



Издается
с 1972 года.

СЕВЕРОМОРСКИЕ ВЕСТИ

1 декабря
2017 г.

№ 48

s-vesti.ru

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

2 ПАРК, ОЛЕНЬ
ИЛИ РАКЕТА?

11 ОТМЕЧАЕМ ДЕНЬ ХОККЕЯ

14 СОМБРЕРО
КАК СУВЕНИР



Фото Льва ФЕДЮСЕВА.

Вчера, 30 ноября, в 12.21 солнце показалось из-за линии горизонта последний раз в уходящем году. Продолжительность дня составила 28 минут. Сегодня на широте Североморска, а днем позже и областного центра, начнется полярная ночь. Во флотской столице она продлится до 10 января.

Сбор ламп

Завтра, 2 декабря, в Североморске пройдет экологическая акция по сбору отработанных ртутьсодержащих ламп.

Специализированный автомобиль компании «Севстрой» стартует в 10.00 от ул.Гаджиева по маршруту:

- 10.00-10.20 - ул.Гаджиева (между домами №9 и №11);
- 10.30-10.50 - ул.Кирова (школа №1);
- 11.00-11.20 - ул.Сивко (у дома №5А, «Дом торговли»);
- 11.30-11.50 - ул.Ломоносова (поликлиника);
- 12.00-12.20 - ул.Сафонова (у дома №27);
- 12.30-12.50 - ул.Полярная (у дома №3);
- 13.00-13.20 - ул.Падорина (за торговым центром «Магнит»);
- 13.30-13.50 - ул.Комсомольская (у дома №19);
- 14.10-14.30 - ул.Авиаторов

(конечная остановка автобуса №3);

14.50-15.10 - п.Сафоново (детский сад);

15.30-15.50 - п.Сафоново-1 (центр).

Новые услуги МФЦ

В Северноморском МФЦ «Мои документы» организован прием документов для оказания очередных услуг Министерства социального развития Мурманской области.

Теперь в МФЦ флотской столицы можно оформить документы на получение следующих услуг:

- назначение единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву;
- предоставление социальной поддержки малоимущим семьям, имеющим детей, в виде еже-

месячного пособия на ребенка.

Полный перечень услуг, предоставляемых МФЦ, вы найдете на сайте учреждения.

Прием ортопедов

14 декабря прием в Североморске проведут специалисты Мурманского протезно-ортопедического предприятия «Альтернатива».

Врачи-ортопеды проведут прием 14 декабря в офисе Североморской общественной организации Всероссийского общества инвалидов (ул.Комсомольская, 4) с 10.00 до 18.00. Консультация и осмотр - бесплатные.

Запись по телефонам: 8 (815-2) 43-43-81, 41-09-11.

Анастасия МЕЛЬНИКОВА.

Благотворительная акция продолжается

Дорогие североморцы! Мы продолжаем нашу благотворительную акцию «Подпиши от души» и рассчитываем на вашу поддержку.

Благодаря вам, уважаемые читатели, на городскую газету могут быть подписаны не только члены местного отделения Всероссийского общества инвалидов и получатели социальных услуг Комплексного центра социального обслуживания населения ЗАТО г.Североморск, но и многодетные семьи, малоимущие граждане, одинокие пенсионеры, инвалиды всех групп. Для этого достаточно позвонить по тел.: 4-68-79 - и оставить свои данные (будьте готовы назвать номер удостоверения, подтверждающего социальный статус)

сотруднику редакции. При финансовой возможности благотворительная подписка может составлять от 1 месяца до полугода.

Списки членов Североморской городской организации Всероссийского общества инвалидов и получателей социальных услуг КЦСОН находятся у нас в редакции. Если вы хотите подписать кого-то конкретно, просто озвучьте нам ваше желание.

На данный момент в копилке акции 2500 рублей. Среди участников - коллектив североморского отдела Управления Росреестра по Мурманской области, члены редакции «СВ», североморка Надежда Ивашкина. Собранные средства позволяют подписать 8 человек на три месяца с января.

НА КОНТРОЛЕ У ГЛАВЫ

Есть над чем подумать

Обсуждение проблем и поиск путей их решения стали поводом для встречи главы ЗАТО Владимира Евменькова с жителями ул.Кортик, которая прошла 29 ноября.

Вместе с руководителем флотской столицы отвечать на вопросы североморцев приехали представители коммунальных служб, ресурсоснабжающих предприятий и правоохранительных органов.

Несмотря на зимний морозец и ветер, на встрече было по-настоящему жарко. Вопросы у жителей накопились много, недовольство высказывалось категорично. Жителей ул.Кортик волнуют уборка в подъездах и на придомовых территориях, состояние дорог и тротуаров, оплата установки общедомовых счетчиков, открытые подвалы и текущие трубы, повторная консервация здания Военторга и многое другое. Как рассказал Владимир Васильевич, претензии по поводу некачественной уборки подъездов, дворов и дорог можно оставить по телефону Единой дежурной диспетчерской службы: 5-60-60.

Много вопросов было связано с недостатком теплыми батареями в квартирах, из-за чего жилые помещения до необходимого минимума не про-



К депутату Совета депутатов по избирательному округу №13 Сергею Чечерову у жителей Кортика тоже нашлись вопросы.

греваются. «В каждой комнате включены обогреватели», - возмущались люди. Чтобы понять, кто должен устранять эти неполадки, 30 ноября представители УК, АО «МЭС» и администрации проведут совместное исследование. Владимир Евменьков в свою очередь обещал довести эту проблему до руководства ресурсоснабжающей организации, чтобы они, по возможности, увеличили подачу тепла.

Одним из самых острых был вопрос по открытой теплотрассе. Вполне приличный участок труб открыт уже не первый год. Кроме того, что теплосети отап-

ливают улицу, местные жители в этом месте устроили мусорную свалку. То, что так быть не должно, сомнений не вызывает ни у кого. Поиск оптимального решения по данной проблеме глава ЗАТО взял под личный контроль.

Накопилось недовольство у жителей и по поводу работы правоохранительных органов. На тротуарах беспорядочно припаркованные автомобили. Участковый не появляется в микрорайоне. Необходима установка камеры видеонаблюдения на территории ПДД у автобусной остановки ул.Кортик. На эти вопросы отвечал начальник МО МВД РФ по ЗАТО г.Североморск и г.Островной полковник полиции Дмитрий Тямин.

- Вопросы в адрес ресурсоснабжающих и управляющих компаний, претензий по поводу работы участкового инспектора у жителей много. Для меня очевидно, что необходимо заняться их решением. Я проконтролирую, чтобы со стороны администрации ЗАТО для этого было приложено максимум усилий. Что-то будет сделано оперативнее, что-то позже, - прокомментировал встречу Владимир Евменьков. - Эти проблемы есть не только на ул.Кортик, они во всем ЗАТО. Будем по мере возможности их решать.

Любовь ЧЕБАНУ.
Фото автора.



Захламленный жителями открытый участок теплотрассы.

Голосуют североморцы

С 28 ноября по 17 декабря 2017 года на сайте муниципального образования ЗАТО Североморск citysever.ru проводится голосование по выбору объекта благоустройства, который войдет в региональную программу «Инициативное бюджетирование».

Первый критерий выделения субсидии из областного бюджета - участие граждан в выборе того проекта, на который должны быть потрачены бюджетные средства. В этом году североморцам предложены 4 проекта благоустройства: обустройство территории городского парка для активного отдыха «Аллея спорта»; скейтпарк - площадка для экстремальных видов спорта в городском парке; обустройство подхо-

д к скульптуре «Олень»; благоустройство смотровой площадки, прилегающей к памятному знаку «Ракета» и флагштоку для водружения главных символов страны - Государственного флага РФ и копии Знамени Победы.

Второй критерий - софинансирование проекта, на который будет выделена субсидия. Участники софинансирования - муниципалитет, юридические лица и население.

Наталья СТОЛЯРОВА.

Семинар для бизнеса

Администрация ЗАТО Североморск приглашает заинтересованных лиц в возрасте до 31 года, зарегистрированных и осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории ЗАТО Североморск, принять участие в семинаре на тему: «Бизнес-процессы. Как сделать свой бизнес устойчивым».

Спикером мероприятия выступит Анна Евгеньевна Шолина, эксперт по открытию малого бизнеса, эксперт надпрофессионального образования, ментор стартапов в Фонде «Развитие интернет-инициатив», эксперт и тренер Национальной ассоциации обучения предпринимательству, управляющий собственник ТОО Федеральных тренеров для малого бизнеса, автор статей и методических пособий по подготовке проектов, партнер компании «ФинЭкспертиза», института Финансового развития бизнеса, проекта «RuTech Venture», член экспертного совета при Государственной думе

РФ. Также Анна Евгеньевна - организатор международных, всероссийских, межрегиональных форумов и семинаров.

По итогам семинара участники получают сертификат о прохождении обучающих мероприятий в рамках федеральной программы «Ты - предприниматель».

Мероприятие состоится 6 декабря 2017 года в 16.00 в здании администрации ЗАТО Североморск.

Заявки принимаются до 5 декабря 2017 года в отделе экономического развития администрации ЗАТО Североморск, каб.№26, или по тел.: (881537) 4-95-26.

Наталья СТОЛЯРОВА.

Замена лифтов

В Североморске началась замена лифтов в многоквартирных домах по ускоренной областной программе.

С 5 декабря подниматься домой пешком придется северо-

морцам, проживающим на ул. Адмирала Сизова, 1, 2, 3, 4, 5, 6. За монтаж лифтов отвечает ООО «Мосрегионжилье». Работы продлятся до 26 декабря.

Елена РОЩИНА.

Награды – по заслугам, решения – в жизнь

Необычно началось 28 ноября очередное заседание Совета депутатов ЗАТО Североморск – с награждений.

Руководитель следственного отдела по ЗАТО Североморск Следственного управления Следственного комитета России по Мурманской области Игорь Поляков вручил заслуженному художнику России, преподавателю детской художественной школы, почетному гражданину Североморска Анатолию Сергиенко благодарность за плодотворное сотрудничество, помощь и содействие Следственному управлению в ходе раскрытия преступлений. Анатолий Александрович по словесным описаниям постро-

давших создавал фотографически точные портреты предполагаемых преступников. А несколько лет назад по найденному черепу художник восстановил портрет убитой девушки, тем самым дав возможность оперативникам размотать клубок, казалось бы, совершенно запутанного убийства.

Почетную грамоту командующего Северным флотом вице-адмирала Николая Евменова депутату Сергею Халатову вручил председатель Совета депутатов Евгений Алексеев. Также почетная грамота Совета депутатов ЗАТО Североморск была вручена начальнику информационно-технического отдела администрации Дмитрию Мышачкову, благодарственные письма - ведущим специалистам отдела Андреем Новикову и Алексею Пехтереву за внедрение инновационно-технических процессов в

области IT-технологий. Одним из направлений работы сотрудников отдела является курирование 9 муниципальных межведомственных комиссий, техническая сторона и продвижение сайта муниципального образования. В прошлом году пользователи посетили официальный сайт МО ЗАТО Североморск citysever.ru 203 281 раз. В 2015 году сайт был удостоен награды и дипломов в VIII Международном смотре-конкурсе городских практик городов СНГ и ЕвразЭС «Город, где хочется жить» и XIII Всероссийском конкурсе «Лучший муниципальный сайт». В 2017 году сайт ЗАТО г.Североморск признан «Лучшим в России муниципальным сайтом городского округа» по итогам Всероссийского конкурса «Лучший муниципальный сайт».

Далее с докладом о корректировках в бюджете ЗАТО на

2017 год выступила начальник Управления финансов Надежда Ракшина. Речь шла о перераспределении бюджетных средств внутри программ и подпрограмм основных распорядителей бюджетных средств, выделении 590 тыс. руб. на монтаж освещения вдоль лыжной трассы в городском парке, зарезервировали народные избранные и 550 тыс. руб. на демонтаж новогодних ёлок в следующем году.

Внесены изменения в Прогнозный план приватизации муниципальных объектов. На данный момент из 79 объектов приватизировано 47, только в 2017 году частного хозяина обрели 17 объектов недвижимости общей площадью 2320 м², пополнен казна ЗАТО на 3,7 млн. руб. В плюс бюджету идет и то, что теперь город не будет нести бремя налоговых и ком-

мунальных платежей за эти помещения.

Депутат Совета депутатов Алевтина Дворцова порекомендовала КИО при выставлении на конкурс на право аренды или при приватизации помещений предварительный проводить работу с управляющими компаниями. Дело в том, что большинство арендуемых или приватизируемых помещений находятся в подвалах или цокольных этажах жилых домов, и не всегда подвалы здесь в хорошем состоянии: где-то залиты канализационными стоками или парит трубопровод, где-то не проведена дератизация, не убран мусор или неисправно освещение.

Официальные тексты решений Совета депутатов читайте на стр.15-22, 30-40 (изменения в бюджет), стр.50 (решения Совета депутатов)

Наталья СТОЛЯРОВА.

Щука кусается

29 ноября в школе №6 поселка Щукозеро состоялась встреча главы ЗАТО Североморск Владимира Евменькова, депутатов горсовета, руководителей горадминистрации и коммунальных служб с местными жителями, которых собралось несколько десятков. Разговор, как всегда, получился эмоциональным.

Глава пришел подготовленным к встрече и сразу сообщил, что часть вопросов он уже по сути решил, имея в виду создание спортивного корта при школе и временное освещение моста через реку Среднюю. Работы над кортом запланированы на лето 2018 года, средства в бюджете заложены. Освещение появится еще раньше: уже найдено место, откуда будет запитан кабель, закуплено оборудование. Над мостом должны появиться три фанаря.

Жители, помня прошлую зиму, обеспокоены тем, как будет обстоять дело с расчисткой дороги в поселок (состояние на сегодняшний день их удовлетворяет). Также они указали на необходимость создания в амбулатории запасного выхода (глава пообещал передать просьбу главврачу

ЦРБ Д.Панчеву). В поселке нет банкомата Сбербанка (пока его установка не возможна из-за малого числа жителей и отсутствия охраняемого помещения). Необходимо освещение дороги от моста до жилых домов (когда завершится процесс передачи дороги муниципалитету, займутся ее содержанием и освещением).

Кроме того, жителей Щуки волновало множество проблем коммунального обслуживания. Среди них - механизированная уборка придомовых территорий от снега (коммунальщики обещали убирать раз в 3-4 дня), удручающее состояние давно не видевших ремонта подъездов и качество их уборки, жалобы на плохое отопление (обещали при необходимости приезжать и делать замеры температуры),

нуждающаяся в ремонте кровля дома №7 по ул.Агеева, задержки с вывозом мусора, оформление коммунальных квитанций на умерших людей, по сути, мертвых душ. На большинство вопросов терпеливо и доходчиво отвечал врио гендиректора УК «СЖКХ» Василий Ерься.

В связи с обсуждением коммунальных вопросов не могли не вспомнить о большом количестве должников. На сегодняшний день долг жителей поселка перед ресурсоснабжающими организациями составляет более 40 млн. руб. Некоторые квартиры пустуют, но люди там прописаны, начисления идут. Глава пообещал начать работу с такими квартиросъемщиками, вплоть до их выселения, в случае, когда это возможно.

Надеемся, что жители поселка, высказав наболевшее, получат от встречи с руководителями не только моральное удовлетворение, но и практическую пользу. Дополнительно о результатах поездки читатели узнают позднее из нашей новой рубрики «От слов - к делу».

Игорь ГЛУЦКИЙ.
Фото автора.



Почти каждый житель п.Щукозеро подготовил для встречи с главой ЗАТО свой вопрос.



Глава ЗАТО Владимир Евменьков, председатель Совета депутатов Евгений Алексеев и депутат Станислав Чернавцев в диалоге с активистами.

Лыжне быть

Большинство североморцев, принявших участие в опросе на тему: «Нужна ли лыжня в городском парке», высказалось за ее обустройство.

По информации председателя Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО Североморск Александра Савченко, финансирование на эти цели выделено.

До Нового года в городском парке будут проведены работы по очистке территории, прореживанию деревьев на месте будущей лыжни, прокладыванию мостков через ливневые каналы и подсушиванию лыжной трассы.

Вопрос дальнейшего благоустройства этой территории, а именно работы по отсыпке, установке освещения и устройства пешеходной зоны для прогулок в летнее время, сейчас вынесен на голосование в рамках проекта «Инициативное бюджетирование». Если североморцы вновь выскажутся «за», на благоустройство территории выделят дополнительное финансирование и работы будут продолжены.

Напомним, лыжня пройдет по периметру ограждения городского парка в его старой части и составит порядка 1 км.

Пресс-секретарь администрации ЗАТО Североморск.

Прием граждан в декабре

(ул.Ломоносова, 4, каб.30, в 15.00)

04.12.2017 - САХАРОВ Андрей Владимирович - первый заместитель главы ЗАТО г.Североморск (вопросы проезда в ЗАТО г.Североморск, жилищно-коммунального хозяйства, имущественных отношений)

12.12.2017 - РОЖКОВСКИЙ Анатолий Леонидович - заместитель главы ЗАТО г.Североморск (вопросы обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, вопросы по физической культуре и спорту и делам молодежи, работа административной комиссии и комиссии по делам несовершеннолетних)

Запись на прием 5, 6 декабря в каб.30 (тел.4-95-30)

18.12.2017 - ЕВМЕНЬКОВ Владимир Васильевич - глава ЗАТО г.Североморск

Запись на прием 12, 13 декабря в каб.30 (тел.4-

95-30)

САВЧЕНКО Александр Николаевич - председатель Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск (каб.16, ул.Ломоносова, д.4, ежедневно (понедельник-пятница) с 09.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.30)

Каждый понедельник ведут прием:

РАСПОПОВА Рауза Каримовна - председатель Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск (по предварительной записи, справки по телефону: 4-77-40, ул.Сафонова, д.18)

ШАРОВА Нина Сергеевна - начальник Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск (каб.65, справки по телефону: 4-95-65)

Работа на перспективу

Необычно щедрым на рабочие поездки оказался текущий месяц для главы ЗАТО Североморск Владимира Евменькова. Об итогах командировок в Москву мэр города рассказал 28 ноября.

Руководитель ЗАТО принял участие в собрании полномочных представителей членов Межрегиональной ассоциации субъектов РФ и городов, шестующих над кораблями и частями Северного флота. Ассоциация создана в 90-е годы, когда государство было не в силах поддерживать флот страны. Тогда плечо своим защитникам подставили различные регионы и города, включая столицу и Санкт-Петербург. На собрании, посвященном 20-летию организации, Почетным знаком «За заслуги перед Северным флотом» наградили Виталия Ивановича Волошина, стоявшего у истоков ассоциации.

Другое важное мероприятие, в котором принял участие глава, было посвящено 25-летию Союза городов Крайнего Севера. На сегодняшний день это объединение дает возможность поднимать темы местного значения на федеральном уровне. Участниками встречи было подписано обращение к председателю Правительства РФ по актуальным вопросам ЖКХ.

Побывал глава ЗАТО и в Министерстве финансов России, где обсуждался вопрос выделения флотской столице дотаций. С 2014 года финансирование значительно сокращается. Сумма, выделенная Североморску в 2017 году, в два раза ниже той, которая выделялась в 2013 году. Владимиру Евменькову удалось донести до чиновников, что формула, по которой рассчитываются дотации, к сожалению, не учитывает некоторые особенности нашего ЗАТО.

К примеру, статистика говорит о том, что в ЗАТО проживает порядка 50 тыс. человек. Но есть еще и военнослужащие и члены их семей, прописанные при войсковых

частях. Они тоже пользуются инфраструктурой, водят детей в детские сады, школы и т.д. Стоит принимать во внимание и то, что в закрытом городе своя специфика ведения хозяйственной деятельности субъектами предпринимательства. У нас пропускной режим для въезда, нет градообразующих предприятий, поэтому усложнен сбор налогов, который позволял бы развиваться муниципалитету.

В связи с этим было принято решение об увеличении дотаций Североморску в 2018 году на 80 млн. рублей.

Также удалось заручиться поддержкой регионального Минфина. Муниципалитету одобрен бюджетный кредит на три года в размере 31 млн. рублей.

— Эти средства пойдут на покрытие дефицита бюджета. Это очень важно для нас, поскольку является работой на перспективу, — подчеркнул Владимир Васильевич. — Уменьшение дефицита бюджета в 2018 году позволит нам увеличить доходную часть бюджета в 2019 году.

Людмила РОМАНОВА.

7 декабря проведет прием руководитель Общественной приемной партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в ЗАТО г.Североморск **Алексеев Евгений Платонович**.

Место приема: Общественная приемная партии «Единая Россия» (ул.Сафонова, 13).

Время приема: с 18.00 до 19.00.

Предварительная запись по телефону: 4-93-26.

Минус десять помещений

Вопросы бизнеса обсуждались на заседании Совета по вопросам малого и среднего предпринимательства 23 ноября. Руководил им первый заместитель главы ЗАТО Андрей Сахаров.

Первый вопрос, практически не вызвавший у предпринимателей разногласий, - имущественный, а именно, внесение изменений в «Перечень муниципального имущества ЗАТО г.Североморск, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства». Комитетом имущественных отношений был составлен список из десяти нежилых помещений в ЗАТО Североморск, в который попали объекты, долгое время пустующие и приносящие муниципалитету лишь долги в виде

коммунальных платежей. Сдать в аренду их не получается. Поэтому путем общего голосования собравшиеся исключили из Перечня девять нежилых помещений и еще одно было передано на процедуру торгов по арендной плате. Исключенные помещения будут выставлены на продажу.

Кроме того, участники утвердили новый порядок и форму предоставляемых сведений, включенных в этот же Перечень. Теперь данные о нежилом фонде будут более наглядно и подробно отражать, в каком состоянии находятся муниципальные объекты.

Закончилось заседание обсуждением различных предложений. Одно из них коснулось обновления состава совета за счет привлечения новых, более активных предпринимателей города.

Любовь ЧЕБАНУ.
Фото автора.

По итогам «круглого стола»

«Североморские вести» регулярно пишут о проблемах и вопросах, с которыми к главе ЗАТО Североморск Владимиру Евменькову обращаются жители. А вот реальные действия со стороны главы и администрации, последовавшие за этими обращениями, порой остаются «за кадром». По инициативе Владимира Евменькова мы вводим новую рубрику «От слов - к делу», под ней будет сообщаться о результатах проделанной работы.

В этот раз читатель может ознакомиться со своего рода отчетом по итогам «круглого стола» с представителями Североморского отделения Всероссийского общества инвалидов и Североморского отделения Всероссийского общества слепых, который состоялся 12 октября (проблемы, обозначенные людьми с ограниченными возможностями здоровья, выделены жирным шрифтом).

Около магазина «Магнит» на ул. Падорина разбита плитка.

Собственником нежилого помещения магазина «Магнит» работы по восстановлению покрытия выполнены: разбитая плитка удалена, покрытие выровнено.

В останковочных комплексах на ул. Северная Застава и ул. Флотских Строителей очень высокие скамейки, а также от них оторваны доски.

Павильон на останковочном пункте ул. Флотских Строителей в настоящее время требует переустройства. Специалистами МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г. Североморск» производится расчет денежных средств для разработки документации на выполнение работ по переустройству данного останковочного пункта. Работы по ремонту и обустройству скамеек, расположенных в павильонах автобусных останковочных пунктов, будут выполнены подрядной организацией в рамках муниципального контракта по содержанию улично-дорожной сети ЗАТО г. Североморск.

В автобусах не объявляют остановки. Это делает только один водитель - Дмитрий Функнер.

Согласно пункту 13 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом водитель или кондуктор обязаны заранее предупреждать пассажиров, находящихся в транспортном средстве, об останковочных пунктах, в которых посадка (высадка) пассажиров осуществляется по их требованию.

Перевозчику было предложено рассмотреть вопрос о закупке и установке программного продукта «автоинформатор».

Североморское автотранспортное предприятие ПАО «Мурманскавтотранс» подтверждает, что эта обязанность закреплена в должностной инструкции. Предприятием поданы документы на разработку программы объявления останковочных в автоматической системе.

Около торгового центра «Гриф» машины заезжают прямо по пешеходному переходу на тротуар.

В настоящее время учреждением МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г. Североморск» готовится расчет денежных средств для разработки рабочей документации на выполнение работ по монтажу (установке) перильных ограждений для предотвращения заезда транспортных средств на пешеходную зону. Начальнику ГИБДД по ЗАТО г. Североморск и г. Островной рекомендовано усилить контроль на данном участке во избежание нарушений Правил дорожного движения РФ.

В районе ТЦ «Лев» на ул. Северная Застава огромная дыра у ливневки. Компанией ООО «ИНВЕСТ ЖКХ» 13.10.2017г. произведены работы по восстановлению указанного участка.

На крыше лимонадного цеха лежит

дерево. Когда его уберут?

По состоянию на 30.10.2017г. работы по уборке дерева выполнены.

Во дворе д.1а по ул. Колышкина и д.4 по ул. Комсомольской необходимо установить дополнительные фонари во дворе. Очень темно.

Специалистами МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г. Североморск» с представителями ООО «Алькор», обслуживающими сети наружного освещения, был произведен визуальный осмотр и составлены акты проверки состояния сетей на ул. Колышкина, 1а, и ул. Комсомольской, 4. По результатам осмотра замечаний по наружному освещению нет. В адрес управляющей организации ООО «СЖКХ» направлено обращение о восстановлении освещения на фасадах многоквартирных домов вышеуказанных придомовых территорий.

У последнего подъезда д.22 по ул. Сафонова (со стороны полиции) нет перил и козырька. Ступени постоянно во льду. На бульваре по ул. Сафонова неравномерно распределены скамейки, нужно через 30-50 метров. Зимой к ним не подойти, сидения в снегу почти в уровень с дорогой. Около дома №15 нужно отремонтировать доски на парапете (торчат гвозди).

Крайние подъезды многоквартирного жилого дома №22 по ул. Сафонова согласно проектно-строительной документации оборудованы входными группами, состоящими из кирпичной кладки и имеющими стационарные односкатные козырьки из листового металла. В декабре 2017 года управляющей организацией ООО «СЖКХ» будут выполнены работы по увеличению площади козырька подъезда №6 путем реконструкции. Общее требование к лестницам по СНиП 2.08.01-89 (п.1.17): обязательное наличие перил на лестницах любого типа, состоящих более чем из трех ступеней. В настоящее время Комитетом по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск дано указание управляющей организации ООО «СЖКХ» рассмотреть вопрос об установке перильного ограждения в декабре-январе 2017-2018г.

От ул. Сафонова, 13, до ул. Ломоносова, 10, идет «народная» тропа. Там нет фонарей. Нельзя ли установить?

Вопрос об установке дополнительно освещения на участке от дома №13 по ул. Сафонова до дома №10 по ул. Ломоносова будет рассмотрен в 2018 году.

На пути следования пешеходов (в районе останковочных) стоят столбы и урны, которые в темное время суток не видны и для слабовидящих людей становятся препятствием на пути.

Компанией ООО «Северная транспортная компания» до 31.12.2017г. будет восстановлено освещение в автобусных останковочных пунктах. В весенне-летний период 2018 года с наступлением тепла на препятствия, имеющиеся по пути следования от и до автобусных останковочных пунктов, будут наклеены светоотражающие пленки.

У поликлиники нет парковочного места для инвалидов. Каждый день около 08.00 пандус у поликлиники перегораживает личный транспорт.

Решением Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения ЗАТО Североморск предписано Комитетом по развитию городского хозяйства обеспечить установку дорожного знака «Место стоянки» с табличкой «Для инвалидов» слева от центрального входа в поликлинику, где расположен пандус. До 31.12.2017г. КРГХ планирует установить указанный дорожный знак.

Почему владельцы торговых точек арендуют помещения, но не убирают и не чистят территории около своих магазинов?

Это недобросовестность владельцев магазинов, т.к. наличие мусора в неустановленных местах является нарушением правил благоустройства ЗАТО г. Североморск, утвержденных Советом депутатов. За данное нарушение предусмотрена административная ответственность по Закону Мурманской области «Об административных правонарушениях».



