



Газета выходит  
с 1972 года.

# СЕВЕРОМОРСКИЕ **ВЕСТИ**

4 октября  
2013 г.

№ 40

s-vesti.ru

ЕЖЕНЕДЕЛЬНАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА

**5 ДЕТИ ЗА РУЛЕМ**

**6 ЛЬГОТЫ ДЛЯ МАМ**

**31 ПЕСНИ И РОЛИ ЕВГЕНИЯ ДЯТЛОВА**



фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

**Быть нужным и любимым важно не только в профессиональный праздник. Ученики школы №1 окружают вниманием своего учителя русского языка и литературы Ларису Житареву не только в День учителя, а это дорогое стоит.**

Материал к празднику на стр.4.

5 октября – Международный день учителя

Уважаемые североморцы!  
Уважаемые педагоги!

5 октября мы будем отмечать любимый праздник – День учителя, который давно и по праву считается всенародным. Каждый из нас в этот день вспоминает своего педагога, который оставил в жизни яркий след, кто помогал преодолевать трудности в учебе и поддерживал добрым словом, мудрым советом. Наверное, не всегда у нас получалось следовать этим наставлениям, но в душе сохранилось чувство признательности учителям за терпение и понимание.

Профессия учителя не из легких, поэтому в ней остаются самые лучшие и преданные своему делу люди. В ней нет универсальных решений и лекал – с каждым новым классом, с каждым ребенком все начинается по-новому. Меняется мир, меняется наша жизнь, а вместе с ней меняется и школа, и работа учителя требует постоянного профессионального совершенствования.

Успехи и достижения североморских школьников, которые они показывают на олимпиадах разных уровней, конкурсах и фестивалях, говорят о том, что в нашем ЗАТО самые лучшие педагоги. Наши школьные учителя, воспитатели детских садов, преподаватели учреждений дополнительного образования успешно осваивают новые учебные программы, самые современные методы работы, и это всегда дает хороший результат, позволяет нашим детям становиться разносторонне развитыми людьми, получать достойное образование.

Уважаемые педагоги! Примите огромную благодарность за ваш труд, за мудрость и добрую веру в своих учеников!

От души поздравляем вас с Днем учителя! Желаем крепкого здоровья, личного счастья и благополучия! Пусть тепло души, которое вы вкладываете в своих учеников, возвращается вам искренней их благодарностью!

Александр АБРАМОВ,  
глава ЗАТО г. Североморск.

Ирина НОРИНА,  
глава администрации ЗАТО г. Североморск.

## Создана Североморская епархия

Позавчера Священный Синод Русской православной церкви постановил образовать Североморскую епархию, выделив ее из состава Мурманской епархии.

Новая епархия создана в административных границах Печенгского и Терского районов, а также пяти ЗАТО: Североморск, Александровск, Видяево, Заозерск, Островной. Синод установил ее архиерею иметь титул «Северо-

морский и Умбский». Епископом Североморским и Умбским избран игумен Митрофан (Баданин), клирик Мурманской епархии.

Соответственно в пределах Мурманской области теперь будет действовать Мурманская митрополия в составе Мурманской и Североморской епархий. Митрополию возглавил преосвященный Мурманский и Мончегорский Симон.

Сергей БЕРДНИКОВ.

Администрация ЗАТО г. Североморск информирует население о предоставлении земельных участков, расположенных в пгт. Сафоново, ул. Преображенского, район домов №2, 3 и 5, ориентированной площадью 100 кв.м каждый для проектирования и строительства газовых резервуаров для газификации жилых домов.

Администрация ЗАТО г. Североморск информирует население о возможном предоставлении на условиях аренды земельного участка, расположенного в кадастровом квартале №51:06:00301012, ориентированной площадью 200 кв.м для строительства капитального гаража.

# Смена руководства

**Заседание городского совета в минувший вторник прошло быстро и спокойно – во всех вопросах депутаты оказались единодушны.**

Обращаем внимание, что народные избранники согласовали дату публичных слушаний по обсуждению поправок в Устав муниципалитета. Предлагаемые изменения изложены на стр.23. Обсудить их и предложить свои можно 22 октября в 10.00 в администрации.

Богато прошедшее заседание на кадровые новости. Глава администрации Ирина Норина представила присутствующим первого заместителя главы администрации – с 1 октября его обязанности возложены на Андрея Варзугина, в нашем городе человека известного. Андрей Игоревич руководил Североморским АТП, возглавлял ОАО «Мурманскавтотранс», представляя интересы североморцев в областной думе.

– Круг вопросов, которые лежат на первом заместителе, касаются всех жителей ЗАТО. Думаю, определенный опыт и хо-



зяйственной деятельности, и политической поможет найти пути их решения. Я приложу для этого максимум усилий. И надеюсь, через какое-то время североморцы почувствуют изменения к лучшему, – поделился Андрей Варзугин.

Депутаты путем голосования одобрили три назначения. Заместитель заведующей детским садом №14 Ирина Матвеева теперь руководит росляковским д/с №45. Ирина Пищела, работавшая

в бухгалтерии Централизованной библиотечной системы и Центральной районной больницы, возглавила Централизованную бухгалтерию по обслуживанию учреждений культуры. Ну а заместитель руководителя Центра досуга молодежи Елена Варушкина теперь будет воплощать творческие идеи в должности директора Североморского дома культуры прикладного творчества и народных ремесел.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.

## ПРЯМАЯ ЛИНИЯ

### Уважаемые читатели!

15 октября гостем прямой линии «СВ» станет **глава ЗАТО г.Североморск Александр Павлович Абрамов.**

Свои вопросы, касающиеся муниципальных проблем и путей их решения, а также планов и перспектив развития города, улучшения жизни и быта североморцев, вы можете заранее задать по телефону **5-04-01**, в нашей группе «ВКонтакте» [vk.com/severomorskie\\_vesti](http://vk.com/severomorskie_vesti) или прислать на электронный адрес [severomorka@gmail.com](mailto:severomorka@gmail.com).



Лично задать вопросы Александру Павловичу можно будет **15 октября с 15.00 до 16.00 по телефону: 5-04-01.**

## За достойный труд

7 октября отмечается Всемирный день действий профсоюзов за достойный труд. В Мурманской области ему будут приурочены информационные пикеты, а во флотской столице состоится митинг, на котором поднимут вопрос оплаты труда гражданского персонала войсковых частей и учреждений Министерства

обороны. Активисты Североморской организации профсоюзного союза гражданского персонала Вооруженных сил России обещают раздать участникам юридическую литературу. Митинг будет проходить возле дома №17 по ул.Сафонова с 16.00 до 18.00.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.

## ХОДЯТ СЛУХИ

### Поспешили с отставкой

На прошлой неделе в городе начали шептаться: «Мэр оставляет свой пост». К понедельнику информация обросла подробностями: «Уходит в область управлять ЖКХ». За комментарием мы обратились к фигуранту слухов – главе ЗАТО Александру Абрамову.

– Как же быстро искаются новости! – удивился Александр Павлович. – В прошлую пятницу состоялось заседание Попечительского совета Фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области, в который я вхожу как глава муниципалитета. Вероятно, слух об уходе вырос из этой новости. Фонд капитального ремонта – некоммерческая организация. Она начнет работу со следующего года. Это очень серьезная структура. В ней предусмотрен исполнительный орган, состоящий из 11 человек. Фонд – своего рода кубышка для капитального ремонта многоквартирных домов во всех муниципалитетах области (учредителем фонда выступило Минэнерго и ЖКХ Мурманской области – см. Закон от 24.06.2013 №1630-01-ЗМО). В его полномочиях – начисление, сбор и учет взносов на капитальный ремонт, осуществление функций технического заказчика, финансирование проведения капремонта и контроль его качества – авт.). Для контроля за расходованием средств и был создан попечительский совет, председателем которого меня выбрали с перевесом в один голос.

Так что с должности главы ЗАТО я не ухожу – просто к основным обязанностям привилась дополнительная общественная нагрузка.

Записала Ирина ПАЛАМАРЧУК.



О чаяниях росляковцев Ирина Норина рассказала начальник отдела по работе с отдаленными территориями Татьяна Ищенко.

Руководители СЖКХ и АДС сидят на заниженный тариф, огромное количество строительных отходов, которые жители должны вывозить самостоятельно, и не заключающих договоры на вывоз мусора предпринимателей. Но горожанам от этого не легче. На ул.Елькина, 14 в п.Сафоново-1, например, к контейнерной площадке не подойти – «ароматы» на всю округу. Объяснение традиционное: сломался мусоровоз. Сегодня отходы обещали вывезти. Кроме того, генеральный директор ООО «СЖКХ» Любовь Рязанова планирует к лету следующего года огородить для «крупногабарита» места на каждой контейнерной площадке.

## Не до конца

Жители дома №20 по ул.Душнова сильно удивились, когда услышали, что их крыльцо якобы отремонтировано еще в августе. На дворе октября, а металлический уголок живет отдельной от бетонного крыльца жизнью. А на ул.Комсомольской, 2 его и вовсе нет. «Североморскжилкомхоз» отремонтировал здесь крыльцо в долг – собираемость коммунальных платежей по дому оставляет желать лучшего. Спасибо, конечно, но если уж делать, то от и до. По обоим адресам СЖКХ обязуется довести начатое до конца.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.  
Фото автора.

## ГРАФИК ПРИЕМА В ОБЩЕСТВЕННОЙ ПРИЕМНОЙ ПАРТИИ «ЕДИНАЯ РОССИЯ» В ОКТЯБРЕ 2013 ГОДА

10.10.2013г. – Алексеев Евгений Платонович – руководитель общественной приемной партии «Единая Россия».

17.10.2013г. – Ищенко Татьяна Васильевна – секретарь Североморского местного отделения партии «Единая Россия».

24.10.2013г. – Старostenков С.В. – член фракции партии «Единая Россия» в Совете депутатов.

31.10.2013г. – Дворцова А.И. - член фракции партии «Единая Россия» в Совете депутатов.

**Место приема граждан:** кабинет №2 здания администрации ЗАТО г.Североморск.

**Время приема:** с 18.00 до 19.00.

## Обещать – не делать

**Вчера глава ЗАТО Александр Абрамов и глава администрации Ирина Норина вместе с руководителями коммунальных структур по традиции проинспектировали улицы и дворы.**

### Беды Рослякова

В Росляково выездная комиссия обратила внимание, прежде всего, на сломанный фонтан в местном сквере. Было время, когда жители им гордились. Но последние годы фонтан не действует и превратился в мусоросборник. Как выяснил Комитет по развитию городского хозяйства, на напор воды в соседнем доме работа фонтана не влияет, хотя ранее именно этим коммунальщиками оправдывали нежелание его восстанавливать. Так что при желании достопримечательность поселка можно возродить. Проблему будут решать в следующем финансовом году, а пока решено засыпать чащу землей, чтобы к Новому году установить здесь ёлку. Что потом появится на этом месте – клумба или новый современный фонтан, – покажет время.

В следующем году планируется восстановить и баскетбольную площадку возле сквера. Металлические опоры есть – покрасить бы да сетку натянуть.

### Снова мусор

Борьбе за чистоту не видно конца – мусоросборные площадки по-прежнему переполнены.

## Последние ярмарки

Подошел к концу сезон плодовоощной торговли под открытым небом. В этом году предприниматели предпочли закупить продукцию на оптовых базах Мурманска, а не заключать договоры на прямые поставки из других регионов. Это, конечно, сказалось на ценах: они зачастую выше, чем в магазинах. И торговых точек ока-

залось меньше, чем прежде, а в поселке Щукозеро плодовоощной базар и вовсе не открылся.

До конца октября североморцев еще ожидают плодовоощные ярмарки под открытым небом, которые пройдут в рамках празднования дней поселков в Североморске-3 и Росляково.

Наталья СТОЛЯРОВА.

# 27 тысяч миль позади

Из дальнего похода в Атлантику и Средиземное море вернулся в родную базу большой противолодочный корабль «Вице-адмирал Кулаков».

В долгожданный день возвращения корабля, несмотря на промозглый холод и навязчивую морось, на североморском причале начали собираться десятки людей: родные и близкие моряков, официальные лица, журналисты... И очень скоро серость ненастного дня растворилась в ярости букетов цветов и воздушных шаров, радостном щебете детворы, аромате пирогов и караваев, торжественных маршах военного оркестра.

БПК «Вице-адмирал Кулаков» ушел в плавание 11 мая, и сразу ему выпала ответственная задача: представлять ВМФ России на международном учении «Помор-2013». Экипаж справился с ней достойно и в последующие четыре месяца непрерывно совершенствовал морскую выучку, выполняя различные учебно-боевые задачи в Атлантике и Средиземноморье, в том числе совместно с кораблями Тихоокеанского и Черноморского флотов. Кроме того, БПК успешно решал такую важную задачу, как демонстрация Андреевского флага: за время похода он совершил деловые заходы в Берген, Ливерпуль, Лиссабон, Лимасол, Гавану.

Интересное совпадение: оставив за кормой 27 тысяч миль, «Кулаков» ошвартовался у родного причала 27 сентября.

Традиционный митинг в честь возвращения открыл контр-адмирал Виктор Соколов, недавно назначенный на должность заместителя командующего Северным флотом, а до этого командовавший Кольской флотилией и лично готовивший корабль к дальнему походу. Поэтому были понятны его эмоции, теплые поздравления экипажу. Как отметил Виктор Соколов, пройденные 27 тысячи миль означают, что корабль практически все время находился на ходу, имея минимум возможностей для планово-предупредительных ремонтов. И успешное решение всех задач, возвращение БПК в технически исправном состоянии свидетельствуют и о хорошей предпоходовой подготовке, и о высоком профессионализме специалистов экипажа, и о надежности техники



А на берегу у командира корабля капитана 1 ранга Станислава Варика - любящий женский экипаж.

и вооружения корабля.

По давней традиции заместитель командующего СФ вручил командиру корабля капитану 1 ранга Станиславу Варiku жареного поросенка, приготовленного флотскими поварами и с кулинарным изыском украшенного овощами и зеленью.

От лица жителей флотской столицы экипаж приветствовала глава администрации ЗАТО Североморск Ирина Норина, вручившая командиру корабля хлеб-соль. Председатель женсовета корабля Елена Завдовьева призналась, что своим дружным коллективом жены моряков очень переживали за них, и по-матерински тепло поблагодарила командование корабля за то, что все вернулись домой живыми и здоровыми. Женсовет приготовил ароматные пироги для всех боевых частей и служб корабля. Вкусные подарки вручили командирам подразделений.

Еще во время митинга с разных сторон все требовательнее дети повторяли один и тот же вопрос: «Где мой папа?!» И как только завершилась торжественная церемония, члены экипажа едва ли не бегом устремились к своим семьям.

Не стал исключением и командир корабля Станислав Варик. На причале его

с нетерпением ждали супруга Ирина и две дочери: школьница Вероника и трехлетняя малышка Ангелина. Как сказала Вероника, которой завтра после прибытия корабля исполнялось 15 лет, возвращение папы с моря – это лучший подарок ко дню рождения. Ирина Варик, вспоминая службу мужа сначала в Гранитном, потом в Полярном и Североморске, призналась, что за 18 лет семейной жизни уже сбились со счета, сколько раз ей пришлось провожать и встречать мужа из дальних походов.

- Мы оба родом из Севастополя, но за долгие годы Север стал для нас родным: здесь в мурманском роддоме появились на свет наши девочки, здесь мы научились радоваться каждой встрече и ценить счастье быть вместе, - сказала она. - Несмотря на все сложности, постоянное отсутствие мужа дома, я бесконечно горжусь им и его службой.

Впереди экипаж БПК «Вице-адмирал Кулаков» ждет послепоходовый отдых. А командование флота после детального разбора дальнего похода представит лучших моряков к государственным и ведомственным наградам.

Ольга ВОРОБЬЕВА.  
Фото автора.

# Возвращение из Арктики

30 сентября в Североморск прибыл из Арктики отряд кораблей и судов Северного флота, возглавляемый тяжелым атомным ракетным крейсером «Петр Великий».

Встретить моряков на пирсе не получилось – флагман Северного флота не стали швартовать к причалу, так как уже завтра ему предстояло вновь выйти в море для выполнения учебно-боевых задач. По решению командования флота официальных лиц и журналистов доставили на рейдовом катере на «Петр Великий», который стоял в Кольском заливе.

Арктический поход продолжался недолго – в северные широты отряд боевых кораблей отправился 3 сентября. Однако для России он стал уникальным. Во-первых, впервые в истории нашей страны в Арктике была проведена сложнейшая операция, в которой для совместного решения задач задействовали весь атомный надводный флот России. Атомные ледоколы «Ямал», «Вайгач», «50 лет Победы» и «Таймыр» выполнили ледокольную проводку 10 боевых кораблей и судов обеспечения Северного флота в арктический район. Во-вторых, североморцы сумели в кратчайшие сроки провести выгрузку на остров Котельный крупногабаритных грузов и специальной техники, необходимых для создания там на постоянной основе авиационной комендатуры BBC России и реконструкции аэродрома «Темп».

Ольга ВОРОБЬЕВА.  
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.



## На флот - лучших

Стартовал осенний призыв. Ряды Вооруженных сил страны должны пополнить сорок два североморца.

Таково плановое задание для нашего ЗАТО. Причем, этих будущих защитников Отечества отберут из более чем двухсот североморских призывников, получивших повестки.

Как отметила глава администрации ЗАТО и председатель призывающей комиссии Ирина Норина, у нас никогда не возникало сколько-нибудь серьезных проблем с призывниками, равно как и с кандидатами в военные училища. Особенность нынешнего призыва в том, что все наши новобранцы будут направлены на Северный флот, а лучшие из лучших – на БПК «Североморск».

- Качество подготовки призывников к службе и их образовательный уровень довольно высокие, - рассказал журналистам начальник отдела военно-гражданского комиссариата Мурманской области по городам Северо-

морск и Островной Сергей Халатов. – Около половины ребят получили военно-учетные специальности, пройдя обучение в РОСТО-ДОСААФ, а пятнадцать человек уже имеют высшее образование - окончили в нынешнем году вузы.

Не исключено, что этой осенью в Североморске появится первый с 2002 года (когда был принят соответствующий федеральный закон) альтернативщик. В комиссию обратился молодой человек, попросивший заменить ему службу по призыву на альтернативную по причине религиозных убеждений. Если изложенный в заявлении факт подтвердится, такую возможность ему предоставят.

В заключение стоит упомянуть, что недавно североморская призывающая комиссия в очередной раз была признана лучшей в области. Желающих пойти служить – особенно на контрактную службу – у нас всегда хватает. Так что, как шутят в комиссии, Североморск выполняет задачи призыва и за себя, и за другие муниципальные образования.

Сергей БЕРДНИКОВ.

Будут отмечать юбилей и сотрудники североморской полиции. Помимо поздравлений от руководства города и области они получат юбилейные медали и обязательно соберутся с семьями за банкетным столом.

Как рассказал заместитель начальника уголовного розыска Межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО Североморск и ЗАТО Островной майор полиции Артем Петров, уголовный розыск занимается раскрытием всех преступлений общеуголовной направленности. В том числе раскрытием тяжких и особо тяжких преступлений против личности, преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств и психотропных веществ, осуществляя розыск лиц, скрывшихся от суда, следствия, дознания, утративших связь с родственниками, пропавших без вести, установлением неопознанных трупов.

В Североморском отделе



УГРО работают 18 сотрудников – люди, что называется, зрелые, на пике физической формы, имеющие опыт оперативной работы в других отделениях полиции, отслужившие в горячих точках. Один сотрудник сейчас находится в служебной командировке в Ингушетии в составе сводного областного отряда полиции. Коллеги волнуются за него и,

конечно же, не забудут поздравить с праздником.

- Нашим сотрудникам никуда без чувства товарищеского племени, оперативной смекалки, творческого подхода и знания законов, - говорит Артем Александрович. – Чтобы задержать преступника, зачастую приходится изучить его привычки, маршруты, занятия и в зависимости от ситуации принять правильное решение. Кроме того, мы работаем не только по факту совершенного преступления, но и на опережение, профилактику, продумывая развитие ситуации на шаг вперед.

