т. 921-282-26-99.
- 1-ком.кв., ул.Кирова,15, 7/9, 30м2, с меб. и быт. тех., замена стояк. и подвод., с/пак, заст.лджия, прямая продажа. 1млн.100т.р. Торг. Т.906-289-30-51.
- 2-ком.кв., ул.Поллярная,9, 9/9; 55/12; с.о.; возмо-

- жен обмен на 2-ком.кв. в Мурманске; с/пак; за-мен. вход. и межком. дв.; лджия застекл. 6 метров; сч. воды; 2млн., торг. Т. 951-297-44-25.
- 2-ком.кв., ул.Комсомольская, 3/5, 49 м2, с/пак, евроремонт. Т. 911-346-48-18.
- 2-ком.кв., ул.Ломоносова,10, 2/5, 53/307, с/пак, ламинат, евроремонт, можно с мебелью. Т. 921-163-62-42.
- 2-ком.кв., ул.Сизова,7, 3/9, 47,5/26/8, с.о. Т. 921-163-62-42.
- 2-ком.кв., ул.Комсомольская, 56м2.
- 2-ком.кв., ул.Кортик,16, с/пак. 750т.р. Т. 921-154-59-39.
- 2-ком.кв., ул.Морская,10, 9/9; 49/24/16,9; мет. дв.; домофон; комн.изол.; с/у разд.; балкон; трубы м/п; сч.газа; нов. эл.ч.; каб.; б/длга. 1 млн.100т.р. Т. 906-289-86-14.
- 2-ком.кв., ул.Кортик,16, общ.пл.46,7кв.м, 4/5, с/пак, с/т, счетчики воды, домофон, 750 т.р. Т. 921-154-59-39.
- 2-ком.кв., ул.Сизова,1, общ.пл.46,3кв.м, 1/9, распашонка, с/пак, замена подводки, с/т, с.о. 1млн.100т.р. Т. 921-154-59-39.
- 2-ком.кв., ул.Комсомольская,28, 9/9, общ.пл.44кв.м, комнаты и с/уз.разд., кладовка, 2стпак, мет.вх.дв., частич. с меб., прямая продажа. 1млн. Торг. Т. 921-031-92-52.
- 2-ком.кв., ул.Сизова,1, общ.пл.46кв.м, 1/9. 1млн.100т.р. Т. 921-154-59-39.
- 2-ком.кв., ул.Морская,12, 6/6, 80,7/47,9/10, балкон кв.м, лджия 42кв.м, с/уз.разд., с/пак, сч.воды. Змлн.500т.р. Т. 960-026-11-77, 921-159-83-65.
- 2-ком.кв., ул.С.Застава,30, 6/9, 44,5/6,5, лджия 3м, застекл. с/уз разд., коом.рем., кладовка, прямая продажа. 1млн.550т.р. Т. 911-348-23-59.
- 2-ком.кв., г.Мурманск, пр.Гер.-Североморцев,49 (мн «Весна»), 5/5, общ.пл.48,1, еврорем., под ключ, рассмотрю варианты воен.ипотеки. Т. 911-308-67-91.
- 3-ком.кв., г.Радужный, Владимирская обл.; 10,5/40,4/71; балкон 1,7; счет. воды; 2млн.600т.р. Торг. Гараж 4*6, с подвалом Т. 908-605-98-33.
- 3-ком.кв., ул.Сафонова,21, 1/5, этаж высокий, замена стояков, эл.проводки, сч.воды и газа, с/пак, ламинат, прямая прод. Змлн.300т.р. Т. 964-308-09-01.
- 3-ком.кв., ул.Гаджиева, 7/9, 62,3/6,6/42,3, х.с., прямая продажа. 1млн.900т.р. Торг. Т. 911-320-49-85.
- 3-ком.кв., ул.Головки, 1, 5/5; 61,5/21,4/14/9,5/7,1; разностор.; с.х.; с/пак; сч. воды, газа; 1 собст. 2млн.р. Т. 911-303-37-42.
- 2-ком.кв., ул.Комсомольская, на 1-ком.кв. или комнату. Т. 5-41-34, 921-270-31-65.
- 2-ком.кв., ул.Гвардейская,41, 3/5, на 1-ком.кв. в ниж.ч.города (желательно ул.Сафонова). Т. 908-607-79-88.