Глава ЗАТО Владимир Евменьков.

я». В настоящее время активизирована работа специалистов администрации, уполномоченных на составление административных протоколов по выявлению данного нарушения и направлению протоколов в административную комиссию ЗАТО г. Североморск для привлечения виновных к ответственности.

Раньше сигналы светофоров звучали громко. А сейчас очень тихо, иногда даже непонятно, в какой стороне находится светофор (ул. Северная Застава).

Комитетом по развитию городского хозяйства совместно с обслуживающей светофор организацией проведено обследование указанного светофора и установлено, что звук слабый. По состоянию на 18.11.2017г. работы по наладке звукового сигнала выполнены.

От ул. Кирова, 17, до ул. Гаджиева плохая дорога, вся в ямах.

В ходе объезда 18.10.2017г. руководством города директору ГЦ «ЖКХ» И.В. Козинскому указано на необходимость включения работ по ремонту пешеходной зоны от дома №17 по ул. Кирова в план-график на 2018 год.

На ул. Северной и Полярной ямы у останковочных, из-за чего автобусы не могут подъезжать близко.

По состоянию на 20.10.2017г. территория приведена в надлежащий порядок. **Возле дома №9 на ул. Инженерной ранее чиновники обещали сделать лестницу в пять ступенек, но ничего не выполнили.**

28.10.2017г. года проведено общее собрание собственников жилого дома №9 по ул. Инженерной, в ходе которого от требования строительства лестничного марша жители дома, в т.ч. инвалиды, отказались.

В магазинах самообслуживания нет расфасованных товаров - это неудобно слабовидящим людям. Работники магазина неохотно оказывают помощь, а сами взвесить товар такие покупатели не могут.

Руководителям сетевых магазинов самообслуживания: «Семья», «Дикси», «Магнит», «Пятерочка», «Евророс», «Яблочко», расположенных на территории ЗАТО г. Североморск, - направлены информационные письма, в которых рекомендовано максимально доступно разместить товары на прилавках (в том числе и расфасованные) для комфортного приобретения продуктов питания людьми с ограниченными возможностями здоровья, а также назначить ответственных лиц для работы с отдельными категориями граждан.

На входе в ЕРЦ на ул. Северной нет перил, крыльцо разбито.

В соответствии с условиями договора аренды обязанность по содержанию крыльца в надлежащем состоянии возложена на арендатора. На основании вышеизложенного в адрес ООО «ЕРЦ» направлено письмо о необходимости проведения ремонта крыльца, а также установке на нем перил и поручней для людей с ограниченными возможностями.

Устно ООО «ЕРЦ» подтвердил, что работы по восстановлению крыльца будут проведены. Работы по ремонту фасада здания по адресу: г. Североморск, ул. Северная, 4а, выполнены в полном объеме.

Вход в отделение «Почты России» на ул. Северной не оборудован перилами, разбито крыльцо.

В соответствии с Приказами Минкомсвязи России от 06.11.15г. №449 и ФГУП «Почта России» от 10.12.15г. №620-н филиалу утвержден поэтапный план адаптации объектов и услуг почтовой связи на период 2016-2020г. Согласно плану с 01.07.2016г. ОПС Североморск (184606, ул. Северная, 4а) предоставляет услуги почтовой связи маломобильным группам населения на дому. Проводить работы по обеспечению доступности на данном объекте пока не планируется, т.к. крыльцо ОПС превышает допустимую норму СП 59.13330.СНиП 25.01.2001 по высоте для установки пандуса и нет возможности в устройстве настила, т.к. стена выполнена из стеклоблоков. В то же время филиал подтверждает, что плитка на крыльце ОПС повреждена и, учитывая обращение, изыщет средства на ремонт крыльца в 3 квартале 2018 года.

На ул. Гвардейской, 5, в Комплексном центре социального обслуживания населения (КЦСОН) ЗАТО г. Североморск открыто отделение дневного пребывания детей. Добираться туда неудобно, автобусная остановка далеко. На территории спецдома нет парковочного места, детской площадки.

По информации, предоставленной ГОАУСОН «КЦСОН» ЗАТО г. Североморск, на указанной территории определено парковочное место с соответствующим знаком парковки для людей с ограниченными возможностями здоровья. Строительство и оборудование детской площадки для детей с ограниченными физическими и умственными возможностями на территории учреждения планируется в 2018 году.

Просьба трап с моста на территории парка сделать более надежным.

По информации, предоставленной Комитетом имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск, объект недвижимости «Загородный парк» находится в оперативном управлении МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г. Североморск», в связи с чем работы по реконструкции элементов его обустройства должно выполнять указанное учреждение. Информация о необходимости реконструкции трапа устно доведена до сведения Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск и МКУ «ГЦ ЖКХ ЗАТО г. Североморск» И.В. Козинского. Разработка проектно-сметной документации реконструкции может занять не менее 2 месяцев.

Почему низкопольные автобусы не наклоняются на останковочных, если это технически предусмотрено? Почему останавливаются далеко?

Отвечает Североморское автотранспортное предприятие ПАО «Мурманскавтотранс»: в настоящее время на линии работают автобусы марки MAZ-103569, оснащенные системой «книлинг» для маломобильных групп населения. Исправные системы на автобусах: №M1480A, №M1550A, №M251MT, №M252MT, №0923MM, №0925MM. На автобусах №H644MO, №0919MO временно не работает система, ожидается поступление заказанных запчастей. С водителем и кондукторским составом проведены дополнительные инструктажи на предмет качества обслуживания населения, внимательного отношения ко всем пассажирам, в том числе к пассажирам с ограниченными возможностями. Особое внимание по обучению уделяется вновь принятым работникам. Для более детального разбора проблемных вопросов в дальнейшем ПАО «Мурманскавтотранс» просит сообщать о конкретных фактах с указанием даты, номера маршрута, времени поездки.

Подготовлено специалистами администрации ЗАТО г. Североморск.

Фото из архива редакции.

Когда в планах новоселье

Возможность благополучно решить квартирный вопрос дает людям уверенность в завтрашнем дне. О том, как проходит жилищное обеспечение военнослужащих, – в интервью с начальником ФГКУ «Северрегионжилье» Юрием Будко.

- Юрий Валентинович, какие сейчас используются способы получения постоянного жилья, а какие утрачивают значимость?

- У людей в погонах по-прежнему есть выбор формы решения жилищного вопроса: готовая квартира, жилищная субсидия, ГЖС и накопительно-ипотечная система. Этот выбор во многом зависит от того, к какой категории относится военнослужащий. Так, если гражданин заключил первый контракт до 1998 года, имеет 20 лет выслуги, уволился по окончании контракта, что не является льготной статьёй, обеспечен жильем по месту прохождения службы, а хочет получить по избранному месту жительства, то ему положен только ГЖС. За 2017 год его получили всего 8 человек: пятеро военнослужащих и еще трое граждан, которые подлежали переселению из закрытых военных городков. Как видите, эта форма мало используется.

- Когда у военнослужащего есть право на готовую квартиру или жилищную субсидию, что предпочитают наши северяне?

- Все большую популярность набирает жилищная субсидия. А квартир к распределению остается все меньше, так как новые микрорайоны Минобороны больше не возводит. Теперь завершается распределение сданного жилья в Москве (ул.Синявин-

ская) и Санкт-Петербурге (новая жилая застройка на Петергофском шоссе, отдельные квартиры в Шушарах и на ул.Украинной). Но там в основном двух- и трехкомнатные, а они не всем подходят по учетной норме метража. Однокомнатные квартиры практически нет. Конечно, военнослужащий может доплатить за лишнюю площадь, если она не более 18 квадратных метров. Также имеется жилье в новостройках в Петрозаводске, Брянске, Воронеже, Пскове, Рязани, Смоленске, Твери, Туле и Калининграде. Вся информация есть на сайте Минобороны.

- А если человеку сложно самому, без помощи специалиста, ориентироваться в решении квартирного вопроса?

- В приемные дни наши работники охотно объясняют военнослужащим преимущества каждой из форм получения постоянного жилья. В этом вопросе многое зависит от самого человека: один предпочитает получить деньги и самостоятельно заниматься покупкой квартиры или дома, а другой опасается недобросовестных застройщиков, «черных» риелторов или процедуры оформления сделки, и поэтому охотно берет квартиру в новостройке. К декабрю 2017 года готовое жилье получили 86 северян. В основном в Санкт-Петербурге, Москве, Калининграде, Подольске, Воронеже, Сочи и Севастополе. Большая же часть военнослужащих предпочла жилищную субсидию.

- Если жилищная субсидия настолько востребована, то и очередь на ее получение, наверное, большая?

- В очереди на получение постоянного жилья 2444 военнослужащих. Из них 533 человека – на квартиры, 1911 хотят получить деньги. Все зависит от лимитов бюджетных обязательств на предоставление жилищной субсидии. В 2016 году



Начальник ФГКУ «Северрегионжилье» Юрий Будко.

военнослужащим Северного флота было выделено на эти цели 2,95 миллиарда рублей – обеспечили 538 человек. В первом полугодии 2017 года жилищную субсидию получили 211 военнослужащих, на что было израсходовано 1,4 миллиарда рублей. Самую большую сумму, в 15,209 миллиона рублей, на Северном флоте получила семья из 9 человек.

- Как проходит обеспечение служебным жильем?

- За неполный 2017 год служебные квартиры получили 2452 военнослужащих. Успешно решается вопрос в тех гарнизонах, где имеется ведомственный жилфонд Минобороны. Проблемная ситуация в Мурманске, Североморске, Алакуртти (Мурманская область), Северодвинске и Мирном (Архангельская область). Но ее разрешаем за счет предоставления жилья из муниципального фонда. Конечно, на всех не хватает: в очереди на служебные квартиры состоит в Мурманске 360 военнослужащих, Североморске – 1425, Алакуртти – 190,

Северодвинске – 711, Мирном – 1170. Хорошим решением вопроса стал поднаем после того, как два года назад был увеличен размер денежной компенсации. Этим воспользовались более 830 военнослужащих.

- Какой видите выход из ситуации?

- Северному флоту необходимо строительство служебного жилья. В Гаджиево эту проблему удалось решить за счет введения в эксплуатацию новостроек. В Североморске ситуация изменится с введением в строй трех общежитий более чем на 430 человек. И, конечно, в главной базе Северного флота большие надежды возлагаем на возведение жилой застройки на 560 квартир. Однако пока продолжаются лишь подготовительные работы.

Наши специалисты ведут строгий контроль использования ведомственных помещений и применяют меры к тем, кто их незаконно использует, утратив связь с Министерством обороны. Ситуация типична для многих гарнизонов: люди уволились с военной службы, получили

постоянное жилье, а служебные квартиры не сдали. К таким мы принимаем самые строгие меры. После обращения наших специалистов 227 квартир граждане вернули добровольно, еще на 114 помещений мы направили материалы в суд.

В целом же достичь успеха в обеспечении военнослужащих служебным жильем можно, установив баланс трех составляющих: оптимальное использование служебного фонда, строительство нового жилья и выплата денег на аренду жилых помещений. Этот вопрос невозможно снять с повестки дня в одночасье, так как жизнь человека в погоне динамична и связана с переездами то к новому месту службы, то на учебу. Несмотря на сложности, за время нашей работы служебные квартиры получили почти 5000 военнослужащих.

- Управление «Северрегионжилье» стало пятым и самым молодым в ДЖО МО РФ. Не сложно набирать опыт?

- Мы подбираем на работу грамотных специалистов. Все сотрудники быстро вникли в свои обязанности и добросовестно их выполняют. В штате трудятся порядка 50 работников, в их компетенности я уверен. Сейчас в главном офисе в Североморске проходит ремонт, после завершения которого мы сможем начать работать по принципу «одного окна», что позволит посетителям быстро решать свои вопросы. О качестве работы «Северрегионжилье» красноречиво свидетельствуют факты: только в этом году мы получили около двухсот благодарностей от военнослужащих и членов их семей. Люди признательны за грамотные консультации и действенную помощь в решении квартирного вопроса, а это для нас лучшая награда.

Ольга ВОРОБЬЕВА.
Фото автора.

Конкурс муниципальных сайтов

11 сентября стартовал очередной XV Всероссийский конкурс «Лучший муниципальный сайт».

Его организаторы – Российская муниципальная академия, Союз журналистов России, журнал «Вопросы местного самоуправления» и портал МСУИНФОРМ.РФ. Цель конкурса – выявление и поддержка сайтов муниципальных образований и других организаций, специализирующихся на вопросах местного самоуправления (МСУ), наиболее квалифицированно и оперативно информирующее население и предприятия о деятельности местных органов власти, освещающих проблематику МСУ, муниципальной экономики и социальной политики.

Конкурс проводится в 13 номинациях. Участники оцениваются по 16 критериям. Главный среди них – рейтинг голосования на сайте <http://мсуинформ.рф>. Кроме того, участник должен иметь самостоятельный адрес, высокую скорость загрузки сайта, художественно-эстетическое оформление сайта, техническое оснащение, продуманность сервисов и интерактивных возможностей, легкость нахождения и восприятия информации, удобство навигации, периодичность обновления и качество новостей муниципальной тематики. На сайте должна быть размещена основная информация о муниципальном образовании, включая историю, характеристику, справочник, пер-

сональный состав, контакты, информация о низовых ячейках МСУ, разъяснения основных положений муниципальной реформы и вопросов местного самоуправления, наличие и обновляемость нормативно-правовой информации, наличие всевозможных конкурсов, акций, опросов. Приветствуются наличие у муниципалитета мультимедиа (фото и видео) о событиях муниципального образования, электронные версии печатного средства массовой информации и использование социальных сетей.

Администрация ЗАТО г.Североморск принимает участие в конкурсе уже в третий раз: в 2016 году сайт ОМСУ ЗАТО г.Североморск стал лауреатом номинации «Лучший сайт городского округа»; в 2017 году сайт удостоен диплома как победитель номинации «Лучший сайт городского округа».

Поддержать североморский проект можно, проголосовав на портале МСУИНФОРМ.РФ в разделе: Проекты/Конкурс «Лучший муниципальный сайт»/Голосование/Лучший сайт городского округа/ (http://мсуинформ.рф/projects/best-Site-polling/luchshiy_sayt_gorodskogo_okruga/) либо перейдя по баннеру «Лучший муниципальный сайт» с главной страницы Официального портала муниципального образования ЗАТО г.Североморск (www.citysever.ru). Для участия в голосовании регистрация не требуется.

ЕЖКВ – только без долгов

На получение компенсации расходов по оплате жилого помещения и коммунальных услуг федеральные льготники теперь могут рассчитывать только при отсутствии задолженности по квартплате.

Постановлением правительства Мурманской области от 31.10.2017 №521-ППС с 17 ноября в Правила предоставления ЕЖКВ (утвержденные Постановлением правительства Мурманской области от 21.04.2010 №171-ПП) внесены изменения: центрам социальной поддержки населения предоставлено право приостанавливать выплату получателям с задолженностью по квартплате.

Это, кстати, требование федерального законодательства, а именно, ст.160 Жилищного кодекса РФ.

Выплата будет полностью возобновлена в случае погашения всей суммы долга, либо выполнения условий соглашения о реструктуризации задолженности, либо в случае направления выплата в предыдущем месяце ЕЖКВ на оплату ЖКУ.

Региональное министерство социального развития напоминает, что аналогичные нормы действуют в отношении предоставления всех мер социальной поддержки, направленных на оплату ЖКУ: субсидии на оплату ЖКУ, компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, ЕЖКВ региональным льготникам – ветеранам труда и гражданам из числа реабилитированных лиц.

Анастасия МЕЛЬНИКОВА.

О соцподдержке

Постановлением правительства Мурманской области от 31.10.2017 №521-ПП внесены изменения в ряд нормативных правовых актов, регламентирующих правила предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, сообщает региональное Министерство социального развития.

Основные изменения касаются перечня документов, представляемых гражданами в Центр социальной поддержки населения для подтверждения права на получение мер социальной поддержки.

Сократилось количество документов, которые заявители должны лично пред-

ставить для получения государственных услуг: исключено требование о необходимости представления гражданами справок о составе семьи и сведений о лицах, проживающих совместно с ними. Данные сведения граждане декларируют письменно в заявлении об оказании государственных услуг. При этом специалисты Центра социальной поддержки населения имеют право проверить указанные сведения путем направления запросов в орган, уполномоченный на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции.

Анастасия МЕЛЬНИКОВА.

Для папы - пряники от Даши

В Североморск из дальнего похода вернулся большой противолодочный корабль «Вице-адмирал Кулаков». За 153 дня плавания корабль прошел 24 тысячи морских миль.

Главная база Северного флота встретила североморцев заметным потеплением. Последние минуты ожидания, как признались родные моряков, были самыми тягостными. Грозный корабль медленно скользил по водной глади, а на пирсе его праздничными маршами приветствовал оркестр штаба флота.

- У меня сюрприз для папы, - тихим голосом сказала мне семилетняя Даша, дочка командира боевой части связи капитана 3 ранга Романа Быстрицкого, и достала из сумки красивую коробочку. - Эти пряники мы приготовили вместе с мамой, а рисунок придумала я. Вот смотрите: корабль нарисован, а это кот морской, еще есть пряник с якорем и спасательным кругом. Я очень папу ждала, каждый день в

календаре отмечала.

Радостное нетерпение испытывали все жены и дети, встречавшие моряков. Их легко понять - пять месяцев БПК «Вице-адмирал Кулаков» выполнял задачи вдали от дома. Покинув североморский рейд 29 июня, корабль отправился в Балтийское море. Ему выпала честь идти первым в кильватерном строю и вместе с другими нашими боевыми кораблями представлять Северный флот на Кронштадтском рейде во время Главного военно-морского парада. Он проводился впервые, а потому и подготовка к этому грандиозному для России событию заняла немало времени.

- Это действительно было масштабное государственное событие, участием в котором гордится каждый моряк, - отметил командир корабля капитан 1 ранга Максим Шумилов.

После завершения парада БПК «Вице-адмирал Кулаков» вместе с отрядом боевых кораблей и судов обеспечения Северного флота проследовал Балтийскими проливами, разделяющими Данию и Швецию. В Северном море пути собратьев-северян разошлись. БПК под флагом командира

соединения противолодочных кораблей капитана 1 ранга Андрея Клименко отправился через Ла-Манш в южном направлении выполнять задачи дальнего похода. А остальные участники парада вернулись в Заполярье в пункты постоянного базирования.

В конце августа БПК пересек Суэцкий канал и проследовал в Красное море - знакомый для северян район, где по-прежнему дают о себе знать пиратские группировки. До середины октября «кулаковцы» действовали в южной части Красного моря и Аденского залива, обеспечивая регулярное военно-морское присутствие России в регионе и отвечая за безопасность гражданского мореплавания.

- Экипаж качественно отработал задачи в Красном море. За время патрулирования не было ни одного нападения пиратов, и это существенный показатель, - отметил, общаясь с журналистами, командующий Северным флотом вице-адмирал Николай Евменов.

Во второй части похода моряки выполняли задачи в Средиземном море. Непродолжительные заходы в иностранные порты позволили североморцам пополнить запасы и получить новые впечатления. Моряки вновь посетили Лимасол (Кипр), Салала (Оман), Лиссабон (Португалия) и впервые побывали в Александрии (Египет).

Оставив за кормой 24 тысячи морских миль, 28 ноября БПК ошвартовался у родного причала. На митинге в честь возвращения корабля командующий Северным флотом вручил командиру корабля капитану 1 ранга Максиму Шумилову традиционного жареного поросенка и поощрил отличившихся в походе военнослужащих. За самоотверженное выполнение воинского долга, усердие и профессионализм, проявленные в море, грамотами командующего были награждены капитаны 2 ранга Андрей Петров и Денис Калмыков, старший мичман Алексей Корнеев, старший матрос Александр Ремезов.

- На следующий год спланированы новые боевые задачи. Впереди вас ждут трудные и ответственные походы, так как вашему кораблю отведена значительная роль, - напутствовал «кулаковцев»



В числе награжденных грамотой командующего Северным флотом старший матрос Александр Ремезов, который многие годы служит на «Кулакове» механиком радиотелеграфной команды боевой части связи.



«Самое большое счастье - посмотреть в глаза любимого и утонуть в них...» - призналась Настя. Начиная с 2012 года она каждый раз встречает из дальнего похода любимого мужа, старшину 2-й команды АСУ мичмана Владимира Сылко.

командующий Северным флотом вице-адмирал Николай Евменов.

Глава ЗАТО Североморск Владимир Евменьков поздравил экипаж с успешным выполнением боевых задач.

- Мы рады, что вы с честью представили на просторах Мирового океана не только флаг Российской Федерации, флаг Военно-морского флота страны, но и город Североморск, - сказал Владимир Васильевич. - Хочу заверить вас, что руководство города делает все возможное, чтобы вам и вашим семьям было уютно и комфортно жить в Североморске. Мы постоянно на связи с командующим флотом, хорошо знакомы с вашим командиром, поэтому, если есть какие-то пожелания по нахождению в базе, обращайтесь - постараемся решить ваши проблемы.

По-женски трогательно и искренне обратилась к экипажу председатель женсовета корабля Александра Фролова, признавшись, что дома моряков очень ждали, считая дни разлуки. После ее слов представительницы женского актива вручили командирам боевых частей пироги и торты.

- Считаю, что в успешности на-

шего похода основная заслуга личного состава корабля. Благодарю за службу! - обратился в конце митинга к экипажу командир капитан 1 ранга Максим Шумилов.

Когда официальные лица покинули корабль, наступил неожиданный момент: перед строем, преклонив колени, старшина 1 статьи Алексей Аксянов сделал предложение своей девушке Анастасии и преподнес ей цветы и колечко, которое заранее купил на Кипре. Молодые люди знакомы со школьных лет, дружили, потом судьба их на время развела. А год назад они встретились, и вспыхнула любовь. Чувство выдержало испытание разлукой, а значит, скоро в Североморске появится еще одна счастливая военно-морская семья.

Пока мужчины в море стойко несли тяготы службы, на берегу в их семьях родились дети: 5 девочек и 4 мальчика. Причем, у машиниста первой трюмной команды матроса Сергея Пушкаря появилась двойня очаровательных мальчуганов. Представляете, как моряк рвался домой, чтобы увидеть своих первенцев?!

Ольга ВОРОБЬЕВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Лучшие на флоте

Сегодня, 1 декабря, в Вооруженных силах России начинается новый учебный год.

Во всех гарнизонах Северного флота состоятся торжественные построения объединений и соединений, на которых командующие и командиры отметят достижения 2017 года и поставят новые задачи.

Для людей в погонах ежегодно ноябрь становится месяцем подведения итогов боевой учебы за год, а 1 декабря начинается новый период в совершенствовании воинского мастерства защиты Родины.

Об интенсивности боевой учебы в морских полигонах легко могут судить наблюдательные жители Североморска: наши корабли надолго не задерживаются у пирсов. Военнослужащим 2017 учебный год запомнится дальни-

ми походами, победами в состязаниях профессионального мастерства и разноплановыми операциями в северных морях.

- Северный флот еще раз подтвердил готовность решать поставленные задачи в Арктической операционной зоне и других районах Мирового океана. Всего в 2017 учебном году силы флота выполнили около 4700 зачетных мероприятий боевой подготовки, более половины из которых - с практическим применением оружия, - подытожил командующий Северным флотом вице-адмирал Николай Евменов.

По итогам года на одну пядю выросла интенсивность боевой подготовки Северного флота. Задачи в море успешно решили экипажи 68 боевых кораблей и подводных лодок. Среди объединений первое место завоевала Кольская флотилия разнородных сил под командованием вице-адмирала Олега Голубева.

Лучшими соединениями среди своих собратьев признаны дивизии подводных лодок контр-адмирала Валерия Варфоломеева и ракетных кораблей контр-адмирала Феликса Менькова, а также бригада десантных кораблей Кольской флотилии разнородных сил под командованием капитана 1 ранга Александра Клёстова. Высоких результатов достигла отдельная бригада морской пехоты, которой командовал героически погибший при выполнении воинского долга в Сирийской Арабской Республике полковник Валерий Федянин.

Звания лучших заслужили экипажи атомной подводной лодки «Обнинск» капитана 1 ранга Михаила Домнина и тяжелого атомного ракетного крейсера «Петр Великий» под командованием капитана 1 ранга Владислава Малаховского.

Ольга ВОРОБЬЕВА.
Фото из архива редакции.



Могучие боевые корабли Северного флота известны всему миру и уважаемы нашими иностранными партнерами. Ими гордятся не только служащие здесь моряки, но и жители Североморска. К своему 20-летнему юбилею, который состоится 18 апреля 2018 года, крейсер «Петр Великий» продвигается уверенно, приумножая достижения. По итогам 2017 года он признан лучшим надводным кораблем Северного флота.

Деятельный возраст

Активность в общественной жизни и трудолюбие обладают омолаживающим эффектом, это видно по Алле Ивановне Климец, председателю Совета местного отделения Мурманской областной общественной организации «Дети Великой Отечественной войны» в ЗАТО Североморск. 29 ноября Алла Ивановна отметила свое 80-летие.

Уроженка села Кузомень Терского района Мурманской области в первый класс пошла в сентябре 1945 года. Первые послевоенные месяцы дались и стране, и Кольскому Заполярью не легче военных. Мама нашей героини и отец, вернувшийся с фронта, работали не покладая рук в колхозе. В сложнейших условиях Севера жители Кузомени выращивали на колхозных полях и огородах картошку, турнепс, овес, капусту, содержали поголовье крупного рогатого скота (в лучшие годы оно превышало сотню голов), работали на птицеферме и на рыбообрабатывающем

предприятии, ходили на семужий и тресковый промысел. Земля, Белое море и река Варзуга давали возможность не только обеспечивать продуктами всех жителей села, но и снабжать ими Мурманск и область.

Кузомень была самым многонаселенным селом на Терском берегу, в 1959 году мы добились звания «колхоза-миллионера», это когда на счетах колхоза было более миллиона рублей, и держали эту марку несколько лет, - с гордостью рассказывает о родном селе Алла Ивановна. - У меня коренные кузоменьяне родители и бабушка с бабушкой. Я сама

все еще ежегодно езжу в Кузомень. Моему дому, где жила наша семья, 115 лет. Отучилась я в школе 7 классов, потом умер отец, и я решила, что стыдно у мамы брать кусок хлеба, что я уже большая и пора работать. Устроилась в свою же школу учеником счетовода в бухгалтерию. Потом в Кандалакше в горкоме комсомола дали направление на лесопильный завод. Три года с двумя подругами снимала угол и целый день проводила на пилораме, где мы таскали на себе доски от 3 до 7 метров в длину и формировали штабеля. Так ударно работали, что в 1957 году меня в составе делегации от комсомола Мурманской области направили на VI Всемирный фестиваль молодежи и студентов, проходивший в Москве. Это было моим самым ярким впечатлением того времени. Мы гуляли по столице, ходили на экскурсии, общались. Для меня, сельской девушки, сама Москва-то была чем-то ог-

ромным, а в дни фестиваля все было украшено, подсвечено, все улыбалось, было весело.

В 1959 году Алла встретила своего будущего мужа Александра, военнослужащего СФ, сыграли свадьбу, родили двух дочерей. Алла Ивановна, имея за плечами всего школу-семилетку, окончила Петрозаводский государственный университет, 32 года проработала учителем истории и обществознания сначала в СШ №9, потом в вечерней школе и в СШ №7. И все эти годы не переставала заниматься общественной деятельностью. Состояла в профсоюзе педагогов Североморска, организовывала, доставала, выбивала, помогала.

Выйдя на пенсию, продолжила активно заниматься общественной жизнью. В 2006 году возглавила только создавшееся в Североморске местное отделение Мурманской областной общественной организации «Дети Великой Отече-



Алла Ивановна Климец свой юбилей встретила на рабочем месте.

ственной войны».