Благодаря работе отдела из 604 зарегистрированных преступлений в 2012 году удалось раскрыть 437, в этом – из 606 преступлений с начала года уже раскрыто 441, из них тяжких 116 (годом ранее – 82). Достижения в оперативно-розыскной деятельности отмечены областным начальством: второй год подряд североморский уголовный розыск признают лучшим на Кольском полуострове среди УГРО городов с сопоставимой численностью населения.

Наталья СТОЛЯРОВА.  
Фото из архива отдела.

5 октября - Международный день учителя

# В мечтах и грезах

Когда дело доходит до Куприна, Лариса Житарева не в силах сдержать эмоций – прощальное письмо Желткова к княгине Вере она читает ученикам со слезами на глазах. С таким впечатлительным учителем литературы за детей можно не беспокоиться: окрыленность им обеспечена.

– Лариса Александровна, да вы своей литературой мне всю жизнь искалечили! – заявил однажды выпускник. – Я живу мимо Болконского, благородным и изысканным, а реальная жизнь совсем другая...

Можно, конечно, по-разному трактовать такое откровение, но то, что сердца учеников чистые и открыты – несомненно, заслуга учителя.

– Я очень мечтательный и сентиментальный человек, может, даже слишком, как героини Тургенева или даже Карамзина, – признается педагог.

А родные давно подметили: ей бы в XIX веке родиться.

Любовь к литературе Ларисе Житаревой привила школьная учительница.

– Галина Павловна так много знала наизусть! Произведения цитировала целими главами и так эмоционально! Она буквально вживалась в образ, и мы входили в роль вместе с ней.

Не удивительно, что сама Лариса Житарева сухому изложению материала предпочитает диалог с учеником, инсценировки классиков:

– Следовать голой методике нельзя – нужно творить!

В семье будущего учителя педагогов не было, но Лариса с детства мечтала учить детей.



– На каникулах собирала во дворе сверстников и ребят помладше и играла с ними в школу: я, конечно, учитель, они – ученики, – рассказывает Лариса Александровна. – Мама сохранила большие канцелярские тетрадки, в которых я выставляла им отметки. А одноклассники до сих пор вспоминают, как я их учила.

Когда пришло время выбирать факультет, Лариса не сомневалась – только филфак! И поступила в Калининский государственный университет.

– Готовиться к своему первому уроку мне помогала подруга Валентина Батулина. Я еще была студенткой, а она уже окончила педагогическое училище и работала учителем. В ее седьмой класс

я и пришла на практику. Волновалась очень. Еще и тема сложная была – «Причастия», но все прошло хорошо.

На Север Лариса Житарева приехала в 1978 году с супругом военнослужащим. Ни в одну школу учителем не взяли – не было мест.

– Директор «первой» Тамара Ивановна Иванова предложила должность вожатой. Но мне-то хотелось быть учителем! Посоветовали обратиться в Росляковский профессиональный лицей №19. Там были готовы взять сразу, но меня немного испугало такое количество юношеской. Идя на остановку, решила: если автобус стоит – поеду устраиваться вожатой, если нет – вернусь в ПЛ. Автобус стоял – и я уехала.

Вожатой Лариса Житарева проработала три года.

– Было чуть-чуть обидно, все-таки я мечтала о педагогической работе, но это была отличная школа общения с детьми. Неформальные отношения помогают лучше узнать учеников, подобрать ключик к каждому.

Молодую вожатую часто ставили на замену педагогов, и когда появилась вакансия, перевели на должность учителя русского языка и литературы.

– И тут оказалось, что научная теория, которую преподают в вузе, далека от жизни. Учить учат уже в школе. Мне всегда везло с наставниками. В «первой» работали талантливые педагоги: Вера Михайловна Байс, Ольга Васильевна Кидина, Татьяна Евгеньевна Маренич. Я посещала их уроки, делала выводы. Очень много в меня вложила Нина Михайловна Терентьева. Она не получала – ненавязчиво давала советы, подталкивала к собственным открытиям.

Школе №1 отличник народного образования Лариса Житарева предана 35 лет. За это время с ее помощью познали мир

литературы десятки мальчишек и девчонок.

– Раньше ребята больше и с интересом читали, да и грамотнее были. В этом году вместо книг ученики начали приносить планшеты. Мне, конечно, бумажная книга ближе – люблю пошелестеть страницами, сделать пометки на полях. Но ничего, главное – чтобы читали. И, надо сказать, если текст знаком, то и на экране ребята ориентируются в нем прекрасно. Еще заметила, что им становится все сложнее формулировать мысли. Иногда удивляются: «Как вы красиво говорите!» С грамотностью тоже непросто. Влияние Интернета сказывается. Многие иначе, как в форме теста, экзамен по русскому языку не сдают. Есть дети, которые пишут безграмотно, а тесты решают почти без ошибок. Не знаю, как им это удается.

Сейчас Лариса Александровна преподает в 6, 10 и 11 классах, шефствует над 11 «А» химико-биологического профиля.

– Да, не литераторы, но очень хорошие ребята!

В педагогическом круговороте времени остается только на воспитание любимой внучки Полины.

– Я многому в жизни не успела научиться. Не то что связь, современную литературу читать не успеваю. Но когда-нибудь обязательно наверстаю упущенное. Вот с внучкой мы много читаем. Она учится в четвертом классе, и ее еще можно убедить в том, что чтение – залог грамотности.

Гуляя по осеннему Североморску, Лариса Александровна и Полина вспоминают стихи. Любовь к литературе девочка несомненно унаследовала от бабушки-мечтательницы.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.  
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

# Не по теме урока



О том, что учительский труд нелегок и бесценен, мы вспоминаем не каждый день, но в праздник – обязательно. С теплотой поздравляем первых учителей, благодарим предметников, оказавших влияние на выбор профессии. А многие ли задумываются, какой вклад в развитие ребенка вносит учитель музыки? Или, к примеру, педагог-организатор?

Алла Рафаэловна Петросян совмещает одно с другим уже десять лет и многое может рассказать о том, как помочь ребенку обрести уверенность в себе и поверить в свои силы, даже если учеба ему не дается. И о том, как сделать так, чтобы дети тянулись в школу, а не бежали из нее, лишь прозвенит звонок.

За плечами у Аллы Рафаэловны работа учителем начальных классов в русской школе в родном Ереване, 11 лет завучем по учебно-воспитательной работе, международные гастроли с хоровой студией. А потом вдруг – Североморск, куда она приехала в декабре 1995 года в гости, да так и осталась. С 2003-го ее педагогическая деятельность возобновилась в стенах школы №10. С тех пор она не уходит с работы домой, пока в ней нуждается хоть один ученик.

– Десятую школу порой обвиняют, что, выступая на

творческих конкурсах, наши дети берут не столько талантом, сколько массовостью, – говорит Алла Рафаэловна. – Так и хочется спросить: а разве работа педагога не в том заключается, чтобы суметь вовлечь в творческий процесс каждого ребенка? Ведь легче всего выбрать «звезд», сделать с ними беспроигрышный номер и уверенно идти к победе. А у нас поют все, независимо, есть слух или нет. Выигрыш – это же не основная цель.

Главное – помочь детям раскрыть свои способности и дать возможность проявить себя. На одном выступлении у нас участвовало в номере 70 человек. Это было очень зрелищно, и каждый из 70-ти чувствовал, что он нужен.

Но если кому-то показалось, что победа для «девятерки» не важна, он сильно заблуждается. Настрой на успех здесь очень силен.

– Если на подготовку по-

ложено много сил, но в от-

должно быть на высоте: и праздничные концерты, и торжественные линейки (а все награды ученикам вручается только публично), творческие вечера и крупные проекты вроде «Минуты славы». Как все успеть одному человеку?

– Один в поле не воин, – качает головой Алла Рафаэловна. – Успехи наших ребят – большая заслуга и классных руководителей, и учителей-предметников, и директора школы, которая во всем нас поддерживает.

Успехи педагога и добрые отзывы коллег внушают уважение. К тому же за короткую встречу нам удалось кое-что увидеть своими глазами.

...Лучезарно улыбаясь и пританцовывая, на урок музыки врывается восемьклассник и с ходу подхватывает песню о родном крае.

...После уроков три юных барышни очень-очень просят перепетировать с ними номер праздничного концерта и ужасно огорчаются, что Алла Рафаэловна занята.

...В столовой к нам подходит девчушка-третьеклассница и с милой не-посредственностью обнимает учителя.

Вот такие штрихи к портрету.

Елена ЗАХАРОВА.  
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

## Педагоги, на авансцену

В преддверии Дня учителя, 3 октября, в актовом зале Дома детского творчества состоялось торжественное награждение педагогов образовательных учреждений.

Участников приветствовала начальник Управления образования городской администрации заслуженный учитель РФ Нина Шарова. Почетными грамотами и благодарственными письмами Управления образования были на-

граждены 34 педагога, в том числе учителя-предметники и педагоги-организаторы, молодые учителя и те, кто трудится в школьных стенах не один десяток лет.

После официальной части состоялся концерт творческих коллективов ДДТ: образцового хореографического ансамбля «Мастерок», ансамбля народной песни «Родничок» и эстрадной студии «Мечта».

Наталья СТОЛЯРОВА.

### Уважаемые педагоги!

Примите сердечные поздравления с профессиональным праздником – Днем учителя!

Роль учителя в жизни любого человека была и остается одной из самых значимых. Вы воспитываете подрастающее поколение, закладывая в юные души лучшие человеческие качества, даете вместе со знаниями путевку в жизнь. В ваших руках будущее наших детей, будущее нашей страны.

Спасибо вам за любовь к своим ученикам, за душевную теплоту и заботу, которую вы им отдаете. Честь и хвала вам за самоотверженный труд и преданность выбранной профессии, своему нелегкому, но благородному труду.

Пусть тепло, которое вы отдаете детям, вернется к вам заботой государства, уважением и признательностью общества.

Желаю вам счастья и здоровья, семейного благополучия, новых творческих идей и талантливых учеников. Пусть педагогический труд приносит вам радость и гордость.

С уважением, Ю.А.ШАДРИН,  
депутат Мурманской областной думы.

# Игра на перспективу

**Североморские школьники полны решимости в будущем сесть за руль и погонять по загородным дорогам.**

— В населенных-то пунктах нельзя — можно кого-нибудь задавить или угодить в ДТП, — солидарны участники городских соревнований на знания правил дорожного движения «Безопасность на улицах города».

В минувшую субботу конкурс юных пешеходов и водителей прошел во флотской столице во второй раз. И снова учащихся четвертых классов принимала СШ №1. Здесь, на пришкольной территории, для ребят оборудован настоящий автогородок — с асфальтированными дорогами, пешеходными переходами и дорожными знаками.

— Этот конкурс — игра, но очень важная, — подчеркнула председатель жюри

начальник Управления образования Нина Шарова. — Знания, которые демонстрируют на ней участники, определяют то, как они будут вести себя на дороге, а от этого зависят их жизни и спокойствие родителей.

Участие в соревнованиях принесли учащиеся школ №1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 10, 11 и гимназии №1. Выступив с приветственным словом, команды разбежались по станциям, где им предстояло продемонстрировать теоретические знания правил дорожного движения и навыки вождения. Испытания были серьезные: ребята, как на экзамене, проходили электронное тестирование. Ответил — назад пути нет, исправить невозможно. А все ли из нас, взрослых, ориентируются в дорожных знаках: предупреждающих, запрещающих, предписывающих? Автомобилисты — конечно, остальные — сомнительно. Школьники знают все знаки напере-



**Победный кубок остался у хозяев соревнований — школы №1.**



**Водительский конкурс был сложным, но понравился всем.**

ную победу. «Серебро» по итогам всех испытаний — у гимназистов, «бронза» — у команды школы №11.

В следующем году у школьников будет возможность отвоевать титул

чемпиона у хозяев соревнований — конкурс «Безопасность на улицах города» снова пройдет на базе школы №1.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.  
Фото автора.



**Перед выездом на трассу юные водители проходили строгий инструктаж.**

чет. С вождением квадроцикла сложнее. Некоторые ребята, увлекшись, не справлялись с управлением и выезжали на условную обочину. Девочки были аккуратнее, но в скорости почти все уступали мальчишкам. Арина Степанова из школы №6 справилась с трассой без затруднений и с ветерком. Говорят, водительский опыт имеется — на собственном квадроцикле уже пару километров намотала. С таким шофером водительский конкурс не страшен, а вот теоретические испытания щукозерской команде показались сложнее.

Задания конкурсантам выполнили достаточно быстро — чего не скажешь о жюри. Членам оценочной комиссии так хотелось отметить всех участников, что подведение итогов затянулось. Но ребята не скучали — у ведущих в запасе было много загадок: знания ПДД могли проверить

как члены команд, так и болельщики. За правильный ответ полагался подарок — светоотражатель, который пригодится школьникам полярной ночью.

В номинации «Приветствие» победу разделили ученики гимназии и школ №1, 9 и 12. На теоретической станции «Безопасность и жизнь» первое место завоевали команды гимназии, СШ №1, 2 и 11. В эстафете быстрее всех оказались гимназисты. В номинации «Знак дорожный — друг надежный» в командном зачете вне конкуренции были ученики «девятки» и хозяева соревнований. В личном первенстве победу праздновали Елизавета Максименко (школа №1), Марат Мурзагалиев (№7), Максим Титов (№9), Полина Сафронова (№12) и Павел Коробейников (гимназия). Ну а в самом непростом соревновании по вождению победила школа №1. Она же праздновала и абсолют-

мывали собственные правила. Верные ответы малыши давали в стихах — так их легче всего запомнить. А чтобы лучше усвоить дорожные знаки и жесты регулировщика, каждый из трех первых классов превратился в автобус и отправился в путь по дорожному городку, обустроенному за школой именно для таких занятий. После всех успешных пройденных испытаний пешеходам вручили светоотражающие значки.

Елена ЗАХАРОВА.

## Новые пешеходы

Каждый раз в начале учебного года учащимся североморских школ напоминают правила дорожного движения. Первоклассники проходят через уже ставший традиционным обряд посвящения в пешеходы. Как известно, дети 6-7 лет лучше запоминают серьезные правила, если их преподнести в игровой форме. Например, для первоклашек школы №7 ребята постарше устроили целое представление. Бабки-ежки (пятиклассницы) путали ребят и выду-

## Справились быстрее

На прошлой неделе жители 15 домов в п.Росляково остались без горячей воды — «Североморские теплосети» производили в поселке замену трубопровода.

Сделать это в положенный летний период не удалось в связи с недостаточным финансированием со стороны ОАО «Мурманэнергосбыт», в оперативном управлении которого находится наше предприятие. Предполагалось, что ремонтные работы продлятся почти две недели — до 4 октября, но бригаде СТС удалось справиться быстрее.

— Отложить ремонтные работы было нельзя, так как трубопроводы горячего водоснабжения в Росляково находились в критическом состоянии и могли создать аварий-

ную ситуацию в отопительном сезоне, — пояснил исполнительный директор МУП «Североморские теплосети» Андрей Пшеничнов. — Учитывая чрезвычайность создавшейся ситуации и погодные условия, главный инженер Сергей Владимирович Прохофьев и начальник 7-го района Виктор Петрович Тимофеев организовали работу так, что жители верхней части поселка получили горячую воду на 4 дня раньше. Не счи- таясь со временем, в поселке трудились 13 слесарей, 4 электрогазосварщика и 1 газорезчик 7-го и 5-го районов, 2 ремонтно-восстановительные машины, 2 автокрана и экскаватор. Руководил работами бригадир Владимир Мелаш.

Остается только поблагодарить всех работников за труд и принести потребителям извинения за неудобства.

Записала Ирина ПАЛАМАРЧУК.

## ДЕЛА ДЕПУТАТСКИЕ Вопросов больше, чем ответов

В это воскресенье в гимназии №1 состоялась встреча депутатов горсовета Евгения Алексеева и Андрея Третьяка с избирателями в рамках работы общественных советов избирательных округов.

Во встрече также приняли участие председатель КРГХ Елена Хазова и директор ЦЖКХ Сергей Бабыкин, депутат областной думы Юрий Шадрин и директор МРИВЦ Алена Кузнецова. Главной темой разговора стала установка общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов.

Как сообщили пришедшим на встречу жителям города, установка — вопрос решенный. Североморцам же предстоит выбрать один из предлагаемых вариантов ее оплаты: либо сразунести всю сумму полностью, либо по частям. В последнем случае,

правда, может получиться несколько дороже.

Но у присутствующих тут же возник вопрос: ведь общая сумма станет распределяться между всеми жильцами дома, в том числе и теми, кто является злостными неплатильщиками, или, скажем, живет на съемной квартире, как те же военнослужащие. Не получится ли, что одни будут платить за себя и параллельно — «за того парня»? Внятного ответа так и не прозвучало.

Впрочем, довольно быстро разговор на встрече перешел со счетчиками учета на другие проблемы ЖКХ: капитальный ремонт жилых домов, уборка дворовых территорий, отсутствие лампочек в подъездах, оплата коммунальных услуг.

И если одни из этих проблем решаемы, что называется, «здесь и сейчас», то другие находятся отнюдь не в компетенции городских властей, поскольку относятся либо к уровню федерального центра, либо являются зоной от-

ветственности обслуживающих организаций. Из-за этого-то и возникают порой коллизии, напоминающие разговор слепых с глухими. И тем же депутатам зачастую приходится заниматься совершенно не свойственной законодателям деятельностью.

Взять, например, капитальный ремонт. Тема болезненная и дорогостоящая. Как сообщили участникам встречи, начиная со следующего года будет создан отдельный оператор, на счет которого граждане станут отчислять часть своих средств. Они и пойдут на оплату всех ремонтных работ. А те, кто не согласен с этим, могут сами создать подобный счет для своего дома и все средства для капремонта аккумулировать на нем.

Завершая эту встречу, ее организаторы пообещали разобраться со всеми пожеланиями, высказанными североморцами. И уже в следующий раз, через три месяца, доложить об их выполнении.

Сергей БЕРДНИКОВ.

# Прошлое живет в настоящем

Почетный житель Североморска руководитель краеведческого музея в Доме детского творчества Валентина Александровна Басалгина о себе рассказывать не очень любит. Все больше о работе - деле всей жизни. И наша беседа накануне ее юбилея началась, можно сказать, с конца: на стол легла огромная вручную собранная книга.

- Это - итог моей работы, - объяснила Валентина Александровна. - Здесь все, чем я занимаюсь много лет: патриотическое воспитание подрастающего поколения.

С фотографий на огромных ламинированных страницах смотрят дети - участники интеллектуально-познавательных игр и марафонов, встреч с ветеранами, краеведческих конкурсов и проектов. Басалгина много лет собирала этот альбом, сама делала снимки, корпела над оформлением. Для чего? Ответ простой: чтобы помнили, учились любить свою Родину.

Следом на стол ложится книга о Доме творчества, созданная в прошлом году к его 55-летию: руководители коллективов, творческие и спортивные объединения...

Валентина Александровна работает здесь уже 47 лет. 46 из них существует ее музей, когда-то первый в городе. Сегодня кажется, что нет вопроса по истории края, на который она не нашла бы ответа. И с трудом верится, что когда-то было иначе.

- Муж привез нас с маленькой дочкой на Север в 1959 году. Плавбазу «Федор Видяев», на которой он служил, определили в гарнизон Урица (будущий п. Видяево - авт.). Всего два каменных дома, остальные - бараки, где надо было дрова колоть, печ-

ку топить, воду носить. Но это было такое счастье, что у нас появился собственный угол! А потом муж получил назначение в Североморск. В декабре 1962-го он нас перевез, а в январе родился сын...

В то время я знала о месте, где живу, очень мало. В 1965 году пришла в Дом пионеров вести биологический кружок, но очень скоро меня попросили взяться за краеведение, чтобы поднимать патриотическое воспитание. Пришлось читать много литературы по истории Кольского края, посещать Областной краеведческий музей. Уже в процессе учебы по крупицам начала собирать материал. Изначально ведь ничего не было - пустой класс. И училась вместе с детьми.