Меняю

Сдам

- 1-ком.кв., ул.Ладорина, 17, 6/9; на длит. срок; с мебелью; балкон; можно с животными. Т. 921-271-39-64, Т. 921-153-25-60.
- 1-ком.кв., ул.Фуллка, 6; част. меб. Т. 921-036-80-36.
- 1-ком.кв., ул.Сафонова, част. меб. и быт.тех., на 1 год. Т. 964-686-38-31.
- 1-ком.кв., ул.Сгибнева,11; б/детей и животных; мебелиров., быт.тех.; 15т.р.+сметчики. Т. 902-130-77-45.
- 1-ком.кв., ул.Душенова. Т. 964-309-79-23.
- 1-ком.кв., ул.Комсомольская,28, на длит. срок. 14т.р. в мес. Т. 951-297-55-47.

Сниму

- Сотрудник редакции снимет квартиру за умеренную плату на длительный срок. Т. 951-296-41-05.

ТРАНСПОРТ

Продам

- «Renault Captur», 2017г.в., W-1,6. Т. 911-340-69-16.
- «Mazda Tribute», 2003г.в., цв.серебрист., в хор. сост. 300т.р. Т. 921-274-72-69.
- Компл. зимних шип. колес в сборе на 4 болта, R-15. Т. 911-340-69-16.
- Комплект литых дисков R-14, 10т.р. Т. 911-062-13-90.
- «Mercedes Benz ML 350», 2007г.в., цв.вишневы, сервис.обслуж., пробег 220т.км, все опции, компл. зим.рез. на лит.дис., салон-кожа, 900 т.р., торг. Т. 921-725-68-19.
- З/ч к ВАЗ-21150; защита картера на семейство ВАЗ; стяжки для передних пружин семейства ВАЗ; набор для снятия передн. и задн. стоек семейства ВАЗ; домкрат штыревой. Т. 911-340-69-16.
- «Infiniti JX35», 2013г.в., бензин, V-3,5, 262л.с., камеры передн. и задн.вида, открыв. без ключа, кож.сиденья, люк, 3 зоны клим.-контр., d-18. 2млн.600т.р. Торг. Т. 911-308-67-91.
- «Renault Megane», 2008г.в., V-1,5, дизель, пробег 250т.км. 390т.р. Т. 906-286-67-67.
- «NISSAN QUSHKA!», 2007 г.в., пробег 63,5т.км, АКПП, полный, ABS/EBD/EBV, климат-контроль 2-зонный, иммобилайзер, кож.салон, обогрев зеркал, эл.привод зеркал и стекол, парктроник, два комплекта колес на дисках. 650т.р. Торг. Т. 952-299-14-50.

ГАРДЕРОБ

Продам

- Пальто жен. болониевое, с мех. подстежкой, р.48; джинсы жен., р.46; белый берет, утеплен-

- ный; кож. куртка жен., р.44-46. Т. 953-758-52-95.
- Куртку кож. муж., р.58; шубу, нутрия, жен., нов., р.60, длин., 10 т.р. Т. 950-898-99-79.
- Рубашку воен., белую; тельняшку-маечку; фуражку бел., повседн.; костюм зим. «цифра»; берцы зим. д/ВКПО; туфли лак., воен.; п/сапоги воен., на меху, р.43, для офис.формы одежды; берцы воен.; брюки летние д/ВКПО; фуражка д/ВКПО. Т. 911-340-69-16.
- Слипони, р.36, нов., цв.синий. Т.911-321-56-30.
- Ткань пальтов., черн., 1м-200р.; ткань костюм., черн., 1м-200р.; ткань костюм., син., 1м-250р. Т. 906-286-09-59.
- Плуш.нутрия, цв. серый, р.60, 25т.р. Т. 921-605-46-26.
- Плуш.нутрия, капюшон песец, нов., р.44-46. 25т.р. Торг. Т. 909-561-72-08 после 17ч.
- Шубу норк., нов., темно-корич., длин., р.50-52. 65т.р. Т. 953-301-45-24.
- Шубу кролик, цв. кофе с молоком, ворот. - норка коричн., р.50-52, 30 т.р., торг. Т. 960-023-65-75.
- Пуховик девичий (пух-перо), р.42, цв. бежевый, 1,5 т.р., торг. Т. 911-305-39-32.