- Виталий Иванович Волошин выделил нам помещение на ул. Душенова, 13, кв. 21, заселял нас уже Александр Павлович Абрамов, - вспоминает Алла Ивановна. - Ремонт в помещении провели общими силами депутаты горсовета Андрей Вениаминович Орлов и Захар Иванович Кочнев. «Дети войны» помимо помощи североморцам, родившимся в период с июня 1923 года по сентябрь 1945 года, организации встреч с депутатами и проведения праздничных мероприятий, занимается патриотическим

воспитанием молодежи и школьников. В сотрудничестве со школами, Домом детского творчества им. Саши Ковалева реализуем проект «Ступени жизни», проводим викторины, конкурсы, классные часы, Вахты Памяти, митинги. Спасибо моим помощникам Валентине Васильевне Демидовой, Валентине Александровне Басалгиной, Нине Николаевне Потемкиной, Петру Дмитриевичу Костяшову, Евгении Германовне Ракоед, Марии Карповне Дьяконовой.

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

Двенадцатый - объединительный

В конце прошлой недели в Москве прошел XII съезд Союза журналистов России. Ему было суждено стать знаковым еще до завершения работы.

Обусловлено это не только тем, что 25 декабря была принята новая редакция Устава организации, что ушел с поста председателя ее бессменный лидер с момента развала Советского Союза, возглавлявший СЖР четверть века, Всеволод Леонидович Богданов, но и тем, что в этот день было объявлено о начале воссоединения с Российским союзом журналистов Москвы, Санкт-Петербурга и Татарстана, которые долгое время не входили в его состав.

О том, что на журналистском пространстве нам делить нечего, с трибуны форума заявил председатель Союза журналистов Моск-

вы главный редактор газеты «Московский комсомолец» Павел Гусев. На этой волне съезд сразу же окрестили объединительным и даже провели аналогию с IV (объединительным) съездом РСДРП в 1906 году.

Для решения важнейших вопросов деятельности союза со всех уголков страны в столицу съехали без малого семь сотен делегатов. Мурманскую область представляла делегация из пяти человек во главе с руководителем регионального отделения СЖР Николаем Бакшевниковым.

С отчетом о работе за 2013-2017 годы выступил

председатель СЖР Всеволод Богданов. Следует заметить, что он отказался от формального чтения доклада, составившего объемный документ, а в свободном изложении рассказал об основных достижениях и проблемах, сопровождающих деятельность союза.

В своей речи Всеволод Леонидович отметил повышение статуса члена Союза журналистов России, улучшение экономической составляющей организации, что позволило осуществлять адресную помощь ветеранам пера. Одним из достижений он назвал вступление в Международную федерацию журналистики, что способствует более плодотворному взаимодействию с зарубежными коллегами.

В целом Богданов заметил, что в отчетном периоде работали хорошо, но сделали мало. При этом болсало в глаза, что выглядел он грустным.

О финансовом положении союза, перспективах и необходимости модернизации его экономики участникам форума рассказал управляющий делами СЖР, секретарь союза Денис Токарский. После него слово взял председатель Комитета Госдумы по информационной политике, информационным технологиям и связи, секретарь Союза журналистов России Леонид Левин, который остановился на рассмотрении законодательных инициатив, касающихся развития СМИ.

В своем выступлении Левин выразил надежду на

более активное участие региональных организаций в вопросах взаимодействия и законотворчества. При этом подчеркнул, что именно региональные СМИ требуют сегодня особенного внимания в связи с их экономическим положением. Кроме этого, он коснулся финансовой поддержки региональной прессы, подчеркнул, что это крайне важно для сохранения свободы слова в нашей стране и существования независимых СМИ.

Ключевой задачей союза Леонид Левин назвал защиту журналистов в России и за рубежом. Кстати, в развитии этой темы тоже секретарь союза Ашот Джазоян предложил добиваться законодательного приравнивания журналистов к общественным деятелям для гарантированного обеспечения безопасности и защиты их прав.

Остро обсуждалась проблема блогеров. Журналисты с многолетним опытом ревностно относятся к авторам, пишущим и снимающим для интернета и собирающим миллионные аудитории читателей. Они зачастую с пренебрежением относятся к профессиональной этике, поэтому присутствующие сошлись во мнении, что необходимо ставить знак равенства между ними и журналистами, которые действуют в строгих рамках - как этических, так и законодательных.

Если быть честным, то обратила на себя внимание возрастная категория уча-

стников форума. Естественно, эту тему не обошли стороной. В частности, ее озвучил тот же глава Союза журналистов Москвы Павел Гусев. Он сказал, что СЖР теряет молодежь, которая уходит в соцсети, тем самым обуславливая необходимость усиления работы в этой среде. Павел Николаевич пояснил свою мысль, заметив, что журналист может быть блогером, но блогер - далеко не журналист, и, тем не менее, аудитория все чаще выбирает их.

Декан факультета журналистики МГУ им. М.В. Ломоносова секретарь СЖР Елена Вартанова твердо заявила о свершившемся факте интернет-революции и с такой же твердостью высказала убеждение в беспорном будущем журналистики как профессии. Она констатировала, что конкурсы на журнал растут год от года, студенты заинтересованы в хорошем образовании, знании русского языка, истории, литературы.

Выступающие выдвигали немало интересных предложений, позволяющих улучшить работу всех СМИ. В частности, секретарь союза Владимир Касютин, которого мурманские журналисты хорошо знают по семинарам и мастер-классам, проходившим в Кольской столице, призвал шире использовать возможности творческих конкурсов, вовлекать к участию в них региональных журналистов.

Всеволод Богданов награждал почетными знака-

ми за заслуги перед журналистским сообществом Леонида Левина из Якутии, Лидию Златогорскую из Саратова, Ирину Краснову из Самары и крымчанку Наталью Кривопустову.

После бурного обсуждения проекта большинством голосов принят Устав СЖР в новой редакции. Состоялись выборы нового председателя Союза журналистов России.

Из предложенных кандидатур на пост председателя союза особо выделялся Владимир Соловьев. Сагалаев назвал его реальным преемником Всеволода Богданова и отметил высокий профессионализм, журналистское мастерство, опыт работы в тяжелых условиях военных конфликтов, понимание им важности обеспечения безопасности и независимости журналистов.

Кроме Соловьева, на должность председателя СЖР претендовали секретарь СЖР Роман Серебряный и представляющий Крым Андрей Трофимов, однако перед голосованием оба сняли свои кандидатуры в пользу Владимира Соловьева, за которого в итоге и проголосовали делегаты XII съезда СЖР.

Всеволод Богданов стал почетным председателем Союза журналистов России. Сопредседателями Большого жюри избраны Михаил Федотов и Рафаэль Гусейнов.

Владимир ЛЕВЧУК,
делегат XII съезда
Союза журналистов России,
секретарь Североморской
городской организации СЖР.
Фото из интернета.



Новый председатель СЖР Владимир Соловьев (в центре).

Школа с душой

- Закон неумолимый Божий говорит о том, что история человечества завершится тогда, когда оскудеет число праведников в обществе. Нам, священникам и педагогам, вручены судьбы людей, и от нашего труда зависит будущее России, - сказал, выступая 23 ноября на открытии регионального этапа XXVI Международных Рождественских образовательных чтений «Нравственные ценности и будущее человечества», епископ Североморский и Умбский Митрофан (Баданин), подняв планку дискуссии о нравственности на уровень физического выживания.

- Подобные размышления сегодня необходимы для того, чтобы осознать свое место в будущем. Воспитание молодежи возможно без обращения к традиционным духовным ценностям, на которых на протяжении веков воспитывался человек. Просвещением для укрепления духовно-нравственной основы образования мы занимаемся не первый год, - сказала в своем приветственном слове участникам чтений губернатор Марина Ковтун.

Региональные этапы Рождественских чтений предваряет федеральный, в котором примут участие первые лица государства. А значит, духовно-нравственное воспитание молодежи становится частью стратегии развития России. Свои мысли об этом высказали глава ЗАТО Североморск Владимир Евменков, заместитель командующего СФ по воспитательной работе контр-адмирал Анатолий Минаков, священнослужители и педагоги.

Между Министерством образования региона и Североморской епархией было подписано соглашение о сотрудничестве на 2018-20 годы, предусматривающее совместное решение вопросов преподавания православной культуры, ведение работы по гражданскому, патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, подготовку просветительских и научно-практических мероприятий.

Руководитель информационно-издательского центра Мурманской епархии Наталья Грацианова в своем докладе рассказала об истории религиозного образования в Кольском крае, роли монастырей в распространении грамотности, одной из лучших школ, находившейся в Трифонов-Печенгском монастыре, переводе на лопарский язык Евангелия от Матфея. В заключение она пригласила всех желающих учиться на епархиальные курсы. Поделится опытом преподавания курса «Основы религиозных



Открыл чтения, покорила зрителей, образцовый детский ансамбль народной песни «Родничок».

культур и светской этики» (ОРКСЭ) в ЗАТО Александровск директор местного информационно-методического центра (ИМЦ) Елизавета Зламан, сообщив, что изучение модуля основ православной культуры в этом году выбрал 21% учащихся (в 2012 году было 2%).

Большую роль в организации и формировании программы чтений сыграл Североморский ИМЦ, принимающий непосредственное участие в работе секций. Что касается реализации на территории ЗАТО курса ОРКСЭ, его курирует заместитель директора ИМЦ Ирина Гулевич.

- В школах ЗАТО, - говорит Ирина Иванова, - светскую этику выбрали 82% учащихся, 14% знакомятся с «Основами мировых религий» и 4% (23 человека) изучают курс «Основы православной культуры». Речь идет о школах №7 и 8. Курс культурологический, безотметочный - детям очень нравится. Идет он в 4-х классах, а в 5-х на правах факультатива началось преподавание «Основ духовно-нравственной культуры народов России», своеобразное продолжение курса. Реализуется он в СШ №7 и школе полного дня, которые стали региональными пилотными площадками.

Однако стоит учесть, что изучение православия еще не панацея от всех бед. В 100-летнюю годовщину революции не грех вспомнить, что в первых рядах бунтарей шли семинаристы и отличники Закона Божьего. Множество факторов влияют на становление личности. Религиозное образование не должно быть формальным, но живым и приближенным к реальной жизни. Отец Павел Чидемян, взаимодействующий со школой полного дня, рассказал, как у него получается разговаривать с детьми:

- Занятия проводятся в форме классных часов, дважды в месяц. Они несистемные, поэтому просто стараюсь выбирать интересные темы: окружающий мир, душа. Иногда загадываю эти понятия в кроссвордах. Дети откликаются, задают вопросы. Бываем также на каких-то разовых мероприятиях, собираемся в Детском морском центре на брейн-ринг. В апреле планируем провести открытую православную олимпиаду для воскресных школ с привлечением всех желающих.

Не остаются в стороне от процесса и учреждения дополнительного образования.

- История православия и русской армии тесно связаны, - сказал в интервью «СВ» заместитель директора по учебно-воспитательной работе Детского морского центра (ДМЦ) Евгений Ананских. - Русская церковь все века стояла на защите родной земли, кормила воинов. Символами православия пронизана военная история: названия кораблей, ордена, знамена и многое другое. Наши педагоги на чтениях выступают с докладами, делятся опытом, примут участие в работе секций. В декабре ДМЦ проведет брейн-ринг на тему «Православие и русская армия: совместная история».

В рамках чтений состоялся «круглый стол» «Церковь и молодежь XXI века», проходит конференция «Ценностные ориентиры отечественного образования: история и современность». 1 декабря в 17.00 начнется муниципальное родительское собрание. О нравственных ценностях, начинающих с семьи, поговорят с родителями учащихся 3-х классов. Церковно-общественный форум завершится 6 декабря.

Игорь ГЛУЦКИЙ.
Фото автора.



Губернатор Марина Ковтун: «Укреплением духовно-нравственной основы образования мы занимаемся не первый год».

Девство и детство

4 декабря Церковь отмечает двенадцатый праздник - Введение во храм Пресвятой Богородицы, который как бы продолжает предыдущий, сентябрьский, день Ее Рождества.

Интересно, что первоначально оба праздника были одним целым. Отдельное празднование Введения распространилось на Ближнем Востоке в VIII-IX веках. В церковном богослужении этот праздник предвещает собой Рождество Христово, впервые на службе начинают звучать рождественские песнопения.

Обстоятельства Введения взяты из апокрифического прото-евангелия от Иакова. Мария, как известно, родилась у престарелой пары по молитве, и они, как обещали, дождавшись трехлетнего

возраста, привели ее в храм на служение Богу. Священник «посадил ее на третьей ступени у жертвенника, и сошла на нее благодать Господня, она прыгала от радости, и полюбил ее весь народ Израиля. И ушли ее родители, удивляясь и вознося хвалу Господу, что дочь их не повернула назад». Мария жила в храме и пищу принимала от ангела.

Праздник посвящен, мягко говоря, неканоническому событию. В святая святых храма, куда сам первосвященник мог заходить лишь раз в год и не имели права входить простые священники, не говоря уже о женщинах, вошла трехлетняя девочка. Алтарь храма был пуст, ковчег завета, в котором хранились заповеди Божии, был утерян. И Святая Дева, по мысли Церкви, заменяет собою ковчег, ибо прямо на ней обетования Божии исполняются. Праздник не только предваряет Рождество Христово, но и учит

на примере Марии, как человек может стать Храмом Божиим.

- Этот день, - говорит протоиерей Всеволод Шпиллер, - в Церкви отмечается как праздник детей, то есть не только чистоты девства, но и чистоты детства. Редко кому дается в жизни сохранить девство тела, но чистоту детской души хранить нужно.

Введению посвящена знаменитая Оптиная пустынь, где в XIX-XX веках проживали духоносные старцы, к которым ходили для духовных бесед Николай Гоголь, Федор Достоевский и даже непримиримый Лев Толстой.

В народных традициях на Руси этот день особо почитался женщинами. Считалось, что Введение обладает особой силой, покровительствующей женской доле, семье, работе, детям. Считалось также, что в этот день зима окончательно вступает в свои права, крестьяне отмечали праздник зимними играми и ката-



нием на лошадях. На Введение обычно устанавливался санный путь - и люди проводили пробные выезды.

В нашем ЗАТО Введению посвящен приход в п. Североморск-3, который пока действует в приспособленном помещении здания по ул. Героев-североморцев, 2. Есть планы строи-

тельства отдельного храма в центре населенного пункта и часовни на воинском кладбище. Литургии здесь совершаются по субботам, воскресеньям и в праздники. 4 декабря праздничные службы пройдут во всех храмах города.

Игорь ГЛУЦКИЙ.
Фото из интернета.

Дошкольное образование для всех

Любой семье, где подрастает малыш, важна поддержка специалистов, педагогов, а семье, в которой растет ребенок с особыми образовательными потребностями, без помощи профессионалов – логопедов, дефектологов, инструкторов физической культуры, психологов – не обойтись.

Как в условиях дефицита мест в детских садах добиться, чтобы любой маленький северянец был включен в единое образовательное пространство? Ответ на этот вопрос нашли в детском саду №8.

В 2014 году на базе д/с №8 организован Консультационный центр для родителей (законных представителей) детей, осуществляющих дошкольное образование в условиях семейного образования. Спустя три года появилось новое направление в работе с дошколятами и их родителями: в рамках Консультационного центра была открыта Служба ранней помощи родителям, воспитывающим детей раннего возраста, а также с особыми образовательными потребностями.

Поиск финансовых возможностей для реализации нового направления увенчался успехом. В декабре 2016 года Министерством образования и науки РФ в рамках Федеральной целевой программы развития образования на 2016–2020 годы по мероприятию «Реализация новых организационно-экономических моделей и стандартов в дошкольном образовании путем разработки нормативно-методической базы и экспертно-ана-

литического сопровождения ее внедрения» проводился конкурсный отбор среди дошкольных образовательных учреждений на предоставление в 2017 году грантов в форме субсидий из федерального бюджета.

Североморский детский сад №8 принял участие в этом конкурсе, представив проект «Разработка модели взаимодействия с родителями на основе дистанционных образовательных технологий в условиях Консультационного центра». Учреждение стало победителем и получило грант – миллион рублей.

На средства гранта были автоматизированы рабочие места для специалистов и родителей центра: приобретены моноблоки, ноутбуки, средства множительной техники, закуплены учебно-методические пособия, наглядный материал, развивающие коррекционные комплексы, программное обеспечение (электронные учебно-наглядные пособия, интерактивные развивающие программы, программно-дидактические и методические комплекты). Все это позволило оказывать дистанционную методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям, не имеющим

возможности часто обращаться к специалистам лично.

Работа с родителями и детьми проводится в специальном помещении, где имеется необходимое оборудование, научная, диагностическая и методическая литература, пособия, игрушки, современные технические средства. Также для быстрого поиска интересующей информации на официальном сайте дошкольного учреждения родителям представлен комплекс ссылок на тематические статьи. Для семей, воспитывающих детей раннего возраста и детей с тяжелыми системными нарушениями функций организма, индивидуальное консультирование на дому осуществляется с помощью режима видеосвязи (Skype), через электронную почту, сайт учреждения, социальные сети. Родители имеют возможность задать специалистам Консультационного центра интересующие их вопросы и получить адресную консультативную и методическую помощь.

Дистанционная помощь родителям, воспитывающим детей раннего возраста, направлена на информирование родителей по вопросам развития, воспитания, режима дня, ухода за ребенком раннего возраста. Дистанционное консультирование родителей, воспитывающих детей с особыми образовательными потребностями, касается вопросов медико-социальной реабилитации и психолого-педагогической помощи, обучения методам реабилитации на дому, получения информации об особенностях развития ре-



Учитель-логопед Татьяна Тегза ведет онлайн-консультирование.

бенка и ухода за ним. Специалисты помогут формированию понимания проблем ребенка в интеллектуальном, речевом, психическом и физическом развитии, окажут помощь по применению методов реабилитации в работе с ребенком-инвалидом и овладению специальными навыками. Эффективность помощи семьям достигается за счет индивидуализации обучения, видеоконсультирование в режиме онлайн обеспечивает возможность каждой семье получить адресную консультативную помощь по удобному для нее графику и в удобном для нее темпе. Каждый родитель может обучаться столько, сколько ему необходимо для освоения тех или иных навыков и методик не выходя из дома.

С родителями и детьми работают специалисты: учитель-

логопед Татьяна Тегза, педагог-психолог Анастасия Ведерникова, учитель-дефектолог Ольга Сляднева, инструктор по физической культуре Ирина Никитина, воспитатели Вера Суслина и Валентина Шаталова.

Сегодня услугами Консультационного центра бесплатно пользуются 35 семей, из них четыре семьи, воспитывающие детей с особыми образовательными потребностями.

На консультацию к специалистам Консультационного центра и Службы ранней помощи можно записаться и изложить суть проблемы по телефону: 5-09-99 в понедельник с 15.00 до 17.00, или по эл. почте KZmbdou8@mail.ru. Детский сад №8 расположен по адресу ул.Северная Застава, 8а.

Подготовила
Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото из альбома д/с №8.

Уютное «Гнездышко»

Под эгидой регионального Министерства образования и науки состоялся конкурс «Лучший детский сад Мурманской области». Он проводился с целью определения эффективных моделей инклюзивной практики, лучших вариативных моделей развития, позитивной социализации и коррекции развития воспитанников, поддержки творческой инициативы педагогов по реализации инклюзивных практик.

Конкурс проводился на основании описания работы детских садов, паспортов групп и фотоальбомов. В нем приняли участие более 20 детских садов, четыре из них – из Североморска. Итоги были подведены 21 ноября на конференции педагогов-дошкольников. Впервые участвовал в состязании североморский д/с №50 комбинированного вида «Аистенок», расположенный по ул.Чабаненко, 7а (заведующая Ольга Кузьменко). И не просто участвовал, а стал лучшим. Что называется, пришел, увидел, победил. Впрочем, отнюдь не случайно.

«Аистенок» открылся шесть лет назад, в нем 12 групп, ежедневно сад посещают 250 ребятшек в возрасте от полутора лет. Среди прочих в нем обучаются 19 детей с ограниченными возможностями здоровья. Коррекционная группа носит уютное название «Гнездышко». Таких групп во всем Североморске только три.

- Введение в строй нового детского сада было долгожданным событием для города.

«Аистенку» при открытии была оказана немалая поддержка со стороны муниципалитета и Управления образования. За первые годы работы нам удалось создать уникальную игровую и учебную среду, в дальнейшем сложился интересный педагогический коллектив. Вот и за победу в конкурсе получим дополнительные наборы по робототехнике и конструкторы LEGO, - рассказала заведующая детским садом. «Аистенок» взлетел и уверенно парит в облаках. Быть в числе ведущих ему позволяет, прежде всего, прекрасное оснащение. Для реализации образовательных программ оборудованы, помимо групп, 14 помещений. В их числе экологический и компьютерный центры, изостудия и фитокафе. Но особое впечатление производят фольклорная студия «Горница-узорница», оздоровительный центр «Капелька», центр психологической разгрузки. В «Лего-студии», для примера, снимают реальные мультфильмы, картинки для которых создают сами

дети и они же затем их озвучивают. Здорово? Походив по кабинетам, понимаешь, что ребяташек забирать вечерами из детского сада очень сложно. Да что говорить, если даже у взрослого возникает желание стать на время ребенком-«аистенком».

Оборудование само по себе может быть бесполезным, если своим блеском в глазах его не одухотворяют педагоги-звездочки. И такие люди в учреждении есть. Прежде всего стоит отметить Юлию Хирную, сотрудницу «Лего-студии», курирующую создание мультфильмов, работу с

конструктором и робототехникой; Оксану Александрову, воспитателя Центра игровой поддержки для детей, не посещающих детский сад, на занятия к которой ходят 36 малышей в возрасте до трех лет. Если говорить о детях с ограниченными возможностями, то в их развитии большую роль играют педагог-дефектолог Юлия Муратова и педагог-логопед Валерия Басистая, воспитатели Елена Лебедева и Марина Якунина. Адаптированную программу для конкурса разработала методическая служба учреждения во главе с Оксаной Муд-

рик. Согласно анонимному анкетированию, обслуживанием в детском саду довольны 92% родителей.

- Всего у нас трудятся 33 педагога, все они изумительные, креативные, профессиональные люди. Я ими очень довольна и считаю за честь работать с таким коллективом, - подытожила Ольга Кузьменко рассказ о своих коллегах и учреждении.

Уверен, мы еще не раз услышим о творческих победах «Аистенка».

Игорь ГЛУЦКИЙ.
Фото из архива д/с №50.



Занятия с кинетическим песком увлекательны и познавательны, они развивают усидчивость и мелкую моторику.

ПРОИСШЕСТВИЯ

Любитель
ювелирки

Из квартиры гр-ки Б., 1998 г.р., проживающей на ул.Адмирала Сизова, еще в конце мая пропали ювелирные украшения стоимостью более 50 тыс. рублей. В ходе проведения оперативно-розыскных мероприятий полицейские установили, что к преступлению причастен гр-н К., 1976 г.р. В отношении него возбуждено уголовное дело по ст.158 УК РФ.

Вирус
в смартфоне

21 ноября в полицию Североморска обратилась несовершеннолетняя гр-ка Б. С банковской карты заявительницы незаконно было списано свыше 4 тыс. рублей. Денег девушка лишилась после того, как установила на свой телефон приложение «Авито». Скорее всего, на телефон загрузилась вредоносная программа, которая получила доступ к ее банковскому счету. По факту кражи возбуждено уголовное дело.

Свой
чужой кредит

Проводится проверка по факту мошеннических действий. Североморска К., 1969 г.р., по просьбе знакомой оформила на себя микрокредит. Просившая об этом дама обещала, что сама рассчитается с долгом, однако слова не сдержала.

Неужели
грабитель?

А что вы будете делать, если услышите, что в дверь вашей квартиры вечером кто-то скребется и пытается проникнуть? Правильно, вызвать полицию. Гр-ка О., проживающая на ул.Морской, так и сделала 26 ноября. Правоохранители приехали по указанному адресу, но злоумышленника не обнаружили. Проводится проверка.

Рисковые покупки

Проводится проверка по фактам мошенничества в сети интернет. Североморска У., 1972 г.р., заинтересовало объявление о продаже лодочного мотора на сайте «Авито». Связавшись с продавцом и уточнив условия покупки, горожанин перевел на чужую карту 38 тыс. рублей. После этого контактные телефоны продавца перестали отвечать.

20 ноября к стражам порядка обратился местный бизнесмен А., 1981 г.р., заключивший сделку с одной из московских фирм о поставке пиломатериалов на сумму 378 тыс. рублей. Деньги

предприниматель перевел, но продукции так и не дождался.

Другой североморец попался на уловки мошенников, оформляя онлайн-полис ОСАГО. В полиции мужчина, 1989 г.р., рассказал, что на одном из сайтов нашел объявление об услуге по онлайн-оформлению страхового полиса автогражданской ответственности. Необходимо было перевести предоплату в размере около 11 тыс. рублей. Получив доступ к реквизитам его банковской карты, злоумышленники попросили еще и пароль, поступивший от банка на мобильный телефон потерпевшего. Полис мужчина так и не получил, связаться с администратором сайта не смог. Как выяснилось, потерпевший попал на сайт-двойник, созданный виртуальными аферистами. Возбуждено уголовное дело по признакам состава преступления, предусмотренного ст.159 УК РФ «Мошенничество».

Сотрудники внутренних дел предупреждают: если вы что-то покупаете в интернете, убедитесь в добропорядочности продавца. Если вас торопят перевести предоплату или цена значительно ниже рыночной, это должно вас насторожить.

Угроза сверху

Помните фразу Василия Алибабаевича из кинофильма «Джентльмены удачи»? «Эй, гражданин, ты сюда не ходи, туда ходи. А то снег башка попадет, совсем мертвый будешь». Жителя п.Сафоново, 1998 г.р., об опасности никто не предупредил: на днях ему на голову упала снежная масса с крыши магазина «Дикси» на ул.Советской в Североморске. Из-за свалившейся глыбы горожанин попал в областную клинику больницу.

Избили и уехали

Устанавливаются лица, причастные к нарушению общественного порядка около магазина на ул.Падорина, 21. Инцидент произошел утром 26 ноября. Четверо неизвестных мужчин на протяжении 5 минут избивали молодого человека, после чего сели в такси и уехали. Через некоторое время потерпевший поднялся и ушел в неизвестном направлении. Автор видеозаписи, сняв противоправные действия группы граждан на видео, выложил запись в интернет, не вызвав при этом правоохранителей. Звонков об избивании граждан и сообщений об оказании медицинской помощи потерпевшему в полицию не поступало.

По данным полиции
Людмила РОМАНОВА,

Анастасия МЕЛЬНИКОВА, Любовь ЧЕБАНУ.

За столом все равны

В минувшую субботу прошел открытый городской турнир по русскому бильярду на Кубок Федерации бильярдного спорта ЗАТО Североморск.

Проводится турнир с 2007 года. Десять лет назад любители русского бильярда, среди которых бывший мэр Виталий Волошин, учредили Кубок Федерации. Разыгрывается он ежегодно в конце ноября.

- В свое время с нами играл Александр Абрамов (в прошлом - глава ЗАТО), - рассказывает Виктор Герасименко, председатель Федерации бильярдного спорта ЗАТО г.Североморск, игрок с 56-летним стажем. - Так совпало, что оба руководителя города были поклонниками бильярда.

Отличительное свойство этой игры в том, что за зеленым столом все одинаковы: здесь нет ни начальников, ни подчиненных. Люди самых разных социальных слоев оказываются равными. Это очень значимая объединяющая роль игры.

Юбилейный, 10-й, турнир собрал 16 человек. Среди них Антон Колодин, который увлекается бильярдом больше 10 лет.