По образованию Валентина Александровна вообще-то ученик-агроном, еще до замужества окончила сельскохозяйственный институт в Свердловске. Кстати, это очень пригодилось ей в освоении края. Вместе со своим неутомимым руководителем школьники обхажали весь Кольский полуостров: изучали флору и фауну, знакомились с полезными ископаемыми и привозили экспонаты в музей.

- Первые годы работы были особенно активными. В то время в городе жило много ветера-



**Подарком от города в день 80-летия Валентины Александровны стал почетный знак «За заслуги перед Североморском».**

нов Великой Отечественной войны, которые здесь служили, работали. Дети все видели и слышали, поэтому чувство патриотизма росло само по себе. Так как для музея была задумана обширная тематика, мы собирали материалы о городе, о флоте, об экономическом развитии Мурманской области.

Ребята, увлекающиеся краеведением, не редкость и сегодня. В музей приходят, с удовольствием участвуют в конкурсах и викторинах. Но огорчает Валентину Александровну нынешняя

разобщенность. Молодежные организации в свое время уничтожили и адекватной замены не предложили. А потому не хватает этой энергии - коллективной, командной... Да и память людей понемногу стирается, бледнеет. Но Басалгина не унывает. Ведь в этом и заключается работа музея: хранить память. И, пожалуй, самая большая ценность в музее, мгновенно возвращающая ее в прошлое, - это фотографии: нынешние, собранные в альбомы, но особенно старые, черно-белые.

- Тогда город как раз начал стро-

иться, - раскладывая фотографии, рассказывает Валентина Александровна. - На улицах Чабаненко, Северной, Гаджиева, Саши Ковалева почти сплошь были бараки. Вокруг Дома творчества здания тоже были деревянные. На Кирова - четыре каменных дома, два на Душенова - возле кинотеатра «Россия». Не было ни 7-й, ни 11-й, ни 12-й школ, ни гимназии. На глазах бараки постепенно сносили (вот радости было!) и строили целые микрорайоны. Отбойные молотки стучали и прожекторы горели круглогодично, в 3-4 смены.

Застывшая жизнь на фотографиях под рассказ опытного экскурсовода оживает, словно кинолента: вот североморцы на празднике, кажется, в полном составе. И Приморская площадь в 1972-м без своего «хозяина» - памятника «Алеше». И рябины на улице Сафонова еще совсем низенькие, не скрывающие кронами дома...

Сегодня в музей Дома творчества первые кружковцы приводят своих внуков. Это люди совершенно разных профессий, которые с благодарностью вспоминают своего учителя.

- Валентина Александровна умела увлечь нас, убедить в том, что любить родной край и гордиться им - очень важно, - говорит бывшая ученица Басалгиной начальник Управления образования Нина Шарова. - Во многом благодаря ей после окончания школы я выбрала специальностью историю. Все мы очень ценим ее вклад в патриотическое воспитание детей и подростков.

С днем рождения, Валентина Александровна! Долгих лет!

Елена ЗАХАРОВА.  
Фото Льва ФЕДОСЕЕВА.

# Для поддержки семей

В предыдущем номере «СВ» мы говорили о том, какую помощь родителям несовершеннолетних детей оказывает муниципалитет. Сегодня пойдет речь о помощи областной, которую, в частности, оказывает Североморский межрайонный центр социальной поддержки населения (ЦСПН).

## По беременности

Беременным женщинам, уволенным в связи с ликвидацией организаций, прекращением деятельности в качестве ИП, полномочий нотариуса и статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами Центр выплачивает пособие в размере 687 руб. Беременные жены военнослужащих по призыву могут рассчитывать на единовременную выплату - 29 тыс. 15 руб.

Пособие при рождении ребенка выплачивается работающим мамам и домохозяйкам - 18 тыс. 322 руб.

- В отличие от других регионов, в Мурманской области существует единовременное пособие при рождении одновременно двоих и более детей - 11 тысяч 60 рублей, - подчеркивает директор Североморского ЦСПН Ольга Карнова.

## По уходу за ребенком

Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего службу по призыву, составляет 12 тыс. 435 руб.

Неработающие мамы получают ежемесячное пособие в размере 3 435 руб. по

уходу за первым ребенком до 1,5 лет, за вторым и последующими - 6 870 руб. Работающим пособие в размере 40% от средней зарплаты за последние три месяца начисляет работодатель.

Неловко писать, но по Указу Президента РФ нетрудоустроенные женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет, получают от государства всего 70 руб. Чуть больше пособие на ребенка до 16 лет (если учится в общеобразовательном учреждении - до 18 лет) - 421 руб. И то, если среднедушевой доход семьи не превышает установленный в регионе прожиточный минимум - 10 тыс. 199 руб. На детей одиноких матерей, а также детей, чьи родители уклоняются от уплаты алиментов или проходят службу по призыву, до достижения 16 лет ежемесячно выплачивают 843 руб.

## Первоклассникам

Единовременное пособие при поступлении ребенка в 1 класс составляет 3379 руб. Обычным семьям оно выплачивается при условии, если среднедушевой доход ниже полуторакратной величины прожиточного минимума, а многодетным с 1 января этого года - независимо от дохода.

- По данным Управления образования, в 1 класс в этом году пошли более 600 детей, а мы выплатили пособие пока только на 200, - рассказывает Ольга Карнова. - Возможно, кто-то просто не знает об этой выплате. Мы ждем родителей первоклассников в Центре социальной поддержки.

## Для многодетных

Многодетной считается семья, имеющая троих и более детей до 18 лет или до 23 лет, если они учатся по очной форме.

Ежемесячное пособие на каждого ре-

бенка до 16 лет из многодетной малоимущей (среднедушевой доход меньше прожиточного минимума в Мурманской области) семьи составляет 843 рубля.

- Только в Мурманской области для многодетных семей предусмотрена выплата ежемесячного пособия по уходу за ребенком до 3 лет - 9 тысяч 375 рублей, которая заменила единовременную выплату при рождении третьего ребенка. Условие для получения - доход на одного человека не более среднего дохода на душу населения в Мурманской области, а именно, 25 тыс. 997 руб. Мы выходили в областное правительство с предложением отменить это ограничение, но оно пока не принято.

Приятная новость: Постановлением правительства Мурманской области от 19.09.2013 внесены изменения в Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты нуждающимся семьям при рождении третьего и последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет. Уже со следующего года пособие будет начисляться не с даты подачи заявления, как сейчас, а с момента рождения ребенка. Мамам, которым ранее выплата была назначена с месяца обращения, будет сделан перерасчет.

Еще одна неординарная мера поддержки семей при рождении третьего и последующих детей - региональный материнский капитал.

- Не все регионы взяли на себя бремя выдачи материнских сертификатов. В этом году он дает право на получение 104 с половиной тысяч. Радует, что наши предложения по расширению перечня целей его реализации были приняты - и теперь региональный материнский капи-

тал можно потратить на погашение кредита, приобретение автомобиля, дорогостоящей мебели, жилья. Причем не обязательно одновременно. Сертификат можно обналичивать постепенно.

К сожалению, пока не отменено ограничение на использование сертификата - только по истечению полутора лет после рождения ребенка. Хотя понятно, что деньги нужны семье сразу.

## На жилье

Субсидия на оплату жилья и коммунальных услуг положена и обычным семьям, и многодетным, с той разницей, что первые получают ее при условии, что счета превышают среднедушевой доход семьи на 22%, а вторые - 10%.

- Кроме того, многодетные семьи, имеющие среднедушевой доход ниже двукратной величины прожиточного минимума в Мурманской области, имеют право на ежемесячную выплату на оплату коммунальных услуг (30% размера платы за коммунальные услуги - авт.). Многие многодетные семьи не получают эту выплату, потому что имеют задолженность по квартплате и не спешат ее погашать, а льготы предоставляются только в том случае, если задолженность менее двух месяцев, - подчеркивает директор Центра социальной защиты населения. - Но выход есть: можно заключить соглашение о поэтапном погашении долга.

Подробную информацию о мерах социальной поддержки можно узнать в Североморском межрайонном центре социальной поддержки населения: ул. Ломоносова, 8, тел.: 4-27-17, а также на сайте Центра: socsever.ucoz.ru.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК**  
**четвертого созыва**  
**РЕШЕНИЕ**

от 01.10.2013г. №450

**«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов от 18.12.2012 №326 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015г.» (с изменениями и дополнениями)**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Законом от 14.07.1992 №3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов от 21.06.2011 №158 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г. Североморск»

**Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение Совета депутатов от 18.12.2012 №326 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015г.» (с изменениями и дополнениями) следующие изменения и дополнения:

## 1.1. Пункт 1 Решения изложить в редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования ЗАТО г.Североморск:

## 1.1.на 2013 год:

- прогнозируемый общий объем доходов ЗАТО г.Североморск в сумме 2 756 048,8 тыс. рублей;

- общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 3 080 996,8 тыс. рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2014 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;

- дефицит бюджета ЗАТО г.Североморск в сумме 324 948,0 тыс. рублей.

## 1.2.на 2014 год и на 2015 год:

- прогнозируемый общий объем доходов бюджета ЗАТО г.Североморск на 2014 год в сумме 2 757 297,7 тыс. рублей и на 2015 год в сумме 2 761 984,6 тыс. рублей;

- общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Североморска на 2014 год в сумме 2 802 672,8 тыс. рублей и на 2015 год в сумме 2 857 357,8 тыс. рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2015 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2016 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;

- верхний предел муниципального внутреннего долга ЗАТО г.Североморск на 1 января 2017 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям ЗАТО г.Североморск в сумме 0,0 тыс. рублей;

- дефицит бюджета ЗАТО г.Североморск на 2014 год в сумме 45 375,1 тыс. рублей и на 2015 год в сумме 95 373,2 тыс. рублей.

## 1.2. Подпункт 1 пункта 8 Решения изложить в редакции:

«1) общий объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2013 год в сумме 19 234,6 тыс. рублей, на 2014 год в сумме 22 106,8 тыс. руб. и на 2015 год в сумме 22 960,8 тыс. рублей.».

## 1.3. Приложение №5 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №5  
к Решению Совета депутатов  
ЗАТО г.Североморск  
от 18.12.2012 №326

**Источники финансирования дефицита бюджета  
ЗАТО г.Североморск на 2013 год**

тыс. руб.

Наименование кода группы, подгруппы, статей, вида источника внутреннего финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации бюджета и вида государственного управления	Код бюджетной классификации	Сумма
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	00001050000000000000	324 948,0
Увеличение остатков средств бюджетов	00001050000000000000	2 756 048,8
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	00001050200000000000	2 756 048,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	00001050200100000000	2 756 048,8
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	00001050200104000000	3 080 996,8
ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ		324 948,0

## 1.4. Приложение №8 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:

«Приложение №8  
к Решению Совета депутатов  
ЗАТО г.Североморск  
от 18.12.2012 №326

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам  
и подразделам, целевым статьям и видам расходов  
классификации расходов бюджета на 2013 год**

тыс. рублей

Наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	2013 год	
					Суммы	в том числе за счет имущества общественного бюджета
Общегосударственные вопросы	01				193 769,5	3 227,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02			1 861,5	0,0
Глава муниципального образования	01	02	0020300		1 861,5	0,0
Расходы на содержание главы муниципального образования	01	02	0020301		1 861,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов, казенных учреждений, органов управления государственными внебюджетными фондами	01	02	0020301	100	1 861,5	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов, казенных учреждений, органов управления государственными внебюджетными фондами	01	02	0020301	120	1 861,5	0,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	02	0020301	121	1 861,5	0,0
Бюджетные ассигнования (представительских органов государственной власти и представительских органов муниципальных образований, органов местного самоуправления)	01	03			7 447,3	0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	0020000		7 447,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов, казенных учреждений, органов управления государственными внебюджетными фондами	01	03	0020401	100	4 636,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов, казенных учреждений, органов управления государственными внебюджетными фондами	01	03	0020401	120	4 636,9	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	0020401	240	659,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	0020401	244	659,4	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01	03	0020401	800	20,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	01	03	0020401	850	20,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	01	03	0020401	852	20,0	0,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	01	03	0021200		2 131,0	0,0
Расходы на содержание депутатов представительного органа местного самоуправления	01	03	0021201		2 131,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов, казенных учреждений, органов управления государственными внебюджетными фондами	01	03	0021201	100	1 333,0	0,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	03	0021201	120	1 333,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	0021201	200	234,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	03	0021201	240	234,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	03	0021201	300	564,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	03	0021201	320	564,0	0,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	01	03	0021201	321	564,0	0,0
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	01	04			105 710,7	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов, казенных учреждений, органов управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0020401		105 710,7	0,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	01	04	0020401	100	90 297,7	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0020401	120	90 297,7	0,0

Ремонт оплаты труда и страховые взносы	01	04	0020401	121	88 608,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0020401	200	11 181,9	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0020401	240	11 181,9	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	0020401	242	3 549,1	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	0020401	244	7 632,9	0,0
Иные бюджетные ассигнования	01	04	0020401	800	111,4	0,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	01	04	0020401	850	111,4	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	01	04	0020401	852	111,4	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов, казенных учреждений, органов управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0020404	100	2 052,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов, казенных учреждений, органов управления государственными внебюджетными фондами	01	04	0020404	121	2 052,8	0,0
Глава администрации муниципального образования	01	04	0020800		2 056,9	0,0
Расходы на содержание главы местной администрации	01	04	0020801		2 066,9	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов,						

Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	04	10	5222606	242	11,4	11,4
Расходы на текущий доход граждан на осуществление государственных и муниципальных услуг	04	10	5222609		2 361,0	2 361,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	04	10	5222609	600	2 361,0	2 361,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	04	10	5222609	610	2 361,0	2 361,0
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			21 629,5	144,9
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	04	12	0020000		144,9	144,9
Центральный аппарат	04	12	0020400		144,9	144,9
Реализация Закона Мурманской области "О некоторых вопросах в области регулирования горной деятельности на территории Мурманской области"	04	12	0020409		144,9	144,9
Расходы на выполнение функций государственных (муниципальных) органов, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	0020409	100	144,9	144,9
Расходы на выполнение функций государственных (муниципальных) органов	04	12	0020409	120	144,9	144,9
Фонд оплаты труда и страховых взносов	04	12	0020409	121	144,9	144,9
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	04	12	0020900		9 309,6	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	04	12	0020900		9 309,6	0,0
Целевые программы подведомственных учреждений (местный бюджет)	04	12	0020999		9 309,6	0,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	0020999	120	6 615,0	0,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органов, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	12	0020999	121	6 606,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для подведомственных учреждений	04	12	0020999	122	9,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	0020999	200	2 678,6	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	0020999	240	2 678,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	04	12	0020999	242	1 571,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	0020999	244	1 107,4	0,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	04	12	0020999	800	16,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	04	12	0020999	850	16,0	0,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	0020999	852	16,0	0,0
Расходы на выполнение полномочий городского округа в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	3380300		7 137,0	0,0
Распространение нормативных правовых актов	04	12	3380307		1 258,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380307	200	1 258,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380307	240	1 258,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380307	244	1 258,4	0,0
Приобретение, размещение, распределение для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380308		4 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380308	200	4 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380308	240	4 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380308	244	4 500,0	0,0
Создание единой базы данных границ населенных пунктов ЗАТО г. Североморск	04	12	3380309		929,8	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380309	200	929,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380309	240	929,8	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380309	244	929,8	0,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	3400000		4 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	200	4 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	240	4 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	244	4 500,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	250	4 500,0	0,0
Расходы бюджета на проект планировки территории или земельного участка	04	12	3380309		1 258,4	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380309	200	1 258,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380309	240	1 258,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3380309	244	1 258,4	0,0
Приобретение, размещение, распределение для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000		7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	200	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	240	7 137,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	244	7 137,0	0,0
Приобретение, размещение, распределение для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	250	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	252	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	254	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	256	7 137,0	0,0
Приобретение, размещение, распределение для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	258	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	260	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	262	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	264	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	266	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	268	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	270	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	272	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	274	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	276	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	278	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	280	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	282	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	284	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	286	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	288	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	290	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	292	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	294	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	296	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	298	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	300	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	302	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	304	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	306	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	308	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	310	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	312	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	314	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	316	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	318	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	320	7 137,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	322	7 137,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	3400000	324		



1.5. Приложение №9 к Решению Совета депутатов изложить в редакции:  
**«Приложение №9**  
 к Решению Совета депутатов  
 ЗАТО г. Североморск  
 от 18.12.2012 №326

**Ведомственная структура расходов бюджета на 2013 год**

тыс. рублей

Наименование	Ве- дом- ство	Раз- дел	Под- раздел	Целевая статья	Вид рас- ходов	2013 год	в том числе:				
							Сумма	по счету средств области бюджета	по счету средств области бюджета	по счету средств области бюджета	по счету средств области бюджета
<b>"Орган местного самоуправления - Администрация ЗАТО г. Североморск Обынгосударственные вопросы</b>	701	01				431 136,4	182 481,2				
						98 592,6	1 227,0				
<b>Финансирование Президентства Российской Федерации, местных исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	701	01	04			61 815,8	0,0				
Расходы на выполнение функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	701	01	04	0020000		61 815,8	0,0				
Расходы на содержание аппаратов органов местного самоуправления	701	01	04	0020400		59 748,9	0,0				
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	04	0020401		58 448,9	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	04	0020401	100	50 323,3	0,0				
Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении санаторно-курортных услуг гражданам, включая выплаты за прохождение лечения, уволенным из социального сектора, по итогам мероприятий по оздоровлению деятельности органов местного самоуправления и сокращению расходов на их содержание	701	01	04	0020401	120	50 323,3	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	04	0020401	121	49 567,7	0,0				
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	701	01	04	0020401	122	755,6	0,0				
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	04	0020401	200	8 055,6	0,0				
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	04	0020401	240	8 055,6	0,0				
Закупка товаров, работ и услуг для информационно-коммуникационных технологий	701	01	04	0020401	242	2 185,2	0,0				
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701	01	04	0020401	244	5 870,4	0,0				
Иные расходы на социальную политику	701	01	04	0020401	800	70,0	0,0				
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	701	01	04	0020401	850	70,0	0,0				
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	701	01	04	0020401	852	70,0	0,0				
Расходы на компенсационные выплаты и выплаты, осуществляемые при предоставлении санаторно-курортных услуг гражданам, включая выплаты за прохождение лечения, уволенным из социального сектора, по итогам мероприятий по оздоровлению деятельности органов местного самоуправления и сокращению расходов на их содержание	701	01	04	0020404		1 300,0	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	04	0020404	120	1 300,0	0,0				
Фонд оплаты труда и страховые взносы	701	01	04	0020404	121	1 300,0	0,0				
Государственные Фонды местных администраций	701	01	04	0020800		2 066,9	0,0				
Расходы на содержание главных местных администраций	701	01	04	0020801		2 066,9	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	04	0020801	100	2 066,9	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	701	01	04	0020801	200	231,8	0,0				
Фонд оплаты труда и страховые взносы	701	01	04	0020801	240	231,8	0,0				
Обеспечение проведения выборов и референдумов	701	01	07	0200000		231,8	0,0				
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	701	01	07	0200002		231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	200	231,8	0,0				
Иные расходы на социальную политику	701	01	07	0200002	240	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	244	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	248	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	250	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	252	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	254	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	256	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	258	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	260	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	262	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	264	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	266	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	268	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	270	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	272	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	274	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	276	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	278	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	280	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	282	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	284	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	286	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	288	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	290	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	292	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	294	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	296	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	298	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	300	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701	01	07	0200002	302	231,8	0,0				
Расходы на выплаты первенству и заслугам государственных (муниципальных) нужд	701										

Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701 11 05 4870999 244 4 031,9 0,0
Целевые программы муниципальных образований	701 11 05 7950000 4 730,0 0,0
Подведомственная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта и формирование здорового общества в ЗАТО г. Североморск" на 2013-2015 годы	701 11 05 7958100 4 730,0 0,0
Закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701 11 05 7958100 200 4 730,0 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701 11 05 7958100 240 4 730,0 0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701 11 05 7958100 244 4 730,0 0,0
<b>Средства массовой информации</b>	<b>13 295,6 0,0</b>
Составление и размещение	701 12 01 43116 4 280,6 0,0
Телевидение и телерадиовещание	701 12 01 42806 4 280,6 0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	701 12 01 4359900 4 280,6 0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (мunicipalных)	701 12 01 4359999 4 280,6 0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	701 12 01 4359999 600 4 280,6 0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	701 12 01 4359999 610 4 280,6 0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	701 12 01 4359999 611 4 280,6 0,0
Целевые программы муниципальных образований	701 12 01 7950000 30,0 0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	701 12 01 7951600 30,0 0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	701 12 01 7951600 600 30,0 0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	701 12 01 7951600 610 30,0 0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	701 12 01 7951600 611 30,0 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701 12 01 7951600 612 30,0 0,0
<b>Национальная экономика</b>	<b>8 985,0 0,0</b>
Первоздачное издание, учрежденные организациями законодательной и исполнительной власти	701 12 02 4570000 8 955,0 0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	701 12 02 4579900 8 955,0 0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	701 12 02 4579999 8 955,0 0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	701 12 02 4579999 600 8 955,0 0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	701 12 02 4579999 610 8 955,0 0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	701 12 02 4579999 611 8 955,0 0,0
Целевые программы муниципальных образований	701 12 02 7950000 30,0 0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	701 12 02 7951600 30,0 0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	701 12 02 7951600 600 30,0 0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	701 12 02 7951600 610 30,0 0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	701 12 02 7951600 611 30,0 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	701 12 02 7951600 612 30,0 0,0
<b>Транспорт</b>	<b>14 332,7 0,0</b>
Общегосударственные вопросы	703 01 14 332,7 0,0
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>12 174,9 0,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	703 01 04 0020000 12 174,9 0,0
Центральный аппарат	703 01 04 0020400 12 174,9 0,0
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	703 01 04 0020401 12 174,9 0,0
Расходы на выполнение функций в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	703 01 04 0020401 100 11 043,1 0,0
Расходы на выполнение функций государственными внебюджетными фондами	703 01 04 0020401 120 11 043,1 0,0
Фонд оплаты труда и страховых взносов	703 01 04 0020401 121 10 598,1 0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	703 01 04 0020401 122 445,0 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703 01 04 0020401 200 1 121,8 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703 01 04 0020401 240 1 121,8 0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере телекоммуникаций	703 01 04 0020401 242 516,0 0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703 01 04 0020401 244 605,8 0,0
Иные бюджетные ассигнования	703 01 04 0020401 800 10,0 0,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	703 01 04 0020401 850 10,0 0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	703 01 04 0020401 852 10,0 0,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>2 157,8 0,0</b>
Реализация государственных функций, связанных с бюджетным управлением	703 01 13 0900000 58,2 0,0
Выполнение других обязанностей государственного бюджетного учреждения	703 01 13 0920300 58,2 0,0
Выплаты по решению судов и органов государственного патрулирования	703 01 13 0920310 58,2 0,0
Иные бюджетные ассигнования	703 01 13 0920310 800 58,2 0,0
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений в результате возмещения вреда, причиненного в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения судебных актов (государственных органов) (местного бюджета)	703 01 13 0920310 830 58,2 0,0
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений в результате возмещения вреда, причиненного в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения судебных актов (государственных органов) (местного бюджета)	703 01 13 0920310 831 58,2 0,0
<b>Образование</b>	<b>2 099,6 0,0</b>
Долгосрочная целевая программа "Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Североморск на 2011-2014 годы"	703 01 13 7951500 900,0 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703 01 13 7951500 200 900,0 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703 01 13 7951500 240 900,0 0,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере телекоммуникаций	703 01 13 7951500 242 900,0 0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	703 01 13 7951600 1 070,0 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703 01 13 7951600 200 1 070,0 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703 01 13 7951600 240 1 070,0 0,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере телекоммуникаций	703 01 13 7951600 242 1 070,0 0,0
Расходы на выполнение функций государственными внебюджетными фондами	703 01 13 7957200 129,6 0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	703 01 13 7957200 200 129,6 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703 01 13 7957200 240 129,6 0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	703 01 13 7957200 244 129,6 0,0
<b>Управление образования администрации ЗАТО г. Североморск</b>	<b>1 743 544,8 634 365,2</b>
Общегосударственные вопросы	707 01 5 953,0 0,0
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высшие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>5 619,8 0,0</b>
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	707 01 04 0020000 5 619,8 0,0
Центральный аппарат	707 01 04 0020400 5 619,8 0,0
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	707 01 04 0020401 5 619,8 0,0
Расходы на выполнение функций в целях обеспечения выполнения функций государственными внебюджетными фондами	707 01 04 0020401 100 5 389,2 0,0
Фонд оплаты труда и страховых взносов	707 01 04 0020401 120 5 389,2 0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	707 01 04 0020401 122 5 289,2 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 01 04 0020401 200 230,6 0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 01 04 0020401 244 230,6 0,0
Другие общегосударственные вопросы	707 01 13 333,2 0,0
Реализация Закона Мурманской области "О государственных гарантиях и компенсациях, правовом регулировании которых отнесено к полномочиям органов государственной власти Мурманской области", в области промышленности в районах Крайнего Севера в части оплаты перевозки граждан, санаторий и санаторно-курортные учреждения, а также в целях предоставления социальных услуг	707 01 13 0925000 99,9 0,0
Расходы на выполнение функций в целях обеспечения выполнения функций государственными внебюджетными фондами	707 01 13 0925000 100 99,9 0,0
Соцпомощь	707 01 13 0925000 120 99,9 0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	707 01 13 0925000 122 99,9 0,0
Долгосрочная целевая программа "Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Североморск на 2011-2014 годы"	707 01 13 7950000 233,3 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 01 13 7951500 100,0 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 01 13 7951500 200 100,0 0,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере телекоммуникаций	707 01 13 7951500 242 100,0 0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	707 01 13 7951600 86,0 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 01 13 7951600 200 86,0 0,0

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 01 13 7951600 240 86,0 0,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере телекоммуникаций	707 01 13 7951600 242 86,0 0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 01 13 7951600 244 0,0 0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	707 01 13 7957200 47,3 0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	707 01 13 7957200 100 1,9 0,0
Расходы на выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	707 01 13 7957200 120 1,9 0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	707 01 13 7957200 122 1,9 0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 01 13 7957200 200 45,4 0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 01 13 7957200 240 45,4 0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 01 13 7957200 244 45,4 0,0
<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	<b>2 165,2 2 165,2</b>
707 04 08 3080201 2165,2 2 165,2	
707 04 08 3080201 300 2 165,2 2 165,2	
707 04 08 3080201 320 2	

Организация отдохна детей Мурманской области в одоровительных учреждениях с именным пребыванием, организованных на базе муниципальных учреждений	707 07 07 6229821		2 285,5	2 285,5
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 07 6229821	600	2 285,5	2 285,5
Субсидии автономным учреждениям	707 07 07 6229821	620	2 285,5	2 285,5
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	707 07 07 6229821	622	2 285,5	2 285,5
Целевые программы муниципальных образований	707 07 07 7950000		25 864,9	0,0
Ведомственные целевые программы "Развитие образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	707 07 07 7952200		25 864,9	0,0
Мероприятия направленные на одорование детей в рамках ведомственной целевой программы "Развитие образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	707 07 07 7952232		25 864,9	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 07 07 7952232	200	12 500,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 07 07 7952232	240	12 500,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 07 07 7952232	244	12 500,0	0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 07 7952232	600	13 364,9	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	707 07 07 7952232	610	11 536,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	707 07 07 7952232	611	11 536,5	0,0
Субсидии автономным учреждениям	707 07 07 7952232	620	1 828,4	0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	707 07 07 7952232	621	1 828,4	0,0
Другие вопросы в области образования	707 07 09		144 221,7	10 696,9
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере образования	707 07 09 4350000		36 490,3	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	707 07 09 4359900		36 490,3	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	707 07 09 4359999		36 490,3	0,0
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 09 4359999	600	36 490,3	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	707 07 09 4359999	620	36 490,3	0,0
Субсидии автономным учреждением на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	707 07 09 4359999	621	36 490,3	0,0
Мероприятия в области образования	707 07 09 4360000		100,0	0,0
Организация и проведение аттестационной экспертизы руководящих работников образовательных учреждений	707 07 09 4365000		100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 07 09 4365000	200	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 07 09 4365000	240	100,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 07 09 4365000	244	100,0	0,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные физиотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	707 07 09 4520000		88 063,5	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	707 07 09 4529900		88 063,5	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (местный бюджет)	707 07 09 4529999		88 063,5	0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 09 4529999	600	88 063,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	707 07 09 4529999	610	88 063,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	707 07 09 4529999	611	86 293,5	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	707 07 09 4529999	612	1 770,0	0,0
Ведомственные целевые программы	707 07 09 6220000		10 696,9	10 696,9
Ведомственная целевая программа "Комплексная безопасность учреждений системы образования" на 2013-2017 годы	707 07 09 6222100		900,0	900,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 09 6222100	600	900,0	900,0
Субсидии бюджетным учреждениям	707 07 09 6222100	610	900,0	900,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	707 07 09 6222100	612	900,0	900,0
Ведомственная целевая программа "Обеспечение предоставления услуг (работ) в сфере общего и дополнительного образования" на 2012-2016 годы	707 07 09 6227400		9 796,9	9 796,9
Обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1-4 классов общеобразовательных учреждений, муниципальных образований, учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста	707 07 09 6227422		1 209,9	1 209,9
Предоставление субсидий федеральным бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 09 6227422	600	1 209,9	1 209,9
Субсидии автономным учреждениям	707 07 09 6227422	620	1 209,9	1 209,9
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	707 07 09 6227422	621	1 209,9	1 209,9
Обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся	707 07 09 6227424		8 587,0	8 587,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 09 6227424	600	8 587,0	8 587,0
Субсидии бюджетным учреждениям	707 07 09 6227424	620	8 587,0	8 587,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	707 07 09 6227424	621	8 587,0	8 587,0
Целевые программы муниципальных образований	707 07 09 7950000		8 871,1	0,0
Долгосрочная целевая программа "Повышение безопасности дорожного движения и снижение дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Североморск на 2013-2015г."	707 07 09 7951200		600,0	0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 09 7951200	600	600,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	707 07 09 7951200	610	600,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Североморск на 2011-2014 годы"	707 07 09 7951500		1 915,0	0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 09 7951500	600	1 915,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	707 07 09 7951500	610	1 915,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	707 07 09 7951500	612	1 915,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества: создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	707 07 09 7951600		3 564,0	0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 09 7951600	600	3 564,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	707 07 09 7951600	610	3 564,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	707 07 09 7951600	612	3 564,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества: создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	707 07 09 7952200		2 792,1	0,0
Расходы осуществляемые учебно-методическими кабинетами, централизованными бухгалтериями, учреждениями хозяйственного обслуживания, межшкольные учебно-производственные комбинаты в рамках ведомственной целевой программы "Развитие образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	707 07 09 7952252		2 792,1	0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	707 07 09 7952252	600	2 792,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	707 07 09 7952252	610	2 792,1	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	707 07 09 7952252	611	2 792,1	0,0
Социальная политика	707 10 03		46 265,4	46 265,4
Социальное обеспечение населения	707 10 03 0020000		32,6	32,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	707 10 03 0020400		32,6	32,6
Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г. Североморск	707 10 03 0020413		32,6	32,6
Общегосударственные вопросы	707 10 03 0020413	200	32,6	32,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	707 10 03 0020413	240	32,6	32,6
Центральный аппарат	707 10 03 0020413	244	32,6	32,6
Реализация Закона Мурманской области "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", в части организации предоставления мер социальной поддержки	707 10 03 0020413	2879,5	2 879,5	2 879,5
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	707 10 03 0020413	6225600	2 879,5	2 879,5
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	709 01 04 0020401	121	2 771,3	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	709 01 04 0020401	200	47,2	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	709 01 04 0020401	240	115,9	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	709 01 04 0020401	244	77,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	709 01 13 7950000		100,0	0,0
Целевые программы муниципальных образований	709 01 13 7952200		100,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	709 01 13 7952200		100,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	709 01 13 7952200	200	100,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	709 01 13 7952200	240	100,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	709 01 13 7952200	244	100,0	0,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	709 05 02 7950000		63,0	0,0
Коммунальное хозяйство	7			

Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	709	08	01	7952142	611	53 222,7	0,0
Другие программы в области культуры и искусства	709	08	04			14 927,1	0,0
Целевые программы муниципальных образований	709	08	04	7950000		14 927,1	0,0
Долгосрочная целевая программа "Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Североморск на 2011-2014 годы"	709	08	04	7951500		818,4	0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	709	08	04	7951500	600	818,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	709	08	04	7951500	610	818,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	709	08	04	7951500	612	818,4	0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	709	08	04	7951600		3 575,4	0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	709	08	04	7951600	600	3 575,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	709	08	04	7951600	610	3 575,4	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	709	08	04	7951600	612	3 575,4	0,0
Муниципальная ведомственная целевая программа "Культура" ЗАТО г. Североморск на 2011-2014 годы"	709	08	04	7952100		10 533,3	0,0
Расходы централизованных бухгалтерий на рационализацию целевой программы "Культура" ЗАТО г. Североморск на 2011-2014 годы"	709	08	04	7952152		10 533,3	0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	709	08	04	7952152	600	10 533,3	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	709	08	04	7952152	610	10 533,3	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	709	08	04	7952152	611	10 533,3	0,0
Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г. Североморск	731					508 059,1	46 116,3
Общегосударственные вопросы	731	01				13 223,6	0,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	731	01	04			9 422,8	0,0
Центральный аппарат	731	01	04	0020400		9 422,8	0,0
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	731	01	04	0020401		9 422,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	731	01	04	0020401	100	8 613,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	731	01	04	0020401	120	8 613,8	0,0
Фонд оплаты труда и страховые взносы	731	01	04	0020401	121	8 512,2	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	731	01	04	0020401	122	101,6	0,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	731	01	04	0020401	244	482,2	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	0020401	200	791,6	0,0
Иные бюджетные ассигнования	731	01	04	0020401	800	17,4	0,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	731	01	04	0020401	850	17,4	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	731	01	04	0020401	852	17,4	0,0
Другие общегосударственные вопросы	731	01	13			3 800,8	0,0
Реализация государственных полномочий в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	731	01	13	0900000		200,0	0,0
Оценка недвижимости, приватизация прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	731	01	13	0900200		200,0	0,0
Содержание и обслуживание имущества казны муниципального образования ЗАТО г. Североморск	731	01	13	0900202		200,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	0900202	200	200,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	0900202	240	200,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	0900202	244	200,0	0,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	731	01	13	0920000		1 573,8	0,0
Выполнение других обязанностей государства	731	01	13	0920300		1 573,8	0,0
Выплаты по решению судов и оплата государственной пошлины	731	01	13	0920310		41,8	0,0
Иные бюджетные ассигнования	731	01	13	0920310	800	41,8	0,0
Исполнение судебных актов	731	01	13	0920310	850	41,8	0,0
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти (государственных или должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности измененных учреждений)	731	01	13	0920310	831	41,8	0,0
Расходы, связанные с организацией и проведением общегородских мероприятий	731	01	13	0920312		1 532,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	0920312	200	1 532,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	0920312	240	1 532,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	731	01	13	0920312	242	24,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	0920312	244	1 508,0	0,0
Целевые программы муниципальных образований	731	01	13	7950000		2 027,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Североморск на 2011-2014 годы"	731	01	13	7951500		1 009,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	7951500	200	384,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	7951500	240	384,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	731	01	13	7951500	242	384,0	0,0
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	731	01	13	7951500	600	625,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям	731	01	13	7951500	610	625,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	731	01	13	7951500	612	625,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие информационного общества, создание системы "Электронный муниципалитет" в ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	731	01	13	7951600		840,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	731	01	13	7951700	100	7,5	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	731	01	13	7951700	122	7,5	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	7951700	200	170,5	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	7951700	240	170,5	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	7951700	244	170,5	0,0
Национальная экономика	731	04				46 359,0	30 034,0
Транспорт	731	04	08			16 325,0	0,0
Автомобильный транспорт	731	04	08	3030000		16 325,0	0,0
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	731	04	08	3030200		16 325,0	0,0

Возмещение недополученных доходов связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров на социальные значимых внутримуниципальных маршрутах	731	04	08	3030299		16 325,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	731	04	08	3030299	800	16 325,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений и финансовым лицам - производителям товаров, работ, услуг)	731	04	09	5224200		24 473,0	24 473,0
Долгосрочные целевые программы	731	04	09	5224200		24 473,0	24 473,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие транспортной инфраструктуры Мурманской области" на 2012-2015 годы"	731	04	09	5224200		24 473,0	24 473,0
Финансовое обеспечение дорожной деятельности (за исключением проектирования) в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	731	04	09	5224221		24 473,0	24 473,0
Иные бюджетные ассигнования	731	04	09	5224221	800	24 473,0	24 473,0
Субсидии юридическим лицам (кроме государственных (муниципальных) учреждений и финансовым лицам - производителям товаров, работ, услуг)	731	04	10	0010000		5 561,0	5 561,0
Соц. и информатика	731	04	10	0010000		3 200,0	3 200,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	731	04</					

Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	732	01	03	0020401	122	146,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	732	01	03	0020401	200	659,4	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	732	01	03	0020401	240	659,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	732	01	03	0020401	244	659,4	0,0
Иные бюджетные ассигнования	732	01	03	0020401	800	20,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации	732	01	03	0020401	850	20,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	732	01	03	0020401	852	20,0	0,0
Депутаты представительного органа местного самоуправления	732	01	03	0021200		2 131,0	0,0
Расходы на содержание депутатов представительного органа местного самоуправления	732	01	03	0021201		2 131,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	732	01	03	0021201	100	1 333,0	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	732	01	03	0021201	120	1 333,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	732	01	03	0021201	240	234,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	732	01	03	0021201	244	234,0	0,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	732	01	03	0021201	300	564,0	0,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	732	01	03	0021201	320	564,0	0,0
Иные социальные выплаты гражданам и иные социальные выплаты кроме публичных нормативных социальных	732	01	03	0021201	321	564,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	732	01	13			390,0	0,0
Целевые программы муниципальных образований	732	01	13	7950000		390,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Североморск на 2011-2014 годы"	732	01	13	7951500		230,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	732	01	13	7951500	200	230,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	732	01	13	7951500	240	230,0	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	732	01	13	7951500	242	230,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	732	01	13	7957200		160,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	732	01	13	7957200	200	160,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	732	01	13	7957200	240	160,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	732	01	13	7957200	244	160,0	0,0
Контрольно-счетная палата ЗАТО г. Североморск	734					1 496,4	0,0
Общегосударственные вопросы	734	01				1 496,4	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	734	01	06			1 331,4	0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	734	01	06	0020000		1 331,4	0,0
Центральный аппарат	734	01	06	0020400		571,1	0,0
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	734	01	06	0020401		571,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	734	01	06	0020401	100	501,1	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органами	734	01	06	0020401	120	501,1	0,0
Фонд оплаты труда и ставковые взыскания	734	01	06	0020401	121	501,1	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	734	01	06	0020401	200	60,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	734	01	06	0020401	240	60,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	734	01	06	0020401	244	60,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	734	01	06	0020401	800	10,0	0,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей	734	01	06	0020401	850	10,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	734	01	06	0020401	852	10,0	0,0
Содержание руководителя контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместителей	734	01	06	0022500		560,3	0,0
Расходы на содержание руководителя контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместителей	734	01	06	0022501		560,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	734	01	06	0022501	100	560,3	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органами	734	01	06	0022501	120	560,3	0,0
Фонд оплаты труда и ставковые взыскания	734	01	06	0022501	121	560,3	0,0
Другие общегосударственные вопросы	734	01	06	0022501		365,0	0,0
Целевые программы муниципальных образований	734	01	13	7950000		365,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Североморск на 2011-2014 годы"	734	01	13	7951500		282,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	734	01	13	7951500	200	282,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	734	01	13	7951500	240	282,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	734	01	13	7951500	242	282,0	0,0
Долгосрочная целевая программа "Развитие муниципальной службы на территории муниципального образования ЗАТО г. Североморск на 2011-2013 годы"	734	01	13	7957200		83,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	734	01	13	7957200	200	83,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	734	01	13	7957200	240	83,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	734	01	13	7957200	244	83,0	0,0
Комитет имущественных отношений администрации ЗАТО г. Североморск	913					68 715,1	7 467,5
Общегосударственные вопросы	913	01				47 438,0	0,0
Российская Федерация, высшие и низшие органы государственной власти Российской Федерации, местные администрации	913	01	04			13 743,0	0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	913	01	04	0020000		13 743,0	0,0
Центральный аппарат	913	01	04	0020400		13 743,0	0,0
Расходы на содержание аппарата органов местного самоуправления	913	01	04	0020401		12 990,2	0,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственных (муниципальных) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	01	04	0020401	100	12 109,8	0,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органами	913	01	04	0020401	120	12 109,8	0,0
Фонд оплаты труда и ставковые взыскания	913	01	04	0020401	121	11 870,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	01	04	0020401	122	239,8	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	01	04	0020401	200	866,4	0,0
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	913	01	04	0020401	240	866,4	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	01	04	0020401	242	499,6	0,0
Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	913	01	04	0020401	244	366,9	0,0
Уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей	913	01	04	0020401	800	14,0	0,0
Иные выплаты персоналу и иных обязательных платежей	913	01	04	0020401	850	14,0	0,0
Расходы на осуществление прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	913	01	04	0020401	852	14,0	0,0
Определение недвижимости, приватизация прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	913	01	13	0900201		1 314,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	913	01	13	0900000		1 314,0	0,0
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	913	01	13	0900000		1 314,0	0,0
Определение недвижимости, приватизация прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	913	01	13	0900201		1 264,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	01	13	0900201	200	1 250,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	01	13	0900201	240	1 250,0	0,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	01	13	0900201	244	1 250,0	0,0
Уплата прочих налогов, сборов и иных обязательных платежей	913	01	13	0900201	800	14,0	0,0
Иные бюджетные ассигнования	913	01	13	0900201	850		