ТОВАРЫ ДЛЯ ДОМА

Отдам

- Электроплита «Электра 1001»; стир.машина «Ардо». Самовывоз. Т. 911-518-48-03.

Продам

- Холодильник; стир.машину; тумбу-шкаф, зеркало в ванную; ковер, цв. беж., вискоза; стенку 3-секцион., шелкография. Т. 911-346-48-18.
- Ковры, 2х3, цв. беж., бордо, по 3 т.р.; прихожую, 4 т.р.; стенку-горку, 7 т.р. Т. 921-274-30-94.
- Ковер 220х150, цв. коричн. с зеленью, 2т.р., торг. Т. 911-305-39-32.
- Набор кух.пос., в упак. 12т.р. Т. 4-80-69.
- Раковину с подставкой, нов., в упак., 2700р. Торг. Стир.маш. «Ардо», б/у, 1500р. Торг. Т. 4-61-71, 951-296-71-29.
- Компрессионный небулайзер (ингалятор). Т. 911-340-69-16.
- Трипльж (тумба, зеркало) б/у, 1500р.; стенку школьника, цв. бирюза, 3-секц., с.о., 5 т.р. Т. 953-752-77-44.
- ТВ «Panasonic», d-27, 2т.р.; ТВ «Panasonic», d-72, 4т.р.; велотренаж., бт.р.; монитор LG, 1т.р.; колонки S30, 2т.р.; автосканер «Delphi», 4т.р.; «Nokia 7230», 3500р. Т. 906-286-67-67.

МЕБЕЛЬ

Отдам

- Бар с зеркалами и полками для книг. Т. 906-286-09-59.

4-68-79

Продам

- Большой комп. стол с полками и пеналом для книг. 4т.р., торг. Т. 921-155-70-44.
- Кресло, цв.зел., нов., по 4т.р.; спальн.гарнит., цв.бел., 35т.р. Т. 906-286-09-59.
- Стол угл., комп., 120х80, светл. 2,5т.р. Т. 909-561-72-08 после 17ч.
- Стол обед. кругл. раздвиж., цв.св.-корич. Т. 911-340-69-16.
- Стенку 5-секц., светл., с.х., недорого. Т. 921-273-21-38.
- Мини-горку п/ТВ 115х155, цв. венге, 2т.р.; прихожую «Шатура» с 3-дверн. шкафом-купе, тумбой с зеркалом 217х222, вешалкой, тумбой д/обуви, цв. ольха, 12т.р.; стол-книжку 165х90, цв.кедр, крепкий, 4т.р.; подрост.гарнитур «Гном», пр-во ОАО «Шатура» 3410х2200; 2 шкафа, навес.секция, кровать с ящиками и ортопед.матрасом, письм.стол, цв. ольха, 14т.р. Все в отл. сост. Т. 911-305-39-32.

ТОВАРЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ

Отдам

- Платье новогоднее, 3-4 года, цв. белый, голубой. Т. 902-131-15-10.

Продам

- Санки-коляска, навес, укрытие для ног, полозья, колесики. 2т.р. Т. 953-301-45-24.
- Санки дет., с капюшоном и чехлом д/ног, с.о. 800 р. Т. 953-752-77-44.
- Кровать дет., без матраца, светл., на колесиках, 1,5т.р.; парку на мал., зим., цв.синий, р.140 + шапку, 1,5т.р. Торг. Т. 909-561-72-08 после 17ч.
- Стол, стул дер. 500р. Т. 953-752-77-44.
- Руль и педали для перс.компьютера; хелисы на мальчика; «X-BOX», велосипед «Стелс», подр., склад. Т. 911-340-69-16.

Куплю

- Недорого или приму в дар вещи для мальчика, от 0 до 3 лет. Т. 911-302-45-21.

СПОРТИВНЫЕ ТОВАРЫ

Продам

- Беговую дорожку Torneo Smarta T-205TRN + коврик; с.о; самовывоз; 18 т.р. Т. 951-297-44-25.
- Беговую дорожку, проф. 25т.р. Т.921-286-65-95.

РАЗНОЕ

- Найдена связка ключей в р-не ул.Падорина, 29, в комплекте: три ключа, синий брелок; 2014-символика Олимпиады, а также домофонный ключ фиолетового цвета. Обращаться в редакцию газеты или по телефону: 4-68-79.
- 16 декабря в р-не ул.Сизова (нижнее) потерялся черный шипц (девочка) Т. 311-307-18-31.