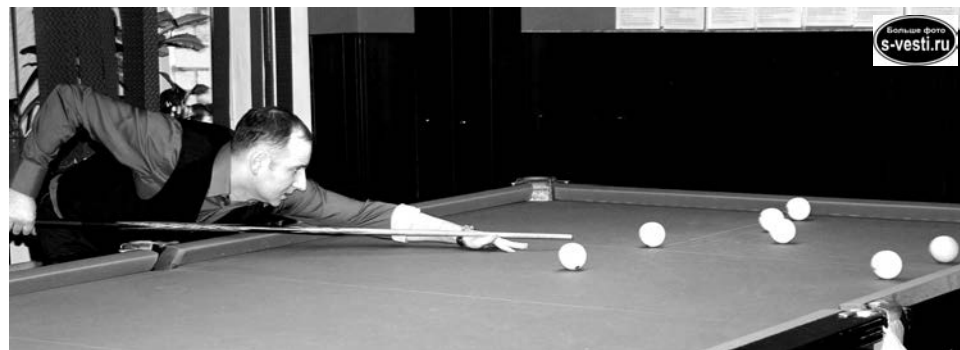
- Я начал играть, когда учился в Санкт-Петербурге. Еще тогда меня привлекала

магия бильярда. Увидев, как это делают опытные игроки, мне захотелось попробовать самому. Ну а когда получилось, еще больше втянулся.

Сначала молодой человек оттачивал навыки самостоятельно, потом брал уроки у более опытных мастеров. Получив базовые навыки, Антон Колодин продолжил самообразование, помощником в этом деле стал интернет: видеозаписи игр профессионалов, матчи международного уровня и многое другое. Оставалось только отточить навыки на практике. Мужчина не упускает ни одной возможности поучаствовать в турнирах различных уровней, будь то Североморск или, например, Санкт-Петербург. Неоднократно становился победителем и призером, а в домашней коллекции у него около десяти кубков разного калибра.

Однако в этот раз удача благоволила соперникам. Игроки, согласно жеребьевке, играли в тандеме друг с другом в несколько этапов, результаты каждой встречи отражались в турнирной таблице. По итогам финальных игр определились четыре победителя. Первое место занял Сергей Олкиня, второе - Артем Кошевой, а третье разделили Александр Пушной и Александр Кудрявцев.

Любовь ЧЕБАНУ.
Фото автора.



VIII чемпионат города

В североморском СК «Богатырь» проходит VIII чемпионат города по мини-футболу. Участие в нем принимают 9 команд: «ДЮСШ-1», «Универсал», «Водоканал», «ЩИТ», «Профсоюзы», «КЛФ», «Петр Великий», «Север», «Север Сити».

Результаты игры 27 ноября:

- 1 место - «Универсал» (15 очков);
- 2 место - «Север Сити» (12 очков);
- 3 место - «Север» (10 очков).

Расписание игр до 10 декабря:

- 3 декабря встретятся команды: в 12.00 «Север» и «Север Сити»;
- в 12.50 «Водоканал» и «ДЮСШ-1»;

в 13.40 «Профсоюзы» - «Универсал»;

в 14.30 «КЛФ» - «ЩИТ».

4 декабря будут играть команды:

в 19.00 «Универсал» и «ДЮСШ-1»;

в 19.50 «ЩИТ» - «Север Сити»;

в 20.40 «П.Великий» - «Профсоюзы».

10 декабря, во Всемирный день футбола, игры состоятся между следующими противниками:

в 12.00 «Север Сити» и «Универсал»;

в 13.00 «КЛФ» и «П.Великий»;

в 14.00 «Профсоюзы» - «Север».

Приглашаем болельщиков поддержать любимые команды!

Несколько советов автолюбителям на зимний период

Смените масло в двигателе, если пробег после очередного ТО достиг 8 тыс. километров, а также проверьте воздушный фильтр, особенно если автомобиль ездил по пыльным дорогам, - зимой к дорожной грязи добавляются частицы антигололедных реагентов.

Зимнее масло можно узнать по маркировке, скажем, 0W30, где W — это winter, зима. Первое число означает вязкость масла: чем оно выше, тем больше вязкость. Если зима не самая холодная, можно использовать вязкое. Если антифриз помутнел, изменил цвет или в нем появились хлопья, нужно его сменить, а проверить можно самостоятельно - с помощью тестовых полосок. Традиционные антифризы рекомендуют менять каждые два года. Карбоксилатные - антикоррозийные - служат более пяти лет.

Следует удостовериться в том, что печка греет, а вентилятор работает. А также обработать замки дверей полимерной силиконовой смазкой и прочистить водостоки, чтобы вода не застаивалась. Крупные двухкомпонентные автомойки способны удалить глубокие химические загрязнения. Нелишним будет продуть сжатым воздухом все щели вроде зам-

ков и ручек дверей, а также лючка бензобака. Если мыли машину при морозе ниже 10 градусов, следует оставить двери открытыми на пять минут, чтобы оставшаяся вода на уплотнителях дверей замерзла. Особое внимание уделите хромированным деталям, которые страдают от реагентов, для их защиты существуют консерванты, но они держатся до следующей мойки.

Смеси разъедают металл и при наличии на кузове царапин быстро проникают внутрь. Защититься от реагентов, снега и льда можно с помощью детейлинга с глубокой очисткой, подкрашиванием сколов, полировкой и обработкой специальными составами. Если вы проведете рукой по боковинам кузова и почувствуете шероховатость - кузов нуждается в глубокой очистке. А если, посветив на лакокрасочное покрытие фонариком, заметите царапины и «паутину» - значит, авто нуждается в полировке. «Жидкого стекла» хватит на 4-6 месяцев, «керамики» при условии нанесения трех и более слоев - на год.

На морозе емкость аккумулятора падает, а масло в двигателе - густеет, также энергия расходуется на обогрев стекол,

салона, сидений и руля. При коротких поездках батарея не успевает заряжаться. В сервисном центре следует проверить уровень электролита и зарядить батареи перед морозами.

Перед наступлением холодов нужно поменять щетки стеклоочистителя. Есть зимние варианты дворников с каркасом, защищенным специальным чехлом от льда и снега. Можно использовать и все-сезонные, главное, чтобы они хорошо очищали стекло: со временем резина щеток дубеет и трескается, появляются разводы, растет расход омывающей жидкости. Незамерзайка часто не работает уже при минус 15. В дешевых жидкостях есть органические растворители, могущие принести вред машине. На автомобилях со струйными омывателями фар плафоны из поликарбоната мутнеют и даже трескаются.

В машине следует возить специальный «зимний комплект»: щетку для снега, скребок для льда, лопату, влажные салфетки для стекол. Неплохо иметь размораживатель замков и силиконовую смазку для уплотнителей, комплект проводов для запуска двигателя. Не забудьте также бросить в багажник цепи про-

Североморская автошкола
ДОСААФ России

ул. Советская, 4.
5-12-35, 5-12-38, 5-00-60
8960-020-36-80, 8960-020-36-78, 8960-020-36-76

▣ обучение водителей-профессионалов категории В, С (постоянный набор)
▣ обучение и выдача профессиональных водительских прав юношам призывного возраста
▣ переподготовка водителей кат. В, С

Нет прав? Иди учиться в ДОСААФ!

dosaaf-severomorsk.ru
https://vk.com/club93637991

тивоскольжения, канистру, теплую одежду и обувь.

Илья ВЛАДИМИРСКИЙ.

1 декабря - Всероссийский день хоккея

Сметая все преграды

Всероссийский день хоккея - достаточно молодой праздник. Отмечается он всего 10 лет, начиная с 2007 года.

Хоккей всегда был популярным видом спорта в России, что уж говорить про наш город. В условиях долгой зимы, казалось бы, можно играть всегда и везде. Было бы желание...

В конце 1960 начале 1970 годов в Североморске, кроме команд войсковых частей, существовал еще так называемый дворовый хоккей. Играли в него школьники. Среди них были Олег Рыжков (сегодня - тренер-преподаватель ДЮСШ-1) и Юрий Костырев (водитель одной из войсковых частей и хоккеист команды «К-21»). В компании единомышленников они находили подходящие спортивные корты, чистили их и заливали площадку для игр.

- Причем я не помню ни одного взрослого человека, который бы нами руководил или подсказывал, что надо делать. Мы все сами, - рассказывает Олег Рыжков. - В то время зимы другие были. Снега было очень много, даже случалось, что и спецтехника застревала. А мы приходили и перед каждой тренировкой по 2-3 часа раскидывали его.

Форму для хоккея в то время детям достать было практически невозможно. Изредка кто-то дарил или отдавал, остальные делали ее из подручных средств.

- Щитки делали из пластика или алюминия, - рассказывает Юрий Костырев. - Я как сейчас помню, как мы изготавливали клюшки на уроках труда в школе. Сами строгаля, рубанком об-

тачивали, распаривали и гнули у батареи.

- Мне в свое время подарили перчатках хоккейные - обе правые. Я полмесяца перешивал их сам, - вспоминает Олег Рыжков.

Помимо дворового хоккея ребята соревновались между собой в детском турнире «Золотая шайба», отстаивая честь школы.

Со временем в городе появилась спортивная школа №1, нынешняя ДЮСШ-1. Школьники, занимавшиеся в ней, играли уже на первенство области и в различных турнирах. С 1984 по 1987 годы хоккеистов в ней тренировал Олег Рыжков. Он же собрал первую городскую команду. За два года тренировок она вполне уверенно встала на ноги.

В 1990-е годы из-за отсутствия достаточного финансирования про областные турниры пришлось на время забыть, выезды стали не по карману. Но спортсмены нашли выход. В играх на первенство города Мурманска стала участвовать команда «Акустика».

- Я тогда работал в акустическом институте, и, чтобы нам дали автобус на выезды, мы назвали «Акустикой», - рассказывает Юрий Костырев.

Команда принимала участие в играх на Празднике Севера и дважды в год боролась за кубки на открытии и закрытии хоккейного сезона.

- Соперников было немного: росляковский «Труд», команда Управления образования «Горно» и две команды военнослужащих: «Гроза» и еще одна, названия которой уже не помню. Да, в то время были смешанные встречи: военные команды играли с гражданскими, - рассказал Олег Рыжков.

Со временем возраст игроков увеличился, а в это время в Мур-

манске стали проходить турниры ветеранов хоккея.

- У нас первое время не хватало игроков, и мы по 2-3 человека выступали за различные мурманские команды. А потом, когда возраст игроков приблизился к 40 годам, мы набрали свою - «Североморск», - рассказывает Олег Рыжков. - И ошеломили всех результатами. В 2000 году даже заняли первое место.

- Я еще два зуба на том матче потерял, - улыбаясь, вспомнил Юрий Костырев.

Следующий этап в развитии североморского хоккея связан со строительством крытого корта «Алтай». В то же время начала формироваться одноименная городская команда.

- Первые ребята, которые были в составе новой команды, тренировались с нами на корте у гимназии №1. Мы помогли им чем могли. Через три года строительство было завершено - и «Алтай» вернулся на свою площадку, а за ними и мы. Нам выделили вечернее время для тренировок, а коробка у гимназии №1 оказалась заброшенной. Некоторые участники нашей команды играли за «Алтай» на первенстве Мурманской области, - рассказывает Олег Петрович. - Потом мы сформировали общую команду, где я был играющим тренером. Три года сражались за первенство Мурманской области по первой группе и занимали только первые места. Через два года я ушел, команда распалась, а здание было передано Управлению образования и стало относиться к ДЮСШ-3.

Собрать еще раз городскую команду возможно, но кто из игроков захочет покинуть сплотившиеся коллективы? К тому же городских площадок для трениро-



Фото 1987 года из архива Юрия Костырева.

вок хоккеистов нет.

- Я уже четыре года играю за «К-21». Мне бы, может, и хотелось в городскую команду, но своих оставлять не хочется, - подтверждает его слова Юрий Костырев.

Несколько лет назад по инициативе жителей близлежащих домов во главе с Олегом Хрипуновым появилась еще одна ледовая площадка - корт на ул. Чабаненко. Инициативная группа закупила материалы, инструмент, старую конструкцию снесла, сделала перепланировку и построила новый. Сейчас на нем собираются ветераны городского хоккея, среди которых немало игроков флотских команд, иногда заходят бывшие ученики Олега Рыжкова, да и все желающие. Команда любителей хоккея встречается, чтобы покататься, просто для себя.

Любовь ЧЕБАНУ.

НОВОСТИ СПОРТА

Североморцы сильнее

Сборная Североморска победила в открытом лично-командном чемпионате Мурманской области по гиревому спорту, который прошел 25 ноября на Центральном стадионе профсоюзов в Мурманске.

В соревнованиях приняли участие команды Североморска, Мурманска, Кандалякши, Апатитов, а также команды УФСИН, «Альбатрос», «Динамо», ДЮСШ-19, МЦГПВ, «Сигнал» и школы №41, сообщает отдел молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО г. Североморск.

По результатам общекомандного зачета североморцы одержали победу, набрав 172 очка, что на 35 очков больше, чем у сборной областного центра, занявшей вторую позицию.

По итогам эстафеты, в которой приняли участие 4 команды, североморцы также первые.

У девушек в дисциплине «Рывок» в категории до 58 кг «золото» у североморки Марии Король (42 подъема, вес гирь 16 кг); в категории до 58 кг - у Елены Афоной (63 подъема, вес гирь 24 кг).

В двоеборье у мужчин в категории 68 кг североморец Сергей Санников первый; в категории 73 кг Егор Юрков третий; в категории 78 кг Роман Лычкин первый, Дмитрий Луцишин второй; в категории 85 кг Виктор Орлов первый; в категории 95 кг Александр Мануилов второй.

Турнир по баскетболу

Команда Североморска заняла второе место на традиционном турнире по баскетболу, посвященном памяти С. Белозерова. Встреча прошла 25 ноября в Снежногорске.

В турнире приняли участие команды ЗАТО г. Североморск и Кольского района. По итогам встречи первое место заняла команда ЗАТО Александровск. Вторыми стали североморцы, а третьи - сборная Колы.

Поздравляем!

Анастасия МЕЛЬНИКОВА.

Вернулась с победой

Североморка Виолетта Орешенкова стала третьей на Чемпионате и Первенстве России по восточному боевому единоборству в спортивной дисциплине кобудо.

Состязания проходили 25-26 ноября в Москве, сообщает отдел молодежи, физической культуры и спорта администрации ЗАТО. Участие в нем приняли 600 спортсменов со всей России.

В составе сборной Мурманской области на соревнованиях поехали североморцы Дмитрий Федя и Виолетта Орешенкова. По итогам состязаний Виолетта Орешенкова (среди участников от 12 до 13 лет и весовой категории свыше 45 кг) стала обладателем бронзовой медали всероссийских соревнований.

Любовь РОМАНОВА.

С флотским запалом

С 2013 года на Северном флоте началось активное развитие хоккея. Если тогда было сформировано 5 команд от разных соединений, то теперь их уже 19. Примером для военнослужащих стал командующий Северным флотом вице-адмирал Николай Евменов, который многие годы преданно занимается этим видом спорта и сам играет в команде «К-21».

Военнослужащие сами увлеченно играют в хоккей с шайбой и готовят себе достойную смену. Год назад впервые состоялся детский турнир. В нем участвовали команды «Альбатрос» (Кольская флотилия), «Спутник» (морская пехота) и «Гроза» (морская авиация), в которых играли дети военнослужащих. На хоккейный корт вышли не только мальчики,

но и девочки. В этом году к ним присоединятся новые команды: «К-21» (штаб и управление СФ), «Арктика» (отдельная арктическая бригада), «Тайфун» (подводные силы) и «Армеец» (подразделение из Кильдинстроя).

Прошлый сезон сборная Северного флота завершила на высокой ноте, став бронзовым призером чемпионата по хоккею с шайбой Вооруженных сил Российской Федерации. Нынешний сезон обещает быть не менее ярким и насыщенный новыми победами. Известно, что на Северном флоте в этом году наряду с традиционными турнирами впервые состоится чемпионат Северной военной хоккейной лиги.

Ольга ВОРОБЬЕВА.

Фото из архива редакции.



Играют дети

Подготовкой юных хоккеистов занимаются в ДЮСШ-3. За команду «Полярные волки» в своих возрастных категориях играют ребята от 5 до 18 лет.

На равных с мальчишками за честь города сражаются и девочки: Юлия Ткач (2003 г.р.), Любовь Кузнецова (2004 г.р.), Елизавета Береза (2008 г.р.) и Елизавета Лютова (2011 г.р.). Все они пришли в хоккей вслед за братьями, которые, несмотря на юный возраст, достигли уже неплохих высот. Алексей Береза (2006 г.р.) и Артемий Лютов (2007 г.р.) уже являются чемпионами Мурманской области.

У каждой возрастной категории своя нагрузка: у малышей меньше часов, у более взрослого состава - больше. Хоккейную форму покупают родители, но только на начальном этапе. Далее, когда ребята начинают формироваться в команды и отстаивать честь города на соревнованиях, с обмундированием им помогают в ДЮСШ-3. Нет у них и проблем с оплатой выездов и проживания на соревнованиях. А вот пригласить команду хоккеистов из другого города Мурманской области, чтобы

сыграть товарищеский матч, проблематично из-за закрытого пропускного режима.

- Есть команда любителей хоккея Североморска, в которую в основном входят родители воспитанников ДЮСШ-3. Периодически я приглашаю их сыграть с нашими юношами. Мальчишкам 14-15 лет полезно потолкаться с более опытными игроками, потому что спарринг-партнера не просто провезти в ЗАТО, - рассказал Дмитрий Глазачев, старший тренер-преподаватель отделения хоккея с шайбой ДЮСШ-3 Североморск.

Юные хоккеисты довольно успешно отстаивают честь города на чемпионатах и турнирах различных уровней. В 2016 году команда 2006-2007 г.р. стала чемпионом Мурманской области. В этом году в Оленегорске 16-18 ноября проходил региональный этап Всероссийских соревнований клуба юных хоккеистов «Золотая шайба», команда 2005-2006 г.р. заняла второе место. Сборная Мурманской области, которая представит наш регион во Всероссийском финале, будет формироваться на базе команды «Полярные волки» в ДЮСШ-3. Ежегодно из североморской команды юных хоккеистов по несколько человек берут для усиления состава областной сборной.

Любовь ЧЕБАНУ.

Вместе к новым открытиям

Торжественное закрытие VIII городского открытого фестиваля творчества людей с ограниченными возможностями здоровья «Мы вместе» состоялось 25 ноября в Центре досуга молодежи.

- Фестиваль «Мы вместе» - одно из ярких культурных событий нашего ЗАТО, - отметила Елена Шкор, начальник Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО Североморск. - Центр досуга молодежи под своей кры-

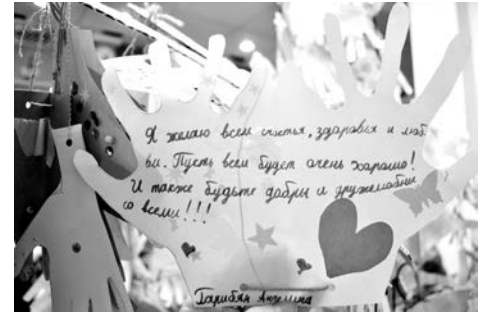
шей объединил североморцев с ограниченными возможностями здоровья, создал им условия для творчества, развития, общения. Отчасти поэтому у фестиваля и появляются новые формы, интерес к нему не угасает. Мы не останавливаемся на одном жанре - вокал, хореография, театрализация, художественное чтение стихов, инструментальное исполнение, живопись, декоративно-прикладное творчество, анимация. Второй год фестиваль предваряет интерактивная выставка - всегда удивительно смотреть на это творчество без границ. Новым в этом году стало издание силами Управления культуры и междуна-

родных связей поэтического сборника «О жизни, о любви и о природе» участников клуба людей с ограниченными возможностями здоровья «Надежда». Это было желание самих поэтов - Людмилы Стахович, Дмитрия Болотова и Эльвиры Кашницкой, - которые сожалели, что приходится писать в стол. Строки этого сборника покоряют теплотой и искренностью. Такая работа поможет нам всем быть ближе, лучше понимать друг друга.

Фестиваль открытый городской, и мы пока не стремимся получить статус областного. Дело в том, что подготовительная работа к нему ведется индивидуально, никто не ограничивает, нет отборочных туров, выступают все, кто пожелает. О нашем фестивале знает вся Мурманская область, люди сами звонят и спрашивают, когда можно подавать заявки. Волонтерская группа, которая работает в ЦДМ, ездит по всей области, по учреждениям культуры, встречается с людьми с ограниченными возможностями здоровья, убеждая их не закрываться в рамках своих учреждений, объединений. И вот уже восьмой год такая творческая переключка дает свои плоды.

Помимо выпуска поэтического сборника, еще одной новинкой фестиваля «Мы вместе» стал анимационный мультфильм, где все персонажи и реквизит слеплены из пластилина. И здесь принцип «мы вместе» сыграл свою решающую роль. Над созданием мультфильма трудились и люди с ограниченными возможностями здоровья, и те, кто здоров. Инициатором создания анимации стала педагог дополнительного образования ДДТ им. Саши Ковалева Варвара Зуева, руководитель кружка «Мультик в кармане».

Светлана Бутенко и Андрей Бойцов - североморцы, волею судьбы прикованные



к инвалидным коляскам. Однако они ежегодно среди зрителей, а Светлана в этом году решила выставить три своих работы - кропотливо собрала большие картины из пазлов.

- Кроме восхищения талантами мастеров и артистов на сцене, мне фестиваль дает заряд положительных эмоций, - признается Светлана. - Встречаю старых знакомых, зачастую нам больше негде пересячься, особенно если человек из другого города. Хотелось бы, чтобы был возрожден проект «Люди на колясках».

Среди постоянных участников фестиваля Евгений Борисов из мурманского клуба «Надежда». Под началом музыкального руководителя Ольги Быковой Евгений подготовил фортепианные произведения и исполнил вместе с друзьями по клубу песни.

- Музыка помогает этим людям выражать свои эмоции, настроение, которые они не в силах донести до здоровых людей словами, - говорит Ольга Быкова. - Спасибо Североморску за возможность выступать на сцене людям, которые в обычной жизни далеко не публичны.

Поблагодарили участников фестиваля «Мы вместе» и депутат Мурманской областной думы Юрий Шадрин, председатель Совета депутатов ЗАТО Североморск Евгений Алексеев, заместитель главы ЗАТО Анатолий Рожковский, начальник Североморского межрайонного центра соцподдержки населения Ирина Жуковская.

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото автора.



Коллектив «Синяя птица» Мурманской региональной общественной благотворительной организации «Радуга».

По полям боевых сражений

26 ноября в Центральной городской библиотеке им. Леонида Крейна в преддверии Дня Неизвестного Солдата, который с 2014 года отмечается в России 3 декабря, состоялся час открытого разговора с писателем-краеведом Михаилом Григорьевичем Орешетой.

Дата 3 декабря выбрана в связи с тем, что именно в этот день в 1966 году в ознаменование 25-й годовщины разгрома немецких войск под Москвой прах неизвестного солдата был торжественно захоронен у стен Московского Кремля в Александровском саду. Инициатива установления этой даты принадлежит участникам поисковых движений, которые взяли на себя благородную миссию: вернуть имена неизвестным солдатам, рассказать об их подвигах.

Поисковому движению посвятил свою деятельность военный историк, краевед, кавалер Золотой медали Российского фонда мира, почетный гражданин города-героя Мурманска, член Союза писателей России Михаил Григорьевич Орешета.

На встречу с поисковиком пришли жители Североморска, школьники и военнослужащие Североморского гарнизона.

- Каждый раз, отправляясь в походы «Рубежи Славы», если мы выбирали боевой путь партизанского отряда - шли этим путем, если бое-

вой путь пограничников - отправлялись по нему, и эта историческая привязка придавала поиску особый колорит, - рассказал Михаил Григорьевич. - Начались походы еще в 70-е годы и продолжаются до сих пор. К сожалению, последние 4 года мы ходим на голом энтузиазме, чиновники не поддерживают нас финансово: нет автобусов, снаряжения, мажоран, консервов - все покупаем сами. Однако меньше участников походов не становится, и находятся добрые люди нам в помощь. В позапрошлом году мы прошли от Ковдора до Алакуртти тропой 104-й стрелковой дивизии. Идем - а мины, гранаты под ногами, патроны рассыпью лежат, как будто вчера их кто-то разбросал, стоят блиндажи, доты, штабы... И не надо ничего говорить - земля все сама расскажет. В этом году мы, наконец, собрались сходить в Гранитный. Почему долго собирались? Исккали транспорт, так как туда надо везти цемент, краску - и в немалых объемах, чтобы отремонтировать памятник героям-катерникам. И вдруг мне звонит какой-то



Михаил Орешета.

Сергея и предлагает нам катер до Гранитного. Оказалось, что Серега - это тот парень, которого я водил в походы еще в 80-е годы, теперь он седой мужчина, крупный начальник. Стройматериалы доставили по воде, а дети из Североморска шли пешими с рюкзаками, с полной выкладкой, и, придя на место, не сели отдыхать, а трудились целую неделю над реконструкцией памятника.

Рассказал Михаил Григорьевич и о многочисленных письмах с просьбой найти место захоронения отца, деда, прадеда, воевавших в Заполярье и погибших или пропавших без вести.

- Ради этого мы и работаем, - говорит Михаил Орешета. - Ты спасаешь из небытия человека, в семью приносишь потерянную страницу их истории. И потом, всегда нужно помнить, что это не просто забытые бойцы - это творцы Великой Победы. Одно лето мы посвятили поиску отца женщины из Санкт-Петербурга. Знали квадрат поиска, высоту, кроме этого человека там должно было быть захоронено еще 40 воинов. Не нашли. Приехала эта женщина, уже старушка, конечно. Она походила по высоте, положила гвоздочки и стала спускаться. А там недалеко танкодром, и танк, разворачиваясь, гусеницами вывернул из земли останки. Оказывается, их никто не хоронил, а просто бросили в окоп, и вовсе не там, где показано на схеме. Подошла и женщина и предположила, что это останки ее отца! Мы не поверили. Она забрала останки и провела генетическую экспертизу - и это действительно оказался ее отец! Вот так иногда возвращаются солдаты.

Далее Михаил Григорьевич ответил на вопросы участников встречи, поделился планами на 2018 год, среди которых поход на остров Кильдин, поиски захоронения расстрелянных политзаключенных, восстановление могил и снова поиск...

Наталья СТОЛЯРОВА.
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

ХРОНОГРАФ

декабрь

- 1 Всемирный день борьбы со СПИДом.
День воинской славы - День победы русской эскадры под командованием П.С.Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853г).
Всероссийский день хоккея (неоф.).
- 2 Международный день борьбы за отмену рабства.
- 3 Международный день инвалидов.
День юриста.
День Неизвестного Солдата в России.
- 5 Международный день добровольцев (Всемирный день волонтеров).
День воинской славы - День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских захватчиков в битве под Москвой (1941г).
- 8 День образования Казначейства РФ.
- 9 Международный день борьбы с коррупцией.
День Героев Отечества в России.
- 10 День прав человека.
День создания службы связи МВД России.
- 12 День Конституции РФ.
- 13 День святого апостола Андрея Первозванного.
- 17 День Ракетных войск стратегического назначения.
День сотрудников Государственной фельдъегерской службы РФ.
- 18 День подразделений собственной безопасности органов внутренних дел РФ.
День работников органов ЗАГС (неоф.).
Международный день мигрантов.
- 19 Международный день помощи бедным.
- 20 День работников органов государственной безопасности РФ.
Международный день солидарности людей.
День энергетика.
- 23 День дальней авиации ВВС России.
- 24 День воинской славы - День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В.Суворова (1790г).
- 25 Рождество Христово (католическое).
- 27 День спасателя в России.
- 28 Международный день кино.

Вдохновение, навеянное музыкой

Концертной программой с участием юных музыкантов ЗАТО открылся V городской фестиваль «Гармония звуков и красок». Старт ему был дан в концертном зале Детской музыкальной школы им. Э.С. Пастернак 25 ноября.

Фестиваль проводится раз в два года при поддержке Управления культуры и международных связей администрации ЗАТО. В этом году он был посвящен Году экологии, поэтому основной совместный творческий проект юных музыкантов и художников стала тема «Волшебный мир природы».

Традиционно в городском фестивале принимают участие вос-

питанники Детской музыкальной школы им. Э.С. Пастернак, Детской школы искусств и Детской художественной школы. В исполнении солистов, ансамблей и хоровых коллективов трех школ прозвучало более 30 концертных номеров. И пока одни юные дарования пели или играли на музыкальных инструментах, другие рисовали наброски.