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК  
РЕШЕНИЕ**

от 01.10.2013г. №451

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов от 12.04.2011  
№130 «О размерах месячного денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности»**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 29.06.2007 №860-01-ЗМО «О муниципальной службе в Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов ЗАТО г.Североморск от 18.12.2012 №326 «О бюджете муниципального образования ЗАТО г.Североморск на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов»;

**Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Внести в Приложение к Решению Совета депутатов от 12.04.2011 №130 «О размерах месячного денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности» (с изменениями и дополнениями) изменения, изложив его с 1 октября 2013 года в следующей редакции:

«Приложение  
к Решению Совета депутатов  
от 12.04.2011 №130

**Размеры месячного денежного содержания**

Наименование муниципальной должности	Размеры месячного денежного вознаграждения, руб.	Размеры месячного денежного поощрения, руб.
Глава муниципального образования ЗАТО г. Североморск	14 932	31 447
Заместитель председателя Совета депутатов муниципального образования ЗАТО г. Североморск	11 946	25 159

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 1 октября 2013 года.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Североморские вести». А.П.АБРАМОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК  
четвертого созыва  
РЕШЕНИЕ**

от 01.10.2013 г. №453

**«О назначении даты проведения публичных слушаний»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г.Североморск, Решением Совета депутатов от 26.02.2013 №363 «Об утверждении Положения «О проведении в ЗАТО г.Североморск публичных слушаний»

**Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Провести публичные слушания по проекту Решения Совета депутатов «О внесении изменения и дополнений в Устав муниципального образования ЗАТО г.Североморск» в форме заседания Совета депутатов с участием представителей общественности ЗАТО г.Североморск 22 октября 2013 года в 10.00 в кабинете №70 Администрации ЗАТО г.Североморск.

2. Инициатором проведения публичных слушаний является Совет депутатов ЗАТО г.Североморск.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Североморские вести». А.П.АБРАМОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО город СЕВЕРОМОРСК  
четвертого созыва  
РЕШЕНИЕ**

от 2013г. № проект

**«О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования ЗАТО г.Североморск»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования ЗАТО г. Североморск

**Совет депутатов РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования ЗАТО г.Североморск, утвержденный Решением Совета депутатов от 13.12.2011 №218 (с последующими изменениями и дополнениями) следующего содержания:

1. Наименование статьи 7 изложить в новой редакции:

«Статья 7. Почетные звания муниципального образования ЗАТО г.Североморск. Памятные (мемориальные) доски».

2. Дополнить статью 7 пунктами 7.4. и 7.5. следующего содержания:

«7.4. В целях увековечения памяти выдающихся событий в истории ЗАТО г.Североморск, а также личностей, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли значительную пользу ЗАТО г.Североморск. Военно-морскому флоту и государству, по решению Совета депутатов ЗАТО г.Североморск могут открываться памятные места, устанавливаться памятные (мемориальные) доски, присваиваться фамилии и имена отличившихся».

7.5. Порядок рассмотрения инициатив об открытии памятных мест, установке памятных (мемориальных) досок, требований, предъявляемых к указанным объектам, порядок принятия решений об их открытии, введение, установке определяются нормативными правовыми актами, утвержденными Советом депутатов ЗАТО г.Североморск».

3. Подpunkt 15 пункта 9.1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«15) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансово-обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;»

4. Подpunkt 29 пункта 9.1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«29) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Североморск, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Североморск, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;»

5. Подpunkt 34 пункта 9.1 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО г.Североморск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;»

6. Подpunkt 2 пункта 10.1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;»

7. Подpunkt 4 пункта 10.1 статьи 10 признать утратившим силу.

8. Статью 10 дополнить подпунктом 12 пункта 10.1 следующего содержания:

«12) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;»

9. Статью 37 дополнить подпунктами 19, 20, 21, 22, 23 и 24 пункта 37.6 следующего содержания:

«19) утверждает порядок переселения на новое место жительства, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной в ЗАТО г. Североморск в соответствии с законодательством Российской Федерации;»

20) издает правовые акты об обеспечении жильем граждан, утративших служебную связь с организацией (объектом), расположенной в ЗАТО г.Североморск;

21) участвует в деятельности Ассоциации «Совет муниципальных образований Мурманской области»;

22) решает вопросы въезда граждан в ЗАТО г.Североморск в соответ-

ствии с нормативными правовыми актами по пропускному режиму в ЗАТО г.Североморск;

23) решает вопросы о выдаче разрешений (либо об отказе) на совершение сделок с недвижимым имуществом в порядке, установленном федеральным законодательством;

24) решает вопросы о выдаче разрешений либо об отказе в выдаче разрешений на постоянное проживание граждан в ЗАТО г. Североморск, в связи с совершением сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО.»

10. Статью 40 дополнить пунктом 40.2 следующего содержания:

«40.2. Полномочия Главы ЗАТО г.Североморск прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой ЗАТО г.Североморск, его супруги (супруга) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;»

11. Подpunkt 26 пункта 46.1 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«(26) руководит территориальной и гражданской обороной, осуществляя мероприятия по защите населения и территории муниципального образования ЗАТО г.Североморск в случае чрезвычайных ситуаций;»

12. Подpunkt 2 пункта 47.10 статьи 47 - исключить

13. Подpunkt 12 пункта 47.10 статьи 47 изложить в следующей редакции:

«(12) ведет учет малоимущих граждан, состоящих на учете, нуждающихся в жилых помещениях и предоставляет в установленном порядке им по договорам социального найма жилые помещения муниципального жилищного фонда;»

14. Подpunkt 22 пункта 47.10 статьи 47 изложить в следующей редакции:

«(22) утверждает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Североморск, аннулирует такие разрешения, выдает предписание о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Североморск, осуществляя в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;»

15. Подpunkt 2 пункта 47.11 статьи 47 изложить в следующей редакции:

«(2) организует предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансово-обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организует отдых детей в каникулярное время;»

16. Статью 47 дополнить подпунктами 12, 13, 14, 15, 16, 17 пункта 47.11 следующего содержания:

«(12) создает, реорганизует, ликвидирует муниципальные образовательные организации, осуществляя функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций;

13) обеспечивает содержание зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

14) ведет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования;

15) ведет учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований;

16) определяет случаи и порядок обеспечения питания обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;

17) вправе устанавливать специальные денежные поощрения для лиц, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования указанных лиц.»

18. Подpunkt 4 пункта 47.13 статьи 47 изложить в следующей редакции:

«(4) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО г.Североморск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;»

19. Подpunkt 10 пункта 47.6 статьи 47 признать утратившим силу.

20. Подpunktы 25 и 26 пункта 47.10 статьи 47 признать утратившими силу.

21. Подpunkt 10 пункта 61.1 статьи 61 изложить в следующей редакции:

«(10) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время»;

II. Пункты 3, 15 Решения Совета депутатов вступают в силу с 01.01.2014 года.

III. Направить изменения и дополнения в отдел законодательства Мурманской области, ведение федерального регистра и регистрации уставов муниципальных образований Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Мурманской области.

IV. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, после государственной регистрации.

А.П.АБРАМОВ, глава ЗАТО г.Североморск.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.09.2013г. №970

**«Об определении уполномоченного органа»**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 №1468 «О порядке предоставления органам местного самоуправления информации лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммунальные услуги в многоквартирных и жилых домах либо услуги (работы) по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах», администрация ЗАТО г.Североморск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить Комитет по развитию городского хозяйства администрации ЗАТО г.Североморск уполномоченным органом по приему информации, предоставленной лицами, осуществляющими поставки ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, и (или) оказывающими коммуналь

- оповещение членов Комиссии о дате проведения заседаний;
- проведение заседаний Комиссии;
- подготовку решения Комиссии на назначение Субсидий (на основании решения Комиссии);
- рассылку уведомлений получателям о предоставлении/отказе в предоставлении Субсидий (на основании постановления администрации ЗАТО г.Североморск);
- назначение Получателям субсидий куратора для взаимодействия при реализации бизнес-плана;
- мониторинг реализации проектов бизнес - плана Получателями субсидий;
- посещение места реализации проекта (обязательными для посещения места реализации проекта являются юридические лица, получившие Субсидию в размере более 300 тысяч рублей);
- организацию контроля за целевым использованием средств Получателями субсидий, закрепленными за ними кураторами;
- выборочную проверку целевого использования средств Получателями субсидий (не менее 15% от количества Получателей субсидий);
- анализ эффективности использования бюджетных средств.

### **3. Порядок подачи документов на Конкурс**

3.1. Претендентами на участие в Конкурсе являются участники, прошедшие обучение по программе Тренинг-курса, проводимого в рамках мероприятий финансовой поддержки начинающих предпринимателей и получившие рецензию на разработанный бизнес-план и сертификат о завершении обучения, а также участники, не проходившие обучение и самостоятельно разработавшие бизнес-план при наличии имеющегося диплома об окончании высшего учебного заведения, и получившие на него рецензию (далее – Претендент).

Два и более участников мероприятий, объединившиеся для создания юридического лица и подготовившие общий бизнес-план, являются одним Претендентом на участие в Конкурсе.

3.2. Претендент, принимающий участие в Конкурсе представляет только один бизнес-план.

3.3. Не допускаются к участию в Конкурсе бизнес-планы следующих Претендентов:

- не представивших необходимые документы в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;
- сообщивших о себе ложные сведения;
- имеющих просроченную задолженность по налоговым платежам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
- находящихся в стадии реорганизации, ликвидации или в состоянии банкротства.
- 3.4. Для участия в Конкурсе Претенденты в обязательном порядке подают следующие документы:

  - заявку на получение Субсидии (приложение №1);
  - бизнес-план создания собственного дела;
  - рецензию на бизнес-план по созданию собственного дела (рецензия оформляется преподавателем, курировавшим Претендента в рамках Тренинг-курса, или специалистами, уполномоченными администрацией ЗАТО г.Североморск, в случае, когда Претендент самостоятельно разработал бизнес-план), включая повторную рецензию;
  - копии паспортов участников Конкурса (2, 3, 5 страницы);
  - документы, дающие право на отнесение к приоритетной группе в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Порядка.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

- копию сертификата об окончании Тренинг - курса или копию диплома о высшем образовании для претендентов, не проходивших обучение;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя и копию свидетельства о постановке на налоговый учет, выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРПИП), в которой заявленные виды экономической деятельности соответствуют направлениям бизнес-плана (собственноизучно заверенное Претендентом);
- справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по обязательным платежам, выданную не более чем за месяц до даты подачи заявки;
- другие документы.

Претенденты, которые на дату подачи заявки на участие в Конкурсе не зарегистрированы в качестве СМСП, вместо регистрационных документов заполняют заявку на получение Субсидии с обязательством зарегистрироваться в качестве СМСП в течение 1 (одного) месяца после получения уведомления о признании победителем.

Документы представляются в администрацию ЗАТО г.Североморск.

3.5. При рассмотрении заявок Претенденты разбиваются на следующие группы:

- официально зарегистрированные безработные - категория А;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников), - категория А;
- предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории ЗАТО г.Североморск менее 1 (одного) года - категория А;
- женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком или имеющие двух или более детей, матери-одиночки - категория Б;
- выпускники, студенты и учащиеся системы профессионального образования - категория В;
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных сил, граждане, сокращенные с федеральной государственной гражданской службы и службы в правоохранительных органах, - категория В;
- другие - категория Г.

Для отнесения к указанным группам Претенденты представляют следующие документы:

- официально зарегистрированные безработные - справку Государственного областного бюджетного учреждения «Центр занятости населения ЗАТО Североморск»;
- работники, находящиеся под угрозой увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, мероприятия по высвобождению работников) - документ работодателя, подтверждающий возможность сокращения должности, временной приостановки работы предприятия, перехода на сокращенный режим работы и т.д.;

- предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие предпринимательскую деятельность на территории Мурманской области менее 1 (одного) года - копию свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя без образования юридического лица;

- инвалиды, родители детей-инвалидов - копию удостоверения инвалида, копию свидетельства о рождении ребенка (собственноизучно заверенную Претендентом);

- женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком или имеющие двух или более детей, матери-одиночки - копию (копии) свидетельства о рождении ребенка (детей) (собственноизучно заверенную(ые) Претендентом);

- выпускники, студенты и учащиеся системы профессионального

образования - копию диплома об окончании образовательного учреждения системы профессионального образования, выданного не ранее чем за 2 года до подачи заявления (собственноизучно заверенную Претендентом). Справку образовательного учреждения;

- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением из Вооруженных сил Российской Федерации - копию военного билета (собственноизучно заверенную Претендентом), справку из отдела военного комиссариата Мурманской области по ЗАТО г.Североморск;
- организации, предоставляющие услуги (производство товаров) в социальной сфере - выписка из ЕГРЮЛ с указанием вида деятельности.

3.6. Все заявки регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в Конкурсе в течение 1 рабочего дня после их поступления. Каждая заявка присваивается порядковый номер. Журнал регистрации заявок на участие в Конкурсе должен быть прошнурован, пронумерован, заверен личной подписью должностного лица и скреплен печатью управления экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск.

3.7. Специалисты управления экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск в течение 10 рабочих дней проводят предварительную экспертизу заявок на соответствие требованиям, указанным в пунктах 1.2. (абзац 1), 1.7., 3.1.-3.6. настоящего Порядка, готовят информацию о

документы для проведения заседания Комиссии, включая оценку заявок по количественным критериям согласно приложению №2 к Порядку.

3.8. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с бизнес-планом на условиях долгового финансирования целевых расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, в том числе с арендой помещений, оплатой коммунальных услуг, приобретением основных средств (оборудование, оргтехника, мебель и т.д.), приобретением прочего инвентаря, расходами на рекламу, выплатами по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).

3.9. Не принимаются к учету затраты на выплату заработной платы, налогов, взносов во внебюджетные фонды, процентов по кредитам.

### **4. Порядок рассмотрения заявок**

4.1. Уведомления о дате заседания Комиссии и материалы к заседанию направляются членам Комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до его начала.

4.2. Все члены Комиссии перед началом заседания подписывают протокол об отсутствии конфликта интересов. В случае если конфликт интересов имеется, такой член Комиссии не может принимать участие в заседании Комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии (далее – Секретарь) информирует участников заседания о количестве заявок, поданных на Конкурс, количестве заявок, соответствующих условиям, объеме средств, на которые претендуют участники, и объеме средств бюджета, имеющихся для предоставления Субсидий. Затем специалист управления экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск к заседанию Комиссии, на основе информации, подготовленной к заседанию Комиссии, дает краткую информацию по каждой поступившей заявке, называет рейтинг заявок по количественным критериям.

4.4. Каждая заявка обсуждается членами Комиссии отдельно, после обсуждения в лист оценки конкурсных заявок (приложение № 3) каждый член Комиссии вносит значения оценки качества проработки бизнес-плана (от 0 до 10).

4.5. После обсуждения всех заявок листы оценки конкурсных заявок передаются членами Комиссии Секретарю для определения суммарного значения качественных оценок проработки бизнес-плана, определенных каждым из членов Комиссии.

4.6. Суммарные значения качественной оценки бизнес-плана вносятся в лист рейтинговой оценки конкурсных заявок (приложение №4), по указанным значениям с учетом количественного рейтинга рассчитывается итоговый рейтинг заявки. Подсчет итогового рейтинга заявки производится путем сложения суммарного значения качественной оценки заявки и количественной оценки заявки. При предоставлении Претендентам инновационных бизнес-планов (определяются Комиссией в соответствии с Законом Мурманской области от 31.05.2004 №484-01-ЗМО «Об инновациях и инновационной деятельности в Мурманской области») к общей оценке проекта добавляется 30 баллов.

4.7. После формирования листа рейтинговой оценки по всем заявкам Претендентам осуществляется принятие решения по определению победителей Конкурса и предоставлению Субсидий. Очередность предоставления Субсидии определяется на основании рейтинговой оценки (начиная от большего показателя к меньшему).

В случае равенства рейтинговой оценки заявок преимущество заявок определяется голосованием членов конкурсной комиссии. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос, в случае равенства голосов председатель Конкурсной комиссии является решающим.

Субсидии не предоставляются Претендентам, бизнес-планы которых получили рейтинговую оценку менее 1/2 от максимально возможной. Максимально возможный рейтинг рассчитывается как сумма максимальных значений количественных оценок (130) и максимального значения качественной оценки бизнес-плана (10), умноженного на число членов Комиссии, принимавших участие в заседании, плюс 30 баллов в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Порядка.

4.8. Комиссия принимает одно из двух решений:

- о предоставлении Субсидий и назначении Куратора;
- об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа.

4.9. В случае недостатка бюджетных средств, выделенных на предоставление Субсидий, Комиссия принимает решение отложить выполнение назначенных Субсидий на следующий финансовый год.

4.10. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.11. На основании протокола Комиссии в течение 5 рабочих дней Управление экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск готовит Постановление администрации ЗАТО г.Североморск о предоставлении Субсидий, которое размещается на официальном сайте администрации ЗАТО г.Североморск.

4.12. Специалисты Управления экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск в течение 5 рабочих дней со дня подписания постановления администрации ЗАТО г.Североморск о предоставлении Субсидий готовят и направляют уведомления Претендентам о предоставлении Субсидий и распоряжение главы администрации ЗАТО г.Североморск о назначении куратора, либо уведомление об отказе в предоставлении Субсидий с указанием причин отказа.

### **5. Права участников Конкурса, не признанных победителями**

5.1. Претенденты, получившие уведомления об отказе в предоставлении Субсидии, имеют право доработать бизнес-план и представить его в администрацию ЗАТО г.Североморск для повторного участия в Конкурсе в следующем году.

5.2. Повторное участие в Конкурсе возможно не более 1 (одного) раза.

### **6. Порядок перечисления и использования бюджетных средств**

6.1. В соответствии с постановлением администрации ЗАТО г.Североморск о предоставлении Субсидий администрация ЗАТО г.Североморск перечисляет средства на лицевой счет Претендентов в пределах средств, предусмотренных в бюджете ЗАТО г.Североморск на реализацию мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г.Североморск» на 2012-2014 годы, утвержденной Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 28.12.2011 №1063, а также средств, полученных из бюджета Мурманской области по итогам конкурса по отбору муниципальных образований Мурманской области для предоставления Субсидий из областного бюджета, на реализацию мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства.