Североморск - город самых очаровательных девушек и женщин, подруг, мам, бабушек...
Посмотрите на наших прекрасных североморочек: в каждой есть свой шарм,
своя изюминка, каждая достойна восхищения. А кто из них победит, зависит от вас.

объявляем конкурс КРАСА 2018

Наш спонсор - ювелирный салон-магазин "АЛМАЗ" (ул.Советская, д.22)

Отдать голос за понравившуюся конкурсантку можно заполнив купон (ксерокопии не принимаются). Его нужно вырезать и принести (прислать) в редакцию газеты (ул.Сафонова, д.13, рекламный отдел) не позднее первого вторника следующего месяца.

Проголосовать за участниц, фотографии которых будут напечатаны в январских номерах, можно только купоном с пометкой "ЯНВАРЬ".

Голосование в следующих месяцах будет происходить по такому же принципу.

купон КРАСА 2018

Я голосую за

ЯНВАРЬ

УСЛОВИЯ КОНКУРСА:

возраст от 25 лет, одно фото от одной участницы (размер от 1200*900 пикс, желательно фотопортрет) и небольшой рассказ о себе.

Фотографии загружайте в альбом "Краса 2018" в группе "Североморские вести" "ВКонтакте" или присылайте на e-mail: mail@s-vesti.ru с пометкой "Краса 2018".



Анна Борисова.
Работает в банковской сфере, увлекается фотографией, любит путешествовать.



Алеса Компаниец.
"Я коренная североморочка и очень люблю свой город!"

8%

ВКЛАД СЕВЕРНЫЙ ФЛОТ

✓ Для военнослужащих, военных пенсионеров, гражданского персонала воинских частей и их родственников

✓ Пополняемый вклад с ежемесячной выплатой или капитализацией процентов

Указана годовая процентная ставка по вкладу в рублях на 368 дней без учета капитализации процентов. Минимальная сумма вклада 100 000 рублей. Вклад открывается на 91, 184 или 368 дней. Дополнительные взносы принимаются в течение всего срока, за исключением последних 30 дней, на сумму от 10 000 рублей. Проценты выплачиваются каждые 30 дней по выбору вкладчика: на счет вклада (капитализация), на накопительный счет или счет карты, выпущенной Банком. При досрочном востребовании вклада проценты за фактический срок нахождения вклада в Банке выплачиваются по ставке вклада «До востребования», действующей на дату досрочного востребования вклада. Излишне выплаченные проценты удерживаются Банком из суммы вклада. Продление договора осуществляется по ставкам и на условиях, действующих по вкладу на день продления. Условия и процентные ставки действительны на 13.05.2017

г. Североморск, ул. Сафонова, 17 новый офис

г. Мурманск, ул. Марата, 26

☎ (81537) 65 800, (8152) 554 554

www.ofkbank.ru/mrsk/

ПАО «ОФК Банк» лицензия Банка России № 2270
Участник Системы страхования вкладов № 869 от 26.08.2005

На правах рекламы.

Учредитель: администрация ЗАТО г.Североморск
Главный редактор: Грабаровская М.М.
Адрес редакции (издателя):
184600, г. Североморск, ул. Сафонова, 13.
Т.: 4-84-06 (приемная), 5-04-01 (корреспонденты),
4-68-79 (реклама, объявления).
s-vesti.ru; mail@s-vesti.ru

Газета опечатана в ООО "СеверныеТелесистемы", 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Выходит по пятницам. Тираж 1230 экз. Заказ 50. Время подписания в печать: по графику - 16.00, фактически - 16.00
Газета основана 1 января 1972 г.

Материалы под рубриками «Работаем на результат», «Свой взгляд» печатаются на коммерческой основе. Ответственность за достоверность рекламы и объявлений несут рекламодатели. Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Редакция не несет ответственности за содержание и достоверность рекламных текстов, объявлений, а также текстов, опубликованных на платной основе.
Редакция не всегда разделяет взгляды авторов публикаций.

СЕВЕРОМОРСКИЕ
ВЕСТИ

При перепечатке материалов ссылка на «Североморские вести» обязательна.
В розницу цена свободная.