- Музыка становится моментом вдохновения для творчества юных художников. Живое исполнение всегда пробуждает совершенно другие эмоции, образы, чем аудиозапись, - рассказывает Дарья Силушина, директор ДХШ. - Сейчас они делают наброски простым карандашом. У них будет неделя, чтобы дорисовать будущую картину.

Юные музыканты и художники участвуют в проекте с видимым удовольствием.

- Мне очень нравится: интересно и послушать остальных выступающих, ведь у них тоже можно чему-то научиться, и вдохновлять художников, - говорит Ия Жук, воспитанница ДМШ.

- Это очень приятно, - поддержала разговор Мария Найденова, также ученица ДМШ. - Понимая, что твоя музыка вдохновляет других детей на создание картин, еще больше хочется играть.

Результат совместного творчества юных музыкантов и художников все желающие смогут увидеть на выставке в Центре досуга молодежи, которая будет работать с 5 по 9 декабря. Закроется фестиваль торжественной церемонией награждения участников.

Любовь ЧЕБАНУ.
Фото автора.

Североморск ажурный

С 26 ноября по 13 декабря в зале временных экспозиций Северноморского музейно-выставочного комплекса (ул. Сафонова, 15) работает выставка «Отражение нашей души», где представлены работы мастериц клуба кружевоплетения «Северное кружево».

В этом году коллективу исполнилось 10 лет, дата совпала с подтверждением звания «народный самодеятельный коллектив». Несколько месяцев назад «Северное кружево» представило работы на областной выставке «Под сиянием Полярной звезды», подтвердив звание.

Знакома с итогами работы, руководитель клуба Елена Каленик отметила, что 2017-й год для них оказался весьма насыщенным. Так, в апреле клуб принял участие в Международном фестивале «Кружевная тропинка» в городе Радужный Владимирской области. В июне они побывали на гостеприимном Терском берегу, представив свои творения на VIII Международном фестивале фольклора Баренцева Евро-Арктического региона и регионов Северо-Западного федерального округа, проводимого в Умбе. Этим же летом северноморские мастерицы обменялись опытом и пообщались с единомышленниками из различных стран на III Международном фестивале кружева, который проходил летом в Вологде.

Североморки являются не только постоянными участниками конкурсов и фестивалей различного уровня, но и сами организуют всероссийские проекты. Минувшей весной во флотской столице участники реализовали Всероссийский проект кружевоплетения «Хоровод» Елены Тиуновой. В насто-



Надежда Измайлова в своей кружевной пелерине.

ящее время он путешествует по городам-участникам проекта.

- О каждой участнице клуба можно говорить долго, каждая талантлива и уникальна по-своему, - говорит Елена Каленик. - Они буквально живут в городском отделе ремесел - не только постигают кружевную премудрость, но и интересуются другими видами рукоделия: бисероплетением, флористикой, шитьем. Иногда я ощущаю себя строгим Нестором Петровичем из кинофильма «Большая перемена», но, безусловно, горжусь ими. Они большие молодцы.

Людмила РОМАНОВА.
Фото из альбома СМВК.

Поддержим наших земляков!

Видеоролик, подготовленный специалистами Центральной городской библиотеки имени Леонида Крейна, принял участие в молодежном конкурсе видео- и аудиороликов «Я выбираю», организованном Центральной избирательной комиссией РФ.

Одна из номинаций - «Приз зрительских симпатий», победитель в ней будет определен по

итогах голосования в сети интернет.

Для того, чтобы проголосовать за видеоролик Елены Ермолаевой «Приходи на выборы, нашей Родины гражданин», необходимо: зайти на сайт молодежного конкурса видео- и аудиороликов «Я выбираю» (konkurs.nspn.fm); выбрать страницу «участники», а на ней - «видеоработы»; зайти на 18 страницу и проголосовать за ролик Елены Ермолаевой.

Контрольная закупка

В прошлом номере газеты мы писали о победах северноморских школьников на Молодежном научном форуме Северо-Запада России «Шаг в будущее», который проходил с 13 по 18 ноября в Мурманске.

Главным героем нашей публикации стал Александр Чоп, создавший чат-бот-помощника для школьников. Сегодня мы расскажем о проекте еще одной финалистки - ученицы 11 класса школы №10 им. К.И. Душенова Наталья Коршуновой.

Ее исследовательская работа называется «Исследование качества и свойств детских стиральных порошков».

- Идея возникла сама собой, - говорит Наталья. - У ребенка моей двоюродной сестры на коже появилась сыпь. Сначала думали, что это пищевая аллергия, но дерматолог объяснил, что это реакция на стиральный порошок. Мне стало интересно, и я задалась целью выявить наиболее безопасный, качественный и недорогой детский стиральный порошок.

Эксперименты школьница проводила по четырем образцам: «Amway



Успешно подготовиться к конференции Наталье Коршуновой помогала ее научный руководитель Светлана Кокорина.

baby», «Аистенок», «Ушастый нянь» и «Я родился». Чтобы выявить наиболее популярные порошки, она провела социологический опрос среди населения. Затем занялась изучением состава и показателей качества стиральной продукции. Говоря языком науки, провела экспертизу отобранных образцов на соответствие ГОСТам по органолептическим и физико-химическим характеристикам. Искала фосфаты и карбонаты в образцах и рассматривала их влияние на детский организм.

В итоге североморка выявила, что наиболее безопасным порошком является «Аистенок». Наталья заметила и такую закономер-

ность: чем дороже стиральный порошок, тем он качественней. Так, например, средство «Amway baby» не имеет в своем составе опасных химических добавок, которые могут навредить здоровью ребенка. Минус в том, что эта продукция не всем по карману.

Путь к успеху ученица прошла вместе с учителем химии Светланой Евгеньевной Кокориной. Педагог дополнительно занималась с Натальей, подсказывала, где найти источники и как лучше оформить проект, активно поддерживала во время научного состязания.

В итоге проект выиграл в номинации «Химия». А на XX региональной научной и инженерной выставке финалистка набрала 98 баллов и получила первое место.

Впереди - новые открытия и свершения. В марте Наталья едет представлять свою работу в Москву. Конечно, сложно совмещать науку и подготовку к экзаменам, но, как говорится, было бы желание, а время всегда найдется.

Людмила РОМАНОВА.
Фото из альбома Натальи Коршуновой.

Книга для мамы

30 ноября в читальном зале Центральной городской библиотеки имени Леонида Крейна состоялось подведение итогов городского конкурса «Рукописная книга» среди воспитанников и педагогов дошкольных учреждений в честь любимых мам.

В творческом состязании приняли участие дети, которые посещают логопедические группы, группы с задержкой психического развития и логопункты из восьми детских садов г. Североморска и п. Сафоново.

Оценивались девять рукописных книг. С 20 ноября каждый посетитель библиотеки мог отдать свое предпочтение понравившейся работе. Участники постарались на славу: кто-то создал сборник фирменных маминых рецептов, кто-то на каждой странице разместил трогательные стихи и рассказы о мамах.

Коллективный труд детского сада №17 называется «Мама - это огромное окно в мир». К изданию прилагается говорящая ручка-«знаток», которая воспроизводит различные мелодии. «Книга будущего» набрала 25 голосов, заняв второе место в но-



минации «Приз зрительских симпатий».

А вот лучшей, по мнению большинства североморцев, является работа Натальи и Степана Коноплевых «Мама - моя лучшая подруга», набравшая 54 голоса. Победителей и призеров отметили благодарственными письмами и памятными подарками от Северноморской централизованной библиотечной системы.

Людмила РОМАНОВА.
Фото автора.
Больше фото на s-vesti.ru.

Фанаты Карибского моря

У североморки Алены Завгородней есть два страстных увлечения: бизнес и путешествия. Они взаимосвязаны, ибо без первого наверняка бы не было второго, ведь любой вояж стоит денег. Алена объездила на сегодняшний день почти три десятка государств, дав себе зарок: не повторяться. Однако так полюбила пляжи Карибского моря, что решила обмануть судьбу.

Карибы можно «попробовать» с разных сторон, поскольку стран маленьких и очень маленьких по периметру видимо-невидимо. Так после Доминиканы и Кубы в их с мужем планах возникла Мексика.

Государство в XVI веке было завоевано конкистадорами, превратившими его в испанскую колонию. Важнейшей частью экономики была добыча драгметаллов, независимость страна получила в 1821 году. Ранее на ее территории жили племена майя и ацтеков. Канкун, куда приобрели путевку наши герои, удаленный от центральной Мексики курортный город с населением 700 тыс. человек, восточная оконечность полуострова Юкатан. Климат тропический, среднегодовая температура +27 градусов, расположен на широкой песчаной косе. Пляжи из мелкого, похожего на муку, белого песка, неизменно лазурные волны и пальмы дорисовывают вид этого кусочка рая на земле. Курорт входит в десятку лучших в мире.

- Вылетели мы в Мексику 8 марта двухэтажным самолетом. Это был самый длинный Женский день в моей жизни, увеличенный на 8 часов (в соответствии с разницей часовых поясов). Всего летели 14 часов без пересадки. В Канкун прилетели ночью и отправились в пятизвездочный отель «Varadero», - вспоминает Алена.

Помимо жаркого клима-

та, сразу обратили на себя внимание необычные животные и водоплавающие. Супруги наблюдали розовых фламинго, видели, как ловят рыбу пеликаны, кормили бананами огромных морских черепах (тех самых, на которых любил путешествовать пират Джек Воробей). В огражденном морском дельфинарии супруги катались на дрессированных дельфинах. Животные приподнимают людей над водой, их можно кормить, ласкать, они своеобразно «разговаривают». Можно было и с акулами поиграть, но наши герои не решились. Кстати, недалеко находятся места массового скопления китовых акул. Отдыхающих также влечет местечко Акумаль — нагромождение выходящих в море карстовых пещер.

В культурной туристической программе особняком стояло посещение древнего каменного, хорошо сохранившегося города Чичен-Ица, входящего во Всемирное наследие ЮНЕСКО. Он был основан племенами майя примерно в 700 году и расположен в двухстах километрах от Канкуна. В XI веке население из него ушло, город был частично разрушен. Из числа сохранившихся памятников стоит отметить девятиступенчатую 24-метровую пирамиду Кукулькана, обсерваторию «Караколь», храм воинов, а также 7 стадионов для игры в мяч. Самый большой длиной 135 метров, с ограждением и ложей для зрителей. Игра-



В Чичен-Ице у пирамиды Кукулькана.

ли на стадионах каучуковыми мячами весом 4-5 кг, которые требовалось забросить в каменное ушко, расположенное на 8-метровой высоте. Победители удостоивались чести... быть принесенными в жертву.

Человеческие жертвоприношения — самая печальная страница в истории майя. Жрецы могли приносить в жертву до 150 человек в день, причем выбирали самых лучших (лучшее — богам), в том числе собственных детей. Людей вешали, топили, травили, избивали и хоронили заживо. Наиболее жестокий способ — вспарывание живота и вырывание еще бьющегося сердца, отдаваемого на съедение животным. В Чичен-Ице сохранился священный сенот — природный 50-метровый колодец для сбрасывания тел. Кризис и почти полное исчезновение майя чаще связывают с климатическими изменениями, но, кажется, при такой тяге к самоубийству они бы не выжили в любом случае. Другие традиционные жители этих мест — племена индейцев-ацтеков — были в этом смысле не лучше майя, завершая человеческие жертвоприношения их поеданием, то есть ритуальным каннибализмом.

- Потомки майя в стране есть, они похожи на пигмеев, ростом полтора метра, без шеи, с коротким туловищем. Мы видели одну пожилую женщину, сфотографировались с ней, - рассказывает Алена Завгородняя.

Майя создали развитую цивилизацию, обладающую обширными знаниями в области архитектуры, математики, астрономии. На сохранившихся барельефах изображаются антропоморфные божества, маски, змеи. Майя — солнцепоклонники, людей до сих пор будоражит их сложная система календарей, на основании

которых строятся панические лжепророчества и эзотерические спекуляции. Майя владели письменностью, в связи с чем нельзя не отметить, что в Канкуне установлен памятник российскому ученому — историку, кавалеру ордена Ацтекского орла Юрию Кнорозову, сумевшему дешифровать иероглифы майя. Этот факт служит неизменным предметом гордости наших соотечественников.

В Канкуне их, к слову, немало — в отеле, где жили наши герои, россиян было не более пяти человек. Всех русскоязычных перед вывозом на экскурсию собирали по различным гостиницам. Не только местные для нас экзотика, но и мы для них. Общение происходило, как правило, на ломаном английском. Наиболее бойкие торговцы сувенирами освоили русские слова: «привет», «хорошо», «друг».

- Нехорошие русские научили одного из них на вопрос «ты кто?» отвечать: «Кто-кто? Конь в пальто». На самом деле это был отличный маркетинговый ход: потешая наших соотечественников, он двигал свой бизнес лучше других, - смеется Алена.

Валюта Мексики — песо, но кругом принимают американские доллары, которые нашим героям даже не пришлось менять. Близость Штатов обеспечивает также отличный шопинг — Алена приобрела себе американские летние наряды. Большинство отдыхающих — американцы и канадцы. Молодые люди, оказавшись на курорте, с утра до ночи пьют и ведут себя весьма вольно.

Мексиканцы — народ веселый, они все время играют на своих банжо и мандалинах, трясут, издающими шуршащий звук маракасами. Музыканты для туристов с удовольствием ис-



В Мексике выпускают 80 сортов текилы.



В Канкуне дельфинарий расположен в открытом море.

полнят «Подмосковные вечера» или «Quantanamera». Национальный колорит присущ католическим церемониям, которые тоже проходят весело, сопровождаясь песнями.

Мексиканцы — народ горячий, страна, если верить Голливуду, рай для наркоторговцев. Неоднократно к нашим путешественникам подходили незнакомцы, предлагая «кокс». Муж похвастался скрутить негодяев и отвести в участок, но воздержался. Говорят, что любой человек может приобрести в Канкуне ресторан всего за 1 доллар. Но поскольку его конфисковали у наркомафии, это бессмысленно: работать там все равно никто не даст.

- Встретила бывших земляков из Мариуполя, они обосновались в Штатах и занимаются бизнесом. Когда разговорились, поняла, что стоимость аренды в Северном море выше, чем в Америке, - посоветовала бизнес-леди.

Алену как ресторатора особенно интересовала кухня. Мексиканская кухня как наследница традиций испанской нашу героиню впечатлила. Ее основа — овощи, рис, фасоль. Традиционные блюда — тортилья (кукурузный лаваш), которая подается с приправами (прежде всего, перец чили и соль), и бурито (мясной пирог с овощами), напоминающий сэндвич. Для лепешек делается соус с авокадо — гуакамоле (по виду похож на майонез/манную кашу). Также мексиканцы любят кукурузные начосы, напоминающие по вкусу чипсы. Гостям из России при этом гораздо больше понравилось питаться свежее выловленными мореп-

родуктами. Лобстеры, омары, креветки, мидии, устрицы, приготовляемые зачастую прямо на улице, бесподобны. Национальный патентованный мексиканский напиток — текила. Это крепкий алкоголь, который делают из сока голубой агавы — гигантского растения семейства кактусовых. Наши герои побывали с туристической экскурсией на заводе, где ее производят. Сначала извлекается сок, затем он бродит, потом для крепости напиток перегоняют и выдерживают. В Мексике до 80 видов текилы. Если начистоту, за этим красивым словом прячется обычный самогон.

Самые популярные мексиканские сувениры связаны, так или иначе, с культом смерти. Различные черепа, скелет младенца с соской, мама со скелетом на руках и тому подобная эстетика. В Мексике даже есть такой праздник — День смерти, празднуемый 1 ноября. Проводится весело. На похоронах обязательно звучит живая музыка. Характерны ироничные надгробные эпитафии, например, «Спи спокойно, ты был хорошим мужем и отцом, но плохим электриком». Помимо сувениров, супруги увезли в Россию маракасы, два огромных сомбреро и пончо (традиционная широкополая одежда в форме прямоугольника или ромба с отверстием для головы без рукавов). Ну и в заключение о стоимости двухнедельного тура. Путешествие обошлось североморцам в 224 тыс. рублей на двоих. Дороже Турции или Египта, но, похоже, оно того стоит.

Игорь ГЛУЦКИЙ.

Фото Алены ЗАВГОРОДНЕЙ.



С женщиной из племени майя.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО ГОРОДА СЕВЕРОМОРСК ПЯТОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ

№313 «О внесении изменений в Решение Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 27.12.2016 №176 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Законом Российской Федерации от 14.07.1992 №3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск от 21.06.2011 №158 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г.Североморск» (с последующими изменениями и дополнениями),

Совет депутатов РЕШИЛ: 1. Внести в Решение Совета депутатов от 27.12.2016 №176 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 1.1 пункта 1 Решения изложить в редакции: « 1.1. на 2017 год: - прогнозируемый общий объем доходов ЗАТО г.Североморск в сумме 2 407 548,8 тыс. рублей; - общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 2 623 168,2 тыс. рублей; - верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2018 года в сумме 137 000,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей; - дефицит бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 215 619,4 тыс. рублей.». 1.3. Приложения №4, 5, 6, 8, 9, 10, 10.1, 11, 11.1, 12 изложить в новой редакции (прилагаются).

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск. Е.П.АЛЕКСЕЕВ, председатель Совета депутатов ЗАТО г.Североморск.

Приложение 4 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 28.11.2017 №313

Приложение 4 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 27.12.2016 №176

Объем поступлений доходов бюджета ЗАТО г.Североморск на 2017 год

Table with columns: Наименование, Код бюджетной классификации Российской Федерации, Сумма. Includes categories like 'НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ', 'ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВОЗЛЖЕНИЙ', 'ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ', 'ДОХОДЫ ОТ ВОЗВРАТА МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ'.

Table with columns: Описание, Код бюджетной классификации Российской Федерации, Сумма. Includes categories like 'Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов', 'Доходы взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах', 'Доходы взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьей 116, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972, 973, 974, 975, 976, 977, 978, 979, 980, 981, 982, 983, 984, 985, 986, 987, 988, 989, 990, 991, 992, 993, 994, 995, 996, 997, 998, 999, 1000.

Приложение 5 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 28.11.2017 №313

Приложение 5 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 27.12.2016 №176

Источники финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Североморск на 2017 год

Table with columns: Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника внутреннего финансирования дефицита бюджета, код классификации операций сектора государственного управления, Код бюджетной классификации, Сумма. Includes categories like 'Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации', 'Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации', 'Получение кредитов от кредитных организаций бюджетными городскими округами в валюте Российской Федерации'.

Приложение 6 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 28.11.2017 №313

Приложение 6 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 27.12.2016 № 176

Table with columns: Виды заимствований, Сумма. Includes categories like 'Внутренние заимствования (привлечение/погашение) кредитных организаций в валюте Российской Федерации', 'Получение кредитов от кредитных организаций бюджетными городскими округами в валюте Российской Федерации', 'Погашение бюджетными городскими округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации'.

Приложение №8 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 28.11.2017 №313

Приложение №8 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 27.12.2016 №176

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам ЗАТО г.Североморск и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2017 год

Table with columns: Наименование, Раздел, Подраздел, Целевая статья, Вид расходов, Сумма, в том числе по смете бюджета (тысячи рублей). Includes categories like 'Общественные организации и учреждения культуры', 'Финансирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования', 'Программная деятельность Совета депутатов ЗАТО г.Североморск', 'Расходы на выплаты по оплате труда главы муниципального образования'.

Table with 10 columns: ID, Description, Code, Amount, etc. Rows include budget items for various departments like 'Муниципальная программа 3' and 'Муниципальная программа 4'.

Table with 10 columns: ID, Description, Code, Amount, etc. Rows include budget items for various departments like 'Муниципальная программа 3' and 'Муниципальная программа 4'.

Table with 10 columns: ID, Description, Code, Amount, etc. Rows include budget items for various departments like 'Муниципальная программа 3' and 'Муниципальная программа 4'.

(Продолжение. Начало на стр.15)

Table with 5 columns: Description of activities, Budget code, Amount, and other financial indicators. Rows include various municipal programs and projects.

Table with 5 columns: Description of activities, Budget code, Amount, and other financial indicators. Rows include various municipal programs and projects.

Table with 5 columns: Description of activities, Budget code, Amount, and other financial indicators. Rows include various municipal programs and projects.

Приложение №9.1 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 28.11.2017 №313

Приложение №9.1 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 27.12.2016 №176

Ведомственная структура расходов бюджета ЗАТО г.Североморск на плановый период 2018 и 2019 годов

Main table with columns: Код, Наименование, Единица, План, Факт, План, Факт, План, Факт, План, Факт. It contains detailed budget data for various departments and programs.

Итого: 2 623 148 782,2 963 198 802,9

Main table with multiple columns containing financial data, organization names, and various codes. The table is organized into several vertical sections.

Table with columns: Наименование, Код, 2017 год, 2018 год, 2019 год. Contains budgetary data for various departments and projects.

Приложение №12 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 28.11.2017 №?

Приложение №12 к Решению Совета депутатов «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» от 27.12.2016 №176

Распределение бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление бюджетным учреждениям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности ЗАТО г.Североморск на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

Table with columns: Наименование, Код, 2017 год, 2018 год, 2019 год. Shows distribution of budgetary investments.

ГЛАВА ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.11.2017г. №50

«О порядке оповещения и информирования населения муниципального образования ЗАТО г.Североморск об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Положение о порядке оповещения и информирования населения муниципального образования ЗАТО г.Североморск об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, согласно приложению к постановлению.
2. Управлению финансов администрации ЗАТО г.Североморск (Рахшина Н.А.)...

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Постановлению главы ЗАТО г.Североморск от 21.11.2017 №50

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оповещения и информирования населения муниципального образования ЗАТО г.Североморск об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера

1. Общие положения

1.1. Положение определяет назначение и задачи, а также меры по реализации мероприятий по совершенствованию систем оповещения, поддержанию их в постоянной готовности к задействованию для оповещения населения.

1.2. Системы оповещения создаются:

1.2.1. На региональном уровне - региональная автоматизированная система централизованного оповещения населения.
1.2.2. На муниципальном уровне - муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения населения.
1.2.3. На объектовом уровне:
1.2.3.1. Локальная система (системы) оповещения в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты I и II классов опасности, особо радиационно опасные и ядерно опасные производства и объекты, гидротехнические сооружения чрезвычайно высокой опасности и гидротехнические сооружения высокой опасности (далее - опасные производственные объекты), а также в районе размещения потенциально опасного объекта.
1.2.3.2. Объектовая система (системы) оповещения на объектах, отнесенных к категориям по гражданской обороне и продолжающих функционирование в военное время, в том числе на базе систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.
1.3. Комплексная система (системы) экстренного оповещения населения создается на региональном, муниципальном и объектовом уровнях.
1.4. Системы оповещения населения всех уровней должны технически и программно сопрягаться.
1.5. Создание и поддержание в постоянной готовности к задействованию систем оповещения является составной частью комплекса мероприятий, проводимых органами местного самоуправления и организациями в пределах своих полномочий на соответствующих территориях (объектах), по подготовке и ведению гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Системы оповещения могут быть задействованы в мирное время и при военных конфликтах.
2. Основные понятия
В настоящем Положении применяются следующие понятия, установленные законодательством Российской Федерации:
- система оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера - это организационно-техническое объединение сил и технических средств связи и оповещения, сетей телерадиоповещения и связи, обеспечивающих доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов, осуществляющих управление гражданской обороной, и сил гражданской обороны, органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) и населения;
- оповещение населения о чрезвычайных ситуациях - это доведение до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, о правилах поведения населения и необходимости этих мероприятий по защите;
- информирование населения о чрезвычайных ситуациях - это доведение до населения через средства массовой информации и по иным каналам информации о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, принимаемых мерах по обеспечению безопасности населения и территорий, приемах и способах защиты, а также проведение пропаганды знаний в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности;
- комплексная система экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций - это элемент системы оповещения населения о чрезвычайных ситуациях, представляющий собой комплекс программно-технических средств систем оповещения и мониторинга опасных природных явлений и техногенных процессов, обеспечивающий доведение сигналов оповещения и экстренной информации до органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и до населения в автоматическом и (или) автоматизированном режимах;
- зона экстренного оповещения населения - это территория, подверженная риску возникновения быстроразвивающихся опасных природных явлений и техногенных процессов, представляющих непосредственную угрозу жизни и здоровью находящихся на ней людей;
- резерв технических средств оповещения - специализированная упорядоченная совокупность изделий средств оповещения, в том числе оборудования, запасных частей, сменяемых узлов, типовых элементов замены, территориально распределенная и размещенная как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и на договорной основе на объектах операторов связи, базисах и складах промышленных и иных предприятий и организаций, с которых возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций;
- комплект ЗИП - запасные части, инструменты, принадлежности и материалы, необходимые для технического обслуживания и ремонта изделий и комплектующие в зависимости от назначения и особенностей использования;
- запасная часть - составная часть изделия, предназначенная для замены находившейся в эксплуатации такой же части с целью поддержания или восстановления исправности или работоспособности изделия;
- ремонт - комплекс операций по восстановлению исправности или работоспособности изделий и восстановлению ресурсов изделий или их составных частей;
- техническое обслуживание - комплекс операций или операция по поддержанию работоспособности или исправности изделия при использовании по назначению, ожидании, хранении и транспортировании.
3. Состав, основные задачи и характеристики систем оповещения населения ЗАТО г.Североморск
3.1. В состав систем оповещения населения ЗАТО г.Североморск входят:
3.1.1. Североморский фрагмент региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения (далее - РАСЦО) Мурманской области.
3.1.2. Муниципальная автоматизированная система централизованного оповещения населения (далее - МАЦЛО) ЗАТО г. Североморск.
3.1.3. Локальные системы оповещения (далее - ЛСО) в организациях, эксплуатирующих опасные производственные объекты, а также объектовые системы оповещения, на объектах, отнесенных к категориям по гражданской обороне и продолжающих функционирование в военное время, в том числе на базе систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.
3.1.4. Комплексные системы экстренного оповещения населения (далее - КСЭОН), включаемые (интегрируемые) в состав систем оповещения населения соответствующих уровней и имеющие сопряжение с системами мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций.
3.1.5. Комплексы средств единой сети электросвязи Российской Федерации, ведомственных сетей связи, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания, сетей операторов сотовой (подвижной радиотелефонной связи) и кабельного телевидения, а также другие технические средства передачи информации организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории ЗАТО г.Североморск.
3.1.6. Мобильные и носимые технические средства оповещения населения.
3.2. Основной задачей РАСЦО Мурманской области является доведение с пунктов управления правительства Мурманской области сигналов оповещения и экстренной информации до:
3.2.1. Руководящего состава гражданской обороны и Мурманской территориальной подсистемы РСЧС (далее - МТП РСЧС).
3.2.2. Органов, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органах местного самоуправления Мурманской области.
3.2.3. Единых дежурно-диспетчерских служб (далее - ЕДДС) муниципальных образований.
3.2.4. Специально подготовленных сил МТП РСЧС и гражданской обороны, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Мурманской области.
3.2.5. Дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
3.2.6. Населения, проживающего на территории Мурманской области.
3.3. Основной задачей МАЦЛО ЗАТО г.Североморск является доведение сигналов оповещения и экстренной информации с повседневного (ЕДДС) и запасного пункта управления органов местного самоуправления до:
3.3.1. Руководящего состава гражданской обороны и Североморского звена МТП РСЧС.
3.3.2. Специально подготовленных сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
3.3.3. Дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
3.3.4. Населения, проживающего на территории Мурманской области.
3.4. Основной задачей КСЭОН ЗАТО г.Североморск является доведение сигналов оповещения и экстренной информации с повседневного (ЕДДС) и запасного пункта управления органов местного самоуправления до:
3.4.1. Руководящего состава гражданской обороны и Североморского звена МТП РСЧС.
3.4.2. Специально подготовленных сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
3.4.3. Дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
3.4.4. Населения, проживающего на территории Мурманской области.
3.5. Основной задачей РАСЦО ЗАТО г.Североморск является доведение сигналов оповещения и экстренной информации с повседневного (ЕДДС) и запасного пункта управления органов местного самоуправления до:
3.5.1. Руководящего состава гражданской обороны и Североморского звена МТП РСЧС.
3.5.2. Специально подготовленных сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
3.5.3. Дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
3.5.4. Населения, проживающего на территории Мурманской области.
3.6. Основной задачей МАЦЛО ЗАТО г.Североморск является доведение сигналов оповещения и экстренной информации с повседневного (ЕДДС) и запасного пункта управления органов местного самоуправления до:
3.6.1. Руководящего состава гражданской обороны и Североморского звена МТП РСЧС.
3.6.2. Специально подготовленных сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
3.6.3. Дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
3.6.4. Населения, проживающего на территории Мурманской области.
3.7. Основной задачей КСЭОН ЗАТО г.Североморск является доведение сигналов оповещения и экстренной информации с повседневного (ЕДДС) и запасного пункта управления органов местного самоуправления до:
3.7.1. Руководящего состава гражданской обороны и Североморского звена МТП РСЧС.
3.7.2. Специально подготовленных сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
3.7.3. Дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
3.7.4. Населения, проживающего на территории Мурманской области.
3.8. Основной задачей РАСЦО ЗАТО г.Североморск является доведение сигналов оповещения и экстренной информации с повседневного (ЕДДС) и запасного пункта управления органов местного самоуправления до:
3.8.1. Руководящего состава гражданской обороны и Североморского звена МТП РСЧС.
3.8.2. Специально подготовленных сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
3.8.3. Дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
3.8.4. Населения, проживающего на территории Мурманской области.
3.9. Основной задачей МАЦЛО ЗАТО г.Североморск является доведение сигналов оповещения и экстренной информации с повседневного (ЕДДС) и запасного пункта управления органов местного самоуправления до:
3.9.1. Руководящего состава гражданской обороны и Североморского звена МТП РСЧС.
3.9.2. Специально подготовленных сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
3.9.3. Дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
3.9.4. Населения, проживающего на территории Мурманской области.
3.10. Основной задачей КСЭОН ЗАТО г.Североморск является доведение сигналов оповещения и экстренной информации с повседневного (ЕДДС) и запасного пункта управления органов местного самоуправления до:
3.10.1. Руководящего состава гражданской обороны и Североморского звена МТП РСЧС.
3.10.2. Специально подготовленных сил и средств, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
3.10.3. Дежурно-диспетчерских служб (далее - ДДС) организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
3.10.4. Населения, проживающего на территории Мурманской области.