6.2. Претендент, признанный победителем и получивший соответствующее уведомление о предоставлении Субсидии (далее – Получатель Субсидии), осуществляет следующие действия:

6.2.1. Регистрируется в качестве СМСП в течение 1 (одного) месяца (если на дату подачи заявки на участие в Конкурсе не был зарегистрирован в качестве СМСП) и направляет копии регистрационных документов в управление экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск.

6.2.2. Направляет в управление экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск в течение 1 (одного) месяца (для незарегистрированных в качестве СМСП) на дату подачи заявки на участие в Конкурсе копии регистрационных документов в управление экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск.

6.2.3. Физические и юридические лица несут ответственность за достоверность сведений, указанных в документах, предоставленных в соответствии с подпунктом 6.2.2. настоящего Порядка. В случае обнаружения фактов представления недостоверных сведений или сведений вызывающих сомнения, куратор в течение 5 рабочих дней обязан поставить в известность Комиссию.

6.3. В случае, невыполнения Получателем Субсидии условий, установленных пунктом 6.2. настоящего Порядка, Субсидия не предоставляется, Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней принимает решение об отказе в выплате Субсидии. Администрация ЗАТО г.Североморск издает постановление об отмене предоставления Субсидии данному Получателю Субсидии. При этом Получатель Субсидии в соответствии с Федеральным законом №209-ФЗ лишается права на получение государственной поддержки за счет бюджетных средств в течение 3 (трех) лет. Информация о нарушении условий предоставления государственной поддержки заносится в реестр СМСП – получателей государственной поддержки.

6.4. В случае если предоставление недостоверных сведений повлекло за собой выплату Субсидии, Получатель субсидии обязан возместить сумму Субсидии в полном объеме на лицевой счет администрации ЗАТО г.Североморск в течение 30 (тридцати) рабочих дней от даты отправки уведомления о возврате бюджетных средств.

В случае если Получатель Субсидии по истечении указанного срока не осуществил возврат бюджетных средств, администрация ЗАТО г.Североморск в течение 10 (десяти) рабочих дней готовит и направляет исковое заявление в Арбитражный суд Мурманской области о возврате средств Субсидии. Копия искового заявления направляется Получателю субсидии.

6.5. Администрация ЗАТО г.Североморск в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления Получателем Субсидии копий регистрационных документов в качестве СМСП заключает с каждым из Получателей Субсидии договор о предоставлении поддержки (далее Договор) (приложение №5).

6.6. В соответствии с заключенными Договорами администрации ЗАТО г.Североморск осуществляет выплату Субсидий (при наличии целевых денежных средств на лицевом счете администрации ЗАТО г.Североморск, предназначенных для выплаты Субсидий) в полном объеме в виде авансовых платежей в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения заверенных копий документов, подтверждающих собственный вклад Получателя Субсидии в создаваемый бизнес.

6.7. Перечисление средств осуществляется на расчетный счет Получателя Субсидии.

### **7. Права и обязанности Получателей субсидии**

7.1. Получатель Субсидии обязан использовать бюджетные средства только на расходы, указанные в бизнес-плане. Использовать средства предоставленной Субсидии Получатель субсидии должен в течение 1 (одного) года со дня фактического перечисления средств на расчетный счет Получателя субсидии.

В случае неполного использования выделенных средств Получатель субсидии ежеквартально (вместе с отчетом) предоставляет банковскую выписку по расчетному счету за отчетный период о наличии выделенных средств на счете.

7.2. В случае неполного использования средств в течение 1 (одного) года остатки средств возвращаются на лицевой счет администрации ЗАТО г.Североморск в течение 1

- при соответствии изменений сметы расходов в рамках представленного бизнес-плана условиям пунктов 3.9, 3.10. настоящего Порядка направляет уведомление о согласовании изменений Получателю субсидии;

- при несоответствии условиям пунктов 3.9, 3.10. настоящего Порядка отказывает во внесении изменений и направляет уведомление об отказе с указанием причин отказа Получателю субсидии.

7.6. Получатель субсидии обязан производить все расчеты с контрагентами за счет средств Субсидии безналичным путем.

Иные способы расчетов с контрагентами и расчеты с физическими лицами к зачету не принимаются.

Все документы, подтверждающие целевое расходование Субсидии, хранятся Получателем субсидии в течение 5 (пяти) лет.

7.7. Получатель субсидии ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в администрацию ЗАТО г.Североморск следующие документы (до использования средств Субсидии в полном объеме):

- отчет Получателя субсидии об использовании средств Субсидии на реализацию бизнес-плана (приложение №6) с приложением собственоручно заверенных копий документов, подтверждающих целевое расходование средств;

- отчет Получателя субсидии о достижении целевых показателей проекта (приложение №7 к Порядку).

7.8. После использования средств Субсидии в полном объеме и предоставления отчета Получателя субсидии об использовании средств Субсидии на реализацию бизнес-плана (приложение №6 к Порядку) Получатель субсидии ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в администрацию ЗАТО г.Североморск только отчет Получателя субсидии о достижении целевых показателей проекта (приложение №7 к Порядку). Данный отчет предоставляется в течение 2 (двух) лет со дня фактического перечисления средств на расчетный счет Получателя субсидии.

7.9. Отчет направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении в администрацию ЗАТО г.Североморск. Датой отправки отчета считается дата, указанная в почтовом штемпеле на конверте. Предварительно копия отчета должна быть направлена по электронной почте по адресу: econom@citySever.ru.

7.10. В случае если Получатель субсидии не представил отчетные документы в установленные Порядком сроки, куратор в течение 10 рабочих дней направляет ему уведомление о нарушении сроков отчетности.

Получатель субсидии обязан в течение 30 рабочих дней от даты отправки уведомления представить отчетные документы в администрацию ЗАТО г.Североморск или вернуть бюджетные средства на лицевой счет администрации ЗАТО г.Североморск.

В случае если Получатель субсидии по истечении указанного срока не представил отчетные документы в администрацию ЗАТО г.Североморск или не осуществил возврат бюджетных средств, администрация ЗАТО г.Североморск в течение 30 календарных дней готовит и направляет исковое заявление в Арбитражный суд Мурманской области о возврате Субсидии. Копия искового заявления направляется Получателю субсидии. Копия искового заявления направляется Получателю субсидии.

#### 8. Организация консультационного сопровождения и мониторинга реализации проектов участников мероприятий

8.1. Проведение мониторинга реализации проектов по созданию бизнеса Получателями субсидии и организация их консультационного сопровождения осуществляется специалистами Управления экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск в рамках основной деятельности.

8.2. Специалисты администрации ЗАТО г.Североморск, выполняющие функции кураторов, осуществляют взаимодействие с Получателями субсидий посредством средств связи, с выездом на место осуществления предпринимательской деятельности. Получатель субсидии должен обеспечить доступ куратору на место осуществления предпринимательской деятельности.

8.3. Куратор до 10 числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет сбор и проверку отчетов по формам, установленным Порядком, и документов, подтверждающих целевое использование средств Получателями субсидий. В случае установления неточностей (расходований) в отчете направляет Получателю субсидии уведомление с указанием неточностей (расходований) в отчете и устанавливает пятидневный срок для их устранения.

8.4. После проверки один экземпляр отчета остается на хранении в течение 5 (пяти) лет в администрации ЗАТО г.Североморск, второй хранится у Получателя субсидии в течение 5 (пяти) лет от даты принятия решения о предоставлении Субсидии вместе с оригиналами подтверждающих документов.

8.5. Куратор, закрепленный за Получателем субсидии, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, готовит и направляет в управление экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск отчет о реализации проектов начинающих предпринимателей, получивших Субсидии, для подготовки сводного отчета главе администрации ЗАТО г.Североморск (приложение №8).

#### 9. Контроль за целевым использованием бюджетных средств

9.1. Контроль за целевым использованием средств Получателем субсидии осуществляется куратором Получателя субсидии.

В случае возникновения сомнений при оценке целевого использования средств куратор обязан обратиться к главе администрации ЗАТО г.Североморск для рассмотрения сложившейся ситуации на заседании Комиссии.

9.2. Куратор проекта:

- согласовывает изменения сметы расходов, осуществляет проверку целевого использования бюджетных средств в рамках бизнес-плана. В рамках проведения проверки может запрашивать у Получателя субсидии дополнительные документы, подтверждающие целевое использование средств. В случае непредоставления запрашиваемых в рамках проведения проверки документов, куратор проекта направляет соответствующее уведомление главе администрации города для рассмотрения на заседании Комиссии и решения вопроса о целевом или нецелевом использовании средств и копию Получателю субсидии;

- осуществляет проверку способов расчетов с контрагентами на соответствие условиям пункта 7.6 настоящего Порядка;

- в случае обнаружения факта отклонения целевых показателей от планируемых более чем на 50% к концу реализации проекта направляет соответствующее уведомление Главе администрации ЗАТО г.Североморск для рассмотрения на заседании Комиссии и решения вопроса о целевом или нецелевом использовании средств и копию Получателю субсидии;

- в случае обнаружения факта использования основных средств и т.д., приобретенных в рамках бизнес-плана на средства Субсидии, не для целей реализации бизнес-плана, в течение 10 рабочих дней направляет соответствующее уведомление Главе администрации ЗАТО г.Североморск для рассмотрения на заседании Комиссии и копию данного уведомления Получателю субсидии;

- в случае обнаружения факта нецелевого использования средств Субсидии и (или) расчетов Получателя субсидии с контрагентами, произведенных в нарушение пункта 7.6 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней направляет соответствующее уведомление По-

лучателю субсидии и копию данного уведомления главе администрации ЗАТО г.Североморск для рассмотрения вопроса на заседании Комиссии.

9.3. Расходы, не подтвержденные документально или произведенные не в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Порядка, подлежат возврату. Расходы, произведенные не в рамках реализации бизнес-плана, считаются нецелевым использованием бюджетных средств и подлежат возврату на лицевой счет администрации ЗАТО г.Североморск.

#### 10. Порядок возврата бюджетных средств

10.1. В случае нецелевого использования бюджетных средств Получателем субсидий или непредставления отчетных документов куратору проекта на основании решения Комиссии Глава администрации ЗАТО г.Североморск письменно уведомляет Получателя субсидии о необходимости возврата бюджетных средств на лицевой счет администрации ЗАТО г.Североморск.

10.2. Получатель субсидии в течение 30 рабочих дней от даты отправки уведомления о возврате бюджетных средств обязан вернуть бюджетные средства на лицевой счет администрации ЗАТО г.Североморск.

10.3. В случае если Получатель субсидии по истечении указанного срока не осуществил возврат бюджетных средств, куратор проекта в течение 30 календарных дней готовит и направляет исковое заявление в Арбитражный суд Мурманской области о возврате Субсидии. Копия искового заявления направляется Получателю субсидии.

10.4. Получатель субсидии, допустивший нецелевое использование бюджетных средств или непредставления отчетных документов, в соответствии с Федеральным законом №209-ФЗ, лишается права на получение государственной поддержки за счет бюджетных средств в течение 3 (трех) лет. Информация о нарушении условий предоставления государственной поддержки заносится в реестр СМСП – получателей государственной поддержки.

10.5. В случае принятия Получателем субсидии решения об отказе от предоставленной Субсидии в связи с изменениями в экономической ситуации Получатель субсидии направляет заявление об отказе в администрацию ЗАТО г.Североморск и возвращает предоставленные ему бюджетные средства в полном объеме на лицевой счет администрации ЗАТО г.Североморск в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления.

#### Приложение №1

к Порядку предоставления грантов начинаяющим предпринимателям на создание собственного бизнеса по результатам конкурса бизнес-планов, утвержденного Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 24.09.2013 №965

В Комиссию по предоставлению государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ЗАТО г.Североморск <\*>

от \_\_\_\_\_, (Ф.И.О.) проживающего по адресу:

#### ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ НА СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

Прошу принять к рассмотрению документы на предоставление гранта в виде субсидии на реализацию проекта:

(наименование проекта)

Являлись ли Вы получателем гранта в рамках Мероприятия?

(если да, то указать дату и сумму полученного гранта)

Осуществляли ли Вы предпринимательскую деятельность (с образованием юридического лица или без образования юридического лица) в течение последних 3 лет?

Является ли Вы учредителем (участником) других юридических лиц?

Гарантирую, что все изложенные в заявлении сведения полностью достоверны, все приложенные к заявлению документы - действующие и подлинные, все приложенные к заявлению копии выполнены с действующими и подлинными документами.

Предупрежден(а) о возможности утраты права на участие в Мероприятии в случае выявления заявленных мной недостоверных сведений или документов.

Приложения:

1. Бизнес-план проекта - на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

2. Рецензия на бизнес-план - на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

3. Копия номерного сертификата об окончании Тренинг - курса «Начинающий Предприниматель» / копия диплома.

4. Копия свидетельства о регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя без образования юридического лица - на \_\_\_\_ л. в 1 экз. <\*\*>

5. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет.

6. Справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности.

7. Копия паспорта индивидуального предпринимателя, руководителя (2, 3, 5 страницы).

#### Приложение №2

к Порядку предоставления грантов начинаяющим предпринимателям на создание собственного бизнеса по результатам конкурса бизнес-планов, утвержденному Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 24.09.2013 №965

#### КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК ПРЕТЕРПЕНДОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ НА СОЗДАНИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка	Балл	Примечание
Количество рабочих мест	Создание рабочих мест не предусмотрено	0	0	
	1-2	5	30	
	3-10	10	60	
	свыше 10	15	90	
Среднемесячная зароботная плата (рублей)	9500	5	25	
	9501-15000	10	50	
	свыше 15000	15	75	
Срок окупаемости проекта	свыше 3 лет	0	0	
	до 3 лет	10	40	
	до 2 лет	15	60	
Вид предпринимательской деятельности	торговля и прочие услуги предприятиям и населению	5	10	
	производство	15	30	

Наличие опыта деятельности по профилю реализуемого бизнес-плана:	отсутствие опыта по профилю	0	0	
	до 1 года	5	10	
	от 1 года до 5 лет	10	20	
	от 5 до 10 лет	15	30	
	свыше 10 лет	20	40	
Конкурентоспособность продукции (работ, услуг) по бизнес-плану	низкая	5	50	
	средняя	10	100	
	высокая	15	150	
Размер средств субсидии (гранта), направленный на приобретение основных средств (%)	до 25	0	10	
	до 50	5	20	
	до 75	10	30	
	до 100	15	40	
Категория, к которой относится заявитель в соответствии с п.3.5. Порядка Программы	Б	10	10	
	А, В	20	20	

Приложение №3  
к Порядку предоставления грантов начинаяющим предпринимателям на создание собственного бизнеса по результатам конкурса бизнес-планов, утвержденного Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 24.09.2013 №965

#### ЛИСТ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК

Ф.И.О. члена Комиссии

Ф.И.О. или наименование претендента	Название бизнес-проекта, место реализации	Оценка количественных критериев	Оценка качества проработки бизнес-плана


</

2.1.4. Производить все расчеты с контрагентами за счет средств Субсидии безналичным путем. Иные способы расчетов с контрагентами и расчеты с физическими лицами к зачету не принимаются.

2.1.5. Представлять ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в администрацию ЗАТО г.Североморск следующие документы до использования средств Субсидии в полном объеме:

- отчет об использовании средств Субсидии на реализацию бизнес-плана с приложением собственными руками заверенных копий документов, подтверждающих целевое расходование средств;
- отчет о достижении целевых показателей проекта;

2.1.5.1. После использования средств Субсидии в полном объеме и предоставления отчета об использовании средств Субсидии на реализацию бизнес-плана предоставить:

- отчет о достижении целевых показателей проекта.

Данный отчет представляется в течение 2 (двух) лет со дня фактического перечисления средств на расчетный счет Получателя субсидии.

2.1.6. Представлять ежеквартально (вместе с отчетом) банковскую выписку по расчетному счету за отчетный период о наличии выделенных средств на счете в случае неполного использования выделенных средств.

2.1.7. Вернуть бюджетные средства на лицевой счет администрации ЗАТО г.Североморск в течение 30 рабочих дней от даты отправки уведомления Получателю субсидии о непредставлении им отчетных документов в администрацию ЗАТО г.Североморск.

2.1.8. В случае неполного использования средств в течение 1 (одного) года с момента получения Субсидии вернуть на лицевой счет администрации ЗАТО г.Североморск остатки выделенных финансовых средств в течение 10 рабочих дней.

2.1.9. Сохранять все документы, подтверждающие целевое расходование Субсидии, в течение 3 (трех) лет.

2.2. Получатель субсидии имеет право:

2.2.1. Внести изменения в пределах сметы расходов самостоятельно в случае необходимости изменения сметы расходов между предметами расходования средств в рамках одной статьи на сумму не более 20% от первоначально установленной бизнес-планом.

2.2.2. Направить в администрацию ЗАТО г.Североморск запрос о внесении изменений в бизнес-план в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения необходимости данных изменений с их обоснованием в случае необходимости изменения сметы расходов между предметами расходования средств в рамках одной статьи на сумму выше 20% от первоначально установленной бизнес-планом или между статьями расходования, установленными бизнес-планом.

2.2.3. Произвести в качестве подтверждения собственного финансового вклада следующие виды затрат:

- расходы на регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя (оплата регистрационного взноса, уставного капитала);

- расходы на начало предпринимательской деятельности в соответствии с бизнес-планом (за исключением расходов на выплату заработной платы, налогов, взносов во внебюджетные фонды, процентов по кредитам).

2.3. Администрация обязана:

2.3.1. Осуществить выплату Субсидий по результатам Конкурса (при наличии целевых денежных средств на лицевом счете администрации ЗАТО г.Североморск, предназначенных для выплаты Субсидий) в полном объеме в виде авансовых платежей в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения заверенных копий документов, подтверждающих собственный вклад Получателя субсидии в создаваемый бизнес.

2.3.2. Проверить в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса от Получателя субсидии изменения сметы расходов в рамках предоставленного бизнес-плана на соответствие условиям Порядка предоставления грантов начинаяющим предпринимателям на создание собственного бизнеса по результатам конкурса бизнес-планов (далее – Порядок), на соответствие целям бизнес-плана и совершение одно из следующих действий:

- при соответствии изменений сметы расходов в рамках предоставленного бизнес-плана условиям Порядка направить уведомление о согласовании изменений Получателю субсидии;

- при несоответствии условиям Порядка отказать во внесении изменений и направить уведомление об отказе с указанием причин отказа Получателю субсидии.

2.4. Администрация имеет право:

2.4.1. Осуществлять проверку целевого использования бюджетных средств (в рамках утвержденной администрацией сметы расходов) мероприятий бизнес-плана.

2.4.2. Запрашивать в рамках проведения проверки у Получателя субсидии дополнительные документы, подтверждающие целевое использование средств.

2.4.3. Осуществлять проверку способов расчетов с контрагентами на соответствие условиям Порядка.

### 3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

3.1. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от №\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

3.2. Субсидия предоставляется при условии софинансирования проекта за счет средств Получателя субсидии.

3.3. Перечисление средств осуществляется с лицевого счета Администрация ЗАТО г.Североморск на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Получатель субсидии несет ответственность:

- за достоверность информации, содержащейся в отчетных документах, представляемых в Администрацию;

- за целевое и эффективное использование Субсидии в соответствии с бизнес-планом и законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация несет ответственность за несвоевременное перечисление Субсидии.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае Стороны в 10-дневный срок со дня наступления таких обстоятельств проводят консультации о дальнейших действиях относительно продолжения исполнения настоящего Договора, его расторжения либо изменения его условий.

### 5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, если они совершены письменной формой и подписаны полномочными представителями Сторон.

5.2. Споры и разногласия Сторон по выполнению Договора разрешаются путем переговоров или в установленном законодательством порядке.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5.4. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

### 6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Получатель субсидии Администрация	Администрация муниципального образования ЗАТО г.Североморск
	Адрес: 184600, Мурманская область, г.Североморск, ул. Ломоносова, д. 4. Тел. (815 37)4-95-32, 5-07-88 Факс (815 37)4-24-29, 4-21-13 ИНН 5110520065 КПП 511001001 УФК по Мурманской области (Управление финансовых администраций ЗАТО г.Североморск, п/с 04493390030) ГРКЦ ГУ Банка России по Мурманской области г. Мурманск р/с 40101810000000010005 Код главного администратора доходов 703 БИК 044705001 ОКПО 02290278 ОКАТО 47530000000

Глава администрации  
ЗАТО г.Североморск

Приложение №6  
к Порядку предоставления грантов начинаяющим предпринимателям на создание собственного бизнеса по результатам конкурса бизнес-планов, утвержденного Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 24.09.2013 №965

### ОТЧЕТ ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ СУБСИДИИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ БИЗНЕС-ПЛАНА (ежеквартально, заполняется нарастающим итогом в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)

Получатель субсидии \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_

№	Наименование затрат	Сумма (в соответствии с бизнес-планом) (тыс. рублей)	Сумма (подтверждено документами) (тыс. рублей)	Подтверждающие документы	Примечание <*>
1					
2					
3					
4	ИТОГО				

<\*> В случае несовпадения сумм в графах 3 и 4 – объяснение причин.

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение №7  
к Порядку предоставления грантов начинаяющим предпринимателям на создание собственного бизнеса по результатам конкурса бизнес-планов, утвержденного Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 24.09.2013 №965

### ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ О ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ НА \_\_\_\_\_ (ОТЧЕТНУЮ ДАТУ) (ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)

Проекта \_\_\_\_\_  
Получатель субсидии \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_

№	Наименование показателей	За предыдущий период	Месяц	Месяц	Месяц	Итого за квартал	Наращающим итогом на отчетную дату	Примечания
1.	Численность работников (кол-во ставок)							
2.	Среднемесячная зарплата (тыс. руб.)							
3.	Отчисления во внебюджетные фонды (тыс. руб.)							
4.	Объем уплаченных налогов (тыс. руб.)							
5.	Объем выпуска продукции (услуг) (тыс. руб.)							
6.	Объем затрат собственных средств (тыс. руб.)							

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение №8  
к Порядку предоставления грантов начинаяющим предпринимателям на создание собственного бизнеса по результатам конкурса бизнес-планов, утвержденного Постановлением администрации ЗАТО г.Североморск от 24.09.2013 №965

### ОТЧЕТ КУРАТОРА ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ПОЛУЧАТЕЛЯ СУБСИДИИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ БИЗНЕС-ПЛАНА (ежеквартально, заполняется наращающим итогом в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)

Получатель субсидии \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_

№	Наименование затрат	Сумма (в соответствии с бизнес-планом) (тыс. рублей)	Сумма (подтверждено документами) (тыс. рублей)	Подтверждающие документы	Примечание <*>
1.					
2.	ИТОГО				

<\*> В случае несовпадения сумм в графах 3 и 4 – объяснение причин.

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Приложение №2  
к Постановлению администрации ЗАТО г.Североморск от 24.09.2013 №965

### СОСТАВ КОМИССИИ по проведению конкурса на предоставление грантов начинаяющим предпринимателям на создание собственного бизнеса по результатам конкурса бизнес-планов

#### Председатель комиссии:

Сахаров А.В. - заместитель Главы администрации ЗАТО г.Североморск.

#### Секретарь комиссии:

Бойцева Ф.Г. - заведующий сектором развития потребительского рынка Управления экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск.

#### Члены комиссии:

Долгушкина И.Г. - Управляющий делами администрации ЗАТО г.Североморск;  
 Горбунова Е.А. - начальник Управления правового и кадрового обеспечения администрации ЗАТО г.Североморск;  
 Носова Р.Ф. - начальник Управления финансовых администрации ЗАТО г.Североморск;  
 Ерасова В.В. - заместитель начальника Управления экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск;  
 Ракшина Н.А. - начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации ЗАТО г.Североморск;  
 Гонак В.А. - начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г.Североморск;  
 Алексеева И.В. - главный специалист бюджетного отдела У

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.10.2013г. №996

**«О проведении в 2013 году на территории ЗАТО г.Североморск муниципального конкурса «Предприниматель года»**

Руководствуясь Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 №209-ФЗ, Законом Мурманской области «О содействии развитию и государственной поддержке малого и среднего предпринимательства в Мурманской области» от 27.05.2008 №977-01-ЗМО в рамках долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г.Североморск» на 2012-2014 годы, администрация ЗАТО г.Североморск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести на территории ЗАТО г.Североморск муниципальный конкурс «Предприниматель года» в период с 07.10.2013 по 02.12.2013.

## 2. Утвердить:

2.1. Положение о муниципальном конкурсе «Предприниматель года» согласно приложению №1.

2.2. Состав комиссии по проведению муниципального конкурса «Предприниматель года» согласно приложению №2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Североморские вести».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО г.Североморск А.В. Сахарова.

И.Л.НОРИНА, глава администрации ЗАТО г.Североморск.

Приложение №1

Утвержденное  
Постановлением администрации  
ЗАТО г.Североморск  
от 02.10.2013 №996

**ПОЛОЖЕНИЕ****о муниципальном конкурсе «Предприниматель года»****1. Общие положения**

1.1. Муниципальный конкурс «Предприниматель года» (далее Конкурс) проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г.Североморск.

## 1.2. Организаторами Конкурса являются:

- Сектор развития потребительского рынка Управления экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск;

- Управление культуры и международных связей администрации ЗАТО г.Североморск.

1.3. Целью Конкурса является определение и поощрение предпринимателей, добившихся высоких результатов в своей деятельности, распространение положительного опыта и повышение активности предпринимательской среды.

## Задачи:

- стимулирование производства и реализации конкурентоспособных товаров и услуг местных предпринимателей;

- расширение деловых возможностей малого бизнеса, привлечение внимания потенциальных инвесторов и общественности к возможностям малого и среднего предпринимательства;

- поддержка новых направлений предпринимательской деятельности, обеспечивающих положительное влияние на социально-экономическое развитие муниципального образования;

- формирование положительного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве.

**2. Условия проведения Конкурса**

## 2.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Старт» ( осуществление предпринимательской деятельности до 1 года);
- «Эффективность и развитие»;
- «Социальная ответственность и благотворительность»;
- «Бизнес-леди»;
- «Молодой предприниматель» (в возрасте до 30 лет);
- «Семейный бизнес».

2.2. В каждой номинации определяется один победитель и один лауреат.

2.3. При определении победителей и лауреатов Конкурса учитываются основные показатели деятельности конкурсанта (Форма №2) и дополнительные показатели, такие как:

- расширение ассортимента и рынка сбыта производимых товаров, оказываемых услуг;

- использование новых технологий, инновационных разработок;

- создание новых рабочих мест;

- повышение квалификации персонала;

- участие в мероприятиях, направленных на повышение качества выпускаемой продукции, оказываемых услуг, награды, полученные на конкурсах, конкурсах-выставках и др.;

- внедрение на рынок новых товаров и услуг, а также новизна и актуальность осуществляемого вида деятельности для муниципального образования;

- социальная направленность бизнеса;

- соответствие условий труда на предприятии требованиям законодательства об охране труда, наличие аттестованных рабочих мест.

2.4. Кандидаты, имеющие задолженность по платежам в бюджет и внебюджетные фонды, к участию в Конкурсе не допускаются.

**3. Порядок представления документов на Конкурс**

3.1. Кандидаты на участие в Конкурсе «Предприниматель года» в срок с 07 октября по 18 ноября 2013 года направляют в комиссию по проведению Конкурса:

3.1.1. Заявку по форме №1;

3.1.2. Сведения об участнике Конкурса и основные показатели его деятельности по форме №2;

3.1.3. Пояснительную записку произвольной формы, содержащую дополнительные показатели деятельности конкурсанта.

3.2. Рекомендуется к заявке приложить рекламные проспекты на производимую продукцию, оказываемые услуги, фотографии, отзывы потребителей, статьи в СМИ и др.

3.3. Кандидат на участие в Конкурсе, представивший недостоверные данные, решением конкурсной комиссии может быть отстранен от участия в Конкурсе.

3.4. Информация, представленная конкурсантами, носит конфиденциальный характер и не может быть использована в иных целях без согласования с ее владельцем.

**4. Конкурсная комиссия, сроки проведения Конкурса и порядок подведения итогов Конкурса**

4.1. Для организации проведения Конкурса, подведения его итогов создается Комиссия по проведению муниципального конкурса «Предприниматель года» 2013 (далее – Конкурсная комиссия). Состав Конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Североморск.

4.2. Функции технического секретариата Конкурса осуществляют сектор развития потребительского рынка Управления экономического развития и стратегического планирования администрации ЗАТО г.Североморск.

4.3. На заседания Конкурсной комиссии ведется протокол, в котором указываются следующие сведения:

- список участников конкурса;

- результаты обсуждения вопросов проведения конкурса;

- результаты голосования;

- победители и лауреаты конкурса;

- дополнительные меры поощрения победителей, лауреатов и участников конкурса.

4.4. Технический секретариат Конкурсной комиссии определяет соответствие заявки условиям Конкурса, готовит таблицы основных и дополнительных показателей на каждого конкурсанта. Члены Конкурсной комиссии знакомятся с представленными заявками, при необходимости посещают предприятия конкурсантов и выставляют каждому конкурсанту баллы (от 1,0 до 5,0). Претендентами на победу в номинации становятся участники, набравшие наибольшее количество баллов. Заявки, не отвечающие условиям Конкурса, отклоняются.

4.5. По окончании подсчета баллов члены Конкурсной комиссии обсуждают рейтинг конкурсантов и принимают окончательное решение путем голосования. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Член Конкурсной комиссии, отсутствовавший на заседании, может представить свое мнение по вопросам повестки дня в письменной форме, которое оглашается на заседании Конкурсной комиссии и приобщается к протоколу заседания. В случае равенства голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

4.6. Конкурсная комиссия в срок до 02 декабря 2013 года определяет победителей и лауреатов Конкурса.

4.7. Конкурсная комиссия вправе:

4.7.1. Завершить Конкурс по отдельным номинациям без объявления победителей или лауреатов, если выявленные результаты будут признаны недостаточными для принятия решения;

4.7.2. Определять в номинации группы по виду деятельности («Строительство», «Транспорт», «Торговля» и т.д.), вносить изменения в условия Конкурса (число победителей, лауреатов и т.д.), если это будет признано целесообразным, исходя из состава поданных на Конкурс заявок.

4.7.3. Дополнительно поощрять участников Конкурса за создание наибольшего количества рабочих мест, за инновационность бизнеса, за защиту интересов предпринимательского сообщества и др.

4.8. Условия конкурса, информация о ходе проведения Конкурса и его результататах освещаются в средствах массовой информации ЗАТО г.Североморск.

**5. Награждение победителей и лауреатов Конкурса**

5.1 Победители и лауреаты Конкурса в торжественной обстановке на основании постановления администрации ЗАТО г.Североморск награждаются дипломами Конкурса и ценных подарками.

5.2. Конкурсная комиссия может рекомендовать дополнительные меры поощрения победителей, лауреатов, участников Конкурса, а также лиц, активно содействовавших успешному проведению Конкурса.

5.3. Победители и лауреаты Конкурса имеют право на получение рекомендации администрации ЗАТО г.Североморск для участия в региональных конкурсах.

Форма №1  
В Конкурсную комиссию  
муниципального конкурса  
«Предприниматель года»

**Сведения об участнике**

Полное и краткое наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Место нахождения \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

Контактный телефон, тел./факс, e-mail \_\_\_\_\_

Дата регистрации \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_

Руководитель организации (должность, фамилия, имя, отчество)

Основные виды деятельности \_\_\_\_\_

**Основные показатели деятельности участника**

№ п/п	Показатели	I полугодие 2012 г. (отчет)	I полугодие 2013 г. (отчет)	I полугодие 2014 г. (прогноз)
1.	Объем реализации товаров, работ, услуг, тыс. руб.			
2.	Сумма уплаченных налогов и платежей в бюджет и внебюджетные фонды, тыс. руб.			
3.	Среднемесячная заработка платы одного работающего, тыс. руб.			
4.	Среднемесячное количество рабочих мест			

Для участников в номинации «Социальная ответственность и благотворительность» указать, в чем состоит благотворительная, шефская или спонсорская деятельность \_\_\_\_\_

Подпись руководителя организации (ИП) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(место печати)

« \_\_\_\_ » 2013 года

Форма №2

**ЗАЯВКА**

## на участие в муниципальном конкурсе «Предприниматель года»

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

заявляет о своем намерении участвовать в муниципальном конкурсе «Предприниматель года» в номинации

К заявке прилагаются следующие документы:

- Сведения об участнике конкурса с основными показателями деятельности участника (форма № 2) - на \_\_\_\_ л.;

- Пояснительная записка с дополнительными показателями деятельности участника - на \_\_\_\_ л.;

- Рекламные проспекты, фотографии, отзывы потребителей и другие дополнительные материалы (следует перечислить) \_\_\_\_\_ .

С порядком проведения конкурса ознакомлен.

Подтверждаю, что предприятие не является банкротом, не находится в стадии ликвидации, не имеет задолженности по налогам и платежам в бюджет и внебюджетные фонды, а также заработной плате и социальным выплатам.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах гарантирую.

Подпись  
руководителя организации  
(индивидуального предпринимателя)

« \_\_\_\_ » 2013 года

Приложение №2

Утвержден

Постановлением администрации

ЗАТО г.Североморск

от 02.10.2013 №996

**СОСТАВ**

## Конкурсной комиссии по проведению

## муниципального конкурса «Предприниматель года»

Председатель комиссии:

Сахаров А.В. - заместитель главы администрации ЗАТО г.Североморск.

# Характер есть. Нужен спонсор

**Завершающая игра чемпионата Мурманской области по футболу среди любительских команд состоялась 28 сентября на Центральном стадионе профсоюзов в Мурманске: наши проявили характер, выиграли у мончегорцев 3:1 (голы забили Артур Полянский (2) и Артем Рябко) и тем самым лишили соперников надежды занять 2-е место в чемпионате.**

Для ФК «Североморск» итогом игрового сезона стало 4-е место среди 7 областных команд. Победу в футбольном турнире праздновала сборная ЗАТО Александровск, на втором месте – Заполярный, на третьем – Мончегорск.

- Мы не ставили перед собой задачу бороться за место в тройке лидеров, главным в этом сезоне было сохранить команду, - сказал, комментируя итоги сезона, администратор и тренер североморцев Сергей Михайлович Бричка. - Мы любительская команда, и загруженность по месту работы, военной службы не позволяет нашим спортсменам целиком посвятить себя футболу. Кроме того, некоторые игроки живут в других городах и поселках – в Североморске-3, например, в Гаджиево. Часть матчей мы играли вообще без скамеек запасных. Да и травмы преследовали... Кроме того, «Североморск» по-прежнему лишен своего поля: тренируемся в Мурманске возле школы №45 на улице Халатина, а турнирные матчи проводим на Центральном стадионе областной столицы. И все же, несмотря на все трудности, одновременно с чемпионатом области мы заявили себя на открытый чемпионат города Мурманска по футболу, игры которого проходятся до середины октября.



**В 2002 году ФК «Североморск» завоевал кубок и суперкубок области по футболу. Удастся ли ему вновь подняться на вершину пьедестала?**

По мнению Сергея Михайловича, лучше всех сезон отработал вратарь «Североморска» Роман Пирогов. Отличились и Константин Базанов, Дмитрий Худеев, Александр Пятков, Сергей Донников, Максим Рула. Среди них – и дебютанты, и ветераны, но всех отличает сочетание мастерства с настоящим спортивным характером, умением сражаться до последней минуты.

- Сейчас мы берем в основной состав даже новичков, это риск, но чем быстрей они наберутся опыта, тем лучше для команды, - рассказал Сергей Бричка. - На следующий сезон мы будем набирать мурманскую молодежь, нашу команду знают, со мной и нашим главным тренером Александром Ивановичем Мироновым готовы работать.

Скоро открытые футбольные поля заснегут, и спортсмены переберутся в залы. Североморцы планируют в следующем году заявиться на соревнования по мини-футболу, а также продолжат участвовать в зимнем футболе, который прижился в Кировске и Апатитах.

- Что касается болельщиков, то

и на наш североморский-то стадион немного ходило, а сейчас и вовсе почти никого нет, - не без грусти отметил Сергей Михайлович. - На последнюю игру чемпионата пришли четыре болельщика, но они выложились на максимум, спасибо им за это, впечатление было такое, что каждый болеет за десятерых!

Тренеры и футболисты благодарны бывшему игроку команды Алексею Кодесникову: в этом сезоне он выступил как спонсор – приобрел форму, бутсы, куртки, плащи, шапочки, перчатки, так что команда полностью экипирована. А отдел молодежи, физкультуры и спорта администрации ЗАТО Североморск помогает с транспортом.

Как ни крути, а ведь финансовая составляющая даже в любительском спорте играет очень важную роль. Об этом наглядно свидетельствует пример нынешнего чемпиона – команды «Арсенал» из ЗАТО Александровск, у которой два года назад появился серьезный спонсор, взявший на себя все заботы о ее нуждах.

Наталья СТОЛЯРОВА.  
Фото из архива клуба.

## Студенческий «склероз»

12 сентября к североморским полицейским обратилась менеджер автозаправки «Статойл». Она сообщила, что на заправке было похищено около 50 литров бензина марки АИ-95. Подозреваемая подъехала на автомобиль «Тойота», заправила его, но почему-то не расплатилась. Ущерб составил 1329 рублей.

Личность «забывчивого» водителя установили быстро – им оказалась жительница флотской столицы, студентка. В отношении девушки возбуждено уголовное дело, с нее взята подпись о невыезде.

## Это сладкое слово «хаяльва»

На удочку мошенников попал житель поселка Североморск-3, который лишился крупной суммы денег. Как явствовало из его заявления, некое пока не установленное лицо навязало ему

алгоритм действий, следуя которому он перевел на счета мобильных телефонов и банковские счета, зарегистрированные в Москве, свыше 830 тысяч рублей.

Как оказалось, в Интернете потерпевший наткнулся на упоминание о коммерческой организацией с символичным названием «МММ» («Мы можем многое»), гарантировавшей своим клиентам очень высокие проценты по вкладам.

Решив стать вкладчиком организации, мужчина сообщил свои личные данные. В том числе и номера банковских карт, а также мобильного телефона. Вскоре ему позвонили из столицы и проинформировали о якобы причитающейся крупной денежной выплате.

Но чтобы получить, например, 300 тысяч рублей, требуется перевести организации 50 тысяч. Североморец так и поступил. А после перевода денег получил два СМС-сообщения. Одно – о начислении на его счет 600 тысяч рублей, второе – о блокировке операции. После чего с ним связался неизвестный, который со-

общил, что из-за имевшей место ошибки вместо положенной компенсации в 300 тысяч рублей ему перевели в два раза больше. Поэтому-то, дескать, операцию и заблокировали. И теперь, дабы вернуть деньги обратно, нужно выплатить разницу в 300 тысяч рублей.

Мужчина согласился. Но затем в течение нескольких дней под различными предлогами его заставили повторить переводы денег. Почувствовав, наконец, недорядок, он обратился в правоохранительные органы. Проводится проверка.

## Шутки домового?

Странная, почти мистическая, история приключилась с одной семейной парой, проживающей в Североморске на ул. Сафонова в доме №25. 23 сентября хозяин квартиры обратилась в полицию и рассказала, как ей позвонил сослуживец мужа и пожаловался, что никак не может связаться с ним по телефону.

Решили проверить аппарат, но

## Рекорд в конце сезона

В минувшее воскресенье состоялось финальное в этом сезоне соревнование среди велосипедистов «Гонка в гору». Участие в заезде приняли 52 человека: североморские «Пилигримы», мурманская команда «Солнышко», спортсмены из Апатитов и Ковдора. Традиционно участники стартовали от здания администрации и финишировали на Северной Заставе. Рекордсмен нынешних соревнований – Иван Селиванов из команды «Солнышко», его результат 2 минуты 50 секунд. Прошлый рекорд – 2 минуты 52 секунды – никто не мог превзойти с 2010 года.