чайных ситуаций, сил и средств гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
3.3.3. ДДС организаций, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
3.3.4. Населения, проживающего на территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск.
3.4. Основной задачей ЛСО является доведение сигналов оповещения и экстренной информации до:
3.4.1. Руководящего состава гражданской обороны организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты, и объектов звена РСЧС.
3.4.2. Объектовых аварийно-спасательных формирований, в том числе специализированных.
3.4.3. Персонала организации, эксплуатирующей опасные производственные объекты.
3.4.4. Руководителей и ДДС организаций, расположенных в зоне действия ЛСО.
3.4.5. Населения, проживающего в зоне действия ЛСО.
3.5. Основной задачей объектовой системы оповещения является обеспечение доведения сигналов оповещения и экстренной информации оповещения до руководителей и персонала организации, а также населения, находящегося на его территории.
3.6. Основной задачей КСЭОН всех уровней являются:
3.6.1. Экстренное и гарантированное доведение до каждого человека, находящегося на территории, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, либо в зоне чрезвычайной ситуации, достоверной информации об угрозе или о возникновении чрезвычайной ситуации, правилах поведения и способах защиты в таких ситуациях.
3.6.2. Экстренное оповещение лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом дифференциации по видам ограничения их жизнедеятельности.
3.6.3. Экстренное оповещение органов управления РСЧС соответствующего уровня в целях принятия неотложных необходимых мер по защите населения.
3.7. Для обеспечения доведения сигналов оповещения и экстренной информации до населения должны комплексно применяться все составные части системы (систем) оповещения населения:
3.7.1. Сети электрических и электронных сирен.
3.7.2. Сети эфирного аналогового и цифрового телевидения.
3.7.3. Сети УКВ-ЧМ (радиовещания).
3.7.4. Радиотрансляционные сети населенных пунктов (сети проводного радиовещания).
3.7.5. Сети уличной звукофикации.
3.7.6. Сети кабельного телевидения.
3.7.7. Сети сотовой (подвижной радиотелефонной) связи.
3.7.8. Сети связи общего пользования.
3.7.9. Мобильные и носимые средства оповещения.
3.8. Для обеспечения доведения сигналов оповещения и экстренной информации до населения в составе РАСЦО Мурманской области используются:
3.8.1. Комплексы технических средств оповещения государственного областного казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны, защите населения от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Мурманской области» (далее - ГОКУ «Управление по ГОЧС и ПБ Мурманской области»).
3.8.2. Комплексы телекоммуникационных средств и каналов связи Мурманского филиала ПАО «Ростелеком», включая радиотрансляционные установки сетей проводного вещания и радиовещательные передатчики.
3.8.3. Комплексы телевизионного и радиовещания филиала ФГУП «ВГТРК» «ГТРК «Мурман», каналы вещания: программа телевизионного вещания «Россия-1», программы радиовещания «Радио России» и «Маяк». Режим передачи сообщений - автоматизированный и (или) ручной (диктором из студии).
3.8.4. Комплексы телевизионного и радиовещания филиала ФГУП РТРС «Мурманский ОРТПЦ», радиовещательные передатчики, установленные в городах Мурманской области.
3.8.5. Комплексы технических средств оповещения введенных в эксплуатацию МАЦЛО муниципальных образований Мурманской области.
3.8.6. Комплексы технических средств оповещения ЛСО, сопряженных с РАСЦО Мурманской области.
3.8.7. Комплексы телекоммуникационных средств и каналов связи операторов сотовой (подвижной радиотелефонной) связи.
3.8.8. Комплексы технических средств передачи информации организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории Мурманской области.
4. Порядок использования в Мурманской области систем оповещения регионального, муниципального и объектового уровня
4.1. Основной способ оповещения населения - передача сигналов оповещения и экстренной информации по сетям связи для распространения программ телевизионного вещания и радиовещания.
Передача информации и сигналов оповещения осуществляется органами МТП РСЧС с разрешения руководителей органов, осуществляющих управление гражданской обороной, и постоянно действующих органов управления МТП РСЧС по сетям связи для распространения программ телевизионного вещания и радиовещания, через радиовещательные и телевизионные передающие станции операторов связи, организаций телерадиовещания и редакций средств массовой информации с перерывом вещательных программ для оповещения и информирования населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.
Речевая информация длительностью не более пяти минут передается населению с перерывом программ вещания, при этом допускается трехкратное повторение передачи речевой информации.
Передача речевой информации должна осуществляться, как правило, профессиональными дикторами, а в случае их отсутствия - должностными лицами уполномоченных на это организаций.
В исключительных, не терпящих отлагательства случаях допускается передача с целью оповещения кратких речевых сообщений способом прямой передачи или в записи непосредственно с рабочих мест оперативных дежурных (дежурно-диспетчерских) служб органов, осуществляющих управление гражданской обороной, и постоянно действующих органов управления МТП РСЧС.
По решению руководителей органов, осуществляющих управление гражданской обороной, и постоянно действующих органов управления РСЧС в целях оповещения допускается передача информации и сигналов оповещения с рабочих мест дежурного персонала организаций связи, операторов связи, редакций средств массовой информации, радиовещательных и телевизионных передающих станций.
4.2. Органы повседневного управления МТП РСЧС, получив информацию или сигнал оповещения, подтверждают их получение, немедленно доводят полученную информацию или сигналы оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны и РСЧС в установленном порядке.
4.3. Передача информации или сигналов оповещения может осуществляться как в автоматизированном, так и в неавтоматизированном режиме.
Основной режим автоматизированный, который обеспечивает циркулярное, групповое или выборочное доведение оповещения до органов управления, сил и средств МТП РСЧС, населения.
В неавтоматизированном режиме доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил и средств гражданской обороны и МТП РСЧС, населения осуществляется избирательно, выборочным подключением объектов оповещения на время передачи к каналам связи сети связи общего пользования Российской Федерации, а также по РАСЦО Мурманской области.
4.4. В случае возникновения чрезвычайной ситуации с целью привлечения внимания всего населения протяженным звучанием электрических сирен и других сигнальных средств передается сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!», передаваемый по автоматизированной системе (системам) оповещения, затем по действующим сетям радиовещания, проводного вещания и сети уличной звукофикации (громкоговорители) передается речевая информация.
Для оповещения населения Мурманской области могут быть задействованы автомашины экстренных служб, оборудованные громкоговорящими системами, и носимые средства оповещения.
4.5. Распоряжение на задействование систем оповещения отдается:
4.5.1. РАСЦО Мурманской области - губернатором Мурманской области или председателем Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Мурманской области.

4.5.2. МАСЦО ЗАТО г.Североморск - Главой ЗАТО г.Североморск с немедленным уведомлением Губернатора Мурманской области.

4.5.3. Локальной (объектовой) системы оповещения - руководителем организации, эксплуатирующей данный объект, с немедленным уведомлением Главы ЗАТО г.Североморск, на территории которого расположен объект.

4.6. Задействование и эксплуатация систем оповещения населения осуществляются:

4.6.1. РАСЦО Мурманской области - оперативной-дежурной служба Правительства Мурманской области.

4.6.2. МАСЦО ЗАТО г.Североморск - оперативный дежурный Североморского муниципального казенного учреждения «ЕДДС».

4.6.3. Локальной (объектовой) системы оповещения дежурный (диспетчер) организации, эксплуатирующей объект.

4.7. Оперативно-дежурная служба Правительства Мурманской области проводит немедленное оповещение населения с последующим докладом Губернатору Мурманской области:

4.7.1. При получении сигнала оповещения гражданской обороны «Воздушная тревога» или «Химическая тревога».

4.7.2. При угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных (аварийных) ситуаций природного и техногенного характера - при получении информации от дежурных ЕДДС муниципальных образований (ДДС организации) о чрезвычайной ситуации (аварии), связанной с химическим заражением или угрозой жизни и здоровью населению в зоне возможного химического заражения.

4.8. В соответствии с установленным порядком использования систем оповещения разрабатываются инструкции дежурных (дежурно-диспетчерских) служб организаций, организаций связи, операторов связи, редакций средств массовой информации и организаций телерадиовещания, утверждаемые руководителями организаций, согласованные с Главным управлением МЧС России по Мурманской области, ГОКУ «Управление по ГОЧС и ПБ Мурманской области» или отделом по делам ГО и ЧС администрации ЗАТО г.Североморск.

4.9. Непосредственные действия (работы) по задействованию систем оповещения осуществляются дежурными (дежурно-диспетчерскими) службами органов повседневного управления гражданской обороной и РСЧС, дежурными службами организаций связи, операторов связи, редакций средств массовой информации и организаций телерадиовещания, привлекаемыми к обеспечению оповещения.

4.10. Постоянно действующие органы управления МТП РСЧС, организации связи, операторы связи, редакции средств массовой информации и организации телерадиовещания проводят комплекс организационно-технических мероприятий системы по исключению несанкционированного задействования оповещения населения. В случае несанкционированного задействования системы оповещения ответственные должностные лица, организации и операторы связи, редакции средств массовой информации, а также организации телерадиовещания:

4.10.1. Незамедлительно принимают меры по прекращению задействования системы оповещения.

4.10.2. Оповещают оперативно-дежурную службу Правительства Мурманской области.

5. Порядок совершенствования и поддержания в готовности систем оповещения

5.1. В целях поддержания систем оповещения в состоянии постоянной готовности ГОКУ «Управление по ГОЧС и ПБ Мурманской области» и администрации ЗАТО г.Североморск совместно с организациями связи, операторами связи, редакциями средств массовой информации и организациями телерадиовещания осуществляются проведение плановых и внеплановых проверок работоспособности систем оповещения.

Перерыв вещательных программ при передаче правительственных сообщений в ходе проведения проверки систем оповещения запрещается.

5.2. На региональном уровне ГОКУ «Управление по ГОЧС и ПБ Мурманской области» планирует, организует и проводит:

5.2.1. Комплексные технические проверки готовности РАСЦО Мурманской области с включением оконечных средств оповещения и доведением проверочных сигналов и информации оповещения до населения. Комплексные технические проверки проводятся один раз в квартал. По результатам комплексной технической проверки готовности РАСЦО Мурманской области составляется акт проверки.

5.2.2. Технические проверки готовности РАСЦО Мурманской области без включения оконечных средств оповещения населения. Технические проверки проводятся ежедневно, два раза в сутки, оперативным дежурным пунктом управления Правительства Мурманской области с доведением проверочных сигналов оповещения до дежурных ЕДДС муниципальных образований.

5.2.3. Внеплановые проверки готовности РАСЦО Мурманской области с включением или без включения оконечных средств оповещения населения. Внеплановые проверки проводятся по мере необходимости.

5.2.4. Контрольные проверки работоспособности МАСЦО.

5.3. Организации связи, операторы связи и организации телерадиовещания непосредственно осуществляют работы по реконструкции и поддержанию технической готовности систем оповещения на договорной основе.

5.4. В целях обеспечения бесперебойного функционирования систем оповещения при их создании предусматривается:

5.4.1. Доведение информации оповещения с нескольких территориально разнесенных пунктов управления.

5.4.2. Размещение используемых в интересах оповещения центров (студий) радиовещания, средств связи и аппаратуры оповещения на запасных пунктах управления.

5.5. Для оповещения и информирования населения ГОКУ «Управление по ГОЧС и ПБ Мурманской области», администрацией ЗАТО г.Североморск, совместно с филиалом ФГУП «ВГТРК» «ГТРК «Мурман» и ФГУП РТРС «Мурманский ОРТПЦ», другими организациями телерадиовещания могут использоваться создаваемые заблаговременно запасные центры вещания.

5.6. В целях создания, обеспечения и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения ГОКУ «Управление по ГОЧС и ПБ Мурманской области» и администрации ЗАТО г.Североморск:

5.6.1. Разрабатывают тексты речевых сообщений для оповещения и информирования населения и организуют их запись на магнитные и иные носители информации.

Тексты речевых сообщений разрабатываются на каждый сигнал гражданской обороны и возможные типы техногенных чрезвычайных ситуаций в организациях Мурманской области.

Перечень организаций, на которых возможно возникновение техногенных чрезвычайных ситуаций регионального и (или) межмуниципального характера, разрабатывается Комитетом по обеспечению безопасности населения Мурманской области и утверждается решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности правительства Мурманской области.

Перечень организаций, на которых возможно возникновение техногенных чрезвычайных ситуаций муниципального характера, разрабатывается администрацией ЗАТО г.Североморск.

Тексты речевых сообщений по сигналам гражданской обороны и о возможных техногенных чрезвычайных ситуациях регионального и (или) межмуниципального характера на химически опасных и (или) радиационно опасных объектах утверждаются губернатором Мурманской области (заместителем губернатора Мурманской области, курирующим вопросы в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций).

Тексты речевых сообщений о возможных техногенных чрезвычайных ситуациях муниципального характера на химических опасных и (или) радиационно опасных объектах утверждаются главой ЗАТО г.Североморск.

5.6.2. Обеспечивают установку на объектах телерадиовещания специальной аппаратуры для ввода сигналов оповещения и речевой информации в программы вещания.

5.6.3. Организуют и осуществляют подготовку оперативных дежурных (дежурно-диспетчерских) служб и персонала по передаче сигналов оповещения и речевой информации.

5.6.4. Планируют и проводят совместно с организациями связи, операторами связи, редакциями средств массовой информации и организациями телерадиовещания проверки систем оповещения, тренировки по передаче сигналов оповещения и речевой информации.

5.6.5. Разрабатывают совместно с организациями связи, редакциями средств массовой информации, операторами связи и организациями телерадиовещания порядок взаимодействия дежурных (дежурно-диспетчерских) служб при передаче сигналов оповещения и речевой информации.

5.7. В целях обеспечения постоянной готовности систем оповещения организации связи, редакции средств массовой информации, операторы связи и организации телерадиовещания:

5.7.1. Обеспечивают техническую готовность аппаратуры оповещения, средств связи, каналов связи и средств телерадиовещания, используемых в системах оповещения.

5.7.2. Обеспечивают готовность студий и технических средств связи к передаче сигналов оповещения и речевой информации.

5.7.3. Определяют по заявкам ГОКУ «Управление по ГОЧС и ПБ Мурманской области» и администрации ЗАТО г.Североморск перечень каналов, средств

связи и телерадиовещания, предназначенных для оповещения населения, а также производят запись речевых сообщений для оповещения населения на магнитные и иные носители информации.

6. Организация запасов (резервов) технических средств оповещения населения

6.1. Резервы технических средств оповещения создаются для обеспечения устойчивого функционирования как автоматизированных, так и неавтоматизированных систем оповещения населения в целях обеспечения гарантированного доведения до населения сигналов оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите.

Резерв (запас) технических средств оповещения, как правило, включает в себя резервные (стационарные, мобильные, носимые) технические средства, оповещения и комплекты запасных частей и принадлежностей (ЗИП).

6.2. Резервные стационарные технические средства оповещения в основном предназначаются для аварийной замены отказавших стационарных технических средств систем оповещения населения.

6.3. Резервные мобильные и носимые технические средства оповещения предназначаются для обеспечения максимально возможного охвата населения, до которого доводятся сигналы оповещения и экстренной информации об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении или угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, о правилах поведения населения и необходимости проведения мероприятий по защите.

Резервные мобильные технические средства оповещения могут размещаться (монтироваться) на автомобильных, водных и других транспортных средствах.

6.4. Запасные части, инструмент, принадлежности и материалы предназначены для поддержания работоспособности и исправности составных частей технических средств оповещения при эксплуатации, проведении всех видов технического обслуживания, плановых и внеплановых ремонтов изделий в соответствии с требованиями эксплуатационной документации и комплектованы в зависимости от назначения и особенностей использования.

6.5. Номенклатура, объемы, порядок создания и использования резервов технических средств оповещения на региональном уровне определяются постановлением Правительства Мурманской области.

6.6. Номенклатура, объемы, порядок создания и использования резервов технических средств оповещения на муниципальном уровне определяются постановлением Главы ЗАТО г.Североморск.

6.7. В организациях рекомендуется определять номенклатуру, объемы, порядок создания и использования резервов технических средств оповещения решением руководителя организации.

6.8. Разрабатываемые номенклатура и объемы резерва технических средств оповещения должны учитывать:

6.8.1. Состав эксплуатируемого оборудования оповещения, надежность и взаимозаменяемость его отдельных узлов, а также временное отсутствие необходимых изделий в местах хранения.

6.8.2. Населенные пункты (районы), в которых отсутствуют автоматизированные системы оповещения населения, их количество, площадь, количество проживающего там населения, характер застроек.

6.8.3. Возможности выхода из строя технических средств оповещения с учетом прогнозируемых возможных чрезвычайных ситуаций, сроков эксплуатации систем оповещения и других факторов.

6.8.4. Прогнозируемые возможные чрезвычайные ситуации.

6.8.5. Эффективность использования резервов технических средств оповещения.

7. Организация финансирования мероприятий по созданию, совершенствованию и поддержанию в готовности систем оповещения населения

Финансирование создания, совершенствования и поддержания в постоянной готовности и развития систем оповещения населения, создания и содержания запасов технических средств оповещения, возмещение затрат, понесенных организациями, операторами связи, редакциями средств массовой информации, а также организациями телерадиовещания, привлекаемыми к обеспечению оповещения населения, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

ГЛАВА ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.11.2017г. №51

«О назначении публичных слушаний по внесению изменений в правила землепользования и застройки населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования ЗАТО г.Североморск»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 26.02.2013 №363 «Об утверждении Положения о проведении в ЗАТО г.Североморск публичных слушаний», протоколом заседания комиссии по подготовке правил землепользования и застройки №02/2017 от 01.11.2017, руководствуясь Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по внесению изменений в Правила землепользования и застройки населенных пунктов, входящих в состав ЗАТО г.Североморск (далее - ПЗЗ), и провести их 25 декабря 2017 года в 11.00 в каб.62 здания администрации по адресу: г.Североморск, ул.Ломоносова, д. 4.

2. Установить срок проведения публичных слушаний по внесению изменений в ПЗЗ с 01 декабря по 29 декабря 2017 года.

3. Администрации ЗАТО г.Североморск:

1) организовать и провести публичные слушания по внесению изменений в ПЗЗ с участием граждан, проживающих на территориях, применительно к которым осуществлена подготовка проекта изменений в ПЗЗ, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на территориях, указанных в п.1 постановления, а так же лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией изменений, внесенных в ПЗЗ;

2) опубликовать объявление о проведении публичных слушаний по внесению изменений в ПЗЗ в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск <http://citysever.ru/> в сети «Интернет»;

3) разместить графические демонстрационные материалы и документы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях по проекту внесения изменений в ПЗЗ, по адресу: г.Североморск, ул.Ломоносова, д.4, холл у кабинета №16, с 01 декабря 2017 года;

4) осуществить прием от физических и юридических лиц предложений и рекомендаций по выносимому на публичные слушания проекту внесения изменений в ПЗЗ до 22 декабря 2017 года;

5) опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по внесению изменений в ПЗЗ в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск <http://citysever.ru/> в сети «Интернет» до 25 декабря 2017 года.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести».

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.11.2017г. №1060-р

«Об утверждении графика включения и отключения наружного освещения ЗАТО г.Североморск на 2018 год»

В соответствии с требованиями к эксплуатационному состоянию допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения (ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения»), на основании Решения Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 02.04.2014 №517 «Об утверждении правил благоустройства территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск»:

1. Утвердить график включения и отключения наружного освещения ЗАТО г.Североморск в темное время суток на 2018 год согласно приложению к распоряжению.

2. В целях экономного расходования электроэнергии в летний период 2018 года произвести отключение наружного освещения ЗАТО г.Североморск с 30.04.2018.

3. Контрольное включение наружного освещения произвести с 10 по 13 августа 2018 года.

4. Произвести включение наружного освещения 14.08.2018 согласно утвержденному графику.

5. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Опубликовать распоряжение в газете «Североморские вести» и разме-

стить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Распоряжению администрации ЗАТО г.Североморск от 22.11.2017 №1060-р

ГРАФИК включения и отключения наружного освещения ЗАТО г.Североморск в период с 01.01.2018 по 30.04.2018

Месяц		Дата										
		1-3	4-6	7-9	10-12	13-15	16-18	19-21	22-24	25-27	28-31	
Январь	вкл.	14.50	15.00	15.10	15.15	15.25	15.35	15.45	15.50	16.05	16.20	
	откл.	10.50	10.45	10.40	10.35	10.30	10.20	10.15	10.05	9.55	9.45	
Февраль	вкл.	16.30	16.45	16.55	17.10	17.20	17.30	17.40	17.50	18.05	18.15	
	откл.	9.30	9.20	9.10	9.00	8.45	8.30	8.15	8.00	7.50	7.45	
Март	вкл.	18.20	18.35	18.45	18.55	19.10	19.20	19.30	19.45	19.55	20.10	
	откл.	7.30	7.20	7.10	7.00	6.50	6.35	6.25	6.10	5.55	5.40	
Апрель	вкл.	20.25	20.40	20.55	21.10	21.25	21.45	22.00	22.20	22.45	23.25	
	откл.	5.20	5.05	4.50	4.35	4.15	4.00	3.40	3.15	2.50	2.20	

в период с 14.08.2018 по 31.12.2018

Месяц		Дата										
		1-3	4-6	7-9	10-12	13-15	16-18	19-21	22-24	25-27	28-31	
Август	вкл.					23.05	22.35	22.10	21.50	21.35	21.15	
	откл.					(14, 15 августа) 02.30	02.55	03.20	03.40	04.00	04.20	
Сентябрь	вкл.	20.50	20.35	20.20	20.05	19.55	19.40	19.25	19.10	18.55	18.45	
	откл.	04.35	04.50	05.05	05.15	05.30	05.40	05.55	06.05	06.25	06.30	
Октябрь	вкл.	18.30	18.15	18.05	17.50	17.40	16.30	17.15	17.05	16.50	16.40	
	откл.	06.40	06.50	07.00	07.10	07.25	07.35	07.45	07.55	08.10	08.20	
Ноябрь	вкл.	16.25	16.15	16.05	15.55	15.45	15.35	15.25	15.15	15.10	15.00	
	откл.	08.35	08.45	08.55	09.05	09.20	09.30	09.40	09.50	10.00	10.10	
Декабрь	вкл.	14.55	14.55	14.40	14.40	14.40	14.45	14.40	14.40	14.40	14.45	
	откл.	10.20	10.25	10.35	10.45	10.55	10.55	10.55	10.55	10.55	10.50	

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.11.2017г. №1827

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 24.10.2013 №1088 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2020 годы (с изменениями)»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2014 №870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск», с целью повышения эффективности реализации программы, администрация ЗАТО г.Североморск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 24.10.2013 №1088 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2020 годы (с изменениями)» согласно приложению к постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

А.В.САХАРОВ, врио главы ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 17.11.2017 №1827

ИЗМЕНЕНИЯ

в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 24.10.2013 №1088 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2020 годы (с изменениями)»

1. В муниципальной программе:
1.1. В паспорте раздел «Финансовое обеспечение программы» изложить в новой редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: 260 006,1 тыс. руб., в т.ч.:
	2014 год – 9 673,72 тыс. руб.
	2015 год – 5 975,1 тыс. руб.
	2016 год – 46 618,36 тыс. руб.
	2017 год – 55 320,85 тыс. руб.
	2018 год – 46 562,63 тыс. руб.
	2019 год – 46 579,63 тыс. руб.
	2020 год – 49 275,8 тыс. руб.
	МБ: 259 942,55 тыс. руб., из них:
	2014 год – 9 673,69 тыс. руб.
	2015 год – 5 975,11 тыс. руб.
	2016 год – 46 607,0 тыс. руб.
	2017 год – 55 307,81 тыс. руб.
	2018 год – 46 549,59 тыс. руб.
	2019 год – 46 566,59 тыс. руб.
	2020 год – 49 262,76 тыс. руб.
	ОБ: 63,56 тыс. руб.
	2016 год – 11,4 тыс. руб.
	2017 год – 13,04 тыс. руб.
	2018 год – 13,04 тыс. руб.
	2019 год – 13,04 тыс. руб.
	2020 год – 13,04 тыс. руб.
	1. Подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г.Североморск» на 2014-2020 годы:
	МБ: 195 271,28 тыс. руб., из них:
	2014 год – 5 077,92 тыс

1.2. Раздел 4 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«Раздел 4. Сведения об объемах финансирования муниципальной программы»

Table with columns: Наименование, Всего, тыс. руб., and years 2014-2020. It details funding for various municipal programs like 'Development of Information Society' and 'Cultural and International Cooperation'.

Summary table for 'Раздел 4' showing total funding for 2014-2020 across different budget categories.

2. В приложении №2 к муниципальной программе «Подпрограмма «Развитие информационного общества и системы «Электронный муниципалитет» на 2016-2020 годы:

2.1. В паспорте раздел «Финансовое обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

Table showing financial assurance for the sub-program, including total amounts in rubles for years 2016-2020 and breakdown by budget type.

2.2. В разделе 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» таблицу изложить в новой редакции:

Large table listing key activities of the sub-program with columns for activity name, period, financing, and indicators. It includes activities like 'Improvement of information society efficiency' and 'Acquisition of equipment'.

в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	3 719,65	231,87	199,91	376,27	577,9	777,9	777,9	777,9
средств областного бюджета								
средств федерального бюджета								
внебюджетных средств								
Заказчик 6: Комитет по развитию городского хозяйства	3 874,25	418,5	136,20	656,35	706,4	585,6	585,6	785,6
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	3 874,25	418,5	136,20	656,35	706,4	585,6	585,6	785,6
средств областного бюджета								
средств федерального бюджета								
внебюджетных средств								
Заказчик 7: Совет депутатов муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 783,07	188,8	199,4	188,47	241,9	321,5	321,5	321,5
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	1 783,07	188,8	199,4	188,47	241,9	321,5	321,5	321,5
средств областного бюджета								
средств федерального бюджета								
внебюджетных средств								
Заказчик 8: Контрольно-счетная палата	3 599,17	454,0	614,0	454,0	517,17	520,0	520,0	520,0
в т.ч. средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	3 599,17	454,0	614,0	454,0	517,17	520,0	520,0	520,0
средств областного бюджета								
средств федерального бюджета								
внебюджетных средств								

жении муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2020 годы (с изменениями) согласно приложению к постановлению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

А.В.САХАРОВ, врио главы ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 16.11.2017 №1825

ИЗМЕНЕНИЯ

в Постановлении администрации ЗАТО г.Североморск от 24.10.2013 №1088

«Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2020 годы

1. В муниципальной программе:
1.1. В паспорте в разделе «Финансовое обеспечение программы» пункты 1 и 3 изложить в новой редакции:

«Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: 259 849,4 тыс. руб., в т.ч.: 2014 год – 9 673,72 тыс. руб. 2015 год – 5 975,1 тыс. руб. 2016 год – 46 618,4 тыс. руб. 2017 год – 55 164,2 тыс. руб. 2018 год – 46 562,6 тыс. руб. 2019 год – 46 579,6 тыс. руб. 2020 год – 49 275,76 тыс. руб. МБ: 259 785,8 тыс. руб., из них: 2014 год – 9 673,72 тыс. руб. 2015 год – 5 975,1 тыс. руб. 2016 год – 46 607,0 тыс. руб. 2017 год – 55 151,2 тыс. руб. 2018 год – 46 549,55 тыс. руб. 2019 год – 46 566,55 тыс. руб. 2020 год – 49 262,72 тыс. руб. ОБ: 63,56 тыс. руб. 2016 год – 11,4 тыс. руб. 2017 год – 13,04 тыс. руб. 2018 год – 13,04 тыс. руб. 2019 год – 13,04 тыс. руб. 2020 год – 13,04 тыс. руб. 2. Подпрограмма «Развитие информационного общества и системы «Электронный муниципалитет» в ЗАТО г.Североморск на 2016-2020 годы Всего: 22 833,55 тыс. руб., в том числе: 2016 год – 5 422,05 тыс. руб. 2017 год – 5 810,20 тыс. руб. 2018 год – 3 867,10 тыс. руб. 2019 год – 3 867,10 тыс. руб. 2020 год – 3 867,10 тыс. руб. МБ: 22 769,99 тыс. руб., из них: 2016 год – 5 410,65 тыс. руб. 2017 год – 5 797,16 тыс. руб. 2018 год – 3 854,06 тыс. руб. 2019 год – 3 854,06 тыс. руб. 2020 год – 3 854,06 тыс. руб. ОБ: 63,56 тыс. руб. 2016 год – 11,4 тыс. руб. 2017 год – 13,04 тыс. руб. 2018 год – 13,04 тыс. руб. 2019 год – 13,04 тыс. руб. 2020 год – 13,04 тыс. руб.
-----------------------------------	---

1.2. Раздел 4 «Сведения об объемах финансирования муниципальной программы» изложить в новой редакции: **«Раздел 4.**

Сведения об объемах финансирования муниципальной программы

Наименование	Всего, тыс.руб.	В том числе по годам реализации, тыс.руб.						
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Всего по муниципальной программе:	259 849,40	9 673,72	5 975,1	46 618,40	55 164,2	46 562,6	46 579,6	49 275,76
В том числе муниципальный заказчик 1: Администрация ЗАТО г.Североморск:	29 924,6	2 219,0	1 705,0	4 086,39	6 159,9	5 240,1	5 257,1	5 257,1
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	29 861,14	2 219,0	1 705,0	4 074,99	6 146,86	5 227,06	5 244,06	5 244,06
средств областного бюджета	63,56	-	-	11,4	13,04	13,04	13,04	13,04
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
В том числе Подпрограмма 3 «Развитие информационного общества, создание системы «Электронный муниципалитет»	10 368,3	-	-	1 671,5	3 086,8	1 870,0	1 870,0	1 870,0
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск	10 304,74	-	-	1 660,1	3 073,76	1 856,96	1 856,96	1 856,96
средств областного бюджета	63,56	-	-	11,4	13,04	13,04	13,04	13,04
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-

2. В приложении №2 к муниципальной программе «Подпрограмма «Развитие информационного общества и системы «Электронный муниципалитет» на 2016-2020 годы:

2.1. В паспорте раздел «Финансовое обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего: 22 833,55 тыс. руб., в том числе: 2016 год – 5 422,05 тыс. руб. 2017 год – 5 810,20 тыс. руб. 2018 год – 3 867,10 тыс. руб. 2019 год – 3 867,10 тыс. руб. 2020 год – 3 867,10 тыс. руб. МБ: 22 769,99 тыс. руб., из них: 2016 год – 5 410,65 тыс. руб. 2017 год – 5 797,16 тыс. руб. 2018 год – 3 854,06 тыс. руб. 2019 год – 3 854,06 тыс. руб. 2020 год – 3 854,06 тыс. руб. ОБ: 63,56 тыс. руб. 2016 год – 11,4 тыс. руб. 2017 год – 13,04 тыс. руб. 2018 год – 13,04 тыс. руб. 2019 год – 13,04 тыс. руб. 2020 год – 13,04 тыс. руб.
--------------------------------------	--

2.2 В разделе 3 «Перечень основных мероприятий подпрограммы» таблицу изложить в новой редакции: **«3.Перечень основных мероприятий Подпрограммы**

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс.руб.						Показатели (индикаторы) результатов						Исполнитель, организатор, участники и реализованные основные мероприятия
				Всего	2016	2017	2018	2019	2020	Наименование, с. измерения	2016	2017	2018	2019	2020	
1.	Цели подпрограммы: Повышение эффективности системы муниципального управления в ЗАТО г.Североморск, обеспечение доступности и качества муниципальных услуг для населения, развитие системы управления бюджетными процессами, открытости органов местного самоуправления на основе использования информационных коммуникационных технологий (далее - ИКТ).															
1.1.	Задача 1: Совершенствование и модернизация аппаратно-программного обеспечения, информационно-коммуникационной и телекоммуникационной сетей органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск. Мероприятия в области информационно-коммуникационной и телекоммуникационной инфраструктуры информационного общества	2016-2020	Муниципальный бюджет	1584,80	3903,29	3071,30	2736,50	2736,50	2736,50	Количество ГИС-реализованных проектов	8	8	8	8	8	Главные распорядители бюджетных средств
1.1.1.	Модернизация и приобретение средств вычислительной техники, компьютерного оборудования, средств обеспечения безопасности беспроводной передачи и копирования мультимедийной информации			823,91	352,84	261,07	70,00	70,00	70,00	Увеличение времени простоя, исключение простоев обработки информации, %						
	Совет депутатов ЗАТО г.Североморск			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	Совет депутатов ЗАТО г.Североморск
	Администрация ЗАТО г.Североморск			416,50	206,50	0,00	70,00	70,00	70,00		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	Администрация ЗАТО г.Североморск
	Управление образования			61,07	0,00	61,07	0,00	0,00	0,00		100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	Управление образования

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22.11.2017г. №1878

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 16.07.2013 №731 «Об утверждении перечня должностных лиц администрации ЗАТО г.Североморск, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (с изменениями)

В соответствии с Законом Мурманской области от 06.06.2003 №401-01-ЗМО «Об административных правонарушениях», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, администрация ЗАТО г.Североморск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 16.07.2013 №731 «Об утверждении перечня должностных лиц администрации ЗАТО г.Североморск, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» (с изменениями):

Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать постановление в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 22.11.2017 №1878 «Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 16.07.2013 №731

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц администрации ЗАТО г.Североморск, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Мурманской области от 06.06.2003 №401-01-ЗМО «Об административных правонарушениях» (далее - Закон)

1. **Сахаров Андрей Владимирович** - первый заместитель главы ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 1.1, 2, 2.1, 2.2, 2.3, 3, статьями 4, 6, 6.1, 7, 9.1, 9.1.1, 9.3, 9.4, 9.9, 11.1, 12.2, 12.5 (в части административных правонарушений, совершенных должностными лицами органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск при предоставлении муниципальных услуг, работниками многофункционального центра предоставления муниципальных услуг или работниками муниципальных учреждений ЗАТО г.Североморск, осуществляющих деятельность по предоставлению муниципальных услуг), 12.7, 13 и 14 Закона.

2. **Макаров Денис Александрович** - начальник отдела контроля Комитета имущественных отношений администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 11.1 Закона.

3. **Савченко Александр Николаевич** - председатель Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2, 2.1, 2.2, 2.3, 3, статьями 4, 9.1, 9.1.1, 9.9, 12.2 Закона.

4. **Ухарев Константин Николаевич** - заместитель председателя Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2, 2.1, 2.2, 2.3, 3, статьями 4, 9.1, 9.1.1, 9.9, 12.2 Закона.

5. **Суворова Наталья Анатольевна** - главный специалист - муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального и жилищного контроля Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2, 2.1, 2.2, 2.3, 3, статьями 4, 9.1, 9.1.1, 9.9, 12.2 Закона.

6. **Зрелов Дмитрий Аркадьевич** - ведущий специалист - муниципальный жилищный инспектор отдела муниципального и жилищного контроля Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2, 2.1, 2.2, 2.3, 3, статьями 4, 9.1, 9.1.1, 9.9, 12.2 Закона.

7. **Анофриева Алина Александровна** - ведущий специалист отдела муниципального и жилищного контроля Комитета по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2, 2.1, 2.2, 2.3, 3, статьями 4, 9.1, 9.1.1, 9.9, 12.2 Закона.

8. **Боргомотов Алексей Григорьевич** - начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 9.4 Закона.

9. **Берман Алла Романовна** - консультант отдела экономического развития администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 7, 9.3, 13, 14 Закона.

10. **Палий Инна Борисовна** - ведущий специалист Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 1.1 Закона.

11. **Мусатова Леся Александровна** - специалист 1 категории Управления образования администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 1.1 Закона.

12. **Мартемьянова Лариса Ивановна** - ведущий специалист - специалист по вопросам административного производства Управления правового и кадрового обеспечения администрации ЗАТО г.Североморск - об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2, 2.1, 2.2, 2.3, 3, статьями 4, 6, 6.1, 7, 9.1, 9.1.1, 9.3, 9.4, 9.9, 11.1, 12.2, 12.7, 13 и 14 Закона.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.СЕВЕРОМОРСК

РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 27.11.2017г. №1072-р

«Об утверждении графика приема граждан по личным вопросам»

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», с Федеральным законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации» (с изменениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск:

1. Утвердить график приема граждан по личным вопросам главой ЗАТО г.Североморск, первым заместителем главы ЗАТО г.Североморск, заместителем главы ЗАТО г.Североморск на декабрь 2017 года, согласно приложению к распоряжению.

2. Отделу по работе с гражданами администрации ЗАТО г.Североморск (Карельская Е.А.) организовать проведение приемов.

3. Опубликовать распоряжение в газете «Североморские вести» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

В.В.ЕВМЕНЬКОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

Приложение к Распоряжению администрации ЗАТО г.Североморск от 27.11.2017 №1072-р

ПРИЕМ

граждан в декабре 2017 года (ул.Ломоносова, д.4, каб.30, в 15.00)

Дата приема	ФИО	Должность	Запись на прием
04.12.2017	Сахаров Андрей Владимирович	первый заместитель главы ЗАТО г.Североморск	28, 29 ноября с 8.30 до 13.00 и с 14.30 до 17.00 в каб.30 (тел.4-95-30)
12.12.2017	Рожковский Анатолий Леонидович	заместитель главы ЗАТО г.Североморск	5, 6 декабря с 8.30 до 13.00 и с 14.30 до 17.00 в каб.30 (тел.4-95-30)
18.12.2017	Евменьев Владимир Васильевич	глава ЗАТО г.Североморск	14, 15 декабря с 8.30 до 13.00 и с 14.30 до 17.00 в каб.30 (тел.4-95-30)

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.11.2017г. №1825

«О внесении изменений в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 24.10.2013 №1088 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципального управления и гражданского общества» на 2014-2020 годы (с изменениями)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.08.2014 №870 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г.Североморск», с целью повышения эффективности реализации программы, администрация ЗАТО г.Североморск **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Постановление администрации ЗАТО г.Североморск от 24.10.2013 №1088 «Об утвер-

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 27.11.2017 №1899
«Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г.Североморск
от 29.01.2014 №61

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельных участков»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента
1.1.1. Настоящий Административный регламент регулирует порядок предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительных планов земельных участков.

1.1.2. Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, и определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, сроки и последовательность административных действий и административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Описание заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, юридические лица (далее - заявители).

1.2.2. С заявлением на предоставление муниципальной услуги вправе обратиться представитель заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на основании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - представитель заявителя).

1.3. Порядок информирования о порядке предоставления муниципальной услуги

1.3.1. Информация об Администрации ЗАТО г.Североморск (далее - Администрация):

- адрес местонахождения: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Лоносова, д.4;
- адрес официального сайта в сети интернет: <http://citysever.ru/>;
- адрес электронной почты: mail@citysever.ru;
- справочные телефоны: приемная +7 (815-37) 4-95-32;
- факс: +7 (815-37) 4-24-29;
- время работы: понедельник - четверг с 08.30 до 18.15, обед с 13.00 до 14.30; пятница с 08.30 до 17.00, обед с 13.00 до 14.30; выходные дни: суббота, воскресенье.

1.3.2. Информация о структурном подразделении Администрации, ответственным за предоставление муниципальной услуги:

- наименование: отдел архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск (далее - ОАИГ);
- адрес местонахождения: 184606, Мурманская обл., г.Североморск, ул.Лоносова, д. 4, каб. 38;
- адрес электронной почты: arhit@citysever.ru;
- справочные телефоны: +7 (815-37) 4-95-38;
- факс: +7 (815-37) 4-24-29;
- время работы: понедельник - четверг с 08.30 до 17.15, обед с 13.00 до 14.30; пятница с 08.30 до 17.00, обед с 13.00 до 14.30; выходные дни: суббота, воскресенье.

1.3.3. Информация о МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в ЗАТО г.Североморск», уполномоченном на прием, регистрацию заявления и выдачу конечного результата (далее - МФЦ):

- адрес: 184604, Мурманская обл., г.Североморск, ул. Кошкина, д. 9;
- адрес официального сайта: <http://severomorsk.mfc51.ru>;
- адрес электронной почты: info@severomorsk.mfc51.ru;
- справочные телефоны: +7 (815 37) 37-600;
- факс: +7 (815 37) 37-600;
- время работы: понедельник - вторник с 09.00 до 19.00, среда - четверг с 08.00 до 18.00, пятница с 09.00 до 20.00, суббота с 09.00 до 16.00, воскресенье - выходной.

1.3.4. Сведения, указанные в пунктах 1.3.1 - 1.3.3 настоящего Административного регламента размещаются:

- на официальном сайте Администрации в сети интернет;
- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - Единый портал): <http://www.gosuslugi.ru>.

1.3.5. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется с использованием:

- средств телефонной связи;
- средств почтовой связи;
- электронной почты;
- сети интернет, в том числе официального сайта органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, МФЦ, Единого портала;
- печатных информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.);
- информационных стендов (информационных терминалов);
- программно-аппаратных комплексов (при наличии).

1.3.6. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляют должностные лица ОАИГ.

1.3.7. Информирование по вопросу предоставления муниципальной услуги, сведений о ходе ее выполнения осуществляется путем устного и письменного консультирования.

1.3.8. Устное консультирование осуществляется посредством средств телефонной связи, при личном приеме.

1.3.9. При ответе на телефонные звонки должностное лицо, ответственное за прием и консультирование, обязан:

- назвать наименование органа, должность, свою фамилию, имя, отчество;
- отвечать корректно, не допускать в это время разговоров с другими людьми.

Максимальное время телефонного разговора не должно превышать 15 минут.

1.3.10. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении граждан должностное лицо, ответственное за прием и консультирование, в пределах своей компетенции дает ответ самостоятельно.

Если должностное лицо не может дать ответ самостоятельно либо подготовка ответа требует продолжительного времени, оно обязано выбрать один из вариантов дальнейших действий:

- предложить обратившемуся лицу изложить суть обращения в письменной форме;
- назначить другое удобное для заявителя время для консультации.

1.3.11. Письменные разъяснения даются ОАИГ при наличии письменного обращения. Должностные лица, ответственные за прием и консультирование граждан, квалифицированно готовят разъяснения в пределах своей компетенции.

1.3.12. Руководитель ОАИГ либо лицо, его замещающее, определяет исполнителя для подготовки ответа по каждому конкретному письменному обращению.

1.3.13. Письменный ответ подписывает глава ЗАТО г.Североморск или лицо, его замещающее. Ответ должен содержать фамилию, инициалы и телефон исполнителя.

Исполнитель направляет ответ письмом, электронной почтой, факсом либо с использованием сети интернет в зависимости от способа обращения за консультацией или способа доставки, указанного в письменном обращении, в том числе нарочным.

Ответ на обращение, полученное по электронной почте в режиме вопросов-ответов, размещается в сети интернет на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск.

1.3.14. Срок подготовки письменного ответа составляет 15 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения.

1.3.15. Результатом информирования и консультирования является предоставление обратившемуся лицу информации:

- об органе, предоставляющем муниципальную услугу, МФЦ (наименование, номер телефона, почтовый и электронный адрес), времени приема заявителей;
- о перечне документов, необходимых для оказания муниципальной услуги;
- о сроках предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия), а также решений органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципальных служащих.

Кроме того, заявителю может быть оказана помощь в заполнении заявления (заявлений) при предоставлении муниципальной услуги.

1.3.16. Должностные лица, ответственные за прием и консультирование граждан (лично или по телефону), обязаны относиться к обратившимся гражданам корректно и внимательно, не унижая их чести и достоинства.

1.3.17. В печатных информационных материалах (брошюрах, буклетах и

т.д.), на информационных стендах (информационных терминалах), в программно-аппаратных комплексах, в том числе на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, МФЦ, Едином портале размещается следующая информация:

- сведения о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты, официальных сайтах органов местного самоуправления ЗАТО г.Североморск, МФЦ;
- сведения о графике работы Администрации, ОАИГ, МФЦ;
- сведения о графике приема граждан;
- настоящий Административный регламент;
- основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- срок предоставления муниципальной услуги;
- форма (образец) заявления;
- порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц ОАИГ.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги
Наименование муниципальной услуги: «Выдача градостроительных планов земельных участков».

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией ЗАТО г.Североморск.
Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляется структурным подразделением Администрации (ОАИГ), указанным в пункте 1.3.2 настоящего Административного регламента.

2.2.2. Муниципальная услуга может предоставляться в МФЦ в части:

- приема, регистрации и передачи в ОАИГ документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

2.2.3. При исполнении муниципальной услуги ОАИГ взаимодействует с:

- Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области (далее - Росреестр) в части получения правоустанавливающих документов на земельный участок;
- Филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области» в части получения кадастрового паспорта земельного участка;
- Управлением Федеральной налоговой службы по Мурманской области в части получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае обращения юридического лица) либо выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- исполнителем органом государственной власти Мурманской области, уполномоченным в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия - для получения сведений о расположенных на земельном участке зонах охраны объектов культурного наследия.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- выдача (направление) заявителю утвержденного постановлением Администрации градостроительного плана земельного участка.

2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги

2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка составляет 20 рабочих дней со дня поступления в Администрацию заявления о выдаче градостроительного плана.

2.4.2. В случае предоставления муниципальной услуги через МФЦ срок, указанный в пункте 2.4.1 настоящего Административного регламента, исчисляется со дня передачи МФЦ заявления и документов в Администрацию.

МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Администрацию в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии заключенным между МФЦ и Администрацией (далее - соглашение о взаимодействии), но не позднее следующего рабочего дня со дня их поступления.

2.4.3. При наличии в заявлении указания о выдаче градостроительного плана земельного участка через МФЦ, ОАИГ обеспечивает передачу градостроительного плана земельного участка в МФЦ, для выдачи заявителю, не позднее 3-х рабочих дней со дня его утверждения.

МФЦ осуществляет выдачу заявителю градостроительного плана земельного участка в течение 1 рабочего дня со дня его получения от ОАИГ.

2.4.4. Максимальное время ожидания в очереди при подаче документов на оказание муниципальной услуги, при получении документов по результатам оказания муниципальной услуги, на прием к должностному лицу или для получения консультации не должно превышать 15 минут.

2.4.5. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги:

- при личном обращении в ОАИГ или МФЦ - не более 20 минут в день обращения заявителя;
- при направлении заявления и документов по почте - в день поступления;
- при направлении заявления и документов в электронном виде - в день поступления.

2.4.6. Приостановление предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:

- Конституцией Российской Федерации ¹;
- Градостроительным кодексом РФ ²;
- Земельным кодексом РФ ³;
- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ⁴;
- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ⁵;
- Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» ⁶;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» ⁷;
- Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 №741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения» ⁸;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.02.2006 №83 «Об утверждении Правил определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и Правил подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» ⁹;
- Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск ¹⁰;
- настоящим Административным регламентом.

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Для оказания муниципальной услуги заявитель представляет заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка (далее - заявление) (рекомендуемая форма приведена в приложении №1 к настоящему Административному регламенту).

При личном обращении заявитель или представитель заявителя предъявляет документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя. Представитель заявителя также предъявляет доверенность или иной документ, подтверждающий его полномочия действовать от имени заявителя. Лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, предъявляет документ, удостоверяющий его личность, и выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или иные документы, подтверждающие его право действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае направления заявления и документов посредством почтовой связи на бумажном носителе к такому заявлению прилагается копия документа, подтверждающего личность заявителя, а в случае направления такого заявления представителем юридического или физического лица - копия документа, подтверждающего полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.2. ОАИГ самостоятельно запрашивает в рамках межведомственного

информационного взаимодействия в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, следующие документы (информацию), необходимые для оказания услуги:

- правоустанавливающие документы на земельный участок;
- кадастровый паспорт земельного участка;
- технические или кадастровые паспорта на объекты капитального строительства, расположенные на территории земельного участка;
- согласование исполнительного органа государственной власти Мурманской области, уполномоченного в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (в случае если земельном участке расположены зоны охраны объектов культурного наследия);
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Заявитель вправе предоставить соответствующие документы по собственной инициативе.

2.6.2. Заявление заверяется подписью заявителя (представителя заявителя) и печатью юридического лица (в случае подачи заявления от имени юридического лица).

2.6.3. Заявление может быть представлено:

- лично, при обращении в Администрацию, непосредственно предоставляющую муниципальную услугу или МФЦ;
- по почте (заказным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении);
- в форме электронного документа.

2.6.4. В форме электронного документа заявление может быть представлено в Администрацию с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала (<http://www.gosuslugi.ru>).

К заявлению прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (удостоверяющая личность представителя заявителя, если заявление представляется представителем заявителя) в электронном виде.

Предоставление указанного в настоящем пункте документа не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет Единого портала, а также если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае подачи заявления представителем заявителя к заявлению также прилагается электронный вид документа, удостоверяющий его полномочия.

2.6.5. ОАИГ не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении Администрации, предоставляющей муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.7. Перечень оснований для отказа в приеме документов, для приостановления и (или) отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.7.1. Основанием для отказа в приеме документов, является:

- отсутствие документов (сведений), позволяющих идентифицировать личность заявителя (его представителя);
- Основанием для отказа в приеме к рассмотрению обращения за получением услуги в электронном виде является:
- отсутствие электронной подписи;
- если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания ее действительности;
- наличие поврежденного файла, не позволяющих получить доступ к информации, содержащейся в документе, средствами программного обеспечения, находящегося в свободном доступе.

2.7.2. Заявление может быть оставлено без рассмотрения или ответа в случаях установленных статьей 11 Федерального закона Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

2.7.4. Оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги не предусмотрено.

2.7.5. Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не является основанием для отказа в предоставлении заявителю муниципальной услуги.

2.7.6. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги и способы ее взимания

2.8.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.9. Требования к местам предоставления муниципальной услуги

2.9.1. Проектирование и строительство или выбор здания (строения), в котором планируется расположение ОАИГ, должно осуществляться с учетом пешеходной доступности для заявителей.

2.9.2. Здание, в котором расположен ОАИГ, должно быть оборудовано таким образом, чтобы обеспечивать доступ маломобильным группам населения (пандусами на входе, специальными ограждениями и перилами).

2.9.3. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

2.9.4. В помещении должен быть обеспечен доступ сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика. При необходимости, должен быть обеспечен доступ собаки-поводыря при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти.

2.9.5. Прием заявителей осуществляется в отведенных для этих целей помещениях.

2.9.6. Для удобства заявителей помещения для приема заявителей рекомендуется размещать на нижнем этаже здания (строения), с предоставлением доступа в помещение маломобильным группам населения.

2.9.7. Присутственные места включают места для ожидания, информирования и приема заявителей.

2.9.8. Помещения должны соответствовать санитарно-гигиеническим правилам и нормативам.

2.9.9. Присутственные места предоставления услуги должны иметь туалет со свободным доступом к нему заявителей.

2.9.10. В местах ожидания должен быть предусмотрен гардероб либо специальные напольные и (или) настенные вешалки для одежды.

2.9.11. Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителя с информационными материалами, оборудуются:

- * информационными стендами или информационными терминалами;
- * стульями и столами (стойками для письма) для возможности оформления документов.

2.9.12. Стенды (вывески), содержащие информацию о процедуре предоставления муниципальной услуги, размещаются в вестибюле.

2.9.13. Информационные стенды, столы (стойки) для письма размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним лицам, имеющим ограничения к передвижению, в том числе инвалидам, использующим кресла-коляски.

2.9.14. Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы должностных лиц, осуществляющих прием и консультирование граждан.

2.9.15. Места ожидания в очереди на предоставление документов должны быть оборудованы стульями (кресельными секциями) и (или) скамьями (банкетками). Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 2 мест на каждое должностное лицо, ведущее прием документов.

2.9.16. Места для заполнения документов оборудуются стульями, столами (стойками) и обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками заявлений и ручками для письма.

2.9.17. Место ожидания должно находиться в холле или ином специально приспособленном помещении.

2.9.18. Для создания комфортных условий ожидания на столах (стойках) для письма могут размещаться газеты, журналы, печатная продукция (брошюры, буклеты) по вопросам предоставления муниципальной услуги.

2.9.19. Кабинет, в котором осуществляется прием заявителей должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской) с указанием:

¹ «Российская газета», от 21.01.2009, №7;

² «Российская газета» от 30.12.2004 №290;

³ «Российская газета», 30.10.2001, №211-212;

⁴ «Собрание законодательства РФ», 2003, №40;

⁵ «Российская газета» от 30.07.2010, №168;

⁶ «Российская газета» от 05.05.2006 №95;

⁷ «Российская газета» от 02.07.2012 №148;

⁸ «Российская газета», 08.06.2011, №122;

⁹ «Собрание законодательства РФ», 20.02.2006, №8.

¹⁰ «Североморские вести», №1, 06.01.2012.

* номера кабинета;
* фамилии, имени, отчества должностного лица, осуществляющего прием.
2.9.20. Должностное лицо, осуществляющее прием, обеспечивается личной идентификационной карточкой и (или) настольной табличкой.
2.9.21. Место для приема посетителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов.
2.9.22. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного посетителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей не допускается.

2.10. Показатели доступности и качества предоставления муниципальных услуг

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги и их значения приведены в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

2.11. Формы требования к предоставлению муниципальной услуги

2.11.1. Форму заявления заявитель может получить в электронном виде на Интернет-ресурсах, указанных в пункте 1.3.4 настоящего Административного регламента.