Тренеры наших ребят отметили, что за год их уровень заметно вырос. Например, 12-летний Денис Громов участвовал практически во всех велогонках с мая и за редким исключением брал первые места. В гонке в гору он также оказался самым быстрым в своей возрастной категории, хотя раньше сложный подъем ему давался трудно. Среди 17-летних он показывает лучшие результаты и на шоссе, и в «cross-country». На горных велосипедах очередной раз показал класс

Дмитрий Головкин. А первой из девушки 13-17 лет в гору взлетела Маргарита Скидская.

Движение по центральной улице Североморска на время заезда перекрыли сотрудники ГИБДД. И хотя гонка занимает не более 10 минут, она все же создает неудобства для автотранспорта. Отдел по делам молодежи, физкультуры и спорта продумывает возможные варианты перемещения велогонок из города в следующем году. Возможно, соревнования будут проводиться в загородном парке.

Совместно с награждением победителей велогонки в 16-ти возрастных категориях в воскресенье также подвели итоги всего спортивного сезона, подсчитали очки, набранные участниками соревнований на Кубок Мурманской области и Кубок Баренцева региона, вручили кубки и грамоты победителям и призерам.

5 октября «Пилигримы» примут участие в велогонке Коля-Мурманск, после чего переключаются на зимний режим тренировок.

Елена ЗАХАРОВА.

Фото отдела молодежи, физкультуры и спорта.



**Такая массовость – только на старте. Чем круче становится подъем, тем меньше спортсменов на трассе.**

## Работа над ошибками

Приносим извинения за ошибку, допущенную в заметке «Наконец первые» в №39 от 27 сентября, и исправляем ее: команду-победительницу футбольного турнира подготовил тренер ДЮСШ-1 Сергей Миронов.

## ПРОИСШЕСТВИЯ

не нашли его. Попутно обнаружилось и исчезновение шкатулки с ювелирными изделиями, пластиковой банковской карты, документов и еще двух мобильных телефонов. Общий ущерб от пропажи хозяева оценили примерно в 37 тысяч 300 рублей.

Обыск квартиру как следуя, североморцы наткнулись в коридоре на самодельный бумажный конверт с надписью «Возврат». Заглянули в него – а там и документы, и «симки» пропавших телефонов.

Кто похитил вещи, сейчас выясняет полиция в рамках возбужденного уголовного дела.

## Выпил, вымылся, ограбил

В минувшее воскресенье, около 19.00, водители, проезжавшие мимо ресторана «Бригантина», а также немногочисленные прохожие могли наблюдать картины, похожую на съемки детективного телесериала. Несколько машин замерли у обочины,

рядом – полицейские с автомобилями, окружившие группу молодых людей. Как позднее сообщили в ОМВД России по г. Североморску и г. Островной, это было задержание подозреваемого в совершении разбойного нападения.

Предыстория же такова: шестеро молодых людей, все из разных городов нашей страны, занимавшиеся ремонтом рабочими на ТВКР «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецова», решили помыться и отдохнуть в бане на ул. Приморской в Рощиново. Разумеется, выпили, а потом собрались продолжить отдых в Североморске. Все вышли на улицу, а один (житель Ленинградской области) задержался и, угрожая ножом, отнял у работника бани мобильный телефон. Прогулку компании по Североморску прервала полиция, вызванная потерпевшим.

Возбуждено уголовное дело, подозреваемому в совершении разбойного нападения грозит до восьми лет лишения свободы.

По материалам полиции  
Сергей ЖДАНОВ.

# Поздравления и подарки

На этой неделе в Североморске отметили День пожилых людей.

В отделении дневного пребывания Комплексного центра социального обслуживания населения 30 сентября прошла встреча с первым заместителем министра труда и социального развития Мурманской области Светланой Виденеевой. Пенсионеры не только задавали вопросы, но и высказывали свои пожелания по работе центра, организации досуга, а также по соцпомощи в целом. Все предложения, как заверила замминистра, будут приняты во внимание при дальнейшей работе.

1 октября бабушки и дедушки, отдыхающие на дневном отделении, принимали поздравления от инспекторов МЧС и пожарных, заслуженного художника РФ Анатолия Сергиенко.

В этот же день в поме-



**Глава ЗАТО Североморск Александр Абрамов вручает сувениры и социальную карту ветерану ВОВ Анне Антоновне Ткаченко.**

щении клуба «911» также чествовали старшее поколение. На банкет были приглашены пенсионеры, проживающие в Специальному доме для одиноких престарелых. Среди по-

здоравляющих были первый замминистр Минтруда и соцразвития региона Светлана Виденеева, глава ЗАТО Североморск Александр Абрамов, глава администрации ЗАТО Се-

вероморск Ирина Норина, депутат областной думы Юрий Шадрин, начальник Североморского межрайонного центра соцподдержки населения Ольга Карнова. В подкрепление теплых слов о заботе и внимании жильцам вручили плазменный телевизор и антенны Три-Колор ТВ, ведь одной из проблем спецдома является некачественный прием ТВ-сигнала. Получили приглашенные пенсионеры, как и еще около 2000 североморцев старше 75 лет, инвалидов 1 группы и семей, имеющих детей-инвалидов, денежные выплаты в размере 500 рублей.

Творческим подарком вечера стало выступление коллектива «Баренц-Бэнд» (ДК «Строитель»). А 7 октября пенсионеров спецдома, которые по состоянию здоровья не смогли прийти 1 октября в кафе, поздравят ученики СШ №11.

**Наталья СТОЛЯРОВА.  
Фото Дмитрия МИТРОФАНОВА.**

## Цени молодость!

Дискотека «Яблочный бум», прошедшая в минувшую субботу в Центре досуга молодежи в рамках открытия творческого сезона, была не совсем обычной. Помимо дорогих и вкусных подарков старшеклассники получили возможность попробовать себя в роли рекламных агентов: ребятам предлагалось придумать слоган для ЦДМ, который станет неофициальным девизом учреждения. И они были весьма изобретательны. Но победитель всего один – и им стала Наталия Найденко, по-своему расшифровавшая аббревиатуру ЦДМ: «Цени дарованную молодость!».

*Ирина ПАЛАМАРЧУК.*

## Об истории поселка

10 октября в 15.00 в Росляковской городской библиотеке №2 (ул. Советская, 4) состоится открытие мини-музея истории поселка Росляково. В экспозиции представлены предметы бытовой культуры XX века, а также фотографии и документы, повествующие о прошлом и настоящем поселка, ОАО «82 судоремонтный завод», почетных гражданах.

В открытии мини-музея примут участие начальник отдела по работе с отдаленными территориями администрации ЗАТО Североморск Татьяна Ищенко, начальник Управления культуры и международных связей Елена Шкор, старожилы поселка, читатели библиотеки. В программе - музыкальные номера воспитанников Детской школы искусств п. Росляково.

## Старая добрая Англия

В минувшее воскресенье на базе Центральной детской библиотеки открылся новый клуб для любителей английского языка «Туманный Альбион».

На первое занятие сюда пришли ученики пятых, седьмых и девятых классов 10-й школы, а подготовили его учитель английского языка: Елена Бородина провела викторину по англоязычным сказкам, а Елена Ковалева руководила театральной постановкой. В честь открытия клуба семиклассники представили отрывок из «Бременских музыкантов». Причем в основу сценария лег не классический вариант сказки, а сюжет, знакомый всем по отечественному мультфильму. Даже его заглавную песню специально перевели на английский язык.

В дальнейших планах клуба – «путешествие» по Великобритании, новые викторины и спектакли. Следующая театральная постановка готовится к Рождеству, это будет «Снежная королева». Также задумано, что вести занятия будут старшеклассники – заодно подтянут и свой разговорный. Ждут в клубе и новых участников, ребят из других школ. Занятия будут проводиться раз в три-четыре недели. Следующее – 13 октября.

Пришедшим в библиотеку ребятам в клубе понравилось. И пусть вместо полных ответов многие из них пока отвечают однозначно, со временем языковая практика наверняка пойдет им на пользу. Ведь главное здесь – научить не английскому языку, а умению на нем говорить.

**Елена ЗАХАРОВА.  
Фото автора.**



**Какую песню пели разбойники? «Money-money» легендарной группы «АББА».**

# Проблемы культуры

В Центре досуга молодежи прошла VII городская конференция специалистов учреждений, подведомственных Управлению культуры и международных связей «Перспективы развития сферы культуры ЗАТО г. Североморск».

«Хочешь остаться на месте – беги, хочешь успеть – беги в два раза быстрее», – в современном динамичном мире этот афоризм особенно актуален. Таким традиционным учреждениям культуры, как библиотеки, школы искусств, дома народных ремесел, с развитием интерактивных технологий даже выжить и то непросто. А ведь хорошо бы и перспективы иметь. Тем более, что на федеральном уровне в стране внедряется концепция так называемых культурных «Дорожных карт» – прогнозных планов повышения эффективности работы.

Как отметила в своем докладе начальник Управления культуры Елена Шкор, «Дорожная карта» предусматривает увеличение различных показателей: от количества музеиных экспонатов до архива библиографических записей. По некоторым пунктам флотская столица опережает план. Например, доступом к Интернету оборудованы уже все библиотеки ЗАТО. Есть и вообще спорные требования. Как тот же ДК «Строитель» увеличит охват населения кружковой работой, если коллективы и без того переполнены?! В некоторые в

этом году набор даже не открывался.

Не исключено, что отдельным учреждениям предстоит стать филиалами других. Предполагается, что такое укрупнение позволит сохранить кадровый потенциал и увеличить доходы.

Проследить за расходованием учреждениями культуры бюджетных средств можно на сайте госзакупок (zakupki.gov.ru) и официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru). Прозрачность работы – требование современного законодательства. 1 ноября будет запущена автоматизированная система федерального казначейства, а значит, работникам культуры придется осваивать новые технологии.

Одну из важных проблем подняла на конференции директор Детской



**Участие в конференции приняли руководители североморских учреждений культуры.**

музыкальной школы Лидия Павлова:

– В связи с переводом военных на новое место службы, а также по программе переселения сельмы уезжают из города и увозят своих детей. Но мы нашли способ выполнить муниципальное задание – без привлечения дополнительных средств добавили в перечень реализуемых

программ программу раннего эстетического развития детей. Очередь в дошкольные учреждения говорит о востребованности подобной услуги. Еще одна проблема вызвана переходом общеобразовательных учреждений на

работу в первую смену: подстраиваясь под них, музыкальная школа вынуждена работать до позднего вечера. Уже сейчас мы испытываем острый дефицит учебных помещений.

Итогом конференции стало решение провести мониторинг соответствия учреждений дополнительного образования федеральным требованиям, продолжить комплексную автоматизацию библиотечно-информационных технологий, расширить площадь североморского музея, что позволит увеличить количество экспозиций.

Следующая конференция специалистов учреждений культуры пройдет в ДК «Судоремонтник» и будет посвящена достижениям и проблемам в рамках реализации «Дорожной карты».

*Ирина ПАЛАМАРЧУК.  
Фото автора.*

# Евгений Дятлов: «На самом деле я певец»

Понедельник, как известно, день тяжелый. Но все может изменить одна приятная встреча. Например, с заслуженным артистом России Евгением Дятловым.

Актер и певец, обладатель звучного баритона, дал в Мурманске два концерта – 29 и 30 сентября. Репертуар большей частью ретро: романсы, танго, песни военных лет. Годы «рокового» прошлого в питерских группах (в том числе в небезызвестном «Аукционе») остались позади. Соответственно в зале – в основном ровесники артиста. В этом году Евгению исполнилось 50 лет. Эти цифры не очень вяжутся ни с его подтянутым внешним видом, ни с пластикой движений.

- О, это надо убрать, а то кто-нибудь споткнется, – Евгений по-хозяйски отставляет с дороги ведро с водой по пути в гримерку, где в скромной обстановке и состоялась беседа.

**– В нескольких интервью Вы обмолвились, что считаете себя человеком, случайно попавшим в актерскую среду. Почему?**

- Есть ребята, которые чувствуют внутреннее влечение, призвание к этой профессии. А у меня такого не было. Я всю жизнь хотел только петь. Больше ни о чем не мечтал. Но поступить в какое-то вокальное заведение не представилось случая. А вот мимо театрального проходил и решил попробовать.

**– Как воспринимаете работу в сериалах?**

- Тяжело. Если б не деньги... Это ремесло: машина в семь утра за тобой приезжает, и до десяти вечера съемки. За день – по 12 эпизодов, потому что на серию отведено 5-6 дней. Целыми днями мотаешься по городу, сумки в руках, переодеваешься тут же в машине. Снимают эпизоды не последовательно, постоянно перегримировывают... Были случаи, в массовку просились друзья. Им казалось, что это не жизнь, а праздник. Попробовали – решили, что лучше сидеть в офисе.

Пока сценарии пишутся, рассматриваются, утверждаются, сезон, в котором описаны события, уходит. И получается, что летом мы, играя зиму, паримся в кабинетах, а зимой бегаем за каким-нибудь преступником по «летним» крышам. Дикая потогонная система, конвеерная. Никакой там романтики. Каскадеры не успевают что-то придумать, все трюки делают прямо на ходу. В общем, самыми дешевыми средствами люди пытаются добиться оптимального результата. С этого года я ушел из «Улиц разбитых фонарей».

**– В «Улицах» был эпизод, где Ваш герой признается, что ему медведь на ухо наступил: ни слуха, ни голоса. Эта шутка была написана**



## специально для Вас?

- Это сами сочиняли – на ходу. Есть еще момент, где мы сидим с Кучерой, размышляем над убийством. И я стучу карандашом. Он спрашивает: «Твоя фамилия Дятлов?» Я: «Нет». Он: «Чего тогда стучишь?!» Множе от режиссера зависит. Есть смелые, которые не боятся экспериментов. А есть до такой степени трусливые, что влево-вправо от буквы – а там и бука-то тщедушная – ни ногой, хоть вешайся.

**– Для многих Ваших ролей нужна особая фактура. Много тренируетесь, чтобы быть в форме?**

- Нет. Одно время ходил в фитнес-центр, бассейн очень люблю. Но сейчас на это нет времени. Поэтому сделал себе дома подобие спортзала: груша, турник, скакалка – все, что нужно.

**– И часто Вы бываете дома?**

- Ну да, с этим очень сложно. Позавчера у меня был спектакль в Москве, а до этого концерт, вчера и сегодня – концерты в Мурманске, завтра – съемки у Месхиева под Псковом (Евгений сыграет офицера штаба в киноленте «Батальон смерти» – авт.), послезавтра два спектакля в Москве, потом выходной, а затем концерт в Питере. Поэтому скакалка и эспандер у меня всегда в чемоданчике, вожу с собой и прыгаю в номере.

**– А как предпочитаете отдохнуть?**

- Недавно удалось отлично отдохнуть, летали с семьей в Арабские Эмираты. Если отдохнуть у нас, то лучше где-то у знакомых или дикарем. Например, весной я был на охоте в Тюменской области: белка, рябчик, утка, глухари, тетерева. Красота.

Сейчас главная цель – показать маме Европу. Хочется ей все вернуть. Уже свозил ее в Париж, Таллин, Лондон. Хочу еще покорять Италию.

**– На Ваши концерты в основном ходят прекрасный пол?**

- Представляете, если бы прекрасные мужчины ходили (смеется)... Я бы насто-

рожился.

**– Всеобщая популярность пришла после проекта «Две звезды»?**

- Нет, раньше. Иначе меня бы туда не позвали. До этого уже были «Романтика романса», концерты в Москве. А вот после проекта «Две звезды» обо мне узнали уже и в Хабаровске, Владивостоке.

**– У Вас есть ответ на вопрос: почему вместо того, чтобы наслаждаться голосом талантливых певцов и смотреть, как красиво катаются профессиональные фигуристы, зритель вынужден слушать, как поют безголосые балерины и смотреть, как певцы кособоко прыгают с вышки?**

- А это надо у себя спросить: почему я, несмотря ни на что, прилипаю к телевизору и смотрю, как какой-то актер пытается прыгнуть и сломать себе шею? И почему я не смотрю все это на летней Олимпиаде, не бросаю все и не бегу к телевизору, когда прыгают профессионалы? Потому, что там нет такой интриги, а зрителю она нужна. Как говорится, не хотите – не ешьте, протестуйте. Признаемся себе: профессионалов мы не смотрим, не гордимся, не пишем, какие они замечательные. Все эти передачи – паразитирование на зрительской любви к интригам. Все пытаются накалом страсти, неадекватностью ситуации. Телеканалы зарабатывают на этом огромный рейтинг. Из всех шоу мне нравится «Голос». Видно, что это певцы, которые здорово владеют голосами, отлично чувствуют материал, вкус присутствует. Тут нет того, что хоккеисты поют, а трубочисты танцуют.

**– В такой ситуации есть у хорошего актера шанс остаться в народной памяти, как артисты прошлой эпохи?**

- Нет. Потому что нет сейчас этого общества. Общество всегда задает определенные критерии. Сейчас продолжается эпоха перемен, людям не на что опираться. Ценности не сформированы ни силовыми методами, ни свободной волей. А то, что есть, – это эрзац. Главное – потребление, в основе которого лежит удовольствие. А зону удовольствия уже расчесали донельзя. Для каких-то духовных ценностей тут мало материала. Поэтому актеры и не могут олицетворять их. Ценности девальвированы.

**– Чтобы не прощаться на грустной ноте, вернемся к музыке. Что из Вашего репертуара самое любимое?**

- Мне особенно близки казачьи песни. Из романсов – «Белой акации гроздья душистые». А вообще я не исполняю произведений, которые меня не трогают: зачем тогда петь?

Елена ЗАХАРОВА.  
Фото Павла ВИШНЕВСКОГО.

# Рябиновая память

В сквере Памяти защитников Отечества в прошедшую субботу появились 25 саженцев рябины.

Акция «Рябиновая память» прошла по инициативе Общественного совета при главе ЗАТО. В ней также приняли участие воспитанники Детского морского центра, представители областных общественных организаций ветеранов «Боевое братство» и «Участники боевых действий в Чечне», руководители Совета депутатов и администрации города.

Число высаженных рябинок связано с приближающейся 25-й годовщиной вывода советских войск из Афганистана. Хочется верить, что саженцы приживутся и рябиновая роща возле памятника североморцам, погибшим в Афганистане и на Северном Кавказе, станет украшением города и символом нашей благодарности землякам, до конца выполнившим свой воинский долг.

Дмитрий МИТРОФАНОВ.  
Фото автора.



Ирина Норина и на вопросы журналистов ответила, и перевыполнила план-задание, посадив две рябины вместо одной.

# Сады в садах

1 октября завершился традиционный городской смотр-конкурс учебно-опытных участков дошкольных образовательных учреждений.

Обращаем внимание, что, помимо самого урожая, а также состояния клумб, грядок и теплиц, при оценке участков учитывали их использование в образовательном процессе, привлечение детей к опытнической и исследовательской работе.

В этом году победа досталась детскому саду №10 п.Сафоново-1 «Кораблик». «Серебро» – у д/с №16 «Якорек», «бронза» – №12 «Семицветик». Призерами стали детские сады №6, 8, 17 и 31.

Ирина ПАЛАМАРЧУК.  
Фото с сайта д/с №10.



Вот такое солнечное чудо вырастили в детском саду поселка Сафоново-1.

## КОНКУРС

### «Северный урожай»



#### Друзья!

Наш конкурс «Северный урожай» завершился. Мы благодарим всех участников. Вместе мы доказали, что суровый климат садоводству-огородничеству не помеха! Было бы желание – и на заполярных грядках будут зреТЬ помидоры и наливаться смородина. Ну а **победа достается коллективу и воспитанникам детского сада №50**, сумевшим вырастить на открытом грунте и в теплице богатый урожай перца, редиса, огурцов и кабачков.

Им достается полезный подарок от нашего спонсора – **магазина «МАРК»** (ул.Ломоносова, 3), где представлены товары для садоводов-огородников. Ждем представителей победителя в редакции за призом (ул.Сафонова, 18).

Телефон  
для справок:  
**4-84-06**