2.11.2. Информация о ходе предоставления услуги, а также о результате предоставления услуги, оказываемой в электронном виде посредством Единого портала должна быть доступна заявителю через «Личный кабинет» указанного портала.

2.11.3. При обращении заявителя в МФЦ за получением результата муниципальной услуги МФЦ вправе осуществить составление и выдачу заявителю документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги ОАиГ.

2.11.4. При обращении за предоставлением услуги с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети интернет заявление и прилагаемые документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 №634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2.11.5. При обращении заявителя за получением услуги в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, а также в целях обеспечения проверки органом власти действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением услуги, перечень классов средств электронных подписей и удостоверяющих центров допустимых для совершения указанных действий, определяется в соответствии с приказом ФСБ РФ от 27.12.2011 №796 «Об утверждении требований к средствам электронной подписи и требований к средствам удостоверяющего центра».

3. Административные процедуры

3.1. Общие положения

3.1.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления;
- рассмотрение заявления, направление межведомственных запросов;
- подготовка градостроительного плана земельного участка;
- выдача (направление) заявителю градостроительного плана земельного участка.

3.1.2. Последовательность действий по предоставлению муниципальной услуги отражена в блок-схеме (приложение №2).

3.2. Прием и регистрация заявления

3.2.1. Основанием для начала административной процедуры является: 1) поступление в Администрацию заявления, указанного в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента:

- доставленного лично заявителем (представителем заявителя);
- направленного по почте;
- полученного в электронном виде;
- 2) личное обращение заявителя (представителя заявителя) в МФЦ с заявлением, указанным в пункте 2.6.1 настоящего Административного регламента.

3.2.2. Прием заявления для предоставления муниципальной услуги в структурном подразделении Администрации при личном обращении заявителя (его представителя)

3.2.2.1. При обращении заявителя (его представителя) в Администрацию, должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов:

- устанавливает личность заявителя (его представителя), путем проверки документа, удостоверяющего личность и (или) документов, подтверждающих полномочия представителя¹¹;
- проверяет полноту и правильность заполнения заявителем (его представителем) заявления, при необходимости оказывает ему помощь в заполнении заявления;
- регистрирует поступившее заявление;
- ставит на заявлении отметку с указанием номера и даты входящего документа;
- подготавливает и подписывает 2 экземпляра расписки в получении заявления;

- первый экземпляр расписки выдает заявителю (его представителю), второй экземпляр приобщает к предоставленному заявителем заявлению.

Срок выполнения административных действий - 20 минут.

3.2.2.2. Должностное лицо, ответственное за прием документов передает полученное заявление с приложенными документами главе ЗАТО г.Североморск либо лицу, его замещающему, для определения должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Срок выполнения административного действия – в течение 1 рабочего дня, со дня регистрации заявления.

3.2.3. Прием документов для предоставления муниципальной услуги, поступивших посредством почтовой связи либо от МФЦ

3.2.3.1. При поступлении в Администрацию заявления посредством почтовой связи либо от МФЦ должностное лицо ответственное за делопроизводство:

- регистрирует поступившее заявление;
- ставит на заявлении отметку с указанием номера и даты входящего документа;
- передает заявление с приложенными документами главе ЗАТО г.Североморск либо лицу, его замещающему, для определения должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Срок выполнения административных действий - в течение 1 рабочего дня, со дня поступления заявления и документов.

3.2.4. Прием и регистрация заявления и документов в электронном виде

3.2.4.1. При поступлении в Администрацию заявления в электронном виде должностное лицо, ответственное за прием документов:

- 1) проверяет наличие оснований для отказа в приеме к рассмотрению документов в электронном виде;
- 2) при наличии хотя бы одного из оснований, указанных в пунктах 2.7.2 настоящего Административного регламента:
 - формирует уведомление об отказе в приеме документов (далее - уведомление) с указанием причин отказа;
 - направляет подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Администрации уведомление заявителю;
 - при необходимости распечатывает заявление, приложенные документы и уведомление и приобщает их к материалам дела.
- 3) при отсутствии оснований для отказа, указанных в пункте 2.7.2 настоящего Административного регламента:
 - формирует расписку о получении заявления и документов (далее - расписка) с указанием входящего регистрационного номера заявления, даты получения заявления и документов, а также перечень наименований файлов, представленных в форме электронных документов, с указанием их объема, направляет расписку, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица Администрации, заявителю;
 - распечатывает расписку и предоставленные документы и передает их главе ЗАТО г.Североморск либо лицу, его замещающему, для определения должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги.

Срок выполнения административных действий - в течение 1 рабочего дня, со дня поступления заявления.

3.2.5. Прием заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в МФЦ

3.2.5.1. При поступлении в МФЦ заявления, специалист МФЦ:

- устанавливает личность заявителя (его представителя), путем проверки документа, удостоверяющего личность и (или) документов, подтверждающих полномочия представителя¹²;
- проверяет полноту и правильность заполнения заявителем (его представителем) заявления, при необходимости оказывает ему помощь в заполнении заявления;

3.2.5.2. Специалист МФЦ, ответственный за передачу документов в Администрацию, передает полученные документы должностному лицу Администрации, ответственному за делопроизводство.

3.2.5.3. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в день получения заявления с приложенными документами от начальника ОАиГ либо лица, его замещающего:

- рассматривает полученные документы, при наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, подготавливает в 2-х экземплярах уведомление об отказе в приеме документов (далее - уведомление об отказе), с указанием причин отказа и передает на подпись вместе с заявлением в МФЦ г.Североморск либо лицу, его замещающему, на подпись;
- при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, подготавливает и направляет межведомственные запросы по предоставлению документов (сведений), необходимых для оказания муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.6.2 настоящего Административного регламента, в том числе при наличии технической возможности с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия и направляет в соответствующие органы и организации, в распоряжении которых находятся указанные документы.

3.2.5.4. Глава ЗАТО г.Североморск либо лицо, его замещающее, в течение 1 рабочего дня, со дня получения уведомления об отказе вместе с заявлением, рассматривает поступившие документы, подписывает уведомление об отказе и вместе с заявлением передает должностному лицу, ответственному за делопроизводство.

3.2.5.5. Должностное лицо, ответственное за делопроизводство в день получения подписанного уведомления об отказе с заявлением от главы ЗАТО г.Североморск либо лица, его замещающего:

- регистрирует уведомление;
- направляет заявителю один экземпляр уведомления с заявлением заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении;
- приобщает второй экземпляр уведомления к материалам дела.

3.2.5.6. Основанием для начала административной процедуры является поступление ответа на межведомственные запросы, указанные в пункте 3.3.3 настоящего Административного регламента.

3.2.5.7. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 10 календарных дней, со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.4.1 настоящего Административного регламента:

- 1) рассматривает полученные документы, формирует общий пакет документов, необходимый для оказания муниципальной услуги;
- 2) на основе имеющихся документов (сведений), подготавливает в 2-х экземплярах градостроительный план земельного участка и проект постановления о его утверждении;
- 3) передает градостроительный план земельного участка и проект постановления о его утверждении, начальнику ОАиГ либо лицу, его замещающему.

3.4.3. Начальник ОАиГ либо лицо, его замещающее, в день получения градостроительного плана земельного участка и проекта постановления о его утверждении о его утверждении и передает главе ЗАТО г.Североморск для подписания.

3.4.4. Глава ЗАТО г.Североморск в день получения градостроительного плана земельного участка и проекта постановления о его утверждении, рассматривает и подписывает документы и передает должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.5. Выдача (направление) заявителю градостроительного плана земельного участка

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, утвержденного постановлением градостроительного плана земельного участка.

3.5.2. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, регистрирует градостроительный план земельного участка (далее - ГПЗУ) в журнале учёта, далее:

- 1) в случае если в заявлении указано на направление результата в форме электронного документа:
 - переводит ГПЗУ в электронный вид;
 - направляет ГПЗУ, подписанный усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью Администрации, заявителю (его представителю) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала электронных услуг;
 - дублирует отправку на бумажном носителе одного экземпляра ГПЗУ способом, указанным в подпункте 3 пункта 3.5.2 настоящего Административного регламента;
 - приобщает второй экземпляр ГПЗУ и постановление о его утверждении к материалам дела.
- 2) в случае если в заявлении указано на личное получение результата предоставления муниципальной услуги:
 - уведомляет заявителя (его представителя) по телефону, указанному в заявлении о необходимости получения ГПЗУ;
 - в день явки заявителя (его представителя), передает ему один экземпляр ГПЗУ под роспись в книге учёта выдачи ГПЗУ;
 - второй экземпляр ГПЗУ и постановление о его утверждении приобщает к материалам дела.
- 3) при наличии в заявлении указания о направлении результата предоставления муниципальной услуги по почте:
 - направляет (организуя отправку) одного экземпляра ГПЗУ заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении;
 - второй экземпляр ГПЗУ и постановление о его утверждении приобщает к материалам дела.
- 4) при наличии в заявлении указания о выдаче ГПЗУ через МФЦ по месту подачи заявления:
 - передает ГПЗУ под расписку специалисту МФЦ, ответственному за передачу документов;
 - второй экземпляр ГПЗУ и постановление о его утверждении приобщает к материалам дела.

Срок выполнения административных действий – 3 календарных дня, со дня подписания главой ЗАТО г.Североморск ГПЗУ и постановления о его утверждении.

3.5.3. Специалист МФЦ в день личного обращения гражданина:

- 1) устанавливает личность заявителя (его представителя), путем проверки документа удостоверяющего личность (полномочия представителя);
- 2) выдает заявителю ГПЗУ под расписку.

Срок выполнения административных действий – 15 минут.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными должностными лицами

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами, ответственными за соблюдение последовательности действий и сроков, определенных административным регламентом, осуществляет начальник ОАиГ.

4.1.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, дей-

ствителя) заявления, при необходимости оказывает помощь в его заполнении;

- регистрирует поступившее заявление;
- оформляет в 2-х экземплярах расписку в приеме заявления, один экземпляр передает заявителю, второй приобщает к заявлению.

Срок выполнения административных действий - 20 минут.

3.2.5.2. Специалист МФЦ передает полученное заявление с приложенными документами, специалисту МФЦ, ответственному за передачу документов в Администрацию.

Срок выполнения административного действия - в течение 1 рабочего дня, со дня поступления заявления и документов.

3.2.5.3. Специалист МФЦ, ответственный за передачу документов в Администрацию, передает полученные документы должностному лицу Администрации, ответственному за делопроизводство в сроки в соответствии с соглашением о взаимодействии.

3.3. Рассмотрение заявления, направление межведомственных запросов

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление начальнику ОАиГ либо лицу, его замещающему, зарегистрированно-го заявления с приложенными документами.

3.3.2. Начальник ОАиГ либо лицо, его замещающее, в течение 1 рабочего дня, со дня поступления заявления, рассматривает поступившее заявление, представляет резолюцию и передает должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.3.3. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в день получения заявления с приложенными документами от начальника ОАиГ либо лица, его замещающего:

- рассматривает полученные документы, при наличии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, подготавливает в 2-х экземплярах уведомление об отказе в приеме документов (далее - уведомление об отказе), с указанием причин отказа и передает на подпись вместе с заявлением в МФЦ г.Североморск либо лицу, его замещающему, на подпись;
- при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 2.7.1 настоящего Административного регламента, подготавливает и направляет межведомственные запросы по предоставлению документов (сведений), необходимых для оказания муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.6.2 настоящего Административного регламента, в том числе при наличии технической возможности с использованием средств обеспечения межведомственного электронного взаимодействия и направляет в соответствующие органы и организации, в распоряжении которых находятся указанные документы.

3.3.4. Глава ЗАТО г.Североморск либо лицо, его замещающее, в течение 1 рабочего дня, со дня получения уведомления об отказе вместе с заявлением, рассматривает поступившие документы, подписывает уведомление об отказе и вместе с заявлением передает должностному лицу, ответственному за делопроизводство.

3.3.5. Должностное лицо, ответственное за делопроизводство в день получения подписанного уведомления об отказе с заявлением от главы ЗАТО г.Североморск либо лица, его замещающего:

- регистрирует уведомление;
- направляет заявителю один экземпляр уведомления с заявлением заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении;
- приобщает второй экземпляр уведомления к материалам дела.

3.4. Подготовка градостроительного плана земельного участка

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление ответа на межведомственные запросы, указанные в пункте 3.3.3 настоящего Административного регламента.

3.4.2. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 10 календарных дней, со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.4.1 настоящего Административного регламента:

- 1) рассматривает полученные документы, формирует общий пакет документов, необходимый для оказания муниципальной услуги;
- 2) на основе имеющихся документов (сведений), подготавливает в 2-х экземплярах градостроительный план земельного участка и проект постановления о его утверждении;
- 3) передает градостроительный план земельного участка и проект постановления о его утверждении, начальнику ОАиГ либо лицу, его замещающему.

3.4.3. Начальник ОАиГ либо лицо, его замещающее, в день получения градостроительного плана земельного участка и проекта постановления о его утверждении о его утверждении и передает главе ЗАТО г.Североморск для подписания.

3.4.4. Глава ЗАТО г.Североморск в день получения градостроительного плана земельного участка и проекта постановления о его утверждении, рассматривает и подписывает документы и передает должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

3.5. Выдача (направление) заявителю градостроительного плана земельного участка

3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, утвержденного постановлением градостроительного плана земельного участка.

3.5.2. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, регистрирует градостроительный план земельного участка (далее - ГПЗУ) в журнале учёта, далее:

- 1) в случае если в заявлении указано на направление результата в форме электронного документа:
 - переводит ГПЗУ в электронный вид;
 - направляет ГПЗУ, подписанный усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью Администрации, заявителю (его представителю) с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала электронных услуг;
 - дублирует отправку на бумажном носителе одного экземпляра ГПЗУ способом, указанным в подпункте 3 пункта 3.5.2 настоящего Административного регламента;
 - приобщает второй экземпляр ГПЗУ и постановление о его утверждении к материалам дела.
- 2) в случае если в заявлении указано на личное получение результата предоставления муниципальной услуги:
 - уведомляет заявителя (его представителя) по телефону, указанному в заявлении о необходимости получения ГПЗУ;
 - в день явки заявителя (его представителя), передает ему один экземпляр ГПЗУ под роспись в книге учёта выдачи ГПЗУ;
 - второй экземпляр ГПЗУ и постановление о его утверждении приобщает к материалам дела.
- 3) при наличии в заявлении указания о направлении результата предоставления муниципальной услуги по почте:
 - направляет (организуя отправку) одного экземпляра ГПЗУ заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении;
 - второй экземпляр ГПЗУ и постановление о его утверждении приобщает к материалам дела.
- 4) при наличии в заявлении указания о выдаче ГПЗУ через МФЦ по месту подачи заявления:
 - передает ГПЗУ под расписку специалисту МФЦ, ответственному за передачу документов;
 - второй экземпляр ГПЗУ и постановление о его утверждении приобщает к материалам дела.

Срок выполнения административных действий – 3 календарных дня, со дня подписания главой ЗАТО г.Североморск ГПЗУ и постановления о его утверждении.

3.5.3. Специалист МФЦ в день личного обращения гражданина:

- 1) устанавливает личность заявителя (его представителя), путем проверки документа удостоверяющего личность (полномочия представителя);
- 2) выдает заявителю ГПЗУ под расписку.

Срок выполнения административных действий – 15 минут.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием решений ответственными должностными лицами

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами, ответственными за соблюдение последовательности действий и сроков, определенных административным регламентом, осуществляет начальник ОАиГ.

4.1.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, дей-

ствия (бездействие) должностных лиц.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.2.1. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы структурного подразделения Администрации) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.2.2. Проверки могут проводиться по обращениям заявителей с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления муниципальных услуг, а также на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения административных регламентов.

В ходе проверок:

- проверяется соблюдение сроков и последовательности исполнения административных процедур;
- выявляются нарушения прав заявителей, недостатки, допущенные в ходе предоставления муниципальных услуг.

4.2.3. По результатам проведенных проверок, оформленным документально в установленном порядке, в случае выявления нарушений прав заявителей глава ЗАТО г.Североморск рассматривает вопрос о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в том числе за консультирование, несут персональную ответственность за предоставление муниципальной услуги.

Персональная ответственность за соблюдение должностными лицами требований административного регламента закрепляется в должностных регламентах (инструкциях), утверждаемых руководителем, исходя из прав и обязанностей структурного подразделения Администрации по предоставлению муниципальной услуги.

4.3.2. Должностное лицо, ответственное за консультирование и информирование граждан, несет персональную ответственность за полноту, грамотность и доступность проведенного консультирования.

Должностное лицо, ответственное за ведение общего делопроизводства, несет персональную ответственность за прием, регистрацию, передачу на исполнение и направление документов адресатам в установленные административным регламентом сроки.

Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, несет персональную ответственность за правильность принимаемых решений и качество документов оформляемых при предоставлении муниципальной услуги.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений должностными лицами, ответственными за прием и подготовку документов, осуществляет начальник ОАиГ.

4.4.2. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Администрации при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц и муниципальных служащих¹³

5.1. Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) ОАиГ, его должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги (далее - жалоба).

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба рассматривается главой ЗАТО г.Североморск при нарушении порядка предоставления муниципальной услуги, вследствие решений и действий (бездействия) ОАиГ, его должностного лица либо муниципальных служащих.

Жалобы на решения, принятые начальником ОАиГ, подаются главе ЗАТО г.Североморск.

5.4. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) ОАиГ, должностного лица ОАиГ, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) ОАиГ, должностного лица ОАиГ, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. В досудебном (внесудебном) порядке заявители имеют право обратиться с жалобой в Администрацию в письменной форме по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Администрации, единого портала государственных и муниципальных услуг (далее - единый портал), а также при проведении личного приема граждан.

Адреса для направления жалобы (в том числе адрес электронной почты) и график работы структурных подразделений Администрации размещены на официальном сайте Администрации в сети Интернет.

Жалоба может быть подана заявителем через МФЦ. Адреса МФЦ для подачи жалобы указаны на интернет-сайте уполномоченного МФЦ: <http://www.mfc51.ru/>.

При поступлении жалобы МФЦ обеспечивает ее передачу в Администрацию в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается в соответствии с настоящим Порядком Администрацией, заключившей соглашение о взаимодействии. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в Администрации.

В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:

- информационно-телекоммуникационной сети интернет;
- официального сайта Администрации;
- федеральной государственной информационной системы (Единый портал) (<http://www.gosuslugi.ru/>);
- федеральной государственной информационной системы досудебного (внесудебного) обжалования (<https://do.gosuslugi.ru/>).

4. Требования к изготовлению адресных указателей (домовых знаков)

Материал: композитный материал (композитные панели, состоящие из внутреннего слоя полиэтилена и двух алюминиевых листов, Dibond или аналоги) толщиной 3 - 5 мм.

Размеры:
- 800 мм x 530 мм - для адресных указателей типа №1.
- 600 мм x 750 мм - для адресных указателей типа №2.
- 450 мм x 560 мм - для адресных указателей типа №2 в уменьшенных габаритах.

Цвет и материал фона: мягкая светоотражающая литая ПВХ-пленка, ORALITE 5600, синего цвета (максимально приближенного к цвету PANTONE 294C).

Цвет и материал букв: мягкая полихлорвиниловая пленка, ORALITE 641, белого цвета (максимально приближенного к цвету PANTONE Trans White).

Цвет и материал оформления адресного указателя: кант толщиной 10 мм, выполнен из белой виниловой пленки. Углы окантовки выгнуты, радиус 15 мм. Расстояние между краем адресного указателя и гранью окантовки составляет 10 мм.

Шрифт написания: Calibri.
Размер шрифта для написания вида элемента улично-дорожной сети составляет 180 pt.

Размер шрифта для написания транслитерации имени собственнo-го, транслитерации вида элемента улично-дорожной сети составляет 160 pt.

Для написания собственных имен элементов улично-дорожной сети размер шрифта не устанавливается. Размер шрифта формируется исходя из количества символов в имени собственном наименования элемента улично-дорожной сети, размер шрифта может меняться от минимального размера в 150 pt до максимального в 400 pt.

Для написания номеров имен элементов улично-дорожной сети размер шрифта не устанавливается. Размер шрифта формируется исходя из количества цифр

и символов, размер шрифта может меняться от минимального написания в 600 pt до максимального в 1300 pt.

5. Расположение типов адресных указателей на территории ЗАТО г. Североморск

На объектах адресации, расположенных вдоль улицы Сафонова (дома с №1 по №27) и на Приморской площади, устанавливаются указатели типа №1.

Приложение к Правилам установки указателей наименований элементов улично-дорожной сети и номеров объектов адресации (адресных указателей) на территории ЗАТО г. Североморск, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Североморск от 27.11.2017 №1900

Транслитерация объектов адресации для установки адресных указателей типа №1

улица	uitsa
площадь	Ploschad
Сафонова	Safonova
Приморская	Primorskaya

На других объектах адресации устанавливаются адресные указатели типа №2 (адресные указатели типа №2 в уменьшенных габаритах).

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО ГОРОД СЕВЕРОМОРСК пятого созыва РЕШЕНИЕ

от 28.11.2017г. №314

«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 10.03.2015 №627 «Об утверждении Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Североморск на 2015-2017 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск,

Совет депутатов РЕШИЛ:
1. Внести в Решение Совета депутатов от 10.03.2015 №627 «Об утверждении Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Североморск» (далее - Решение) изменения:
- в приложении к Решению, в пункте 5.1. дополнить таблицу «Объекты недвижимости» строками таблицы 82-85 следующего содержания:

82	помещение	г. Североморск, ул. Сафонова, дом 3	31,1	пом 30-37	подвал
83	помещение	г. Североморск, ул. Сафонова, дом 18	256,7	пом 3-9	подвал
84	помещение	г. Североморск, ул. Сафонова, дом 23	248,2	П (1-16)	подвал
85	помещение	г. Североморск, ул. Карова, дом 11	278,9	1 (1-29)	цоколь

ТИК ИНФОРМИРУЕТ

Рассмотрев предложения Североморской территориальной избирательной комиссии, Избирательная комиссия Мурманской области Постановлением от 24.11.2017 №16/115 зачислила в резерв составов участковых избирательных комиссий:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Субъект предложения кандидатуры в состав избирательной комиссии
1.	Анофриева Алина Александровна	собранием избирателей по месту работы Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск
2.	Зрелов Дмитрий Аркадьевич	собранием избирателей по месту работы Комитет по развитию городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Североморск
3.	Фурзиков Юрий Владимирович	собранием избирателей по месту службы в/ч 62716
4.	Низвецкий Даниил Викторович	собранием избирателей по месту службы в/ч 20506
5.	Чертополохова Галина Аркадьевна	собрание избирателей по месту работы ГОБУЗ «ЦРБ ЗАТО г. Североморск»
6.	Букунович Владимир Владимирович	собранием избирателей по месту службы в/ч 20475
7.	Китова Мария Вячеславовна	собранием избирателей по месту работы МБУК ДК «Строитель»
8.	Сатаева Ольга Геннадьевна	собранием избирателей по месту работы МБУК ДК «Строитель»
9.	Осиян Наталья Ивановна	собранием избирателей по месту жительства
10.	Усова Валентина Николаевна	собранием избирателей по месту работы МБОУ СОШ № 5

11.	Величутин Дмитрий Александрович	собранием избирателей по месту работы МБОУ СОШ № 5
12.	Батаева Светлана Георгиевна	собранием избирателей по месту работы МБОУ СОШ № 5
13.	Мороз Анна Александровна	собранием избирателей по месту работы МБОУ СОШ № 5
14.	Касьяненко Инна Ивановна	собранием избирателей по месту работы МБОУ СОШ № 5
15.	Головина Надежда Вениаминовна	Североморское городское отделение политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"
16.	Погребняк Елена Сергеевна	Североморское городское отделение политической партии "КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"
17.	Шубина Людмила Викторовна	собрание избирателей по месту работы ГОБУЗ «ЦРБ ЗАТО г. Североморск»

СЕВЕРОМОРСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ РЕШЕНИЕ

22 ноября 2017 года №44/136

«О членах участковых избирательных комиссий избирательных участков на территории ЗАТО г. Североморск»

Руководствуясь пунктами 6, 11 статьи 29 и пунктом 7 статьи 28 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» от 12 июня 2002 года №67-ФЗ, статьями 17,18 Закона Мурманской области «Об избирательных комиссиях в Мурманской области» от 24 марта 2003 года №390-01-ЗМО, Постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 г. №152/1137-6 «О порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначении нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий», рассмотрев

предложения по кандидатурам для назначения в состав участковых избирательных комиссий и для назначения председателями участковых избирательных комиссий,

Североморская территориальная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Прекратить полномочия члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса:

- Харитоновой Ирины Анатольевны, члена участковой избирательной комиссии избирательного участка №136 с правом решающего голоса, выдвинутого собранием избирателей по месту жительства - на основании письменного заявления о сложении полномочий.

2. Назначить членами участковых избирательных комиссий избирательных участков №136, 148, 164 с правом решающего голоса согласно Приложению.

3. Назрвать настоящее решение в Избирательную комиссию Мурманской области.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Североморские вести».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Североморской территориальной избирательной комиссии Карельскую Е.А.

Т.В.ИЩЕНКО, председатель Североморской территориальной избирательной комиссии.

Е.А.КАРЕЛЬСКАЯ, секретарь Североморской территориальной избирательной комиссии.

Приложение к Решению Североморской территориальной избирательной комиссии от 22.11.2017г. №44/136

Список членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Субъект предложения кандидатуры в состав избирательной комиссии	Участковая избирательная комиссия избирательного участка №
1.	Панченко Елена Александровна	собрание избирателей по месту работы	148
2.	Милляева Юлия Сергеевна	собрание избирателей по месту работы	136
3.	Боташева Ирина Анатольевна	собрание избирателей по месту работы	164

Фотоконкурс «Дружба года»

Если вы с четвероногим другом одинаково любите играть в снегу, вместе смотреть телевизор, греться на солнышке или наряжаться и позировать перед фотообъективом, то наш новый фотоконкурс, посвященный символу 2018 года - собаке, для вас!



Илья Глинский и чихуахуа Софья: нет нежнее дружбы.

Победители получат призы и попадут на обложку новогоднего выпуска газеты!

Снимок должен отражать если не внешнее сходство между вами и вашим питомцем (а оно тоже приветствуется), то общее с ним настроение, что называется, единство духа.

Фото можно прислать по эл. почте (mailto:s-vesti.ru), загрузить в альбом конкурса в нашей группе в «ВКонтакте» (https://vk.com/s.vesti) или принести в редакцию (ул.Сафонова, 13). Не забудьте снабдить снимок интересной подписью!

Фотографии участников появятся в газете. Победит тот снимок, за который в редакцию принесут наибольшее количество купонов для голосования. Последний день приема купонов - 22 декабря.

Купон «Дружба года»

Я голосую за _____



фотоконкурс ОКНО в сказку



Морозец уже рисует узоры на стеклах. Дадим ему свой ответ: украсим окна к Новому году! Объявляем фотоконкурс «Окно в сказку».

Материал, сюжет и масштаб – на ваше усмотрение.
Главное условие – соответствие новогодней или рождественской теме.
Не забудьте сопроводить снимок информацией об авторах и месте расположения чудо-окон.

К участию приглашаются отдельные мастера, творческие семьи, коллективы предприятий, организаций и учреждений.

Просто направьте фотографию украшенного окна в редакцию любым удобным для вас способом:
по эл.почте: mail@s-vesti.ru;
через сайт в разделе конкурсы (используя форму «Отправить работу»);
через администратора нашей группе в «ВКонтакте»: https://vk.com/s.vesti;
принесите в редакцию: ул.Сафонова, 13.

Все конкурсные фотографии будут размещены в конкурсном альбоме на сайте газеты (http://www.s-vesti.ru/actions/), где до 9 января включительно и будет проходить голосование. Победитель будет определен общим числом голосов.

Итоги конкурса мы подведем в преддверии Старого Нового года - в «СВ» от 12 января. Победитель получит подарок от спонсора.